



Correo Electrónico: [munidehumuya@gmail.com](mailto:munidehumuya@gmail.com)

**De: Departamento de secretaria Municipal**

**Para: Oficial de información Pública (OIP)**

**SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARIA MUNICIPAL EN EL  
MES DE FEBRERO DEL AÑO 2024**

**1. Asistencia a Reuniones de Corporación Municipal**

- Acta N°04 jueves 01 de febrero del año 2024 Ordinaria
- Acta N°05 jueves 15 de febrero del año 2024 Ordinaria
- Acta N°06 martes 20 de febrero del año 2024 Sesión de cabildo abierto

**2. Emisión de Constancia de vecindad**

- Rosa Inés Euceda Martínez

**3. Emisión de Constancia de Último domicilio**

- Francisco Álvarez Ávila

**4. Elaboración de solicitudes y actas de entrega**

**5. Otras**

La presente se extiende a petición del interesado a los un días del mes de marzo del año 2024.

  
Vivian Arcely Moreno  
Secretaria Municipal  
Humuya, Comayagua