



UNAH
CENTRO UNIVERSITARIO
REGIONAL DEL CENTRO

Tel: (504), 2771-5700
Extensión 2100AA, 210003

DIRECCIÓN CURC
Año Académico 2024 "Rutilia Calderón"

OFICIO D-CURC-013-2024
Comayagua, Comayagua, 15 de enero, 2024

MÁSTER
MANUEL JONATHAN MIRANDA LAZO
COMISIONADO COORDINADOR A.I.
COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
SU DESPACHO.

Distinguido Máster Mirando:

Reciba un atento y cordial saludo, al mismo tiempo le deseo éxitos en sus delicadas funciones.

En atención a la Circular CCG-001-UNAH-2024, adjunto le remito las ayudas memoria de acuerdos y resoluciones realizadas durante el mes de diciembre del 2024, en el Centro Universitario Regional del Centro (CURC).

| FECHA DE APROBACIÓN | ACTA (ORDEN CORRELATIVO) | ACUERDO (ORDEN CORRELATIVO) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO |
|---------------------|--------------------------------------|--|--|
| 04/12/2023 | Ayuda Memoria CURC 01-diciembre-2023 | Acuerdos y resoluciones descritos en la ayudamemoria | Reunión con personal de Secretaría General UNAH. |

Sin otro particular, me suscribo de usted,

Atentamente,


MÁSTER MILTHON MOISÉS REYES SOSA
DIRECTOR CURC

cc. Archivo

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



AYUDA MEMORIA 001-DICIEMBRE-2023

| | | | |
|---|---|---------------------------------|---|
| ASUNTO: | Reunión con personal de Secretaría General UNAH | | |
| ORGANIZADA POR: | Secretaría General y Secretaría Académica CURC | | |
| Fecha: | Lunes 4 de diciembre 2023 | Hora Inicio: 2:00 p.m | Lugar: Sala de Juntas Dirección |
| ASISTENTES A LA REUNIÓN: | | | |
| Lic. Francis Orellana, en representación de la Secretaría General Licda. Norma Mejía, Secretaria Académica Licda. Ana Luisa Fonseca, asistente técnico estratégico Abogada Sarahí Ramírez, Consultor Jurídico Licda. Jocelyn Urquía asistente de Dirección Lic. Sonia Cruz, Jefe de Registro CURC | | | |
| PUNTOS DE AGENDA: | | | |
| 1. Bienvenida 2. Desarrollo de la reunión 3. Acuerdos | | | |
| DESARROLLO DE LA REUNIÓN | | | |
| En representación de la Dra. Jessica Sánchez, Secretaria General de la UNAH la Licda. Francis Orellana explicó a los presentes sobre los procesos de equivalencia que actualmente la universidad maneja y los requisitos que se deben de cumplir para su aprobación. Se brindaron lineamientos, tanto los Coordinadores de Carrera como la Jefe de Registro manifestaron que en la actualidad este servicio solicitado por los estudiantes se ha venido trabajando en conjunto con la Secretaría Académica, Jefaturas de Departamento y DIPP de la mejor forma, y hasta la fecha no ha habido ningún inconveniente. | | | |



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

ACUERDOS Y COMPROMISOS

1. Manejar comunicación constante con la Secretaria General en caso de tener alguna duda sobre el proceso de equivalencias

Hora de finalización: 3:00pm.

Redactada por Jocelyn Urquia Ulloa

