



DEPARTAMENTO MUNICIPAL
PROGRAMAS SOCIALES
MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2015

DEL PROGRAMA DE EDUCACION


Lic. Tanía Concepción
Jefe Depto. Programas Sociales



Índice

Informe mensual de Abril del 2015.....	4
Objetivo	5
Se presenta desglose de actividades realizadas mes de Abril	6
Gastos Consolidados.....	12
Anexos	13
Olimpiada de Matemática	14
Reunión con coordinadores del IHER.....	15
Visita a Centros Educativos	16



Índice de Ilustraciones

1 Examen alumnos participantes Olimpiada de Mantematicas	14
2 Reunion con cordinadores del IHER	15
3 Visitas a centros educativos	16



Informe mensual de Abril del 2015

El presente informe busca reflejar los logros obtenidos en el desarrollo de las actividades que se realizaron durante el mes de Abril del año dos mil quince, a través de los diferentes programas alternativos del programa de Educación Municipal, contribuyendo con el desarrollo de la parte educativa y social de los vecinos del municipio de Puerto Cortes.



Objetivo

Mejorar todos los aspectos cualitativos de la educación, garantizando los parámetros más elevados, para conseguir resultados de aprendizaje reconocido y mensurable, especialmente en lectura, escritura, aritmética y competencias prácticas.

Atender la población con mayoría de edad a través la incorporación de programas alternativos, y con el propósito de fortalecer la educación para aquellas personas de escasos recursos. Con el compromiso de: Visitar en situ cada comunidad y los beneficiarios (Becas, incentivo económico a: maestros municipales, maestros de computación, maestros de inglés, maestros de educación especial, vigilantes, niñeras y aseadoras). Verificación de matrícula por centro, educativo acompañamiento a facilitadores.



Se presenta desglose de actividades realizadas mes de Abril

Fecha/Día	Actividad Ejecutadas	Observaciones
<p>Semana del Lunes 06 al Viernes 10 de Abril</p>	<p>Vista a la Escuela de Educación Especial</p> <p>Verificar caso especial de niños en riesgo social, en Bo. Pueblo Nuevo, según informe de la Policía Comunitaria.</p> <p>Visita a diferentes Centros Educativos del municipio.</p> <p>Estudios Socioeconómicos en Sector Bajos de Baracoa y Ramal de Lima(10)</p> <p>Sector Camagüey y Travesía (5)</p> <p>Se visitó la Escuela Taller, en la Comunidad de Santa Clara, supervisar desempeño de funciones.</p> <p>Se visitó la Escuela Taller, en la comunidad de Santa Clara, a reunión con Directiva del Patronato.</p>	<p>Verificar si se están cumpliendo las expectativas de logro.</p> <p>Se visitó la vivienda en Bo. Pueblo Nuevo, ya que son niños que están riesgo social y corroborar y ver en que se le puede ayudar. Se llegó a la conclusión de ayudarla con una Beca para que continúe con sus estudios</p> <p>Solicitar certificación de estudios de los alumnos de los centros educativos Allan David Ramos Molina.</p> <p>Se realizó estudio socioeconómico a los solicitantes de becas, y se verifico si cumplen con los requisitos para gozar del beneficio.</p> <p>Solucionar malos entendidos entre compañeros y buscar estrategias que ayuden al mejoramiento de la institución. El jefe inmediato debe ayudar a solucionar los problemas en equipo con el personal asignado a su cargo.</p>



	<p>Visita al Instituto Hondureño de Educación por Radio IHER, San Pedro Sula.</p>	<p>Solicitar certificados de alumnos Allan D. Ramos Molina del municipio</p>
<p>Semana del Lunes 13 al viernes 17 de Abril-2015</p>	<p>Se realizó visitas a seis (6) escuelas, verificación de matrícula por centro educativo</p> <p>Clasificación por niveles las pruebas de conocimiento de acuerdo a ello, identificar a que nivel ira cada niño de la Escuela Especial.</p> <p>Ordenamiento y análisis de expedientes de becados, verificar cuadros conforme a listado.</p> <p>Se participó en reunión con coordinadores del IHER y personal de la Sección de Educación.</p> <p>Asistencia a la capacitación en Safari, sobre; relación Municipal y Dirección Distrital</p> <p>Visita a la Escuela Miguel Ángel Banegas</p> <p>Asistencia a la Firma de Convenio, Parque Ecológico "Safari" y Municipalidad.</p>	<p>Se verifica el número de secciones por centro educativo</p> <p>Identificar el nivel de conocimiento de cada niño</p> <p>Tener organizado los expediente de cada alumnos becados</p> <p>Se presentaron cinco coordinadores, donde se llegó a un acuerdo entre ellos alfabetizar los alumnos graduando</p> <p>La capacitación era sobre indicadores Educativos, para obtener un mejor conocimiento en dicha rama.</p> <p>Revisión al funcionamiento del aula de inglés, y el estado del equipo.</p> <p>Incentivar a los docentes a llevar a los alumnos a conocer el parque Ecológico como zona turística</p>



	Trabajo de Oficina	Atención al personal que nos visita a nuestra sección y ejecución de notas, planillas u otros.
<p>Semana del Lunes 20 al Viernes 25 del 2015</p>	<p>-En la programación se iba a realizar visita a Dirección Departamental, IHER y Directores Distritales, para firma de Actas de títulos 2014, retirar certificaciones y actos 2012, 2013 y 2014, y firma de convenio y tratar asuntos relacionados con plazas municipales.</p> <p>- Se realizó estudios socioeconómicos en diferentes lugares de sector, y se realizaron nueve (9)</p> <p>Entrega de Invitaciones a 15 Centros Educativos de Calidad y Competitividad para la Olimpiada de Matemáticas.</p> <p>Entrega de Invitaciones 25 Centros Educativos para la competencia intercolegial "Torneo Estudiantil.</p> <p>Visita a la Escuela de Educación Municipal Especial Emanuel, Escuela Luis Braille</p>	<p>-No se realizó dichas visitas por falta de vehículo.</p> <p>Se realizó estudio socioeconómico a los solicitantes de becas, y se verifico si cumplen con los requisitos para gozar del beneficio.</p> <p>Se entregaron las invitaciones para solicitar a los Directores que seleccionaran seis (6) alumnos por nivel, para su debida capacitación.</p> <p>-Se entregaron las invitaciones convocando a la reunión y dar a conocer las normas de la competencia</p> <p>Se realizan estas visitas a la Escuela para verificar el cumplimiento de deberes y dar solución a algunos problemas.</p>



	<p>Reunión con los Directores Distritales, Lic. Cruz J. Matamoros y Lic. Alfredo García, y por la Municipalidad Prof. Elio.</p> <p>Reunión con Directores o representantes de los Inst. Privados y Oficiales, con el propósito de hacer preparativo para el campeonato de futbol masculino y femenino 2015.</p> <p>Se asistió al Conversatorio Afro descendiente, biblioteca virtual.</p> <p>Reunión con el Lic. Jaime Coronado representante de Corporación Azteca.</p> <p>1ra.Capacitación Olimpiada de Matemática</p>	<p>Firma de convenio de Colaboración en la Municipalidad y Dirección Distrital de Educación.</p> <p>-Se contó con la presencia de 15 institutos y se organizó el comité de apoyo al desarrollo del campeonato.</p> <p>Se visualizó el aporte cultural de los pueblos negros y obtener un conocimiento más extenso de los Afro descendiente.</p> <p>-Se realizó dicha reunión en las of</p> <p>Sección educación para ultimar detalles del equipo de aulas virtuales.</p> <p>Se realizan las capacitaciones para ampliar el conocimiento de matemáticas, se realizó en las Instalaciones del Inst. F.D.R. con la participación de 13 alumnos de los Centro Educativos, 11 de junio, Esc. Benigno A. Estrada, F.D.R.</p>
--	--	--



	<p>Trabajo de Oficina</p> <p>Semana de la solidaridad (EEME)</p>	<p>Atención al personal que nos visita a nuestra sección y ejecución de notas, planillas u otros.</p> <p>Se organizó las actividades con videos, charlas, exposiciones alusivos a las discapacidades donde asistieron 90 personas</p>
<p>Semana del Lunes 27 al Viernes 01- mayo</p>	<p>Visita a las Escuelas, Escuela Taller Municipal, Escuela de Educación Municipal Emanuel y Biblioteca Virtual.</p> <p>Capacitación de Cajas Rurales.</p> <p>Reunión con Directores Distritales.</p> <p>Realizar visita a Dirección Departamental, IHER y Directores Distritales, para firma de Actas de títulos 2014, retirar certificaciones y actos 2012, 2013 y 2014, y firma de convenio y tratar asuntos relacionados con plazas municipales.</p> <p>Continuar con visitas a diferentes centros educativos.</p>	<p>Verificar el cumplimiento de deberes y dar solución a algunos problemas.</p> <p>Tener conocimientos sobre el funcionamiento de las cajas rurales.</p> <p>Revisión, organización y ultimar detalles del Convenio entre la Municipalidad y Dirección Distrital y asignaciones de plazas.</p> <p>No se realizó dichas visitas por falta de vehículo.</p> <p>Se realizó la visita para la verificación de la matrícula consolidada y tener conocimiento de cuantos alumnos matriculados hay en cada Centro.</p>



	<p>2da. Capacitación a los alumnos que participan en la Olimpiada de Matemática.</p> <p>Aplicación de exámenes a los alumnos de Centros Educativos para Olimpiada de Matemática en el Inst. F.D.R.</p> <p>Trabajo de Oficina</p> <p>Matrícula de nuevos aprendices generación 2015-2016 (ETPC)</p>	<p>Se realizó la capacitación en las Instalaciones de la Escuela Rep. De Chile con la participación de 25 alumnos de los Centro Educativos, 11 de junio, Esc. Benigno A. Estrada, F.D.R.</p> <p>Evaluar los conocimientos de cada alumno que participaron en la Olimpiada de Matemáticas por niveles. Donde hubo la participación de 38 alumnos del Inst. FDR, CEB 11 de Junio, Inst. Encoré y la Esc. Benigno A. Estrada.</p> <p>Atención al personal que nos visita a nuestra sección y ejecución de notas, cuadros u otros</p> <p>Completar el Número de aprendices por área para la generación</p>
--	--	--



Gastos Consolidados



Municipalidad De Puerto Cortes
Departamento Municipal de Programas Sociales
Programa de Educación
Gastos Consolidados, Mes de Abril 2015

No.	Descripción	Total
1	Pago Maestro de grado	L. 197,750.00
2	Pago Maestro de computación	L. 59,000.00
3	Pago Maestro de Ingles	L. 62,560.00
4	Pago Maestro de Esc. Especial Emanuel	L. 31,500.00
5	Pago Vigilancia	L. 40,500.00
6	Pago Niñeras	L. 9,800.00
7	Pago aseadoras	L. 5,000.00
8	Pago por cheque	L. 23,180.00
9	Pago a través de convenio	L. 25,000.00
10	Pagos de becas	L. 122,400.00
	Monto Total	L. 576,690.00



Anexos



Olimpiada de Matemática



1 Examen alumnos participantes Olimpiada de Mantematicas



Reunión con coordinadores del IHER



2 Reunion con cordinadores del IHER



Visita a Centros Educativos



3 Visitas a centros educativos

