



## Acta N° 053-2023

Reunidos en Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Jacaleapa, Departamento de El Paraíso, a los veintinueve (29) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023), Sesión correspondiente a los treinta y un (31) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023); en el lugar que ocupa el Salón de Reuniones del Palacio Municipal, a las 04:00 p.m. 1) Presidió la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Perito Mercantil y Contador Público Jorge Alberto Jiménez, con la asistencia de la Vice Alcalde Municipal Lcda. Yessenia Suyapa Godoy Rivas y los demás Miembros de la Corporación Municipal en su orden correspondiente; Primer Regidor Perito Mercantil y Contador Público José María Rodríguez Maradiaga; Segunda Regidora Perito Mercantil y Contador Público Vilma Yadira Alvarado Bran; Tercera Regidora Lcda. Herly Xiomara Martínez Rodríguez, Cuarto Regidor Perito Mercantil y Contador Público Amner Humberto Argeñal Argeñal; y, la presencia de la Secretaria Municipal Lcda. Nilgian Marinela Argeñal Maradiaga, que autoriza y da fe.

### **AGENDA A DESARROLLAR**

1. Invocación a Dios.
2. Verificación y comprobación del quórum.
3. Apertura de la sesión.
4. Lectura, discusión y aprobación de la propuesta de la agenda a desarrollar.
5. Lectura, discusión y aprobación del Acta de la Sesión anterior.
6. Lectura y análisis de correspondencia recibida.
7. Presentación de informes.
8. Asuntos varios.
9. Acuerdos y resoluciones.
10. Cierre de la sesión.

Se inició la sesión con la invocación a Dios realizada por la Vicealcalde Municipal, luego la comprobación del Quórum y apertura de la misma por el Alcalde Municipal Jorge Alberto Jiménez, inició a las 4:00 p.m.

**4.- Seguidamente se dio lectura a la propuesta de la agenda a desarrollar, siendo aprobada sin ninguna modificación.**

**5.- Lectura, discusión y aprobación del Acta de la Sesión anterior, la cual fue aprobada sin ninguna modificación.**

**6.- Lectura y análisis de correspondencia recibida.**





a) La Secretaria Municipal da lectura a nota recibida del Departamento de Catastro Municipal mediante la cual informa al Pleno de la Corporación Municipal para que resuelva lo pertinente, el valor a pagar por venta de Dominio Pleno en consideración a factores como el área, ubicación y valor del inmueble según el mapa de valores de tierras y/o precios de mercado; el uso, la rentabilidad y/o destino de la tierra; existencia o carencia de todos o algunos de los servicios básicos; y; la existencia o no de la infraestructura social mínima, en donde los datos de la parte interesada son información confidencial de conformidad a lo establecido en el Artículo 3 numeral 7) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

b) Se recibió nota de la Tesorera Municipal Denia Maradiaga, mediante la cual <sup>1</sup>**Informa** que se recibió de parte de la Dirección de Fortaleciendo Municipal de la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización; el Dictamen del Informe de Rendición de Cuentas Acumulada e Informe de Avance Físico y Financiero de Proyectos y del Gasto Ejecutado correspondiente al Tercer Trimestre del Año 2023, y; <sup>2</sup>**Somete** para su respectiva aprobación de Modificación Presupuestaria de Transferencias de Más y Menos entre Asignaciones del Presupuesto de Egresos, correspondiente al IV Trimestre del año 2023.

## 7. Presentación de Informes.

a) El Sr. Alcalde Municipal Jorge Jiménez informa que ya se recibieron las Transferencias del Gobierno Central correspondiente al Tercer Trimestre del año en curso; se espera recibir las transferencias restantes para ejecutar los proyectos contemplados.

b) El Señor Alcalde Municipal Jorge Jiménez informa que se debe realizar el cambio de Oficial de Información Pública (OIP), ya que actualmente se encuentra nombrada Ismary Gloribel Rostrán Díaz quien ya no está laborando en la Municipalidad; para ello se delegará a la Lcda. Suamy Vanessa Moncada como nueva Oficial de Información Pública (OIP), será la encargada de administrar el Portal Municipal, se debe solicitar cambio de usuario ante el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP); pregunta a los presentes ¿Están de acuerdo en su nombramiento? Los miembros presentes por unanimidad están de acuerdo.

c) El Sr. Alcalde Municipal Jorge Jiménez presenta para su respectiva aprobación el calendario de Sesiones de Corporación Municipal Año 2024. Los miembros presentes por unanimidad están de acuerdo.



## 8.- Asuntos Varios.

a) La Vicealcalde Municipal Yessenia Godoy comenta que ha observado que existe un derrame de agua en la calle, el cual proviene de la casa de habitación de la Sra. Herminia Maradiaga y al ser constante considero que ocasiona un deterioro al pavimento. El Sr. Alcalde Municipal comenta que ya se ha notificado, se instruirá al Director Municipal de Justicia proceda a realizar inspección y notificaciones.

b) El Cuarto Regidor Amner Argeñal comenta en cuanto a la petición del Sr. Andrés Escoto; considero que se le debe brindar el apoyo solicitado; la alternativa para solventar el problema de salida de agua lluvia; es romper el pavimento. El Sr. Alcalde Municipal expresa que se debe analizar técnicamente; propone sellar la alcantarilla y que el agua lluvia salga al pavimento de la calle principal, se haría una obra para que desemboque a una alcantarilla que está próxima a la esquina del campo. El Comisionado Municipal Pablo López comenta que ha observado tal problemática, le mencioné al Sr. Andrés Escoto que debió haberse manifestado cuando se construyó el pavimento no por parte de la Municipalidad; sugiere que se estudie la pendiente para la opción que donde termina la alcantarilla se proyecte hasta enfrente de la vivienda de la Sra. Olga Escoto para conectarla a la alcantarilla ubicada en ese sector; sugiere que la Corporación Municipal respalde la decisión que se tome.

c) La Tercera Regidora Herly Martínez <sup>1</sup>**Sugiere** se realice la programación de los Cabildos Abiertos que se deben cumplir según ley. El Alcalde Municipal expresa que se planificarán el próximo año. <sup>2</sup>**¿Cuál** es el costo de la ampliación del desvío hacia la aldea La Chorrera? El Sr. Alcalde comenta que aún no se tiene; se ampliará el lado derecho y se construirá un bordillo. <sup>3</sup>**Sugiere** se repare el tramo del puente ubicado en el sector del Boulevard de la E.A.O.; ya que he observado se está deteriorado y hay un hueco. El Sr. Alcalde comenta que se debe analizar y buscar la manera que quede bien técnicamente.

d) La Segunda Regidora Vilma Alvarado sugiere se reparen las lámparas que se encuentran lámparas en mal estado en el sector del Hotelito Morazán, es un sector transitado y por las noches se encuentra oscuro. El Sr. Alcalde comenta se han reparado por parte de la Municipalidad 150 lámparas del municipio; se instruirá al Coordinador de la UMA realice inspección para levantar nuevamente el inventario en el municipio.

e) El Comisionado Municipal Pablo López comenta <sup>1</sup>**¿Se** aprobó la nota enviada por el Sr. Leonedes Maradiaga? El Sr. Alcalde comenta que no; la nota era informar, porque ya había construida la jardinera; <sup>2</sup>**¿Cuál** es el monto del presupuesto





aprobado para el año 2024? El Sr. Alcalde comenta que L. 20,470,445.31; <sup>3</sup>**En** fecha 25 de diciembre en horas de la tarde, observé que en el área de juegos del Parque Central Municipal se encontraban muchos adultos quienes estaban comiendo dentro de dicha área; pero no observé personal de seguridad; <sup>4</sup>**En** esa misma data en horas de la noche en el tramo de la esquina frente al edificio de Pollo Master observé que se ocasiona un caos vehicular; impidiendo el paso vehicular; sugiere que para épocas de festividad se coloquen vayas para cerrar la calle y evitar problemas mayores; <sup>5</sup>**¿Cuándo** se liquida el año 2023? El Sr. Alcalde comenta que la Rendición de Cuentas se presenta en Sesión de Cabildo Abierto en la segunda quincena del mes de enero; <sup>6</sup>**Sugiere** darles seguimiento a las solicitudes de Dominio Pleno, y que éstas se respalden por el cuerpo de la Corporación Municipal en las inspecciones que realice la comisión de Catastro; <sup>7</sup>**Informa** que estuvo en dos eventos como Comisionado Municipal y uno de ellos fue el de “Descarbonización de la economía con mercad voluntarios” se habló de cómo elaborar un plan de reciclaje en los lugares donde se deposita la basura, hablaron de posibles talleres y fondos que manejará la Municipalidad; luego el 12 de diciembre estuve en reunión con alto mando de la Policía informaron que se invitó a 12 alcaldes y de los únicos municipios que llegó representación de Regidores fue de El Paraíso, Danlí y Alauca.

#### **9.- Acuerdos y Resoluciones.**

La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad de votos mediante acuerdo aprobó:

a) **ACUERDO N°108/2023/CMJ:** Procedimiento para otorgamiento de Dominio Pleno en donde los datos de la parte interesada son información confidencial de conformidad a lo establecido en el Artículo 3 numeral 7) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

b) **ACUERDO N°109/2023/CMJ:** Procedimiento para otorgamiento de Dominio Pleno en donde los datos de la parte interesada son información confidencial de conformidad a lo establecido en el Artículo 3 numeral 7) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

c) **ACUERDO N°110/2023/CMJ:** Nombrar en el cargo de Oficial de Información Pública (OIP) de la Municipalidad de Jacaleapa a la Licenciada Suamy Vanessa Moncada Avila, portadora del Documento Nacional de Identificación número 0706 1996 00105, para lo cual se solicitará al Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) la creación de un nuevo usuario de acceso al Portal de Transparencia y Sistema de Información Electrónica de Honduras (SIELHO), como también en caso de ser necesario la habilitación de capacitaciones para el uso y manejo adecuado de las plataformas propias del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP).



**Municipalidad de Jacaleapa**  
**Departamento de El Paraíso**

Entidad Descentralizada de la Administración Pública del Estado de Honduras



d) **ACUERDO N° 111/2023/CMJ:** El Calendario de Sesiones Año 2024, fechas que estarán sujetas a cambios de acuerdo a las necesidades y disposiciones que puedan darse, en las cuales se requiera estén presentes todos los miembros de la Corporación Municipal, para el beneficio del municipio; como se detalla a continuación:

MES	DÍA	FECHA	OBSERVACIONES
<b>ENERO</b>	LUNES	15	
	MIÉRCOLES	31	
<b>FEBRERO</b>	JUEVES	15	
	JUEVES	29	
<b>MARZO</b>	VIERNES	15	
<b>ABRIL</b>	LUNES	1	CORRESPONDIENTE AL 31 DE MARZO 2024
	LUNES	15	
	MARTES	30	
<b>MAYO</b>	MIÉRCOLES	15	
	VIERNES	31	
<b>JUNIO</b>	LUNES	17	CORRESPONDIENTE AL 15 DE JUNIO
<b>JULIO</b>	LUNES	1	CORRESPONDIENTE AL 30 DE JUNIO 2024
	LUNES	15	
	MIÉRCOLES	31	
<b>AGOSTO</b>	JUEVES	15	
<b>SEPTIEMBRE</b>	LUNES	2	CORRESPONDIENTE AL 31 DE AGOSTO 2024
	MARTES	17	CORRESPONDIENTE AL 15 DE SEPTIEMBRE 2024
	LUNES	30	



MES	DÍA	FECHA	OBSERVACIONES
OCTUBRE	MARTES	15	
	JUEVES	31	
NOVIEMBRE	VIERNES	15	
	VIERNES	29	
DICIEMBRE	LUNES	16	CORRESPONDIENTE AL 15 DE DICIEMBRE 2024
	LUNES	30	

e) **ACUERDO N°112/2023/CMJ:** Modificación Presupuestaria de Transferencias de Más y Menos entre Asignaciones del Presupuesto de Egresos, correspondiente al IV Trimestre del año 2023, como se detalla a continuación:

**Transferencia de Menos (Débitos):**

54200 11-001-01-20 Fortalecimiento a Pequeños y Medianos Productores Agrícolas L. 12,650.00

**Total Transferencia de Menos (Débitos): L 12,650.00**

**Transferencia de Más (Créditos):**

23400 11-001-01-20 Reparación y Mantenimiento de Carreteras Rurales L. 12,650.00

**Total Transferencia de Más (Créditos) L. 12,650.00**

**10.- Cierre de la sesión.**

No habiendo más que tratar se cierra la Sesión Número 053 de la Corporación Municipal del Municipio de Jacalepa, Departamento de El Paraíso, a las 6:13 p.m., a los veintinueve (29) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023).

(F y S) **JORGE ALBERTO JIMÉNEZ**, Alcalde Municipal. (F y S) **YESSENIA SUYAPA GODOY RIVAS**, Vice Alcaldesa Municipal. (F y S) **JOSÉ MARÍA RODRÍGUEZ MARADIAGA**, Regidor I. (F y S) **VILMA YADIRA ALVARADO BRAN**, Regidora II. (F y S) **HERLY XIOMARA MARTÍNEZ RODRÍGUEZ**, Regidora III. (F y S) **AMNER HUMBERTO ARGEÑAL ARGEÑAL**, Regidor IV. (F y S) **NILGIAN MARINELA ARGEÑAL MARADIAGA**, Secretaria Municipal.

**LCDA. NILGIAN MARINELA ARGEÑAL**  
Secretaria Municipal

