



Tegucigalpa, M.D.C.
11 de Enero de 2024

Oficio No. SEP-RRHH-002-2024

Señores:
Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP)
Ciudad.

Señores IAIP:

Sirva la presente para hacer de su conocimiento que al cierre del mes de Diciembre -2023 por parte de esta Sub Gerencia de Recursos Humanos se realizaron tres (3) circulares para todo el personal SEP.

Agradeciendo su atención a la presente, me despido con altas muestras de consideración.

Atentamente,



Lic. ALDO YOSETH LOPEZ FERRERA
Sub-Gerente de Recursos Humanos-SEP

c.c. Archivo





CIRCULAR
SEP-RRHH-036-2023

PARA: **DIRECTORES/ GERENTES, SUB-GERENTES, JEFES Y ENCARGADOS DE AREA-SEP.**

DE: **LIC. ALDO YOSETH FERRERA**
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS-SEP.

ASUNTO: **PLAN DE ALIVIO VIAL, DICIEMBRE 2023**

FECHA: **06 DE DICIEMBRE DE 2023**



De acuerdo a las medidas pactadas por la Alcaldía Municipal del Distrito Central, por este medio se le solicita hacer la programación del personal bajo su cargo y que tiene medio de transporte (vehículo, moto u otro); para dejar únicamente el 90% de su personal por **TELETRABAJO**.

Así mismo, se exceptúan de dichas medidas los siguientes funcionarios y servidores públicos: Jefes de área y los que por su naturaleza de sus funciones no pueden realizar **TELETRABAJO**, por ser trabajos operativos de los cuales depende el funcionamiento y movilidad de la Secretaría de Estado de la Presidencia. *Dicho listado deberá enviarlo a Recursos Humanos a más tardar a las 12:00m.*

Atentamente,



**COMUNICADO
SSEP 272-2023**

PARA: TITULARES DE LAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DE: SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE LA PRESIDENCIA
ASUNTO: MEDIDAS PARA EL ALIVIO VIAL
FECHA: 29 DE NOVIEMBRE DE 2023

Por instrucciones de la Presidencia de la República y de acuerdo con las directrices recibidas en la reunión de Gabinete Ampliado, **con el objeto de reducir la cantidad de vehículos circulando en la red vial del Municipio del Distrito Central**, se aplicarán las siguientes medidas del 04 al 31 de diciembre de 2023:

1. **TELETRABAJO:** Todas las instituciones deberán enviar al menos un **NOVENTA POR CIENTO (90%)** del personal que posee vehículos propios a la modalidad de teletrabajo, cuyo rendimiento deberá ser certificado por desempeño, siendo imperativo cumplir con la jornada laboral desde sus viviendas. Cada institución deberá implementar los mecanismos de control y evaluación del cumplimiento de esta medida. La inobservancia de esta disposición obligatoria, dará lugar a la aplicación de las medidas disciplinarias correspondientes, según la legislación laboral.
2. Levantar un **CENSO** de los vehículos propiedad de los servidores públicos, cuya circulación estará restringida durante la jornada laboral de teletrabajo, este censo será verificado con el Instituto de la Propiedad.
3. Levantar un **CENSO** de los vehículos estatales (propios y rentados) debiendo sacar de circulación al menos un **NOVENTA POR CIENTO (90%)** de los mismos.
4. **HORARIO ESCALONADO.** El personal que no se encuentre comprendido en la modalidad de teletrabajo, deberá continuar con el cumplimiento estricto y obligatorio del horario escalonado.

Por lo anterior, se solicita remitir a esta Secretaría de Estado, **antes del 01 de diciembre:**

- a) Los listados del personal que laborará por teletrabajo (se adjunta formato)
- b) Los listados de los vehículos que serán sacados de circulación (se adjunta formato), los cuales serán utilizados para los controles de cumplimiento de no circulación, de parte de las autoridades correspondientes y controles electrónicos de tickets a través del sistema de cámaras de seguridad.
- c) Plan Institucional de Implementación de Teletrabajo (Plataformas digitales, asignación y presentación de tareas diarias, herramientas de evaluación de desempeño y medición de productividad, etc).

Su apoyo, esfuerzo y compromiso son indispensables para garantizar la reducción del tráfico vehicular en el Distrito Central.

Atentamente,



CIRCULAR

SEP-RRHH-036-2023

06/12/2023

JEFES DE AREA/UNIDAD

01. DESPACHO SR. MINISTRO
LIC. RODOLFO PASTOR DE MARIA CAMPOS

Por: Joselin Nuñez 6/12/23
2:06pm

02. DIRECCION EJECUTIVA DEL DESPACHO MINIS.
LIC. JIMMY BERMUDEZ

03. AUDITORIA INTERNA
LIC. NELSON CERRATO

Meylin Finer 6-12-23

04. DIRECCION LEGAL
ABG. BELKY JIMENEZ

Beatriz Rivera 2:31 pm.

05. SECRETARÍA GENERAL
ABG. MARIO ROJAS

Delmis Jiménez 2:53 PM

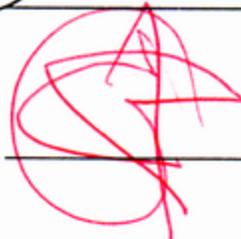
06. ADQUISICIONES
LIC. MIRNA AGUILAR

Mirna 9:00 P.M.

07. SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
LIC. CARLOS MEJIA

Deili Ferrera 1:54pm

08. UPEG
LIC. ELEAZAR CASSIS



CIRCULAR

SEP-RRHH-036-2023
06/12/2023

09. BIENES NACIONALES


06/12/2023
01:54pm

10. RECURSOS HUMANOS
LIC. ALDO FERRERA



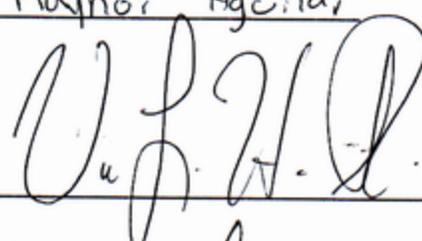
11. DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y PRENSA
LICDA. DELIA ARITA

Fernanda Rodas 06/12/2023
2:07pm.

12. SERVICIOS GENERALES
LIC. YESENIA VILLALOBOS



13. UNIDAD DE TECNOLOGIA
LIC. JOSUE RIVERA

Manoel Aguilera


14. ABG. DESSIRE FLORES
SUB SECRETARIA DE ESTADO



15. Lic. VANESSA MARADIAGA
GERENTE ADMINISTRATIVA


fegledo 6/12/23
2:29 p.m.

16. LIC. JUAN FERNANDO LUNA
UAP

17. Ennit Jimenez
Gineco.


6/12/23
2:32 pm



CIRCULAR

SEP-RRHH-037-2023

PARA: **TODO EL PERSONAL - SEP**
GRUPO No.1 **JORNADA DE 2:00 p.m. a 3:30 p.m.**

DE: **LIC. ALDO YOSETH FERRERA**
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS SEP

ASUNTO: **CAPACITACION**

FECHA: **13 DE DICIEMBRE DE 2023**



En el marco de la Estrategia Nacional de Transparencia y Anticorrupción de Honduras (ENTAH) y en cumplimiento al Plan de Gobierno Bicentenario de nuestra Presidenta Constitucional, Iris Xiomara Castro. La Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción a través de la **Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas**, está desarrollando una serie de actividades formativas en materia anticorrupción, mismas que tienen como objetivo, instruir a los funcionarios y servidores públicos del Estado de Honduras sobre el alcance de la ENTAH y así, promover la cultura de transparencia, rendición de cuentas y prevención de la corrupción en el ejercicio de la función pública.

En este sentido, y con instrucciones de la Máxima Autoridad, se le invita a participar en la capacitación denominada **“ESTRATEGIA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN DE HONDURAS (ENTAH), LA ESTRATEGIA DE TODAS Y TODOS”**, la cual será impartida por el equipo técnico de la STLCC.

Día: Viernes 15 de diciembre del 2023,
Hora: 2:00 p.m. a 3:30 p.m.
Lugar: Piso 17 del C.C.G.

Cabe mencionar que la realización de esta capacitación es de **Carácter Obligatorio** para todos los empleados y funcionarios de la SEP.

Agradeciendo de antemano su valioso compromiso.

Atentamente,

CAPACITACIÓN; "ESTRATEGIA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN DE HONDURAS (ENTAH), LA ESTRATEGIA DE TODAS Y TODOS"

GRUPO NO.1 JORNADA DE 2:00P.M. A 3:30 P.M.

N°	NOMBRE DEL EMPLEADO	AREA	FIRMA
1	BELMA ISABEL RODRIGUEZ ORELLANA	ADQUISICIONES	
2	MIRNA ELIZABETH AGUILAR GALAN	ADQUISICIONES	
3	CARLOS ROBERTO SIERRA ANDRADE	AUDITORIA INTERNA	Por Carlos Sierra.
4	MEYLIN KARINA FUNEZ GARCIA	AUDITORIA INTERNA	Por Meylin Funez.
5	ALBA VANESSA REYES GARCIA	BIENES NACIONALES	
6	JOSTIN GABRIEL YANES RAMIREZ	BIENES NACIONALES	
7	SARA RAQUEL DELCID GARCIA	BIENES NACIONALES	
8	JOSELIN HOSIRIS NUÑEZ NUÑEZ	DESPACHO MINISTERIAL	
9	EMMY NOHEMY JIMENEZ ZELAYA	DESPACHO MINISTERIAL	
10	JIMMY EDUARDO BERMUDEZ PERDOMO	DESPACHO MINISTERIAL	Recibido por Miriam Romero
11	LARISSA NOEMI LAINEZ NAVAS	DESPACHO MINISTERIAL	Recibido por Susana Lainez
12	MIRIAM JAKELINE ALMENDARES ROMERO	DESPACHO MINISTERIAL	Miriam Romero
13	WILMER JAVIER FERNANDEZ ALACHAN	DESPACHO MINISTERIAL	Wilmer Fernández
14	DILCY PAOLA PAZ CARRASCO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	
15	HECTOR ALEJANDRO MARADIAGA CIBRIAN	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	
16	KENTHYER LEANDRO ALVAREZ HERRERA	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Kenthyer Alvarez
17	RUT ALEJANDRA ESTRADA MONCADA	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Rut Alejandra Estrada
18	AGUSTIN ANTONIO VARELA HERNANDEZ	DIRECCION LEGAL ^{Excusado/a ando de Viaje.}	Recibido por Beatriz Rivera
19	BELKY JANETH JIMENEZ GUEVARA	DIRECCION LEGAL ^{ando de viaje}	Recibido Agustín Rivera
20	BRENDA YANIRA VASQUEZ CASTILLO	DIGNI	Recibido e Brenda.
21	KATHERIN AURORA CRUZ MARADIAGA	DIGNI	
22	MAYRA ALEJANDRA VEGA ACOSTA	DIGNI	
23	MARIA DEL CARMEN ZELAYA	DIRECCION LEGAL	
24	ELVIS ENRIQUE ESCOBAR RIVAS	DIRECCION LEGAL	
25	KARLA YESENIA MENDOZA	DIRECCION LEGAL	ya no esta
26	NICOL BETZABE SALGADO LOPEZ	DIRECCION LEGAL	Nicol Salgado

27	JUANA ELIZABETH PORTILLO ESPINAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA	
28	ANA CRISTINA MARADIAGA ROMERO	PRESUPUESTO	
29	CARLOS ALBERTO MEJIA RUIZ	PRESUPUESTO	
30	KENIA PAMELA FUNEZ LANZA	PRESUPUESTO	Kenia
31	ALDO YOSETH LOPEZ FERRERA	RECURSOS HUMANOS	
32	DENNIS ENRIQUE SOLORZANO CARRASCO	RECURSOS HUMANOS	
33	JENIFER MARITZA BARAHONA CALIX	RECURSOS HUMANOS	
34	ANA ISABEL CASTILLO CARIAS	SECRETARIA GENERAL	16 Dennis J.
35	MARCOS YOVANNY AMADOR TORRES	SECRETARIA GENERAL	16
36	NORA CECILIA GARCÍA CÁRDENAS	SECRETARIA GENERAL	
37	ALLAN JOSUE ANDINO ELVIR	SERVICIONES GENERALES	
38	AXEL JOSUE AGUILAR GALO	SERVICIONES GENERALES	AXEL AGUILAR
39	CIRILA CRUZ RAMIREZ	SERVICIONES GENERALES	
40	FABIOLA ELVIRA GARCIA SABILLON	SERVICIONES GENERALES	
41	JESSENIA SULAY VILLALOBOS MARTINEZ	SERVICIONES GENERALES	
42	JORGE ALBERTO VASQUEZ SANCHEZ	SERVICIONES GENERALES	
43	KARLA LISBETH PALMA	SERVICIONES GENERALES	
44	KERIM HAROLDO RIVAS AYALA	SERVICIONES GENERALES	T
45	MARTHA YESENIA ALCERRO VELASQUEZ	SERVICIONES GENERALES	
46	NELSON YOVANI URBINA VARELA	SERVICIONES GENERALES	T
47	SANTOS FELICIANO MENDOZA	SERVICIONES GENERALES	T
48	MARINA ELIZABET SALGADO PONCE	SUB-SECRETARIA	
49	DESSIRE DUBON FLORES	SUB-SECRETARIA DE ESTADO	
50	FELICIANO LOPEZ LORENZO	SUB-SECRETARIA/ SERVICIO GENERALES	Feliciano Lopez.
51	JOSUE DAVID RIVERA RAMIREZ	TECNOLOGIA	
52	WILSON FRANCISCO SANCHEZ OSORTO	TECNOLOGIA	
53	JOSE MARIO SAUCEDA MARTINEZ	UAP	
54	ANA RAQUEL ORDOÑEZ	UPEG	
55	ELEAZAR JAPHETH HERRERA CASSIS	UPEG	
56	YENNIFER PAOLA MEDINA DIAZ	UPEG	



CIRCULAR
SEP-RRHH-037-2023

PARA: **TODO EL PERSONAL - SEP**
GRUPO No.2 JORNADA 3:30 p.m. a 5:00 p.m.

DE: **LIC. ALDO YOSETH FERRERA**
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS SEP

ASUNTO: **CAPACITACION**

FECHA: **13 DE DICIEMBRE DE 2023**



En el marco de la Estrategia Nacional de Transparencia y Anticorrupción de Honduras (ENTAH) y en cumplimiento al Plan de Gobierno Bicentenario de nuestra Presidenta Constitucional, Iris Xiomara Castro. La Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción a través de la *Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas*, está desarrollando una serie de actividades formativas en materia anticorrupción, mismas que tienen como objetivo, instruir a los funcionarios y servidores públicos del Estado de Honduras sobre el alcance de la ENTAH y así, promover la cultura de transparencia, rendición de cuentas y prevención de la corrupción en el ejercicio de la función pública.

En este sentido, y con instrucciones de la Máxima Autoridad, se le invita a participar en la capacitación denominada "*ESTRATEGIA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN DE HONDURAS (ENTAH), LA ESTRATEGIA DE TODAS Y TODOS*", la cual será impartida por el equipo técnico de la STLCC.

Día: Viernes 15 de diciembre del 2023,
Hora: 3:30 p.m. a 5.00 p.m.
Lugar: Piso 17 del C.C.G.

Cabe mencionar que la realización de esta capacitación es de **Carácter Obligatorio** para todos los empleados y funcionarios de la SEP.

Agradeciendo de antemano su valioso compromiso.

Atentamente,

CAPACITACIÓN: "ESTRATEGIA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN DE HONDURAS (ENTAH), LA ESTRATEGIA DE TODAS Y TODOS"

GRUPO NO.2 JORNADA DE 3:30P.M. A 5:00PM.

N°	NOMBRE DEL EMPLEADO	AREA	FIRMA
1	FRANCIS YULISSA RAMOS LANZA ✓	ADQUISICIONES	FR
2	NADIA ELEONORA AVILA VELASQUEZ ✓	ADQUISICIONES	Nadia
3	LILIAN NOHEMI PALMA SALGADO ✓	AUDITORIA INTERNA	X LP
4	NELSON DAVID CERRATO RAMIREZ ✓	AUDITORIA INTERNA	X LP
5	BRAYAN ISAAC VILLAGRAN AGUIRIANO ✓	BIENES NACIONALES	WS andaban Bedegua
6	KENIA VERGEL MARTÍNEZ TORO ✓	BIENES NACIONALES	WS ✓
7	SUYAPA BANESSA NUÑEZ ✓	DESPACHO MINISTERIAL	Suyapa
8	DILCIA YOLANY AGUILAR ANDURAY ✓	DESPACHO MINISTERIAL	X Dilcia recibido por
9	HEIDY WALESKA BARAHONA ALACHAN ✓	DESPACHO MINISTERIAL	Suyapa Nuñez
10	KEVIN DAVID MUÑOZ ALACHAN ✓	DESPACHO MINISTERIAL	-
11	LUISA MARIA HERNANDEZ CERRATO ✓	DESPACHO MINISTERIAL	LuMa
12	RODOLFO PASTOR DE MARIA CAMPOS ✓	DESPACHO MINISTERIAL	Dilcia
13	DELIA MARIA ARITA ARCHAGA ✓	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Delia
14	FERNANDA NICOLL RODAS GARCIA ✓	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	- Fernanda Rodas
15	JONNY EDUARDO LOZANO ✓	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Jonny
16	NINOSKA ARELY MANZANARES TORRES ✓	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Ninoska
17	XOCHITL NICTE PAZ MEDINA ✓	DIRECCION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Xochitl vacaciones
18	BEATRIZ ELENA RIVERA GIRON ✓	DIRECCION LEGAL	Beatriz 13/12/23
19	JOSE EDUARDO PINTO CHINCHILLA ✓	DIRECCION LEGAL	Jose
20	JORGE RAUL COCA ZELAYA ✓	DIGNI	Jorge
21	ALICIA FERNANDA ERNESTINA SALGADO LAINEZ ✓	DIGNI	Alicia
22	ESTIRLYN MAYBELI HERNANDEZ LANDAVERDE ✓	DIGNI	Estirlyn
23	BRYAN FERNANDO SANDOVAL GIRON ✓	DIRECCION LEGAL	Bryan

24	EMANUEL ANDRE FLORES BARRIENTOS ✓	DIRECCION LEGAL		
25	SINTIA MARIA BREVE TOME ✓	DIRECCION LEGAL		
26	ALEJANDRA DESIRE GARAY MONTUFAR ✓	GERENCIA ADMINISTRATIVA		
27	VANESSA ELIZABETH MARADIAGA RODRIGUEZ ✓	GERENCIA ADMINISTRATIVA		
28	BAYRON EDGARDO FLORES ANDINO ✓	PRESUPUESTO		
29	DEILI MARLY FERRERA PAVÓN ✓	PRESUPUESTO		
30	YESY ROXANA ESCOBAR RUIZ ✓	PRESUPUESTO		
31	CANDIDA ROSA GARCIA HERNANDEZ ✓	RECURSOS HUMANOS		
32	ONEYDA YAMILETH MONCADA BUSTILLO ✓	RECURSOS HUMANOS		Incapacidad
33	SCARLETH GABRIELA ANDINO BUSTILLOS ✓	SECRETARIA GENERAL		
34	DELMIS CONSUELO JIMENEZ ALVAREZ ✓	SECRETARIA GENERAL	16 días	
35	MARIO RENE ROJAS RAMIREZ ✓	SECRETARIA GENERAL	16 días	Delmis J.
36	WILFREDO BANEGAS DELEON ✓	SECRETARIA GENERAL		
37	ANEL JOSE REYES MACHADO ✓	SERVICIONES GENERALES		
38	CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ TORRES ✓	SERVICIONES GENERALES	1	Vacaciones
39	DENIS EDUARDO SANCHEZ CHACON ✓	SERVICIONES GENERALES	1	WS.
40	FANI YAMILETH RODRIGUEZ MARADIAGA ✓	SERVICIONES GENERALES		
41	JONNY EMANUEL YANES CENTENO ✓	SERVICIONES GENERALES		
42	JOSE MARIA ZERON ✓	SERVICIONES GENERALES	1	
43	KARLA YESENIA VASQUEZ CLIMACO ✓	SERVICIONES GENERALES		
44	MARTHA AMPARO ARAUJO SAUCEDA ✓	SERVICIONES GENERALES		
45	MERLIN DANIEL VALLEJO ✓	SERVICIONES GENERALES	1	
46	ORALIA HERMICENDA SANCHEZ ROMERO ✓	SERVICIONES GENERALES	1	
47	YOSELIN PAMELA NUÑEZ VASQUEZ ✓	SERVICIONES GENERALES		Yoselin Nuñez (Alejandra)
48	YURI MILAGRO BONILLA GARCIA ✓	SUB-SECRETARIA	18	
49	VANESSA LASTENIA HERNANDEZ RODAS ✓	SUB-SECRETARIA DE ESTADO	18	

50	BENIGNA CONCEPCION ZELAYA ✓	SUB-SECRETARIA/SERVICIOS GENERALES	18 BZO
51	MAYNOR ALEXANDER AGUILAR AMAYA ✓	TECNOLOGIA	
52	ANGIE NICOLE ENAMORADO RODRIGUEZ ✓	UAP	Angie
53	JUAN FERNANDO LUNA RODRIGUEZ ✓	UAP	Angie
54	DANESSA MARIA ALMENDARES GIRON ✓	UPEG	Danessa
55	JUANITA ESTER RIVERA AMAYA ✓	UPEG	Ester Rivera
56	FRANCIS YULISSA RAMOS LANZA	ADQUISICIONES	

Ernesto Pineda Medina UTP

From: Transparencia STLCC <transparencia@stlcc.gob.hn>
Subject: Coordinación de Capacitación ENTAH - STLCC 2023
Date: 8 December 2023 at 15:06:12 GMT-6
To: rpastor@sep.gob.hn
Cc: ymaradiaga@sep.gob.hn, transparencia@sep.gob.hn, wbanegas@sep.gob.hn,
eherrera@sep.gob.hn

Máster

Rodolfo Pastor de María Campos

Secretario de Estado

Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia (SEP)

Su Despacho.

Distinguido Secretario de Estado:

Tengo el agrado de dirigirme a usted de la manera más atenta, deseándole el mayor de los éxitos en tan delicadas funciones bajo el ejercicio de su digno cargo.

En el marco de la Estrategia Nacional de Transparencia y Anticorrupción de Honduras (ENTAH) y en cumplimiento al Plan de Gobierno Bicentenario de nuestra Presidenta Constitucional, Iris Xiomara Castro, nuestra Secretaría de Estado está desarrollando una serie de actividades formativas en materia anticorrupción, mismas que tienen como objetivo, instruir a los funcionarios y servidores públicos del Estado de Honduras sobre el alcance de la ENTAH y así, promover la cultura de transparencia, rendición de cuentas y prevención de la corrupción en el ejercicio de la función pública.

En este sentido, solicito de la manera más atenta su acostumbrada colaboración, a efecto de organizar la capacitación denominada "**ESTRATEGIA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN DE HONDURAS (ENTAH), LA ESTRATEGIA DE TODAS Y TODOS**", la cual será impartida por el equipo técnico de nuestra Secretaría de Estado, misma que se llevará a cabo el día viernes quince (15) de diciembre del año en curso, en un horario de 02:00 p.m a 04:00 p.m, en modalidad presencial, dirigida al personal de la Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia.

Cualquier duda o consulta adicional, puede comunicarse con la Abg. Nahomy Salazar al siguiente número de teléfono +504: 9602-0343 y a la siguiente dirección de correo electrónico zsalazar@stlcc.gob.hn.

Sin otro particular, me suscribo de usted con las muestras de mi distinguida consideración.

Con gratitud,

Abg. Nahomy Salazar

Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas

Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción

Gerencia Administrativa
Unidad de Transparencia
Dirección UPEG



CIRCULAR
SEP-RRHH-038-2023

PARA: GERENTES / SUB-GERENTES/ DIRECTORES, JEFES Y ENCARGADO DE UNIDADES- SEP

DE: LIC. ALDO YOSETH FERRERA
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS-SEP

ASUNTO: ASUETO POR TEMPORADA NAVIDEÑA Y AÑO NUEVO

FECHA: 19 DE DICIEMBRE DE 2023



Con instrucciones de la Máxima Autoridad, y para que se haga del conocimiento a todo el personal bajo su cargo, conforme al Comunicado de la Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización, de fecha 19 de diciembre del año 2023, se otorga **asueto**, a todos las y los funcionarios y empleados del Poder Ejecutivo los *días martes 26 de diciembre del año 2023 y martes 2 de enero del año 2024.*

Atentamente,

c.c. archivo





COMUNICADO

Con instrucciones de la Presidencia de la República, la Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización, **COMUNICA** a todas las Dependencias de la Administración pública y población en general lo siguiente:

Que, de acuerdo a nuestro calendario cívico, en fechas 25 de diciembre y 1 de enero se celebran las temporadas de Navidad y Año Nuevo respectivamente, fechas destinadas a la unidad familiar y el encuentro con las personas más cercanas.

Que el presente año, dichas festividades se calendarizan en día lunes, lo cual limita el tiempo para que las personas puedan reunirse y convivir con sus seres queridos.

En razón de lo antes expuesto, se ha decidido conceder **asueto**, a todos las y los funcionarios y empleados del Poder Ejecutivo **los días martes 26 de diciembre del año 2023 y martes 2 de enero del año 2024.**

Se exceptúan del presente comunicado, las instituciones que por mandato brindan Servicios Públicos o cuya prestación de servicios se requieren en cualquier momento, tal es el caso de: Cuadrillas o servicios de emergencias en la ENEE, SANAA, HONDUTEL; Instituciones de seguridad nacional como: Defensa Nacional, Seguridad, Salud, Administración Aduanera de Honduras, Instituto Nacional de Migración, Instituto Hondureño de Transporte Terrestre, Cuerpo de Bomberos; IHADFA u otras instancias que atienden emergencias de vital importancia para la población o la economía del país. Estas deben continuar laborando en las áreas que cada Titular o Gerencia considere indispensable para su funcionamiento, por lo que se les ruega hacer las provisiones que el caso amerite.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los diecinueve días del mes de diciembre de 2023.

