

**MEMORÁNDUM**  
**STLCC-DTPC-UTRC-OIP-095-2023**

**PARA:** **JORGE REINA**  
Oficina Normativa de Contratación y Adquisición del Estado (ONCAE)

**DE:** **GABRIELA ARTEAGA**   
Oficial de Información Pública  

**ASUNTO:** **CALENDARIO ANUAL DE REMISIÓN DE INFORMACIÓN DE OFICIO  
PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
PARA EL AÑO 2024.**

**FECHA:** Jueves 28 de diciembre 2023.

Tengo el agrado de dirigirme a usted de la manera más atenta, deseándole el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), remito el **Calendario anual de remisión de información de oficio para actualizar el portal de transparencia**, de nuestra institución. En el presente se detallan las fechas de entrega de cada mes y la información pública que su área genera, administra y custodia; y que debe ser entregada en los formatos y fechas establecidas.

**CALENDARIO 2024**

| No. | MES<br>CORRESPONDIENTE | FECHA MÁXIMA DE REMISIÓN A LA OIP   |
|-----|------------------------|-------------------------------------|
| 1   | Diciembre 2023         | Martes, 09 de enero de 2024.        |
| 2   | Enero 2024             | Martes, 06 de febrero de 2024.      |
| 3   | Febrero 2024           | Miércoles, 06 de marzo de 2024.     |
| 4   | Marzo 2024             | Jueves, 04 de abril de 2024.        |
| 5   | Abril 2024             | Martes, 07 de mayo de 2024.         |
| 6   | Mayo 2024              | Jueves, 06 de junio de 2024.        |
| 7   | Junio 2024             | Jueves, 04 de julio de 2024.        |
| 8   | Julio 2024             | Martes, 06 de agosto de 2024.       |
| 9   | Agosto 2024            | Jueves, 05 de septiembre de 2024.   |
| 10  | Septiembre 2024        | Martes, 08 de octubre de 2024.      |
| 11  | Octubre 2024           | Miércoles, 06 de noviembre de 2024. |
| 12  | Noviembre 2024         | Jueves, 05 de diciembre de 2024.    |
| 13  | Diciembre 2024         | Miércoles, 08 de enero de 2025.     |

## INFORMACIÓN POR REMITIR

1. **CIRCULARES:** Digitalizadas (escaneadas) las mismas deben contener el nombre completo, firma y sello del responsable.
2. **RESOLUCIONES:** Todas las emitidas (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
3. **OPINIONES LEGALES:** Todas las emitidas (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
4. **REGISTRO PÚBLICOS:** (En formato de datos abiertos Excel) del mes solicitado
  - De Instituciones Públicas que usaron en el mes HONDU COMPRAS 1.0.
  - De Instituciones Públicas que usaron en el mes el Módulo de Catálogo Electrónico en HONDU COMPRAS.
  - De los Proveedores y Contratistas registrado en el mes.
  - Compradores Públicos Certificados (CPC) que detalle los siguientes campos mínimo: Nombre Completo, número de DNI, número de CPC, fecha de que se Certificó el Servidor Público, correo electrónico, institución para la que laboraba cuando se certificó.
5. **VENTAS (INGRESOS):** son los ingresos que estas perciben por la prestación de algún servicio, percibidos mediante TGR-01 (Mismo que debe ser presentado en el cuadro indicado por el IAIP).

Secretaría de Estados en los Despacho de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC)  
 Oficina Normativa de Contrataciones y Compras del Estado (ONCAE)  
**Nombre del Departamento Responsable**  
 Informe Mensual de Ingresos Percibidos por Prestación de Servicios  
 Mes de **XXXX** del año **202x**

| No. | Descripción  | Rubro | Tarifa (tasa individual) | Cantidad (# de Servicios Prestados) | Total       |
|-----|--|-------|--------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 1   | Emisión de Constancia de Registro de Proveedor y/o Contratista | 12121 | L. 200.00                | 10                                  | L. 2,000.00 |
| 2   | Emisión de Certificación                                       | 12121 | L. 300.00                | 5                                   | L. 1,500.00 |

**Total, de Ingresos en el Mes: L. 3,500.00**

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Emitió

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Aprobó

La información deberá ser remitida de manera mensual en la fecha indicada, al correo electrónico [oipt.transparencia.stlcc@gmail.com](mailto:oipt.transparencia.stlcc@gmail.com) y/o [oipt@stlcc.gob.hn](mailto:oipt@stlcc.gob.hn). Lo anterior se solicita en el marco de la LTAIP, y los reglamentos y lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP). **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, PUESTO, FIRMA (CON TINTA**

**AZUL) Y SELLO DE LA AUTORIDAD RESPONSABLE.** En caso de que, lo solicitado no este disponible por encontrarse en proceso de aprobación y/o no se ha realizado procesos de uno o ninguna de la información solicitada, deberá notificarlo por escrito vía memorándum, a través de **NOTA ACLARATORIA**, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

**Fundamento legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN.** Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **Los titulares de las unidades administrativas de las instituciones obligadas serán los responsables de proporcionar la información pública y las modificaciones correspondientes.**

**NOTA:** El no cumplimiento de los tiempos, puede hacerlo sujeto a sanción por el IAIP, en base al Reglamento de Sanciones por Infracciones a la LTAIP.

Atentamente.

MEMORANDUM  
STLCC-ONCAE-004-2023

PARA: **Gabriela Arteaga**  
Oficial de Información Pública OIP

DE: **Jorge Arturo Reina**  
Coordinador General de ONCAE

ASUNTO: **Respuesta a Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2023 Diciembre**

FECHA: **09 de enero del 2024**



Reciba un cordial y atento saludo, por este medio remitimos información solicitada mediante Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2023, con el objetivo de actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente al mes de Diciembre del año 2023.

A continuación, detallamos la información adjunta:

**1. Circulares:** Se adjunta:  
Memorando ONCAE-AL-001-2024, Memorando ONCAE-GC-002-2024  
Memorando-ONCAE-UC-001-2024

| No. | NUMERO DE CIRCULAR   | TEMA   |
|-----|----------------------|--|
| 1   | STLCC-ONCAE-026-2023 | Fecha límite para autorizaciones de compra fuera de catálogo |
| 2   | STLCC-ONCAE-027-2023 | Ampliación de la circular 026                                |
| 3   | STLCC-ONCAE-028-2023 | Convocatoria CPC   |
|     | STLCC-ONCAE-029-2023 | Disposiciones PACC   |
|     | STLCC-ONCAE-030-2023 | Catálogo Electrónico de Compra Conjunta de Vehículos         |

**2. Resoluciones:** No se emitieron en el mes de Diciembre

**3. Opiniones legales:** Se adjunta Memorando de remisión (Memorando ONCAE-AL-001-2024) y setenta y seis (76) Opiniones Legales emitidas por el área de Asesoría Legal de ONCAE

**4. Registros Públicos:** Se remite en formato datos abiertos (Excel):

1. Instituciones Públicas que usan HonduCompras 1.0
2. Registro de Proveedores y Contratistas del Estado

**5. Ventas:** Se adjunta Memorando STLCC-ONCAE-ADMIN-001-2024 con la información solicitada.

Estamos a sus órdenes para cualquier información adicional.

Sin otro particular.

Atentamente,

**RECIBIDO**  
OIP  
FECHA: 09-01-24  
HORA: 03:40 pm  
RECIBE: Gabriela Arteaga

  
Transparencia y  
Lucha Contra la  
Corrupción  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

**MEMORANDO**

**STLCC-ONCAE-AL-001-2024**

**Para:** Ing. Jorge Arturo Reina  
 Coordinador ONCAE

**De:** Abogada María Auxiliadora Peña A.  
 Jefe y Coordinador Jurídico

**Asunto:** Remisión de Información OIP Diciembre

**Fecha:** 4 de enero, 2024



Después de saludarle, y en atención a lo solicitado, a continuación, detallo la información generada durante el mes de Diciembre de 2023:

1. Circulares: se emitió 2 circular

|   | NUMERO DE CIRCULAR   | TEMA   |
|---|----------------------|--|
| 1 | STLCC-ONCAE-026-2023 | Fecha límite para autorizaciones de compra fuera de catálogo |
| 2 | STLCC-ONCAE-027-2023 | Ampliacion de la circular 026                                |
| 3 | STLCC-ONCAE-030-2023 | Catálogo Electrónico de Compra Conjunta de Vehículos         |

2. Opiniones Legales: se emitieron 76 Opiniones:

|    | NUMERO DE OPINION       | SOLICITANTE        |
|----|-------------------------|--------------------|
| 1  | STLCC-ONCAE-AL-236-2023 | Gestión de Compras |
| 2  | STLCC-ONCAE-AL-237-2023 | Gestión de Compras |
| 3  | STLCC-ONCAE-AL-238-2023 | SECAPPH            |
| 4  | STLCC-ONCAE-AL-239-2023 | Gestión de Compras |
| 5  | STLCC-ONCAE-AL-240-2023 | Gestión de Compras |
| 6  | STLCC-ONCAE-AL-241-2023 | Gestión de Compras |
| 7  | STLCC-ONCAE-AL-242-2023 | Gestión de Compras |
| 8  | STLCC-ONCAE-AL-243-2023 | Gestión de Compras |
| 9  | STLCC-ONCAE-AL-244-2023 | Gestión de Compras |
| 10 | STLCC-ONCAE-AL-245-2023 | Gestión de Compras |
| 11 | STLCC-ONCAE-AL-246-2023 | Gestión de Compras |
| 12 | STLCC-ONCAE-AL-247-2023 | Gestión de Compras |
| 13 | STLCC-ONCAE-AL-248-2023 | Gestión de Compras |

CC: Archivo  
DMS

|  |   |
|--|---|
| <br><b>RECIBIDO</b> | <br><small>TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN GOBIERNO DE HONDURAS</small> |
| FECHA: <u>4/1/2024</u>   |   |
| HORA: <u>2:04 p.m.</u>   |   |
| RECIBE: <u>Marcela Miralda</u>   |   |

MEMORANDUM  
STLCC-ONCAE-UC-001-2024

PARA: **Ing. Jorge Arturo Reina**  
Coordinador General de ONCAE

DE: **Abg. Alejandra Emperatriz Benitez**  
Jefe de Desarrollo de Capacidades y CPC

ASUNTO: Respuesta a Memorandum STLCC-UTRC-OIP-095-2023

FECHA: 03 de enero de 2024

Reciba un cordial saludo, por este medio me es grato dirigirme a su persona y desearle éxitos en sus delicadas funciones, así mismo, el motivo de la presente tiene como finalidad atender lo solicitado mediante el memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2023. se detalla a continuación la información solicitada:

El Departamento de Desarrollo de Capacidades y CPC gestionó la emisión de una (1) circular en el mes de diciembre del año 2023.

- Circular STLCC-ONCAE-028-2023

Sin otro particular, me despido de Usted con las muestras de mi más alta y distinguida consideración.

Atentamente.

cc: Dirección ONCAE



**MEMORANDUM  
STLCC-ONCAE-GC-002-2023**

**PARA:** ING. JORGE A. REINA, G  
Coordinador de General de ONCAE

**DE:** LIC. JHINMY MEJIA  
Coordinador de adquisiciones especializadas

**ASUNTO:** RESPUESTA A MEMORANDU STLCC-UTRC-OIP-013-2023

**FECHA:** 04 de enero de 2023



Reciba un Cordial y atento saludo, por este medio, a lo solicitado mediante el memorándum de la referencia, se detalla a continuación la información solicitada:

**1. Circular:**

- CIRCULAR No. STLCC-ONCAE-AD-029-2023

**2. Boletines**

- Boletín estadístico trimestral Q3 2023

Sin otro particular. Atentamente,

