



# PLAN ANUAL DE CAPACITACION

## AÑO 2024

PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN

Formulario I9 CONATEL

**OBJETIVO DEL PLAN:** Proporcionar guías metodológicas para el desarrollo efectivo de las funciones que se realizan en lo referente al desarrollo del Plan de Formación.

**ALCANCE:** Todo el Personal de CONATEL

| No. | (1) TEMAS                                     | (2) OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (3) UNIDAD ADMINISTRATIVA BENEFICIARIA | (4) No. DE SERVIDORES | (5) RECURSOS PROPIOS / RECURSOS EXTERNOS | (6) MODALIDAD VIRTUAL / PRESENCIAL | (7) PRESUPUESTO | (8) INDICADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (9) CRONOGRAMA-TRIMESTRES |    |     |    |
|-----|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----|-----|----|
|     |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                       |                                          |                                    |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | I                         | II | III | IV |
| I   | Introducción a las Adquisiciones Públicas     | Obtener los conocimientos sobre los procedimientos de adquisiciones públicas, en toda la gestión de la compra, siempre en el marco de la Ley de Contratación del Estado Unidad de Compras y (LCE), Reglamento de la Ley de Proveeduría Contratación del Estado (RLCE), Ley de Compras Eficientes y Transparentes a través de Medios Electrónicos (LETME) y leyes complementarias. | Unidad de Compras y Proveeduría        | 4                     | Externos                                 | Confirmar con el Proveedor         | L               | 1. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.<br>2. <b>Metas:</b> Cumplimiento de los objetivos que constituye una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que pretende alcanzar.<br>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de formación con un sentido ético y de responsabilidad social | I                         |    |     |    |
| 2   | Actualización, metodología y procesos ONACIDI | Mejorar la calidad del control interno de CONATEL, conocer los componentes, principios y normas de control interno que establece el Marco Rector de Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI) para que faciliten su implementación y la prestación de servicios públicos con ética, eficiencia, cuidado del ambiente y transparencia                         | DIPLADE                                | 5                     | Externos                                 | Confirmar con el Proveedor         | L               | 1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.<br>2. <b>Meta:</b> descubrir la forma adecuada para alcanzar los objetivos propuestos<br>3. <b>Resultados:</b> Facilitar la dirección y operación de la institución para otorgar una visión integral de la misma.                                                                                                                                                                             | I                         |    |     |    |

| No.               | (1) TEMAS                                                                          | (2) OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (3) UNIDAD ADMINISTRATIVA BENEFICIARIA                        | (4) No. DE SERVIDORES                                                        | (5) RECURSOS PROPIOS / RECURSOS EXTERNOS                                                                | (6) MODALIDAD VIRTUAL / PRESENCIAL                  | (7) PRESUPUESTO                                                                     | (8) INDICADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (9) CRONOGRAMA-TRIMESTRES                                    |    |     |    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|-----|----|
|                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                               |                                                                              |                                                                                                         |                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | I                                                            | II | III | IV |
| (Ítem secuencial) | (De acuerdo a los resultados de la tabulación, escribir los temas de capacitación) | (Establecer el objetivo por tema, destacando el impacto esperado)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | (Escribir la unidad que origina la necesidad de capacitación) | (Detallar el número de servidores que pertenecen a la unidad administrativa) | (Elegir si la capacitación se realizará con personal interno o mediante la contratación de una empresa) | (Elegir si la capacitación es virtual o presencial) | (Determinar el presupuesto y anexar un detalle de los elementos de la capacitación) | (Describir los indicadores que permitan comparar lo planificado vs lo ejecutado:<br>Fecha de ejecución<br>Número de participantes<br>Costos<br>Impacto)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | (Escribir el trimestre de acuerdo a la tabulación realizada) |    |     |    |
| I                 | Introducción a las Adquisiciones Públicas                                          | Obtener los conocimientos sobre los procedimientos de adquisiciones públicas, en toda la gestión de la compra, siempre en el marco de la Ley de Contratación del Estado Unidad de Compras y (LCE), Reglamento de la Ley de Proveeduría Contratación del Estado (RLCE), Ley de Compras Eficientes y Transparentes a través de Medios Electrónicos (LETME) y leyes complementarias. | Unidad de Compras y Proveeduría                               | 4                                                                            | Externos                                                                                                | Confirmar con el Proveedor                          | L                                                                                   | 1. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.<br>2. <b>Metas:</b> Cumplimiento de los objetivos que constituye una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que pretende alcanzar.<br>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de formación con un sentido ético y de responsabilidad social | I                                                            |    |     |    |
| 2                 | Actualización, metodología y procesos ONACIDI                                      | Mejorar la calidad del control interno de CONATEL, conocer los componentes, principios y normas de control interno que establece el Marco Rector de Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI) para que faciliten su implementación y la prestación de servicios públicos con ética, eficiencia, cuidado del ambiente y transparencia                         | DIPLADE                                                       | 5                                                                            | Externos                                                                                                | Confirmar con el Proveedor                          | L                                                                                   | 1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.<br>2. <b>Meta:</b> descubrir la forma adecuada para alcanzar los objetivos propuestos<br>3. <b>Resultados:</b> Facilitar la dirección y operación de la institución para otorgar una visión integral de la misma.                                                                                                                                                                             | I                                                            |    |     |    |

|   |                        |                                                                                                                    |                                   |    |          |                            |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |  |  |  |
|---|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|----------|----------------------------|---|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
| 3 | Administración Pública | Fortalecer las capacidades y enriquecer el conocimiento en las áreas administrativas de la institución             | Gerencia Administrativa           | 7  | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 105,000.00 | <p><b>1. Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución .</p> <p><b>2. Meta:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar.</p> <p><b>3. Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de un formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p> | I |  |  |  |
| 4 | Archivo y Foleo        | Controlar el manejo de documentación del área y obtener la calidad en la administración de los mismos              | SGRH                              | 2  | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -          | <p><b>1. Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.</p> <p><b>2. Meta:</b> trabajar de manera precisa y efectiva.</p> <p><b>3. Resultados:</b> mejor funcionamiento y control en el desempeño de sus funciones.</p>                                                                                                                                                                                                                                                   | I |  |  |  |
| 5 | Atención al Cliente    | Mejorar el servicio al cliente y poder solventar de forma rápida y efectiva sus solicitudes con empatía y cuidado. | SGRH, Secretaría General, DIPLADE | 18 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -          | <p><b>1. Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en su misión y visión.</p> <p><b>2. Meta:</b> que el personal adquiera los conocimientos, herramientas, habilidades y actitudes para interactuar en el entorno labora y/o cumplir con el trabajo que se les encomienda.</p> <p><b>3. Resultados:</b> Proporcionar la mejor atención a los operadores y demás que requieran del servicio de atención.</p>                                                                                 | I |  |  |  |

|   |                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                        |   |          |                            |           |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |    |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------------------------|-----------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 6 | Auditorías                                                        | Fortalecer las habilidades de examinar y evaluar la adecuada y eficaz aplicación de los sistemas de control interno de tal manera que se conserve la integridad de la institución. | Auditoría Interna                                                      | 2 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L         | - | <p><b>1. Objetivo:</b> evaluar el ambiente ético y la eficacia y eficiencia de las operaciones y cumplimiento de reglas y regulaciones dentro y fuera de la institución.</p> <p><b>2. Meta:</b> Lograr realizar auditorías de alto impacto para mejora de los procesos de control interno de la institución.</p> <p><b>3. Resultados:</b> Aplica las técnicas aprendidas para la gestión de auditorías internas.</p>                                                                                                                      |  | II |  |  |
| 7 | Banda ultra ancha inalámbrica fija y móvil LTE-A PRO, WLLAM y GNR | Enriquecer el conocimiento del personal del área de la Dirección de Gestión del Espectro Radioeléctrico para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño.                    | Departamento de ingeniería y Planificación del Espectro Radioeléctrico | 5 | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente |   | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultados:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p> |  | II |  |  |

|   |                           |                                                                                                                               |                          |   |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |    |  |  |
|---|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|----------|----------------------------|---|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 8 | CCNA Cisco (1,2,3,4)      | Fortalecer el conocimiento del personal de las áreas técnicas para mejorar sus habilidades y su desempeño                     | DITIC                    | 6 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 96,000.00 | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultados:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p> |  |    |  |  |
| 9 | Certificación de Formador | Desarrollar las habilidades del personal del área de la Unidad de Capital Social para fortalecer sus y mejorar su desempeño . | Unidad de Capital Social | 2 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 30,000.00 | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultados:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p> |  | II |  |  |

|    |                      |                                                                                                                                                                                                                                           |                  |        |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |    |  |  |
|----|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------|----------------------------|---|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 10 | Ciberseguridad       | Fortalecer el conocimiento del personal de las diferentes áreas para mejorar sus habilidades en la seguridad informática y el desempeño de sus funciones                                                                                  | Diferentes áreas | Varios | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -         | 1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.<br>2. <b>Meta:</b> Lograr ampliar el conocimiento de las diferentes áreas en pro del cuidado y desarrollo de la institución.<br>3. <b>Resultado:</b> Lograr que el personal se encuentre preparado para responder de la forma correcta ante un incidente.                                                                                                                                    |  | II |  |  |
| 11 | Cisco Cyberoperation | Adquirir conocimiento referente a los conceptos de seguridad fundamentales y las habilidades necesarias para monitorear, detectar, analizar y dar respuesta a la ciberdelincuencia, el ciber espionaje las amenazas internas entre otros. | DITIC            | 3      | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 15,000.00 | 1. <b>Objetivo:</b> Reducir la brecha digital promoviendo programas TIC junto con alianzas y convenios interinstitucionales, para lograr la inclusión digital y contribuir al desarrollo socioeconómico de la población de Honduras.<br>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción. |  | II |  |  |

|    |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |   |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |    |  |  |
|----|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---|----------|----------------------------|---|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 12 | Código Procesal Civil de Forma Supletoria | Enriquecer el conocimiento del personal legal para fortalecer sus habilidades en establecer procedimientos y mecanismos de acceso a la justicia entre otros para mejorar el desempeño en sus funciones.                                                                                                                                              | Secretaria General      | 9 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 30,000.00 | <p>I. <b>Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia</p> |  | II |  |  |
| 13 | Compras y contrataciones                  | Fortalecer los conocimientos sobre los procedimientos de adquisiciones públicas, en toda la gestión de la compra, siempre en el marco de la Ley de Contratación del Estado (LCE), Reglamento de la Ley de Contratación del Estado (RLCE), Ley de Compras Eficientes y Transparentes a través de Medios Electrónicos (LCETME) y leyes complementarias | Gerencia Administrativa | 4 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -         | <p>I. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.</p> <p>2. <b>Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar .</p> <p>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de un formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p>                                                                                                                                             |  | II |  |  |

|    |                                          |                                                                                                                                                                                            |                 |   |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |    |  |  |
|----|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|----------|----------------------------|---|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 14 | Conciliación y Arbitraje                 | Enriquecer el conocimiento del personal legal en sus habilidades en establecer procedimientos y mecanismos de acceso a la justicia entre otros para mejorar el desempeño en sus funciones. | Dirección Legal | 6 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 20,000.00 | <p><b>1. Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel , como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal Interna y externa. <b>2. Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones. <b>3. Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia.</p> |  | II |  |  |
| 15 | Control de Radiodifusiones no Ionizantes | Obtener mayor conocimiento en temas de control de radiodifusiones no ionizantes para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño                                                     | DI GER          | 3 | Externos | Confirmar con el Proveedor |   | Pendiente | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones. a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país. <b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50. <b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p>                                                                                                                            |  | II |  |  |

|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |          |                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |    |  |  |
|----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---|----------|----------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 16 | Catálogo Electrónico para compras | Fortalecer los conocimientos sobre los procedimientos de adquisiciones públicas, en toda la gestión de la compra, siempre en el marco de la Ley de Contratación del Estado (LCE), Reglamento de la Ley de Contratación del Estado (RLCE), Ley de Compras Eficientes y Transparentes a través de Medios Electrónicos (LCETME) y leyes complementarias.      | Gerencia Administrativa | 5 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.<br><b>2. Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar<br><b>3. Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de un formación con un sentido ético y de responsabilidad social. |  | II |  |  |
| 17 | Control Interno                   | Mejorar la calidad del control interno de CONATEL, conocer los componentes, principios y normas de control interno que establece el Marco Rector de Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI) para que faciliten su implementación y la prestación de servicios públicos con ética, eficiencia, cuidado del ambiente y transparencia. | DIPLADE                 | 7 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.<br><b>2. Meta:</b> descubrir la forma adecuada para alcanzar los objetivos propuestos.<br><b>3. Resultado:</b> Facilitar la dirección y operación de la institución para otorgar una visión integral de la misma                                                                                                                                                                                     |  | II |  |  |

|    |                        |                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |   |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |    |  |  |
|----|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---|----------|----------------------------|---|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 18 | Derecho Administrativo | Fortalecer el conocimiento en derecho administrativo del personal legal para mejorar sus habilidades y el desempeño en sus funciones.                                                                                                                   | Dirección Legal       | 2 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 7,000.00  | <p>I. <b>Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa .</p> <p>2. <b>Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia.</p> |  | II |  |  |
| 19 | Derecho Laboral        | Enriquecer el conocimiento del personal del área de Recursos Humanos y el área Legal, para garantizar a los colaboradores las condiciones necesarias para un mejor clima laboral y a la institución una administración equitativa de su talento humano. | Dirección Legal, SGRH | 9 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 30,000.00 | <p>I. <b>Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia.</p>  |  | II |  |  |

|    |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                            |   |          |                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |    |     |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---|----------|----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|-----|--|
| 20 | Diseño de Redes de Internet a través de banda de uso libre                                           | Fortalecer el conocimiento del personal del área de la Dirección de Gestión del Espectro Radioeléctrico en temas de diseño de redes de internet a través de banda de uso libre para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño. | DIGER                                                      | 3 | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p>                                  |  | II |     |  |
| 21 | Drive Test (Medición de parámetros de Calidad de Telefonía Móvil, procesamiento y análisis de datos) | Obtener conocimientos en temas de Drive Test para fortalecer las habilidades del personal de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones y mejorar su desempeño.                                                                   | Departamento de Calidad de Servicios de Telecomunicaciones | 2 | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de Telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p> |  |    | III |  |
| 22 | Excel                                                                                                | Mejorar la eficiencia y eficacia del desempeño de las funciones del personal adquiriendo las habilidades y los beneficios que brinda el programas de Excel.                                                                            | Unidad de Compras y Proveeduría                            | 5 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L         | <p>1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus objetivos y metas.</p> <p>2. <b>Meta:</b> trabajar de manera precisa y efectiva.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> mejor funcionamiento y control en el desempeño de sus funciones.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |    | III |  |

|    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |    |          |                            |           |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |     |  |
|----|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----|----------|----------------------------|-----------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|--|
| 23 | Excel Avanzado           | Mejorar la eficiencia y eficacia del desempeño de las funciones del personal adquiriendo las habilidades y los beneficios que brinda el programas de Excel.                                                                                                                                      | Dirección Legal, GA, DITIC     | 13 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L         | - | 1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus objetivos y metas.<br>2. <b>Meta:</b> trabajar de manera precisa y efectiva.<br>3. <b>Resultado:</b> mejor funcionamiento y control en el desempeño de sus funciones.                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  | III |  |
| 24 | Fianzas del Estado       | Proporcionar a la institución, herramientas que fortalezcan la eficiencia del uso de los recursos públicos , la administración institucional y contribuyendo con la transparencia de rendición de cuentas de los recursos del estado.                                                            | Departamento de Contabilidad   | I  | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente |   | 1. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución .<br>2. <b>Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar .<br>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de un formación con un sentido ético y de responsabilidad social. |  |  | III |  |
| 25 | Formulación de Proyectos | Desarrollar competencias de gestión y administración de proyectos proporcionando metodologías, técnicas y herramientas al personal de las áreas de la Unidad de Capital Social y la Dirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para formular, controlar y evaluar proyectos | Unidad de Capital Social DITIC | 6  | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente |   | 1. <b>Objetivo:</b> Reducir la brecha digital promoviendo programas TIC junto con alianzas y convenios interinstitucionales, para lograr la inclusión digital y contribuir al desarrollo socioeconómico de la población de Honduras.<br>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50<br>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.             |  |  | III |  |

|    |                                     |                                                                                                                                                                                       |                          |   |          |                            |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |     |  |
|----|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|----------|----------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|--|
| 26 | Gestión Documental y Archivista     | Adquirir conocimiento para la gestión documental y archivista del personal del área de la Coordinad a archivo para un mejor control y/o manejo.                                       | Secretaria General       | 3 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L         | -         | <p><b>1. Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus objetivos y metas.</p> <p><b>2. Meta:</b> trabajar de manera precisa y efectiva.</p> <p><b>3. Resultado:</b> mejor funcionamiento y control en el desempeño de sus funciones</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  | III |  |
| 27 | Introducción alfabetización Digital | Enriquecer el conocimiento del personal del área de la Unidad de Capital Social en temas de alfabetización digital para fortalecer sus habilidades y alcanzar las metas de dicha área | Unidad de Capital Social | I | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente |           | <p><b>1. Objetivo:</b> Reducir la brecha digital promoviendo programas TIC junto con alianzas y convenios interinstitucionales, para lograr la inclusión digital y contribuir al desarrollo socioeconómico de la población de Honduras.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p>                                                                                                                                                       |  |  | III |  |
| 28 | Ley de procedimiento administrativo | Ampliar el conocimiento de la ley de procedimiento administrativo del personal legal para mejorar sus habilidades y el desempeño en sus funciones.                                    | Secretaria General       | 9 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L         | 30,000.00 | <p><b>1. Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa.</p> <p><b>2. Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia</p> |  |  | III |  |

|    |                       |                                                                                                                                                                                                          |                                              |        |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |     |  |
|----|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------|----------|----------------------------|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|--|
| 29 | Matrices POA          | Facilitar el desarrollo de los planes operativos anuales para una mejor optimización de los recursos que contribuyen al desarrollo social y económico del país.                                          | Personal encargado de elaborar los POA's     | Varios | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -         | <p>1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.</p> <p>2. <b>Meta:</b> descubrir la forma adecuada para alcanzar los objetivos propuestos.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Facilitar la dirección y operación de la institución para otorgar una visión integral de la misma</p>                                                                                                                                                                                       |  |  | III |  |
| 30 | Normas Contables NIIF | Adquirir una mejor función y alcanzar el mayor conocimiento financiero para la toma de decisiones de la institución y obtener una mejor transparencia y eficiencia.                                      | Dirección de Regulación Económica y Mercados | 3      | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 15,000.00 | <p>1. <b>Objetivo:</b> Mejorar la atención de las denuncias y consultas de los usuarios ante CONATEL, para lograr la protección de los derechos de los usuarios en los servicios de telecomunicaciones.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p>                                           |  |  | III |  |
| 31 | Ofimática             | Enriquecer el conocimiento del personal de la Unidad de Bienes Nacionales para simplificar y automatizar las tareas rutinarias con el fin de aumentar la productividad en la eficiencia de sus procesos. | Unidad de Bienes Nacionales                  | I      | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 3,500.00  | <p>1. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.</p> <p>2. <b>Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar .</p> <p>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de un formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p> |  |  | III |  |

|    |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |   |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |    |
|----|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|----------------------------|---|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----|
| 32 | Procesos de Homologación de Equipos | Obtener conocimientos en temas de Procesos de Homologación de equipos para fortalecer las habilidades del personal de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones y mejorar su desempeño.                                                                                                                                                        | Departamento de Ingeniería de Regulación de Servicios y Proyectos | 3 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 15,000.00 | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción</p> |  |  |  | IV |
| 33 | Procesos de Licitaciones            | Fortalecer los conocimientos sobre los procedimientos de adquisiciones públicas, en toda la gestión de la compra, siempre en el marco de la Ley de Contratación del Estado (LCE), Reglamento de la Ley de Contratación del Estado (RLCE), Ley de Compras Eficientes y Transparentes a través de Medios Electrónicos (LCETME) y leyes complementarias | Gerencia Administrativa                                           | 5 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -         | <p>1. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.</p> <p>2. <b>Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar .</p> <p>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de una formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p>                                                  |  |  |  | IV |

|    |                                         |                                                                                                                                                                                                 |                 |   |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |    |
|----|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|----------|----------------------------|---|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----|
| 34 | Protocolo                               | Ampliar el conocimiento sobre las normas, reglas y conductas de protocolo con el fin de transmitir una buena imagen por parte de la institución.                                                | DIPLADE         | 3 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | -         | <p><b>1. Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en su misión y visión.</p> <p><b>2. Meta:</b> que el personal adquiera los conocimientos, herramientas, habilidades y actitudes para interactuar en el entorno laboral y cumplir con el trabajo que se les encomienda.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Proporcionar la mejor atención a los operadores y demás que requieran del servicio de atención.</p>                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  | IV |
| 35 | Redacción, Análisis Jurídico y Oratoria | Fortalecer métodos de redacción, análisis jurídico y oratoria para lograr la objetividad en sus dictámenes legales y poder expresarse de manera clara y directa ante cualquier proceso jurídico | Dirección Legal | 6 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 20,000.00 | <p><b>1. Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa .</p> <p><b>2. Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, Interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia</p> |  |  |  | IV |

|    |                                                  |                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |   |          |                            |   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |    |
|----|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|----------------------------|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----|
| 36 | Redes de comunicaciones Móviles (2G, 3G, 4G, SG) | Ampliar el conocimiento del personal de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones en temas de redes de comunicaciones móviles para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño      | Departamento de Calidad de Servicios de Telecomunicaciones        | 2 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 40,000.00 | 1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el Incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.<br>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción. |  |  |  | IV |
| 37 | Regulación en Telecomunicaciones                 | Actualizar los conocimiento del personal de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones en temas de Regulación en Telecomunicaciones para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño | Departamento de Ingeniería de Regulación de Servicios y Proyectos | 3 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L | 15,000.00 | 1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.<br>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción. |  |  |  | IV |

|    |                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                   |   |          |                            |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |    |
|----|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|----------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----|
| 38 | Seguridad y Salud ocupacional    | Obtener conocimientos para conservar y promover una cultura de prevención de riesgos laborales desarrollando habilidades para mejorar las actitudes y conductas del personal.          | DIPLADE                                                           | I | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente      | <p>1. <b>Objetivo:</b> prevenir las enfermedades ocupacionales o laborales generadas por factores o agentes físicos, químicos o biológicos que se encuentran en los ambientes de trabajo y que actúan sobre los trabajadores pudiendo afectar su salud y su bienestar.</p> <p>2. <b>Meta:</b> que los empleados pueden aprovechar más eficientemente las herramientas y los controles de seguridad.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Mejoramiento del clima laboral y menor numero de casos de enfermedades</p>                                                               |  |  |  | IV |
| 39 | Servicios Móviles de Banda Ancha | Enriquecer el conocimiento en temas de Servicios Móviles de Banda Ancha al personal del área de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones mejorar sus habilidades y su desempeño | Departamento de Ingeniería de Regulación de Servicios y Proyectos | 3 | Externos | Confirmar con el Proveedor | L<br>30,000.00 | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actual izadas. para lograr el Incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción</p> |  |  |  | IV |

|    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                        |                  |          |                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |  |  |    |
|----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|----------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|----|
| 40 | Sistemas de Enlace de Microondas | Fortalecer el conocimiento del personal del área de la Dirección de Gestión del Espectro Radioeléctrico en temas de sistemas de enlace de microondas.                                                                                                                                                                                                 | Departamento de ingeniería y Planificación del Espectro Radioeléctrico | 5                | Externos | Confirmar con el Proveedor | Pendiente | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p> |   |  |  | IV |
| 41 | Certificación CP                 | Fortalecer los conocimientos sobre los procedimientos de adquisiciones públicas, en toda la gestión de la compra, siempre en el marco de la Ley de Contratación del Estado (LCE), Reglamento de la Ley de Contratación del Estado (RLCE). Ley de Compras Eficientes y Transparentes a través de Medios Electrónicos (LCETME) y leyes complementarias. | Gerencia Administrativa                                                | 2                | Externos | Confirmar con el Proveedor | L         | <p>1. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.</p> <p>2. <b>Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar.</p> <p>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de una formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p>                    |   |  |  | IV |
| 42 | Normativas                       | Socializar las actualizaciones relacionadas a los procesos que se lleva a cabo en la institución con el fin de enriquecer el conocimiento de todo el personal.                                                                                                                                                                                        | Todas las áreas                                                        | Personal CONATEL | Internos | Presencial                 | L         | <p>1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Socializar al personal de todo lo relacionado referente a actualizaciones que se den en la institución.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> que todo el personal tenga conocimiento de la institución.</p>                                                                                                                                                                                                             | I |  |  |    |

|    |                         |                                                                                                                                                                      |                                                             |                 |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |
|----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------|----------|------------|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
| 43 | General DIGER           | Conocer sobre la Dirección del Espectro Radioeléctrico de las unidades de Capital Social y Bienes Nacionales.                                                        | Unidad de Capital Social, Unidad de Bienes Nacionales       | 4               | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.</p> <p><b>2. Meta:</b> Enriquecer el conocimiento de los empleados con capacitaciones de manera interna.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Que todo el personal pueda conocer la institución y desarrolle de manera eficaz y eficiente el desempeño de sus funciones</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | I |  |  |  |
| 44 | Auditoria               | Obtener mayor conocimiento sobre la Auditoría Interna en la unidad de Bienes Nacionales y el Departamento de Contabilidad para mejorar el desempeño de sus funciones | Unidad de Bienes Nacionales<br>Departamento de Contabilidad | 2               | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.</p> <p><b>2. Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa.</p> <p><b>3. Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de una formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p>                                                                                                                                                                          | I |  |  |  |
| 45 | Temas Específicos DIREM | Ahondar en temas específicos de DIREM por parte de la Dirección Legal para conocer y obtener el mejor desempeño de sus funciones.                                    | Dirección Legal                                             | Dirección Legal | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal Interna y externa.</p> <p><b>2. Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la función, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia.</p> | I |  |  |  |

|    |         |                                                                                                                                                              |                                                       |   |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |  |  |  |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
| 46 | DIPLADE | Adquirir mayor conocimiento sobre los procesos e información de la Dirección de Planificación y Desarrollo para el personal del Departamento de Contabilidad | Departamento de Contabilidad                          | 2 | Internos | Presencial | L | -<br>1. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución .<br>2. <b>Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar .<br>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de una formación con un sentido ético y de responsabilidad social. | I |  |  |  |
| 47 | DISET   | Ampliar el conocimiento sobre la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones de las unidades de Capital Social y Bienes Nacionales                          | Unidad de Capital Social, Unidad de Bienes Nacionales | 4 | Internos | Presencial | L | -<br>1. <b>Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.<br>2. <b>Meta:</b> Enriquecer el conocimiento de los empleados con capacitaciones de manera interna.<br>3. <b>Resultado:</b> Que todo el personal pueda conocer la institución y desarrolle de manera eficaz y eficiente el desempeño de sus funciones.                                                                                                                                                  | I |  |  |  |

|    |                         |                                                                                                                                                                                   |                              |                 |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |
|----|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|----------|------------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
| 48 | Temas Específicos DIGER | Ahondar en temas específicos de DIGER por parte de la dirección Legal para conocer y obtener el mejor desempeño de sus funciones.                                                 | Dirección Legal              | Dirección Legal | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo :</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal Interna y externa</p> <p><b>2. Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p><b>3. Resultado :</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia.</p> | I |  |  |  |
| 49 | GA                      | Ampliar el conocimiento del personal del Departamento de Contabilidad en temas relacionados con la Gerencia Administrativa para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño | Departamento de Contabilidad | 2               | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.</p> <p><b>2. Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar.</p> <p><b>3. Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de un formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p>                                                                                                                                                | I |  |  |  |

|    |                                                |                                                                                                                                                                                  |                                                            |   |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |  |  |  |
|----|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
| 50 | Requisitos para obtención de títulos habientes | Ampliar el conocimiento del personal de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones sobre los requisitos para la obtención de títulos habientes.                             | Departamento de Calidad de Servicios de Telecomunicaciones | 2 | Internos | Presencial | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.<br><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras. como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción. | I |  |  |  |
| 51 | Demandas y sus procesos                        | Adquirir conocimiento sobre demandas y sus procesos para el personal de la Subgerencia de Recursos Humanos con el fin de lograr una comprensión mas profunda de dichos procesos. | SGRH                                                       | 5 | Internos | Presencial | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Alcanzar los objetivos propuestos por la institución en sus planes y metas.<br><b>2. Meta:</b> Enriquecer el conocimiento de los empleados con capacitaciones de manera interna.<br><b>3. Resultado:</b> Que todo el personal pueda conocer la institución y desarrolle de manera eficaz y eficiente el desempeño de sus funciones                                                                                                                                                                                                    | I |  |  |  |

|    |                                    |                                                                                                                                   |                                 |                 |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |    |  |  |
|----|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------|------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 52 | Temas Especificos DISET            | Ahondar en temas específicos de DISET por parte de la Dirección Legal para conocer y obtener el mejor desempeño de sus funciones. | Dirección Legal                 | Dirección Legal | Internos | Presencial | L | <p>I. <b>Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o Incumplimiento de obligaciones.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, Interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia</p> |  | II |  |  |
| 53 | Administración Efectiva del Tiempo | Mejorar la capacidad de concentración y lograr que la jornada laboral sea mas efectiva y eficiente                                | Unidad de Compras y Proveeduría | 3               | Internos | Presencial | L | <p>I. <b>Objetivo:</b> Administrar eficazmente los recursos y manejar a cabalidad el cumplimiento con las obligaciones financieras que tiene la institución.</p> <p>2. <b>Metas:</b> cumplimiento de los objetivos que constituyen una expresión cuantitativa y/o cualitativa de lo que se pretende alcanzar .</p> <p>3. <b>Resultados:</b> Innovar en el desarrollo de estrategias competitivas y funcionales apoyado en el uso de tecnologías de un formación con un sentido ético y de responsabilidad social.</p>                                                                                                                                             |  | II |  |  |

|    |                                      |                                                                                                                                                          |                                                            |   |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |    |  |  |
|----|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 54 | Homologación de Equipos              | Ampliar el conocimiento del personal de DISET en temas de Homologación de Equipos para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño en sus procesos | Departamento de Calidad de Servicios de Telecomunicaciones | 2 | Internos | Presencial | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el Incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.<br><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción. |  | II |  |  |
| 55 | Elaboración de Diagramas de Procesos | Que el personal de DISET adquiera conocimientos en temas de Elaboración de Diagramas de procesos para mejorar su desempeño en sus procesos.              | DISET                                                      | 3 | Internos | Presencial | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.<br><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras. como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción. |  | II |  |  |

|    |                                                         |                                                                                                                                                                   |                                                                        |   |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |    |  |  |
|----|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 56 | Procedimientos Administrativos (admisión de documentos) | Ampliar el conocimiento del personal de DIGER en temas de procedimientos administrativos para un mejor control de sus procesos y mejorar su desempeño             | Departamento de Comprobación y Control                                 | 8 | Internos | Presencial | L | - | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción</p>   |  | II |  |  |
| 57 | Proyectos de Conectividad                               | Ampliar el conocimiento del personal de DIGER en temas de proyectos de conectividad con el fin de lograr una mayor productividad en el desempeño de sus funciones | Departamento de Ingeniería y Planificación del Espectro Radioeléctrico | 5 | Internos | Presencial | L | - | <p>1. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p>2. <b>Meta :</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la Información e Innovación de la producción.</p> |  | II |  |  |

|    |                        |                                                                                                                                                              |                    |                 |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |    |  |  |
|----|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|----------|------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 58 | Generalidades de DISET | Fortalecer el conocimiento del personal de la Secretaría General sobre la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones                                       | Secretaría General | 24              | Internos | Presencial | L | <p>I. <b>Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Lograr la Intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia.</p> |  | II |  |  |
| 59 | DESAC                  | Adquirir mayor conocimiento de la Dirección Legal en temas específicos de la Secretaría General con la finalidad de obtener un mejor enfoque en sus procesos | Dirección Legal    | Dirección Legal | Internos | Presencial | L | <p>I. <b>Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa. 2. <b>Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia</p>      |  | II |  |  |

|    |                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                   |   |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |    |  |  |
|----|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 60 | Elaboración de Proyectos de Resolución Normativa | Enriquecer el conocimiento del personal de DISET en referencia a la elaboración de proyectos y resolución de normativas para lograr de la efectividad en el desarrollo de las mismas. | Departamento de Ingeniería de Regulación de Servicios y Proyectos | 3 | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la Información e innovación de la producción</p>  |  | II |  |  |
| 61 | Sistema de Radiodifusión Sonora y de Televisión  | Lograr que el personal de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones pueda conocer mejor los sistemas de Radiodifusión Sonora y de Televisión                                    | Departamento de Calidad de Servicios de Telecomunicaciones        | 2 | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción</p> |  | II |  |  |

|    |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                 |                  |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |    |  |  |
|----|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|----------|------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 62 | Recepción, Asignación y descargo de Expedientes | Conocer el procesos de recepción, asignación y descargo de expedientes por parte de la Dirección de Servicios de Telecomunicaciones para obtener un mejor control y manejo de expedientes. | DISET           | 3                | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p> |  | II |  |  |
| 63 | Mejores Practicas de Higiene                    | Lograr que el personal contribuya con la prevención de enfermedades y un mejor desarrollo institucional.                                                                                   | Todas las áreas | Todo el personal | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> prevenir de las enfermedades ocupacionales o laborales generadas por factores o agentes físicos, químicos o biológicos que se encuentran en los ambientes de trabajo y que actúan sobre los trabajadores pudiendo afectar su salud y su bienestar.</p> <p><b>2. Meta:</b> que los empleados pueden aprovechar más eficientemente las herramientas y los controles de seguridad.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Mejoramiento del clima laboral y menor numero de casos de enfermedades.</p>                                                                |  | II |  |  |

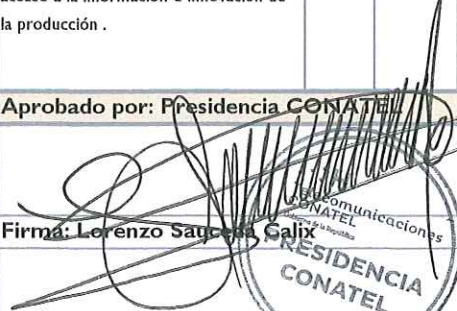
|    |                            |                                                                                                                                                      |                                                                        |                 |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |    |  |  |
|----|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 64 | Clasificación de Servicios | Lograr que el personal de DIGER pueda ampliar sus conocimientos en la clasificación de Servicios para desarrollar sus funciones de manera eficiente. | Departamento de ingeniería y Planificación del Espectro Radioeléctrico | 5               | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción</p>                                                                                                                           |  | II |  |  |
| 65 | Reglamento Interno CONATEL | Profundizar las normas, reglas y procedimientos del Reglamento interno de CONATEL por parte del personal de la Dirección Legal.                      | Dirección Legal                                                        | Dirección Legal | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa .</p> <p><b>2. Meta:</b> Lograr la Intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o incumplimiento de obligaciones.</p> <p><b>3.Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia</p> |  | II |  |  |

|    |                                 |                                                                                                                                                      |                                                                   |   |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |    |  |  |
|----|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|
| 66 | Estándar de Radiodifusión de TV | Enriquecer el conocimiento del personal del DISET en temas de estándar de radiodifusión de TV para fortalecer sus habilidades y mejorar su desempeño | Departamento de Ingeniería de Regulación de Servicios y Proyectos | 3 | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción</p> |  | II |  |  |
| 67 | Inteligencia Emocional          | Manejar técnicas y estrategias que permitan mejorar la productividad salud y servicio de atención al cliente del personal                            | DISET                                                             | 3 | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la Información e innovación de la producción</p> |  | II |  |  |

|    |                       |                                                                                                                           |                    |    |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |    |     |  |
|----|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|----------|------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|-----|--|
| 68 | Generalidades de DGER | Ampliar el conocimiento del personal de la Secretaría General sobre la Dirección de Gestión del Espectro Radio eléctrico. | Secretaria General | 24 | Internos | Presencial | L | -<br><b>I. Objetivo:</b> Brindar de manera eficiente asesoría legal a Direcciones y Departamentos de Conatel, como medio de Prevención y lograr equilibrio armónico en las relaciones de la gestión legal interna y externa <b>2. Meta:</b> Lograr la intervención oportuna en problemas que se presenten en la suscripción o Incumplimiento de obligaciones <b>3. Resultado:</b> Tener un equipo de trabajo capacitado y preparado para proporcionar el apoyo requerido en la definición, interpretación y aplicación de las disposiciones legales vigentes para que los actos que realicen se ajusten al marco legal que norma su competencia |  | II |     |  |
| 69 | Trabajo en Equipo     | Mejorar el cumplimiento de los objetivos, incrementar la creatividad y motivación del personal y sus habilidades.         | DISET              | 3  | Internos | Presencial | L | -<br><b>I. Objetivo:</b> Optimizar el acceso a Títulos Habilitantes para los operadores de los servicios de telecomunicaciones mediante políticas públicas efectivas y actualizadas, para lograr el incremento de la inversión en el sector de telecomunicaciones y la reducción de la brecha digital. <b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50 <b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e Innovación de la producción                                                                                          |  |    | III |  |

|    |                                                 |                                                                                                                                                                                                   |                                                                               |   |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |     |  |
|----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|--|
| 70 | Valoración del Espectro                         | Ampliar el tema de valoración del espectro al personal de Dirección de Gestión del Espectro Radioeléctrico y la Dirección de Regulación Económica y de Mercados                                   | Departamento de Ingeniería y Planificación del Espectro Radioeléctrico, DIREM | 7 | Internos | Presencial | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Mejorar la atención de las denuncias y consultas de los usuarios ante CONATEL para lograr la protección de los derechos de los usuarios en los servicios de telecomunicaciones.<br><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción                                                               |  |  | III |  |
| 71 | Análisis para Determinar Procesos de Infracción | Que el personal de la Dirección de Gestión del Espectro Radioeléctrico pueda conocer de manera mas profunda el análisis para determinar el proceso de infracción por parte de la Dirección Legal. | DIGER                                                                         | 3 | Internos | Presencial | L | -<br><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.<br><b>3. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.<br><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción |  |  | III |  |

|    |                                   |                                                                                                                                                                                          |       |   |          |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |     |  |
|----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|----------|------------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|--|
| 72 | Procesos para revocar frecuencias | Ampliar el conocimiento al personal de la Dirección del Espectro Radioeléctrico sobre procesos para revocar frecuencias con el fin de cumplir a cabalidad el propósito de sus funciones. | DIGER | 3 | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción</p> |  |  | III |  |
| 73 | Redes de Nueva Generación         | Fortalecer las habilidades y el conocimiento del personal del área de la Dirección de Regulación Económica y Mercados.                                                                   | DIREM | 7 | Internos | Presencial | L | - | <p><b>1. Objetivo:</b> Mejorar la atención de las denuncias y consultas de los usuarios ante CONATEL. para lograr la protección de los derechos de los usuarios en los servicios de telecomunicaciones.</p> <p><b>2. Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50</p> <p><b>3. Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción.</p>                                                             |  |  | III |  |

|                                                                                                                            |                                                |                                                                                                                                 |                                                                                                                              |   |          |            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|
| 74                                                                                                                         | Análisis de Casos PI (¿Cómo se llevan a Cabo?) | Dar a conocer de manera mas profunda al Departamento de Comprobación y Control, como se llevan a cabo los análisis de casos PI. | Departamento de Comprobación y Control                                                                                       | 8 | Internos | Presencial | L | <p>I. <b>Objetivo:</b> Optimizar el acceso del espectro radioeléctrico para los sistemas de telecomunicaciones, a través de mecanismos de asignación dinámicos que permitan el despliegue de redes inalámbricas, a fin de lograr reducir la brecha digital del país.</p> <p>2. <b>Meta:</b> Mejorar la posición de Honduras bajo el índice de Competitividad Global a la posición 50.</p> <p>3. <b>Resultado:</b> Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción .</p> |  |  | III |
| Elaborado por: Sub Gerencia Recursos Humanos                                                                               |                                                |                                                                                                                                 | Revisado por: Gerencia Administrativa                                                                                        |   |          |            |   | Aprobado por: Presidencia CONATEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |     |
| <br>Firma: Karla Beatriz Murillos Murillo |                                                |                                                                                                                                 | <br>Firma: Karlos Eleazar Nolasco Pardoval |   |          |            |   | <br>Firma: Lorenzo Saucedo Galix                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |     |
| <br>Fecha: 8 de febrero de 2024           |                                                |                                                                                                                                 | <br>Fecha:                                |   |          |            |   | <br>Fecha:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |     |