

**SE SOLICITA AYUDA DE GASTOS POR AUXILIO FUNEBRE**

Señora Directora Interina  
Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y Funcionarios del Poder Ejecutivo  
(INJUPEMP)

Yo, \_\_\_\_\_  
(Nombres y Apellidos Completos)

\_\_\_\_\_  
(Estado Civil) (Profesión u oficio)

Residente \_\_\_\_\_  
(Ciudad, Municipio, Depto., barrio, calle, Ave., No. de casa)

\_\_\_\_\_  
(Teléfono residencia) (Teléfono celular) (Correo electrónico)

Comparezco ante usted para manifestar y solicitar lo siguiente:

En fecha \_\_\_\_\_  
(Día, Mes y año)

Falleció el Sr. (a) \_\_\_\_\_  
(Nombres y Apellidos Completos)

quien percibía \_\_\_\_\_  
(Pensión Jubilatoria) o (Pensión por Invalidez)

Por ese Instituto, habiendo percibido su beneficio hasta el mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

Declaro que me hice cargo del funeral del señor (a):

\_\_\_\_\_  
(Nombres y Apellidos Completos)

Sabiendo que ese Instituto dispensa ayuda económica de GASTOS POR AUXILIO FUNEBRE para los casos de muerte de Participante Activo o Voluntario, pensionado, solicito el pago que el INJUPEMP dispone para tal fin.

A la Señora Directora Interina Pido: admitir la presente solicitud con fundamento en el artículo 72 de la Ley del Injupep. y resolver de conformidad.

Tegucigalpa M.D.C. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del año \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**FIRMA DEL SOLICITANTE** **No. IDENTIDAD**

### REQUISITOS PARA SOLICITAR AYUDA DE GASTOS FUNEBRES

1. Tres (3) fotocopias de la tarjeta de Identidad de la persona que hizo los gastos.
2. Recibo de gastos Fúnebres extendido por la funeraria con el nombre completo de la persona que incurrió en el gasto y que incluya el nombre completo de la persona fallecida (*tal como aparece en el la Identidad y en el acta de defunción*).
3. Certificación de acta de defunción original y dos (2) fotocopias.
4. Dos (2) copias de la solicitud.