

Termo clima

O/C 22-DIGER-2023

HOJA DE CONTROL DE DOCUMENTOS (COMPRA MENOR)					
		PROCESO: CM-010-DIGER-2023			
No.	DESCRIPCION	CHECK	N/A	NOMBRE RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	Requisición de Solicitud con Visto Bueno de Gerencia Administrativa	/			
2	Dictamen Técnico (en el caso de vehículos o algún otro producto que lo requiera)	X			
3	Publicación en plataforma de Honducompras	/			
4	Invitación a cotizar (correos electrónicos)	/			
5	Control de Recepción de ofertas	/			
6	Cotizaciones	/			
7	Comite de Compras	/			
8	Acta de Apertura	/			
9	Acta de Evaluación y recomendación	/			
10	Formulario de Publicación de Adjudicaciones en HonduCompras	/			
11	Notificación de Resultados	/			
12	Nota de adjudicación	/			
13	Orden de Compra	/			
14	Factura de compra a nombre de la DIGER	/			
15	Validador de documentos fiscales (factura)	/			
16	Recibo a nombre de la Tesorería General de la Republica	/			
17	Solvencia Fiscal emitida por el SAR.	/			
18	Registro Tributario Nacional (RTN)	/			
19	Registro de beneficiario o Pin-SIAFI	/			
20	Actas de Recepción del Bien (parcial)	X			
21	Actas de Recepción del Bien (total)	/			
22	Acta de asignación del bien de uso	/			
23	Actas de conformidad del servicio	/			
24	Comprobantes de entrega (en caso que hubiesen)	/			
25	Memorandum para Trámite de Pago	/			
26	Compromiso impreso	/			
27	Devengado impreso	/			
28	Otros:				

<p>84/84</p> <p>Proceso elaborado por:</p>	<p>Sosa fernandez</p> <p>Nombre</p>
	<p>Firma</p>



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2023

R_EGA_F01F07

12/12/2023 13:17:41

Página 1 de 2

Lugar: Distrito Central	Fecha Elaboración: 07/12/2023	DOCUMENTOS DE:	
Institución: 0414 Dirección de Gestión por Resultados		Precompromiso	00282
Gerencia Administrativa: 001 GERENCIA CENTRAL		Compromiso	01
Unidad Ejecutora: 001 GERENCIA ADMINISTRATIVA		Devengado	02
		Secuencia	00
		Operaciones Contables	

REGISTRO DE: Precompromiso Compromiso Devengado Regularización

BENEFICIARIOS:

Nombre o Razón Social	Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta		Importe
	Tipo	Documento	Código	Cuenta	
TERMO CLIMA S DE R L DE C V	RTN	08019005512668	00007	730344861	42,000.00

DOCUMENTOS DE RESPALDO

Tipo de documento: FACTURA	Denominación: 000-001-01-00002747	Secuencia:	No.Doc F01 Origen:
Fecha de Recepción: 07/12/2023	Fecha de Vencimiento: 07/12/23	Número de Documento:	Fecha Firma origen:
Proceso de Compra No: 32	Número de Adjudicación:		

CLASE DE GASTO:

Servicios Personales	<input type="checkbox"/>	Bienes de uso	<input type="checkbox"/>	Transferencias	<input type="checkbox"/>
Servicios Profesionales y Técnicos	<input type="checkbox"/>	Construcciones	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>
Bienes y Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>	Deuda Pública	<input type="checkbox"/>	Pasajes y Viaticos	<input type="checkbox"/>

OPERACIONES CONTABLES : Anticipos Deuda Pública Devoluciones Otros

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 11 Tesoro Nacional

ORGANISMO FINANCIADOR: 1 Tesorería General de la República - Efectivo

SIGADE: Denominación

TRAMO: Denominación

BIP: Denominación

TIPO:

CONVENIO:

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
01	00	000	002	23360	0000		Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles	48,300.00	0.00	0.00

SON: CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS	TOTAL AFECTADO	48,300.00	0.00	0.00
	TOTAL DEDUCCIONES	0.00	0.00	0.00
	TOTAL RETENCIONES	6,300.00	0.00	0.00
	MONTO A PAGAR	42,000.00	0.00	0.00

RESUMEN DE LA OPERACION

PAGO POR LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TREINTA Y OCHO (38) ARES ACONDICIONADOS DE VARIOS TIPOS Y CAPACIDADES EN EL MES DE DICIEMBRE 2023 EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS (DIGER). SOLICITUD REALIZADA MEDIANTE REQUISICION N° DIGER-010-2023, PROCESO DE COMPRA MENOR N° CM-010-DIGER-2023, ORDEN DE COMPRA N° OC-22-DIGER-2023 Y DEMAS DOCUMENTOS ADJUNTOS AL PROCESO DE COMPRA MENOR.

SOLICITUD DE PAGO DE ACUERDO CON MEMORANDUM N° DIGER-GA-639-2023, FACTURA N° 000-001-01-00002747 Y RECIBO A NOMBRE DE LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA.

CUENTAS BANCARIAS	TGR-CUENTA UNICA EN MONEDA NACIONAL
Código Banco: 1	Nombre
Cuenta Origen/CUT	11101010006181
Libreta	Número de Cuenta
	04140011101
	Número de Libreta
	DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS

MONEDA:

Código: HNL **Descripción:** LEMPIRAS

Verificado por: SBONILLA9 SILA MARIELA BONILLA GALVEZ	Aprobado por: MLOPEZ162 MARCIA LOPEZ	Firmado por: MSIERRA35 MARCIO GIOVANNY SIERRA DISCUA
Fecha y hora: 07/12/2023 10:43:32	Fecha y hora: 07/12/2023 10:48:07	Fecha y hora: 08/12/2023 17:17:35

1/84



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2023

R_EGA_F01F07

12/12/2023 13:17:41

Página 2 de 2

R E T E N C I O N E S

CODIGO	DESCRIPCION	IMPORTE	
2140	IMPUESTO SOBRE VENTAS 15%	6,300.00	0.00
	TOTAL	6,300.00	0.00

2/84

MEMORÁNDUM
DIGER-GA-639-2023

DE: LIC. MARCIA DINORA LÓPEZ
Gerente Administrativo-DIGER



PARA: LIC. MARITZA GÁLVEZ
Oficial de Presupuesto-DIGER

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO A PROVEEDOR POR L. 48,300.00

FECHA: 05 DE DICIEMBRE DE 2023

Por el presente, remito **Factura N° 000-001-01-00002747** y **Recibo** a nombre de la Tesorería General de la República por **L. 48,300.00** a favor de la empresa **TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.** por el mantenimiento preventivo a treinta y ocho (38) aires acondicionados de varios tipos y capacidades en el mes de diciembre 2023 en las oficinas de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER). Solicitud de acuerdo con Proceso de Compra Menor N° CM-010-DIGER-2023 y demás documentos adjuntos al proceso.

Atentamente,



F-01-00282



GERENCIA ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE COMPRAS

ORDEN DE COMPRA No: OC-22-DIGER-2023
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA: 29/05/2023
PROCESO: CM-010-DIGER-2023

LUGAR: TEGUCIGALPA, M.D.C. FECHA DEL REQUERIMIENTO: 03/05/2023

DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENTA ADMINISTRATIVA SOLICITADO POR: CARLOS AGUILAR /JEFE DE MANTENIMIENTO

No. MEMORANDO DE SOLICITUD: REQUISICIÓN-DIGER-010-2023

NOMBRE DEL PROVEEDOR: TERMO CLIMA S.DE R.L.DE C.V.

TELEFONO DEL PROVEEDOR: 9545-2932/32-79-52-13

REGISTRO TRIBUTARIO DEL PROVEEDOR: 08019005512668

DIRECCION DEL PROVEEDOR: BARRIO VILLA ADELA .5ta AVENIDA ,ENTRE 16 Y 17 CALLE ,100 MTS COSTADO SUR DEL ESTADO MAYOR CONJUNTO, LOCAL N.4. COMAYAGUELA M.D.C.

UNIDAD O NOMBRES RECEPTORES DEL PRODUCTO: CARLOS AGUILAR /JEFE DE MANTENIMIENTO

ESTRUCTURA:	
OBJETO GASTO	23360
PROGRAMA	01
ACT. OBRA	002
UE	01
CLASE DE GASTO	3

De conformidad a su cotización, solicitamos la entrega de los productos o prestar los servicios detallados a continuación:

No.	CÓDIGO DEL OBJETO DEL GASTO	CANTIDAD	UNIDAD / MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO POR UNIDAD	TOTALES
1	23360	4	visitas	Contratacion de Servicio de mantenimiento preventivo bimestral a cincuenta y seis unidades de aires acondicionados de diferentes tipos y capacidades, según descripción de listado recibido de la DIGER , que abarca cuatro periodos comprendidos en los meses de junio , agosto ,octubre y diciembre son cuatro servicios ofertados y lo plasmado en la oferta tecnica que aqui adjuntamos.	L 21,000.00	L 84,000.00
						L -

*** ULTIMA LINEA***

OBSERVACIÓN:

1. Esta Orden de Compra se cancelará a través de SIAFI.	
2. Enviar factura a nombre de Dirección de Gestión por Resultados	
3. Enviar recibo a nombre de Tesorería General de la República.	
4. Enviar copia de Constancia de Solvencia del SAR.	
5. Presentar Registro de Beneficiario de SIAFI	
6. Presentar RTN	
	SUB-TOTAL L 84,000.00
	15% IMPUESTO L 12,600.00
	TOTAL L 96,600.00

TOTAL EN LETRAS: *** NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS LEMPIRAS CON 00/100 (L. 96,600.00)***


Compras II


Gerente Administrativo

Nota: Para el pago de los bienes o servicios, solicitamos enviar la presente orden de compra acompañada de las facturas originales con su respectivo recibo original con firma y sello de la Administración y la orden de entrega. Favor presentarlas en las Oficinas de DIGER ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas, entre Chiminike y BCH

Los compradores, al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra, deben verificar que estos cumplen con las condiciones de calidad y entrega estipulada, de no ser así, podrán rechazar la recepción de los mismos.

El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido, de no hacerlo se procederá conforme a la ley para anulación de la orden de compra.

4/84



Soluciones en Aire Acondicionado y Refrigeración

FACTURA Nº 000-001-01-00 002747

Col. Villa Centro América, Calle Principal
Residencial Centro América
Contiguo a Iglesia Mormona, Casa Nº A5,
Comayagüela, M.D.C., Honduras C.A.
Tels.: 2283-2434 - Cels.: 9545-2932 - 3279-5213
E-Mail: termoclimahn@gmail.com
RTN: 08019005512668

CAI:1C25DB-0CE726-9A45B2-8FEC87-EEC06A-45

Cliente: DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS Fecha: 4/12/2023
 Direccion:
 R.T.N./ID: ..08019022400880

Cantidad	DESCRIPCION	Precio Unitario	Total
2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO BIMESTRAL A TREINTA Y OCHO AIRES ACONDICIONADOS DE VARIOS TIPOS Y CAPACIDADES. *****UL*****	21,000.00	42,000.00

Gráficas y Encuadernación Suyapita, -Tel.:2239-8918 - R.T.N. 08011960012759
 Certificado Nº 9231-23-10500-35

Nº Orden de Compra Exenta:
 Constancia de Registro Exonerado:
 Nº Registro de la SAG:
 Valor en Letras:
 Fecha Limite de Emisión: 12/08/2024
 Rango Autorizado: 000-001-01-00002701 al 000-001-01-00002850
 Original: Blanca, Cliente
 1ra. Copia: Amarilla, Obligado Tributario Emisor
 2da. Copia: Rosada, Archivo (b)



[Handwritten Signature]
 FIRMA

DESCUENTOS Y REBAJAS OTORGADAS L.	0.00
SUB-TOTAL EXONERADO L.	0.00
SUB-TOTAL EXENTO L.	0.00
SUB-TOTAL GRAVADO 18% L.	0.00
18% IMP. S/V L.	0.00
SUB-TOTAL GRAVADO 15% L.	42,000.00
15% IMP. S/V L.	6,300.00
TOTAL L.	48,300.00

FACTURA AL CONTADO
 CRÉDITO

La Factura es Beneficio de Todos
"EXIJALA"

5/84

RECIBO

Por Lps. 48,300.00

Recibí de la TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, la cantidad de cuarenta y ocho mil trescientos lempiras exactos (Lps.**48,300.00**), por concepto de cancelación de Factura No. 000-001-01-00-002747 con fecha 04/12/2022.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa M. D. C. a los cuatro días del mes de diciembre del 2023.



INDOLFO RAMOS ADRIANO
Gestor de Proyectos



Nota de compromiso

Yo Indolfo Ramos Adriano, con identidad 0803196600281, en representación de la empresa TERMO CLIMA S de R. L. de C. V. me comprometo a ejecutar el trabajo complementario de mantenimiento de los aires acondicionados que están bajo la administración de DIGER, en el transcurso de este mes de diciembre de 2023, trabajos de mantenimiento bimestral que asumimos y que están pendiente una visita técnica para la ejecución de dicho servicio. En este servicio dejaremos los aires funcionando en perfecto estado y con la limpieza adecuada, como lo es desarmado de blowers, lavado de bandejas, lavado de serpentines en unidades centrales, lavado de condensadores, revisiones generales y diagnósticos, sopleteo de drenajes; de lo anteriormente expuesto, en el caso de surgir alguna reparación, no se incluye repuestos para la misma.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa M. D. C. a los seis días del mes de diciembre del 2023.



Indolfo Ramos Adriano
Gestor de proyectos

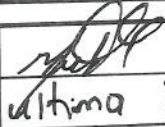


Comprobante de entrega de documentos

N° 2159

Fecha: 04/12/2023

Cliente: DIGER

Documento	N°	Fecha	Valor	Firma de Recibido
Factura	000-001-01-00002747	4/12/2023	48,300.00	 ultima linea
—	—	—	—	

Fecha de Recibido: *Harica Salgado*
Pendiente nota de compromiso

Documento Fiscal Válido



OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

RTN: 08019005512668

Nombre o Razón Social: TERMO CLIMA, S. DE R. L. DE C. V.

Nombre Comercial: TERMO CLIMA, S. DE R. L. DE C. V.

Teléfono: 22832434 95452932

Email: termoclimahn@gmail.com

Dirección de Casa Matriz: BARRIO:RESIDENCIAL CENTRO AMERICA, CALLE: PRINCIPAL, CASA NO.: A-5, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

Dirección de Establecimiento: DIRECCION: RESIDENCIAL CENTRO AMERICA, PRINCIPAL, No. A-5, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

IMPRESA

RTN: 08011960012759

Nombre Comercial: GODOY ANDINO GERMAN CESAR

GENERALES

Número del Documento: 000-001-01-00002747

Fecha de Autorización: 12/08/2023

Modalidad: Impresión por Imprenta

Tipo de Documento: FACTURA

Fecha de Vencimiento: 12/08/2024

CAI: 1C25DB-0CE726-9A45B2-8FEC87-EEC06A-45

Desde (Rango Autorizado): 000-001-01-00002701

Hasta (Rango Autorizado): 000-001-01-00002850

TRIBUTAR ES PROGRESAR

Reporte la irregularidad de este documento

Tel: +504 2216-5800 - Email: asistencia@sar.gob.hn



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2023

R_EGA_F01F07

27/11/2023 14:27:00

Página 1 de 2

Lugar: Distrito Central	Fecha Elaboración: 24/11/2023	DOCUMENTOS DE:	
Institución: 0414 Dirección de Gestión por Resultados		Precompromiso	00282
Gerencia Administrativa: 001 GERENCIA CENTRAL		Compromiso	01
Unidad Ejecutora: 001 GERENCIA ADMINISTRATIVA		Devengado	01
		Secuencia	00
		Operaciones Contables	

REGISTRO DE: Precompromiso Compromiso Devengado Regularización

Nombre o Razón Social	Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta		Importe
	Tipo	Documento	Código	Cuenta	
TERMO CLIMA S DE R L DE C V	RTN	08019005512668	00007	730344861	42,000.00

DOCUMENTOS DE RESPALDO		FACTURA		000-001-01-00002727		Secuencia	No.Doc F01 Origen
Tipo de documento FACT		Denominación		Número de Documento			
24/11/2023	24/11/23	32					
Fecha de Recepción	Fecha de Vencimiento	Proceso de Compra No		Número de Adjudicación			Fecha Firma origen

CLASE DE GASTO:

Servicios Personales	<input type="checkbox"/>	Bienes de uso	<input type="checkbox"/>	Transferencias	<input type="checkbox"/>
Servicios Profesionales y Técnicos	<input type="checkbox"/>	Construcciones	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>
Bienes y Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>	Deuda Pública	<input type="checkbox"/>	Pasajes y Viaticos	<input type="checkbox"/>

OPERACIONES CONTABLES : Anticipos Deuda Pública Devoluciones Otros

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 11 Tesoro Nacional	SIGADE	TRAMO:
ORGANISMO FINANCIADOR: 1 Tesorería General de la República - Efectivo	BIP:	TIPO:
	CONVENIO:	

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
01	00	000	002	23360	0000		Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles	48,300.00	0.00	0.00

SON: CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS	TOTAL AFECTADO	48,300.00	0.00	0.00
	TOTAL DEDUCCIONES	0.00	0.00	0.00
	TOTAL RETENCIONES	6,300.00	0.00	0.00
	MONTO A PAGAR	42,000.00	0.00	0.00

RESUMEN DE LA OPERACION PAGO POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TREINTA Y OCHO (38) UNIDADES DE AIRES ACONDICIONADOS DE DIFERENTES TIPOS Y CAPACIDADES EN LAS OFICINAS DEL EDIFICIO DE LA DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS (DIGER), SOLICITUD REALIZADA MEDIANTE REQUISICION N° DIGER-010-2023, PROCESO DE COMPRA MENOR N° CM-010-DIGER-2023, ORDEN DE COMPRA N° OC-22-DIGER-2023 Y DEMAS DOCUMENTOS ADJUNTOS AL PROCESO DE COMPRA MENOR, SOLICITUD DE PAGO DE ACUERDO CON MEMORANDUM N° DIGER-GA-572-2023, FACTURA N° 000-001-01-00002727 Y RECIBO A NOMBRE DE LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA.	CUENTAS BANCARIAS	TGR-CUENTA UNICA EN MONEDA NACIONAL
	Código Banco: 1	Nombre
	Cuenta Origen/CUT	11101010006181
	Libreta	Número de Cuenta
	CUENTA / LIBRETA	04140011101
	Número de Libreta	
	DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS	

MONEDA:

Código: HNL **Descripción:** LEMPIRAS

Verificado por: SBONILLA9 SILA MARIELA BONILLA GALVEZ	Aprobado por: MLOPEZ162 MARCIA LOPEZ	Firmado por: MSIERRA35 MARCIO GIOVANNY SIERRA DISCUA
Fecha y hora: 24/11/2023 15:25:18	Fecha y hora: 24/11/2023 15:45:46	Fecha y hora: 24/11/2023 20:24:39

10/84



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2023

R_EGA_F01F07

27/11/2023 14:27:00

Página 2 de 2

R E T E N C I O N E S

CODIGO	DESCRIPCION	IMPORTE	
2140	IMPUESTO SOBRE VENTAS 15%	6,300.00	0.00
TOTAL		6,300.00	0.00

11/89



MEMORÁNDUM
DIGER-GA-572-2023

DE: LIC. MARCIA DINORA LÓPEZ
Gerente Administrativo-DIGER



PARA: LIC. MARITZA GÁLVEZ
Oficial de Presupuesto-DIGER

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO A PROVEEDOR POR L. 48,300.00

FECHA: 22 DE NOVIEMBRE DE 2023

Por el presente, remito **Factura N° 000-001-01-00002727** y **Recibo** a nombre de la Tesorería General de la República por **L. 48,300.00** a favor de la empresa **TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.** por el mantenimiento preventivo a treinta y ocho (38) aires acondicionados de varios tipos y capacidades en las oficinas de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER). Solicitud de acuerdo con Proceso de Compra Menor N° CM-010-DIGER-2023 y demás documentos adjuntos al proceso.

Atentamente,





Soluciones en Aire Acondicionado y Refrigeración

FACTURA Nº 000-001-01-00 002727

Col. Villa Centro América, Calle Principal
Residencial Centro América
Contiguo a Iglesia Mormona, Casa Nº A5,
Comayagüela, M.D.C., Honduras C.A.
Tels.: 2283-2434 - Cels.: 9545-2932 - 3279-5213
E-Mail: termoclimahn@gmail.com
RTN: 08019005512668

CAI:1C25DB-0CE726-9A45B2-8FEC87-EEC06A-45

Cliente: DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS Direccion: R.T.N./ID.: ..08019022400880	Fecha: 13/10/2023
--	-------------------

Cantidad	DESCRIPCION	Precio Unitario	Total
2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A BIMESTRAL A TREINTA Y OCHO AIRES ACONDICIONADOS DE VARIOS TIPOS Y CAPACIDADES. (Corresponde a los periodos mayo - junio y julio - agosto de 2023) *****UJ*****	21,000.00	42,000.00

Gráficas y Encuadernación Suyapita, -Tel.:2239-8918 - R.T.N. 08011960012759
Certificado Nº 9231-23-10500-35

Nº Orden de Compra Exenta:
 Constancia de Registro Exonerado:
 Nº Registro de la SAG:
 Valor en Letras:
 Fecha Limite de Emisión: 12/08/2024
 Rango Autorizado: 000-001-01-00002701 al 000-001-01-00002850
 Original: Blanca, Cliente
 1ra. Copia: Amarilla, Obligado Tributario Emisor
 2da. Copia: Rosada, Archivo (b)



[Handwritten Signature]

 FIRMA

DESCUENTOS Y REBAJAS OTORGADAS L.	0.00
SUB-TOTAL EXONERADO L.	0.00
SUB-TOTAL EXENTO L.	0.00
SUB-TOTAL GRAVADO 18% L.	0.00
18% IMP. S/V L.	0.00
SUB-TOTAL GRAVADO 15% L.	42,000.00 ✓
15% IMP. S/V L.	6,300.00 ✓
TOTAL L.	48,300.00 ✓

La Factura es Beneficio de Todos
"EXIJALA"

FACTURA AL CONTADO
 CRÉDITO

13/84

RECIBO

Por Lps. 48,300.00

Recibí de la TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, la cantidad de cuarenta y ocho mil trescientos lempiras exactos (Lps.48,300.00), por concepto de cancelación de Factura No. 000-001-01-00-002727 con fecha 13/10/2022.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa M. D. C. a los trece días del mes de octubre del 2023.



INDOLFO RAMOS ADRIANO
Gestor de Proyectos

Documento Fiscal Válido



OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

RTN: 08019005512668

Nombre o Razón Social: TERMO CLIMA, S. DE R. L. DE C. V.

Nombre Comercial: TERMO CLIMA, S. DE R. L. DE C. V.

Teléfono: 22832434 95452932

Email: termoclimahn@gmail.com

Dirección de Casa Matriz: BARRIO: RESIDENCIAL CENTRO AMÉRICA, CALLE: PRINCIPAL, CASA NO.: A-5, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

Dirección de Establecimiento: DIRECCION: RESIDENCIAL CENTRO AMÉRICA, PRINCIPAL, No. A-5, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

IMPRESA

RTN: 08011960012759

Nombre Comercial: GODOY ANDINO GERMAN CESAR

GENERALES

Número del Documento: 000-001-01-00002727

Fecha de Autorización: 12/08/2023

Modalidad: Impresión por Imprenta

Tipo de Documento: FACTURA

Fecha de Vencimiento: 12/08/2024

CAI: 1C25DB-0CE726-9A45B2-8FEC87-EEC06A-45

Desde (Rango Autorizado): 000-001-01-00002701

Hasta (Rango Autorizado): 000-001-01-00002850



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2023

R_EGA_F01F07

31/05/2023 15:08:59

Página 1 de 1

Lugar: Distrito Central	Fecha Elaboración: 30/05/2023	DOCUMENTOS DE:	
Institución: 0414 Dirección de Gestión por Resultados		Precompromiso	00282
Gerencia Administrativa: 001 GERENCIA CENTRAL		Compromiso	01
Unidad Ejecutora: 001 GERENCIA ADMINISTRATIVA		Devengado	00
		Secuencia	00
		Operaciones Contables	

REGISTRO DE: Precompromiso Compromiso Devengado Regularización

BENEFICIARIOS:

Nombre o Razón Social	Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta		Importe
	Tipo	Documento	Código	Cuenta	
TERMO CLIMA S DE R L DE C V	RTN	08019005512668			0.00

DOCUMENTOS DE RESPALDO

Tipo de documento: ORDCOM ORDEN DE COMPRA OC-22-DIGER-2023

Fecha de Recepción: 30/05/2023 Fecha de Vencimiento: Denominación: Número de Documento: Secuencia: No.Doc F01 Origen:

Fecha de Recepción: Fecha de Vencimiento: Proceso de Compra No: Número de Adjudicación: Fecha Firma origen:

CLASE DE GASTO:

Servicios Personales	<input type="checkbox"/>	Bienes de uso	<input type="checkbox"/>	Transferencias	<input type="checkbox"/>
Servicios Profesionales y Técnicos	<input type="checkbox"/>	Construcciones	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>
Bienes y Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>	Deuda Pública	<input type="checkbox"/>	Pasajes y Viaticos	<input type="checkbox"/>

OPERACIONES CONTABLES : Anticipos Deuda Pública Devoluciones Otros

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 11 Tesoro Nacional Denominación: SIGADE: TRAMO:

ORGANISMO FINANCIADOR: 1 Tesorería General de la República - Efectivo Denominación: BIP: TIPO:

CONVENIO:

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
01	00	000	002	23360	0000		Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles	96,600.00	0.00	0.00

SON: NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS	TOTAL AFECTADO	96,600.00	0.00	0.00
	TOTAL DEDUCCIONES	0.00	0.00	0.00
	TOTAL RETENCIONES	0.00	0.00	0.00
	MONTO A PAGAR	0.00	0.00	0.00

RESUMEN DE LA OPERACION

COMPROMISO POR LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO BIMESTRAL A CINCUENTA Y SEIS (46) UNIDADES DE AIRES ACONDICIONADOS DE DIFERENTES TIPOS Y CAPACIDADES EN EL EDIFICIO DE LA DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS (DIGER), QUE ABARCA CUATRO PERIODOS COMPRENDIDOS EN LOS MESES DE JUNIO, AGOSTO, OCTUBRE Y DICIEMBRE DEL AÑO 2023. SOLICITUD REALIZADA MEDIANTE REQUISICION N° DIGER-010-2023 DE FECHA 15 DE MAYO 2023, PROCESO DE COMPRA MENOR N° CM-010-DIGER-2023 Y ORDEN DE COMPRA N° OC-22-DIGER-2023 Y DEMAS DOCUMENTOS ADJUNTOS AL PROCESO DE COMPRA MENOR.

CUENTAS BANCARIAS

Código Banco: Nombre:

Cuenta Origen/CUT Número de Cuenta:

Libreta Numero de Libreta:

CUENTA / LIBRETA

MONEDA:

Código: HNL Descripción: LEMPIRAS

Verificado por: SBONILLA9 **Aprobado por:** MLOPEZ162 **Firmado por:**

SILA MARIELA BONILLA GALVEZ MARCIA LOPEZ

Fecha y hora: 30/05/2023 12:32:58 **Fecha y hora:** 30/05/2023 14:41:30 **Fecha y hora:**

16/84

ACTA DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Por Este Medio Se Hace Constar Que La Empresa: TERMO CLIMA S DE R.L. DE C.V. Ejecuto A Satisfacción Y Cumpliendo Con Lo Requerido Para EL Mantenimiento y Reparación De los Aires Acondicionados Para La Dirección De Gestión Por Resultados, Incluyendo Lo Siguiente:

Actividades Realizados

- A) Servicio Bimestral de Limpieza de filtros, rejillas de retorno, limpieza de difusores y carcasa de los diferentes aires centrales.
- B) Limpieza Bimestral de Filtros, carcasa y limpieza exterior de cada unidad, mini Split techo, pared o cassette.
- C) Lubricación, revisión y ajuste de motores, evaporadores y condensadores, así como limpieza de tarjeta electrónicas
- D) Servicio Bimestral de revisión y ajuste d sistema eléctrico y electrónico de unidades como ser: placar electrónicas, capacitores, contactores, reley bobinas termostato red de conexiones a cada parte.

EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADOS EN PRIMER NIVEL Y EDIFICIO ANEXOS

1	MINISPLIT DE TECHO DE 4 TO	Recepción Edificio Principal
2	UNIDAD PAQUETE 5 TON	Oficinas Presupuesto y UPEG
3	Minisplit de Pared d 2 TON	Oficinas Gerencia administrative
4	Mini Split de Paquete de 1 Ton	Salón Salvador Moncada
5	Unidad paquete de 7.5 ton	Salón Manlio Martinez
6	Unidad Paquete 3 Ton	informática y encargados de salones
7	Mini Split de ducto de 5 Ton	informática servidores
8	Mini Split de techo de 3 ton	Oficinas informáticas
9	MINI Split de techo de 5 ton	Oficinas de servicios generales

10	Mini Split de 5 ton	Oficial de servios generales
11	Mini Split de pared de 1 ton	Jefatura de Recursos Humanos
12	Mini Split de pared de 1 ton	Recursos Humanos
13	Mini Split de pared de 1 ton	Recursos Humanos
14	Mini Split de pared de 1 ton	Cuarto Eléctrico 1er Nivel
15	Mini Split de pared de 1 ton	Pre-Clinica
16	Mini Split de pared de 1 ton	Clínica
17	Mini Split de Techo de 2 ton	Pool Motoristas
18	Unidad Paquete de 7.5 Ton	Oficinas de ONCAE

Se adjuntan fotografías de evidencia e informe de los aires condicionados de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER)

Tegucigalpa M.D.C. 4 de diciembre del 2023.



CARLOS AGUILAR
JEFE DE MANTENIMIENTO







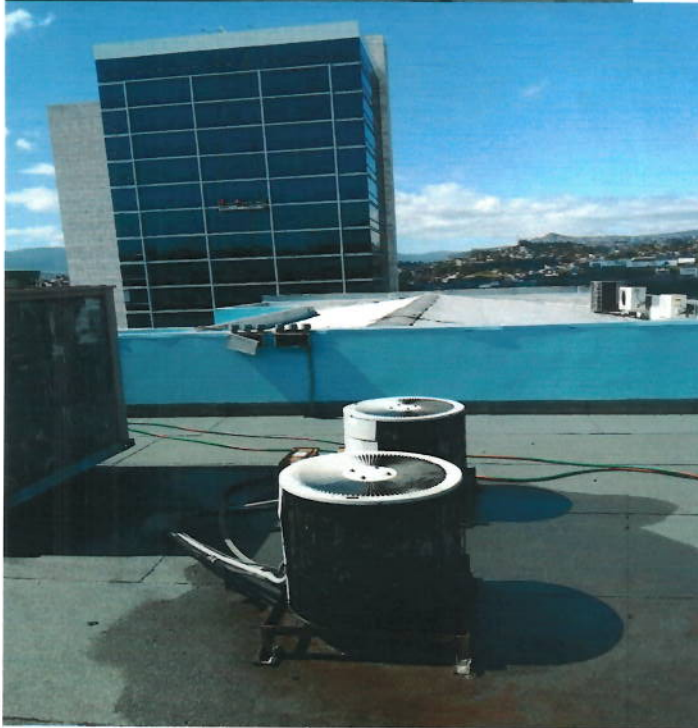


DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS



HONDURAS
REPUBLICA DEL CAJÓN DEL CARIBE



Boulevard Fuerzas Armadas
contiguo a Chiminike, CA-6, Tegucigalpa
Telefono: 2240-1400

ACTA DE COMPROMISO

Tegucigalpa M.D.C. 15 de agosto de 2023

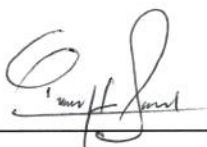
En la ciudad de Tegucigalpa M.D.C. siendo las 11:00 am, del quince de agosto de 2023, comparecen por parte de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER) la Licenciada **Marcia Dinora López** en su condición de Gerente administrativo, el abogado **Dennis Alejandro Mendoza** en su condición de Secretario General y la abogada **Haixa Maholy Salgado** en su condición de Jefe de Compras, y por parte de la empresa **Termo Clima S. de R.L.** el señor **Indolfo Ramos Adriano** con número de identidad **0803-1966-00281** en su condición de representante legal de la empresa antes mencionada; a quien en fecha 29 de mayo de 2023 se les adjudicó el proceso **CM-010-DIGER-2023** Contratación de Servicios de mantenimiento preventivo de aires acondicionados.

En ese sentido, los representantes de la DIGER exponen de manera clara la calificación de los servicios proporcionados a los aires de la institución, donde se aclara que el servicio comprometido por parte de la empresa se ha cumplido de manera parcial y con baja calidad, recordando las actividades que deben ser realizadas en apego al documento de oferta técnica que la empresa ha presentado, adicionalmente se muestra el calendario de mantenimiento preventivo inicial de aires acondicionados DIGER donde se puede apreciar la el servicio incompleto de aires en las fechas programadas.

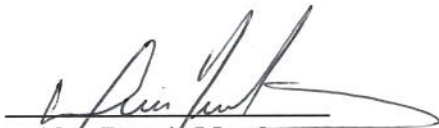
Por parte de la empresa se ha reconocido que el servicio ha sido con la calidad no acostumbrada por parte de ellos, poniendo en antecedente empresas a las que les han ofrecido sus servicios. En ese sentido se ofrece de parte del representante de la empresa una mejora en los servicios que brindan a la DIGER, comprometiéndose a presentar supervisión en el servicio prestado, y un informe por cada visita donde se pueda evidenciar el servicio que se esta brindando.

Adicionalmente, se propone por parte del señor Ramos una nueva calendarización de las actividades para poder cumplir en tiempo y forma el servicio de una manera óptima y oportuna, condicionado su contrato a la mejora en la calidad de los servicio de manera conciliatoria previo al cumplimiento de la prerrogativas de la Ley de Contratación del Estado en su artículo 127 el cual determina que el grave o reiterado incumplimiento de las clausulas convenidas será causa de Resolución del contrato.

Y para los fines expuestos, se firma la presentes a las 11:50 am de la fecha 15 de agosto de 2023.



Indolfo Ramos Adriano
0803-1966-00281



Abg. Dennis Mendoza
Secretario General-DIGER



Abg. Haixa Salgado
Jefe de Compras - DGER



Marcia Dinora Lopez
Gerente Administrativo-DIGER

Calendario de mantenimiento preventivo inicial de aires acondicionados DIGER
Mes de Junio de 2023

Item	Oficina	Fecha Programada	Día	Oficina	Aire tipo	Capacidad	Ref	Modelo	N° Asignado
1	Aire 1	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
2	Aire 2	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
3	Aire 3	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
4	Aire 4	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
5	Aire 5	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
6	Aire 6	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
7	Aire 7	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
8	Aire 8	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
9	Aire 9	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
10	Aire 10	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
11	Aire 11	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
12	Aire 12	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
13	Aire 13	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
14	Aire 14	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
15	Aire 15	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
16	Aire 16	26/6/2023	Lunes	Incumplimiento					
17	Aire 17	27/6/2023	Martes	Economica Productiva	Casett	60,000 Btu	470	Afccc-60CR-470	
18	Aire 18	27/6/2023	Martes	Economica Productiva	Casett	56,000 Btu	470	Afccc-36CR-470	
19	Aire 19	27/6/2023	Martes	Economica Productiva	Casett	36,000 Btu	470	Afccc-36CR-470	
20	Aire 20	27/6/2023	Martes	Recepcion Sedespa	Casett	60,000 Btu	470	Afccc-60CR-470	
21	Aire 21	27/6/2023	Martes	Unidad Estadística	Mini Split	12,000 Btu	470	CSN72	280/F-3771
22	Aire 22	27/6/2023	Martes	Sistema Informatica	Mini Split	12,000 Btu	470	CSN72	280/F-3772
23	Aire 23	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
24	Aire 24	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
25	Aire 25	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
26	Aire 26	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
27	Aire 27	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
28	Aire 28	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
29	Aire 29	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
30	Aire 30	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
31	Aire 31	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
32	Aire 32	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
33	Aire 33	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
34	Aire 34	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
35	Aire 35	27/6/2023	Martes	Incumplimiento					
36	Aire 36	28/6/2023	Miercoles	Sitio de...	Casett	60,000 Btu			

**Calendario de mantenimiento preventivo inicial de aires acondicionados DIGER
Mes de Junio de 2023**

Item	Oficina	Fecha Programada	Día	Oficina	Aire tipo	Capacidad	Ref	Modelo	N° Asignado
37	Aire 37	28/6/2023	Miercoles	Gobernabilidad	Mini Split	12,000 Btu	470	CSN 12	280/F-3174
38	Aire 38	28/6/2023	Miercoles	Lineamientos Estrategicos	Caset	60,000 Btu	470		
39	Aire 39	28/6/2023	Miercoles	Economico y Productivo	Mini Split	12,000 Btu	470	CSN 12	280/F-3168
40	Aire 40	28/6/2023	Miercoles	Lineamientos Estrategicos	Mini Split	12,000 Btu	470	CSN 12	280/F-3176
41	Aire 41	28/6/2023	Miercoles	Desarrollo de Proyectos	Mini Split	12,000 Btu	470	CSN 12	280/F-3165
42	Aire 42	28/6/2023	Miercoles	Republica Digital	Split	60,000 Btu	R22	CC60R22	
43	Aire 43	28/6/2023	Miercoles	Republica Digital	Mini Split	12,000 Btu	470	AS-12CR25SE	
44	Aire 44	28/6/2023	Miercoles	Republica Digital	Mini Split	24,000 Btu	R22	KF-66GW	
45	Aire 45	28/6/2023	Miercoles	Republica Digital	Mini Split	12,000 Btu	470	AS-12CR25SE	
46	Aire 46	28/6/2023	Miercoles	Incumplimiento					
47	Aire 47	28/6/2023	Miercoles	Incumplimiento					
48	Aire 48	28/6/2023	Miercoles	Incumplimiento					
49	Aire 49	28/6/2023	Miercoles	Incumplimiento					
50	Aire 50	28/6/2023	Miercoles	Incumplimiento					
51	Aire 51	29/6/2023	Jueves	Despacho del Ministro	Mini Split	12,000 Btu	470	AS-12CR25DA	
52	Aire 52	29/6/2023	Jueves	Despacho del Ministro	Caset	48,000 Btu	470	Afcc-418CR-470	
53	Aire 53	29/6/2023	Jueves	Incumplimiento					
54	Aire 54	29/6/2023	Jueves	Incumplimiento					
55	Aire 55	29/6/2023	Jueves	Incumplimiento					
56	Aire 56	29/6/2023	Jueves	Incumplimiento					

Observaciones: 1. En este servicio inicial se asignara etiqueta con numero correlativo a cada aire
2. Se tomaran datos generales a cada equipo, para recomendaciones de servicios correctivos

Preparo: Indolfo Ramos ADRIANO

Empresa : Termo clima




NOTA DE ADJUDICACIÓN

Tegucigalpa M.D.C.
29 de mayo del 2023

Señores
TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.
Su oficina.

Estimados Señores:

Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización **CM-010-DIGER-2023** para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS**.

Proceso en el cual se solicita la **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**, por un monto de **NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (96,600.00)**.

Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Por lo anterior, se remitirá la respectiva orden de compra vía correo electrónico.

Atentamente,



LIC. MARCIA GOEPZ
GERENTE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS

Tegucigalpa M.D.C.
29 de mayo del 2023

Señores:
PARTICIPANTES AL PROCESO DE COTIZACIÓN
CM-010-DIGER-2023
Su oficina.

Estimados Señores:

Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización **CM-010-DIGER-2023** para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**.

Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada a la empresa **TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.** para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS** por un monto de **NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (96,600.00)**, la cual cumple con todas las especificaciones técnicas en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Lo anterior para dar cumplimiento a lo señalado en el Artículo 142 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado que establece: “Notificación. La resolución que emita el órgano responsable de la contratación adjudicando el contrato, será notificada a los oferentes, dejándose constancia en el expediente”.

Agradecemos su participación en el proceso.

Atentamente,



LIC. MARCIA LÓPEZ
GERENTE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS



Secretaría de Estado en el
Despacho de Finanzas

www.sefin.gob.hn

CONSTANCIA DE REGISTRO DE BENEFICIARIOS

01/09/2021 14:44:32

Gestión: 2021

R_BEN_DOCB_DOC

Página 1 de 1



Lugar: Distrito Central
Fecha Elaboración: 30/08/2021

Número de Documento: 00113929 - 004
Tipo Operación: Modificación
Estado: ENTREGADO

TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA

NOMBRE O RAZON SOCIAL: TERMO CLIMA S DE R L DE C.A.
Actividad Comercial: SUM.MANT.REP. E INST. DE AIRE ACONDICIONADOS PERSONA JURIDICA
Clase: AIRE ACONDICIONADOS PERSONA JURIDICA
Institución: TIPO: PROVEEDOR, CONTRATISTA O BENEFICIARIO GENERAL
SIGLA Beneficiario: Código:

IDENTIFICACION

País: HONDURAS
Tipo de Documento: REGISTRO TRIBUTARIO NACIONAL
Número Documento: 08019005512668 RTN Nro:

DOMICILIO

Dirección: COMAYAGUELA, M.D.C.
Fax: 9961-1637 Email: indolfoamos2000@yahoo.com Teléfono: 2260-0176
Departamento: DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN País: HONDURAS

REPRESENTANTE

Nombre: INDOLFO RAMOS ADRIANO
País: HONDURAS
Número Documento: 0803-1966-00281
Tipo de Documento: TARJETA DE IDENTIDAD
Poder Legal:

APODERADO

CUENTAS BANCARIAS

Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Libreta CUT
BANCO DE AMERICA CENTRAL HONDURAS S.A.	Cuenta Corriente	730344861	

TERMINOS DE ADHESION

POR LA PRESENTE DECLARO QUE AUTORIZO A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA A QUE DEPOSITE EN LAS CUENTAS BANCARIAS QUE YO INDIQUE, LOS MONTOS QUE POR CUALQUIER CONCEPTO ME ADEUDE EL GOBIERNO, RELACIONADOS CON MIS NEGOCIOS O ACTIVIDADES CON EL MISMO Y RECONOZCO EL PODER CANCELATORIO DE DICHOS PAGOS RESPECTO DE LAS DEUDAS RELACIONADAS. ASIMISMO ME COMPROMETO A COMUNICAR FEHACIENTEMENTE A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, SOBRE CUALQUIER CAMBIO EN MIS CUENTAS BANCARIAS, DE MODO QUE SE PUEDAN EFECTUAR DICHOS PAGOS EN TODO MOMENTO.

FIRMA DEL TITULAR _____ NOMBRE _____ FECHA _____

Elaborado por: KAVILA1 Fecha: 30/08/2021 11:14:31	Impreso por: KAVILA1 Fecha: 01/09/2021 14:44:32	Aprobado por: SVILLALTA Fecha: 30/08/2021 22:38:48
--	--	---

29/84



República de Honduras
Secretaría de Finanzas - Dirección Ejecutiva de Ingresos
Registro Tributario Nacional

RTN: 08019005512668

TERMO CLIMA S DE R L DE C V

Nombre o Razón Social

Inscripciones

Ventas-Selectivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Productores Importadores de Cigarillos
Importador	<input type="checkbox"/>	Productor Alcoholes Licores
Exportador	<input type="checkbox"/>	Distribuidor Alcoholes Licores
Imprentas	<input type="checkbox"/>	Importador Alcoholes Licores
Prestamista	<input type="checkbox"/>	

Fecha de Emisión: 20150916

Base Legal, Art. 1, 2, y 3 del Decreto N° 102 del 8 de Enero de 1974, reformado mediante Art. 12 del Decreto N° 255 del 10 de Agosto de 2002, Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley de Impuesto Sobre Ventas, Art. 56 del Decreto 194-2002, Ley del Equilibrio Financiero y de la Protección Social, Art. 27 del Decreto 51-2003 de 10 de Abril de 2003, Art. 8 Decreto de Ley N° 14 del 15 de Enero de 1973 publicado en el Diario Oficial "La Gaceta" N° 20680 y el Reglamento de Prestamista No Bancario Acuerdo 43 publicada el 18 de Enero de 1973.



[Handwritten Signature]

Ministra Directora

Jefe de Departamento Asistencia al Contribuyente

Señor Contribuyente recuente su obligación de comunicar a la DEI cualquier cambio en sus datos en el RTN, conforme al artículo 43 numeral 5 del Código Tributario. Cumplir con sus obligaciones tributarias es cumplir con Honduras

Número de Documento DEI-412-2064745

Transacción: 7983EE



CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-23-10500-40499

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **TERMO CLIMA, S. DE R. L. DE C. V.**
Con Registro Tributario Nacional: **08019005512668**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-23-10500-40499 en fecha 30/11/2023, y Recibo Oficial de Pago No. 25417800922 de fecha 30/11/2023 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las bases de datos del Sistema de Información Tributaria (E-TAX), se determinó la información siguiente:

ETAX: **NO** existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: **NO** existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 30/11/2023 hasta 29/12/2023, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016 y Artículo 18 del Decreto 113-2011.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

JONY PORFIRIO JIMENEZ
DIRECTOR REGIONAL CENTRO SUR



(*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.do/>, ingresando el número 151-23-10500-40499 o mediante el siguiente código QR:



31/89



CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE ESTAR SUJETO AL RÉGIMEN DE PAGOS A CUENTA



201-23-10500-32246

LA DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: "TERMO CLIMA, S. DE R. L. DE C. V."
Con Registro Tributario Nacional: 08019005512668

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 201-23-10500-32246 en fecha 03/05/2023, y Recibo Oficial de Pago No. 25414727493 de fecha 03/05/2023 por el monto de L. 200,00 bajo el concepto de Actas Administrativas.

Luego de revisadas las bases de datos del Sistema de Información Tributaria (E-TAX), se determinó la información siguiente:

- ETAX: SI existen Registros de Pagos a Cuenta.
- ETAX: NO existen Registros de Deudas.
- ETAX: NO existen Registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

Por lo antes expuesto, se **OTORGA** al solicitante la presente **CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE ESTAR SUJETO AL RÉGIMEN DE PAGOS A CUENTA**, para el período 202301, según Declaración 35744342060, presentada el 02/05/2023.

La presente Constancia vence el 30/04/2024. Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

JONY PORFIRIO JIMENEZ
DIRECTOR REGIONAL CENTRO SUR



(*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/ConstanciaPagosCuenta.aspx>, ingresando el número **201-23-10500-32246** o mediante el siguiente código QR:



32/84
4/11

**Oficina Normativa de Contratación
y Adquisiciones del Estado**

<http://www.oncae.gob.hn>



Página 1 de 3

**CONSTANCIA DE INSCRIPCION
REGISTRO DE PROVEEDORES DEL ESTADO
No. 3146-2022**

La Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **HACE CONSTAR** que la **Sociedad Mercantil Nacional TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.**, con Registro Tributario Nacional No. **08019005512668** y con domicilio en el municipio de Distrito Central, Departamento de Francisco Morazan, mediante su Representante el señor (a) **INDOLFO RAMOS ADRIANO** con RTN No. **08031966002813** presentó solicitud en fecha **07/08/2019** acompañada con los documentos requeridos para la inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado, la cual una vez revisada y analizada, se determinó que cumple con los requisitos establecidos por esta oficina, por lo tanto, se procedió a inscribirla (o) en el Registro de Proveedores de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado bajo el número de inscripción **3146-2022** en el área de actividad relativa a **Bienes y Servicios**. Corresponderá a los respectivos órganos responsables de la contratación, tanto la evaluación de la capacidad de ejecución como la comprobación de datos referentes a la idoneidad técnica, profesional y solvencia económica-financiera suministrados por la **Sociedad Mercantil Nacional TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.**

En aplicación a los artículos 120 y 122 de la Ley de la Administración Pública; 1, 2, 22, 23, 24, 25, 26, 31 y 55 de la Ley de Procedimiento Administrativo; 31 numeral 1, 34, 36 y 37 de la Ley de Contratación del Estado; 1, 2, 23, 29, 54, 55, literal a), 57, 59, 61, 62, 64, y 69 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado extiende la presente **CONSTANCIA DE INSCRIPCION CON VIGENCIA DE TRES (3) AÑOS** a partir de la fecha de emisión. Esta Inscripción podrá ser cancelada en los casos que dispongan la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento y otras disposiciones legales.

Emitida en Tegucigalpa, M.D.C. Departamento de Francisco Morazán, a los 30 días del mes **Septiembre** del año **2022**.

**OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN
Y ADQUISICIONES DEL ESTADO**

Fecha de Emisión: 30 septiembre 2022, 14:04 Válido por 1095 días.

Código Verificación:



Código de Verificación: 1f320d0c-e17c-49c3-1937-6af264a8a1d8

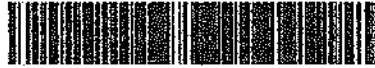
Verifique la validez de este documento en:

<http://www.oncae.gob.hn/verificar>

33/84



CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE ESTAR SUJETO AL RÉGIMEN DE PAGOS A CUENTA



201-23-10500-32246

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: "TERMO CLINA, S. DE R. L. DE C. V."

Con Registro Tributario Nacional: 08019005512668

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 201-23-10500-32246 en fecha 03/05/2023, y Recibo Oficial de Pago No. 25414727493 de fecha 03/05/2023 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las bases de datos del Sistema de Información Tributaria (E-TAX), se determinó la información siguiente:

ETAX: SI existen Registros de Pagos a Cuenta.

ETAX: NO existen Registros de Deudas.

ETAX: NO existen Registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

Por lo antes expuesto, se **OTORGA** al solicitante la presente **CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE ESTAR SUJETO AL RÉGIMEN DE PAGOS A CUENTA**, para el período 202301, según Declaración 35744342060, presentada el 02/05/2023.

La presente Constancia vence el 30/04/2024. Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

IONY PORFIRIO JIMENEZ
DIRECTOR REGIONAL CENTRO SUR



(*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/ConstanciaPagosCuenta.aspx>, ingresando el número **201-23-10500-32246** o mediante el siguiente código QR:



34/84
1/1



Acta de Evaluación y Recomendación de ofertas

Nombre de Institución	DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)
Unidad Solicitante	Gerencia Administrativa
Número de proceso de compra	CM-010-DIGER-2023
Descripción del proceso	Servicio de mantenimiento o reparación de aire acondicionado de DIGER
Fecha y hora de apertura de las ofertas económicas	24 de mayo del 2023 a las 03:45 p.m.
Fecha y hora de evaluación de ofertas	24 de mayo del 2023 a las 03:55 p.m.

1. Evaluación Legal

No.	Oferente	RTN	Requisitos legales		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	CENTRO DE SERVICIOS TÉCNICOS E INVERSIONES S. DE R.L. DE C.V.	08019014654871	X		
2	ECONOFRÍO Y MAS G & C INVERSIONES S. DE R.L.	08019016867880	X		
3	CONSTRUCCIONES, CONSULTORÍA, SUMINISTROS Y SERVICIOS (CCSS)	08019006028063	X		
4	SERVICIOS TÉCNICOS RODRIGUEZ	08011975038389	X		
5	TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.	08019005512668	X		
6	INFERCON S. DE R.L. DE C.V.	08019016823588	X		
7	REFRIJET	08011979150869	X		

2. Evaluación Económica

[Handwritten signatures]
ONCAE-F-02-AA

35/84



No.	Oferente	Monto de oferta	Requisitos Económicos		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	CENTRO DE SERVICIOS TÉCNICOS E INVERSIONES S. DE R.L. DE C.V.	L.180,320.00	X		
2	ECONOFRÍO Y MAS G & C INVERSIONES S. DE R.L.	L.139,104.00	X		
3	CONSTRUCCIONES, CONSULTORÍA, SUMINISTROS Y SERVICIOS (CCSS)	L.298,213.40	X		
4	SERVICIOS TÉCNICOS RODRIGUEZ	L.322,000.00		X	
5	TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.	L.96,600.00	X		
6	INFERCON S. DE R.L. DE C.V.	L.167,440.00	X		
7	REFRIJET	L.231,840.00	X		

3. Evaluación Técnica

No.	Oferente	Requisitos Técnicos Completos		Observaciones
		Cumple	No Cumple	
1	CENTRO DE SERVICIOS TÉCNICOS E INVERSIONES S. DE R.L. DE C.V.	X		
2	ECONOFRÍO Y MAS G & C INVERSIONES S. DE R.L.	X		Cumple con las especificaciones técnicas. Segundo Lugar
3	CONSTRUCCIONES, CONSULTORÍA, SUMINISTROS Y SERVICIOS (CCSS)	X		
4	SERVICIOS TÉCNICOS RODRIGUEZ	X		
5	TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.	X		Cumple con las especificaciones técnicas. Primer Lugar.
6	INFERCON S. DE R.L. DE C.V.	X		Cumple con las especificaciones técnicas. Tercer Lugar
7	REFRIJET	X		



RECOMENDACIÓN:

Después de haber evaluado la Ofertas/Cotizaciones presentadas para este proceso basados en el cumplimiento de los requisitos legales, especificaciones técnicas, precios y mejores condiciones de pago; este Comité recomienda **ADJUDICAR A:**

NO. PROCESO	PROVEEDOR	MONTO EN LEMPIRAS
CM-010-DIGER-2023	TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.	L.96,600.00

En razón de todo lo expuesto, este Comité exhorta a las autoridades superiores para que emita la orden de compra correspondiente conforme a lo recomendado y firman para constancia en la ciudad de Tegucigalpa MDC a los 24 días del mes de mayo del 2023.

Por comité de Compras:

Integrantes del Comité de Apertura (Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)				
Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	9673 8509	
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	3217-6559	
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	9993-4533	
Junior Aldair Aguilar García	Contador 2	jaguilar@diger.gob.hn	97-47-35-38	
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	9962-8027	

ONCAE-F-02-AA

37/04

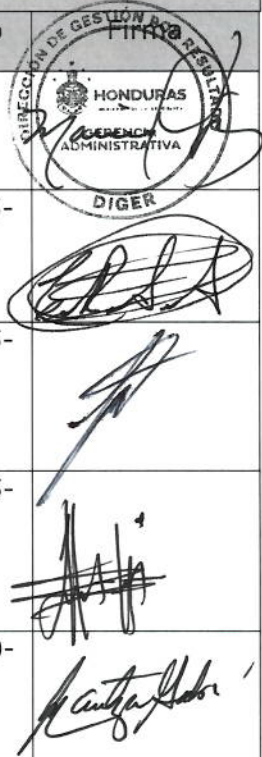
**ACTA DE APERTURA
PARA COMPRA MENOR**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)

Nombre del Proceso: Servicio de mantenimiento o reparación de aire acondicionado de DIGER		
Número del Proceso: CM-010-DIGER-2023		
Lugar de Apertura:	Fecha de Apertura:	Hora de Apertura:
DIGER	24/05/2023	03:45 P.M.
Fecha de Solicitud de Cotización	Fecha Límite de Recepción	Nº de Oferentes
04/05/2023 09:47:00 p.m.	08/05/2023 05:00:00 p.m.	Siete (7)

Integrantes del Comité de Apertura

(Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)

Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	96-73 85-09	
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	32-17-65-59	
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	99-93-45-33	
Junior Aldair Aguilar García	Contador 2	jaguilar@diger.gob.hn	97-47-35-38	
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	99-62-80-27	

ONCAE-F-02-AA



Detalle de Ofertas recibidas			
No.	Oferente	RTN	Valor Ofertado
1	CENTRO DE SERVICIOS TÉCNICOS E INVERSIONES S. DE R.L. DE C.V.	08019014654871	L.180,320.00
2	ECONOFRÍO Y MAS G & C INVERSIONES S. DE R.L.	08019016867880	L.139,104.00
3	CONSTRUCCIONES, CONSULTORÍA, SUMINISTROS Y SERVICIOS (CCSS)	08019006028063	L.298,213.40
4	SERVICIOS TÉCNICOS RODRIGUEZ	08011975038389	L.322,000.00
5	TERMO CLIMA S. DE R.L. DE C.V.	08019005512668	L.96,600.00
6	INFERCON S. DE R.L. DE C.V.	08019016823588	L.167,440.00
7	REFRIJET	08011979150869	L.231,840.00

OBSERVACIONES:

1. Todos los sobres se encontraban cerrados.
2. Todas las ofertas se encontraban firmadas y selladas

Tegucigalpa M.D.C. a los 24 días del mes de mayo 2023

ONCAE-F-02-AA

39/84

Nº 2291

COTIZACIÓN

DIA MES AÑO
 8 Mayo 2023

Cliente: DIGER
 Dirección: A la par de Banco Central
 Atención:

RTN: 08019022400880

Vendedor: Indolfo Ramos

Nos es grato someter a su consideración nuestra oferta, esperando sea conforme a sus intereses

ITEM	Cant.	Descripcion	Bimestral	Total
1	4	Servicio de mantenimiento preventivo bimestral a cincuenta y seis unidades de aires acondicionados de diferentes tipos y capacidades, según descripción de listado recibido de la DIGER, que abarca cuatro periodos comprendidos en los meses de mayo, agosto, octubre y diciembre. Son cuatro servicios ofertados y lo plasmado en la oferta tecnica que aquí adjuntamos. *****u*****	21,000.00	84,000.00
			Sub Total	84,000.00
			15% Impuesto	12,600.00
			TOTAL	96,600.00

Nota: se adjunta oferta tecnica

Observaciones:

Tiempo de ejecucion: Bimestral
 Condiciones de Pago Bimestral
 Valida por: SUJETA A CAMBIO SIN PREVIO AVISO

Garantía:



Por TERMO CLIMA

Fecha

Aceptado - Firma y Sello

40/84

Oferta técnica

Señores: DIGER

Cotización N° 2066

Conforme a su solicitud para la prestación de servicio bimestral de mantenimiento preventivo a cincuenta y seis sistemas de aire acondicionado de tipo mini Split techo, pared, cassette y paquete, según listado recibido y distribuidos en las diferentes oficinas de DIGER;

Hacemos la siguiente propuesta técnica:

1. El servicio de mantenimiento preventivo bimestral que brindaremos comprende lo siguiente:

- a) Servicio bimestral de limpieza de filtros, rejillas de retorno, limpieza de difusores y carcasa de los diferentes aires centrales.
- b) Limpieza bimestral de filtros, carcasa y limpieza exterior de cada unidad, mini Split techo, pared o cassette.
- c) Revisión bimestral manométrica de niveles de refrigerante y suministro del mismo cuando fuere necesario.
- d) Después de ejecutado el primer mantenimiento preventivo, se hará la respectiva recomendación de una limpieza profunda o mantenimiento correctivo para cada unidad; si estos los ameritan, esto con la finalidad de que se tenga un punto de partida, para un seguimiento certero de las condiciones en que se encuentra o el historial con el que se maneja cada unidad. (este mantenimiento se hará una vez autorizado por la DIGER, de acuerdo a programaciones concertadas, que no afecten las labores ordinarias de la DIGER); con este proceso se eliminarán impurezas, incrustación o petrificación de polvo, lodo, moho, etc.
- e) Lubricación, revisión y ajuste de motores (fanos) de evaporadores y condensadores, así como limpieza de tarjetas electrónicas.
- f) Servicio bimestral de revisión y ajuste de sistema eléctrico y electrónico de unidades como ser: placas electrónicas, capacitores, contactores, rele, bobinas, termostatos, red de conexiones a cada parte.
- g) Se eliminarán ruidos que tuvieren que ver con la falta de lubricación.
- h) Revisión bimestral de sistemas de control electrónico de cada equipo.
- i) Se aplicará cuando fuere necesario pintura anticorrosiva en partes metálicas corroídas y se cambiarán aislantes cuando fuere necesario.
- j) Para un mejor control del historial de nuestro servicio elaboraremos una ficha técnica para cada equipo.

2. Mantenimientos correctivos eventuales:

- a) En caso de que existiese la eventualidad de una reparación, se enviara a DIGER, el diagnostico respectivo y asimismo el presupuesto para dicha reparación.
- b) Si DIGER así lo considera estamos en la disponibilidad de ejecutar reparaciones de manera inmediata, previo informe de diagnóstico y presupuestario por vía electrónica y después darle el trámite correspondiente



a la factura; esto con la finalidad de darle inmediata solución a estas eventualidades. (siempre somos respetuosos de los procedimientos a seguir en estos casos, esto solo es sugerencia)

- c) En vista de que estas situaciones son eventuales, no se incluye en esta cotización, los repuestos, ni el presupuesto a utilizar para dichas reparaciones, serán cotizados por aparte de acuerdo vayan surgiendo.
 - d) Se incluye en esta oferta partes eléctricas como: capacitores, reley y terminales.
 - e) El cambio de partes: cuando estas sean partes eléctricas se harán en un máximo de dos horas y fan motor, tarjetas electrónicas en un máximo de cuatro horas y el cambio de compresores en un máximo de ocho horas.
 - f) Contamos con el stock de repuestos para estos equipos y los que no, se ubicaran en el mercado local.
 - g) Para la ejecución de estos correctivos eventuales, nos sujetaremos a los procesos de tiempo y forma que nos indique DIGER, una vez autorizados se procederá con los trabajos a la mayor brevedad posible, previo consenso de día y horarios.
3. **El servicio de limpieza profunda comprendido en el inciso N°1, numeral (d) que en caso de ejecutarse, comprende lo siguiente:**

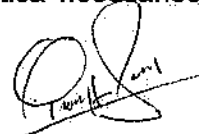
- a) Se hará desarmado de unidades evaporadoras y se lavara pieza por pieza y en caso de obstrucción de serpentines se desmontará la unidad completa, para realizar limpieza profunda hasta que se compruebe una condensación correcta en el equipo.
- b) Se hará limpieza profunda en serpentines de condensadores.
- c) Se hará lavado a presión con el equipo ideal para dicho servicio.
- d) Se reinstalará cada parte desmontada.
- e) Después de este tipo de servicio se dará un informe, dando a conocer el estado de los equipos y si fuere necesario se harán cambios de partes vencidas, previa autorización de DIGER.
- f) Para este servicio no se incluye el suministro de los materiales y accesorios que fueren necesarios, tales como: refrigerantes, químicos de limpieza, anticorrosivo, armaflex entre otros; se facturaran por separado.

4. **Garantía de trabajos realizados:**

- a) Se ofrece una garantía de tres meses en partes eléctricas, (contactores, transformadores, tarjetas electrónicas, control remoto y cada repuesto instalado en cada equipo)
- b) No se garantizará partes eléctricas, si se comprueba que hubo problemas eléctricos anormales en el edificio, que condujeron a la avería de las partes en mención.
- c) No hay garantía cuando se comprueba averías o caídas o mal uso de los sistemas de control de encendido de los equipos.

5. **Disponibilidad de nuestros servicios**

- a) Contamos con personal adecuado y capacitado para llamados de emergencia y un servicio oportuno.
- b) Respuesta rápida a llamados de emergencia.
- c) El tiempo de respuesta será de un mínimo de dos horas y máximo de cuatro horas.
- d) Contamos con personal especializado en el ramo, así como el transporte adecuado, equipo, herramienta y la logística necesarios para brindar nuestros servicios.



42/84

1. En caso de ser seleccionados en este proceso, nos comprometemos en lo siguiente:

- a) Proveer del personal técnico necesario para la prestación de nuestros servicios, especializado en el manejo de eventualidades que se pudieran presentar; como norma, nuestro personal siempre estará identificado.
- b) Nos comprometemos a brindar el servicio de transporte de nuestro personal técnico, con su respectivo equipo de trabajo para trasladarlos a cada oficina de DIGER.
- c) Nos comprometemos a hacer las reparaciones necesarias en un máximo de 8 horas, previa autorización de DIGER.
- d) Estamos anuentes a ampliar la cantidad de las unidades o reducción de las mismas, propuestas en esta oferta, previa concertación de ambas partes a través de la firma de un adendum.
- e) Se brindará un cronograma a DIGER, en el que se plasmará el programa anual o mientras dure este proceso del servicio a prestar.
- f) Se seguirán los lineamientos comprendidos en el cronograma.
- g) Se dará a conocer con anticipación a DIGER, las recomendaciones oportunas y necesarias, para asegurar el buen funcionamiento en los equipos y prevención de daños en los mismos.
- h) Se brindará un reporte del servicio prestado, después de cada mantenimiento
- i) Se harán pruebas presenciales de cada equipo después de su revisión.

2. Observaciones:

- 1. No se incluyen desmontajes, traslados y reinstalación de los equipos comprendidos en esta oferta.

Nota:

Estamos en trámite de cambio de dirección con la AMDC, por lo que nuestra ubicación cambiara en un tiempo aproximado de 15 días.

“Nuestra misión es brindarle un servicio personalizado, oportuno, seguro y confiable; con un equipo de trabajo eficiente y comprometido, que garantice a nuestros clientes un servicio excelente”.



INDOLFO RAMOS ADRIANO
Gestor de Proyectos

CONSTANCIA

Señores
Dirección de Gestión por Resultados
Presente.

Por medio de la presente **HAGO CONSTAR QUE: La empresa Termo Clima, S. de R.L. de C.V.** ha formado parte de nuestros proveedores durante 15 años consecutivos; tiempo durante el cual han demostrado puntualidad, calidad y responsabilidad en los plazos de entrega en los trabajos realizados para nuestra institución.

Y, para los fines que el interesado estime conveniente, extendiendo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los ocho días del mes de mayo del año dos mil veintitrés.



LICDA. YANCY MIREYA DÍAZ OYUELA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y
FINANCIERA



CONSTANCIA

La Suscrita Sub Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales, por este medio Hace Constar Que: **la Secretaría de Infraestructura y Transporte (SIT)**, ha mantenido relaciones comerciales con la Empresa **TERMOCLIMA** desde 2022 en Procesos de Compras menores hasta un monto aproximado de L.200,000,00, por servicios de mantenimiento de aires acondicionados, compra de insumos, y reparación de sus instalaciones. En todos sus servicios y productos suministrados por la empresa, se ha caracterizado por su calidad y responsabilidad, por lo cual se le extiende esta constancia de buen servicio.

Comayagüela, M.D.C., a los 08 días del mes de mayo del 2023.


LIC. FABIOLA GARMENDIA

Sub Gerencia de Recursos Materiales y Servicio Generales.



CC.: Archivo

Detalle	Capacidad de Equipo	Ubicación	Unidad medida	Cantidad
Equipos de Aires acondicionados 2do nivel	Casette de 4 Ton	Despacho de Secretario Coordinador	Unidad	37
	Casette de 4 Ton	Despacho de Secretario Coordinador		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia ejecutiva despacho Ministro		
	Casette de 4 Ton	Asistencia Técnica Despacho Ministro		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia Técnica despacho Ministro		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Área de Escaneo del Despacho Ministro		
	Casette de 4 Ton	Despacho asesores legales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia asesores legales		
	Casette de 4 Ton	Salón de reuniones 1		
	Casette de 3 Ton	Salón de reuniones 2		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Cocina Ejecutiva		
	Casette de 5 Ton	Recepción y sala de espera		
	Casette de 4 Ton	Despacho DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia DPME		
	Casette de 3 Ton	Despacho DPPEPIP		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia de la DPPEPIP		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Cuarto eléctrico y UPS		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina unidad de Asesoría jurídica del Despacho		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina unidad coordinación legal		
	Minisplit de pared de 2 Ton	Oficina de Secretaría General		
	Minisplit de techo de 5 ton	Oficina general Asesoría jurídica y Legal		
	Casette de 3 Ton	Oficinas de Gabinetes sectoriales		
	Casette de 3 Ton	Oficinas de Gabinetes sectoriales		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de Gabinetes sectoriales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de unidad Gabinetes sectoriales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad Gabinetes sectoriales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de Integración de Sistemas		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPME		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPME		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPPEPIP		
Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPPEPIP			
Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPPEPIP			
Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPPEPIP			
Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPPEPIP			


Recibido



07/05/23
11:46 AM
46/84

**Listado de Equipos de Aires Acondicionados en las instalaciones
Total: 56 unidades**

Detalle	Capacidad de Equipo	Ubicación	Unidad medida	Cantidad
Equipos de Aires acondicionados 1er nivel y edificio anexos	Minisplit de techo de 4 Ton Unidad Paquete 5 Ton Minisplit de pared de 2 ton Minisplit de pared 1 Ton Unidad Paquete de 7.5 Ton Unidad Paquete de 7.5 Ton Unidad Paquete 3 Ton Minisplit de ducto de 5 Ton Minisplit de techo de 3 ton Minisplit de techo de 5 Ton Minisplit de techo de 5 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de techo de 2 Ton Unidad Paquete de 7.5 Ton	Recepción Edificio Principal Oficinas PRESUPUESTO Y UPEG Oficinas Gerencia administrativa Jefatura de Gerencia Administrativa Salón Salvador Moncada Salón Manlio Martínez Informática y encargados de salones Informática servidores Oficinas Informática Oficinas de Servicios generales Oficinas de Servicios generales Jefatura de Recursos Humanos Recursos Humanos Recursos Humanos Cuarto eléctrico 1er nivel Pre-clínica Clínica Pool de Motoristas (Oficinas de ONCAE)	Unidad	19

Recibido

 04/05/23
 11,420 D.M.
 47/84



CENTRO DE SERVICIOS TECNICOS E INVERSIONES S. DE R.L. DE C.V
RTN: 08019014654871
Dirección: Tegucigalpa, M.D.C
Correo: cotizaciones@ctihn.es

Teléfono: 2202-1098 | 9581-4843
Sitio Web: www.ctihn.es
Moneda: Lempira - HNL

Cotización No. 01523
Cliente: DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS
RTN: 08019022400880
Dirección cliente:
Emitido por: Administración

Sucursal: Sucursal Principal
Dirección: Centro Comercial Garden Place Local N° 12
Fecha Creación: 08-May-2023 11:43:05
Fecha Vencimiento: 08-Jun-2023 11:43:05
Atendido por: MBorjas

Cantidad	Item	Precio U	Descuento	Total
4	0001 - Servicio de: Notas: <i>Mantenimiento Preventivo y correctivo a (56) Equipo de Aire Acondicionado, Capacidad Nominal 1.5 a 7.5T de la DIGER, A realizarse en los meses de Mayo, agosto, octubre y diciembre del año 2023., ACTIVIDADES IMPORTANTES A REALIZAR: • Limpieza y desinfección de unidad interna (evaporador) • Limpieza y desinfección de unidad externa (condensador) • Limpieza, drenaje, y desinfección del circuito de evacuación de condensados, y desagüe • Comprobación de estanquidad de refrigerante en tuberías • Comprobación de estanquidad de aceites de compresores y motores • Revisión y limpieza de filtros de aire • Ajuste de contactos eléctricos • Limpieza y ajuste de placa electrónica • Ajuste de elementos móviles, • Revisión de vibraciones y equilibrado de motores, ventiladores o bombas • Revisión del estado del aislamiento térmico • Revisión del sistema de control automático, y mando a distancia, cambio de baterías en caso necesario • Limpieza y revisión de sistema de distribución de Aire • Revisión general del estado de corrosión del equipo • Reparaciones mínimas que no incluyan repuestos • De ser necesario compensación de gas refrigerante R22/410A • Notificación por Cambio de piezas de recambio que por su obsolescencia técnica o desgaste sea necesaria sustituir • Cambio de repuestos sujeto a previa autorización • Elaboración de Informe técnico General. INCLUYE: Atención de llamadas por avería y emergencia • Garantía Treinta (30) días por servicio • Kit de mantenimiento preventivo.</i>	L39,200.00	0 %	L156,800.00

Total items: 4

Notas:

• Expediente: CM-010-DIGER-2023. © TERMINOS Y CONDICIONES: • Tiempo de entrega: Programado. • Garantía del producto y/o servicio: 30 días • Condiciones de pago: Credito a 30 días. ESTA COTIZACION PUEDE ESTAR SUJETA A CAMBIO : • De precios sin previo aviso después de fecha de vencimiento de cotización.

Son: ciento ochenta mil trescientos veinte Lempira - HNL con cero centavos

Original: Cliente / Copia: Obligado tributario emisor



Subtotal: L 156,800.00
Importe Exonerado: L 0.00
Importe Exento: L 0.00
Descuento: L 0.00
Importe Gravado (15%): L 156,800.00
Importe Gravado (18%): L 0.00
ISV 15 (15%): L 23,520.00
Total: L 180,320.00


info@ctihn.es

@ctihn.es
www.ctihn.es



48/84



CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-23-10500-14292

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **CENTRO DE SERVICIOS TECNICOS E INVERSIONES S. DE R. L. DE C. V.**

Con Registro Tributario Nacional: **08019014654871**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-23-10500-14292 en fecha 03/05/2023, y Recibo Oficial de Pago No. 25414756516 de fecha 03/05/2023 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las bases de datos del Sistema de Información Tributaria (E-TAX), se determinó la información siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 03/05/2023 hasta 01/06/2023, **la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016 y Artículo 18 del Decreto 113-2011.**

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

JONY PORFIRIO JIMENEZ
DIRECTOR REGIONAL CENTRO SUR



(*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-23-10500-14292** o mediante el siguiente código QR:



401/84



INFERCON S. DE R.L. DE C.V

Especialistas en Construcción y Ferretería

COTIZACIÓN

COTIZACIÓN #: 87

FECHA: 08/Mayo/2023.

R.T.N: 08019016823588

Col. Alameda, Ave. Juan Manuel Gálvez,

Edificio Alameda Cubículo #13

2203-7815

3292-7744

infercon16@gmail.com

CLIENTE

Nombre: Dirección de Gestión por Resultados

R.T.N :

Dirección: Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo a BCH

No. de Proceso: CM-010-DIGER-2023

Estimados señores le hacemos la formal oferta de lo siguiente:

No.	Descripción del producto	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Mantenimiento preventivo de cada visita y el costo total en el resto del año 2023 (mayo – agosto – octubre – diciembre). Mantenimiento preventivo y correctivo de 56 unidades de Aire Acondicionado de la DIGER, durante los meses de mayo, agosto, octubre y diciembre del año 2023, este trabajo consiste en el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados, el cual incluye: lavado con químicos especiales cada mes, limpieza general de las unidades, limpieza de circuitos y sistemas eléctricos con limpiador de precisión, limpieza de difusores, rejillas y ductos, revisión de presiones del refrigerante, carga de refrigerante a lo que se requiera para su buen funcionamiento, revisión de todo el sistema eléctrico, revisión de aceite en compresores, reapretado de tornillería en soportes fanes motor y compresores, revisión de aislamiento térmico, llamadas de emergencia 24/7 sin costo adicional, con un tiempo de respuesta de tres horas.	Visita	4.00	36,400.00	145,600.00
	Garantía: 30 días después de cada servicio				

Sub-Total 145,600.00

15% I.S.V 21,840.00

TOTAL 167,440.00

Valor en Letras: Ciento sesenta y siete mil cuatrocientos cuarenta lempiras exactos.

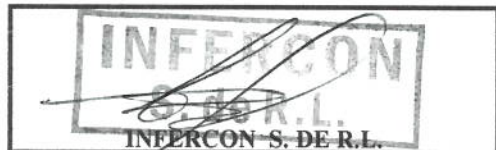
Nota: La cotización cuenta con el I.S.V del 15%

Validez de la cotización: 15 días

Forma de pago: Crédito vía SIAFI, CHEQUE, TRANSFERENCIA

Tiempo de entrega: Después de recibir el orden de compra y el F-01

Lugar de entrega del producto: DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funcionaba la secretaria de Coordinación General de Gobierno.



50/84



CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-23-10500-13146

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **INFERCON S DE RL DE C V**
Con Registro Tributario Nacional: **08019016823588**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-23-10500-13146 en fecha 25/04/2023, y Recibo Oficial de Pago No. 25414367431 de fecha 25/04/2023 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos,

Luego de revisadas las bases de datos del Sistema de Información Tributaria (E-TAX), se determinó la información siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 25/04/2023 hasta 24/05/2023, **la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016 y Artículo 18 del Decreto 113-2011.**

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

JONY PORFIRIO JIMENEZ
DIRECTOR REGIONAL CENTRO SUR



(*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-23-10500-13146** o mediante el siguiente código QR:



51/24



Tegucigalpa M.D.C.
07 de Diciembre de 2021

Señores
Unidad de Compras
Dirección Gestión por Resultado
Presente

Estimados Señores:

El motivo de la presente es remitir en sobre sellado Cotización y documentos solicitar para participar en el Proceso de Compra No. CM-010-DIGER-2023 para el Mantenimiento preventivo y Correctivo de Aires Acondicionados.

Contamos con la constancia de registro en la Unidad Técnica de Ozono.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente, me despido de usted con muestras de consideración y respeto.

Atte.



Lic. Ericka Cárcamo
Administración
G&C Inversiones S. de R.L.



Econofrio y Más

G&C Inversiones S. de R.L.

RTN 08019016867880

Entrada a Res. Plaza, Edif. La Joya, 2do Nivel, Local

No.8, Tegucigalpa, Honduras

Celular: (504) 9720-8857

e-mail: econofrioymas@gmail.com

Cotización No. 02-23052023

Cliente	Direccion de Gestion por Resultados		
Contacto Cliente		Celular:	
Dirección			
Contaco Econofrio	Ericka Carcamo / Cel. 9720-8857	Validez	30 dias
Fecha	3 de Mayo de 2023	Entrega:	Inmediata

Descripción del Servicio:

Cotizacion Mano de Obra para mantenimiento preventivo y correctivo de Aires Acondicionados. Incluye limpieza general de condensador y evaporador, mano de obra correcciones menores. No incluye repuestos, i materiales de reparacion ni mano de obra por reparaciones. Precio total ofrecido para contrato 4 visitas de mantenimiento preventivo o correctivo de 56 unidades.

Cant.	Descripción	Cantidad isitas	Precio Por Visita	Precio Total
56	Mantenimiento Preventivo de aires acondicionados de 12-60k BTU Incluye Limpieza completa de evaporador Limpieza completa de condensador Evaluacion y revision y diagnostico de equipos No incluye Costo por mano de obra en reparaciones Costo de repuestos Gas refrigerante Generalidades en Contrato Mantenimiento preventivo premium para 31 unidades mensualmente Cada unidad recibira mantenimiento preventivo 2 veces al ano ULTIMA LINEA	4	L. 30,240.00	L. 120,960.00

G&C INVERSIONES S. DE R.L.

Elige Calidad



Elige....



G & C

Instalación, mantenimiento preventivo y correctivo de sistemas de aire acondicionado

Pago de forma: Mensual conforme a equipos atendidos.

SUBTOTAL	L. 120,960.00
DESCTO.	
SUBTOTAL	L. 120,960.00
ISV	L. 18,144.00
TOTAL	L. 139,104.00

Firma y Sello Cliente

[Handwritten Signature]
 Econofrio y Más
 G&C Inversiones S. de R.L.
 Firma y Sello G & C

59/84



www.inpreunah.hn

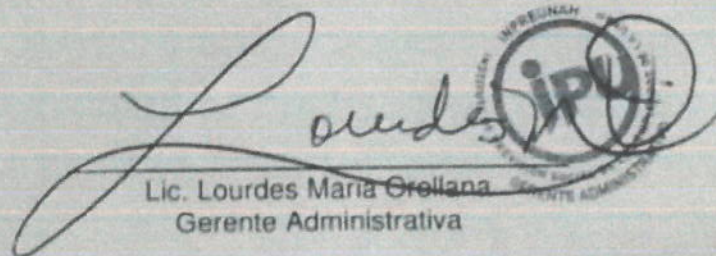
Col. Alameda 3ra Ave. Tibúrcio Carias
Andino, Sendero Subirana, Edificio
Warren Valdemar Ochoa,
Tegucigalpa M.D.C, Honduras C.A.

PBX: 2239-9706 / 2235-3261
Telefax: (504) 2235-3333 / 2235-3332
Apartado Postal No. 3676

CONSTANCIA

Por medio de la presente yo, **Lourdes Maria Orellana** Gerente Administrativa del Instituto de Previsión Social de los empleados de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras **INPREUNAH** hago constar que la empresa G&C Inversiones S de R.L realizó el trabajo de mantenimiento preventivo de 24 unidades de aire acondicionado en nuestras oficinas cumpliendo a cabalidad con lo solicitado, por lo que nos encontramos satisfechos con su servicio.

Para los fines que estime conveniente, se extiende la presente constancia en fecha ocho (08) de mayo del año dos mil veintitrés (2023).


Lic. Lourdes Maria Orellana
Gerente Administrativa



55/8

Constancia de Servicios Prestados

Por este medio hacemos constar que la **Empresa G&C Inversiones S. de R.L. (Econofrio Y Mas)** prestó Servicios de Mantenimiento y Reparación de Aires Acondicionados a la Dirección Policial de Telemática de la Secretaría de Seguridad durante el año 2022 desempeñándose conforme a lo estipulado previamente, con buenos resultados y destacando la capacidad y calidad del servicio del personal asignado.

Se firma la presente en la Ciudad de Tegucigalpa a los 08 días del mes de mayo del año 2023.





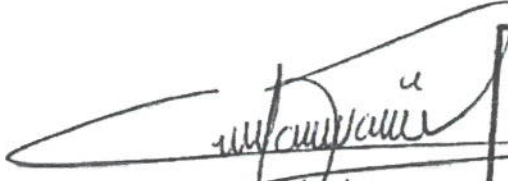
EL NUEVO HOSPIMED


SOCIEDAD DE SERVICIOS MEDICOS S.A. DE C.V. (SERVIMEDICOS) / RTN 08019995324317
Colonia Kennedy segunda entrada Contiguo Biblioteca del Banco Central, Tegucigalpa
Honduras. Teléfonos: 2230-1911 / 2230-2360 / 9439-3260 / www.hospimedhn.com

Referencia Empresarial

El suscrito Gerente Administrativo de la empresa SOCIEDAD DE SERVICIOS MEDICOS S.A. DE C.V, por este medio hace constar que la **Empresa G&C Inversiones S. de R.L.** presta Servicios de Mantenimiento, Reparación e Instalación de Aires Acondicionados a nuestras instalaciones desde el año 2018 con buenos resultados en cuanto a capacidad y servicio recibido.

Se firma la presente en la Ciudad de Tegucigalpa a los 19 días del mes de septiembre del año 2022.


Cesar Mauricio Sánchez
FIRMA Y SELLO


ADMINISTRACION
SOCIEDAD DE
SERVICIOS MEDICOS
S.A. DE C.V.
TEL 2230 1911 / 2230 2360

57/84



**SECRETARÍA DE RECURSOS NATURALES Y AMBIENTE (MiAmbiente)
Unidad Técnica de Ozono de Honduras (UTOH)**

CONSTANCIA

Periodo de validez	12 MESES	CONSTANCIA No.:	TR-UTOH-009-2023
Fecha de Emision	12-ene-23	Fecha de vencimiento	31-dic-23

Por medio de la presente se extiende **CONSTANCIA**, mediante solicitud, documentacion presentada y revisada por esta oficina, cumpliendo con lo estipulado en el Reglamento General Sobre el uso de Sustancias Agotadoras de la Capa de Ozono Acuerdo Ejecutivo **006-2012**, Con el objetivo de dar continuacion a los tramites de permiso de operacion especificamente en los temas de regulacion de servicios de mantenimiento y reparacion de Equipos de Refrigeracion, Aire Acondicionado y manejo de sustancias agotadoras de la capa de ozono denominadas gases refrigerantes. Por lo anterior se le otorga la presente constancia con la siguiente informacion:

NOMBRE DE TALLER	ECONOFRIO Y MAS G&C INVERSIONES S. DE R.L.
PROPIETARIO	ASDRUBAL JOSUE GUEVARA RAMOS
No. DE IDENTIDAD	0801-1982-13752
RTN PROPIETARIO	0801-1982-137429
CIUDAD	TEGUCIGALPA
DIRECCION	EDIFICIO METROPOLIS, TORRE 1, NIVEL 15, SUITE 11504
SECTOR	MANTENIMIENTO E INSTALACION DOMESTICO-RESIDENCIAL DE EQUIPO DE REFRIGERACION Y A/C
TELEFONO	9944-8228

PROPIO	<input checked="" type="checkbox"/>	RENTA	<input type="checkbox"/>
--------	-------------------------------------	-------	--------------------------

Constancia que se expide a petición de la parte interesada a los días 12 de enero del 2023, en la ciudad de Tegucigalpa M.D.C.

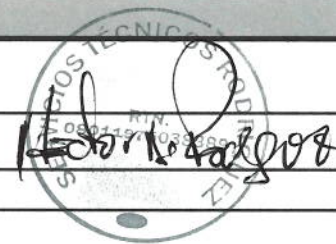
UTOH
Energía,
Recursos Naturales,
Ambiente y Minas



ING. EDGAR ZUNIGA
Coordinador Nacional de la Unidad Tecnica de Ozono

58/84

FORMATO DE COTIZACIÓN PARA COMPRA MENOR					Nº de Cotización		
					CM-010-DIGER-2023		
Nombre de la institución		Contacto			Nº Proceso		
DIGER					CM-010-DIGER-2023		
Dirección		Correo Electrónico			Teléfono		
Blv. Fuerzas armadas, contiguo a BCH		compras@diger.gob.hn			9673-8509		
Lugar y fecha:		TEGUCIGALPA M.D.C. 8 DE MAYO DE 2023					
NOMBRE DE LA EMPRESA/PROVEEDOR							
SERVICIOS TECNICOS RODRIGUEZ							
RTN:		08011975038389					
Dirección Exacta:		COL. HATO EN MEDIO SECTOR 2					
Correo Electrónico:		servitecrodriguez@gmail.com					
Persona Contacto:		Alejandro Rodriguez					
Teléfono:		9589-2718					
Ítem	Cant	Unidad de Medida	Tiempo de entrega	Descripción	Valor en Lempiras		
					Precio Unitario	Sub Total	Total
1	4	VISITA	Inmediata	Mantenimiento preventivo y correctivo de 56 unidades de Aire Acondicionado de la DIGER, durante los meses de mayo, agosto, octubre y diciembre del año 2023	L 70,000.00	L 280,000.00	L 322,000.00
<p>NOTA: Este trabajo consiste en el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados, el cual incluye: lavado con químicos especiales cada mes, limpieza general de las unidades, limpieza de circuitos y sistemas eléctricos con limpiador de precisión, limpieza de difusores, rejillas y ductos, revisión de presiones del refrigerante, carga de refrigerante a lo que se requiera para su buen funcionamiento, revisión de todo el sistema eléctrico, revisión de aceite en compresores, reapretado de tornillería en soportes fanes motor y compresores, revisión de aislamiento térmico, llamadas de emergencia 24/7 sin costo adicional, con un tiempo de respuesta de tres horas.</p>							
Valoren letras:		TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL LEMPIRAS EXACTOS			ISV (15%)	L 42,000.00	L 322,000.00
Condiciones de Venta							
Validez de la Cotizacion: (30 Dias)							
Entrega: (Programada con el cliente)							
Garantía del Producto: (N/A)							
FORMA DE PAGO: 50% anticipo, 50% al finalizar proyecto.							



59/24

CCSS

Construcciones, Consultoría, Suministros y Servicios

CICH, CIMEQH: 1538-1234-N-CT/CS CAH: CT-00147 y CS-00146 CHICO: 495

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

PROCESO CM-010-DIGER-2023:

SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y
CORRECTIVO DE 56 UNIDADES DE AIRE
ACONDICIONADO DE LA DIGER, DURANTE LOS
MESES DE MAYO, AGOSTO, OCTUBRE Y DICIEMBRE
DEL AÑO 2023

PRESENTADA POR:

CONSTRUCCIONES CONSULTORIA SUMINISTROS Y
SERVICIOS
"CCSS"

TEGUCIGALPA, 08 DE MAYO DE 2023

Edificio TorreNova, Parque Comercial Los Próceres, 5to. piso, Tegucigalpa M.D.C.,
Teléfono: 99593809, 22 21 3371, 22 21 2462, Fax: 22 21 3365,
email: ccsshonduras@yahoo.com, proyectos@ccsshn.com
RTN: 08019006028063

60/84

CCSS

Construcciones, Consultoría, Suministros y Servicios

CICH, CIMEQH: 1538-1234-N-CT/CS CAH: CT-00147 y CS-00146 CHICO: 495

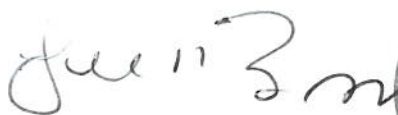
Tegucigalpa
08 de mayo de 2023

Estimados Señores
Dirección de Gestión por Resultados
Presente

Ref.: PROCESO CM-010-DIGER-2023:
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 56 UNIDADES DE AIRE
ACONDICIONADO DE LA DIGER, DURANTE LOS MESES DE MAYO, AGOSTO, OCTUBRE Y
DICIEMBRE DEL AÑO 2023

Adjunto les presentamos la cotización para el proceso en referencia.

Atentamente,



Luis Eduardo Bárcenas
Gerente General



CCSS

Construcciones, Consultoría, Suministros y Servicios

Cotización al Proceso CM-010-DIGER-2023

A: Dirección de Gestión por Resultados
08 de mayo de 2023

Descripción	Año 2023				
	mayo	agosto	octubre	diciembre	Total
Mantenimiento preventivo a equipos de aires acondicionados 1er nivel y edificio anexos (total 19 unidades)	L. 32,300.00	L. 25,050.00	L. 25,050.00	L. 25,050.00	L. 107,450.00
Mantenimiento preventivo a equipos de aires acondicionados 2do nivel (total 37 unidades)	L. 45,666.00	L. 35,400.00	L. 35,400.00	L. 35,400.00	L. 151,866.00
				TOTAL	L. 259,316.00
				15% ISV	L. 38,897.40
				GRAN TOTAL	L. 298,213.40

Vigencia de la oferta: 30 días calendario.

Atentamente,



Luis Eduardo Bárcenas
Gerente General
Construcciones Consultoría Suministros y Servicios "CCSS"
Edificio Torrenova, Parque Comercial Los Próceres. 5to piso
Tel: 99593809
email: ccsshonduras@yahoo.com
RTN: 08019006028063

62/84



CONSTANCIA

El Suscrito Secretario de la **COMISION DE EVALUACIÓN** de la **UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL FRANCISCO MORAZÁN (UPNFM)**, por medio de la presente **HACE CONSTAR**: Que la empresa **CONSTRUCCIONES, CONSULTORÍA, SUMINISTROS Y SERVICIOS (CCSS)** prestó sus servicios de **MANTENIMIENTO DE IRES ACONDICIONADOS** en este Centro Universitario Regional de La Ceiba de la UPNFM, Regional, en el período del 1º. De Febrero al 14 de Diciembre del año 2017, brindando un **EXCELENTE** servicio.

Para los fines que estime conveniente el Interesado, se le extiende la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve.


ABOG. JOSE HERIBERTO AMADOR DURAN
Jefe Departamento Legal
~~Secretario Comisión de Evaluación~~
UPNFM



"2019: Año del trigésimo aniversario de la conversión de la ESP-UPNFM"

Boulevard Centro América, apartado postal 3394, Teléfono PBX: (504) 2239-8037, (504) 2239-8809,
2235-6062

63/84



**Unidad Coordinadora de Proyectos UCP-SAR
ACTA DE RECEPCIÓN FINAL
POR INSTALACION Y PRUEBAS DE EQUIPOS**

Nombre de la obra:	Suministro e Instalación de Unidades Paquete de Aire Acondicionado para el Primer Piso, Edificio Tributario de San Pedro Sula, proceso CPAT-BID-CP-022-2016
Empresa:	Construcción, Consultoría, Suministros y Servicios S. de R. L. (CCSS)
Orden de Compra N° :	011-2016
Fuente de Financiamiento:	Programa de Apoyo al Fortalecimiento de la Gestión Fiscal y Municipal Préstamo BID-2032 / BL-HO
Fecha Orden de Inicio:	2 de diciembre de 2016
Plazo de Ejecución contractual Inicial:	2.0 mes
Fecha de terminación de la consultoría:	Sujeto a la finalización de la instalación de ducteria de aires acondicionados según Contrato del Ejecutor de la Obra Civil.
Monto Original:	L. 2,416,786.90
Monto de Anticipo:	L.483,357.38 (20%)
Fecha de Acta de Recepción por Instalación y pruebas de los equipos :	17 de mayo de 2017

Reunidos los abajo firmantes, después de haber realizado en sitio varias pruebas de los equipos hasta estar a entera Satisfacción por medio de la presente acta se receptionamos: La Instalación y Pruebas de las dos Unidades Paquete de aire acondicionado de 25 toneladas cada una, Evaporadoras y Condensadoras (15 y 20 toneladas. cada una) de conformidad a lo estipulado en la Orden de Compra N°.011-2016, especificaciones técnicas y demás documentos contractuales.

OBSERVACIONES: _____

En Fé de lo anterior y a satisfacción de todas las partes, firmamos la presente **Acta de Recepción Final**, en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del distrito central, Departamento de Francisco Morazán, a los catorce (17) días del mes de mayo de dos mil diecisiete (2017).

Luis E. Barcenas

Ing. Luis E. Barcenas
Empresa CCSS



Geraldo Anza

Geraldo Anza
Técnico en Electrónica
Especialista administrativo-SAR

Patricia Chévez

Patricia Chévez
Ingeniera Supervisora de obras de
Infraestructura Edilicia de la UCP-SAR

64/84



FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN
DE SERVICIOS O SUMINISTROS



NOMBRE Y CARGO SOLICITANTE: CARLOS AGUILAR / JEFE DE MANTENIMIENTO

DIRECCIÓN/DIVISIÓN: MANTENIMIENTO

CORRELATIVO: REQUISICIÓN-DIGER-010-2023

Cantidad: LO DESCRITO

Bienes y Suministros Consultorías y Servicios Obras

Ítem/ Producto	Cantidad	Unidad de medida	Descripción Especificaciones Técnicas
1	1	Unidad	<p>Contratación de servicios de Mantenimiento preventivo y correctivo de 56 unidades de Aire Acondicionado de la DIGER, durante los meses de mayo, agosto, octubre y diciembre del año 2023, este trabajo consiste en el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados, el cual incluye: lavado con químicos especiales cada mes, limpieza general de las unidades, limpieza de circuitos y sistemas eléctricos con limpiador de precisión, limpieza de difusores, rejillas y ductos, revisión de presiones del refrigerante, carga de refrigerante a lo que se requiera para su buen funcionamiento, revisión de todo el sistema eléctrico, revisión de aceite en compresores, reapretado de tornillería en soportes fanes motor y compresores, revisión de aislamiento térmico, llamadas de emergencia 24/7 sin costo adicional, con un tiempo de respuesta de tres horas.</p> <p style="text-align: center;">REQUERIMIENTOS TÉCNICOS GENERALES</p> <ul style="list-style-type: none">• El proveedor deberá detallar en la oferta los servicios que ofrece, cantidad de personal técnico.• El mantenimiento preventivo no deberá exceder de 5 días hábiles, si de dicho mantenimiento resultare que se tiene que llevar a cabo un mantenimiento correctivo, el proveedor deberá informar a la DIGER mediante el Informe de Diagnóstico que incluya cotización con el costo del repuesto, mano de obra, la justificación y soporte correspondiente describiendo el tiempo y tipo de reparación para llevar a cabo el mantenimiento correctivo y después de presentado será potestad del contratante el aprobar o no su reparación.• Cualquier reparación no especificada en el mantenimiento preventivo, el proveedor deberá indicar en su informe de diagnóstico como título "No especificado en el contrato".• Por cada mantenimiento preventivo o correctivo el proveedor deberá presentar una garantía de mano de obra y repuesto no menor de 3 meses.• El proveedor deberá devolver al contratante los repuestos remplazados



FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVICIOS O SUMINISTROS



Ítem/ Producto	Cantidad	Unidad de medida	Descripción Especificaciones Técnicas
			<ul style="list-style-type: none"> Los repuestos deberán ser originales de acuerdo con las especificaciones de los aires acondicionados, caso contrario deberá presentar las marcas de los repuestos para su aprobación por la Gerencia Administrativa. El proveedor deberá de mantener un expediente de los mantenimientos realizados mientras dure el contrato, mismo que podrá ser solicitado por la Gerencia Administrativa de DIGER. Se sugiere que los proveedores interesados realicen una visita previa a la cotización, en las instalaciones para verificar el área de los espacios. <p>Se adjunta listado de todos los aires acondicionados.</p> <p>.....ULTIMA FILA.....</p>

NOTA: de necesitar más espacio adjuntar hoja parte

JUSTIFICACIÓN (NECESIDAD A SATISFACER): Se requiere este servicio para que los aires acondicionados se conserven en un buen estado, además dentro de los requerimientos a solicitar a los proveedores deberá agregarse el servicio obligatorio de atender el llamado de emergencia por si se presenta un problema con algún equipo y resolverlo, en ese caso solo se pagarían los repuestos que se necesiten cambiar, la mano de obra estaría incluida en el mantenimiento. Este tipo de mantenimiento preventivo y correctivo garantiza la vida útil del equipo y al final en el año es más económico para la institución.

ESTIMACIÓN DEL COSTO DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS: L. 300,000.00
 MES ESTIMADO DE LA FIRMA DEL CONTRATO EN EL PACC: 15/05/2023
 PLAZO EN QUE SE REQUIERA EL SUMINISTRO: inmediata

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:

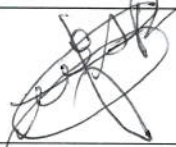




UNIDAD EJECUTOR	PROGRAMA	SUB-PROGRAMA	ACTIVIDAD/ OBRA	PROYECTO	OBJETO DEL GASTO	CLASE DE GASTO	VALOR ASIGNADO	MES QUE AFECTA
01	01	00	002	0	23360	3	L. 300,000.00	Mayo/2023

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 66/84



FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN
DE SERVICIOS O SUMINISTROS



Solicitante	Carlos Aguilar	Firma 
Verificado PACC por G.A.	Edna Vásquez	Firma: 
Verificado Presupuesto G.A	Maritza Gálvez	Firma y sello: 
Vo.Bo. Gerente Administrativo	Marcia López	Firma y sello:  

Tegucigalpa, M.D.C. 03/05/2023
Lugar y Fecha

67/84

Listado de Equipos de Aires Acondicionados en las instalaciones
Total: 56 unidades

Detalle	Capacidad de Equipo	Ubicación	Unidad medida	Cantidad
Equipos de Aires acondicionados 1er nivel y edificio anexos	Minisplit de techo de 4 Ton Unidad Paquete 5 Ton Minisplit de pared de 2 ton Minisplit de pared 1 Ton Unidad Paquete de 7.5 Ton Unidad Paquete de 7.5 Ton Unidad Paquete 3 Ton Minisplit de ducto de 5 Ton Minisplit de techo de 3 ton Minisplit de techo de 5 Ton Minisplit de techo de 5 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de pared de 1 Ton Minisplit de techo de 2 Ton Unidad Paquete de 7.5 Ton	Recepción Edificio Principal Oficinas PRESUPUESTO Y UPEG Oficinas Gerencia administrativa Jefatura de Gerencia Administrativa Salón Salvador Moncada Salón Manlio Martínez Informática y encargados de salones Informática servidores Oficinas Informática Oficinas de Servicios generales Oficinas de Servicios generales Jefatura de Recursos Humanos Recursos Humanos Recursos Humanos Cuarto eléctrico 1er nivel Pre-clínica Clínica Pool de Motoristas (Oficinas de ONCAE)	Unidad	19

Detalle	Capacidad de Equipo	Ubicación	Unidad medida	Cantidad
Equipos de Aires acondicionados 2do nivel	Casette de 4 Ton	Despacho de Secretario Coordinador	Unidad	37
	Casette de 4 Ton	Despacho de Secretario Coordinador		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia ejecutiva despacho Ministro		
	Casette de 4 Ton	Asistencia Técnica Despacho Ministro		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia Técnica despacho Ministro		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Área de Escaneo del Despacho Ministro		
	Casette de 4 Ton	Despacho asesores legales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia asesores legales		
	Casette de 4 Ton	Salón de reuniones 1		
	Casette de 3 Ton	Salón de reuniones 2		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Cocina Ejecutiva		
	Casette de 5 Ton	Recepción y sala de espera		
	Casette de 4 Ton	Despacho DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia DPME		
	Casette de 3 Ton	Despacho DPPEPIP		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina Asistencia de la DPPEPIP		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Cuarto eléctrico y UPS		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina unidad de Asesoría jurídica del Despacho		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Oficina unidad coordinación legal		
	Minisplit de pared de 2 Ton	Oficina de Secretaría General		
	Minisplit de techo de 5 ton	Oficina general Asesoría jurídica y Legal		
	Casette de 3 Ton	Oficinas de Gabinetes sectoriales		
	Casette de 3 Ton	Oficinas de Gabinetes sectoriales		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de Gabinetes sectoriales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de unidad Gabinetes sectoriales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad Gabinetes sectoriales		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de Integración de Sistemas		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPME		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPME		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPME		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPPEPIP		
	Casette de 4 Ton	Oficinas de la DPPEPIP		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPPEPIP		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPPEPIP		
	Minisplit de pared de 1 Ton	Jefe de Unidad de la DPPEPIP		

Expediente	CM-010-DIGER-2023
Entidad	Dirección de Gestión por Resultados
Unidad de Compra	Gerencia Administrativa
Objeto	Compra Menor
Fecha de Inicio	04/05/2023 09:47:00 a.m.
Fecha Recepción Ofertas	08/05/2023 05:00:00 p.m.
Fecha Cierre Aclaratorias	08/05/2023 05:00:00 p.m.
Tipo Fuente	(No Definida)
Fuente	(No Definida)
Modalidad	Compra Menor
Etapas	Elaboración
Tipo Adquisición	Suministro de Bienes y/o Servicios
Lugar Recepción Ofertas	Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo a BCH
Valor Pliegos	Lps. 0.00
Contacto	Marcia Dinora López Martínez 96738509 marcialopzgs@hotmail.com

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados Documentos Participantes Adjudicado a

UNSPSC	Descripción en Español	Especificaciones	Cantidad Solicitada
72102305	Servicios de mantenimiento o reparación de aire acondicionado	<p>La Dirección de Gestión por Resultados por este medio solicita la cotización de: Contratación de servicios de Mantenimiento preventivo y correctivo de 56 unidades de Aire Acondicionado de la DIGER, durante los meses de mayo, agosto, octubre y diciembre del año 2023, este trabajo consiste en el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados, el cual incluye: lavado con químicos especiales cada mes, limpieza general de las unidades, limpieza de circuitos y sistemas eléctricos con limpiador de precisión, limpieza de difusores, rejillas y ductos, revisión de presiones del refrigerante, carga de refrigerante a lo que se requiera para su buen funcionamiento, revisión de todo el sistema eléctrico, revisión de aceite en compresores, reapretado de tornillería en soportes fanes motor y compresores, revisión de aislamiento térmico, llamadas de emergencia 24/7 sin costo adicional, con un tiempo de respuesta de tres horas.</p> <p>PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN: • Presentar en su oferta el valor del mantenimiento preventivo de cada visita y el costo total en el resto del año 2023 (mayo - agosto - octubre - diciembre). • Presentar dos constancias de trabajos similares en instituciones públicas, sobre los trabajos realizados.</p> <p>REQUERIMIENTOS TÉCNICOS GENERALES • El proveedor deberá detallar en la oferta los servicios que ofrece, cantidad de personal técnico. • El mantenimiento preventivo no deberá exceder de 5 días hábiles, si de dicho mantenimiento resultare que se tiene que llevar a cabo un mantenimiento correctivo, el proveedor deberá informar a la DIGER mediante el Informe de Diagnóstico que incluya cotización con el costo del repuesto, mano de obra, la justificación y soporte correspondiente describiendo el tiempo y tipo de reparación para llevar a cabo el mantenimiento correctivo y después de presentado</p>	1

70/824

será potestad del contratante el aprobar o no su reparación. • Cualquier reparación no especificada en el mantenimiento preventivo, el proveedor deberá indicar en su informe de diagnóstico como título "No especificado en el contrato". • Por cada mantenimiento preventivo o correctivo el proveedor deberá presentar una garantía de mano de obra y repuesto no menor de 3 meses. • El proveedor deberá devolver al contratante los repuestos reemplazados. Los repuestos deberán ser originales de acuerdo con las especificaciones de los aires acondicionados, caso contrario deberá presentar las marcas de los repuestos para su aprobación por la Gerencia Administrativa. • El proveedor deberá de mantener un expediente de los mantenimientos realizados mientras dure el contrato, mismo que podrá ser solicitado por la Gerencia Administrativa de DIGER. • Se sugiere que los proveedores interesados realicen una visita previa a la cotización, en las instalaciones para verificar el área de los espacios. Se adjunta listado de todos los aires acondicionados. • La Cotización deberá presentarla en físico y sobre sellado, debe elaborarse en papel membretado de la empresa participante que describa la siguiente información: Nombre de la empresa, RTN, Número Telefónico, Dirección del establecimiento y dirección de Correo Electrónico; Lugar y Fecha de Emisión; Descripción del producto o servicio ofertado, precio unitario, ISV (si aplica) y precio total. El producto o servicio ofertado deberá cumplir las especificaciones técnicas solicitadas, debiendo adjuntar folleto de información del producto o servicio en caso de ser necesario; DESCRIBIR EL PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO OFERTADO Y VIGENCIA DE LA OFERTA; NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA. En atención a la Ing. Edna Vásquez Oficial de Compras de DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funcionaba la secretaria de Coordinación General de Gobierno. Para consultas al número de teléfono 2240-1400 ext 1308 o al correo al correo compras@diger.gob.hn. RTN de la institución DIGER es: 08019022400880.

Invitación a participar en el proceso CM-010-DIGER-2023

compras

Jue 04/05/2023 11:46

Para: Marciá Dinora Lopez Martínez <mlopez@diger.gob.hn>

CC: Sila Mariela Bonilla Galvez <mbonilla@diger.gob.hn>; Marciá Dinora Lopez Martínez <mlopez@diger.gob.hn>

Cco: cotizaciones Cti <cotizaciones@ctihn.es>; cetautos@gmail.com <cetautos@gmail.com>; Yuri Faviana Ramos

<av04@cemcol.com>; osman.stae@gmail.com <osman.stae@gmail.com>; jorgesuazo55@yahoo.com

<jorgesuazo55@yahoo.com>; infercon infercon <infercon16@gmail.com>; proyectos@elconhn.com

<proyectos@elconhn.com>; CCSS <ccsshonduras@yahoo.com>; Mabel Mondragón

<mmondragon@diger.gob.hn>; selcomtel@yahoo.com <selcomtel@yahoo.com>; administracion@airefriodehonduras.com

<administracion@airefriodehonduras.com>; termoclimahn@gmail.com <termoclimahn@gmail.com>; info@servifriohn.com

<info@servifriohn.com>; comercialarcezuniga@gmail.com <comercialarcezuniga@gmail.com>; comiva.sa@hotmail.com

<comiva.sa@hotmail.com>; Insertec.electro@gmail.com <Insertec.electro@gmail.com>; Insertec-@hotmail.com <Insertec-

@hotmail.com>

📎 1 archivos adjuntos (217 KB)

Listado de equipo de aires acondicionados.pdf;

La Dirección de Gestión por Resultados por este medio solicita la cotización de:

Contratación de servicios de Mantenimiento preventivo y correctivo de 56 unidades de Aire Acondicionado de la DIGER, durante los meses de mayo, agosto, octubre y diciembre del año 2023, este trabajo consiste en el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados, el cual incluye: lavado con químicos especiales cada mes; limpieza general de las unidades, limpieza de circuitos y sistemas eléctricos con limpiador de precisión, limpieza de difusores, rejillas y ductos, revisión de presiones del refrigerante, carga de refrigerante a lo que se requiera para su buen funcionamiento, revisión de todo el sistema eléctrico, revisión de aceite en compresores, reapretado de tornillería en soportes fanes motor y compresores, revisión de aislamiento térmico, llamadas de emergencia 24/7 sin costo adicional, con un tiempo de respuesta de tres horas.

PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- 1) Presentar en su oferta el valor del mantenimiento preventivo de cada visita y el costo total en el resto del año 2023 (mayo – agosto - octubre – diciembre).
- 2) Presentar dos constancias de trabajos similares en instituciones públicas, sobre los trabajos realizados.

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS GENERALES

- El proveedor deberá detallar en la oferta los servicios que ofrece, cantidad de personal técnico.
- El mantenimiento preventivo no deberá exceder de 5 días hábiles, si de dicho mantenimiento resultare que se tiene que llevar a cabo un mantenimiento correctivo, el proveedor deberá informar a la DIGER mediante el Informe de Diagnóstico que incluya cotización con el costo del repuesto, mano de obra, la justificación y soporte correspondiente describiendo el tiempo y tipo de reparación para llevar a cabo el mantenimiento correctivo y después de presentado será potestad del contratante el aprobar o no su reparación.
- Cualquier reparación no especificada en el mantenimiento preventivo, el proveedor deberá indicar en su informe de diagnóstico como título "No especificado en el contrato".
- Por cada mantenimiento preventivo o correctivo el proveedor deberá presentar una garantía de mano de obra y repuesto no menor de 3 meses.

72/89

- El proveedor deberá devolver al contratante los repuestos remplazados
- Los repuestos deberán ser originales de acuerdo con las especificaciones de los aires acondicionados, caso contrario deberá presentar las marcas de los repuestos para su aprobación por la Gerencia Administrativa.
- El proveedor deberá de mantener un expediente de los mantenimientos realizados mientras dure el contrato, mismo que podrá ser solicitado por la Gerencia Administrativa de DIGER.
- Se sugiere que los proveedores interesados realicen una visita previa a la cotización, en las instalaciones para verificar el área de los espacios.

Se adjunta listado de todos los aires acondicionados.

• La Cotización deberá presentarla en físico y sobre sellado, debe elaborarse en papel membretado de la empresa participante que describa la siguiente información: Nombre de la empresa, RTN, Número Telefónico, Dirección del establecimiento y dirección de Correo Electrónico; Lugar y Fecha de Emisión; Descripción del producto o servicio ofertado, precio unitario, ISV (si aplica) y precio total. El producto o servicio ofertado deberá cumplir las especificaciones técnicas solicitadas, debiendo adjuntar folleto de información del producto o servicio en caso de ser necesario; DESCRIBIR EL PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO OFERTADO Y VIGENCIA DE LA OFERTA; NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA. En atención a la Ing. Edna Vásquez Oficial de Compras de DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funcionaba la secretaria de Coordinación General de Gobierno. Para consultas al número de teléfono 2240-1400 ext 1308 o al correo al correo compras@diger.gob.hn. RTN de la institución DIGER es: 08019022400880.

Dicho proceso se encuentra publicado con el expediente CM-010-DIGER-2023 en la página web de HonduCompras, en el siguiente link:

<https://sicc.honducopras.gob.hn/HC/procesos/ProcesoHistorico.aspx?Id0=MQAAADIAAAAxAAAANgAAAA%3d%3d-i4BLTPpuKQw%3d&Id1=MgAAAA%3d%3d-HgHSyRhqF1U%3d&Id2=QwAAAE0AAAAAtAAAAAMAAADEAAAAwAAAAALQAAAEQAAABJAAAAARwAAAEUAAAABSAAAALQAAADIAAAAwAAAAAMgAAADMAAAA%3d-jHs9KZ7fvB8%3d>

Proceso vence 08/05/2023 a las 5:00 pm.
Favor confirmar de recibido

Atentamente,



Unidad de Compras

DIGER

compras@diger.gob.hn

Teléfono: 2240-1400 ext. 1308

www.diger.gob.hn

73/89

Re: ORDEN DE COMPRA 022-2023 Y NOTA DE ADJUDICACION

Indolfo Ramos <termoclimahn@gmail.com>

Jue 01/06/2023 9:28

Para: compras <compras@diger.gob.hn>

Buenos días Estimados,

Doy por recibida la orden de compra.
Haremos preparación de calendario para la ejecución de este mantenimiento.

Gracias por su confianza

Atte.

El mié, 31 may 2023 a las 16:37, compras (<compras@diger.gob.hn>) escribió:

Señores

TERMO CLIMA S. DE.L. DE C.V.

Su oficina.

Estimados Señores:

Por este medio se adjunta Nota de Adjudicación y Orden de compra OC-022-DIGER-2023 y pre-compromiso, correspondiente al proceso de cotización CM-010-DIGER-2023.

Nota: Esta Orden de Compra se cancelará a través de SIAFI.

Favor adjuntar la siguiente documentación:

1. Enviar factura a nombre de Dirección de Gestión por Resultados
2. Enviar recibo a nombre de Tesorería General de la República.
3. Enviar copia de Constancia de Solvencia del SAR.
4. Presentar Registro de Beneficiario de SIAFI
5. Presentar RTN

Reciba un cordial saludo,

7A/84

Regresar

PACC | Proceso

Información General

Código:	160101
Nombre de la Adquisición:	MANTENIMIENTO DE 6 AIRES ACONDICIONADOS
Normativa:	Nacional
Tipo de Adquisición:	Servicios
Fuente:	Tesoro Nacional
Monto estimado:	L. 65,000.00
Modalidad:	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones

Fechas Estimadas

Convocatoria a participar:	14/02/2023
Recepción y apertura de ofertas:	19/02/2023
Evaluación de las ofertas:	20/02/2023
Notificación de resultados a oferentes:	25/02/2023
Fecha estimada firma contrato:	28/02/2023

Listado de CUBS

Buscar:

CUBS	Objeto del Gasto	Descripción	Monto (L)
72101507	Servicio de mantenimiento de edificios		65,000.00

Mostrar 25 registros

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

75/84

Contáctanos

Antiguo Centro Cívico Gubernamental, Bulevar Fuerzas Armadas, contiguo a Chiminike, Tegucigalpa MDC, Honduras, Centroamérica.

Tel: +504 2240-1470, +504 2240-1471, +504 2240-1472, +504 2240-1473, +504 2240-1474, +504 2240-1475

ONCAE | Todos los Derechos Reservados, 2023

Redes Sociales |  oncaehn (<https://www.facebook.com/oncaehn>) |  oncaehonduras (<https://twitter.com/oncaehonduras>) |  oncae.hn (<https://www.instagram.com/oncae.hn/>)

[Imprimir](#) | [Cerrar](#)

OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES DEL ESTADO FORMULARIO DE PUBLICACIÓN DE ADJUDICACIONES

Número Compra:

CM-010-DIGER-2023

Fecha de Inicio:

04/05/2023

Fecha Max. de Recepción:

08/05/2023

Fecha Aprox. Adjudicación:

09/05/2023

Fecha/Hora de Publicación:

04/05/2023 09:47 a.m.


Adjudicación:

04/12/2023 03:03 p.m.

Código Bien o Servicio	Descripción	Cantidad Solicitada	No Oferentes	Contratista	Precio Unitario	Subtotal	ISV	Precio Total
72102305	Servicios de mantenimiento o reparación de aire acondicionado	1	7	TERMO CLIMA, S. DE R. L. DE C. V.	84,000.00	84,000.00	12,600.00	96,600.00

77/84

ENTIDAD: DIRECCION DE GESTION POR RESULTADO
EXPEDIENTE: CM-010-DIGER-2023

	
DIGER RECIBIDO	
FECHA:	08/05/23
NOMBRE:	Edna Vásquez
HORA:	03:50 PM
UNIDAD DE COMPRAS/DIGER	



2202-1098 / 9581-4843
cotizaciones@cdtrn.es
f @cdtrn
in @cdtrn

70/84



INFERCONS. DE R.L. DEC.V

Especialistas en Construcción y Ferrería

R.T.N: 080190168235388

Col. Alameda, Ave. Juan Manuel Gálvez.

Edificio Alameda Cubiculo #13

2203 7815

3292 7744

infercont@gmail.com


Señores: Dirección de Gestión por Resultados.

No. de Proceso: CM-010-DIGER-2023.

	DIGER RECIBIDO	
FECHA:	08/05/23	
NOMBRE:	Edna Vasquez	
HORA:	03:00 pm	
	UNIDAD DE COMPAS/DIGER	


2982

COMIZACION. CH-010-Diger-2023

	
DIGER RECIBIDO	
FECHA:	08/05/23
NOMBRE:	Edna Vásquez
HORA:	02:00 pm
UNIDAD DE COMPRAS/DIGER	

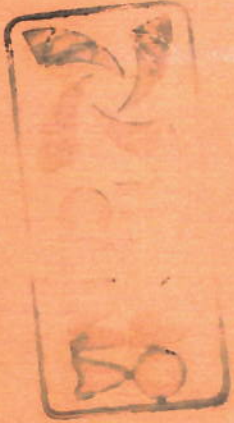
28/02

INVENTARON A CERTIFICAR
CM-010-DIGER-2023

	
DIGER RECIBIDO	
FECHA:	08/05/23
NOMBRE:	Edna Vasquez
HORA:	01:45 pm
UNIDAD DE COMPRAS/DIGER	

07/08

De Termo Lima



Pong Ing. Edna Vesquez
Unidad de Computas
Disal
PROCESO
CH-010 - DISAL-2023

82/89


TEL. (504) 9720-8857

DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS

ATENCION: ING. EDNA VASQUEZ / OFICIAL DE COMPRAS

PROCESO NO. CM-010-DIGER-2023

“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA EL MANTENIMIENTO
PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 56 AIRES
ACONDICIONADOS”

	DIGER		HONDURAS
	RECIBIDO		
FECHA:	8/05/2023		
NOMBRE:	Variega Bonilla		
HORA:	3:08 Pm		
	UNIDAD DE COMPRAS/DIGER		

CCSS



Construcciones, Consultoría, Suministros y Servicios

08 DE MAYO DE 2023

Edificio Torrenova, 5to. Piso
Parque Comercial Los Próceres
Tel: 22 21 3371, 22 21 2462, Fax: 22 21 3365
Cel: 99 59 3809
e-mail: ccshonduras@yahoo.com
Tegucigalpa

Ing. Edna Vásquez
Oficial de Compras

Dirección de Gestión por Resultados

	DIGER	RECIBIDO	
FECHA:	08/05/23		
NOMBRE:	Edna Vásquez		
HORA:	03:36 pm		
UNIDAD DE COMPRAS / DIGER			

COTIZACION AL PROCESO CM-010-DIGER-2023:

SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 56 UNIDADES DE
AIRE ACONDICIONADO DE LA DIGER, DURANTE LOS MESES DE MAYO, AGOSTO,
OCTUBRE Y DICIEMBRE DEL AÑO 2023