



Acta # 24 - 2023

Sesión Ordinaria celebrada por la honorable Corporación Municipal hoy día Viernes 15 de Diciembre del año 2023 siendo las 3:00 p.m. en las instalaciones que ocupa el Sabin Municipal de sesiones presidida la sesión por el Sr. Alcalde Municipal en función de Ley Agr. Rody yadir trejo Amaya Asistencia del vice Alcalde Municipal prof. Vairon Rigoberto Lemuz, Miembros de la Corporación Municipal por su orden: 1º Regidor Prof. Arnol Alexander Pineda Cruz, 2º Regidor Carlos Calixto Castillo, 3º Regidor Profa. Duvia Liseth Reyes 4º Regidor Prof. Jose Cruz Nelson Martinez, 5º Regidor Prof. Rolando Diaz Enamorado, 6º Regidor Bach. Marvin Arturo Perdomo, 7º Regidor Prof. Olman Everaldo Nolasco Hinostroza 8º Regidor Prof. Dennis Omar Mejia Gómez, miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia Comisionado Municipal, Secretaria Municipal Edith Natividad Vásquez Gómez que autorizo y doy fe, se procedió desarrollando la Agenda siguiente:

- 1.- Comprobación del Quorum.
- 2.- Invocación a Dios
- 3.- Apertura y bienvenida a la sesión
- 4.- Aprobación de la Agenda
- 5.- Lectura del Acta anterior
- 6.- Lectura de Correspondencia
- 7.- Informes generales del año 2023 de cada cada Departamento Administrativo, - Infraestructura - Tesorería - Oficina Municipal de la Mujer, - Auditoría - Catastro - Secretaría - Alcalde.
- 8.- Acuerdos y resoluciones.

Desarrollo de la Agenda

- 1.- Habiendose comprobado el Quorum, con la asistencia de todos los miembros de la Corporación Municipal
- 2.- Un miembro de la Asamblea hizo la invocación a Dios.
- 3.- El Sr. Alcalde Municipal Rody yadir trejo Amaya hizo la Apertura y bienvenida a la sesión.



4.- Así mismo se hizo la aprobación de la Agenda.
 5.- se le dio lectura al acta anterior siendo totalmente discutida y posteriormente aprobada en su totalidad por los miembros de la Corporación Municipal ratificando con su firma lo antes descrito.

6.- No se recibió correspondencia.

7.- Informes Generales del año 2023, de cada Departamento Administrativo: - Infraestructura - Tesorería - OMM - Auditoría - Catastro - Secretaría - Alcalde.

8.- Informe Ing. Juan Humberto Lara Pérez, dió a conocer la ejecución de proyectos, así como también los proyectos que quedarán en ejecución para el año 2024, y que quedan pendientes de pago a continuación se detalla:

a) se presentó toda la información correspondiente a las formulaciones de proyectos que se intervendrán bajo el Programa de mejoramiento de centros educativos de La DEGICEBI, solo se está a la espera que hagan el desembolso correspondiente.

Nombre Centro Educativo	Código SACE	Alcance Presupuesto	Inversión Aproximada.
1.- Instituto Gubernamental Departamental "Lempira".	130500021402	- Cerco Perimetral - Aguas Residuales	L. 981,500.00
2.- CEB Jose Maria Guillen.	13050002810	- Estructura de techo - Ventanales	L. 592,277.27
3.- Escuela Luis Lomda	130500071810	- Aula nueva de 6x8 metros	L. 671,840.00
4.- CEB Angel Maria Navarro	130500009809	- Aula nueva de 6x8 metros	L. 671,840.00
5.- CEB Coyocutena	130500068009	- Ventanales - Pintura	L. 382,602.73
total			L. 3,300,000.00

b) se presentó liquidación financiera en la Secretaría de Infraestructura y transporte de los proyectos de caminos Productivos.

c) Letras de la Ciudad Ecuandique hay dos ofertas:



- primera opción altura de 1.2 metros por un monto de L. 90,000.00.

- segunda opción Altura de 1.40 metros monto de L. 125,000.00, Se contrato la primera opción en vidrieria y balconeria Lempiras.

d) Proyectos mantenimiento Red vial Terciana aprobados por la Corporación Municipal pagados:

- Conformación de calles zona baja, Erandique - Gualguire - Puente Bayle - San Antonio Valle - Yolemon - Cruzitas - Rodeo - Valle de la Cruz, un total de 367.5 Horas con un rendimiento promedio de 6 horas por kilometro, atendiendo aproximadamente 75 kilometros de Red vial Terciana y Vecinal, Monto Lps. 918,750.00

- se hizo contrato de L. 276,504.00 por Corte, Cargado y acarreo de material balastro el cual se tendio en la carretera del Amate - Puente Bayly en los accesos y puntos criticos del Casco Urbano.

- Hasta el 05 de Diciembre quedan pendientes de pago 237.20 horas de conformación de calles; calle Erandique - Conal alrededores Pitillo, Hacienda, Potosi, La Puerta San Antonio Montaña y alrededores Casco urbano.

e) En el Estado se hicieron trabajos de Corte y perfilación de Orillas y se acarrearon viajes adicionales de balastro la inversión total de L. 100,260.00 se anexo alcantarilla al drenaje y se relleno con material de sitio.

f) Reconstrucción de caja puente en la comunidad de Yolemon que ascendera aproximadamente a 50,000.00 mil Lempiras, adicional a eso hay que pagar una retroexcavadora para habilitar calle alterna, ya que esta via economica a varias comunidades del municipio y al municipio de Piracera, en las proximas semanas se hara el proceso de Contratación.

g) Intervención del Rodeo se necesitan L. 20,000.00



adicionales a la disponibilidad presupuestaria para cubrir todas las actividades del Centro Educativo.

Actividades:

- Instalación de piso de cerámica
- Reconstrucción total de los baños, cambio de estructura de techo, repello, pulido, pinturas, Aceras, Puertas, Sanitarios.
- Instalación de Malla Desplegable de 1/2 y pintura de balcones y puertas.
- Pintura de aceite
- Piso cemento corredor
- Mueble de Lavamanos en cocina.

Se necesitan L. 20,000.00 de mano de obra, ya que la oferta mas baja recibida esta por 70,035.00 para cubrir los gastos de la mano de obra, los cuales se pueden tomar de los remanentes de la intervención de Centros educativos, se propone hacer la modificación de los sobrantes de proyectos de los centros intervenidos.

h) Intervención de Jardín de Niños Clementina de Cruz de Azacualpa Montaña.

- Piso Cerámica
- División metálica
- Pinturas
- Balcones
- Abertura de boquetes para Ventanas
- Reparación de modulo sanitario.
- Portón de acceso
- Remodelación de pila
- Acera de acceso
- Puertas metálicas modulo sanitario.

i) Reconstrucción de Caja puente en el casco urbano
Se hará evaluación para intervenirla en los proximos días.

J) En el sector de Yolomon, se hizo el pedido de materiales los cuales ya estan en la comunidad, no hay aporte



comunitario por lo que se hara un contrato de mano de obra.

K) Se hizo el pago de mano de obra de construcción de vivienda en la comunidad de potrillo y dos señoras de escasos recursos.

L) Se hizo pago de contrato por alquiler de mezcladora y agregados en pavimento ciclopea San Antonio Montaña y agregados para la losa de concreto en la caja puente de doña Concepción en San Antonio Valle, el cual se tomo de la disponibilidad de Calles terciarias.

M) Dejar presupuestado para el 2024 modulos sanitarios para El Naranjo.

Ejecución General del Presupuesto.

	Presupuesto Aprobado	Ejecución %
1.- Fortalecimiento social y comunitario.	26,073,413.99	22,809,569.27 87%
2.- Sector Atención a la Mujer.	1,038,639.47	786,353.74 76%
3.- Fortalecimiento cultural y convivencia social	4,774,382.31	3,546,681.38 74%
4.- Fortalecimiento al Desarrollo Administrativo y Economico.	2,698,753.71	2,346,820.10 87%
5.- Sector Infraestructura	4,058,198.96	3,575,993.00 88%
Total Inversión	37,604,748.97	32,279,063.75 86%
funcionamiento	5,887,274.38	4,636,360.05 79%
Grain Total (Inversión y funcionamiento)	43,492,023.35	36,915,423.80 85%

Una vez discutido analizado el informe, la Corporación Municipal da por aprobado el informe.

2.- Informe de la Oficina Municipal de la mujer. año 2023. Norma Suyapa Diaz Encargada OMM, dio a conocer las actividades realizadas durante el año 2023.

a) capacitación sobre incendios forestales, se capaci-



- taron los diferentes grupos de mujeres sobre la prevención y combate de incendios forestales.
- Capacitación a diferentes grupos de Mujeres.
- Capacitación de Jóvenes sobre Embarazo en adolescentes.
- Reforestación en coordinación con la UMA.
- Cierre de proyecto Promueclima.
- Entrega de Fertilizante a mujeres productoras.
- Reuniones mensuales con salud sobre muerte de Mujeres en edad fértil.
- Campana de citologías a mujeres del Municipio.
- Capacitación a mujeres líderes comunitarias sobre rutas a seguir para denuncia de violencia.
- Apoyo para la implementación de huertos familiares a grupos de Mujeres.
- Feria Empresarial de Mujeres y Agricultores.
- Capacitación a Jóvenes sobre Violencia de Género.
- Elaboración de Concentrado para gallinas criollas con apoyo de CONEAFD.
- Participación de Grupos de mujeres en celebraciones aniversario San Juan.
- Reuniones con Red de Mujeres.
- Visita de Abogada para apoyo en temas legales a las mujeres.
- Capacitación a Auxiliares.
- Entrega de equipo a diferentes grupos con apoyo de Promueclima.
- Marcha sobre violencia doméstica y el alto grado de femicidio.
- Entrega de mejoramiento de vivienda a mujeres de escasos recursos económicos.
- Cabildo Abierto de Mujeres.
- Ayuda a mujeres para medicamentos, citas medicas, exámenes.
- Mujeres exponiendo productos en otros municipios.
- Entrega de becas a mujeres estudiantes.



- Movilización de 30 mujeres a realizarse mamografía a Ciudad mujer teiguigalpa
- llenado de bolsas en el vivero municipal por mujeres en Coordinación con la UMA.

Actividades que no se realizaron del POA 2023.

- Coordinar y realizar Talleres con Instituciones.
- Capital semilla a Grupo de Mujeres.
- Compra de materiales educativos para Entregar a niños de Mujeres. de bajos recursos económicos.

3o- Informe Catastro; el Sr. Alcalde Municipal Rudy yadio trejo Amaya informo que esta trabajando en la elaboración de los planes de Desarrollo Comunitario se levantaron 3,517 boletas, población 12,328 aún falta levantar datos poblacionales en la zona alta, se cuenta con diez PDC. terminados, teniendo 7 pendientes, como tambien estan pendientes los PDM zonales, para realizar este trabajo. se tuvo que contratar personal en la Digitalización de fichas, Digilitaración de Planes, costos cargados al sub-programa Participación Ciudadana, Programa: Fortalecimiento Cultural y convivencia Social, Actividad: Actualización del Plan de Desarrollo Municipal (PDM) y Plan Desarrollo comunitario (PDC).

4o- Informe de tesoreria; El tesorero Municipal Kelvin Alexander Carcamo, presento informe de tesoreria a continuación se detalla:

Informe de tesoreria al 15 de Diciembre 2023.

Saldo Inicial 4,335,353.60

Ingresos 1 de Enero al 15 de Diciembre de 2023.

- Ingresos tributarios 1,781,351.94

- Ingresos No tributarios. 1,382,079.99

- Venta de bienes y Servicios del Gobierno Central. 260,459.10

- Gobierno Central.

- Rentas de la propiedad 134,457.87



- Detalle de transferencias corrientes ... 4,107,339.89
de la Administración Central para
Gobiernos locales - funcionamiento.

- Detalle de transferencias de Capital ... 16,429,359.79
de la Administración Central para
Gobiernos Locales - inversión.

- Fondos provenientes de la Secretaría ... 12,621,382.01
de salud para Red Descentralizada
de Erandique - Santa Cruz y Erandique.

- Fondos del Gobierno central para ... 1,840,048.15
Programa Nacional de intervención
a caminos productivos.

- Programa Interinstitucional de ... 200,000.00
Reforestación y protección de cuencas,
hidrográficas de Padre Andrés Tamayo.

total Saldo Disponible 43,092,332.34

Egresos de 1º de Enero al 15 de Diciembre 2023.

- funcionamiento 4,654,360.06

- inversión 32,292,563.75

total Egresos 36,946,923.81

Saldo Disponible al 15 diciembre 2023 6,145,408.53

Saldo en Cuentas Bancarias

- Cooperativa Regional Agroforestal Erandique Limitada (COPEAFEL) 227,212.31

- Banco Atlántida S.A. transferencia 6,521.24

- Banco Atlántida S.A. CUT 6,880,383.37

total 7,114,116.92

(-) cheques emitidos y no cobrados 968,708.39

Saldos conciliados del periodo 6,145,408.53.

El tesorero Municipal informo a la Corporación Municipal que hay varios subsidios que se han dado que están sin liquidar de los cuales se ha pedido información y no se ha obtenido respuesta, por lo que se le hace saber a la Corporación que dar subsidios es una



mata práctica ya que el presupuesto debe ser ejecutado bajo la supervisión de los técnicos Municipales no se debe dar dinero a terceros para su ejecución para evitar la falta de documentación en los pagos de subsidios dados.

Informe que fue aprobado por la Corporación Municipal.

5.- Informe Auditora, Presento informe de actividades de rutina realizadas en el mes de Noviembre 2023.

6.- Informe Secretaria; En mi condición de Secretaria Municipal di a conocer un resumen de acuerdos formulados por la Corporación Municipal en las 23 actas año 2023.

Resaltando aspectos importantes que no se pudieron cumplir en el año en curso, así como también convenios celebrados:

a) Construcción de la primera etapa del Cementerio Municipal Acta #02 16/Enero/2023.

b) Caso Límites de Guatincana con Gualcinse, Lempira, se acuerda se realice la última Giro, por parte del Señor Francisco German Martínez, Jefe de Catastro, se cateje los mojones según el título, posteriormente realicen un informe y lo presenten a Corporación para su validación Acta 04 17 de febrero 2023.

c) Contratar los servicios de un abogado para recuperación de la mora de Impuestos.

d) Para la recuperación de terreno ejidal en el Tablón se contrata los servicios de un apoderado legal. Acta #07 03/Abril/2023.

e) Buscar alternativas para que todas las personas se conecten al servicio de alcantarillado sanitario en Barrio El Centro, como también corregir las conexiones de aguas lluvias. Acta # 08 17/Abril/2023.

f) Elaborar Adenda a convenio de Mantenimiento de calles terciarias con el Fondo Cafetero, pendiente liquidación. Acta 11/Junio/2023.



g) Realizar la compra de una bomba Nebulizadora para la fumigación de plagas. Acta #15 04/Agosto/2023.

h) Se nombró comisión para diseñar el organigrama Institucional de acuerdo a la estructura presupuestaria vigente considerando cada dependencia. Acta #16 15/Agosto 2023.

2) Convenios firmados

1) Proyectos de Agua Enayocla, Maturzono Cecepradil

2) Construcción de Estadio - CONDEPOR.

3) Residuos Sólidos / Medio Ambiente - SERNA.

4) Apoyo Centros 3 Centros Educativos - KOLEBRI

5) Mantenimiento de Red Vial Tercaria - Fondo Cafetero.

6) Casas Mayas 2 Centros Educativos y productores PRONADERS.

7) Caminos Productivos Secretaría de Infraestructura

8) Mejoras a Centros Educativos Secretaría de Infraestructura

9) Microempresa de Opalos - INGEOMIN.

10) Relleno Sanitario - MANCUREST

11) Red de Salud - Secretaría de Salud.

12) Comité de Salud - Salud.

3) Matrimonios realizados en Agosto Mes de La Familia 29 bodas, total al año 43, recaudado Lps. 5,250.00.

4) Personas sancionados por violencia Doméstica durante el año 2023, 15 casos que fueron remitidos por el Juzgado de paz, en la que 4 personas no cumplieron lo asignado y se hizo notificación al Juzgado de paz de su incumplimiento.

5) Se cumplió con el art. 32 B sesiones de Cabildo Abierto, realizando un total de 6 actas de Cabildo Abierto, informe que fue aprobado por Corporación Municipal.

7) Informe Vice-Alcalde Municipal
Vairon Rigoberto Lemos





A) El proceso de Evaluación por Competencia se realizará el 8 de Enero 2024, por lo que se debe asignar otra persona que cubra el miembro de la Iglesia, Acordandose de invitar al pastor Vicente Funez.

B) Asuntos Varios.

1.- El Regidor Dennis Mejia solicita se le de prioridad al mejoramiento de los Centros educativos PROTECO del Rinón y Azacualpita.

2.- El Regidor Rolando Diaz Enamorado, presento la Moción que se construyan unos sanitarios en espacio libre por puente ubicado donde don Jorge Milla.

3.- El sr. Alcalde Municipal Rudy yadir trejo Amaya informo que para el próximo año se ingresaran otros proyectos de agua potable, bajo consenso con COCEPAPOL priorizando al Rodeo, Guanijiquil y Yolomón, La Lagunita, Erandique.

4.- El Alcalde informo que se le autorizaran once dias de vacaciones a la Secretaria Municipal -- Edith Vasquez por lo cual sera cubierto su cargo por Sandra Garcia.

C) Acuerdos

La honorable corporación Municipal acuerda:

1) Brindar aporte en contraparte municipal para la remodelación de la casa comunal en Caserio El Garvilan Azacualpa Montaña.

2) Con las mejoras que realiza la Municipalidad en areas de recreación y otras que brinden un servicio, la Corporación Municipal autoriza al policía Municipal realizar chequeos de rutina con el objetivo de salvaguardar las obras.

3) Como ya se tiene el estudio del Mercado Municipal se realizaran las gestiones correspondientes con las esperanzas de lograr este proyecto con fondos



Subsidiados.

4) Dejar cancelado todos los proyectos que se ejecutaron en este año y los que se están ejecutando.

5) La concepción da por aprobadas las modificaciones presupuestarias siguientes:

Expediente 649 - Ampliación

Ingreso

✓ transferencia correspondiente al desembolso de producción de 19 partos en el mes de septiembre del año 2023, en los municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira. Total Ingreso 57,000.00

Egreso

✓ transferencia correspondiente al desembolso de producción de 19 partos en el mes de septiembre del año 2023, en los municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira. Total Egreso 57,000.00

Expediente 650

Ingreso

✓ Transferencia correspondiente al desembolso de producción de 11 partos en el mes de julio del año 2023, en los municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira. Total Ingreso 33,000.00

Egreso

transferencia correspondiente al desembolso de producción de 11 partos en el mes de julio del año 2023, en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira. Total Egreso 33,000.00

Expediente 651

Ingreso

✓ transferencia de fondos correspondiente a pago fijo de los meses de Noviembre y Diciembre del año 2023, por prestación de servicios de salud en los municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira convenio firmado el 31 de Marzo del 2023.





Total Ingreso 2,281,893.57

Egreso

transferencia de fondos correspondientes a pago fijo de los meses de Noviembre y diciembre del año 2023, por prestación de servicios de salud en los municipios de Erandique San Francisco y Santa Cruz en el departamento de Lempira. convenio firmado al 31 de Marzo del 2023.

Total Egreso 2,281,893.57

Expediente 652

Ingreso

✓ Desembolso por proyección de 25 partos correspondientes al mes de Diciembre 2023, por prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira.

Total Ingreso 75,000.00

Egreso

✓ Desembolso por proyección de 25 partos correspondientes al mes de Diciembre 2023. por prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira.

Total Egreso 75,000.00

Expediente 653

Ingreso

✓ Desembolso por proyección de 25 partos correspondientes al mes de Noviembre 2023. por prestación de servicios de salud en los municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira.

Total Ingreso 75,000.00

Expediente 654

Ingreso

Transferencia de Desembolso variable de los meses de Julio, Agosto y Septiembre del año 2023, en la prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el departamento de Lempira.





Total Ingreso ----- 1,208,061.30

Egreso

✓ Desembolso variable de los meses de Julio, Agosto y Septiembre del año 2023, en la prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira.

Total Egreso ----- 1,208,061.30

Expediente 655

Ingreso

Desembolso por proyección de 79 partos correspondientes al mes de octubre 2023, por prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira.

Total Ingreso ----- 57,000.00

Egreso

✓ Desembolso por proyección de 79 partos correspondientes al mes de octubre 2023, por prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira.

Total Egreso ----- 57,000.00

Expediente 656

Ingreso

✓ Desembolso por incentivo al resultado del tercer Monitoreo de los Meses de Julio, Agosto y Septiembre 2023, por prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira.

Total Ingreso ----- 24,696.85

Egreso

✓ Desembolso por incentivo al resultado del Tercer Monitoreo de los Meses de Julio, Agosto y Septiembre 2023, por prestación de servicios de salud en los Municipios de Erandique, San Francisco y Santa Cruz en el Departamento de Lempira. Total Egreso ----- 24,696.85



Expediente 658

Debito

✓ Traspaso del programa Fortalecimiento Social y Comunitario, subprograma Asistencia social a la Niñez, Adolescencia y Juventud, Actividad Asistencia especial a los Migrantes retornados para cubrir gastos en Vigilancia en Centro de Atención Social y Programas Municipales (DINAF).

Total Debito 6,000.00.

Credito

✓ Traspaso del programa Fortalecimiento social y comunitario Subprograma: Asistencia social a la Niñez, Adolescencia y Juventud. Actividad: Asistencia Especial a los Migrantes Retornados para cubrir gastos en Vigilancia en Centro de Atención Social y programas municipales (DINAF).

Total Credito 6,000.00.

Expediente 657

Debito

✓ Traspaso del programa fortalecimiento social y comunitario Subprograma: Educación Actividades mantenimiento y reparación de CEB Jesús Castillo para cubrir gastos en mejoras a centros educativos priorizados por Corporación Municipal.

..... 5,834.00

✓ Traspaso del programa fortalecimiento social y comunitario Subprograma Educación Actividad: Ampliación centro de Educación Prebasica Adela Membreño, para cubrir gastos en mejoras a centros educativos priorizados por Corporación Municipal.

..... 1,605.20

✓ Traspaso del programa fortalecimiento social y comunitario: Subprograma Educación Actividad: Remodelación de techo Escuela Ruben Garcia. Para cubrir gastos en mejoras a Centros Educativos Priorizados por Corporación Municipal.

..... 9,881.00

✓ Traspaso del programa fortalecimiento social y comunitario Subprograma Educación Actividad Mantenimiento y meje-





ramiento de CERB Miguel Angel Marza Navarro para cubrir gastos en mejoras a Centros educativos priorizadas por Corporación Municipal. ----- 2,296.00

↳ Traspaso del programa fortalecimiento social y comunitario Subprograma Educación Actividad Contrato Laboral temporal para Educador para cubrir gastos en mejoras a Centros educativos priorizados por Corporación Municipal ---- 7,000.00

Total Debito ----- 26,616.20

Credito

✓ Para cubrir gastos en mejoras a centros educativos priorizados por Corporación Municipal.

Total Credito ----- 26,616.20

Expediente 659

Debito

✓ Traspaso del Programa Actividades Municipales, Sub-Programa: Administración Financiera, Renglon: Prendas de Vestir para cubrir gastos en publicidad y Propaganda.


Total Debito ----- 3,200.00

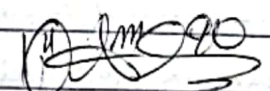
Credito

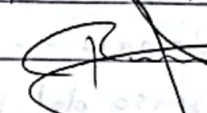
✓ Traspaso del Programa Actividades Municipales, sub-programa: Administración Financiera, Renglon Prendas de Vestir para cubrir gastos en publicidad y propaganda.

Total Credito ----- 3,200.00

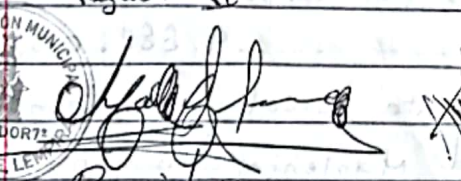
10.- No habiendo mas puntos que tratar se da por cerrada el Acta hoy día Viernes 6 de Enero de 2023, ratificando con su firma lo antes escrito por la Corporación Municipal

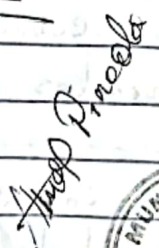

Marvin A. Pedroni
Regidor II


Dennis Mejia
Regidor III

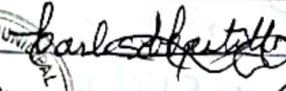


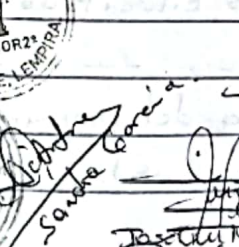



Olman Exeraldo Nolasco
Regidor


Anap Pineda

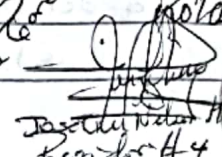





Sandra


Roberto




Jose