

CIRCULAR No.01 RRHH-2024

Se les comunica que se continúan realizando reasignaciones laborales, para lo cual me complace informarles que la Licenciada **Xiomara Yamileth Ramírez**, ha pasado a desempeñarse en la jefatura de Cuentas Postales y el actual Jefe Administrativo de esta Empresa es el Ingeniero **HENRY FRANCISCO CASTILLO ESPINOZA**, y su número celular es: **3330-0726**.

Por lo que se les solicita a todos los empleados de esta Empresa de Correos, tomar nota del presente comunicado, debiéndose avocar de ahora en adelante con el ingeniero Henry Castillo; para tratar todos los asuntos administrativos que se les presenten en sus agencias postales y oficinas.

Agradeciendo su valiosa atención, los saludo deseándoles muchos éxitos en el desempeño de sus funciones.

Tegucigalpa 09 de enero de 2024



**NIMSY MERARI CANACA
CABRERA**

Jefa de Recursos Humanos

/NMCC
Cc: Dirección General
Cc: Archivo



CIRCULAR No.02- RRHH-2024

Debido al rebrote actual de COVID-19 confirmado por la Organización Mundial de la Salud (OMS) y nuestra Secretaría de Salud Pública.

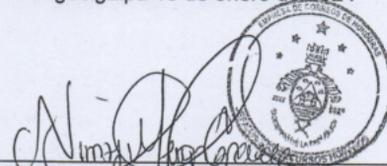
Se les comunica que a partir de esta fecha es **OBLIGATORIO EL USO DE MASCARILLA EN SUS LUGARES DE TRABAJO.**

Siendo que es de nuestro conocimiento, que personal con síntomas de tos y gripe; no están usando mascarilla, situación que claramente demuestra que no tienen ninguna consideración ni respeto para sus compañeros de oficina.

Debemos de ser conscientes que no todos los seres humanos resisten al virus y mientras no se realicen las Pruebas Covid-19, todos nos convertimos en sospechosos de contagio y mucho más aún las personas que andan con síntomas no diagnosticadas.

El uso de la máscara, puede salvar la vida de las personas con las que convivimos. Seamos disciplinados en estos momentos de crisis sanitaria.

Tegucigalpa 16 de enero de 2024



NIMSY MERARI CANACA CABRERA
Jefe de Recursos Humanos

/NMCC
Cc: Dirección General
Cc: SITRAHONDUCOR
Cc: Archivo

