



REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO
Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y R. Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Tegucigalpa, M.D.C., 17 de JULIO de 2023

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N° 184-2023

N° de Solicitud de Compra: IHT-CD-GC-2023-05
N° F-01
Presupuesto: 2420
Compromiso:

PROVEEDOR: EXPO MEDIA INC.
CONTACTO O DEPARTAMENTO: LUCIA ZURITA PEREZ
DIRECCION: 370 RUE GUY, SUITE 210 (Quebec) H3J 1S6
CIUDAD, DEPTO: Montreal, Canada
TELEFONO:
RTN: TPS 842288169 RT0001 & TVQ 1212394285

ENTREGAR A: INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO
NOMBRE RECEPTOR: STEPHANY MENA
UBICACION: INTERNATIONAL TOURISM & TRAVEL SHOW
DIRECCION: Palais des Congres
CIUDAD, DEPTO: MONTREAL, CANADA
TELEFONO: 2242-7920

SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

CLASE DE GASTO	IMPORTE DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO DEPENDENCIA	US	PRECIO	SUBPRECIO	PRECIO ACTIVO	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
3	25600	11-TT	106	013	11	00	000	004	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA			
								1	CONTRATACION DE ALQUILER DE ESPACIO DE 18 METROS CUADRADOS O 20'X10'(6X3M) INCLUYENDO 8 GAFETES, 1 LOGO EN LISTA DE EXPOSITORES, 1 KIOSKO DESMONTABLE, ALFOMBRADO ENERGIA ELECTRICA, 2 MESAS, 4 SILLAS, 1 PAQUETE DE GRAFICOS Y 2 COUNTERS PARA LA PARTICIPACION DE HONDURAS EN LA FERIA INTERNATIONAL TOURISM & TRAVEL SHOW A REALIZARSE EN MONTREAL-QUEBEC, CANADA DEL 3 AL 5 DE NOVIEMBRE DEL 2023	\$9,540.31		\$9,540.31

OBSERVACIONES: PARTICIPACION DE HONDURAS EN LA FERIA INTERNATIONAL TOURISM & TRAVEL SHOW A REALIZARSE EN MONTREAL-QUEBEC, CANADA DEL 3 AL 5 DE NOVIEMBRE DEL 2023. IHT-CD-GC-2023-05 ORDEN DE COMPRA 184-2023.

SUBTOTAL	\$9,540.31
ISV	
TOTAL	\$9,540.31

** NUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA DOLARES AMERICANOS CON 31/100 **

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO
LUGAR DE ENTREGA: Palais des Congres, Montreal, Canada (International Tourism & Travel Show 2023)
TIEMPO DE ENTREGA: 03 AL 05 DE NOVIEMBRE DEL 2023

FORMA DE PAGO: En Dolares Americanos mediante transferencia bancaria internacional gestionada a travez del Banco Central de Honduras

Nota: EL IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de unidad y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

ELABORADO AUXILIAR DE COMPRAS:		APROBADO UNIDAD DE CONTRATACION Y ADQUISICIONES:	
Firma		Firma	
Nombre	LUCIA ZURITA PEREZ	Nombre	STEPHANY MENA
Fecha	20/07/2023	Fecha	20/07/2023
REVISADO UNIDAD DE PRESUPUESTO:		AUTORIZACION DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO:	
Firma		Firma	
Nombre	LUCIA ZURITA PEREZ	Nombre	STEPHANY MENA
Fecha	20/07/2023	Fecha	20/07/2023

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 17 de la Ley de Contratación del Estado, el plazo de entrega de esta orden de compra es de 03 días hábiles, a partir de la fecha de emisión de la presente orden de compra, cuya evidencia será haber estampado su firma y sello en calidad de recepción de los productos o servicios. En caso de incumplimiento el IHT podrá aplicar las medidas establecidas en las Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes.

Cláusula Antifraude y Prevención de la Corrupción: El Instituto Hondureño de Turismo (IHT) se reserva el derecho de contratar a Proveedores que manifiesten que cumplen con los estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. Las partes involucradas se comprometen a no participar en cualquier forma de soborno, ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos destinados a obtener una ventaja comercial indebida.

Para la cancelación de esta orden, adjuntar Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente

REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y 8, Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Tegucigalpa, M.D.C., 4 de SEPTIEMBRE de 2023

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N° 244-2023

N° de Solicitud de Compra: IHT-CD-GC-2023-11
N° F-01
Precompromiso: 3709, 3722
Compromiso:

PROVEEDOR: REED EXHIBITIONS MEXICO S.A. DE C.V.

ENTREGAR A: INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

CONTACTO O DEPARTAMENTO: INGRID CORTES

NOMBRE RECEPTOR: STEPHANY MENA

DIRECCION: Av. Paseo de Reforma, 243 Piso 15 Colonia Cuahutemoc, Delegacion Cuahutemoc

UBICACION: FERIA IBTM 2023

CIUDAD, DEPTO: Ciudad de Mexico, Distrito Federal

DIRECCION: V. del Conscripto 311, Ciudad de Mexico

TELEFONO: (52) 555-9090839

CIUDAD, DEPTO: CIUDAD DE MEXICO, DISTRITO FEDERAL

RTN: REM111216H7A

TELEFONO: 2242-7920

SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

CLASE DE GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO DE GASTO	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA				CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	SUPUESTO	TOTAL
				UE	PROG.	SUBPROG.	PROY.					
3	25600	11-TT	106	011	11	00	000	002		PUBLICIDAD Y PROPAGANDA(L. 1,132,140.24)		
3	25600	11-TT	106	013	11	00	000	004		PUBLICIDAD Y PROPAGANDA(L. 28,159.76)		
								1	CONTRATACION DE ALQUILER DE ESPACIO, MONTAJE, DECORACION Y DESMONTAJE DE STAND DE HONDURAS CON MEDIDAS DE 6X5 METROS INCLUYENDO: • 10 AGENCIAS DE CITAS INCLUIDAS HASTA 32 CITAS. • 1 CONTACTO ELECTRICO DE 1000 WATTS. • 1 ACCESO A EMERGENCIA. • DIRECTORIO ONLINE PAQUETE BRONCE. • ACCESOS AL WELCOME PARTY. • 12 CLAVES WIFI. • 30 BOTELLAS CON AGUA. • PISO MODULAR DE 6X6 MTS ACABADO LAMINADO. • 4 PANELES PERGOLADOS DE 1MTSX3MTS ILUMINACION PLAFON. • MUEBLE CENTRAL DE MDF CON 90 CM DE PROFUNDIDAD. • 4 COUNTERS AREA GUARDA BAJO LLAVE INCLUYE CENTRO DE CARGA TOMA ELECTRICA PARA CADA UNO. • 2 BARRAS DE RECEPCION GUARDA DOWELS. • 18 BANCOS ALTOS METALICOS. • 4 GRAFICOS PARA COUNTERS EN VINIL. • MUEBLE CENTRAL EN MDF. • WT DE VINIL ESTILO MADERA PANELES PERGOLADOS Y BARRA • PANTALLAS LED DE 50 CMX3MTS. • COLGANTE DE TELA SOBRE ESTRUCTURA TUBULAR. • CONTACTOS DOBLES PARA 4 COUNTERS. • INSTALACION DE RED ELECTRICA PARA CONTACTOS Y ALIMENTACION DE LAMPARAS. • TRANSPORTE MONTAJE Y DESMONTAJE. • PUNTOS DE COLGADO. • TOMA ELECTRICA DE 3X30 PARA PANTALLAS LED. • ACARREO DE MATERIAL, MONTAJE Y DESMONTAJE DE STAND • LIMPIEZA DIARIA. • SUPERVISION DIARIA DEL AREA. • REFRESCOS EN LATA 35 ML. EN EL MARCO DE LA PARTICIPACION EN IBM AMERICAS 2023 A REALIZARSE EN EL CENTRO DE CITIBANAMEX DE LA CIUDAD DE MEXICO DURANTE LOS DIAS 13 Y 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2023	\$45,766.00	\$45,766.00	

OBSERVACIONES: PARTICIPACION DE HONDURAS EN LA FERIA IBTM 2023 A REALIZARSE EN CITIBANAMEX, CIUDAD DE MEXICO, MEXICO DURANTE LOS DIAS 13 AL 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2023. IHT-CD-GC-2023-11 ORDEN DE COMPRA 244-2023.

SUBTOTAL \$45,766.00

SV

TOTAL \$45,766.00

** CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS DOLARES AMERICANOS EXACTOS **

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO

LUGAR DE ENTREGA: Centro CITIBANAMEX, V. del Conscripto 311, Ciudad de Mexico, Distrito Federal

TIEMPO DE ENTREGA: 13 AL 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

FORMA DE PAGO: En Dolares Americanos mediante transferencia bancaria internacional gestionada a travez del Banco Central de Honduras

Nota: EL IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entregas estipuladas.

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

ELABORADO AUXILIAR DE COMPRAS:

APROBADO UNIDAD DE CONTRATACION Y ADQUISICIONES INSTITUCIONALES:

Firma: [Firma]
Nombre: [Nombre]
Fecha: 29/09/2023
Firma: [Firma]
Nombre: [Nombre]
Fecha: [Fecha]

Firma: [Firma]
Nombre: [Nombre]
Fecha: [Fecha]
Firma: [Firma]
Nombre: [Nombre]
Fecha: [Fecha]

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado el plazo de entrega de esta orden de compra será efectivo a partir de la aceptación por parte del proveedor, cuya evidencia será haber estampado su firma y sello en calidad de aceptación de las condiciones establecidas. En caso de incumplimiento el IHT podrá aplicar la multa diaria estipulada en las Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes.

Clausula Antifraude y Prevencion de la Corrupcion: El Instituto Hondureño de Turismo (IHT) se reserva el derecho de contratar a Proveedores que mantengan los más altos estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. Las partes involucradas se abstendrán de participar en cualquier forma de soborno, ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos destinados a obtener una ventaja comercial indebida.

Para la cancelación de esta orden, adjuntase Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente

REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y B, Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.



Tegucigalpa, M.D.C., 6 de SEPTIEMBRE de 2023

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N° 250-2023

N° de Solicitud de Compra: IHT-CC-CC-2023-19
N° F-01: Precompromiso: 3149
Compromiso:

VEEDOR: TEAMWORKS MARKETING SOLUTIONS INC

ENTREGAR A: INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

CONTACTO O DEPARTAMENTO: Victor Lopez

NOMBRE RECEPTOR: STEPHANY MENA

DIRECCIÓN: 4000 Hollywood Boulevard Suite 555-S

Ciudad, DEPTO: Hollywood, Florida

TELÉFONO: (904) 856-0401

Teléfono: 26-4581860

UBICACIÓN: DEMA SHOW 2023

DIRECCIÓN: Ernest N. Morial Convention Center

CIUDAD, DEPTO: LUISIANA, NEW ORLEANS, USA

TELÉFONO: 2242-1977

SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO GERENCIAL	UE	PROG	SUBPROG	PROY	ACTIVIDAD BIC	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
25600	11-TT	106	013	11	00	000	004	1	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA CONTRATACION DE MONTAJE DECORACIÓN Y DESMONTAJE DE 10' X 20 PIES QUE INCLUYE: • 4 ESCRITORIOS PARA EMPRESAS CON 1 SILLA PARA REPRESENTANTE DE LA EMPRESA HONDUREÑA Y 1 SILLA PARA LA VISITA. (8 SILLAS EN TOTAL) CADA ESCRITORIO DEBE INCLUIR GAVETA CON LLAVE EN MANO Y UN ENCHUFE. (SEGÚN ARTE ADJUNTO) • 4 ACRÍLICOS CON RÓTULOS DE EMPRESAS PARTICIPANTES. • 2 SILLAS ALTAS TIPO TABURETE (1 PARA COUNTER Y 1 PARA EXPOSITOR) • 2 COUNTER PRINCIPAL CON GAVETERO Y LLAVE EN MANO PARA GUARDAR MATERIAL, PROMOCIONAL • 2 CESTOS PEQUEÑOS PARA DEPOSITAR BASURA • ENERGÍA ELÉCTRICA • 1 TORRE DISPENSADORA DE BEBIDAS TÍPICAS, CON CAPACIDAD PARA 50 VASOS DESECHABLES TRANSPARENTES DE 7 ONZ. CADA VASO DEBE LLEVAR EL STICKER DE HONDURAS (LAS BEBIDAS DEBERÁN SER DISTRIBUIDAS DURANTE 2 DÍAS, 50 BEBIDAS (14 DE NOV 2023) Y 50 (16 DE NOVIEMBRE 2023) COLOCAR EN LA TORRE STICKER DE HONDURAS. • PISO DEL STAND IMPRESO EN VINILO DE ALTO TRÁFICO, PARA EL ÁREA TOTAL DEL STAND. (ESTE SIMULA ARENA DEL MAR) • ALFOMBRA 10'W X 100'L PIES PARA COLOCAR EN FRENTE DEL PABELLÓN BAY ISLAND	\$56,000.45		\$56,000.45
OBSERVACIONES: PARTICIPACION DE HONDURAS EN STAND EN EL MARCO DE LA FERIA DEMA SHOW, QUE SE LLEVARA A CABO EN LA CIUDAD DE NUEVA ORLEANS, LUISIANA, USA DEL 14 AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2023										SUBTOTAL		\$56,000.45
										ISV		
** CINCUENTA Y SEIS MIL DOLARES AMERICANOS CON 45/100**										TOTAL		\$56,000.45

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO

DE ENTREGA: Ernest N. Morial Convention Center, Luisiana, New Orleans, USA (DEMA SHOW 2023)

FECHA DE ENTREGA: 14 AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2023

A DE PAGO: En Dolares Americanos mediante transferencia bancaria internacional gestionada a través del Banco Central de Honduras

EL IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entregas estipuladas, de lo contrario, se podrá rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.

El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

ELABORADO AUXILIAR DE COMPRAS:		APROBADO UNIDAD DE CONTRATACION Y ADQUISICIONES INSTITUCIONALES	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
Fecha		Fecha	
REVISADO UNIDAD DE PRESUPUESTO:		AUTORIZADO GERENCIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
Fecha	06 Sept. 2023	Fecha	

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado, al momento de entrega de esta orden de compra se la efectiva a partir de la recepción del proveedor, cuya evidencia deberá estar estampada su firma y sello en calidad de aceptación de las condiciones establecidas. En caso de incumplimiento el IHT podrá aplicar la multa diaria estipulada en las Disposiciones Generales del presente vigentes.

Antifraude y Prevención de la Corrupción: El Instituto Hondureño de Turismo (IHT) se reserva el derecho de contratar a Proveedores que mantengan los más altos estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. Las partes involucradas se abstendrán de participar en cualquier forma de soborno, ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos destinados a obtener una ventaja comercial indebida.

Para la cancelación de esta orden, adjúntese Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente

**CONTRATO DE SUMINISTRO DE PRENDAS DE VESTIR
No.266-2023-IHT**

Nosotros: **YADIRA ESTHER GÓMEZ CHAVARRIA**, Mayor de edad, hondureña, MAE, con Documento Nacional de Identificación No. 0801-1959-02979 y de este domicilio, actuando en su condición de Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y Representante Legal del Instituto Hondureño de Turismo (IHT), nombrada mediante Acuerdo Ejecutivo No.32-2022, de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintidós (2022), en lo sucesivo y para efectos de este contrato será denominada como **“EL INSTITUTO”**; y **ENRIQUE ROBERTO FACUSSE SALOMÓN** mayor de edad, casado, hondureña, con Documento Nacional de Identificación N°.0801-1969-00069, con Registro Nacional Tributario (RTN) No.08011969000699, actuando en su condición de Gerente General de la empresa **DISTRIBUIDORA TEXTIL S.A. DE C.V. (DITEX)**, Teléfono 9445-2957; quien en lo sucesivo se denominará **"EL PROVEEDOR"**; ambos con facultades legales para celebrar este tipo de actos, hemos convenido en celebrar el presente contrato bajo las cláusulas siguientes: **CLÁUSULA PRIMERA: BASE LEGAL:** El presente contrato se

celebra con fundamentos en lo que para el efecto establecen: Ley del Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, Ley General de la Administración Pública, Ley de Procedimiento Administrativo, Disposiciones Generales del Presupuesto y demás leyes aplicables a la materia al Sector Público de Honduras. **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETIVO Y ALCANCE DEL**

CONTRATO: El presente contrato tiene por objeto el suministro de Prendas de Vestir, por tal motivo se hace necesaria la contratación de una empresa que brinde los servicios antes descritos.- **CLÁUSULA**

TERCERA: VIGENCIA DEL CONTRATO: La vigencia del presente contrato será de cuatro (04) meses a partir de la orden de inicio del presente contrato de suministro.- **CLÁUSULA CUARTA:**

VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato es de: **OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE LEMPIRAS CON 85/100 (L855,069.85)** el cual incluye impuesto sobre ventas. El monto anterior será imputado al objeto del gasto que se describen a continuación:

Clase de gasto	Objeto del Gasto	Fuente de Financ.	Código Gerencia	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad/obra	Nombre de la cuenta de Gasto	Vo. Bo. Presupuesto
----------------	------------------	-------------------	-----------------	------------------	----------	-------------	----------	----------------	------------------------------	---------------------

3	32310	11-TT	106	014	11	00	000	005	Prendas de Vestir	
3	32310	11-TT	108	002	01	00	000	002	Prendas de Vestir	
3	32310	11-TT	107	019	13	00	000	001	Prendas de Vestir	
3	32310	11-TC	103	006	01	00	000	003	Prendas de Vestir	
3	32310	11-TT	101	01	11	00	000	001	Prendas de Vestir	

con cargo a cada una de las gerencias solicitantes, según la estructura presupuestaria, pagaderos a “**EL PROVEEDOR**”, para cumplimiento de las obligaciones descritas en la **CLÁUSULA SEXTA** de este Contrato; El pago se realizará de la siguiente manera: El Instituto Hondureño de Turismo pagará en un plazo de 45 días calendarios contados a partir de la recepción satisfactoria de los documentos de cobro presentados, el pago se efectuará en Lempiras, una vez que los productos sean recibidos a entera satisfacción del IHT, dentro del plazo que se establezca en el contrato, de conformidad a la oferta presentada por el oferente y que sea adjudicada, habiendo cumplido la empresa con la entrega de: a)

Productos establecidos en el Contrato debidamente aprobados por la Gerencia Solicitante quien será la Gerencia encargada de examinar estos para su aprobación y la responsable de cualquier omisión o acción que causare daños a “EL INSTITUTO” por la aprobación de productos que no respondan a los intereses de esta contratación. b) Factura Comercial a nombre del Instituto Hondureño de Turismo, la cual debe estar apegada al régimen de facturación del SAR c) Solvencia fiscal vigente al momento de solicitar el pago correspondiente. La Gerencia de Finanzas y Administración a través de la Unidad de Compras y Adquisiciones realizará el trámite de pago, siempre y cuando el proveedor haya cumplido fielmente con lo solicitado por el Instituto Hondureño de Turismo. La falta de presentación de documentación producirá un retraso en el pago correspondiente, del cual el IHT no tendrá ninguna responsabilidad. CC-09 MULTAS Cuando el contratista incurriera en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, se le impondrá el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad lo establecido en las vigentes Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República. **CLÁUSULA QUINTA:**

OBLIGACIONES DE “EL INSTITUTO”: “EL INSTITUTO” nombrará un Administrador del



Contrato, quien será responsable de verificar la buena marcha y cumplimiento de las obligaciones contractuales, que entre sus funciones tendrá las siguientes: **a.** Dar seguimiento a las entregas parciales y final; **b.** Emitir las actas de recepción parcial y final; **c.** Documentar cualquier incumplimiento del Contratista. **CLÁUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”:** “EL PROVEEDOR” se compromete a lo siguiente: La entrega de los productos se hará según detalle a continuación: El suministro de los productos deberá realizarse por entregas parciales de acuerdo al siguiente plan de entregas:

Tiempos de Entrega:

50% 30 días después de la orden de inicio del contrato, habiendo obtenido confirmación por parte de “EL INSTITUTO” del cuadro de tallas y remisión de logos oficiales.

50% 60 días después de la orden de inicio del contrato, habiendo obtenido confirmación por parte de “EL INSTITUTO” del cuadro de tallas y remisión de logos oficiales.

No. Lote	DETALLE DE PRODUCTO	CANTIDAD TOTAL	Plazos de Entrega		
			1ª. Entrega (50%) 30 días después de la orden de inicio	2ª. Entrega (50%) 60 días después de la orden de inicio	TOTALES
1	Camisas de vestir tela Dri-Fit con logo bordado (Manga larga) para hombre y para mujer	220	110	110	220
2	Camisa estilo polo manga corta hombre/mujer y Camisa Casual con Logo hombre/mujer	79	39	40	79
3	Camisas estilo Columbia manga larga hombre/mujer logo bordado	88	44	44	88
4	Camisas de Vestir con Logo Institucional	27	27	0	27





No. Lote	DETALLE DE PRODUCTO	CANTIDAD TOTAL	Plazos de Entrega		
			1ª. Entrega (50%) 30 días después de la orden de inicio	2ª. Entrega (50%) 60 días después de la orden de inicio	TOTALES
	manga larga y Corta hombre/mujer				
5	Camisetas Unisex	4000	2000	2000	4000
7	Chalecos Ejecutivos	20	0	0	0

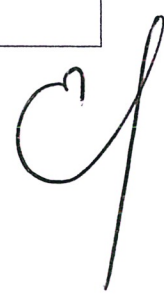
Las entregas podrán anticiparse parcialmente, de acuerdo al requerimiento del Órgano Contratante y a las disponibilidades inmediatas del contratista, sin retrasar las fechas establecidas para completar cada entrega.



Las cantidades a entregarse podrán variar de acuerdo a las necesidades del Instituto Hondureño de Turismo; bajo ninguna circunstancia El Instituto Hondureño de Turismo estará en la obligación de pagar el precio del suministro que quedare pendiente de ser entregado a la finalización de la vigencia del presente contrato

La entrega del suministro se hará en: el Almacén del Instituto Hondureño de Turismo, ubicado en el Archivo del IHT, en el Sector Humuya Colonia Quezada, costado sur del Cerro Juan A. Laínez, antiguo local de Graficentro Editores.

LOTE # 1					
ITEM 1 Camisas de vestir, tela Dri-			Cantidad 220		
Especificación Técnica			Imágenes de Referencia		
1	Camisas de vestir Dri Fit	200 camisas de vestir, tela dri-fit, manga larga, con botones delanteros y un bolsillo en la parte superior izquierda, con logo bordado a colores en la parte frontal (tamaño 6x9cm) y logo bordado a colores en la espalda (de 21x7.5 cms) talla S (20), M (60), L (55), XL (65)	200		

		20 camisas de vestir, tela dri-fit, manga larga, con botones delanteros y un bolsillo en la parte superior izquierda, con logo bordado a colores en la parte frontal (tamaño 6x9cm) y logo bordado a colores en la espalda (de 21x7.5 cms)	20	
		Tallas Mujer Hombre S 3 M 1 M 7 L 2 L 4 XL 1 XL 2		
LOTE # 2				
ITEM 1 Camisas Estilo Polo con logo Institucional			Cantidad 79	
Especificación Técnica			Imágenes de Referencia	
2	Camisas estilo Polo	Camisa casual, tipo polo, con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso de la camisa para dama; Color azul turquesa según pantone. Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración	7	
		Camisa casual, tipo polo con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso para caballero, color azul turquesa según Pantone. Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración	2	



	<p>Camisa tipo polo, manga corta tela estándar se piden en color azul turquesa 32; y color negro 32 con logos bordados de Honduras y Logo Marca País, estilo unisex</p> <p>Tallas color turquesa</p> <table><tr><td>Hombre</td><td>Mujer</td></tr><tr><td>S 2</td><td>S 5</td></tr><tr><td>M 3</td><td>M 5</td></tr><tr><td>L 5</td><td>L 6</td></tr><tr><td>XL 2</td><td>XL 3</td></tr><tr><td></td><td>5XL 1</td></tr></table> <p>Tallas color Negro</p> <table><tr><td>Hombre</td><td>Mujer</td></tr><tr><td>S 2</td><td>S 5</td></tr><tr><td>M 3</td><td>M 5</td></tr><tr><td>L 5</td><td>L 6</td></tr><tr><td>XL 2</td><td>XL 3</td></tr><tr><td></td><td>5XL 1</td></tr></table>	Hombre	Mujer	S 2	S 5	M 3	M 5	L 5	L 6	XL 2	XL 3		5XL 1	Hombre	Mujer	S 2	S 5	M 3	M 5	L 5	L 6	XL 2	XL 3		5XL 1	64	
Hombre	Mujer																										
S 2	S 5																										
M 3	M 5																										
L 5	L 6																										
XL 2	XL 3																										
	5XL 1																										
Hombre	Mujer																										
S 2	S 5																										
M 3	M 5																										
L 5	L 6																										
XL 2	XL 3																										
	5XL 1																										
	Camisa estilo polo tela tipo punto pique, para mujer, color negro, talla (L), con logos institucionales.	1																									
	Camisa estilo polo, tela tipo punto pique para mujer, color Gris, talla (L), con logos institucionales.	1																									
	Camisa estilo polo, tela tipo punto pique para hombre, color negro, talla (XL), con logos institucionales.	1																									
	Camisa estilo polo, tela tipo punto pique para hombre, color Gris, talla (XL), con logos institucionales.	1																									
	Camisa estilo polo, tela tipo punto pique para mujer, color negro, talla (M), con logos institucionales.	1																									
	Camisa estilo polo, tela tipo punto pique para mujer, color Gris, talla (M), con logos institucionales.	1																									



Handwritten signature

LOTE # 3

ITEM 1 Camisas estilo Columbia Manga Larga H/M logo bordado
88

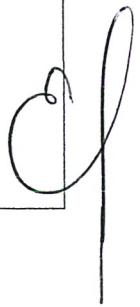
Cantidad


Especificación Técnica			Imágenes de Referencia	
3	Camisas estilo Columbia manga corta y manga larga hombre/m ujer	Camisas formales manga corta tipo columbia unisex, color blanco, bordadas con logo de Honduras y Logo de marca país	32	
		TALLAS CANTIDAD 12.5 3 13.5 7 14.5 9 15.5 3 16.5 3 17.5 2 18.5 2 19.5 2 22.5 1		
		Camisas formales manga larga tipo columbia unisex, color gris, bordadas con logo de Honduras y Logo de marca país.		
		TALLAS CANTIDAD 12.5 3 13.5 7 14.5 10 15.5 4 16.5 3 17.5 2 18.5 2 19.5 2 22.5 1		
		Camisas estilo columbia tela Oxford manga larga, para hombre, color negro, talla (XL), con logos institucionales		
		Camisas estilo columbia tela Oxford manga larga, para hombre, color Blanco, talla (XL), con logos institucionales	4	





(Handwritten signature)

		Camisas estilo columbia tela Oxford manga larga, para hombre, color negro, talla (M), con logos institucionales.	4	
		Camisas estilo columbia tela Oxford manga larga, para hombre, color Blanco, talla (M), con logos institucionales.	4	
		Camisas estilo columbia tela Oxford manga larga, tela. para hombre, color negro, talla (L), con logos institucionales	2	
		Camisas estilo columbia tela Oxford manga larga, para hombre, color Blanco, talla (L), con logos institucionales	2	
		Camisa estilo columbia tela Oxford manga larga, para mujer, color negro, talla (M), con logos institucionales	1	
		Camisa estilo columbia tela Oxford manga larga, para mujer, color blanco, talla (M), con logos institucionales	1	
LOTE # 4				
ITEM 1 Camisas de Vestir con Logo Institucional manga larga y manga corta				Cantidad 27
Especificación Técnica			Imágenes de Referencia	
4	Camisas de vestir con logo institucion al manga	Camisas de Vestir con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso de la camisa; para dama, color gris manga larga, según pantone en tela Oxford Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración	9	



larga y manga corta hombre/mujer	Camisas de Vestir con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso de la camisa; para dama, color blanco manga corta, según pantone en tela Oxford	3	
	Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración		
	Camisas de Vestir con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso de la camisa; para dama, color gris manga corta, según pantone en tela Oxford	5	
	Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración		
	Camisas de Vestir manga larga con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso de la camisa; para caballero, color blanco, según Pantone en tela Oxford	3	
	Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración		
	Camisas de Vestir manga larga con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso de la camisa; para caballero, color gris, según pantone en tela Oxford	3	
	Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración		
	Camisas de Vestir con logo institucional al frente y escudo nacional al reverso de la camisa; para dama, color blanco manga larga, según pantone en tela Oxford	4	
	Nota: El proveedor adjudicado deberá realizar tallaje de camisas antes de su elaboración		

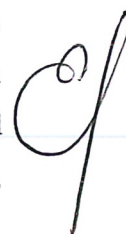
[Handwritten signature]

LOTE # 5				
ITEM 1 Camisetas en 100% Poliéster			Cantidad 4000	
Especificación Técnica			Imágenes de Referencia	
5	Camisetas de vestir 100% poliéster	<p>Camisetas sencillas, elaboradas 100% en Poliéster, color blanco, cuello redondo, manga corta, de excelente calidad, corte unisex, con dos 2 logos serigrafiados a full color, logo 1(OGD) en la parte frontal altura del pectoral, logo 2 en la parte trasera (marca país)</p> <p>Importante que se considere que en el caso de logo 1 (OGD) variará el diseño del logo, siendo un total de 11 logos diferentes uno por cada OGD (el que va en parte frontal)</p> <p>TALLAS S 400 M 1600 L 1600 XL 400</p>	4000	
LOTE # 7				
ITEM 1 Chalecos			Cantidad 20	
Especificación Técnica			Imágenes de Referencia	
7	Chalecos Ejecutivos	<p>Chalecos ejecutivos con cinta reflectiva, color gris, tela impermeable color, azul celeste, con logo serigrafiado de Honduras y Logo de marca país.</p> <p>TALLAS Unisex S 4 M 7 L 5 XL 3 2XL 1</p>	20	

CLÁUSULA SÉPTIMA: GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y MULTAS.

“EL PROVEEDOR” GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO: El Proveedor deberá presentar al momento de suscribir el Contrato la Garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada en original, por el monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor del contrato, la

cual tendrá una vigencia de hasta 3 meses después de la vigencia del Contrato. Esta garantía se incrementará en la misma proporción en que el valor del contrato llegase a aumentar. La garantía de fiel cumplimiento deberá de establecer la siguiente **CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN"**. La garantía de buen suministro deberá ser presentada en un plazo no mayor a 5 días hábiles después de la recepción final del suministro. El Valor de La garantía de calidad sustituirá la garantía de cumplimiento de contrato cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) de monto contractual, cuya Vigencia será de Seis (6) meses contados a partir de la recepción final de las prendas de vestir. **MULTAS:** Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, se le impondrá el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad a lo establecido en las vigentes Disposiciones Generales del Presupuesto Generales de Ingresos y Egresos de la República. **CLÁUSULA OCTAVA: MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL CONTRATO.** El responsable del proceso, informará vía correo electrónico a cada una de las unidades solicitantes, al Auxiliar de Almacén el ingreso de producto al almacén del IHT, proporcionando copia del Contrato e indicando las fechas de entrega del producto, al momento de recibir el producto verifican el estado de entrega del mismo en función del Contrato, constatando que cumpla en cantidad, calidad, características y especificaciones técnicas solicitadas, revisando que los precios de los Ítems del Contrato sean iguales a los de la factura y el total de las dos (2) coincidan. De no estar conforme no recibe el producto al proveedor, hasta que el mismo esté de conformidad. De ser aceptado pasa a la Firma del comprobante de entrega del producto y recibe factura original, firmando de conformidad Constancia de Ingreso de Materiales al Almacén, a la firma serán responsables de cualquier omisión,



falla o defecto de los productos recibidos.- **CLÁUSULA NOVENA: TERMINACIÓN DE CONTRATO:** Este contrato de suministro, podrá terminarse por las siguientes causas y sin ninguna responsabilidad para “EL INSTITUTO”: 1) El mutuo consentimiento de las partes; 2) Por incumplimiento de “EL PROVEEDOR” de las obligaciones contraídas en el presente contrato de Suministros; 3) Cuando haya recortes presupuestarios según las Disposiciones Generales del Presupuesto del Ejercicio Fiscal Vigentes; 4) Por el incumplimiento de parte de “EL PROVEEDOR” de cualquiera de las cláusulas plasmadas en este Contrato, salvo en casos cuyo incumplimiento no sea responsabilidad de “EL PROVEEDOR” o se originen por fuerza mayor.- **CLÁUSULA DÉCIMA: CESIÓN.** “EL PROVEEDOR” No podrá ceder este Contrato **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Cualquier diferencia, controversia o conflicto que pudiera surgir en la aplicación del presente contrato de suministro, deberá ser resuelto en primer término mediante el arreglo directo entre las Partes, y de no llegar a ningún acuerdo de forma amigable dentro de tres (03) días calendario después de surgir la diferencia, controversia o conflicto, las partes acuerdan expresamente que se someterán a la jurisdicción y competencia del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán.- **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** Este Contrato de Suministro puede modificarse en todo o en parte, en cualquier momento, por mutuo consentimiento siempre que conste por escrito, este firmado por los suscritos, fechado y unido al presente documento.- **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: NOTIFICACIONES:** Cualquier aviso, solicitud o aprobación que deba o pueda cursarse o darse en virtud de este Contrato se hará por escrito.- **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO:** Cada una de las gerencias solicitantes, según la estructura presupuestaria, estará a cargo de la supervisión y seguimiento del contrato de suministros.- **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: CLÁUSULA DE INTEGRIDAD.** Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: **1.** Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉndonos DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA; **2.** Asumir una estricta observancia y




aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia; 3. Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizará a) **Prácticas Corruptivas:** entendiendo éstas como aquellas en las que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) **Prácticas Colusorias:** entendiendo éstas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4. Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. 5. Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenemos de utilizarla para fines distintos. 6. Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7. Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o consultor contrate así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar para que pudieren deducírsele y a la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. ~~Departamento del contratante:~~ i. A la eliminación definitiva del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad] de su Registro de Proveedores y contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto Perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar. En fe delo anterior, las partes





manifiestan la aceptación de los compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta Declaración forma parte integral del Contrato, firmando voluntariamente para constancia.-

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA ACEPTACIÓN DE CONDICIONES: "EL INSTITUTO" y "EL PROVEEDOR" declaran que están de acuerdo con el presente "CONTRATO DE SUMINISTRO DE PRENDAS DE VESTIR" y aceptan las cláusulas establecidas en él, obligándose a cumplirlas todas en cada una de sus partes, en fe de lo cual firman a los quince (15) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023).



Lic. Yadira Esther Gómez Chayarría
"EL INSTITUTO"



Lic. Enrique Roberto Facusse
Salomón
"EL PROVEEDOR"

CONTRATO DE SUMINISTRO DE PRENDAS DE VESTIR
No.267-2023-IHT

Nosotros: **YADIRA ESTHER GÓMEZ CHAVARRIA**, Mayor de edad, hondureña, MAE, con Documento Nacional de Identificación No. 0801-1959-02979 y de este domicilio, actuando en su condición de Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y Representante Legal del Instituto Hondureño de Turismo (IHT), nombrada mediante Acuerdo Ejecutivo No.32-2022, de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintidós (2022), en lo sucesivo y para efectos de este contrato será denominada como **"EL INSTITUTO"**; y **GABRIEL ENRIQUE KATTAN ORTIZ** mayor de edad, casado, hondureña, con Documento Nacional de Identificación N°.0501-1983-11072, con Registro Nacional Tributario (RTN) N.05011983110726, actuando en su condición de Gerente General y Representante Legal de la empresa **VAN HEUSEN DE CENTRO AMERICA S. DE R.L. DE C.V.**, Teléfono 9933-7639; quien en lo sucesivo se denominará **"EL PROVEEDOR"**; ambos con facultades legales para celebrar este tipo de actos, hemos convenido en celebrar el presente contrato bajo las cláusulas siguientes: **CLÁUSULA PRIMERA: BASE LEGAL:**

El presente contrato se celebra con fundamentos en lo que para el efecto establecen: Ley del Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, Ley General de la Administración Pública, Ley de Procedimiento Administrativo, Disposiciones Generales del Presupuesto y demás leyes aplicables a la materia al Sector Público de Honduras. **CLÁUSULA**

INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO
SECRETARÍA DE ESTADO
ADMINISTRATIVA

SEGUNDA: OBJETIVO Y ALCANCE DEL CONTRATO: El presente contrato tiene por objeto el suministro de Prendas de Vestir, por tal motivo se hace necesaria la contratación de una empresa que brinde los servicios antes descritos.- **CLÁUSULA TERCERA: VIGENCIA DEL CONTRATO:** La

vigencia del presente contrato será del quince (15) de diciembre del año dos mil veintitrés (2023) al quince (15) de febrero del año dos mil veinticuatro (2024).- **CLÁUSULA CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato es de: **SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS LEMPIRAS EXACTOS (L648,600.00)** el cual incluye impuesto sobre ventas. El monto anterior será imputado al objeto del gasto que se describen a continuación:

Clase de gasto	Objeto del Gasto	Fuente de Financ.	Código Gerencia	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad/obra	Nombre de la cuenta de Gasto	Vo. Bo. Presupuesto



3	3231 0	11-TT	106	014	11	00	000	005	Prendas de Vestir	
3	3231 0	11-TT	107	019	13	00	000	001	Prendas de Vestir	

con cargo a cada una de las gerencias solicitantes, según la estructura presupuestaria, pagaderos a “**EL PROVEEDOR**”, para cumplimiento de las obligaciones descritas en la **CLÁUSULA SEXTA** de este Contrato; El pago se realizará de la siguiente manera: El Instituto Hondureño de Turismo pagará en un plazo de 45 días calendarios contados a partir de la recepción satisfactoria de los documentos de cobro presentados, el pago se efectuará en Lempiras, una vez que los productos sean recibidos a entera satisfacción del IHT, dentro del plazo que se establezca en el contrato, de conformidad a la oferta presentada por el oferente y que sea adjudicada, habiendo cumplido la empresa con la entrega de: a) Productos establecidos en el Contrato debidamente aprobados por la Gerencia Solicitante quien será la Gerencia encargada de examinar estos para su aprobación y la responsable de cualquier omisión o acción que causare daños a “**EL INSTITUTO**” por la aprobación de productos que no respondan a los intereses de esta contratación. b) Factura Comercial a nombre del Instituto Hondureño de Turismo, la cual debe estar apegada al régimen de facturación del SAR c) Solvencia fiscal vigente al momento de solicitar el pago correspondiente. La Gerencia de Finanzas y Administración a través de la Unidad de Compras y Adquisiciones realizará el trámite de pago, siempre y cuando el proveedor haya cumplido fielmente con lo solicitado por el Instituto Hondureño de Turismo. La falta de presentación de documentación producirá un retraso en el pago correspondiente, del cual el IHT no tendrá ninguna responsabilidad. CC-09 MULTAS Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, se le impondrá el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad lo establecido en las vigentes Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República. **CLÁUSULA QUINTA: OBLIGACIONES DE “EL INSTITUTO”:** “**EL INSTITUTO**” nombrará un Administrador del Contrato, quien será responsable de verificar la buena marcha y cumplimiento de las obligaciones contractuales, que entre sus funciones tendrá las siguientes: a. Dar seguimiento a las entregas parciales y final; b. Emitir las actas de recepción parcial y final; c. Documentar cualquier incumplimiento del Contratista. **CLÁUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”:** “**EL PROVEEDOR**” se compromete a lo siguiente: La entrega de los productos se hará según detalle a

continuación: El suministro de los productos deberá realizarse por entregas parciales de acuerdo al siguiente plan de entregas:

Tiempos de Entrega:

50% 30 días después de la firma del contrato

50% 60 días después de la firma del contrato

No. Lote	DETALLE DE PRODUCTO	CANTIDAD TOTAL	Plazos de Entrega		
			1�. Entrega (50%) 30 días después de la firma del Contrato	2�. Entrega (50%) 60 días después de la firma del Contrato	TOTALES
6	Gorras	4700	2350	2350	4700



Las entregas podrán anticiparse parcialmente, de acuerdo al requerimiento del  rgano Contratante y a las disponibilidades inmediatas del contratista, sin retrasar las fechas establecidas para completar cada entrega.

Las cantidades a entregarse podrán variar de acuerdo a las necesidades del Instituto Hondureño de Turismo; bajo ninguna circunstancia El Instituto Hondureño de Turismo estará en la obligación de pagar el precio del suministro que quedare pendiente de ser entregado a la finalización de la vigencia del presente contrato.

La entrega del suministro se hará en: el Almacén del Instituto Hondureño de Turismo, ubicado en el Archivo del IHT, en el Sector Humuya Colonia Quezada, costado sur del Cerro Juan A. Laínez, antiguo local de Graficentro Editores.

LOTE # 6	
ITEM 1 Gorras	Cantidad 4700
Especificación Técnica	Imágenes de Referencia



6	Gorras de Algodón	Gorra de algodón de 6 paneles y cierre de hebilla, contiene dos logos bordados a color (tamaño 5x8cm), uno en la parte frontal y otro al costado derecho.	700	
6	Gorras Deportivas	Gorras deportivas: Color Blanco, 6 paneles, Cinto con hebilla de metal y, Material, Composición: 100% poliéster, Tela dri-fit., Talla: Ajustable. Con logo OGD bordado full color parte frontal.	4000	

CLÁUSULA SÉPTIMA: GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y MULTAS.

“EL PROVEEDOR” GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO: El Proveedor deberá presentar al momento de suscribir el Contrato la Garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada en original, por el monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor del contrato, la cual tendrá una vigencia de hasta 3 meses después de la vigencia del Contrato. Esta garantía se incrementará en la misma proporción en que el valor del contrato llegase a aumentar. La garantía de fiel cumplimiento deberá de establecer la siguiente **CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN"**. La garantía de

buen suministro deberá ser presentada en un plazo no mayor a 5 días hábiles después de la recepción final del suministro. El Valor de La garantía de calidad sustituirá la garantía de cumplimiento de contrato cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) de monto contractual, cuya Vigencia será de Seis (6) meses contados a partir de la recepción final de las prendas de vestir. **MULTAS:** Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, se le impondrá el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad a lo establecido en las vigentes Disposiciones Generales del Presupuesto Generales de Ingresos y Egresos de la República. **CLÁUSULA OCTAVA: MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL CONTRATO.** El responsable del proceso, informará vía correo electrónico a cada una de las unidades solicitantes, al Auxiliar de Almacén el ingreso de producto al almacén del IHT, proporcionando copia del Contrato e indicando las fechas de entrega del producto, al momento de recibir el producto verifican el estado de entrega del mismo en función del Contrato, constatando que cumpla en cantidad, calidad, características y especificaciones técnicas solicitadas, revisando que los precios de los Ítems del Contrato sean iguales a los de la factura y el total de las dos (2) coincidan. De no estar conforme no recibe el producto al proveedor, hasta que el mismo esté de conformidad. De ser aceptado pasa a la Firma del comprobante de entrega del producto y recibe factura original, firmando de conformidad Constancia de Ingreso de Materiales al Almacén, a la firma serán responsables de cualquier omisión, falla o defecto de los productos recibidos.- **CLÁUSULA NOVENA: TERMINACIÓN DE CONTRATO:** Este contrato de suministro, podrá terminarse por las siguientes causas y sin ninguna responsabilidad para “EL INSTITUTO”: 1) El mutuo consentimiento de las partes; 2) Por incumplimiento de “EL PROVEEDOR” de las obligaciones contraídas en el presente contrato de Suministros; 3) Por el incumplimiento por parte de “EL PROVEEDOR” de cualquiera de las cláusulas plasmadas en este Contrato, salvo en casos cuyo incumplimiento no sea responsabilidad de “EL PROVEEDOR” o se originen por fuerza mayor.- **CLÁUSULA DÉCIMA: CESIÓN.** “EL PROVEEDOR” No podrá ceder este Contrato **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Cualquier diferencia, controversia o conflicto que pudiera surgir en la aplicación del presente contrato de suministro, deberá ser resuelto en primer término mediante el arreglo directo entre las Partes, y de no llegar a ningún acuerdo de forma amigable dentro de tres (03) días calendario después de surgir la diferencia, controversia o conflicto, las partes acuerdan expresamente que se someterán a la jurisdicción y competencia del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán.- **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** Este Contrato de

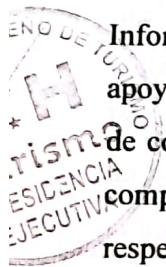
Suministro puede modificarse en todo o en parte, en cualquier momento, por mutuo consentimiento siempre que conste por escrito, este firmado por los suscritos, fechado y unido al presente documento.-

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: NOTIFICACIONES: Cualquier aviso, solicitud o aprobación que deba o pueda cursarse o darse en virtud de este Contrato se hará por escrito.-

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO: Cada una de las gerencias solicitantes, según la estructura presupuestaria, estará a cargo de la supervisión y seguimiento del contrato de suministros.-

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: CLÁUSULA DE INTEGRIDAD.

Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos



apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a:

1. Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉndonos DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA;
2. Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia;
3. Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizará :a) **Prácticas Corruptivas:** entendiendo éstas como aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) **Prácticas Colusorias:** entendiendo éstas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte.
4. Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato.
5. Mantener la debida confidencialidad sobre

toda la información a que se tenga acceso por razón del contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenemos de utilizarla para fines distintos. 6. Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7. Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o consultor contrate así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar para que pudieren deducírsele y a la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. Departe del contratante: i. A la eliminación definitiva del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad] de su Registro de Proveedores y contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto Perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar. En fe delo anterior, las partes manifiestan la aceptación delos compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta Declaración forma parte integral del Contrato, firmando voluntariamente para constancia.-

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA ACEPTACIÓN DE CONDICIONES: "EL INSTITUTO" y "EL PROVEEDOR" declaran que están de acuerdo con el presente "CONTRATO DE SUMINISTRO DE PRENDAS DE VESTIR" y aceptan las cláusulas establecidas en él, obligándose a cumplirlas todas en cada una de sus partes, en fe de lo cual firman a los quince (15) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023).



Lic. Yadira Esther Gómez Chavarría
"EL INSTITUTO"



Lic. Gabriel Enrique Kattan Ortiz
"EL PROVEEDOR"

**CONTRATACIÓN DE PRODUCTORA AUDIOVISUAL PARA LA CREACIÓN DE
MATERIAL AUDIOVISUAL DESTINADO A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE
HONDURAS.
No.268-2023-IHT**

Nosotros: **YADIRA ESTHER GÓMEZ CHAVARRIA**, Mayor de edad, hondureña, MAF, con Documento Nacional de Identificación No. 0801-1959-02979 y de este domicilio, actuando en su condición de Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y Representante Legal del Instituto Hondureño de Turismo (IHT), nombrada mediante Acuerdo Ejecutivo No.32-2022, de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintidós (2022), en lo sucesivo y para efectos de este contrato será denominada como **"EL INSTITUTO"**; y **ROQUE FRANCISCO ZEPEDA MELGAR** mayor de edad, casado, hondureña, Licenciado en Mercadotecnia y Negocios Internacionales, con Documento Nacional de Identificación No.0801-1993-22975, con Registro Nacional Tributario (RTN) N.08011993229750, actuando en su condición de Representante Legal de **R Y R SOLUCIONES CREATIVAS S. DE R.L.**, Teléfono celular:3259-8964; quien en lo sucesivo se denominará **"EL PROVEEDOR"**; ambos con facultades legales para celebrar este tipo de actos, hemos convenido en celebrar el presente contrato bajo las cláusulas siguientes: **CLÁUSULA PRIMERA: BASE LEGAL:** El presente contrato se celebra con fundamentos en lo que para el efecto establecen: Ley del Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, Ley General de la Administración Pública, Ley de Procedimiento Administrativo, Disposiciones Generales del Presupuesto y demás leyes aplicables a la materia al Sector Público de Honduras; así también apegado a las bases de licitación establecidas en la Licitación Pública Nacional No.IHT-LPN-GC-2023-04. **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETIVO Y ALCANCE DEL CONTRATO:** El presente contrato tiene por objeto la contratación de Productora Audiovisual para la Creación de material Audiovisual destinado a la Promoción Turística de Honduras, por tal motivo se hace necesario la contratación de una empresa que brinde los servicios antes descritos. - **CLÁUSULA TERCERA: VIGENCIA DEL CONTRATO:** La vigencia del presente contrato será de cinco (05) meses, después de la orden de inicio. **CLÁUSULA CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato es de: **DOS MILLONES SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO**

LEMPIRAS CON 20/100 (L2,075,368.20) el cual incluye impuesto sobre ventas, desglosado de la siguiente forma: Subtotal UN MILLÓN OCHOCIENTOS CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO LEMPIRAS EXACTOS (L1,804,668.00). Impuesto sobre Ventas DOSCIENTOS SETENTA MIL SETECIENTOS LEMPIRAS CON 20/100 (L270,700.20), para formar un total de DOS MILLONES SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO LEMPIRAS CON 20/100 (L2,075,368.20). Los montos anteriores serán imputados al objeto del gasto que se describen a continuación:

Clase de gasto	Objeto del Gasto	Fuente de Financ.	Código Gerencia	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad/obra	Nombre de la cuenta de Gasto	Vo. Bo. Presupuestado
3	25600	11-TT	106	014	11	00	000	005	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	

con cargo a la Gerencia de Mercadeo, a través del Departamento Creativo, pagaderos a "EL PROVEEDOR", para cumplimiento de las obligaciones descritas en la **CLÁUSULA SEXTA** de este Contrato; El pago se realizará de la siguiente manera: El Instituto Hondureño de Turismo pagará en un plazo de 45 días calendarios contados a partir de la recepción satisfactoria de los documentos de cobro presentados, el pago se efectuará en Lempiras, una vez que los servicios y productos sean recibidos a entera satisfacción del IHT, dentro del plazo que se establezca en el contrato, de conformidad a la propuesta presentada por el oferente y que sea adjudicada, habiendo cumplido la empresa con la entrega de: a) Servicios y Productos establecidos en el Contrato, debidamente aprobados por la Gerencia de Mercadeo a través del Departamento Creativo quienes serán los encargados de examinar dentro de su competencia, que los productos y servicios cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el pliego de condiciones y los responsables de cualquier omisión o acción que causare daños a "EL INSTITUTO" por la aprobación de servicios y productos que no respondan a los intereses de esta contratación. b) Factura Comercial a nombre del Instituto Hondureño de Turismo. La Gerencia de Finanzas y Administración a través de la Unidad de Compras y Adquisiciones realizará el trámite correspondiente para el pago, siempre y cuando la empresa haya cumplido fielmente con lo solicitado por el Instituto Hondureño de Turismo. La falta de presentación de documentación producirá un retraso en

el pago correspondiente, del cual el IHT no tendrá ninguna responsabilidad.- **CLÁUSULA**

QUINTA: OBLIGACIONES DE EL INSTITUTO: "EL INSTITUTO" se compromete a lo Siguiente: Nombrar un Administrador del Contrato, quien será responsable de verificar la buena marcha y cumplimiento de las obligaciones contractuales, que entre sus funciones tendrá las siguientes: a. Emitir la Notificación de Adjudicación; b. Dar seguimiento a la entrega correspondiente; c. Emitir las actas de recepción correspondiente; d. Documentar cualquier incumplimiento de **EL PROVEEDOR.** **CLÁUSULA SEXTA:**

OBLIGACIONES DE EL PROVEEDOR: "EL PROVEEDOR" se compromete a lo siguiente: La productora deberá presentar una propuesta de producción de material audiovisual y fotográfico de alta calidad, que contemple todos los destinos requeridos y que sea adaptable para diversos medios digitales y convencionales. Se deberá presentar un plan de rodaje para una producción que cuente con cuatro (4) etapas en diferentes zonas del país que incluya calendarización de preproducción, producción y postproducción, así como los gastos a incurrir. El plan de rodaje deberá incluir traslado interno para personal técnico (dos personas) del IHT asignado a gira de acompañamiento en la producción. Los modelos deberán ser seleccionados de manera presencial y en base a una evaluación de perfil. Los municipios mencionados pueden variar en base a las necesidades del IHT, sin embargo, esto no afectará la cantidad del material audiovisual y fotográfico generado por zona. Así mismo, se podrán considerar destinos emergentes en las diferentes zonas.

El banco de imágenes y material generado por zona debe comprender lo siguiente:

- 40 minutos de videos en formato vertical
- 40 minutos de videos en formato horizontal
- 20 minutos de tomas aéreas
- 15 minutos de tomas acuáticas (en los que aplique)
- 800 fotografías clasificadas en alta calidad (400 versión en bruto y 400 versión con corrección de color)

El material generado por zona deberá incluir:

- Slow motion a un mínimo de 120 fps (ejemplo: aleteo de un colibrí o despegar de una

guacamaya en cámara lenta)

- Detalles (ejemplo: manos de artesanos trabajando, rostros de diferentes culturas vivas, gastronomía)
- Retratos
- Tomas aéreas
- Tomas acuáticas
- Tomas en plano abierto
- Tomas en primera persona

1.PRODUCTOS A ENTREGAR

Producto 1. Material Audiovisual y Fotográfico: Zona 1

Se requiere material audiovisual y fotográfico de los siguientes destinos:

1. Olancho (Santa María del Real, Dulce Nombre de Culmí, Gualaco, San Esteban, Catacamas, Juticalpa, Campamento)
2. Colon (Trujillo, Santa Fe, Tocoa)

Producto 2. Material Audiovisual y Fotográfico: Zona 2

Se requiere material audiovisual y fotográfico de los siguientes destinos:

3. Atlántida (Tela, El Porvenir, La Ceiba)
4. Cortés (Santa Cruz de Yojoa, San Francisco de Yojoa, San Pedro Sula, Puerto Cortés, Omoa, Potrerillos)
5. Comayagua (Siguatepeque, Taulabé)

Producto 3. Material Audiovisual y Fotográfico: Zona 3

Se requiere material audiovisual y fotográfico de los siguientes destinos:

6. Occidente (Gracias, La Esperanza, Intibucá, Marcala, La Paz)
7. Santa Bárbara (San Pedro de Zacapa, Las Vegas, Trinidad, Santa Bárbara)

Producto 4. Material Audiovisual y Fotográfico: Zona 4

Se requiere material audiovisual y fotográfico de los siguientes destinos:

8. Golfo de Fonseca (Choluteca, San Lorenzo, Amapala, Nacaome)

9. El Paraíso (Yuscarán, Güinope, Danlí)

2. PRODUCTOS TURÍSTICOS A INCLUIR EN LA PRODUCCIÓN

- Actividades Nocturnas
- Actividades Turísticas
- Jet ski
- Parasailing
- Snorkeling
- Kayaking
- Rafting
- Senderismo
- Equitación
- Canopy
- Tours en lancha
- Aguas termales
- Amaneceres
- Arqueología
- Artesanías
- Productos de tela
- Productos de barro
- Productos de madera
- Atardeceres
- Aviturismo
- Costumbres y tradiciones
- Culturas vivas
- Ecoturismo
- Emprendedurismo
- Etnias
- Fauna
- Flora
- Folklor
- Fortalezas
- Gastronomía
- Hoteles
- Identidad nacional
- Manglares
- Miradores
- Murales
- Naturaleza y Aventura
- Paisajes
- Parques municipales
- Ríos, lagunas y cascadas
- Sol y playa
- Tradiciones
- Turismo religioso
- Vida nocturna
- Wellness / Espacios de relajación

3. ESPECIFICACIONES

Material Audiovisual

El material audiovisual se requiere en formato 4K. Entrega del audio separado en .WAV

Fotografías

Las fotografías se requieren en alta resolución a un mínimo de 30mp

Vestimenta

Tomar en consideración que la vestimenta de las personas que participan en el material generado sean apropiadas y acorde a cada una de las actividades y destinos, y previamente aprobadas por el IHT. Todo material generado en esta producción es de uso exclusivo del Instituto Hondureño de Turismo y se prohíbe la difusión y divulgación del mismo.

CLÁUSULA SÉPTIMA: GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y**MULTAS. "EL PROVEEDOR" GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:** El

Proveedor deberá presentar al momento de suscribir el Contrato la Garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada en original, por el monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor del contrato, la cual tendrá una vigencia de hasta 3 meses posteriores a la fecha de vencimiento de la vigencia del Contrato. Esta garantía se incrementará en la misma proporción en que el valor del contrato llegase a aumentar. La garantía de fiel cumplimiento deberá de establecer la siguiente **CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".** GARANTIA DE BUEN SUMINISTRO Y CALIDAD • Plazo de presentación:

La garantía deberá ser presentada en un plazo no mayor a 5 días hábiles después de la recepción



final de los suministros (productos). • Valor de la garantía de calidad sustituirá la garantía de cumplimiento de contrato cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) de monto contractual. • Vigencia: Seis (6) meses contados a partir de la recepción final del material.

MULTAS: Cuando el contratista incurriera en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, se le impondrá el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad a lo establecido en las vigentes Disposiciones Generales del Presupuesto Generales de Ingresos y Egresos de la República. **CLÁUSULA OCTAVA: MEDIOS DE**

VERIFICACIÓN DEL CONTRATO. Productos 1 y 2. Materiales Audiovisuales y Fotográficos: Zona 1 y Zona 2 • 45 días después de la Orden de Inicio. Productos 3 y 4. Materiales Audiovisuales y Fotográficos: Zona 3 y Zona 4 • 90 días después de la Orden de Inicio. Los Productos serán verificados a través de un acta de recepción por parte de la unidad solicitante.-

CLÁUSULA NOVENA: TERMINACIÓN DE CONTRATO: Esta contratación de servicios, podrá terminarse por las siguientes causas y sin ninguna responsabilidad para "EL INSTITUTO": 1) El mutuo consentimiento de las partes; 2) Por incumplimiento de "EL PROVEEDOR" de las obligaciones contraídas en el presente contrato de Suministros; 3) Cuando haya recortes presupuestarios según las Disposiciones Generales del Presupuesto del Ejercicio Fiscal Vigentes; 4) Por el incumplimiento de parte de "EL PROVEEDOR" de cualquiera de las cláusulas plasmadas en este Contrato, salvo en casos cuyo incumplimiento no sea responsabilidad de "EL PROVEEDOR" o se originen por fuerza mayor.- **CLÁUSULA DÉCIMA: CESIÓN.**

"EL PROVEEDOR" No podrá ceder este Contrato **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA:**
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: Cualquier diferencia, controversia o conflicto que pudiera surgir en la aplicación del presente contrato, deberá ser resuelto en primer término mediante el arreglo directo entre las Partes, y de no llegar a ningún acuerdo de forma amigable dentro de tres (03) días calendario después de surgir la diferencia, controversia o conflicto, las partes acuerdan

expresamente que se someterán a la jurisdicción y competencia del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán.- **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

MODIFICACIONES: Esta Contratación de Servicios puede modificarse en todo o en parte, en cualquier momento, por mutuo consentimiento siempre que conste por escrito, este firmado por los suscritos, fechado y unido al presente documento.- **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA:**

NOTIFICACIONES: Cualquier aviso, solicitud o aprobación que deba o pueda cursarse o darse en virtud de este Contrato se hará por escrito.- **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA:**

SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO: La Gerencia de Mercadeo a través del Departamento Creativo, estará a cargo de la supervisión y seguimiento de los servicios y productos contratados.- **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: CLÁUSULA DE INTEGRIDAD.** Las Partes,

en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: **1. Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉNDONOS DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA; 2. Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia; 3. Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizará a) Prácticas Corruptivas:** entendiendo éstas como aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; **b) Prácticas Colusorias:** entendiendo éstas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4. Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. 5. Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenemos de utilizarla para fines distintos. 6. Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno

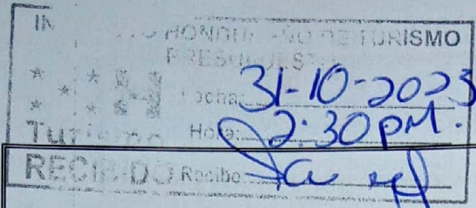
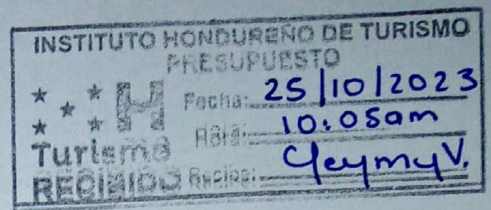
de los compromisos de esta Cláusula por tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7. Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o consultor contrate así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar para que pudieren deducirse y a la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. Departe del contratante: i. A la eliminación definitiva del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad] de su Registro de Proveedores y contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto Perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar. En fe delo anterior, las partes manifiestan la aceptación delos compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta Declaración forma parte integral del Contrato, firmando voluntariamente para constancia.- **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA ACEPTACIÓN DE CONDICIONES:** "EL INSTITUTO" y "EL PROVEEDOR" declaran que están de acuerdo con la presente "CONTRATACIÓN DE PRODUCTORA AUDIOVISUAL PARA LA CREACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL DESTINADO A LA PROMOCIÓN TURISTICA DE HONDURAS." y aceptan las cláusulas establecidas en él, obligándose a cumplirlas todas en cada una de sus partes, en fe de lo cual firman a los veintinueve (29) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023).



YADIRA ESTHER GÓMEZ CHAVARRIA
"EL INSTITUTO"



erreyerre
Soluciones Creativas S de RL
RTN: 08019015758575
ROQUE FRANCISCO ZEPEDA MELGAR
"EL PROVEEDOR"



REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y 8, Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Tegucigalpa, M.D.C., 22 de SEPTIEMBRE de 2023

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N° 270-2023

N° de Solicitud de Compra: IHT-CD-GC-2023-08

N° F-01 Precompromiso: 2546
Compromiso:

PROVEEDOR: INSTITUCION FERIA DE MADRID (IFEMA)
CONTACTO O DEPARTAMENTO: ANGELA LOZANO
DIRECCION: AVENIDA PARTENON NUMERO 5 COMPLEM. PQ FERIA JUAN CARLOS I 28042
CIUDAD, DEPTO: MADRID, ESPAÑA
TELEFONO: (34)645-076733
NIF: Q2873018B

ENTREGAR A: INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO
NOMBRE RECEPTOR: STHEPHANY MENA
UBICACIÓN: IFEMA MADRID
DIRECCION: AVDA. DEL PARTENON 5, 28042
CIUDAD, DEPTO: MADRID, ESPAÑA
TELEFONO: 2242-7920

SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

CLASE DE GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CODIGO GERENCIA	UE	PROG.	SUBPROG.	PROY.	ACTIVIDAD/OBRA	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
3	25600	11-TT	106	013	11	00	000	004	1	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA CONTRATACIÓN DE ALQUILER DE ESPACIO DE 80 METROS CUADRADOS PARA LA PARTICIPACIÓN DE HONDURAS EN LA FERIA FITUR INCLUYENDO: <ul style="list-style-type: none">• 80M2 DE ESPACIO LIBRE.• RESPONSABILIDAD CIVIL• ENERGÍA ELÉCTRICA• SEGURO MULTIFERIA• 30 INVITACIONES PROFESIONALES UN DÍA• 20 INVITACIONES PROFESIONALES PERMANENTES• 50 INVITACIONES AL PÚBLICO EN GENERAL• 18 PASES DE EXPOSITOR• ACCESO A LA PLATAFORMA LIVE CONNECT (GENERACIÓN DE CITAS) A REALIZARSE EN MADRID, ESPAÑA, DEL 24 AL 28 DE ENERO DEL 2024.	€ 15,261.56		€ 15,261.56
OBSERVACIONES: PARTICIPACION DE HONDURAS EN LA FERIA INTERNATIONAL FITUR A REALIZARSE EN MADRID, ESPAÑA DEL 24 AL 28 DE ENERO DEL 2024. ORDEN DE COMPRA 270-2023.											SUBTOTAL		€ 15,261.56
QUINCE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN EUROS CON 56/100											ISV		
											TOTAL		€ 15,261.56

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO

LUGAR DE ENTREGA: AVDA. DEL PARTENON 5 28042, MADRID, ESPAÑA (IFEMA 2024)
TIEMPO DE ENTREGA: 24 AL 28 DE ENERO DEL 2024

FORMA DE PAGO: En Euros mediante transferencia bancaria internacional gestionada a través del Banco Central de Honduras

Nota: EL IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de entrega y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

ELABORADO AUXILIAR DE COMPRAS:		APROBADO UNIDAD DE CONTRATACION Y ADQUISICIONES INSTITUCIONALES:	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
Fecha		Fecha	
REVISADO UNIDAD DE PRESUPUESTO:		AUTORIZADO GERENCIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACION:	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
Fecha		Fecha	

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado el plazo de entrega de esta orden de compra será efectivo a partir de la aceptación por parte del proveedor, cuya evidencia será haber estampado su firma y sello en calidad de aceptación de las condiciones establecidas. En caso de incumplimiento el IHT podrá aplicar la multa diaria estipulada en las Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes.

Clausula Antifraude y Prevención de la Corrupción: El Instituto Hondureño de Turismo (IHT) se reserva el derecho de contratar a Proveedores que mantengan los más altos estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. Las partes involucradas se abstendrán de participar en cualquier forma de soborno, ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos destinados a obtener una ventaja comercial indebida.

Para la cancelación de esta orden, adjúntese Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente

REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y 8, Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Tegucigalpa, M.D.C., 04 de DICIEMBRE de 2023

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N°400-2023

N° de Solicitud de Compra:

IHT-CD-GC-2023-14

N° F-01

Precompromiso:

5456

Compromiso:

PROVEEDOR: H2071 PUBLICIDAD, CONSULTORIA & PATROCINIOS S.L.

ENTREGAR A:

INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

CONTACTO O DEPARTAMENTO: MAMEN CASCAJARES

NOMBRE RECEPTOR:

STHEPANY MENA

DIRECCION: CALLE MAX AUB NUM 6 28003

UBICACIÓN:

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7

CIUDAD, DEPTO: MADRID, ESPAÑA

DIRECCION:

Boulevard Juan Pablo, Esquina República de Corea

TELEFONO: (+34) 641-514166

CIUDAD, DEPTO:

Tegucigalpa, M.D.C. Francisco Morazán

NIF: B85332807

TELEFONO:

2242-7920

SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

CLASE DE GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO GERENCIAL	UE	PROG.	SUBPROG.	PROY.	ACTIVIDAD O B.R.A.	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
3	25600	11-TT	106	014	11	00	000	005	1	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA			
										CONTRATACION DE AGENCIA QUE PROVEA PUBLICIDAD DIGITAL EN EL METRO DE MADRID Y BARCELONA DURANTE LOS MESES DE FEBRERO Y MARZO DEL 2024 DETALLADA DE LA SIGUIENTE FORMA: • LÍNEA L8, RUTA: COLOMBIA-N, MINISTERIOS, • SPOT 10" PARA LA LÍNEA (L10) • LÍNEA L10, RUTA: S. BERNABEU-N MINISTERIOS, SPOT 15" PARA LA LÍNEA (L8)	€ 70,000.00		€ 70,000.00
OBSERVACIONES: El Instituto Hondureño de Turismo, para reforzar la estrategia de marketing y la promoción de los destinos nacionales posterior a la realización de la feria internacional FITUR 2024, contará con publicidad digital en el metro en las ciudades de Madrid y Barcelona en España, lo que dará mayor soporte para el posicionamiento de marca y destinos en este país.											SUBTOTAL		€ 70,000.00
											ISV		
** SETENTA MIL EUROS EXACTOS **											TOTAL		€ 70,000.00

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO

LUGAR DE ENTREGA: METRO DE LA CIUDAD MADRID Y LA CIUDAD DE BARCELONA, ESPAÑA

TIPO DE ENTREGA: FEBRERO Y MARZO DEL 2024

FORMA DE PAGO: En Euros mediante transferencia bancaria internacional gestionada a travez del Banco Central de Honduras

Nota: EL IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido, de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

RESPONSABLE: OFICIAL DE COMPRAS

REVISADO: COORDINADOR DE COMPRAS

Firma		Firma	
Nombre	Bryan Aguilar f.	Nombre	
Fecha	05/12/2023	Fecha	05/12/2023 15:51
APROBADO: JEFE DE COMPRAS Y ADQUISICIONES		AUTORIZADO: SUBGERENCIA DE FINANZAS Y ADQUISICIONES	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
Fecha	6/12/2023	Fecha	07/12/2023

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado el plazo de entrega de esta orden de compra será efectivo a partir de la aceptación por parte del proveedor, cuya evidencia será haber estampado su firma y sello en calidad de aceptación de las condiciones establecidas. En caso de incumplimiento el IHT podrá aplicar la multa disciplinaria estipulada en las Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes.

Cláusula Antifraude y Prevención de la Corrupción: El Instituto Hondureño de Turismo (IHT) se reserva el derecho de contratar a Proveedores que mantengan los más altos estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. Las partes involucradas se abstendrán de participar en cualquier forma de soborno, ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos destinados a obtener una ventaja comercial indebida.

Para la cancelación de esta orden, adjúntese Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente

REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y 8, Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Tegucigalpa, M.D.C., 12 de DICIEMBRE de 2023

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N°416-2023

N° de Solicitud de Compra: IHT-CD-GC-2023-16

N° F-01
Precompromiso: 5459
Compromiso:

PROVEEDOR: GBM DE HONDURAS S.A.

ENTREGAR A: INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

CONTACTO O DEPARTAMENTO: CARLOS GIRON

NOMBRE RECEPTOR: JOSE LUIS RODRIGUEZ

DIRECCION: CONDOMINIOS CENTRO MORAZAN TORRE 1 PISO 17, BULEVAR MORAZAN

UBICACIÓN: Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7

CIUDAD, DEPTO TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZAN

DIRECCION: Boulevard Juan Pablo, Esquina República de Corea

TELEFONO: 9970-5502

CIUDAD, DEPTO: Tegucigalpa, M.D.C. Francisco Morazán

STN: 08019002278467

TELEFONO: 2242-7920

SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

CLASE DE GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO GERENCIAL	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA					CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
				UE	PROG.	SUBPROG.	PROY.	ACTIVIDAD/ BPA					
3	23600	11-TT	109	005	01	00	000	004		MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS			
									5	CONTRATACIÓN DE RENOVACIÓN DE LICENCIAS Y EL SERVICIO DE SOPORTE LOCAL DEL SOFTWARE PARA EL ANALISIS ESTADISTICO IBM SPSS STATISTICS STANDARD, LICENCIAMIENTO POR UN (1) AÑO (PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024)."	L99,943.00	L74,957.25	L574,672.25
OBSERVACIONES: Estas licencias se requieren para realizar el analisis estadistico de las bases de datos de los diferentes estudios que coordina la Gerencia de Estadísticas de Turismo.											SUBTOTAL		L499,715.00
											ISV		L74,957.25
** QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS CON 25/100 **											TOTAL		L574,672.25

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO

FORMA DE ENTREGA: VIA DIGITAL

TIEMPO DE ENTREGA: 12 DIAS DESPUES DE RECIBIDA Y ACEPTADA LA ORDEN DE COMPRA

FORMA DE PAGO: Credito en Lempiras mediante transferencia SIAFI

Nota: EL IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido, de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

RESPONSABLE: OFICIAL DE COMPRAS

REVISADO: COORDINADOR DE COMPRAS

Firma

Nombre

Fecha

APROBADO: JEFE DE COMPRAS Y ADQUISICIONES

AUTORIZADO: SUBGERENCIA DE FINANZAS Y ADQUISICIONES

Firma

Nombre

Fecha

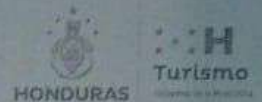
En cumplimiento a lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado el plazo de entrega de esta orden de compra será efectivo a partir de la aceptación por parte del proveedor, cuya evidencia será haber estampado su firma y sello en calidad de aceptación de las condiciones establecidas. En caso de incumplimiento el ITH podrá aplicar la multa de la estipulada en las Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes.

Clausula Antifraude y Prevencion de la Corrupcion: El Insituto Hondureño de Turismo (IHT) se reserva el derecho de contratar a Proveedores que mantengan los más altos estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. Las partes involucradas se abstendrán de participar en cualquier forma de soborno, ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos destinados a obtener una ventaja comercial indebida.

Para la cancelación de esta orden, adjúntese Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente

REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y 8, Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.



Tegucigalpa, M.D.C., 13 de DICIEMBRE de 2023

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N°417-2023

N° de Solicitud de Compra: IHT-CD-GC-2023-12

N° F-01 Precompromiso: 4761

Compromiso:

PROVEEDOR: INSTITUCION FIERAL DE MADRID (IFEMA)

ENTREGAR A: INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

CONTACTO O DEPARTAMENTO: JOSE MANUEL CASTRO

NOMBRE RECEPTOR: STHEPANY MENA

DIRECCION: AVDA PARTENON NUMERO 5 PARQUE FIERAL JUAN CARLOS I 28042

UBICACIÓN: Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7

CIUDAD, DEPTO: MADRID, ESPAÑA

DIRECCION: Boulevard Juan Pablo, Esquina República de Corea

TELEFONO: (34) 678-616058

CIUDAD, DEPTO: Tegucigalpa, M.D.C. Francisco Morazán

Q2873018B

TELEFONO: 2242-7920

SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO.

CLASE DE GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO GUBERNAMENTAL	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA					CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
				UE	PROG.	SUBPROG.	PROY.	ACTIVIDAD/ SUBACTIVIDAD					
3	25600	11-TT	106	013	11	00	000	004	1	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA			
										CONTRATACION DE MONTAJE, DECORACION Y DESMONTAJE DE STAND DE HONDURAS CON MEDIDA 114.5 METROS CUADRADOS, EN EL MARCO DE LA PARTICIPACION DE HONDURAS EN LA FERIA FITUR, A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE MADRID, ESPAÑA DURANTE DEL 24 AL 28 DE ENERO DEL 2024	€ 87,176.26		€ 87,176.26
OBSERVACIONES: Esta cotratacion se requiere para contar con un STAND de país que potencie y promueva a Honduras como un destino ideal para la promocion multiproducto en la feria en FITUR 2024, a desarrollarse en la ciudad de Madrid, España del 24 al 28 de enero del 2024.											SUBTOTAL		€ 87,176.26
											ISV		
** OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO SETENTA Y SEIS EUROS CON 26/100 **											TOTAL		€ 87,176.26

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO

TIEMPO DE ENTREGA: PARQUE FIERAL JUAN CARLOS I, MADRID, ESPAÑA

FORMA DE PAGO: En Euros mediante transferencia bancaria internacional gestionada a travez del Banco Central de Honduras

Nota: EL IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

RESPONSABLE: OFICIAL DE COMPRAS		REVISADO: COORDINADOR DE COMPRAS	
Firma		Firma	
Nombre	13/12/2023	Nombre	13/12/23 11:41
Fecha		Fecha	
APROBADO: JEFE DE COMPRAS Y ADQUISICIONES		AUTORIZADO: SUBGERENCIA DE FINANZAS Y ADQUISICIONES	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
Fecha	15/12/2023	Fecha	

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado el plazo de entrega de esta orden de compra será efectivo a partir de la aceptación por parte del proveedor, cuya evidencia será haber estampado su firma y sello en calidad de aceptación de las condiciones establecidas. En caso de incumplimiento el ITH podrá aplicar la multa diaria estipulada en las Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes.

Clausula Antifraude y Prevencion de la Corrupcion: El Instituto Hondureño de Turismo (IHT) se reserva el derecho de contratar a Proveedores que mantengan los más altos estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. Las partes involucradas se abstendrán de participar en cualquier forma de soborno, ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos destinados a obtener una ventaja comercial indebida.

Para la cancelación de esta orden, adjúntese Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente

Para la cancelación de esta orden, adjúntese Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente