



**HONDURAS**

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

# INFORME INSTITUCIONAL



**DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE**  
**Año 2023**

## INDICE

Introducción Y Objetivos .....	2
Logros Institucionales Alcanzados Por La Marina Mercante .....	2
Alta Dirección .....	4
Departamento De Análisis Y Control Marítimo .....	26
Departamento De Registro De Buques .....	34
Departamento De Seguridad Marítima .....	42
Departamento De Gente De Mar .....	48
Departamento De Gestión Ambiental Marítimo Portuario (GAMP) .....	63
Departamento De Industria Marítima Auxiliar .....	77

## 1. INTRODUCCIÓN

EL presente informe muestra de forma detalla los logros obtenidos por la Dirección General de la Marina Mercante (DGMM), este con el objetivo de dar a conocer como se llevó a cabo la gestión 2023.

A lo largo del año se lograron las siguientes metas como ser: marinos formados y titulados en todo el país, mejoras continuas en el control del tráfico marino, cumplimientos con lo establecido en el convenio MARPOL, supervisión y protección de las actividades marítimas en territorio hondureño, lanzamiento del Departamento de Embarque dirigido a marinos y aspirantes a marinos hondureños con el propósito de beneficiar a la población hondureña entre otras que los presentes informes se detallan.

Cumpliendo con la obligación de dar a conocer los logros y la gestión de la DGMM surge este informe, el cual muestra de manera narrativa lo trabajado durante el 2023, en ese sentido para fines de transparencia se cuenta con los medios de verificación, mismos que están a disposición para su debida corroboración.

## 2. OBJETIVOS

- Brindar de forma detallada los resultados institucionales de la Dirección General de la Marina Mercante.
- Describir cada uno de los logros obtenidos por los departamentos que conforman la DGMM.
- Dar a conocer como institución lo comprometidos que estamos en beneficiar a la población hondureña.

## ALTA DIRECCIÓN

La Alta Dirección es la encargada de establecer, coordinar, dirigir, supervisar y evaluar las políticas y estrategias de la Dirección General de la Marina Mercante

Organizar, dirigir y controlar el trabajo del personal a su cargo

Determinar los objetivos y metas a realizar en la DGMM

Discutir, aprobar, dar seguimiento y controlar el Plan Operativo y Presupuesto de la DGMM

Asumir y ejercer la representación de la DGMM ante la población hondureña y cualquier organismo nacional e internacional.

Someter anualmente el Proyecto de Presupuesto y Plan Operativo para su consideración y aprobación por parte de los organismos competentes

Refrendar con su firma los documentos atinentes a la Embarcaciones, Gente de Mar, Empresas Navieras y a Personas Naturales o Jurídicas que demanden tal servicio conforme a la Ley.

Coadyuvar esfuerzos para lograr integrar a instituciones nacionales e internacionales sobre los proyectos de la Dirección, la calidad en el servicio que presta y sus proyecciones acerca de los programas de seguridad de la Gente de Mar y el ambiente que la rodea.

Comprometerse con el Sistema de Gestión de Calidad, la satisfacción del cliente y demás partes interesadas

Aprobar la documentación del Sistema de Gestión de Calidad y divulgar su política

La Alta Dirección se reunió con la Junta Administradora del Muelle de Cabotaje y el Representante de la Municipalidad del Puerto de La Ceiba.



La Alta Dirección y la Asesora Marítima de la AD se reunieron con la ministra del Instituto de Turismo Yadira Gómez para establecer mecanismos de Cooperación entre el IHT y la DGMM para la formación y generación de oportunidades de empleo de la Gente de Mar a bordo de los cruceros que son parte de la Federación de Cruceros del Caribe (FCCA) en el marco del cumplimiento de los diversos convenios marítimos internacionales a los que se encuentra adherida Honduras.





**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



Con el propósito de fortalecer las relaciones interinstitucionales el Director General recibió la visita de la Ministra de Finanzas, Abg. Ricci Moncada la que realizó un recorrido por las diferentes departamentos y la Escuela de Formación de marinos mercantes.



**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República



**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República



**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República



Revisión: 15  
Fecha: 09/01/2023



**50 AÑOS DEL MARPOL**  
NUESTRO COMPROMISO CONTINUA



La Alta Dirección firmó importante Convenio con la Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL), para mejorar los trámites de registro de buques, buscando de esta forma generar más oportunidades para volver atractivo el registro de buques en Honduras.



La DGMM como parte del Comité Nacional de Prevención (CONAPREM) se unió a los operativos de seguridad desplegados, dando así inicio al verano 2023, previo a la Semana Santa.



El Director General participó en las instalaciones de la Universidad Cristiana Evangélica “Nuevo Milenio” con sede en San Pedro Sula, en la inauguración de un simulador náutico integrado Modular Full Mission, dando así opción a servicios que se brindan desde las terminales portuarias, empresas navieras, empresas de colocación, la gente de mar de Honduras.

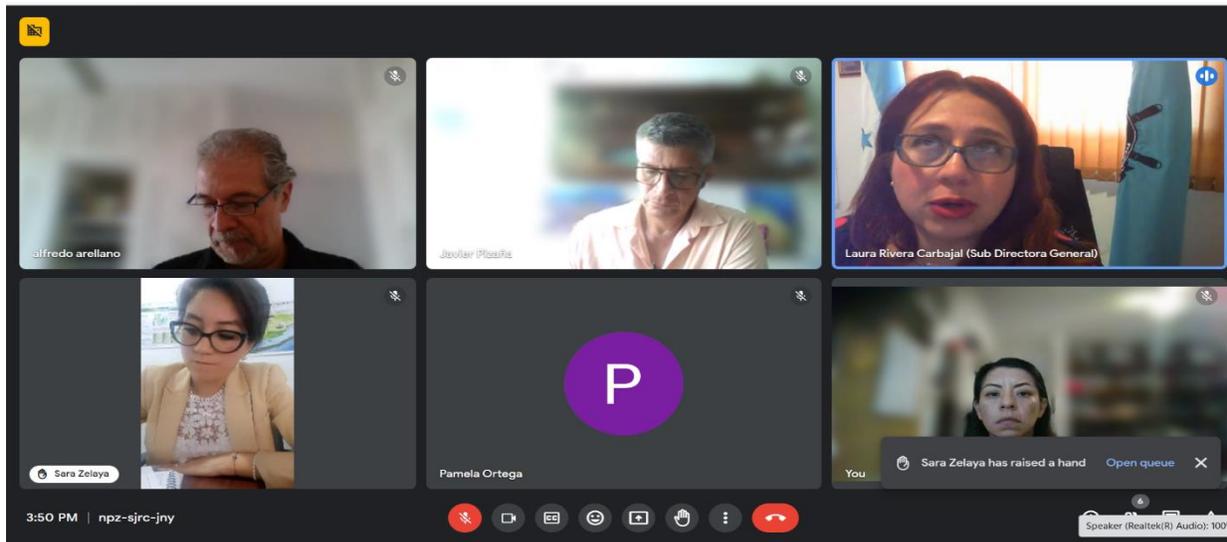
El director general, convocado por la Comisión Centroamericana de Transporte Marítimo (COCATRAM), participó en Panamá en la V Conferencia Hemisférica sobre Competitividad, Innovación y Logística.



Esta Administración Marítima como parte del Comité de CONAMARH organizó el evento de presentación de la Estrategia Marítima Nacional en el marco de la 6ª. Reunión de la Comisión Nacional de la Administración Marítima de Honduras (CONAMARH).



La Subdirectora General y la Jefa del Departamento de Protección del Medio Marino participaron en la anterior reunión virtual en la que se trató sobre la iniciativa de nominación del Sistema Arrecifal Mesoamericano como zona marina especialmente sensible (ZIMES) ante la Organización Marítima Internacional



El Director General realizó visita a los Municipios de Puerto Lempira y Kaukira, en la cual sostuvo reunión en las oficinas de la Mancomunidad de Municipios del Departamento de Gracias a Dios (MAMUMH) con actores claves en la que se

realizó un consenso para poder ejecutar los cursos móviles de seguridad marítima a trabajadores del buceo (buzos y cayuqueros), se hizo una breve descripción de las acciones ejecutadas por la DGMM y las que serán

realizadas a futuro de acuerdo a los lineamientos del Plan de Inversión para el Departamento de Gracias a Dios. Participaron en la reunión: el

Gobernador Departamental, Sr. Kennedy Calderón, el Alcalde del Municipio de Villeda Morales, Sr. César Arrechavala, representando a la MAMUMH, el Coordinador Técnico Ing. Andro Mendoza y el Asesor Legal, Abg. Estanislau Cruz, el Presidente de la Asociación Protectora de Buzos Activos de Gracias a Dios (APBGADH) el Sr. Donald Boscath, el Lic. Italo Bonilla, funcionario del Departamento de Protección del Medio Marino, la Lic. Sofía Hernández, Asistente de la Dirección General y el Capitán de Puerto Rolando Jiménez.



La Directora General por Ley y el Departamento de Protección del Medio Marino coordinaron la Reunión Técnica del Comité Nacional de la Administración Marítima de Honduras (CONAMARH), en dicha jornada se realizó un trabajo interinstitucional a través de mesas temáticas las que fueron organizadas por esta Institución en su calidad de Secretario Ejecutivo de la

CONAMARH, las mismas se realizaron con el objetivo de generar un plan de acción, que pueda responder a la problemática del sector marítimo y portuario.

El Director General firmó un importante Convenio con la Comisión Nacional de Protección Portuaria con el propósito de realizar trabajos en conjunto en el ámbito marítimo portuario.



La Subdirectora General, los Jefes de los Departamentos de Protección del Medio Marino, Análisis y Control Marítimo e Industrias Marítimas Auxiliares, sostuvieron Reunión con la Gerente del Muelle de Cabotaje de La Ceiba y demás delegación en la que se trató el tema del dragado del muelle debido al asolvamiento del canal de acceso al mismo.



El Director General, la Asesora Marítima de la Alta Dirección y la Jefe Interina del Departamento de Embarque de la Alta Dirección sostuvieron un acercamiento con los Sindicatos y Agencias de Colocación de Marineros con el propósito de intercambiar ideas para mejorar la generación de empleo en nuestro país.



**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República



**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República

La Subdirectora General y la Jefa del Departamento de Protección del Medio Marino, convocadas por la Comisión Centroamericana de Transporte Marítimo, asistieron al “Seminario para Jefes de las Autoridades Marítimas y la XXIX Reunión Ordinaria Anual de la Red Operativa de Cooperación Regional de Autoridades Marítimas de Centroamérica y República Dominicana (ROCRAM-CA)” celebrada en El Salvador.



La Alta Dirección en colaboración con la USAID Honduras, a través del Proyecto Transformando Sistemas de Mercado lanzó oficialmente el “Departamento de Embarque”. Este innovador programa tiene como objetivo brindar mayores oportunidades laborales en la industria marítima a la población hondureña a través de empleos en diversos buques a nivel internacional, lo cual mejorará el nivel de vida de la población que se han formado como marinos mercantes, reduciendo de esa forma la tasa de desempleo en Honduras.



Convocada por la presidenta de la Red MAMLa, la Subdirectora General como Representante Permanente ante la Red y la Jefa de la Dirección Legal, Representante Alterna, participaron en la reunión virtual en la cual se efectuó la nominación de nuevos miembros de la Red, así como las votaciones respectivas con el propósito de dar la aprobación a las nuevas membresías.

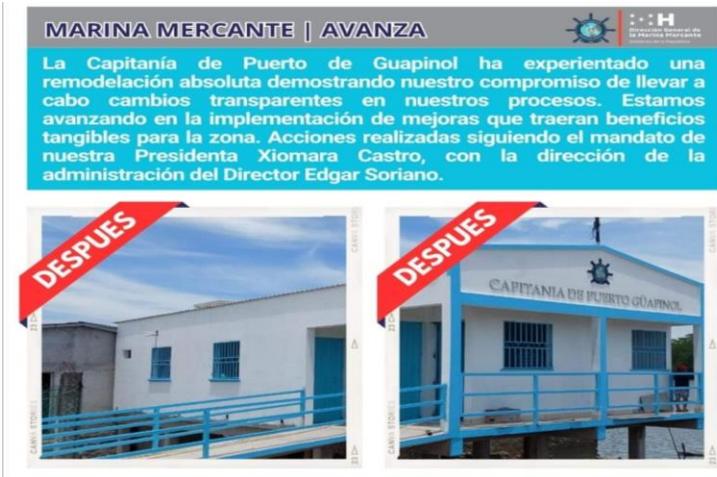


Esta Dirección General a través del Departamento de Protección del Medio Marino, con el patrocinio de COCATRAM, desarrolló el ejercicio simulacro para le **Evaluación de la Capacidad de Respuesta Local ante Derrames de Hidrocarburos**, cuyo objetivo es el de ejercitar la capacidad de respuesta local y de identificar oportunidades de mejora en los planes locales de contingencias de las terminales y empresas con riesgo de derrame en el mar.



El Director General inauguró la Capitanía de Guapinol la que experimentó una completa remodelación demostrando así el compromiso de realizar cambios transparentes en los procesos que ejecuta la Autoridad Marítima bajo su dirección. El evento fue aprovechado para repartir donaciones a los pobladores de escasos recursos económicos, llevándoles, asimismo, una brigada médica para que recibieran atención en el área de la salud.





El Director General se reunió con el Procurador General de la República, Manuel Antonio Díaz Gáleas. El objetivo de la misma fue la de darle impulso y coordinar el trabajo interinstitucional a fin de asegurar el cumplimiento de la sentencia del “Caso de los Buzos Miskitos (Opario Lemoth Morris y otros) vs. Honduras” de la Corte Interamericana de los Derechos Humanos.



El Director General, convocado por la Comisión Centroamericana de Transporte Marítimo (COCATRAM) participó en Nicaragua en la CXIV Reunión Ordinaria del Directorio en la que, entre los puntos de la agenda, estaba contemplada la rotación de la Presidencia Pro-Tempore y Comisión de Vigilancia.



El Director General y la Asesora Marítima realizaron gira a la ciudad de Beijing, China, con el propósito de participar en la Convención de las Naciones Unidas sobre los efectos Internacionales de las Ventas Judiciales de Buques, la cual tiene como objetivo principal la Ceremonia de firma denominada “Convención Beijing sobre las Venta Judicial de Buques”.



La Directora General por Ley, atendió la visita de la delegación de los Cruceros CARNIVAL, también asistieron la Jefa del Departamento de Embarque, representantes del Proyecto Transformando Sistemas de Mercado, dependiente de la USAID- Honduras.



La Dirección General de la Marina Mercante, a través del equipo del Departamento de Análisis y Control Marítimo participaron en la “Fase II del Curso de Instructor y Aplicación de Leyes Marítimas” el que fue impartido por la Guardia Costera de los Estados Unidos (USCG). Recibieron también el Curso Miembros de la Fuerza Naval de Honduras (FNH), Agentes del Ministerio Público (MP), Oficiales de la Policía Nacional (PN) y personal técnico operativo de esta Autoridad Marítima.



El Departamento de Protección del Medio Marino, dependiente de esta Autoridad Marítima, el Proyecto para el Río Motagua, la Base Naval de Puerto Cortés, El Centro de Estudios Marinos (CEM) y el Centro de Educación Media Ing. Bobby Wilson, unieron esfuerzos para realizar limpieza de playas en la zona de Cuyamel, Omoa, Cortés, en conmemoración del Día Mundial de los Océanos, capacitando asimismo a los estudiantes sobre la importancia de nuestros ecosistemas marino-costeros para las economías locales y nacionales, así como la necesidad de reducir la contaminación ambiental por plásticos y otros desechos.



La Alta Dirección participó en el lanzamiento del Departamento de Embarque en colaboración con el Proyecto “Transformando Sistemas de Mercado” dependiente de la USAID, contando con la presencia de la



Embajadora de los Estados Unidos de América, Excma. Señora Laura Dogu, el Alcalde de La Ceiba, Ing. Bader Dip, la Gerente del Muelle de Cabotaje, Ing. Jem Indira Rosa Dugall, Ministros, Viceministros e invitados especiales. Este Departamento se creó con el propósito de ofrecer oportunidades legales y seguras para la gente de mar considerando que el

transporte marítimo es una industria que ofrece una carrera llena de satisfacciones, especialmente en la generación de divisas para el país, viajando por todo el mundo y contribuir al comercio global.

En la Semana Morazanica esta DGMM desplazó personal en los puntos de salida de la ciudad en los que se repartió kits de bioseguridad y trifolios con información invitando a los jóvenes para que participen en los cursos de Marineros, se trata de capacitaciones para que los interesados puedan formarse como marinos mercantes, abiertos para mujeres y hombres que deseen formarse en este campo y abrirse oportunidades laborales que les permitan mejorar sus ingresos y por ende su calidad de vida y las de sus familias.



Durante el feriado por la Semana Morazanica, el Director General, participó en el litoral pacífico en las inspecciones de seguridad marítima.



La Alta Dirección inauguró los Cursos de aspirantes a Marineros Mercantes que se formarán en el Centro de Capacitación Marítima de Honduras, Centro-Sur y Oriente, dependiente del Departamento de Gente de Mar.



El Centro de Capacitación Marítima de Honduras Centro-sur y Oriente, dependiente del Departamento de Gente de Mar, con el apoyo del Cuerpo de Bomberos, institución que facilitó instalaciones y equipo de protección, desarrolló el Curso de Lucha contra incendios dirigido a los aspirantes a marinos mercantes.



El Director General y el Asesor de Planificación de la Alta Dirección viajaron al caserío El Cubulero, en Alianza, Depto. de Valle, con el propósito de continuar apoyando en la formación de marinos mercantes que residen en la comunidad implementando cursos móviles.



**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República



**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República



La Subdirectora General Abg. Laura Rivera Carbajal y la bióloga Mildred Marques, asignada al Municipio de Omoa, Depto. de Cortés, participan en el “Taller Regional sobre el Manejo de Aguas de Lastre en la Región del Gran Caribe”, que se realizó en Cartagena, Colombia, patrocinado por el Centro Nacional de Emergencia, Información y Capacitación por Contaminación Marina-Caribe (BRAC/REMPEITC-CARIBE).



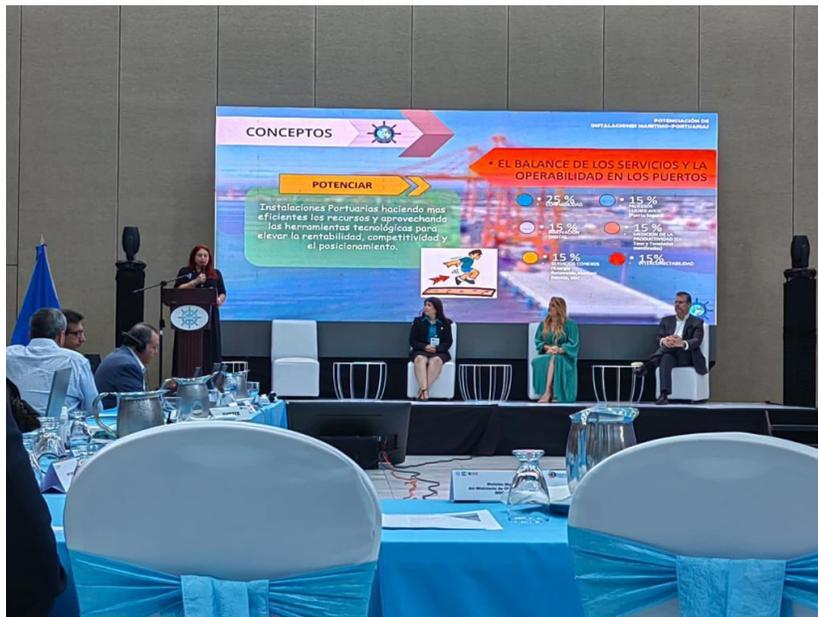
**H**  
Dirección General de  
la Marina Mercante  
Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



La Alta Dirección convocados por la Comisión Centroamericana de Transporte Marítimo (COCATRAM), participó en la XLIV Reunión Portuaria del Istmo Centroamericano, **REPICA**, que se realizó en la ciudad de San Pedro Sula.



Revisión: 15  
Fecha: 09/01/2023





En la Escuela Marítima Centroamericana de Omoa se dio inicio al Curso Básico de Seguridad Marítima dirigido a los aspirantes a marítimos que inician su proceso de formación para marinos mercantes con el propósito que puedan aspirar a nuevos puestos de trabajo en diferentes tipos de buques.



La Alta Dirección a solicitud de la Especialista en Asuntos Económicos de la Embajada Americana, sostuvo reunión con Representantes del Programa de Desarrollo del Derecho Comercial (CLDP) del Departamento de Comercio de los Estados Unidos con el propósito de dar a conocer la cooperación técnica para Honduras, principalmente en

tema del Corredor Interoceánico.

La Alta Dirección inauguró en San Francisco de Yojoa el Centro Piloto para los Cursos Móviles de Formación Marítima que estarán impartiendo los instructores de esta Dirección General en el marco del Convenio firmado con la Fundación Humana para la Luz Eterna

## ANÁLISIS Y CONTROL MARITIMO

Unidad a cargo de las actividades específicas del control operacional de las actividades marítimas, entre ellas el monitoreo, control y vigilancia de las embarcaciones, asimismo de autorizaciones de zarpes y avisos de arribo:

1. Para un mejor desarrollo de las actividades de la unidad, se enumeran las actividades desarrolladas, en temas de **Reportes de Transmisión** elaborados por esta Unidad para autorizar las salidas/zarpes de las diferentes Capitanías de Puerto a nivel Nacional, control de salidas de embarcaciones generadas en la plataforma electrónica jotform. Esto es fuera de la plataforma de CEVAM.
2. **Electrónicos (Jotform)** este dato es generado por la plataforma jotform la cual incluye los documentos generados para:
  - a. Zarpes nacionales: salidas para aguas jurisdiccionales de embarcaciones según su actividad.
  - b. Zarpes internacionales: incluye zarpes comerciales y recreativos partiendo de puertos nacionales.
  - c. Arribos internacionales: incluye arribos comerciales y recreativos ingresando a puertos nacionales.
  - d. Pases de salida: son aquellos reportes generados por embarcaciones para transporte de pasajeros.
  - e. Ferris y cruceros: embarcaciones dedicadas a transporte de pasajeros en el litoral insular del país (definiendo rutas desde y hacia Roatán, La Ceiba, Utila, Guanaja)
3. **Reporte por averías** incluye las embarcaciones que por diferentes razones han dejado de transmitir o cruzaron frontera marítima de aguas jurisdiccionales hondureñas en altamar, control de tráfico Marítimo.
4. **Respuestas a los Operadores de Justicia**, para investigación pertinentes del Ministerio Publico, Tribunal Superior de Cuentas, Secretaría de Seguridad o cualquier ente investigativo.

5. Alertas subidas al portal de CEVAM (Centro Estratégico de Vigilancia Aérea y Marítima), plataforma para reportar eventos remarcables que por su generación son atípicos en las actividades marítimas.
6. **Alertas SAR**, son las que se elaboran para búsqueda y rescate de personas en peligro en las aguas Nacionales o internacionales. Cumpliendo con el convenio SOLAS.
7. **Autorización de Abordajes:** actividades en coordinación Nacional/Internacional que bajo la sospecha de ilícitos solicitan abordaje a embarcaciones que enarbolan el pabellón Nacional.
8. **Seguimiento a Moto Naves** con actividad sospechosa en ruta/faena.
9. **Reportes de posiciones de naves con averías/ remolques** (mecánicos, eléctricos, falla del equipo satelital, etc.) en alta mar.
10. **Autorización para desactivar baliza**, se da por reemplazo de equipo satelital, fin de temporada o mantenimiento.

**Desmontaje de baliza** se autoriza por desperfectos (avería) del equipo satelital, quema o caso fortuito en su funcionamiento

Anual	
Actividades	Dato Estadístico
<b>Electrónicos (jotform)</b> reportes elaborados o reportes de transmisión para autorizar la salida de una embarcación de Capitanías de puerto a Nivel Nacional	19164
<b>Reportes de no transmisión/ cruce de frontera:</b> documento elaborado cuando una o más embarcaciones han suspendido transmisiones en altamar por un periodo mayor a 5 días.	6
<b>Reportes de naves sin autorización de salida:</b> seguimiento que se da a las naves cuando han presentado movimientos no autorizados (salida sin ploteo).	4

<b>Respuestas a Operadores de Justicia:</b> Documentos elaborados para colaborar con la Investigación solicitada por el Ministerio Publico o cualquier Institución del estado que solicite alguna investigación sobre bienes inscritos en D.G.M.M. (embarcaciones menores)	99
<b>Alertas al CEVAMHN:</b> alertas subidas al portal de Seguridad Nacional para seguimiento y/o captura de las naves por sospecha de ilícitos.	22
<b>Alertas SAR:</b> alertas subidas al portal de Seguridad Nacional para coordinar y avisar a las Distintas dependencias del Estado que son miembros, para salvaguardar la vida de las personas que se encuentran en peligro.	22
<b>Autorización de Abordajes:</b> actividades en coordinación Nacional / Internacional que bajo la sospecha de ilícitos solicitan abordaje a embarcaciones que enarbolan el pabellón Nacional.	0
<b>Seguimiento a Moto Naves:</b> con actividad sospechosa en ruta/faena	1747
<b>Reportes de posiciones de naves con averías/remolques</b> (mecánicos, eléctricos, falla del +equipo satelital, etc.) en alta mar	11
<b>Autorización para desactivar baliza,</b> se da por reemplazo de equipo satelital, fin de temporada o mantenimiento.	165
<b>Desmontaje de baliza</b> se autoriza por desperfectos (avería) del equipo satelital, quema o caso fortuito en su funcionamiento	0

<b>Rimarh:</b> información o denuncias de accidentes, avistamientos o cualquier información de urgencia requerida para alerta.	14
<b>Solinf:</b> solicitud de información requerida a la autoridad marítima (D.G.M.M.), por entes internos y/o externos a la institución.	146
<b>Constancias de movimientos:</b> documentos extendidos a entes externos/ internos de DGMM para establecer las salidas de puerto de la flota nacional durante el periodo de pesca, o periodos anteriores a solicitud de entes externos o apoderados legales.	29
<b>Reportes R.I.B:</b> son los reportes elaborados para someter a consideración por el departamento de registro de buques internacional para poder inscribir una nave bajo el pabellón nacional.	29

## Actividades Realizadas

### TEGUCIGALPA

- **Gestión del Tráfico Marítimo;** Se administró el tránsito de los buques internacionales que arribaron a Puertos Hondureños, pases de salida, zarpes nacionales, Ferris y Cruceros Nacionales a través de los operadores de los sistemas de Control del Tráfico Marítimo (VTS).
- **Búsqueda y Rescate;** Asistencia de búsqueda y rescate del buque de bandera EE. UU. de nombre KIM THU, en coordinación (DGMM- FNH- AHAC-FAH- COCESNA).
- **Control de paso inocente;** Se efectuó vigilancia electrónica de 40 buques que realizaron paso inocente por Aguas hondureñas.

- **Interdicción Marítimo-Portuaria;** Se identificó y aseguró sustancia controlada (Fentanilo) en el Puerto de Cortes, en coordinación con La Secretaría de Seguridad.
- **Cooperación Internacional;** se recibió la visita del FDP, NCIS, INL y el Servicio de Guarda Costa de EEUU, con el objetivo de establecer mecanismos ágiles de control de buques y movimiento de tripulantes.
- **Procedimiento Contravencional;** Se realizó procedimiento contravencional a 7 embarcaciones menores por incumplimiento a normativa nacional.
- **Capacitación;** Se participa en el Taller de Seguimiento, Control y Vigilancia para prevenir y desalentar la pesca ilegal no regulada y no reglamentada, impartido por La FAO-Honduras.

Enero-Diciembre 2023

## CAPITANIAS DE PUERTO

Actividades	Dato Estadístico
Informes Técnicos	45
Sanciones a Embarcaciones Menores	204

## JUSTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- a) Zarpes Nacionales e Internacionales: De acuerdo con la Calendarización de Ejecución de Metas Físicas e Institucionales para el 2023, se **planificaron 22545 zarpes**, sin embargo, se emitieron **16547** emitiéndose **5998** zarpes menos a lo planificado.
- b) Arribos Nacionales e Internacionales: De acuerdo con la Calendarización de Ejecución de Metas Físicas e Institucionales para el 2023, se **planificaron 22701 arribos**, sin embargo, arribaron **15725** emitiéndose **6976** buques menos a lo planificado

- c) Matrícula de Embarcaciones Menores: De acuerdo con la Calendarización de Ejecución de Metas Físicas e Institucionales para el 2023, se planificaron 2931 matrículas de embarcaciones menores, sin embargo, se matricularon 1713 emitiéndose 1218 menos de lo planificado.

### Unidad de Facilitación del Tráfico Marítimo Internacional

La Unidad de Facilitación de Tráfico Marítimo Internacional tiene como propósito lograr la implementación del Convenio FAL 65, así como registro de los certificados de pesaje de masa bruta (VGM por sus siglas en inglés) emitidos por la Operadora Portuaria Centroamericana (OPC).

### Actividades Realizadas

1. Constante monitoreo y revisión de la VUTM.
2. Revisión planes de atraque de las diferentes terminales en Puerto Cortés.
3. Atención a agentes navieros vía correo electrónico, llamadas y WhatsApp.
4. Atención a autoridades miembros visita oficial vía correo electrónico, llamadas y WhatsApp.

### Uso Ventanilla Única de Tráfico Marítimo Internacional (VUTM)

- ❖ Durante el 2023 se reportaron 2502 arribos en la VUTM comprendidos de enero a diciembre del 2023.

BANDERAS	BAHAMAS	LIBERIA	ANTIGUA	PANAMÁ	SINGAPU	ISLAS MAR	OTROS	TOTAL
ENERO	42	35	24	25	16	19	56	217
MARZO	48	37	17	26	15	14	54	211
ABRIL	42	50	26	24	15	18	52	227
MAYO	34	46	22	24	13	12	55	206
JUNIO	31	47	20	23	14	15	38	188
JULIO	32	45	26	29	9	24	47	212
AGOSTO	34	45	22	38	8	19	43	209
SEPTIEMBRE	33	36	23	16	11	7	45	171
OCTUBRE	33	44	24	25	14	10	62	212
NOVIEMBRE	42	38	25	25	9	15	54	208
DICIEMBRE	49	55	21	23	14	21	45	228

❖ Afluencia de los Tipos de buques a puertos hondureños:

PUERTO HND.	CASTILLA	PTO. COF	OMOA	ROATAN	SAN LOR	TELA	UTILA	TOTAL
ENERO	14	132	4	47	18	2	0	217
FEBRERO	13	131	1	50	17	1	0	213
MARZO	15	127	3	54	11	1	0	211
ABRIL	14	156	2	38	14	3	0	227
MAYO	17	140	2	26	20	1	0	206
JUNIO	12	140	1	28	6	1	0	188
JULIO	16	149	2	27	16	2	0	212
AGOSTO	19	138	2	28	21	1	0	209
SEPTIEMBRE	11	126	1	19	13	1	0	171
OCTUBRE	18	149	2	24	18	1	0	212
NOVIEMBRE	10	141	2	34	17	4	0	208
DICIEMBRE	17	133	2	52	21	3	0	228

❖ Las agencias navieras con más buques reportados son  
MATRA, ANACARIBE, Crowley y Naviera OCEANO:

AGENCIAS NAV.	AGENCIA GU	AGENICA	AGENCIA	ANACAR	AGENCIA	AGENCIA I	BAUTISTA	CHIQUIT	CMC	COIRSA
ENERO	9	0	7	47	0	14	13	5	18	10
FEBRERO	9	0	5	50	1	15	11	8	10	5
MARZO	9	0	4	54	2	13	15	4	14	6
ABRIL	8	0	7	38	5	13	13	5	12	8
MAYO	9	0	6	25	3	16	16	5	13	6
JUNIO	2	0	10	28	4	14	11	4	15	6
JULIO	5	0	10	27	4	15	16	4	14	6
AGOSTO	5	0	9	28	2	14	19	5	15	6
SEPTIEMBRE	4	0	7	19	4	16	11	4	12	5
OCTUBRE	5	0	11	24	3	17	14	4	16	8
NOVIEMBRE	5	0	5	34	3	13	12	5	14	9
DICIEMBRE	8	0	8	53	2	15	14	4	13	9

CROWLEY M	HAMBURG	HONDUN	MATRA	MSC HON	NAVIERA	NAVYSA	ONASA	SEABOAR	TRANSPC	OTRAS	TOTAL
17	0	2	16	3	17	6	7	11	1	14	217
15	1	3	16	3	18	6	9	14	4	10	213
15	1	1	13	3	16	6	6	12	2	15	211
21	0	3	15	3	21	12	8	15	2	18	227
17	0	4	24	3	19	4	9	12	3	12	206
17	0	1	13	3	18	9	6	12	3	12	188
19	0	1	22	4	18	11	10	14	2	10	212
14	0	3	21	4	19	7	7	13	3	15	209
18	0	1	15	3	18	5	6	12	2	9	171
18	0	6	17	3	19	7	9	14	2	15	212
17	0	3	18	3	18	9	10	15	2	13	208
15	0	2	18	3	15	7	12	17	4	9	228

## Infraestructura informática ACMA

EL Departamento de Análisis y Control marítimo Cuenta con una amplia infraestructura Tecnológica para cumplir con todos los requerimientos para el correcto funcionamiento de un Centro de fusión. Dicha infraestructura cuenta con servidores, una Red Local, Sistemas de información, Estaciones de Trabajo, ETC.

### Actividades Realizadas

- Soporte Técnico a Usuario del sistema VUTM.
- Soporte Técnico a Usuarios del sistema SISTRADMAR.
- Actualización de contraseñas de las diferentes plataformas que se utilizan en el departamento.
- Respaldos de la información de cada estación de trabajo.
- Respaldos de los sistemas utilizados.

Actividades Extras	Enero-Diciembre 2023
Respuesta a Operadores de Justicia	67

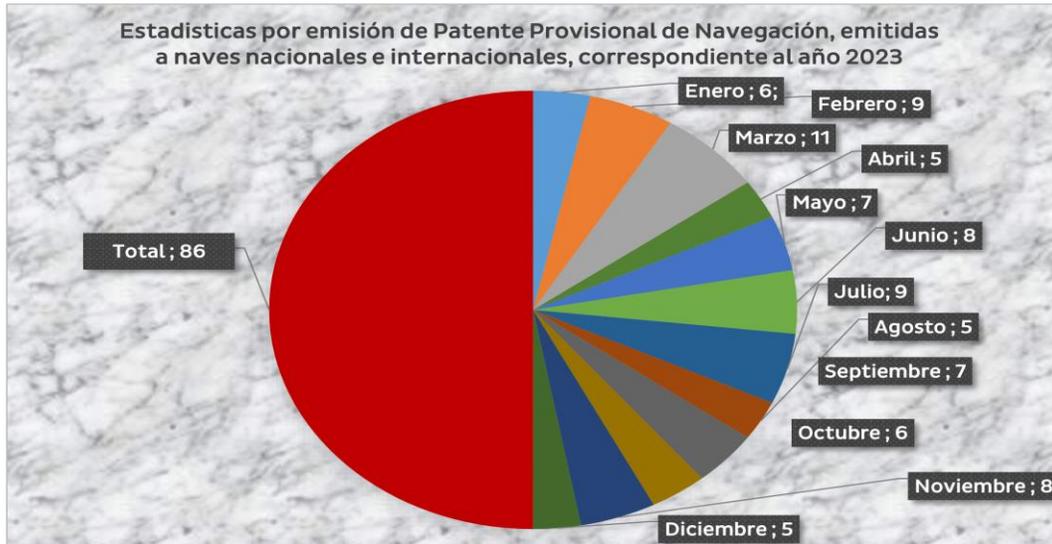
## REGISTRO DE BUQUES

1. Las actividades realizadas por el Departamento de Registro de Buques Nacional e Internacional, contribuyen a que la Dirección General de la Marina Mercante pueda.

- a) Ejercer mejor control en el ámbito de su competencia mediante revisión y actualización de la flota Nacional y los documentos, así como el pago de sus obligaciones fiscales;
- b) Exigir el cumplimiento de la Ley Orgánica de la Marina Mercante Nacional, Convenios Marítimos Internacionales y demás legislación aplicable.
- c) Determinar el número de embarcaciones que forman parte de la flota Nacional e Internacional que enarbola la Bandera Hondureña.
- d) Supervisar las actividades que realizan cada una de las embarcaciones para garantizar la seguridad de la vida humana en el mar y prevenir la contaminación del medio marino, así como verificar que las mismas cumplan con sus obligaciones tributarias en tiempo y forma que sus garantías financieras se encuentren al día como lo requiere Artículo 47, numeral 11 de la Ley Orgánica de la Marina Mercante y Artículo 60 del Reglamento de Transporte Marítimo.

❖ **PATENTE PROVISIONAL DE NAVEGACIÓN (REGISTRO NUEVO, POR UN SOLO VIAJE, PRÓRROGA Y ARRENDAMIENTO)**

MES	Patente Provisional de Navegación Internacional	Patente Provisional de Navegación Nacional	TOTAL
Enero	0	6	6
Febrero	0	9	9
Marzo	5	6	11
Abril	1	4	5
Mayo	1	6	7
Junio	3	5	8
Julio	2	7	9
Agosto	2	3	5
Septiembre	3	4	7
Octubre	1	5	6
Noviembre	3	5	8
Diciembre	1	4	5
<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>64</b>	<b>86</b>



❖ PATENTE DEFINITIVA DE NAVEGACIÓN

MES	Patente Definitiva de Navegación Internacional	Patente Definitiva de Navegación Nacional	TOTAL
Enero	0	11	11
Febrero	1	11	12
Marzo	0	8	8
Abril	1	19	20
Mayo	2	25	27
Junio	1	31	32
Julio	2	7	9
Agosto	2	3	5
Septiembre	3	4	7
Octubre	1	5	6
Noviembre	3	5	8
Diciembre	1	4	5
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>133</b>	<b>150</b>

❖ CERTIFICADO DE CANCELACIÓN DEL REGISTRO

MES	Certificado de Cancelación de naves Internacionales	Certificado de Cancelación de naves Nacionales	TOTAL
Enero	0	0	0
Febrero	0	0	0
Marzo	2	0	2
Abril	0	0	0
Mayo	1	1	2
Junio	2	0	2
Julio	0	1	1
Agosto	0	0	0
Septiembre	0	0	0
Octubre	1 (anulada)	0	0
Noviembre	1	0	1
Diciembre	1	0	1
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>9</b>

❖ CERTIFICADO DE CANCELACIÓN DEL REGISTRO

MES	Certificado de Cancelación de naves Internacionales	Certificado de Cancelación de naves Nacionales	TOTAL
Enero	0	0	0
Febrero	0	0	0
Marzo	2	0	2
Abril	0	0	0

Mayo	1	1	2
Junio	2	0	2
Julio	0	1	1
Agosto	0	0	0
Septiembre	0	0	0
Octubre	1 (anulada)	0	0
Noviembre	1	0	1
Diciembre	1	0	1
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>9</b>

❖ CAMBIO DE NOMBRE/ PROPIETARIO/ ESTRUCTURALES

MES	Cambio de Nombre/ Propietario Naves Internacionales	Cambio de Nombre/ Propietario Naves Nacionales	TOTAL
Enero	0	3	3
Febrero	0	5	5
Marzo	0	7	7
Abril	0	7	7
Mayo	0	14	14
Junio	1	14	15
Julio	0	4	4
Agosto	0	6	6
Septiembre	0	3	3
Octubre	0	2	2
Noviembre	1	8	9
Diciembre	0	4	4
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>77</b>	<b>79</b>

❖ CONSTANCIAS/ ATTESTATION

MES	Constancias emitidas a naves internacionales	Constancias emitidas a naves nacionales	TOTAL
Enero	1	8	9
Febrero	1	8	9
Marzo	5	0	5
Abril	1	3	4
Mayo	0	10	10
Junio	5	3	8
Julio	0	4	4
Agosto	3	2	5
Septiembre	7	1	8
Octubre	6	1	7
Noviembre	5	8	13
Diciembre	5	6	11
<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>54</b>	<b>93</b>

❖ AUTORIZACIÓN BAJO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO / PERMIT TO PROCEED

MES	Autorización Bajo Contrato de Arrendamiento RIB	Autorización de salida remolque nacionales	de bajo naves	TOTAL
Enero	2	0		2
Febrero	0	0		0
Marzo	1	0		1
Abril	0	0		0
Mayo	0	0		0
Junio	0	0		0
Julio	0	0		0
Agosto	1	0		1
Septiembre	0	0		0
Octubre	0	0		0
Noviembre	1	0		1
Diciembre	0	0		0
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>0</b>		<b>5</b>

❖ Cantidad de Inscripción de la Propiedad de Buques en el año 2023

Enero	Feb.	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Jul.	Agst.	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Inscripción de la Propiedad registradas en el año 2023
6	5	7	11	17	18	4	5	4	5	10	4	96

❖ CANTIDAD RECAUDADA POR TRAMITES EMITIDOS EN

MES	\$	CONVERSION	LPS	TOTAL
Enero	3,604.00	88,741.16	57,500.00	146,241.16
Febrero	36,033.07	884,771.17	54,750.00	939,521.17
Marzo	17,038.20	419,389.39	53,550.00	472,939.39
Abril	6,686.00	164,638.17	201,000.00	365,638.17
Mayo	15,298.00	377,601.68	90,500.00	468,101.68
Junio	42,253.00	1,043,509.35	241,600.00	1,285,109.35
Julio	11,670.50	287,344.04	149,400.00	436,744.04
Agosto	12,375.33	304,889.64	124,650.00	429,539.64
Septiembre	14,173.26	348,971.03	429,539.64	427,121.03
Octubre	12,736.00	314,059.26	58,900.00	372,959.26
Noviembre	17,137.50	422,979.71	81,450.00	504,429.71
Diciembre	6,066.00	150,791.53	21,000.00	171,791.53
<b>TOTAL</b>	<b>\$195,070.86</b>	<b>LPS.4,807,686.13</b>	<b>LPS.1,563,839.64</b>	<b>LPS.6,020,136.13</b>

## BUQUES NACIONAL E INTERNACIONAL EN EL AÑO 2023



## SEGURIDAD MARÍTIMA

Este Departamento establece las directrices de acuerdo a la Organización Marítima Internacional (OMI), sus lineamientos y actividades a seguir para poder dirigir, coordinar y controlar las actividades relativas al reconocimiento y certificación de buques;

Estado Rector de Puerto, efectúa todas las inspecciones y peritajes exigidos por los Convenios Internacionales aplicables para los buques de Bandera Extranjera que arriban a Puertos Hondureños.

Asimismo, realizan inspecciones a embarcaciones nacionales, debiendo presentar informes de inspecciones mensuales o cuando se les requiera.

El objetivo del Administrador de Organizaciones Reconocidas e Inspectores de Bandera, es Verificar y fiscalizar continua y sistemáticamente todas las operaciones de las Organizaciones Reconocidas (OR) y de los inspectores de bandera nombrados, el cumplimiento del Contrato de Delegación, el

comportamiento estadístico de cada OR en los diferentes Memorandos de Entendimiento y la actualización del listado de inspectores enviados a la OMI.

## DESARROLLO

### AVANCES OBTENIDOS EN EL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD MARÍTIMA EN BASE AL PLAN ESTRATÉGICO Y PLAN OPERATIVO ANUAL PARA 2023

1. Para garantizar la Seguridad de la Vida Humana en el Mar y la Prevención de la Contaminación del Medio Marino se efectuaron las siguientes inspecciones a los buques que navegan en aguas jurisdiccionales de Honduras, así:

- ❖ Inspecciones a buques de bandera extranjera, realizadas en el periodo de enero-diciembre

Mes	Inspecciones Internacionales
Enero	11
Febrero	16
Marzo	16
Abril	19
Mayo	16
Junio	19
Julio	19
Agosto	23
Septiembre	15
Octubre	23
Noviembre	20
Diciembre	18
<b>Total de Inspecciones año 2023</b>	<b>215</b>

- ❖ Buques de bandera Nacional, inspeccionados en el periodo de enero – diciembre del año 2023

Mes	Inspecciones Nacionales
Enero	15
Febrero	28
Marzo	36
Abril	34
Mayo	31
Junio	39
Julio	41
Agosto	54
Septiembre	25
Octubre	17
Noviembre	14
Diciembre	9
<b>Total Inspecciones en el período enero – diciembre 2023</b>	<b>343</b>

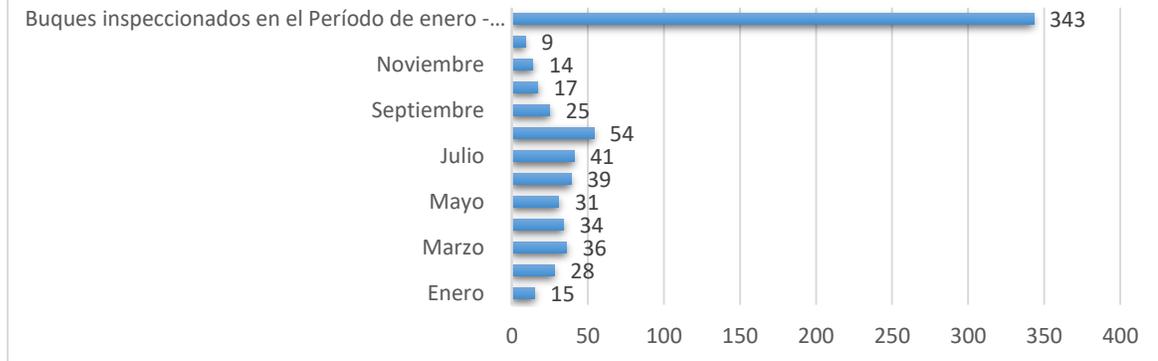
## Buques de Bandera Nacional, inspeccionados en el período de enero – diciembre del año 2023



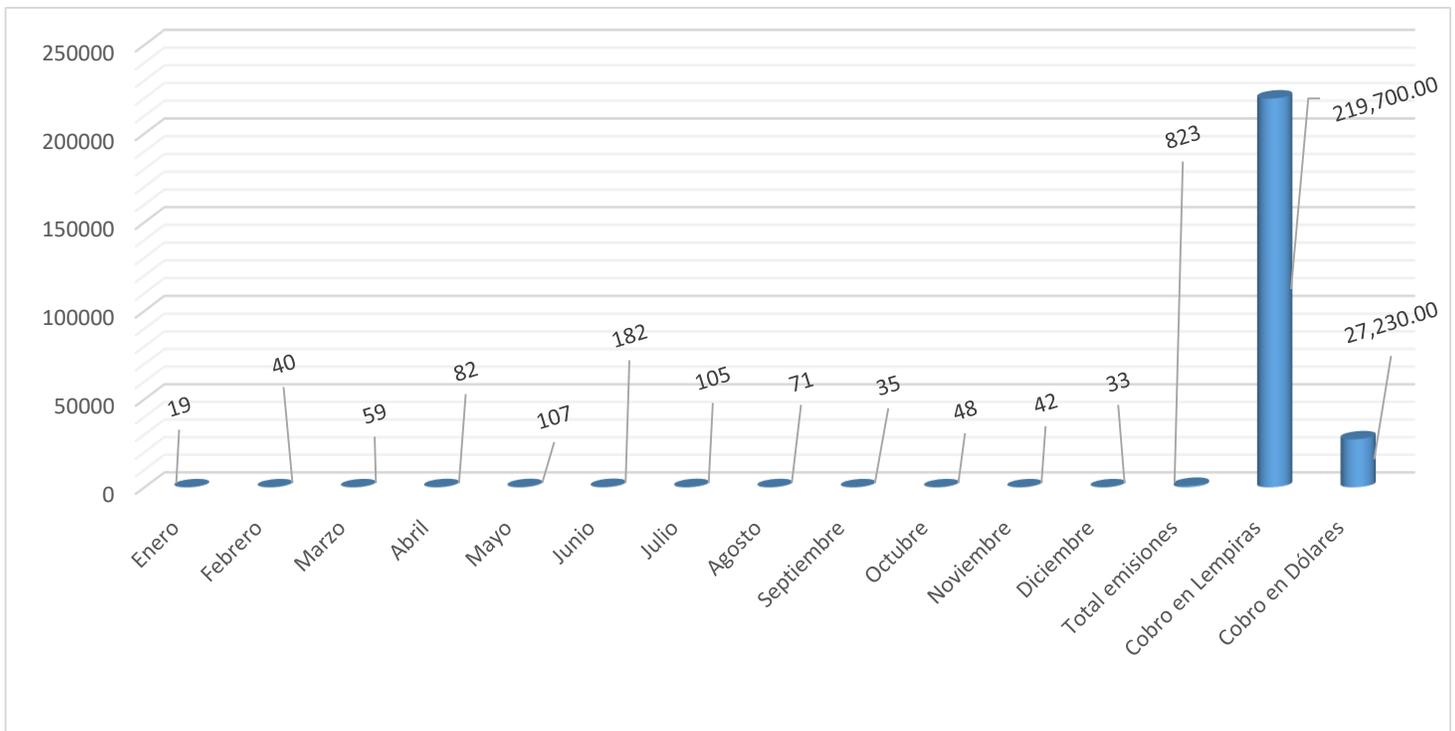
❖ Inspecciones de Organizaciones reconocidas, realizadas en el periodo de enero – diciembre del año 2023

Mes	Inspecciones realizadas a las Organizaciones Reconocidas			
	Buques Nacionales	Buques Internacionales		
	HINSIB	IBS	HMI	INSB
Enero	1			
Febrero	1			
Marzo	3			
Abril				
Mayo	3			
Junio	7			
Julio				
Agosto			1	
Septiembre				
Octubre	6			
Noviembre				
Diciembre	1			
<b>Total</b>	<b>23</b>			

## Buques de Bandera Nacional, inspeccionados en el período de enero – diciembre del año 2023

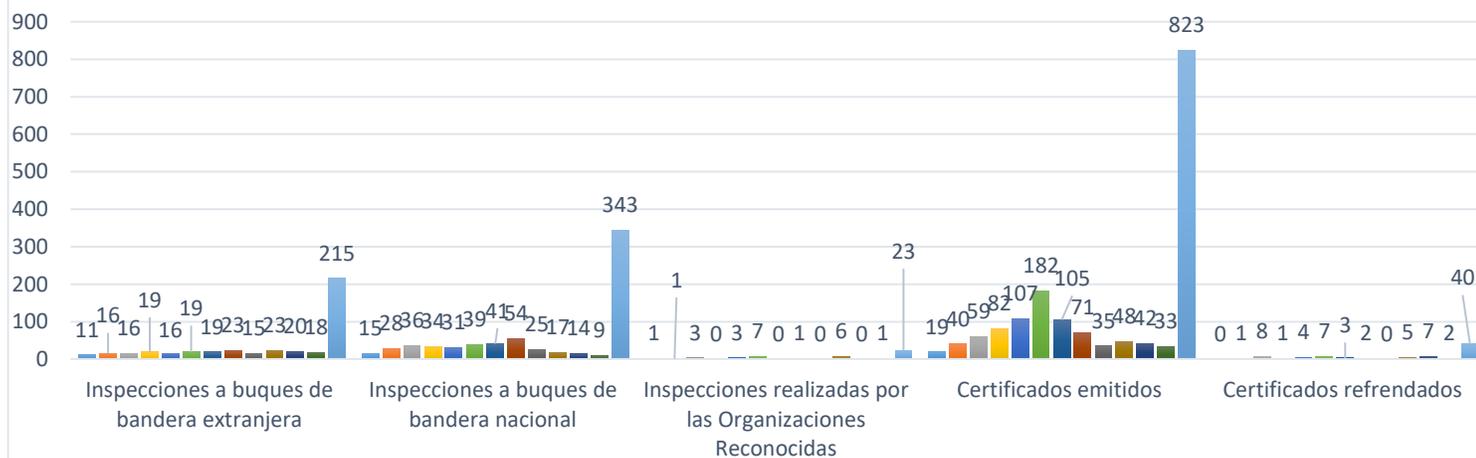


## ❖ Certificados emitidos en el Período de enero – diciembre 2023



Actividades	Mes I	Mes II	Mes III	Mes IV	Mes V	Mes VI	Mes VII	Mes VIII	Mes IX	Mes X	Mes XI	Mes XII	Total
Inspecciones a buques de bandera extranjera	11	16	16	19	16	19	19	23	15	23	20	18	215
Inspecciones a buques de bandera nacional	15	28	36	34	31	39	41	54	25	17	14	9	343
Inspecciones de Organizaciones Reconocidas	1	1	3		3	7		1		6		1	23
Certificados Emitidos	19	40	59	82	107	182	105	71	35	48	42	33	823
Certificados Refrendados	0	1	8	1	4	7	3	2	0	7	3	2	40

### Actividades realizadas por el Departamento de Seguridad Marítima en el Período el de enero - diciembre 2023



## GENTE DE MAR

- ❖ Se presenta el calendario presencial trimestral de EMCA-OMOA al Ing. Kevin Maradiaga por parte de la coordinación académica el día

DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
ESCUELA MARÍTIMA CENTROAMERICANA EMCA-OMOA  
CALENDARIO PRESENCIAL  
AÑO 2023

Nº	NOMBRE DEL CURSO	ESCUELA	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
1	Curso Básico de Seguridad Marítima					6 - 17	10 - 21
2	Sensibilización sobre Protección para toda la Gente de Mar				07 - 09	28 - 30	
3	Control de Hechizos				14 - 15		11 - 13
4	Gestión de Emergencias y Comportamiento Humano				21 - 23		18 - 20
5	Buque de Pasaje					20 FEB - 2 MAR	25 - 27
6	Sensibilización sobre Protección para toda la Gente de Mar con Tareas Asignadas				07 - 09		
7	Curso Suficiencia en Manejo de Embarcaciones y Botes de Rescate no Rapidos				06 - 10	27 - 31	24 - 28
8	Curso Técnicas Avanzadas de Lucha Contra Incendios				13 - 16		
9	Curso Marinero de Cubierta					20 - 31	
10	Curso Marinero de Hospedaje				13 - 24		17 - 28
11	Curso de Formación Básica de Operaciones Petrolero Químico				13 - 18		
12	Curso de Formación Avanzada de Operaciones Petrolero				20 - 24		
13	Curso de Formación Avanzada de Operaciones Químico	EMCA-OMOA	PRESENCIAL			27 FEB - 03 MAR	
14	Curso Formación Básica de operaciones de Gas Licuado					27 - 31	
15	Curso Formación Avanzada de operaciones de Gas Licuado						10 - 14
16	Curso Estiba y Muestreo de La Carga						
17	Sensibilización con Respeto al Medio Marino					27 FEB - 2 MAR	
18	Oficial Protector del Buzo					06 - 09	
19	Idioma Inglés y Trabajo en Equipo					13 - 16	

Revisión de: 18/01/2023  
Director EMCA-OMOA  
Coordinadora Académica EMCA-OMOA

Nota: la calendarización queda sujeta a cambios, favor tomar nota

enero del año 2023.

- ❖ El día jueves 5 de enero se realizó la reserva de cupo del Curso Básico de Seguridad Marítima, Programado de acuerdo a calendario del 6 al 17 de marzo del presente año.
- ❖ Renovaciones del 3 al 5 de enero del año 2023

RENOVACIONES	TRAMITES LICENCIA	DE	TRAMITES DE LIBRO
60	1		1

❖ Renovaciones del 6 al 12 de enero del 2023.

RECONOCIMIENTO	RENOVACIONES	TRAMITES DE LICENCIA	TRAMITES DE LIBRO
1	164	3	3

❖ Renovaciones del 12 al 18 de enero del 2023.

RECONOCIMIENTO Nacionales	RENOVACIONES	TRAMITES DE LICENCIA	TRAMITES DE LIBRO
6	71	4	1

- ❖ Se realizaron dos actividades de socialización del Servicio de Enrolamiento en la Academia Washington, para motivar a los participantes que se formen como marinos con las competencias ya adquiridas.

LUGAR: WASHINGTON ACADEMY- SAN PEDRO SULA.

Población meta: 200 participantes.



- ❖ Evidencias de la Segunda Visita a la Academia día domingo 29 de enero del 2023.



- ❖ El día miércoles 22 de febrero se recibió la visita de estudiantes de la Carrera de Bachillerato Marítimo Portuario del Instituto Franklin Delano Roosevelt para conocer la labor en cuanto a la capacitación que brinda la DGMM-dependencia Escuela Marítima Centroamericana EMCA-OMOA, donde le brindamos todo el apoyo requerido y un recorrido por las instalaciones de la misma.



❖ **Actividades desarrolladas en el mes de febrero de 2023.**

1. Enviar el informe mensual al Proyecto Transformando Sistema de Mercado/USAID. En el cual se detalla a través del programa KoboToolbox, la lista de marinos formados en el Curso Básico de Seguridad Marítima, el cual ha quedado como actividad para reportar TSM.
2. Atención vía correo electrónico a apoderados legales , explicando los proceso de inscripción de las agencias de colocación y contratación de gente de mar.
3. Llevar a cabo las auditorias y/o evaluaciones de los sindicatos de marinos y agencias de contratación y colocación de gente de mar.
  - i. SIMARPOLH.
  - ii. SIHDEMAR,
  - iii. SUTRAMARH
4. Revisar expedientes de las Organizaciones Reconocidas;
  - i. International Maritime Bureau
  - ii. Dromon bureau of shipping
5. Otros tramites
  - i. Informe del buque AL MABROUKA-10
  - ii. Informe Organización Reconocida IMB

Hay 627 marinos mercantes registrados en la plataforma de enrolamiento

- ❖ Capacitación del Curso Modelo OMI 6.09 impartido por el Lic. Astudillo en representación de COCATRAM 17 al 21 de abril de 2023



- ❖ Capacitación del Curso Modelo OMI 3.12 impartido por el Lic. Astudillo en representación de COCATRAM 24 al 28 de abril de 2023



- ❖ De acuerdo a nuestro calendario FO.R.03 de cursos presenciales la semana del 17 al 21 de abril del 2023 se está impartiendo el curso.

DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
ESCUELA MARÍTIMA CENTROAMERICANA EMCA-OMOA  
CALENDARIO PRESENCIAL  
AÑO 2023

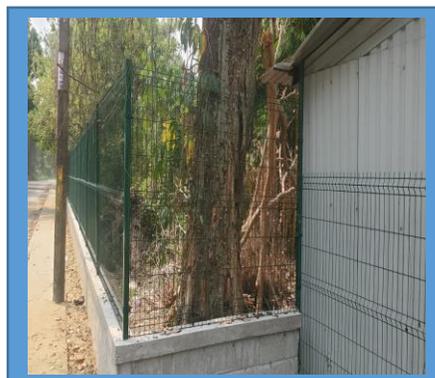
FO.R.03

Nº	NOMBRE DEL CURSO	ESCUELA	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
1	Curso Básico de Seguridad Marítima					6 - 17	30 - 31
2	Sensibilización sobre Protección para toda la Gente de Mar			07 - 09	28 - 30		
3	Control de Multitudes			14 - 15			11 - 13
4	Gestión de Emergencias y Comportamiento Humano			21 - 23			18 - 20
5	Rescate de Flotas					28 FEB - 02 MAR	25 - 27
6	Sensibilización sobre Protección para toda la Gente de Mar con Tarjetas Asignadas					07 - 09	
7	Curso Suficiencia en Manejo de Embarcaciones y Botes de Rescate no Regados			06 - 10	27 - 31	24 - 28	
8	Curso Técnicas Avanzadas de Lucha Contra Incendios			13 - 16			
9	Curso Marinero de Cubierta					20 - 31	
10	Curso Marinero de Maquinaria			13 - 24			17 - 28
11	Curso de Formación Básica de Operaciones Petrolero Químico			13 - 19			
12	Curso de Formación Avanzada de Operaciones Petrolero	EMCA-OMOA	PRESENCIAL	20 - 24			
13	Curso de Formación Avanzada de Operaciones Químico					27 FEB - 03 MAR	
14	Curso Formación Básica de operaciones de Gas Licuado					27 - 31	
15	Curso Formación Avanzada de operaciones de Gas Licuado						10 - 14
16	Curso Estiba y Manejo de La Carga					27 FEB - 03 MAR	
17	Sensibilización con respecto al Medio Marino					06 - 09	
18	Oficial Protector del Buque					13 - 16	
19	Liderazgo y Trabajo en Equipo						

 Director EMCA-OMOA  
 Coordinadora Académica EMCA-OMOA

Nota: la calendarización queda sujeta a cambios, favor tomar nota

- ❖ El día Miércoles 26 de abril se recibió la visita del Administrador Lic. Efraín Medina, Abog. Marcos Paz, Ing. Sadira Maradiaga, Ing. Lionel José Acosta Reyes. Para supervisar la finalización de la construcción del muro perimetral de EMCA-OMOA.



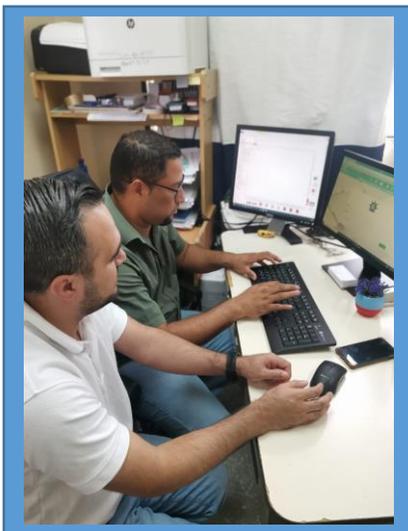
**CUADRO DE INGRESOS GENERADOS POR TODO EL DEPARTAMENTO DE GENTE DE MAR**  
may-23

Centros de Formación	Curso Basico y otros	Renovaciones	Reconocimientos Nac.	Reconocimiento Int.	Total por Centro
CECAMARH	L 420,350.00	L 214,000.00	L 2,443.50	L 51,480.00	L 688,273.50
OMOA	L 547,021.00	L 90,800.00	L 1,800.00	L -	L 639,621.00
LA CEIBA	L 227,150.00	L 70,800.00	L -	L -	L 297,950.00
<b>Total de Ingresos</b>	<b>L 1,194,521.00</b>	<b>L 375,600.00</b>	<b>L 4,243.50</b>	<b>L 51,480.00</b>	

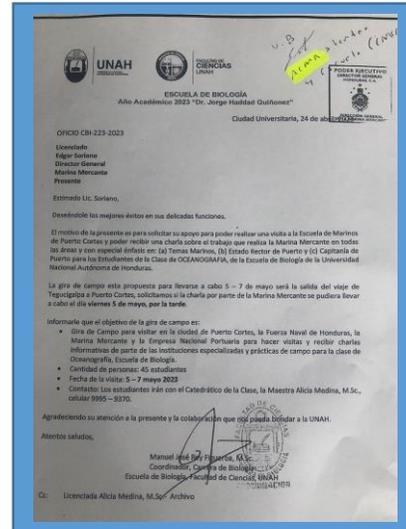
Centros de Form. Nac.	L 1,625,844.50
-----------------------	----------------

Titulación	
Patron de lancha	\$ 70.00
Licencias y Libretas Int.	\$ 223,480.00
Licencias y Libretas Nac.	L 22,315.00

- ❖ El día lunes 8 de mayo tuvimos la visita del Ing. Mario Nuñez para dar inicio a la capacitación del nuevo Sistema Certificados EMCA-WEB al personal involucrado, y a la vez instalando los puntos de acceso en EMCA-OMOA



- ❖ El día viernes 5 de mayo del presente se recibió la visita de la UNAH, Universidad Nacional Autónoma de Honduras, para recibir inducción por la ing. Jenny Bruhier , en apoyo la Lic. Mirella Murillo y el Instructor Wilmer Zavala . Sobre el trabajo que realiza la Marina Mercante en todas las áreas.



- ❖ El curso Formación Básica de Operaciones Petrolero Quimiquero dio inicio el lunes 29 de mayo finalizando el viernes 02 de junio del presente año. Impartido por la Ing. Jenny Bruhier  
Con Marineros



- ❖ Los días miércoles y jueves 31 de mayo y 01 de junio del presente año tuvimos la visita de los alumnos de la carrera de BTP Gestión Marítimo portuario del Instituto Franklin Delano Roosevelt, para recibir inducción y fortalecer el conocimiento a los estudiantes ya que ellos son nuestros futuros profesionales. Inducción realizada por la Ing. Jenny Bruhier y la Lic. Mireya Murillo.

### VISITA DEL DIA 31/05/2023



- ❖ Le informamos que el fluido eléctrico se interrumpió a las 9:00 a.m. del día martes debido a un corto circuito por el recalentamiento de las líneas de distribución o “cometida” como se le conoce, los técnicos de EEH llegaron para atender la situación, pero nos advirtieron que deberíamos comprar un material para cambiar parte de las líneas de abastecimiento que van al contador. Al día siguiente miércoles alrededor de las 10 se volvió a cortar la energía ocurriendo la interrupción debido al mismo problema recalentamiento por lo que se volvió a reportar, pero esta vez del contador a la caja de “Breakers” el dinero para la compra de los materiales fue prestado por el subdirector Glenn Flores que equivale a la cantidad de L.1,247.75 (Un mil doscientos cuarenta y siete con setenta y cinco centavos) los cuales serán solicitados a través de reembolso.

Según los compañeros con más antigüedad en esta institución este incidente ya se había producido en años anteriores.

Se reemplazó 11 metros de cable de cobre, conector de aluminio de 200 amperios y los servicios de un electricista.

#### DETALLE DE TRAMITES

CURSO IMPARTIDO/MARICULADO	CANTIDAD	PARTICIPANTES		EXTRANGEROS	INGRESOS
		H	M		
Básico de Seguridad Marítima	48	36	12		L.52,800.00
Control de Multitudes	46	36	10		L. 27,600.00
Buque de Pasaje	44	36	8		L. 26,400.00
Gestión de Emergencia y Comportamiento Humano	49	39	10		L. 29,400.00

Sensibilización para toda Gente de Mar.	41	32	9		L. 24,600.00
Suficiencia Manejo de Embarcaciones	35	31	4		L. 31,500.00
Marinero de Cubierta	24	23			L. 20,400.00
Marinero de Maquinas	17	17	0		L. 14,450.00
Constancias	2	1	1		L. 400.00
Renovaciones	240				L. 70,800.00
Renovación Carnet Nacional	1	1			L. 800.00
<b>TOTAL</b>					<b>L. 299,150.00</b>

### DETALLE DE TRAMITES

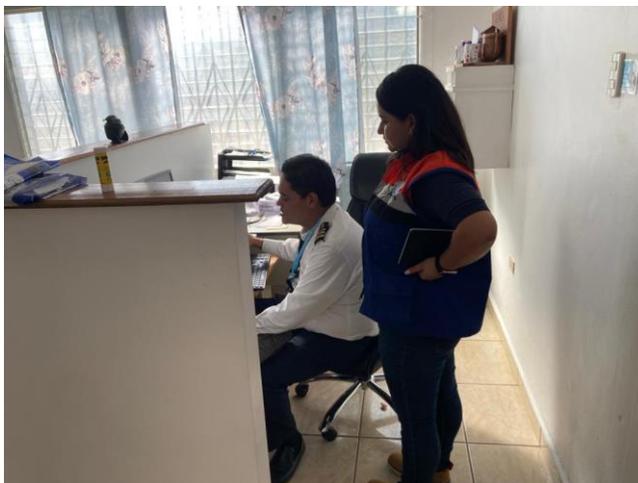
CURSO IMPARTIDO/MARICULADO	CANTIDAD	PARTICIPANTES		EXTRANGEROS	INGRESOS
		H	M		
Curso Estiba y manejo de la Carga.	20	20	0		L.18,000.00
Sensibilización con Tareas Asignadas	59	50	09		L. 35,585.00
Curso Marinero de Maquinas	20	20	0		L. 17,000.00
Curso Básico Para Nacionales	22	22	0		L. 24,200.00

Renovaciones de Certificados.	165	165	0		L. 48,600.0 0
Renovación Carnet Marino Nacional	20	20	0		L. 16,000.0 0
<b>TOTAL</b>					<b>L. 159,385.0 0</b>

❖ CAPACITACION CURSO MODELO OMI 6.10



AUDITORIA INTERNA REALIZADA EN EMCA LA CEIBA.



**CUADRO DE INGRESOS GENERADOS POR TODO EL DEPARTAMENTO DE GENTE DE MAR**  
ago-23

Centros de Formación	Curso Basico y otros	Renovaciones	Reconocimientos Nac.	Reconocimiento Int.	Total por Centro
CECAMARH	L 116,482.86	L 134,200.00	L 3,691.68	L 92,530.28	L 356,233.44
OMOA	L 815,660.30	L 88,200.00	L -	L -	L 903,860.30
LA CEIBA	L 91,970.00	L 42,600.00	L -	L -	L 134,570.00
<b>Total de Ingresos</b>	<b>L 1,024,113.15</b>	<b>L 265,000.00</b>	<b>L 3,691.68</b>	<b>L 92,530.28</b>	<b>L 1,385,335.12</b>

Centros de Form. Nac.	L 1,385,335.12
-----------------------	----------------

Titulación	
Patron de lancha	\$ 140.00
Licencias y Libretas Int.	\$ 222,360.00
Licencias y Libretas Nac.	L 13,430.00
Endosos	\$ -

Centros de Formación	Curso Basico y otros	Renovaciones	Reconocimientos Nac.	Reconocimiento Int.	Total, por Centro
CECAMARH	L 170,725.00	L 111,400.00	L 8,466.31	L 106,406.19	L 356,233.44
OMOA	L 561,409.49	L 81,600.00	L 1,900.00	L -	L 644,909.49
LA CEIBA	L 38,200.00	L 27,600.00	L -	L -	L 65,800.00
<b>Total Ingresos</b>	<b>L 770,334.49</b>	<b>L 220,600.00</b>	<b>L 10,366.31</b>	<b>L 106,406.19</b>	<b>L 1,107,706.99</b>

Centros de Form. Nac.	L 1,107,706.99
-----------------------	----------------

Titulación	
Patrón de lancha	\$ 49.00
Licencias y Libretas Int.	\$ 193,947.50
Licencias y Libretas Nac.	L 2,620.00
Endosos	\$ 50.00

- ❖ El día miércoles 6 de diciembre del presente en EMCA-OMOA se practicó auditoría externa por parte de la empresa ICONTEC, de Colombia.



- ❖ El día miércoles se colaboró con el aula #2 de nuestras instalaciones para que Personal de Habilidad para la Humanidad Honduras, impartiera una capacitación.





**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



Centros de Formación	Curso Básico y otros	Renovaciones	Reconocimientos	Reconocimiento Int.	Total, por Centro
CECAMAR H	L. 228,221.79	L. 158,200.00	L. 25,901.3695	L. 56,192.8	L.468,515.9595
OMOA	L. 458,866.77	L. 97,800.00	L. 0.00	L 0.00	L.556,666.77
LA CEIBA	L. 110,400.00	L. 32,800.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 143,200.00
<b>Total, de Ingresos</b>	<b>L 797,488.56</b>	<b>L 288,800.00</b>	<b>L 25,901.3695</b>	<b>L. 56,192.8</b>	<b>L. 1,168,382.73</b>

Centros de Form. Nac.	<b>L.1,168,382.73</b>
-----------------------	-----------------------

#### Titulación

Patrón de lancha	\$ . 164.50
Licencias y Libretas Int.	\$ . 257,207.50
Licencias y Libretas Nac.	L. 5,950.00
Endosos	\$ 0.00

## Gestión Ambiental Marítimo Portuario

El Departamento Gestión Ambiental Marítimo Portuario, a través de las actividades que se mencionan en el presente informe, pretende garantizar que las embarcaciones que transitan en aguas jurisdiccionales hondureñas, cumplan con los requisitos legales establecidos en las normas nacionales e internacionales en materia de prevención de la contaminación marítima, de forma que se promueva la conservación del ecosistema marítimo y su biodiversidad.

De igual manera, ejecuta acciones de integración permanente de su personal con equipos de trabajo nacionales e internacionales, a fin de promover su formación y la producción de herramientas conjuntas que permitan alcanzar la sostenibilidad ambiental y socio económica de las actividades marítimas y costeras, tales como el turismo, la pesca, la navegación, el uso recreativo de playas, manejo integral de desechos provenientes de buque y del continente, entre otros.

### ❖ Cuadro resumen Descargas internacionales ENERO-DICIEMBRE

MES	BASURA RECOLECTADA m <sup>3</sup>	N. DESCARGAS
ENERO	102.11	25
FEBRERO	180.54	45
MARZO	129.41	31
ABRIL	147.26	27
MAYO	171.21	36
JUNIO	218.13	35
JULIO	145.83	24
AGOSTO	151.08	29
SEPTIEMBRE	139.29	33
OCTUBRE	298.52	36
NOVIEMBRE	278.374	46
DICIEMBRE	250.32	53
<b>TOTAL</b>	<b>2,212.07</b>	<b>420</b>

❖ **Cuadro resumen mensual de los totales de basuras provenientes de embarcaciones de navegación nacional.**

CAPITANÍAS	BASURA RECIBIDA EN ENERO	BASURA RECIBIDA EN FEBRERO	BASURA RECIBIDA EN MARZO	BASURA RECIBIDA EN ABRIL	BASURA RECIBIDA EN MAYO	BASURA RECIBIDA EN JUNIO	BASURA RECIBIDA EN JULIO	BASURA RECIBIDA EN AGOSTO	BASURA RECIBIDA EN SEPTIEMBRE	BASURA RECIBIDA EN OCTUBRE	BASURA RECIBIDA EN NOVIEMBRE	BASURA RECIBIDA EN DICIEMBRE
1 Puerto Cortés	10.23	97.52		0	0	163.43	0	0	0	0	3.59	12.42
2 Roatán	0.87	1.19		0.9267048	0.8763552	0.1018528	0.6141744	0.65772	0.8763552	0.6622256	0.8763552	0.684008
3 La Ceiba	0.7	0.57		0.3705912	0.426384	0.537516	0.2821392	0.5230008	0.4168584	0.8722728	0.4488372	0.0684936
4 Omoa	0	0		0	0.0013608	0	0	0	0	0	0	0
5 Puerto Castilla	0	2.92		19.3	22.48	14.2	45.28	25.96	4.46	4.55	32.56	0.0027216
6 Puerto Lempira	0.01	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 Utila	0.12	0.12		0.0027216	0.0412776	0.05288976	0.0335664	0.0381024	0.042000729	0.0449064	0.063	0.0358344
8 Guanaja	0.05	0.03		0.03402	0	0.0535248	0.054432	0	0.16326	0.108864	0.0403704	0.165564
9 Tela	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 Brus Laguna	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
11 San Lorenzo	1.83	2.25		27	10	40.5	1.5	3	2.95	12.68	2	1.15
12 Guapinol	0	0		0	0.054432	0	0	0.070308	0	0	0	0
13 Amapala	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL (m3)</b>	<b>13.81</b>	<b>104.6</b>		<b>47.8340376</b>	<b>33.8798096</b>	<b>218.8750834</b>	<b>47.764312</b>	<b>30.2491312</b>	<b>8.908474329</b>	<b>18.9182992</b>	<b>39.5785828</b>	<b>14.5366216</b>

❖ Se han sostenido cuatro (04) reuniones preparatorias para la Auditoria OMI el año 2024. Las reuniones han sido organizadas y dirigidas por la Dirección General, en las cuales se han discutido resultados y deficiencias encontradas en la pasada auditoria, a fin de que se pueda trabajar en mejorar dichas deficiencias y tener a disposición toda la documentación que soporte el cumplimiento del trabajo e cada departamento en cuanto al cumplimiento de las directrices emanadas de los convenios Internacionales de la OMI.

APENDICE 2  
CUESTIONARIO PREVIO A LA AUDITORIA

El Estado Miembro que se somete a la auditoría debería enviar el cuestionario previo a la auditoría (PAQ), debidamente cumplimentado, tan pronto como sea posible y, a más tardar, dos meses después de haberlo recibido, y actualizarlo como corresponda en los tres meses como máximo previos a la auditoría.

La estructura del PAQ se ajusta a las secciones y disposiciones del Código para la implantación de los instrumentos de la OMI (Código III); al cumplimentar el formulario debería incluirse esta referencia.

En el informe final se podrá utilizar todo material proporcionado.

El Estado Miembro debería ser claro y conciso en sus descripciones y respuestas y, si resulta más fácil, enlazar las respuestas a los apéndices o documentos adjuntos al PAQ con las descripciones, procedimientos, diagramas, etc., que sean de interés para responder a las preguntas del PAQ e ilustrar la implantación por el Estado Miembro de los instrumentos aplicables de la OMI.

**INFORMACIÓN GENERAL**

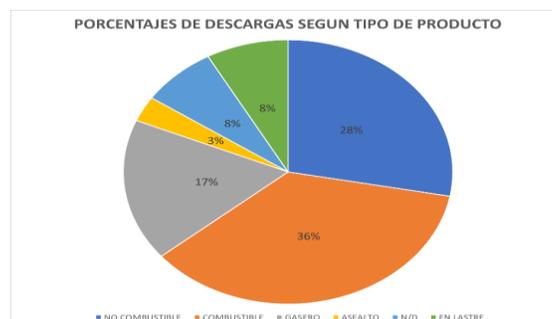
1	Nombre del Estado: <u>Honduras</u>	PMM_01 Con formato: Fuente: Pluto Sans Cond Light, 11 pto
2	Datos completos del punto único de contacto designado a los efectos de la auditoría:	PMM_01 Con formato: Fuente: Pluto Sans Cond Light, 11 pto Ve a Configuración para act

18-Rev-10670-10-008-encuestas-histor-ajustado.pdf

- ❖ Como parte de las funciones del oficial de Protección del Medio Marino, es responsabilidad de dar seguimiento a temas operativos en las terminales, para asegurar la implementación de medidas preventivas post informes técnicos y en escenarios de riesgo. Es por ello, que se efectúa el 16 de enero, una visita al muelle 4 de la Operadora Portuaria Centroamericana mediante la cual se detectaron algunas falencias que se registraron y corrigieron en el acto durante la descarga de chip de poliéster.



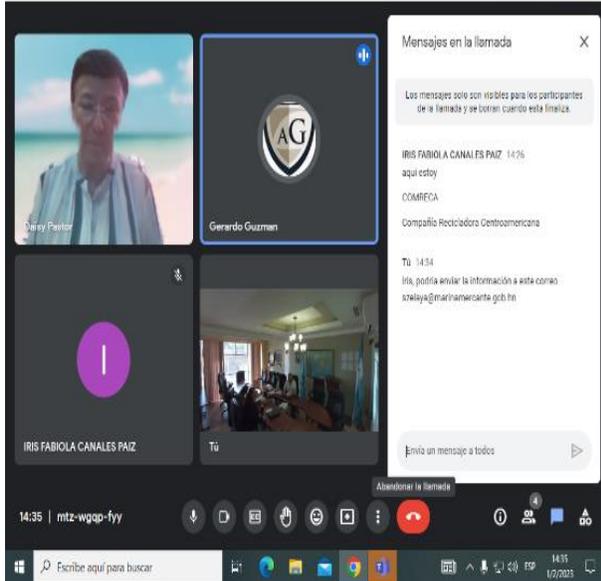
- ❖ Como parte de la preparación para la Auditoria OMI, se realizó un escrutinio de datos del año 2022, sobre el arribo de buques tanqueros que descargan aceite de palma y químicos. Se obtuvo el dato de un total de 161 buques recibidos y el 28% de estos son tanqueros que no cargan combustible, el resto se distribuye entre tanqueros de combustible, gas y asfalto. De igual forma, se verificó más información a través de la ventanilla única.



❖ **Reunión virtual con la Cámara de Comercio Marítima**

**de Honduras y la Marina Mercante.**

El día 01 de febrero a través de una reunión virtual (Google Meet) entre la Subdirección General y los Departamentos de Protección del Medio Marino e Industria Marítima Auxiliar y miembros de la Cámara de Comercio Marítima de Honduras, con la finalidad de impulsar la temática de instalaciones portuarias en Honduras, se propuso establecer un taller informativo para todas las empresas prestadoras de servicios de descargas de desechos provenientes de buques, miembros de la Cámara Marítima y esta Dirección General.



- ❖ El miércoles 8 de febrero se visitó las instalaciones de Puma Energy, específicamente la terminal de la ciudad de Tela. La visita se programó en atención a la apertura que el personal de Puma Energy nos brindó durante el evento realizado en conjunto con la COCATRAM y la DGMM para evaluar las capacidades de respuesta ante derrames, en San Pedro Sula el pasado mes de diciembre.



- ❖ La DGMM participó, del 6 al 10 de marzo del presente, de 8 a.m. a 12 m., en un taller virtual dirigido a entrenar a representantes de las administraciones marítimas de países en desarrollo, con especial énfasis en los países menos desarrollados y las pequeñas islas en desarrollo, en relación a las directrices, planes y demás aspectos técnicos y normativos relativos a la reducción de los gases de efecto invernadero que produce el sector marítimo y portuario, como parte de un programa extendido denominado GHG Smart, organizado por la OMI y la autoridad marítima de Corea. Cabe mencionar que esta Dirección General fue representada por este Departamento de Protección el Medio Marino, así como por la Alta Dirección, teniendo como objetivo primordial, fortalecer las capacidades nacionales para la implementación de la norma aplicable, así como promover la elaboración y oficialización de un Plan de Acción Nacional que establezca la visión, estrategias, políticas y acciones dirigidas al tema para Honduras.

**IMO-Republic of Korea GHG-SMART training workshop**

*Virtual training, 06 March to 10 March 2023, 14:00-18:00 (GMT)*

**Final programme – Second session**

Day 1 Monday, 06 March 2023		
Time		Speaker(s)
13:30-14:00	<b>Gather Town Opening</b> ( <i>Welcome and familiarization with the platform. Early arrival is highly recommended</i> )	
14:00-14:15	<b>Opening of the training workshop</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Welcome and opening remarks</li> <li>Introduction to IMO-RoK GHG SMART Programme</li> <li>Introduction to workshop programme</li> <li>Introduction of participants and facilitators</li> </ul>	<b>Mr. Jong-uk Hong</b> Director General, Maritime Affairs and Safety Policy Bureau, Ministry of Oceans and Fisheries, Republic of Korea  <b>Dr. Jose Matheickal</b> Chief, Department of Partnerships and Projects (DPP), IMO  <b>Dr. Zabi Bazari</b> IMO Lead SME
14:15-15:45	<b>Module 1 – Introduction to Climate Change, International Regulatory Framework in SIDS and LDCs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Introduction to air emissions and their impacts</li> <li>International regulatory framework for climate change control</li> <li>Introduction to MARPOL Annex VI</li> <li>Introduction to SIDS and LDCs status</li> <li>Overview of IMO-RoK GHG SMART Programme</li> </ul>	<b>Dr. Zabi Bazari</b> IMO Lead SME  <b>Ms. Aideé Saucedo</b> , Technical Officer, Sub-Division for Protective Measures, MED, IMO
15:45-16:00	<b>General Discussion on Module 1</b>	<b>Dr. Zabi Bazari</b>

- ❖ Los días 1 y 20 de marzo del presente, se atendió la convocatoria hecha por parte de la Dirección de Cooperación Externa de SERNA, en su condición de punto focal nacional para la implementación del Convenio de Cartagena, las cuales contaron con la participación de esta Dirección General, como punto focal ante el Protocolo de Cooperación ante Derrames de Hidrocarburos, así como de representantes de la Dirección General de Biodiversidad – DiBio y del Centro de Estudios y Control de Contaminantes – CESCO, responsables del Protocolo SPAW y LBS, respectivamente. Como resultado, se elaboró y consolidó el reporte bianual de las actividades realizadas por el país, para el cumplimiento de las metas establecidas en dicho marco normativo.



- ❖ El día 01 de marzo a través de convocatoria electrónica, la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social (SETRASS), convocó a reunión de la mesa técnica de CIAPEB, con la finalidad de coordinar y detallar las rutas de embarque por parte de los 42 familiares de las víctimas del caso Opario Lemoth Morris y otros (buzos) vs. el Estado de Honduras, asimismo se definieron el número de invitados por cada institución.

Ese mismo día a través de la Secretaría de Derechos Humanos (SEDH) se le presentó al Departamento de Protección del Medio Marino (DPMM) el Observatorio SEDH, con la finalidad de que cada Depto. técnico de la DGMM pueda exponer en contexto cada actividad, con la finalidad de poder identificar información oportuna creando de esta manera una herramienta de información estadística nacional.




**QUÍMICOS EN PLÁSTICOS**  
TALLER PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE  
9 DE MARZO DE 2023

El taller virtual incluyó un panel de expertos para profundizar sobre el tema de químicos en plásticos y estableció una mesa de diálogo entre los participantes para conversar sobre la situación en la región, buenas prácticas en la materia, el desarrollo y promoción de alternativas seguras y sostenibles, y los desafíos y oportunidades, tales como la fragmentación y las brechas en los marcos legales para cubrir las sustancias químicas en todo el ciclo de vida de los plásticos.

DURACIÓN: 2 HORAS  
INTERPRETACIÓN SIMULTÁNEA  
ESPAÑOL-INGLÉS

Accede a los materiales del taller, aquí

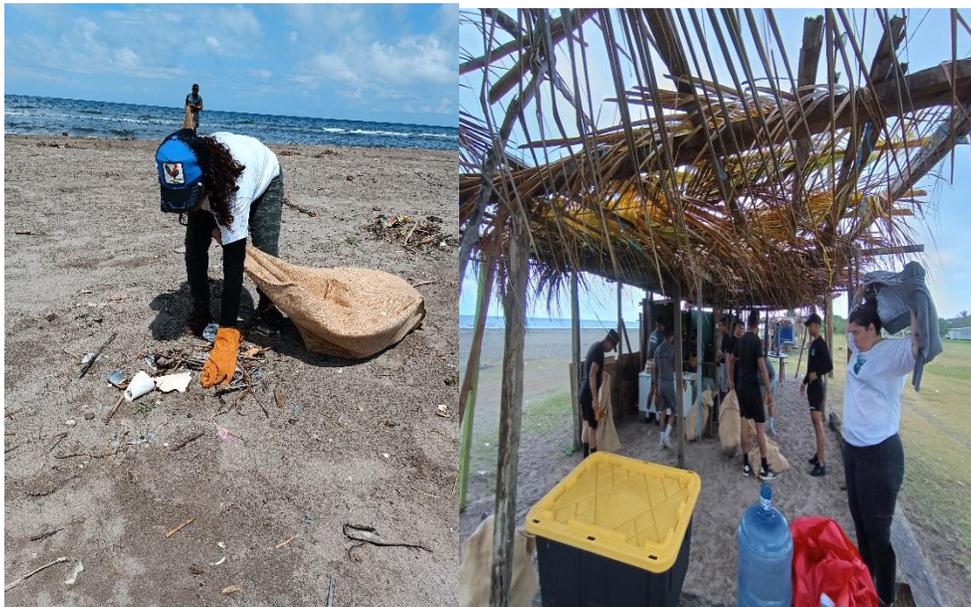
**73 PARTICIPANTES**  
47 MUJERES 24 HOMBRRES 1 NO BINARIO

**19 PAÍSES**

AGENDA

❖ El día 09 de marzo del presente se atendió el Taller regional sobre químicos en plásticos de forma virtual. El taller virtual incluyó un panel de expertos para profundizar sobre el tema de químicos en plásticos y estableció una mesa de diálogo entre los participantes para conversar sobre la situación en la región, buenas prácticas en la materia, el desarrollo y promoción de alternativas seguras y sostenibles, y los desafíos y oportunidades, tales como la fragmentación y las brechas en los marcos legales para cubrir las sustancias químicas en todo el ciclo de vida de los plásticos.

- ❖ Se llevó a cabo entre el día 15 al 17 de marzo, donde se realizó la primera jornada de limpieza de playas, en la comunidad el Faro a 9.9 kilómetros del centro de Puerto Cortés, contando con ayuda de la Fuerza Naval de Honduras, recolectando un total de 328.1 libras de basura marina.



- ❖ El jueves 16 de marzo, a las 6:45 pm la Base Naval tuvo una emergencia por le explosión dentro del casco de la embarcación Brus Laguna, de la cual resultaron heridas 3 personas y 1 muerto. Una vez evacuada la emergencia, se procedió a realizar un recorrido en lancha con apoyo de OPCH y la UPP para identificar riesgos de derrame, condición que en sitio se confirmó. Por lo tanto, se procedió a instalar barreras de confinamiento a la embarcación, actividad que terminó a las 10:00pm.



- ❖ En fecha 20 de abril del presente, a fin de reactivar las actividades del Comité Nacional de la Administración Marítima de Honduras – CONAMARH, se desarrolló una reunión ordinaria, cuyo objetivo fue identificar y abordar temáticas comunes de las instituciones miembros, a la vez que plantear una ruta de trabajo, incluyendo una reunión técnica posterior. Cabe mencionar que el evento fue coordinado y liderado por la DGMM, en su condición de Secretario Ejecutivo del Comité, con la presencia de representantes de entes gubernamentales tales como SEDENA, SIT, SETRASS, DIGEPESCA, SENASA, COPECO, ICF, CNPP, FNH, así como la participación de otras organizaciones observadoras, como ser la Municipalidad de Puerto Cortés, la Embajada de los Estados Unidos de América, APICAH, APESCA, AHCORENA, CCMH, entre otras.

Cabe mencionar que, otro de los objetivos perseguidos fue la presentación del borrador de la nueva Estrategia Marítima de Honduras, la cual será validada y oficializada a corto plazo.





Reunión Oficial del Comité Nacional de la Administración Marítima de Honduras  
CONASAMAR  
Jueves 20 de abril de 2023

**Agenda**

Hora	Descripción	Responsable
9:00 a.m.-9:15 a.m.	Inscripción de los participantes	DGMM Todos
9:15 a.m.-9:20 a.m.	Apertura de la reunión	Ingeniero Alejandro Canales
9:20 a.m.-9:40 a.m.	Participación de la Sub Directora General	Abogada Laura Rivera
9:40 a.m.-9:50 a.m.	Socialización de la última reunión de CONASAMAR (2018)	Abogada Magdalena Santos
9:50 a.m.-10:10 a.m.	Presentación de la Estrategia Marítima Nacional	Abogada Natali Molina
10:10 a.m.-10:30 a.m.	Presentación Departamento de Protección del Medio Marino	Licenciada Sara Zelaya
10:30 a.m.-10:45 a.m.	Recurso (Fotografía grupal)	DGMM
10:45 a.m.-11:05 a.m.	Presentación Departamento de Gente de Mar	Ingeniero Kevin Maradiaga
11:05 a.m.-11:15 a.m.	Presentación Departamento de ACHM	Abogado Jeovanny Ochoa
11:15 a.m.-11:35 a.m.	Presentación Departamento de Seguridad Marítima	Capitán Alejandro Rodríguez
11:35 a.m.-11:45 a.m.	Presentación de video del Sector Marítimo	DGMM
11:45 a.m.-12:00 p.m.	Presentación de mesas técnicas/ ruta de trabajo	Licenciada Mirella González
12:00 p.m.-12:20 p.m.	Acuerdos y conclusiones (espacio para intervenciones)	Todos
12:20 p.m.-12:30 p.m.	Acta de la reunión	Abogada Magdalena Santos
12:30 p.m.-12:40 p.m.	Cierre de la reunión	Alta Dirección
12:40 p.m.	Almuerzo	Todos

Boulevard Surco, Edificio Petró, Cortes y A.L.P.A.C. Avda. Petrol 3822  
Tegucigalpa, P.O. C., Honduras, C.A. PAB 2242 2238-8228, 2238-8134, 2238-8348, 2238-8355, 2238-8055  
www.marinaMercante.gob.hn  
Correo electrónico: [info@marinaMercante.gob.hn](mailto:info@marinaMercante.gob.hn)



www.marinaMercante.gob.hn












Dirección General de la Marina Mercante  
Gobierno de la República

### ❖ Preparativos para la Primera Feria Nacional de los Océanos.

Durante los últimos dos meses, se ha trabajado en el desarrollo conceptual y en la logística necesaria para el desarrollo de la Primera Feria Nacional de los Océanos, a fin de visibilizar el rol que juegan los ecosistemas marino costeros, en cuanto al desarrollo socio económico humano y al equilibrio ecológico local, nacional y mundial. Dicha actividad será desarrollada en conmemoración al Día Mundial de los Océanos, contando con la participación de actores públicos y privados con competencias e intereses en el sector marino costero.

### ❖ Elaboración de convenios de cooperación interinstitucional.

Siguiendo instrucciones de la Alta Dirección, se generaron los borradores de los convenios entre la DGMM y ZOLITUR y entre la DGMM y el Roatán Marine Park, los cuales fueron trasladados al resto de los departamentos técnicos competentes, para sus aportes y revisiones, a fin de generar instrumentos

de coordinación, con énfasis en actividades afines, tales como la investigación científica marina, la colocación de estructuras artificiales sobre el mar, incluyendo las ayudas a la navegación. Todo esto con el objetivo de fortalecer la gobernanza, especialmente en el departamento de Islas de la Bahía.

❖ **Reuniones con BANADESA y DIGEPESCA.**

En fecha 5 y 9 de mayo del presente, en las oficinas de BANADESA y de la DGMM, respectivamente, se realizaron reuniones de trabajo, dirigidas a abordar y analizar la viabilidad de un mecanismo financiero para otorgar créditos al sector pesquero. En dicha reunión se discutió la posibilidad de utilizar el buque mismo como garantía para dichos préstamos, así como la factibilidad de que la licencia de pesca se use para tales fines. En conclusión, se acordó que el bien como tal, si puede ser utilizado como garantía financiera, caso contrario con la licencia, considerando que es el otorgamiento de un derecho que le pertenece al Estado, no al pescador, ni al buque.

❖ **Reunión de mesas técnicas de CONAMARH.**

En seguimiento a los compromisos establecidos en la reunión ordinaria del Comité Nacional de la Administración Marítima de Honduras - CONAMARH, se desarrolló la reunión técnica, con el objetivo de conformar mesas de trabajo, a fin de abordar siete temáticas, identificadas como prioritarias para el país, dentro de las cuales están, las actividades de búsqueda y rescate, la preparación y respuesta ante derrames provenientes de actividades de exploración y explotación *off shore*, la certificación y seguridad marítima de la flota pesquera, la protección marítima y portuaria y el protocolo de recepción de desechos provenientes

- ❖ Durante los días 02, 03 y 04 de agosto, se llevó a cabo la reunión de Consulta sobre Plan de Trabajo de FAO, en la cual se abordaron los ejes de trabajo estratégico que lidera la FAO para apoyo de los países. De manera relevante, se enunciaron recomendaciones para que la FAO continúe abordando problemáticas ligadas al quehacer de cada institución, y que correspondan al abordaje de problemas globales.



#### ❖ Reunión Oficial De CONAPESCA



El día 10 de agosto del presente, se llevó a cabo la reunión oficial de la CONAPESCA, convocada por la Secretaría de Agricultura y Ganadería, en la cual se presentaron a las Autoridades de la DIGEPESCA y de la SAG, las diferentes propuestas para reformar la Ley de Pesca y Acuicultura. De igual forma, se dio a conocer que se iniciaría un proceso formal para el análisis y reforma de dicha Ley, proceso en el cual estarán consultados todos los actores con relevancia en el sector.

❖ **Reunión de puntos focales del programa de monitoreo satelital de COCATRAM.**

En fecha 5 de septiembre de presente, bajo modalidad virtual, se reunieron los enlaces de los países miembros de la región del SICA, a fin de recibir una inducción en referencia al programa de monitoreo satelital que, en conjunto con la NOAA desarrollará COCATRAM. Algunas de las cuestiones abordadas fueron los requerimientos técnicos que son necesarios en cuanto al equipo computacional, a fin de participar en el proyecto. Sobre ello, se acordó abordar la posibilidad de que la Comisión asumiera los costos de las licencias del sistema de información geográfica.



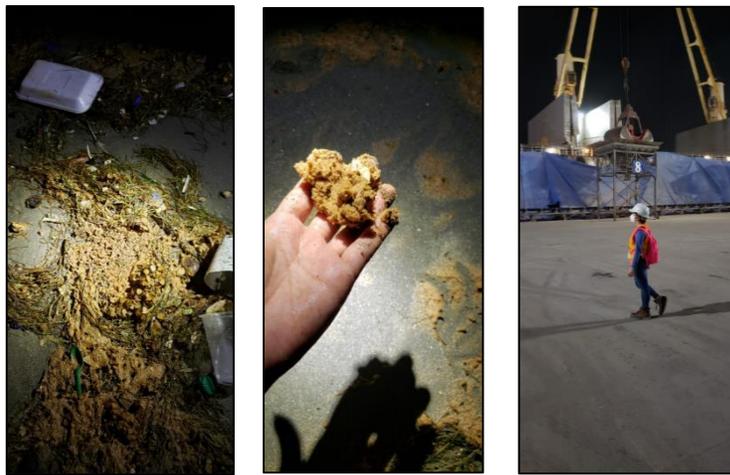
❖ **Participación evento de relanzamiento de los servicios del CESCO.**

En fecha 5 de septiembre del año en curso, se atendió la invitación hecha por parte de la dirección del Centro de Estudios y Control de Contaminantes (CESCCO), evento cuyo objetivo fue el re-lanzamiento de sus servicios laboratoriales, así como de su nueva imagen, en el marco de un nuevo plan de negocios, a fin de proveer al estado y a la población en general de servicios de análisis técnicos y confiables.



### ❖ Denuncia pública sobre contaminación en la playa Cienaguita

El domingo 10 de diciembre, se investigó una denuncia pública sobre contaminación en la playa Cienaguita, en compañía de un inspector de Estado Rector se realizó la inspección en horas de la noche, así como la realización de las llamadas a los encargados de las inspecciones de las terminales portuarias, posteriormente se realizó una visita en la terminal TEH para darle seguimiento a la denuncia.



### ❖ Seminario de PBIP impartido por la CNPP

En las fechas del 12 al 14 de diciembre del 2023 se recibió el seminario de PBIP impartido por la CNPP, en este se abordaron los temas sobre cómo surge el Código PBIP, en que consiste, quienes son los que deben tomar el curso, se habló sobre los niveles de seguridad que se establecen en las terminales portuarias.



- ❖ El día miércoles 20 de diciembre del 2023, se realizó la visita junto a los inspectores de Estado Rector a las instalaciones de TEH y AVANZA, durante la visita se realizó la inspección a los buques que se encontraban atracados, así como a la inspección en la descarga y las condiciones de seguridad al medio marino que implementaron ambas instalaciones durante la descarga. Siendo TEH la más activa en ese momento y cumpliendo con las medidas, en el caso de AVANZA de detuvo la descarga y se mantuvieron labores de mantenimiento a las cintas transportadoras del material.



## INDUSTRIA MARÍTIMA AUXILIAR

El Departamento de Industria Marítima Auxiliar y Desarrollo Portuario tiene la responsabilidad de autorizar, supervisar y controlar todas las actividades de la industria marítima auxiliar y portuaria. Para asegurar el logro efectivo de esta misión, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

### Monitoreo y Evaluación de Cumplimiento:

Monitoreo constante de las empresas para garantizar el cumplimiento de las autorizaciones.

- Emisión de 279 informes técnicos de requerimiento, abarcando inspecciones in situ, requerimientos de insolvencia, autorizaciones de funcionamiento, colaboración con el Ministerio Público y actualizaciones de estado de las empresas relacionadas con la industria.

### Autorización de Empresas Marítimas:

- Emisión de 146 autorizaciones de funcionamiento, incluyendo dos astilleros.
- Emisión de autorización de funcionamiento a 59 nuevas empresas que ingresaron al sector marítimo.

### Iniciativas de Capacitación:

- Realización de sesiones de capacitación para el personal de la DGMM sobre prácticas en la industria marítima auxiliar.
- Capacitación proporcionada a las fuerzas navales en Puerto Cortés sobre las funciones de IMA.

### Logros Financieros:

- Recaudación exitosa de una cantidad significativa, totalizando L.258,650.00 y US\$7200.00.

### Servicios de Consultoría y Asesoría:

- Realización de 99 procesos de atención al público a través de medios verbales, presenciales y electrónicos, que ahora forman parte de nuestros servicios de asesoría.
- Ofrecimiento de 111 asesorías a los apoderados legal. Esto incluye explicación de los procesos de registro y requisitos para empresas.

**Propuesta de Expansión de Personal:**

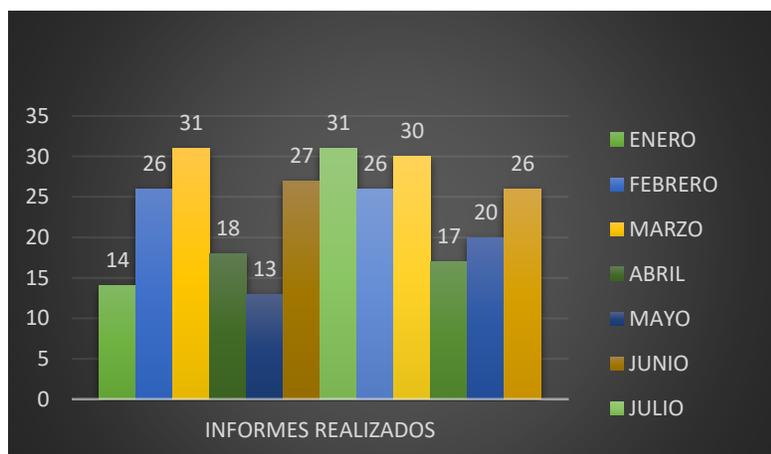
- Desarrollo de propuestas para contratar personal técnico que represente al departamento en Puerto Cortés, Omoa, La Ceiba, Castilla, San Lorenzo, Amapala y Roatán, con el objetivo de mejorar la capacidad logística y supervisión.

<b>INDICADORES PRODUCTOS IMA 2023</b>					
MES	INFORMES REALIZADOS	AUTORIZACIÓN FUNCIONAMIENTO / RENOVACIÓN EMPRESA	PROVIDENCIA REDACTADAS	AUTORIZ EMPRESAS NUEVA.	GLOBAL PRODUCTOS REALIZADOS
ENERO	14	5	5	0	24
FEBRERO	26	5	5	0	36
MARZO	31	16	16	7	63
ABRIL	18	11	11	2	40
MAYO	13	6	6	5	25
JUNIO	27	16	16	4	59
JULIO	31	14	14	6	59
AGOSTO	26	17	17	4	60
SEPTIEMBRE	30	11	11	5	52
OCTUBRE	17	12	12	1	41
NOVIEMBRE	20	11	11	3	42
DICIEMBRE	26	21	21	6	68
<b>TOTAL</b>	279.00	145.00	145.00	43.00	
<b>TOTAL GLOBAL PRODUCTOS</b>					569.00

### INDICADORES OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEPARTAMENTO IMA

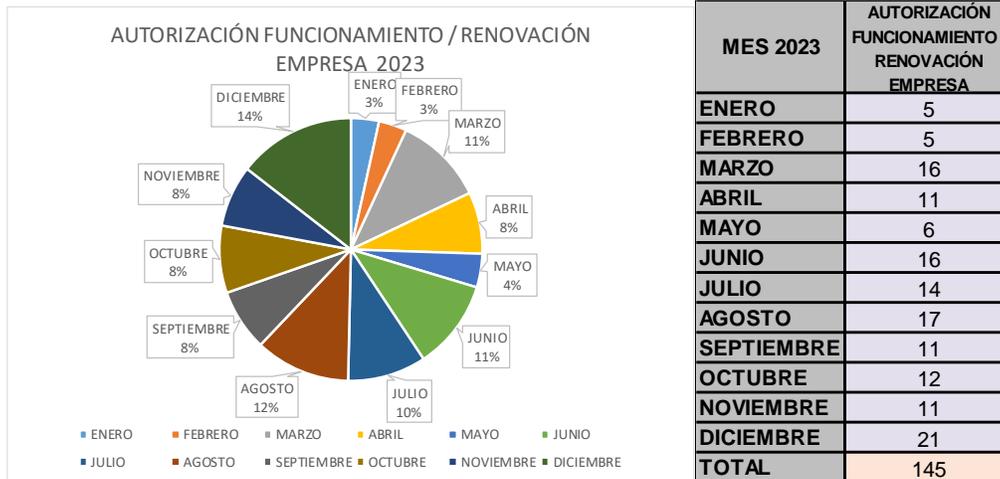
AÑO 2023	CAPACITACIONES	CONTESTACIÓN MINISTERIO PÚBLICO	INSPECCIONES IN SITU (A TRAVÉS CAPITANIAS)	SUSPENSIÓN DE EMPRESAS	CANCELACIÓN DE EMPRESAS	ESTATUS EMPRESAS INACTIVAS	ATENCIÓN PÚBLICO.	ASESORIAS BRINDADAS	ELABORACIÓN DOCUMENTOS LEGALES (CIRCULARES, REFORMAS)	RECAUDADO POR MES LEMPIRAS	RECAUDADO POR MES EN DOLARES	MULTAS IMPUESTAS POR INCUMPLIMIENTO NORMATIVA
ENERO	1	1	0	0	0	0	13	2	7	5200	0	0
FEBRERO	0	0	4	0	0	0	9	3	8	5000	0	0
MARZO	0	1	0	0	0	0	11	4	4	41250	300	0
ABRIL	0	0	8	0	1	0	25	9	5	19650	1300	10000
MAYO	1	2	4	0	0	0	0	0	7	12800	1300	15000
JUNIO	0	2	5	0	1	0	22	14	11	32200	0	10000
JULIO	0	7	0	0	0	0	34	12	1	25550	0	0
AGOSTO	0	5	0	2	0	0	32	35	0	33650	300	0
SEPTIEMBRE	0	9	0	0	0	0	26	7	0	20900	0	0
OCTUBRE	0	3	0	0	0	0	16	10	0	18700	0	0
NOVIEMBRE	0	2	0	0	0	0	45	34	1	10150	300	0
DICIEMBRE	0	0	0	0	0	0	38	25	0	33600	0	0
	2	32	21	2	2	0	271	155	44	258650	\$3500.00	35000
<b>TOTAL RECAUDADO</b>												

### INFORMES TECNICOS REALIZADOS EN EL AÑO 2023



MES 2023	INFORMES REALIZADOS
ENERO	14
FEBRERO	26
MARZO	31
ABRIL	18
MAYO	13
JUNIO	27
JULIO	31
AGOSTO	26
SEPTIEMBRE	30
OCTUBRE	17
NOVIEMBRE	20
DICIEMBRE	26
TOTAL	208

## AUTORIZACIONES EMITIDAS EN EL AÑO 2023



INDICADORES OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS			
AÑO 2023	RECAUDADO POR MES LEMPIRAS	RECAUDADO POR MES EN DOLARES	MULTAS IMPUESTAS POR INCUMPLIMIENTO NORMATIVA
ENERO	5200.00	0	0
FEBRERO	5000.00		
MARZO	41250.00	300	0
ABRIL	19650.00	1300	10000
MAYO	12800	1300	15000
JUNIO	32200	0	10000
JULIO	25550	0	0
AGOSTO	33650	300	0
SEPTIEMBRE	20900	0	0
OCTUBRE	18700	0	0
NOVIEMBRE	10150	300	0
DECIEMBRE	33600		
	258650.00	3500	35000
	293650.00	TOTAL LPS.	
	3500.00	TOTAL US\$	

### CLUSTERS:

CLUSTER	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AG	SEP	OCT	NOV	DIC
AGENCIAMIENTO NAVIERO	1	0	2	1	2	3	2	6	5	3	3	7
EMPRESA NAVIERA	1	2	7	3	2	4	0	2	0	3	4	4
MANIOBRAS MARITIMAS Y PORTUARIAS	0	1	3	1	0	1	6	4	3	3	2	3
ABASTECIMIENTO	1	1	1	1	0	3	1	0	0	3	0	2
MANEJO DESECHOS Y FUMIGACION	0	0	0	0	0	1	1	1	2	0	1	0
TRANSPORTE	2	0	1	1	1	1	2	2	1	0	0	2
CONSTRUCCION, REPARACION Y MANTENIMIENTO	0	1	1	3	1	3	2	2	0	0	1	3
ASTILLEROS	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL:</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>21</b>

### REUNIÓN OMI Santiago de Chile Agosto 2023

