



## MEMORÁNDUM NO. 01-UIT-2024

**PARA:** **Abg. Flor Idalma Salgado**  
Dirección de Regulación, Registro y Seguimiento de Asociaciones  
Civiles.

**Abg. Paola Zelaya Leonardo**  
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

**DE:** **Ing. Lenin Enrique López Martínez**  
Jefe de la Unidad de Infotecnología

**ASUNTO:** **Datos TGR**

**FECHA:** **martes, 09 de enero de 2024**



Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por medio de la presente, les comunico que los informes que emitimos de los TGR, tendrán cambios técnicos (ver cuadro adjunto), con el fin de cumplir nuevos requerimientos hechos por el área de Transparencia, además los registros de DIRRSAC del mes de diciembre, no tienen aplicados estos cambios mencionados anteriormente que la generación en los reportes TGR, estos se encuentran en proceso de corrección y mejora.

Sin otro particular, me despido con muestra de mi consideración y estima.

Atentamente,



## DATOS TRG CONSTANCIAS DIRRSAC

No.	TIPO DE TRAMITE	APLICA PAGO TGR (Si o No)	CÓDIGO TGR	VALOR	NO DE RECIBO DE TGR	DESCRIPCIÓN SOBRE VALOR	OBSERVACIONES GENERALES
1	NUEVA JUNTA DIRECTIVA	Si	12121	L200.00		Pago por constancia	El número de recibo de TGR se obtiene al generar el recibo de pago
2	ESTADOS FINANCIEROS	Si	12121	L200.00		Pago por constancia	Se pagará L200.00 por cada año presentado. No aplica pago si no solicita constancia
3	REGISTRO	Si	12121	L200.00		Pago por constancia	Aplica pago
4	ÚLTIMA JUNTA DIRECTIVA REGISTRADA	Si	12121	L200.00		Pago por constancia	Aplica pago
5	ÚLTIMA INFORMACIÓN FINANCIERA REGISTRADA	Si	12121	L200.00		Pago por constancia	Aplica pago
6	REPRESENTANTE LEGAL	Si	12121	L200.00		Pago por constancia	Aplica pago
7	ÚLTIMO REPRESENTANTE LEGAL REGISTRADO	Si	12121	L200.00		Pago por constancia	Aplica pago

