



Para: Abg. Karla Lanza
Especialista de Acceso a la Información Pública

De: Lic. Gabriela Paola Ocampo Herrera
Jefe del Depto. Planificación y Desarrollo del Talento Humano



Asunto: Respuesta a MEMORANDO-SAR-OIP-263-2023

Fecha: 12 de enero 2024

Atendiendo solicitud realizada mediante MEMORANDO-SAR-OIP-263-2023, remito Planillas de los empleados del Servicio de Administración de Rentas (SAR), correspondientes al mes de diciembre del 2023; para la actualización del Portal de Transparencia, en las modalidades de:

1. Acuerdo (Catorcenas: del 19 de noviembre del 2023 al 02 de diciembre del 2023. Del 03 al 16 de diciembre del 2023 y del 17 al 30 de diciembre del 2023).
 - Planilla de Vacaciones mes de diciembre del 2023.
 - Planilla de Sueldos del Personal por Contrato mes de diciembre 2023.
2. Cuadro Resumen del total de empleados del SAR y los montos pagados en el mes de diciembre del 2023 (Permanentes y por Contrato).

CUADRO RESUMEN PLANILLAS MES DE DICIEMBRE 2023				
No. Empleados	No. Catorcena	Sueldo Bruto	Valor pagado	Observaciones
1109	Catorcena I	15,742,312.15	12,206,808.40	Sistema de Pagos del SAR: Catorcenal
1122	Catorcena II	15,874,911.89	13,817,613.62	
1119	Catorcena III	15,863,053.74	14,555,174.29	
1132	Décimo Tercer Mes 2023 Acuerdo	31,788,816.10	29,220,189.90	Pago Anual
23	Vacaciones	607,400.00	607,400.00	Pago Anual
2	Contrato	42,660.00	37,203.73	Pago Mensual
2	Décimo Tercer Mes 2023 Contrato	47,400.00	46,559.99	Pago Anual





**Servicio de
Administración
de Rentas**

Gobierno de la República

3. El Servicio de Administración de Rentas a la fecha no suscribió contratos bajo ninguna modalidad, en el mes de diciembre del 2023.
4. No se adjuntan copias de Actas de Notificación de personal por acuerdo, porque no hubo nombramientos en el mes de diciembre del 2023;

Cc/Archivo
GPOH/RM



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

www.sar.gob.hn

Edificio Cuerpo Bajo "A" Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, bulevar Juan Pablo II, Diagonal República de Corea,
Teléfono (504)-2216-5800, Tegucigalpa M.D.C., Honduras C.A.

SAR Servicio de Administración de Rentas
Dirección Nacional de Talento Humano
PLANILLA DE VACACIONES DICIEMBRE 2023 (ACUERDO)

No.	PUESTO	SUELDO BRUTO	SUELDO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONIFICACIONES	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL
1	ANALISTA DE GESTION DE APLICACIONES	32,700.00	32,700.00								32,700.00
2	ANALISTA DE GESTION DE APLICACIONES	32,700.00	32,700.00								32,700.00
3	EXPERTO DE LA DIRECCION NACIONAL JURIDICA	41,200.00	41,200.00								41,200.00
4	ANALISTA DE AUDITORIA TRIBUTARIA	31,200.00	31,200.00								31,200.00
5	ANALISTA DE FISCALIDAD INTERNACIONAL Y PRECIOS DE TRANSFERENCIA	31,200.00	31,200.00								31,200.00
6	ANALISTA DE AUDITORIA TRIBUTARIA	31,200.00	31,200.00								31,200.00
7	ANALISTA DE AUDITORIA TRIBUTARIA	31,200.00	31,200.00								31,200.00
8	ANALISTA DE ANÁLISIS DE CASOS	31,200.00	31,200.00								31,200.00
9	ANALISTA DE RECAUDACION	19,200.00	19,200.00								19,200.00
10	AGENTE TRIBUTARIO	18,100.00	18,100.00								18,100.00
11	ANALISTA DE AUDITORIA TRIBUTARIA	28,200.00	28,200.00								28,200.00
12	ANALISTA DE AUDITORIA TRIBUTARIA	28,200.00	28,200.00								28,200.00
13	AGENTE TRIBUTARIO	19,200.00	19,200.00								19,200.00
14	ANALISTA DE AUDITORIA TRIBUTARIA	28,200.00	28,200.00								28,200.00
15	DIRECTOR DEPARTAMENTAL	41,200.00	41,200.00								41,200.00
16	ANALISTA DE FYDUCA	28,200.00	28,200.00								28,200.00
17	AGENTE TRIBUTARIO	19,200.00	19,200.00								19,200.00
18	CONSERJE	15,200.00	15,200.00								15,200.00
19	AGENTE TRIBUTARIO	18,100.00	18,100.00								18,100.00
20	ANALISTA DE GESTION TRIBUTARIA	19,200.00	19,200.00								19,200.00
21	ANALISTA DE AUDITORIA TRIBUTARIA	28,200.00	28,200.00								28,200.00
22	ANALISTA DE RECAUDACIÓN	19,200.00	19,200.00								19,200.00
23	ASEADORA	15,200.00	15,200.00								15,200.00
TOTAL PAGO DE VACACIONES DICIEMBRE 2023		607,400.00	607,400.00	-	-	-	-	-	-	-	607,400.00


Lic. Gabriela Paola Ocampo Herrera
Jefe del Depto. Planificación y Desarrollo del Talento Humano

