



Republica De Honduras
Departamento De Colon
Municipalidad De Santa Rosa De Aguan
Teléfono 9975-2532/9591-5553
munisantarosadeaguan2022@yahoo.com
colonsantarosadeaguan@municipalidadhn.info



MEMORANDUM

Para: **Luís Alberto Henríquez Guardado**

Oficial de Información Pública

De: **Olga Amelia Varela Oliva**
Secretaria Municipal



Asunto: **Actas De Corporación Municipal**
el Mes de Noviembre Año 2023

Fecha: **07 de Diciembre del año 2023**

Por este medio remitimos actas de corporación municipal en el mes de noviembre del año 2023, para ser cargado al portal único de transparencia.

El Gobierno Del Pueblo Y Para El Pueblo.



Acta #6.3


 Santa rosa de aguán día martes 31 de Octubre del año 2023, sesión ordinaria
 Celebrada por la honorable corporación municipal de Santa rosa de aguán, departamento
 de Chibón. En las instalaciones que ocupa el centro comunal de la comunidad de Dos Bocas, San-
 do la 1:35 pm y reunidos el pleno de la corporación municipal, dirigida por el honorable
 alcalde municipal el señor Heber Napoleón Flores y la vicealcaldesa la señora Griselda
 Solís Solís Ramos y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro
 Calderón, 2 regidor Oscar Martín Ordoñez Alvarado, 3 regidora Alba Rosa Ordoñez Munguía,
 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saul Adán Sánchez Corrao, 6 regidora
 Laidy Arlety López Agapito. Reunidos el pleno de la honorable corporación municipal,
 ante mi persona como secretario municipal de esta honorable corporación doy fe y le-
 galidad de esta reunión celebrada. se procedió a dar lectura a la agenda prevista
 para celebrarse la reunión de corporación.

Agenda.

Invocación a Dios

Comprobación del Quorum.

Lectura, discusión y firma del acta anterior.

Modificación Presupuestaria (TRASPASO)

Aprobación para la reparación de los Centros Educativos, Miguelino Corrao, C.E.B. LA Aurora y Sor Maria Josefa por parte del Ministerio de Educación

Ante Proyecto de Egresos 2024

Socialización de Colorido Abierto.

Mensuras Solicitudes de Dominio Pleno.

Lectura de Correspondencias.

Puntos Varios

Acuerdos

Cierre.

Misma agenda fue aprobada por mayoría absoluta. Como primer punto se hizo la oración de invocación a Dios quien fue dirigida por mi persona como secretaria municipal. Se aprobó el Quórum. El alcalde municipal Heber Flores dio palabras de bienvenida. Siguiendo con la agenda se dio lectura y discusión al acta anterior y luego se procedió a firmarla. Siguiendo con la agenda Modificación Presupuestaria (TRASPASO). Se presenta la jefa de Contabilidad y presupuesto Cesia Bermudez, saluda a la corporación y expresa, necesito su aprobación para esta modificación es

vive



de la OMM, la coordinadora esta realizando un proyecto en el area de ayuda para mejora de viviendas. Y se necesita un traspaso para que se continúe trabajando. El regidor Gerardo Castro expresa anteriormente habíamos hablado con la coordinadora de la mujer, para cuando se hiciera estos proyectos, ella presentarlos a la corporación para así nosotras ayudarla y apoyar a las personas que de verdad tengan necesidad, pero no se que pasa que no se ha presentado. La lic Loidy Lopez expresa me gustaria saber si en Dos Bocas hay una red de mujeres que le ayuden con las necesidades de aqui. El regidor Oscar Ordóñez expresa hay que tomar en cuenta la noción que se dijo anteriormente, que nosotros nos damos cuenta de los proyectos que se estan haciendo y así ver si de verdad la persona lo necesita. El regidor Saúl Sanchez expresa que se presente la coordinadora de la OMM y nos presente su plan. Siguiendo con la agenda Aprobación para la reparación de los Centros Educativos, Migdonio Corcama, C.E.B. La Aurora. Sor Maria Jofra, por parte del Ministerio de Educación. El alcalde municipal Heber Flores expresa por medio del AMOTM estan aprobando 3 millones y medios para educación, por parte del Ingeniero Juan Carlos Cuello, tienen un Ingeniero que se encargara de revisar los centros educativos, ya el Ingeniero y los Centros Educativos a reparar son el Jardín de niños Migdonio Corcama, C.E.B. La Aurora y la escuela Sor Maria Jofra. Y se necesita un punto de acta para cuando lo pidan ya este. Por parte del Ffrrs ya nos mandaron la lista de materiales de la escuela Padre Rivas, JOCEUA y el Centro de Salud de la barra. El Kinder de villa hermosa, ex centro por parte del Comando Sur. Siguiendo con la agenda Ante Proyecto de Egresos 2024. La jefa de Contabilidad y presupuesto Cecilia Bermudez expresa a la corporación municipal la reunión anterior se discutió la estimación de ingresos, pero dada la petición surgió una modificación, el valor a modificar seria en la recuperación de la mora tributaria que ascendiera a 1,079,521.37. Quedando el valor igual como en el 2023. Dado esto se estimó que se puede aumentar a la planilla de la corporación el 9%. Siguiendo con la agenda socialización de Cabildo abierto. Se presento la coordinadora de Desarrollo Comunitario la Lic Elena Mejia. Expresa a la corporación la propuesta para realizar el cabildo abierto es en la comunidad de La Planata. Se tratara el tema de Rompiendo la desigualdad de genero. Y ya que hay varias redes de mujeres que trabajan con la coordinadora de la OMM, para crear espacios participativos para ellas mismas. El objetivo Empoderar a las mujeres y crear una mesa tecnica que nos llave a trabajar en conjunto y de manera sistematica. Siguiendo con la agenda Mensuras, solicitudes de Dominios Plenos. Se presentaron las solicitudes

VIVA



de mensuras de los siguientes ciudadanos: José Fernando Castillo Clotter, Belita Raquel Gutierrez Castillo, Estilba Gutty Castro, Valentín Vigil García. También se presentó la solicitud de Dominio Pleno de el Señor Ceren Lino Morales. También se presentó la resolución de parte de los abogados Cesar Antonio Garrido Chirinos representante legal de la Señora María Mariana Morales Valencia y el abogado Fabian Roberto Laboriel, apoderado legal de la municipalidad de Santa Rosa de Aguán, en el expediente de solicitudes de Dominio Pleno de la Señora María Mariana Morales Valencia, a favor de ella y sus hermanos. Siguiendo con la agenda Lectura de correspondencias. Se presentaron 2 solicitudes a la corporación municipal, una de parte de la iglesia Católica San Isidro de Col. Las Lomas, solicitando 30 bolsas de cemento, para un proyecto de la iglesia. La siguiente solicitud es de el Club deportivo miramontes y comité pro-Feria, solicitando el patrocinio de uno de los premios del campeonato que se estará realizando, que inicia el día 2 de diciembre del año en curso. los premios son: Primer lugar 20,000.00 lempiras, Segundo lugar 12,000.00 lempiras, tercer lugar siete mil lempiras (7,000.00), Cuarto lugar 3,000.00 lempiras. De igual manera el alcalde municipal expresa a la corporación que el año pasado el patronato de miramontes envió una solicitud para la construcción de una caseta en el campo y fue denegada en reunión, se socializo y fue denegado nuevamente. Siguiendo con la agenda Puntos Varios El alcalde municipal Heber Flores expresa a la corporación que la comisión que vino andan sacando informe sobre la canalización del río aguán, anduvimos viendo los lugares por donde el río entra cuando hay inundaciones. Siguiendo en Puntos Varios la Lic. Landy Lopez expresa y socializa a la corporación de mandar a tirar material a las calles de miramontes, ya que están en mal estado y algunas calles peor. Siguiendo en puntos Varios El alcalde municipal Heber Flores expresa a la corporación, cuando se hizo la obra del pavimento de caminos Productivos, se hizo por un valor y luego se incremento y ahora ya depositaron el resto y nos exigen un proyecto. Seria bueno poner unos alcantarillas aca por bario la victoria para que esa agua salga cuando se llena. El regidor Saul expresa traer un ingeniero que supervise y nos diga como se haria. El regidor Gerardo Castro expresa un lugar donde podemos arreglar es en miramontes, poner alcantarilla, para ayudar por que ahí va esa agua directo al campo. Ahí en miramontes hay unas alcantarillas municipales y solo se pondria la mano de obra, hay que ayudar a esa



gente. Acuerdos.

1. Por unanimidad de votos se solicita la presencia de la coordinadora de la OMM para rendir su informe a la corporación municipal.

2. Por unanimidad de votos se aprueba la reparación de los Centros Educativos Miguelón Carcano, C.E.B. La Aurora y San María Josefa por parte del ministerio de Educación.

3. Por unanimidad de votos se aprueba el ante proyecto Egresos 2021

4. Por unanimidad de votos se aprueba el aumento de el 9% a la póliza de la Corporación.

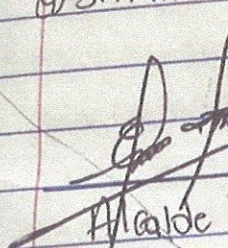
5. Por unanimidad de votos se aprobaron las solicitudes de mensuras de los ciudadanos José Fernando Castillo Clotier, Belita Rangel Cartier, Carlos Estrella Gutty Costas y Valentin Vigil Garcia. I

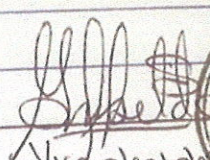
6. Por unanimidad de votos se aprueba la solicitud de Dominio Pleno de el señor Ceren Lino Morales.

7. Por unanimidad de votos se aprueba la solicitud de la iglesia católica San Isidro de Col. las Lomas.

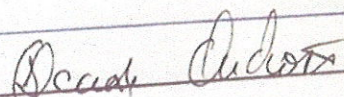
8. Por unanimidad de votos se deniega la solicitud del Club miramontes y monte pro-feria.

9) Sin mas que tratar se cierra reunión de corporación a las 5:30 pm.

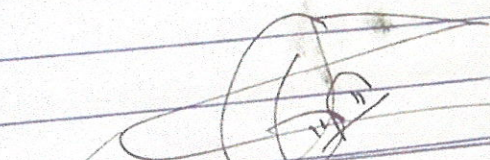

Alcalde Municipal


Vice alcalde


Primer Regidor


Segundo Regidor


Tercera Regidora


Cuarto Regidor

Acta # 64



Santa Rosa de Aguan día miércoles 15 de noviembre del año 2023, sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colón. En las instalaciones que ocupa el centro comunal de la comunidad de Dos Bocas, siendo la 1:35 pm y reunidos el pleno de la corporación municipal, dirigida por el honorable alcalde municipal el Señor Heber Napoleón Flores y la vice alcaldesa la Señora Griselda Sarai Saliz Ramos y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro Calderón, 2 regidor Oscar Martín Ordoñez Alvarado, 3 regidora Alba Rosa Ordoñez Munguía, 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saul Adán Sánchez Carcamo, 6 regidora Laidy Arletty López Aguapito. Reunidos el pleno de la honorable corporación municipal, ante mi persona como secretaria municipal de esta honorable corporación doy fe y legalidad de esta reunión celebrada. Se procedió a dar lectura a la agenda prevista para celebrarse la reunión de Corporación.

Agenda.

Invocación a Dios.

Comprobación del Quorum.

Lectura, discusión y firma del acta anterior.

Actualización de contenido de política municipal de vivienda de interés social.

Informe de la Tesorera Municipal.

Informe de la Coordinadora de la OMM.

Modificación Presupuestaria (TRASPASO)

Subsanación del Segundo trimestre.

Mensuras, solicitudes de Dominios Plenos.

Reparación de la Carretera Principal por Emergencia.

Lectura de correspondencias.

Puntos Varios

Acuerdos

Cierre.

Misma agenda fue aprobada por mayoría absoluta. Como primer punto se hizo la oración de invocación a Dios quien fue dirigida por mi persona como Secretaria municipal. Se aprobó el Quorum. El alcalde municipal Heber Flores dio palabras de bienvenida. Siguiendo con la agenda, se dio lectura y discusión al acta anterior y luego se procedió a firmarla. Siguiendo con

VIVA



la agenda. Actualización de contenido de política municipal de vivienda de Intereses social. Se presentó el Señor Daniel Pacheco Benítez, representante de Habitat expresa a la corporación en el 2014 se hizo una política municipal con la corporación y se firmo una comisión municipal y una comisión de sociedad civil. Proponer seguimiento de la actualización del documento, y nos permiten trabajar con ustedes. Formar una comisión de 10 personas recibirán capacitación para actualizar el documento. Luego se lee el documento y la corporación aprueba. La Lic Laidy Lopez se presenta y les pregunta es para viviendas u otro rubro? El Señor Daniel expresa NO es para hacer viviendas si no otras gestiones. El regidor Gerardo Castro se presenta y pregunta Si en el 2014 se firmo la política que beneficio tuvo la municipalidad y el municipio con Habitat, para estar a la disponibilidad por que si es ayuda yo levanto las manos, pero no tienen que enseñar que se le ayudo a la población, y que beneficio nos alegamos? El Señor Daniel expresa no sabemos por que ese dato no lo manejamos nosotros. Siguiendo con la agenda Informe de la Tesorera Municipal. Se presenta la Tesorera Municipal la Lic Alba Flores a dar su informe a la corporación de fallado de el mes de Octubre y el desglosamiento de cada cheque. Entradas, Retención de impuestos del mes, Costos de Inversión, Costos de funcionamiento y total de gastos. Siguiendo con la agenda Informe de la coordinadora de la OMM. Se presenta Natlin Marin a rendir su informe a la corporación, expresa estamos con la culminación de dos cosas una en el manguito y otra en las lomas. Estos proyectos fueron los que no se hicieron a inicio de año. Y en brisas del mar estamos apoyando a un grupo de mujeres con la costura. Solicitaron 10 maquinas de coser 5 electricas y 5 de pedal. Ya se hicieron 2 cotizaciones, falta 1 se esta haciendo de la mejor manera. El regidor Roberto Reyes pregunta quien manejara las maquinas que se compraran? Natlin Marin expresa se hara como micro-empresa, se hara un convenio que si una persona se retira dejara la maquina, por si otra persona desea trabajar. La regidora Alba Ordoñez expresa la muchacha a la que se le ayudo es muy responsable, ella no contaba con los materiales, pero hay que darle seguimiento. Natlin expresa ella entrega la lista de los materiales que necesita y asi ayudarla. Ellas tienen bastante interés y nosotros vamos apoyarlas. Siguiendo la Lic Laidy Lopez pregunta usted como organizadora de la OMM cuenta con grupos organizados en las

vive



El regidor Saul Sanchez expresa la cametera principal esta en muy mal estado, con este invierno se ha deteriorado, como corporación busquemos la manera de mandarla a reparar, es una emergencia. Siguiendo con la agenda Lectura de Correspondencias. Se presenta una solicitud por parte de la Dirección Municipal de Educación en la cual se expresa que el día jueves 23 de noviembre se esta declarando el municipio de ser libre de analfabetismo, mediante el proyecto de alfabetización "Los 1000". En la cual solicitan, alimentación: Pollo horneado, arroz con vegetales, ensalada, agua en botes, Fresa en botellas desechables, fideos y sémillitas. Decoración: Bandera de uba, 3 bolsas de bombas de 50 unidades: 1 color blanco, 1 dorado y 1 color negro, 6 cortinas de decoración color dorado, 1 bote de silicon líquido, 6 bombas escurridas, tamaño cartulina 5 color negro y 1 color dorado, 1 rollo de pegadoble grande. 1 letrero para archivo con sus molibos. y 14 pergaminos, los primeros 5 encastrados. Facilitar el equipo de sonido. Siguiendo con la agenda Puntos varios. El alcalde municipal socializa sobre la cena navideña si se saldara a algun lugar ó tambien esta la opción de una conasta navideña. El regidor Gerardo Castro expresa me parece bien la sugencia de las conastas navideñas. Siguiendo en puntos varios el alcalde municipal expresa anduvimos con el ingenier revisando el desagüe en miramonte y él me dijo que lo mas factible es hacer una caja puente y la misma pavimentada sirva como loza. tambien lo lleve aquí por el kinder y ver como hacer para que esa agua no quede estancada. El regidor Gerardo Castro expresa se debería inspeccionar como corporación con el ingeniero y la gente nativa de aquí y que así ellos expliquen como es la situación ahí.

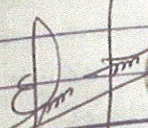
Acuerdos.

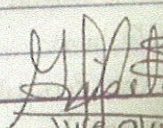
- 1º Por unanimidad de votos se deniega la modificación Presupuestaria de la OMM.
- 2º Por unanimidad de votos se aprueba la modificación Presupuestaria (Transpaso)
- 3º Por unanimidad de votos se aprueba la notificación del Dictamen al II trimestre 2023.
- 4º Por unanimidad de votos se aprobaron las solicitudes de mensura de los ciudadanos Dnanras Chirinos Ponce, Armamb José Bermudez Padilla, (3). Vidal German Sabro Melendez, Enaida Nelsi Padilla y Sandra Delfina Paez Tablada.
- 5º Por unanimidad de votos se aprobaron las solicitudes de Dominio Pleno de los Ciudadanos Gladys Corra Montufar y Adalán Arnold Ramirez.
- 6º Por unanimidad de votos se aprueba la reparación de la cametera principal por Emergencia.

7. Por unanimidad de votos se aprueba la solicitud de la Dirección municipal de Educación, únicamente con el 50% de la solicitud.

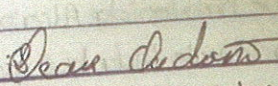
8. Por unanimidad de votos se aprueba la compra de conchas navidenas para la Corporación municipal y empleados municipales.

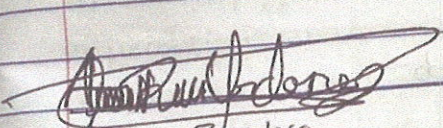
Sin más que tratar se cierra reunión de corporación a las 5:30 p.m.

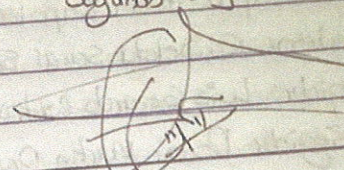

Alcalde Municipal

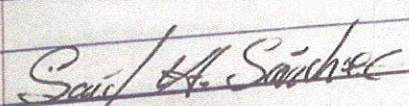

Vice alcalde

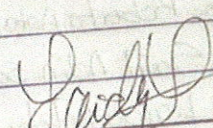

Primer regidor


Segundo Regidor


Tercera Regidora


Cuarto Regidor


Quinto Regidor


Sexta Regidora


Secretaria Municipal.