COMPONENTE: PLANEACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Sub-Componente: Actividades

Comisión Nacional para el Desarrollo de la Educación Alternativa No Formal-CONEANFO

UNIDAD TÉCNICA: SERVICIOS EDUCATIVOS

NOMBRE DEL PROGRAMA	NOMBRE DEL PROYECTO	NÚMERO DEL PROYECTO	MONTO EJECUTADO DEL PROYECTO	% ACUMULADO EJECUTADO MENSUAL DEL MONTO PROGRAMADO ANUAL
Educación Integral Inclusiva	Formación en Competencias Laborales y Emprendimiento	03	[1]886,136,89	5.68%
Mes Reportado	Octubre del 2023.			

Actividades Realizadas Durante el mes Reportado

1) Elaboración de informes AECID.
2) Taller para el Diseño y Validación de Metodología de Investigación de Mercado Laboral a Nivel Local desarrollada en Siguatepeque, con la participación del personal del PNET.
3) Revisión de los trámites administrativos para adquisición de bienes y servicios.
4) Reuniones de seguimiento a las coordinaciones interinstitucionales.
5) Aprobada por la AECID la nueva formulación para la continuidad de la Escuela Taller Siguatepeque mediante una nueva Resolución de Subvención otorgada por la AECID a la CONEANFO.
6) Reuniones bilaterales con representantes de la AECID, equipo local de la Escuela Taller Siguatepeque.
7) Elaboración de informes Fundación AVINA.
8) Elaboración de informes IV Trimestre 2023.
9) Reunión con las coordinaciones de las Escuelas Taller.
10) Reuniones virtuales con representantes de USAID- Proyecto Creando Mi Futuro Aquí). Coordinación interinstitucional para el desarrollo de talleres en las diversas Escuelas que integran el PNET.
11) Socialización de las escuelas taller y la oferta formativa.
12) Segunda reunión representantes de FOPRONH para dar seguimiento a la instalación del SMC.

[1] Se reporta la ejecución con la inclusión de todos los fondos: CONEANFO, AECID, sostenibilidad.

La aejecución presupuestaria corresponde a la ejecución de fondos CONEANFO según POA 2023 aprobado.

13) Selección y matrícula de jóvenes (verificación de los requisitos según currículo, partida de nacimiento, certificado de estudios formales, carta de compromiso, elaboración y archivo de expedientes).
14) Selección y contratación de facilitadores.
15) Revisión de currículos.
16) Continuidad en el desarrollo de los diversos procesos educativos, transversales, formación técnica y complementarios de acuerdo con el POA 2023.
17) Monitoreo de prácticas y proyectos piloto que realizan los aprendices de acuerdo al currículo utilizado.
18) Inducción sobre la EETT para instructores y aprendices.
19) Adquisición de equipos, herramientas e insumos para el desarrollo de los diferentes procesos educativos.
20) Seguimiento a los procesos educativos.
21) Elaboración de Informes de Acción Educativa.
22) Acompañamiento a las actividades que realizan de manera local los equipos técnicos de las Escuelas Taller.
23) Retroalimentación de las actividades que realizan los equipos técnicos de las Escuelas Taller.
24) Revisión de informes correspondientes a las actividades desarrolladas en el tercer trimestre.
25) Actualización de las Bolsas de Empleo de las EETT.
26) Seguimiento a la movilidad laboral de los jóvenes egresados.
27) Gestión interinstitucional para el desarrollo de formación complementaria de los egresados.
28) Identificación y monitoreo de otras bolsas de empleo locales y nacionales.
29) Intermediación laboral de los egresados.
30) Visitas a los empleadores (gestión de pasantías, evaluación del desempeño de los jóvenes contratados, obtención de vacantes y/o pasantías).

COMISIÓN NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN ALTERNATIVA NO FORMAL
PROGRAMA NACIONAL DE ESCUELAS TALLER (PNET)
COORDINACIÓN
JUTICALPA, HONDURAS

Andira Waleska Hurst
Coordinadora Programa Nacional Escuelas Taller