

SECRETARÍA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS Y ACUERDOS
RECIBIDO
FECHA: 01 febrero 2023.
NOMBRE: Vanessa Paz
HORA: 01:50pm.
DESPACHO



Tegucigalpa, M.D.C. 01 de febrero de 2023
Oficio No. COCOIN-SEDESPA-005-2023

MSc.

ERICKA ARELY SUAZO BONILLA

Directora Ejecutiva

Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)

Su Oficina

Señora Directora Ejecutiva:

Con instrucciones de la Abogada Fabiola Claudett Abudoj Mena, Secretaria de Estado para el Desarrollo y Seguimiento de Proyectos y Acuerdos (SEDESPA), Máxima Autoridad Ejecutiva. Me dirijo a usted, en ocasión de dar cumplimiento a lo establecido en la CIRCULAR STLCC-ONADICI N° 001-01-2023, CIRCULAR STLCC-ONADICI N°003-01-2023 y en el Plan Anual para la Implementación del Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI)Ejercicio Fiscal 2023.

Por lo anterior, según los compromisos establecidos, se remite la siguiente documentación:

1. Plan de Necesidades del Personal
2. Plan Anual de Capacitación (oficio No. DM-SEDESPA-9-2023)
3. Plan Anual de Vacaciones

Dichos planes fueron remitidos de manera digital el día 31 de enero del presente año, por lo que se remiten a la ONADICI en esta fecha, cabe mencionar que ya fueron subidos de manera digital a la nube, me suscribo de usted, con las más altas muestras de mi distinguida consideración y respeto.



COCOMARIO REYES
Coordinador COCOIN-SEDESPA

Secretaría de Estado para el Desarrollo y Seguimiento de Proyectos y Acuerdos

Cc: Abog. Fabiola Abudoj – Secretaría de Estado de la SEDESPA
Cc: Lic. Jaime Colindres/ONADICI
MR/mp

RECIBIDO
Transparencia y Lucha Contra la Corrupción
Gobierno de la República
FECHA: 11/02/2023
HORA: 12:00m
RECIBE: Daniel James
ONADICI