

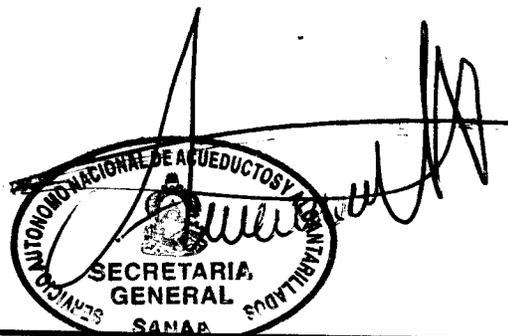
MEMORANDUM SG/SANAA No. 486- 2023

Para: ING. Marcela Girón
Jefe de Transparencia (SANAA)

De: Abog. Andrés Valle
Secretario General (Interino)

Asunto: LO DESCRITO

Fecha: 08-diciembre-2023



Tengo a bien dirigirme a usted para saludarle y desearle éxitos en sus delicadas funciones. Por este medio le remito, en atención al **MEMORÁNDUM TAI-263-2023 de fecha 30 de noviembre de 2023**, las tres resoluciones del mes de noviembre de 2023 **que ya tienen firma y sello de GERENCIA GENERAL.**

Se adjuntan copias de las resoluciones y cuadro correlativo con la información solicitada.

Se recuerda igualmente que hay resoluciones de fecha 30 de noviembre de 2023 que todavía están en GERENCIA GENERAL para firma del Gerente General.

Sin otro particular me suscribo de usted con muestra de consideración y respeto.

Atentamente,

AAVP/ SG
Cc: Archivo

11-33-RA

No. Exp	Solicitante	Fecha Resolución	No. Resolución	Resultado	Asunto	Observaciones
1 88-2021	David Armado Montoya Izaguirre	15/11/2023	41-2023	De oficio se declara incompetencia	Reclamo administrativo	
2 051-2021	VIZION DEVELOPMENTS S.SA DE C.V	7/11/2023	42-2023	De oficio se declara incompetencia	Reclamo administrativo	
3 99-2021	Porfirio Salomón Rodríguez Fonseca	07/11/2023	43-2023	De oficio se declara incompetencia	Reclamo administrativo	