

**MEMORANDUM SG/SANAA No. 481-2023**

**Para:** Ing. Marcela Girón  
Jefa de transferencia (SANAA)

**De:** Abog. Andrés Valle  
Secretario General (Interino)

**Asunto:** Lo descrito

**Fecha:** 6 de diciembre de 2023



Tengo a bien dirigirme a usted para saludarle y desearle éxitos en sus delicadas funciones. En atención al MEMOMORANDUM TAI 263-2023 se informa que pasaron a GERENCIA GENERAL para firma del Gerente Ricardo Isaac Panchame las siguientes resoluciones de estos expedientes administrativos:

RESOLUCION	FECHA	EXPEDIENTE	FOLIOS
GG-44-2023	30/11/2023	33-2016	30
GG-45-2023	30/11/2023	69-2016	7
GG-46-2023	30/11/2023	86-2016	14
GG-47-2023	30/11/2023	154-2016	42
GG-48-2023	30/11/2023	158-2016	24
GG-49-2023	30/11/2023	67-2017	51
GG-50-2023	30/11/2023	81-2017	67
GG-51-2023	30/11/2023	113-2019	63
GG-52-2023	30/11/2023	106-2021	61

Sin otro particular me suscribo de usted con muestra de consideración y respeto.

Atentamente,



AAVP/ SG  
Cc: Archivo

*Callisto Ferrer*  
09. A4  
7/12/23