



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.**
Tel. 2722-2071/2722-2072



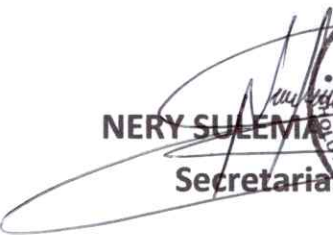
DEPARTAMENTO DE SECRETARIA

Marcovia 04 de Agosto de 2023

Por este medio brindo la información consistente en el acta N°15, 16 Y 17 del mes de julio del año 2023.

Adjunto el acta en PDF vía correo electrónico.

Atte.


NERY SULEMA CASCO SUAREZ
Secretaria Municipal



[Signature]
Neptali Amador Ariola
Regidor 4

[Signature]
Jose Alfredo Pina M.
Regidor 5

[Signature]
Soyapa Albertina Aviles P.
Regidora 6

[Signature]
Ruben Vicente Ortiz
Regidor 7

[Signature]
Oscar Abadan Umanzor
Regidor 8

[Signature]
Secretaria 1.


Acta N° 15.

En el Salon de Sesiones de la Municipalidad de Marcoya departamento de Choluteca, el día Lunes tres de Julio del año 2023, a las tres de la Tarde, presidió la Sesión Ordinaria, el alcalde Municipal Jose Nahun Calix Alvarez, con la asistencia del Vice-alcalde Municipal Jose Rigoberto Avila Alvarado y los Regidores por su orden: Agustín Garcia Katy, Yaneth Alvarez Aguirre, Delmi's Yamilette Alvarado Mollato, Jose Alfredo Reina Morin, Neptali Amador Ariola, Soyapa Albertina Aviles, palacios, Ruben Vicente Ortiz, Oscar Abadan Umanzor. Días Se procedió de la forma siguiente:

1. Comprobacion del Quorum
2. Apertura de la sesion
3. Oracion a Dios
4. Lectura, discusion y aprobacion de la

agenda.

5. Lectura y aprobación del acta anterior.
6. Aprobación de solicitudes de Dominios plenos.
7. Aprobación de modificaciones presupuestarias.
8. Aprobación de campaña contra El Dengue.
9. Asuntos Varios.
10. Cierre de la sesión.

El Regidor Neptali Amador Mariola dirigió Oración a Dios.

Se le dió lectura agenda. se sometió a discusión, a la cual se le agregó los puntos aprobación de modificaciones presupuestarias y aprobación de Campaña contra El Dengue.

Lectura, discusión y aprobación de Solicitudes de Dominios plenos.

1. Se aprueba una solicitud de Dominio pleno ^{Certificado} presentada por Lester Sadic Medina Ordoñez y María Suyapa Ochoa Villalobos 04/18/23 ambos mayores de edad con DNI 0801-1998-16385 y 0601-1999-00936, de un solar ejidal urbano ubicado en la comunidad de El Botadero, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes:
 al norte: mide 15.70 mts y colinda con Florencio Ordoñez, al sur: mide 17.30 mts y colinda con María Magdalena Ordoñez al Este mide 9.40 mts y colinda con calle de por medio y Juan Bautista Núñez al Oeste mide 9.10 y colinda con Florencio Ordoñez consta de una Área de 152.62 mts². Fue valorado en la Oficina de Catastro en Lps 7,020.52 y pagará el 10% en la Tesorería Municipal equivalente a Lps 702.05. Dicho solar tiene una casa construida de Paredes de bloques, corteson de canaletas de hierro Techo alucanz, mide 5.00 mts de fondo por 5.00 de frente Ventanas y puertas de madera piso Natural, tiene, agua potable, energía eléctrica, cerco visible. Fue valorada en L. 30,000

2. Se aprobó una solicitud de Dominio pleno presentada por: **Luz Manna Amola Medina**, mayor de edad, hondureña con DNI 0607-1972-00654 en Representación de su menor hija **Yanelis Manna Espinoza Amola** con DNI 0607-2010-01059, de un solar ejidal urbano ubicado en la colonia El Eden, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: al norte: mide 13.50 mts y colinda con Calle de por medio y propiedad de Luz Jdalia Ochoa, al Sur 13.50 mts. y colinda con Helin Amola, al Este: mide 25.00 mts y colinda con Oscar Motiño, al Oeste: mide 25.00 y colinda con Oscar Motiño. Consta de una Area 337.50 mts² fue Valorado en la Oficina de Catastro en Lps 10,125.00 y pagara el 10% en la Tesorería Municipal equivalente a Lps 1,012.50.
3. Se aprobó una solicitud de Dominio pleno presentada por: **Reyna Aracely Bernés Rodríguez**, mayor de edad, hondureña con DNI 0607-1981-01707, a favor de **Yaniz Moricela Rodríguez Zelaya**, mayor de edad hondureña con DNI 0607-1989-00269, de un solar ejidal urbano ubicado en las Penitas Marcovir, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: al norte mide 22.70 mts y colinda con calle de por medio y Carmen Flores, al Sur: mide 22.70 mts. y colinda con Henry Estrella Hernández, al Este: mide 25.00 mts y colinda con Darwin Orlando Rodríguez, al Oeste: mide 25.00 mts y colinda con Calle de por medio y Centro de Capacitaciones. Consta de una Area de 567.90 mts. fue Valorado en la Oficina de Catastro Municipal en Lps 11,350.00 y pagara el 10% en la Tesorería Municipal equivalente a Lps 1,135.00.

4. Se aprobó una solicitud de Dominio pleno presentada por: **Neptali Paz**, mayor de edad, hondureño con identificación N° 1706-1959-00036. a favor de: **Jehely Morbella Paz Jimenez y Levis Judith Jimenez Rojas** ambas mayores de edad, hondureñas con identificación N° 0511-1993-00100 y 0607-1974-00363. de un solar ejidal urbano ubicado en Renacer Colonia Care, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: al norte: mide 20.00 mts y colinda con German Vigil, al sur: 20 mts y colinda con Ana Delia Alvarado, al Este: mide 12.00 mts y colinda con German Vigil - al Oeste 19.30 mts y colinda con calle de por medio, Santos Gilberto Martinez y Luis Lopez, consta de una Area de 304.35 mts. fue valorado en la oficina de Catastro en Lps 16,434.90 y pagara el 10% en la Tesoreria Municipal equivalente a Lps 1,643.49. Dicho solar tiene una casa con paredes de bloque, arteson de caudales de hierro, Techo Alucarna, mide 10.00 mts de frente por 12 mts de fondo cercado con mure Tapial, fue valorada en Lps 40,000.00

5. Se aprobó una solicitud de Dominio pleno presentada por: **Concepción Herrera Herrera** mayor de edad, hondureña con DNI 6601-1971-00174, de un solar ejidal urbano ubicado en la comunidad de Laguna Blanco, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: al norte: mide 10.40 + 8.90 mts y colinda con Hipolito Herrera Herrera y Yoni Javier Corrales, al sur: mide 30.50 y colinda con Sara Herrera Herrera, al Este: mide 30.50 mts y colinda con Miguel Toruño y Edwin Toruño al Oeste: mide 30.50 mts y colinda con calle de Salida y entrada de 2.00 mts por 24.00 mts y Sara Herrera

Consta de una Area de 247.63 m^2 fue Valorado en la oficina de catastro en Lps 11,390.98 y pagara el 10% en la Tesoreria Municipal equivalente a Lps (11,390.90) 1,139.09. Dicha propiedad tiene una casa construida de paredes de adobe, Arteson de madera, Canchales, Techo de, Alucan, piso de tierra, sin puertas, sin Ventanas. fue Valorada en Lps 25,000.00

6 Se aprobo una Rectificacion de Dominio. Certificado pleno presentado Alcides Marcelo Amola Moyra en su Condicion de apoderado legal con Colegiacion N° 21639, a favor de: Juan Benito Cruz Zambrano, mayor de edad, hondureño con identidad N° 0615-1940-00011 de un solar ejidal urbano ubicado en la colonia El Eden, Marovia, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: al norte: mide 13.66 mts y colinda con Consuelo Urbina y Gladis Lopez, al sur: mide 13.66 mts y colinda con calle de por medio y Rosario Elizabeth Ruiz y Audilio Zambrano, calle por medio, al Este: mide 25.00 y colinda con Virgilio Salinas, al Oeste: mide 25.00 mts y colinda con Jose Santos Amola y Glenda Amolas. Consta de una Area de 341.50 m^2 . fue Valorado en la Oficina de catastro en Lps 10,245.00 y pagara el 10% en la Tesoreria Municipal equivalente a Lps 1,024.50.

7. Se aprobo una solicitud de Dominio pleno presentada por: Alcides Marcelo Amola Moyra, en Condicion de Representante procesal Herrera. a favor de: Petronila Herrera Aguilera. Aguilera mayor de edad con D.N.I 0602-1984-01134 de un solar ejidal urbano ubicado en la Colonia Rafael Leonardo Callejas, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: al norte: mide 25.80 mts y colinda



con Joel Herrera, al Sur: mide 25.80 mts y colinda con Antonio Gonzales al Este: mide 12.40 mts y colinda con Calle de por medio y Juan Esteban Corra-mo y al Oeste: mide 12.40 mts y colinda con Sabas Unanue, Consta de una Area de 319.92 mts.

Considerando: Que el Dengue, es una enfermedad que afecta a las personas de todas las edades. con sintomas que vanian entre fiebre leve y fiebre alta, acompañado de dolores de cabeza, muerlos y las articulaciones. - Considerando:

Que el Dengue es un virus transmitido por los mosquitos infectados. - Considerando: Que el Dengue es una de las principales causas de enfermedades graves y muertes entre los niños. - La Corporación Municipal de Moravia en pleno y por unanimidad de votos:

Acuerda: Aprobar la Campaña contra El Dengue, para el año 2023.

Segundo: Instruir a la Unidad de Contabilidad y presupuesto hacer la modificación presupuestaria correspondiente. -

Considerando: Que las ordenanzas Municipales son normas de aplicación General dentro de Término Municipal sobre asuntos de exclusiva Competencia de la Municipalidad Considerando: Que el Alcalde Municipal.

Jose Nahum Calix Alvarez, propone a la Corporación Municipal que a través del Director Municipal de Justicia se emita Ordenanza Ordenanza Municipal que establezca que todo propietario, poseedores, administradores o inquilinos de solares procedan de inmediato a realizar limpieza de sus respectivos Solares con el objeto de Mantener un ambiente libre de contaminación y evitar la proliferación del mosquito transmisor del Dengue, Zika, Chikunguña, entre otros propuestas que fue secundada por el Regidor.

Neptali Amador, Arriola, y aprobada por
 unanimidad de votos de la Corporación
 Municipal. - Por Tanto: la Corporación
 Municipal en pleno. Acuerda: primero
 Ordenar A través del Director Municipal
 de Justicia, se emita ordenanza munici-
 pal que establezca que todo propietario,
 poseedores, administradores o inquilinos
 de solares procedan de inmediato a
 realizar limpieza de sus respectivos
 solares con el objeto de mantener un libre
 ambiente de contaminación y evitar la
 (proliferación) proliferación del mosquito trans-
 mitor del Dengue Zika, Chikungunya,
 entre otros. Segundo: Que la Unidad
 Municipal de Justicia proceda a realizar
 las respectivas inspecciones en todo el
 Municipio y verificar el debido cumpli-
 miento de la presente ordenanza. Dado
 cumplirse con lo establecido en esta orde-
 nanza sea sancionado de acuerdo a la
 ley. - Seguidamente se presentó el
 Informe Mensual sobre las actividades
 por la Unidad de Auditoría Interna.
 Municipal de las actividades desarrolladas
 en el mes de Abril 2023..

Seguidamente se presentó el informe de
 Ingresos y Egresos del mes de Junio 2023
 por la Tesorera Municipal Flor de María
 Moya. El alcalde Municipal informó
 que se reunió con la Mesa Intersectorial
 de Salud, quienes solicitaron el apoyo
 para el desarrollo de algunos programas
 para lo cual les pidió que hicieran el
 plan de Intervención, al igual que
 todo los años, mismo que ya nos entre-
 garon con un presupuesto de Lps
 1.64,560.00, distribuido en diferentes
 programas de salud. - se presentó una
 Comisión de miembros del patronato

de la Cabecera Municipal de Moravia, con el fin de solicitar a la Corporación Municipal apoyo económico para la celebración de la Feria patronal del municipio de Moravia, quienes presentaron el programa de las actividades a desarrollarse en el marco de la Feria patronal, una vez concluida la participación de los miembros de dicho patronato, donde surgieron preguntas por los miembros de la Corporación Municipal y Respuesta por los representantes del patronato, quienes se retiraron de la sesión, quedando de acuerdo con la Corporación Municipal que en la próxima reunión se les hará de conocimiento la Resolución de la petición presentada a esta Corporación Municipal, quienes continuaron con la celebración de la sesión vista, analizada y discutida la petición de el patronato de la Cabecera Municipal de Moravia, el alcalde Municipal Jose Nahun Calix Alvarez propone se nombre una Comisión de Regidores para la coordinación y acompañamiento al patronato de Moravia para la celebración de la Feria patronal, secundada por el Regidor Agustín García y aprobada por el pleno de la Corporación quedando integrada por los regidores Neptalí Amador - Amador, Agustín García, Jose Alfredo Peñón Abadón Lemayor y el Vice alcalde Municipal Jose Rigoberto Avila Alvarado.-

El Regidor Oscar Abadón Lemayor, Diás informó de la Reunión celebrada entre la comisión de Ambiente el coordinador de la UMA, y los miembros Comanejadores de las tres Areas protegidas, Las Aguas, Pantan Conalega los Delgaditos y la Bahía de San Lorenzo, se realizó

Revisión y se modificaron las Responsabilidades que establece los convenios de COMANEJO de Areas protegidas que se firmó el año 2016, con lo que están vencidos para el año 2023. por lo que es Necesario Renovar los Convenios de Comanejos de las Areas protegidas, del Municipio de Manovía.

Considerando: Que las Areas Naturales protegidas son aquellas donde se pueden asegurar la preservación de los ambientes naturales y sus componentes: - Considerando que en el Municipio de Manovía se encuentran tres Areas protegidas, El refugio de vida silvestre San Lorenzo, El refugio de vida silvestre Los Delgaditos y el Area de manejo de Habitat, por especie las Iguanas punta Condega:

Considerando: Que en el año 2016. la Corporación Municipal de Manovía firmó Convenios de Comanejos de las Areas protegidas del Municipio de Manovía; El Refugio de vida silvestre de la Bahía San Lorenzo, Refugio de vida silvestre Los Delgaditos y el Area de manejo de Habitat, por especie de Iguanas Punta Condega: por tanto la Corporación Municipal de Manovía

Adecuado: primer Autorizar al Alcalde Municipal Jose Nahum Celix Alvarez para que proceda a firmar la renovación de los convenios de Comanejo de las Areas protegidas del Municipio de Manovía; Refugio de vida silvestre Bahía de San Lorenzo, Refugio de vida silvestre Los Delgaditos y el Area de Manejo de Habitat por especie de Iguanas Punta Condega. brindando apoyo y acompañamiento a todos

Los puntos de Comanejos Segun Convenio Segundo: Nombrar al Coordinador de la Unidad Municipal Ambiental Edwin Banegas como Representante de enlace entre la Municipalidad de Marcala y CODDEFA601F Vista para Emitir Resolución en el expediente Administrativo tendiente a la solicitud presentada por la abogada Elvia María Pavón Gómez, quien actúa en su condición de apoderada legal de los Señores Oscar Rene Aguilera Hernandez y Juana Blanca Hernandez Sanchez esta ultima actuando como Representante de la empresa Ferreteria "La UNICA" como Comerciante individual, en la solicitud de permiso de operación para la extracción de materiales no Metálicos, en escalas de pequeña Minería en el Río Choluteca, sitio Las Piletas, de este Municipio, registrándose el expediente con el N° 005/2022 Resolución que se emite en los términos siguientes Considerando: (1) Considerando que en fecha Veinte (20) de Enero del año dos mil Veinti dos (2022), la abogada Elvia María Pavón Gómez, en su condición de Apoderada legal de los Señores Oscar Rene Aguilera Hernandez y Juana Blanca Hernandez Sanchez, esta ultima como Representante de la empresa Ferreteria "La UNICA", como Comerciante individual presento la solicitud de permiso de operación para la extracción de materiales no Metálicos, en escalas de pequeña Minería en el Río Choluteca sitio Las Piletas.- Considerando: (2) Considerando que en fecha dos (2) de Mayo de 2023 el departamento Municipal Ambiental emitió Dictamen en sentido que se deberá extender el permiso de operación.- Considerando: (3) Considerando que de conformidad con el parrafo Segundo del artículo 39 de Reglamento General de...

Minería, establece: En el caso de pequeños Minería No Metálica corresponde a la Autoridad Municipal su otorgamiento. Considerando (4): Que en vista de lo anterior, procede que esta Corporación Municipal Declare procedente la presente solicitud. Considerando (5): Que de conformidad con el artículo 66 de la Ley de Municipalidades, los actos de Administración Municipal deberán ajustarse a la Jerarquía Normativa siguiente: 1) La Constitución de la República; 2) Los Tratados Internacionales Ratificados por Honduras; 3) La presente Ley; 4) Leyes Administrativas especiales; 5) Las Leyes especiales y generales vigentes en la República; 6) Los Reglamentos que se emitan para la ampliación de la presente Ley; 7) Los Demás Reglamentos Generales o Especiales; 8) La Ley de policía en lo que no se oponga a la presente Ley y 9) Los principios generales del Derecho público. Considerando (6) Que de conformidad con el artículo 83 de la Ley de procedimiento Administrativo establece: "La Resolución pondrá fin al procedimiento y en su parte dispositiva se decidirá sobre todas las cuestiones planteadas por los interesados y por cuenta del expediente - resulten hayan sido o no promovidas por aquellos". Por tanto: Esta Corporación Municipal de Marcovia, departamento de Choluteca en fundamento a los artículos 298, 299, 300, 301, 302 de la Constitución de la República, 2291 del Código Civil, artículo 25 numeral 11), 66 y 70 de la Ley de Municipalidades, artículo 1, 7, 14, 22, 23, 24, 25, 26, 54, 60 letra a) 61, 62, 66, 69, 72, 83, 87 y 150 de la Ley de procedimiento Administrativo, artículo 116 y 120 de la

Ley General de Administración Pública, Artículo 89 de la Ley General de Minería, Artículo 39 y 40 del Reglamento de la Ley de Minería. Resuelve Primero: Dedórar con lugar la solicitud presentada por la abogada Elvira María Pavón Gómez en su condición de apoderada Legal de los Señores Oscar Rene Aquilera Arrombolz y Juana Blanca Hernandez Sanchez esta última como Representante de la empresa Ferretería "La Unica" como comerciante individual en la solicitud de permiso de operación para la Extracción de Materiales no Metálicos, en escala de Pequeña Minería en el Río Choleteca - Sitio Las piletas, Cordonadas las establecidas en el contrato de concesión de Minería no Metálica susunto entre Defo MIN y Ferretería "La UNICA" de fecha 18 de Noviembre de 2010, que obra de los Folios 18 al 22 del presente expediente. Cantidad Máxima Autorizada cien metros cúbicos (100.00 mts³) Diarios. con vigencia al 31 de Diciembre del año 2023. (Bee) Segundo: Que el departamento de Control Tributario en conjunto con los departamentos de Justicia Municipal y la Unidad Municipal Ambiental (UMA) Efectúen inspecciones periódicas por lo menos una mensual para darle control y seguimiento a la presente Resolución y Rindan el informe correspondiente a la Secretaría Municipal para ser agregados al presente expediente. Tercero: Que se proceda a extender el respectivo permiso, debiendo el peticionario encontrarse al día con sus tributos con esta Municipalidad. Valores que serán determinados por el departamento de Control Tributario. Cuarto: Control la presente Resolución proceda el Recurso de apelación el que deberá interponerse ante esta Municipalidad dentro de quince (15) días siguientes al de su

notificación. Transpaso la presente Resolución a los departamentos de Control Tributario, Justicia Municipal y la Unidad Municipal Ambiental (UMA) Notifíquese.-

El alcalde municipal informó que cotizó un estabilizador de suelos y control de polvo el cual se puede aplicar en las banquetas internas del Municipio, llamado Maltenuinos; según la empresa tiene una garantía de mantenimiento en las banquetas de 3-5 años, También la empresa da la capacitación requerida para las aplicaciones.- dado tal informe el cual fue discutido y analizado por el pleno de la Corporación Municipal, quienes determinaron que previo a la adquisición de dicho estabilizador viajaran al lugar donde ya ejecutaron proyectos de mantenimiento de banquetas con este líquido con el fin de conocer más sobre dicho Estabilizador de (los) suelos y control de polvo para mantenimiento de banquetas. La Unidad de Contabilidad y presupuesto Presento para su discusión y aprobación los trasposos presupuestarios de Egresos de menos por el valor de Lps 450,000.00. por tanto: La Corporación Municipal de Motcovia acuerda: Dar por Aprobado los trasposos presupuestarios por el Valor de Lps 450,000.00.

PRO	SUB.	PROY	ACTIV.	OBRA	OBJETO	FONDO	ORG. F	FUEN	PRES	
13	03									TRANSPASO DE EGRESO DE MENOS
										FORTALECIMIENTO CULTURAL Y CONVIVENCIA SOCIAL
										PARTICIPACION CIUDADANA
13	03	000	002	000	54200	15	013	01	20	Fondo de Emergencia (Transf. Y Donaciones a Asociaciones Civiles Sin Fines de Lucro).
										225,000.00
13	03	000	002	000	54200	11	001	01	20	Fondo de Emergencia (Transf. Y Donaciones a Asociaciones Civiles Sin Fines de Lucro).
										225,000.00
										Total
										450,000.00
PRO	SUB.	PROY	ACTIV.	OBRA	OBJETO	FONDO	ORG. F	FUEN	PRES	
13	03									TRANSPASO DE EGRESO DE MAS
										FORTALECIMIENTO CULTURAL Y CONVIVENCIA SOCIAL
										PARTICIPACION CIUDADANA
13	03	000	005	000	54200	15	013	01	20	Emergencia Juntos Contra el Dengue
										225,000.00
13	03	000	005	000	54200	11	001	01	20	Emergencia Juntos Contra el Dengue
										225,000.00
										Total
										450,000.00

Jose Nahon Calix A.
Alcalde Municipal

Jose Rigoberto Avila.
Vice-Alcalde

Katy Yaneth Alvarez
Regidora 2.

Neptali Amador Amola
Regidora 3.

Sayapa Albertina Aviles
Regidora 6.

Agustin Garcia
Regidor 1

Delmis Yamileth Alvarado
Regidora 3.

Jose Alvarado Amola
Regidor 5

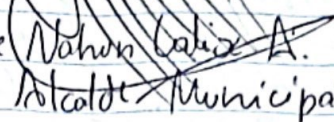
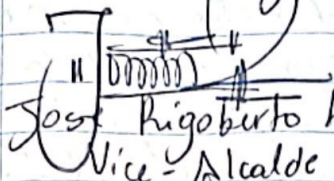
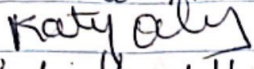
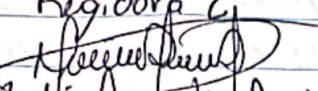
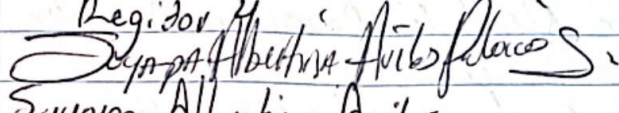
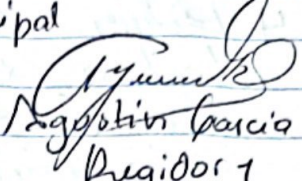
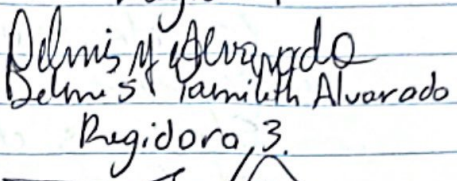
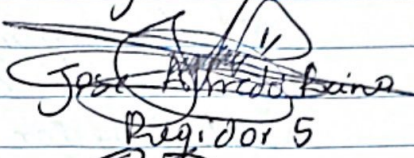
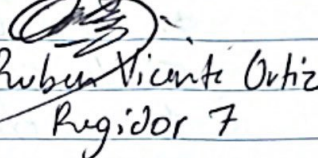
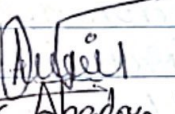
Ruben Vicente Ortiz
Regidor 7

Oscar Abadon Umazor
Regidor 8.

Acta N° 16.

En el salon de Sesiones de la Municipalidad de Motcovia departamento de Choluteca. el día Sábado Ocho de Julio del año 2023, a las nueve de la mañana, presidió la Sesión Extra ordinaria el alcalde Municipal Jose Nahon Calix Alvarado, con la asistencia del Vice alcalde municipal Jose Rigoberto Avila Alvarado y los Regidores

su orden: Agustin Garcia, Katy Yaneth Alvarez, Delmis Yamileth Alvarado, Neptali Amador Amola, Jose Alvarado Amola, Sayapa Albertina Aviles, Ruben Vicente Ortiz, Oscar Abadon Umazor Dias. Se procedió de la siguiente: A Genalo: aprobación del Quorum y apertura la Sesión.


 Jose Nahon Calix A.
 Alcalde Municipal

 Jose Rigoberto Avila.
 Vice-Alcalde

 Katy Yamileth Alvarez
 Regidora 2.

 Neptali Amador Arriola
 Regidora 4.

 Suyapa Albertina Aviles
 Regidora 6.

 Agustín García
 Regidor 1.

 Delmis Yamileth Alvarado
 Regidora 3.

 Jose Alfredo Reina
 Regidor 5.

 Ruben Vicente Ortiz
 Regidor 7.

 Oscar Abadon Umanzor
 Regidor 8.

Acta N° 16.

En el salon de Sesiones de la Municipalidad de Moravia departamento de Choluteca. el día Sábado Ocho de Julio del año 2023, a las nueve de la mañana, presidió la Sesión Extraordinaria el alcalde Municipal Jose Nahon Calix Alvarez, con la asistencia del vice alcalde municipal Jose Rigoberto Avila Alvarado y los regidores por su orden: Agustín García, Katy Yamileth Alvarez Aguirre, Delmis Yamileth Alvarado Munillo, Neptali Amador Arriola, Jose Alfredo Reina Martinez, Suyapa Albertina Aviles palacios Ruben Vicente Ortiz, Oscar Abadon Umanzor Dias. Se procedió de la forma siguiente: A Genela:

- 1 Comprobación del Quorum y apertura de la Sesión.
- 2 oración a Dios.

3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
4. Lectura y aprobación del acta anterior.
Lectura, discusión y aprobación de la Creación de la empresa Agua potable y Saneamiento de Moravia de R.L. S. de C.V.
5. Aprobación del Reglamento de (Servicios) Servicios de agua potable y Saneamiento de la Empresa Aguas de Moravia.
6. Cierre de la sesión.

El Regidor Neptali Amador Amador di-
rigió Oración a Dios

Se le dio lectura a la agenda se sometió a discusión, la cual fue aprobada sin modificaciones.

Se le dio lectura al acta anterior, la que fue aprobada y firmada por la Corporación Municipal.

El alcalde Municipal José Nahum Calixtón menciona que la creación de la empresa Aguas de Moravia a síbó a petición por las comunidades, debido a la constante exigencia y Reclamos por parte de la ciudadanía de que se mejore el sistema de agua potable. recolección de desechos y aguas pluviales del municipio de Moravia y alrededores en vista al descontento social por el manejo inadecuado de los sistemas antes mencionados, los cuales son manejados actualmente por juntas de aguas comunales y Sociedad Civil en general, por ello propone la creación de una Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable que girará bajo la Denominación Social Aguas de Moravia Empresa de agua y saneamiento. La cual es un instrumento de promoción de la calidad de vida en beneficio.

de la población de Moravia y alrededores, propuesta que fue secundada por el Regidor Oscar Abadán Umazor Díaz y aprobada por unanimidad de votos de la Corporación Municipal de Moravia departamento de Choluteca Acuerdo: Dar "Vale" por aprobada "Primero" La Creación de la empresa Mercantil con Denominación Social "Aguas de Moravia, Empresa de Agua y Saneamiento, Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable" pudiendo usar el nombre de Aguas de Moravia, S de R.L. de C.V. y su política de los Servicios y Saneamiento. - Segundo: nombrar una vez y Ratificarlo en segunda sesión el proyecto en Mención a el abogado Oscar Alfredo Benavidez Hernández, para que proceda a elevar en acta notarial para la Creación de la empresa antes mencionada y pueda asistir y representar a esta Municipalidad en la Creación de esta empresa hasta obtener su inscripción en los registros del I.P., C.A.S. y S.A.R. y cualquier otra institución que lo solicite en el caso concreto.-

Considerando: Que los reglamentos es una colección ordenada de reglas o preceptos, que por la autoridad competente se da para la ejecución de una ley o para el régimen de una Corporación o una dependencia que presta Servicios.- Considerando: Que los reglamentos sirven para mejorar la convivencia y respetar los derechos de cada persona de cada persona y establecer obligaciones.- Considerando: Que es de interés público garantizar a los (Pobladores) población los Servicios de Agua potable y Saneamiento con calidad y eficiencia así como ampliar la cobertura del servicio especialmente en las zonas Rurales y Urbanas Marginales.-

Considerando: Que es Necesario readeuar el Marco Legal e institucional del sector agua potable y Saneamiento a efecto de mejorar la planificación, regulación y prestación de los servicios con participación de sectores sociales.

Considerando: Que el alcalde municipal sometió a discusión y aprobación de la Corporación Municipal El Reglamento que regirá la empresa denominada "AGUAS DE MARCOVIA" S. de R. L. de C.V. por.

Tanto: en pleno y por unanimidad de votos de la Corporación Municipal. y de acuerdo a la Ley de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento e instrumentos Regulatorios por el Ente Regulador. Acuerdo: Aprobar El Reglamento y sus disposiciones de la empresa Denominada "AGUAS DE MARCOVIA, S de R. L. de C.V. del Municipio de Marcovia. No habiendo más de que tratar se levanta la Sesión. Sello.

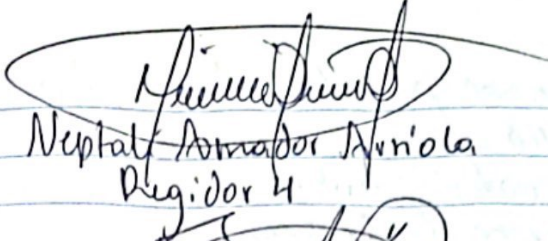
Jose Nahum Gutierrez A.
Alcalde Municipal

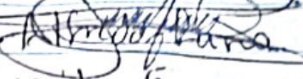
Jose Rigoberto Avila A.
Vice Alcalde

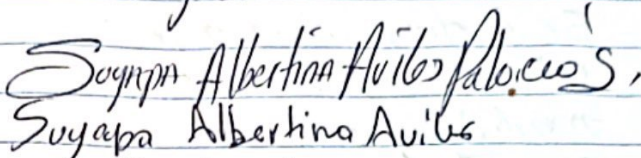
Agustín García
Regidor 1

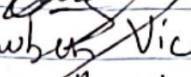
Kathy Olay
Kathy Yareth Alvarez A.
Regidora 2

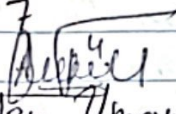
Delmis J. Alvarado
Delmis Yamileth Alvarado
Regidora 3


Neptali Amador Ariola
Regidor 4


Jose Alfredo Reina
Regidor 5


Suyapa Albertina Aviles Palacios,
Suyapa Albertina Aviles
Regidora 6


Ruben Vicente Ortiz
Regidor 7

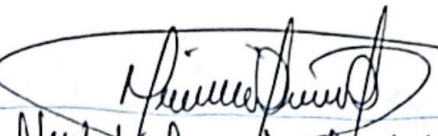

Oscar Abadon Umanzor
Regidor 8.

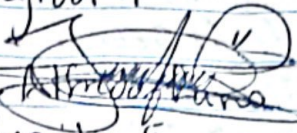


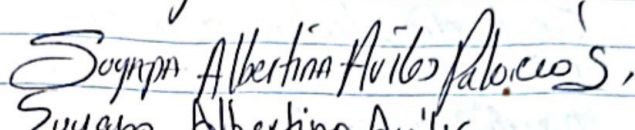
Acta N° 17.

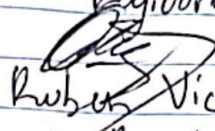
En el Salon de Sesiones de la Municipalidad de Maravia, departamento de Choluteca, el día Viernes 14 de Julio del año 2023, a las nueve de la mañana presidió la Sesión Ordinaria el alcalde Municipal Jose Nahum Celix Alvares, con la asistencia del Vice alcalde Jose Rigoberto Avila Alvarado y los regidores por su orden: Agustín García, Katy Yaneth Alvarez Aguirre, Dennis Yamileth Alvarado Manillo, Neptali Amador Ariola, Jose Alfredo Reina Martinez Suyapa Albertina Aviles Palacios Ruben Vicente Ortiz, Oscar Abadon Umanzor. Dias se procedió de la forma siguiente:

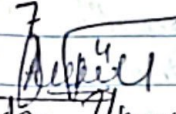
- Agenda:
1. Comprobación del Quorum
 2. Apertura de la Sesión.
 3. Oración a Dios.
 4. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
 5. Lectura y aprobación del acta anterior.
 6. Aprobación del acuerdo de coollas gratis.
 7. Autorización del Permiso del alcalde


Neptali Amador Ariola
Regidor 4


Jose Alfredo Reina
Regidor 5


Suyapa Albertina Aviles Palacios,
Suyapa Albertina Aviles
Regidora 6


Ruben Vicente Ortiz
Regidor 7


Oscar Abadon Umanzor
Regidor 8.



Acta N° 17.

En el Salon de Sesiones de la Municipalidad de Maravia, departamento de Choluteca, el día Viernes 14 de julio del año 2023, a las nueve de la mañana presidió la Sesión Ordinaria el alcalde Municipal Jose Nahon Celix Alvares, con la asistencia del vice alcalde Jose Rigoberto Avila Alvarado y los regidores por su orden: Agustín García, Katy Yaneth Alvarez Aguirre, Delmis Yamileth Alvarado Manillo, Neptali Amador Ariola, Jose Alfredo Reina Martinez, Suyapa Albertina Aviles Palacios, Ruben Vicente Ortiz, Oscar Abadon Umanzor. Días se procedió de la forma siguiente:

Agenda:

1. Comprobación del Quórum
2. Apertura de la Sesión.
3. Oración a Dios.
4. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
5. Lectura y aprobación del acta anterior
6. Aprobación del acuerdo de escuelas gratis.
7. Autorización del permiso del alcalde

por el periodo de 5 días del 17-21 Julio

8. Asuntos Varios . -

9. Cierre de la Sesión:

El Regidor Neptali Amador Amola dirige Oration a Dios.

Se le dió, lectura a la agenda se sometió a discusión, la cual fue aprobada sin modificaciones.

En virtud que en el acta anterior de Sesión Ordinaria de fecha tres de julio 2023 no se transcribió el acuerdo Municipal del incremento de pago de dieta a la Corporación Municipal se hace en la presente acta Autorizada por el Alcalde y la Corporación Municipal.

Considerando: Que de Conformidad con el artículo 25 numeral 211 Corresponde a la Corporación Municipal ejercitar de acuerdo a su autonomía, toda acción dentro de la Ley. CONSIDERANDO: Que las Corporaciones Municipales recibirán dietas dependiendo de la Capacidad económica de las respectivas Municipalidades. CONSIDERANDO: Que Conforme de los Ingresos propios presupuestados para el año 2023, el crecimiento de los ingresos o fondos propios recaudados a la fecha es factible municipalidad de Marcovia. - POR TANTO: La Corporación Municipal de Marcovia, en pleno y por Unanimidad de votos, en uso de sus facultades que la ley le tiene atribuido, en aplicación a los artículos 288 de la Constitución de la República 176, 178, numeral 7, 179 y 422 de la ley General de la Administración Pública 49, 22, 23, 24, 25, 26, 60, letra a) de la ley de Procedimiento Administrativo 3, 42, 13, 14, 25 numeral 1), 36), 65 y 66 de la ley de Municipalidades, 41, 42, 43 y 40 del Reglamento General de la ley de Municipalidades

Acuerdo: Primero: Incrementar Lps 3,750.00 al pago de dieta de los regidores, para un total de 7,500.00 por mes, al Vice Alcalde Municipal Lps 7,500.00 mensual y al alcalde Municipal de Lps 20,000.00 mensual debiéndose otorgar el incremento a partir de uno de julio del año 2023. Segundo: Instruir a la unidad de Contabilidad de presupuesto hacer la modificación presupuestaria correspondiente. Tercero Cumplase.-

Considerando: Que la Corporación Municipal es el órgano deliberativo de la Municipalidad, electa por el pueblo y máxima autoridad dentro del término municipal; en consecuencia, le corresponde ejercer entre otras facultades de recibir aprobar e improbar todo tipo de Solicitud. Considerando: Que la Corporación Municipal de Marcovía se encuentra plenamente orientada a estimular la institución del Matrimonio, como Cédula primigenia de la Sociedad, para cuyo efecto apoyara toda la legislación esencial de la familia hondureña y así combatir la desintegración familiar, la paternidad irresponsable, así como el alarmante índice de madre solteras existentes en nuestro país. Considerando: Que el pleno Corporativo en forma unánime aprobó la exoneración del pago de la tasa por concepto de Celebración de Matrimonio a las parejas que deseen contraer nupcias matrimoniales durante el mes de Agosto, Solicitud presentada por el Alcalde Municipal de Marcovía José Nahum Calixt Álvarez, relativa a la exoneración al pago de boletos por servicios municipales durante el mes de Agosto del presente año y en los años subsiguientes de la presente Administración. POR TANTO: La Honorable Corporación Municipal de Marcovía, Departamento de Choluteca, en uso de las facultades que esta investida y en

aplicación de los Artículos 12, 13, 74, 25 y 43 de la Ley de Municipalidades: Acuerdo Primero: Aprobar la Solicitud presentada por el Alcalde Municipal de Marcovia José Nahum Calix Álvarez, relativa a la exoneración del pago de bobas por servicios matrimoniales a las parejas que terminen Contratar nupcias matrimoniales durante el mes de agosto del presente año y en los años Subsiguientes de la presente Administración. Segundo: El presente Acuerdo es de emergencia inmediata. - Tercero: Transcribir el presente Acuerdo a la Secretaría Municipal, a la Dirección General Administrativa, al Departamento de Relaciones Públicas para los efectos Consiguientes Comunicarse. - CONSIDERANDO: Que de conformidad con el artículo 25 numerales 1) establece que la Corporación Municipal tiene las facultades de: "Crear los instrumentos normativos locales dentro del Municipio. CONSIDERANDO: Que la Ley de Municipalidades faculta a la Corporación Municipal, la Creación de Unidades para el cumplimiento de diversas actividades administrativas y operativas. POR TANTO: La Corporación Municipal de Marcovia. Acuerdo: Primero: Crease la Unidad de Servicios Y Mantenimiento, su función principal sera brindar de manera eficiente y oportuna todos los Servicios que requiere la municipalidad en cuanto a mantenimiento preventivo, Correctivo y Consejería. Segundo: Instruir a la Unidad de Contabilidad de Presupuesto hacer la modificación presupuestaria Correspondiente. Tercero: Cumplase. - * CONSIDERANDO: Que honduras es un pueblo de Costumbres y tradiciones y dentro de ellos podemos encontrar los ferias Patronales. - Considerando que el Municipio de Marcovia

Celebrara su feria patronal del 4-22 de agosto del presente año, en honor a la Virgen del tránsito con alegres actividades entre ellas Coronación de reinas con sus respectivas fiestas bailables, juegos tradicionales, corridos de toros, desfile hipico, gran Carnaval, Concurso de la vaca lechera y otras pequeñas actividades.- Considerando: Que el patronato pro- mejoramiento de la Cabecera Municipal de Marcovia, presenta Soli'itud en fecha 3 de julio del presente año consistente en ayuda economica para financiar las Actividades a desarrollar en la feria patronal de este Pueblo. Por TANTO: La Corporación municipal de Marcovia Acuerda: donar la Suma de 50,000.00 Lps al Patronato pro- mejoramiento de la Cabecera de Marcovia, Para la Celebración de la feria Patronal y el desarrollo de algunas actividades de la feria más el patrocinio de las siguientes actividades: 1) desfile hipico, limpieza en el boulevard, patrocinio del Carnaval y el pago de una discomovil en la plaza de los chinamos. x

Se presento una Soli'itud de los Representantes del Club Deportivo Lobos, de la cabecera Municipal de Marcovia, quienes solicitan ayuda economica para celebración del torneo deportivo el que se realizara desde el 1 al 30 de julio del presente año, Soli'itud que fue sometida a discusión de la Corporación Municipal, quienes determinaron donarles la Suma de Lps 20,000.00 (veinte mil) Lempiras. Por TANTO: La Corporación Municipal de Marcovia Acuerda: Primero: donarles la Suma de Lps 20,000.00 (veinte mil) Lempiras a los Representantes del Club Deportivo Lobos, de la Cabecera Municipal de Marcovia para celebración del torneo deportivo el que se realizara desde el 1 al 30 de

Julio del presente año,
la Unidad de Contabilidad y presu-
puesto presente para su discusion y
aprobación las ampliaciones presupues-
terias por el valor de Lps 604,215.00

INGRESO Y EGRESO L 604,215.00

AMPLIACION DE INGRESOS	
18.3.3.01.01.01-15-013-01	Detalle de Donaciones Corrientes de Personas Naturales para Gobiernos Locales. 4,215.00
22.1.1.02.01.2-11-011-04	Detalle de Transferencias de Capital de la Administracion Central para Gobiernos Locales (Secretarias de Estado, Poder Legislativo y Judicial. 600,000.00
Total. 604,215.00	

PRG	SUB	PRO	ACTI	OBRA	OBGET	FONDO	AMPLIACION DE EGRESO	
13							FORTEALECIMIENTO CULTURAL Y CONVIVENCIA SOCIAL	
	03						PARTICIPACION CIUDADANA	
13	03	000	001	000	54200	15 013 01 20	Ayudas Sociales (Transferencias y Donaciones a Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro.	4,215.00
13							INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	
	02						OBRAS DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	
15	02	004	001	000	23400	11 011 04 20	Mejoramiento de la Infraestructura del Sistema de Recoleccion Municipal Marcovia (Padre Andres Tamayo) Botadero Municipal.	600,000.00
Total.								604,215.00

REYNA LUCINDA PAZ
CONTADORA MUNICIPAL

PAOLA REBECA ANDINO
JEFE DE PRESUPUESTO

ACTA N° 17 DEL 14 DE JULIO DE 2023
TRASPASOS DE EGRESOS DE MENOS Y MAS

PRO	SUB.	PROY	ACTIV	OBR	OBGETO	FON	ORG.	FUE	PRES	TRANSPASO DE EGRESO DE MENOS	
01										ACTIVIDADES CENTRALES	
	00									CORPORACION MUNICIPAL	
01	00	000	001	000	26220	15	013	01	10	Viaticos al Exterior	50,000.00
										ALCALDIA MUNICIPAL	
01	00	000	002	000	26210	15	013	01	10	Viaticos Nacionales	20,000.00
01	00	000	002	000	26220	15	013	01	10	Viaticos al Exterior	30,000.00
01										AUDITORIA	
01	00	000	004	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	70,044.00
001										RECURSOS HUMANOS	
01	00	000	005	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	45,000.00
03										ACTIVIDADES FINANCIERAS	
	00									TESORERIA	
03	00	000	001	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	100,000.00
03										CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	
03	00	000	002	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	100,000.00
03										CATASTRO	
03	00	000	004	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	150,000.00
04										UNIDADES DE APOYO MUNICIPAL	
	00									UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA	
04	00	000	003	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	100,000.00
										UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO	
04	00	000	004	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	100,000.00
05										UNIDADES SOCIALES, CULTURALES MUNICIPALES	
	00									OFICINA DE LA MUJER	
05	00	000	001	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	50,000.00
05	00									NÍNEZ Y JUVENTUD	
05	00	000	002	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos	50,000.00
15										INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	
	02									OBRAS DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	
15	02	001	000	001	47210	15	013	01	20	Construccion y Remodelacion del Edificio Municipal	1,115,000.00
										Total	1,980,044.00
PRO	SUB.	PROY	ACTIV	OBR	OBGETO	FON	ORG.	FUE	PRES	TRANSPASO DE EGRESO DE MAS	

La unidad de contabilidad y presupuesto Presento para su discusion y aprobacion los Traspasos Presupuestarios de Egresos de menos de menos por el valor de 1,980,044.00 por tanto: La Gerencia Municipal de Managua en pleno Pleno Municipal: De por apro buelas los Traspasos Presupuestarios por el valor de los 1,980,044.00 Un millon novecientos ochenta mil Cuatro y cuatro empresas

CORPORACION MUNICIPAL												
01	00	000	001	000	11800	15	013	01	10	Dietas		539,408.00
ALCALDIA MUNICIPAL												
01	00	000	002	000	11100	15	013	01	10	Sueldos Basicos		167,636.00
ACTIVIDADES FINANCIERAS												
TESORERIA												
03	00	000	001	000	12550	15	013	01	10	Contribuciones para Seguro Social		145,000.00
CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO												
03	00	000	002	000	39200	15	013	01	10	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza		13,000.00
FORTALECIMIENTO SOCIAL Y COMUNITARIO												
EDUCACION												
11	04	040	000	001	47210	15	013	01	20	Cosntruccion de Cancha en la Escuela Proheco Amado Argeñal Pinto de la Col. Rafael Leonardo Callejas.		110,000.00
11	04	041	001	000	23400	15	013	01	20	Mejoramiento del CEB. Juan Francisco El Palenque.		10,000.00
VIVIENDAS DE FAMILIAS EN SITUACION DE POBREZA EXTREMA												
11	08											
11	08	014	001	000	37100	15	013	01	20	Mejoramiento de Vivienda Monjaras		100,000.00
11	08	057	001	000	37100	15	013	01	20	Mejoramiento de Vivienda El Zapotillo		80,000.00
11	08	058	001	000	37100	15	013	01	20	Mejoramiento de Vivienda Los Mangles		70,000.00
11	08	059	001	000	37100	15	013	01	20	Mejoramiento de Vivienda Las Delicias		50,000.00
11	08	060	001	000	37100	15	013	01	20	Mejoramiento de Vivienda Delgadito.		45,000.00
FORTALECIMIENTO CULTURAL Y CONVIVENCIA SOCIAL												
CULTURA												
13	02	000	001	000	54200	15	013	01	20	Transferencias y Donaciones a Asociaciones Civiles Sin Finez de Lucro.		500,000.00
SEGURIDAD CIUDADANA												
13	04											
13	04	030	001	000	23400	15	013	01	20	Mejoramiento del Parque Infantil del Campo de Futbol Donaldso Reyes Marcovia.		150,000.00
Total												1,980,044.00

REYNA LUCINDA
CONTADORA MUNICIPALIDAD

PAOLA REBECA ANDINO

Considerando: Que el alcalde municipal
Sometió a discusión y aprobación la
Pondición de cuentas en sus Clases Fomas
G.L. a cumplir en su Clases e Fomas
del Segundo Trimestre del año 2023.
Con un Saldo Inicial de \$5,129,709.88
Ingresos Recaudados a la Fecha los
\$1,440,603.49 - Reviendo un total de
Ingresos de \$ 48,678,310.37 y el

Egresos por la cantidad de L. 30,631,315.98
 mas el saldo final por la cantidad de
 L. 12,046,994.39. por tanto la Corporacion
 Municipal en pleno y por unanimidad de
 votos Acuerdo: Doi por aprobar la Ren-
 dición de cuentas G. L. acumuladas en sus
 catorce formas del segundo Trimestre
 del año 2023. con un saldo inicial de L.
 1,237,707.88. Ingresos Recaudados a la
 Fecha L. 41,440,602.49. haciendo un total
 de Ingresos L. 42,678,310.37 y el de
 Egresos por la cantidad de L. 30,631,315.98
 mas el saldo final por la cantidad de
 L. 12,046,994.39. y el Informe de avance
 físico y financiero de proyectos del Gasto
 ejecutado por el valor de L. 30,631,315.98.
 No habiendo mas que tratar se levanta
 la Sesión

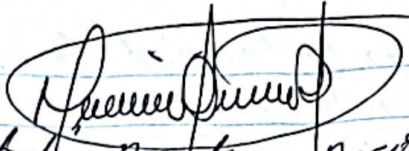
Jose Nahon Galis A.
 Alcalde


Jose Roberto Avila
 Vice Alcalde

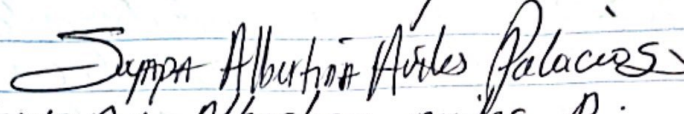
Regis-
 tro
 Regidor -


Katy Alvey
 Katy Yaneth Alvarez
 Regidora


Delmis y Alvarado.
 Delmis Yamileth Alvarado M.
 Regidora.


Neptali Amador Arriola
4º Regidor


José Alfredo Reina M.
5º Regidor


Sampa Albertina Aviles P.
6º Regidora


Ruben Vicente Ortiz.
7º Regidor


Oscar Jordan Limanzo
Regidor 8

