



## MANCOMUNIDAD CUENCA DEL RIO SAN JUAN (MANCURISJ)

---

### MEMORANDUM

**Para:** Dra. Roxana Rosmery Reyes /Coordinadora UAPS Membrillo y personal por contrato de su establecimiento.

**De:** Wilian Isauro Aguilar  
Administrador/MANCURISJ

**Asunto:** **COMUNICADO**

**Fecha:** 12 de julio de 2023.

---

Por este medio se solicita la actualización de los siguientes documentos que forman parte de su hoja de vida, considerando que es nuestro deber actualizarlos cada inicio de año.

- Antecedentes penales.
- Tarjeta de salud.
- Solvencia de colegiación vigente.
- Copia de carnet vigente (al que aplique)

Hacer llegar toda la documentación solicitada a la oficina administrativa a más tardar el día jueves 20 de julio del año 2023, es de carácter obligatorio que como coordinador presente la documentación de todo el personal bajo su cargo.

Agradeciendo su colaboración y cumplimiento a lo anterior.

Atentamente.

  
Wilian Isauro Aguilar Benítez  
Administrador MANCURISJ



## MANCOMUNIDAD CUENCA DEL RIO SAN JUAN (MANCURISJ)

---

### MEMORANDUM

**Para:** Dra. Stefany Paola Rivera/Coordinadora UAPS Horcones y personal por contrato de su establecimiento.

**De:** Wilian Isauro Aguilar  
Administrador/MANCURISJ

**Asunto:** **COMUNICADO**

**Fecha:** 12 de julio de 2023.

---

Por este medio se solicita la actualización de los siguientes documentos que forman parte de su hoja de vida, considerando que es nuestro deber actualizarlos cada inicio de año.

- Antecedentes penales.
- Tarjeta de salud.
- Solvencia de colegiación vigente.
- Copia de carnet vigente (al que aplique)

Hacer llegar toda la documentación solicitada a la oficina administrativa a más tardar el día jueves 20 de julio del año 2023, es de carácter obligatorio que como coordinador presente la documentación de todo el personal bajo su cargo.

Agradeciendo su colaboración y cumplimiento a lo anterior.

Atentamente.



Wilian Isauro Aguilar Benítez  
Administrador MANCURISJ



MANCOMUNIDAD CUENCA DEL RIO SAN JUAN  
(MANCURISJ)

---

**MEMORANDUM**

**Para:** Dra. Zenia Jazmín Moran/Coordinadora CIS San Juan y personal por contrato de su establecimiento.

**De:** Wilian Isauro Aguilar  
Administrador/MANCURISJ

**Asunto: COMUNICADO**

**Fecha:** 12 de julio de 2023.

---

Por este medio se solicita la actualización de los siguientes documentos que forman parte de su hoja de vida, considerando que es nuestro deber actualizarlos cada inicio de año.

- Antecedentes penales.
- Tarjeta de salud.
- Solvencia de colegiación vigente.
- Copia de carnet vigente (al que aplique)

Hacer llegar toda la documentación solicitada a la oficina administrativa a más tardar el día jueves 20 de julio del año 2023, es de carácter obligatorio que como coordinador presente la documentación de todo el personal bajo su cargo.

Agradeciendo su colaboración y cumplimiento a lo anterior.

Atentamente.

  
Wilian Isauro Aguilar Benítez  
Administrador MANCURISJ



MANCOMUNIDAD CUENCA DEL RIO SAN JUAN  
(MANCURISJ)

---

**MEMORANDUM**

**Para:** Personal por contrato CIS Yamaranguila.

**De:** Wilian Isauro Aguilar  
Administrador/MANCURISJ

**Asunto:** **COMUNICADO**

**Fecha:** 12 de julio de 2023.

---

Por este medio se solicita la actualización de los siguientes documentos que forman parte de su hoja de vida, considerando que es nuestro deber actualizarlos cada inicio de año.

- Antecedentes penales.
- Tarjeta de salud.
- Solvencia de colegiación vigente.
- Copia de carnet vigente (al que aplique)

Hacer llegar toda la documentación solicitada a la oficina administrativa a más tardar el día jueves 20 de julio del año 2023, es de carácter obligatorio que como coordinador presente la documentación de todo el personal bajo su cargo.

Agradeciendo su colaboración y cumplimiento a lo anterior.

Atentamente.

Atentamente.

Wilian Isauro Aguilar Benítez  
Administrador MANCURISJ