

ACTA No. 268

EN LA CIUDAD DE OCOTEPEQUE A LOS 29 DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2023 SIENDO LAS 2:00 PM REUNIDOS LOS MIEMBROS DE LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, EN SESION ORDINARIA PRESIDIDA POR EL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL ISRRAEL ORLANDO AGUILAR VALDIVIEZO, SU VICE ALCALDE HERNAN MIGUEL VILLELA ARITA Y SUS REGIDORES POR SU ORDEN: MARCOS ANTONIO PINEDA PEÑA, LOURDES GERALDINA SANTOS, REYNA ISABEL HERNANDEZ SANTOS, RICARDO RODOLFO PINEDA CHINCHILLA, JUAN CARLOS POLANCO FERNANDEZ, MIRNA MARISOL SANTOS VILLEDA, KEVIN AMED PERDOMO, ADOLFO WILFREDO BENITEZ AGUILAR, CARLOS EMILIO ERAZO HERNANDEZ, SILVIA ARGENTINA MOREIRA ROSA, COMISIONADO MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA, OSMAN EDUARDO ZAVALA, JUAN OMAR PINTO CARTAGENA PRESIDENTE DE LA COMISION DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y CARLOS ALFREDO MARZUCA SANTOS SECRETARIO MUNICIPAL QUE DAN FE PROCEDIENDO DE LA SIGUIENTE MANERA:

1.-Comprobación del Quórum, comprobando que existe, estando presente todos los miembros de la Honorable Corporación Municipal.

2.- Invocación a Dios por el Vice Alcalde Miguel Villela.

3.- Apertura De La Sesión, El señor Alcalde Municipal da la bienvenida y da por aperturada la sesión correspondiente al día de hoy.

4.- Lectura Discusión Y Aprobación de la Agenda

El secretario Municipal le da lectura a la agenda presentada por el Señor Alcalde Municipal quedando de la siguiente manera:

1.- Comprobación del Quórum.

2.- Invocación a Dios.

3.- Apertura de la Sesión.

4.- Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda.

5.- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta anterior.

6.- Participación de Tesorero y Auditora.

7.- Destitución y Nombramiento de Auditora.

8.- Asignación de Caja Chica.

9.- Asignación de Presupuesto para Proyecto Reordenamiento Vial.

10.- Dominios Pleno.

11.- Informes del Señor Alcalde Municipal.

12.- Puntos Varios

13.- Solicitudes Varias

14.- Cierre de la Sesión.

5.- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta anterior.

El Secretario da lectura al acta de la sesión anterior, la cual fue APROBADA unánimemente sin modificación alguna.

6.- Participación de Tesorero y Auditora.

6/1.- ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE MAYO 2023 DE TESORERIA:

- Elaboración de Cheques, pagos de Obras y Gastos
- Depósitos Bancarios
- Pago de Retenciones de La SAR.
- Cuadre diario de caja Municipal

Descripción	Valor
Ingresos Tributarios	1,255,838.66
Ingresos No Tributarios	394,842.05
Venta de Servicios	316,413.69
Rentas de la Propiedad	79,289.44
Transferencias Corrientes	0.00
Transferencias de capital Gob. Central	0.00
Total, de Ingresos	<u>2,046,383.84</u>

Total, de Egresos

5,562,668.87

Diferencia en contra

3,516,285.03

6/2.- Oficio No.011-2023-UAIMOO

14 de JUNIO de 2023

En cumplimiento al artículo 54 de la Ley de Municipalidades, artículos 48 de la Ley del TSC; a las Normas Generales Sobre Auditorías Internas, por este medio presento el **INFORME MENSUAL** No. **N°05-2023 UAIM** sobre las actividades desarrolladas por esta unidad de auditoría interna, en el mes de MAYO DE 2023.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se verificó que el Tesorero Municipal, presento informe escrito mensual a la Corporación informes de Ingresos y egresos.
2. Se verifico que la caución al mes de MAYO de 2023 está en Trámite, por lo que se le recomienda al Alcalde y al tesorero proceder de inmediato a agilizar dicho trámite.
3. Se verifico que el departamento de control tributario si presento informe del mes de MAYO al señor alcalde municipal.
4. Se hace verificación de talonarios de cobro que son utilizados por policías municipales, que vengan con su respectivo recibo de pago siendo el responsable de estos el juez de policía.
5. Revisión de los ingresos y egresos en el mes de MAYO.
6. Se hizo revisión de órdenes de pago que vayan con toda la documentación correspondiente estando incompletos (firmas, sellos contabilidad y presupuesto en su mayoría)
7. Se verificó el cumplimiento de la Retención del Impuesto Sobre la Renta del mes de MAYO a los Contratos de Servicios Técnicos, Honorarios Profesionales y a las Dietas que reciben los Regidores, así como la Retención en la Fuente al señor Alcalde y Vice-Alcalde.
8. **Declaración Jurada de Bienes**
Se recomienda a los miembros de la corporación municipal y demás obligados a presentar esta declaración jurada de bienes traer una copia de la misma a recursos humanos y auditoria.

RECOMENDACIONES **A LA CORPORACION MUNICIPAL**

1. Proceder de inmediato agilizar el trámite de la caución para el año 2023.
2. Se le recomienda a la corporación traer copia de la declaración jurada de bienes.
3. Actualización de expedientes de proyectos.

ANALISIS DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA

<u>MAYO DE 2023</u>	
INGRESOS abril	<u>2,046,383.84</u>
TOTAL DE INGRESOS	
EGRESOS	5,562,668.87
<u>Diferencia</u>	3,516,285.03

6/3.- La Auditora municipal también presenta ante la honorable Corporación Municipal el POA 2024 de todas las actividades a realizar en dicho departamento; después de amplio análisis la honorable corporación municipal Aprueba el POA 2024 de Auditoria Interna Municipal.

7.- Destitución y Nombramiento de Auditor Interno Municipal.

El señor Alcalde Municipal manifiesta que la Auditora Municipal P.M.C.P DENIA ALEJANDRA CRUZ AGUILAR será destituida a partir del 30 de Junio del año 2023 el mismo somete a votación dicha destitución y es aprobada por unanimidad por los miembros de la corporación, a la cual agradece por el tiempo prestado en esta municipalidad durante fungió en este cargo, La que deberá ser liquidada con todo lo que corresponde en base a ley, así mismo manifiesta el señor alcalde que tiene una propuesta y da a conocer a la Honorable Corporación, la propuesta es la P.M.C.P NELSI YAMILETH MURCIA, no habiendo más propuestas el señor alcalde pregunta a la honorable corporación si aprueban la propuesta expuesta anteriormente, la cual luego de una amplia discusión es APROBADA por unanimidad de votos quedando nombrada la P.M.C.P. NELSI YAMILETH MURCIA como auditor interno municipal a partir del 01 de Julio del año 2023.

8.- Asignación de Caja Chica.

El señor Alcalde solicita la honorable Corporación Municipal se asigne el manejo del fondo de caja chica al Tesorero Municipal Sr. Oscar Antonio Murcia por recomendación del TSC ya que no es conveniente que la maneje el secretario municipal por su carga laboral, a lo cual la

honorable corporación aprueba por unanimidad la asignación de caja chica al tesorero municipal con un monto asignado de Diez Mil Lempiras (Lps. 10,000.00).

9.-Asignacion de Presupuesto para Proyecto de Reordenamiento Vial.

Informa el señor alcalde municipal que es importante asignar presupuesto para señalar los cambios realizados en la viabilidad del casco urbano de Ocotepeque, ya que la población está pidiendo que la señalización vertical es indispensable y remarcar las demás calles actuales y las que entrarían en la segunda fase del proyecto; la Honorable Corporación Municipal acuerda por unanimidad asignar un presupuesto de Lps. 100,000.00 y que se instruya a la jefe de Presupuesto para que realice la modificación presupuestaria que se detalla a continuación:

Código	Descripción	Debito	Crédito
15 02 002 000 002 47210 15-013-01	CONSTRUCCIÓN TERNINAL DE BUSES	100,000.00	
13 06 000 001 000 54200 15-013-01	REORDENAMIENTO VIAL		100,000.00
Total		100,000.00	100,000.00

10.- Dominios Pleno.

Vista la solicitud de dominio pleno presentada por el Señor, **JORGE NERY LOPEZ GOMEZ**, actuando en su condición de Párroco de la Parroquia San José de Ocotepeque, en la cual solicita adjudicación de Dominio Pleno de un predio ubicado en la Aldea de Santa Rita, Municipio de Ocotepeque, Departamento de Ocotepeque. El Sr. Jefe de Catastro Marvin Mejía informa que realizó la inspección de dominio pleno solicitada por el Señor, **JORGE NERY LOPEZ GOMEZ**, mayor de edad, sacerdote, con identidad # 1002-1975-00072, el predio consta de **CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO PUNTO TREINTA METROS CUADRADOS (465.30 mts²)** ubicado en la Aldea de Santa Rita, Departamento de Ocotepeque, con las medidas y colindancias siguientes: con las medidas y colindancias siguientes: **AL NORTE : Mide DIECIOCHO PUNTO DIECIOCHO METROS (18.18mts.) Y colinda con Alma Magaly Herrera Lara, AL SUR: Mide TRECE PUNTO DIEZ METROS (13.10 mts.) Y Colinda con Rigoberto Santos Lopez con calle del mismo de por medio, AL ESTE: Mide VEINTE Y NUEVE PUNTO SESENTA METROS (29.60 mts.) y Colinda con calle publica de por medio con Ana Amalia Acosta Serrano, AL OESTE: Mide TREINTA PUNTO CUARENTA METROS (30.40 mts.) y Colinda con Rigoberto Santos López.-** la Honorable Corporación Municipal en pleno, en atención al punto que antecede de la presente acta y en cumplimiento a los Artículos 43 y 70 de la Ley de Municipalidades y su reglamento vigente en vista de la resolución favorable por el Departamento de Catastro **ACUERDA** conceder dominio Pleno al Señor **JORGE NERY LOPEZ GOMEZ** siempre y cuando no perjudique a terceros previo al pago de **MILCIENTO SESENTA Y TRES PUNTO VEINTICINCO LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 1,163.25)** en la Tesorería Municipal.- dicho inmueble está comprendido dentro del título Municipal de esta ciudad reinscrito bajo el No. 82 del Tomo 880 del registro de la Propiedad Inmueble y Mercantil que lleva este departamento.

11.- Informes del Señor Alcalde Municipal.

11/1.- Informa el señor alcalde municipal que se recibió la contestación de bienes nacionales en la cual nos proporciona los pasos a seguir para poder realizar la

donación de terrenos a COPECO y al INM esto es importante porque nos muestra un panorama de cómo realizar el proceso de donación.

11/2.- Informa el Alcalde Municipal que se envió una nota de intención de donación de terreno a COPECO para que se inicie con el proceso de gestión de fondos con el comando sur de Estados Unidos de Norte América era un requisito enviar esa intención porque si no se enviaba se perdía el proyecto y como ya se cuenta con el visto bueno de esta corporación y de los vecinos de la colonia Prados del Sol para dicha construcción.

11/3.- Informa el señor Alcalde Municipal que se inició con el bacheo en el casco urbano de la ciudad de Ocotepeque esto vendrá a mejorar la viabilidad así mismo hay que informar a la población que tenga un poco de prudencia al momento que se realizan dichos trabajo de reparación de la calle.

11/4.- Informa el señor alcalde municipal que se reunió con los vecinos de las casas que se necesitan reubicar para la construcción del hospital dentro de las exigencias que ellos manifiestan quieren que se les construya su vivienda igual o mejor que la que poseen actualmente según recomendación de derechos humanos y que sea en uno de los 4 barrios del casco urbano de la ciudad, el alcalde comenta que una opción podría ser reasignar el predio que estaba destinado para la construcción de la cruz roja en el barrio San José, la honorable corporación municipal acuerda que se reasigne ese terreno para la construcción de esas viviendas ya que no se puede dejar perder la construcción del Hospital en nuestro municipio, acortando por unanimidad anular y dejando sin valor y efecto el punto de acta donde se asignaba dicho terreno a la cruz roja hondureña ya que no se ha legalizado la donación y se autoriza al señor alcalde que inicie las negociaciones con las familias que se reubicaran.

12.- Puntos Varios

12/1.- El Señor Alcalde Municipal presenta ante la honorable corporación municipal el perfil de proyecto de mantenimiento a la biblioteca municipal fuente de sabiduría en la cual se especifica el deterioro de las Instalaciones, con el propósito de preservar y proteger los recursos que se encuentra dentro de la misma a su vez garantizar la funcionabilidad y accesibilidad de los usuarios que son estudiantes mayormente, el presupuesto para realizar dicha remodelación es de Lps. 52,500.00 que servirá para reparar el sistema eléctrico, pintura, reforzar las puertas exterior de hierro, cambio de cerámica ya que alguna se ha levantado y genera un peligro al usuario; la honorable corporación municipal acuerda que se realice dicho mantenimiento al edificio de la biblioteca en base al presupuesto presentado de Lps. 52,500.00.

12/2.- El regidor Juan Carlos Polanco manifiesta que en la aldea El Volcán es necesario realizar cunetas para que no se siga dañando la carretera que se le dio mantenimiento hace poco sugiere que se envíe una nota a los auxiliares para que se reúnan con los patronatos para realizar dicha obra.

12/3.- El secretario dio lectura a una solicitud de dominio pleno presentado por el señor Danilo Mejia de un terreno ubicado en el Barrio San Andrés de esta Ciudad, la honorable corporación municipal acuerda que por el momento se encuentra vigente la veda y que se archive por que la prioridad es sacar las solicitudes de dominio pleno más antiguas para darle posteriormente tramite a las más recientes y que cumplan con los requisitos así mismo se acuerda que la comisión nombrada retome el tema.

12/4.- el Secretario dio lectura a una oficio enviado por el Banco Central de Honduras y el Instituto Nacional de Estadística para informar que Ocotepeque salió seccionado para realizar la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares rugan prestar toda la disponibilidad al equipo si llegaran a necesitar alguna ayuda.

12/5.- el secretario dio lectura a una nota enviada por el jefe de la UMA Rovin Garcia en la cual solicita se autorice permiso para realizar la limpieza de material excedente que ha dejado el Rio Marchala tomando en cuenta que uno de los propietarios solicita dicha limpieza ya que el rio está llegando cerca a las propiedades, dicha limpieza se llevaría a cabo con maquinaria tipo retro excavadora y menciona que los propietarios cuentan con el visto bueno etnia maya chorti en cumplimiento del convenio 169, así mismo se dio lectura a la autorización del grupo étnico firmadas por Oscar Antonio Espinoza concejero de tierra y medio ambiente y Cesar Humberto Hernández Concejero Menor solicitada por Rigoberto Santos López uno de los dueños de los terrenos afectados por el excedente de material; la honorable corporación municipal acuerda que la solicitud se debe de realizar por los dueños de los terrenos afectados por el rio y mencionar la empresa que realizara dicha obra tiene que ser bien especifica.

12/6.-El Vice alcalde Miguel Villela informa que participo de la misión de la mancomunidad Trinacional Rio Lempa en un viaje a la ciudad de Alcira España como parte del hermanamiento entre municipalidad de Ocotepeque y la mancomunidad de la Ribera alta de Valencia para gestionar y establecer convenios de cooperación, buscando replicar la iniciativa de desarrollo de Alcira e idea en los municipios que acompañaban dicha misión, así mismo informa que se recibirá una comisión de IDEA en el próximos mes de Noviembre.

13.- Solicitudes Varias

13/1.- El secretario dio lectura a la solicitud enviada por el señor Angel Omar Iriarte Polanco en la cual solicita que se le conceda permiso para abrir un negocio de compra y venta de licores denominado INVERCIONES IRIARTE, la honorable corporación municipal acuerda que se remita a la UMA y Justicia Municipal para que realice una inspección y luego socialice los dictámenes en las próximas reuniones de corporación.

13/2.- el secretario dio lectura a una solicitud enviada por la unidad de salud de Antigua Ocotepeque en la cual solicitan 20 litros de Deltametrina para fumigar dicha aldea ya que hay incidencia de dengue en el sector; El señor alcalde

manifiesta que dicha unidad de salud solicite a la junta de agua de antigua Ocotepeque 6 litros del químico que sobro de la fumigación pasada para ser utilizados y posteriormente se compre el restante cuando se nos acredite las transferencias.

13/3.- El secretario Carlos Marzuca dio lectura a la solicitud enviada por el Séptimo Batallón de Infantería solicitando un lugar para instalar un destacamento militar para realizar tareas en el marco de la OPERACIÓN NACIONAL SOLUCION CONTRA EL CRIMEN; la honorable corporación acuerda que no se cuenta con un lugar adecuado para instalar dicho destacamento, pero que se realizó la gestión por medio de la iglesia y se asignó el antiguo Nosis.

13/4.- el secretario dio lectura a la solicitud enviada por el patronato de san Antonio los Sitios en la cual solicitan un proyecto de pavimentación de 200 metros de carretera que conduce a dicho sector; la honorable corporación acuerda que se realice una inspección y un perfil del proyecto por medio de la UTM.

13/5.- El secretario le dio lectura a una solicitud enviada por el señor Sabin Duval Herrera en la cual solicita a la honorable corporación municipal se abstenga de cometer acciones que puedan ser constitutivas de delito en cuanto a la explotación de zonas ya concesionadas por medio de las figuras de limpieza para fines de explotación e informa que si no se toma en cuenta dicha solicitud se tomaran acciones legales pertinentes.

13/6.- Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente del patronato de santa clara José Rodolfo Pleytez en la cual solicitan la construcción de un tapial en la parte de atrás del centro educativo de ese sector; la honorable corporación municipal acuerda que se envíe dicha solicitud a la UTM para que realice perfil del proyecto.

14.- Cierre de la Sesión.

No habiendo más que tratar el señor Alcalde dio por finalizada la sesión correspondiente al día de hoy 29 de Junio del 2023 siendo las 8:20 pm.

Copia Fiel a La Original



Carlos Alfredo Marzuca Santos
Secretario Municipal