



Municipalidad de Concepción del Norte
Nombre de Empleado: Elvira Yamilett Rivera Madrid
Informe del Mes de Julio 2023



Cargo: Coordinadora de la Oficina de la Mujer

N°	Fecha	Actividades Diarias	Lugar
1	3-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• Atención a personas en llenado de solicitudes de ayuda social.• Realizando gestiones de las ayudas sociales para poder resolverlas.	oficina
2	4-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• Cita medica	
3	5-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• En la oficina archivando información• Revisando solicitudes pendientes para poder darles seguimiento• Atendiendo a mujeres	oficina
4	6-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• En la oficina realizando ayudas sociales• Ordenando papelería y revisando poa• Recibiendo la primera capacitación de diplomado, genero y derechos humano.	oficina
5	7-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• En la oficina recibiendo y resolviendo ayudas a mujeres de escasos recursos.• Gestionando ayudas pendientes.• Archivando.	oficina
6	10-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• En la oficina atendiendo a mujeres.• Revisando poa para organizar nuevas actividades.• Archivando información.	oficina
7	11-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• Recibiendo capacitación de diplomado complemento del primer modulo.• Resolviendo ayudas pendientes y gestionando nuevas solicitudes.• Revisando poa.	oficina
8	12-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• Supervision del grupo de corte y confeccion.• Trabajo en oficina.• Llenando de solicitudes a mujeres.• En la oficina apoyando a mujeres con necesidades	centro social y oficina
9	13-7-2023	<ul style="list-style-type: none">• Recibimiento de capacitaciones sobre diplomado de derechos humanos y genero.• En la oficina revisando poa y otras actividades• Atendiendo a mujeres con problemas	oficina

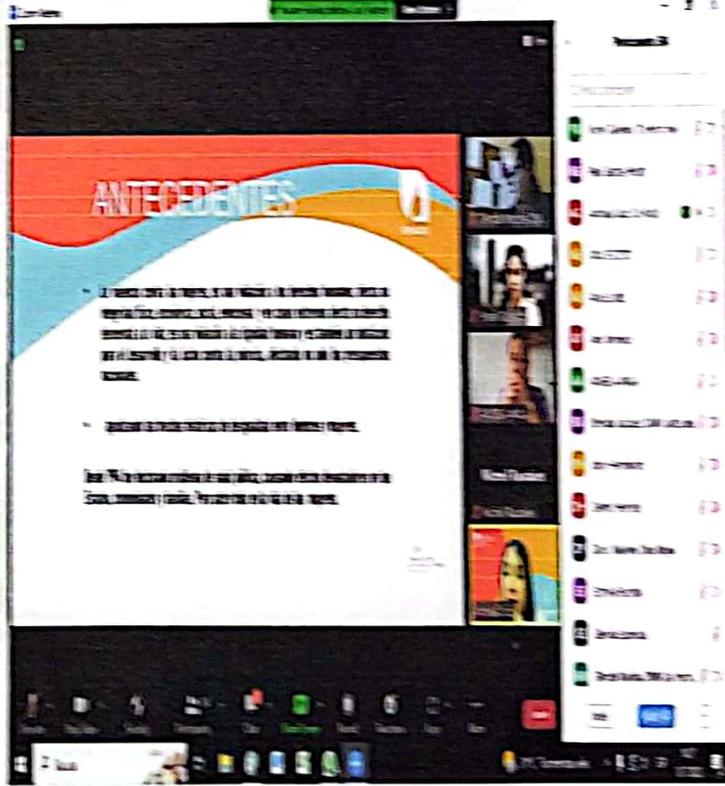
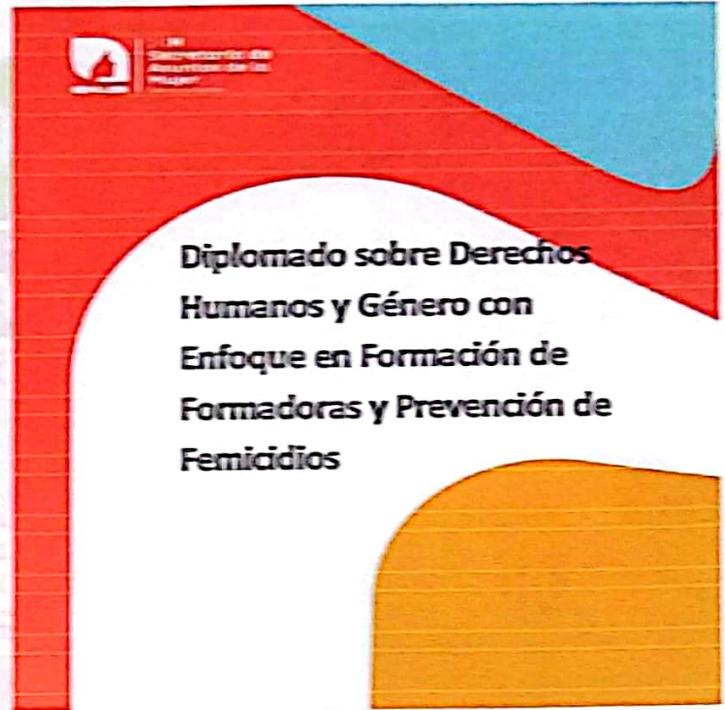
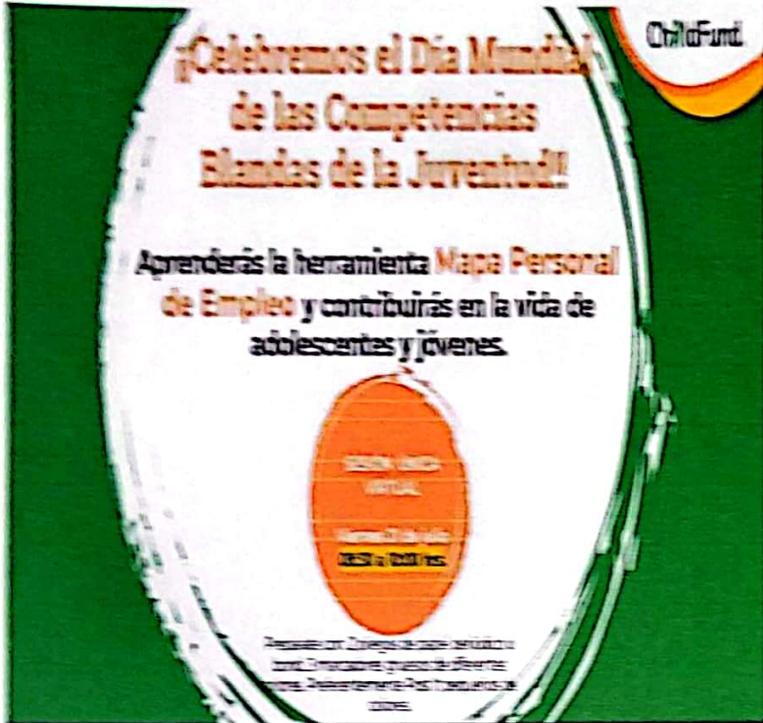
10	14-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Realizando gestiones con personas de CDE y USAID para poder apoyar a pequeñas emprendedoras. • Viaje a santa barbara para capacitación con programade CASM. 	oficina
11	17-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • En la oficina realizando ayudas sociales. • En la oficna entregando las ayudas ya solicitadas. • Elaborando plan para los alumnos de alfabetización del programa YO SI PUEDO en conjunto con la cubana y los de la distrita. 	oficina
12	18-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Realizando mural para la graduación de alumnos del programa de alfabetización YO SI PUEDO. • Atendiendo a mujeres de escasos recurso que necesitan ayudas sociales. • Gestionando las acitidades que realizaremos en la graduación de alfabetización 	oficina
13	19-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboracion de presupuesto para actividad de la graduación de los alumnos del programa de alfabetización YO SI PUEDO. • Atencion a las personas en llenado de solicitudes de ayuda social. • Liquidacion de los conductores que transportaon a los alumnos del YO SI PUEDO. • Participacion en evento del Programa YO SI PUEDO en la escuela Miguel Angel Bueso 	oficina escuela
14	20-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • En la oficina revisando poa y archivando • Recibiendo a mujeres de escasos recursos que solicitan ayuda. 	oficina
15	21-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Recibi capacitación donde celebramos el día mundial de las competencias blandas de la juventud. • Elaboracion de mural para actividad de charla del dia contra las enfermedades del dengue. • Atencion a las personas en general. 	oficina
16	24-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Elabaoracion de solicitud de presupuesto para actividad de charla del zika y otras enfermedades en el centro de salud. • Lleenado de solicitudes de ayuda social. • Archivado de documentos. • Atencion a personas. 	oficina
17	25-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Recibimiento de charla de tema de auto cuidado de la unidad informática de la mujer. • Brindando atención a mujeres de escasos recursos. • Planificando charlas en el centro de salud 	oficina

18	26-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Recibimiento de capacitación del proyecto ciudadano por parte de CASM en conjunto con Childfund. • Atención a las personas que vienen en busca de ayudas sociales. • Atención a las personas del ministerio que nos visitaron. • 	oficina centro de salud
19	27-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Realizando ayudas sociales y atendiendo mujeres con solicitudes • Recibiendo capacitaciones de diplomado. • Realizando informe mensual. • Supervisando a alumnas del taller de costura. 	oficina
20	28-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • En la oficina atendiendo a mujeres. • En la oficina terminando informe. • En centro social supervisando alumnas. 	oficina y centro social
21	31-7-2023	<ul style="list-style-type: none"> • En la oficina realizando gestiones de entregas de ayudas. • En la oficina atendiendo a mujeres de escasos recursos. 	oficina

Alvira Rivera
Firma y sello del encargado OMM



CAPACTACIONES RECIBIDAS



Zoom Meeting

Recording... Sign in View

Participants (25)

Q: Find a participant

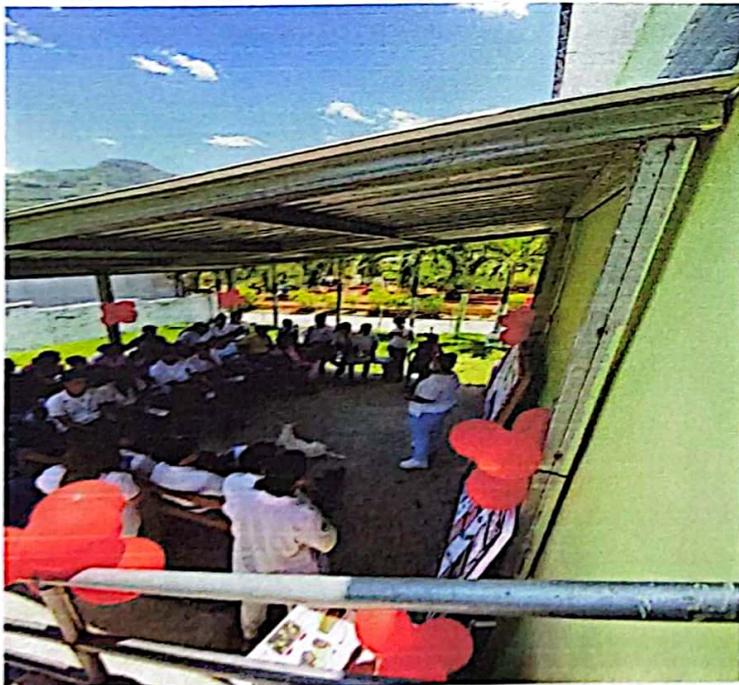
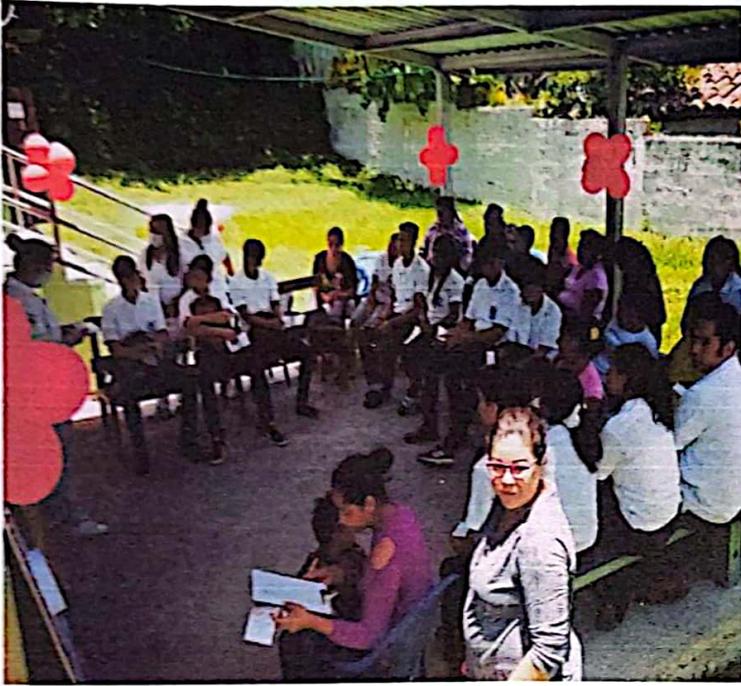
- YB Yisset Galeano (Host, me)
- NM Noelia Matamoros
- AV Ana Veronica
- BV Brenda Vasquez OMM Santa A...
- GE Glenda Espinoza
- GM Glenda Medina OMM La Unión
- G Gloriabueso1958
- H Hebrin Peña
- I iPhone (2)
- JA Jefferson Arqueta
- KP Karina Posas
- KD Karla Dincra Enamorado
- KO Karla Ortega
- LA Lizzi Alvarado

Mute Stop Video Security Participants Polls Share Screen Reactions Apps Whiteboards More

Buscar

Récord máximo 12:02 27/7/2023

Recibimiento de charla de prevención de enfermedades y elaboración de mural.



Liquidacion de transporte y actividad del programa de alfabetizacion YO SI PUEDO



Invitación a capacitación de CASM.

ChildFund.



DEPARTAMENTO DE SANTA BÁRBARA
OFICINA REGIONAL CASM SANTA BÁRBARA
AGENDA DE DESARROLLO
VISITA DIRECTIVOS CHILD FUND

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
20-09-2019	10-11-2019	Cartas celebratorias para otorgar bonificación a directores y miembros del personal de ChildFund	Alfonso Cacerado, Selvia Letica
20-10-2019	10-10-2019	Presentación de cada miembro del personal contratado (STAFF) con su punto de intervención dentro de la institución en los módulos de programa	Edgardo Ramirez Selvia Letica Marian Martinez Luciano Guaman Wendy Aguilar Gerencia y Dirección de CASM
		Presentación de CASM en contacto general como institución, institución apoya al desarrollo social	Umar Cacerado
20-11-2019	11-11-2019	Presentación de CASM Regional Santa Bárbara LOGROS DE MODULOS PROGRAMATICOS; recordatorio para spots y por los STAFF y laborados con branding, material informativo, logos y licencias. - CCT (1 hora) - Estimulación temprana - NNP (1 hora)	Edgardo Ramirez Marian Martinez Luciano Guaman Wendy Aguilar Alcalde, San José Colón

		<ul style="list-style-type: none"> - Educación Digital Segura - Adhesión comunitaria - Ejercicios prácticos - Coordinación con Redes Educativas - PACTO (15min) - Emprendedores y ATRICOL - AQSAC (15min) - Adhesión comunitaria - Espacios Asignables - PROTECCIÓN (MCP, coordinaciones y estrategias en las comunidades) (15 min) 	
11-11-2019	12-11-2019	Exposición Comités Comunitarios locales ante la Migración Irregular	Rogert (Gobernación Santa Bárbara)
12-11-2019	1-11-2019	ALMORZADO	
1-11-2019	2-11-2019	Conferencia con Gobernador Político y Autoridades Locales (constituciones) y con personal de CASM	Edgardo Ramirez
2-11-2019	2-11-2019	Reunión de cierre con directores de CASM y ChildFund	Edgardo Ramirez