



~~M. Aquilino~~
Mailein Analino
Regidor N: 2

~~Edwin Mender~~
Edwin Mender
Regidor N: 4

~~Leonel Molina~~
Leonel Molina
Regidor N: 6

~~Marco Acosta~~
Marco Acosta
Regidor N: 8

~~Martha Romero~~
Martha Romero
Regidor N: 3

~~Rafael Amaya~~
Rafael Amaya
Regidor N: 5

~~Delia Canales~~
Delia Canales
Regidor N: 7

~~Sec. Municipal~~
Sec. Municipal

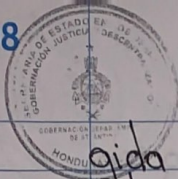


Acto No. 035.

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de La Masica, departamento de Atlántida Coarao son la una de la tarde con cincuenta y ocho minutos (1:58 P.M.) del día jueves seis de julio del año dos mil veintitrés (26-07-2023) en el salón de sesiones municipal preside la sesión el Sr. Alcalde Municipal Lic. Ovidio Nawn Lucio Calidonio, con la asistencia de la Vice-Alcaldesa Municipal Soclen Sujey Fino Noriega de los señores regidores por su orden: Gerardo Antonio-Gutiérrez Romero, Mailein Judith Analino-Martínez, Martha Lidia Romero Amaya, - Edwin Saúl Méndez Dubón, Héctor Raúl Amaya Solís, Leonel Molina Aguilar Delia Elizabeth Canales Sandres, Marco

Tulio Acosta Lopez, además se conto con la asistencia del Lic. Delmer Enrique Silierar Dra. Silvia Villalobos en representación de la Comisión Ciudadana de Transparencia y de la Secretaria Municipal que da fe para desarrollar la siguiente agenda; 1.- Comprobación del Quorum, 2.- Apertura de Sesión, 3.- Invocación a Dios, 4.- Lectura discusión y aprobación de la agenda, 5.- Lectura, discusión y aprobación del Acta anterior 6.- Lectura de Correspondencia, 7.- Informe de Alcaldes y Regidores, 8.- Presentación y Aprobación del Plan Operativo Anual (POA) 2024 de departamento de auditoria interna municipal, 9.- Presentación, discusión y aprobación al presupuesto de ingresos y egresos por fondos de Ampliación del programa del padre lamayo, 10.- Presentación de Dominios Plenos, 11.- Mociónes y Sugerencia 12.- Acuerdos y Resoluciones, 13.- Cierre.

El Alcalde Municipal da por iniciada la Sesión a las una de la tarde con cincuenta y ocho minutos (1:58 P.M.) después de haber comprobado el quorum, 3.- Invocación a Dios y palabras de agradecimiento dirigidas por el regidor Marco Tulio Acosta, 4.- Se le da lectura a la agenda misma que fue discutida, aprobada 5.- La Secretaria Municipal da lectura al acta de la Sesión anterior la cual fue discutida y aprobada y firmada. 6.- Lectura de correspondencia, se le da lectura a una correspondencia enviada por la Asociación de Investigación y desarrollo ASIDE, diri-



gida a la Corporación Municipal con fecha 5 de julio del año 2023 presentando el plano de distribución de lotes tomando los 50 mts. de distancia del río y las recomendaciones dadas por la Corporación municipal.- Después de la revisión del Plano presentado donde se verifico que el área verde de la lotificación se encuentra en el centro y en un solo lote de terreno y que se respetan los 50 metros de distancia que manda la ley entre el río y la lotificación.- La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos acuerda; que la Asociación de Investigación ASIDE continúe con los tramites para la Aprobación de la lotificación los Tzmines ubicada en la Comunidad de la Cumbre, la Masica, Atlántida. 7.- Informe de Alcaldes y Regidores.- El Alcalde Municipal informa de las actividades realizadas del 01 de junio al 30 de junio del año 2023.- Semana del 01 al 09 de junio.- Asistió a la celebración de Aniversario del Instituto Feila de San Juan, Asistió a la celebración de Aniversario del Centro Educativo Francisco Regis Benedicti de la Comunidad de El Naranjal, Inspecciono el mantenimiento de calle de terracería de la Comunidad de Buenos Aires, participo en el desfile de celebración del día del medio ambiente con el Sector Golucapín.- Celebro la primera sesión de de Corporación mes de Junio.-



Asistió a Reunión en el Policlínico de la Masica, Se reunió con ciudadanos de la Comunidad de San Juan Pueblo en planificación de actividades para el desarrollo de la Feria San Juanesa.- Semana del 12 al 16 de Junio.- Inspecciono el Crematorio Municipal, Asistencia al Centro Educativo de San Juan Benque, Inspecciono el Abastecimiento de Agua del Rostro Municipal, Atendió a los Ciudadanos que visitan el Rotatorio Municipal, Inspecciono el mantenimiento de Calle de terracerío de la Comunidad de Agua Caliente, Atendió Patronatos que visitan el Palacio Municipal, Inspecciono el Cambio de lamparas en el Rostro Municipal, Asistencia al Instituto Oficial Moreelino Ponce Martínez de la Comunidad de San Juan Pueblo en la inauguración de Laboratorio Tecnológico, Inspecciono el mantenimiento del policlínico de la Masica.- Semana del 19 al 23 de Junio.- Inspecciono el aseo de las áreas verdes del Casco Urbano de la Masica, Dió Apoyo a los jóvenes que estudian en la academia internacional en traslado hacia la Comunidad de El Navonjal para brindar sus servicios gratuitos.- Dió apoyo en el traslado del equipo médico y mobiliario del Centro Social donde funcionaba el Centro de Salud hacia el Policlínico.- Atendió a Ciudadanos que visitan el Palacio Muni-



cipal, Inspecciono el mantenimiento - de la Calle de Terracería de la Comunidad de El Recreo, Atendió asuntos administrativos en la oficina municipal, Asistió a la Coronación de la Reina de la Feria - San Juaneña. - Semana del 26 al 30 de junio. - Asistió a la Expoferia de Emprendedores de la Comunidad de San Juan - Pueblo en las instalaciones del Estadio - Carlos Calderón, Inspecciono el Aseo de los parques del Cosco Urbano de La Masiega, A - tendió tramites administrativos en la - oficina municipal, Atendió Ciudadanos que visitan el palacio municipal, Inspecciono limpieza del Cementerio Municipal, Asistió al festival de la Musica en San Juan - Pueblo, Atendió Asuntos administrativos en la oficina municipal, Entrego provisiones en colonias del Cosco urbano de la ciudad de La Masiega. Inspección de aseo de las áreas verdes de La Masiega. - 8: - Presentación y aprobación del Plan Operativo Anual POA 2024 del departamento de Auditoria Municipal. - La Auditora Municipal de conformidad con los artículos 48 de la Ley Organica del Tribunal Superior de Cuentas, artículo 47 inciso "A" de su reglamento y la norma TSC-NOGE NAI-18, Planeación General y POA de Auditoria interna contenida en el Marco rector de la auditoria interna del Sector Público, presenta a la Corporación municipal el Plan Operativo Anual correspondiente al año 2024, incluyendo



actividades que fortalecieron la estructura del Control interno y contribuyeron a través de las recomendaciones que se formulan a mejorar la gestión de la municipalidad de La Masica.- Después de la revisión la Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos acuerda; Aprobar el Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al Año 2024 del departamento de Auditoría Interna Municipal,

9.- Presentación, discusión y aprobación de Ampliación al presupuesto de Ingresos y Egresos por fondos del Programa del Padre Tamayo.- El Alcalde Municipal presenta a la Corporación Municipal los montos de la Ampliación al presupuesto de ingresos y egresos 2023 por un monto de Trescientos Cincuenta Mil temperos Exactos (Kps. 350,000.00).- Después de su discusión La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos acuerda Aprobar la Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos 2023 por un monto de Trescientos Cincuenta Mil temperos Exactos (Kps. 350,000.00) montos que a continuación se detallan..

I Ingreso a Ampliarse

Grupo	Clase	Concepto	Sub Concepto	Auxiliar	Descripción	Monto.
12	1	02	02		Transferencias de Capital de la Administración Central Gestión Integral de Residuos Sólidos SERNA.	350,000.00
					Total Ingresos	350,000.00



II Objeto del Gasto a Ampliarse.

Prog.	Sub. Prog.	Proyecto	Actividad	Obj.	Foro	Descripción	Monto
11	10	01	00	01	412 11-40 011	Gestión Integral de Residuos Sólidos para un Municipio limpio; La Masica, S.I.P.	350,000.00
						Total Gastos	350,000.00

10.- Presentación de dominios plenos.- No hay Presentación de dominios Plenos, 11.- Mociónes y sugerencias, El Regidor Edwin Saúl Méndez Dubón, sugiere que cuando se monte la Convocatoria para las sesiones de Corporación se adjunte la agenda a desarrollar en la sesión, 12.- Acuerdos y Resoluciones.- No hay acuerdos y resoluciones, 13.- Cierre.- Sin más puntos a tratar el señor Alcalde Municipal da por finalizada la sesión a las 3:48 P.M.

Lic. Nairín López
Alcalde Municipal

Lic. Gerardo Guizado
Regidor No. 1

Marlen Arcino
Regidor No. 2

Martha Romero
Regidor No. 3

Edwin S. Méndez
Regidor No. 4

Hector Amara
Regidor No. 5

Leonel Aguilar
Regidor No. 6

Delia Canales
Regidor No. 7

Marco Tulio Acosta López

Marco Acosta

Regidor N.º 8

Claydi Jardi
Claudia Coria
Sec. Municipal



Acta No. 036.

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de La Masica, departamento de Atlántida, cuando son la una de la tarde con quince minutos (1:15 P.M.) del día jueves 20 de julio del año 2023, en el salón de sesiones municipal, preside la sesión el Alcalde Municipal Lic. Cipriano Nawn Tureios Calidonio, acompañado de la Vice Alcaldesa Municipal Suelen Sujey Fino-Noriega, de los señores regidores por su orden: Gerardo Antonio Quijada Romero, Marlen Ivulith Andino Martinez, Maritza Lidia Romero Amaya, Edwin Saúl Méndez Dobón, Héctor Raúl Amaya Solís, Leonel Molina Aguilar, Delia Elizabeth Canales Sardiés. Marco Tulio Acosta López, además se contó con la asistencia del Lic. Delmer Siliczar coordinador de la comisión ciudadana de Transparencia y de la Secretaria Municipal que da fe para desarrollar la siguiente agenda; 1.- Comprobación del Quorum, 2.- Apertura de sesión, 3.- Invocación a Dios 4.- Lectura, discusión y aprobación de agenda, 5.- Lectura, discusión y aprobación de Acta anterior, 6.- Lectura de Correspondencia, 7.- Informe de Alcalde y Regidores 8.- Presentación del Informe mensual de movimientos de Ingresos y Egresos de Tesorería Municipal correspondiente al