

ACTIVIDADES MENSUALES POR UNIDAD

CONSEJO NACIONAL DE INVERSIONES

ENERO 2023

ASESORA LEGAL:

- Gira a COMAYAGUA-atención con asesoramiento legal para Evaluación de Inversión Potencial, Inversionistas Germanos-mexicanos, CBRE Group y CNI.
- Preparación de POA LEGAL-2023.
- Planificación de conferencias consultoría INHGEOMIN-CNI.
- Elaboración de cobro-extrajudicial de proveedor INVERSIONES VIVALDI. Recuperado hoy en día Preparación legal de proceso de contratación. Licitación Pública LPN-CNI-001-2023 .
- Contratación de Servicios Profesionales de Marketing Digital Licitación Público LPN-CNI-002-2023.
- Contratación de Servicios Profesionales Relaciones Públicas CNI.
- Participación como representante CNI en reunión sobre MODELO DE CUMPLIMIENTO PRINCIPIOS RECTORES SOBRE EMPRESAS Y DDHH.
- Constancia de renovación RICNI-MARCO ANTONIO SANTA MARIA.
- Constancia de Información Pública vigencia decreto 51-2011 LPPI.

TECNICO DE PROYECTOS:

	Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
1	Reunión previa para la reunión con el Embajador de Honduras en España para la feria de proyectos de inversión en Turismo	Facilitación y Seguimiento	España	Madrid		Turismo	Todo
2	Coordinación para la reunión del 05 de enero con la Embajada de España	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	MDC	Francisco Morazán	Todos	Todos
3	Revisión del Cronograma de actividades para la ejecución de la Consultoría de Socialización Minera de Honduras con las MAPES	Facilitación y Seguimiento					
4	coordinación con los departamentos del CNI para la planificación estratégica	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	MDC	Francisco Morazán	Todos	Todos
5	Proyectos potenciales para consideración de inversión internacional.	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
6	Reunión para presentar avances de la identificación de factores productivos y financieros, para la	Facilitación y Seguimiento	USA	Juticalpa	Olancho	Agrícola	Alimentos

	implementación de plantas procesadoras de alimentos.						
7	Reunión previa para la reunión con el Embajador de Honduras en España para la feria de proyectos de inversión en Turismo para establecer la estrategia de promoción de inversiones	Facilitación y Seguimiento	España	Madrid		Turismo	Todo
8	coordinación para la visita de Inversionistas Mexicano a la zona de Comayagua	Facilitación y Seguimiento	Mexica, Alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz
9	Ampliar los alcances del MACU, y definir la estrategia de la Oficina Territorial de Comayagua	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
10	Coordinación con la SAG para el desarrollo de proyectos Agroalimentarios ante CONRURAL para el proceso de financiamiento Campesino	Facilitación y Seguimiento	USA	Juticalpa	Olancho	Agrícola	Alimentos
11	Sugerencias para las capacitaciones al cuerpo diplomático adjunto a la Secretaría de Relaciones Exteriores	Facilitación y Seguimiento	Honduras	Honduras	Honduras	Todos	todos
12	Facilitación de información relacionadas con los costos operativos para la instalación de plantas industriales en Honduras	Facilitación y Seguimiento	China	Cortes		Minería	Industrial

13	Ampliar los alcances del MACU, y definir la estrategia de la Oficina Territorial de Comayagua	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
14	Revisión de la II Fase de la Consultoría de Sensibilización de la Ley Minera MAPE	Facilitación y Seguimiento				Minería	MAPE
15	Coordinar aspectos relacionados con la Visita de la empresa ZS para el establecimiento de la Planta de Vehículos en Comayagua	Facilitación y Seguimiento	Mexica, Alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz
16	Revisión de la Propuesta de Morteros para la Construcción con los directivos de TMS dentro del MACU	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
17	Honduras Call Center Project	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
18	Aprobación del Producto Segunda Fase de la Consultoría de Sensibilización de la Ley Minera en Honduras	Facilitación y Seguimiento				Minería	MAPE
19	Revisión final de la agenda de viaje y operativa para la visita a Honduras de la Empresa Mexicana y Alemana para el desarrollo de la planta automotriz	Facilitación y Seguimiento	Mexica, Alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz

20	Coordinación de actividades para el proceso de revisión y visita de campo	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Inmobiliario	Residencial
21	Recorridos y Ruedas de Negocios	Facilitación y Seguimiento	Mexica, Alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz
22	Asesoría Proyectos Sociales electrónicos	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Servicios	Plataforma
23	Coordinación Feria de Proyecto	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Siguetepeque	Comayagua	Servicios	
24	Coordinación Oficina Territorial	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Servicios	
25	Facilitación comercialización Café	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Producción	Café

ESPECIALISTA DE INFORMACIÓN:

1. Atenciones y reuniones con empresa guatemalteca La Casa del Tornillo, interesados en crear sucursal en Honduras que permita vender en HN y producir en Guatemala.
2. Reunión con ministro consejero Embajada en Washington, Guillermo Matuty. Temas de acompañamiento servicios , facilitación del CNI, zonas productivas, iniciativa de Expo Inversiones y cartera de proyectos del CNI.
3. Participación en seminario de la FAO: Tecnificación de la agricultura familiar, conceptos de territorialidad y planificación, implantación de registros locales de productores, del 24 al 26 de enero.
4. Seguimiento y solicitudes de información de Intertabac y reuniones de planificación del rubro del tabaco con contactos en Alemania.
5. FAO, Hand in Hand Initiative:

Trabaja con socios para el desarrollo de la institucionalidad e investigación con el sector privado, enfoques territoriales y focalización de la agricultura, planes de inversión agropecuario y foros de inversión a nivel nacional y fortalecimiento de cadenas de valor.

6. Atención a empresa de Tampa con red de distribuidores en América Latina(50 puntos de venta) Se brindo información sobre ley de representantes, tipos de licencias, simplificación de trámites.

7.Solicitudes de SRECI sobre clima de negocios, Información de comercio bilateral, orientación en rubros de inversión. Se atendieron 2 invitaciones a reuniones con inversionistas en la Chancillería.

OFICIAL DE FACILITACIÓN DE INFORMACIÓN Y ATRACCIÓN DE INVERSIONES:

	Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
1	Participación de Reunión de Coordinación y Planificación Estratégica del CNI	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	MDC	Francisco Morazán	Todos	Todos
2	Análisis de Proyectos Potenciales para consideración de inversión internacional.	Facilitación y Seguimiento	USA	Todos	Todos	Todos	Todo
3	Reunión para presentar avances de la identificación de factores productivos y financieros, para la implementación de plantas procesadoras de alimentos.	Facilitación y Seguimiento	USA	Juticalpa	Olancho	Agrícola	Alimentos



**CONSEJO NACIONAL
DE INVERSIONES**
HONDURAS

	Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
4	Reunión previa para la reunión con el Embajador de Honduras en España para la feria de proyectos de inversión en Turismo para establecer la estrategia de promoción de inversiones	Facilitación y Seguimiento	España	Madrid		Turismo	Todo
5	Coordinación para la visita de Inversionistas Mexicano a la zona de Comayagua	Facilitación y Seguimiento	Mexica, alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz
6	Ampliar los alcances del MACU, y definir la estrategia de la Oficina Territorial de Comayagua	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
7	Coordinación con la SAG para el desarrollo de proyectos Agroalimentarios ante CONRURAL para el proceso de financiamiento Campesino	Facilitación y Seguimiento	USA	Juticalpa	Olancho	Agrícola	Alimentos
8	Ampliar los alcances del MACU, y definir la estrategia de la Oficina Territorial de Comayagua	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
9	Coordinación con la SAG para el desarrollo de proyectos Agroalimentarios ante CONRURAL para el proceso de financiamiento Campesino	Facilitación y Seguimiento	USA	Juticalpa	Olancho	Agrícola	Alimentos
10	Facilitación de información relacionadas con los costos	Facilitación y Seguimiento	China	Cortes		Minería	Industrial

	Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
	operativos para la instalación de plantas industriales en Honduras						
11	Ampliar los alcances del MACU, y definir la estrategia de la Oficina Territorial de Comayagua	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
12	Coordinar aspectos relacionados con la Visita de la empresa ZS para el establecimiento de la Planta de Vehículos en Comayagua	Facilitación y Seguimiento	Mexica, Alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz
13	Revisión de la Propuesta de Morteros para la Construcción con los directivos de TMS dentro del MACU	Facilitación y Seguimiento	USA			Servicios	
14	Honduras Call Center Project	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
15	Revisión final de la agenda de viaje y operativa para la visita a Honduras de la Empresa Mexicana y Alemana para el desarrollo de la planta automotriz	Facilitación y Seguimiento	Mexica, Alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz
16	Coordinación de actividades para el proceso de revisión y visita de campo	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Inmobiliario	Residencial
17	Recorridos y Ruedas de Negocios	Facilitación y Seguimiento	Mexica, Alemana	Comayagua	Comayagua	Manufactura	Automotriz

	Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
18	Asesoría Proyectos Sociales electrónicos	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Servicios	Plataforma
19	Coordinación Feria de Proyecto	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Siguetepeque	Comayagua	Servicios	
20	Coordinación Oficina Territorial	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Servicios	
21	Facilitación comercialización Café	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Producción	Café

COMUNICACIONES:

- Proceso de publicación a las empresas interesadas en participar en la Licitación Pública para la contratación de las Agencias de Marketing Digital y Relaciones Públicas; Las publicaciones No. LPN-CNI-001-2023 y No. LPN-CNI-002-2023, se realizaron en los diarios El Heraldó, La Gaceta, La Prensa y La Tribuna.
- Reunión con el Señor José Quan, de la empresa Eventia, con el obketivo de presentar el Cluster MICE Tegucigalpa, agrupación informal que desde mayo 2022 reúne a un promedio de 18 actores claves de sector privado, gobierno y academia. El objetivo del Clúster es establecer el 1er Buró de Convenciones de Tegucigalpa y contribuir al desarrollo de la Industria de Reuniones a Honduras, como generador de desarrollo económico, social y generador de empleo.
- Reunión con el nuevo Ministro Consejero de la Embajada de Honduras en Estados Unidos, Guillermo Matuty, con el objetivo de presentar las actividades que realiza el CNI y establecer coordinación directa con esta institución.

- Reunión con la Gerente de Estrategia y Negocios, María Fernanda Contreras, del Centro de Desarrollo Empresarial del Valle de Sula, con el objetivo de presentar el nuevo cronograma de capacitaciones del CDE-VS; la propuesta de fortalecimiento al CDE-VS y, asimismo, solicitar patrocinio del Business Tour Miami.
- Reunión con el Señor Alfonso Cardona, Director de Marca de Sustainable Harvest y Let's Talk Coffee, con el objetivo de coordinar la participación en el Foro Internacional "Let's Talk Coffee Honduras 2023", el cual se llevará a cabo en Copán Ruinas del 20 al 25 de febrero del presente año.
- Reunión con la Señora Blanca Valladares Huete, Ejecutiva de Cuentas para Honduras de UP Relaciones Públicas y Marketing Experiencial, con el objetivo de presentar credenciales y servicios profesionales de dicha agencia.
- Reunión con los organizadores de EXPO HORECA, con el objetivo de coordinar la participación del CNI en este evento, el cual se llevará a cabo el 27 de julio próximo.
- Reunión con Representantes de FAO – Honduras, con el objetivo de presentar el Proyecto de Cooperación Técnica FAO para dar continuidad a la iniciativa Mano de la Mano en Honduras y a las Notas de Inversión. Una de las actividades que se planea incluir en el proyecto es Feria Nacional de Inversiones, a realizarse en dos ciudades del país, aún pendiente por definir.
- Reunión con funcionarios de INHGEOMIN, AMHON y consultores de minería, con el objetivo de organizar y coordinar el plan de capacitación de los talleres de “Fortalecimiento para la Gestión del Recurso Minero”, a llevarse a cabo en Choluteca, Ceiba, Trujillo, San Pedro Sula, Copán, Juticalpa y Tegucigalpa.
- Apoyo en la organización y planificación de la “I Conferencia de Simplificación Administrativa para el Desarrollo Empresarial”, la cual se incluirán temas de interés y novedosos como la plataforma ZOLI, recién lanzada por la Secretaría de Desarrollo Económico. Dicha conferencia se realizarán en las ciudades de San Pedro Sula y Tegucigalpa.
- Publicación del informe de Inteligencia de Mercados en el sitio web del CNI. Dicho informe se realiza en colaboración con TMS/USAID, SAG, ZAMORANO, y AMEA.

- Publicaciones en redes sociales de las actividades del CNI.
- Publicación de artículos de interés para los inversionistas.
- Atención a consultas de inversionistas y público en general a través de medios digitales.

Reuniones varias con Agencia de Relaciones Públicas y Marketing Digital para la creación, desarrollo y ejecución de estrategia de comunicación institucional del CNI; así como notas de prensa, discursos, presentaciones, entre otros.

OFICIAL DE TRANSPARENCIA:

El Manual de Lineamientos indica que toda información que se alimenta en el portal debe ser clara, veraz y oportuna.

En el mes de mayo se subió al Portal la información requerida actualizando la documentación que se encontraba subida, así mismo se subieron notas aclaratorias de no aplicar con la información requerida.

Requerimientos: Cada documento debe contener nombre, firma, sello y cargo de la unidad encargada.

Fundamento de Derecho: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Reglamento Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Lineamiento, Manual de Lineamientos para Verificación de Información Pública en Portales de Transparencia de la Administración Pública Centralizada y Descentralizada.

Se procedió a solicitar vía correo electrónico a los encargados de área la documentación requerida por el Instituto de Acceso siendo la siguiente:

DIRECCIÓN EJECUTIVA

1. PROGRAMA Y PROYECTOS debe actualizar mensualmente y presentarlo con firma, cargo y sello.
3. LICITACIONES actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
4. CIRULARES actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. PARTICIPACIÓN CIUDADANA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

6. CONCESIONES: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

7. PLAN ESTRATEGICO: Nota Aclaratoria

8. PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES: Nota Aclaratoria.

9. ACTIVIDADES: Todas las aéreas (se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para cumplir una meta (Adjuntar Nota aclaratoria con las actividades por unidad) . actualizarse mensualmente firmado y sellado.

ASESORIA LEGAL

1. Actividades Mensuales.

2. REGULACIÓN

1. LEYES actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

2. REGLAMENTOS actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

ADMINISTRACIÓN

1. REGISTRO PÚBLICO actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

2. REMUNERACIÓN MENSUAL actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello. (Llenar formato Excel en drive).

3. FIDEICOMISOS: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

4. PERMISOS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

5. LICENCIAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

6. VENTAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

7. SUBASTAS DE OBRAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

- Dar seguimiento a Expediente Sancionatorio 112-2020.
- Apoyo en el área Administrativo en el archivo de Liquidaciones por año en leitz.

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

1. Gestionar compras varias para CNI.
2. Realizar transferencias por pagos a proveedores, viáticos, honorarios.
3. Atender asuntos administrativos del CNI.
4. Avanzar con actualización contabilidad del CNI.
5. Continuación Reuniones POA.
6. Calculo de viáticos.
7. Revisión Liquidaciones de Viáticos.
8. Archivo de documentación que respalda las transferencias.
9. Codificación contable de operaciones.
10. Calculo planilla.
11. Calculo ISR Empleados.
12. Otras actividades.



Jacqueline Foglia Sandoval
Secretaria Ejecutiva del Consejo Nacional de Inversiones CNI

FINANZAS

1. BALANCE GENERAL: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
2. ESTADO DE RESULTADOS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
3. LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
4. PRESUPUESTO MENSUAL actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. TRANSFERENCIA MENSUAL: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
6. GASTO: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
7. INVERSIÓN FÍSICA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
8. INVERSIÓN FINANCIERA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
9. DEUDA Y MOROSIDAD. actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello

COMUNICACIONES

1. PROYECTOS: actualizarse mensualmente firmado y sellado. / administración y Promoción y comunicaciones.
2. ACTIVIDADES MENSUALES.

PROMOCIÓN

1. PROYECTOS actualizarse mensualmente firmado y sellado / administración y Promoción y comunicaciones.
2. ACTIVIDADES MENSUALES.

También se realizaron las siguientes actividades:

- Dar seguimiento a tramites de Seguro Social Inscripción de Planillas Patronal.