

ACTIVIDADES MENSUALES POR UNIDAD

CONSEJO NACIONAL DE INVERSIONES

JUNIO 2023

ASESORA LEGAL:

1. Notificación de suspensión de contratos de servicios profesionales Ing. Anibal Godoy INHGEOMIN-CNI suspensión de convenio interinstitucional por cambios institucionales.
2. Análisis jurídico, sobre emisión de borrador de LEY DE JUSTICIA TRIBUTARIA “propuesta institucional y componentes de mejora en base a las políticas públicas vigentes”
3. Elaboración de Examen de Política -Organización Mundial de Comercio OMC-CNI-ha solicitud de Dirección de Promoción Internacional-Secretaría de Desarrollo Económico - ProHonduras.
4. Asesoramiento legal inversionista extranjero JAIME WANG keda.
5. Liquidación laboral empleada VICTORIA SOLANO.
6. Notificación cierre de ventanilla CNI-CCIT.
7. Reunión Plan de **SUSPENSIÓN CONSEJO NACIONAL DE INVERSIONES SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO.**
8. Orientar a los Inversionistas en cuanto a los requisitos que deberán cumplir para la obtención de los permisos y licencias necesarios para su operación.
9. Promover con las instituciones responsables, la automatización y simplificación de los trámites administrativos relacionados con: Constitución de Empresas, Permisos y Licencias (ambientales, trabajo etc). Registro de Propiedades, Pago de Impuestos, Registros contables, Zonas Francas y demás aplicables.
10. Realizar y agilizar los trámites ante los diferentes organismos que deban informar o dar su autorización previa para la aprobación de las diversas solicitudes que el Consejo Nacional de Inversiones (CNI) deba resolver para la debida materialización de los contratos y resoluciones correspondientes.
11. Elaboración y seguimiento de comunicaciones institucionales.
12. Apoyo directo a la Secretaría Ejecutiva del Consejo en las reuniones con inversionistas nacionales e internacionales, Instituciones privadas y públicas en todos los temas legales, Junta Directiva entre otras.

13. Revisión de la documentación legal entregada por los inversionistas, representantes o apoderados legales en los procesos de inversión.
14. Elaboración de los documentos de Compras directas, licitaciones privadas, etc,
15. Elaboración de dictámenes, opiniones legales, Adendas, convenios de diversas naturalezas, comunicados, avisos de prensa, documentos legales.
16. Integración de Comités interinstitucionales.

ESPECIALISTA DE ATENCIÓN AL INVERSIONISTA DE COMAYAGUA:

No.	Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
1	Reunión con Inversiones Sierra Verde – Proyecto de Almacenes	Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
2	Reunión para el análisis regímenes de inversión y CNI	Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
3	Reunión para el análisis regímenes de inversión y CNI	Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
4	Reunión Presencial Proyecto CUMBRES DE PALMEROLA	Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
5	Reunión de evaluación y revisión los alcances de los indicadores de cumplimiento del MACU.	Facilitación	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
6	Reunión con JCI en seguimiento al proyecto de EDUCAPP. Socialización de fondos con embajadas en Honduras	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
7	Reunión con Consultor para la Actualización de resultados en el marco de cooperación CNI - TMS / USAID	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	La Paz	La Paz	Todos	Todos

8	Reunión Presencial con Inversiones Sierra Verde – Proyecto de Almacenes	Facilitación y Seguimiento	Hondureño	Tegucigalpa	Francisco Morazán	Todos	Todos
9	Evento de Prensa – Lanzamiento de Expo Comayagua 2023	Promoción	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos
10	Reunión con la CCICOM para Organización de Expo Comayagua 2023	Promoción	Hondureño	Comayagua	Comayagua	Todos	Todos

TECNICO DE PROYECTOS:

No.	Actividad	Tipo de Atención	Municipio	Departamento	Sector
1	Coordinación de actividades para el proceso de revisión y visita de campo	Facilitación y Seguimiento	Comayagua	Comayagua	Inmobiliario
2	Preparar información relacionadas con la Ley de Justicia Tributaria relacionadas con las inversiones privadas	Asesoría	MDC	Francisco Morazán	Todos
3	Coordinación de la Etapa IV del Proceso de Socialización de la Ley Minera para suspensión de consultoría	Consultoría	Honduras	Honduras	Minería
4	Análisis de regímenes de inversión y revisión de las leyes a ser derogadas con la Ley de Justicia Tributaria	Asesoría	MDC	Francisco Morazán	Todos
5	Preparar información relacionadas con la Ley de Justicia Tributaria relacionadas con las inversiones privadas	Facilitación y Seguimiento	Honduras	Honduras	Incentivos
6	Gira a Comayagua para Coordinación de actividades para el proceso de revisión y visita de campo	Facilitación y Seguimiento	Comayagua	Comayagua	Inmobiliario
7	Facilitación de contactos para el desarrollo de la feria de inversiones a desarrollarse del 15-16 de junio del 2023	Facilitación y Seguimiento	Comayagua	Comayagua	Todos
8	Elaboración del Plan de Actividades para el plan de desembolsos solicitado por el ente financiero internacional y el Sistema Financiero Nacional	Asesoría para Financiamiento	Guata	Olancho	Energía

9	Cierre proceso de consultoría de sensibilización de la Ley de Minera en Honduras	Consultoría	Honduras	Honduras	Minería
10	Reunión CNI - TMS 6/6+ "Entrega de Información por parte del CNI"	Seguimiento	Honduras	Honduras	Todos
11	Planteamiento de la Ley de Justicia Tributario	Seguimiento	Honduras	Honduras	Todos
12	Revisión de los informes y base de datos de ICR entregados por la IEES	Seguimiento	Honduras	Honduras	Todos
13	Participar en el Plan de expansión del sistema eléctrico de Honduras	Plan de expansión de energía	Guata	Olancho	Energía
14	Identificación de proyectos de energía eléctrica hídrica, biomasa y térmica para el plan de expansión de la ENEE	Facilitación y Seguimiento	Cortes	Santa Cruz, Tela	Todos
15	Presentar informe relacionado con el Plan de expansión de la ENEE	Asesoría	MDC	Francisco Morazán	Todos
16	Coordinar la visita de la Secretaria Ejecutiva a Comayagua y el proceso de cierre de MACU entre USAID/TMS-CNI	Facilitación y Seguimiento	Comayagua	Comayagua	Todos
17	Facilitación de la matriz de proyectos de inversión del CNI y el informe de logros 2022, para presentarse ante la Secretaría de Desarrollo Económico como parte del proceso de socialización de la Ley de Justicia Tributaria	Seguimiento	Honduras	Honduras	Todos
18	Facilitación a inversionistas nacionales y la Embajada de los Estados Unidos para definir el Modelo de Negocios que administraría el Hospital de Roatán	Seguimiento	Honduras	Honduras	Todos
19	Coordinación con bancos del Sistema Financiero Nacional para establecer los alcances del Contrato de Fideicomiso	Asesoría para Financiamiento	Guata	Olancho	Energía
20	Revisión de la propuesta de prestación de servicios legales que faciliten las inversiones en	Reunión de Coordinación	Honduras	Honduras	Todos

	Honduras, mediante proceso de suscripción				
21	Identificación de proyectos de energía eléctrica hídrica, biomasa y térmica para el plan de expansión de la ENEE	Facilitación y Seguimiento	Cortes	Santa Cruz, Tela	Todos
22	Como parte del proceso de asesoría a la empresa KEDA, se sostuvo reunión con la empresa KEDA que posee intenciones de instalarse en Honduras mediante una planta de porcelanatos y cerámica comercial.	Facilitación y Seguimiento	Santa Barbara	Santa Barbara	Industrial
23	Establecer las condiciones necesarias para el desarrollo de un Buro de Proyectos de Inversión Privada en base a los sectores de desarrollo de la Republica de Honduras	Facilitación y Seguimiento	Honduras	Honduras	Todos
24	Reunión en Banco Ficohsa para el proceso de contratación de los servicios de Fideicomiso de Administración para el proyecto denominado La Balsa	Asesoría para Financiamiento	Guata	Olancho	Energía
25	Elaboración del Plan de Inversión dentro del sector energético de Honduras considerando aspectos relacionados con la generación y transmisión de energía eléctrica.	Asesoría	MDC	Francisco Morazán	Todos
26	Participación en la política de Urbana Nacional (PUN)	Facilitación y Seguimiento	M.D.C.	Francisco Morazán	
27	Presentación del Modelo de Negocios para el Buro de Proyectos de Inversión Privada para Honduras	Facilitación y Seguimiento	Honduras	Honduras	Todos

ESPECIALISTA DE INFORMACIÓN:

- Reuniones de colaboración y construcción en la planificación del II Foro de Inversiones
FAO- SAG-CNI.
 - Reunión con empresa especialista en tecnologías de movilidad urbana(conexión wifi, iluminación, puntos de carga, dispositivos de comunicación en pantallas digitales).
 - Expo Inversiones Comayagua: Promoción de inversiones, facilitación de servicios y apoyo al evento patrocinadores, agroexportadoras, conferencias en el marco de la promoción de la región , resaltando las oportunidades de negocio.
 - Análisis de Regímenes especiales, revisión de marco legal de leyes relacionadas a las inversiones y regímenes especiales y reuniones con diputados del Congreso Nacional.
 - Participación en webinars: Increasing Sustainable FDI flow to developing countries through investment facilitation confirmation y Impacts of China's Investment in Public Works Projects. in CA.
 - Atenciones a solicitudes de información de la Dirección de Promoción Internacional de la Cancillería.

OFICIAL DE FACILITACIÓN DE INFORMACIÓN Y ATRACCIÓN DE INVERSIONES:

Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
Participación en el Evento: Celebración del Día del Periodista	Seguimiento	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos
Preparación de Formatos y Documentación para el Análisis Comparativo de las Exoneraciones, Beneficios y otros - Proyecto de Ley de Justicia Tributaria	Seguimiento	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos
Análisis de los Nuevos Instrumentos y Alcances de la Ley de Justicia Tributaria - Trabajo del Staff del CNI	Atracción y Facilitación	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos
Reuniones de Trabajo con Representantes del Comité de Revisión del Congreso	Facilitación	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos

Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
Nacional, sobre el Proyecto de Justicia Tributaria						
Atención a Inversionista – Complejo de Oficinas y Bodegas Sierra Verde	Atracción y Facilitación	Honduras	Siguetepeque	Comayagua	Logística	Ofi-Bodegas
Preparación y Análisis de Información de Inversiones y Clima de negocios para “El Banquillo”	Atracción y Facilitación	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos
Seguimiento del Proceso de Cierre del MACU PIF-2022-079 (Cierre de Convenio)	Atracción y Facilitación	Honduras	Municipios de Zona de Influencia de Palmerola y Marcala y San Pedro de Tulule	Comayagua y La Paz	Todos	Todos
Seguimiento de Iniciativa de Proyecto de Inversión en Energía – Proyecto Hidroeléctrico	Atracción y Facilitación	Honduras	Guata	Olancho	Todos	Todos
Preparación de Información sobre Seguridad Ciudadana para Inversionistas en el Rubro BPO	Facilitación	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos
Entrevista con BNamericas	Facilitación	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos

Actividad	Tipo de Atención	Nacionalidad	Municipio	Departamento	Sector	Subsector
Seguimiento a Proyectos de Inversión con Inversionistas Privados	Atracción y Facilitación	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos
Participación en la "Quinta Fase del Taller para obtención de Insumos para la Hoja de Ruta para la Implementación de la Política Nacional Urbana"	Facilitación	Honduras	Todos	Todos	Todos	Todos

COMUNICACIONES:

- Coordinación y organización del día del Periodista Hondureño, la cual se llevó a cabo en el Hotel Alameda, donde se hicieron presentes alrededor de 70 periodistas.
- Participación en el análisis regímenes de inversión y el impacto de la Ley de Justicia Tributaria, incluyendo la defensa institucional del CNI.
- Reunión con la FAO, SAG, y CNI, con el objetivo de coordinar el II Foro de Inversiones "Mano de la Mano" de FAO, evento que se llevará a cabo el próximo mes de agosto.
- Reunión con el Ing. Aníbal Calix, quien presentó la plataforma de <https://portalmiempresa.com> es una página web totalmente interactiva la cual contiene una biblioteca virtual con Leyes generales, decretos legislativos, PCM, proyectos de ley, plan de arbitrios, una plataforma de comercio exterior, entre otros.
- Participación en la videoconferencia "'Estrategias y Mejores Prácticas para la Implementación del Nearshoring en Honduras y la Región", organizada por la AHM.
- Reunión con los organizadores de EXPO HORECA, con el objetivo de coordinar la participación del CNI en este evento, el cual se llevará a cabo el 27 de julio próximo.
- Apoyo en la co-organización del evento "Oportunidades de crecimiento económico de Honduras", el cual contará con la participación del Sr. Thomas Meyer, Presidente de la Junta del Consejo de la Fundación de Swisscontact y el sector privado de Honduras, evento a realizarse el 5 de julio próximo.
- Participación en la conferencia de prensa del lanzamiento de la Expo Comayagua, en la cual el CNI apoyará en la organización de la Expo Feria, a realizarse el 26, 27 y 28 de julio próximo, con el apoyo de TMS/USAID.

- Publicación del informe de Inteligencia de Mercados en el sitio web del CNI. Dicho informe se realizó en colaboración con TMS/USAID, SAG, ZAMORANO, y AMEA.
- Publicaciones en redes sociales de las actividades del CNI.
- Publicación de artículos de interés para los inversionistas.
- Atención a consultas de inversionistas y público en general a través de medios digitales.
- Reuniones varias con Agencia de Relaciones Públicas y Marketing Digital para la creación, desarrollo y ejecución de estrategia de comunicación institucional del CNI; así como notas de prensa, discursos, presentaciones, coordinación con medios de comunicaciones para entrevistas, entre otros.

OFICIAL DE TRANSPARENCIA:

El Manual de Lineamientos indica que toda información que se alimenta en el portal debe ser clara, veraz y oportuna.

En el mes de mayo se subió al Portal la información requerida actualizando la documentación que se encontraba subida, así mismo se subieron notas aclaratorias de no aplicar con la información requerida.

Requerimientos: Cada documento debe contener nombre, firma, sello y cargo de la unidad encargada.

Fundamento de Derecho: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Reglamento Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Lineamiento, Manual de Lineamientos para Verificación de Información Pública en Portales de Transparencia de la Administración Pública Centralizada y Descentralizada.

Se procedió a solicitar vía correo electrónico a los encargados de área la documentación requerida por el Instituto de Acceso siendo la siguiente:

DIRECCIÓN EJECUTIVA

1. PROGRAMA Y PROYECTOS debe actualizar mensualmente y presentarlo con firma, cargo y sello.
3. LICITACIONES actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
4. CIRULARES actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. PARTICIPACIÓN CIUDADANA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
6. CONCESIONES: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
7. PLAN ESTRATEGICO: Nota Aclaratoria

8. PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES: Nota Aclaratoria.

9. ACTIVIDADES: Todas las aéreas (se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para cumplir una meta (Adjuntar Nota aclaratoria con las actividades por unidad) . actualizarse mensualmente firmado y sellado.

ASESORIA LEGAL

1. Actividades Mensuales.

2. REGULACIÓN

1. LEYES actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
2. REGLAMENTOS actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

ADMINISTRACIÓN

1. REGISTRO PÚBLICO actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
2. REMUNERACIÓN MENSUAL actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello. (Llenar formato Excel en drive).
3. FIDEICOMISOS: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
4. PERMISOS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. LICENCIAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
6. VENTAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
7. SUBASTAS DE OBRAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

FINANZAS

1. BALANCE GENERAL: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
2. ESTADO DE RESULTADOS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
3. LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
4. PRESUPUESTO MENSUAL actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. TRANSFERENCIA MENSUAL: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
6. GASTO: actualizar cada y presentarlo con firma, cargo y sello.

7. INVERSIÓN FÍSICA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
8. INVERSIÓN FINANCIERA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
9. DEUDA Y MOROSIDAD. actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello

COMUNICACIONES

1. PROYECTOS: actualizarse mensualmente firmado y sellado. / administración y Promoción y comunicaciones.
2. ACTIVIDADES MENSUALES.

PROMOCIÓN

1. PROYECTOS actualizarse mensualmente firmado y sellado / administración y Promoción y comunicaciones.
2. ACTIVIDADES MENSUALES.

También se realizaron las siguientes actividades:

- Dar seguimiento al trámite del compendio de Leyes ante la Secretaria General de Secretaria de Relaciones Exteriores y finalizar el trámite .
- Apoyo en el análisis de expedientes en el área legal.
- Apoyo en el área administrativa en el archivo de liquidaciones y facturas de pago.
- Dar seguimiento al expediente en las Instalaciones del Instituto de Acceso a la Información Pública.
- Apoyo en los registros de Inversionista:
- Apoyo en el archivo legal expedientes 2017-2023
- Apoyo en validar archivo legal 1993-2011

- 1.- DASHI I, B.V
- 2.-DASHI III, B.V
- 3.- DASHI IV, B.V

- Apoyo en redacción de Providencia denegando
- Apoyo en el área Administrativo en el archivo de liquidaciones años 2022 y 2023

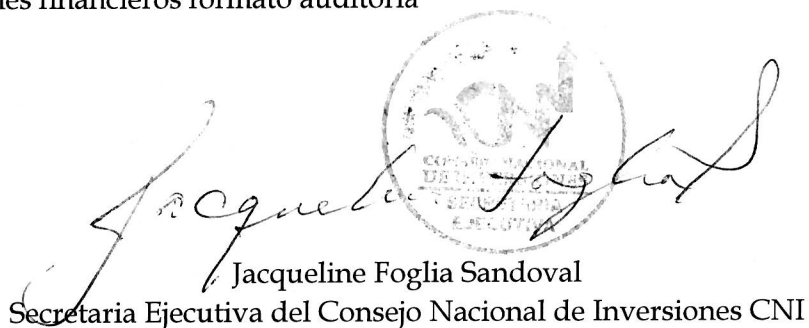
UNIDAD ADMINISTRATIVA:

- Emitir constancia de donación para Cohep



**CONSEJO NACIONAL
DE INVERSIONES**
HONDURAS

- Efectuar pagos a proveedores, viáticos, honorarios, etc.
- Registrar partidas en contabilidad
- Archivo de documentación contable
- hacer conciliaciones bancarias
- Cálculo de viáticos nacionales e internacionales
- Ingreso información (partidas a sistema contable)
- Realizar pagos de servicios a tigo, hondutel.
- Elaborar constancias de retención ISR
- Hacer declaraciones y pago de retención ISR ante la SAR
- realizar compras varias de la oficina
- Estado de Resultado
- Balance General
- ejecución Presupuestaria
- Flujo de Efectivo
- Informes financieros formato auditoria


Jacqueline Foglia Sandoval
Secretaria Ejecutiva del Consejo Nacional de Inversiones CNI

