

ACTIVIDADES MENSUALES POR UNIDAD
CONSEJO NACIONAL DE INVERSIONES
MAYO 2023

ASESORA LEGAL:

- Reunión INHGEOMIN-CNI suspensión de convenio interinstitucional por cambios institucionales.
- Elaboración de notas de extensión de términos o vigencia de contratos de servicios profesionales proveedores externos. Análisis jurídico, sobre emisión de borrador de LEY DE JUSTICIA TRIBUTARIA “propuesta institucional y componentes de mejora en base a las políticas públicas vigentes”.
Reunión miembros del congreso nacional, defensa institucional del Consejo Nacional de Inversiones.
- Orientar a los Inversionistas en cuanto a los requisitos que deberán cumplir para la obtención de los permisos y licencias necesarios para su operación.
- Promover con las instituciones responsables, la automatización y simplificación de los trámites administrativos relacionados con: Constitución de Empresas, Permisos y Licencias (ambientales, trabajo etc). Registro de Propiedades, Pago de Impuestos, Registros contables, Zonas Francas y demás aplicables.
- Realizar y agilizar los trámites ante los diferentes organismos que deban informar o dar su autorización previa para la aprobación de las diversas solicitudes que el Consejo Nacional de Inversiones (CNI) deba resolver para la debida materialización de los contratos y resoluciones correspondientes.
- Elaboración y seguimiento de comunicaciones institucionales.
- Apoyo directo a la Secretaría Ejecutiva del Consejo en las reuniones con inversionistas nacionales e internacionales, Instituciones privadas y públicas en todos los temas legales, Junta Directiva entre otras.
- Revisión de la documentación legal entregada por los inversionistas, representantes o apoderados legales en los procesos de inversión. Elaboración de los documentos de Compras directas, licitaciones privadas, etc, Elaboración de dictámenes, opiniones legales, Adendas, convenios de diversas naturalezas, comunicados, avisos de prensa, documentos legales.
- Integración de Comités interinstitucionales

ESPECIALISTA DE ATENCIÓN AL INVERSIONISTA DE COMAYAGUA:

- Reunión Proyecto Hotel la Isla. Tipo de Atención: Seguimiento.

- Puntos relevantes referente a las actividades en la región de Comayagua - CNI. Tipo de Atención: Seguimiento.
- Reunión con CCICOM para organización de Feria empresarial en Comayagua. Tipo de Atención: Facilitación y Seguimiento.
- Reunión presencial con la Alcaldía de Comayagua en el seguimiento del proceso para la atención en la ventanilla de agilización de trámites municipales. Tipo de Atención: Facilitación y Seguimiento.
- Reunión de informe de resultados entre la alianza de CNI con TMS - USAID. Tipo de Atención : Seguimiento.
- Reunión de coordinación de actividades en la región y alcances de los indicadores de cumplimiento del MACU. Tipo de Atención: Seguimiento .
- Participación en la 5 Edición de Agromercados 2023 Facilitación y Promoción Hondureño. Región de San Pedro Sula, Cortés.
- Lanzamiento de marca de CCICOM/Expo Comayagua Facilitación y Seguimiento Hondureño Comayagua Comayagua.
- Reunión con la CCICOM para la apertura de la Instalación de la Oficina Territorial del CNI en Comayagua. Tipo de Atención: Seguimiento .
- Reunión de evaluación y revisión los alcances de los indicadores de cumplimiento del MACU. Tipo de Atención: Facilitación.
- Reunión con CCICOM para seguimiento y colaboración en la organización de Feria empresarial en Comayagua. Tipo de Atención: Seguimiento.

TECNICO DE PROYECTOS:

- Revisión de indicadores Económicos Asesoría. Tipo de Atención: para Financiamiento. Región: Guata, Olancho. Sector: Energía hidroeléctrica.
- Actualización de Encuesta para socios del CNI . Tipo de Atención: Seguimiento.
- Reuniones de Seguimiento para actualización Estructuración Proyecto Región: Juticalpa, Olancho. Sector: Agrícola Industrial.
- Seguimiento para la instalación de la ventanilla en Comayagua. Tipo de Atención: Facilitación y Seguimiento. Región: Comayagua.
- Construcción de información técnica para el PostCast Asesoría.
- Asesoría para la construcción y mejoramiento de la planta de carne de Catacamas. Tipo de Atención: Asesoría para Financiamiento Hondureño. Región: Catacamas, Olancho. Sector: Ganadero, Plantas y Carnes.
- Entrevista con estudiante universitario que está haciendo su maestría en sistemas económicos focalizados en minería en Centro América. Tipo de Atención: Asesoría. Sector: Minería, MAPE.
- Revisión de la Información técnica y financiera para elaborar el Modelo Económico Financiero del proyecto. Tipo de Atención: Asesoría para Financiamiento. Región: Catacamas , Olancho. Sector: Ganadero, Planta y Carnes.



- Seguimiento al Contrato de consultor para actualización de indicadores de resultados CNI. Tipo de Atención: Seguimiento.
- Análisis de aspectos técnicos relacionados con los proyectos técnicos del departamento de Olancho. Tipo de Atención: Asesoría.
- Establecer el plan de desembolsos del proyecto. Tipo de Atención: Asesoría para Financiamiento. Región: Guata, Olancho. Sector: Energía, hidroeléctrica.
- Reunión con Cliente para establecer los costos de la Etapa II del Proyecto. Tipo de Atención: Asesoría para Financiamiento. Región: Catacamas, Olancho. Sector: Ganadero, Planta y Carnes.
- Incorporación del Proyecto Integran en la Secretaria Ejecutiva. Tipo de Atención: Asesoría .
- Seguimiento al Contrato de consultor para actualización de indicadores de resultados CNI. Tipo de Atención: Seguimiento.
- Revisión de los productos desarrollados dentro del MACU y establecimiento de agenda para el levantamiento de indicadores. Tipo de Atención: Seguimiento .
- Acta de recepción de servicios #1_CCI-TMS-2020-007 Saira Nolasco. Tipo de Atención: Facilitación y Seguimiento.
- Rueda Virtual de Negocios de Cadenas Agroalimentarias en ALC Tipo de Atención: Facilitación y Seguimiento.
- Solicitud de plataforma y base de datos. Tipo de Atención: Seguimiento.
- Atención de Empresas de fármacos, instalados en El Salvador con inversión Mexicana. Tipo de Atención: Asesoría.
- Reuniones de Seguimiento para actualización Estructuración Proyecto Hondureño. Sector: Juticalpa, Olancho. Sector: Agrícola e Industrial
- Coordinación de la Etapa IV del Proceso de Socialización de la Ley Minera. Tipo de Atención: Consultoría. Sector: Minería, MAPE.
- Coordinación de la Etapa IV del Proceso de Socialización de la Ley Minera. Tipo de Atención: Consultoría. Sector: Minería, MAPE.
- "SOY HONDURAS EDICIÓN JUNIO" Elaborar información técnica relacionadas con las inversiones. Tipo de Atención: Asesoría.
- Gira de Proyecto Zona de Olancho 23-25 Mayo. Tipo de Atención: Asesoría Técnica y Financiero. Región: Catacamas Y Juticalpa Olancho. Sector: Agrícola y Ganadero.
- Coordinación de la Etapa IV del Proceso de Socialización de la Ley Minera. Tipo de Atención: Consultoría. Sector: Minería, MAPE.
- Coordinación de la Etapa IV del Proceso de Socialización de la Ley Minera para suspensión de consultoría. Tipo de Atención: Consultoría. Sector: Minería, MAPE.
- Coordinación de las actividades finales MACU. Tipo de Atención: Facilitación y Seguimiento .

- Preparar información relacionadas con la Ley de Justicia Tributaria relacionadas con las inversiones privadas Facilitación y Seguimiento Sector: Incentivos Fiscales.
- Preparar información relacionadas con la Ley de Justicia Tributaria relacionadas con las inversiones privadas. Tipo de Atención: Facilitación y Seguimiento . Sector: Incentivos Fiscales.

ESPECIALISTA DE INFORMACIÓN:

- Reuniones con Aida Sandoval, Especialista en atracción de inversiones en la región de Comayagua.
- II Foro de inversiones FAO-SAG-CNI: actividades de seguimiento a la planificación bajo el liderazgo de Marla Meléndez Vallecillo de la FAO.
- Participación en Agro mercados 2023.
- Grupo Focal sector café TMS-CNI en el marco de la visita de Martha Montoya, CEO Agtools.
- Atenciones y Reunión con la Consejera comercial y Jefe de la Sección Comercial del Gobierno y Embajada de Canadá, Tammy Ames. Se abrirá una trade office y tienen interés en sectores de agroindustria, textil, BPO y Fintech, quieren tener relaciones cercana con CCIT y CCIC en temas de arbitraje.
- Taller de líderes AMEA y acompañamiento en Agromercados 2023:
- Red Local que busca colaboración con una fuerte inclinación por los negocios inclusivos. La red utiliza el Marco AMEA para mejorar las oportunidades para el desarrollo de organizaciones profesionales de agricultores.

ÁREAS DE ENFOQUE

- Apoyar y mejorar los mecanismos de servicios de desarrollo empresarial que crean oportunidades efectivas e inclusivas para las organizaciones de agricultores.
- Crear una red local dinámica y receptiva que genere cambios sistémicos y valor para los miembros
- Mejorar el trabajo de AMEA con datos, información y aprendizaje institucional
- Gira a Danlí para el seguimiento con FAO de la Iniciativa Hand in Hand y buscar alianzas con el sector privado y público para eventos patrocinados por la FAO. Equipo de FAO- SAG y CNI. A interés de la Ministra Suazo, realizar actividades de negocios agro en Danlí con participación de otras regiones del país identificando exportadores, asociaciones de productores y perfiles.
- Atenciones y Reunión con Misión Adjunta de la FAO en Roma, Adriano Bolchini del equipo de trabajo rural y experto en trabajo infantil y Arianne Genthon del Departamento de Desarrollo Económico y Social de la Economía- Proyecto OIT

financiado por la UE, estrategia para fortalecer inversiones en rubros de exportación, asociatividad, cambio climático.

- 4 reuniones con Directora y Presidente de la CCICOM y equipo CNI-TMS. relacionadas a la Expo Inversiones Comayagua.
- Participación en el Foro de Oportunidades a China para las exportaciones en el sector agroalimentario.
- Atenciones a solicitudes de información de inversionistas.
- Documentos de relaciones bilaterales de Honduras y Guatemala, Canadá, Reino Unido, India, Bolivia, Venezuela, y otros para fortalecer la unidad de apoyo al Señor canciller de Relaciones Exteriores y a solicitud de la SRECI para las reuniones del Canciller Eduardo Reina.
- Participación en el lanzamiento de la nueva imagen de la Cámara de Comercio e industrias de Comayagua.

COMUNICACIONES:

- Apoyo en la organización del Lanzamiento del Taller denominado “Fortalecimiento Municipal para la Gestión del Recurso Minero” junto a INHGEOMIN y AHMON, en la Ciudad de Santa Rosa de Copán los días 02 y 05 de mayo y en San Pedro Sula 09 y 12 de mayo; cuyo objetivo va orientado a la sensibilización, refuerzo de capacidades y la generación de documentos, enfocados en los procesos relacionados con el sector de la Minería Artesanal y a Pequeña Escala - MAPE.
- Generación de Podcast para medios digitales, con la participación de Jacqueline Foglia, Secretaria Ejecutiva del CNI, en el cual conversa sobre la atracción de inversiones y los problemas que causa la energía a los inversionistas, así como su punto de vista para socializar la Ley de Justicia Tributaria.
- Reunión con los Señores Calvin Fúnez, y Affy Flores, de la Dirección de Estudios Socio Económico y Regulatorio de la Municipalidad de San Pedro Sula, con el objetivo de conocer cómo se le puede apoyar a la Municipalidad de San Pedro Sula, en el diseño de un Manual de Inversores que pretenden diseñar e incluir al CNI como socio estratégico, con la salvedad que el apoyo será en horas hombres y no financiero.
- El Consejo Nacional de Inversiones (CNI) y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través del Proyecto Transformando Sistemas (TMS) y con el apoyo de Swisscontact en el marco del Proyecto Café Inclusivo, organizó el Grupo Focal: “Transformando el Café de Honduras: Uniendo Excelencia y Tecnología”, el cual contó con la participación de Martha Montoya - Fundadora y CEO de AgTools Inc. El objetivo es conocer las opiniones y experiencias de los expertos en el sector del café para mejorar la herramienta y hacerla más efectiva en la promoción de la asociatividad, la identificación de nuevos mercados y clientes, y el fomento de la inversión y el desarrollo territorial en el sector. Este grupo focal se llevó a cabo en la ciudad de San Pedro Sula.
- Apoyo en la organización de la Conferencia Magistral “AgTools Inc.”, en el marco de AGROMERCADOS 2023, el cual se llevó a cabo en la ciudad de San Pedro Sula.

- Visita de campo a la ciudad de Danlí para reconocimiento de locales y algunas coordinaciones y acercamiento con la Cámara de Comercio e Industrias de Danlí, con el objetivo de coordinar el II Foro de Inversiones “Mano de la Mano” de FAO, evento que se llevará a cabo el próximo mes de agosto.
- Participación en el lanzamiento de marca de la Cámara de Comercio e Industrias de Comayagua y la Expo Comayagua, en la cual el CNI apoyará en la organización de la Expo Feria, a mediados del mes de julio próximo.
- Apoyo en la organización del Taller denominado “Fortalecimiento de Capacidades para las Autoridades Gubernamentales y Comisiones de Minería y Ambiente del Congreso Nacional” junto a INHGEOMIN y AHMON.
- Publicación del informe de Inteligencia de Mercados en el sitio web del CNI. Dicho informe se realizó en colaboración con TMS/USAID, SAG, ZAMORANO, y AMEA.
- Publicaciones en redes sociales de las actividades del CNI.
- Publicación de artículos de interés para los inversionistas.
- Atención a consultas de inversionistas y público en general a través de medios digitales.
- Reuniones varias con Agencia de Relaciones Públicas y Marketing Digital para la creación, desarrollo y ejecución de estrategia de comunicación institucional del CNI; así como notas de prensa, discursos, presentaciones, entre otros.

OFICIAL DE TRANSPARENCIA:

El Manual de Lineamientos indica que toda información que se alimenta en el portal debe ser clara, veraz y oportuna.

En el mes de mayo se subió al Portal la información requerida actualizando la documentación que se encontraba subida, así mismo se subieron notas aclaratorias de no aplicar con la información requerida.

Requerimientos: Cada documento debe contener nombre, firma, sello y cargo de la unidad encargada.

Fundamento de Derecho: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Reglamento Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Lineamiento, Manual de Lineamientos para Verificación de Información Pública en Portales de Transparencia de la Administración Pública Centralizada y Descentralizada.

Se procedió a solicitar vía correo electrónico a los encargados de área la documentación requerida por el Instituto de Acceso siendo la siguiente:

DIRECCIÓN EJECUTIVA

1. PROGRAMA Y PROYECTOS debe actualizar mensualmente y presentarlo con firma, cargo y sello.
3. LICITACIONES actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

4. CIRULARES actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. PARTICIPACIÓN CIUDADANA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
6. CONCESIONES: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
7. PLAN ESTRATEGICO: Nota Aclaratoria
8. PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES: Nota Aclaratoria.
9. ACTIVIDADES: Todas las aéreas (se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para cumplir una meta (Adjuntar Nota aclaratoria con las actividades por unidad) . actualizarse mensualmente firmado y sellado.

ASESORIA LEGAL

1. Actividades Mensuales.

2. REGULACIÓN

1. LEYES actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
2. REGLAMENTOS actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

ADMINISTRACIÓN

1. REGISTRO PÚBLICO actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
2. REMUNERACIÓN MENSUAL actualizarse cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello. (Llenar formato Excel en drive).
3. FIDEICOMISOS: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
4. PERMISOS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. LICENCIAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
6. VENTAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
7. SUBASTAS DE OBRAS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

FINANZAS

1. BALANCE GENERAL: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
2. ESTADO DE RESULTADOS actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.

3. LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
4. PRESUPUESTO MENSUAL actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
5. TRANSFERENCIA MENSUAL: actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
6. GASTO: actualizar cada y presentarlo con firma, cargo y sello.
7. INVERSIÓN FÍSICA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
8. INVERSIÓN FINANCIERA actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello.
9. DEUDA Y MOROSIDAD. actualizar cada mes y presentarlo con firma, cargo y sello

COMUNICACIONES

1. PROYECTOS: actualizarse mensualmente firmado y sellado. / administración y Promoción y comunicaciones.
2. ACTIVIDADES MENSUALES.

PROMOCIÓN

1. PROYECTOS actualizarse mensualmente firmado y sellado / administración y Promoción y comunicaciones.
2. ACTIVIDADES MENSUALES.

También se realizaron las siguientes actividades:

- Presentar compendio de Leyes ante la Secretaria General de Secretaria de Relaciones Exteriores y dar el seguimiento respectivo.
- Apoyo en el análisis de expedientes en el área legal.
- Apoyo en el área administrativa en el archivo de liquidaciones y facturas de pago.
- Dar seguimiento al expediente en las Instalaciones del Instituto de Acceso a la Información Pública.
- Notificarme sobre expediente de Registro Patronal de colaborador.

ESPECIALISTA DE ATENCIÓN AL INVERSIONISTA DE SAN PEDRO SULA:

- 1.- Socialización de la Ley de Minería / Consultoría INHGEOMIN - CNI en la ciudad de Santa Rosa de Copan.
- 2.- Asesorías y atenciones realizadas en Ventanilla CCIC (Se adjunta detalle)
- 3.- Socialización de la Ley de Minería / Consultoría INHGEOMIN - CNI en la ciudad de San Pedro Sula
- 4.- Brindar conferencia con la Facultad de Ciencias Jurídicas del Centro Universitario Tecnológico - CEUTEC en virtud del convenio firmado entre la Cámara de Comercio e Industrias de Cortes y el Consejo Nacional de Inversiones.
- 5.- Se elaboro informe sobre el Proceso de Elección de fiscal general y la normativa vigente aplicable.
- 6.- Se brindo asesoría a la dirección de Proyectos de la Municipalidad de San Pedro Sula en virtud de proyecto realizado por la entidad denominado "Manuel de Inversores" en los que se guiara paso a paso al inversionista en los procesos municipales con el fin de facilitar la formalización de las empresas.
7. Nuevos registros de Inversionista:
 - 1.- DASHI I, B.V
 - 2.- DASHI II, B.V
 - 3.-DASHI III, B.V
 - 4.- DASHI IV, B.V
 - 5.- Andrew Brian Peat
8. Asesoría con especialista en atracción de Inversiones con potencial Inversionista Oscar Humberto Martínez.
- 9.- Capacitación con Asesora Legal del CNI sobre Proceso de Registro de Inversionista y Lineamientos sobre compromisos Institucionales.
- 10.- Preparación de Grupo Focal para sector Café en el que participo la Empresa AGTOOL en compañía de USAID.
- 11.- Elaboración de Informe de todas las posturas de las cámaras de comercio sobre la ley de justicia tributaria.

OFICIAL DE FACILITACIÓN DE INFORMACIÓN Y ATRACCIÓN DE INVERSIONES:

- Mesa de trabajo para la implementación del Proceso de Agilización de trámites municipales. Tipo de Atención: Seguimiento. Región de Comayagua.



- Reunión con Representante de Baumar Technology. Tipo de Atención: Atracción y Facilitación. Sector: Tercerización de Servicios Empresariales / Manufactura ITO / Componente Electrónicos.
- Seguimiento y Monitoreo del Proceso de Facilitación de la Inversión INTEGAN. Tipo de Atención: Facilitación. Región: Catacamas, Olancho Sector: Agroindustria Procesadora de Carne
- Participación del Reporte del Estado de las Ciudades de Centro América y República Dominicana" y al Taller "Formulación de la visión, objetivo y ejes estratégicos del desarrollo urbano y territorial. Tipo de Atención: Atracción y Facilitación.
- Redacción del Informe de Avance de Indicadores y Entregables de MACU 079-2020 entre TMS-USAID y CNI, para Cierre de Convenio. Tipo de Atención: Atracción y Facilitación. Región: Municipios de Zona de Influencia de Palmerola y Marcala y San Pedro de Tulule , Comayagua y La Paz.
- Seguimiento en Proceso de Producción de Información Comercial de Honduras con Canadá. Tipo de Atención: Facilitación.
- Reunión Presencial con Tammy Ames (consejera comercial - Embajada de Canadá). Tipo de Atención: Facilitación .
- Reunión de Revisión de Indicadores de MACU PIF-2022-079 (Cierre de Convenio). Tipo de Atención: Atracción y Facilitación Honduras Municipios de Zona de Influencia de Palmerola y Marcala y San Pedro de Tulule Comayagua y La Paz.
- Asesoría Técnica / Financiera - Consejo Nacional De Inversiones Tipo de Área de Atención: Facilitación. Región: San Pedro Sula., Cortés. Sector: Servicios Comerciales Farmacéutica.
- Seguimiento en Proceso de Producción de Información Comercial de Honduras con Arabia Saudí. Tipo de Atención: Facilitación .
- Reunión con CANATURH para la Socialización de Fichas de Proyectos de Inversión Turísticas . Tipo de Atención: Atracción y Facilitación. Sector: Turismo.
- Visita de Seguimiento de Proyectos de Inversión Privada en la Región 03 - Valles de Olancho. Tipo de Atención: Atracción y Facilitación. Región: Olancho. Sector: Agroindustria, Manufactura de Alimentos.
- Elaboración y Presentación sobre Clima para Inversiones, negocios y Oportunidades de Inversión en la Región. Sector: Arrecife Mesoamericano Tipo de tención: Atracción y Facilitación. Región: Islas de la Bahía Municipios de la Región 15 - Arrecife Mesoamericano.
- Reunión para Revisión, Seguimiento y Monitoreo de Actividades de Cierre del MACU 079-2020 de TMS-USAID y CNI. Tipo de Atención: Atracción y Facilitación. Región: Zona de Influencia de Palmerola y Marcala y San Pedro de Tulule, Comayagua y La Paz.
- Elaboración del Informe de la Importancia y Necesidad del Consejo Nacional de Inversiones, para la Promoción y Protección de las Inversiones. Tipo de Atención: Facilitación.

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

- Emitir constancia de donación para Cohep
- Efectuar pagos a proveedores, viáticos, honorarios, etc.
- Registrar partidas en contabilidad
- Archivo de documentación contable
- hacer conciliaciones bancarias
- Cálculo de viáticos nacionales e internacionales
- Ingreso información (partidas a sistema contable)
- Realizar pagos de servicios a tigo, hondutel.
- Elaborar constancias de retención ISR
- Hacer declaraciones y pago de retención ISR ante la SAR
- realizar compras varias de la oficina
- Estado de Resultado
- Balance General
- ejecución Presupuestaria
- Flujo de Efectivo
- Informes financieros formato auditoria



Jacqueline Foglia Sandoval
Secretaria Ejecutiva del Consejo Nacional de Inversiones CNI

100