

## **CERTIFICACION**

El Infrascrito Secretario Municipal de Santa Rosa de Copán, **CERTIFICA**: Que en los Libros de Actas del mes de **JUNIO DE 2023**, la Corporación Municipal **EMITIÓ** los siguientes: **ACUERDOS: ACTA 12-2023 DEL 08 DE JUNIO DE 2023 (Ordinaria)**: 1) Aprobar y Autorizar la Comisión de Apertura y Evaluación de Ofertas, para Licitación Privada LPR-MSRC-01-2023 “Segunda Etapa Terminal de Transporte Santa Rosa de Copán”: *Comisión Apertura de Ofertas: Aníbal Erazo Alvarado Alcalde Municipal; Rosa Bonilla, Gerente General Municipal; Edgar Maldonado Gerente Financiero; Olvin Escobar Gerente de Infraestructura Urbana; Nelson Suazo Jefe de Planificación Urbana. Comisión Evaluadora de Ofertas: Rosa Bonilla, Gerente General Municipal; Edgar Maldonado Gerente Financiero; Olvin Escobar Gerente de Infraestructura Urbana; Nelson Suazo Jefe de Planificación Urbana; Stefany Diaz Directora Departamento de Desechos Sólidos. Así mismo nómbrese observadora del proceso: Irma Rodríguez Auditora Interna.-* 2) **SOBRE AUTORIZACIÓN COMPRA RETROEXCAVADORA: ACUERDO**: Previo a resolver a lo petitionado el Proyecto de Ley presentado ante el Congreso Nacional, el mismo debe ser publicado en el Diario Oficial La Gaceta.- 3) **APROBAR Y AUTORIZAR** el Organigrama de la Unidad Desconcentrada Empresa Municipal Aguas de Santa Rosa (EMASAR).- **ACTA 13-2023 DEL 22 DE JUNIO 2023 (Ordinaria)**: 1) **APROBAR Y AUTORIZAR** la cantidad de **UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL LEMPIRAS (L. 1,300,000.00)** monto que será destinado para la perforación del pozo en la Honduras 03. Se **DELEGA** al Gerente de Finanzas a afecto que proceda a realizar la modificación presupuestaria correspondiente. 2) **CONSULTORÍA ESTUDIO Y DISEÑO PRESA “EL CAMPAMENTO”**, Previo a resolver lo petitionado, el Gerente de la Empresa Municipal Aguas de Santa Rosa, debe comparecer ante la Corporación Municipal, a efecto que presente propuesta de consultoría. 3) **ADJUDICAR** la Licitación Privada Nacional No. LP-MSRC-001-2023 **SEGUNDA ETAPA TERMINAL DE TRANSPORTE DE SANTA ROSA DE COPÁN**” al oferente **BAYRON HUBERTO PEÑA**, por un monto de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL SEISCIENTOS DOS LEMPIRAS (L. 2,870,602.00)**, considerando que es la oferta más baja y cumple con los requisitos técnicos y legales. 4) Aprobar y Autorizar una Transferencia presupuestaria por un monto de L. 4,600,000.00, en el presupuesto de ingresos y egresos del periodo fiscal 2023, solicitudes sobre nuevos proyectos. 5) **APROBAR Y AUTORIZAR** una transferencia presupuestaria por un monto de L. 438,420.00. en el presupuesto de ingresos y egresos del periodo fiscal 2023. C) La Directora de Desechos Sólidos, posteriormente deberá reponer el monto autorizado de prendas de vestir. 6) Aprobar y Autorizar una Ampliación presupuestaria por un monto de L. 3,580,000.00, y una Transferencia por un monto de L. 1,111,494.57, en el presupuesto de ingresos y egresos del periodo fiscal 2023 proyectos EMASAR con esto se busca cubrir los requerimientos y ajustes correspondientes al cierre de este trimestre.

*Municipalidad De Santa Rosa De Copán*  
*Honduras, C. A.*



**ES CONFORME A SU ORIGINAL**

Se extiende la presente en la ciudad de Santa Rosa de Copán, a los **Siete** días del mes de **Julio** de **2023**.



*[Handwritten signature]*  
**Abog. Jhony Mauricio Fuentes Membreño**  
**Secretario Municipal**