

Acta 572-2023



San Francisco del Valle, Oaxaca, Pequeño hoy día Lunes
05 de Junio del año Dos Mil Veintitres. En sesión ordi-
naria celebrada por la Honorable Corporación Municipal
Presidida por el Ing. Walter Javier Pineda Alcalde
Municipal, contando con la asistencia del vice Alcalde
Jimmy Alfaro Vargas, asistencia de los Regidores Municipales
por su orden: Lic. Mirzo Noel Urbán, Ing. Manuel
Antonio Mejía, Sr. José Rolando Álvarez, Lic. Doris-
Armanda Acosta, Lic. Francisco Herrera Lemus, Sr. Hernán
Nasquin Moran, Lic. Sonia Verónica Rosa, Sr. Heber Alamo
Nasquin Mejía, Asistencia de Alcaldes Auxiliares, asiste-
cia del Sr. Federico Castillo Comisionado Municipal, Srte.
María Anita Pérez, Sra. Karla Patricia Calderón, Sr. Wil-
mer Romero miembros de la Comisión de Transparencia
y Secretaría que da fe de lo procedido como sigue: 1. Com-
probación del Quorum 2. Palabras de Bienvenida
y apertura de la sesión 3. Invocación a Dios 4. Lectura

VIVA

5. La Prueba de la Agenda 5. Lectura del Acta anterior
 6. Asistencia de Alcalde Auxiliar y su Informe 7. Participación de la Regidora Keirin Solórzano (USOP) para presentar Informe 8. Presentación de Subsanación a las observaciones de análisis y dictamen de Rendición de cuentas del cuatrimestre 2022 9. Informe por Alcalde Montepalio. Lectura de la Correspondencia recibida 11. Puntos Varios 12. Acuerdos y resoluciones 13. Cierre de la sesión 1. La comparecencia del Quorum fue legitimada con la presencia de toda la Corporación Montepalio y la asistencia de 12 Auxiliares. Faltando los auxiliares de las Comunidades del sí, los auxiliares de comederos, Arizani, El Sate, Cerro Alto, Río Honda. 2. El Sr. Alcalde Municipal dio la Bienvenida a todos. Agradeciendo su presencia dando por abierta la sesión a las 3:00 p.m. 3. Se hizo la Pivocación a Dios por el Sr. Wilmer Romero 4. Se presentó la Agenda a desarrollar la cual fue aprobada 5. Se leyó lectura al acta anterior misma que fue sometida a discusión y aprobada por los presentes 6. Se tomó la asistencia de los Auxiliares participando 12 y se les solicitó el Informe de cada comunidad: a) el Auxiliar de la Comunidad de Colón solicitó Información sobre la reparación de puente de la zona Informo que ya se está trabajando las parras y que frente donde el Simulador Negocios están tirando basura el Sr. Alcalde le Montepalio que ya fue la Reg. de USOP. Hizo la evaluación y tiene Propuestas de la Inversión y luego Socializarlo con la comunidad para Consultar el reporte Para lo cual se programó el día y fecha 12 a las 5: p.m. el Sr. Alcalde les explicó a todos los Auxiliares la situación de porque no se han hecho o dado cumplimiento a las propuestas y Solicitaron que se han aprobado Ayudas sociales desido a que no se han recibido transferencias del Gobierno Central y otras acciones que se han hecho y han sido aprobados como el deporte de los deportes de Caminos productivos Para

Viva



Interior se esperan los fondos, lo que actualmente se está
haciendo a sí con los impuestos que han venido a pae
por los contribuyentes y el saldo efectivo del año 2022, y lo
financiado. 5) El Auxiliar de la Comunidad de las mil
las Informe que se hicieron limpieza de cunetas y
están en espera de lo que este pendiente. 6) El Auxiliar de la
Comunidad del tution Solicito Informacion Sobre la cons
trucción de tanque de agua potable de 20,000 galones. Alcan
zar las cunetas, y sobre el predio donde les va a sacar
Pasadizos que son un solo predio, acceso reducido
Remodelación de algunas viviendas de personas de es
catorce años económicamente. Estas necesidades las presento
por escrito. 7) El Auxiliar de la Comunidad del Acar Agrado
Informe que le dio con abono tecnología están esperando
la visita de la Municipalidad para resolver la situación de las
aguas negras. Problema con la basura el día Domingo 18 de mayo
una reunión el el Auxiliar de la Comunidad de la Laguna Infor
mo que hay mucha vagancia de animales en la calle, para lo que
se debe emitir una nota al dueño para que los encuentren y que apro
veche que está el Auxiliar de la Comunidad del San Nicolás pronto
y que se debe limpiar cunetas y limpiar la calle ya que la par
te que le corresponde a la comunidad de la laguna ya terminó y se
está de arreglar con respecto a la apertura de la calle por
que pueden quedar. 8) Comunicados de nuevo. 9) El Auxiliar
de la comunidad de Santaderia Puso en conocimiento
que hay muchos niños de edad que andan en moto sin
certificación, por lo que se debe tomar nota, la calle cuando
llueve se pone en mal estado, y que se debe sobre el
Paseo San Blas, la Trg. Keirin de la USOP, le recomen
do poner un candado en el portón del finca nuevo para que
no haya problemas porque en la Candra hebin forma comi
entes ya los desbarataron. 10) El Auxiliar de la Comunidad de San
Nicolás Hizo entrega de un perfil substituyendo la cerca de la
Escuela que está en mal estado con un presupuesto de \$90,350.

VIVA



Alcalde de Petecú se manifestó que este año se
deberá hacer una revisión al presupuesto y de no poder ser
el próximo año quedará truncado en el presupuesto 2024 h).
El Auxiliar de la Comunidad de las Lomas solicitó informa-
ción sobre la solicitud de pavimentos en la cuenta al edil le
manifestó que está aprobado pero no se han recibido los fondos
y que un proyecto de los que se presentaron no fue aprobado
y que al venir se tendrían que solicitar los proyectos en las
Comunidades, también preguntó sobre el mantenimiento del campo
de fútbol. El Auxiliar de la Comunidad de Simancas hizo men-
ción que si quisiera poder hacer ya que están en las cercanías
frente a la escuela y que está en la calle y se han recibido
queros para lo cual se pueden situar en otro lugar que
no perjudique y ocasionar mal olor ya que calmará Golli-
ma y que están pendiente las alcantarillas solicitadas.
El Auxiliar de la Comunidad de las Mesitas solicitó infor-
mación por alcantarillas solicitadas y hay una bomba que
no funcionan. El Auxiliar de la Comunidad de Loma de
Paja agradeció por la oferta que le hizo juntamente con la
trabajo a su comunidad y que están de acuerdo en trabajar
con la construcción de la carretera las comunidades con la
mano de obra no calificada. Está organizado un comité para
llevar el control. El Auxiliar de la Comunidad de Capatzen.
Solicitó información sobre la construcción de la cerca de la escuela
la y que están rediseñando la calle porque han sacado tierra y le
han tirado. Alcalde les dio a los Auxiliares que se acerca
el fin de año y que si todavía no han chequeado las calles y
cuentas. Alcantarillas y que aprovechen a cuidar los granos
Barridos ya que vienen años difíciles y que la próxima se-
sión se celebrará el 3 de julio. El señor Hernán Méndez
Sedino a los Auxiliares solicitando que como ellos co-
nocen mejor su comunidad levanten listados de Cantones
Clandestinos que estén sin autorización. La Ing. Keirín
Soborano a cargo de la unidad de servicios y obras públi-

vive

Se ha medido una Promoción de Informe sobre las
diversas actividades que se han realizado en el municipio
de este año 2013 teniendo 1. Coordinación Con Alcalde Muni-
cipal y Corporación Muni se han Elaborado Perfil Rural Los si-
guientes proyectos: 1. Pavimentación de la zona del Parque Cen-
tral hasta el Centro de Educación Divulgación Rodano 2. Re-
construcción del centro de Educación de Pasto Juan Ramón Ro-
dríguez 3. Construcción de techado de Cacha multihusos en centro
de Educación "Serafín" Dr. Virgilio Rodano "Cuerpo
de Pavimentación en el barrio el Centro este Perfil se ha elab-
orado y remitido al Fhis por medio de la Coordinación con
El Ingeniero Manuel Antonio Neria 2. En cuanto a los siste-
mas de Agua Potable del Municipio se han comenzado con
la ejecución de la primera etapa de reconstrucción del sistema
de San Juan Bautista donde se intervendrá la zona alta
de la obra, los rompe caigas y Camión de tubería, este
proyecto está llevando a cabo con el apoyo de las Gestiones
Anti Global Communities, además con Global Communities
Además está la posibilidad de intervenir mejor o reparar
los en los sistemas de Agua de las comunidades de las Nallas
El Sile, la Laguna que son comunidades donde están inter-
viniendo con el proyecto HASS, desde la USOP en conjunto
con el Ingeniero asignado de MANUSEN y representantes
de estas comunidades se han realizado reuniones e inspec-
ciones para elaborar una memoria técnica para dicha gestión
en la comunidad de las mesetas se mejorará la obra
obra y se construya un desarenador, en la comunidad
de Sile se repararán uno de los tanques existente que pre-
senta fuga en la comunidad de la Laguna se pretende
contribuir con la construcción de un tanque de 15,000 ga-
lones, también se han realizado inspecciones en los sis-
temas de Agua de las comunidades de El Copantón y las
nallas para poder elaborar memorias técnicas para
gestionar fondos con World Vision y a quien comanda

VIVO



desque no se han Intervenido y las obras de Mantenimiento Son menores. 3. Reduccion del Montepio Se han realizado mantenimientos a casi toda la red ual del Montepio adudando un monto de Inversion de 202.000.000. Zona Rural L. 407.210 conteniendo una deuda total en mantenimiento de calle de L. 1.796.530.00 en conjunto con el Ingeniero asignado de INAMUASEN. Se ha llevado a cabo la Prospeccion en campo para conocer las Condiciones de la cota Puente sobre el Rio de Cobal donde presenta algunas Socavaciones en cimientos y firme Inferior del cauce, se ha Elaborado una Propuesta de Solucion, la cual haciendo a una Inversion de L. 1.600.000.00, donde el costo de todos los materiales es de aproximadamente L. 100.000.00 con estos dias se llevara a cabo una reunion para socializar con la comunidad y poder ejecutar estas actividades lo mas pronto posible en la comunidad de la laguna se ha comenzado con la Construcion del prorrobo de cota Puente sobre el Rio de Cobal con junto con apoyo de la alcaldia de San Juan esperando apoyo financiero del fondo cafetero y el valioso apoyo de las comunidades quienes se han comprometido de usar la mano de obra no calificada, el señor Alcalde Interviene diciendo que debido a la Epoca y para optimizar el tiempo de Ejecucion del Proyecto la semana pasada se ha llevado a cabo una reunion con representantes de las comunidades del Municipio (cerro Alto, Loma de Paru, El castro y la laguna) para socializar que como Municipalidad desfuerecubrirán los costos de mano de obra no calificada y calificarla para evitar atrasos y que por la Epoca de siembras de granos Basicos seria mas dificil Avanzar con el apoyo de las comunidades, pero afirmando que los fondos que se disponen a difronte Proyecto menor en esta comunidad no se Ejecutarán y estos fondos pasaran a fortalecer el renglon presupuestario de la cota Puente, la Ingeniera continua con el Informe dando a conocer que se ha Elaborado un docu-

VIVO



mento sobre las Condiciones de todos los Centros educativos
del Municipio con el objeto de ~~elaborar~~ elaborar un Atlas de Informa-
ción Educativa. Para cualquier gestión que pueda surgir el Sr.
Alcaldé Mencionado desde el Gobierno Central se ha pido
Poder al Factor Educativo y que es probable que se puedan descan-
tillar fondos a las Municipalidades para intervenir algo
nos centros educativos y que esta información nos podría
Ayudar a sustentar las necesidades de Centros educativos que
no se incluyen en las que identifica el Gobierno Central.

4. Alcantarillado Sanitario, la Agencia Informa que se
han avanzado en cuatro tramos de alcantarillado en los
cuales únicamente se han realizado tres Pagos. Se han:
El tramo de alcantarillado desde el Registro Nacional de las
Personas hasta el CESS Dr. Virgilio Rodero se realizó un
Pago de L. 463,515.93 adeudando un monto de Lps. 291,879.17
en el tramo desde la Esquina de Don Benito Madrid hasta la
Segunda carreta y calle desde la familia Madrid hasta el pavimen-
to y también se incluyó el tramo de colector Paralelo a la
Pavimentada RN-116 se realizaron 2 Pagos es el único tramo
que se pago completo por un monto de Lps. 545,284.95, en el
tercer tramo desde la Esquina del Parque Central hasta el C-
B Dr. Virgilio Rodero incluyéndose los tramos de calle que
se conectan se adeuda un monto completo de Lps. 866,603.56
en el cuarto y último tramo desde la Esquina de Barra An-
lopez - Divisadero Elite a CERRAJUN Barrón Nolana hasta
Segunda carreta mas calle desde Esquina de Sr. Jorge Pineda
hasta Esquina Sr. Selvin Velazquez se adeuda un monto comple-
to de 506,755.54 todos los tramos están afectados en su tota-
lidad. Sin embargo en el tercer tramo que es desde el Parque
Central hasta CERRAJUN Dr. Virgilio Rodero se han encontrado
algunas actividades adicionales al contrato que son necesarias rea-
lizarlas siendo la construcción de salida para el colector frente
a la escuela donde se han tenido que realizar dichas actividades
para poder dar salida al sistema y se han incluido extravalores

VIVA



de Material cerrado, sellado y la sustitución de este por Material de buena calidad, el colector que se ha instalado es de 6 pulgadas y se instalará hasta aguas debajo de la quebrada y de la calle para evitar contaminación y malos olores a los vecinos y en especial a los estudiantes de la Escuela. También en la Esquina de la Toluca Frontalica frente a don Pedro Pineda se deberá construir un colector de salida Provisional que pasará por Propiedad Privada desde la calle hasta la quebrada y podrá conducir esta agua hasta un punto alto que no perjudique a los vecinos. También por los malos olores ascendidos estas actividades son necesarias para definir el modo del sistema de alcantarillado Sanitario para realizar estas actividades. La Empresa Constructora DICOH solicita una ampliación de tiempo al contrato de unos 20 días para concluirlos y en Ategar completo el Proyecto. Además de esto también se informa que en estos días se ha realizado la Reparación de la estructura del puente llamado sobre Rio grande la cual creó la Empresa Constructora de Diseño y Construcción Villalobos de RL de CV DICOH por un monto de inversión de L138,000 y que se pagará cuando se realice transferencia. Se gestionan identificaciones, mediante la Secretaría de Parques se ha tomado la oportunidad de poder gestionar la construcción de algunas áreas recreativas y en conjunto con el Ingeniero de MANUA SEN. Se llevara a cabo la remisión de documentación para gestionar 2 áreas recreativas para el municipio. En parte municipal en los Barrios El Calles y El Eucalipto. En parte continuo a cancha pública en la comunidad de Santa Teresa. Se ha llevado a cabo el levantamiento topográfico de los sitios para proceder a la elaboración de documentos necesarios de Proyecto de lotes, divisiones, urbanizaciones. En conjunto con la infraestructura y Gestión ambiental de MANUA SEN se ha iniciado un proceso de Acuerdo con lo que establece en plan de Arboles y demás leyes dando a conocer que dice lo siguiente:

VIVA

Los proyectos de edificación o urbanización que se pretenden desarrollar en el término municipal deberán seguir los siguientes pasos: Paso 1: 1) Presentación de memoria y perfil del promotor a la alcaldía municipal 2. Memoria técnica que contenga a) Descripción de la urbanización, indicando tamaño, medida de lote, número, amplitud de edificación b) Plan de tubos para la evacuación de los servicios públicos c) Presupuesto de obras y Plan de trabajo d) los Planos requeridos para la evaluación de la propuesta (sitio del Sistema de Alcantarillas Sanitario, Sistema de abastecimiento y distribución de agua potable, diseño de Sistema de aguas pluviales, distribución de Sistema de Energía Eléctrica, Sistema de recolección de residuos sólidos, diseño de calles, avenidas y retornos) e) Plan de arborización f) Ubicación de los predios (Para áreas Verdes y Equipamiento Social) Paso 1.2. Presentada toda la documentación señalada en el Iten anterior, la Corporación Municipal dará traslado del expediente a la Comisión Técnica Municipal a efectos que emita su dictamen técnico de la Inspección realizada, mismo que se presentará ante la Corporación Municipal para su aprobación o desaprobación dando respuesta al solicitante en un periodo mínimo de treinta días hábiles a partir de la presentación de documentación. Paso 1.3. Realizar el trámite correspondiente ante la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA) para la obtención de licencia ambiental y poder continuar con el desarrollo del proyecto teniendo la obligación de presentar los avances obtenidos con el trámite de forma permanente a la Comisión Técnica Municipal a) constancia de trámite emitida por SERNA b) licencia operativa otorgada por SERNA. Paso 1.4. Con la obtención de la licencia operativa el propietario podrá iniciar a ejecutar el Plan de trabajo presentado en el Perfil del proyecto con previa notificación y visto bueno de la Corporación Municipal, la ejecución del plan de trabajo deberá desarrollarse con la coordinación y acompañamiento

VIVA

oportuno de la Comisión Técnica Municipal Paso de la Piedad
 Puntando de ser realizadas una entrega Oficial del 15% de obra
 Verde y Equipamiento Social calles, aceras, bordillo y otros tipos
 de infraestructura de carácter público con previo visto bueno
 de cabildo municipal de donde sea legalmente escriturado a
 Favor de la Alcaldía Municipal Paso de la Piedad. Se llevará a cabida
 Inspección final por parte de la Comisión Técnica Municipal
 Para constatar el debido cumplimiento del Plan de trabajo de
 siendo presentados dictamen técnico final ante la Corporación
 Municipal, los Puntos 5 y 6 se llevará a cabo como requisitos
 Poruba la aprobación final de la Corporación Municipal y pa
 ra la obtención del Permiso de Operación Municipal. Explica
 que con este proceso se podrá comenzar con la Revisión de
 Perfiles de lotificadoras y con las Inspecciones en campo
 Para elaborar Informe y darlos a conocer en las reuniones
 de corporación municipal, el Sr. Alcalde a obra que este proceso
 es solamente el comienzo y que debemos esperar que a proxi
 mamente unos dos o tres meses serán necesarios para
 visitar y que subsanar observaciones las lotificaciones
 y que por el momento no se están recibiendo nuevas Propo
 estas o intenciones a lotificar, se estará trabajando con
 las que ya están en construcción y aquellas que hayan fructo
 el perfil a la municipalidad, la Ingeniería da a conocer
 que para poder llevar a cabo este proceso de revisión de lotifica
 ciones se debe integrar una comisión técnica municipal
 que sea responsable para darle seguimiento a los proyectos
 y poder agilizar algunos Informes a la corporación municipal
 Poniendo a las unidades de Dirección Municipal de Justicia
 Unidad Municipal Ambiental, catastro Municipal, Unidad de
 Servicios y Obras Públicas y Control Financiero de donde
 Como apoyo a las unidades de Infraestructura y Unidad
 de Gestión Ambiental MANASA y de considerarlo necesario
 la corporación Municipal el Involucramiento de uno de los
 Regidores posteriormente dar a conocer el Plan de trabajo

VIVO



que se estara llevando a cabo con los tecnicos municipales donde se incluye revision de Perfil y Documentación de Proyectos que estan en la Municipalidad. Agendar Inspecciones con Propietarios. Elaboración de dictamen tecnico que incluye recomendaciones y suscripciones y que se estara dando a conocer constantemente a la corporación municipal, una vez producido el Informe la Corporación manifestara de Acuerdo con lo que se esta estructurando. 8. La encargada de Gerencia Municipal presenta al Pleno de corporación municipal las respuestas de suscripción a las observaciones de la analisis y dictamen del Presupuesto de Ingresos y Gastos del año 2023 emitido por la Secretaria de Gobernación Justicia y Descentralización, la honorable corporación Municipal despues de conocer las y discutirlos por unanimidad de votos dio por aprobada las respuestas de de suscripción a las observaciones de la analisis y dictamen del Presupuesto de Ingresos y Gastos del año 2023. 9. El Sr Alcalde Municipal Informa sobre las actividades que se han realizado 1. Se a iniciado las actividades del Mejoramiento del sistema de riego en Buena Vista el cual se esta ejecutando con el Ing. Alvarado Valli y se ha avanzado el trabajo y flete de material, desde Sinacas hasta la obraforma. 2. de parte de la Secretaria de Gobernación Justicia y Descentralización de la ciudad de Tegucigalpa se creó una comisión en la municipalidad para dar seguimiento a la ejecución de los proyectos con fondos IMPULSA de dicha Gira se encomendo a la Ing. Keen como acompañante y representante de la Municipalidad de San Francisco de Valli, en esta Gira se reformo y tomo evidencia en campo de lo estructurado y se dio copia en la Municipalidad de las fichas de todos los proyectos con el fin de darle seguimiento al desarrollo de cada uno de ellos y poder liquidar la deuda con el contratista. 2 tambien Informo que en Coordinación con USOP.

VIVE



Se está llevando a cabo el mantenimiento y reparación de algunas estructuras en el edificio Municipal dicha actividad de reparación y mantenimiento la llevará a cabo la construcción de drenaje y construcción vial de Herreros (Diciembre) de las actividades más fuertes que se estructura se está reparación de ciebs tabos, mantenimiento a la vía canal y problema de Sotras en el techo y mantenimiento de la pintura de fuera y dentro del edificio, además Informo que realizó un viaje a Tegucigalpa en fecha 25 de Mayo 2023 Acompañado de la Gerente Municipal Lic. Leslie Rotura López Para hacer entrega de los Informes financieros correspondientes al Primer trimestre a la Secretaría de Administración y de Controlación interna que no fue recibida (Por tener Documentación pendiente de entregar del cuarto trimestre 2022. Pero lo cual se está trabajando un viaje el 31 de Mayo 2023 la próxima semana Para poder entregar la Documentación faltante del año 2022 y la cual fue aceptada y en fecha 2 de Junio se recibió digitalmente el documento de la Información presentada 9.3. El Sr. Alcalde Municipal Informo a los demás miembros de la Corporación Municipal que de acuerdo a que la Encargada de Contabilidad y presupuesto Diana María Meléndez Interpuso su renuncia Irrevocable manifestó su intención no seguir laborando en esta Municipalidad a partir del 31 de Mayo 2023, y con el fin de cubrir esta unidad se contrato a la Lic. Reina Cristina Borrallo García Iniciando el periodo de prueba de Ley (2 meses) el 5 de Junio de 2023, devengando un sueldo de Lps. 15,000.00 mensuales; 9.4. El Sr. Alcalde Municipal Informo a los demás miembros de la Corporación Municipal que la Ing. Lourdes Alvarado Guevara quien era la Encargada de la unidad de Seguridad Alimentaria Nutricional (SAN) y Termino de servicio, firmo su contrato el 30 de Mayo 2023 y decidió no seguir trabajando en esta municipalidad Por cubrir esta unidad se contrato Ing. Cesar Alberto

VIVO



Carbón Pólvora que en todo el periodo de prueba de ley de 2 meses para el 01 de octubre 2023 devengando un sueldo de 18,210.00 mensuales, bajo la modalidad de contrato a sueldo; la corporación municipal, Establecimiento con las contrataciones y el Asesoramiento Jurídico Previene a la corporación municipal la necesidad de presten la prima o caución correspondiente establecida según la ley de Municipalidad a los puestos de Alcalde y Tesorero por parte de la Bolsa de Seguros de la Asociación de Municipios de la ANAH a través de la Asseguradora MAPFRE, siendo deducida por los fondos de Ingresos por Matricula Vehicular, la Honoraria corporativa y el pago Acuerdo Autonomo Alcalde y Tesorero Municipal Porque Puedan realizar los trámites de la repatria para oca- uen a través de la Bolsa de Seguros de Alta Seguridad oca- uen por los fondos de Ingresos por Matricula Vehicular.

96. La Corporación Municipal de San Francisco del Valle, Ocotepéqui considerando que de conformidad con el prin- cipio de Autonomía Municipal le corresponde a la admi- nistración y las decisiones propias dentro de la ley en beneficio de la comunidad, considerando que es el órgano de Gobierno del Municipio siendo la Máxima Autoridad en el terreno Municipal y le corresponde la facultad de crear, reformar y derogar los Instrumentos Normativos locales de conformidad con la ley Por tanto: en uso de la facultad y en aplica- ción de los artículos 12 numeral 2, 13 numeral 10, Artículo 25- numeral 1 de la ley de Municipalidad Vigente a los Artículos 4, numeral 3, 103, 132 y Artículo 149 del Plan de Arbores Vigente 2022, Ordena: Primero a los propietarios de ani- males nativos que queda terminante prohibida la ligan- da de animales en las calles y demás lugares públicos, entendiéndose al Municipio de San Francisco del Valle, segundo: la Controversia a esta ordenanza dando lugar a la aplicación de una multa tercero: la presente ordenanza entrara en

VIVO



Vigencia a Partir de la Publicación y su aplicación de la misma 9.7. La Honorable Corporación Municipal dispone de recursos suficientes para cubrir las obligaciones del año 1911. y Dictamen del Presupuesto 2023 por un valor de 2.212.000.000. Entidad de la Dirección General de Fortalecimiento Municipal de la Secretaría de Gobernación, Justicia y Decentralización dando por aprobado la construcción del área de biblioteca 9.8. El Alcalde Municipal Promueve Corporación Municipal el presupuesto N° 4 de asignación a disminuir y asignación a aumentar por la cantidad de Lps 870,158.59, la Honorable Corporación Municipal una vez analizado el presupuesto y discutido ampliamente por unanimidad de sus miembros dan por aprobado y detalla de la siguiente manera.

Presupuesto N° 4 de Asignación a Disminuir

Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Objeto	Fuente de Financiamiento	Descripción	Cantidad
						Programa de Fortalecimiento Comunitario y Social	1627,461.80
11	2	0	4	023400	11-001-01-10	Atención Emergencia Covid.	277,461.80
11	5	0	1	023400	11-001-01-10	Costo de pisos saludables en viviendas populares zona rural	50,000.00
11	5	0	2	023400	11-001-01-10	Construcción de pisos saludables en viviendas populares zona urbana.	50,000.00
11	5	0	3	023400	11-001-01-10	Mejoramiento de techos en viviendas populares en zona urbana	50,000.00
11	5	0	4	023400	11-001-01-10	Mejoramiento de techos en viviendas populares en zona rural	100,000.00
11	5	0	5	023400	11-001-01-10	Sanearias Básicas en viviendas populares en todo el Municipio	50,000.00
11	5	0	6	023400	11-001-01-10	Contrapunto Municipal construcción de viviendas espadas	50,000.00
						Programa 13 Fortalecimiento cultural y comunitaria (social)	100,000.00
13	5	0	2	023400	11-001-01-10	Elaboración de rotulos para publicidad en el ámbito municipal	100,000.00
						Programa 14 Fortalecimiento del desarrollo económico	5,795.99

VIVA



Servicios de centro educativo						5,495.99
141	0	50	23400	11-001-01-10	Comedores de la zona casco urbano	
Funcionamiento						137,200.80
6	0	02	023500	15-003-01-10	Limpieza Ases y fumigación	60,000.00
6	00	20	23500	11-001-01-10	Limpieza Ases y fumigación	77,200.00
Total						870,158.59
Asignación Aumental						
112	0	40	55110	11-001-01-20	Atención Emergencia covid	237,461.80
112	51	10	23400	11-001-01-20	Construcción de pisos Saludes en Vivienda Popular zona rural	50,000.00
112	52	10	23400	11-001-01-20	Construcción de Pisos Saludes en Vivienda Popular zona urbana	50,000.00
112	53	10	23400	11-001-01-20	Reparación de techos en Vivienda Popular zona urbana.	50,000.00
112	54	10	23400	11-001-01-20	Reparación de techos en Vivienda Popular zona rural.	100,000.00
112	55	10	23400	11-001-01-20	Sanearimiento Balcas de Vivienda Popular en todo el Municipio	50,000.00
112	56	10	23400	11-001-01-20	Contenedor municipal Construcción de CEPUR	50,000.00
Programa 13 fortalecimiento cultural y Convivencia Social						100,000.00
135	1	10	23500	11-001-01-20	Elaboración de rotulos Para Pubsitudes	100,000.00
Programa 14 fortalecimiento de la familia y el niño						5495.00
141	1	10	23400	11-001-01-20	Sensibilización de Centros Educativos Comunitarios y barrios del Casco urbano	5,495.00
Funcionamiento						137,200.80
4	0	07	011100	15-003-01-10	Sueldos Basicos	60,000.00
4	00	07	011100	11-001-01-10	Sueldos Basicos	71,200.80
Total						870,158.59

10. Se realiza solicitud por escrito del Patronato de la comunidad de las Lomas solicitando la colaboración para la construcción de Pavimento de la calle que corre de colina hasta las lomas de la

VIVO



do a que dicha Carretera en la salida de colonial Estan muy mal estado principalmente en temporada de lluvia como bien se ve lo antes mencionado genera Susto Frecuentes por lo cual le solicitamos una Ayuda Para poder cubrir Algunos Sustos ya que la comunidad no cuenta con toda la infraestructura que la salud sea participada y que por el momento no cuenta con fondos ya que este proyecto fue Suspendido ya probado 10.1 Se recibió solicitud de la comunidad del taller manifestando las necesidades de que les apoye tanque de agua potable como el Alcantarillado. correa, terno de lluvia de algunas viviendas de personas de escasos recursos economicos 10.2 Se recibió solicitud de Por contribución de la comunidad de las cuetas, de la Maria Ana Saldaña Ladino, Maria Elsa Triate. Solicitamos un solar para construir escuela de habitación debido que actualmente están alquilando. Se dan por recibida la solicitud para dos seguimientos Se recibió solicitud de Virgil Sotomayor Barrios de la comunidad de la laguna solicitando apoyo con 12 bolsas de cemento para hacer una plancha en la casa de habitación ya que con dificultad la construida Se recibió solicitud del patronato y junta de agua de la comunidad de las muilas Solicitando se les apoye con 10 alambres de alambre y 20 bolsas de cemento ya que esta trabajando en la limpieza de las calles y tenerlas entubadas donde está habitada el pueblo debido a que las construcciones muy grandes, una vez recibida y analizada la solicitud se le abona no se puede dar por aprobada ya que no se han recibido transformaciones del Gobierno central 11. El Tio Manuel Maria Peridor sugiere que se les de a conocer a CERNASO la Construcción de pozos perforación de pozos porque lo están haciendo sin control. El Regidor Jorge Rolando Alvarado manifiesta la preocupación con los Predios de la habitación del Lic. Anselmo Pineda que se vea y cercarlos Para evitar problemas futuros y que se organice la estructura al consejo del equipo lo) Veterinario y otros integrantes del estudio Mercedes González y los Veterinarios que van a apoyar la liga de mochari; 11.2 Se recibió

vive



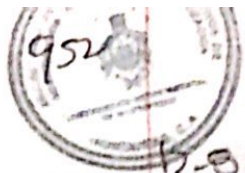
Se dio una Comisión del Barrio el Arroyo el Bordo a
agraciada Corporación Por el Barrio que les comende
Para atender sus necesidades como ser el tema de agua he-
gras y que se organice el Patronato y quite el juramen-
to el Sr. Alcalde le expuso que con respecto a proyectos
de distribución la Salud (Por la topografía y para por propie-
dades privadas) que necesitan tener presentes los puntos
de tránsito: y Alcalde le expuso la metodología que
hay realizado los Patronatos ellos se encargan de concertar
para los beneficiarios y que den un aporte y tenerlo Pasajero
Se necesita también solicitar la colocación de un basurero
ya que el servicio de recolección ellos pagan pero no todos
hacemos porque para la vida alcale le expuso el pueblo
no habrían basureros: El Ing. Manuel le felicitó por el
trabajo que presentan con el Projecto de Aguas Negras y que están
organizados y que se debe hacer el estudio de factibilidad
la tray de usop. y haga un análisis posteriormente el Sr.
Alcalde Municipal les juramento que no tomaran por una
de sus cargas a partir de la fecha de su juramentación se
dará una Instrucción del Centro SAT Francisco Morazan Para
Hacer una Instrucción a Corporación Municipal al evento de
inauguración del Puerto ampliación de la Instrucción
de CEB SAT Francisco Morazan en el día el día 19 de
Junio a las 10:30am El Sr. Alcalde expuso el Agrade-
cimiento por el apoyo que le ha brindado para lograr la
creación del Puerto y que se le da el G.P.R.A. además solicitó
que se les pueda apoyar para cubrir gastos de traspu-
racion El Sr. Alcalde manifestó que cuentan con el apoyo
Para que realice el Puerto: 12 los Acuerdos tomados en la
sesión fueron los siguientes: 1. la Honorable Corporación Municipal
Acuerda que en el tiempo N° 4 (Por un valor de L. 870.158.89
para cubrir la estructura y transportes del traslado del
Proyecto Puerto) desde a que en un Código presupu-
stamos que no corresponden por lo que la función se

viva



Refleja Como un Sello de funcionamiento cuando la originalidad del Sello es transmitida por lo que se hizo cambio en el de codificación. Para los proyectos y mantenimientos se mantienen 12.2. La Honorable Corporación Municipal después de conocerlos y discutirlos por unanimidad de voto de mayoría las resoluciones de suscripción a las observaciones del análisis y dictamen del presupuesto de Ingresos y Gastos del año 2023. 12.3. La Honorable Corporación Municipal Acuerda Autorizar al alcalde y tesorero municipal para que puedan realizar los trámites de la respectiva fianza o caución a través de la Policía de Seguro el AUTON siendo deducidos los costos de dicho trámite de los fondos de Ingresos por Matrícula Vehicular que administra la AMITON. 12.4. Encumplimiento a la ley de Municipales des Solicitar al tesorero Municipal y Encargado de contabilidad y Presupuesto Serinda Trámites de Ingresos y Gastos mensualmente para tener control y conocimiento de los saldos en caja. 12.5. Se Acorda Solicitar una Audiencia a las Ojuna del Instituto Nacional Agrario (INA) en la ciudad de Santa Rosa de Copán para solicitar una Propuesta en terreno de la empresa Asociativa Brisa del Río grande con el fin de resolver la apertura de una Calle que comunica a las comunidades de La Laguna, el Sastre, Kempallo, Loma de Paro y otras comunidades del municipio de Santa Rosa de Copán para la cual se Organiza una comisión. 12.6. La Honorable Corporación Municipal Acuerda Instalar al técnico de la unidad Municipal Ambiental para realizar la campaña de fumigación para combatir la proliferación del zancudo transmisor del dengue en el casco urbano se deberá Coordinar desde la Municipalidad en apoyo con Salud. 12.7. Con el fin de no tener el Presupuesto sobre la Renta a personas que pagan Fiancias a la Municipalidad sin tener recibo o facturación CAI, se mando elaborar un folonero como boleto de compra desde la serie N° 00001 al 000050, como también el comprobante de retenciones desde la serie N° 00001 al 000050, la Honorable Corporación Municipal manifiesta estar de acuerdo con la elaboración de estos foloneros.

VIVE



H. B. La Primera Sesión de Corporación Municipal.

15 de junio de 2022, 1:00 PM. 13 No habiendo más puntos

Agendados por el Sr. Presidente de la Sesión.



Sr. Walter Javer Pineda



Lic. Jimmy Alvarado

Ing. Manuel Antonio Mejía

Lic. Mirza Nolasco Uribe

Sr. Roberto Alvarado

Lic. Francisco Herrera Lemus

Sr. Benjamín Velásquez Morán

Lic. Doris Amanda Acosta

Lic. Sima Verónica Raza

Sr. Héctor Alonso Velásquez

Victor Hugo Hernández

