

Acte No 573-2023

San Francisco del Valle, Oaxaca, pequeña, jueves 15 de junio 2023
en sesión ordinaria celebrada por la Honorable corporación
Municipal Presidida por el Sr. Alcalde Municipal Ing Walter
Jaime Pineda, contando con la asistencia del Vice Alcalde
Lic Jimmy Alfaro, asistencia de los Regidores Municipales
Lic. Mirza Noel Vidal, Ing. Manuel Antonio, Sr. José Roberto
Alvarado; Lic. Doris Amanda Acosta, Lic Francisco Herrera
Orta, Sr. Hernan Vasquez Moran, Lic. Sinda Verónica Rosa
Sr. Hector Alonso Velazquez; Sr. Federico Catillo Comisionado
Municipal; Sra. Anita Perez, y Karla Patricia Calderon mem-
bros de la Comisión ciudadana de transparencia y se-
cretaría que da fe se procedió como sigue: 1. Comproba-
ción del Quórum 2. Palabras de Bienvenida y apertura
de la sesión 3. Enunciamiento a Dios 4. Lectura y aproba-
ción de la Agenda 5. Lectura del acta anterior 6. Parti-
cipación de Comisión Proyecto focal para Prehente-
de Avance 7. ~~Proyecto focal~~ ~~Alcalde municipal~~ 8. Lectura

vivo

9. Presentación Subsecretaría del Dictamen Rend
Cuentas Primer Trimestre 2023.



de la Correspondencia recibida 9 Puntos Votos 10
Acuerdos y resoluciones 11. Cierre de la Sesión 1. la compo
sición del Quórum fue legitimada con la asistencia de
toda la Corporación Municipal 2. El Sr Alcalde Municipal
Agustín de marcos Espinal su asistencia dando la Bunde
nida a los presentes y dando por abierta la sesión
a las 1.30 P.M. 3. Se hizo la Invocación a Dios por el Sr. feder
co castillo 4. Se presentó la agenda a desarrollar la cual fue
aprobada 5. Se leyó lectura al acta anterior misma que fue
Sonetada a discusión y aprobada por los presentes 6 se
Presentó Walter osvaldo Lopez de la unidad de Desarrollo
Comunitario social UDC y la Técnica del BTGM Reina
Suzman Para Informar y dar a Conocer a corpora
ción Municipal Los Avances obtenidos en el Marco
de la ejecución y actualización del Proyecto Focal IV de
la actualización del documento final de línea base. Haie
ndo un resumen del levantamiento de las 5 zonas: total
4327, Vivienda ocupada 2781, Vivienda desocupada
1546, No Identificada sin dar Información 18, Informa
ción Procesada 3312, Pendiente de digitalizar 1178 lle
gando a la conclusión que el levantamiento y suscripción
Estarán terminados el 30 de junio y la extensión se les firma
la el contrato el 03 de julio y esta pendiente el análisis
y redacción de documento que son la base de datos que se
va a generar de la digitalización; y determinando finalizada toda
la documentación de levantamiento se dará a conocer los datos
Estados en una próxima reunión de corporación Municipal
Posteriormente Reina Suzman dijo que Patronó encomisar
el equipo técnico de la UDC y UDCs. Para el poner la itia
con que la Secretaría de Gobernación Justicia y Descon
taminación (SGSD) está demandando que las municipalida
des que cuentan con un Plan de desarrollo municipal certi
ficado próximo a caducar y que están en proceso de actual
ización de Focal IV, deben estar un proceso de evalua

VIVA



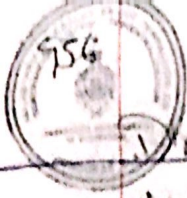
ción del plan de desarrollo que está realizando para
medir el cumplimiento de indicadores en materia de
la Inversión Municipal en nuestro caso Plan de Inversión
Municipal Multisectorial y Plurianual PIMUP/IDH
Explicando que el mismo personal que está ejecutando
el proceso de actualización de focal IV es el mismo que
tiene que ejecutar el proceso de evaluación, un documento
de línea Base 3o documento del Plan de desarrollo Comuni-
tario (PDC) (Plan regional, territorial), Agenda estratégica
PDH que tenemos que hacer para septiembre y focal IV.
Para diciembre, el Sr. Alcalde Municipal nos otorgó la oportu-
nidad de exponer nuestros puntos de vista teniendo conoci-
miento que este proceso no es forzosamente obligatorio pa-
ra las 3 municipalidades de MANUSÉN. Por tanto hemos deter-
minado no someternos al Proceso de Evaluación como equi-
potencia Municipal. hicimos las Consultas a MANUSÉN y al
enlace técnico del proyecto focal de la Secretaría de Gobernación
y descentralización. Sobre los riesgos de no ejecutar
la Evaluación y nos dijo que tiene que ser un acuerdo Munici-
pal, no resuelto si existen o no riesgos alguno, Pero
también nos dijo claro que no tiene caso no ejecutar la
Evaluación ahora. Después el Sr. Alcalde ya hizo
de conocimiento a la Junta Directiva de MANUSÉN y que
como municipalidad de San Francisco del Valle, no se somete
al proceso de Evaluación Pero ellos están informando a
Corporación para tener un respaldo de haber socializado
la información. Por parte de la Corporación habrán algunas
participaciones en el caso del Ing. Manuel A. Mesa y el Sr. Hernán
Vásquez y el Sr. Alcalde Municipal que están dentro de la Junta
Directiva de MANUSÉN, se comprometeron a hacer las consultas
con MANUSÉN para prevenir que existan riesgos que afecten
la entrega de transferencias y otras fuentes de canalización
de recursos. Para terminar para concluir a decir
que en una Reunión técnica en MANUSÉN se les solicitó a

vivo

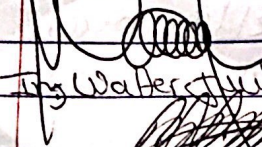
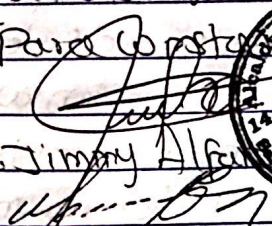
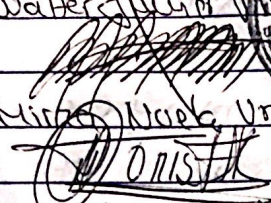
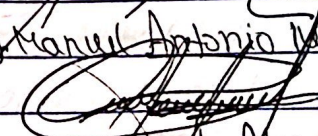
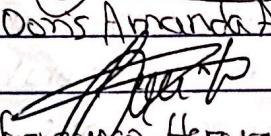
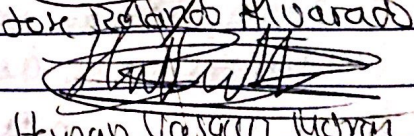
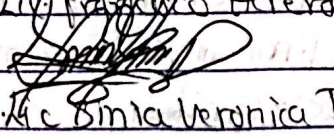
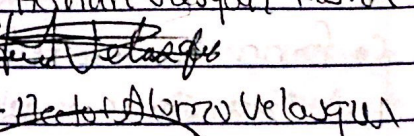
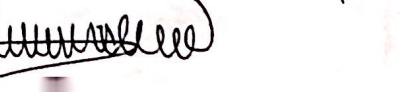


La Lic. Vilda Para conseguir el objeto de la SSA. Para
membrar la obligatoriedad del Proceso y no lo consiguen.
Para ello presento el Informe Comparar los Agradios
Por el trabajo que se esta realizando. estan de acuerdo con el tra-
do e Informe presentado al Sr. Alcalde municipal Informe
que en fecha 9 de junio se dio a la Ciudad de Toluca.
Hizo entrega de las suscripciones del Presupuesto 2023
y de una vez hizo entrega de Rendición de cuentas e Infor-
me financiero del Poder Judicial, Recusando el dictamen
el 12 de junio mismo que fue presentado, además Informe
que fue la comisión a la ciudad de Santa Rosa a las oficinas
del Instituto Nacional Agrario (INA) donde les recibieron
amablemente y les entregaron la problemática que se tiene
donde les manifestaron que ellos enviaran el requerimiento
Para tener una reunión con los miembros del grupo
Banco del río grande y que como seguidores acompañen
y luego realizaran una gira al sitio y conocer el pro-
blema con relación con el uso de terreno y que se
lleguen Acuerdos consensuados y buscar la solución están
realizando la visita el día miércoles 28 de junio a las 10:30
am; seguidamente la Lic. Leslie Rotaro Lopez Gerente Municipal
apoyó Informe a corporación Municipal que revisando docu-
mentación identificó que existen diferencias entre los saldos
registrados en el sistema con los saldos a nivel de cuentas
Bancarias, además no está actualizado el uso de con-
tabilidad Bancarias desde el mes de Agosto 2022,
Por lo que se hará una revisión con el nuevo recurso
de contabilidad el registro de los ingresos y egresos.
Desde el mes de Mayo 2022. La Gerente Municipal y Al-
calde Municipal presentaron al Pleno de Corporación Municipal
Por las respuestas de suscripción a las observaciones del
Análisis y dictamen de Rendición de cuentas. Se en su acta
de forma del Informe de Avance físico y financiero de ejecución
y del Estado Efectivo del Poder Judicial 2023 emitido por la

Vive



Se reunió el Consejo Municipal de la Secretaría de Gobierno y de Justicia, y de conformidad con la Honorable Comisión Municipal después de conocer el dictamen por el que todo lo antes indicado se dio respuesta a cada comisión por una unidad de voto se dio por Aprobados y se dio a conocer la correspondiente lectura de fondo la Rendición de Cuentas y aprobar ya que actualmente no se han recibido transferencias y no se cuentan con fondos municipales para dar a probarlo. En punto venio el regidor Hernan Vasquez Solis Byron Moreno sobre el tramite que hay para solicitar Permisos para corte de un arbol en el ejido alcalde le manifiesta que el trabajo una Edwin Moreno le puede apoyar a realizar el trabajo el Sr. Alcalde Municipal les recuerda a los miembros de la corporación Municipal acompañar a la inauguración del punto en el CEBSS SAT del site 11 en Accesos 3:16.1 la Honorable Corporación Municipal después de conocer y discutir ampliamente todo lo antes indicado dio respuestas a cada comisión y por Aprobados el dictamen de Rendición de Cuentas del Primer Trimestre 2023. 11.2 la Honorable Corporación Municipal acuerda realizar una Sesión Extraordinaria para discutir el registro de los Saldos Iniciales el día jueves 22 de junio a las 2:00 p.m. 11.3. Próxima Sesión de Corporación el 3 de julio 2023 no habiendo mas puntos que tratar se dio por finalizada la sesión firmando para constar.

 Ing. Walter Estrella	 Lic. Jimmy Alfaro
 Lic. Miriam Nolasco Uribe	 Ing. Manuel Antonio Mejia
 Lic. Doris Amanda Acosta	 Sr. Doris Rolando Alvarado
 Lic. Francisco Herrera Lamin	 Sr. Hernan Vasquez Melon
 Lic. Silvia Veronica Rosas	 Sr. Hector Alvarado Velazquez

