


Elias Moises Lemus
Secretario Municipal

Acta N° 5

Sesion ordinaria celebrada por la honorable
Corporacion municipal de San Jeronimo
copan. el dia Miercoles 17 de Mayo del 2023
procedio la sesion el señor Alcalde
Freddy Antonio Arita, En Presencia del
Señor Vice-Alcalde Antonio Jose Rosa





En Presencia de los señores regidores: Ubaldo Guerra, Ramiro Antonio Paz, Nahum Benjamín Martínez, María Luciana Portillo, Selvin Donald Perdomo, y en presencia del secretario Municipal se procedió como sigue [1] oración a Dios por el señor Ubaldo Guerra.

[2] Comprobación del Quorum [3] Bienvenido a los presentes por el señor Alcalde Fredy Antonio Ariza y seguidamente declaró abierta la sesión a las 2:18 PM. [4] La honorable Corporación Municipal pasó a firmar la asistencia y acta municipal.

[5] Participación por Clase N-1 Derin Anís Rodríguez dijo: Presentarme a esta honorable Corporación ya tengo más de 4 meses de estar en el municipio, estamos dispuestos a apoyar de lleno a la seguridad del municipio ya que es un municipio tranquilo. Recibimos muy pocas denuncias que son 1 o 2 en la

comunidad que si hemos tenido incidencia es en Santa Elena. Participación del señor Regidor Selvin Perdomo dijo: Hemos tenido algunos

dificultades en algunas aldeas como Tierra Blanca y el tránsito. Participación del vice Alcalde Antonio

Jose Rosa dijo: Siempre ha existido en nuestro municipio problemas y los cuales nos preocupan

pedir que si es domingo por la noche pueden patrullar en la esperanza. Señaló una buena participa

ción por la Regidora María Luciana Portillo dijo: Hemos tenido problemas de robos en ocasiones

pasados los cuales se van mejorando es bueno que patrullen en las noches. Participación por

el Regidor Ramiro Paz, dijo: Admiro el trabajo que realizan la gente poco a poco se va ido

educando. Últimamente se va controlando los problemas. Participación por el señor Alcalde

Fredy Antonio Ariza dijo: Necesitamos que nos apoyen patrullando en las comunidades

[6] Participación Por el Área UTM unidad Técnica de Gestión Municipal el cual presenta los avances en la elaboración del PDM correspondiente al periodo 2023-2026 la Asistente de UTM dijo: hemos visitado la mayoría de las comunidades de las cuales ya hemos cubierto un promedio de 60% de la población intervenida.

N	Nombre de la comunidad	Fichas levantadas	Fichas Subidas	Observación
1	Santa Elena	237	237	Finalizada
2	Agua Zorca	81	81	Finalizada
3	San Jerónimo (casco urbano)	470	200	Finalizada
4	Rio Seco	29	29	Finalizada
5	El Volcan	38	38	Finalizada
6	La Esperanza	250	00	En proceso
7	El Rosario	89	89	Finalizada
Total Fichas Subidas			674	

Participación Por el Jefe de UTM Olvin Jaque Fuentes dijo: Socializaremos la Jornada de trabajo que se realizará en las diferentes comunidades para elaborar un análisis de los proyectos ejecutados en los últimos años en el cual se evaluarán todos los PDC, mediante asambleas comunitarias el objetivo es de que los líderes en las comunidades tengan el conocimiento de los proyectos plasmados fueron ejecutados durante este periodo y cuales están pendientes de ejecutar y así tomar la decisión si se retoman esos proyectos o se hace un nuevo PDC con proyectos nuevos y de igual forma elaborar un análisis





de PDM con la línea base anterior comparandola con el levantamiento de fichas actual, Analizaremos de igual manera con uno de los indicadores socio económicos Población vivienda, salud etc. y también socializaremos el Plan de trabajo y los Formatos que se llevaron en cada una de las asambleas, los cuales es un Requisito de parte de Gobernación Justicia y descentralización.

Participación por la Corporación Municipal el señor Regidor Nahum Benjamín Martínez dijo: Sería buena hacerle saber a la comunidad los proyectos prioritarios en la comunidad debido a que si no están en el PDM contaba problemas para la corporación y esta vez se trabaje en base a lo plasmado en el PDM. Participación por el señor Vice Alcalde Antonio José Rosa dijo: debemos buscar la metodología para Reestructurar los Patronatos y Juntas de Agua para Fortalecer el PDM. Participación por el señor Regidor Selvin Donald Perdomo dijo: debemos tomar como prioridad el PDM cuando realicemos el Presupuesto [7] Participación por la Oficina

de la Mujer la cual Presento Informe de actividades realizadas por esta oficina a cargo de Claudia Sorani Corboza dijo: Quiero presentar Informe de actividades de la Oficina de la Mujer la cual hemos formado 5 grupos de Mujeres de Mujeres que cuentan con su directiva los grupos están divididos de la siguiente manera en el Rosendo Contamos con 32 Mujeres en la Comunidad del Guomal 12 Mujeres en la Comunidad de Tierra Blanca 12 Mujeres en la Comunidad de San Jerónimo

contamos con 8 Mujeres en la comunidad de la Esperanza 18 Mujeres el cual el grupo de San Jerónimo su objetivo principal es Realizar una microempresa de venta de comida También e apoyado al levantamiento de línea base del Pdm en el mes de marzo también hemos estado en capacitaciones en Gracias Limpia para así poder Replicar lo conocido también en el mes de Abril se llevo a cabo la capacitación en concepción copon el 20 de Abril el tema principal es la Realización de la mesa de Género también estamos Realizando Taller de 6 Modulos impartido por Magda Yaneth Roman Coordinadora UMSAL de la Marea Unidad Moncorrick el objetivo principal es hacer un Plan de negocio Para que pueda salir un proyecto para ellas en la parte agrícola. [8] Solicitud de dominio Pleno: Se recibió solicitud de venta de un inmueble por Guadalupe Rosa Paz con Identidad 0416-1995-00171 inmueble ubicado en la Esperanza San Jerónimo copon. Se autoriza al encargado de medidas catastrales y al regidor Romiro Antonio Paz para que realice dicha inspección para su aprobación [9] Solicitud de dominio Pleno: Se recibió solicitud de venta de un inmueble por Berta Alicia Rosa Paz con Identidad 0416-1985-00009 inmueble ubicado en la Esperanza San Jerónimo copon. Se autoriza al encargado de medidas catastrales y al Regidor Romiro Antonio Paz para que realice dicha inspección para su aprobación [10] Solicitud



de dominio pleno: se recibió solicitud de venta de un inmueble por Erika Poola Arita Posadas con identidad 0416-2001-00112 inmueble ubicado en el Barrio la Rancneria de esta ciudad. Se autoriza al encargado de medidas catastrales y al Regidor Selvin Doroldo Perdomo para que realicen dicha inspección para su aprobación.

[11] Solicitud de dominio pleno: se recibió solicitud de venta de un inmueble por Dirma Sonrida Hernandez Alos con identidad 0403-1974-00138 inmueble ubicado en el Transito San Jeronimo Copan se autoriza al encargado de medidas catastrales y al Regidor Nahun Benjamín Martínez para que realicen dicha inspección para su aprobación. [12] Solicitud de dominio pleno:

se recibió solicitud de venta de un inmueble ~~(ubicado en)~~ por Edgar Orlando Posadas Cartagena con identidad 0416-1979-00021 inmueble ubicado en el lugar denominado la Paja de San Jeronimo Copan se autoriza al encargado de medidas catastrales y al Regidor Ramiro Antonio Paz para que realicen dicha inspección para su aprobación. [13] Solicitud de dominio pleno:

se recibió solicitud de venta de un inmueble por Telma Ordina Garcia Vasquez con identidad 0416-1974-00166 inmueble ubicado en Etiqueta Blanca San Jeronimo Copan. Se autoriza al encargado de medidas catastrales y al Regidor Nahun Benjamín Martínez para que realicen dicha inspección

copie



Para su aprobacion. 14 Solicitud de dominio pleno: Se Recibio Solicitud de dominio

pleno de venta de un inmueble por

Edis Elizondro Ramirez Salguero con

identidad: 0416-1995-00063 Inmueble ubica

do en el Rosario San Jeronimo copan

Se autoriza al encargado de medidas

catastrales y al Regidor ubaldo Guerra

para que realizen dicha inspeccion para

su aprobacion. 15 se Recibio Solicitud

por parte de la Lic. Nivian Oneyda Aguilar

en cargo de la Oficina de la niñez y

Adolescencia. incertando solicitud: Reciben

un atento y cordial saludo en sus

funciones diarias el motivo de la presente

es para solicitarle su ayuda con el

monto de 2,127 Cds mil ciento veinte y

siete (empiras) para la compra de material

de readequacion y un kit de limpieza

para la Oficina Municipal de la niñez

los cuales son necesarios para el correcto

funcionamiento de dicha oficina. en

cuanto a su limpieza e higiene y aseo

diario de la oficina en poder abastecer

de insumos e utencilios que se utilizan

adjunto cotizacion de tallada de los

materiales necesarios 1 trapeador VRTotal

130.00 1 Escoba VR.Total 65.00 1 Recogedor

VRTotal 65.00 1 lavamanos VRTotal 12.00

1 cortina Tela p/ventana VRTotal. 225.00

1 Zix Jabon Ropa VRTotal 65.00 1 galon

Cloro VRTotal. 85.00 1 galon asishin VRTotal

130.00 1 Paq Papel Higienico VRtotal 85.00

1 Rollo bolsa basura VRtotal. 40 1 Frontal VRTotal

25.00 1 Paq Folder Amarillo VRTotal 125.00



1 masquinter grueso VR Total 45.00 1 mesa P/nño
 1 juego VR Total 700.00 1 colchon deigado VR Total 350

16 El TCSORERO municipal presento Informe
 de ingresos y egresos del mes de Abril
 del año 2023

Fecha	Descripción	Objetivo del Gasto	NA Cheque	Ingreso	Egreso
01/04/23	Banco Hondureño del CAFC	Pago por comisión de Reten ción de intereses en la cuenta N° 17604000019 de Correspondiente al mes de Marzo del 2023			26.11
10/4/2023	gestor obediencia Alvarado Murcia	combustible efectuado al Jefe de administración tributaria y al Tesorero municipal para que puedan trasladarse a la ciudad de Tegucigalpa a dar respuestas al dictamen y Gobernación Justicia y Descentralización y a los Oficinos de AMHON	14856		3,000.00
10/4/2023	Mairen Antel Santos Cruz	viáticos efectuados al tesoro Municipal y al Jefe de adminis tración tributaria ya que se trasladaron el día martes 11 de abril a la ciudad de Tegucigalpa a dar informe de respuesta al dictamen a Gobernación Justicia y Descentralización y a los Oficinos de AMHON a darle seguimiento a lo de concusión del Alcalde y tesoro	14857		4,000.00

Fecha	Descripción	Objetivo del Gasto	Nº Cheque	Ingreso	Egreso
12/04/2023	Elios Moises Arriaga	Desembolso efectuado al Técnico encargado de la oficina de Acceso a la Información Pública Elías Moises Arriaga para que pueda ir a la ciudad de la Entrada Copon a realizar cambio de Aceite a vehículo Hilux G15 Doble cabina Asignado a esta Municipalidad	14858		2,200.00
14/04/2023	Vilma Abigail Rosa Henríquez	Pago de sueldo efectuado a la Secretaria Municipal Vilma Abigail Rosa Henríquez correspondiente a los meses de Febrero y Marzo del 2023	14859		29,000.00
15/04/2023	Comiones y Motores SA	Pago efectuado a Comiones y Motores SA de la ciudad de San Pedro de Atacama por reparación por desgaste en la tornamesa y en los ajustes donde corre la Haja Topadora a Moto Multipodadora JOHN DEERE 620 B con SMC 132620 GACUCOO 332 (palmas) a nuevo municipio San Jerónimo Copon	14860		12,362.46
18/04/2023	Fredy Antonio Arilla	Pago de sueldo efectuado al Alcalde Fredy Antonio Arilla lemas correspondiente al mes de Marzo del 2023	14861		36,419.24





Fecha	Descripción	Détalle del Gasto	Nº Cheque	Ingresos	Egresos
21/04/2023	Iris Amanda Alvarado	Reintegro de Utilidades Efectuados a la Contadora Municipal Iris Amanda Alvarado Alvarado quien se trasladara a la ciudad de Copan Rumos a la mancomunidad Moncorsonic la fecha 11 de Abril 2023 a trabajar en la Elaboración de Rendición de Cuentas correspondiente al 1 Trimestre 2023	14862		500.00
25/04/2023	Moncorsonic	Pago de deducción por un monto de Lps. 81,997.08 en concepto de aportación a la mancomunidad Moncorsonic correspondiente a los meses de Enero 2023			81,997.08
25/04/2023	CHORTI	Pago por deducción por un monto de Lps. 38,571.05 en concepto de aportación de la mancomunidad de San Jerónimo de Copán, Chortí correspondiente al mes de Enero del Año 2023			38,571.05
25/04/2023	Moncorsonic	Pago por deducción por un monto de Lps. 81,997.08 en concepto de aportación a la mancomunidad Moncorsonic correspondientes al mes de Febrero de 2023			81,997.08

25/04/2023	CHORTY	Pago por deducción por un monto de 1ps. 38,571.00 en concepto de aportación de la municipalidad de San Jerónimo de copon CHORTY de correspondiente al mes de Año 2023.		38,571.00
25/04/2023	CHORTY	Pago por deducción por un monto de 1ps. 38,571.00 en concepto de aportación de la municipalidad de San Jerónimo a la mancomunidad de los diez municipios de copon CHORTY, correspondiente al mes de Marzo del Año 2023		38,571.00
25/04/2023	Moncorsonic	Pago de deducción por un monto de 1ps. 81,997.08 en concepto de aportación a la mancomunidad mancorsonic correspondientes al mes de Marzo de 2023		81,997.00
25/04/2023	Mairon Ariel Santos Cruz	Pago de sueldo efectuado al Tesoro Municipal, Mairon Ariel Santos Cruz correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023	14863	39,000.00
25/04/2023	Carlos Romiro Cartagena	Pago de sueldo efectuado al vigilante Municipal, Carlos Romiro Cartagena correspondiente a los meses de Febrero Marzo y Abril del 2023	14,864	12,000.00
25/04/2023	Oibin Josue Fuentes Cordova	Pago de sueldo efectuado al jefe de unidad técnica Municipal, Oibin Josue Fuentes Cordoba correspondiente a los meses de Marzo y Abril del 2023	14865	24,000.00





25/4/2023	Iris Amanda Alvarado Alvarado	Pago de Sueldo efectuado al Contador Municipal, Iris Amanda Alvarado Alvarado correspondiente a los meses de Marzo y Abril del 2023.	14866	22,000.00
25/4/2023	Herlin Mauricio Ramos	Pago de Sueldo efectuado a JEFE de Carrotero Municipal Herlin Mauricio Vasquez Ramos correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023.	14867	27,000.00
25/4/2023	Angel Alberto Lopez	Pago de Sueldo efectuado al DIRECTOR Municipal de Justicia, Angel Alberto Lopez correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023.	14868	19,500.00
25/4/2023	Nelsy Yamileth Fuentes	Pago de Sueldo efectuado a la Policía Municipal, Nelsy Yamileth Fuentes correspondientes a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023.	14869	18,000.00
25/4/2023	Omor Paredes Gonzales	Pago de Sueldo efectuado al JEFE de Unidad de Medio Ambiente, Omor Paredes Gonzales correspondiente a los meses de Marzo y Abril del 2023.	14870	14,000.00
25/4/2023	Nestor Obdulio Alvarado Murcia	Pago de Sueldo efectuado al JEFE de Administración Tributaria, Nestor Obdulio Alvarado Murcia correspondientes a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023.	14871	29,750.00

25/4/2023	Nestor Obdulio Alvarado Murcia	Pago de Sueldo efectuado al Jefe de Administracion Tributaria, Nestor Obdulio Alvarado Murcia correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023	14871	29,750.00
25/4/2023	Eliós Moisés Lemus Alvarado	Pago de Sueldo al encargado de la Oficina del Acceso a la Información Pública, Eliós Moisés Lemus Alvarado correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023	14872	25,500.00
25/4/2023	Ismael Oliva	Pago de Sueldo efectuado al encargado de Mantenimiento de alcantarillado sanitario Ismael Oliva	14873	18,000.00
25/4/2023	Jose Reynaldo Alvarado	Pago de Sueldo efectuado al Muestra Municipal, Jose Reynaldo Alvarado correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023	14874	33,000.00
25/4/2023	Julio Cesar Alvarado Madrid	Pago de Sueldo efectuado al Motorista Municipal, Julio Cesar Alvarado Madrid correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023	14875	24,000.00
25/4/2023	Lucy Yanery Murcia Abrego	Pago de Sueldo efectuado a la Técnica Municipal Lucy Yanery Murcia Abrego correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023 por con cargo Técnico como Asistente de Administración Tributaria	14876	18,000.00



25/4/2023	Carlos Alberto Peña Duarte	Pago de Sueldo efectuado al Técnico Municipal Carlos Roberto Peña Duarte correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023 por contrato Técnico encargado de Mantenimiento de parque central casco urbano	14 877	18,000.00
25/4/2023	Irma Jacqueline Sosa Briza Ariza	Pago de Sueldo a la Técnica Municipal Irma Jacqueline Sosa Briza Ariza correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023 por contrato Técnico como asistente de catastro municipal	14 878	18,000.00
25/4/2023	Nancy Melany Paredes Benitez	Pago de Sueldo efectuado a la Técnica Nancy Melany Paredes Benitez correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023 por contrato Técnico como asistente de catastro municipal	14 879	18,000.00
25/4/2023	Claudia Sarahy Cordoba Madro	Pago de Sueldo efectuado a la Técnica Municipal Claudia Sarahy Cordoba Madro correspondiente a los meses de Febrero, Marzo y Abril del 2023 por contrato como encargada de la Oficina de la mujer	14 880	18,000.00

25/4/2023	Pedro Villaca Soriano	Pago de sueldo al coordinador de desarrollo municipal Pedro Villaca Soriano correspondiente a los meses de Marzo y Abril del 2023	14881	39,975.98
25/4/2023	Antonio Jose Rosa Moran	Pago de sueldo efectuado al vice-Alcalde municipal Antonio Jose Rosa Moran correspondiente a los meses de Marzo y Abril del 2023	14882	40,825.98
25/4/2023	Fredy Antonio Arista Lemus	Pago de sueldo efectuado al Alcalde municipal Fredy Antonio Arista Lemus correspondiente al mes de Abril del 2023	14883	36,419.24
25/4/2023	Fredy Antonio Arista Lemus	Vaticos efectuados al Alcalde municipal Fredy Antonio Arista Lemus quien se trasladara a la Ciudad de Tegucigalpa a la XXII Asamblea Nacional de Municipios Iris Xiomara Castro Municipio que se realizara el 26 y 27 de Abril en el Centro de convenciones de Hotel Plaza Juan Carlos	14884	6,000.00
25/4/2023	Fredy Antonio Arista Lemus	Combustible efectuado al Alcalde Municipal Fredy Antonio Arista Lemus quien se trasladara a la Ciudad de Tegucigalpa a la XXII Asamblea Nacional de Municipios Iris Xiomara Castro Sormiento que se realizara el 26 y 27 de Abril en el Centro de convenciones de Hotel Plaza Juan Carlos	14885	3,000.00





25/4/2023	Camiones y Motores SA	Pago prima cuota de 2,193,557.12 a Empresa Camiones y Motores SA (camión) de la ciudad de San Pedro sulia por compra de una motorizada ra JOHN DEERE 6206 (POMI) compra que se hizo por deslucos ocasionados por fuertes lluvias en nuestro municipio. Avalada a Decreto PCM 24-2022 declarada Emergencia a Nivel Nacional quedando a cargo cuota pendiente de pago de 2,193,557.12	14886	2,193,557.12
26/4/2023	Rene Antonio Fernandez Leiva	Compra de Diesel para motorizada JOHN DEERE 6206 de la encuesta habiéndose en el Municipio de Florida Capan en el proyecto de Mejoramiento de Vías de Acceso hacia la comunidad de Los Cantos	14887	6,500.00
26/4/2023	Mesbr Obdulio Alvarado Murcia	Vitrificas y Diesel efectuados al Jefe de administración tributaria y motorista municipal que se trasladaron a la ciudad de San Pedro sulia a pagar primer cuota por compra de Jolo motorizada JOHN DEERE 6206	14888	2,500.00

28/4/2023	Lilian Yamileth pesquera "Imprenta Sigra"	Pago efectuado a Lilian Yamileth Convento pesquera, propietario de la imprenta Sigra de la Ciudad de la Entrada Nueva Arcadia Copon por compra de 500 Solvencias para uso Administrativo de esa Municipalidad	14891	1,437.50
28/4/2023	Alix Leonel Arguedas Portillo Sports	Pago efectuado a Alix Leonel Portillo Arguedas propietario de portillos Sports de la Ciudad de la Entrada Copon por compra de 2 uniformes y dos Baiones Mikasa como apoyo para jóvenes de la Aldea de el pago Troncho deuda pendiente de pago del año 2022	14892	1,375.00
28/4/2023	Santos Malibde Zamora Corado "Moncho Grande"	Pago efectuado a Santos Malibde Zamora Corado propietario de los pesqueros y Asados Rancho Grande de la Ciudad de la Entrada Copon por compra de Alimentación por Reunión de Presupuesto con Corporación Municipal Deuda del Año 2022	14893	7,055.00
28/4/2023	Rene Antonio Fernandez Leiva "Comercial Uno Santa Elena"	Compra de Diesel para Motorizada JONH Deere 620 6 que se encuentra trabajando en el municipio de Florida Copon en el proyecto de Mejoramiento de Vías de Acceso hacia la Comunidad de los Caños y Juñales en el proyecto de mejoramiento de vías de Acceso de mejoramiento de vías de Deuda Año 2022	14894	22,730.00



28/04/2023	Rene Antonio Fernandez Leiva "Comercio Uno Sonths - Eldna"	Compra de Diesel para Motorizador John Deere 6206 que se encuentra habiendo en el proyecto de Mejoramiento de Vías de Acceso Hacia la comunidad de los Caños y Juñapos	14895	6,000.00
28/04/2023	Hector Emilio Flores Guzman "Flores Publicidad"	Pago efectuado a Hector Emilio Flores Guzman, propietario de Flores Publicidad Internacional por Animación y carroza Musical Maestro de Ceremonia de la Carera Con Desfile Hípico y Publicidad en Feria Tradicional San Jerónimo Copan 2023	14896	22,000.00
		Ingreso de Transferencia Mes Enero 2023		1,442,760.01
		Ingreso de transferencia mes de Febrero 2023		1,442,760.01
		Ingreso de transferencia mes de Marzo 2023		11,912.46
		Deposito Mes de Abril		13,076.58
		Deposito Mes de Abril		24,565.00
		Deposito mes de Abril, Domingo Pleno		11,258.46
		Deposito Mes de Abril		3,030.85
		Deposito mes de Abril		170.00
		Deposito mes de Abril		1,480.60
		Deposito mes de Abril		2,277.70



Deposito	Mes de Abril	870.00	
Deposito	Mes de Abril	325.00	
Deposito	Mes de Abril	40.00	
Deposito	Mes de Abril	1,767.17	
Deposito	Mes de Abril	2,093.52	
Deposito	Mes de Abril	603.50	
Total			Total
		Ingreso	Egreso
		4,401,750.77	3,244,538.02



[17] se hacen enmienda al acta N°5 Sesión ordinaria celebrada el día 02 de Mayo del 2023 en el punto N°15 ya que por error del secretario no se colocó el último párrafo que a continuación se inserta.

ACUERDA: conceder la venta de un inmueble ubicado en el Barrio el Industrial de San Jeronimo copon solicitado por Fatima Joseling Dubon. Previo al pago de L. 15,265.80 (Quince mil doscientos sesenta y cinco con ochenta centavos exactos) sirviendo como antecedentes de esta municipalidad bajo numero 39 del tomo 385 del Registro de la Propiedad de inmuebles de copon. Y un valor catastral de G1,063.20 (Seicenta y un mil seicenta y tres con veinte centavos exactos) [18] El Tesorero Municipal Presento Manual de Funciones Puestos y Estructura de salarios la honorable corporacion en Pleno APROBO. Manual de Funciones puestos y Estructura de Salarios el cual se archiva el documento junto al acta Municipal [19] El Tesorero Municipal Presento Reglamento de Ayuda Social la honorable corporacion en Pleno APROBO Reglamento de Ayuda social el cual se Archiva el documento junto al acta Municipal [20] El Tesorero Municipal Presento Reglamento de viaticos y otros Gastos de viaje Para Funcionarios y Empleados de la Municipalidad de San Jeronimo Copon la honorable corporacion en Pleno APROBO Reglamento de viaticos y otros Gastos de viaje Para Funcionarios y Empleados el cual se Archiva junto al acta Municipal [21] El Tesorero Municipal Presento Reglamento Interno la



honorable Corporacion en Pleno APROBO
El Reglamento interno de la Municipalidad de
San Jeronimo copan el cual se Archiva
el documento junto al acta Municipal

[22] El Tesorero Municipal Presento Reglamento
de uso y Mantenimiento de vehiculos de la
Municipalidad de San Jeronimo copan la
honorable Corporacion en Pleno APROBO

El Reglamento y Mantenimiento de vehiculos
de la Municipalidad de San Jeronimo
copan el cual se Archiva el documento
junto al acta Municipal. [23] El Tesorero

Municipal Presento Modificaciones Presupu
estorarios correspondientes al mes de
Mayo del Año 2023, la cual la Honorable Corporación Municipal
Exp: 602 en pleno APROBO

Fecha	Debito	cod.go	Valor
20/5/2023	Traspaso entre Cuentas	13-03 000 001 000	100,000.00
	Presupuestarias / subsidio	54200 11-001-01	
	al sector Participacion		
	Ciudadana		
		Total del Debito	100,000.00

Fecha	Credito	codigo	Valor
20/5/2023	Traspaso entre cuentas	15-02 005 065 000	100,000.00
	presupuestarias / Mantenimiento	23400 11-001-01	
	de patrol por Alquiler		
		Total del Credito	100,000.00

Exp: 603

Fecha	Debito	codigo	Valor
23/5/2023	Traspaso entre cuentas		
	presupuestarias / Mantenimiento		
	y Reparacion de equipos		

copias



	y medios de	03 00 000 002 000	89,000.00
	Transporte	23200 11-001-01	
		Total de	
		Debito	89,000.00

Fecha	Credito	Codigo	Valor
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas	61 00 000 002 000	89,000.00
	Presupuestarios /	11100 11-001-01	
	Sueldos Basicos		
		Total del	
		Credito	89,000.00

EXP: 604

Fecha	Debito	Codigo	Valor
23/5/2023	Traspaso entre cuentas	01 00 000 002 000	40,000.00
	Presupuestarios /	11100 15-013-01	
	Sueldos Basicos		
		Total del	
		Debito	40,000.00

Fecha	Credito	Codigo	Valor
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas	63 00 000 003 000	12,500.00
	Presupuestarios/Sueldos	11100 15-013-01	
	Basicos		
23/5/2023	Traspaso entre cuentas	03 00 000 004 000	9,000.00
	Presupuestarios/Sueldos	11100 15-013-01	
	Basicos		
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas	64 00 000 001 000	6,500.00
	Presupuestarios /	11100 15-013-01	
	Sueldos Basicos		
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas	04 00 000 002 000	12,000.00
	Presupuestarios/Sueldos	11100 15-013-01	
	Basicos		
		Total del	
		Credito	40,000.00

EXP: 605

333

Fecha	Debito	Codigo	Valor
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas Presupuestarias Subsidio al Sector Participacion Ciudadana	1303 000 001 000 64200 11-001-01	300,000.00
		Total del Debito	300,000.00

Fecha	Credito	Codigo	Valor
23/5/2023	Traspaso entre cuentas presupuestarias/Mejora miento de vivienda El Transito	1106004 001 000 23400 11-001-01	39,600.00
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas presupuestarias/Mejoramiento de vivienda Agua Zorca	1106007 001 000 23400 11-001-01	50,000.00
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas presupuestarias/Mejoramiento de vivienda El Frigoso	1106009 001 000 23400 11-001-01	40,000.00
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas presupuestarias/Mejoramiento de Tejas 1	1106010 001 000 23400	
23/5/2023	Traspaso entre cuentas presupuestarias/Mejoramiento de vivienda el Bolsonero	1106012 001 000 23400 11-001-01	50,000.00
23/5/2023	Traspaso entre Cuentas presupuestarias/Mejoramiento de vivienda el Volcan		
		Total del Credito	300,000.00

copie



Exp: 607

Fecna	Debito	Codigo	Valor
30/5/2023	Traspaso entre Cuentas Presupuestarias/Equipos Varios de Oficina	15 03 000 001 000 42120 15-013-01	20,000.00
		Total del Debito	20,000.00

Fecna	Credito	Codigo	Valor
30/5/2023	Traspaso entre Cuentas Presupuestarias/Mejoramiento de centro social Casco Urbano	15 02 002 002 000 23400 15-013-01	6,000.00
30/5/2023	Traspaso entre Cuentas Presupuestarias/Pago a Maestros	11 02 000 002 000 54200 15-013-01	11,500.00
30/5/2023	Traspaso entre Cuentas Presupuestarias/Subsidio al Sector Preservacion del patrimonio	13 04 000 001 000 54200 15-013-01	2,500.00
		Total del credito	20,000.00

Exp: 608

Fecna	Debito	Codigo	Valor
30/5/2023	Traspaso entre Cuentas Presupuestarias/ equipos Varios de Oficina	15 03 000 001 000 42120 15-013-01	5,000.00
		Total del Debito	5,000.00

Fecna	Credito	Codigo	Valor
30/5/2023	Traspaso entre Cuentas Presupuestarias/ Pago Maestros	11 02 000 002 000 54200 15-013-01	5,000.00
		Total del credito	5,000.00

copias



[24] Participación por la honorable Corporación Municipal. Participación por el señor Regidor Nahon Benjamín Martínez dijo: Solo Informar que se nos quedaron madres de reportar canastos en el Hogar los cuales debemos solucionar Participación por el señor Regidor Selvin Donald Desebino dijo: Solo preguntarle cuando vendrá el parcel para los trabajos pendientes el señor Alcalde Fredy Antonio Ariza dijo: Informarles que estuvimos repartiendo la canasto del día de la madre agradecer a todos por habernos Acompañado el Regidor Ubaldo Guerra dijo Agradecido por tomarnos en cuenta anduvimos Acompañándonos en la entrega de canastos para el día de la madre la señora Regidora Ivociana Portillo dijo También me involucra en la entrega de canastos en la comunidad de la Esperanza y Santa Elena y desirles que estaremos para apoyar [24] No habiendo mas que tratar se cerro la sesión a las 5:25 PM firmando la presente para constancia.

Fredy Ariza
Fredy Antonio Ariza
Alcalde Municipal

Antonio Jose Rosa
Vice- Alcalde

Ubaldo Guerra
Regidor N° 1

Romero Antonio Paz
Regidor N° 2

M. Benjamín
Nahon Benjamín Martínez
Regidor N° 3