



## ALCALDIA MUNICIPAL DE GUATA, OLANCHO

### Servicios Prestados Del departamento de Tesorería

Nombre del servicio prestado	Procedimiento	Requisitos	Formato	Taza y derecho
1. Cobros:	Los contribuyentes se abocan a la oficina de control tributario para pagar su impuesto	-copia de DNI  -Estar al día con Bienes Inmuebles.	No.	
-carta de venta	Presentarse a ventanilla con el documento			Lps 25.00
-constancias	Presentarse a ventanilla con el documento.			Lps 30.00
-certificaciones	Presentarse a ventanilla con el documento.			Lps 30.00
-Matricula de motosierra	Presentarse a ventanilla con el documento.			Lps 1000.00
-matricula marca de herrar	Presentarse a ventanilla con el documento.			Lps 100.00
-cancelación de marcas de herrar.	Presentarse a ventanilla con el documento.			Lps 100.00

Bo. El Centro, Frente al Parque Central, Tel: (504) 9906-0270 [alcaldiaguata@yahoo.es](mailto:alcaldiaguata@yahoo.es)

Por el desarrollo de nuestro municipio, contribuyamos todos



**ALCALDIA MUNICIPAL DE GUATA, OLANCHO**

-Matricula de arma de fuego	Presentarse a ventanilla con el documento.			Lps 300.00
-Permiso de operación de negocio.	Presentarse a ventanilla.	Traer DNI Estar al día con el impuesto vecinal, Estar al día con bienes inmuebles.	No	Depende de la clase de negocio.  Lps. 2,500.00
-matrimonios	Presentarse a ventanilla.	Traer la certificación de matrimonio civil.	No	Lps. 20.00
-Impuesto personal	Presentarse a ventanilla	Traer DNI	No	Lps.180.00
-Rastro Publico	Presentarse a ventanilla	Traer boleta de destazo autorizada por el juez de policía.	no	

  
  
 Rubin Onan Ortiz Hernández  
 Oficina de Tesorería

Bo. El Centro, Frente al Parque Central, Tel: (504) 9906-0270 [alcaldiaaguata@yahoo.es](mailto:alcaldiaaguata@yahoo.es)

**Por el desarrollo de nuestro municipio, contribuyamos todos**