



**MUNICIPALIDAD DE SAN ANTONIO DE CORTÉS**  
*Departamento de Secretaría Municipal*  
*San Antonio de Cortés, Depto. de Cortés*  
*Honduras C.A*

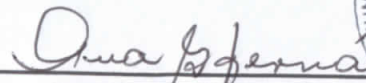
**INFORME DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023**

	<b>DOCUMENTO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
<b>10</b>	Constancias de vecindad.	Hacer constar donde reside la persona que solicita la constancia y esta solvente de impuestos.
<b>03</b>	Constancia de Fallecimiento	Hace constar de donde era residente la persona y los datos de su fallecimiento
<b>13</b>	Certificaciones de punto de actas.	Son puntos de acta que son aprobados en Sesión de Corporación y se certifican.
<b>18</b>	Servicio al contribuyente.	Personas que se abocan a esta oficina a solicitar información de trámites que solicitan a este departamento.
<b>02</b>	Convocatoria para Regidores y Vice Alcalde	Convocándolos para la sesión Ordinaria de Corporación Municipal a desarrollarse en el salón de Conferencia De La Municipalidad.
<b>02</b>	Agenda del Alcalde Municipal	Puntos que se Trataran en la Sesión de Corporación Municipal en el Salón de Conferencias Municipal
<b>02</b>	Sesión Ordinaria de Corporación Municipal	Son reuniones que se realizan con el Alcalde, la Corporación Municipal y la Secretaria Municipal en el salón de reuniones de la Municipalidad. Realizada el 11/05/2023 y el 30/05/2023.
	Informe de trabajo diario	Es el informe de lo que se hace a diario en este departamento y se pasa a digitalizar a la Computadora al final del día.
<b>02</b>	Redactando y Entrega de informe de Trabajo del mes de Septiembre del año 2023	Es el informe de lo que se ha hecho a diario en este Departamento y se pasa a digitalizar a la Computadora mensual y se le entrega a la Jefa de la Oficina de Información Pública.



**MUNICIPALIDAD DE SAN ANTONIO DE CORTÉS**  
*Departamento de Secretaria Municipal*  
*San Antonio de Cortés, Depto. de Cortés*  
*Honduras C.A*

<b>01</b>	Redactando el borrador del Acta N° 20 (según audio de grabación)	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el salón de conferencias de la municipalidad
<b>0</b>	Edicto Matrimonial	Son los avisos que se colocan 15 días antes del matrimonio por si hay una protesta
<b>0</b>	Razonamiento de Matrimonio	Son los datos de las partidas de nacimiento que llevan de cada conyugue
<b>0</b>	Unión de Matrimonio Civil	Es cuando el Alcalde y la Secretaria les lee el acta matrimonial y les da fe que están unidos en matrimonio.
<b>0</b>	Presentación para Matrimonio	Los Contrayentes se presentan a la oficina de Secretaria Municipal para presentar y entregar de la documentación para el trámite del Matrimonio Civil
<b>4</b>	Elaboración de Expediente de Dominio Pleno	Son los datos y fecha que llevan del solicitante y los testigos que dan fe que conocen el predio para escriturar
<b>10</b>	Trámite de Escritura	Es un documento que se aprueba en Sesión de Corporación para Escriturar un predio en Dominio Pleno en el I.P.

  
**Ana Gertrudis Hernández**  
**Secretaria Municipal**

