

Resoluciones septiembre del 2023

Oficina De
Secretaría Municipal
30/09/2023

RESOLUCIONES

Fecha de Sesión	ACTA	solicitud (tal cual se encuentra en el acta)	
9/9/2023	19	12) Entrega del Plan de trabajo de la Comisión Ciudadana de transparencia, para someterlo como agregado al presupuesto 2024, por el Sr. Celestino Martí Martínez del Cid, Presidente;	La Honorable Corporación Municipal en pleno recibió dicho plan de trabajo a sus números personales Grupo de Corporación Municipal, queda sujeto a estudio
9/9/2023	19	13) Informe de Actividades mensuales mes de agosto 2023, por la auditoria Municipal, Sra. Maricela Guzmán, la señora Guzmán Presentó el Informe del Mes de Agosto 2023: MEMORANDUM N° 13-2023:	La Honorable Corporación Municipal en pleno aprobó el informe presentado por la auditora Municipal Sra. Guzmán; realizando las siguientes interrogantes:
9/9/2023	19	14) Dictamen caso Alma Iris Rodríguez Gómez, por el Abogado Mario Enrique Velásquez Guillen, Asesor legal: SE PRESENTO A LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE LA VILLA DE SAN ANTONIO DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA CADUCIDAD DE DOMINIO PLENO A FAVOR DE ALMA IRIS RODRIGUEZ GOMEZ,	Esta Corporación y siendo del parecer de su Asesor Legal declarar sin lugar el reclamo administrativo por parte del Abogado Marco Antonio Amaya Valladares Asesor Legal de Fidelina Suazo por lo que se recomienda realizar, mantenimiento Catastral para el cambio de servidumbre de paso a predio catastral a través del Instituto de la propiedad. NOTIFÍQUESE
9/9/2023	19	16) Informes a presentar por el Sr. Francisco Barahona, jefe de Catastro; 16.1) Resumen de todos los bienes con los que cuenta la municipalidad Villa de San Antonio; El Sr. Francisco Barahona, Realizo una exposición de todos los bienes de los cuales la Municipalidad es propietaria;	La Honorable Corporación Municipal Solicitan una copia del Informe presentado;

<p>9/9/2023</p>	<p>19</p>	<p>16.2) Caso problema Barrio Las Lomas; El Señor Francisco Barahona realizo una exposición de dicha problemática en la cual recomendó a la Honorable Corporación Citar ambas partes del problema vía departamento de Justicia Municipal para emitir una resolución al Caso;</p>	<p>La Honorable Corporación Municipal en pleno ACORDARON que en el conflicto de la propiedad ubicada en el Barrio Las Lomas, se tomó a bien la resolución de convocar a ambas partes por la vía del Depto. de Justicia Municipal para que lleguen a una mutua conciliación;</p>
<p>9/9/2023</p>	<p>19</p>	<p>16.3) Resolución paso de Servidumbre Sr. Daniel Escobar Ruiz, Barrio Las Lomas: El Señor Francisco Barahona realizo una exposición de la problemática expuesta por el Solicitante y explico a la Honorable Corporación que ya existe en el Sistema Unificado de Registros (SURE) una Calle de servidumbre de acceso a la Propiedad del Solicitante, que está entre los Colindantes Ana Rosa Cantor Medina Con Clave Catastral 0319-0509-00196, y Ermelinda López Con Clave Catastral 0319-0509-00444;</p>	<p>después de escuchar la exposición la Honorable Corporación Municipal en Pleno ACORDARON hacerle saber al Solicitante que ya existe un Paso de Servidumbre en el Sistema SURE hacia su Propiedad en el cual no se puede otorgar dominio pleno a Terceros;</p>
<p>9/9/2023</p>	<p>19</p>	<p>17) Caso ETERNA OFICIO N-051-GDC-2023:</p>	<p>La Honorable Corporación Municipal en Pleno ordenan al Abogado Mario Enrique Velásquez Guillen dar Respuesta al Oficio N°051-GDC-2023 recibido;</p>
<p>9/9/2023</p>	<p>19</p>	<p>18) Entrega de nueva Calendarización de Cabildos Abiertos II, III, IV y V 2023;</p>	<p>La Honorable Corporación Municipal en Pleno recepcionó la Calendarización entregadas;</p>
<p>9/9/2023</p>	<p>19</p>	<p>20) Informe Avance autorización de Construcción de Avance y autorización de Construcción de Carretera del Proyecto de agua Potable Municipal, por el Señor Alcalde Municipal Néstor Joel Mendoza Padilla;</p>	<p>El Sr. Alcalde pregunta al resto de los regidores si tienen opinión y aporato el Sr. Luis Inestroza que lo dejen todo para el día Miércoles; el Sr. Alcalde explico el artículo 39, inciso 4; Actuaciones que impliquen abandono, y toda conducta lesiva a los intereses de la comunidad en el desempeño de sus funciones, debidamente comprobadas, y aclaro que esperará hasta el día Miércoles. Para Escuchar la decisión si no procederá a convocar a Cabildo Abierto a</p>



toda la Población y dio por cerrada la sesión



9/9/2023

19

22.2) Respuesta a solicitud por la Honorable Corporación Municipal, Constancia por parte de bienes para proceder a realizar una donación de predio al Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras; La Joven Sarahi Henríquez Jefe de bienes Municipales expuso que “según la Información recabada en el artículo 70 de la ley de Municipalidades; dice que los terrenos ejidales, parte de la municipalidad pueden ser transferidas a otra institución Pública, Solamente bastará un convenio entre ambas partes para darse en donación “dación”

La Honorable Corporación Municipal en pleno recepcionó dicha información presentada

Licda. Josefina Medina Maradiaga
 Secretaria Municipal



RESOLUCIONES

Fecha de Sesión	ACTA	solicitud (tal cual se encuentra en el acta)	
9/9/2023	19	12) Entrega del Plan de trabajo de la Comisión Ciudadana de transparencia, para someterlo como agregado al presupuesto 2024, por el Sr. Celestino Martí Martínez del Cid, Presidente;	pleno recibió dicho plan de trabajo a sus números personales Grupo de Corporación Municipal, queda sujeto a
9/9/2023	19	13) Informe de Actividades mensuales mes de agosto 2023, por la auditoria Municipal, Sra. Maricela Guzmán, la señora Guzmán Presentó el Informe del Mes de Agosto 2023: MEMORANDUM N° 13-2023:	La Honorable Corporación Municipal en pleno aprobó el informe presentado por la auditora Municipal Sra. Guzmán; realizando las siguientes interrogantes:
9/9/2023	19	14) Dictamen caso Alma Iris Rodríguez Gómez, por el Abogado Mario Enrique Velásquez Guillen, Asesor legal: SE PRESENTO A LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE LA VILLA DE SAN ANTONIO DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA CADUCIDAD DE DOMINIO PLENO A FAVOR DE ALMA IRIS RODRIGUEZ GOMEZ.	su Asesor Legal declarar sin lugar el reclamo administrativo por parte del Abogado Marco Antonio Amaya Valladares Asesor Legal de Fidelina Suazo por lo que se recomienda realizar, mantenimiento Catastral para el cambio de
9/9/2023	19	16) Informes a presentar por el Sr. Francisco Barahona, jefe de Catastro; 16.1) Resumen de todos los bienes con los que cuenta la municipalidad Villa de San Antonio; El Sr. Francisco Barahona, Realizo una exposición de todos los bienes de los cuales la Municipalidad es propietaria;	La Honorable Corporación Municipal Solicitan una copia del Informe presentado;
9/9/2023	19	16.2) Caso problema Barrio Las Lomas; El Señor Francisco Barahona realizo una exposición de dicha problemática en la cual recomendó a la Honorable Corporación Citar ambas partes del problema vía departamento de Justicia Municipal para emitir una resolución al Caso;	La Honorable Corporación Municipal en pleno ACORDARON que en el conflicto de la propiedad ubicada en el Barrio Las Lomas, se tomó a bien la resolución de convocar a ambas partes por la vía del Depto. de Justicia Municipal para que lleguen a una mutua conciliación;
9/9/2023	19	16.3) Resolución paso de Servidumbre Sr. Daniel Escobar Ruiz, Barrio Las Lomas: El Señor Francisco Barahona realizo una exposición de la problemática expuesta por el Solicitante y explico a la Honorable Corporación que ya existe en el Sistema Unificado de Registros (SURE) una Calle de servidumbre de acceso a la Propiedad del Solicitante, que está entre los Colindantes Ana Rosa Cantor Medina Con Clave Catastral 0319-0509-00196, y Ermelinda López Con Clave Catastral 0319-0509-00444;	después de escuchar la exposición la Honorable Corporación Municipal en Pleno ACORDARON hacerle saber al Solicitante que ya existe un Paso de Servidumbre en el Sistema SURE hacia su Propiedad en el cual no se puede otorgar dominio pleno a Terceros;
9/9/2023	19	17) Caso ETERNA OFICIO N-051-GDC-2023:	La Honorable Corporación Municipal en Pleno ordenan al Abogado Mario Enrique Velásquez Guillen dar Respuesta al Oficio N°051-GDC-2023 recibido;
9/9/2023	19	18) Entrega de nueva Calendarización de Cabildos Abiertos II, III, IV y V 2023;	La Honorable Corporación Municipal en Pleno recepcionó la Calendarización entregadas;
9/9/2023	19	20) Informe Avance autorización de Construcción de Avance y autorización de Construcción de Carretera del Proyecto de agua Potable Municipal, por el Señor Alcalde Municipal Néstor Joel Mendoza Padilla;	El Sr. Alcalde pregunta al resto de los regidores si tienen opinión y apor to el Sr. Luis Inestroza que lo dejen todo para el día Miércoles; el Sr. Alcalde explico el artículo 39, inciso 4; Actuaciones que impliquen abandono, y toda conducta lesiva a los intereses de la comunidad en el desempeño de sus funciones, debidamente comprobadas, y aclaro que esperará hasta el día Miércoles. Para Escuchar la decisión si no procederá a convocar a Cabildo Abierto a toda la Población y dio por cerrada la sesión
9/9/2023	19	22.2) Respuesta a solicitud por la Honorable Corporación Municipal, Constancia por parte de bienes para proceder a realizar una donación de predio al Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras; La Joven Sarahi Henríquez Jefe de bienes Municipales expuso que “según la Información recabada en el artículo 70 de la ley de Municipalidades; dice que los terrenos ejidales, parte de la municipalidad pueden ser transferidas a otra institución Pública, Solamente bastará un convenio entre ambas partes para darse en donación “dación”	La Honorable Corporación Municipal en pleno recepcionó dicha información presentada




Concepción Jesech Martínez
Secretaria Municipal

Oficina De
Secretaria Municipal

Nota: Acta 21 corresponde al I I Cabildo Abierto 2023.

Barrio La Merced, Villa San Antonio
Comayagua, Honduras

