



CERTIFICACION DE PUNTO DE ACTA.

La Infrascrita Secretaria Municipal del Municipio de San Andrés departamento de Lempira. Por este medio certifica que en el libro de actas celebradas en esta Municipalidad durante los años 2022 a 2023 a folios 215 a 219 Se encuentra el Acta que literalmente dice. Acta N° 327 Sesión Ordinaria Celebrada por los miembros de la Honorable Corporación Municipal del Municipio de San Andrés, departamento de Lempira. El día de hoy viernes con fecha 01 días del Mes de septiembre del año 2,023. Reunidos en el palacio municipal siendo a las 09:00 AM en adelante. En ausencia del señor Alcalde Municipal: Hernán Castro presidio la sesión la Vice- Alcalde Municipal: María Alberto Con la asistencia de demás Miembros Municipales por su orden:

Regidor N°1: Lic. José Rene Perez Molina

Regidor N°2: Diana Victoria Guevara Muñoz

Regidor N°3: María Elsa Navarro Guevara

Regidor N°4: José Adelfo Castillo

Regidor N°5: Gustavo Alberto Castro

Regidor N°6: Nelly Arely Amaya Navarrete

Regidor N°7: María Josefa Ayala

C.C.T: Dora Xiomara Castro

C.M: Esperanza Alemán

No estuvo presente: Regidor N°8: Omar Rodríguez Pineda
Presente la secretaria municipal Claudia Mercedes Rodríguez que da fe la cual se desarrolló los puntos de agenda en la forma siguiente:

01°- Palabras de bienvenida

02°-Oracion a Dios

03°- Comprobación del quorum

04°- Apertura de la sesión

05°- Lectura y aprobación de la agenda

06°- Lectura del acta anterior

07°- Participación de instituciones

08°-presentacion de nuevos empleados

09°- presentación de informe mensual de ingresos y egresos



10°- Participación de Corporación Municipal

11°- Acuerdos y Resoluciones

12°- Cierre de la sesión

01-Palabras de bienvenida. La Vice-Alcalde Municipal dio la bienvenida a todos los presentes en la reunión. 02- Oración a Dios por María Cortez. 03- Comprobación de quorum la secretaria municipal paso lista de los miembros de la corporación municipal y la mayoría estaban presentes 04- Apertura de la sesión: la Vice-Alcalde Municipal en vista que había quorum declaro abierta la sesión. 05- Lectura y aprobación de la agenda la vice- Alcalde Municipal le dio lectura a los puntos de la agenda a desarrollar en la sesión la cual fue aprobada por la corporación municipal. 06- Lectura del acta anterior la secretaria municipal le dio lectura al acta anterior públicamente ante la corporación municipal siendo discutida, aprobada firmada y sellada sin modificaciones.07- Participación de instituciones: participo el director de Justicia Municipal Alejandro López Ramos explicó que el día de hoy se moverá todo el aguardiente y cerveza que está en este salón municipal por las razones que necesita el salón y mucho tiempo de estar ahí el piso se está dañando se guardará en la bodega municipal en acompañamiento de alcalde auxiliares, Policía Nacional, presidenta de C.C.T, sociedad civil, comisionado municipal, parte de la corporación municipal. 08- presentación de nuevos empleados: se presentó a la joven Karen Ruvibel Bautista como tesorera municipal y a la joven Karol Daniela Díaz como contadora municipal. 09- presentación de informe mensual de ingresos: la tesorera municipal Karen Bautista presentó informe de ingresos y egresos del mes de agosto del año 2023. 10- participación de corporación municipal participó la vice alcalde dijo a los alcaldes auxiliares presentes que se debe mantener limpio a las orillas de las calles en las comunidades, se envió ordenanza para que los solares de las casas estén limpios para evitar los criaderos de los zancudos se deben formar patronatos en las comunidades. Participó el Regidor N°1- dio su opinión acerca de mover el aguardiente decomisadas dijo aún no se ha ganado el juicio del aguardiente decomisada pueden haber problemas lo mejor es no moverlo ahorita esperar un poco más con respecto a la presentación de nuevos empleados dijo está bien y ojalá vengan con la intención de estar por mucho tiempo para que ya no haya cambio de personal. Regidor N°2 dijo está de acuerdo que se mueve el aguardiente del salón a la bodega y dijo que ojalá los



nuevos empleados estén dispuestos a trabajar por mucho tiempo en la municipalidad. Regidor N°3- dijo no está de acuerdo que se mueva el aguardiente del salón municipal, da la bienvenida a los nuevos empleados y ojalá estén por mucho tiempo. Regidor N°4- dijo están para apoyar en mover el aguardiente del salón y da la bienvenida a los nuevos empleados nombrados este día. Regidor N°5- dijo es mejor esperar para mover el aguardiente del salón, también da la bienvenida a los nuevos empleados. Regidor N°6- dijo está de acuerdo que se mueva ese producto del salón se ve feo y se necesita el espacio en el salón, y da la bienvenida a los empleados nombrados hoy. Regidor N°7- dijo está de acuerdo que se saque el aguardiente del salón, da la bienvenida a los empleados nombrados este día. Participó alcalde auxiliar de Sunsunlaca dijo se necesita que baje el bus hasta Sunsunlaca pide que se manden a reparar los tramos de carretera que están malos. Dijeron otros alcaldes auxiliares que el cementerio se está derrumbando que se necesita se construye un muro para que no siga derrumbándose. Se incorporó a la sesión el Señor Alcalde da saludo y bienvenida a todos los presentes pida disculpas por llegar tarde a la sesión dijo estaba atendiendo otros compromisos dijo se construirá el muro del cementerio para evitar se siga derrumbando y se espera que ya pronto se inicie con la construcción del estadio municipal, también dijo que se hará el pago de la reparación de los automóviles que donarán bienes nacionales del Estado a esta municipalidad. 11- acuerdos y resoluciones: La Honorable Corporación Municipal informa aprueba informe de ingresos y egresos del mes de agosto ingresos por un monto de L. 5,295,119.03 ingresos por un monto de L. 2,570,057.39. La Honorable Corporación Municipal aprueba presupuesto para pago de reparación de vehículos donados a esta municipalidad por bienes nacionales del Estado. La Honorable corporación municipal en pleno y por unanimidad de votos acordaron y aprobaron que la joven: Karen Ruvibel Bautista Vásquez queda nombrado como Tesorera Municipal con su N° de DNI: 1301-1996-00313 mayor de edad, soltera, Perito Mercantil y contador público, Hondureña y vecina del municipio de San Andrés Lempira quien queda en posesión de su cargo encomendado desde la fecha 01 días del mes de septiembre del año 2023 devengando un salario mensual de doce mil lempiras exactos L. 12,000.00.- La Honorable corporación municipal por unanimidad de votos acordaron y aprobaron que la joven: Karol Daniela Díaz Urrutia queda en su cargo como contadora Municipal y encargada



de OIP con su N° de DNI: 1305-2002-00024 mayor de edad, soltera, Hondureña y vecina del municipio de Erandique Lempira quien queda en posesión de su cargo encomendado desde la fecha 01 días del mes de septiembre del año 2023.-La honorable corporación municipal aprueba que se bote el aguardiente y cerveza decomisada que no está en juicio. -La mayoría de miembros de la corporación municipal están de acuerdo que se traslade el aguardiente decomisada al señor Rommel Mejía a la bodega municipal. -La vice alcalde municipal juramentó al Patronato de la comunidad del tablón. Se procedió a trasladar todo el aguardiente decomisado que estaba en el salón municipal a la bodega municipal en presencia, de algunos miembros de la corporación municipal, comisión ciudadana de transparencia, comisionado municipal, alcalde auxiliares, sociedad civil, Policía Nacional. Informe de alcaldes auxiliares: congolón-José Santos Aguilar, La Rinconada- José Eusebio Aguilar, Iguataya- José Luis Pineda, Sunsunlaca-José Antonio Ayala y Antonio Hernández, Cenalaca- Secundino Sánchez, Caona- Teodoro Ayala, San José Esquimpara- Anastasio Machado, liquidámbur- Felipe Pérez, planes- Ángel Pérez, San Juan Cenalaca- Lucía Martínez, Copantillo- Gabino Amaya, corral de piedra- José Carlos Vázquez, jagua- Constantino Pérez, San Gabriel- Ruperto Pérez. 12- Cierre de la sesión la vice-alcalde municipal dio por cerrada la sesión firma y sello de vice alcalde: maría Alberto, firma, José Rene Perez, Diana Victoria Guevara, María Elsa Navarro Guevara, José Adelfo Castillo, Nelly Arely Amaya, Gustavo Alberto, María Josefa Ayala, Sello y firma de la Secretaria Municipal que da fe Claudia Mercedes Rodríguez. Es conforme ser de su original: Extendida en el Municipio de San Andrés, departamento de Lempira a los 12 días del mes de octubre del año 2023.

Claudia Mercedes Rodríguez
Secretaría Municipal
San Andrés Lempira



CERTIFICACION DE PUNTO DE ACTA.

La Infrascrita Secretaria Municipal del Municipio de San Andrés departamento de Lempira. Por este medio certifica que en el libro de actas celebradas en esta Municipalidad durante los años 2022 a 2023 a folios 219 a 224 Se encuentra el Acta que literalmente dice, Acta N° 328 Sesión Ordinaria Celebrada por los miembros de la Honorable Corporación Municipal del Municipio de San Andrés, departamento de Lempira. El día de hoy viernes con fecha 15 días del Mes de septiembre del año 2,023. Reunidos en el palacio municipal siendo a las 02:00 PM en adelante. Presidio la sesión el señor Alcalde Municipal: Hernán Castro Con la asistencia de demás Miembros Municipales por su orden:

Vice- Alcalde Municipal: María Alberto
Regidor N°1: Lic. José Rene Perez Molina
Regidor N°2: Diana Victoria Guevara Muñoz
Regidor N°3: María Elsa Navarro Guevara
Regidor N°4: José Adelfo Castillo
Regidor N°5: Gustavo Alberto Castro
Regidor N°6: Nelly Arely Amaya Navarrete
Regidor N°7: María Josefa Ayala
Regidor N°8: Omar Rodríguez Pineda
C.C.T: Dora Xiomara Castro
C.M: Esperanza Alemán

Presente la secretaria municipal Claudia Mercedes Rodríguez que da fe se desarrolló los puntos de agenda en la forma siguiente:

- 01°- Palabras de bienvenida
- 02°- Oración a Dios
- 03°- Comprobación del quorum
- 04°- Apertura de la sesión
- 05°- Lectura y aprobación de la agenda
- 06°- Lectura del acta anterior
- 07°- Participación de instituciones
- 08°- presentación de ante proyecto presupuesto 2024
- 09°- presentación de tabla de valores para cobros en el proceso de



ordenamiento territorial en el municipio

10°- Participación de Corporación Municipal

11°- Acuerdos y Resoluciones

12°- Lectura de solicitudes

13°- Cierre de la sesión

01-Palabras de bienvenida. El señor Alcalde Municipal dio la bienvenida a todos los presentes en la reunión. 02- Oración a Dios por José Amaya. 03-Comprobacion de quorum la secretaria municipal paso lista de los miembros de la corporación municipal y la mayoría estaban presentes 04- Apertura de la sesión: el señor Alcalde Municipal en vista que había quorum declaro abierta la sesión. 05- Lectura y aprobación de la agenda el señor Alcalde Municipal le dio lectura a los puntos de la agenda a desarrollar en la sesión la cual fue aprobada por la corporación municipal. 06- Lectura del acta anterior la secretaria municipal le dio lectura al acta anterior públicamente ante la corporación municipal siendo discutida, aprobada firmada y sellada sin modificaciones.07- Participación de instituciones: participo el señor Antonio Navarro quién está organizando feria patronal en la Comunidad de San Simón para solicitar apoyo económico para realizar actividades en la feria de esta comunidad. 08- presentación del anteproyecto presupuesto 2024 la encargada de presupuesto municipal Kari Ardon presentó el documento de anteproyecto presupuesto municipal para el año 2024. 09- presentación de tabla de valores para cobros en el proceso de ordenamiento territorial en el municipio. El señor alcalde municipal presentó tabla de valores para dominio pleno en diferentes áreas para área urbana área rural en el municipio de San Andrés. 20- participación de corporación municipal participó el señor alcalde dijo que se creará la unidad de ordenamiento territorial en el municipio y se equipara a esta unidad con todo lo necesario también dijo se harán modificaciones para continuar con algunos proyectos que son para beneficio del municipio. Participó regidor N°1- José René Pérez dijo que como corporación están para apoyar proyectos que son para el desarrollo de nuestro municipio, con los valores para cobro de dominios plenos siempre se vea la manera de ayudar a la población que sea un valor comprensivo. Regidor N°2- Diana Guevara dijo siempre se apoyarán los proyectos que son para beneficio del municipio. Regidora N°3 Elsa Navarro dijo es bueno valorar la tabla para que sean costos accesibles a todos. Regidores regidor N°4- Adelfo Castillo dijo están para apoyar proyectos que son para beneficio del



municipio. Regidor N°5 Gustavo Alberto dijo están para apoyar proyectos que sean para beneficio del municipio. Regidor N°6- Nelly Amaya dijo como corporación están para apoyar. Regidora N°7- María José Ayala dijo están para apoyar con lo bueno para el municipio. Regidor N°8- Omar Rodríguez dijo como corporación no se oponen a apoyar proyectos que sean de beneficio para el municipio. Acuerdo y resoluciones: La Honorable Corporación Municipal aprueba la creación y equipamiento de la unidad de ordenamiento territorial en el municipio de San Andrés.- La Honorable Corporación Municipal aprueba presupuesto para apoyo económico para la feria patronal de la Comunidad de San Simón San Andrés. La Honorable Corporación Municipal aprueba incluir en el plan de arbitrios la tabla de valores cobros para dominios plenos en el área rural y área urbana.

Cobros para dominios plenos	Valor metro cuadrado
Barrio centro	L. 40.00
Semi- urbano	L. 30.00

Tabla de valores área rural San Andrés Lempira

lugar	Valor metro cuadrado
Área urbana de comunidad	L. 20.00
Área rural de comunidad	L. 03.00

La encargada del presupuesto municipal Kari Ardon presentó el anteproyecto presupuesto municipal 2024 de ingresos y egresos correspondientes al año 2024 los ingresos ascienden a la cantidad de L. 22,113,600.12 Veintidós millones ciento trece mil seiscientos punto doce. Los egresos con un monto de L. 22,113,600.12 veintidós millones ciento trece mil seiscientos punto doce. Resumen de presupuesto 2024 monto proyectado en la transferencia de L. 20,929,971.60 monto proyectado de ingresos corrientes L. 1,183,628.52 el cual es aprobado por la corporación.

Descripción de ingresos	transferencia		Ingresos corrientes		total
	%	monto	%	monto	
Infraestructura municipal	9%	L. 1,883,697.44			L. 1,883,697.44
Fortalecimiento social y comunitario	35%	L. 7,325,490.06			L. 7,325,490.06
atención a la mujer	5%	L. 1,046,498.58			L. 1,046,498.58
fortalecimiento cultural y convivencia social	20%	L. 4,185,994.32	35%	L. 414,269.98	L. 4,185,994.32



fortalecimiento al desarrollo administrativo y económico	10%	L. 2,092,997.16			L. 2,507,267.14
funcionamiento	20%	L. 4,185,994.32	65%	L. 769,358.54	L. 4,955,352.86
cuota TSC	1%	L. 209,299.72			L. 209,299.72
TOTAL	100%	L.20,929,976.60		1,183,628.52	L. 22,113,600.12

La Honorable Corporación Municipal aprueba la siguiente modificación presupuestaria. Expediente 128. DEBITO

N°	Objeto de gastos	Descripción	Monto
1	14 01 000 001 000 54200 11-001-01	DÉBITO A SUBSIDIO AL ÁREA DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES LEMPIRA.	90,000.00
2	03 00 000 001 000 23350 15-013-01	DÉBITO A MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO PARA COMPUTACIÓN.	8,000.00
3	03 00 000 001 000 25300 15-013-01	DÉBITO A CEREMONIAL Y PROTOCOLO.	1,300.00
4	03 00 000 001 000 23360 11-001-01	DÉBITO A MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	1,000.00
5	03 00 000 001 000 29100 15-013-01	DÉBITO A CEREMONIAL Y PROTOCOLO	6,093.59
6	11 02 002 000 001 47110 11-001-01	PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE CENTRO DE SALUD SAN BUENAVENTURA.	110,000.00
7	14 02 011 001 000 23400 11-001-01	DÉBITO A CONTRAPARTE MUNICIPAL PARA PUENTE DE PETUNCARA.	480,000.00
TOTAL DE DEBITO			19,750.00

CREDITO

N°	Objeto de gastos	Descripción	Monto
1	14 03 001 000 001 47210 11-001-01	CRÉDITO A PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE ARCO EN LA ENTRADA DE EL GUAYABO, SAN ANDRES LEMPIRA	100,000.00
2	03 00 000 001 000 25500 15-013-01	CRÉDITO A COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS.	8,599.52
3	03 00 000 001 000 25500 11-001-01	CRÉDITO A COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS.	1,000.00
4	11 02 001 000 001 47110 11-001-01	CRÉDITO A PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE CENTRO DE SALUD EN IGUATAYA	110,000.00
	04 00 000 006 000 16100 15-013-01	CRÉDITO A BENEFICIOS DEL CHÓFER MUNICIPAL.	6,794.07
	14 02 020 000 001 47210 11-001-01	CRÉDITO A PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE CACETAS DE MADERA Y ALUZIN EN TERRENO MUNICIPAL (ANTIGUO	60,000.00



		RASTRO) COMO APOYO A COMERCIANTES DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS LEMPIRA.	
	14 02 021 000 001 47210 11-001-01	CRÉDITO A CONTRAPARTE PARA PROYECTO DE ADOQUINADO FRENTE A CENTRO DE EDUCACIÓN BÁSICA DIONISIO DE HERERA Y UNIDAD DE SALUD DE LA COMUNIDAD DE SOSOAL SAN ANDRES, LEMPIRA.	320,000.00
	14 02 022 000 001 47210 11-001-01 90,000.00	CRÉDITO A CONTRAPARTE PARA CONSTRUCCIÓN DE HUELLAS VEHICULARES EN LA COMUNIDAD DE SAN PEDRITO.	90,000.00
TOTAL DE CREDITO			696,393.59

12- Lectura de solicitudes: caserío San José solicita un puente hamaca San Antonio Esquimpara. -Habitantes de la comunidad solicitan construcción de puentes sobre el río quesaquarque.- Asociación de padres de familia del centro educativo Hernán Enamorado de la Comunidad de San Pedrito solicitan mesas y sillas pizarras acrílicas archivos un fogón planchas y ollas para cocinar la merienda. 13- Cierre de la sesión El señor alcalde municipal dio por cerrada la sesión firma y sello el alcalde: Hernán Castro, firma, vice-alcalde María Alberto José Rene Perez, Diana Victoria Guevara, María Elsa Navarro Guevara, José Adelfo Castillo, Nelly Arely Amaya, Gustavo Alberto, María Josefa Ayala, Omar Rodríguez Sello y firma de la Secretaria Municipal que da fe Claudia Mercedes Rodríguez. Es conforme ser de su original: Extendida en el Municipio de San Andrés, departamento de Lempira a los 12 días del mes de octubre del año 2023.




Claudia Mercedes Rodríguez
Secretaria Municipal
San Andrés Lempira