

~~mauricio~~

~~Orlando~~

Maria Maribel Martinez Orellana Candida Azucena Lainez

~~Isaías~~ Canales Contreras

~~Santos~~ José Santos Paz Ramos

Regidor III

Regidor IV

Pedro Rene Contreras

Dina Leticia Paz

Pedro Rene Contreras García

Regidor V

Regidor VI

Rigo Ramos Sánchez

Francisca Rivero Corea

Regidor VII

Regidor VIII

Iris



Secretaria Municipal

ALTA 164-2023.

Sesión Ordinaria realizada con los miembros de la Honorable Corporación Municipal, el día jueves 14 de septiembre del año 2023. Siendo las 2:00 pm. Presidió la Sesión el señor Alcalde Municipal Ing. Milton Otilio Bautista Delad, presente el Vice Alcalde Sr. Lic. Steven Ariel Amaya Ayala, Regidores Municipales por su orden: Regidor I Maria Maribel Martinez Orellana, Regidor II Candida Azucena Lainez Alfaro, Regidor III Isaías Canales Contreras, Regidor IV José Santos Paz Ramos, Regidor V Dina Leticia Paz, Regidor VI Pedro Rene Contreras García, Regidor VII Rigo Ramos Sánchez, Regidor VIII Francisca Rivero Corea y con la asistencia de la Secretaria Municipal Iris Mailey Cruz Ramos que da fe de lo actuado. Seguidamente se desarrolla la siguiente agenda:

1- Bienvenida.

2- Oración a Dios.

3- Comprobación del Quorum.

4- Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda.

5- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior.

VIVA

6. Lectura de Correspondencia.

7. Revisión y Ajustes al Plan de Arbitrios Municipal año 2024.

8. Elaboración, Discusión y Aprobación del Anteproyecto del Presupuesto Municipal año 2024.

9. Participación del Alcalde Municipal.

10. Participación del Vice Alcalde y Regidores por su Orden.

11. Asuntos Varios.

12. Acuerdos y Resoluciones.

13. Cierre de la Sesión.

1. El funcionario que preside la sesión dio un cordial saludo de bienvenida a todos los miembros presentes. 2. La Oración a Dios fue dirigida por la señora Dina Leticio Paz.

3. Se hizo la comprobación del Quorum, estando todos los miembros de la Corporación Municipal presentes. 4. La Secretaria Municipal dio lectura a la agenda propuesta, la cual fue discutida y aprobada sin ninguna modificación. 5. La Secretaria Municipal dio lectura al acta anterior, la cual fue discutida, aprobada y firmada por constancia. 6. La Secretaria Municipal dio lectura a los correspondientes recibos.

#1- Qualinse, Lempira, los habitantes del Caserio Las Delicias, vecinos del Caserio Urbano y Comunidad de Quelepa, iniciando desde la casa del señor Rigo Ramos pasa por LOSAGUAS, hasta llegar a la casa del señor Santos Benitez Caserio hay un aproximado de 15 casas, nos enfrentamos con la necesidad de contar con buen servicio de energía eléctrica, solicitamos una ampliación de proyecto de Energía, que podamos ser beneficiados con estos servicios básicos. Como antecedentes algunos vecinos llevan energía con distancias de 500 metros lo cual no contamos con buena calidad y poder usar electrodomésticos. #2- Tizila, Qualinse, Por medio de la presente me comunico en su despacho por el motivo de la petición de un Aire acondicionado de 24,000 BTU para la sala de espera

principal de los pacientes y por el mantenimiento de los dos aires acondicionados para evitar que se arruinen por completo. Los aires que están en la Unidad de Salud hay días que funcionan y semanas que no funcionan bien, no entran el ambiente; además del ruido molesto por mal funcionamiento de ambos es incluso en ocasiones le han tirado pedazos de hielo a pacientes por que no han tenido ningún tipo de mantenimiento. El técnico Gabriel Suarez encargado de área del equipo de la cadena fría de vacunas de la Red, menciona; que el puede realizar el trabajo, queda a su criterio la parte económica y del personal que se dispondrá para dicha colectividad. Att. Dr. Javier Zúñiga. 7- Revisión y Ajustes al Plan de Arbitrios Municipal año 2024. La encargada de Administración Tributaria Sara Abrego el Carrero, presentó a la Corporación Municipal el plan de Arbitrios Municipal año 2023, y se prosiguió a hacer ajustes y algunos cambios para el año 2024. Se implementó el permiso de operación para casas rurales, ya que no existía en el sistema, y ahora a las casas rurales les piden su permiso de operación, pagando un costo de L.500 para su permiso de operación y una tasa mensual de L.50. Así como para, Expendios y Continuas de Agua Arbolente y Cervezas su permiso de operación estaba en L.4,000.00 para el año 2024 tendrá un valor de L.4,500.00, la tasa mensual es de L.2,500.00 para el año 2024, será de L.3,000.00. Para las Cooperativas Dedicadas a la Actividad Comercial su permiso de operación tiene el valor de L.3,000.00, no se le aumenta, para la Cooperativa dedicada a la actividad comercial, para el año 2024 la tasa mensual será de L.350.00 y esto específicamente para COSAGUAN ya que ha estado por Declaración Jurada. El permiso de operación de Restaurante y Bar año 2023 tiene el valor de L.2,000.00, para el año 2024 L.2,500.00. Como sugerencias piden que se les envíe notas de cabro

9- Participación del Alcalde Municipal Ing. Milton Otilio Baulista Delcid. Informa que solo depositaron 2 meses de transferencias a la Municipalidad, julio y agosto. Se abre una plaza de trabajo de trabajo de "Unidad de Seguridad Alimentaria" ya que es necesario, por que hay Instituciones que lo piden, como ser Visión Mundial entre otras. Así mismo les pide a los regidores que son beneficiarios del proyecto de agua de las 11 comunidades, que se acerquen a Visión Mundial a gestionar su proyecto de agua. Ya que Visión Mundial ya anda cerca trabajando con algunos proyectos que van apoyar, ya que su compromiso es no irse de nuestro municipio hasta instalarle agua a la ultima casa que no cuenta con este servicio. Con la solicitud de la caja puente de Los Somoño hay que contemplarlo en el Presupuesto. Así como muchos más.

10- Participación del Vice Alcalde y Regidores por su Orden. Vice Alcalde Lic. Ethern Ariel Amaya Ayala: Quien en uso de la palabra pide que se haga una remediación completa en todo el municipio ya que hay personas que poseen bastantes bienes inmuebles y no pagan impuestos. Regidor I María Maribel Martínez Orellana, Para el kinder solicitan el muro y la cerca. Regidor II Conrado Azuleña Lainez Alfaro. (Dice q.) Dice que la gente a ellas como regidoras les preguntan que, que están haciendo por Santo Tomas, Centro; y que la ex Vice Alcaldesa les dice que ella les deja cancha, cancha hídrica y auto. Regidor III Teófilo Canales Contreras. Pone sobre el permiso de operación y tasa mensual de expendios y continuas. Pregunta si ya hay transferencia del III Trimestre. Dice que hay que mandarle nota de cobro a las pulperías que no estan pagando el impuesto por el negocio. y hay pulperías grandes en Tenango, Tizila, Santo Tomas, Gualea, Quilepa, Quezongual, Gualeense Centro, así que el juez de poli-

VIVE

cia y la encargada de Administración Tributaria levanten el
 inventario de que personas pagan impuestos y cuales no.
 Así mismo hay personas que no pagan bienes inmuebles
 y otras personas que a la hora de pagar tienen problemas
 en el sistema. También hacer un listado de la gente que
 no paga bienes inmuebles y de la que si paga. En General-
 cinse no se recuenta lo que debería de recaudarse porque
 la gente es irresponsable y no paga impuestos, pero son
 buenos para pedir. Informó que le puso tarea al Alcalde
 investigar que si la antenna de Tigo que está en Congi-
 lon están pagando o no, ya que el cree que nunca han
 pagado. Pide que siempre estén pendientes si le aumentan
 el salario mínimo a los empleados, ya que después hay
 que hacer reajuste salarial. Informó que ya discutieron el
 tema de Loreapal y hay que pagarles, por lo menos
 en unos 3 años ya que es bastante el monto que se
 les debe. Solicita apoyo para la casa comunal de la Alameda.
 También que se les haga la ampliación de energía elec-
 trica en el Barrio Las Delicias y que todas esas pro-
 yectos de electrificación queden documentados. Ya que an-
 tenormente nunca lo han hecho las demás Corporaciones.
 Como observación dice que la casa puente de los Sordinos
 si es prioridad, y no el parque infantil de el Sompapo y
 ellos solicitan 2 proyectos entonces que se les presente
 uno. Solicita que para una proxima reunión les presenten
 la evaluación del presupuesto 2023, ya que este hay que
 evaluarlo cada 3 meses y ver que proyectos ya se eje-
 cutaron y cuales no. Regidor II Dino Letiva Paz. Pide
 que arreglen la casa comunal de Loreapal, ya que con
 la reparación de carretera de Loreapal a Chalunque nos
 hizo ya, y que esos fondos los utilicen para la
 casa comunal. Regidor VIII Francisco Rivera Corea. Informa
 que al par de la Iglesia Evangelica hay una cantina.

VIVO

Pregunta que, en que invierten el dinero de los ganancios de los ferros, ya que hacen aportaciones para los ferros, pero no se sabe que hacen el dinero de los ganancios. Dice que hay que reparar los baños sanitarios del centro básico de Guatense.

11- Asuntos Varios. No hubieron. 12- Acuerdos y Resoluciones.

#1- La Honorable Corporación Municipal Aprobó la siguiente Modificación Presupuestaria, la cual correspondía al ACTA 163-2023 de la fecha 4/9/2023, ya que la Secretaría Municipal no hizo su respectivo ingreso al ACTA que correspondía.

Detallador A Continuación:

Ampliación Presupuestaria Expediente No: 328.

Acta de Aprobación: 163-2023 Estado: APROBADO

Fecha de Aprobación de Acta: 4/9/2023 Fecha Aprobación SAMI: 5/9/2023

Presupuesto de Ingresos:

RUBRO	DESCRIPCION	MONTO	FUENTE
22.1.1.02.01.01	Ampliación Presupuestaria por fondos descentralizados donados de Secretaría de Salud Red de Salud Guatense/Son Andes Asesblado por pago de 19 paritos del mes de junio 2023 para compra de medicamento	57,000.00	15-013-13-Donación de Secretaría de Salud

Total Presupuesto de Ingresos: 57,000.00

Presupuesto de Egresos:

Estructura Gasto	Monito	Fuente
11 05 000 005 000 5550 15 013 01	57,000.00	15-013-13-Donación de Secretaría de Salud

Total Presupuesto de Egresos: 57,000.00

#2- La Honorable Corporación Municipal Aprobó la siguiente Modificación Presupuestaria: Transferencia Presupuestaria Expediente No: 329

Acta de Aprobación: 164-2023 Estado: APROBADO

Fecha de Aprobación de Acta: 14/9/2023 Fecha Aprobación SAMI: 24/9/2023

Estructuras Programáticas del Gasto Débito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
11 05 000 004 000 5420 15 013 01 20 6	140,000.00	15-013-01-Fondos Propios Municipales

Total de Estructura de Egresos Débito: 140,000.00

Estructuras Programáticas del Gasto Crédito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
----------------------	-------	--------

VIVE

1104000 009 00054200 15-03-01 20 7 140,000.00 15-03-01-fondos Propios Municipales

Total de Estructura de Egresos Credito: 140,000.00

#3-La Honorable Corporación Municipal Aprobó la siguiente Modificación Presupuestaria: Transferencia Presupuestaria Expediente No: 330

Acta de Aprobación: 164-2023

Estado: APROBADO

Fecha de Aprobación de Acta: 14/9/2023 Fecha Aprobación SAMI: 24/9/2023

Estructuras Programáticas del Costo Debito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
1105000 004 00054200 15-03-01 20 8	40,000.00	15-03-01-fondos Propios Municipales

Total de Estructura de Egresos Debito: 40,000.00

Estructuras Programáticas del Costo Credito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
1105000 006 00054200 15-03-01 20 6	40,000.00	15-03-01-fondos Propios Municipales

Total de Estructura de Egresos Credito: 40,000.00

#4-La Honorable Corporación Municipal Aprobó la siguiente Modificación Presupuestaria: Transferencia Presupuestaria Expediente No: 331.

Acta de Aprobación: 164-2023

Estado: APROBADO.

Fecha de Aprobación de Acta: 14/9/2023 Fecha Aprobación SAMI: 25/9/2023

Estructuras Programáticas del Costo Debito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
1108000 001 00023400 11-001-01 20 5	287,368.56	11-001-01-Transferencia Para Gobierno Local

Total de Estructura de Egresos Debito: 287,368.56

Estructuras Programáticas del Costo Credito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
1306 000 000 00044720 11-001-01 20 5	287,368.56	11-001-01-Transferencia para Gobierno Local

Total de Estructura de Egresos Credito: 287,368.56.

#5-La Honorable Corporación Municipal Aprobó la revisión y ajustes al Plan de Arbitrios Municipal año 2024, el cual está sujeto a cambios antes de su aprobación definitiva.

#6-La Honorable Corporación Municipal Aprobó el Anteproyecto de Presupuesto Municipal para el año 2024 por un monto de L.

, el cual está sujeto a cambios antes de su aprobación definitiva.

#7-La Honorable Corporación Municipal

el Alcalde enviarles una nota de cancelación de permiso de Operación de Bar y Restaurante a los señores: Melvin Geovany Láinez y Jackson Molina Flores. Para el año 2024 ingresarles su permiso de operación como continuo ya que no cumplen los requisitos para permiso de Operación de Bar y Restaurante. #8- La Honorable Corporación Municipal Acordó enviarles nota de cobro a todas las pulperías del Municipio ya que algunos no pagan impuestos y otros se han retardado en pagar en este año. 13- No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión siendo las 5:30 pm. Se firmo y se sella para constancia.

Ing. Milton Oblio Bautista
Alcalde Municipal

Sthevin Ariel Amaya Ayala
Vice Alcalde

María Maribel Martínez Drellana
Regidor I

Cándido Azucena Láinez
Regidor II

Isaías Canales Cantarero
Regidor III

Jose Santos Paz Ramos
Regidor IV

Dina Letra Paz
Regidor V

Pedro Rene Cantarero García
Regidor VI

Rigo Ramos Quiróez
Regidor VII

Francisca Rivera Corea
Regidor VIII


Iris Montoya Paz Ramos
Secretaria Municipal

ACTA 165-2023.

Sesión Especial de Cabildo Abierto de Educación año 2023. Realizado el día viernes 29 de septiembre del año 2023. En el salón del III Nivel C.E.B. Lempira en