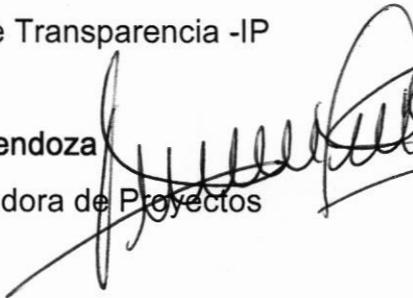


Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

MEMORÁNDUM

SE-CP-IP-694-2023

PARA: Francisco Urbano Valladares
 Oficial de Transparencia -IP

DE: Gloria Mendoza 
 Coordinadora de Proyectos 

ASUNTO: Informe de Transparencia septiembre.1-2023
 "Proyecto, Mejoramiento de las Oficinas Regionales del IP"

FECHA: 16 de octubre de 2023

Por este medio de la manera más atenta remito para su revisión, el informe de transparencia del mes de septiembre de 2023, correspondientes al "Proyecto Mejoramiento de las Oficinas Regionales del Instituto de la Propiedad", ejecutado por los siguientes profesionales:

Nombre del proyecto	Nombre del Consultor	Monto ejecutado del programa (Proyecto)	% Acumulado ejecutado mensual del monto programado anual
Mejoramiento de oficinas regionales del Instituto de la Propiedad	Andrea Stefanye Hernández Fuentes	L.120,000.00	50%
	Perla Waleska Flores Maradiaga	L.105,000.00	50%
	Rubén Elías Reyes Lanza	L.59,500.00	36%

Atentamente:
 Cc: Archivo
 (ASHF)/(GLM)



Centro Cívico Gubernamental B y C, Tegucigalpa, D.D., Honduras



Código:	PM-RE-12
Versión:	01
Fecha:	09 de septiembre 2022

INFORME DE EJECUCIÓN

PROYECTOS INSTITUCIONALES

Septiembre 2023

UNIDAD COORDINACIÓN DE PROYECTOS

MEJORAMIENTO DE OFICINAS REGIONALES DEL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

Fecha de Presentación: lunes 9 de octubre de 2023

Código:	PM-RE-12
Versión:	01
Fecha:	09 de septiembre 2022

1. Introducción

Este documento presenta la ejecución física y financiera de **septiembre 2023** de la **Coordinación de Proyectos**, la cual tiene programados [0] entregables para el proyecto **Mejoramiento de Oficinas Regionales del Instituto de la Propiedad**.

2. Descripción del avance de ejecución

Generalidades del Proyecto	
Dirección / Unidad Coordinador (a)	Secretaría Ejecutiva
Dirección / Unidad Ejecutante	Coordinación de Proyectos
Fecha de inicio del proyecto	15 de mayo de 2023
Fecha de finalización del proyecto	15 de junio de 2023
Objetivo General	Realizar la mejora física de las oficinas regionales por medio de cambio de imagen y reparaciones menores.
Descripción General	La prestación de servicios eficientes en un contexto de mejora continua es una premisa de la nueva administración del Instituto de la Propiedad, en que se busca elevar la satisfacción al usuario y dignificar al ciudadano visitando oficinas que cuenten con las condiciones óptimas para que sean atendidos, respetando sus derechos y promoviendo una imagen y cultura de transparencia entre los colaboradores. Por lo que se realizarán el cambio a la nueva imagen institucional y se repararán desperfectos menores.
Presupuesto del proyecto	L. 3,061,584.74

Resumen de Ejecución Física del Proyecto septiembre 2023							
N°	Entregables/actividades	Unidad de Medida	Medio de verificación	Total, Anual	Programado	Ejecutado	%
Productos / Entregables del Proyecto							
1	Regionales por pintar	N/A	N/A	0	0	0	0
2	Entregable No. 2						
Actividades por entregable							
1.1	Actividad 1 del entregable 1	N/A	N/A	0	0	0	0
2.1	Actividad 1 del entregable 2						

Código:	PM-RE-12
Versión:	01
Fecha:	09 de septiembre 2022

3. Logros de los proyectos en el período reportado

- a) Descripción del logro 1:
- b) Descripción del logro 2:
- c) Descripción del logro 3:

4. Cronograma

5. Ejecución financiera

Objeto de gasto	Presupuesto Aprobado (L.)	Presupuesto Ejecutado (L.)	%	Compromiso (L.)	% incluyendo compromiso
247-10	L.772,911.03	L.220,000.00	28%	L.552,911.03	%72

OBSERVACIONES:

El monto del objeto de gasto 247-10 "Servicios de consultoría de gestión administrativa y financiera", equivale al pago mensual de 3 consultores.

6. Solicitud de adquisiciones:

Ítem	Listado de equipo, bienes o insumos solicitudes	No. de Memorándum de la solicitud
1	N/A	N/A

7. Riesgos

Ítem	Amenaza/Oportunidad	Descripción del Riesgo	Entregables Afectados	Respuesta al riesgo
1	N/A	N/A	N/A	N/A

Código:	PM-RE-12
Versión:	01
Fecha:	09 de septiembre 2022

8. Control de cambios

Solicitante del Cambio	<i>Tipo de Cambio Requerido</i> Acción correctiva Acción preventiva Reparación de defecto Actualización al Plan	Descripción del Cambio	Responsable del Cambio	Estado del Cambio Pendiente Aprobado Rechazado Diferido	Observaciones

9. Anexos


Instituto de la Propiedad
 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

INFORME DE ACTIVIDADES

UNIDAD DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS

PRESENTADO POR:
Ruben Elias Reyes Lanza

SERVICIO PROFESIONAL:
Oficial de proyectos de obra civil

PERIODO:
Del 1 al 30 de septiembre, 2023

FIRMA: _____

APROBÓ: _____


Instituto de la Propiedad
 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

MEMORÁNDUM
 SE-CP-IP-641-2023

PARA: Pablo Zuniga
 Director Administrativo

DE: Gloria Mendoza
 Coordinadora de Proyectos

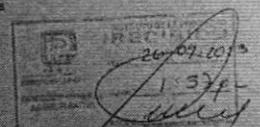
ASUNTO: Solicitud de pago de consultoría

FECHA: 26 de septiembre de 2023

Por este medio de la manera más atenta ruego para su gestión, el trámite del pago del mes de septiembre de 2023, por los servicios profesionales brindados por la Ingeniera Andrea Stefanye Hernández Fuentes, contratada en el marco del proyecto "Mejoramiento de Oficinas Regionales del IP".

Se adjunta:

- Recibo de pagos por honorarios profesionales
- Constancia de Pagos a Cuenta
- Informe mensual de los trabajos realizados
- RTH
- DNI
- Copia del contrato de trabajo



Centro Cívico Gubernamental, CuerpoBajo B y C, Tegucigalpa M.D.C. Honduras
Documento de uso exclusivo del Instituto de la Propiedad (prohibida su reproducción sin autorización de la Secretaría Ejecutiva)

