

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

**SEPTIEMBRE 2023**

**NOMBRE: NARCIZO PINEDA ALVARADO**

**CARGO: COORDINADOR/JEFE UNIDAD**

**DEPTO : DESARROLLO COMUNITARIO.**

| Fecha    | día       | Lugar   | Actividades  | Resultado  | Observaciones |
|----------|-----------|---------|--|--|---------------|
| 01-09-23 | Viernes   | Taulabe | 1. Elaboración informe mes de agosto   | 1.1 Impresión, firma y del informe.  |               |
| 02-09-23 | Sábado    | Taulabe | 2. Rectificación informe mensual   | 1.1. Informe terminado e impreso y entregado a Marcela   |               |
| 04-09-23 | Lunes     | Taulabe | 1. Apoyo a Rafael en fotocopiar documentos de la Unidad de Compras.<br>2. Seguimiento presupuesto festival nacional del dulce.<br>3. Reunión comité festival nacional del dulce de panela. | 1.1. Documentos de compras fotocopios y entregados.<br><br>2.1. Archivo actualizado.<br><br>3.1. Priorización de actividades   |               |
| 05-09-23 | Martes    | Taulabe | 1. Inicio consolidado solicitud de materiales de oficina.  | 1.1 Archivos a presentar, listos.  |               |
| 06-09-23 | Miércoles | Taulabe | 1. Apoyo a Rafael elaboración consolidado materiales de oficina  | 1.1 Consolidado avanzado en un 60%   |               |
| 07-09-23 | Jueves    | Taulabe | 1. Terminar consolidados materiales de oficina.<br><br>2. Reunión personas beneficiadas de Incaparina.   | 1.1 Consolidado materiales de oficina terminado y entregado en digital a Rafael.<br><br>1.1 Corto mensaje evangelista, charla educativa, peso de los niños y entrega de incaparina |               |
| 08-09-23 | Viernes   | Taulabe | 1. Apoyo en actividades del comité cívico<br>2. Reunión de todo el personal de la municipalidad.<br>3. Participación en evento de la DME   | 1.1 Preparación de banderines para las fiestas patrias.<br>2.1 Charla sobre lealtad y honestidad.<br>3. Noche cultural alusiva a la alfabetización                                 |               |

|          |           |         |  |  |  |
|----------|-----------|---------|--|--|--|
| 09-09-23 | Sábado    | Taulabe | 1. Apoyo celebración día del niño.   | 1.1 Juegos recreativos con los niños. Repartición de dulces y comida   |  |
| 11-09-23 | Lunes     | Taulabe | 1.Actividades de comité cívico<br><br>2 Reunión comité cívico  | 1.1 Inicio de instalación de banderines en calles principales de Taulabe.<br>2.1 Ultimear detalles celebración 14 y 15 de septiembre                     |  |
| 12-09-23 | Martes    | Taulabe | 1 actividades de fiestas patrias   | 1.1 Continuar instalación de banderines en las calles  |  |
| 13-09-23 | Miércoles | Taulabe | 1 actividades de fiestas patrias<br><br>2. Reunión comité festival del dulce<br><br>3. Apoyo en la instalación del escenario móvil | 1.1 Terminar la instalación de banderines en las calles<br>2.1. Priorización de actividades festival del dulce.<br>3.1. Inicio decoración del escenario. |  |
| 14-09-23 | Jueves    | Taulabe | 1. Actividades fiestas patrias   | 1.1 Participación en el desfile del 14/09/23.  |  |
| 15-09-23 | Viernes   | Taulabe | 1. Actividades fiestas patrias.  | 1.1 Participación en el desfile del 15/09/23.  |  |
| 16-09-23 | Sábado    | Taulabe | 1. Feriado   | 1.1Feriado   |  |
| 18-09-23 | Lunes     | Taulabe | 1. Reunión de comité festival del dulce  | 1.1 Ultimear detalles celebración del festival.<br>1.2 Entrega de invitaciones a invitados especiales.<br>1.3 Asegurar participación de                  |  |

|          |           |              |  |   |  |
|----------|-----------|--------------|--|---|--|
|          |           |              | 2. Inicio de practica alumna del ITL   | candidatas a reinado.<br>2.1 Asignación de tareas.  |  |
| 19-09-23 | Martes    | Taulabe      | 1. Seguimiento actividades del comité festival<br><br>2. Apoyo a practicante profesional del ITL.                        | 1.1 Definir participación candidatas y desfiles de carrozas.<br>2.1 Asignación de tarea.  |  |
| 20-09-23 | Miércoles | Taulabe      | 1.Revicion del presupuesto para el 28 y 29.<br>2.Apoyo a practicante del ITL.  | 1.1 Rectificación del presupuesto.<br><br>2.1 Asignación de tarea.  |  |
| 21-09-23 | Jueves    | Taulabe      | 1. Reunión de candidatas, madres de familia y maestras previo al reinado.<br>2. Apoyo a practicante profesional del ITL. | 1.1 Aclarar sobre las bases para el reinado al primer festival del dulce de panela.<br>2.1 Asignación de trabajo.   |  |
| 22-09-23 | Viernes   | Siguatepeque | 1. Participación en programa de un canal de Siguatepeque<br>2. Apoyo a practicante del ITL.                              | 1.1 Promoción del primer festival del dulce de panela.<br><br>2.1 Asignación de tarea y revisión de su trabajo.   |  |
| 23-09-23 | Sábado    | Taulabe      | 1. Ejecución de actividades previo al Festival del Dulce de Panela   | 1.1Revicion de instituciones participantes en el desfile del 28 y el reinado del festival del dulce   |  |
| 25-09-23 | Lunes     | Taulabe      | 1.Reunion comité festival del dulce.   | 1.1 Revisión de actividades pendientes previo al festival del dulce.<br>1.2 A través de llamadas telefónicas Asegurarnos de todos los participantes en el desfile y el reinado. |  |

|          |           |  |  |   |  |
|----------|-----------|--|--|---|--|
| 26-09-23 | Martes    | Taulabe<br><br>Lago de Yojoa y Bacadia | 1.Priorisacion de actividades festival del dulce.<br><br>1.Acarreo de material para la carroza de la municipalidad | 1.Compras de materiales para emprendedoras (batidos, alborotos y alfañiques).<br><br>1.1 Almacenamiento de material en el centro social   |  |
| 27-09-23 | Miércoles | Taulabe<br><br>El Peñón                | 1.Asuntos pendientes para el festival del dulce<br>2. Traslado de jugo de caña para el desfile del 28              | 1.1 Compra de insumos para el festival del dulce.<br>2.1 Almacenamiento del jugo de caña en un frizer.  | Se aprovecho para trasladar a estudiantes y maestro del ITL. |
| 28-09-23 | Jueves    | Taulabe                                | 1.. Celebración aniversario del municipio.   | 1.1 Ordenar las carrozas e instituciones participantes en el desfile, según lo planificado y definido por el comité.<br>1.2 Incorporarnos al desfile y apoyo en la distribución del agua. |  |
| 29-09-23 | Viernes   | Taulabe                                | 1. Celebración primer festival del Dulce de Panela   | 1.1 Ordenar las emprendedoras en las carpas ubicadas en el parque.<br>1.2 Acarreo de insumos para la celebración del evento.<br>1.3 Apoyo reinado Festival del Dulce de Panela.           |  |
| 30-09-23 | Sabado    | Taulabe                                | 1.Trabajo administrativo   | 1.1 Ordenar oficina.<br>1.2 Elaboración informe.  |  |

**Narcizo Pineda Alvarado**  
Jefe-Unidad de Desarrollo Comunitario

  
Firma



**Delmis Muñoz**  
Jefe-Unidad de Cultura y Turismo

  
Firma



**Rafael Sabillon**  
Jefe-Unidad de Compras

  
Firma



**Ramon Emanuel Padilla**  
Jefe-UMA

  
Firma

