



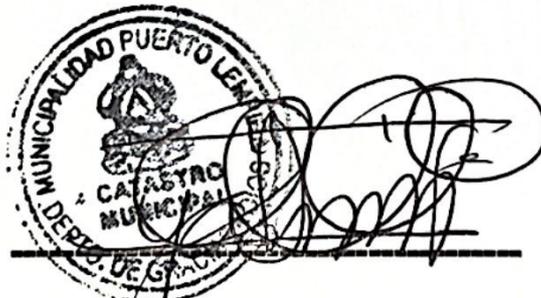
MUNICIPALIDA
PUERTO LEMPIRA DEPARTAMENTO
DE GRACIAS ADIOS
DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL

Servicios prestados, Procedimientos y Requisitos

N.	SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTOS	REQUISITOS	FORMATOS	TASA O COSTO
1	Constancias catastrales	Pagar a la tesorería municipal. Presentar los requisitos.	Constancia catastral, clave catastral plano topográfico. Copia de identidad recibo de pago.	SI	100.00
2	Constancia de entierro	Pagar a la tesorería. Elaboración de constancia del fallecido.	Copia de identidad del fallecido. Recibo de pago.	si	100.00
3	Permiso de construcción	Pagar a la tesorería municipal Presentar los requisitos.	Copia de identidad. Recibo de pagos.	si	L. 5.00 mts2
4	Dominio pleno	Pagar a la tesorería Presentar requisitos del dominio pleno.	Copia de identidad recibo de pago Presentar a la reunión de corporación que aprueben la documentación en orden.	si	Playa L.180.00 mts2 barrio y colonias L.60. 00mts2.su amos L. 35.00 mts2



5	Remediación de terreno	Pagar a la tesorería. Presentar dominio pleno	Dominio pleno. Copia de identidad. Paga de recibo.	si	L. 300.00
6	Traspaso de Dominio pleno	Pagar a la tesorería.	Dominio pleno copia de identidad de ambos dueños. Firmar ambos de dueños que de están de acuerdo el traspaso de dominio pleno.	si	Se cobra de acuerdo el valor catastral de los mts2 cuadrados. El 5% de descuento, 10% de descuento según el plan de arbitrio.



YADIRA ZELAYA FLORES
JEFE DE CATASTRO MUNICIPAL