

**Para:** Ing. Marcela Girón  
Jefe de Transparencia (SANAA)

**De:** Abog. Andrés Valle  
Secretario General (Interino)

**Asunto:** Lo descrito

**Fecha:** 29 de Agosto de 2023



---

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarle y desearle éxitos en sus delicadas funciones. En atención al **MEMORANDUM/TAI-193-2023** de fecha 28-Agosto-2023 se le informa que en el mes de Agosto/2023 NO se emitieron RESOLUCIONES en esta Secretaria General.

Sin otro particular me suscribo de usted con muestra de consideración y respeto.

Atentamente,

AAVP/ SG  
Cc: Archivo



10:52 AM  
29 agosto /2023