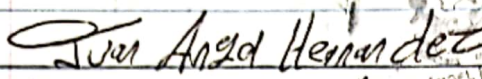
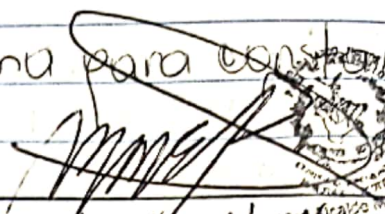
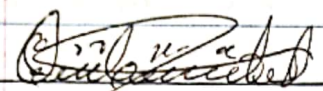


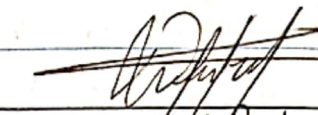


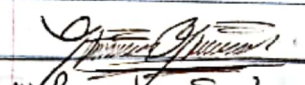
Asuntos por tratar se hizo para constancia


Alcalde Sr. Juan Angel Hernandez.

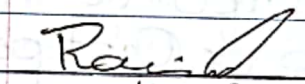

Vice Alcalde Abog. Mercey

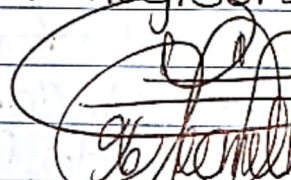

I Regidor Sr. Divelino Castillo


II Regidor Lic. Wilfredo Murillo


III Regidor Sr. Lenny Ramirez


IV Regidor Sr. Vilma Mejia


V Regidor Sr. Ramiro Sanchez


VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez



Acto 352-2023

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 01 de Agosto del año 2023 en el local que ocupa el auditorio de la Municipalidad de Mercedes departamento de Ocotlán cuando son las 9:06 AM, presidiendo Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez, asistido por Vice Alcalde Abog. Mercey Maria Esquivel y los regidores por su orden: Primer Regidor Sr. Divelino Castillo, II Regidor Lic. Wilfredo Murillo, III Regidor Sr. Lenny y Mercey Ramirez, IV Regidor Sr. Vilma Mejia, V Regidor Ingeniero Juan Diego Ventura Causante por renuncia verbal, VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez Rodezno. y como testigo de honor el Comisionado Municipal Jaime Eduardo Escobedo y la Secretaria Municipal que da fe que se presento oportuno y desarrollo la agenda desahogada.

1. Oposición: 1. Comprobación del Quorum, 2. Oposición a Dios, 3. Bienvenida y Apertura, 4. Lectura de correspondencia 5. Comisiones y Solicitudes, 6. Reporte de Alcaldes Auxiliares, 7. Espacio para administración Municipal, 8. Lectura del acta 9. Aduelas y Resoluciones 10. Ofere. desarrolladas de la forma siguiente.

1. Comprobación del Quorum: Se constata la presencia mayoritaria de Corporación Municipal a excepción de 1 Regido: Ing. Juan Diego Ventura Interiano por Renuncia verbal. 2. Oposición a Dios: se eleva una oposición a Dios en o. g. decimiento luego de haber dado lectura al acta 125. 3. Bienvenida y Apertura: Alcalde Municipal brinda palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por abierto la reunión ordinaria de corporación. 4. Lectura de Correspondencia: Se brinda lectura a la correspondencia recibida para ser analizada por corporación municipal. 5. Comisiones y Solicitudes. El Coral: Se presentó el Sr. Amendo Romero dando a conocer a Corporación Municipal que tiene un solar en la lotificación de Linda Vista pero a su solar le corc las aguas de los otros solares y solicita se le apoye con esa situación misma que corporación le manifiesta que debido al plantel que el construyo dejó en riesgo las viviendas vecinas que se aboque al patronato de barrio y a los vecinos y lleguen a acuerdos.

Musearon: Presidente del patronato pregunta con respecto al proyecto de la construcción del Kinder ya que en el solar donde esta la escuela no dan lugar para construir por lo que corporación argumenta que la Municipalidad no puede hacer responsable de compra de solar que se encargue la comunidad de la compra y como corpora-

272
COPIA
REGISTRADO
SECRETARÍA DE INTERIORES

ción se puede apoyar para la construcción así mismo solicita apoyo para balasta, lo cual el Plan del Rosario: Se presentó el Sr. Roberto manifestando que les comunicaron que ya estaba la escritura sin embargo es necesario saber como se haría en ese caso mismo que la corporación le manifestó que con esa situación se encargaría la comunidad. Así mismo le dio a conocer que con el proyecto de mejorar el sistema de electrificación de cancha si se apoyaba pero la comunidad debe responsabilizarse ante cualquier situación. 6 Reporte de Alcaldes Auxiliares: Cocotán: No hay Reporte, Yuxecación: Se tiene chapado el cementerio, Las Vegas del Río Chiquito: Agradecer por el apoyo de mandar a sacar el material del campo deportivo. San Juan: Reporta que el presidente del patronato no quiere continuar pero que el sábado se eligirá nuevamente. Mira Flores: da a conocer que están trabajando en la cerca perimetral de la escuela, se cambió el poste en mal estado, ya se reunieron en la comunidad para la priorización de proyectos. El Copulín: Informa que la otra semana se chapará. Bandabillas: Da a conocer que se arregló la calle que va hacia el corral y el Chupadero y con respecto al mejoramiento de calle se realizó únicamente que cuando se realicen estas acciones comunicará para estar al pendiente. Cruz Alta: Da a conocer que el proyecto de agua va por buen término, El Amotillo: Da a conocer que dos jóvenes intentaron quitarse la vida uno con veneno y el otro ahorcado. El Nimoncito: Informa que la máquina hizo los arreglos correspondientes en el campo deportivo 5 horas por parte de la municipalidad y 2 por

la comunidad, solicitan apoyo con maquinaria para balasto. la calle ya que el material ya lo tienen: El Tular: Informo que se autorizó para arreglo de calles y puentes salieron sobo arreglaron una parte, tambien se autorizó para arreglar agua color negro y salieron 20 y el trabajo se hizo. San Antonio: Se arreglo la calle en la Mora se empajeo ya se llevaron los materiales y como comunidad ya se tiene habilitado otro acceso en brecha de la propiedad del Sr. Enriquez, con respecto a la escuela del Kinder unicamente falta temple el alambre, Ademas solicita apoyo ya que hay lamparas quemadas. Plan del Rosario: Pregunta con respecto a tuvos para proyecto de agua y por los tramites con ICF ya que considero que han tardado sin embargo alcalde expresa que ya no depende de la Municipalidad Seguidamente se le da espacio a representantes de ICF donde Nestor Zelaya encargado de manejo forestal manifiesta que los procesos se han dificultado debido al poco personal con el que cuentan pero aunque sea despacio se socora el trabajo, asi mismo hace enfasis en las consecuencias de corte de arboles en la autorización correspondiente. luego se procede con el reporte de alcaldes auxiliares; Rio Honda: Se detubrió la brecha nueva y lo que se necesita es la confirmación nuevamente: Chaguites da a conocer que se tienen avances en la cosa comuna 1.7. Espacio para Administración Municipal: Revisamos llamamos: Da a conocer a Corporación Municipal de dos procesos de reclutamiento y selección donde el 29 de junio se publico y luego en la proxima semana se



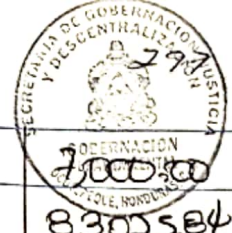
recibido curriculum y se realizó proceso para Gerente Municipal y asistente de Gerencia y una vez realizado el concurso se obtuvo la calificación siguiente: Ing. Marco Antonio Perez 71.51, Lic. Milagros Alexandra 66.51 por lo que Alcalde contrato como Gerente Municipal a Ing. Marco Antonio Perez y como asistente a Lic. Milagros Alexandra asimismo da a conocer que se realizó proceso para OMM y con una puntuación de 72.1. Al cable contrato a Lic. Mima Patricia Lundaveide Lic. en Educación Basica como Coordinador de OMM quien inicio, a partir de esta fecha de 2 dos meses de prueba y seguidamente se procede a presentarlos delante de corporación, Asi mismo Recursos Humanos da a conocer que encargado de Administración Tributario solicita se le extienda 1 mes mas al contrato de asistente ya que aún faltan darle el seguimiento a avisos de cobro por lo que se autoriza extienda a un mes mas. Servicios Públicos: Solicito ampliación a la linea de jornales ya que se han realizado varias actividades donde se requiere del jornal por lo que se aumentara a la linea de jornal y a la vez se le argumenta por parte de Corporación que se reduce el trabajo de jornal y para apoyar con las actividades pendientes de Pintado se establece el acuerdo y calendario de apoyo por persona Jueves 3 Miguel Santos, Yeison Mancía, Viernes 4 Willy Monís Alexander Ulloa, Lunes Jenny y Alex Santos, Miércoles 2 Deivy y Lester Lopez en el caso de Francisco Calderon y Cesar Peidomo ple forma permanente durante el proyecto. Director de Justicia: Presento la documentación correspon-

diente a lo Sra. Dominga Elvir Leonora habien-
do cumplido con todos los requisitos segun
ordenanza municipal de seguridad ciudadana
a partir de la fecha habitaron en el Municipio
de Mercedes. UMA: da a conocer que con el
caso correspondiente a deforestación por
tala se les aplicará la multa correspondiente
de 800 por árbol segun plan de arbitrios 8. Lectura
de Acta Anterior: Se procedio a dar lectura del
acta la cual fue firmada para efectos de le-
galidad. 9. Acuerdos y Resoluciones 9.1 Am-
pliación Presupuestaria N° 10-2023 Ingresos Corrientes:
La Honorable Corporación municipal del Municipio
de Mercedes Departamento de Quetzaltenango en esta
fecha hace constar que alcalde Municipal Sr.
Juan Angel Hernandez juntamente con encargado
de presupuesto amparado en el articulo 181 del
reglamento de la ley de Municipalidades sometio
a consideración de la Corporación municipal
la ampliación presupuestaria N° 10-2023 corres-
pondiente a Ingresos corrientes por el monto de
lps. 116,502.40 Por tanto la Honorable Corporación
Municipal del Municipio de Mercedes amparadas en
el artículo 3 de la ley de Municipalidades en esta
fecha dio por aprobado en todas sus partes
la ampliación presupuestaria N° 10-2023
por el monto de lps. 116,502.40 segun se detalla:

Tip	Clase	Concepto	Subconcepto	Auxiliar	Financiamiento	Descripción	Cantidad
						Total de Ingresos Ampliados	116,502.40
11	0	0	06	00	00	Ingresos Tributarios	32,002.40
11	7	1	03	53	00	Agencias Publicitarias	2.40
11	7	2	96	01	00	Recargos generados por atraso en el pago de impuestos sobre bienes inmuebles urbanos	2,000.00



11	7	2	94	02	00	05-013	Recargos generados por el atraso en el pago del impuesto sobre Bienes inmuebles rurales	8,000.00	
11	7	2	97	01	00	15-013	Intereses generados por el Atraso en el pago del impuesto sobre bienes inmuebles urbanos.	2,000.00	
11	7	2	97	02	000	15-013	Intereses generados por atraso en el pago del Impuesto sobre bienes inmuebles rurales	20,000.00	
12	0	00	00	00	00	15-013	Ingresos NO Tributarios	19,500.00	
12	5	99	02	00	00	15-013	Permisos para Operación de Negocios.	10,000.00	
12	5	99	02	30	00	15-013	Matriculas de marcas de Heras	1,500.00	
15	00	00	00	52	00	15-013	Ventas de Bienes y Servicios del Gobierno General	189,502.40	
15	2	19	94	00	00	15-013	Recargos generados por Atraso en el pago de Servicio de Tren de Hierro	8,000.00	
17	00	00	00	00	00	15-013	Rentas de la Propiedad	65,000.00	
17	3	1	00	00	00	15-013	Intereses por depósitos	65,000.00	
Total Ingresos corrientes								116,502.40	
Total Ingresos corrientes a Ampliar								116,502.40	
Total Ampliación de Ingresos								116,502.40	
Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Objeto	Objeto / Costo	Fte. Financiamiento	Org. Fin. Fte. Especifico	Descripción	Cantidad
03	001							Total Ampliación Egresos	116,502.40
								Funcionamiento 657.	33,476.56
								Administración Financiera	21,476.56
								Tesorería Municipal	21,476.56
								Diarios	4,500.00
								Servicios de Imprenta publicaciones y Reproducciones	16,976.56
								Presupuesto Municipal	5,000.00
								Viajeros nacionales	5,000.00
								Control Tributario	7,000.00



0300	000	004	000	26210	15	01-50	Viaticos nacionales	
							Inversion 35%.	83,025.84
15							Infraestructura Municipal	83,025.84
01							Sector de Obras de Infraestructura Vial	83,025.84
15	01	002	000	00	12310	15	Mantenimiento de calle en Zona Rural y Urbana	65,000.00
13	01	012	000	00	12310	15	Señalización y Pintura de calles en Casco Urbano	18,025.84
							Total Egresos a Ampliarse	116,502.40

9.2) Contratación de Gerencia Municipal: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Ocotepique en esta fecha hace constar que el Alcalde Municipal ha contratado a Ing. Marco Antonio Pérez Sarmiento con numero de Identidad 0401-1997-00904 de profesión Ingeniero Civil y tomando (que) en cuenta que fue seleccionado mediante el proceso de evaluación y reclutamiento seleccionado y realizado para la Unidad de Gerencia Municipal, iniciando el proceso de prueba de 2 meses debengando un salario en ese periodo de prueba de Lps. 15,500.00 y si al pasar el periodo de prueba cumple los requisitos esperados por la Institución pasara a ser nombrado al cargo respectivo donde devengara el monto de Lps. 16,000.00 quien realizara las funciones y actividades establecidas en el manual de puestos y funciones vigente.

9.3 Contratación OMM
La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Ocotepique en esta fecha hace constar que el Alcalde Municipal ha contratado a Lic. Patricia Bandoval Rodríguez con numero de



de Identidad 1401-1984-00164 de profesión Técnico Universitario en Educación Básica y tomando en cuenta que fue seleccionada mediante proceso de selección, reclutamiento y evaluación realizado, mismo que inició a partir del 01 de Agosto 2023, donde inició un periodo de prueba de 3 meses donde devengará el monto de lps. 11,500 y si al pasar el periodo de prueba reúne los (do) requisitos esperados por la institución pasará a ser nombrado al cargo respectivo, devengando el monto de lps. 12,000.00 quien realizará las funciones y actividades establecidos en el manual de puestos y funciones vigente. 9.4 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Oaxtepeque CONSIDERANDO: Que se recibió solicitud de diferentes Centros educativos del Municipio de Mercedes solicitando apoyo con Instrumentos musicales para el fortalecimiento de bandas de Guerra, en cada Centro Educativo y tomando en cuenta la importancia de poder apoyar los diferentes Centros educativos y contando con la línea presupuestaria respectiva la Corporación ACUERDA por aprobar la compra de 3 lote de Instrumentos en base a solicitud según detalle: - - - - -

Centro Educativo	Comunidad	Instrumentos.
C.E.B. José Cecilio del Valle	Caseso Urbano	2 Guitas Madre
Instituto Mercedes	Caseso Urbano	1 Guirio, 1 Bombo, 1 Uiro
C.E.B. Francisco Morazan	El Corral	1 Bombo 1 Redoblante
C.E.B. Miguel Angel Chinchillo	Laguna Seca	1 Uiro 2 Redoblante
C.E.B. Julian Lopez Pineda	Jocotan	1 Uiro 1 Bombo

C.E.B. Alfonso Guillen Zelaya San Antonio

C.E.B.

Miraflores

C.E.B. Claudio Borrero

Concepción

C.E.B. Maria Angelica Ventura.

Tular

C.E.B. Minerva

El bimonte

autorizando la realización de los procesos correspondientes para su ejecución.



1 Lira

1 Bombo

1 Lira

1 Redoblante

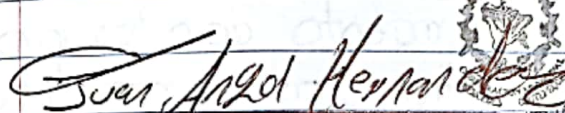
1 Lira

2 buiros

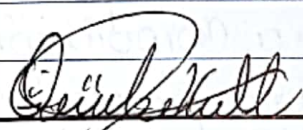
1 Redoblante

1 Bombo

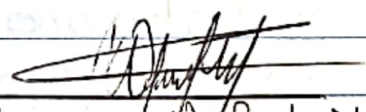
1 Lira madre


Alcalde Sr. Juan Angel Hernandez
Municipal 2022 - 2026
Mercedes, Ocotepaquim


Vicealcalde Abog. Mercedes Esquivel
Municipal 2022 - 2026
Mercedes, Ocotepaquim



I Regidor Sr. Divelino Castillo



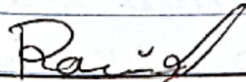
II Regidor Lic. Wilfredo Muñillo



III Regidor Sr. Lenry Romero



IV Regidor Sra. Vilma Mejia



VI Regidor Romiro Sanchez


Secretario Municipal

Acta 353-2023

Reunión Extraordinaria de Corporación Municipal celebrada el 8 de Agosto del año 2023
comenzando con las 3:00 PM en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes, Departamento



de Ocotepaque, presidiendo al Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández Soriano, Asistido por el Ayuntamiento de Regidores según su orden I Regidor: Sr. Ornelino Castillo Ventura, II Regidor: Lic. Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor: Sr. Henry Vianey Romero, IV Regidor: Sr. Vilma Betiara Mejía Ventura, V Regidor: Ing. Juan Diego Ventura Interfondo, VI Regidor: Sr. Romiro Sánchez Rodríguez y como testigo de honor Comisionado Municipal Sr. Jaime Edgardo Escalon y Representante de A.C.T. Sr. Arnoldo Ramírez y la secretaria Municipal Liora Ulloa quedo fe que se prosedio de la forma siguiente:

1. Primeramente se procedio a analizar cada uno de los aspectos o tomar en cuenta con los proyectos de caminos productivos, así mismo a colaborar juntamente con encargados de la secretaria de comisión de evaluación de compras y contrataciones dieron a conocer a la Corporación juntamente con el ayuntamiento que se realizo la evaluación de las ofertas de acuerdo a los parámetros que se mencionaron a continuación:

1. Ingenieros civiles que se presentaron ofertas:

a. Ing. Eblin Nolberto García, b. Ing. Alex Emilio Valle c. Ing. Carlos Danilo Mejía

2. Parámetros a utilizar para la Evaluación:

a. Verificación de la documentación legal solicitada en los bases de licitación, b. Evaluación de la oferta económica de acuerdo a cada una de las actividades de presupuesto base, c. Evaluar las ofertas que se encuentran en un rango de $\pm 10\%$ del presupuesto base.

3. Los Resultados de la Evaluación considerando lo anterior:

a. Verificación de la documentación legal solicitada de los requisitos legales b. Los resultados del analisis económico-comparativo de ofertas indican que Ing. Alex Emilio Valle califico considerando que cumple con los requisitos de bases

de licitación ya que la oferta se encuentra dentro del rango de $\pm 10\%$ de presupuesto base cada uno de los parámetros sometidos al proceso de licitación del proyecto "Construcción de 1325 mts cuadrados de Pavimento ciclopeo E: 20cm del tramo de Las Vegas a Jacotán Mercedes Ocotepeque por lo que la comisión recomienda la contratación de Ing. Alex Emilio Valle por un monto de \$,124,149.09 y en caso de no formalizar contrato con el contratista mencionado se recomienda a Ing. Eblin Nolberto García por \$,183,184.34 considerando que es la oferta que ocupa el 2º lugar debiendo subsanar documentación faltante y en caso de no formalizar contratación con ninguno de los dos se recomienda iniciar nuevamente según declaración de licitación desierta

Asimismo presentan a comparación los montos y Ofertantes del proyecto Construcción de Sistema de Agua Potable en la Comunidad de Cruz Alta donde se presentaron las cotizaciones: Ing. Luis Zapata por lps. 996,081.16 Ing. Carlos Danilo Mejía por lps. 981,645.20 Constructora CONEDI por lps. 1,010,517.12

por lo que la comisión evaluadora recomienda a Ing. Carlos Danilo Mejía para este proyecto, Además de ello se presentan cotizaciones y Ofertantes para Mantenimiento de Vehículo Municipal según detalle:

ABC líderes en Servicios Automotrices por lps. 54,940.00, Autos Demus 43,710.00, Yonkei y autolote Lucio lps. 59,500.00, Además de ello se presentaron Ofertantes para compra de Instrumentos musicales según cotizaciones Inversiones Adoray por lps. 83,934.00, lo.



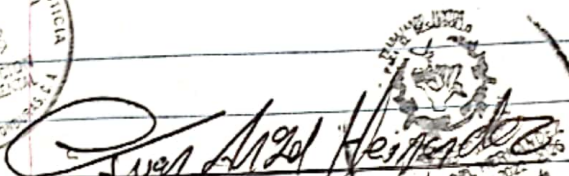
mucial JW por 78,435.00, Distribuidor Occidental por Lps. 82,893.55 Por lo que se recomienda Comercial JW con el monto de 78,435.00. Seguidamente Alcalde municipal juntamente con encargado de Presupuesto presentaron a corporación municipal la ampliación presupuestaria N° 11 por el monto de Lps. 100,000.00 correspondiente a Donación de Secretaría de Estado en el Despacho de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA) para el fomento de la Gestión Integral de Residuos sólidos en el Municipio de Mercedes. ~~2. Acuerdos y~~ Resoluciones: 2.1 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quetzaltenango CONSIDERANDO: Que se conocen los parámetros del proceso de licitación Privada del proyecto Construcción de 1325 mts cuadrados de Pavimento Ciclopeo E: 20cm del tramo de las Vegas a Jocotan Mercedes. CONSIDERANDO Que la comisión de Evaluación de Compras y contrataciones recomendando a Ing. Alex Emilio Valle para realización del proyecto antes mencionado tomando en cuenta que cumple con los requisitos de bases de licitación y que la oferta se encuentra dentro del rango de $\pm 10\%$ del presupuesto base por tanto la Honorable Corporación ACUERDA Primero: Dar por aprobada la recomendación de la Comisión de Compras y contrataciones. Segundo: Dar por aprobado la Contratación de Ing. Alex Emilio Valle para ejecución del proyecto Construcción de 1325 mts cuadrados de Pavimento ciclopeo, E: 20cm del tramo las Vegas a Jocotan Tercero: Autoriza la realización de los procedimientos correspondientes en base a ley para contratación y ejecución del proyecto por el monto de Lps. 1,124,149.09

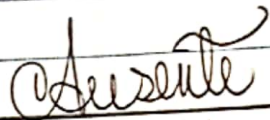
2.2 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Ocotepaque CONSIDERANDO: Que la comisión de evaluación de compras y contrataciones recomienda que para la construcción de Sistema de Agua Potable en la Comunidad de Cruz Alta se contrate a Ing. Carlos Danilo Mejía por cumplir con los requisitos Por tanto la Honorable Corporación ~~ACUERDA~~ ~~DECIDE~~ por Aprobado la Contratación de Ing. Carlos Danilo Mejía por el monto de lps. 981,645.20 para Construcción de Proyecto de Sistema de Agua Potable en la Comunidad de Cruz Alta, Autorizando la realización de los procesos correspondientes.

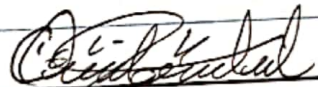
2.3. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Ocotepaque, CONSIDERANDO: Que Vehículo Municipal requiere se realice mantenimiento y tomando en cuenta que comisión de compras y contrataciones recomienda a ABC Líderes en Servicios Automotrices según evaluación de cotizaciones Por tanto la Honorable Corporación Municipal ~~ACUERDA~~ ~~DECIDE~~ por Aprobado que el mantenimiento de Vehículo Municipal se realice en ABC Líderes en Servicios Automotrices por el monto de lps. 54,940.00, Autorizando la realización de los trámites correspondientes.

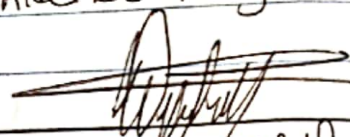
2.4 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Ocotepaque CONSIDERANDO Que se han recibido solicitudes de los Centros Educativos del Municipio solicitando apoyo con instrumentos para el fortalecimiento de Bandas musicales y tomando en cuenta que realizó el proceso de cotización y siendo analizados por la comisión de compras y contrataciones




Alcalde Sr. Juan Angel Hernandez

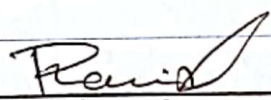

Vice Alcalde Abog. Nancy Esquivel


Regidor I Sr. Ornelino Castillo


Regidor II Lic. Wilfredo Murillo


Regidor III Sr. Henry Ramirez


Regidor IV Sr. Vilma Mejia


VI Regidor Ramiro Sanchez


Secretaria Xiomara Ulloa

Acta 354-2023

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 15 de Agosto del año 2023, cuando son las 9:20 AM, Presidiendo Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez Soriano, asistido por Vice alcalde Abogado Nancy María Esquivel Pinto y los regidores por su orden: I Regidor Sr. Ornelino Castillo Ventura, II Regidor Lic. Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor Sr. Henry Vianey Ramirez Valeriano, IV Regidor Sr. Vilma Beltrán Mejía Ventura, V Regidor Ing. Don Diego Ventura, Interino Causante por renuncia Verbal, VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez Rodero y como Testigo de Honor el comisionado Municipal Jaime Edgardo Escobar y representante de act. Sr. Arnoldo Ramirez y la secretaria Municipal Xiomara Joaneth Ulloa queda fe que se presento, aprobó y desarrollo la agenda que se describe a continuación 1. Comprobación del Quorum 2. Oración a Dios. 3 Bienvenida y Apertura 4 Lectura de Correspondencia, 6 espacio para Informe



de Corporación Municipal: Auditoría, Tesorería, Contabilidad, UMA/Informe de Vehículo, Espacio SAN José 11, 8. Lectura de acta, 9. Acuerdos y Resoluciones, 10. Cierre. desarrollado de la manera siguiente: 1. Comprobación del Quórum: Se constata la presencia mayoritaria de corporación municipal ausente y Regidor por renuncia verbal 2. Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue llevada a cabo por la Sra. Vilma Mejía 3. Bienvenida y Apertura de la Reunión: Alcalde Municipal brindó palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por abierta la reunión ordinaria de Corporación municipal 4. Lectura de Correspondencia: Se brindó lectura a la correspondencia recibida para ser analizada por corporación municipal 5. Comisiones y Solicitudes: **MESA DEL** Se presentaron representantes de Mesa DEL juntamente con técnicos Luisly Morán y técnico MANVASEN con el propósito de dar a conocer ante corporación las iniciativas a desarrollar el próximo año según Plan Estratégico sujeto a aprobación según detalle: Basado en 4 líneas estratégicas: 1. Mejorar la Organización y la formación de los sectores productivos y empresariales del Municipio: impulsando la organización y formación del sector productivo y el fortalecimiento del recurso humano en los diferentes sectores productivos del municipio por los 150000 2. Promover iniciativas a la producción de nuevos productos que se sumen a la cadena de valor sostenible, creando redes productivas, promoviendo la siembra y cultivo de árboles frutales, medicinales, con la implementación de talleres de aprendizaje para la transformación de

sub productos de café y miel por lps. 250,000
3. Promoción de Nuevas tecnologías innovadoras
dirigido a MIPYMES y Productores: incentivando
a la Implementación de molineras, apoyo a uni-
dades productivas y posicionamiento de nuevos
productos en el mercado por lps. 150,000.00
4. Apoyo a la comercialización de productos locales
Promoviendo ferias y festivales culturales para la
promoción de productos y sub productos locales:
Carnadería, café, hortalizas, Emprendimientos, miel
lps.: 200,000.00 con un total de propuesta
de lps. 750,000.00. Mismo que será analizado
por el departamento al elaborar borrador de pre-
supuesto. Seguidamente el Sr. Arnoldo Ramírez da
a conocer la importancia de no darle todo a
la comunidades para que puedan valorar así
es importante el aprovechamiento del tema de los
reservorios. **Junto los Pinos**, Se presenta con la
respectiva documentación para poder darle el
seguimiento al apoyo por parte de la municipa-
lidad y así poder concretar este iniciativa de la
comunidad. **Doctores**: Solicitan apoyo con mejo-
ramiento de unidad de salud, así mismo solici-
ta apoyo para la compra de una impresora, aun-
que lo mejor sería una fotocopidora por la
cantidad de copias que a diario necesitan.
Barrio Santo Cruz: Se presenta presidente de Patro-
nato de barrio solicitando que no se coloquen
los puestos de la feria donde se han colocado antes
ya que se necesita el espacio a la par de la Mer-
cad (Caso Cural), así mismo hacen énfasis en la
situación que esto pasando con el tema de
los robos ya que demasiados asaltos y daños
y para respuesta o atención a esta situación
con respecto al anexo para el proyecto

de alumbrado público en el sector arenolito-
cementerio jalisco de manifiesto que se vea que
se puede hacer como también manifiesto que
con la excavación que hizo el Sr. Idilio Romero
se está dañando la calle Espino Carlos
Roberto de la Cruz. Quien manifiesto que se pre-
sento con el fin de abordar algunos aspectos an-
te corporación y hacer énfasis en el tema de
seguridad, suplicando sentarse con las autoridades
competentes para poder buscar soluciones. 2. Con
respecto al proyecto del Reservoir pregunta
si corporación tiene conocimiento de los
beneficios adquiridos por el reservorio, segui-
damente alcalde da a conocer la situación
dada con el tiempo y la situación actual
de reservorio manifestando que sí se tiene co-
nocimiento tanto de los convenios como de
los beneficios y obligaciones de las partes in-
volucradas. Como también Robert manifiesto
que con el agua pues no se le niega a nadie
siempre y cuando sea para cultivo y ya por
otros fines se complica porque no se puede.
Además expresa que con el caso de la comuni-
dad de Miraflores ya que cuando el pidió
autorización por la vía legal para construc-
ción para plantales no le fue permitido
y razón por la cual es sincero en decir
que se molestó e hizo sin permiso como
un capicho y el ya investigo en base a
ley, se ha asesorado que si se puede con
un permiso municipal que se firme en
dos etapas lo cual si hay necesidad el
pago por los riberas para el permiso.
mismo que corporación le manifiesto que se
realizaran las investigaciones del proceso correspondien-



Posteriormente el Sr. Arnoldo pregunta el fin de conectarse a la caja (Jols) ya que allí no hay un buen funcionamiento y se siente mal ahí por lo que expresa que por la necesidad de hecho, o funcionar el negocio. Sociedad de Padres de familia del Centro de Educación Básica José Cecilio del Valle Solicitan apoyo para celebración del día del Niño mismo que se le da a conocer la importancia del apoyo como sociedad y también se les manifiesta que se apoyará. **6. Espacio Informe de Corporación Municipal:** Alcalde Municipal Informe Reunión con patronato de la comunidad de Miraflores donde la comunidad ya dio el respectivo aporte el 19/Julio, el 20/07 Entrega de solicitud y Petición en Plan Anual, 21 Julio socialización de proyecto, Reunión de Junta directiva, 28/07 Reunión Distribución alimentos CONVOY, 9/8/ Reunión Comando Sur, Reunión con Patronatos 14 Agosto, Realización de Cintas de Campo para supervisión de baños, Reunión de Junta Directiva MANVASEN, Vice alcalde 18/Julio Reunión Mesa DEL, 18/07 CCT y CM Evaluación de Pazo OMM, 19/07 Reunión con patronato de Miraflores, 24/Julio Supervisión Caminos Productivos, 25 Apoyo en despacho de Omiso, 26/07 Reunión MANVASEN 27/ despacho de Omiso y Supervisión de proyecto Loquina Seca, 8/Agosto Socialización de proyecto, participación en Evaluación de Gerencia y Asistente para su contratación 1 Regidor. Sra. Oibelina Castillo: Reunión DEL, 19 Reunión Miraflores, 24 Reunión La Mora San Antonio, 26 Reunión con función Newman y Técnicos, 2 acompañamiento Asamblea comunitaria El Tula, 8 Reunión Extraordinaria, 11 Reunión con OMM y red de Mujeres, Participación en evaluación de Gerencia y OMM, 11 Regidor Reunión en La Mora proyecto caminos productivos

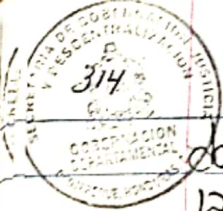


24. Reunión de clera directiva MANVASEN, Reunión
extraordinaria, III Regidor Sr. Henry Ramirez.
24 Reunión en la Muro para socialización Proyecto
Caminos Productivos 26, Visito Cuestona Concepción
supervisión de proyecto, 28 Supervisión Proyecto muro
Mira Flores, Visito proyecto Cruz Alta, 4 Agosto Sociali-
zación proyecto Caminos Productivos, Reunión extraordi-
naria, Supervisión de proyecto de aderas Cosco
Vibano, VI Regidor Humiro Sanchez: Reunión Muro por
Caminos productivos, 27 Reunión Comité Cusayote, 8 Reu-
nión Extraordinaria, IV Regidor Vilma. Reunión en la
Muro socialización Caminos productivos, Reunión Ex-
traordinaria, 10 Reunión de Mesa como apoyo a Loydo.
7. Espacio Administración Municipal: Auditor. Presento a
Corporación Municipal el Informe correspondiente al
mes de Julio donde Informa de las actividades
realizadas durante el mes en cumplimiento al POA
Tesorera Municipal: da a conocer el Informe correspon-
diente al mes de Julio, Contabilidad: Presenta el
Informe de Estado de Situación Financiera y Balance
General UMA: Da a conocer que según proceso lle-
vado a cabo durante no pagó las multas
correspondientes el Sr. Carlos Roberto Hernández no se
le dio permiso de operación, así mismo Informa
que se reforestó la Zona de Ciego donde se
sembraron 5,000.00 plantas. SAN YUCA Focal 4
Representante de MANVASEN Lic. Rosa Emma y tea-
nico Municipal presentan a corporación los avances
de Focal IV en cada una de las etapas según
se registra I Fase = 100%, II Fase: 100%, Fase III
100%, Fase IV = 100%, Fase V = 90%, Indicadores
Relevantes: Población Total 6142, Población Mas-
culino 2977, Población Femenino 3165, N° de
Viviendas con bomb 109, en malas condiciones
338 así mismo se da a conocer que



proceso aunque ya avanzado se requiere mas tiempo para los tecnicos mismo que se analizo segun el avance. Director de Justicia Municipal: Para conocer que con la situacion que se esta dando es necesario una ordenanza para establecer toque de queda, sin embargo Corporacion manifiesta que se maneja a traves de corporacion. Ademas argumenta que con respecto a las bebidas alcoholicas se realizarian decomisos sorpresaivos para evitar fuga de informacion seguidamente. ACT y CM Presenta el caso de las bebidas alcoholicas como el caso de concepcion no se pueden dar este tipo de situaciones. Asi mismo Informa a Corporacion que recibieron una capacitacion y es importante que las cosas se hagan en base a ley todo es con el proposito de mejorar. 8. Lectura del Acta: Se brinda lectura del acta la cual fue firmada para efectos de legalidad. 9. Acuerdos y Resoluciones: 9.1 Honorable Corporacion Municipal del Municipio de Merced, departamento de Ocotepaque en esta fecha hace constar que auditor municipal presento el Informe Mensual correspondiente al mes de julio ante corporacion, informe que contiene objetivos, Actividades realizadas durante el mes: A. Realización de aiqueo a caja general. B. Aiqueo a caja Chica (continua en vigencia acuerdo de cancelación de fondo), C. Revisión de la conciliación Bancaria correspondiente al mes de Julio del año 2023, Saldo en las cuentas de la Municipalidad al mes de Julio, Revisión de actas de sesiones de Corporacion Municipal, Revisión de Cuentas contables Resultado del ejercicio, Revisión del Gasto de funcionamiento durante el segundo trimestre 2023, Revisión del Gasto de Inversión durante el segundo Trimestre

Revisión de Conciliación Bancaria correspondiente al cierre del segundo trimestre 2023, Saldo en cuenta de la Municipalidad., Revisión de códigos presupuestarios que no presentan recaudación y códigos que presentan muy bajos Ingresos, Participación en reuniones de comité de compras y contrataciones otras actividades realizadas por delegación y las respectivas observaciones y recomendaciones. 9.2 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Cautepèque en esta fecha dio por recibido y aprobado el Estado de Rendimiento Financiero del ejercicio Ingresos: Ingresos tributarios por lps. 64,638.08, Ingresos no tributarios por lps. 20,287.65, Ingresos de Operación por lps. 16,095.00, Ingresos de NO Operación por lps. 24,752.05, total Donaciones y transferencias 2,003,745.50, total INGRESOS 2,129,518.28 costos: Costos de Consumo 45269.58, Total de Costo 820,684.06, Resultado del ejercicio 1,308,834.22, Estado de Situación Financiero del Ejercicio Activo: Activo corriente por lps. 12,897,649.12, Activo no Corriente 50,132,982.27, total activo 63,030,631.39, Patrimonio lps. 63,030,631.39 autorizando la realización de los procedimientos correspondientes. 9.3 Informe Mensual Julio 2023 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Cautepèque por unanimidad de votos de los presentes en esta fecha dio por aprobado el Informe mensual correspondiente al mes de Julio 2023; Informe financiero que registro los detalles siguientes: Saldo Inicial lps. 11,804,524.37, Total de Ingresos recaudados lps. 2,172,652.15, Total de Costos Ejecutados / Total Egresos lps. 1,473,345.12. Que.



dando al final del mes un saldo de los 12,500,831.40. Acordando se envió a las instancias correspondientes.

9.4 Autorización
para pago de Auxilio de Cesantía por Antiquedad: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quezaltenango, como seguimiento al pago de auxilio de cesantía al personal según antigüedad, los montos autorizados se pagaron en el siguiente orden; tomando como base el criterio de antigüedad: Mordin Yobany Ramirez con numero de Identidad 1409-1973-00082, encargado de la Unidad de Servicios Públicos, se pagara el monto de lps. 18,629.16, Sidia Cristibel Manoa con numero de Identidad 1409-1984-00074 encargado de la unidad de Tesoreria se le pagara el monto de lps. 16,333.20. Estos montos están sujetos a ajustes que puedan generarse una vez realicen los cálculos oficiales. Las condiciones y formas de pago, debían consignarse en acta especial de acuerdo conciliatorio, formalizado ante autoridad competente del Ministerio del Trabajo.

9.5 Autorización de Pago de Derechos laborales a Jessica Maria Domínguez Hernández: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quezaltenango **CONSIDERANDO:** Que Jessica Maria Domínguez con numero de Identidad 1409-1985-00008, presento renuncia al cargo de coordinadora de Oficina Municipal de la Mujer notificando como ultimo día laborable el 30 de Julio 2023, considerando: Que se realizaron los cálculos correspondientes, La Honorable Corporación **ACUERDA:** Primero: Realizar el tramite correspondiente de las condiciones y formas de pago debiendo consignarse en acta especial de acuerdo conciliatorio formalizado ante auto-

idad competente del Ministerio del trabajo por el monto de lps. 11,266.69 Segundo: El pago respectivo se entregará por parte de la Municipalidad una vez subsanado, y entregado la documentación soporte y carpetas de emisión de proyectos en su periodo correspondiente, tercero: Se autoriza la realización de los procedimientos correspondientes. 9.6 Autorización para Subsidio a Casa de la Cultura para celebración de Fiestas Patrias y Feria Patronal: Lo honorable Corporación municipal del municipio de Mercedes, Departamento de Coatepecque CONSIDERANDO Que es importante apoyar en cada una de las actividades a realizar en la celebración de Fiestas patrias y feria patronal contribuyendo así al fortalecimiento cultural en nuestro municipio. Por tanto la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes ACUERDA Dar por aprobado el monto de lps. 40,000.00 como Subsidio a casa de la Cultura para realización de actividades de las fiestas patrias y feria patronal, autorizando la realización de los procedimientos correspondientes. 9.7 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, departamento de Coatepecque CONSIDERANDO: Que se han recibido solicitudes por parte de los diferentes Centros Educativos para apoyo para el día del niño y considerando la importancia de poder apoyar esta festividad, la Honorable Corporación ACUERDA Dar por aprobado el apoyo a los diferentes Centros Educativos con Pinatas y Golosinas según la cantidad de alumnos de cada Centro educativo, autorizando la realización de los procedimientos correspondientes o encargado de Oficina Municipal de la Mujer

nñez y Juventud. 9.8 la honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes CONSIDERANDO Que se recibió solicitud por parte de la Sra. Lucio Sánchez Sorto, donde solicita apoyo para gastos médicos ya que requiere " al ortopedo al Quirúrgico Santa Rosa de Copán y CONS. BERANDO: La importancia la Corporación ACUERDA: Dar por aprobado el monto de Lps. 2,000.00 para gastos médicos a la Sra. Lucio Sánchez Sorto, liquidados a través de Oficina Municipal de la Mujer, autorizando la realización de los procesos correspondientes. 9.9 Apoyo a ~~Comités~~ del Municipio de Mercedes: AGAMER: la honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, departamento de Ocotepeque CONSIDERANDO: Que se recibió solicitud por parte del grupo de Carreros AGAMER: Solicitando apoyo para la realización de Carrera por Cinto y tomando en cuenta la importancia de apoyar estos sectores, la Corporación ACUERDA: Brinda el apoyo correspondiente Aprobando el monto de Lps. 3000.00 como apoyo en Sonido para actividades de Carrero por Cinto de AGAMER, autorizando la realización de los procedimientos correspondientes.

Juan Angel Hernández
Alcalde Juan Angel



~~Vice Alcalde Abel Mércy~~

~~Regidor I~~

Regidor I Sra. Obelina Castillo

~~Regidor II~~

Regidor II Lic. Wilfredo Merillo Ortega

Regidor III Sr. Henry Ramirez

Regidor IV Vilma Mejía

Vice Regidor Sr. Ramiro Sánchez

Secretaria Xiomara Ulloa

Acta 355-2023

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Ocotepaqué, celebrado el 1 de Septiembre del año 2023 cuando son las 9:40 AM, presidiendo alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández, asistido por vice alcalde Abogado Mercy María Esquivel Pinto y los regidores por su orden: I Regidor Sr. Ovelina Castillo Ventura, II Regidor Sr. Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor Sr. Henry Vianey IV Regidor Sr. Vilma Leticia Mejía Ventura V Regidor Ing. Juan Diego Ventura Interiano (Ausente por renuncia verbal), VI Regidor Sr. Ramiro Sánchez Rodrigo, y como testigo de honor el comisionado municipal Jaime Edgardo Escalon y la secretaria municipal Xiomara Ulloa quedo fe que se presento, aprobo y desarrollo la agenda descrita a continuación

1. Comprobación del Quorum
2. Oración a Dios
3. Bienvenida y apertura
4. Lectura de correspondencia
5. Reporte de alcaldes auxiliares del mes de Agosto
7. Espacio Administración Municipal: Contabilidad: Subsidización
8. Lectura de acta
9. Acuerdos y Resoluciones
10. Cierre

desarrollado de la forma siguiente

1. Comprobación del Quorum: Se constato la presencia mayoritaria de corporación municipal a excepción de VI Regidor Ing. Juan Diego Ventura ausente por renuncia verbal
2. Oración a Dios. Se elevó