



ALCALDIA MUNICIPAL, PROTECCION SANTA BARBARA

Email:municipalidad1617@yahoo.es

TEL: 2625-2903, HONDURAS C.A

R.T.N 16179995439040



MEMORANDUM

PARA: JOSE ANTONIO AVILA VASQUEZ
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

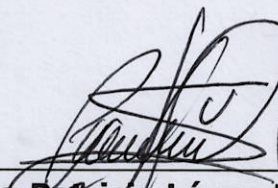
DE: SANDRA PATRICIA LOPEZ LARA
SECRETARIA MUNICIPAL


ASUNTO: RESOLUCIONES, AGOSTO 2023.

FECHA: 04 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

Por este medio remito, INFORME DE RESOLUCIONES,COPIAS INTEGRAS DE ACTAS,COMO ESTAN EN EL LIBRO DE ACTAS,AGOSTO 2023 de la Alcaldia Municipal de Protección ,Santa Bárbara. Para sr cargado al Portal de Transparencia.

Atentamente:


Sandra Patricia López Lara
Secretaria Municipal
Municipalidad Protección, Santa Bárbara.

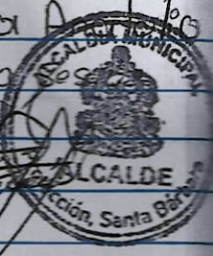




10. La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unánimemente **Acuerda** la construcción de tres túmulos carreteros en calle que conduce de Iglesia Príncipe de Paz, finalizando el último frente a casa de bottega López. 10.1: Se dio Lectura a la solicitud enviada por el Patronato de Barrio el Eden, para el arreglo de paso carretero que conduce donde actualmente funciona la Distrital, hasta donde vive la Señora Ana María Carranza.-

10.2: La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unánimemente **Acuerda** el reparo mediante embaulado de calle que conduce donde actualmente funciona la Distrital hasta donde vive la señora Ana María Carranza. 11. No habiendo más que tratar se cierra la sesión.

Firmada para Constancia: Alcalde: *[Signature]*
 Regidor # 2: *[Signature]* Regidor # 5: *[Signature]*
 Regidor # 3: *[Signature]* Regidor # 6: *[Signature]*
 Regidor # 4: *[Signature]* Regidor # 8: *[Signature]*
 Secretaria: *[Signature]*



Acta Numero 018

Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Protección, Departamento de Santa Bárbara, el día 01 de Agosto del año 2023, en el salon de sesiones de la alcaldía Municipal, del Municipio de Protección, Santa Bárbara, preside la sesión el Sr. Alcalde Municipal, Jose Antonio Guillen Rivero, con la asistencia de los señores regidores mencionados por su orden: Rosmery Sarmiento, Irma Yesenia Arriaga Reyes Ney Amiel Garcia Hernandez, Mario Soriano Rodriguez, Felicita Del cid Ramos, faltando con excusa Manuel Alexander Urrea Orellana y el vice-Alcalde Mario Ney Sosa Bacca, contando con la asistencia de Daysy Esperanza Menjivar Comisionada Municipal, David Cañas Presidente de la Comisión Ciudadana de Transparencia y la Secretaria que certifica y da fe, se procedio de la manera siguiente. 1. El señor alcalde despues de haber aprobado el quorum dio por abierta la sesión, aperturandose a las 9:00 am 2. Oración a nuestro padre Dios 3. La secretaria dio lectura a la agenda a desarrollar, siendo discutido y aprobado detallamos: 1. Comprobación del Quorum 2. Apertura de sesión 3. Lectura de la agenda a tratar 4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior

5. (ac Me pa De pau de cre Des de y 16. (Cuc Riv fere pro mis pro cuo de en alca com lleg cipe cua nuir por que ma proi dar Vri. son ban que qui fac en me a l. Cu AM

[Handwritten signature]



**COPIA FIEL
A SU ORIGINAL**

Folio #173



5. Correspondencia recibida dando resoluciones según → acuerdos 6. Informe del Sr. Alcalde Municipal 7. Informe Mensual de Actividades del mes de Julio año 2023 por parte de Auditoria Municipal 8. Informe por parte del Departamento de Justicia Municipal 9. Informe Mensual por parte de la Junta de Agua y Saneamiento 10. Ampleación de Alzas en los rubros de Ingresos Corrientes presididos acumulados de enero a Junio 11. Ampliación del Modelo Descentralizado de Salud 12. Oficio # 030-2023 por parte de Auditoria Interna Municipal. 13. Informes Mensuales, Trimestrales y Semestrales de Ingresos y Egresos 14. Asuntos Varios 15. Acuerdos 16. Cierre.

3. La Secretaría Municipal dio lectura al acta anterior la cual fue sometida a discusión y aprobación sin hacer ninguna modificación 6. El señor alcalde Municipal José Antonio Guillen Rivera, informa que ya ingreso a la Municipalidad la segunda transferencia, con la cual ya se podrá trabajar en infraestructura y proyectos en el Municipio y a su vez dar seguimiento a los mismos, el alcalde informa que se esta trabajando con caminos productivos en el sector de la laguna en dos proyectos los cuales son la pavimentación y la caja puente que viene a beneficiar de gran manera este sector y que de igual manera se esta trabajando en la construcción del Kinder de la comunidad de Nueva Victoria. El alcalde comunica que el día lunes 23 se realizó inspección en la comunidad del Chile y en los Horizontes con el ingeniero de la Sit, llegando a un convenio con el ingeniero Mauricio Ramos y la Municipalidad, donde la Municipalidad otorgara una contraparte la cual abarcará alojamiento y la alimentación para la continuidad de reparación de la carretera. El alcalde informa a la población que ya se esta trabajando en la reparación de la calle que conduce de protección a Chalmea Copan, informa que el día martes viajó a la ciudad de Tequegalpa, viaje que fue de gran provecho y beneficio para el Municipio, logrando para este año la reparación de Tres centros Educativos más. Y que la escuela Urbana Florencio Martinez, entra a licitación Pública, donde son más de tres millones de lempiras con los cuales se repararon baños, módulos y pintura etc. Donde el ministro se comprometió que en el mes de septiembre ya se estara trabajando, Al igual que la escuela de Buenos Aires. Manuel Bonilla ya esta adjuntado y el proximo mes se trabajara, La Escuela Timoteo Rivera en la comunidad de la Ruidosa se entrara a trabajar en el mes de Septiembre a Octubre. Posteriormente el alcalde informa a la población en general que el Tribunal Superior de Cuentas presenta mediante Informe N° 017-2017 DAM-CFTM. AM-A los resultados de la Auditoria Financiera y de —



[Handwritten signature]



**COPIA FIEL
A SU ORIGINAL**

Folio # 1

Complimiento Legal Practicado a la Municipalidad de Protección, Departamento de Santa Bárbara, por el periodo comprendido del 24 de marzo del 2009 al 30 de abril del 2017. El alcalde informa que se

iniciara la construcción de Pavimentación en barrio San Cristobal donde la Profesora Rosmery Ramos, Posteriormente el alcalde informa a la Corporación Municipal que se debe contratar un chofer para la retroexcavadora, luego el alcalde dio la participación a la ciudadanía presente en la reunión, para que expresaran algunas necesidades que presentan sus comunidades y barrios, donde la asociación de padres de familia de la Comunidad de Monte la Virgen expresan que en el centro Educativo estan realizando una cocina para realizar la merienda escolar y piden se les colabore con la construcción del techo, la señora Lupe Rivas comenta a la Corporación Municipal que la calle del barrio San Cristobal no se encuentra debidamente arreglado y que urge la pavimentación de la misma, el señor alcalde comenta que ya se mando perfil de proyecto con Octavio Pineda, el cual prometio 600 pies de pavimento y que se esta en espera de respuesta, el presidente del patronato del barrio las brisas solicita el arreglo la calle que conduce a la misma ya que en tiempos de lluvia se dificulta el paso. El alcalde les propone que se organicen como patronato y el podria ayudar con materiales; Así mismo el señor presidente de la Comisión Ciudadana de Transparencia David Carras pide a la población ayude con cada proyecto que se realice en cada comunidad. Posteriormente se presento el Auditor Municipal Rony Edgardo Escobar para socializar Oficio enviado por el TSC. en donde no se debe cobrar dos salarios en un mismo horario. El encargado del departamento de Tributaria, informo a la Corporación que ya se están mandando notas de cobro en las comunidades. Para finalizar el alcalde informa a la población que proxicamente se realizara un cabildo abierto para invitar a la población y reunir la para dar presupuesto para el tren de Aseo. 7. El auditor Interno Municipal Rony Edgardo Fuentes Escobar, presenta informe mensual que contiene todas las actividades correspondientes al mes de Julio del 2023 por parte de (TSC)

A-ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JUNIO 2023 →

1. Arqueo sorpresivo de caja general a tesoreria
2. Revisión de los recibos de los impuestos de bienes inmuebles de control tributario hacia tesoreria del 01 al 30 de Julio 2,023
3. Revisión de Ordenes de pago mes de Junio 2023
4. Arqueo sorpresivo de caja Chico
5. Revisión de los recibos de pago de los impuestos de bienes inmuebles de control tributario hacia tesoreria del 01 al 31 de Julio 2023
6. Se esta trabajando

en
me
20
de
ar.
EJ
IN
7,7
los
Ju
me
lo
1,
30
1,
7/
10/
pa
1 c
ans
Ven
20
25,
ans
1 p
per
mo
Ribe
cuc
60/
Dine
line
La
Tar
lps.
lps.
de
Salic
TO
tes
395
Cont
Corp

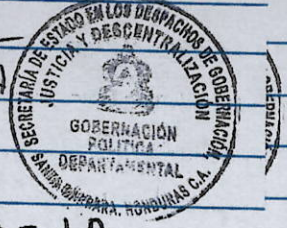
#17

[Handwritten signature]



COPIA SU ORIGINAL

Folio #175



en papeles de auditoria al area de contabilidad programada para el mes de Julio y Agosto pasmada en el POA 2023. 7. Se socializo con la Corporación Municipal el pago de dietas a regidores con duplicidad de funciones según art 258 de la constitucion de la Republica B-ANALISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA. ANALISIS FINANCIERO

INGRESOS JULIO 2023 lps. 5,655,431.19 EGRESOS JULIO 2023 lps 7,701,636.36 DEFICIT lps. 3,953,794.83 En el mes de Julio 2023 los ingresos superaron los Egresos 8. El Directa Municipal de Justicia Oscar Rene Cañas, presento informe mensual del departamento de Justicia correspondiente al mes de Julio donde detalla lo siguiente: 3/7/2023 : 4 cartas de venta, 1 certificación de fierro, 1 matricula de fierro 4/7/2023 : 2 cartas de venta 5/7/2023 3 cartas de venta, 1 permiso, predio en el cementerio 6/7/2023 1 guia de traslado para 1 animal, 5 predios en el cementerio 7/07/2023 1 multa de 500.00 por ventas de bebidas sin permiso. 10/07/2023 : 4 cartas de venta 11/07/2023 01 guia de traslado para 17 animales 17/07/2023 : 1 certificación de fierro 18/07/2023 1 carta de venta, 2 predios en el cementerio, 3 matriculas de armas, 3 permisos para destazos 19/07/2023 : 1 carta de venta, 1 permiso para pulperia, 1 bodega compra de café 20/07/2023 : 1 carta de venta 24/07/2023 : 3 cartas de venta. 25/07/2023 : 13 cartas de venta, 2 guias de traslado para 17 animales, 1 matricula de armas 28/07/2023: 1 carta de venta 1 permiso para forjar fierro 31/07/2023 : 2 cartas de venta, 1 permiso para forjar fierro, 1 matricula de fierro, 1 permiso para mototaxi. 9. El Tesorero de la Junta de agua y saneamiento Ruben Ruben Villatoro presento informe Administrativo del mes de Junio en el cual detalla lo siguiente: Total de dinero del ultimo informe: lps. 452,601.78 ENTRADAS de Dinero a la Tesoreria en el mes: lps. 25,676.00 Dinero ANTERIOR más las ENTRADAS: lps. 478,277.78 SALIDAS de dinero de la tesoreria en el mes: lps. 17,254.49 TOTAL de dinero a la fecha lps. 461,023.29. Dinero que entro por cada área. Por Tarifas: Lps. 3,276.06 Por peques: lps. 22,400.00 TOTAL DE ENTRADAS lps. 25,676.00. Dinero que solio por cada área: Fontanería y salario: lps. 6,000.00. Compra de materiales de fontanería: lps 140.00. Compra de cloro: lps. 138.00. Reparación del queueducto. lps. 800.00. Otras Salidas : 2 analisis de agua y compra de mobiliario lps. 10,176.49 TOTAL DE SALIDAS: lps. 17,254.49 DINERO ACTUAL Dinero en la tesoreria de la comonidad lps. 65,690.91. Dinero en el banco: lps. 395,332.38. Total de dinero hasta la fecha lps. 461,023.29 10. El Contador Municipal presento Ampliación de Alzas en los rubros de ingresos corrientes presididos acumulado de enero a junio. La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere

**COPIA FIEL
A SU ORIGINAL**



Unanimemente Aprobó Ampleación de Alzas en los rubros de Ingresos corrientes presidiados acumulado de enero de Junio. Expediente: 291. INGRESOS librería y pulpería 11.7.1.02.17.00 15-013-01 lps. 1,833.49, Puesto de Venta de Ropa y Achin 11.7.1.02.20.00 15-013-01 lps. 950.00, Venta de Repuestos, Accesorios Grasas y Lubricantes 11.7.1.02.25.00 15-013-01 lps. 1,195.81, Comedores 11.7.1.03.10.00 15-013-01 lps. 236.50, Laboratorios Medicos-Dentales, Oftalmológico y otros 11.7.1.96.03.00 15-013-01 lps. 1,266.00 Recargo Generados por el atraso en el pago de impuestos al Servicio 11.7.1.96.03.00 15-013-01 lps. 66.49, Recargo Generado por el atraso en el pago de impuestos sobre Bienes inmuebles Urbanos 11.7.2.96.01.00 15-013-01 lps. 8097.93, Recargo Generado por el retraso en el pago de impuestos sobre Bienes inmuebles Rurales 11.7.2.96.02.00 15-013.01 lps. 19,288.93, Intereses Generados por el atraso en el pago de Impuesto S/B Inmuebles Urbanos 11.7.2.97.01.00 15-013-01 lps. 41,877.25, Intereses Generados por el atraso en el pago del impuesto S/B inmuebles Rurales 11.7.2.97.02.00 15-013-01 lps. 96,100.86, Recargo Generados por el atraso en el pago del impuesto sobre Ingresos Personales 11.7.3.96.00.00 15-013-01 lps. 249.10 Intereses Generados por el atraso en el pago del impuesto sobre Personales 11.7.3.97.00.00 15-013-01 lps. 368.97, Intereses Generados por el atraso en el pago del Impuesto Explotación o Explotación de Recursos 11.7.4.97.00.00 15-013-01 lps. 9.96, Telefonía Móvil 11.7.6.01.05.00 15-013-01 lps. 6,602.90, Derechos por Lotes de Cementerio 12.5.99.02.19.00 15-013-01 lps. 9,100.00, Constancias 12.5.99.02.20.00 15-013-01 lps. 1,586.00, Multas Impuestas por el Depto. Municipal de Justicia 12.5.99.03.10.00 15-013-01 lps. 550.00, Multa Impuesta por el Juzgado de Paz 12.5.99.03.15.00 15-013-01 lps. 2,000.00, Sala de Bellezas y Barbería 11.7.1.03.02.00 15-013-01 lps. 560.00, Intereses Generados por el atraso en el pago de impuestos a Establecimientos de Servicio 11.7.7.97.03.00 15-013-01 lps. 1,187.65, Matrícula de Vehículos Automotores 12.5.99.02.53.00 15-013-01 lps. 111,343.63, Juegos de Salón (Tragamonedas, Atarais, etc.) 11.7.1.03.22.00 15-013-01 lps. 65.00, Operaciones de Turismo 11.7.1.03.37.00 15-013-01 lps. 7,017.00, Lotificadoras 11.7.1.02.33.00 15-013-01 lps. 18,000.00, Permisos Ambientales 12.5.99.02.50.00 15-013-01 lps. 2,000.00, Bufetes, Censuarios y Transmisiones 11.7.1.03.18.00 15-013-01 lps. 380.00, Retro Excavadora 17.6.4.01.03.00 15-013-01 lps. 1,400.00. **TOTAL DE INGRESOS Lps. 327,333.43. EGRESOS:** Sueldos Básicos 01 00 000 004 000 11100 15-013-01 lps. 3,491.53, Sueldos Básicos 03 00 000 001 000 11100 15-013-01 lps. 10,491.53, Sueldos Básicos 03 00 000 001 000 12100 15-013-01 lps. 26,882.76, Beneficios 03 00 000 001 000 16100 15-013-01 lps. 50,000.00, Sueldos Básicos 03 00 000 002 000 11100 15-013-01 lps. 7,000.00, Sueldos Básicos

[Handwritten signature]



COPIA FIEL A SU ORIGINAL



Folio #175

03 00 000 003 000 11100 13-013-01 lps. 3,491.53, Sueldos Básicos 03 00 000 004 000 11100 15-013-01 lps. 3,491.53 - Sueldos Básicos 03.00 000 005 000 11100 15-013-01 lps. 3,491.53, Sueldos Básicos 03 00 000 006 000 11100 15-013-01 lps. 21,000.00, Sueldos Básicos 04 00 000 001 000 11100 15-013-01 lps. 6,983.06, Sueldos Básicos 04 00 000 002 000 11100 15-013-01 lps. 7,000.00, Sueldos Básicos 04 00 000 003 000 11100 15-013-01 lps. 35,602.00, Sueldos Básicos 04 00 000 004 000 11100 15-013-01 lps. 3,491.53, Sueldos Básicos 04 00 000 005 000 11100 15-013-01 lps. 3,491.53, Sueldos Básicos 04 00 000 006 000 11100 15-013-01 lps. 7,000.00, Sueldos Básicos 04 00 000 007 000 11100 15-013-01 lps. 3,491.53, Equipos Varios de Oficina 15 03 000 001 000 42120 15-013-01 lps. 130,333.37 **TOTAL DE EGRESOS lps. 827,333.37.**

10.1 El contador Municipal presento Ampleación de Ingresos, Desembolso a la Municipalidad de Protección S.B, Correspondiente para la ejecución de Gestión Integral Residuos Solidos del Departamento de Gestión Comunitaria el Programa Interinstitucional de Reforestación y Protección de Cuencas hidrograficas de Padre Andres Tamayo (PAAT) creado en cumplimiento al articulo 275-T y el Despacho legislativo N° 157-2022 Segun Memorando PPAT-GC-045-2023 - Oficina N° Muni-006-2023 - 006-2023, Recibido, Registrado de Beneficiarios, Convenio de Cooperación Entre (SERNA) y la Corporación Municipal, Protección S. B. La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere unánimemente **Aprobó** Ampleación de Ingresos, Desembolso a la Municipalidad de Protección S.B. Correspondiente para la ejecución de Gestión Integral Residuos Solidos del Departamento de Gestión Comunitaria el Programa Interinstitucional de Reforestación y Protección de Cuencas hidrograficas del Padre Andres Tamayo (PAAT) Expediente 282

INGRESOS. Transferencia de Capital de la Administración Central para Gobiernos Locales (Secretaria de Estado, de poder legislativo y Judicial) Transferencia Reforestacion y proteccion de Cuencas Hidrograficas (SERNA) 22.1.1.02.01.6 11-011-01 Lps. 200,000.00 Total de Ingresos Lps. 200.000.00 **EGRESOS** Transferencia Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro. 11020000005 000 54200 11-011-3 - Lps 200,000.00 **TOTAL DE EGRESOS Lps 200,000.00**

11. La honorable Corporacion municipal en uso de las facultades que la ley le confiere Unánimemente **Aprobó** Ampliación de Transferencia que corresponde al Desembolso Variable, Desembolso de insertivo al desempeño vinculado al resultado y Desembolso Incentivo al monitoreo del convenio del 01 de Enero al 31 de Marzo del 2023, por una nota obtenida del 100% por la presentación de servicios integrales de salud del primer nivel de atención en el municipio de protección SB, Segun Convenio suscrito entre la Secretaria de Salud



y el gestor Municipalidad de Protección SB al Modelo

Descentralizado de Salud Expediente #269 NOTA La presente modificación presupuestaria se realiza en el sistema con fecha 13-06- expediente 269 que corresponde al desembolso Variable, Desembolso de Incentivo al desempeño Vinculado al resultado y Desembolso Incentivo al monitoreo del Convenio del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2023 que por error imboluntario no fue entregado a Secretaria para hacer ingresada en el acta N°014 de fecha 01 de Junio del 2023 por la administradora del modelo descentralizado de Salud, por la cual sera ingresada en el Acta N°018 de 01 de Agosto del 2023 INGRESOS Ampliacion de transferencia que corresponde al desembolso Variable, Desembolso de Incentivo al desempeño Vinculado al resultado y Desembolso Incentivo al monitoreo del convenio del 01 de Enero al 31 de Marzo del 2023 por una nota obtenida de 100% por la presentacion de Servicios Integrales de Salud del primer Nivel de Atencion del Municipio de Protección SB, Segun convenio suscrito entre la Secretaria de Salud y el gestor Municipalidad de Protección SB -

18.1.2.01.01.2 14-012-01 Lps 417,726.01 TOTAL DE INGRESOS Lps 417,726.01 EGRESOS Alquiler de Edificios, Viviendas y Locales 1102-000 002 00022100 14-012-01 Lps 8,700.00, Mantenimiento y Reparacion de Equipos y Medios de Transporte 1102 000 002 00023200 - 14-012-01 Lps 11,090.00, Diesel 11 02 000 002 00035620 14-012-01 - Lps 11,139.67, Gasolina 11 02 000 002 00035610 14-012-01 Lps 2,000.00, Viaticos Nacionales 11 02 000 002 00026210 14-012-01 Lps 76,006.00 Productos Alimenticios y Bebidas 11 02 000 002 00031-110 14-012-01 Lps 7,000.00, Servicios de Internet 11 02 000 002-00023700 14-012-01 Lps 5,400.00, Productos Farmaceuticos y Medicinales Varios 11 02 000 002 00035210 14-012-01 Lps. 263,940.34, Prendas de Vestir 11 02 000 002 00032310 14-012-01 Lps. 23,506.00, Servicios de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones 11 02 000 002-00025300 14-012-01 Lps. 52,950.00, Servicios de Transporte 11-02 000 002 00025100 14-012-01 Lps. 16,000.00 TOTAL DE EGRESOS Lps 417,726.01

11. La Honorable Corporacion Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere Unanimemente Aprobo - Modificacion Presupuestaria expediente 283 de Modelo Descentralizado de Salud. DEBITO Viaticos Nacionales 11 02 000 002 000-26210 14-012-01 Lps. 4,500.00 TOTAL DE DEBITO Lps 4,500.00 CREDITO Mantenimiento y Reparacion de Edificios y Locales 11 02-000 002 00023100 14-012-01 Lps. 4,500.00 TOTAL DE CREDITO Lps 4,500.00

12. El Auditor Interno Municipal Rony Edgardo Fuentes Escobar, presento Oficio N°030-2023 UAIM-PSB en el cual informa como recomendacion segun el Articulo 258 de la Constitucion de la Republica. Tanto en el gobierno Central como en los-

Or
po
mu
sa
Inf
Mu
Ap
Me
3,c
Lps
Lps
sos
en
In
de
05
Lp
Lps
y e
en
Int
Jur
Am
No
Con
La
le
Egr
203
Am
C L
ent
La
le c
del
grec
Lps
2,2c
infor
acic
nim
Int
Lps
Lps

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL

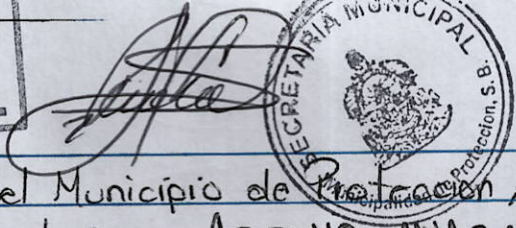
Folio #179

olio #179
olelo
a -
sist-
dese-
culado
nio de-
lunt-
el
adova
da -
npli-
sem-
sem-
al 31
-
Aten-
entre
-
Lps
102-
Repa-
-
4-012-
12-01
12-01
00031-
10 002-
Me-
2.34,
-00,
202-
11-
IRE-
en
o -
ali-
00-
10-00
102-
70
Fue-
ud
ons-
los-

Organismos descentralizadas del estado, Ninguna persona podrá desempeñar a la vez dos o más cargos públicos remunerados, excepto quienes presten servicios Asistenciales de Salud y en la docencia. **13.** El Contador Municipal presenta Informe de Ingresos y Egresos del mes de Abril. La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades de la ley le confiere unánimemente **Aprobó Informe de Ingresos y Egresos del mes de Abril. Informe Mes de Abril 2023 Ingresos:** Lps. 7,483,567.01 **Egresos** Lps - 3,024,723.82 **Ampliación** Lps. 2,219,169.38 **Transferencia (+)(-):** Lps 178,532.03 **Nota de Debito** Lps. 325.19 **Nota de Credito** Lps 3,388.53 **13.1** El contador Municipal presenta informe de Ingresos y egresos del mes de Mayo La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere unánimemente **Aprobo Informe de Ingresos y Egresos del Mes de Mayo. Informe Mes de Mayo 2023. Ingresos** Lps. 2,636,203.13 **Egresos** Lps - 6,055,604.56 **Transferencia (+)(-)** Lps. 345,384.99 **Ampliación -** Lps 1,999,862.93 **Nota de Debito** Lps. 0.00 **Nota de Credito -** Lps 0.00 **13.2** El Contador Municipal presenta informe de Ingresos y egresos del mes de Junio. La honorable corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere unánimemente. **Aprobo Informe de Ingresos y Egresos del mes de Junio. Informe Mes de Junio 2023. Ingresos** Lps. 2,899,967.18 **Egresos** Lps. 5,227,327.76 **Ampliación** Lps. 2,658,400.39 **Transferencia (+)(-)** Lps 1,015,209.28 **Nota de Debito** Lps. 2,295.39 **Nota de Credito** Lps. 213.56 **13.3** El Contador Municipal presenta Informe Trimestral de Ingresos y Egresos. La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere Unánimemente. **Aprobó Informe de Trimestral de Ingresos y Egresos del mes de Abril - Junio. Informe Trimestral de Abril - Junio 2023 Ingresos** Lps. 13,019,737.32 **Egresos** Lps. 14,307,656.14 - **Ampliaciones** Lps. 6,877,432.70 **Transferencia** Lps. 1,539,126.30 **NIC** Lps 2,295.39 **NID** Lps. 17,276.06 **13.4** El Contador Municipal presentó Informe Semestral de Ingresos y Egresos del mes de Enero - Junio. La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere Unánimemente. **Aprobo Informe Semestral de Ingresos y Egresos del mes de Enero - Junio. Informe Semestral de Enero - Junio 2023 Ingresos** Lps 20,449,023.26 **Egresos** Lps. 19,907,476.15 **Ampliaciones** Lps. 17,695,952.61 **Transferencias (+)(-)** Lps. 3497,797.72 **NIC** Lps - 2,295.39 **NID** Lps. 17,276.06 **13.5** El Contador Municipal presentó Informe de Ingresos y Egresos del mes de Julio, La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere unánimemente **Aprobo Informe Ingresos y Egresos del mes de Julio - Informe Mes de Julio 2023 Ingresos** Lps. 5,655,431.19 **Egresos** Lps. 1,707,636.36 **Ampliaciones** Lps. 28,840.00 **Transferencia (+)(-)** Lps. 350,855.15 **NIC** Lps. 0.00 **NID** Lps 0.00 **14.** El Infraescrito Jefe



COPIA FIEL
A SU ORIGINAL

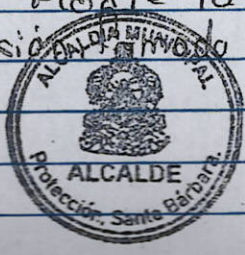


de Catastro Municipal del Municipio de Protección, Santa Bárbara para hacer constar, que el Señor ADELMO ANARADO FLORES con numero de identidad 0417-1960-00132 Envio una Solicitud al departamento de Catastro para reevaluar su propiedad ya que dicha propiedad Segun el sistema SAF la tiene registrada con cultivo de Café ya que hoy donde era Finca hoy son potreros por eso les doy a conocer este Informe para respaldarme a futuro. **14-1 NOTA ACLARATORIA** La Encargada del Presupuesto Municipal Mariela Carranza Informa el dia 24 de Julio, se realizo un reembolso de facturas al Señor Alcalde (Orden de Pago N° 5566) y que por error involuntario se agrego la factura N° 000-002-01-00094510 con un monto de Lps. 3,125 en el codigo presupuestario incorredo. 12 01 000 001 000 54200 el codigo al que correspondia dicha factura al: 13 03 000 001 000 54200. **14-2** La Tesorera Municipal Mirsa Orellana Informa que el dia 10 de Agosto año 2023 se realizo una ampliacion de 1,000.00 cheques a Talonario de la Cuenta pagadora CUT 01-080-000265-0 cheque actual 4834, cheque Inicial 4834, cheque Final 5834. **15.** La honorable Corporacion Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere unánimemente. Acuerda Aprobar las bodas gratuitas Celebrada el dia Miércoles 30 de Agosto del presente Año

15.1 La honorable Corporacion Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere unánimemente Acuerda contratar chofer para retro Recobrador Municipal con un goce de salario de lps. 11,412.79 lempiras **15.2** Se dio lectura a solicitud enviada por la Distrital, la cual Solicitaba ayuda economica para el reparo de la misma. La honorable Corporacion Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unánimemente Acuerda aprobar la cantidad de lps. - 9,000.00 lempiras para la reparacion de la misma **15.3** La Honorable Corporacion Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unánimemente Acuerda Comprar la cantidad de 2 rollos de alambre ciclón para la Escuela de la comunidad de Corralitos

15.4 La Honorable Corporacion Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unánimemente Acuerda aprobar contraparte para el arreglo de calle que conduce al barrio las brisas Sector la adoradora ya que en tiempo de lluvia se dificulta el paso, comprometiendose el patronato con la mano de obra. **15.5** La Honorable Corporacion Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere unánimemente Acuerda aprobar Solicitud enviada por la asociacion de padres de familia para la compra de 14 laminas de aluzinc y 15 canaletas para techo de cocina y el escenario para la Escuela de la comunidad de Monte la Virgen. **15.** No habiendo más que tratar se cierra la sesion para Constancia. → →

Alcalde:



Regido #2:

Reg
Reg
Sec
S
M
B
se
de
R
pa
Ne
De
Al
De
qu
se
la
Di
se
2
sic
re
M
M
M
di
al
re
p
tr
vi
bi
ca
a
e
c
c

inta Bar-
FLORES
olicitud
a que.
m cultivo
so les doy
A ACLA-
arranza
as al-
no se
ps. 3,125
codigo
1.2 La
osto año
io de la
eque Inicial
il en uso
Aprobar
esent Año
ue la
tro Ceecebe-
os 15.2
al Soli-
La hono-
la Ley
Ips. -
honorable
le -
s de
litos
cultedes
le parq
la ado-
tiendo se
ción
nimente
ad es
pletos
que

Regidor # 3: *[Signature]*

Regidor # 5: *[Signature]*

Regidor # 4: *[Signature]*

Regidor # 6: *[Signature]*

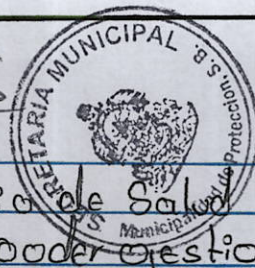
Secretaria: *[Signature]*

Regidor # 8: *[Signature]*



Acta Numero # 019

Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación - Municipal, del Municipio de Protección, Departamento de Santa Barbara el 15 de Agosto del año 2023 en el Salon de sesiones de la Alcaldía Municipal de Protección Santa Barbara presidio la sesión el Sr. Alcalde Municipal Jose Antonio Guillen Rivera con la asistencia de los señores regidores mencionados por su Orden: Rosmery Sarmiento, Irma Yesenia Arriaga Reyes Ney Amiel Garcia Hernandez, Mario Soriano Redriquez, Felicitia Del Cid Ramos, Manuel Alexander Urrea Orellana y el Vice Alcalde Mario Ney Sosa Bacca, contando con la asistencia de Daysy Esperanza Menjivar, Comisionado Municipal y la secretaria que certifico y da fe, se procedio de la Manera siguiente: 1. El señor alcalde despues de haber aprobado el quorum, dio por abierta la sesión aperturandose a la 1:30 pm 2. Oración a nuestro padre Dios. 3. La secretaria Municipal dio lectura a la agenda a desarrollarse siendo discutida y aprobada detallamos: 1. Comprobación del Quorum 2. Apertura de la sesión 3. Lectura de la Agenda 4. Lectura, discusión y aprobación del Acta anterior 5. Correspondencia recibida, dando resoluciones segun acuerdos 6. Informe del Sr. Alcalde 7. Traspaso de Más y Menos entre Modificaciones Presupuestarias de la Alcaldía Municipal 8. Informe de Dominio Pleno del Departamento de Catastro Municipal 9. Asuntos Varios 10. Acuerdos 11. Cierre. 3. La Secretaria Municipal dio lectura al acta anterior la cual fue sometida a discusión y aprobación sin hacer ninguna Modificación 6. El Señor alcalde Municipal Jose Antonio Guillen Rivera informa que solo se han recibido 2 transferencias y que para abarcar cada proyecto, se han priorizado conforme a sus necesidades, tambien agrega que se han trabajado en convenios con fondo cafetero y que se esta buscando una nueva compania para realizar el proyecto de pozos para la busqueda de agua subteranea por que se tiene un compromiso con el pueblo y la comunidad del Zambrano y que se esta poniendo al dia con cada proyecto y que se esta trabajando conforme a cada proceso con la debida documentación para poder ejecutarlos con la debida transparencia, posteriormente el alcalde informa que viajara el dia Miercoles 16 de agosto a la ciudad de



Tegucigalpa para firmar convenio de Salud y Reunirse con el Ministro de la SIT para poder gestionar el proyecto del Chile a Nuevos Horizontes y que se ha estado en comunicación con el enlace del SIT y confirma la Reparación de la escuela, ya que son proyectos de gran relevancia; el Señor alcalde agrega que se arreglara la calle que conduce al colegio con Reto excavadora y que se reunira con la abogada Angelica, por que tiene el deseo de ayudar al Municipio de Protección Santa Barbara y que se realizara convenios para la reparación de calles del Sector las Vueltas, el alcalde informo que se dara inicio con el proyecto de Construcción del Jardín de Niños de la comunidad de Nueva Victoria

6.1 La Secretaria Municipal dio lectura a solicitudes para la venta en dominio pleno a las señoras Sindi Elizabeth Hernandez Enamorado con numero de identidad 1617-1997-00184 residente en el barrio el Eden y a la señora Maria Magdalena Ortiz Lopez con numero de identidad 1617-1984-00297 residente en el barrio el Eden

6.2 La Regidora Nra Irma Yesenia Arriaga Reyes, comento a la Corporación Municipal que en la Escuela Manuel Bonilla de la Comunidad de las Naranjas las ventanas carecen de tubos y por la falta de las mismos se presta para posibles vandalismos dentro de las aulas de Clases

6.3 Comisión: La Prof. Dayey Esperanza Menivar Comisionada Municipal presento a la Corporación Municipal informe en el cual detalla que el día 04 de agosto tuvo reunión en Pinalejos. S.B con empresarios del sector para crear estrategias de desarrollo en los proximos Diez años, se hablo de generar espacios y promover cooperación internacional con empresarios y empresarias, temas que se trataron: Ordenamiento Territorial, Planificación Urbana, Planificación Rural, Infraestructura, Servicios Basicos, Participación Ciudadana y Gobernanza y gestión de riesgos entre otros.

6.4 Participaciones: Se presento la licenciada Cristina Morales encargada de la unidad de Desarrollo Economico Local y el Prof. Oscar Mendosa de Mavaqui quienes hablaron sobre el funcionamiento de este departamento de lo que es Desarrollo Economico Local, cuales son los objetivos de Desarrollo Economico Local, sus ciclos y las funciones que debe tener el tecnico de la unidad de Desarrollo Economico Local

6.5 Tuvo participación miembros de la Iglesia de Dios Hebreos los cuales estaban gestionando ayuda economica a la Corporación Municipal para la elaboracion del techo de la oficina

7. La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unanimemente Aprobó Traspaso de Mas y Menos entre Modificaciones Presupuestarias de la alcaldia Municipal Expediente # 284 DEBITO: Equipos Varios de

O
T
C
C
T
C
C
M
e
B
M
T
39
E
lps
oe
El
20:
oo
H
DE
en
Tr
de
Ju
Tr
oo
19
01
5,
Su
Su
Te
01
oo
oo
oo
11
11-
los
oo
le
de
de

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL

[Handwritten signature]



Oficina 15 03 000 001 000 42120 15-013-06 lps. 20,334.67
TOTAL DE DEBITO - LPS. 20,334.67 CREDITO Construcción de Sanitarios en kinder El futuro B. o El Centro
 C.U. 15 01 010 001 000 23400 15-013-01 lps. 20,334.67

TOTAL DE CREDITO Lps. 20,334.67 7.1 La Honorable
 Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le
 confiere Unanimemente Aprobó Traspaso de Más y Menos entre
 Modificaciones Presupuestarias de la alcaldía Municipal
 expediente #285 **DEBITO:** Construcción de Pavimento calle,
 Bo. San Cristobal de Casa de Gloria Alvarado hasta C.E.M.G.
 Mejia Ortega 14 01 001 000 001 47110 11-001-01 lps. 443,717.27

TOTAL DE DEBITO. Lps. 443,717.27 CREDITO Construcción de
 39 M.L Pavimento desde casa de Vanessa Manueles a Casa de Alfredo
 Escalante Bo. San Cristobal. C.U. 14 01 002 000 001 47210 11-001-01
 lps. 43,717.27, Reparación de calle Aldea el Zarzal 14 01 009 001
 000 23400 11-001-01 lps. 120,500.00, Reparación de calle Aldea
 El zarzal a el Manguito 14 01 010 001 000 23400 11-001-01 lps.
 205,100.00, Reparación de calle Caserio Los Marquez 14 01 012
 001 000 23400 11-001-01 lps. 52,300.00 Reparación de calle el
 Hígal 14 01 013 001 000 23400 11-001-01 lps. 22,100.00 **TOTAL**

DE CREDITO Lps. 443,717.27 7.2 La honorable Corporación Municipal
 en uso de las facultades que la Ley le confiere Unanimemente Aprobó
 Traspaso de Mas y Menos entre Modificaciones Presupuestarias
 de la alcaldía Municipal expediente #286 **DEBITO:** Servicios
 Juridicos 03 00 000 001 000 24300 11-001-01 lps. 20,027.24
 Transferencia a Asociaciones Civiles sin fines de Lucro 14 02 000
 001 000 54200 11-001-01 lps. 176,069.72 **TOTAL DE DEBITO lps.**

196,096.96 CREDITO: Sueldos Basicos 01 00 000 004 000 1100 11-00
 01 lps. 136.17, Decimotercer Mes lps. 000 004 000 11510 11-001-01 lps.
 5,301.61 Sueldos Basicos 03 00 000 003 000 1100 11-001-01 lps. 136.
 Sueldos Basicos 03 00 000 004 000 1100 11-001-01 lps. 136.17.
 Sueldos Basicos 03 00 000 005 000 1100 11-001-01 lps. 136.17 Dec
 Tercer Mes 04 00 000 001 000 1100 lps. 3,672.84 Decimo Tercer Mes
 04 00 000 001 000 1100 11-001-01 lps. 317.17 Complementos 04 00
 000 001 000 11600 11-001-01 lps. 126.99 Sueldos Basicos 04 00 000
 003 000 1100 11-001-01 lps. 9,000.00 Sueldos Basicos 04 00 000 004
 000 1100 11-001-01 lps. 136.17 Sueldos Basicos 04 00 000 005 000
 1100 11-001-01 lps. 136.17 Sueldos Basicos 04 00 000 007 000 1100
 11-001-01 lps. 136.17 Complementos 04 00 000 007 000 11600 11-001-01
 lps. 655.13 Transferencia a Asociaciones Civiles sin fines de Lucro 14 02

000 002 000 54200 11-001-01 lps. 176,069.72 **TOTAL DE CREDITO**
Lps. 196,096.96 7.2 La Honorable Corporación Municipal en uso
 de las facultades que la Ley le confiere Unanimemente Aprobó Traspaso
 de Mas y Menos entre Modificaciones Presupuestarias de la

COPIA FIEL

A SU ORIGINAL

Folio #184



[Handwritten signature]



Alcaldía Municipal expediente # 287 DEBITO Servicios Jurídicos 03 00 000 001000 24300 11-001-01 lps. 6,000.00
TOTAL DE DEBITO lps. 6,000.00 CREDITO Sueldos Basicos

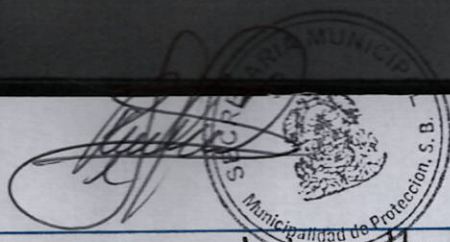
04 00 000 002 000 1100 11-001-01 lps. 4,000.00 Viaticos -
Nacionales 04 00 000 004 000 26210 11-001-01 lps. 2,000.00

TOTAL DE CREDITO lps. 6,000.00 7.3 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unánimemente Traspaso de Mas y Menos entre Modificaciones Presupuestario de la Alcaldía Municipal expediente # 288 DEBITO Sueldos Basicos 04 00 000 002 000 1100 11-001-01 lps. 4,000.00 TOTAL DE DEBITO lps. 4,000.00 CREDITO Viaticos Nacionales 04 00 000 002 000 26210 11-001-01 lps. 4,000.00 TOTAL DE CREDITO lps. 4,000.00

8. El jefe de Catastro Municipal Rudy Alexis Membreno Guzman presenta Informe para Dominio Pleno A la Señora Maria Magdalena Guzman con numero de identidad 1617-1984-00297 con domicilio en Barrio el Eden, Protección, Santa Barbara. El cual tiene las medidas y Colindancias siguientes: Al Norte: Del punto 1 al punto 2 mide 9.30 metros colinda con Campo de futbol, del punto 2 al punto 3 mide 14.90 metros y colinda con celia Regalado Ulloa, del punto 3 al punto 4 mide 11.00 metros y colinda con Santos Diaz, todos con calle publica por medio. AL SUR: Del punto 6 al punto 7 mide 11.10 metros y colinda con Alvaro Ortiz Lopez, del punto 7 al punto 8 mide 18.10 metros y del punto 8 al punto 9 mide 19.20 y ambas colindan con Guiffo Ortiz. AL ESTE: Del punto 4 al punto 5 mide 9.30 metros y colinda con Marixa Hernandez y del Punto 5 al punto 6 mide 9.20 metros y colinda con Maria Herrera, ambos con calle publica por medio AL OESTE Del punto 9 al punto 1 mide 12.00 metros y colinda con Arnol Kell Perdomo Ramos. Valor Catastral lps. 164,385.51. Fueron testigos de esta mensura los señores: Ilder Dominguez y Elder Villanueva. La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad Aprueba la venta en Dominio Pleno del Solar antes descrito por el valor de lps. 10,838.55 resultado del 10% del valor Catastral.

8.1 El Jefe de Catastro Municipal Rudy Alexis Membreno Guzman presenta Informe para Dominio Pleno a la Señora: Sindy Elizabeth Hernandez Enamorado con numero de identidad 1617-1997-00184 con domicilio en Barrio el Eden, Protección, Santa Barbara. El cual tiene las Medidas y Colindancias siguientes: Al Norte: Del punto 1 al punto 2 mide 19.00 metros colinda con Nelson Valentin Hernandez, callejon por medio y Predio Municipal AL SUR: Del punto 3 al punto 4 mide 20.00 metros y colinda con Manuel de Jesus Flores Sarmiento. AL OESTE: Del punto 2 al punto 3 mide 13.00 metros y colinda con Salvador Lemus Orellana y Marta Lopez. Valor Catastral: lps 70,359.94 →

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL



Folio #184
05
000.06
Basicos
25 -
00
Corporación
mente
uestario
s (Basi-
I DE
000
1ps.
no
Moris
47 con
cual
pto 1
el
plado
con
Del
rtiz
8 al
ESTE?
torises
a con
TE
kell
gos
eva.
ebon
el
l.
ran
120-
17-
antg.
entes:
o con
cipol
1
0
4

Fueron testigos de esta mensura Los señores: Nelson Hernández
Marta López y Moira Isaac Hernández. La Honorable
Corporación Municipal por Unanimidad Aprueba la
venta en dominio pleno del solar antes descrito por
el valor de lps. 7, 835.99 resultado del 10% del valor
catastral. 10. La Honorable Corporación Municipal en uso de
las facultades que la Ley le confiere por unanimidad Acuerdo
pagar lps. 19, 755.82 de prestaciones e indemnizaciones laborales
al Señor Gabriel Gonzales, Jefe de UMA del 01/01/2023 al 09/08/23
no se le pagaron Vacaciones por motivo que las goza. 10.1 La
Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la
ley le confiere por unanimidad Acuerdo pagar lps. 19, 444.07 de
prestaciones e indemnizaciones laborales a la Joven Yojana Varixu
Hernandez, tecnico de catastro del 01/01/2023 al 31/08/2023. (no
se le pa) 10.2 La Honorable Corporación Municipal en uso de las
facultades que la ley le confiere por unanimidad Acuerdo ayudar
con la suma de lps. 10,000.00 a la Iglesia de Dios Hebreos Ubicada
en la comunidad de las Naranjas para la construcción del techo.
10.3 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades
que la Ley le confiere por unanimidad Acuerdo ayudar con la
compra de 6 tubos de hierro industrial para la escuela Manuel
Bonilla de la comunidad de las Naranjas. II. No habiendo mas que
tratar se cierra la sesión. Lemada para Constancia. —



Alcalde:



Regidor # 2

Regidor #3

Regidor #5

Regidor #4:

Regidor #6 Felicitza del Cid

Secretaria



Regidor #8