



PLAN DE TRABAJO (PT) - PLAN OPERATIVO (PO)

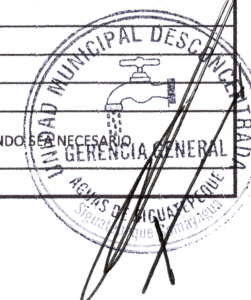
UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA

" AGUAS DE SIGUATEPEQUE "

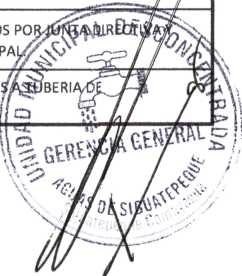
POA 2023



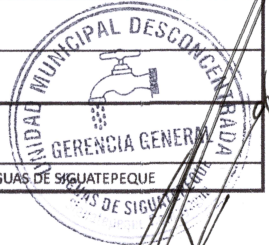
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	Nº	ACTIVIDADES	PROGRAMACION ENERO - DICIEMBRE 2023												RESPONSABLE	OBSERVACIONES
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
OE1: Estudiar e incorporar nuevas fuentes de abastecimiento de agua.	1	Seguimiento al proyecto de cooperacion tecnica para el mejoramiento del sistema de agua potable con fondos del Banco Centroamericano de Integracion Economica (BCIE)													GERENCIA	
	2	Contratación de Personal.													RECURSOS HUMANOS	
	3	Capacitacion e intercambios de experiencia.													RECURSOS HUMANOS	
	4	Perforacion de pozo San Francisco II (pozo paralelo al existente)													OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	5	Perforacion de pozo San Miguel V (pozo paralelo al pozo San Miguel II)													OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	6	Medición de datos y cálculo de caudal de fuentes superficiales.													RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
OE2: Garantizar la sostenibilidad técnica y financiera en la prestación del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario.	1	Informe Anual de Desempeño de la Prestación del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario a Junta Directiva y Corporación Municipal.													GERENCIA	
	2	Informe Anual de desempeño de la prestacion del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario al portal unico de transparencia del Intituto de Acceso a la Informacion Publica (IAIP).													GERENCIA	
	3	Presentación Informe de Avances de Plan De Negocios, Inversión e Infraestructura.													GERENCIA	
	4	Acompañamiento a Junta Directiva para la presentación de Informe General de Desempeño en la Prestación del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario, avances y resultados a la Corporación Municipal.													GERENCIA	
	5	Acompañamiento a Junta Directiva en reuniones de coordinación, planificación y gestión con instancias afines al sector agua y saneamiento (COMAS, USCL, ERSAPS, Cooperantes locales, nacionales e internacionales).													GERENCIA	
	6	Reuniones de coordinación, planificación y evaluación con Jefes de Departamento													GERENCIA	
	7	Reuniones de coordinación interinstitucional.													GERENCIA	
	8	Seguimiento Acuerdo de Mejoramiento ERSAPS													GERENCIA	
	9	Evaluación y remisión de datos básicos de operación al ERSAPS													GERENCIA	
	10	Presentación de Indicadores de Gestión a Junta Directiva, Corporación Municipal y ERSAPS													GERENCIA	
	11	Seguimiento al proyecto para el mejoramiento del sistema de agua potable y alcantarillado sanitario financiado con Fondos de Cooperacion para Agua y Sanamiento (FCAS) La Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).													GERENCIA/OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO/COMERCIAL/ RECURSOS HUMANOS	
	12	Seguimiento y acompañamiento a programa de inversión para el mejoramiento del sistema de agua potable con fondos de BM.													GERENCIA	
	13	Presentacion estados financieros año fiscal 2022													ADMINISTRACIÓN	
	14	Informe de ejecución presupuestaria													ADMINISTRACIÓN	
	15	Informe de Compras, adquisiciones y suministros													ADMINISTRACIÓN	
	16	Informe rentisco anual 2022													ADMINISTRACIÓN	
	17	Información financiera para Portal Unico de Transparencia IAP (por temas de Regulacion)													ADMINISTRACIÓN	
	18	Seguimiento a recomendaciones de auditoria TSC y auditoria Municipal													ADMINISTRACIÓN	
	19	Actualizacion de Inventario de bienes													ADMINISTRACIÓN	
	20	Acompañamiento a la elaboracion con informacion financiera para calculo de Tarifas volumetricas													ADMINISTRACIÓN	CUANDO SE NECESARIO
	21	Formulacion y Ejecución de Presupuesto, planes de inversión y operativos													ADMINISTRACIÓN	



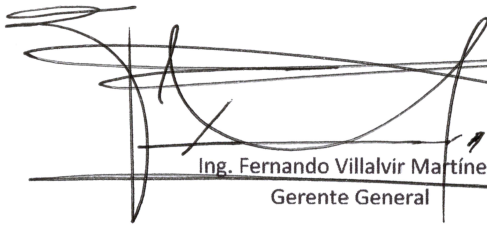
OE2: Garantizar la sostenibilidad técnica y financiera en la prestación del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario.	22	Acompañamiento y evaluación financiera proyecto para el mejoramiento del sistema de agua potable y alcantarillado sanitario financiado con Fondos de Cooperación para Agua y Sanamiento (FCAS) La Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).														ADMINISTRACIÓN	CUANDO SEA NECESARIO
	23	Seguimiento al cumplimiento de garantías según LCE														ADMINISTRACIÓN	
	24	Evaluación de ejecución de ingresos, egresos e Inversiones														ADMINISTRACIÓN	
	25	Acompañamiento a Procesos de licitaciones y concursos del proyecto para el mejoramiento del sistema de agua potable y alcantarillado sanitario financiado con Fondos de Cooperación para Agua y Sanamiento (FCAS) La Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).														ADMINISTRACIÓN	CUANDO SEA NECESARIO
	26	Acompañamiento a la recuperación de mora.														ADMINISTRACIÓN	
	27	Capacitación de RRHH en consonancia con el plan de negocios. Capacitación sobre inclusión y equidad de Género.														RECURSOS HUMANOS	
	28	Presentación de Indicadores del Departamento de Recursos Humanos.														RECURSOS HUMANOS	
	29	Implementación de Employer Branding: Marca Empleadora en la UMD Aguas de Siguatepeque.														RECURSOS HUMANOS	
	30	Intercambios de experiencias con otras instituciones.														RECURSOS HUMANOS	
	31	Diagnóstico de necesidades y prioridades en materia de recursos humanos														RECURSOS HUMANOS	
	32	Programa de actividades de Integración entre departamentos.														RECURSOS HUMANOS	
	33	Fortalecimiento del Recurso Humano en manejo de emociones, liderazgo, manejo administrativo, trabajo en equipo, manejo del estrés en el área laboral.														RECURSOS HUMANOS	
	34	Seguimiento a la aprobación de Manuales de La Ley CAM														RECURSOS HUMANOS	
	35	Evaluaciones del desempeño del personal.															
	36	Reconocimientos por desempeño del recurso humano.														RECURSOS HUMANOS	
	37	Perfiles de Proyectos de Mantenimiento e Inversión														GERENCIA / OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	38	Implementación de medidas de eficiencia eléctrica en PTAP's y EB's.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	39	Implementación al plan de monitoreo de calidad de agua.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO Y RECURSOS HÍDRICOS	
	40	Desarrollo e implementación de medidas de mantenimiento preventivo, correctivo y rehabilitación de los componentes del sistema de distribución de agua potable														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	41	Consultoría para la Modernización del Catastro de Usuarios para empresas de Agua, con tecnologías GEODATABASE, basados en soportes visuales satelitales para la detección de irregularidades.														COMERCIAL	
	42	Actualización de catastro de usuarios														COMERCIAL	SE REQUIERE CAMPAÑA PUBLICITARIA, MATERIALES, PERSONAL, EQUIPO DE COMPUTO CON SISTEMA.
	43	Legalización de cuentas clandestinas														COMERCIAL	
	44	Requerimiento Legal a usuarios con mora														COMERCIAL/ASESORIA LEGAL	CONTRATACIÓN DE FIRMA DE ABOGADOS.
	45	Firma de contratos de servicio														COMERCIAL	
	46	Actualización del Reglamento de Servicios de AP Y AS.														GERENCIA/COMERCIAL/ASESORIA LEGAL	
	47	Fórmula y seguimiento de aprobación de Política de cobranza														COMERCIAL/GERENCIA	APROBACIÓN DE JUNTA DIRECTIVA Y CORPORACIÓN MUNICIPAL.
	48	Incorporación de nuevas instituciones bancarias, y recaudadoras de pagos en línea del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario														COMERCIAL/ADMINISTRACIÓN	CONVENIOS APROBADOS POR JUNTA DIRECTIVA Y CORPORACIÓN MUNICIPAL.
	49	Campañas de corte y suspensión del servicio a usuarios con deuda superior a los dos meses														COMERCIAL	LOGÍSTICA PARA CORTES ALcantarillado.



OE3: Desarrollo e implementación de programa de manejo sostenible para la conservación de micro cuencas y zonas productoras de agua (subterráneas).	1	Selección y Contratación de Personal														RECURSOS HUMANOS	
	2	Capacitación e intercambios de experiencia.														RECURSOS HUMANOS	
	3	Desarrollo de ensayos de bombeo para pozos perforados														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	4	Monitoreo y medición de niveles estático y dinámico en pozos perforados														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	5	Revisión y actualización del Reglamento para la Exploración, Perforación y Explotación de Pozos														GERENCIA/COMERCIAL/RECURSOS HÍDRICOS/ASESORIA LEGAL	SEGÚN INSTRUCCIONES DE JUNTA DIRECTIVA Y CORPORACIÓN MUNICIPAL
	6	Actualizar el catastro de usuarios de pozos privados														COMERCIAL	SE REQUIERE PAPELERÍA Y ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA MEDICIÓN DE USO DEL SUBSUELO
	7	Seguimiento a los acuerdos y resoluciones de reuniones interinstitucionales (mesa ambiental, CODEM, entre otros).														RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
	8	Elaboración de Planes de Protección para las microcuencas o Zonas Productoras de Agua prioritarias, de las que hace uso del recurso hídrico, la Unidad Municipal Desconcentrada Aguas de Siguatepeque.														RECURSOS HÍDRICOS	
	9	Ejecución de Planes de Protección para las microcuencas o Zonas Productoras de Agua prioritarias, de las que hace uso del recurso hídrico, la Unidad Municipal Desconcentrada Aguas de Siguatepeque.														RECURSOS HÍDRICOS	
	10	Acompañamiento en el proceso de implementación del Programa HND-020-B: Planes de Ordenamiento y Manejo de Microcuencas con Enfoque en Gestión Integral del Recurso Hídrico (GIRH) en el municipio de Siguatepeque.														RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
	11	Seguimiento de los procesos enmarcados en la certificación de reserva natural privada ejidal, de los terrenos adquiridos por la Unidad.														RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
	12	Vigilancia forestal: Destacamento Militar.														RECURSOS HÍDRICOS	
	13	Implementación de Guardas forestales (vigilancia forestal).														RECURSOS HÍDRICOS	
	14	Medición de datos y cálculo de caudal de fuentes superficiales.														RECURSOS HÍDRICOS	
	15	Acompañamiento de viveros interinstitucionales.														RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
	16	Análisis de calidad de agua de fuentes superficiales, análisis en laboratorio de muestras de agua recolectadas.														RECURSOS HÍDRICOS	
	17	Acompañamiento de campañas de reforestación interinstitucional.														RECURSOS HÍDRICOS	
	18	Educación ambiental: Reuniones/capacitaciones a las comunidades.														RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
	19	Acompañamiento en procesos de compra de terrenos en las microcuencas.														RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
	20	Acompañamiento y participación en Proyecto triangular Perú-Honduras-Alemania para el fortalecimiento de la regulación que promueva la mejora de los servicios de agua potable y saneamiento.														GERENCIA Y RECURSOS HÍDRICOS	CUANDO SE NECESITE
OE4: Modernizar los procesos de gestión mediante la incorporación de tecnología (sistemas de información, macro medición y micro medición).	1	Actualización de Herramientas administrativas Financieras del SIMAFI.														ADMINISTRACIÓN	
	2	Capacitación y entrenamiento del personal.														RECURSOS HUMANOS	
	3	Actualización de la Estructura Organizacional.														RECURSOS HUMANOS	
	4	Actualización de Herramientas del módulo de Recursos Humanos del SIMAFI.														RECURSOS HUMANOS	
	5	Identificación y clasificación de eventos de entrenamiento y capacitación del recurso humano.														RECURSOS HUMANOS	
	6	Implementación de un sistema piloto de telecontrol para monitorear parámetros de operación en plantas de tratamiento de agua potable.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	7	Implementación de un sistema piloto de telecontrol para monitorear parámetros de operación en estaciones de bombeo.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	8	Implementación de un sistema piloto de telecontrol para monitorear parámetros de operación en tanques de almacenamiento.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	9	Soporte Técnico para el óptimo funcionamiento del servidor o centro de datos Aguas de Siguatepeque														COMERCIAL	
	10	Actualización de Herramientas del módulo comercial del SIMAFI.														COMERCIAL/ADMINISTRACIÓN	FCAS AECID/ AGUAS DE SIGUATEPEQUE



OE5: Aumentar la continuidad del servicio.	1	Capacitación sobre Equipamiento y Búsqueda activa de Fugas														RECURSOS HUMANOS	
	2	Actualización de catastro técnico de redes de agua potable.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	3	Desarrollo y actualización del balance hídrico general y por sectores hidráulicos.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	4	Definición y aislamiento de sector y subsector hidráulicos Piloto.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	5	Gestión y calibración de sector y subsector hidráulicos Piloto.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	6	Gestión de pérdidas en la red de distribución de agua potable														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	7	Instalación de medidores ultrasónicos en entradas a sectores y sub sectores hidráulicos pilotos, estaciones de bombeo, estaciones de tratamiento de agua potable, tanques de almacenamiento y otros (con opción a telecontrol).														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	8	Instalación de micromedidores														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	9	Consultoría para definición e aislamiento de sectores hidráulicos y diseño e implementación de estrategia para reducción de agua no contabilizada.														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	10	Socialización para la instalación de micromedidores en sectores planificados por el área de operación y mantenimiento														COMERCIAL/OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	
	11	Educación a los usuarios sobre el manejo del micromedidor y buen uso del agua potable / abordaje a altos consumidores														COMERCIAL	MATERIALES AUDIOVISUALES Y DE OFICINA.
	12	Asistencia para la identificación y reparación de fugas visibles en los hogares de los usuarios.														COMERCIAL	MATERIALES DE PVC, PEGAMENTO, HERRAMIENTAS, MEJORAS AL GEÓFONO O ADQUISICIÓN DE OTRO MECANISMO DE IDENTIFICACIÓN DE FUGAS.
OE6: Ampliación de cobertura de redes y tratamiento de aguas residuales.	1	Socialización de plan director de Saneamiento para el casco urbano del municipio de Siguatepeque.														GERENCIA	
	2	Gestión de financiamiento en el marco del plan director de Saneamiento para el casco urbano del municipio de Siguatepeque.														GERENCIA	
	3	Seguimiento al proyecto de cooperación técnica para el mejoramiento del sistema de alcantarillado sanitario con fondos del Banco Centroamericano de Integración Económica (BCIE)														GERENCIA	
	4	Selección y Contratación de Personal														RECURSOS HUMANOS	
	5	Capacitación e intercambios de experiencia.														RECURSOS HUMANOS	
	6	Desarrollo e implementación de medidas de mantenimiento preventivo, correctivo y rehabilitación de los componentes del sistema de distribución de alcantarillado sanitario														OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	


 Ing. Fernando Villalvir Martínez.
 Gerente General

