

## Acta # 25

sesion ordinaria celebrada por la Honorable Corporacion Municipal de Moravia el dia viernes 30 de febrero del año 2023 en el local que ocupa el salon de Reuniones de la Alcaldia Municipal de la Nueva Moravia contando con la Presencia del Señor Alcalde Municipal Jose Presentacion Barahona y el Señor Vice-Alcalde Samuel Armondo Valladares y los señores Regidores segun su orden Maria Teresa Martinez Ponce, Carlos Rene Martinez, Oscar Mauricio Valladares, Gustavo Adalid Gomez, Ricardo Antonio Valladares, Victoria Susana Ponce, y Ante el Infrascrito Secretario Municipal que da fe se procedio a evacuar la siguiente agenda

- 1 comprobacion de quorum
  - 2 Apertura de la sesion
  - 3 Aprobacion de la agenda
  - 4 Lectura y aprobacion del acta anterior
  - 5 Lectura de correspondencia
  - 6 Informes
  - 7 Asuntos varios
  - 8 cierre de la sesion
- 3 una vez comprobado el quorum el Señor Alcalde Municipal Jose Presentacion Barahona dio Por Iniciada la Sesion
- 2 se dio lectura al acta anterior el cual fue aprobado por unanimidad.
- 3 Se Presento ante esta Honorable Corporacion Municipal el Señor Luis alberto Vargas solicitando se le ayude a resolver de una vez el asunto del traspaso de escrituras que esta pendiente con Sahury Morandiaga
- 4 el señor Jose Presentacion Barahona Alcalde Municipal expreso su escritura de tu solar en la colonia Santa Cruz ya solo ya esta Inscrito en el Instituto de la Propiedad a tu favor ya solo corresponde que le firmes el traspaso



a Saburg para que resuelvan este problema

5 El señor Ricardo Antonio Valladares Regidor Municipal expuso Aca tengo la copia de la escritura del terreno de Santa Cruz donde esta legalmente inscrita ~~en~~ en el Instituto de la Propiedad a Nombre de Luis Alberto Vargas y Doris Marie Ordóñez Mendoza entonces solo es que segun a un acuerdo para solucionar este Impase

6 Se dio lectura a la nota enviada por la Directora del Instituto • Dr. Roman Cerezo Cruz solicitando dominio Pleno del lote de terreno de Nuestro centro educativo

7 La Señora Maria Teresa Martinez Regidora Municipal expuso yo tengo entendido que el Instituto tiene dominio Pleno ya que es el unico centro educativo de Morolica que tiene un acuerdo de creación creo que hay que investigar mas y si no lo tienen se le extiende durante los años que yo estuve de Directora Distrital tube entendido de que ya tenian ese documento

8 El señor Alcalde Municipal Jose Presentacion Barahona expuso vamos a tratar de investigar ya que lo ocupan por que estan gestionando un Proyecto con el Ftiss y trataremos de colaborar en lo que podamos

9 No habiendo Mas que tratar el señor Alcalde Municipal da por finalizada la sesión



*San Valladares*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



### Acta # 26

sesion ordinaria celebrada por la Honorable Corporacion Municipal de Morolica el dia viernes 24 de febrero del año 2023 en el local que ocupa el Saln de Reunion de la Alcaldia Municipal de la Nueva Morolica contando con la presencia de Señor Alcalde Municipal Jose Presentacion Borabona Lainez el seños Vice Alcalde Comun Armando Valladares y los seños Regidores segun su orden Maria Teresa Martinez Ponce, Carlos Rene Martinez Oscar Mauricio Valladares, Gustavo Adolfo Gomez Ricardo Antonio Valladares, Victoria Susana Ponce y ante el Infrecrito Secretario Municipal que da fe



Se procedio a evacuar la siguiente agenda

- 1 comprobacion del quorum
- 2 Lectura de la sesion
- 3 Aprobacion de la agenda
- 4 Lectura y aprobacion de acta anterior
- 5 Lectura de correspondencia
- 6 Informes
- 7 Asuntos Varios
- 8 Cierre de la sesion
- 8 una vez comprobado el quorum el señor Alcalde Municipal da por iniciada la sesion

2 Se dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada por unanimidad

3 Se dio lectura a la Nota enviada por la Sociedad de Padres de Familia de la escuela Urbana Presentacion Barahona solicitando se les ayude para poder hacer el techado de la cancha de dicho centro educativo

4 El señor Alcalde Municipal Jose Presentacion Barahona expuso ya se hizo el estudio y el Perfil para el techado de la escuela se hizo a través de la Mancomunidad solo debemos ver como conseguimos los fondos para hacerlo

5 El señor Ricardo Antonio Valladores Regidor Municipal expuso ya propongo que como corporacion autorizemos al señor Alcalde para que pueda gestionar algun credito o préstamo con alguna Institucion Bancaria de ser necesario y hacer tenemos los fondos para proyectos como es el Techado u otros

6 El señor Carlos Rene Martinez Regidor Municipal expuso es necesario que se hagan buenos proyectos y si son de alto costo los podemos hacer por



## etapas.-

- 7 esta Honorable Corporación Municipal aprueba autorizar al señor Alcalde Municipal José Presentación Barahona que pueda gestionar un crédito cuando se estime conveniente
- 8 se presenta ante esta Honorable Corporación Municipal el señor Oscar Lindolfo Contreras solicitando se reduzca la problemática que el señor Reiner y Flores a causado en la comunidad de Tu Posa un callejón de libre acceso siempre.
- 9 el señor Luis Enrique Luján jefe del departamento de catastro expresa nosotros como Alcaldía fuimos hacer tu inspección donde pudimos constatar que si hay una serca de alambre de púa hemos tratado de citar a don Reiner y pero se nos ha sido imposible y lo que don Oscar busca es que la corporación de una resolución
- 10 el señor Carlos René Martínez Regidor Municipal expresa piensa que lo primero es evacuar según estipula la ley luego como corporación podemos intervenir pero primero tenemos el proceso de conciliación entre ambas partes
- 11 el señor Ricardo Antonio Valladares Regidor Municipal expresa eso es lo correcto evacuar según indique el procedimiento
- 12 el señor Gustavo Adalberto Gómez Regidor Municipal expresa si tuvieramos bien tecnificado el departamento de catastro todos estos problemas serían más fácil de solucionar
- 13 el señor Alcalde Municipal José Presentación Barahona expresa vamos a invitar a personal de AMHA para que nos vengam a socializar las ventajas de tener tecnificado el departamento de catastro





14 El Señor Oslin Joel Valladares, coordinador de la Unidad Municipal Ambiental CUMA expreso como de todos es conocimiento en tiempo dificiles como vemos las cuencas del Rio Texiguat y Rio Choluteca disminuye de manera drastica hasta llegar casi al extremo de secarse por lo que solicito que como corporacion se declare estado de emergencia para poder proteger dichos cuencas

15 La señora Maria Teresa Martinez Ponce Regidora Municipal expreso, Pliego que es lo mejor hacer la declaratoria y asi podemos Gestionar para proteger las cuencas

16 Esta Honorable corporacion aprobo declarar emergencia por sequia en el Municipio de Morolica

17 No habiendo mas que tratar el Señor Alcalde Municipal da por finalizada la Sesion

*Jose P. Barahona*  
*Sam. Valladares*  
*Jose Manuel Vazquez*  
*[Signature]*



## Acta #27

Sesion ordinaria celebrada por la Honorable corporacion Municipal de Morolica el dia 30 de Marzo del año 2023 en el salon de reuniones de la alcaldia Municipal de la Nueva Morolica con la Presencia del señor Alcalde Municipal Jose Predomacion Barahona el Vice Alcalde Samuel Armando Valladare y los señores Regidores segun su orden Maria Teresa Martinez, Carlos Rene Martinez, Oscar Mauricio Valladare, Ricardo Antonio Valladare, Gustavo Adolfo Gomez, Verónica Soyala Ponce y ante el Infrascripto Secretario Municipal que da fe se procedio a evacuar la siguiente agenda

- 1 Comprobacion del Quorum
  - 2 aprobacion de la agenda
  - 3 lectura y aprobacion del acta anterior
  - 4 Lectura de correspondencia
  - 5 Informe
  - 6 Asuntos Varios
  - 7 cierre de la sesion
- 3 una vez comprobado el Quorum el señor Alcalde Municipal dio por iniciada la sesion
- 2 se dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada por unanimidad
- 3 se dio lectura al Informe de ingresos y egresos correspondientes al mes de febrero del año 2022 el cual fue aprobado por unanimidad
- Ingresos del Mes de febrero Del 2023

SE R	SR	Descripcion de Ingresos.	
11		Ingresos Tributarios	24,805.00
	11.7	Impuestos Municipales	2,835.00
	11.7.1.01.01.00	Agricultura, ganaderia, caza, silvicultura y pesca	2,835.00
	11.7.1.01	Impuesto a establecimientos Comerciales	4,072.00
	11.7.1.02.11.00	Ferreteria	792.00
	11.7.1.02.13.00	Pulperias	1,768.00



	11.7.1.02.25	Venta de Repuesto, accesorios, grasas y lubricantes	1,512.00
		Impuesto Sobre Bienes Inmuebles	4,859.00
11.7.2	11.7.2.01.00	Impuesto Sobre Bienes Inmuebles Urbanos	
	11.7.2.02.00	Impuesto Sobre bienes inmuebles rurales	4,859.00
	11.7.2.02.00	Recuperación de Mora por impuesto sobre Bienes Inmuebles	5,191.00
11.7.2.7	11.7.2.98.01	Recuperación de mora impuesto sobre bienes inmuebles Urbanos	
	11.7.2.98.01	Recuperación de mora por impuesto sobre bienes inmuebles rurales	5,191.00
	11.7.2.98.02	Impuesto Sobre Ingresos Personal	3,524.00
11.7.3	11.7.3.01.00	Impuesto Personal Municipal	3,524.00
		Recuperación de mora de Impuesto Sobre Personales	3,874.00
11.7.3.7	11.7.3.98.00.00	Recuperación de mora de impuesto sobre personales	3,874.00
		Impuesto Sobre Extracción o explotación de Recursos	450.00
11.7.4	11.7.4.01.02.00	Arena	100.00
	11.7.4.01.06.00	Bosques y Derivados	350.00
		Ingresos No Tributarios	37,185.00
12	12.5.99.01.01	Tasas Municipales	400.00
	12.5.99.01.07	Tasa Rastro publico	400.00
12.5.99.02		Derechos Municipales	36,475.00
	12.5.99.02.18	Derechos de Dominios plenos	3,300.00
	12.5.99.02.20	Constancias	1,700.00
	12.5.99.02.21	Certificaciones	400.00
	12.5.99.02.22	Autorización y Visto bueno	1,785.00
	12.5.99.02.30	Permiso para Operación de negocios	1,230.00
	12.5.99.02.34	Permiso de Construcción	300.00
	12.5.99.02.39	Permiso para forja de fierro	400.00
	12.5.99.02.44	Permiso para transportar ganado mayor y ganado menor (guia)	100.00
	12.5.99.02.46	Permiso de uso de plaza para feria (remate)	25,000.00
	12.5.99.02.52	Matrícula de marca de herrar	1,700.00
	12.5.99.02.58	Matrícula de moto sierra	500.00
	12.5.99.02.59	cancelación de Matrícula de marca de Herrar	400.00
12.5.99.03		Multas Municipales	370.00
	12.5.99.03.09	por vagancia de animales en las vías publicas	700.00
	12.5.99.03.74	Multas por no ventiar	270.00
15		Ventas de bienes y Servicios del Gobierno General	13,567.00
15.2.79.01		Venta de Servicios Municipales	436.00
	15.2.79.01.01	Servicios de Documentación	436.00
15.2.79.02		Servicios Publicos Municipales	9,830.00
	15.2.79.02.01	Servicios de agua potable	8,750.00
	15.2.79.02.02	Servicios de alcantarillado Sanitario	1,080.00
15.2.79.98		Recuperación de Mora por Servicios Publicos Municipales	3,295.00



75.279.98.01	Recuperación de mora por Servicios de agua Potable Sanitario	3,070.00	7/2
75.279.98.01	Recuperación de mora por Servicios de Alcantarillado	285.00	7/2
Total Ingresos		75,550.00	7/2

Egresos del Mes de febrero del 2023.

Nº Act.	Objeto.	Descripción de Egresos	Cantidad	Fecha
3		Administración Financiera	14,387.00	7/2
0.1		Tesorería Municipal	14,387.00	7/2
	1220015-013-0110016	Jornales	1,600.00	7/2
	2111015-013-0110016	Suministros de Energía Eléctrica	790.00	7/2
	2627015-013-0110016	Viáticos nacionales	4,000.00	7/2
	3562015-013-0110016	Diesel	7,475.00	7/2
	3920015-013-0110016	Útiles de Escritorio, Oficina y enseñanza	576.00	2/1
Total Actividades 03			74,387.00	2/1
11		Fortalecimiento Social y Comunitario		2/1
05		Sector Salud	15,300.00	8/1
	5420015-013-0120016	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	15,300.00	7/3
06		Sector Agua y Saneamiento	2,846.13	7/3
	2340015-013-0120016	Mant. y Rep. de obras Civiles e instalaciones Va- rias	2,846.13	7/4
07		Sector Electrificación	25,000.00	7/4
	2340011-001-0120020	Mant. y Rep. de obras Civiles e instalaciones Va- rias	25,000.00	7/5
Total Actividad 71			43,146.13	7/5
Total general de Egresos			57,527.61	7/7

04 Esta Honorable Corporación Municipal aprobó por Unanimidad el Control de ordenes de pago del Mes de febrero 2023.

Control de Ordenes de pago del Mes de febrero 2023.

Fecha	Nº de Orden	Concepto	Cantidad
1/2/2023	9251	Suministros de Energía Eléctrica	185.00
1/2/2023	9252	Diesel	1,000.00
1/2/2023	9253	Suministro de Energía Eléctrica	605.00
1/2/2023	9254	Diesel	1,500.00
1/2/2023	9255	Diesel	1,975.48
1/2/2023	9256	Útiles de escritorio, Oficina y enseñanza	576.00
1/2/2023	9257	Diesel	2,000.00
1/2/2023	9258	Mantenimiento y Rep. de obras Civ. e inst. Varias	25,000.00
2/2/2023	9259	Diesel	7,000.00
1/2/2023	9260	Jornales	200.00
1/2/2023	9261	Jornales	600.00
1/2/2023	9262	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00



7/2/2023	9263	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/2/2023	9264	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/2/2023	9265	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	300.00
7/2/2023	9266	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	400.00
7/2/2023	9267	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/2/2023	9268	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	7,000.00
7/2/2023	9269	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	400.00
7/2/2023	9270	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/2/2023	9271	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/2/2023	9272	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	1,000.00
7/2/2023	9273	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
2/2/2023	9274	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	400.00
2/2/2023	9275	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	300.00
2/2/2023	9276	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
2/2/2023	9277	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
8/2/2023	9278	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/3/2023	9279	Viaticos Nacionales	4,000.00
7/3/2023	9280	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	7,000.00
7/4/2/2023	9281	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	400.00
7/4/2/2023	9282	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/5/2/2023	9283	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
7/5/2/2023	9284	Jornales	600.00
28/2/2023	9285	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	300.00
28/2/2023	9286	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	7,000.00
28/2/2023	9287	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
28/2/2023	9288	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	600.00
28/2/2023	9289	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	400.00
28/2/2023	9290	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	400.00
28/2/2023	9291	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	400.00
28/2/2023	9292	Jornales	200.00
28/2/2023	9293	Transferencias a Asociaciones Civiles Sin fines de lucro	500.00
28/2/2023	9294	Mantenimiento y Reparacion de Obras Civiles e instalaciones Varias	2,846.73
Total Egresos			57,527.61

05 Esta Honorable Corporacion Municipal a Puro  
 modificaciones presupuestarias al presupuesto de  
 ingresos y egresos que corresponde a la primera  
 ampliacion de saldo efectivo del año anterior  
 2022 para saldos iniciales 2023 por un  
 valor de \$ 3,212.09



Rubro	Descripción	Monto	Fuente
22.11.01.01.01	Transferencia de capital de la administración central para Gobiernos Locales	3,212.89	33.001.01. Transferencia para Gobiernos Locales

Total Presupuesto de Ingresos 3,212.89

Estructura del Gasto	Monto	Fuente
15. Infraestructura 02 obras de Infraestructura Municipal 001 Mejoramiento de edificios Municipales 23400 Mantenimiento y reparación de obras civiles e instalaciones Varios.	3,212.89	33.001.01 Transferencias para Gobiernos Locales

06 La Honorable Corporación Municipal aprueba Modificaciones Presupuestarias (Disminución) Para corrección a la primera ampliación del saldo Inicial al Presupuesto de Ingresos y Gastos Año 2023 ya que fue registrada de manera Incorrecta por un valor de 3,212.89 Semiles

Rubro	Descripción	Monto	Fuente
22.11.01.01.01	Transferencia de capital de la Administración Central para Gobiernos Locales	3,212.89	33.001.01 Transferencia para Gobiernos Locales

Estructura del Gasto	Monto	Fuente
15 Infraestructura 02. obras de Infraestructura Municipal 001- Mejoramiento de edificios Municipales 23400 Mantenimiento y reparación de obras civiles e instalaciones Varios	3,212.89	33.001.01 Transferencia para Gobierno Local

07 esta Honorable Corporación Municipal aprueba Modificaciones Presupuestarias (Ampliación) Por corrección de ampliación de saldo Inicial 2023 ya que se Registro de manera Incorrecta por un valor de 3,212.89



Rubro	Descripcion	Monto	Fuente
23.72.0201.00	DCB. Transferencia Para Gobierno Local Ingresos	5,212.89	55-001-03 Transferencia Para Gobierno Local

Estructura del Gasto	Monto	Fuente
15. Infraestructura de obras de Inversion Infraestructura Municipal 23900 Mantenimiento y Reparacion de obras civiles e instalaciones Varias	5,212.89	55-001-03 Transferencias Para Gobierno Local.

08 esta Honorable Corporacion Municipal Aprobó por unanimidad Modificaciones Presupuestarias (Ingresos) Al Presupuesto de Ingresos y Egresos Año 2023 Por un valor de \$5,000.00

Estructura del Gasto	Monto	Fuente
13 Fortalecimiento Cultural y Convivencia Social a Sectores Construcion de espacios Publicos 51330 Transferencias corrientes A Instituciones sin finco de lucro	50,000.00	15-013-01 Fondos Propios Municipales

Estructura del Gasto	Monto	Fuente
11 Fortalecimiento Social y Comunitario 05. Sector Salud 009 Subsidio a Personas (Familia) Vulnerable Para atencion de la Salud 54200 Transferencias a asociaciones civiles sin finco de lucro	30,000.00	
11 Fortalecimiento Social y Comunitario 05 Agua y saneamiento 001 Mejoramiento de sistemas de Redes de agua potable 23400 Mantenimiento y Reparacion de obras civiles e instalaciones Varias	20,000.00	15-093-01 Fondos Propios Municipales



09 Se dio lectura a la Solicitud de dominio Pleno  
enajada por la señora Paula Iraguirre con  
identidad #0608-1964-00083 del lote de  
Terreno # 233 de la lotificación de la  
Nueva Morolica ya que a concluido según  
corresponde a ley

10 esta Honorable Corporación Municipal aprueba  
por unanimidad otorgar título de dominio  
Pleno a la Señora Paula Iraguirre con  
identidad #0608-1964-00083 del lote de  
terreno # 233 ya que a concluido según  
corresponde a ley

11 esta Honorable Corporación Municipal aprueba  
por unanimidad otorgar título de dominio  
al Señor Mario Alberto Ochoa Iraguirre  
con identidad #0608-1983-00064 de un lote  
de terreno ubicado en la comunidad de las  
delicias ya que presentado la documentación  
suficiente solicitada en Acta # 36 del 30 de sep  
del año 2022 en punto # 35

12 El señor Luis Enrique Larios Jefe del Departamento  
de catastro Informo a la Honorable Corporación  
Municipal que a la Señora Alba Lucena Postora  
ya se le había otorgado título de dominio  
Pleno en la adon de Heber Gomez y que  
en ese tiempo no se hubiera ningún  
control por lo que solicita a esta honorable  
corporación anular el dominio pleno aprobado  
en Acta # 13 punto # 38 del 12 de agosto de  
2022

13 esta Honorable Corporación Municipal aprueba  
por unanimidad dejar sin valor y efecto  
el punto # 38 del Acta # 13 de fecha 12  
de agosto del 2022 donde se había aprobado  
dominio Pleno de un lote, ya documentado  
Nombre de la Señora Alba Lucena Postora



Handwritten signatures of the Mayor and Vice-Mayor over their respective seals.



~~Escritura~~  
~~Com. Municipal~~  
 Com. Municipal

## Acta #28

Sesion ordinaria celebrada Por la Honorable corporacion Municipal de Mosollica el dia Viernes 31 del mes de Marzo del año 2023 en el local que ocupa el Salon de reuniones de la Alcaldia Municipal de la Nueva Mosollica conlindo en la Presencia del señores Alcalde Municipal Jose Presentacion Barahona y señores vice Alcalde Espinell Armando Valladares y los señores Regidores segun su orden Maria Teresa Martinez Ponce, Carlos Rene Martinez Palma, Oscar Mauricio Valladares, Gustavo Adalid Gomez, Ricardo Antonio Valladares, Victoria SuyaPa Ponce y ante el infrascrito Secretario Municipal que da fe. Se Procedio a evacuar la siguiente agenda

- 1 Comprobacion de quorum
  - 2 Apertura de la sesion
  - 3 Aprobacion de la agenda
  - 4 Lectura y aprobacion del Acta anterior
  - 5 Lectura de correspondencia
  - 6 Informes
  - 7 Asuntos Varios
  - 8 cierre de la sesion
- 3 una vez comprobado el quorum el señor Alcalde Municipal dio Por (finalizada) la sesion
- 2 se dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada Por unanimidad.



03 El señor Luis Enrique Larios Jefe del Departamento de catastro informa a esta Honorable Corporación Municipal que a esta obra hindafo contreras se acercano solicitando una Resolución sobre el litigio de tierra con el señor Reiner y Flores cabe informar que como catastro y Dirección Municipal de Justicia hizo lo que la ley nos faculta para buscar una conciliación entre ambas partes. El señor Reiner y Flores Nunca se presenta a ninguna audiencia a los que se le cito.

04 Esta Honorable Corporación Municipal aprueba por unanimidad informar al señor contreras a través del jefe de catastro que el puede proceder a instancia legal en los juzgados por que no se pudo conciliar a través de los departamentos correspondientes en esta Alcaldía Municipal

05 Se dio lectura a la solicitud enviada por la señora Gilma Ely Mendoza contreras con identidad # 0608-1975-00094 solicitando colaboración económica ya que es una paciente renal que se hace hemodialisis 3 veces a la semana adjunta documento sobre

06 esta Honorable Corporación Municipal aprueba por unanimidad brindarle una ayuda económica de 3,500.00 Lempiras mensual a la señora Gilma Ely Mendoza contreras con identidad # 0608-1975-00094 para que se ayude cada en ir a hacerse hemodialisis

07 Se Presento ante esta Honorable Corporación Municipal Representantes del Patronato y el comité de Salud de anonitas Señoras Rodibel Pricens y Onofre Rodríguez Gestionando colaboración para el mejoramiento del centro de Salud donde



- en el Salon de espera se dibra en dos cubiculos 3 Para aplicar Inyecciones y el otro Para aplicar Euclo y como Archivo dichas divisiones las Preben hacen con tabla yaso y Presentan lista de materiales que necesitan
- 08 el Señor Ricardo Antonio Valladares Regidor Municipal EX Preso e visto como que se an iniciado el mejoramiento de dicho centro de Salud
- 09 el Señor Rodibel briceno miembro del Comité de Salud EX Preso se hemo iniciado con ayuda de la comunidad y de amigos. Se elimino lo que funcionaba como comedor e isimos otro cubiculo
- 30 El Señor Jose Presentacion Barahona Alcalde Municipal EX Preso coo co lo que nos Gusta que las comunidades nos digan sus necesidades y que trabajemos en equipo cuenten con los materiales que se necesitan que pronto se los haremos segun
- 33 El Señor Rodibel briceno Representante del Comité de Salud de la comunidad de las Anonitas EX Preso quiero agradecer al Pleno de la corporacion y al Señor Alcalde por siempre brindar ese apoyo para nuestra Comunidad
- 32 La Señora Maria Rosibel Mancada Contadora Municipal Informo al Pleno de la corporacion que se recibo un oficio donde se da a conocer el incremento al monto de la transferencia Año 2023 Por 2,063,398.87 Lemitas Anual Por lo tanto se debe hacer una ampliacion e inversion de la siguiente manera
- 35%  
5%  
20%



30%  
30%  
20%

13 a señor Ricardo Antonio Valladares Reside  
Municipal preguntó si esos porcentajes  
de como se dice asignar el aumento  
de la transferencia ya vienen asignados  
en el oficio que enviaron

14 la señora maestra Rosibel Mancada contadora  
Municipal expuso que si así nos  
envían esos lineamientos

15 el señor Alcalde Municipal José  
Presentación Barahona expuso que  
informantes que se le hizo la obra  
Perimetral del centro de salud de la  
comunidad de la finca el cual estaba  
completamente destruido y también estabas  
terminando el techado en la escuela  
Republica de Mexico de Seco de Piedra.



*Sam. Valladares*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

