



MUNICIPALIDAD DE TRINIDAD

SANTA BÁRBARA, HONDURAS, C. A.

SECRETARÍA MUNICIPAL



SERVICIOS PRESTADOS POR PARTE DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL

Servicio Prestado	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tasa o cobro
Emisión de Constancias de Vecindad	• Avocarse a la oficina de asistente de Alcaldía y Secretaría para tomar nota de los datos personales y verificar si es válido o no la emisión del documento. • Si procede, deberá ir a la oficina de Control Tributario a que le realicen la emisión del recibo de pago. • Ir a BANHCAFE a realizar el pago. • Regresar a la oficina de Asistente de Alcaldía y Secretaría a recoger la constancia firmada por la Secretaria Municipal.	• Ser originario del Municipio de Trinidad • En caso de no ser originario debe tener más de 2 años de residencia en el municipio y/o presentar evidencias fehacientes de que reside en el municipio. • Entregar recibo pagado en BANHCAFE.	N/A	Lps.50.00
Emisión de Constancias de Ultimo Domicilio	• Avocarse a la oficina de asistente de Alcaldía y Secretaría para tomar nota de los datos del difunto y verificar si es válido o no la emisión del documento. • Si procede, deberá ir a la oficina de Control Tributario a que le realicen la emisión del recibo de pago. • Ir a BANHCAFE a realizar el pago. • Regresar a la oficina de Asistente de Alcaldía y Secretaría a recoger la constancia firmada por la Secretaria Municipal.	• Presentar Acta de defunción extendida en el Registro Nacional de las Personas RNP. • Entregar recibo pagado en BANHCAFE.	N/A	Lps.50.00

"Unidos por la Trinidad que merecemos"

Correo: municipalidadtrinidadsb@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE TRINIDAD

SANTA BÁRBARA, HONDURAS, C. A.

SECRETARÍA MUNICIPAL



Solicitud de Requisitos para contraer Matrimonio	• Avocarse a la oficina de asistente de Alcaldía y Secretaría para recibir el formato. • Una vez presentada todos los requisitos se le asignará una fecha para su matrimonio.	• Partida de Nacimiento de los novios con su respectiva nota marginal de soltería (Certificado de Soltería) Original y copia. • Declaración jurada y solicitud de constancia de Parentesco de los novios. • Antecedentes penales de los novios. Original y Copia. • Dos Fotocopias de la Tarjeta de Identidad y Solvencia municipal de los de los novios. • En el caso de los menores de los 21 años, deberían presentar autorización de los padres por escrito, debidamente autenticada (original y copia) fotocopia de tarjeta de Identidad y Solvencia Municipal. • Tarjeta de Salud de los novios. Original y copia. • Examen del VIH SIDA de los novios. Original y copia • Examen físico de los Novios extendido por un Médico. Original y copia • Dos Fotocopias de Tarjeta de Identidad y Solvencia Municipal de dos testigos, que • Sean mayores de edad y no tengan ningún vínculo familiar con los Novios. • Declaración jurada de bienes de los novios según formatos anexo. Original y Copia <u>En El Caso De Los Extranjero Presentar</u> • Dos Fotocopias del pasaporte. • Dos Partidas de Nacimientos en original debidamente autenticadas por un notario y con el visto Bueno del Consulado del País de su nacionalidad.	Formato anexo	• Lps.300.00 si su boda será celebrada en la Alcaldía Municipal. • Lps.1,000.00 si su boda es celebrada a domicilio en la cuidad. • Lps.1,500.00 si su boda es celebrada a domicilio en una aldea
--	--	--	-----------------------------	---

"Unidos por la Trinidad que merecemos"

Correo: municipalidadtrinidadsb@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE TRINIDAD

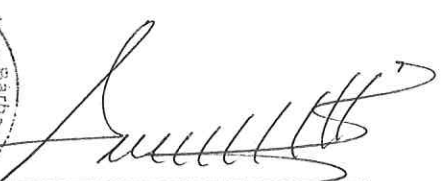
SANTA BÁRBARA, HONDURAS, C. A.

SECRETARÍA MUNICIPAL



Ejecución de Matrimonio Civil	• Preparar por parte de la Secretaria Municipal la documentación para la realización del matrimonio previo al cumplimiento de los pagos y requisitos respectivos. • Presentarse los contrayentes en la hora y fecha indicada en la oficina de la Secretaria Municipal. • Realizar la ceremonia donde se le entregará su Certificado de Matrimonio.	• Vestimenta adecuada • Tarjeta de identidad de los contrayentes • Tarjeta de identidad de los testigos	N/A	N/A
-------------------------------	--	---	-----	-----




Lic. Gladis Suyapa Howard
Secretaría Municipal

"Unidos por la Trinidad que merecemos"

Correo: municipalidadtrinidadsb@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE TRINIDAD

SANTA BÁRBARA, HONDURAS, C. A.

SECRETARÍA MUNICIPAL



DOCUMENTOS NECESARIOS PARA CONTRAER MATRIMONIO

(Tienen que ser presentados en la Secretaria Municipal con quince días hábiles o laborables, antes de la fecha de la celebración del matrimonio)

1. Partida de nacimiento de los novios, con su respectiva nota marginal de soltería. **Original y copia.**
2. Declaración jurada y solicitud de constancia de parentesco de los novios.
3. Antecedentes penales de los novios. **Original y copia**
4. Dos Fotocopias de la Tarjeta de Identidad y Solvencia municipal de los novios.
5. En el caso de los menores de 21 años, deberán presentar autorización de los padres por escrito, debidamente autenticada (**original y copia**) fotocopias de Tarjeta de Identidad y Solvencia Municipal.
6. Tarjeta de Salud de los novios. **Original y copia**
7. Examen del VIH / SIDA de los novios. **Original y Copia**
8. Examen físico de los novios extendido por un médico. **Original y Copia**
9. Dos Fotocopias de Tarjeta de Identidad y Solvencia Municipal de dos testigos, que sean mayores de edad y no tengan ningún vínculo familiar con los novios.
10. Declaración jurada de bienes de los novios según formato anexo. **Original y copia**
11. Pago de Lps. 300.00 si su boda es celebrada en la Alcaldía Municipal
12. Pago de Lps. 1,000.00 si su boda es celebrada a domicilio en la ciudad
13. Pago de Lps. 1,500.00 si su boda es celebrada a domicilio en una aldea.

En El Caso De Los Extranjeros Presentar:

1. Dos Fotocopias del pasaporte.
2. Dos Partidas de nacimiento en original debidamente autenticadas por un notario y con el Visto Bueno del Consulado del país de su nacionalidad.

Para uso exclusivo de la Secretaría Municipal

Fecha Presentado			Fecha Boda		
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

PARA CONSULTAS ESCRIBIR AL WHATSAPP: 9956-5529

"Unidos por la Trinidad que merecemos"

Correo: municipalidadtrinidadsb@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE TRINIDAD

SANTA BÁRBARA, HONDURAS, C. A.

SECRETARÍA MUNICIPAL



INFORMACIÓN MATRIMONIAL

Nombre del Novio:											
Profesión u oficio:											
Residencia o Domicilio:											
<u>Sabe Leer:</u>		Si:		No:		<u>Sabe escribir:</u>		Si:		No:	
Teléfono:											

Nombre de la Novia:											
Profesión u oficio:											
Residencia o Domicilio											
<u>Sabe Leer:</u>		Si:		No:		<u>Sabe escribir:</u>		Si:		No:	
Teléfono:											

Nombre del Testigo (a):											
Residencia o Domicilio:											
<u>Sabe Leer:</u>		Si:		No:		<u>Sabe escribir:</u>		Si:		No:	
Profesión u oficio:											
Estado Civil:	<u>Soltero(a)</u>		<u>Casado (a)</u>		<u>Viudo (a)</u>		<u>Divorciado (a)</u>		<u>Unión Libre</u>		

Nombre del Testigo (a):											
Residencia o Domicilio:											
<u>Sabe Leer:</u>		Si:		No:		<u>Sabe escribir:</u>		Si:		No:	
Profesión u oficio:											
Estado Civil:	<u>Soltero(a)</u>		<u>Casado (a)</u>		<u>Viudo (a)</u>		<u>Divorciado (a)</u>		<u>Unión Libre</u>		
TIPO DE MATRIMONIO	Bienes Mancomunados					Bienes Separados					

"Unidos por la Trinidad que merecemos"

Correo: municipalidadtrinidadsb@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE TRINIDAD

SANTA BÁRBARA, HONDURAS, C. A.

SECRETARÍA MUNICIPAL



DECLARACIÓN JURADA DE BIENES

Yo, xxx soltero(a), mayor de edad, hondureño(a), con tarjeta de identidad No. Xxxx-xxxx-xxxxx, con profesión/ oficio de xxx, vecino(a) de este municipio de Trinidad, departamento de Santa Bárbara y en pleno ejercicio de mis derechos, DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

***NO POSEO NINGUN TIPO DE BIENES**

(En caso de tener debe detallarlos)

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente Declaración Jurada de Bienes, en la ciudad de Trinidad, departamento de Santa Bárbara a los xx días del mes de xxx del año xxxx.

Firma

"Unidos por la Trinidad que merecemos"

Correo: municipalidadtrinidadsb@gmail.com