



**Alcaldía Municipal “El Nispero”**  
Barrio el centro, El Nispero Santa Bárbara, Honduras C.A.  
Fundada el 09 de Mayo 1917  
Correo: [alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldía_elnispero@yahoo.com)  
RTN: 16109003506664  
Periodo 2022-2026



## **PROCEDIMIENTOS DE SERVICIOS PRESTADOS DEPARTAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL**

N	Servicio Prestado	Descripción del Servicio	Tasas y Derechos	Procedimientos	Requisitos	Formatos
1	Autorización	Libros Contables a Negocios	L.0.50 por Folio	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tramite Personal se presenta ante la Secretaria Municipal para el respectivo Tramite</li><li>➤ Se procede a foliar y sellar el libro contable</li><li>➤ Se elabora la Autorización que describe nombre de negocio, ubicación del mismo va firmada por el Alcalde Municipal</li><li>➤ Se Traslada al Departamento de control Tributario para la Facturación</li><li>➤ Se Cancela en Tesorería</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Permiso de Operación o escritura de Constitución de Comerciante</li><li>➤ Solvencia Municipal</li><li>➤ Tarjeta de Identidad</li></ul>	No Hay Formato



**Alcaldía Municipal “El Nispero”**  
Barrio el centro, El Nispero Santa Bárbara, Honduras C.A.  
Fundada el 09 de Mayo 1917  
Correo: [alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldía_elnispero@yahoo.com)  
RTN: 16109003506664  
Periodo 2022-2026



## **PROCEDIMIENTOS DE SERVICIOS PRESTADOS DEPARTAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL**

2	Matrimonio	<b>Celebración de Matrimonio Civil</b>  1. Celebración de Matrimonio Civil en la Municipalidad  2. Celebración de Matrimonio Civil a Domicilio Área Urbana  3. Celebración de Matrimonio Civil a domicilio en área Rural  4. Certificación de Matrimonio	  1. L.200.00  2. L.300.00  3. L.400.00  4. L.60.00	  ➤ Tramite Personal se Presentan los Contrayentes ante la Secretaria Municipal a presentar la Documentación solicitada  ➤ Una vez revisada minuciosamente la documentación se procede a Elegir la Fecha que deseen los Contrayentes contraer el Matrimonio  ➤ En Presencia de los Contrayentes se procede a realizar la respectiva solicitud de Matrimonio que es firmada por los contrayente y Firma y Sello Secretaria Municipal	  ➤ Certificación del Estado Civil  ➤ Constancia de no parentesco de los Contrayentes  ➤ Constancia de Antecedentes Penales  ➤ Fotocopia de la Tarjeta de Identidad de los Contrayentes  ➤ Declaración Jurada de Bienes Inmuebles  ➤ Certificado Médico de No enfermedades transmisibles	No Hay Formato
---	------------	--	---	---	--	----------------



**Alcaldía Municipal “El Nispero”**  
Barrio el centro, El Nispero Santa Bárbara, Honduras C.A.  
Fundada el 09 de Mayo 1917  
Correo: [alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldía_elnispero@yahoo.com)  
RTN: 16109003506664  
Periodo 2022-2026



## PROCEDIMIENTOS DE SERVICIOS PRESTADOS DEPARTAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL

				<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se Procede a Realizar la Celebración de Matrimonio Civil Por el Alcalde Municipal en la Fecha antes acordada</li><li>➤ Se Traslada al departamento de control Tributario para la Facturación</li><li>➤ Se Cancela en Tesorería</li><li>➤ Secretaria traslada el expediente al Registro Nacional de las Personas para la respectiva inscripción</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Fotocopia de la tarjeta de identidad de dos testigos</li><li>❖ <b>Otros Requisitos para Contrayentes Menores de 21 Año y mayores de 18 Años</b></li><li>➤ Autorización <b>OBLIGATORIA</b> de sus Legítimos Padres</li><li>➤ Fotocopia de la Tarjeta de Identidad de los Padres</li></ul>	
3	Constancia	1. Constancia de Vecindad	El Valor de Constancias es de <b>L.200.00</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tramite Personal ante la Secretaria Municipal</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tramite Personal</li></ul>	



**Alcaldía Municipal “El Nispero”**  
Barrio el centro, El Nispero Santa Bárbara, Honduras C.A.  
Fundada el 09 de Mayo 1917  
Correo: [alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldía_elnispero@yahoo.com)  
RTN: 16109003506664  
Periodo 2022-2026



## **PROCEDIMIENTOS DE SERVICIOS PRESTADOS DEPARTAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL**

		2. Constancia Ultimo Domicilio 3. Constancia unión Libre		para realizar el presente tramite ➤ Se Traslada al departamento de control Tributario para la Facturación ➤ Se Cancela en Tesorería	➤ Tarjeta de Identidad ➤ Solvencia Municipal	No Hay Formato
4	Certificación	Certificación de Fierro	L.30.00	➤ Tramite Personal Se presenta ante la Secretaria Municipal ➤ Se Verifica en el Libro de Certificación de Marcas de Herrar que lleva el departamento de Dirección municipal de Justicia ➤ Una vez verificado se procede a elaborar la Certificación ➤ Se Traslada al departamento de control Tributario para la Facturación ➤ Se Cancela en Tesorería	➤ Tramite Personal ➤ Tarjeta de Identidad ➤ Solvencia Municipal	No Hay Formato



**Alcaldía Municipal “El Nispero”**  
 Barrio el centro, El Nispero Santa Bárbara, Honduras C.A.  
 Fundada el 09 de Mayo 1917  
 Correo: [alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldía_elnispero@yahoo.com)  
 RTN: 16109003506664  
 Periodo 2022-2026



## PROCEDIMIENTOS DE SERVICIOS PRESTADOS DEPARTAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL

5	Certificaciones	Acuerdos y Resoluciones de la Corporación Municipal	L. 200.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se Procede a Certificar punto de Acta copia fiel a su original</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Solicitud por escrito dirigida a la Secretaria Municipal</li> <li>➤ Copia de la Identidad</li> <li>➤ Solvencia Municipal</li> </ul>	Si hay Formato
6	Solicitud Dominio Pleno	Tramite de Dominio Pleno	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ L.100.00 Croquis</li> <li>❖ L.200.00 remeida de Solar</li> <li>❖ L.200.00 Certificación</li> <li>❖ Mas Venta del Dominio Pleno por el 50% del Valor Catastral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Se presenta al Departamento se Secretaria para presentar solicitud</li> <li>❖ Se Traslada al Departamento de Catastro para que emita constancia de no poseer dominio pleno de la misma propiedad</li> <li>❖ Regresa a Secretaria para trasladase a sesión de Corporación Municipal</li> <li>❖ Una Vez aprobado la solicitud por la Honorable Corporación Municipal se traslada al Departamento de Catastro y Comisión de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Tramite Personal</li> <li>❖ Solicitud por Escrito</li> <li>❖ Copia de Identidad</li> <li>❖ Solvencia municipal</li> <li>❖ Copia de Documentos y tracto sucesivos</li> <li>❖ Copia de identidad de Colindantes</li> <li>❖ Dos testigos que darán fe de lo realizado portar su tarjeta de</li> </ul>	Si hay Formato



**Alcaldía Municipal "El Nispero"**  
Barrio el centro, El Nispero Santa Bárbara, Honduras C.A.  
Fundada el 09 de Mayo 1917  
Correo: [alcaldia\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
RTN: 16109003506664  
Periodo 2022-2026



## PROCEDIMIENTOS DE SERVICIOS PRESTADOS DEPARTAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL

				<p>Tierra para que realicen la inspección y no habiendo oposición ni perjuicios a terceros realice la medida ante la presencia de los colindantes y emitan el informe a la Secretaria para efectos legales.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Se traslada a la Honorable Corporación Municipal para la Venta de Dominio Pleno</li><li>❖ Se traslada al Departamento de Control Tributario para extender recibo de pago</li><li>❖ El Pago se realiza en Tesorería</li></ul>	<p>identidad en el momento de la inspección</p>	
--	--	--	--	--	---	--



  
Rut Dalila Bobadilla Romero  
Secretaria Municipal