# PODER JUDICIAL DE HONDURAS

# MEMORIA ANUAL

# 2022



















SEJE




Desde el 11 de febrero del año 2016, cuando iniciamos nuestra gestión, asumimos con agradecimiento a Dios y total responsabilidad, la oportunidad de servir a nuestro país desde este Poder del Estado; aceptamos el compromiso y hemos realizado todo lo que ha estado a nuestro alcance para transformar y modernizar el Poder Judicial de Honduras. Con el objetivo de implementar métodos que permitan un mejor acceso a la justicia, nuestra gestión inició poniendo en marcha un Plan Estratégico Institucional, el que nos permitió realizar en forma ordenada innovaciones en muchas áreas.

La Ley de Gestión Electrónica de Procesos Judiciales, que da vida al Sistema del Expediente Judicial Electrónico (SEJE), la implementación de herramientas tecnológicas que hemos desarrollado con el valioso apoyo de varios organismos cooperantes, y el trabajo institucional, nos ha permitido avanzar y colocarnos, a través de diversos proyectos realizados, a la vanguardia de muchos Poderes Judiciales en Latinoamérica.

Durante esta gestión se ha priorizado la capacitación del recurso humano. En esta materia se realizaron durante el año 2022, un total de 343 acciones formativas, capacitando a 7,369 servidores judiciales de todo el país. La modernización y digitalización de los servicios que brinda el Poder Judicial, se ha fortalecido con la implementación de proyectos dirigidos a la transparencia judicial; es el caso de uno de los proyectos más importantes y transformadores de nuestra gestión: el Sistema del Expediente Judicial Electrónico (SEJE).

Enormes pasos se han dado en el campo de la modernización tecnológica del Poder Judicial, como ser la tramitación de la Constancia de Antecedentes Penales totalmente en línea, la implementación del botón de accesibilidad para el Portal Web Institucional, dirigido a personas con limitación en su capacidad visual, la Biblioteca Virtual, el Sistema de Indexación Jurisprudencial, el Módulo de Estadísticas Judiciales, el Servicio Virtual de Alertas Migratorias, las Audiencias Virtuales, la Aplicación Móvil del Poder Judicial, el BOT de respuesta automática al servicio de la justicia, para la gestión de respuesta automatizada a consultas ciudadanas, la Radio Digital del Poder Judicial, la transmisión de todo tipo de eventos y audiencias judiciales vía streaming a través del Sitio Web de Justicia TV, pantallas electrónicas interactivas colocadas en los principales edificios a nivel nacional, realización diaria de audiencias virtuales en casi todas las materias, y el Modelo de Gestión por Audiencias (MGA) implementado en varios despachos judiciales del país, entre otros.

La cercanía del Poder Judicial con la ciudadanía se ha visto fortalecida con el progreso de programas de enorme valía como el Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales, que junto a los Jueces de Paz de todo el país realizan un extraordinario trabajo de proyección ciudadana. Asimismo, el Programa de Educación Legal en Derechos Humanos dirigido a maestros y maestras del sistema educativo, que contribuyen como multiplicadores en el conocimiento de los derechos para las nuevas generaciones.

En materia jurisdiccional se avanzó de forma extraordinaria con la creación de nuevos órganos jurisdiccionales como los Juzgados de Letras y Tribunales de Sentencia en lugares alejados como Puerto Lempira, Gracias a Dios, y Roatán, Islas de la Bahía, lo que ha proporcionado un enorme beneficio a los ciudadanos de estas comunidades, que durante décadas han tenido que recorrer largas distancias, invirtiendo gran cantidad de tiempo y dinero para resolver sus requerimientos de justicia.

Hemos mejorado considerablemente la infraestructura física de muchos edificios judiciales, además de la finalización de construcción en este año 2022 de 8 nuevas edificaciones **con una inversión de L 27,645,347.51. Invertimos en reparación y rehabilitación de espacios, en 19 proyectos, con un valor de L 11,603,622.05. Tenemos proyectos en ejecución a lo largo y ancho del país de 11 nuevos edificios, con una valoración total de L 478,029,487.91. Se encuentra en proceso de contratación la construcción de 19 proyectos más, con un valor total de L 185,043,688.77; y, finalmente, proyectos de reparación en proceso de contratación, valorados en L 9.000,000; haciendo un gran total de inversión en obras físicas de L 711,322,146.24.**

El desarrollo de todos estos proyectos, así como cada una de las ejecutorias de nuestra gestión, se han realizado manteniendo nuestra promesa de transparencia y rendición de cuentas, haciendo uso de forma eficiente de los recursos asignados.

Producto de las medidas de priorización y austeridad presupuestaria, y gracias a las buenas prácticas administrativas y financieras implementadas durante esta gestión, se logró la disponibilidad presupuestaria para otorgar un incremento en los salarios bases de Servidores Judiciales, que estén acordes a las funciones desempeñadas, incentivando de esta manera el trabajo que con diligencia realizan a diario cada uno de los colaboradores miembros de la Familia Judicial.

Como producto de estas medidas implementadas con total eficacia, y después de realizar un exhaustivo proceso de evaluación, se incorporaron al Servicio Regular del Poder Judicial: 403 empleados que estuvieron trabajando por contrato muchos de ellos durante 5 o hasta 10 años, de igual forma se incorporaron un total de 1,006 empleados interinos que realizaban su labor bajo esa modalidad contractual en el Poder Judicial.

Todos ellos, de ahora en adelante, obtendrán los beneficios que brinda el Poder Judicial a los empleados regulares tales como Seguro Médico, cotización a INJUPEMP, derecho a aumentos salariales, etc.

En los últimos años hemos enfrentado fuertes desafíos en los que hemos manifestado siempre nuestra convicción en la aplicación objetiva de la ley, promoviendo el Estado de Derecho, la Paz Social y el Fortalecimiento de la Democracia.

En este sentido, el propósito primordial de modernizar el Poder Judicial ha sido el de generar eficiencia, eficacia, agilidad, transparencia y confianza para la ciudadanía y conducirlo hacia una nueva etapa en su desarrollo que esté a tono con los cambios tecnológicos, la transformación cultural de la sociedad determinada por las nuevas tecnologías de la información y la comunicación y, por supuesto, las enormes demandas en materia de justicia de la población en general.

En este contexto, la transformación del Poder Judicial ha permitido, mediante la innovación, la digitalización e interoperatividad, avances sustanciales donde los principios de una Justicia Abierta, traducidos en transparencia, colaboración y participación, han sido pilares fundamentales para los resultados alcanzados en nuestra gestión, lo que se constituye en la base de procesos de trabajo donde los sistemas de implementación de calidad hacen posible un mejor servicio, así como la realización de tareas con mayor celeridad y eficacia, brindando caminos de mejor y más ágil acceso a la justicia.

Hemos actuado en la convicción profunda de dejar un legado positivo para el Poder Judicial y para la ciudadanía necesitada de justicia, hemos construido con firmeza bases sólidas para continuar el proceso de transformación y fortalecimiento de los servicios de justicia en Honduras.

*Abogado Rolando Edgardo Argueta Perez*

**Magistrado Presidente**

# MISIÓN, MISIÓN Y VALORES INSTITUCIONALES



## MISIÓN

Impartir justicia en forma transparente, accesible, imparcial, pronta, eficaz y gratuita, por Magistrados y Jueces independientes únicamente sometidos a la Constitución, los tratados internacionales y el ordenamiento jurídico interno, para garantizar la seguridad jurídica, la paz social y afirmar la vocación republicana y democrática en el marco del Estado de Derecho.

## VISIÓN

Un Poder Judicial fortalecido en su independencia, eficiencia, transparencia, accesibilidad e imparcialidad, merecedor de la confianza de la ciudadanía y en la búsqueda permanente de la excelencia.

## VALORES INSTITUCIONALES

- Independencia
- Equidad
- Imparcialidad
- Probidad
- Excelencia
- Transparencia




***Abogado Rolando Edgardo Argueta Pérez (Presidente)***
*Abogada Lidia Álvarez Sagastume*
*Abogado Reynaldo Antonio Hernández*
*Abogado José Olivio Rodríguez Vásquez*
*Abogado Jorge Alberto Zelaya Zaldaña*
*Abogado Rafael Bustillo Romero*
*Abogado Edgardo Cáceres Castellanos*
*Abogado Wilfredo Méndez Romero*
*Abogada Rina Auxiliadora Alvarado Moreno*
*Abogado Edwin Francisco Ortez Cruz*
*Abogada Reyna Auxiliadora Hércules Rosa*
*Abogado Miguel Alberto Pineda Valle*
*Abogada María Fernanda Castro Mendoza*
*Abogado Jorge Abilio Serrano Villanueva*
*Abogada Alma Consuelo Guzmán García*

| CONTENIDO | |
|---|---|
| **SISTEMA JURISDICCIONAL** | **Página** |
| **SISTEMA JURISDICCIONAL EN CIFRAS** | |
| Sala de lo Constitucional | 121 |
| Sala de lo Civil | 122 |
| Sala de lo Penal | 123 |
| Sala de lo Laboral – Contenciosos Administrativo | 125 |
| Secretaría General de la Corte Suprema de Justicia | 144 |
| Contraloría del Notariado | 146 |
| **ÁMBITO JURISDICCIONAL** | |
| Corte Primera de Apelaciones de lo Civil de Francisco Morazán | 148 |
| Corte Segunda de Apelaciones de lo Civil de Francisco Morazán | 156 |
| Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo | 161 |
| Corte de Apelaciones del Trabajo de San Pedro Sula | 173 |
| Corte Primera de Apelaciones de La Ceiba | 178 |
| Corte Segunda de Apelaciones de La Ceiba | 182 |
| Corte de Apelaciones de Santa Bárbara | 185 |
| Corte de Apelaciones de lo Penal de San Pedro Sula | 186 |
| Corte de Apelaciones de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 193 |
| Corte de Apelaciones de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 198 |
| Tribunal de Sentencia de la Sección Judicial de Tegucigalpa | 200 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial en Materia Penal | 205 |
| Juzgado de Ejecución con Jurisdicción Nacional | 209 |
| Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de Tegucigalpa Francisco Morazán | 225 |
| Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional en Delitos Tributarios | 227 |
| Juzgado de Letras del Trabajo de Francisco Morazán | 234 |
| Juzgado de Ejecución contra Violencia Doméstica en Tegucigalpa, Francisco Morazán | 238 |
| Juzgado de Letras de Familia del departamento de Francisco Morazán | 245 |
| Juzgado de Letras de la Niñez del departamento de Francisco Morazán | 247 |
| Juzgado de Letras Contencioso y Fiscal Administrativo | 253 |
| Juzgado de Letras Civil del departamento de Francisco Morazán | 258 |
| Juzgado de Privación de Dominio de Bienes de Origen Ilícito con Jurisdicción Nacional | 260 |
| Juzgado de Letras de Inquilinato del departamento de Francisco Morazán | 263 |
| Juzgado de Paz Penal del Distrito Central de Francisco Morazán | 271 |
| Juzgado de Paz Civil del Distrito Central de Francisco Morazán | 272 |
| Juzgado de Paz Móvil | 275 |

| CONTENIDO | |
|---|---|
| ***SISTEMA ADMINISTRATIVO*** | ***Página*** |
| ***DEPENDENCIAS OPERATIVAS*** | |
| *Supervisión General del Poder Judicial* | ***280*** |
| *Dirección de Administración de Personal de la Carrera Judicial* | ***285*** |
| *Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento* | ***297*** |
| *Dirección Administrativa* | ***306*** |
| *Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro"* | ***350*** |
| *Dirección de la Defensa Pública* | ***365*** |
| ***DEPENDENCIAS DE APOYO*** | |
| *Dirección del Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ)* | ***369*** |
| *Dirección de Infotecnología* | ***404*** |
| *Dirección de Comunicación Institucional* | ***444*** |
| *Dirección de Asesoría Jurídica* | ***459*** |
| *Dirección de Archivo Histórico Judicial* | ***461*** |
| ***OTRAS DEPENDENCIAS*** | |
| *Pagaduría Especial de Justicia* | ***476*** |
| *Departamento de Auditoria Interna* | ***480*** |
| *Oficina de Protocolo y Eventos Especiales* | ***488*** |
| *Departamento de Relaciones Internacionales y Derechos Humanos* | ***513*** |
| *Unidad de Apoyo a las Comisiones Interinstitucionales de Justicia Penal (UNACIJ)* | ***518*** |
| *Unidad de Género* | ***524*** |
| *Unidad de Programas Especiales (UPE)* | ***539*** |
| *Unidad de Gestión de Calidad (UGECA)* | ***560*** |
| *Dirección de Contabilidad* | ***566*** |
| *Comité de Probidad y Ética del Poder Judicial* | ***567*** |

# SISTEMA JURISDICCIONAL EN CIFRAS



**Ingresos y Resoluciones**
**Según instancia y materia a nivel nacional**
**Año 2022**

| Corte Suprema de Justicia | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Sala Constitucional | 1,824 | 1,365 |
| Sala Penal | 561 | 228 |
| Sala Civil | 380 | 216 |
| Sala Laboral/Contencioso Administrativo | 707 | 730 |
| **Sub- total** | **3,472** | **2,539** |

| Cortes de Apelaciones | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Penal | 2,891 | 2,911 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 248 | 243 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 30 | 28 |
| Civil | 1,039 | 1,024 |
| Laboral | 1,231 | 1,391 |
| Contencioso Administrativo | 378 | 198 |
| **Sub- total** | **5,817** | **5,795** |

| Tribunales de Sentencia | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Tribunal de Sentencia | 2,720 | 2,868 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal | 98 | 128 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 184 | 108 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 7 | 10 |
| **Sub- total** | **3,009** | **3,114** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Ingresos y Resoluciones**
**Según instancia y materia a nivel nacional**
**Año 2022**

| Juzgados de Letras | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito | 48 | 17 |
| Penal Con Jurisdicción Nacional | 194 | 161 |
| Penal Con Jurisdicción Nacional de Delitos Tributarios | 74 | 60 |
| Penal con Jurisdicción Nacional (Juez Asignado a la Policía Militar) | 83 | 70 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 9 | 7 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 167 | 285 |
| Penal Código Anterior | 1 | 198 |
| Penal Código Vigente | 14,006 | 12,671 |
| Civil | 17,522 | 5,398 |
| Civil no Contencioso | 7,825 | 5,899 |
| Laboral | 6,978 | 1,583 |
| Niñez y Adolescencia | 844 | 1,160 |
| Inquilinato | 175 | 147 |
| Fiscal Administrativo | 54 | 10 |
| Contencioso Administrativo | 2,176 | 527 |
| Familia | 14,915 | 10,721 |
| Violencia Doméstica | 6,560 | 7,255 |
| **Sub- total** | **71,631** | **46,169** |

| Juzgados de Paz | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Penal | 13,267 | 15,548 |
| Civil | 8,954 | 8,006 |
| Violencia Doméstica | 9,308 | 8,920 |
| Juzgado de Paz Móvil | 1,841 | 1,607 |
| **Sub- total** | **33,370** | **34,081** |

| | | |
|---|---|---|
| **Total a nivel nacional** | **117,299** | **91,698** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Casos Ingresados y Resoluciones Emitidas**
**Según instancia y materia a nivel nacional**
**Año 2022**

| Corte Suprema de Justicia[1] | Año 2022 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados en años anteriores | Total Resoluciones |
| Sala Constitucional | 1,824 | 613 | 752 | **1,365** |
| Sala Penal | 561 | 101 | 127 | **228** |
| Sala Civil | 380 | 118 | 98 | **216** |
| Sala Laboral/Contencioso Administrativo | 707 | 229 | 501 | **730** |
| **Sub- total** | **3,472** | **1,061** | **1,478** | **2,539** |

| Cortes de Apelaciones | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados en años anteriores | Total Resoluciones |
|---|---|---|---|---|
| Penal | 2,891 | 1,848 | 1,063 | **2,911** |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 248 | 240 | 3 | **243** |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 30 | 26 | 2 | **28** |
| Civil | 1,039 | 785 | 239 | **1,024** |
| Laboral | 1,231 | 720 | 671 | **1,391** |
| Contencioso Administrativo | 378 | 33 | 165 | **198** |
| **Sub- total** | **5,817** | **3,652** | **2,143** | **5,795** |

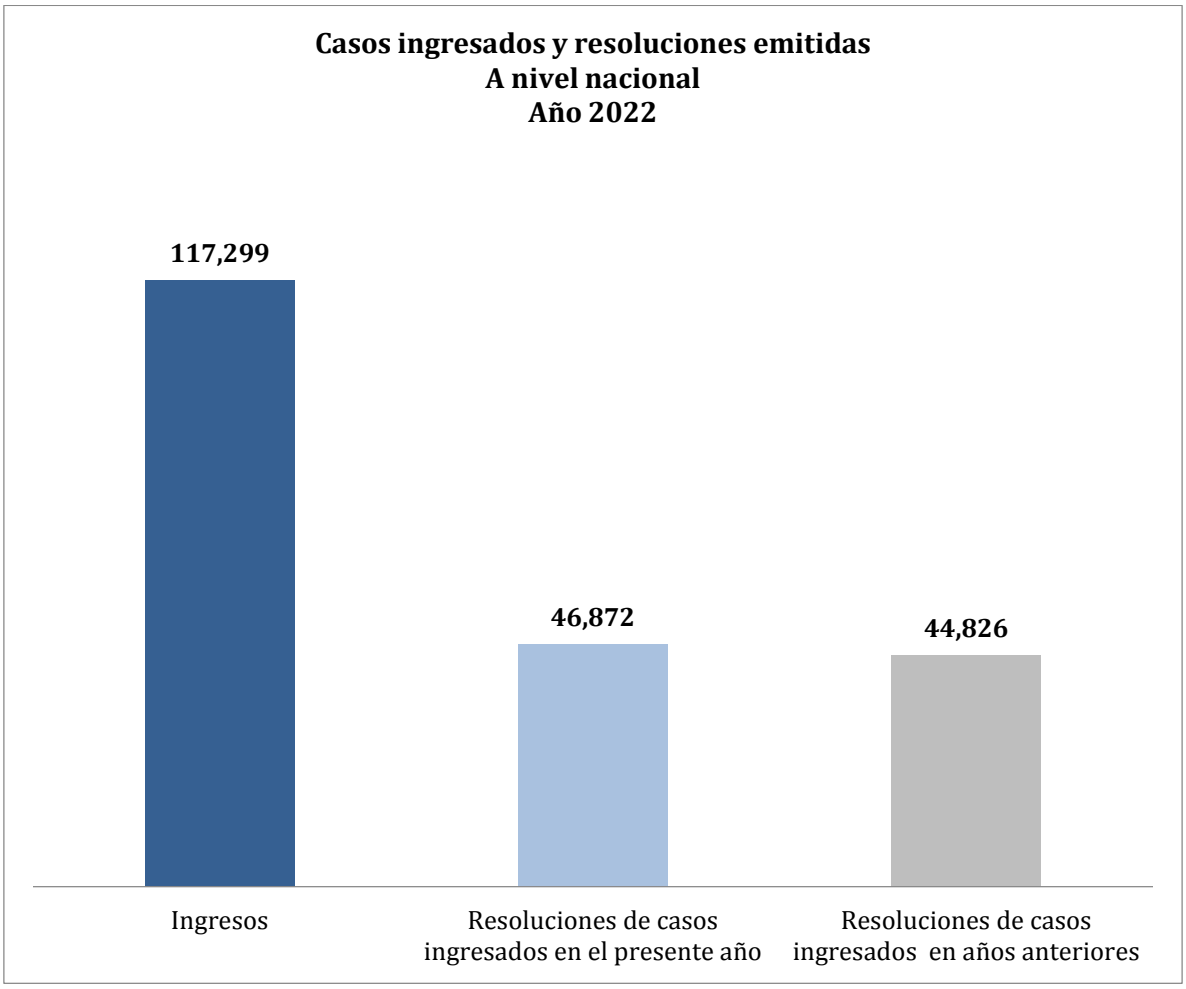
| Tribunales de Sentencia | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados de años anteriores | Total Resoluciones |
|---|---|---|---|---|
| Tribunal de Sentencia | 2,720 | 752 | 2,116 | **2,868** |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal | 98 | 7 | 121 | **128** |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 184 | 2 | 106 | **108** |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 7 | 3 | 7 | **10** |
| **Sub- total** | **3,009** | **764** | **2,350** | **3,114** |

**Casos Ingresados y Resoluciones Emitidas**
**Según instancia y materia a nivel nacional**
**Año 2022**

| Juzgados de Letras | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados en años anteriores | Total Resoluciones |
|---|---|---|---|---|
| Privación de Dominio de Bienes de Origen Ilícito | 48 | 1 | 16 | **17** |
| Penal con Jurisdicción Nacional | 194 | 40 | 121 | **161** |
| Penal con Jurisdicción Nacional de Delitos Tributarios | 74 | 27 | 33 | **60** |
| Penal con Jurisdicción Nacional (Juez Asignado a la Policía Militar) | 83 | 11 | 59 | **70** |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 9 | 4 | 3 | **7** |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 167 | 125 | 160 | **285** |
| Penal Código Anterior | 1 | | 198 | **198** |
| Penal Código Vigente | 14,006 | 5,907 | 6,764 | **12,671** |
| Civil | 17,522 | 2,228 | 3,170 | **5,398** |
| Civil no Contencioso | 7,825 | 3,432 | 2,467 | **5,899** |
| Laboral | 6,978 | 207 | 1,376 | **1,583** |
| Niñez y Adolescencia | 844 | 563 | 597 | **1,160** |
| Inquilinato | 175 | 100 | 47 | **147** |
| Fiscal Administrativo | 54 | 0 | 10 | **10** |
| Contencioso Administrativo | 2,176 | 108 | 419 | **527** |
| Familia | 14,915 | 4,870 | 5,851 | **10,721** |
| Violencia Doméstica | 6,560 | 2,732 | 4,523 | **7,255** |
| **Sub- total** | **71,631** | **20,355** | **25,814** | **46,169** |

| Juzgados de Paz | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados en años anteriores | Total Resoluciones |
|---|---|---|---|---|
| Penal | 13,267 | 9,871 | 5,677 | **15,548** |
| Civil | 8,954 | 4,252 | 3,754 | **8,006** |
| Violencia Doméstica | 9,308 | 5,415 | 3,505 | **8,920** |
| Paz Móvil | 1,841 | 1,502 | 105 | **1,607** |
| **Sub- total** | **33,370** | **21,040** | **13,041** | **34,081** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Total a nivel nacional** | **117,299** | **46,872** | **44,826** | **91,698** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Casos Ingresados y Resoluciones Emitidas**
**Según instancia en materia de Extorsión y Corrupción**
**Año 2022**

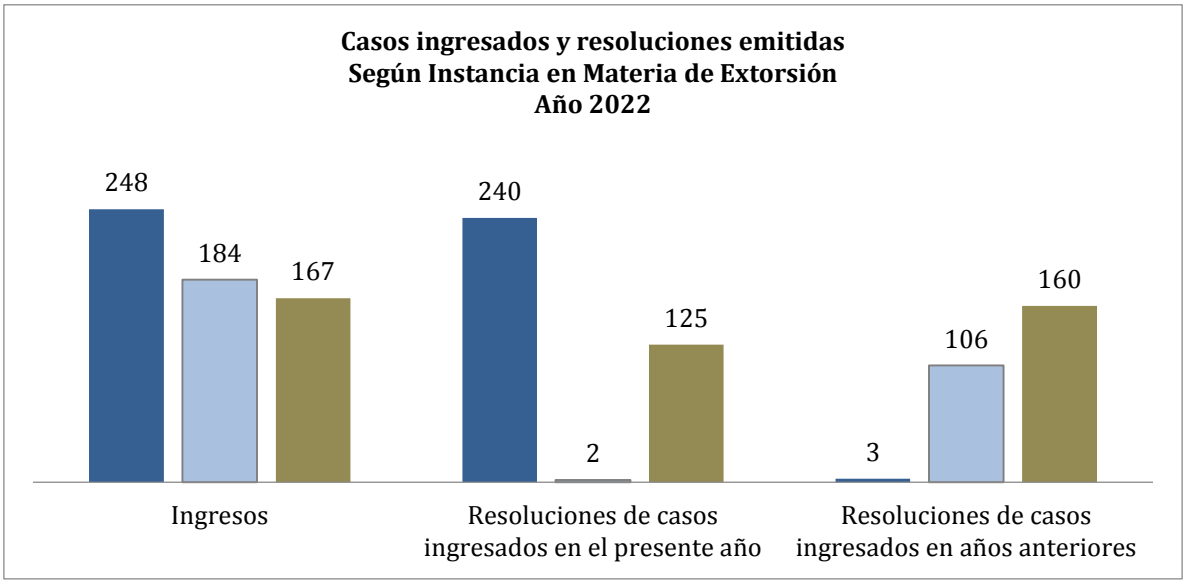
| Cortes de Apelaciones | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados en años anteriores | Total Resoluciones |
|---|---|---|---|---|
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 248 | 240 | 3 | **243** |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 30 | 26 | 2 | **28** |
| **Sub- total** | **278** | **266** | **5** | **271** |

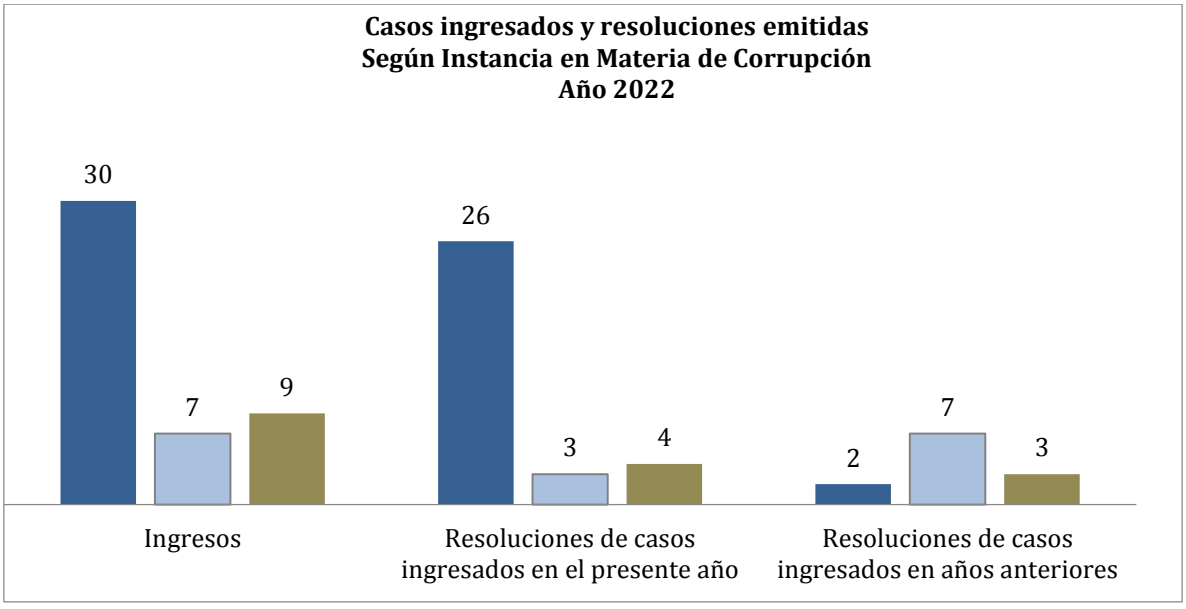
| Tribunales de Sentencia | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados de años anteriores | Total Resoluciones |
|---|---|---|---|---|
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 184 | 2 | 106 | **108** |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 7 | 3 | 7 | **10** |
| **Sub- total** | **191** | **5** | **113** | **118** |

| Juzgados de Letras | Ingresos | Resoluciones de casos ingresados en el presente año | Resoluciones de casos ingresados en años anteriores | Total Resoluciones |
|---|---|---|---|---|
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 167 | 125 | 160 | **285** |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 9 | 4 | 3 | **7** |
| **Sub- total** | **176** | **129** | **163** | **292** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Total** | **645** | **400** | **281** | **681** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión**
**Personas en Condición de Vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | Resoluciones | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | |
| | Masculino | Mujer | Total | Masculino | Mujer | Total | Masculino | Mujer | Total | Masculino | Mujer | Total |
| **A)** Menor de 18 años | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **B)** Adulto mayor | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **C)** Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **D)** Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **E)** Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **F)** Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **H)** Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **I)** Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **J)** Mujer | 0 | 13 | **13** | 0 | 0 | **0** | 0 | 22 | 22 | 0 | 0 | **0** |
| **K)** LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 6 | 0 | **6** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **N)** Embarazada | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **Total** | **6** | **13** | **19** | **0** | **0** | **0** | **0** | **22** | **22** | **0** | **0** | **0** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

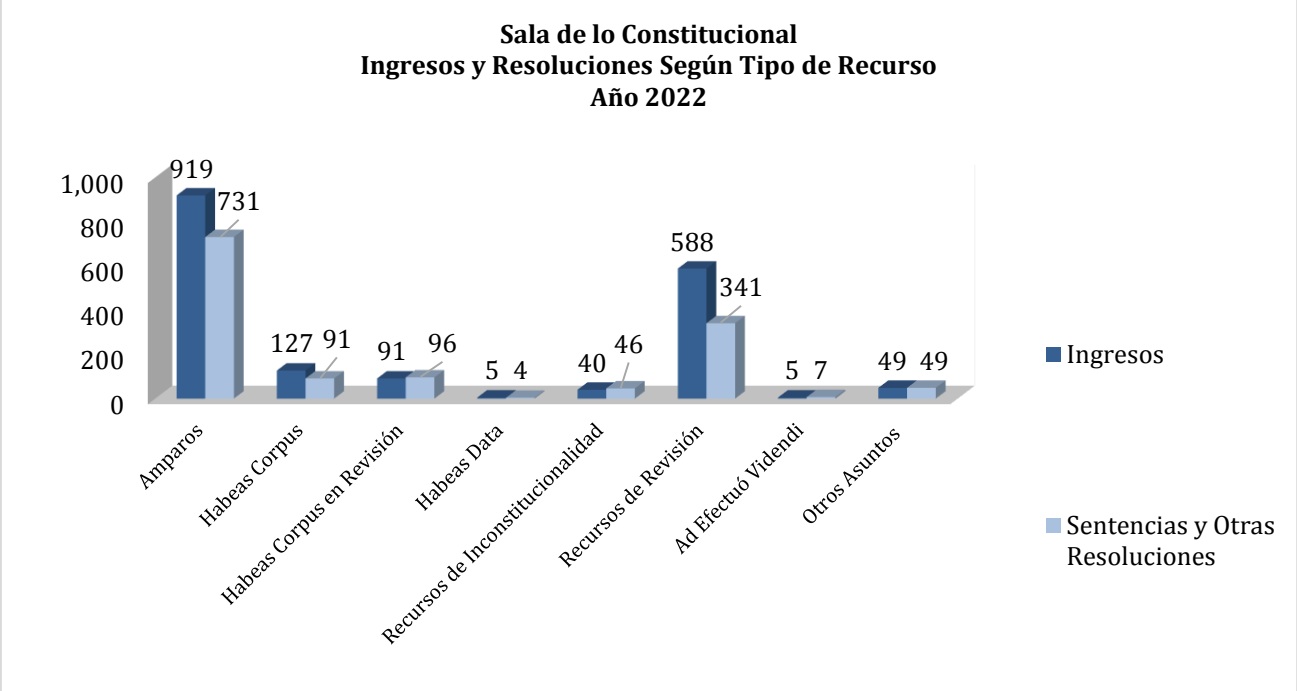
**Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional**
**Personas en Condición de Vulnerabilidad**
**Año 2022**

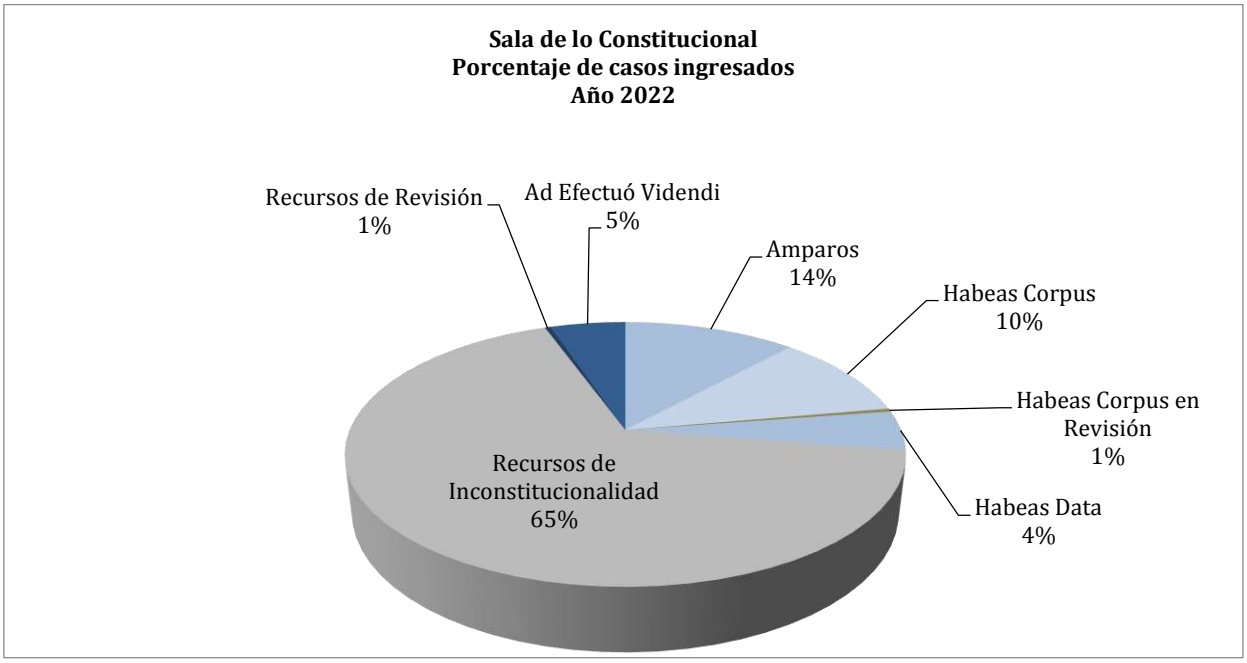
| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | Resoluciones | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | |
| | Masculino | Mujer | Total | Masculino | Mujer | Total | Masculino | Mujer | Total | Masculino | Mujer | Total |
| **A)** Menor de 18 años | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** |
| **B)** Adulto mayor | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **C)** Discapacidad | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **D)** Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **E)** Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **F)** Victimización | 3 | 0 | **3** | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | 0 | 0 | **0** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 2 | 0 | **2** | 0 | 0 | **0** |
| **H)** Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **I)** Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **J)** Mujer | 0 | 11 | **11** | 0 | 0 | **0** | 0 | 19 | **19** | 0 | 3 | **3** |
| **K)** LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 4 | 0 | **4** | 0 | 0 | **0** | 51 | 0 | **51** | 0 | 0 | **0** |
| **N)** Embarazada | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **11** | **11** | **22** | **0** | **0** | **0** | **57** | **19** | **76** | **0** | **3** | **3** |

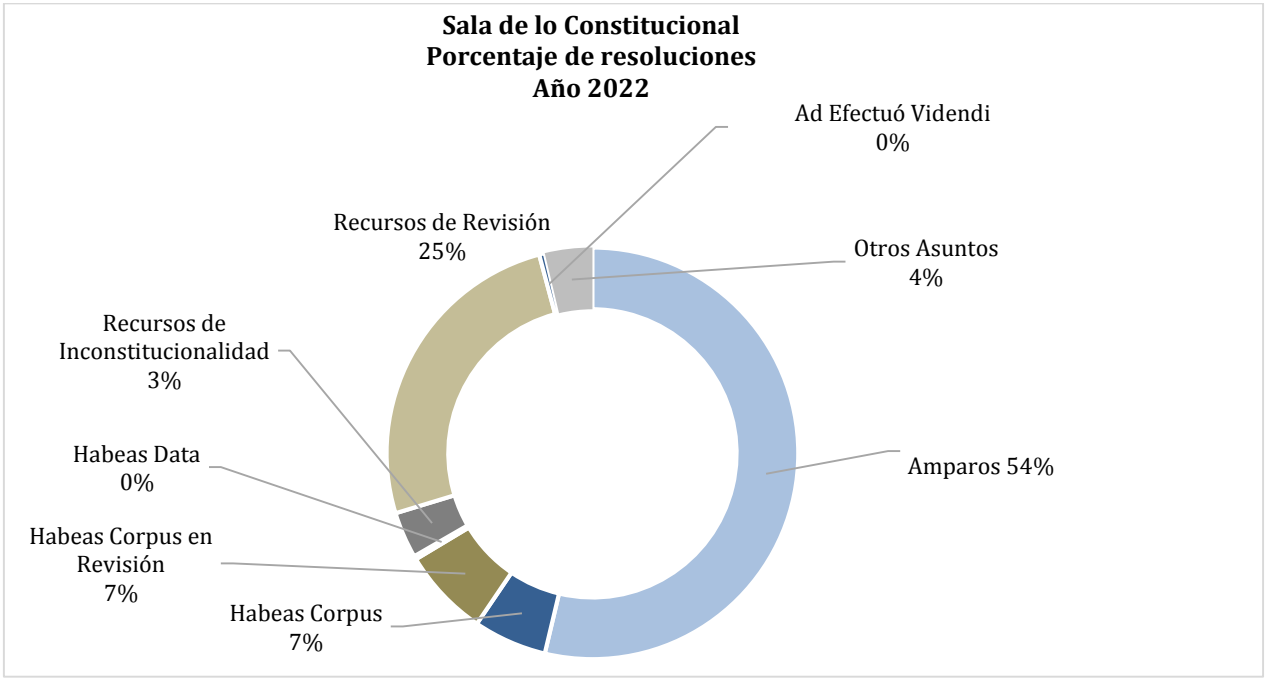
***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Sala de lo Constitucional**
**Casos ingresados y resoluciones según tipo de recurso**
**Año 2022**

| Año | Ingresos | | | | | | | | | Sentencias y otras resoluciones | | | | | | | Resoluciones emitidas | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Amparos | Habeas Corpus | Habeas Corpus en Revisión | Habeas Data | Recursos de Inconstitucionalidad | Recursos de Revisión | Ad Efectuó Videndi | Otros Asuntos | Total | Amparos | Habeas Corpus | Habeas Corpus en Revisión | Habeas Data | Recursos de Inconstitucionalidad | Recursos de Revisión | Ad Efectuó Videndi | Otros Asuntos | |
| 2022 | 919 | 127 | 91 | 5 | 40 | 588 | 5 | 49 | 1,824 | 731 | 91 | 96 | 4 | 46 | 341 | 7 | 49 | 1,365 |



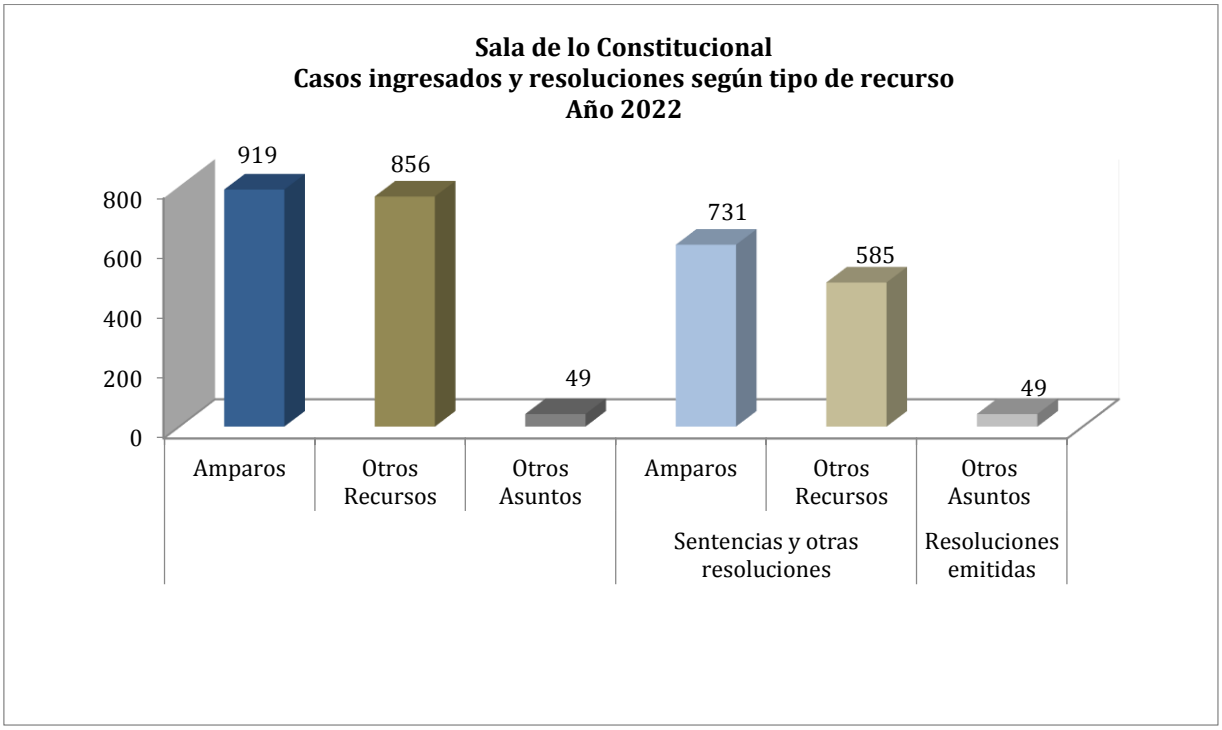



***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Sala de lo Constitucional**
**Casos ingresados y resoluciones según tipo de recurso**
**Año 2022**

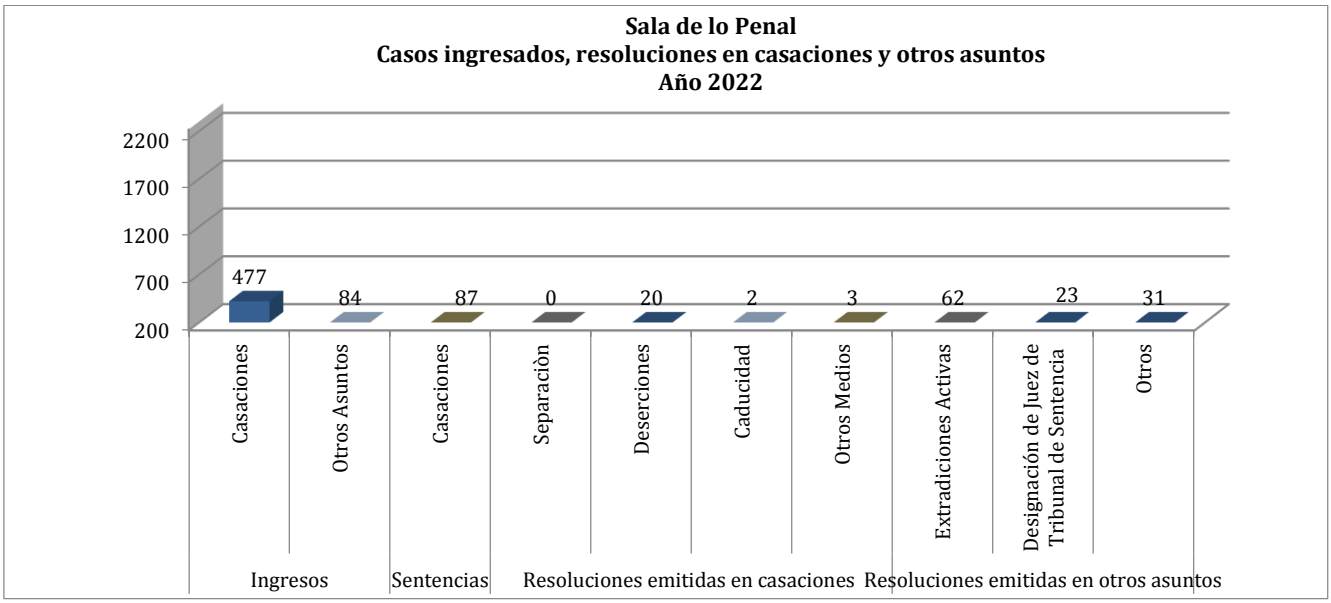
| Ingresos | | | Sentencias y otras resoluciones | | Resoluciones emitidas |
|---|---|---|---|---|---|
| Amparos | Otros Recursos | Otros Asuntos | Amparos | Otros Recursos | Otros Asuntos |
| **919** | **856** | **49** | **731** | **585** | **49** |



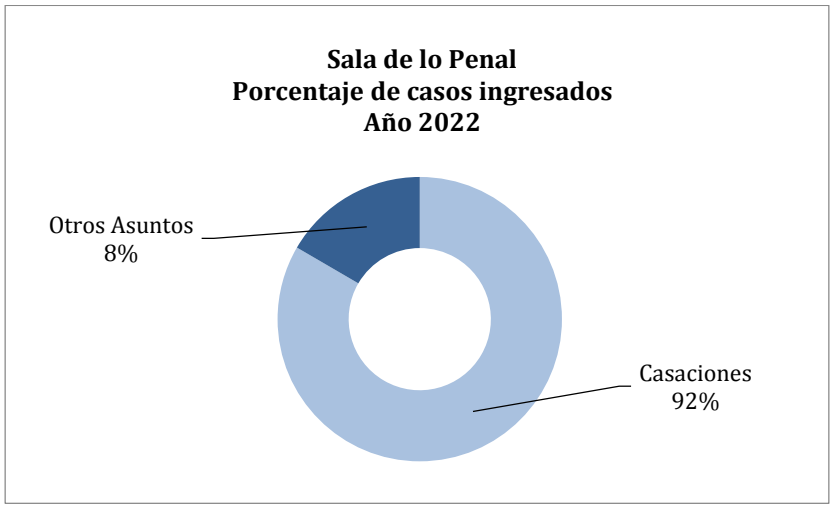

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

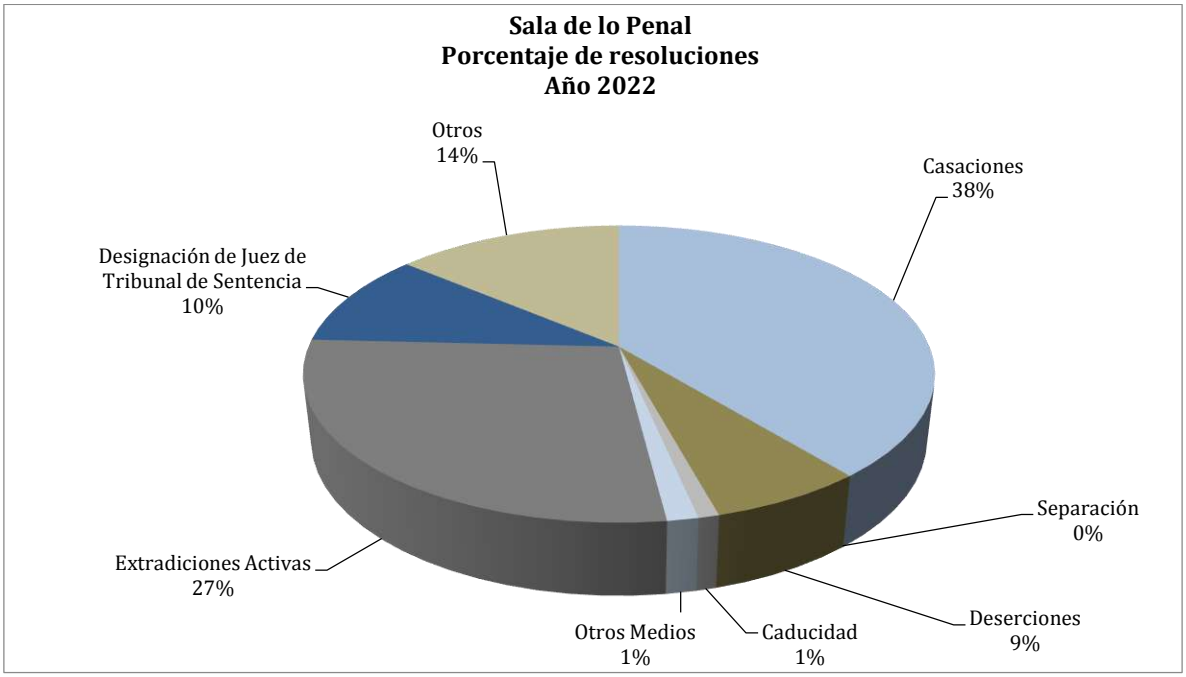
**Sala de lo Penal**
**Casos ingresados, resoluciones en casaciones y otros asuntos**
**Año 2022**

| Año | Ingresos | | | Sentencias | Resoluciones emitidas en casaciones | | | | Resoluciones emitidas en otros asuntos | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Casaciones | Otros Asuntos | Total | Casaciones | Separación | Deserciones | Caducidad | Otros Medios | Extradiciones Activas | Designación de Juez de Tribunal de Sentencia | Otros | |
| 2022 | 477 | 84 | 561 | 87 | 0 | 20 | 2 | 3 | 62 | 23 | 31 | 228 |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

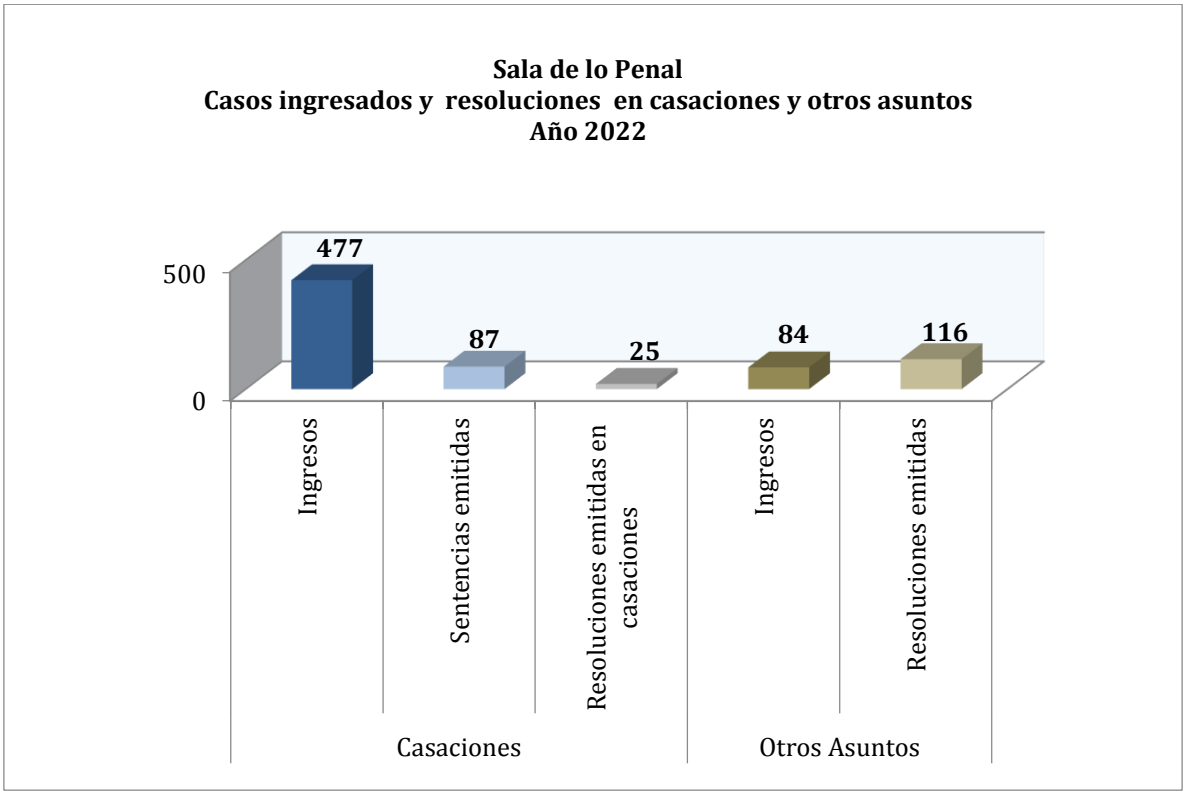



***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Sala de lo Penal**
**Casos ingresados, resoluciones en casaciones y otros asuntos**
**Año 2022**

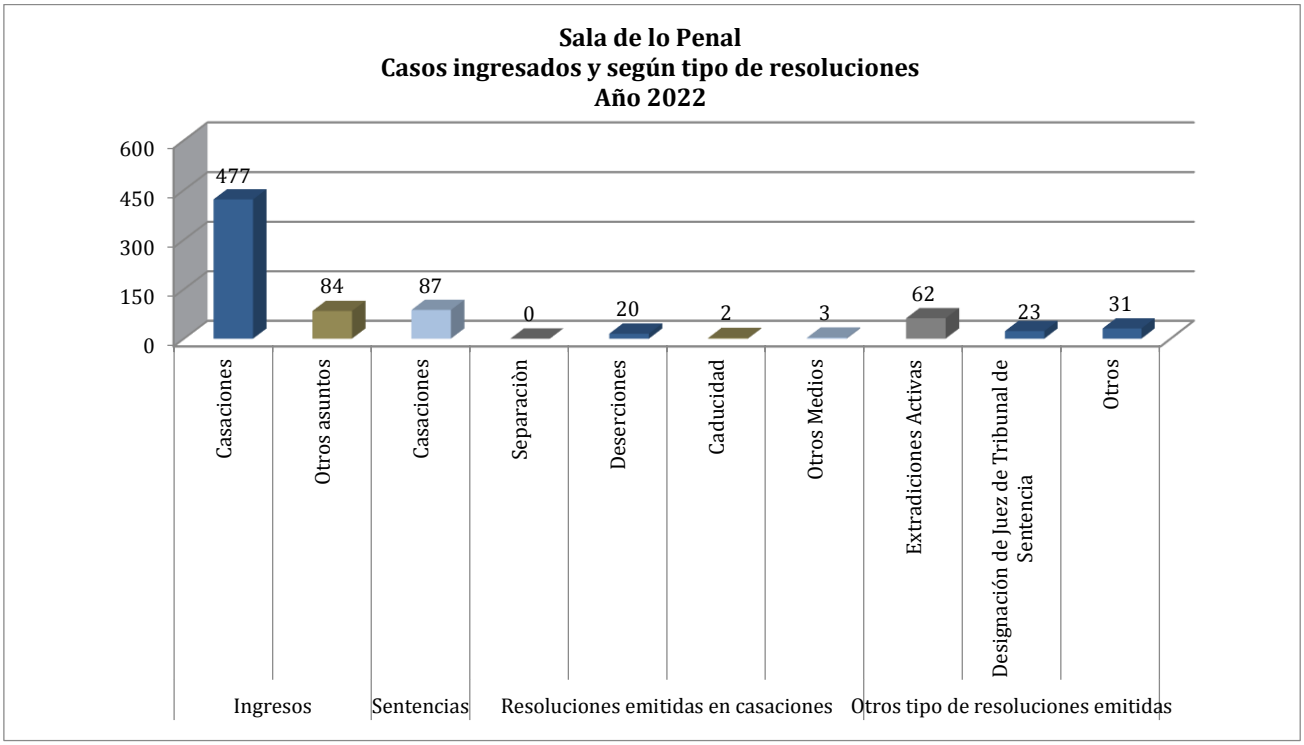
| Casaciones | | | Otros Asuntos | |
|---|---|---|---|---|
| Ingresos | Sentencias emitidas | Resoluciones emitidas en casaciones | Ingresos | Resoluciones emitidas |
| **477** | **87** | **25** | **84** | **116** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Sala de lo Penal**
**Casos ingresados, resoluciones en casaciones y otros asuntos**
**Año 2022**

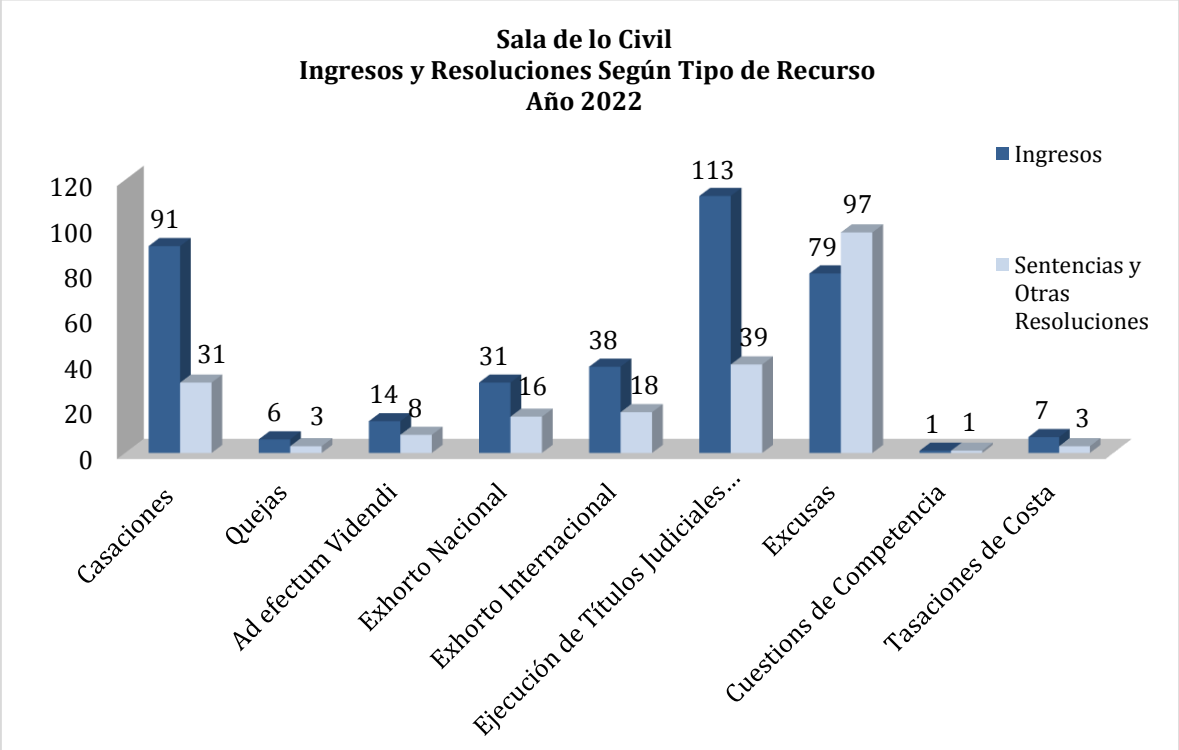
| Ingresos | | Sentencias | Resoluciones emitidas en casaciones | | | | Otros tipos de resoluciones emitidas | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Casaciones | Otros asuntos | Casaciones | Separación | Deserciones | Caducidad | Otros Medios | Extradiciones Activas | Designación de Juez de Tribunal de Sentencia | Otros |
| **477** | **84** | **87** | **0** | **20** | **2** | **3** | **62** | **23** | **31** |



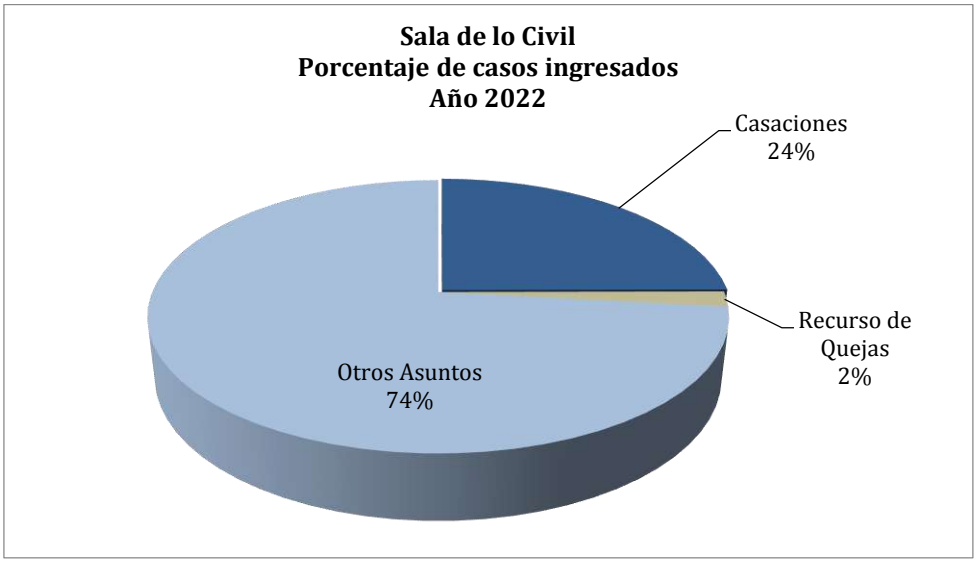

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Sala de lo Civil**
**Casos ingresados y resoluciones según tipo de recurso**
**Año 2022**

| Ingresos | | | | Sentencias y otras resoluciones | Otros tipos de resoluciones emitidas | | | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Casaciones | Recurso de Quejas | Otros Asuntos | **Total** | Casaciones | Recurso de Quejas | Ad efectum Videndi | Exhorto Nacional | Exhorto Internacional | Ejecución de Titulo Judiciales Extranjeros | Excusas | Cuestiones de | Tasaciones de Costa | |
| **91** | **6** | **283** | **380** | **31** | **3** | **8** | **16** | **18** | **39** | **97** | **1** | **3** | **216** |

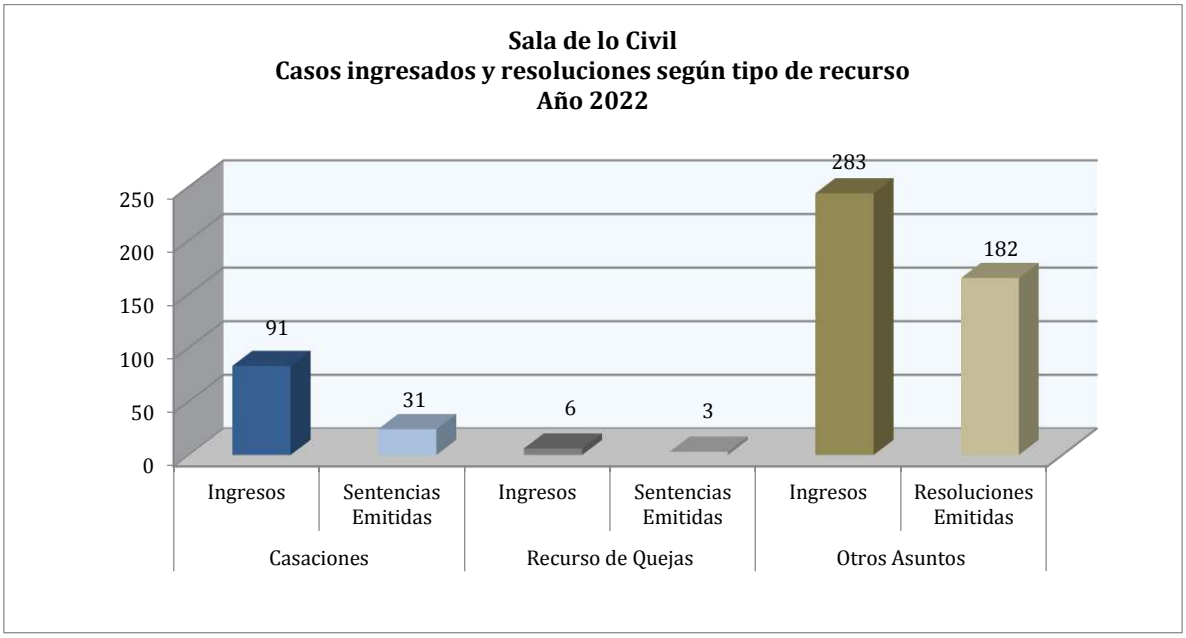


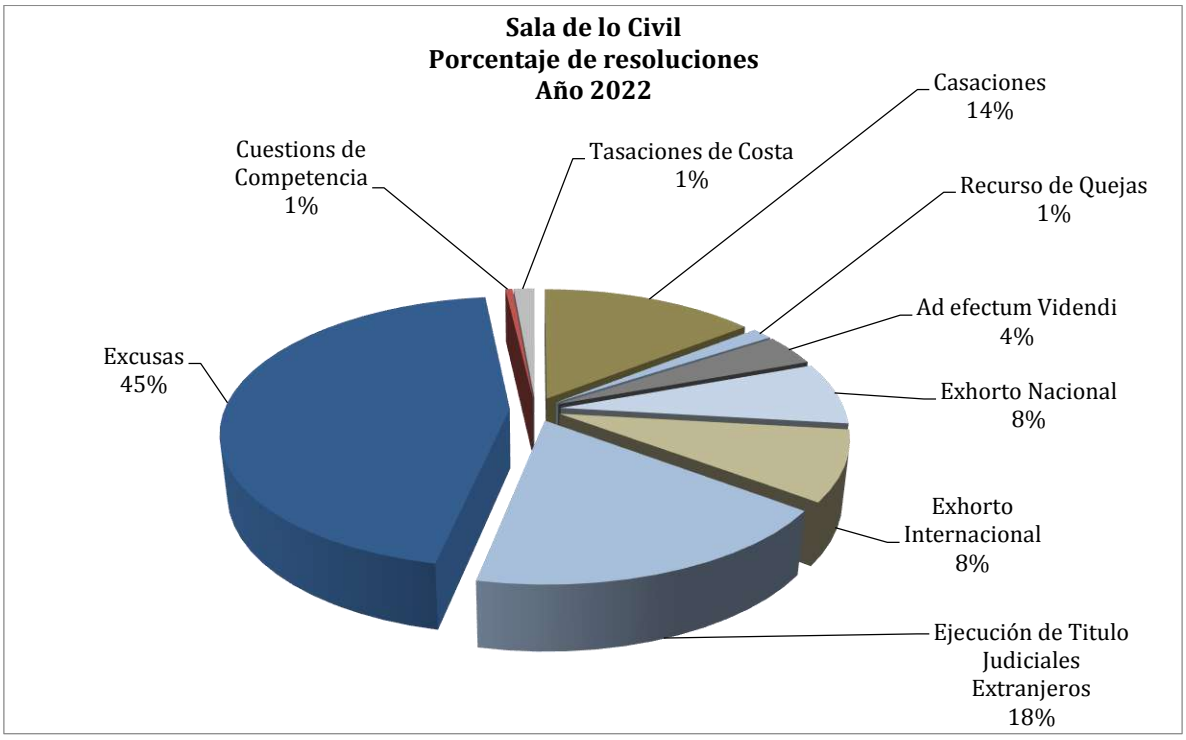

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*




| Casaciones | | Recurso de Quejas | | Otros Asuntos | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ingresos | Sentencias Emitidas | Ingresos | Sentencias Emitidas | Ingresos | Resoluciones Emitidas |
| **91** | **31** | **6** | **3** | **283** | **182** |

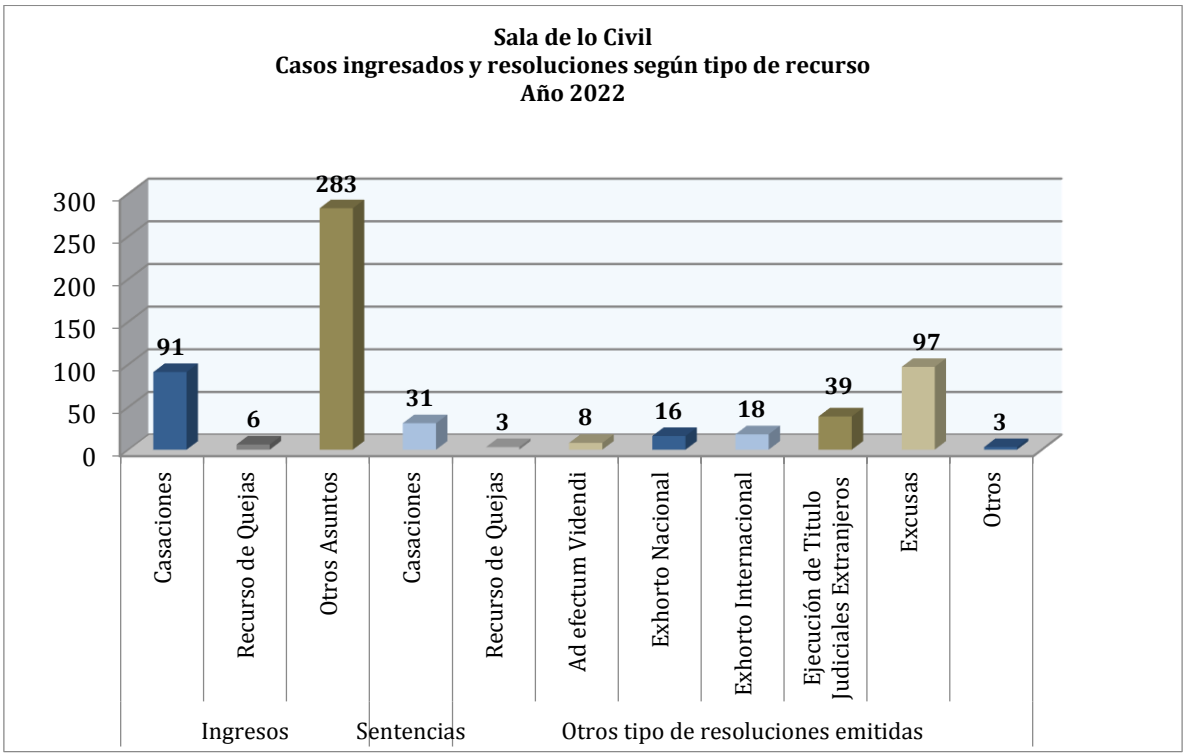
***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

| Ingresos | | | Sentencias | Otros tipos de resoluciones emitidas | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Casaciones | Recurso de Quejas | Otros Asuntos | Casaciones | Recurso de Quejas | Ad efectum Videndi | Exhorto Nacional | Exhorto Internacional | Ejecución de Titulo Judiciales Extranjeros | Excusas | Otros |
| **91** | **6** | **283** | **31** | **3** | **8** | **16** | **18** | **39** | **97** | **3** |

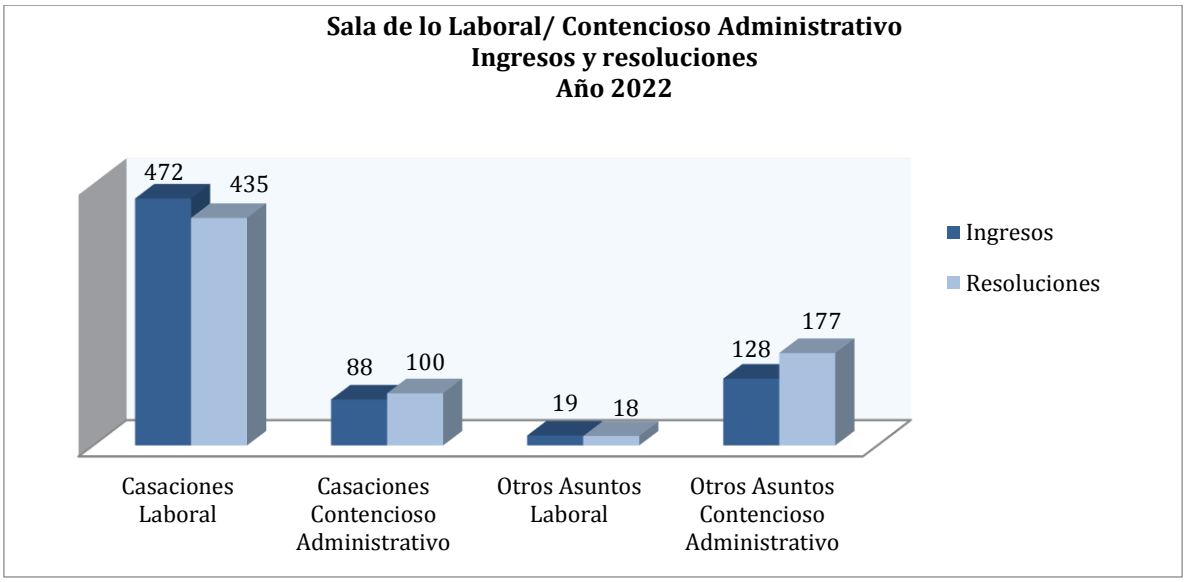


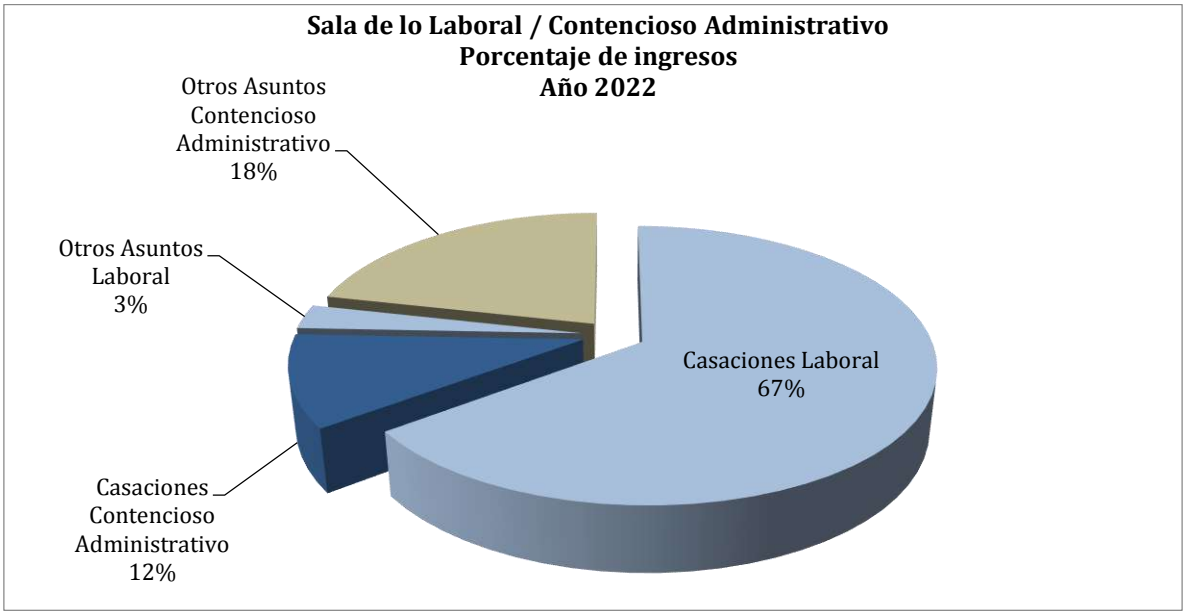

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

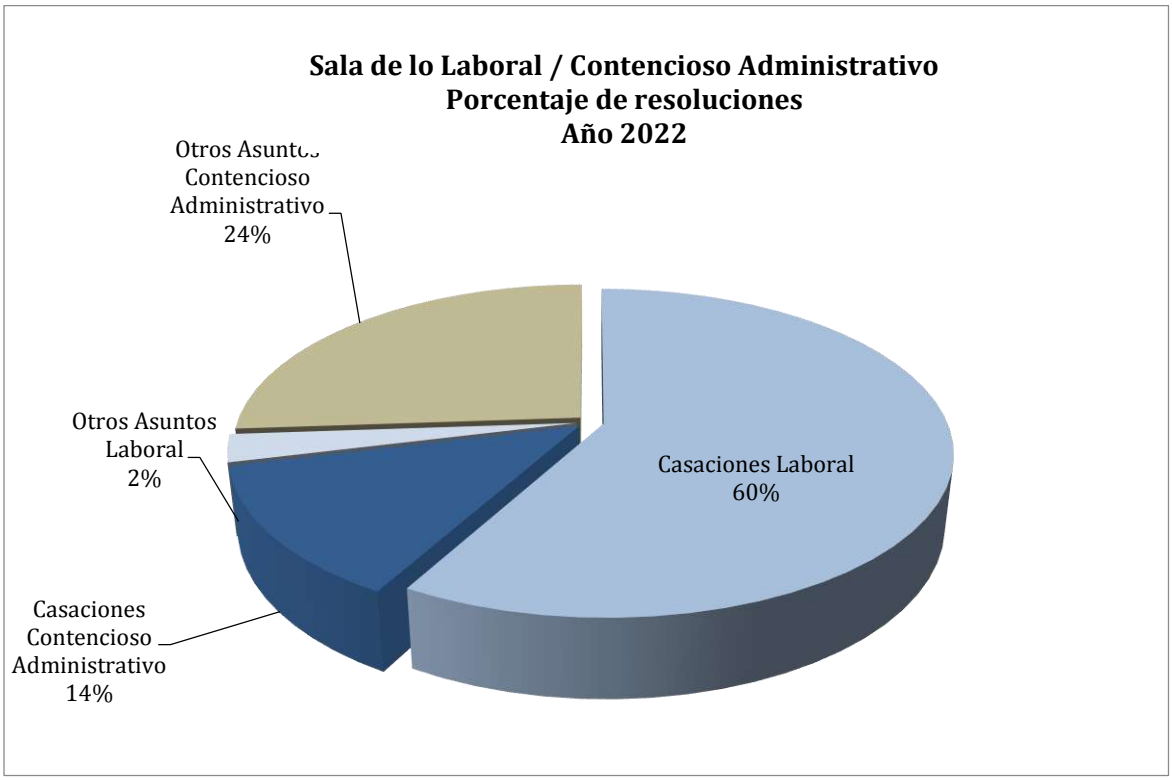
## Sala de lo Laboral Contencioso Administrativo
## Casos ingresados y según tipo de recurso
## Año 2022

| Año | Ingresos | | | | | | Total | Sentencias y otras resoluciones | | Otras Resoluciones en Casación | Resoluciones emitidas en otros asuntos Materia Laboral | | | Resoluciones emitidas en otros asuntos Materia Contencioso Administrativo | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Materia Laboral | | | | Materia Contencioso Administrativo | | | Materia Laboral | Materia Contencioso Administrativo | Materia Laboral | | | | | | |
| | Casaciones | Ad efectum Videndi | Excusas | Tasaciones de Costas | Casaciones | Otros Asuntos | | Casaciones | Casaciones | Casaciones | Ad efectum Videndi | Excusas | Tasaciones de Costas | Ad efectum Videndi | Excusas y Abstenciones | |
| **2022** | **472** | **3** | **15** | **1** | **88** | **128** | **707** | **268** | **100** | **167** | **0** | **17** | **1** | **0** | **177** | **730** |

**Observación:** Las resoluciones son mayor cantidad en relación a los ingresos debido a que los Magistrados resuelven casos que han ingresado en el presente año y casos que han ingresado en años anteriores.






***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Sala Laboral Contencioso Administrativo**
**Personas en Condición de Vulnerabilidad Según Sexo**
**Año 2022**

| Condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | Resoluciones | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo | | | Sexo | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| A) Menor de 18 años | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| B) Adulto Mayor | 58 | 43 | **101** | 25 | 21 | **46** |
| C) Con Discapacidad | 2 | 2 | **4** | 1 | 2 | **3** |
| D) Comunidad Indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| E) Afrodescendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| F) Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| G) Migrante (extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| H) Desplazado (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| I) Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| J) Mujer (Género) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| K) LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| L) Minorías (Nacional, étnico, religioso, lingüístico) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| M) Privados de Libertad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| N) Embarazada y Lactancia | 0 | 4 | **4** | 0 | 3 | **3** |
| Ñ) Enfermedad | 4 | 2 | **6** | 3 | 1 | **4** |
| **Total** | **64** | **51** | **115** | **29** | **27** | **56** |

**Fuente:** Sala Laboral-Contencioso Administrativo.

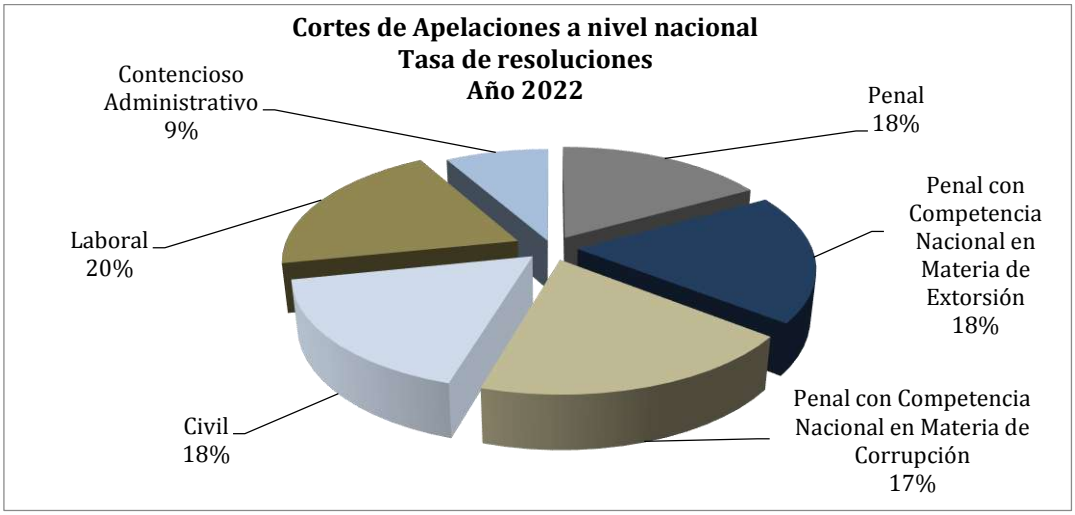
**Porcentaje de Casos Declarados con Lugar y Tasa de Casación**
**Por Salas**
**Año 2022**

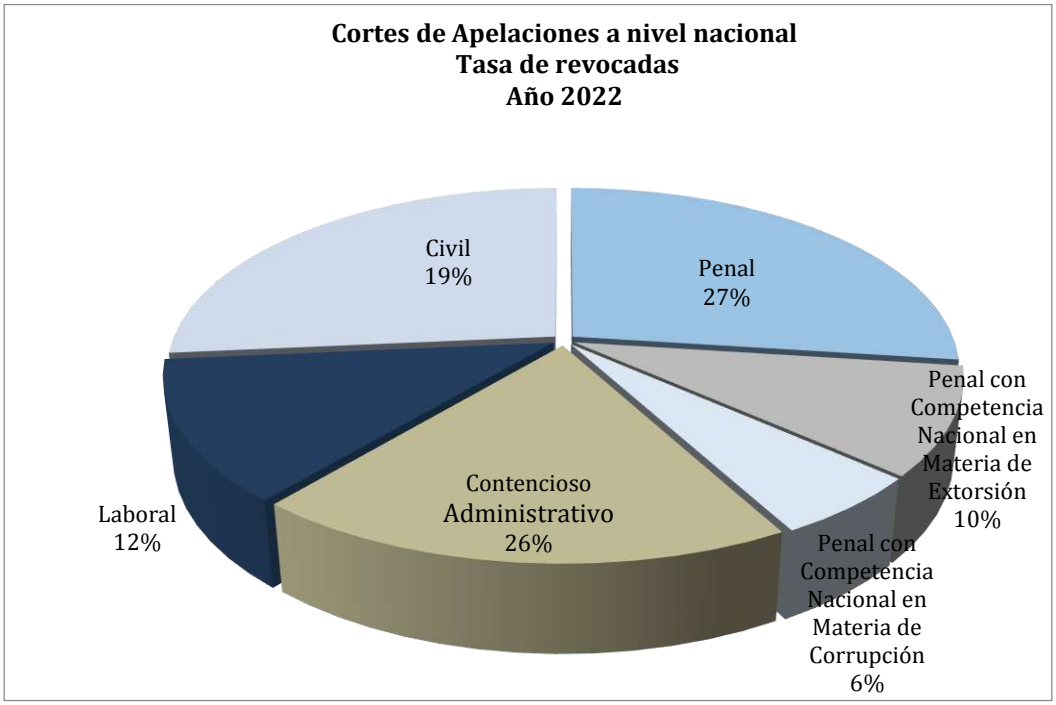
| Salas | Ingresos | Total de Resoluciones | Resoluciones en Casaciones | Casaciones Con Lugar | Tasa de Casación | % de casos declarados Con Lugar en Casación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Sala de lo Penal | 561 | 228 | 112 | 8 | 0.49 | 7% |
| Sala de lo Civil | 380 | 216 | 31 | 18 | 0.14 | 58% |
| Sala Laboral / Contencioso Administrativo | 707 | 730 | 535 | 37 | 0.73 | 7% |

**Cortes de Apelaciones a nivel nacional**
**Ingresos y tasa de resoluciones por materia**
**Año 2022**

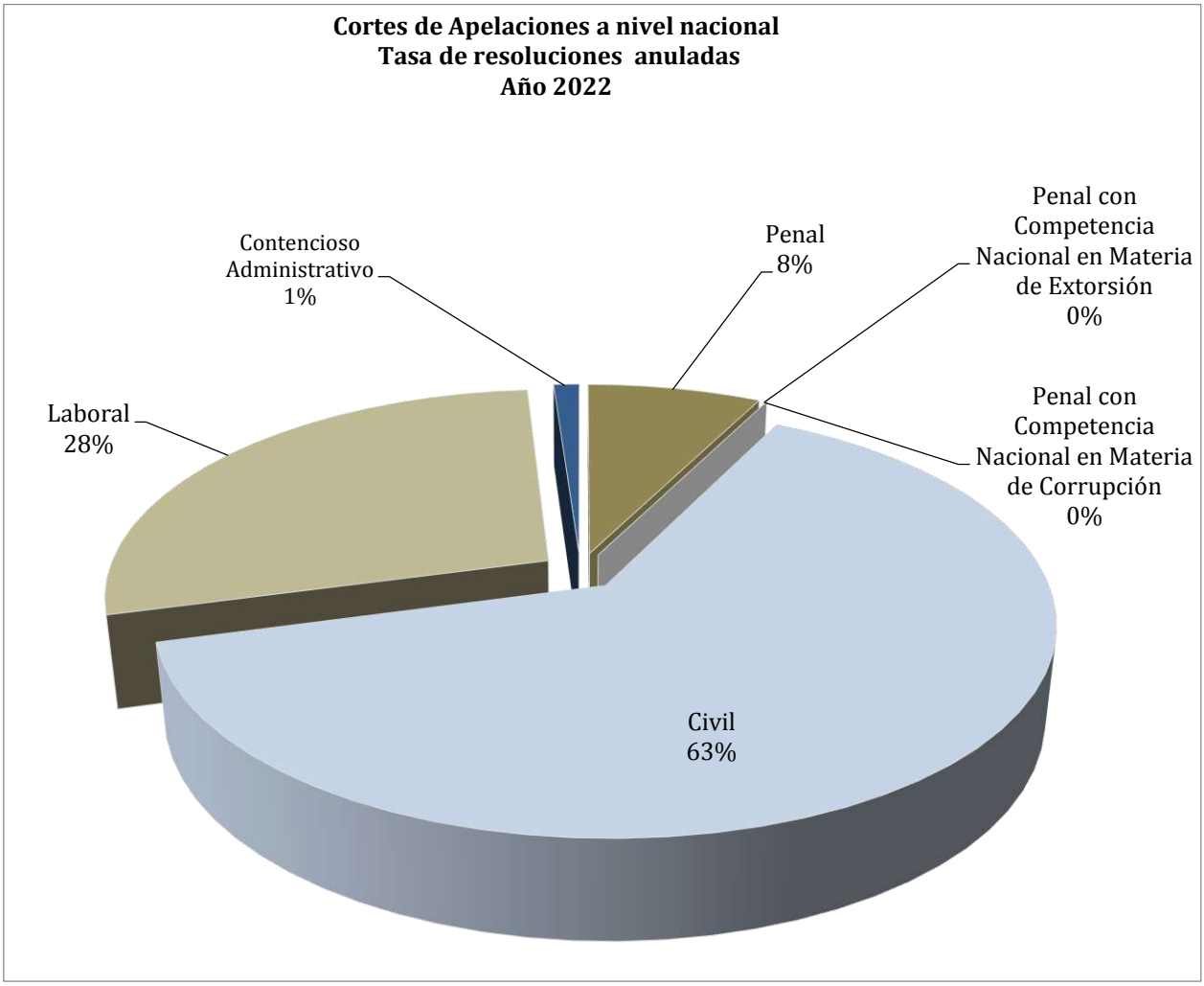
| Cortes de Apelaciones | Ingresos | Resoluciones | Resoluciones y Tasa | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Tasa de resoluciones | Apelaciones revocadas | Tasa de revocadas | Apelación de anuladas | Tasa de anuladas |
| Penal | 2,891 | 2,911 | 1 | 511 | 0.2 | 52 | 1.80% |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 248 | 243 | 1 | 15 | 0.1 | 0 | 0.00% |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 30 | 28 | 1 | 1 | 0.0 | 0 | 0.00% |
| Civil | 1,039 | 1,024 | 1 | 127 | 0.1 | 158 | 15.21% |
| Laboral | 1,231 | 1,391 | 1 | 112 | 0.1 | 83 | 6.74% |
| Contencioso Administrativo | 378 | 198 | 1 | 34 | 0.2 | 1 | 0.26% |
| **Total** | **5,817** | **5,795** | **6** | **800** | **0.14** | **294** | **0.05** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*



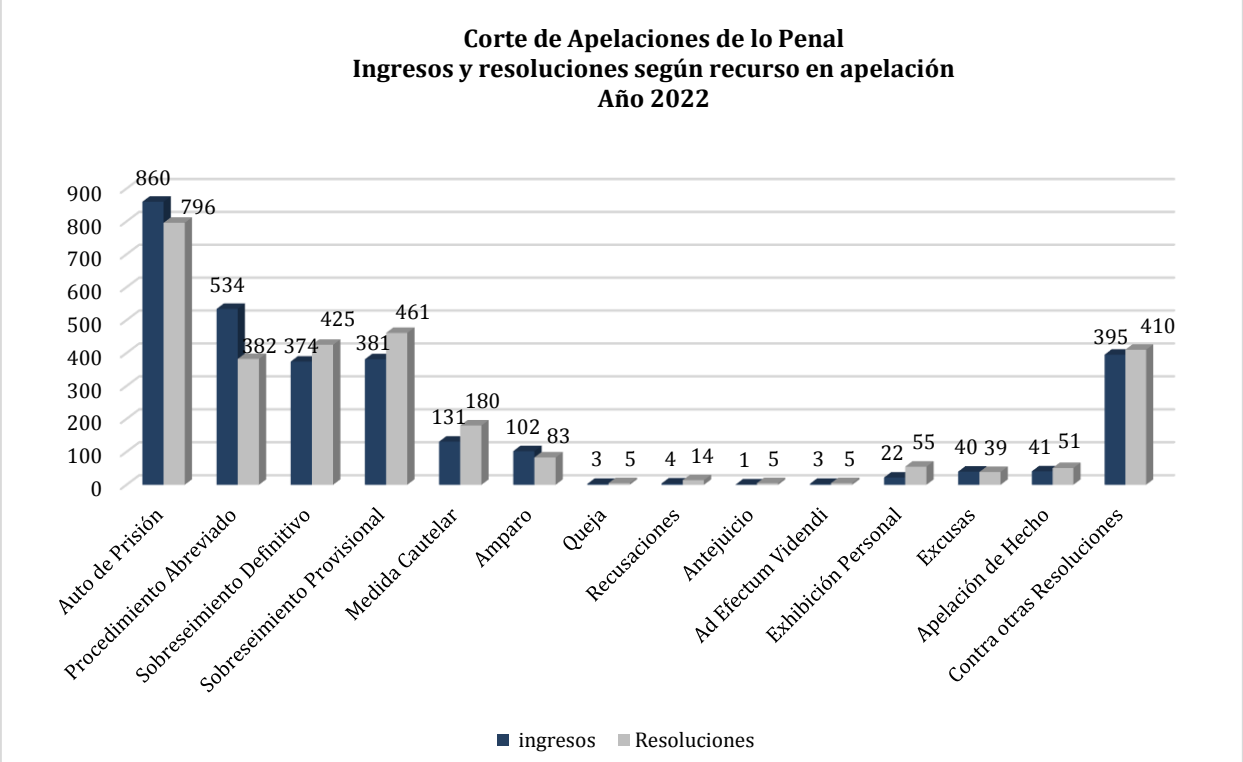

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Corte de Apelaciones de lo Penal**
**Ingresos y resoluciones según recurso en apelación**
**Año 2022**

| Resolución o Recurso en Apelación | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Auto de Prisión | 860 | 796 |
| Procedimiento Abreviado | 534 | 382 |
| Sobreseimiento Definitivo | 374 | 425 |
| Sobreseimiento Provisional | 381 | 461 |
| Medida Cautelar | 131 | 180 |
| Amparo | 102 | 83 |
| Queja | 3 | 5 |
| Recusaciones | 4 | 14 |
| Antejuicio | 1 | 5 |
| Ad Efectum Videndi | 3 | 5 |
| Exhibición Personal | 22 | 55 |
| Excusas | 40 | 39 |
| Apelación de Hecho | 41 | 51 |
| Contra otras Resoluciones | 395 | 410 |
| **Total** | **2,891** | **2,911** |



**Corte de Apelaciones de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión**
**Ingresos y resoluciones según recurso en apelación**
**Año 2022**

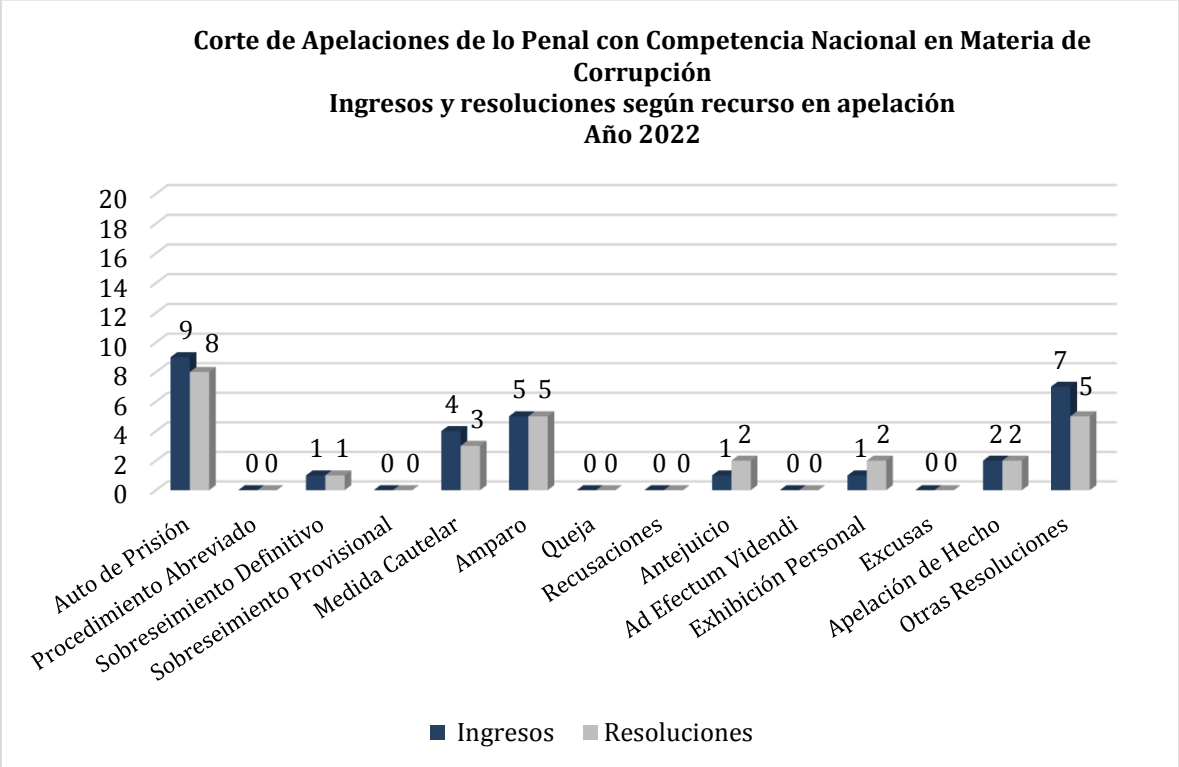
| Resolución o Recurso en Apelación | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Auto de Prisión | 19 | 20 |
| Procedimiento Abreviado | 0 | 0 |
| Sobreseimiento Definitivo | 3 | 3 |
| Sobreseimiento Provisional | 11 | 11 |
| Medida Cautelar | 9 | 8 |
| Amparo | 5 | 6 |
| Queja | 166 | 158 |
| Recusaciones | 0 | 1 |
| Antejuicio | 0 | 0 |
| Ad Efectum Videndi | 1 | 0 |
| Exhibición Personal | 26 | 29 |
| Excusas | 3 | 2 |
| Apelación de Hecho | 0 | 2 |
| Otras Resoluciones | 5 | 3 |
| **Total** | **248** | **243** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Corte de Apelaciones de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción**
**Ingresos y resoluciones según recurso en apelación**
**Año 2022**

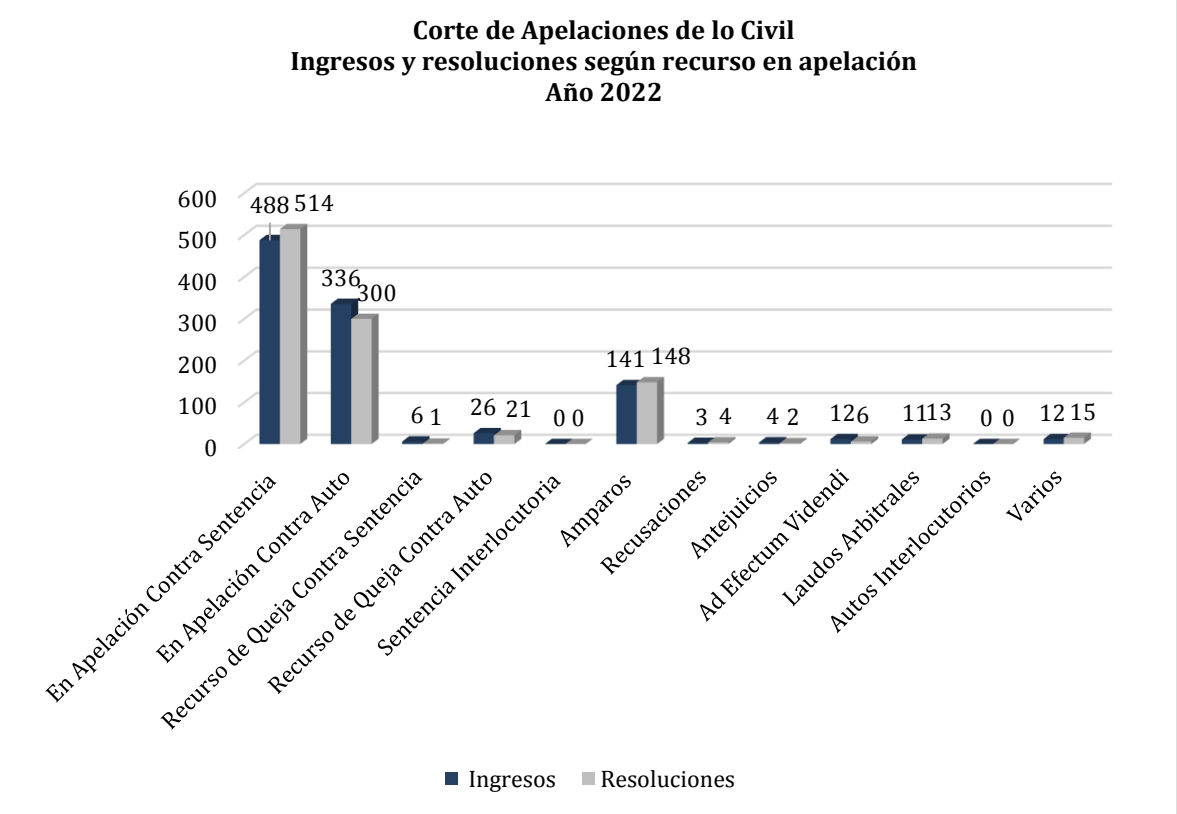
| Resolución o Recurso en Apelación | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Auto de Prisión | 9 | 8 |
| Procedimiento Abreviado | 0 | 0 |
| Sobreseimiento Definitivo | 1 | 1 |
| Sobreseimiento Provisional | 0 | 0 |
| Medida Cautelar | 4 | 3 |
| Amparo | 5 | 5 |
| Queja | 0 | 0 |
| Recusaciones | 0 | 0 |
| Antejuicio | 1 | 2 |
| Ad Efectum Videndi | 0 | 0 |
| Exhibición Personal | 1 | 2 |
| Excusas | 0 | 0 |
| Apelación de Hecho | 2 | 2 |
| Otras Resoluciones | 7 | 5 |
| **Total** | **30** | **28** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Corte de Apelaciones de lo Civil**
**Ingresos y resoluciones según recurso en apelación**
**Año 2022**

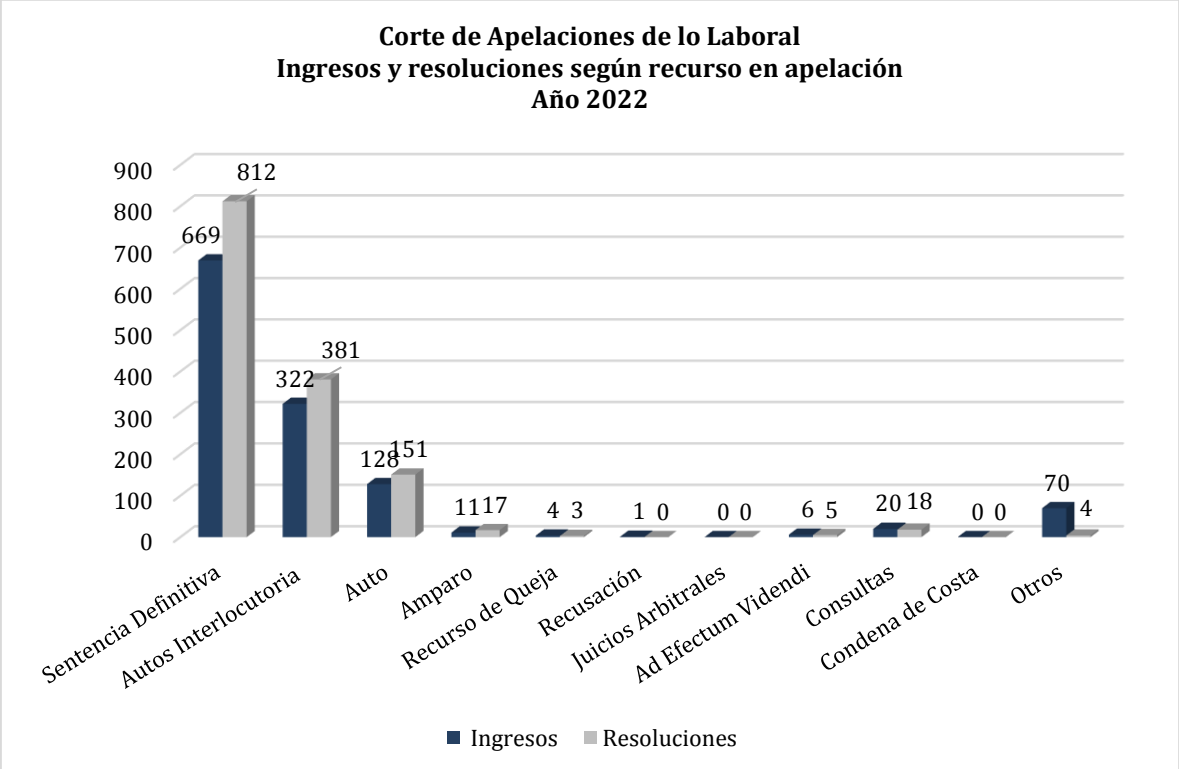
| Resolución o Recurso en Apelación | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| En Apelación Contra Sentencia | 488 | 514 |
| En Apelación Contra Auto | 336 | 300 |
| Recurso de Queja Contra Sentencia | 6 | 1 |
| Recurso de Queja Contra Auto | 26 | 21 |
| Sentencia Interlocutoria | 0 | 0 |
| Amparos | 141 | 148 |
| Recusaciones | 3 | 4 |
| Antejuicios | 4 | 2 |
| Ad Efectum Videndi | 12 | 6 |
| Laudos Arbitrales | 11 | 13 |
| Autos Interlocutorios | 0 | 0 |
| Varios | 12 | 15 |
| **Total** | **1,039** | **1,024** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Corte de Apelaciones de lo Laboral**
**Ingresos y resoluciones según recurso en apelación**
**Año 2022**

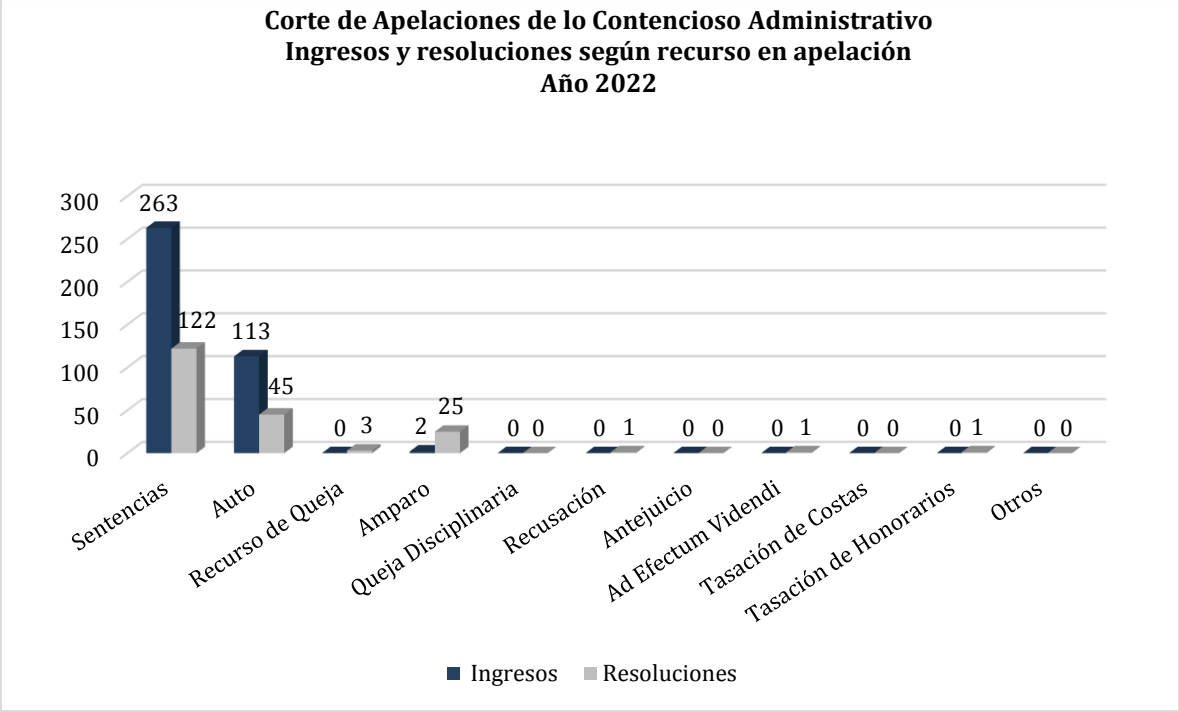
| Resolución o Recurso en Apelación | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Sentencia Definitiva | 669 | 812 |
| Autos Interlocutoria | 322 | 381 |
| Auto | 128 | 151 |
| Amparo | 11 | 17 |
| Recurso de Queja | 4 | 3 |
| Recusación | 1 | 0 |
| Juicios Arbitrales | 0 | 0 |
| Ad Efectum Videndi | 6 | 5 |
| Consultas | 20 | 18 |
| Condena de Costa | 0 | 0 |
| Otros | 70 | 4 |
| **Total** | **1,231** | **1,391** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo**
**Ingresos y resoluciones según recurso en apelación**
**Año 2022**

| Resoluciones en Apelación | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Sentencia | 263 | 122 |
| Auto | 113 | 45 |
| Recurso de Queja | 0 | 3 |
| Amparo | 2 | 25 |
| Queja Disciplinaria | 0 | 0 |
| Recusación | 0 | 1 |
| Antejuicio | 0 | 0 |
| Ad Efectum Videndi | 0 | 1 |
| Tasación de Costas | 0 | 0 |
| Tasación de Honorarios | 0 | 1 |
| Otros | 0 | 0 |
| **Total** | **378** | **198** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

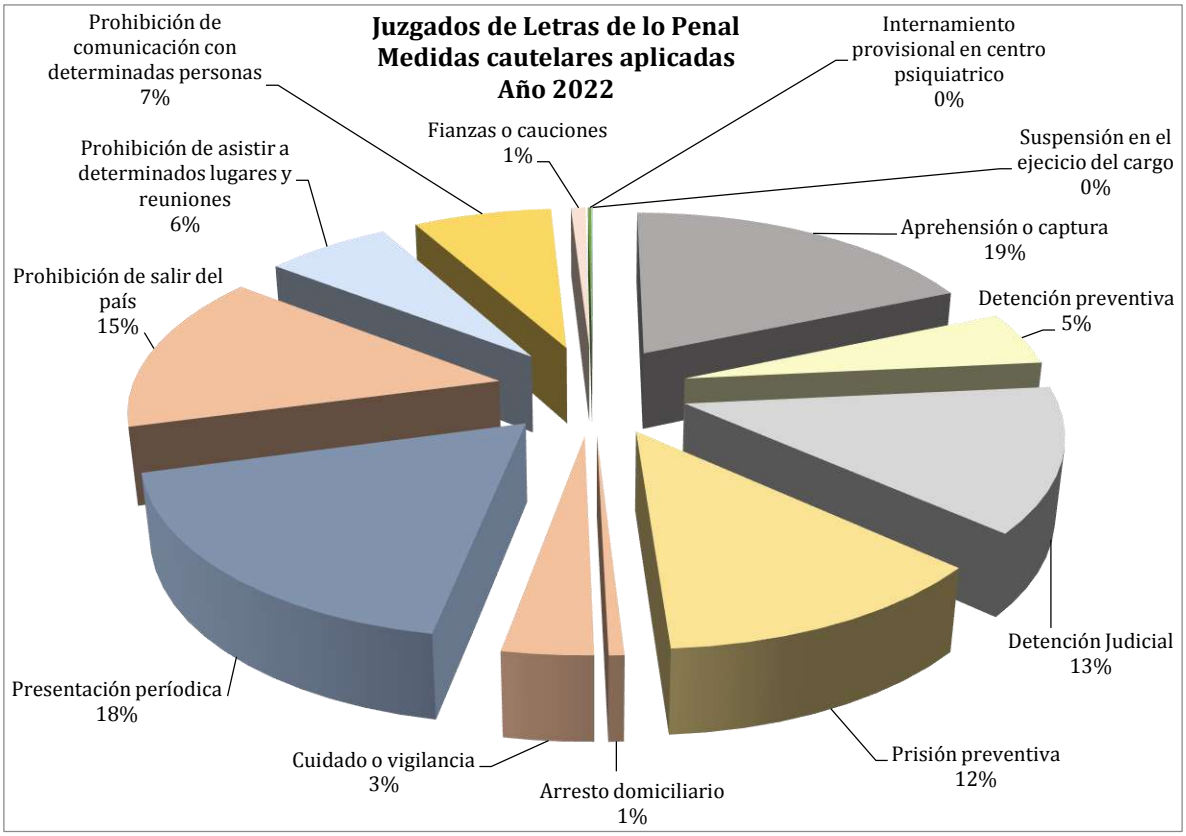
**Juzgado de Letras de lo Penal a nivel nacional**
**Ingresos y resoluciones**
**Año 2022**

| No. | Nombre del Juzgado | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|---|
| 1 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de La Ceiba, Atlántida | 442 | 640 |
| 2 | Juzgado de Letras Seccional de Tela, Atlántida | 153 | 231 |
| 3 | Juzgado de Letras Seccional de Trujillo, Colón | 194 | 167 |
| 4 | Juzgado de Letras Seccional de Tocoa, Colón | 337 | 173 |
| 5 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Comayagua | 844 | 555 |
| 6 | Juzgado de Letras Seccional de Siguatepeque, Comayagua | 480 | 463 |
| 7 | Juzgado de Letras Seccional de Nueva Arcadia, Copán | 239 | 105 |
| 8 | Juzgado de Letras Sección Judicial de Santa Rosa de Copán, Copán | 305 | 263 |
| 9 | Juzgado de Letras Seccional de Copán Ruinas, Copán | 69 | 24 |
| 10 | Juzgado de Letras Seccional de Puerto Cortés, Cortés | 205 | 199 |
| 11 | Juzgado de Letras Penal de la Sección Judicial de San Pedro Sula, Cortés | 1,045 | 816 |
| 12 | Juzgado de Letras Seccional de Choloma, Cortés | 41 | 41 |
| 13 | Juzgado de Letras Seccional de Villanueva, Cortés | 89 | 25 |
| 14 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Choluteca, Choluteca | 888 | 143 |
| 15 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Danlí, El Paraíso | 666 | 641 |
| 16 | Juzgado de Letras Seccional de Yuscarán, El Paraíso | 126 | 152 |
| 17 | Juzgado de Letras Penal de la Sección Judicial de Talanga, Francisco Morazán | 542 | 666 |
| 18 | Juzgado de Letras Penal de la Sección Judicial de Tegucigalpa, Francisco Morazán | 3,261 | 3,529 |
| 19 | Juzgado de Letras Departamental de Puerto Lempira, Gracias a Dios | 78 | 90 |
| 20 | Juzgado Primero de Letras de La Esperanza, Intibucá | 350 | 435 |
| 21 | Juzgado Segundo de Letras de La Esperanza, Intibucá | 189 | 210 |
| 22 | Juzgado de Letras Departamental de Roatán, Islas de La Bahía | 112 | 217 |
| 23 | Juzgado de Letras Seccional de La Paz, La Paz | 178 | 190 |
| 24 | Juzgado de Letras de Seccional Marcala, La Paz | 300 | 300 |
| 25 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Gracias, Lempira | 227 | 196 |
| 26 | Juzgado de Letras Seccional de Lepaera, Lempira | 105 | 88 |
| 27 | Juzgado de Letras Departamental de Ocotepeque, Ocotepeque | 123 | 66 |
| 28 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Juticalpa, Olancho | 425 | 223 |
| 29 | Juzgado de Letras Seccional de Catacamas, Olancho | 249 | 201 |
| 30 | Juzgado de Letras Unificado Sección Judicial de Santa Bárbara, Santa Bárbara | 310 | 499 |
| 31 | Juzgado de Letras Seccional de Quimistán, Santa Bárbara. | 133 | 72 |
| 32 | Juzgado de Letras Seccional de Amapala, Valle | 18 | 11 |
| 33 | Juzgado de Letras Seccional de Nacaome, Valle | 258 | 201 |
| 34 | Juzgado de Letras Seccional de San Lorenzo, Valle | 175 | 77 |
| 35 | Juzgado de Letras Seccional de Yoro, Yoro | 228 | 46 |
| 36 | Juzgado de Letras Seccional de Olanchito, Yoro | 309 | 647 |
| 37 | Juzgado de Letras Seccional de El Progreso, Yoro | 314 | 267 |
| **Total** | | **14,007** | **12,869** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de lo Penal**
**Medidas cautelares aplicadas**
**Código Procesal Penal**
**Año 2022**

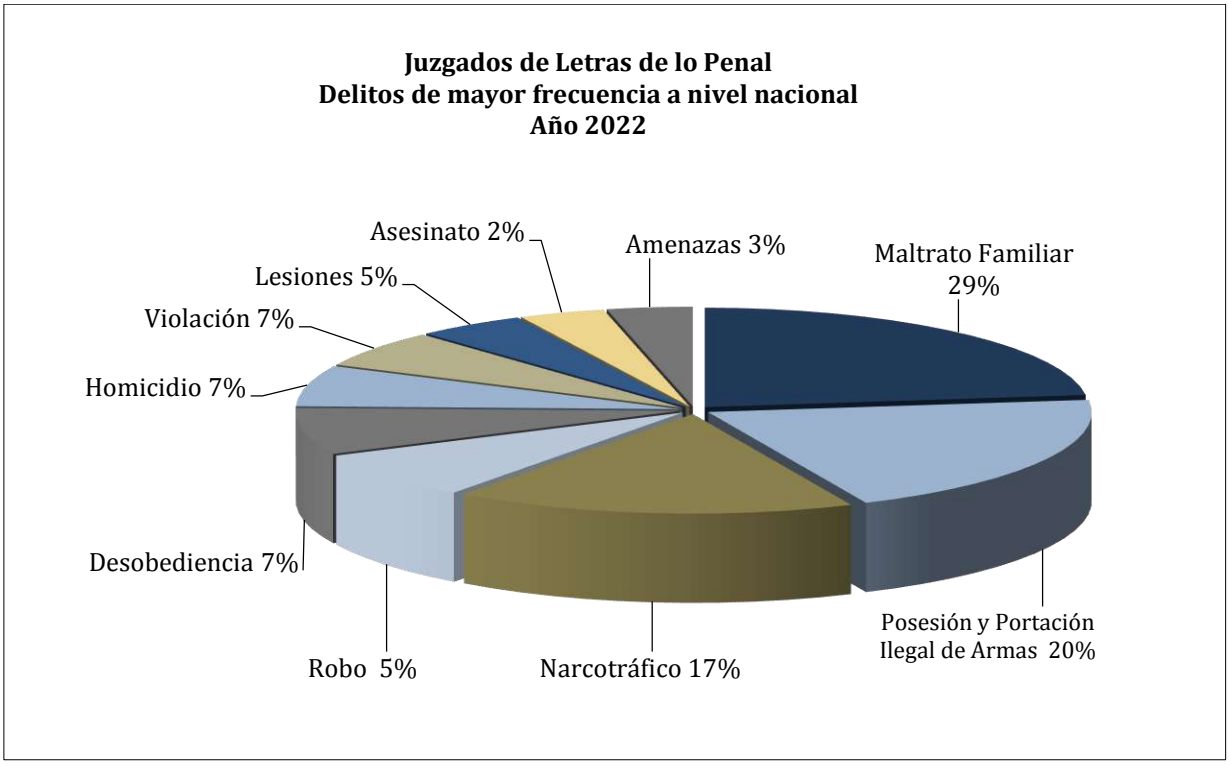
| Medidas cautelares aplicadas | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Aprehensión o captura | Detención preventiva | Detención Judicial | Prisión preventiva | Arresto domiciliario | Cuidado o vigilancia | Presentación periódica | Prohibición de salir del país | Prohibición de asistir a determinados lugares y reuniones | Prohibición de comunicación con determinadas personas | Fianzas o cauciones | Internamiento provisional en centro psiquiátrico | Suspensión en el ejercicio del cargo | **Total de medidas cautelares** |
| 6,845 | 1,830 | 4,852 | 4,608 | 208 | 1,226 | 6,608 | 5,397 | 2,394 | 2,647 | 281 | 64 | 13 | **36,973** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de lo Penal**
**Delitos de mayor frecuencia a nivel nacional**
**Año 2022**

| Nº | Delitos de mayor frecuencia a nivel nacional | | |
|---|---|---|---|
| | **Delito** | **Cantidad** | **Porcentaje** |
| **1** | Maltrato Familiar | 3,091 | 29% |
| **2** | Narcotráfico | 2,087 | 20% |
| **3** | Tenencia o Porte Ilegal de Armas | 1,808 | 17% |
| **4** | Violación | 706 | 7% |
| **5** | Homicidio | 703 | 7% |
| **6** | Robo | 643 | 5% |
| **7** | Lesiones | 617 | 5% |
| **8** | Desobediencia | 494 | 5% |
| **9** | Amenazas | 326 | 3% |
| **10** | Asesinato | 214 | 2% |
| **Total** | | **10,689** | **100%** |



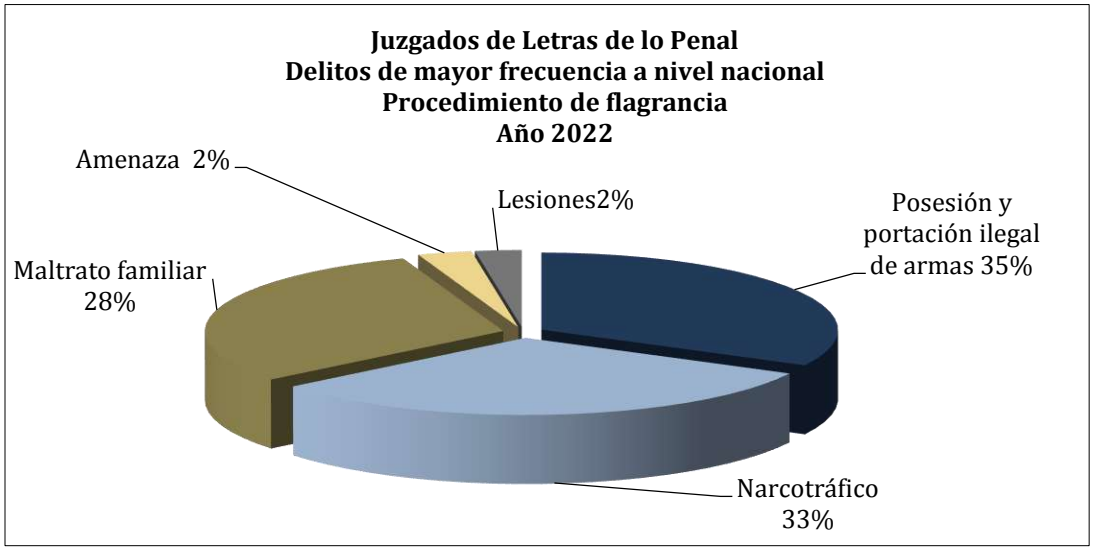

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de letras de lo Penal**
**Imputados con prisión preventiva y**
**Medidas sustitutivas aplicadas**
**Año 2022**

| Imputados con prisión preventiva | Imputados con medidas sustitutivas |
|---|---|
| 4,490 | 4,078 |
| **4,490** | **4,078** |

**Juzgados de Letras de lo Penal**
**Delitos de mayor frecuencia a nivel nacional**
**Procedimiento de flagrancia**
**Año 2022**

| Nº | Delitos de mayor frecuencia a nivel nacional de Flagrancia | | |
|---|---|---|---|
| | **Delito** | **Cantidad** | **Porcentaje** |
| **1** | Tenencia o Porte Ilegal de Armas | 656 | 35% |
| **2** | Maltrato Familiar | 636 | 33% |
| **3** | Narcotráfico | 532 | 28% |
| **4** | Amenazas | 43 | 2% |
| **5** | Lesiones | 34 | 2% |
| **Total** | | **1,901** | **100%** |



## Juzgados de Letras de lo Penal a nivel nacional
## Ingresos y resoluciones procedimiento expedito para delitos en flagrancia
## Año 2022

| No. | Juzgado | Casos ingresados | Resoluciones Emitidas | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Resolución que Concluye el proceso | | | | Resolución que suspende el proceso | | | Total Resoluciones |
| | | | Sentencia Condenatoria por Procedimiento Abreviado | Condenatoria | Absolutoria | Sobreseimiento Definitivo | Conciliación | Suspensión Condicional de la Persecución Penal | Otras | |
| 1 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de La Ceiba, Atlántida | **1** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 2 | Juzgado de Letras Seccional de Tela, Atlántida | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 3 | Juzgado de Letras Seccional de Trujillo, Colón | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 4 | Juzgado de Letras Seccional de Tocoa, Colón | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 5 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Comayagua | **514** | 323 | 29 | 61 | 4 | 0 | 1 | 0 | **418** |
| 6 | Juzgado de Letras Seccional de Siguatepeque, Comayagua | **238** | 102 | 42 | 40 | 19 | 5 | 101 | 13 | **322** |
| 7 | Juzgado de Letras Seccional de Nueva Arcadia, Copán | **2** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 8 | Juzgado de Letras Sección Judicial de Santa Rosa de Copán, Copán | **2** | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | **2** |
| 9 | Juzgado de Letras Seccional de Copán Ruinas, Copán | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 10 | Juzgado de Letras Seccional de Puerto Cortés, Cortés | **1** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 11 | Juzgado de Letras Penal de la Sección Judicial de San Pedro Sula, Cortés | **153** | 50 | 12 | 5 | 18 | 34 | 17 | 32 | **168** |
| 12 | Juzgado de Letras Seccional de Choloma, Cortés | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 13 | Juzgado de Letras Seccional de Villanueva, Cortés | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 14 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Choluteca, Choluteca | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 15 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Danlí, El Paraíso | **21** | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 | **14** |
| 16 | Juzgado de Letras Seccional de Yuscarán, El Paraíso | **6** | 0 | 2 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | **9** |
| 17 | Juzgado de Letras Penal de la Sección Judicial de Talanga, Francisco Morazán | **53** | 9 | 5 | 1 | 2 | 12 | 1 | 2 | **32** |
| 18 | Juzgado de Letras Penal de la Sección Judicial de Tegucigalpa, Francisco Morazán | **212** | 115 | 47 | 4 | 13 | 1 | 16 | 0 | **196** |
| 19 | Juzgado de Letras Departamental de Puerto Lempira, Gracias a Dios | **2** | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | **2** |
| 20 | Juzgado Primero de Letras de La Esperanza, Intibucá | **174** | 33 | 22 | 16 | 51 | 9 | 81 | 2 | **214** |
| 21 | Juzgado Segundo de Letras de La Esperanza, Intibucá | **91** | 55 | 10 | 8 | 25 | 3 | 24 | 1 | **126** |
| 22 | Juzgado de Letras Departamental de Roatán, Islas de La Bahía | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 23 | Juzgado de Letras Seccional de La Paz, La Paz | **92** | 27 | 7 | 22 | 13 | 1 | 1 | 2 | **73** |
| 24 | Juzgado de Letras de Seccional Marcala, La Paz | **116** | 48 | 15 | 40 | 2 | 0 | 7 | 13 | **125** |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Gracias, Lempira | **11** | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **7** |
| 26 | Juzgado de Letras Seccional de Lepaera, Lempira | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 27 | Juzgado de Letras Departamental de Ocotepeque, Ocotepeque | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 28 | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Juticalpa, Olancho | **117** | 47 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | **54** |
| 29 | Juzgado de Letras Seccional de Catacamas, Olancho | **113** | 52 | 6 | 10 | 13 | 0 | 6 | 2 | **89** |
| 30 | Juzgado de Letras Unificado Sección Judicial de Santa Bárbara, Santa Bárbara | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 31 | Juzgado de Letras Seccional de Quimistán, Santa Bárbara. | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 32 | Juzgado de Letras Seccional de Amapala, Valle | **1** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 33 | Juzgado de Letras Seccional de Nacaome, Valle | **30** | 14 | 0 | 8 | 0 | 0 | 1 | 0 | **23** |
| 34 | Juzgado de Letras Seccional de San Lorenzo, Valle | **50** | 22 | 0 | 0 | 1 | 0 | 22 | 0 | **45** |
| 35 | Juzgado de Letras Seccional de Yoro, Yoro | **49** | 1 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | **8** |
| 36 | Juzgado de Letras Seccional de Olanchito, Yoro | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 37 | Juzgado de Letras Seccional de El Progreso, Yoro | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| | **Total** | **2,049** | **907** | **200** | **216** | **180** | **71** | **284** | **69** | **1,927** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de lo Penal**
**Ingresos y resoluciones por tipo**
**Delitos contra la libertad sexual cometido a mujeres**
**Año 2022**

| Delitos | Casos Ingresados | Ingresos de Mujeres Ofendidas | Resoluciones | | | | | | | | Total de Resoluciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Resoluciones de Mujeres Ofendidas | Sentencias | Otras Resoluciones | | | | | | |
| | | | | Sentencia condenatoria por procedimiento abreviado | Sobreseimiento definitivo | Sobreseimiento Provisional | Suspensión Condicional de la Persecución Penal | Conciliación | Auto de apertura a juicio | Otras | |
| Violación | 632 | 632 | 447 | 96 | 86 | 100 | 8 | 7 | 127 | 20 | **444** |
| Actos de Lujuria | 29 | 29 | 68 | 12 | 17 | 11 | 0 | 0 | 22 | 6 | **68** |
| Estupro | 16 | 16 | 18 | 2 | 11 | 3 | 1 | 0 | 1 | 0 | **18** |
| Incesto | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| Rapto | 0 | 0 | 9 | 0 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | **9** |
| Trata de Persona | 8 | 8 | 12 | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | **12** |
| Explotación Sexual | 5 | 5 | 4 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | **4** |
| Proxenetismo | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **2** |
| Hostigamiento Sexual | 3 | 3 | 5 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | **5** |
| **Total** | **694** | **694** | **566** | **116** | **126** | **121** | **10** | **8** | **155** | **27** | **563** |

**Nota:** En otras se encuentran las inhibitorias, declinatorias y prescripción de la pena.

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de lo Penal**
**Ingresos y resoluciones por tipo**
**Delito contra la vida cometido a mujeres**
**Año 2022**

| Delitos | Casos Ingresados | Ingresos de Mujeres Ofendidas | Resoluciones | | | | | | | | Total de Resoluciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Resoluciones de Mujeres Ofendidas | Sentencia | Otras Resoluciones | | | | | | |
| | | | | Sentencia condenatoria por procedimiento abreviado | Sobreseimiento definitivo | Sobreseimiento Provisional | Suspensión Condicional de la Persecución Penal | Conciliación | Auto de apertura a juicio | Otras | |
| Homicidio | 129 | 135 | 99 | 34 | 27 | 12 | 3 | 6 | 17 | 7 | **106** |
| Asesinato | 32 | 34 | 26 | 2 | 2 | 5 | 0 | 0 | 16 | 1 | **26** |
| Parricidio | 17 | 17 | 13 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 5 | 1 | **13** |
| Femicidio | 9 | 9 | 12 | 2 | 0 | 4 | 0 | 0 | 5 | 1 | **12** |
| **Total** | **187** | **195** | **150** | **43** | **31** | **21** | **3** | **6** | **43** | **10** | **157** |

**Nota:** En otras se encuentran las inhibitorias, declinatorias y prescripción de la pena.

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de lo Penal**
**Ingresos y resoluciones por tipo**
**Delito violencia intrafamiliar cometido a mujeres**
**Año 2022**

| Departamento | Casos Ingresados | Ingresos de Mujeres Ofendidas | Resoluciones | | | | | | | | Total de Resoluciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Sentencia | Otras Resoluciones | | | | | | |
| | | | Resoluciones de Mujeres Ofendidas | Sentencia condenatoria por procedimiento abreviado | Sobreseimiento definitivo | Sobreseimiento Provisional | Suspensión Condicional de la Persecución Penal | Conciliación | Auto de apertura a juicio | Otras | |
| Atlántida | 39 | 42 | 51 | 5 | 4 | 8 | 5 | 3 | 2 | 7 | **34** |
| Colón | 90 | 92 | 38 | 6 | 1 | 24 | 7 | 0 | 0 | 0 | **38** |
| Comayagua | 213 | 216 | 137 | 44 | 82 | 0 | 7 | 0 | 2 | 1 | **136** |
| Copán | 105 | 105 | 57 | 14 | 23 | 3 | 2 | 4 | 9 | 0 | **55** |
| Cortés | 277 | 297 | 183 | 6 | 55 | 41 | 12 | 32 | 13 | 24 | **183** |
| Choluteca | 161 | 166 | 19 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **19** |
| El Paraíso | 108 | 109 | 99 | 3 | 38 | 31 | 5 | 1 | 19 | 2 | **99** |
| Francisco Morazán | 915 | 992 | 1,047 | 26 | 606 | 134 | 10 | 233 | 34 | 2 | **1,045** |
| Gracias a Dios | 15 | 15 | 8 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 | 1 | 0 | **8** |
| Intibucá | 259 | 166 | 229 | 16 | 96 | 12 | 96 | 3 | 3 | 0 | **226** |
| Islas de la Bahía | 1 | 1 | 8 | 0 | 2 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | **8** |
| La Paz | 150 | 155 | 148 | 35 | 74 | 6 | 2 | 4 | 11 | 10 | **142** |
| Lempira | 60 | 64 | 41 | 8 | 15 | 7 | 0 | 0 | 7 | 3 | **40** |
| Ocotepeque | 13 | 13 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **2** |
| Olancho | 62 | 62 | 37 | 8 | 14 | 5 | 1 | 1 | 8 | 0 | **37** |
| Santa Bárbara | 39 | 40 | 61 | 7 | 29 | 5 | 6 | 3 | 3 | 0 | **53** |
| Valle | 106 | 106 | 63 | 7 | 23 | 23 | 5 | 1 | 3 | 0 | **62** |
| Yoro | 187 | 189 | 186 | 3 | 64 | 33 | 3 | 51 | 26 | 6 | **186** |
| **Total** | **2,800** | **2,830** | **2,414** | **207** | **1,127** | **332** | **162** | **345** | **145** | **55** | 2,373 |

**Nota:** En otras se encuentran las inhibitorias, declinatorias y prescripción de la pena.

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

## Tribunales de Sentencia
## Ingresos y resoluciones
## Año 2022

| N° | Nombre del Tribunal de Sentencia | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|---|
| 1 | Tribunal de Sentencia de La Ceiba, Atlántida, Sala Primera | 39 | 55 |
| 2 | Tribunal de Sentencia de La Ceiba, Atlántida, Sala Segunda | 47 | 52 |
| 3 | Tribunal de Sentencia de La Ceiba, Atlántida, Sala Tercera | 44 | 90 |
| 4 | Tribunal de Sentencia de Tela, Atlántida | 51 | 71 |
| 5 | Tribunal de Sentencia de Trujillo, Colón | 44 | 46 |
| 6 | Tribunal de Sentencia de Comayagua, Comayagua, Sala Primera | 98 | 131 |
| 7 | Tribunal de Sentencia de Comayagua, Comayagua, Sala Segunda | 98 | 139 |
| 8 | Tribunal de Sentencia de Siguatepeque, Comayagua | 122 | 180 |
| 9 | Tribunal de Sentencia de Santa Rosa, Copán | 66 | 48 |
| 10 | Tribunal de Sentencia de La Entrada, Copán | 11 | 18 |
| 11 | Tribunal de Sentencia de San Pedro Sula, Cortés, Sala Primera | 59 | 133 |
| 12 | Tribunal de Sentencia de San Pedro Sula, Cortés, Sala Segunda | 56 | 93 |
| 13 | Tribunal de Sentencia de San Pedro Sula, Cortés, Sala Tercera | 76 | 94 |
| 14 | Tribunal de Sentencia de San Pedro Sula, Cortés, Sala Cuarta | 61 | 147 |
| 15 | Tribunal de Sentencia de San Pedro Sula, Cortés, Sala Quinta | 72 | 88 |
| 16 | Tribunal de Sentencia de Choluteca, Choluteca, Sala Primera | 63 | 35 |
| 17 | Tribunal de Sentencia de Choluteca, Choluteca, Sala Segunda | 60 | 92 |
| 18 | Tribunal de Sentencia de Danlí, El Paraíso | 301 | 216 |
| 19 | Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa, Francisco Morazán, Sala Primera | 141 | 123 |
| 20 | Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa, Francisco Morazán, Sala Segunda | 146 | 106 |
| 21 | Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa, Francisco Morazán, Sala Tercera | 128 | 90 |
| 22 | Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa, Francisco Morazán, Sala Cuarta | 120 | 106 |
| 23 | Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa, Francisco Morazán, Sala Quinta | 119 | 122 |
| 24 | Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial en Materia Penal, Sala Primera | 54 | 56 |
| 25 | Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial en Materia Penal, Sala Segunda | 44 | 72 |
| 26 | Tribunal de Sentencia de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 7 | 10 |
| 27 | Tribunal de Sentencia de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 184 | 108 |
| 28 | Tribunal de Sentencia de Gracias, Lempira | 88 | 85 |
| 29 | Tribunal de Sentencia de Ocotepeque, Ocotepeque | 20 | 30 |
| 30 | Tribunal de Sentencia de Juticalpa, Olancho, Sala Primera | 87 | 111 |
| 31 | Tribunal de Sentencia de Juticalpa, Olancho, Sala Segunda | 79 | 74 |
| 32 | Tribunal de Sentencia de Santa Bárbara, Santa Bárbara | 100 | 110 |
| 33 | Tribunal de Sentencia de Nacaome, Valle | 44 | 31 |
| 34 | Tribunal de Sentencia de Yoro, Yoro | 110 | 44 |
| 35 | Tribunal de Sentencia de El Progreso, Yoro | 118 | 97 |
| 36 | Tribunal de Sentencia Puerto Lempira, Gracias A Dios | 22 | 2 |
| 37 | Tribunal de Sentencia, Roatán, Islas de La Bahía | 30 | 9 |
| **Total** | | **3,009** | **3,114** |

**Observación:** En los casos que las resoluciones son mayor cantidad en relación a los ingresos se debe a que los Jueces resuelven casos que han ingresado en el presente año y casos que han ingresado en años anteriores.

**Tribunales de Sentencia**
**Ingresos y resoluciones por tipo**
**Delito Maltrato Familiar cometidos a Mujeres**
**Año 2022**

| Tribunales de Sentencia | Casos Ingresados | Ingresos de Mujeres Ofendidas | Resoluciones | | | | | | Total de Resoluciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Resoluciones de Mujeres Ofendidas | Sentencias | | Sobreseimientos | | Extinción de la Acción Penal | |
| | | | | Sentencias Condenatorias | Sentencias Absolutorias | Provisional | Definitivo | | |
| Tribunal de Sentencia de La Ceiba, Atlántida | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| Tribunal de Sentencia de Tela, Atlántida | 2 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | **2** |
| Tribunal de Sentencia de Trujillo, Colón | 4 | 4 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| Tribunal de Sentencia de Comayagua, Comayagua | 24 | 24 | 10 | 8 | 15 | 0 | 0 | 0 | **23** |
| Tribunal de Sentencia de Siguatepeque, Comayagua | 8 | 8 | 11 | 6 | 10 | 1 | 0 | 0 | **17** |
| Tribunal de Sentencia Santa Rosa de Copán, Copán | 13 | 13 | 4 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| Tribunal de Sentencia de La Entrada, Copán | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| Tribunal de Sentencia de San Pedro Sula, Cortés | 36 | 36 | 27 | 20 | 5 | 0 | 1 | 0 | **26** |
| Tribunal de Sentencia de Choluteca, Choluteca | 11 | 11 | 6 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | **6** |
| Tribunal de Sentencia de Danlí, El Paraíso | 41 | 41 | 14 | 5 | 8 | 3 | 5 | 0 | **21** |
| Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa, Francisco Morazán | 30 | 30 | 24 | 22 | 1 | 0 | 0 | 0 | **23** |
| Tribunal de Sentencia de Gracias, Lempira | 7 | 7 | 9 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | **9** |
| Tribunal de Sentencia de Ocotepeque, Ocotepeque | 3 | 3 | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| Tribunal de Sentencia de Juticalpa, Olancho | 13 | 13 | 10 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | **8** |
| Tribunal de Sentencia de Santa Bárbara, Santa Bárbara | 4 | 4 | 7 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | **7** |
| Tribunal de Sentencia de Nacaome, Valle | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| Tribunal de Sentencia Yoro, Yoro | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| Tribunal de Sentencia El Progreso, Yoro | 6 | 6 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | **2** |
| Tribunal de Sentencia Puerto Lempira, Gracias A Dios | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Tribunal de Sentencia, Roatán, Islas de La Bahía | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **210** | **210** | **141** | **93** | **60** | **4** | **6** | **0** | **163** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Tribunales de Sentencia**
**Ingresos y resoluciones por tipo**
**Delitos sexuales cometidos a mujeres**
**Año 2022**

| Delitos Sexuales a Mujeres | Casos Ingresados | Ingresos de Mujeres Ofendidas | Resoluciones | | | | | Total de Resoluciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Resoluciones de Mujeres Ofendidas | Sentencias | | Sobreseimientos | | |
| | | | | Sentencias Condenatorias | Sentencias Absolutorias | Provisional | Definitivo | |
| Violación | 161 | 166 | 173 | 99 | 69 | 1 | 6 | **175** |
| Actos de Lujuria | 38 | 40 | 46 | 18 | 25 | 1 | 2 | **46** |
| Estupro | 3 | 3 | 8 | 6 | 1 | 1 | 0 | **8** |
| Incesto | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Rapto | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Trata de Personas | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Explotación Sexual | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Proxenetismo | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | **1** |
| Hostigamiento Sexual | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **208** | **215** | **228** | **123** | **96** | **3** | **8** | **230** |

***Observación:*** *Las resoluciones son mayores que los ingresos, debido a que los Jueces han resuelto casos ingresados de años anteriores.*

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Tribunales de Sentencia**
**Ingresos y resoluciones por tipo**
**Delitos contra la vida cometidos a mujeres**
**Año 2022**

| Delitos | Casos Ingresados | Ingresos de Mujeres Ofendidas | Resoluciones | | | | | Total de Resoluciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Resoluciones de Mujeres Ofendidas | Sentencias | | Sobreseimientos | | |
| | | | | Sentencias Condenatoria | Sentencias Absolutorias | Provisional | Definitivo | |
| Homicidio | 20 | 20 | 24 | 11 | 10 | 0 | 0 | **21** |
| Asesinato | 24 | 24 | 32 | 17 | 15 | 0 | 1 | **33** |
| Parricidio | 7 | 7 | 5 | 1 | 4 | 0 | 0 | **5** |
| Femicidio | 6 | 6 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | **3** |
| **Total** | **57** | **57** | **64** | **31** | **30** | **0** | **1** | **62** |

***Observación:*** *Las resoluciones son mayores que los ingresos, debido a que los Jueces han resuelto casos ingresados de años anteriores.*

**Tribunales de Sentencia**
**Personas en condición de vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | Resoluciones | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| **A)** Menor de 18 años | 1 | 0 | **1** | 18 | 0 | **18** | 1 | 0 | **1** | 16 | 91 | **107** |
| **B)** Adulto mayor | 7 | 0 | **7** | 7 | 0 | **7** | 22 | 0 | **22** | 4 | 9 | **13** |
| **C)** Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 1 | 0 | **1** | 49 | 0 | **49** | 1 | 0 | **1** |
| **D)** Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **E)** Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **F)** Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 1 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | | **0** | 0 | 0 | **0** | 1 | 0 | **1** |
| **H)** Desplazamiento interno (hondureño) | 5 | 0 | **5** | 1 | | **1** | 2 | 0 | **2** | 2 | 0 | **2** |
| **I)** Pobreza | 4 | 0 | **4** | 1 | 1 | **2** | 3 | 0 | **3** | 3 | 0 | **3** |
| **J)** Mujer | 0 | 4 | **4** | 0 | 62 | **62** | 0 | 16 | **16** | 0 | 76 | **76** |
| **K)** LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 1 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 7 | 0 | **7** | 0 | 1 | **1** | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 11 | 0 | **11** | 0 | 0 | **0** | 13 | 1 | **14** | 0 | 0 | **0** |
| **N)** Embarazada | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **35** | **4** | **39** | **28** | **66** | **94** | **91** | **17** | **108** | **27** | **176** | **203** |

**Juzgados de Letras de La Niñez y Adolescencia**
**Ingresos y resoluciones**
**Año 2022**

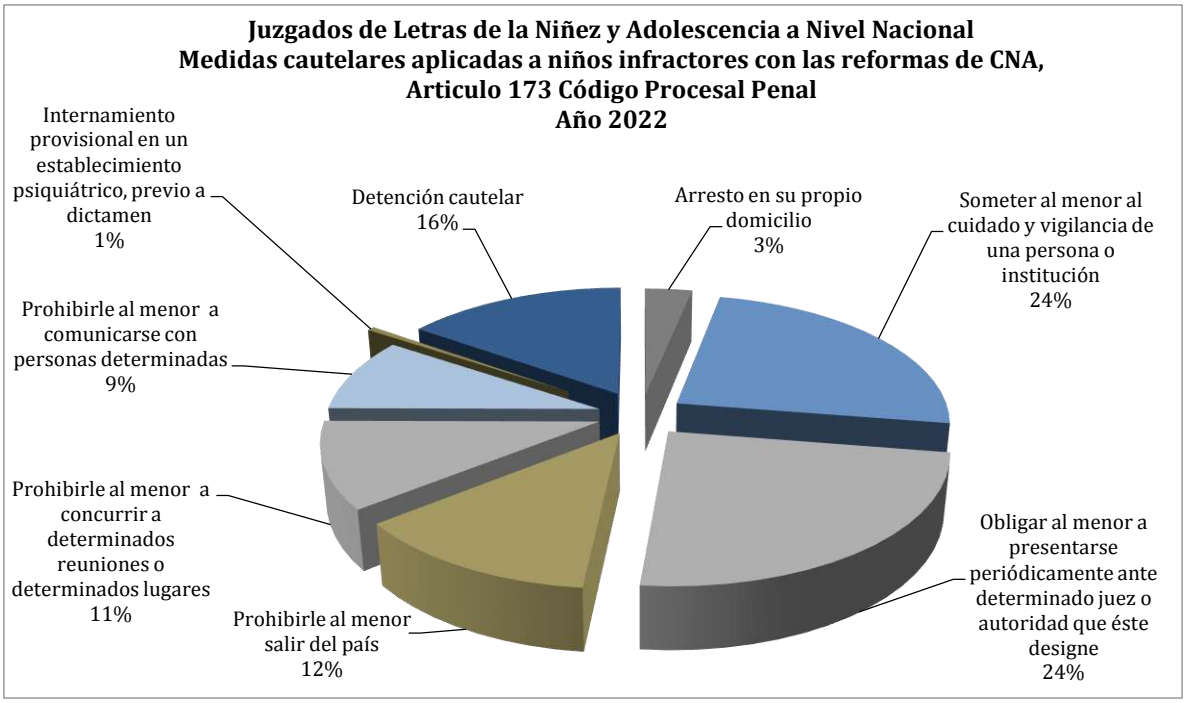
| Nombre del Juzgado | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Juzgado de Letras Seccional de La Ceiba, Atlántida | 21 | 41 |
| Juzgado de Letras de La Niñez de Tela, Atlántida | 7 | 14 |
| Juzgado de Letras Seccional de Trujillo, Colón | 4 | 0 |
| Juzgado de Letras Seccional de Tocoa, Colón | 6 | 12 |
| Juzgado de Letras de La Sección Judicial de Comayagua, Comayagua | 50 | 90 |
| Juzgado de Letras Seccional de Siguatepeque, Comayagua | 19 | 18 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Santa Rosa de Copán, Copán | 39 | 39 |
| Juzgado de Letras Seccional de Copán Ruinas, Copán | 0 | 0 |
| Juzgado de Letras de la Niñez Unificado de San Pedro Sula, Cortés | 109 | 144 |
| Juzgado de Letras de La Sección Judicial de Choluteca, Choluteca | 49 | 48 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Danlí, El Paraíso | 49 | 64 |
| Juzgado de Letras Seccional de Yuscarán, El Paraíso | 4 | 3 |
| Juzgado de Letras Unificado de La Niñez de Tegucigalpa, Francisco Morazán | 301 | 541 |
| Juzgado de Letras Seccional de Puerto Lempira, Gracias a Dios | 6 | 3 |
| Juzgado Primero de Letras Departamental de La Esperanza, Intibucá | 13 | 16 |
| Juzgado Segundo de Letras Departamental de La Esperanza, Intibucá | 9 | 15 |
| Juzgado de Letras Departamental de Roatán, Islas de la Bahía | 2 | 3 |
| Juzgado de Letras Seccional de La Paz, La Paz | 10 | 9 |
| Juzgado de Letras Seccional de Marcala, La Paz | 9 | 13 |
| Juzgado de Letras Departamental de Gracias, Lempira | 19 | 22 |
| Juzgado de Letras Seccional de Lepaera, Lempira | 5 | 3 |
| Juzgado de Letras Departamental de Ocotepeque, Ocotepeque | 0 | 1 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Juticalpa, Olancho | 18 | 13 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Santa Bárbara, Santa Bárbara | 18 | 22 |
| Juzgado de Letras Seccional de Quimistán, Santa Bárbara | 1 | 2 |
| Juzgado de Letras Seccional de Amapala, Valle | 0 | 0 |
| Juzgado de Letras Seccional de Nacaome, Valle | 4 | 4 |
| Juzgado de Letras Seccional de San Lorenzo, Valle | 3 | 3 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de El Progreso, Yoro | 69 | 17 |
| **Total** | **844** | **1,160** |

***Observación:*** *En los casos que las resoluciones son mayor cantidad en relación a los ingresos se debe a que los Jueces resuelven casos que han ingresado en el presente año y casos que han ingresado en años anteriores.*

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

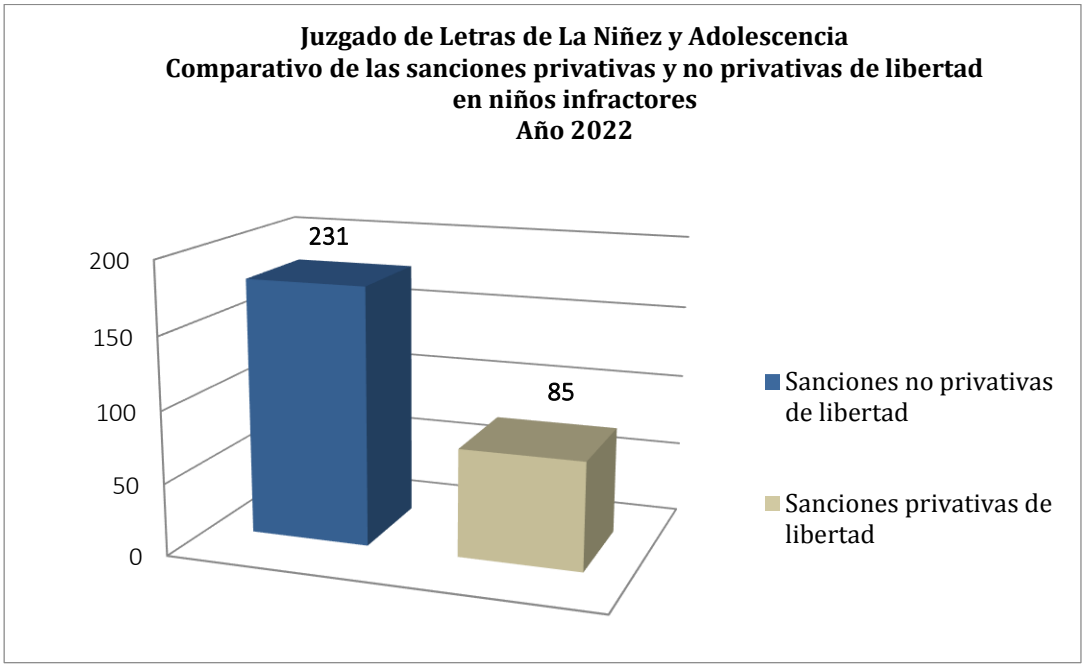
**Juzgados de Letras de la Niñez y Adolescencia**
**Medidas cautelares aplicadas a niños infractores con las reformas del CNA**
**Año 2022**

| Enero a octubre 2022 | Medidas cautelares aplicadas a niños infractores con las reformas del CNA | | | | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Artículo 173 Código Procesal Penal | | | | | | | | |
| | Arresto en su propio domicilio | Someter al menor al cuidado y vigilancia de una persona o institución | Obligar al menor a presentarse periódicamente ante determinado juez o autoridad que éste designe | Prohibirle al menor salir del país | Prohibirle al menor a concurrir a determinados reuniones o determinados lugares | Prohibirle al menor a comunicarse con personas determinadas | Internamiento provisional en un establecimiento psiquiátrico, previo a dictamen | Detención cautelar | |
| | 27 | 207 | 204 | 104 | 92 | 77 | 4 | 138 | 853 |

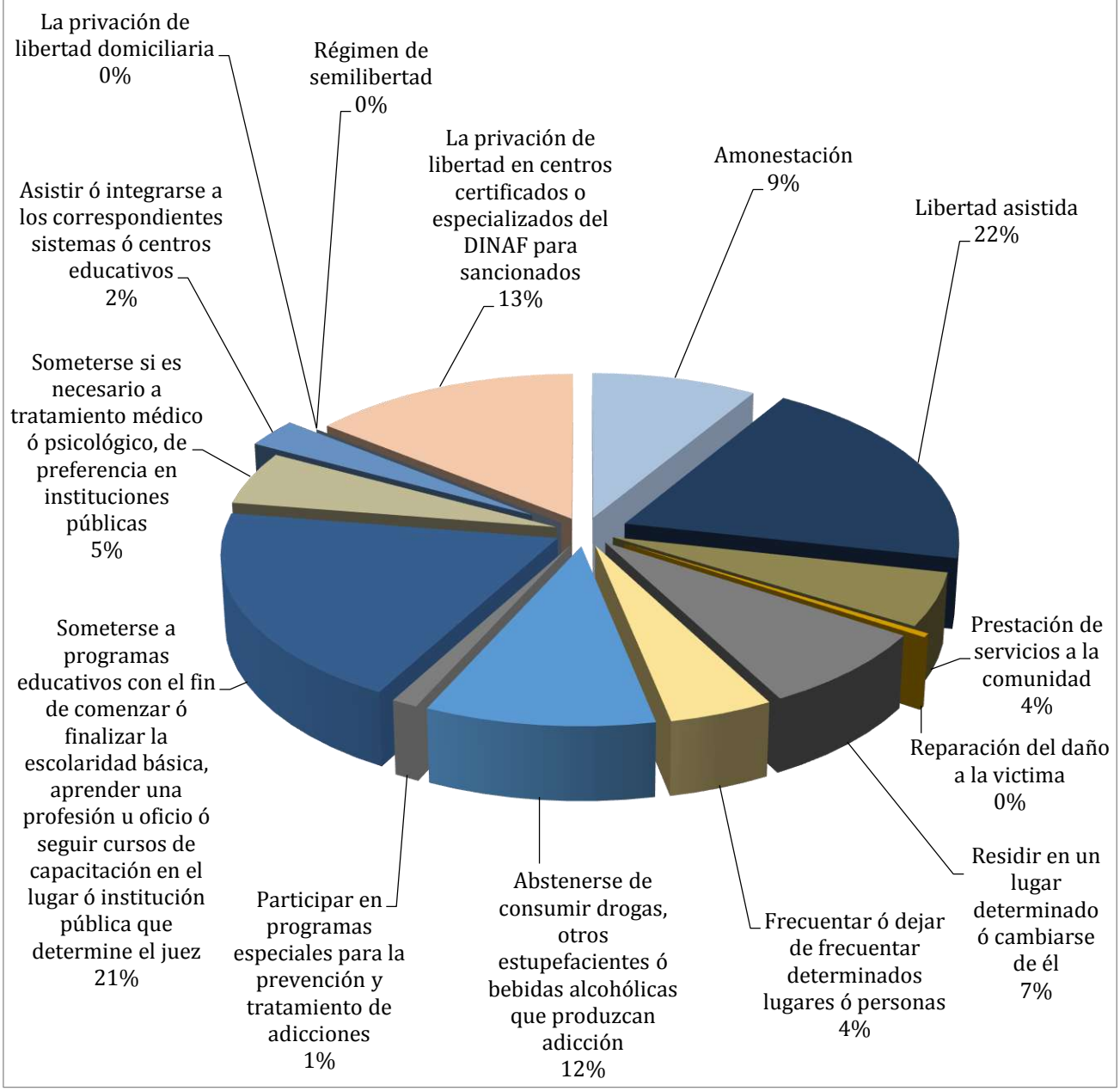


**Juzgados de Letras de la Niñez y Adolescencia**
**Sanciones aplicadas a niños infractores con las reformas del CNA**
**Año 2022**

| Sanciones Aplicadas a Menores Infractores con las Reformas del CNA | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sanciones no privativas de libertad | | | | Sanciones de amonestación y supervisión | | | | | | | Sanciones privativas de libertad | | | |
| Enero a octubre 2022 | Amonestación | Libertad asistida | Prestación de servicios a la comunidad | Reparación del daño a la victima | Residir en un lugar determinado ó cambiarse de él | Frecuentar ó dejar de frecuentar determinados lugares ó personas | Abstenerse de consumir drogas, otros estupefacientes ó bebidas alcohólicas que produzcan adicción | Participar en programas especiales para la prevención y tratamiento de adicciones | Someterse a programas educativos con el fin de comenzar ó finalizar la escolaridad básica, aprender una profesión u oficio ó seguir cursos de capacitación en el lugar ó institución pública que determine el juez | Someterse si es necesario a tratamiento médico ó psicológico, de preferencia en instituciones públicas | Asistir ó integrarse a los correspondientes sistemas ó centros educativos | La privación de libertad domiciliaria | Régimen de semilibertad | La privación de libertad en centros certificados o especializados del DINAF para sancionados | Total |
| | 60 | 141 | 28 | 2 | 46 | 27 | 77 | 9 | 137 | 32 | 15 | 0 | 0 | 85 | 659 |

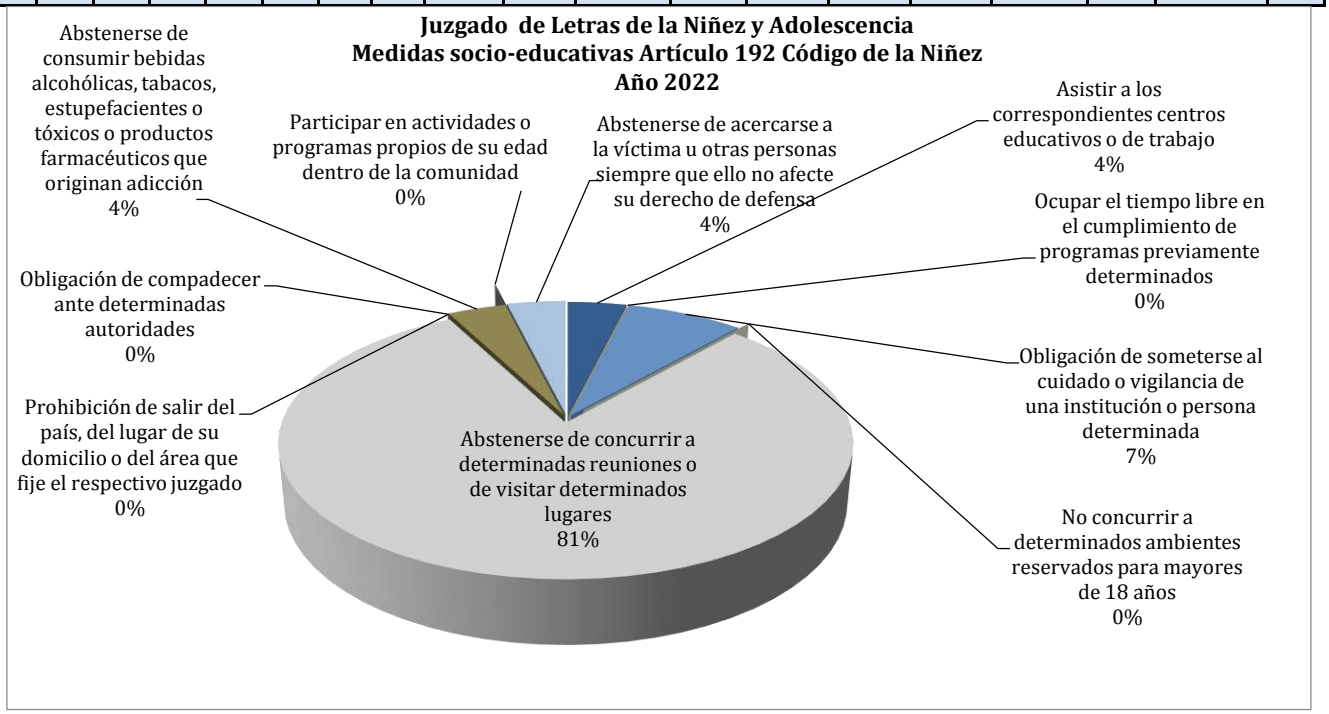


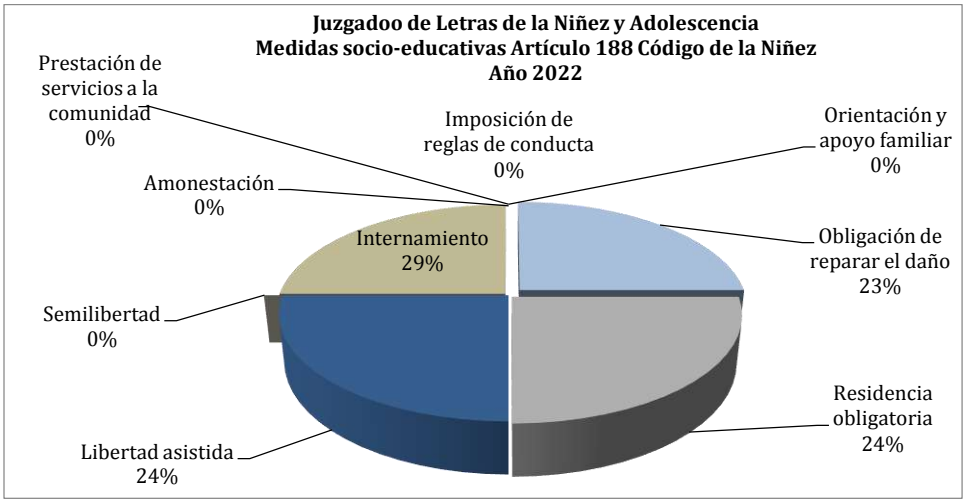
**Juzgado de Letas de Niñez Y Adolescencia a nivel nacional**
**Sanciones aplicadas a niños infractores con las reformas del CNA**
**Año 2022**



## Juzgados de Letras de la Niñez y Adolescencia
## Medidas socio-educativas aplicadas
## Año 2022

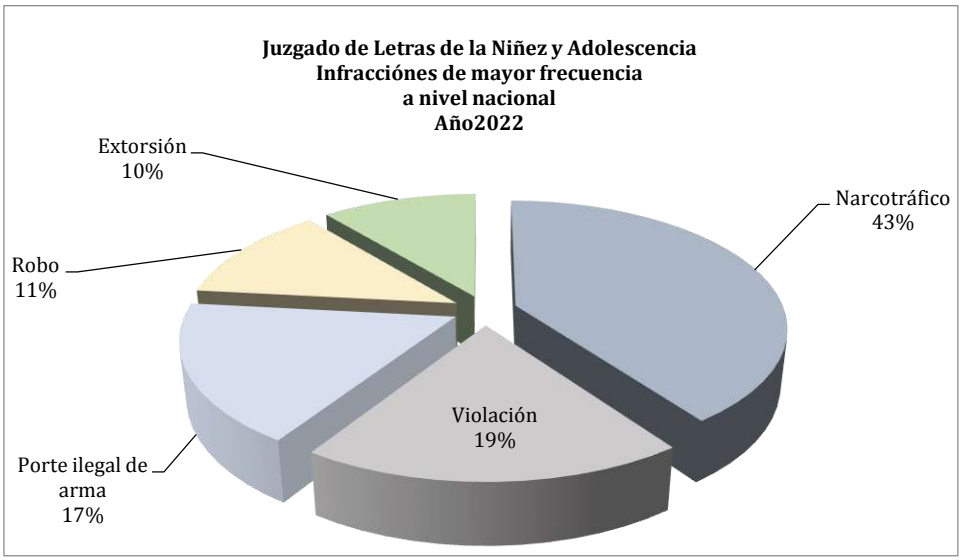
| Medidas Socio - Educativas Aplicadas a Menores Infractores | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Medidas Socio - Educativas Aplicadas según Art. 188 Código de la Niñez y Adolescencia | | | | | | | | | | Imposición de reglas de conducta determinadas en Art. 192 Código de la Niñez y Adolescencia | | | | | | | | | | | |
| Orientación y apoyo familiar | Amonestación | Imposición de reglas de conducta | Prestación de servicios a la comunidad | Obligación de reparar el daño | Residencia obligatoria | Libertad asistida | Semilibertad | Internamiento | Total | Asistir a los correspondientes centros educativos o de trabajo | Ocupar el tiempo libre en el cumplimiento de programas previamente determinados | Obligación de someterse al cuidado o vigilancia de una institución o persona determinada | No concurrir a determinados ambientes reservados para mayores de 18 años | Abstenerse de concurrir a determinadas reuniones o de visitar determinados lugares | Prohibición de salir del país, del lugar de su domicilio o del área que fije el respectivo juzgado | Obligación de comparecer ante determinadas autoridades | Abstenerse de consumir bebidas alcohólicas, tabacos, estupefacientes o tóxicos o productos farmacéuticos que originan adicción | Participar en actividades o programas propios de su edad dentro de la comunidad | Abstenerse de acercarse a la víctima u otras personas siempre que ello no afecte su derecho de defensa | Total |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 0 | 5 | 17 | 1 | 0 | 2 | 0 | 21 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 26 |






**Juzgados de Letras de la Niñez y Adolescencia**
**Infracciones de mayor frecuencia a nivel nacional**
**Año 2022**

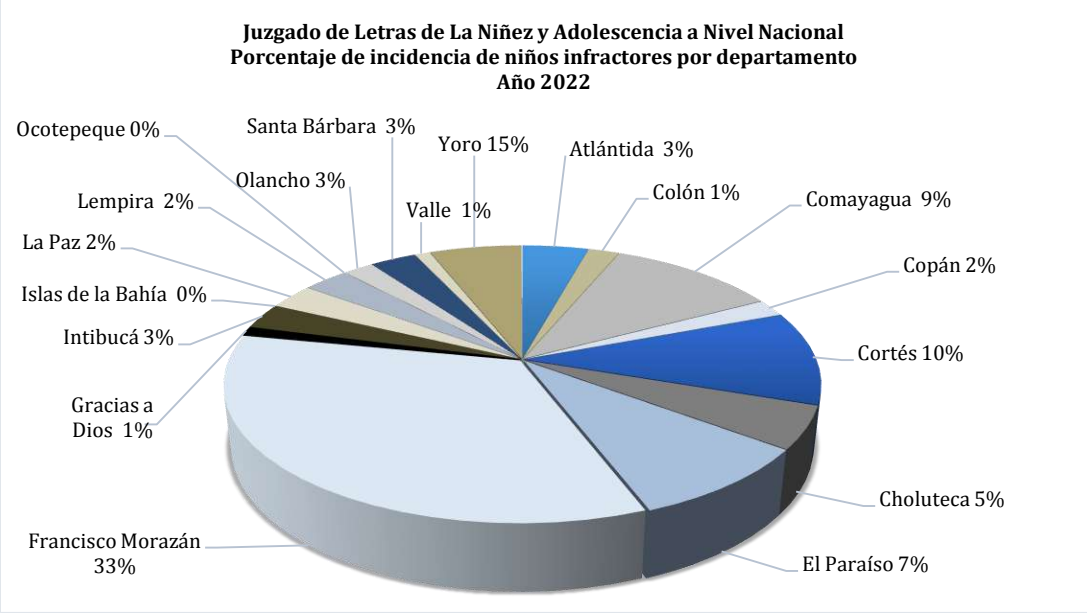
| Infracciones de mayor Frecuencia | |
|---|---|
| **Infracciones** | **Cantidad** |
| Narcotráfico | 210 |
| Violación | 94 |
| Porte ilegal de arma | 84 |
| Extorsión | 55 |
| Robo | 46 |
| **Total** | **489** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de La Niñez y Adolescencia**
**Porcentaje de incidencia de niños infractores por departamento**
**Año 2022**

| Departamento | Infracciones | |
|---|---|---|
| | Niños | Porcentaje Incidencia |
| Atlántida | 25 | 3% |
| Colón | 10 | 1% |
| Comayagua | 72 | 9% |
| Copán | 14 | 2% |
| Cortés | 80 | 10% |
| Choluteca | 41 | 5% |
| El Paraíso | 53 | 7% |
| Francisco Morazán | 253 | 33% |
| Gracias a Dios | 6 | 1% |
| Intibucá | 22 | 3% |
| Islas de la Bahía | 2 | 0% |
| La Paz | 19 | 2% |
| Lempira | 16 | 2% |
| Ocotepeque | 0 | 0% |
| Olancho | 19 | 2% |
| Santa Bárbara | 20 | 3% |
| Valle | 7 | 1% |
| Yoro | 117 | 15% |
| **Total** | **776** | **100%** |



**Juzgados de Letras de La Niñez y Adolescencia**
**Personas en condición de vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | Resoluciones | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ofendido | | | Ofendido | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| **A)** Menor de 18 años | 135 | 145 | **280** | 105 | 125 | **230** |
| **B)** Adulto mayo | 1 | 1 | **2** | 4 | 0 | **4** |
| **C)** Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **D)** Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **E)** Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **F)** Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **H)** Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **I)** Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **J)** Mujer | 0 | 20 | **20** | 0 | 16 | **16** |
| **K)** LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **N)** Embarazada | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **136** | **166** | **302** | **109** | **141** | **250** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

## Juzgados de Letras y Paz en Materia de Violencia Doméstica
## Ingresos y resoluciones emitidas según sexo y tipo de resolución
## Año 2022

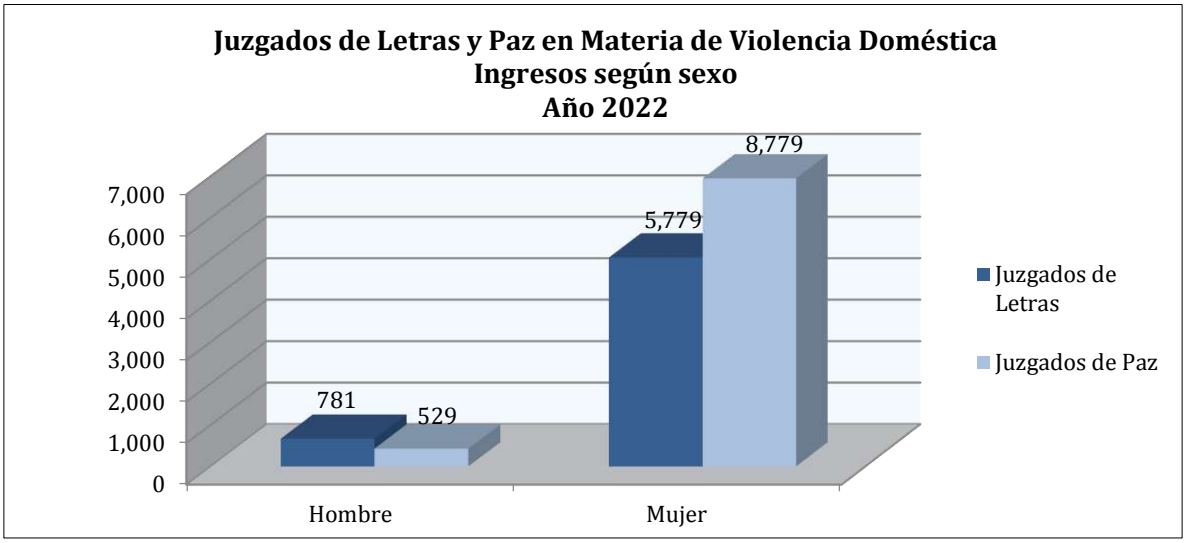
| Departamento | Casos Ingresados | | | | | | | Resoluciones Emitidas | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Juzgados de Letras | | Total | Juzgados de Paz | | Total | Total General | Juzgado de Letras | | | | | Juzgados de Paz | | | | | |
| | Hombre | Mujer | | Hombre | Mujer | | | Con Lugar | Sin Lugar | Otras | Caducados | Total | Con Lugar | Sin Lugar | Otras | Caducados | Total | Total General |
| Atlántida | 83 | 578 | **661** | 26 | 376 | **402** | **1,063** | 224 | 12 | 0 | 0 | **236** | 80 | 2 | 3 | 77 | **162** | **398** |
| Colón | 0 | 3 | **3** | 35 | 370 | **405** | **408** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 195 | 13 | 74 | 101 | **383** | **383** |
| Comayagua | 0 | 1 | **1** | 54 | 955 | **1,009** | **1,010** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 373 | 123 | 12 | 572 | **1,080** | **1,080** |
| Copán | 0 | 16 | **16** | 32 | 638 | **670** | **686** | 11 | 0 | 0 | 0 | **11** | 271 | 19 | 48 | 207 | **545** | **556** |
| Cortés | 306 | 2,561 | **2,867** | 87 | 1,253 | **1,340** | **4,207** | 1,023 | 23 | 28 | 2,486 | **3,560** | 367 | 20 | 38 | 2,142 | **2,567** | **6,127** |
| Choluteca | 0 | 0 | **0** | 43 | 634 | **677** | **677** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 150 | 9 | 37 | 160 | **356** | **356** |
| El Paraíso | 0 | 0 | **0** | 65 | 599 | **664** | **664** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 81 | 200 | 48 | 288 | **617** | **617** |
| Francisco Morazán* | 392 | 2,588 | **2,980** | 21 | 428 | **449** | **3,429** | 1,243 | 128 | 92 | 1,965 | **3,428** | 218 | 36 | 43 | 113 | **410** | **3,838** |
| Gracias a Dios | 0 | 0 | **0** | 4 | 80 | **84** | **84** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 65 | 2 | 6 | 1 | **74** | **74** |
| Intibucá | 0 | 3 | **3** | 18 | 359 | **377** | **380** | 1 | 0 | 0 | 0 | **1** | 190 | 10 | 45 | 97 | **342** | **343** |
| Islas de la Bahía | 0 | 3 | **3** | 7 | 423 | **430** | **433** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 363 | 3 | 6 | 0 | **372** | **372** |
| La Paz | 0 | 0 | **0** | 14 | 456 | **470** | **470** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 232 | 59 | 37 | 103 | **431** | **431** |
| Lempira | 0 | 0 | **0** | 7 | 369 | **376** | **376** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 229 | 50 | 42 | 5 | **326** | **326** |
| Ocotepeque | 0 | 0 | **0** | 7 | 140 | **147** | **147** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 88 | 16 | 12 | 3 | **119** | **119** |
| Olancho | 0 | 26 | **26** | 14 | 243 | **257** | **283** | 11 | 3 | 3 | 2 | **19** | 116 | 8 | 6 | 140 | **270** | **289** |
| Santa Bárbara | 0 | 0 | **0** | 10 | 418 | **428** | **428** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 227 | 45 | 21 | 73 | **366** | **366** |
| Valle | 0 | 0 | **0** | 11 | 303 | **314** | **314** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 161 | 3 | 36 | 43 | **243** | **243** |
| Yoro | 0 | 0 | **0** | 74 | 735 | **809** | **809** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 158 | 13 | 43 | 43 | **257** | **257** |
| **Total** | **781** | **5,779** | **6,560** | **529** | **8,779** | **9,308** | **15,868** | **2,513** | **166** | **123** | **4,453** | **7,255** | **3,564** | **631** | **557** | **4,168** | **8,920** | **16,175** |

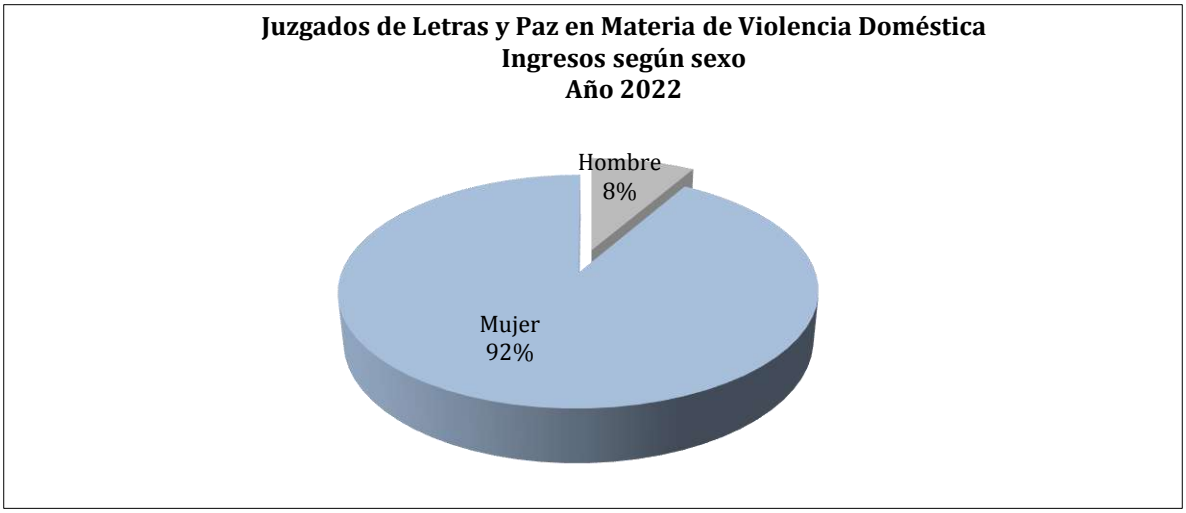
**En el caso que las resoluciones son mayor cantidad en relación a los ingresos se debe a que los juzgados caducaron expedientes que ingresaron en años anteriores.*

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras y Paz en Materia de Violencia Doméstica**
**Ingresos según sexo**
**Año 2022**

| Juzgados | Sexo | | Total |
|---|---|---|---|
| | Hombre | Mujer | |
| Juzgados de Letras | 781 | 5,779 | **6,560** |
| Juzgados de Paz | 529 | 8,779 | **9,308** |
| **Total General** | **1,310** | **14,558** | **15,868** |



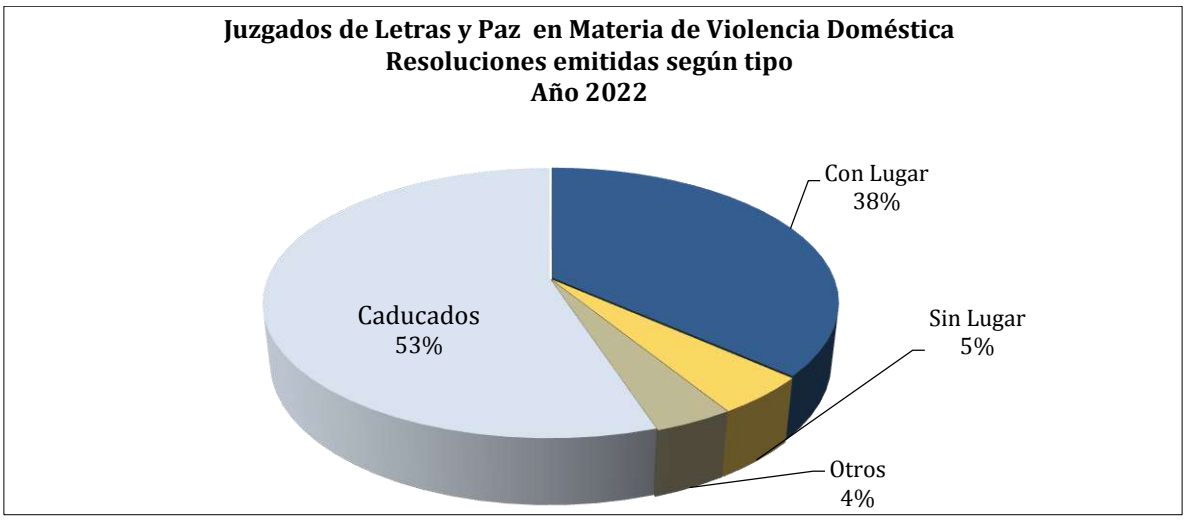




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras y Paz en Materia de Violencia Doméstica**
**Resoluciones emitidas según tipo**
**Año 2022**

| Juzgados | Resoluciones | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| | Con Lugar | Sin Lugar | Otros | Caducados | |
| Juzgados de Letras | 2,513 | 166 | 123 | 4,453 | **7,255** |
| Juzgados de Paz | 3,564 | 631 | 557 | 4,168 | **8,920** |
| **Total** | **6,077** | **797** | **680** | **8,621** | **16,175** |



**Juzgados de Letras y Paz en Materia de Violencia Doméstica**
**Tipo de violencia declarada por el Juez (a) por departamento**
**Año 2022**

| Departamento | Juzgados de Letras | | | | | Juzgados de paz | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Tipo de Violencia Declarada por Juez (a) | | | | | Tipo de Violencia Declarada por Juez (a) | | | | | |
| | Física | Psicológica | Sexual | Patrimonial | Total | Física | Psicológica | Sexual | Patrimonial | Total | Total General |
| Atlántida | 58 | 215 | 0 | 26 | **299** | 46 | 77 | 0 | 10 | **133** | **432** |
| Colón | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 75 | 195 | 27 | 69 | **366** | **366** |
| Comayagua | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 116 | 252 | 1 | 83 | **452** | **452** |
| Copán | 7 | 11 | 2 | 4 | **24** | 116 | 252 | 1 | 83 | **452** | **476** |
| Cortés | 462 | 996 | 11 | 469 | **1,938** | 100 | 341 | 10 | 127 | **578** | **2,516** |
| Choluteca | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 56 | 148 | 9 | 14 | **227** | **227** |
| El Paraíso | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 17 | 70 | 1 | 18 | **106** | **106** |
| Francisco Morazán | 326 | 1,063 | 15 | 374 | **1,778** | 52 | 200 | 4 | 43 | **299** | **2,077** |
| Gracias a Dios | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 34 | 33 | 2 | 11 | **80** | **80** |
| Intibucá | 0 | 1 | 0 | 1 | **2** | 68 | 170 | 5 | 32 | **275** | **277** |
| Islas de la Bahía | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 25 | 293 | 0 | 214 | **532** | **532** |
| La Paz | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 84 | 210 | 1 | 67 | **362** | **362** |
| Lempira | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 74 | 208 | 1 | 39 | **322** | **322** |
| Ocotepeque | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 40 | 68 | 1 | 23 | **132** | **132** |
| Olancho | 7 | 4 | 0 | 1 | **12** | 30 | 101 | 2 | 4 | **137** | **149** |
| Santa Bárbara | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 93 | 194 | 5 | 43 | **335** | **335** |
| Valle | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 71 | 157 | 12 | 1 | **241** | **241** |
| Yoro | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 79 | 147 | 3 | 82 | **311** | **311** |
| **Total** | **860** | **2,290** | **28** | **875** | **4,053** | **1,176** | **3,116** | **85** | **963** | **5,340** | **9,393** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras en Materia de Violencia Doméstica**
**Personas en Condición de Vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | | | Resoluciones | | | | | | | | Total Hombres | Total Mujeres |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Víctima | | | Persona Denunciada | | | Total | | Víctima | | | Persona Denunciada | | | Total | | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | | |
| **A)** Menor de 18 años | 0 | 25 | **25** | 1 | 1 | **2** | **1** | **26** | 0 | 31 | **31** | 0 | 0 | **0** | **0** | **31** | **1** | **57** |
| **B)** Adulto mayor | 6 | 16 | **22** | 51 | 2 | **53** | **57** | **18** | 7 | 22 | **29** | 16 | 3 | **19** | **23** | **25** | **80** | **43** |
| **C)** Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **D)** Comunidad indígena | 0 | 3 | **3** | 2 | 0 | **2** | **2** | **3** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **2** | **3** |
| **E)** Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 4 | **4** | 0 | 0 | **0** | **0** | **4** | **0** | **4** |
| **F)** Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 0 | 1 | **1** | 1 | 0 | **1** | **1** | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **1** | **1** |
| **H)** Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 37 | 0 | **37** | 267 | 0 | **267** | **304** | **0** | **304** | **0** |
| **I)** Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **J)** Mujer (Género) | 0 | 2,327 | **2,327** | 0 | 325 | **325** | **0** | **2,652** | 0 | 2,356 | **2,356** | 0 | 214 | **214** | **0** | **2,570** | **0** | **5,222** |
| **K)** LGTBI (Género) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **N)** Embarazada | 0 | 1 | **1** | 0 | 0 | **0** | **0** | **1** | 0 | 0 | **3** | 0 | 0 | **0** | **0** | **3** | **0** | **4** |
| **Total** | **6** | **2,373** | **2,379** | **55** | **328** | **383** | **61** | **2,701** | **44** | **2,413** | **2,460** | **283** | **217** | **500** | **327** | **2,633** | **388** | **5,334** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

## Juzgados de Paz en Materia de Violencia Doméstica
## Personas en Condición de Vulnerabilidad
## Año 2022

| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | | | Resoluciones | | | | | | | | Total Hombres | Total Mujeres |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Víctima | | | Persona Denunciada | | | Total | | Víctima | | | Persona Denunciada | | | Total | | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | | |
| **A)** Menor de 18 años | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **3** | **0** |
| **B)** Adulto mayor | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **3** | **0** |
| **C)** Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **3** | **0** |
| **D)** Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **3** | **0** |
| **E)** Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **3** | **0** |
| **F)** Victimización | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **3** | **0** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** | **3** | **0** |
| **H)** Desplazamiento interno Hondureño | 7 | 0 | **7** | 51 | 0 | **51** | **58** | **0** | 0 | 0 | **0** | 11 | 0 | **11** | **11** | **0** | **69** | **0** |
| **I)** Pobreza | 0 | 2 | **2** | 47 | 0 | **47** | **47** | **2** | 5 | 25 | **30** | 36 | 0 | **36** | **41** | **25** | **88** | **27** |
| **J)** Mujer (Género) | 0 | 136 | **136** | 0 | 18 | **18** | **0** | **154** | 0 | 306 | **306** | 0 | 16 | **16** | **0** | **322** | **0** | **476** |
| **K)** LGTBI (Género) | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 51 | **51** | 0 | 0 | **0** | **0** | **51** | **3** | **51** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, religioso y lingüística | 0 | 79 | **79** | 3 | 0 | **3** | **3** | **79** | 0 | 63 | **63** | 0 | 0 | **0** | **0** | **63** | **3** | **142** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 0 | 51 | **51** | 0 | 0 | **0** | **0** | **51** | **3** | **51** |
| **N)** Embarazada | 0 | 0 | **0** | 3 | 0 | **3** | **3** | **0** | 4 | 55 | **59** | 0 | 0 | **0** | **4** | **55** | **7** | **55** |
| **Total** | **7** | **217** | **224** | **131** | **18** | **149** | **138** | **235** | **9** | **551** | **560** | **47** | **16** | **63** | **56** | **567** | **194** | **802** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

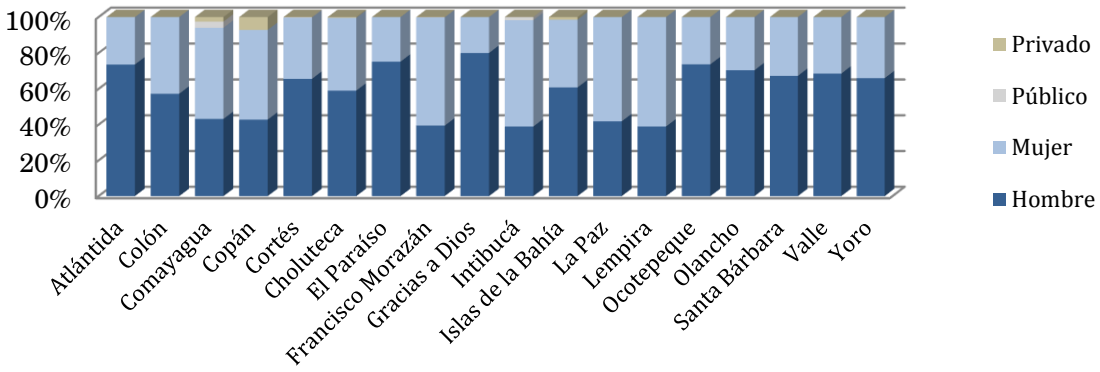
## Juzgados de Letras del Trabajo
## Ingresos y resoluciones por juzgado
## Año 2022

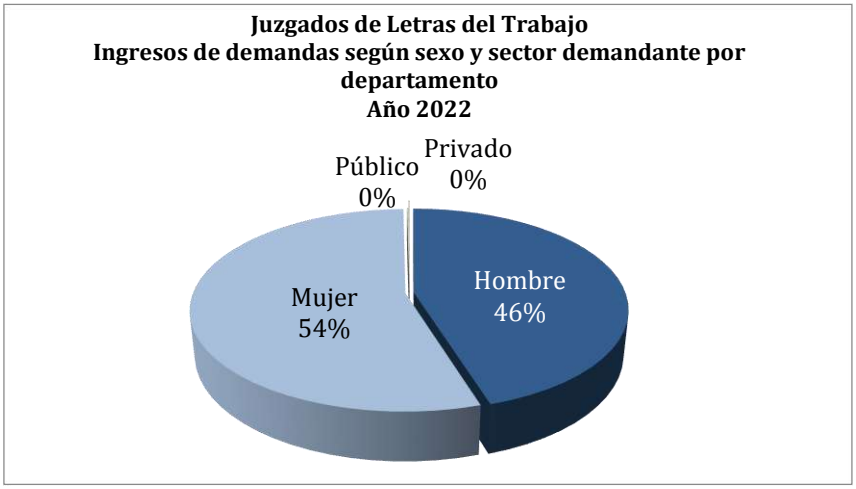
| Nombre del Juzgado | Casos Ingresados | Total de Resoluciones Emitidas |
|---|---|---|
| Juzgado de Letras Seccional de La Ceiba, Atlántida | 283 | 83 |
| Juzgado de Letras Seccional de Tela, Atlántida | 75 | 22 |
| Juzgado de Letras Seccional de Trujillo, Colón | 31 | 0 |
| Juzgado de Letras Seccional de Tocoa, Colón | 44 | 0 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Comayagua, Comayagua | 83 | 10 |
| Juzgado de Letras Seccional de Siguatepeque, Comayagua | 39 | 12 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Santa Rosa de Copán, Copán | 0 | 3 |
| Juzgado de Letras Seccional de La Entrada, Copán | 9 | 1 |
| Juzgado de Letras Seccional Copán Ruinas, Copán | 7 | 1 |
| Juzgado de Letras del Trabajo de San Pedro Sula, Cortés | 881 | 662 |
| Juzgado de Letras del Trabajo de Puerto Cortés, Cortés | 164 | 101 |
| Juzgado de Letras Seccional de Choloma, Cortés | 16 | 1 |
| Juzgado de Letras Seccional de Villanueva | 16 | 0 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Choluteca, Choluteca | 206 | 62 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Danlí, El Paraíso | 62 | 22 |
| Juzgado de Letras Seccional de Yuscarán, El Paraíso | 16 | 2 |
| Juzgado de Letras del Trabajo de Tegucigalpa, Francisco Morazán | 4,182 | 377 |
| Juzgado de Letras Departamental de Puerto Lempira, Gracias a Dios | 7 | 1 |
| Juzgado Primero de Letras Departamental de La Esperanza, Intibucá | 28 | 11 |
| Juzgado Segundo de Letras Departamental de La Esperanza, Intibucá | 5 | 2 |
| Juzgado de Letras Departamental de Roatán, Islas de la Bahía | 81 | 40 |
| Juzgado de Letras Seccional de La Paz, La Paz | 27 | 17 |
| Juzgado de Letras Seccional de Marcala, La Paz | 29 | 0 |
| Juzgado de Letras de Gracias, Lempira | 77 | 7 |
| Juzgado de Letras Seccional de Lepaera, Lempira | 22 | 3 |
| Juzgado de Letras Departamental de Ocotepeque, Ocotepeque | 23 | 5 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Juticalpa, Olancho | 177 | 19 |
| Juzgado de Letras Seccional de Catacamas, Olancho | 80 | 10 |
| Juzgado de Letras de La Sección Judicial de Santa Bárbara, Santa Bárbara | 43 | 53 |
| Juzgado de Letras Seccional de Quimistán, Santa Bárbara | 25 | 4 |
| Juzgado de Letras Seccional de Amapala, Valle | 1 | 1 |
| Juzgado de Letras Seccional de Nacaome, Valle | 54 | 36 |
| Juzgado de Letras Seccional de San Lorenzo, Valle | 6 | 0 |
| Juzgado de Letras Seccional de Yoro, Yoro | 40 | 1 |
| Juzgado de Letras Seccional de Olanchito, Yoro | 66 | 9 |
| Juzgado de Letras de la Sección Judicial de El Progreso, Yoro | 73 | 5 |
| **Total Anual** | **6,978** | **1,583** |

**Juzgados de Letras del Trabajo**
**Ingresos de demandas según sexo y sector demandante**
**Por departamento**
**Año 2022**

| Departamento | Sexo | | Sector | | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| | Hombre | Mujer | Público | Privado | |
| Atlántida | 401 | 145 | 0 | 5 | **551** |
| Colón | 52 | 38 | 0 | 0 | **90** |
| Comayagua | 55 | 61 | 4 | 3 | **123** |
| Copán | 9 | 11 | 0 | 1 | **21** |
| Cortés | 1,288 | 696 | 4 | 1 | **1,989** |
| Choluteca | 569 | 376 | 1 | 3 | **949** |
| El Paraíso | 198 | 65 | 0 | 0 | **263** |
| Francisco Morazán | 7,049 | 10,264 | 27 | 13 | **17,353** |
| Gracias a Dios | 4 | 3 | 0 | 0 | **7** |
| Intibucá | 48 | 71 | 4 | 0 | **123** |
| Islas de la Bahía | 49 | 29 | 0 | 1 | **79** |
| La Paz | 32 | 40 | 0 | 0 | **72** |
| Lempira | 81 | 125 | 0 | 0 | **206** |
| Ocotepeque | 17 | 7 | 0 | 0 | **24** |
| Olancho | 370 | 162 | 0 | 0 | **532** |
| Santa Bárbara | 73 | 37 | 0 | 0 | **110** |
| Valle | 61 | 28 | 0 | 0 | **89** |
| Yoro | 118 | 64 | 1 | 0 | **183** |
| **Total** | **10,474** | **12,222** | **41** | **27** | **22,764** |

**Juzgados de Letras del Trabajo**
**Ingresos de demandas según sexo y sector demandante por departamento**
**Año 2022**

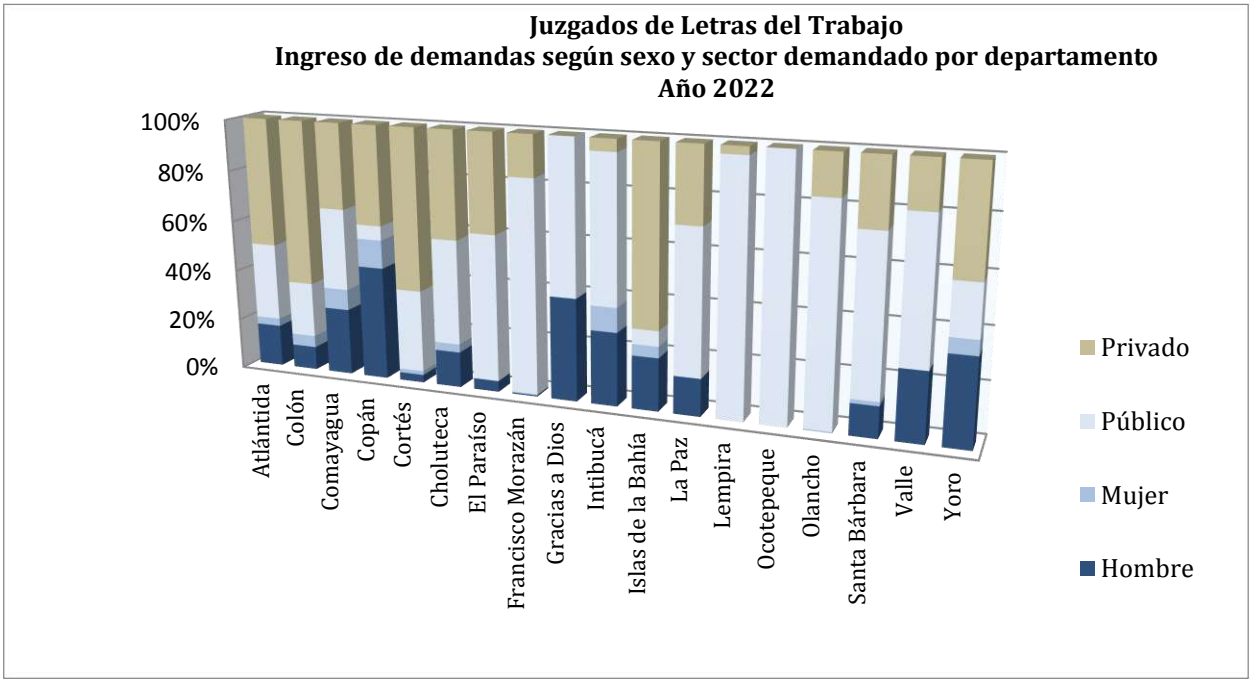


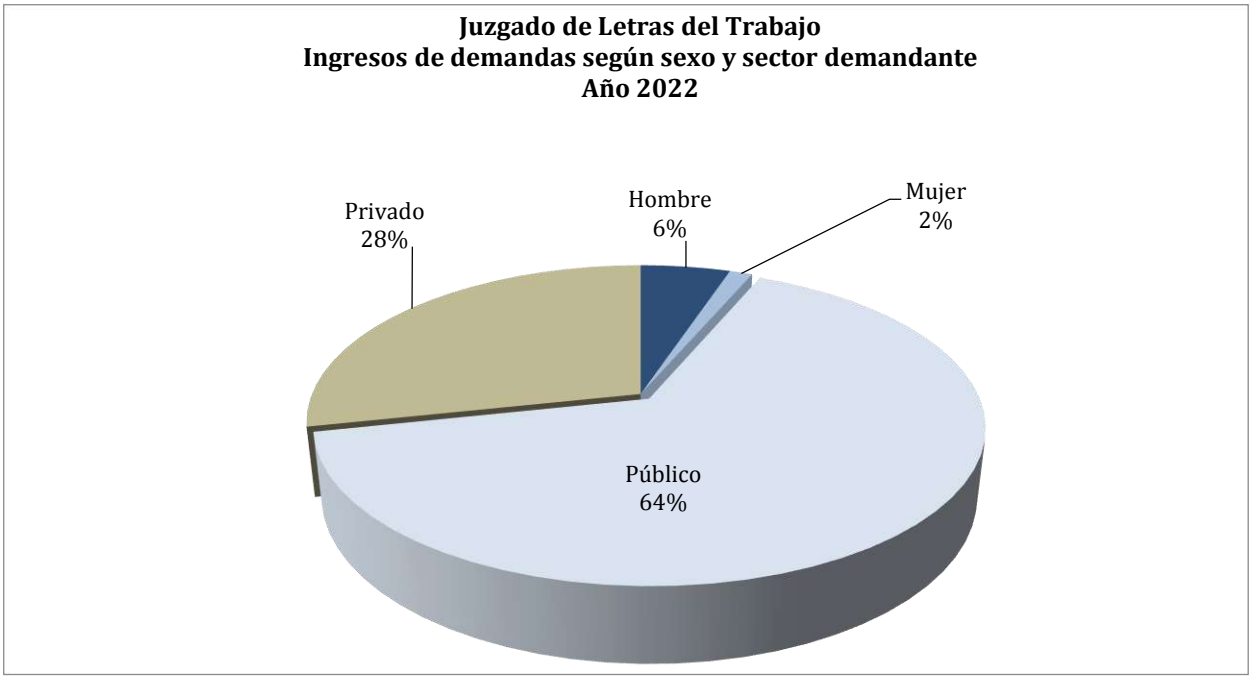



**Juzgado de Letras del Trabajo**
**Ingresos de demandas según sexo y sector demandado por departamento**
**Año 2022**

| Departamento | Sexo | | Sector | | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| | Hombre | Mujer | Público | Privado | |
| Atlántida | 68 | 11 | 110 | 183 | **372** |
| Colón | 12 | 4 | 14 | 42 | **72** |
| Comayagua | 33 | 11 | 39 | 41 | **124** |
| Copán | 9 | 3 | 1 | 7 | **20** |
| Cortés | 30 | 16 | 276 | 543 | **865** |
| Choluteca | 28 | 6 | 76 | 78 | **188** |
| El Paraíso | 5 | 0 | 40 | 27 | **72** |
| Francisco Morazán | 25 | 22 | 2,862 | 557 | **3,466** |
| Gracias a Dios | 2 | 0 | 3 | 0 | **5** |
| Intibucá | 14 | 5 | 24 | 2 | **45** |
| Islas de la Bahía | 16 | 4 | 4 | 47 | **71** |
| La Paz | 7 | 1 | 27 | 14 | **49** |
| Lempira | 0 | 0 | 95 | 3 | **98** |
| Ocotepeque | 2 | 0 | 18 | 0 | **20** |
| Olancho | 0 | 1 | 170 | 32 | **203** |
| Santa Bárbara | 8 | 1 | 40 | 17 | **66** |
| Valle | 22 | 0 | 45 | 15 | **82** |
| Yoro | 79 | 11 | 38 | 78 | **206** |
| **Total** | **360** | **96** | **3,882** | **1,686** | **6,024** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

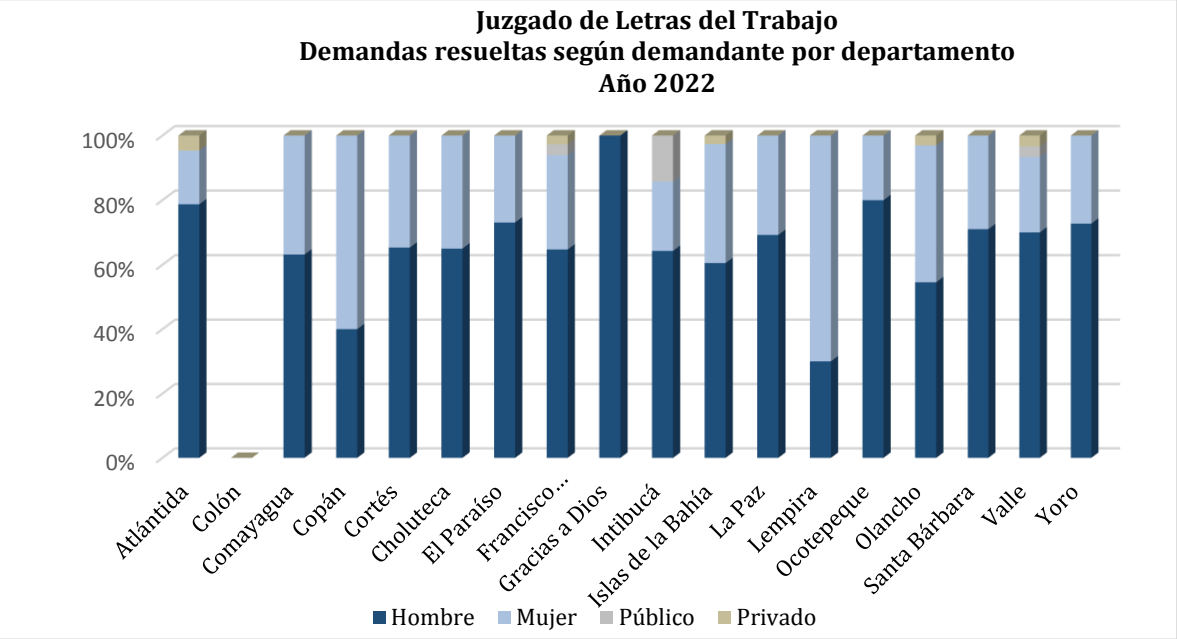



***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras del Trabajo**
**Demandas resueltas según demandante por departamento**
**Año 2022**

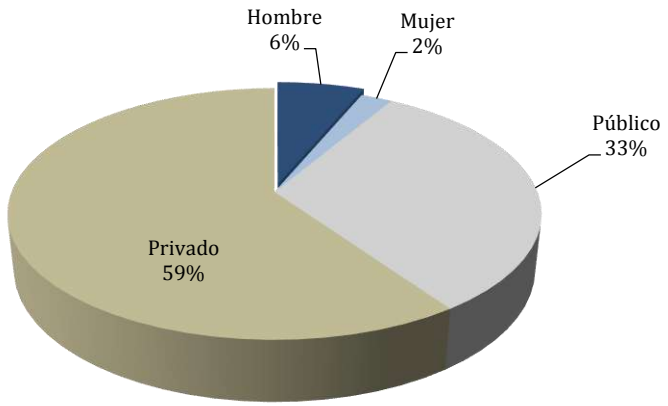
| Departamento | Sexo | | Sector | | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| | Hombre | Mujer | Público | Privado | |
| Atlántida | 96 | 19 | 0 | 5 | **120** |
| Colón | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Comayagua | 14 | 8 | 0 | 0 | **22** |
| Copán | 2 | 3 | 0 | 0 | **5** |
| Cortés | 559 | 310 | 0 | 0 | **869** |
| Choluteca | 43 | 24 | 0 | 0 | **67** |
| El Paraíso | 20 | 8 | 0 | 0 | **28** |
| Francisco Morazán | 669 | 307 | 32 | 25 | **1,033** |
| Gracias a Dios | 5 | 0 | 0 | 0 | **5** |
| Intibucá | 9 | 3 | 2 | 0 | **14** |
| Islas de la Bahía | 23 | 16 | 0 | 1 | **40** |
| La Paz | 20 | 10 | 0 | 0 | **30** |
| Lempira | 3 | 7 | 0 | 0 | **10** |
| Ocotepeque | 4 | 1 | 0 | 0 | **5** |
| Olancho | 20 | 15 | 0 | 1 | **36** |
| Santa Bárbara | 50 | 22 | 0 | 0 | **72** |
| Valle | 21 | 7 | 1 | 1 | **30** |
| Yoro | 9 | 5 | 0 | 2 | **16** |
| **Total** | **1,567** | **765** | **35** | **35** | **2,402** |



**Juzgados de Letras del Trabajo**
**Demandas resueltas según demandado por departamento**
**Año 2022**

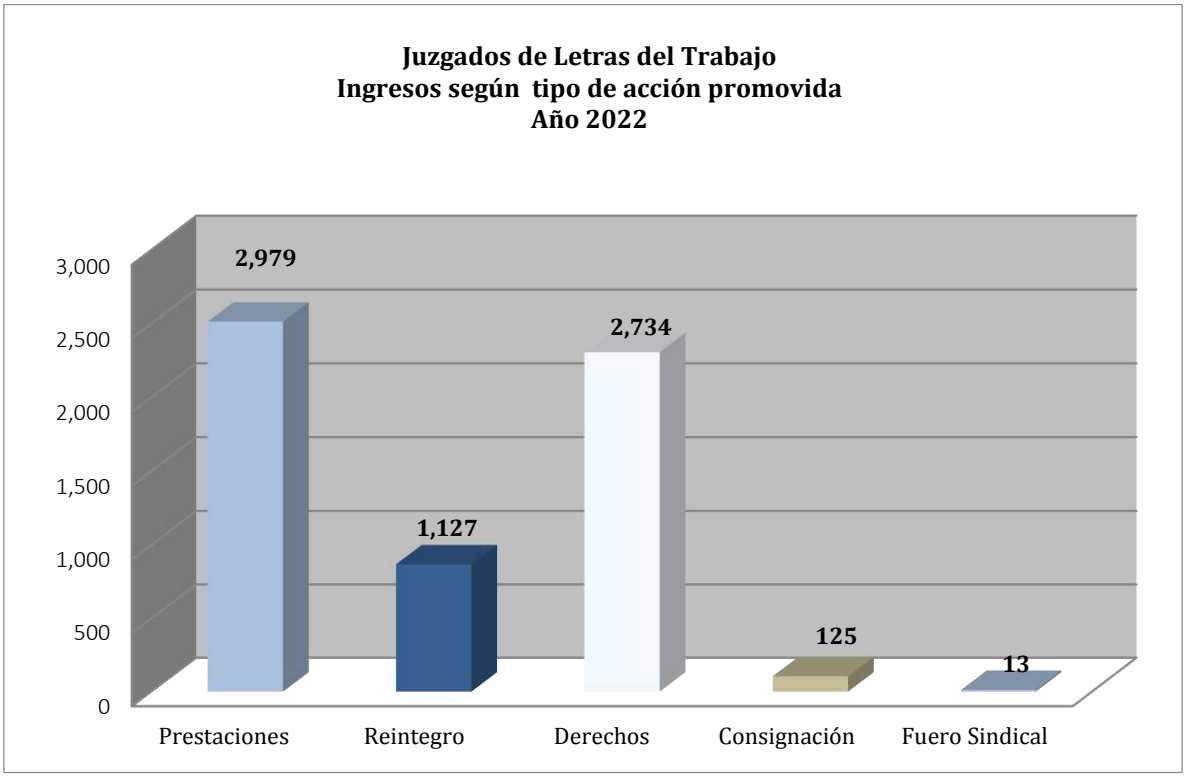
| Departamento | Sexo | | Sector | | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| | Hombre | Mujer | Público | Privado | |
| Atlántida | 17 | 2 | 16 | 72 | **107** |
| Colón | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Comayagua | 7 | 1 | 3 | 12 | **23** |
| Copán | 2 | 0 | 0 | 4 | **6** |
| Cortés | 8 | 5 | 113 | 623 | **749** |
| Choluteca | 0 | 2 | 17 | 44 | **63** |
| El Paraíso | 3 | 0 | 9 | 12 | **24** |
| Francisco Morazán | 21 | 10 | 309 | 67 | **407** |
| Gracias a Dios | 0 | 0 | 1 | 0 | **1** |
| Intibucá | 6 | 3 | 6 | 1 | **16** |
| Islas de la Bahía | 5 | 1 | 6 | 28 | **40** |
| La Paz | 2 | 3 | 10 | 2 | **17** |
| Lempira | 1 | 0 | 8 | 1 | **10** |
| Ocotepeque | 2 | 1 | 2 | 0 | **5** |
| Olancho | 0 | 1 | 14 | 11 | **26** |
| Santa Bárbara | 12 | 1 | 10 | 38 | **61** |
| Valle | 4 | 2 | 1 | 17 | **24** |
| Yoro | 4 | 3 | 2 | 9 | **18** |
| **Total** | **94** | **35** | **527** | **941** | **1,597** |

**Juzgado de Letras del Trabajo**
**Demandas resueltas según demandado**
**Año 2022**



**Juzgados de Letras del Trabajo**
**Ingresos según tipo de acción promovida**
**Año 2022**

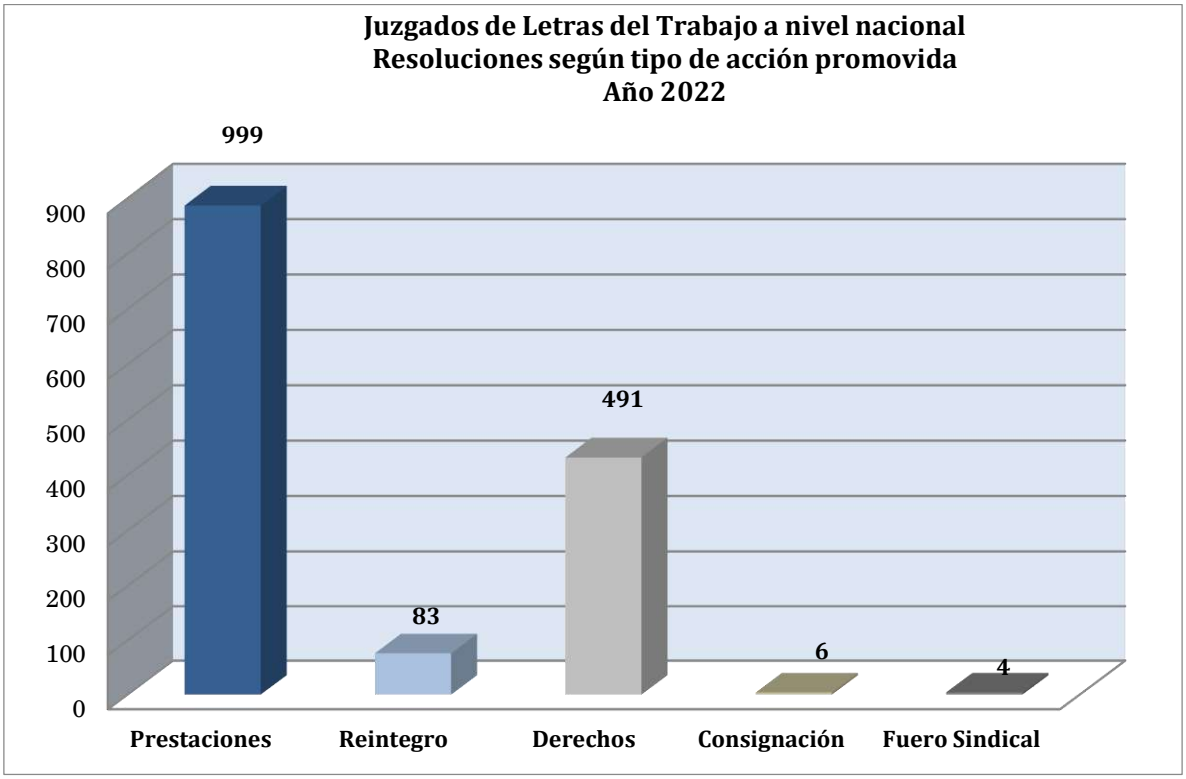
| Tipo de Acción Promovida | Ingresos |
|---|---|
| Prestaciones | 2,979 |
| Reintegro | 1,127 |
| Derechos | 2,734 |
| Consignación | 125 |
| Fuero Sindical | 13 |
| **Total** | **6,978** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras del Trabajo**
**Resoluciones según tipo de acción promovida**
**Año 2022**

| Tipo de Acción Promovida | Resoluciones |
|---|---|
| Prestaciones | 999 |
| Reintegro | 83 |
| Derechos | 491 |
| Consignación | 6 |
| Fuero Sindical | 4 |
| **Total** | **1,583** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras del Trabajo a nivel nacional**
**Personas en condición de vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | Resoluciones | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Demandante/ Solicitante | | | Demandado | | | Demandante/Solicitante | | | Demandado | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| **A)** Menor de 18 años | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **B)** Adulto mayo | 16 | 9 | **25** | 6 | 3 | **9** | 16 | 5 | **21** | 1 | 2 | **3** |
| **C)** Discapacidad | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** |
| **D)** Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **E)** Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **F)** Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **H)** Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **I)** Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **J)** Mujer | 0 | 367 | **367** | 0 | 2 | **2** | 0 | 52 | **52** | 0 | 5 | **5** |
| **K)** LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 10 | 0 | **10** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **N)** Embarazada | 0 | 2 | **2** | 0 | 0 | **0** | 0 | 3 | **3** | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **17** | **378** | **395** | **6** | **5** | **11** | **17** | **60** | **77** | **11** | **7** | **18** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

## Juzgados de Letras de Familia
## Ingresos y resoluciones
## Año 2022

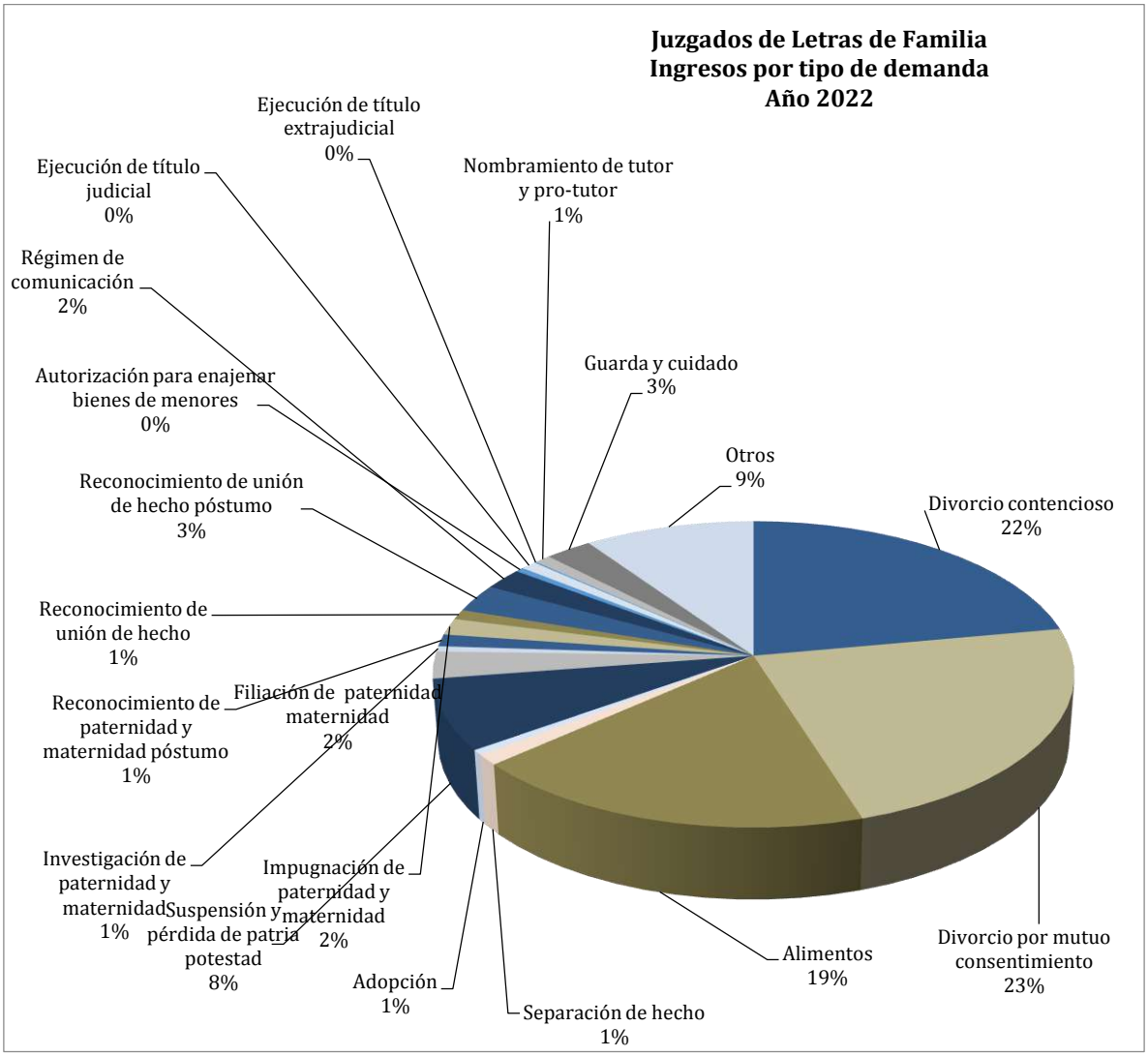
| Tipo de Demanda | Ingresos | Resoluciones | | Terminación Total o Parcial del Proceso sin Sentencia Contradictoria si Procede | | | | | | | | | | | Total de Resoluciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Sentencia | | Desistimiento | Preclusión | Renuncia a pretensiones | Allanamiento | Abandono de proceso | Otros | Conciliada | Interlocutoria | Caducada | Inadmitida | Retirada | |
| | | Con Lugar | Sin Lugar | | | | | | | | | | | | |
| Divorcio contencioso | 3,290 | 2,087 | 45 | 104 | 45 | 1 | 6 | 180 | 232 | 22 | 0 | 3 | 0 | 0 | 2,725 |
| Divorcio por mutuo consentimiento | 3,453 | 2,525 | 14 | 95 | 16 | 0 | 5 | 47 | 120 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,832 |
| Alimentos | 2,810 | 440 | 19 | 169 | 44 | 0 | 4 | 578 | 210 | 245 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1,710 |
| Separación de hecho | 163 | 79 | 1 | 23 | 3 | 0 | 0 | 21 | 9 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 144 |
| Adopción | 76 | 38 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 5 | 9 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 |
| Suspensión y pérdida de patria potestad | 1,132 | 381 | 13 | 44 | 14 | 0 | 5 | 92 | 64 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 625 |
| Filiación de paternidad y maternidad | 421 | 172 | 13 | 21 | 5 | 0 | 1 | 29 | 13 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 259 |
| Investigación de paternidad y maternidad | 90 | 43 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 8 | 16 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75 |
| Reconocimiento de paternidad y maternidad póstumo | 193 | 123 | 1 | 15 | 5 | 0 | 2 | 28 | 29 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 210 |
| Impugnación de la paternidad y maternidad | 248 | 95 | 8 | 7 | 4 | 0 | 0 | 21 | 34 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 170 |
| Reconocimiento de unión de hecho | 158 | 92 | 0 | 4 | 8 | 1 | 0 | 7 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 121 |
| Reconocimiento de unión de hecho póstumo | 425 | 171 | 4 | 9 | 14 | 0 | 2 | 12 | 55 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 269 |
| Régimen de Comunicación | 325 | 52 | 2 | 25 | 6 | 1 | 0 | 30 | 25 | 47 | 0 | 0 | 0 | 0 | 188 |
| Autorización para enajenar bienes de menores | 68 | 40 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 9 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 64 |
| Ejecución de título judicial | 124 | 3 | 0 | 5 | 5 | 1 | 0 | 9 | 8 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 |
| Ejecución de título extrajudicial | 12 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| Nombramiento de tutor y pro-tutor | 130 | 53 | 3 | 5 | 6 | 0 | 0 | 4 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 82 |
| Guarda y cuidado | 390 | 79 | 11 | 25 | 8 | 0 | 0 | 57 | 23 | 27 | 0 | 0 | 0 | 0 | 230 |
| Otros | 1,407 | 191 | 3 | 28 | 29 | 0 | 0 | 63 | 570 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 917 |
| **Total** | **14,915** | **6,664** | **143** | **583** | **220** | **4** | **25** | **1,201** | **1,446** | **431** | **0** | **4** | **0** | **0** | **10,721** |

** **Nota** Otros se refiere a: Asistencia Jurídica Gratuita, Suspensión de Embargo, Reconocimiento Forzoso de Paternidad y Maternidad*

**Juzgados de Letras de Familia**
**Ingresos por tipo de demanda**
**Año 2022**

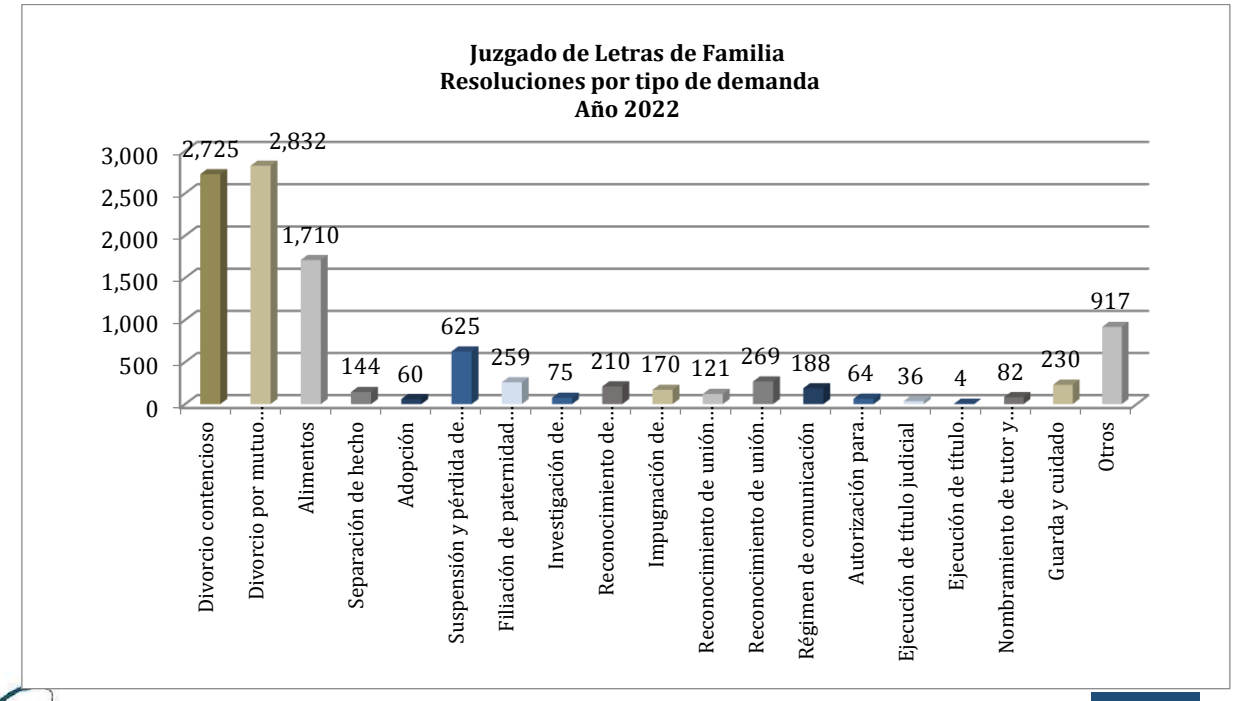
| Tipo de Demanda | Ingresos |
|---|---|
| Divorcio contencioso | 3,290 |
| Divorcio por mutuo consentimiento | 3,453 |
| Alimentos | 2,810 |
| Separación de hecho | 163 |
| Adopción | 76 |
| Suspensión y pérdida de patria potestad | 1,132 |
| Filiación de paternidad maternidad | 421 |
| Investigación de paternidad y maternidad | 90 |
| Reconocimiento de paternidad y maternidad póstumo | 193 |
| Impugnación de paternidad y maternidad | 248 |
| Reconocimiento de unión de hecho | 158 |
| Reconocimiento de unión de hecho póstumo | 425 |
| Régimen de comunicación | 325 |
| Autorización para enajenar bienes de menores | 68 |
| Ejecución de título judicial | 124 |
| Ejecución de título extrajudicial | 12 |
| Nombramiento de tutor y pro-tutor | 130 |
| Guarda y cuidado | 390 |
| Otros | 1,407 |
| **Total** | **14,915** |

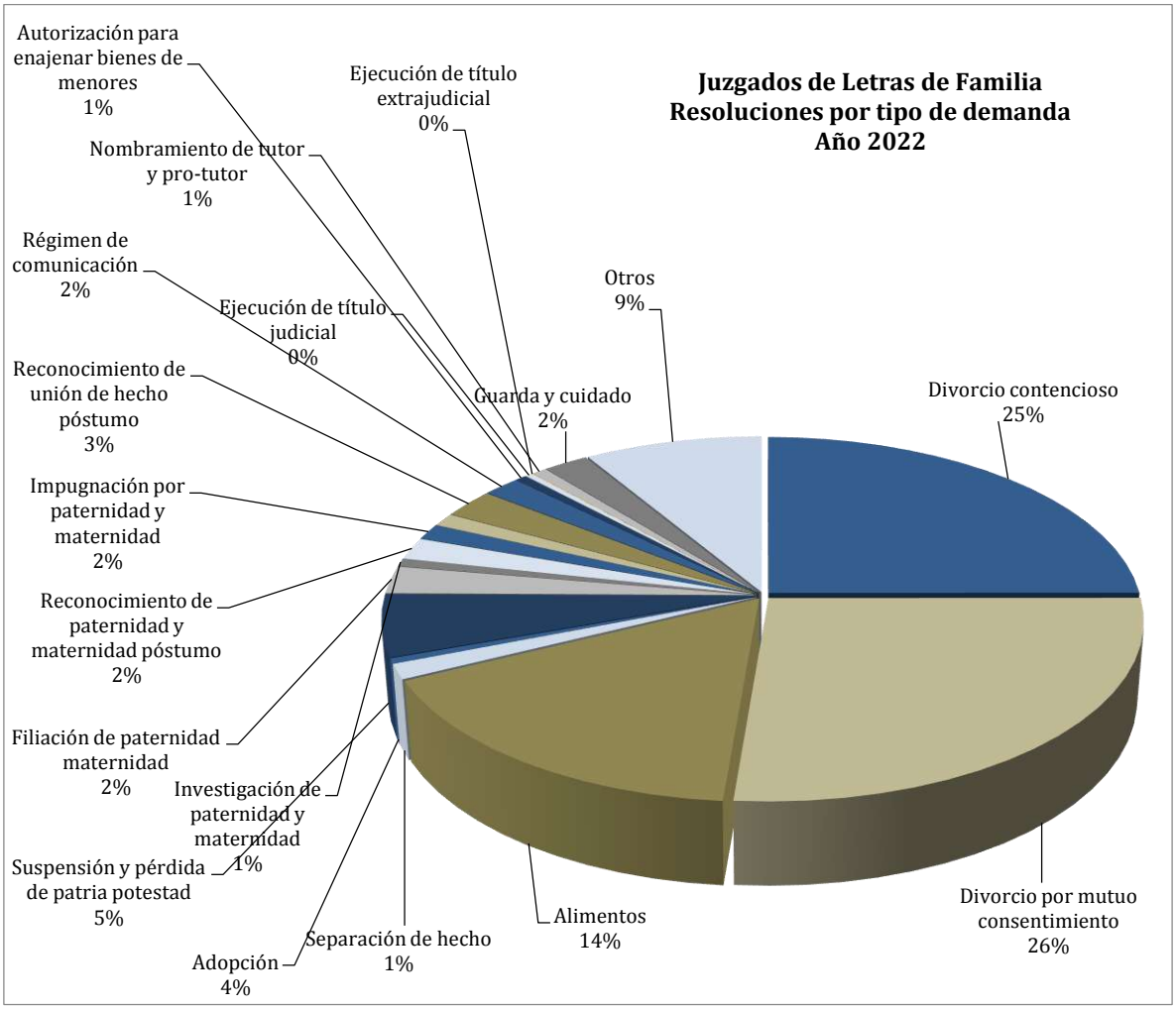
***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*


Juzgados de Letras de Familia
Ingresos por tipo de demanda
Año 2022
Ejecución de título extrajudicial 0%
Ejecución de título judicial 0%
Nombramiento de tutor y pro-tutor 1%
Régimen de comunicación 2%
Guarda y cuidado 3%
Autorización para enajenar bienes de menores 0%
Otros 9%
Reconocimiento de unión de hecho póstumo 3%
Divorcio contencioso 22%
Reconocimiento de unión de hecho 1%
Filiación de paternidad maternidad 2%
Reconocimiento de paternidad y maternidad póstumo 1%
Investigación de paternidad y maternidad 1%
Impugnación de paternidad y maternidad 2%
Suspensión y pérdida de patria potestad 8%
Adopción 1%
Separación de hecho 1%
Alimentos 19%
Divorcio por mutuo consentimiento 23%

**Juzgados de Letras de Familia**
**Resoluciones por tipo de demanda**
**Año 2022**

| Tipo de Demanda | Resoluciones emitidas |
|---|---|
| Divorcio contencioso | 2,725 |
| Divorcio por mutuo consentimiento | 2,832 |
| Alimentos | 1,710 |
| Separación de hecho | 144 |
| Adopción | 60 |
| Suspensión y pérdida de patria potestad | 625 |
| Filiación de paternidad maternidad | 259 |
| Investigación de paternidad y maternidad | 75 |
| Reconocimiento de paternidad y maternidad póstumo | 210 |
| Impugnación de paternidad y maternidad | 170 |
| Reconocimiento de unión de hecho | 121 |
| Reconocimiento de unión de hecho póstumo | 269 |
| Régimen de comunicación | 188 |
| Autorización para enajenar bienes de menores | 64 |
| Ejecución de título judicial | 36 |
| Ejecución de título extrajudicial | 4 |
| Nombramiento de tutor y pro-tutor | 82 |
| Guarda y cuidado | 230 |
| Otros | 917 |
| **Total** | **10,721** |






***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

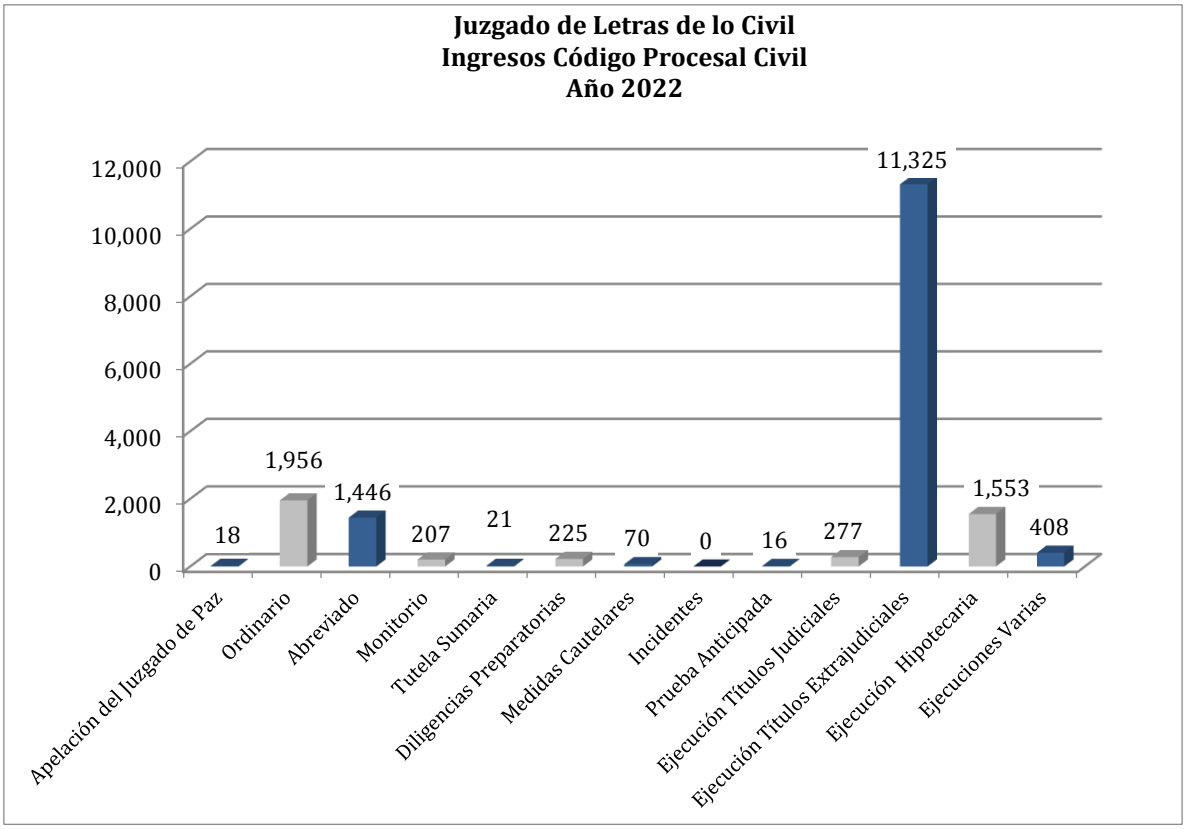
**Juzgado de Letras de Familia**
**Personas en condición de Vulnerabilidad**
**Año 2022**

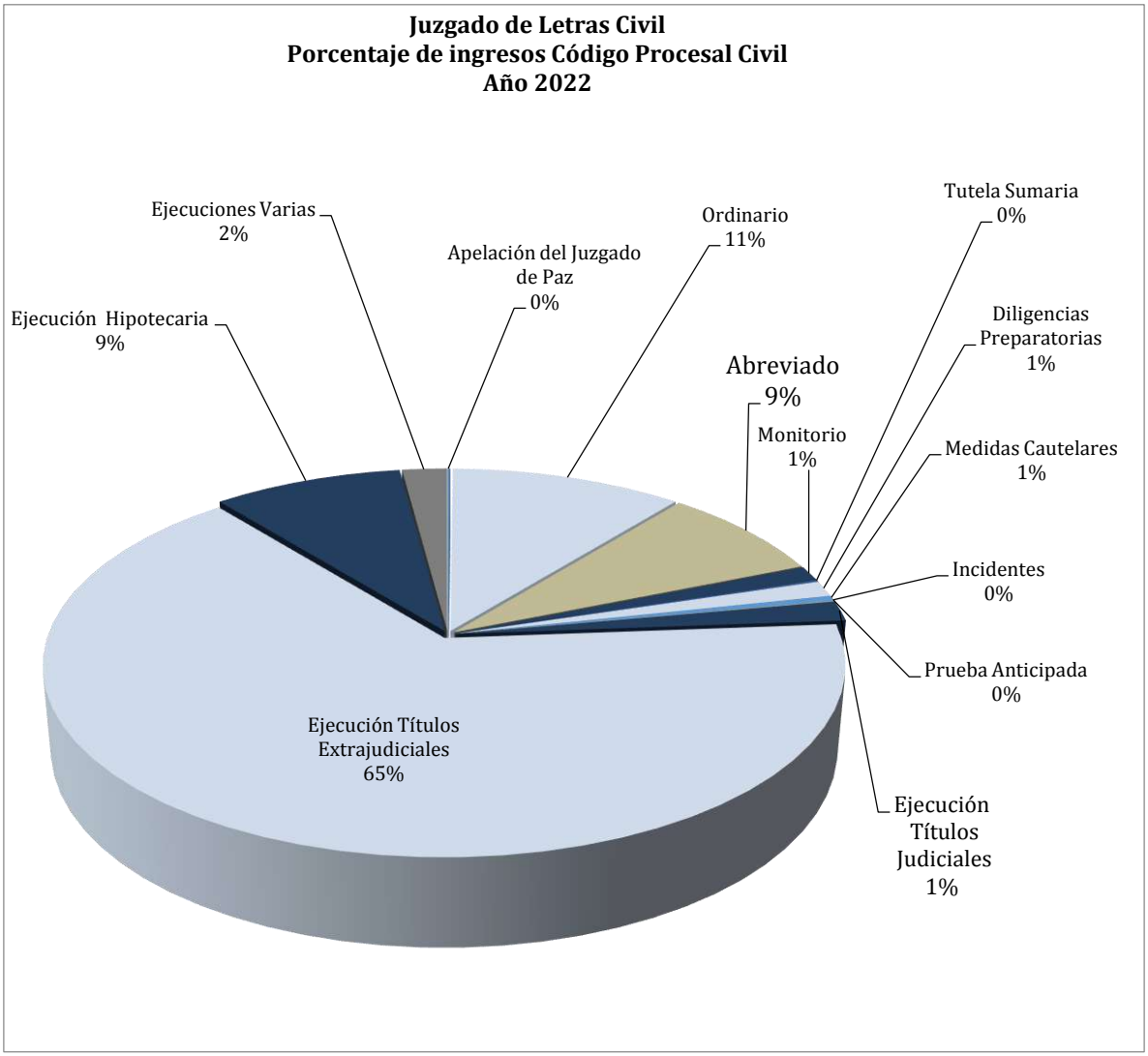
| Personas en Condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | Resoluciones | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Demandante | | | Sexo del Demandado | | | Sexo del Demandante | | | Sexo del Demandado | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| A) Menor de 18 años | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| B) Adulto mayor | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 6 | **6** | 0 | 2 | **2** |
| C) Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| D) Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| E) Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| F) Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| G) Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| H) Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| I) Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| J) Mujer | 0 | 42 | **42** | 0 | 31 | **31** | 0 | 57 | **57** | 0 | 20 | **20** |
| K) LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| L) Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| M) Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| N) Embarazada | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **0** | **42** | **42** | **0** | **31** | **31** | **0** | **63** | **63** | **0** | **22** | **22** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de lo Civil**
**Ingresos Código Procesal Civil**
**Año 2022**

| Tipo de Demanda | Ingresos |
|---|---|
| Apelación del Juzgado de Paz | 18 |
| Ordinario | 1,956 |
| Abreviado | 1,446 |
| Monitorio | 207 |
| Tutela Sumaria | 21 |
| Diligencias Preparatorias | 225 |
| Medidas Cautelares | 70 |
| Incidentes | 0 |
| Prueba Anticipada | 16 |
| Ejecución Títulos Judiciales | 277 |
| Ejecución Títulos Extrajudiciales | 11,325 |
| Ejecución Hipotecaria | 1,553 |
| Ejecuciones Varias | 408 |
| **Total** | **17,522** |



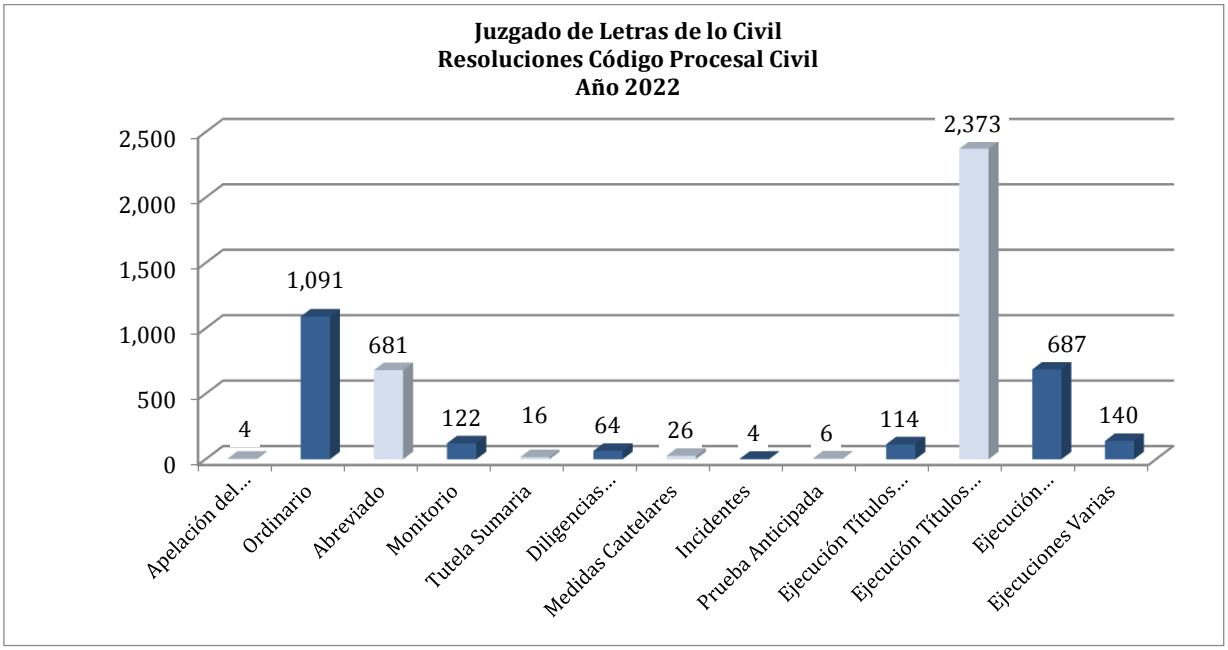


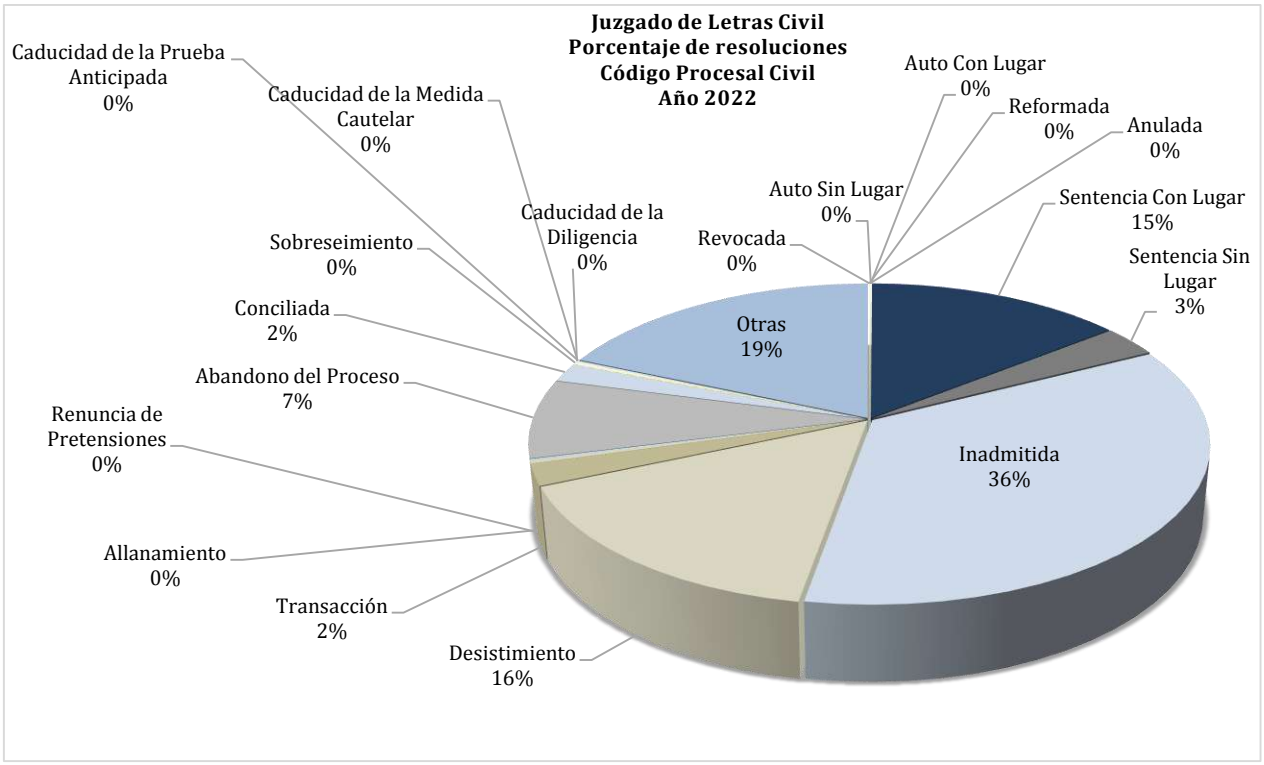

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de lo Civil**
**Resoluciones Código Procesal Civil**
**Año 2022**

| Tipo de Demanda | Confirmada | Revocada | Reformada | Anulada | Auto Con Lugar | Auto Sin Lugar | Sentencia Con Lugar | Sentencia Sin Lugar | Inadmitida | Desistimiento | Transacción | Renuncia de Pretensiones | Allanamiento | Abandono del Proceso | Conciliada | Sobreseimiento | Caducidad de la Diligencia | Caducidad de la Medida Cautelar | Caducidad de la Prueba Anticipada | Otras | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Apelación del Juzgado de Paz | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| Ordinario | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 198 | 71 | 325 | 89 | 11 | 13 | 5 | 236 | 38 | 9 | 2 | 0 | 1 | 93 | **1,091** |
| Abreviado | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 229 | 41 | 201 | 56 | 6 | 1 | 1 | 85 | 25 | 3 | 1 | 0 | 2 | 30 | **681** |
| Monitorio | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 4 | 40 | 6 | 1 | 0 | 0 | 47 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 10 | **122** |
| Tutela Sumaria | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | **16** |
| Diligencias Preparatorias | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 3 | 26 | 9 | 0 | 2 | 0 | 4 | 2 | 0 | 3 | 0 | 1 | 5 | **64** |
| Medidas Cautelares | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 14 | 2 | 0 | 1 |  | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | **26** |
| Incidentes | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| Prueba Anticipada | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **6** |
| Ejecución Títulos Judiciales | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 | 42 | 23 | 4 | 0 | 0 | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | **114** |
| Ejecución Títulos Extrajudiciales | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 230 | 32 | 1,063 | 394 | 80 | 0 | 0 | 9 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 549 | **2,373** |
| Ejecución Hipotecaria | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 88 | 8 | 96 | 201 | 10 | 0 | 0 | 5 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 272 | **687** |
| Ejecuciones Varias | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 2 | 50 | 37 | 2 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34 | **140** |
| **Total** | **1** | **0** | **0** | **3** | **0** | **0** | **791** | **165** | **1,873** | **818** | **114** | **18** | **6** | **393** | **99** | **14** | **7** | **0** | **4** | **1,022** | **5,328** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

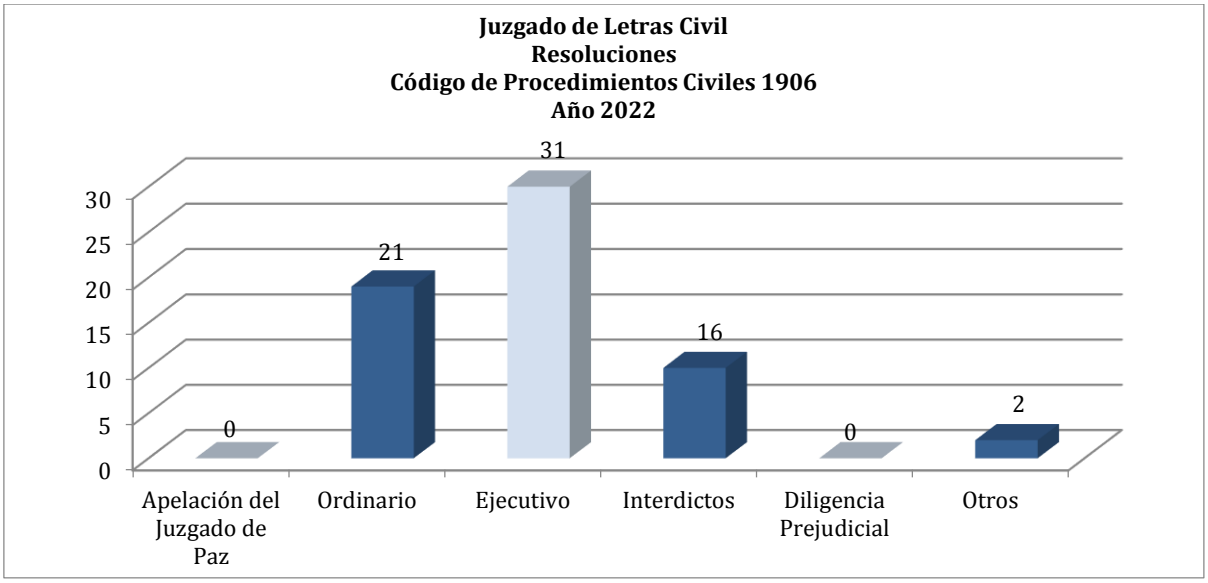


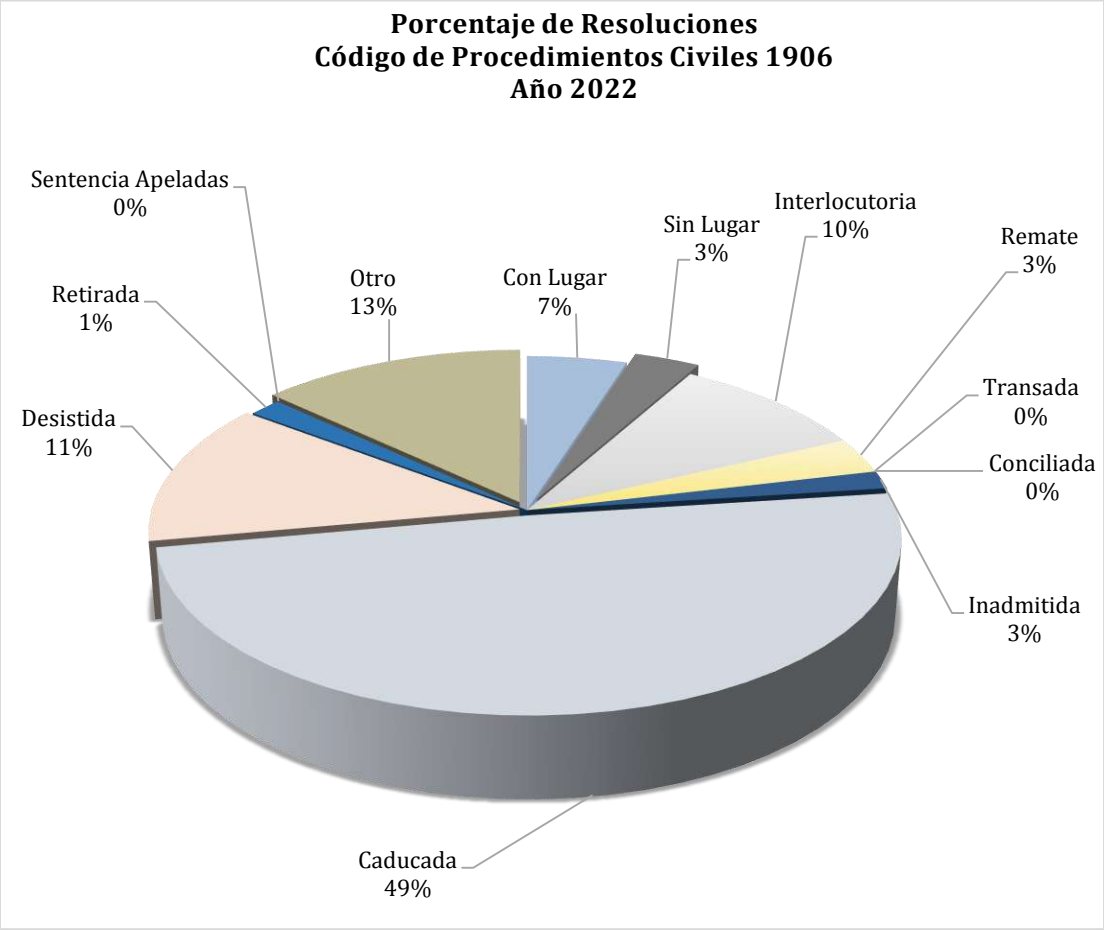

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras Civil**
**Resoluciones (Código de Procedimientos Civiles 1906)**
**Año 2022**

| Tipo de Demanda | Con Lugar | Sin Lugar | Interlocutoria | Remate | Conciliada | Transada | Inadmitida | Caducada | Desistida | Retirada | Sentencia Apeladas | Otro | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Apelación del Juzgado de Paz | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ordinario | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 10 | 4 | 0 | 0 | 1 | 21 |
| Ejecutivo | 0 | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 15 | 4 | 1 | 0 | 5 | 31 |
| Interdictos | 2 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 2 | 16 |
| Diligencia Prejudicial | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Otros | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| **Total** | **5** | **2** | **7** | **2** | **0** | **0** | **2** | **34** | **8** | **1** | **0** | **9** | **70** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

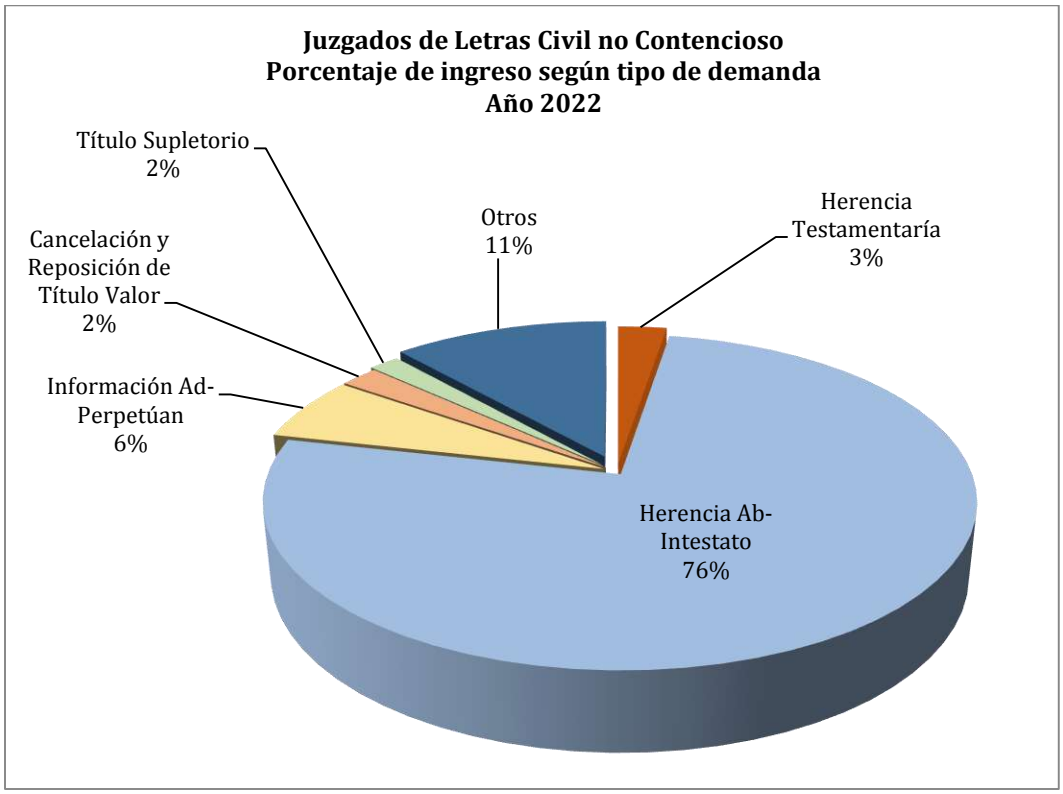
**Juzgado de Letras Civil Contencioso**
**Personas en condición de Vulnerabilidad**
**Año 2022**

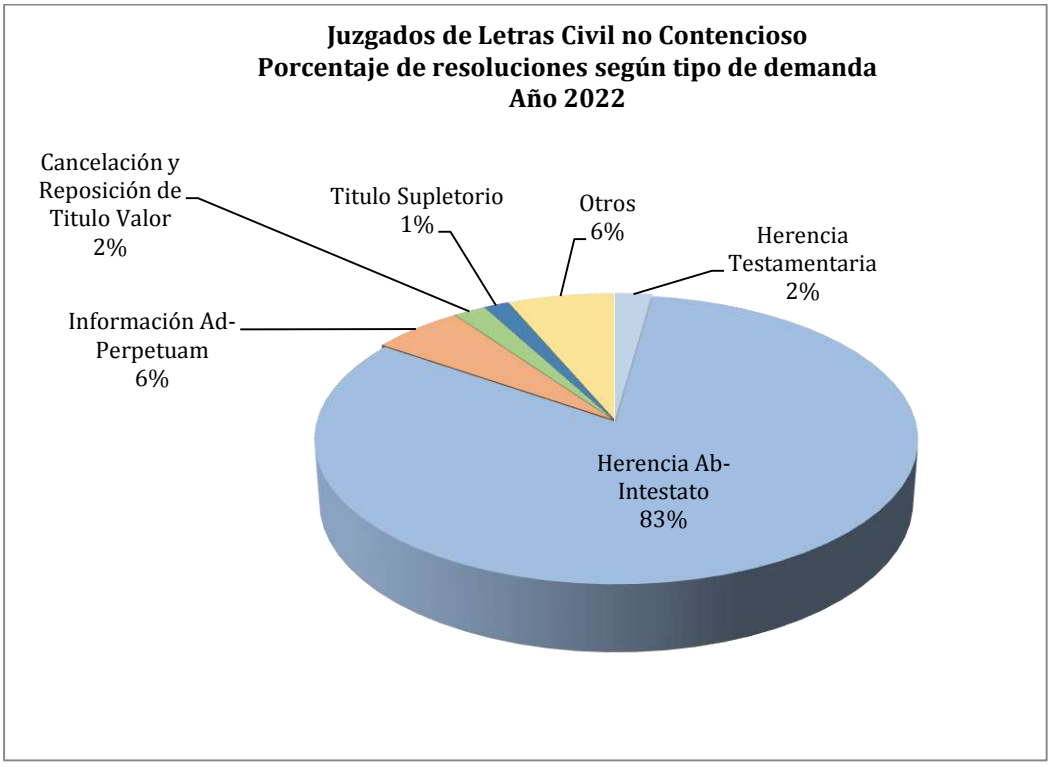
| Personas en Condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | Resoluciones | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Demandante | | | Sexo del Demandado | | | Sexo del Demandante | | | Sexo del Demandado | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| A) Menor de 18 años | 0 | 1 | **1** | 1 | 0 | **1** | 11 | 3 | **14** | 17 | 6 | **23** |
| B) Adulto mayor | 23 | 3 | **26** | 23 | 6 | **29** | 27 | 5 | **32** | 3 | 9 | **12** |
| C) Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** |
| D) Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| E) Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| F) Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| G) Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| H) Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 1 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| I) Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 8 | **8** | 0 | 4 | **4** |
| J) Mujer | 0 | 21 | **21** | 0 | 97 | **97** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| K) LGTBI | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| L) Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| M) Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| N) Embarazada | 0 | 36 | **36** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 1 | **1** |
| **Total** | **25** | **61** | **86** | **24** | **104** | **128** | **39** | **16** | **55** | **20** | **20** | **40** |

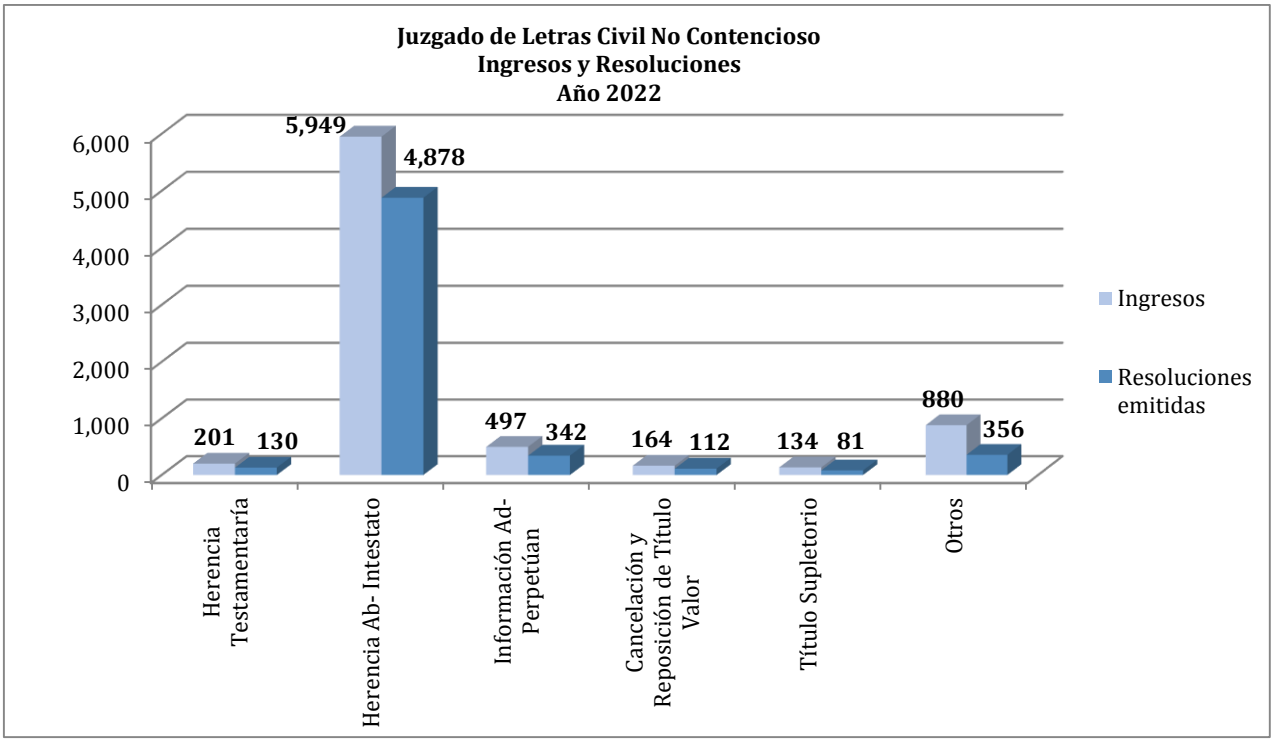
***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgado de Letras Civil no Contencioso**
**Ingresos y resoluciones según tipo**
**Año 2022**

| Tipo de Demanda | Ingresos | Resoluciones según tipo | | | | | | Total de resoluciones emitidas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Con lugar | Sin lugar | Retirados | Inadmitida | Caducadas | Otros | |
| Herencia Testamentaría | 201 | 119 | 3 | 0 | 5 | 0 | 3 | **130** |
| Herencia Ab- Intestato | 5,949 | 4,547 | 4 | 29 | 138 | 97 | 63 | **4,878** |
| Información Ad- Perpetúan | 497 | 317 | 1 | 1 | 11 | 8 | 4 | **342** |
| Cancelación y Reposición de Título Valor | 164 | 88 | 0 | 1 | 9 | 9 | 5 | **112** |
| Título Supletorio | 134 | 50 | 3 | 2 | 11 | 4 | 11 | **81** |
| Otros | 880 | 158 | 0 | 4 | 42 | 27 | 125 | **356** |
| **Total** | **7,825** | **5,279** | **11** | **37** | **216** | **145** | **211** | **5,899** |




Juzgados de Letras Civil no Contencioso
Porcentaje de resoluciones según tipo de demanda
Año 2022
Cancelación y Reposición de Titulo Valor 2%
Titulo Supletorio 1%
Otros 6%
Herencia Testamentaria 2%
Información Ad-Perpetuam 6%
Herencia Ab-Intestato 83%


Juzgado de Letras Civil No Contencioso
Ingresos y Resoluciones
Año 2022
6,000
5,000
4,000
3,000
2,000
1,000
0
201
130
5,949
4,878
497
342
164
112
134
81
880
356
Herencia Testamentaría
Herencia Ab- Intestato
Información Ad-Perpetúan
Cancelación y Reposición de Título Valor
Título Supletorio
Otros
Ingresos
Resoluciones emitidas

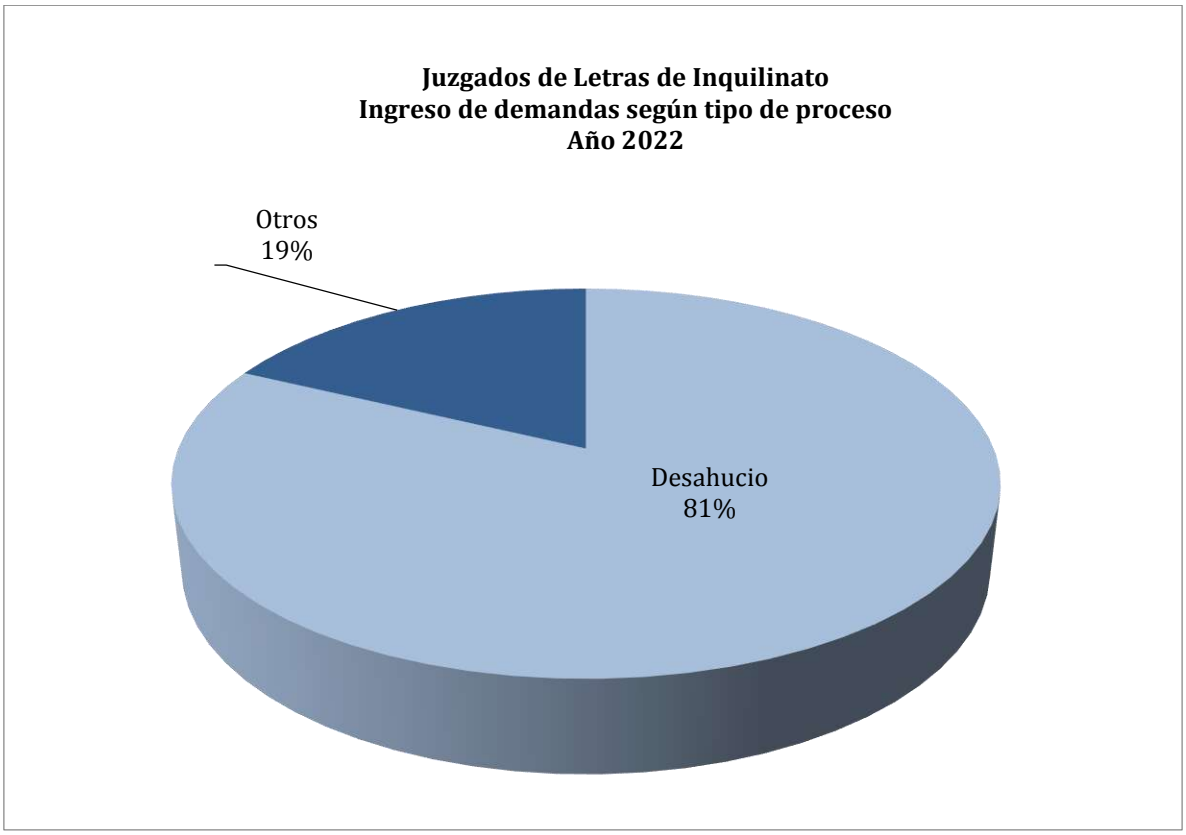
**Juzgado de Letras Civil No Contencioso**
**Personas en condición de Vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en Condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | Resoluciones | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Solicitante | | | Sexo del Solicitante | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| A) Menor de 18 años | 2 | 0 | **2** | 8 | 10 | **18** |
| B) Adulto mayor | 47 | 62 | **109** | 73 | 61 | **134** |
| C) Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| D) Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| E) Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| F) Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| G) Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| H) Desplazamiento interno (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| I) Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| J) Mujer | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| K) LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| L) Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| M) Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| N) Embarazada | 0 | 97 | **97** | 0 | 96 | **96** |
| **Gran Total** | **49** | **159** | **208** | **81** | **167** | **248** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Letras de Inquilinato**
**Ingresos según tipo de proceso**
**Año 2022**

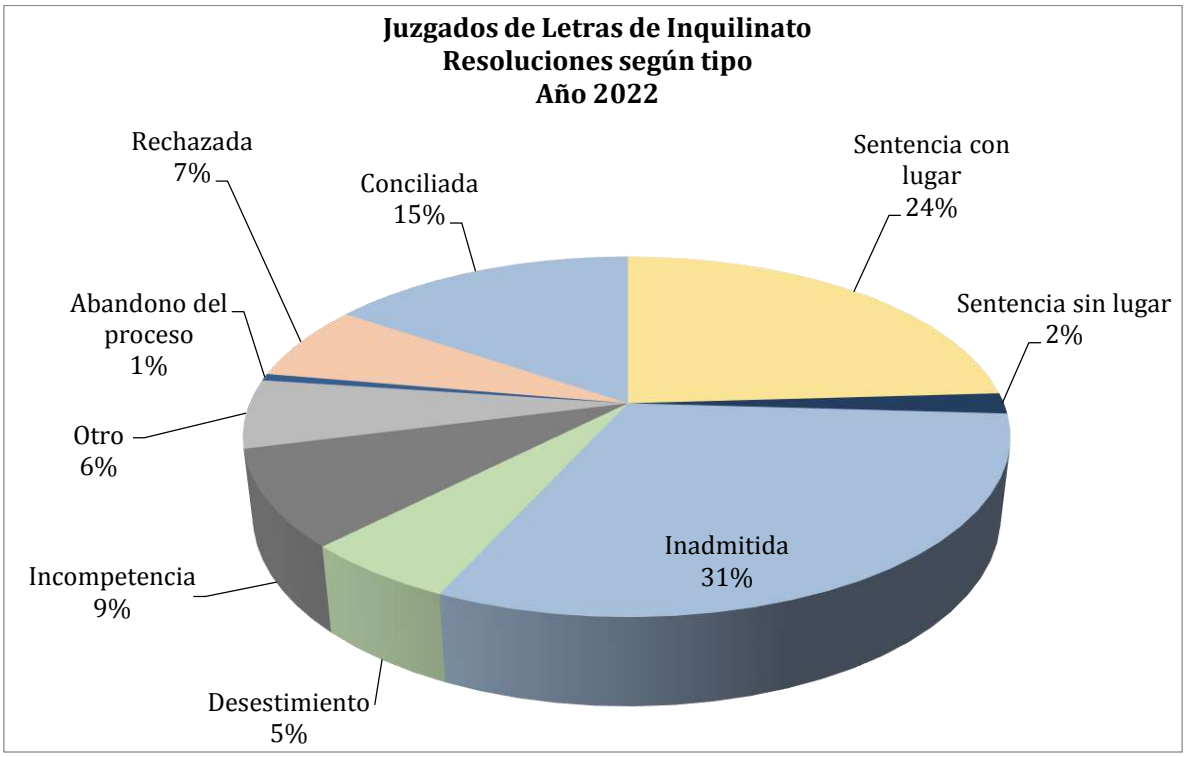
| Tipo de demanda | Ingresos |
|---|---|
| Desahucio | 142 |
| Otros | 33 |
| **Total** | **175** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgado de Letras de Inquilinato**
**Resoluciones según tipo de proceso**
**Año 2022**

| Tipo de Proceso | Resoluciones según tipo | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sentencia con lugar | Sentencia sin lugar | Inadmitida | Desestimiento | Incompetencia | Otros | Abandono del proceso | Sobreseimiento | Conciliada | **Total** |
| Desahucio | 36 | 4 | 36 | 5 | 14 | 3 | 19 | 3 | 19 | **139** |
| Otros | **0** | **0** | **1** | **0** | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | **8** |
| **Total** | **36** | **4** | **37** | **5** | **14** | **10** | **19** | **3** | **19** | **147** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

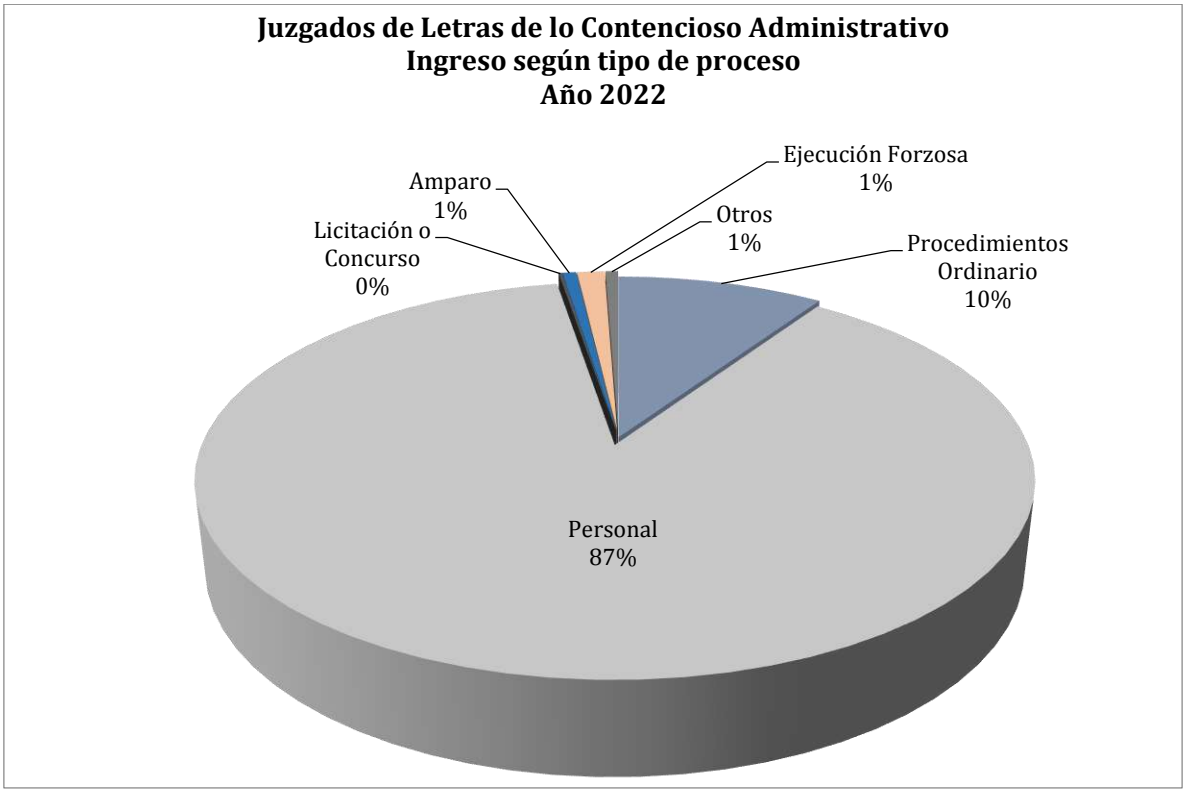
**Juzgados de Letras de Inquilinato**
**Personas en Condición de Vulnerabilidad Según Sexo**
**Año 2022**

| Condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | | Resoluciones | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Demandante | | | Sexo del Demandado | | | Total | Sexo del Demandante | | | Sexo del Demandado | | | **Total** |
| | Hombre | Mujer | Subtotal | Hombre | Mujer | Subtotal | | Hombre | Mujer | Sub-total | Hombre | Mujer | Subtotal | |
| A) Menor de 18 años | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| B) Adulto Mayor | 13 | 5 | **18** | 0 | 0 | **0** | **18** | 8 | 6 | **14** | 2 | 2 | 4 | **18** |
| C) Con Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| D) Comunidad Indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| E) Afrodescendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| F) Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| G) Migrante (extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| H) Desplazado (hondureño) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| I) Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| J) Mujer (Género) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| K) LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| L) Minorías (Nacional, étnico, religioso, lingüístico) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| M) Privados de Libertad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| N) Embarazada | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **13** | **5** | **18** | **0** | **0** | **0** | **18** | **8** | **6** | **14** | **2** | **2** | **4** | **18** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgado de Letras Contencioso Administrativo**
**Ingresos según tipo de proceso**
**Año 2022**

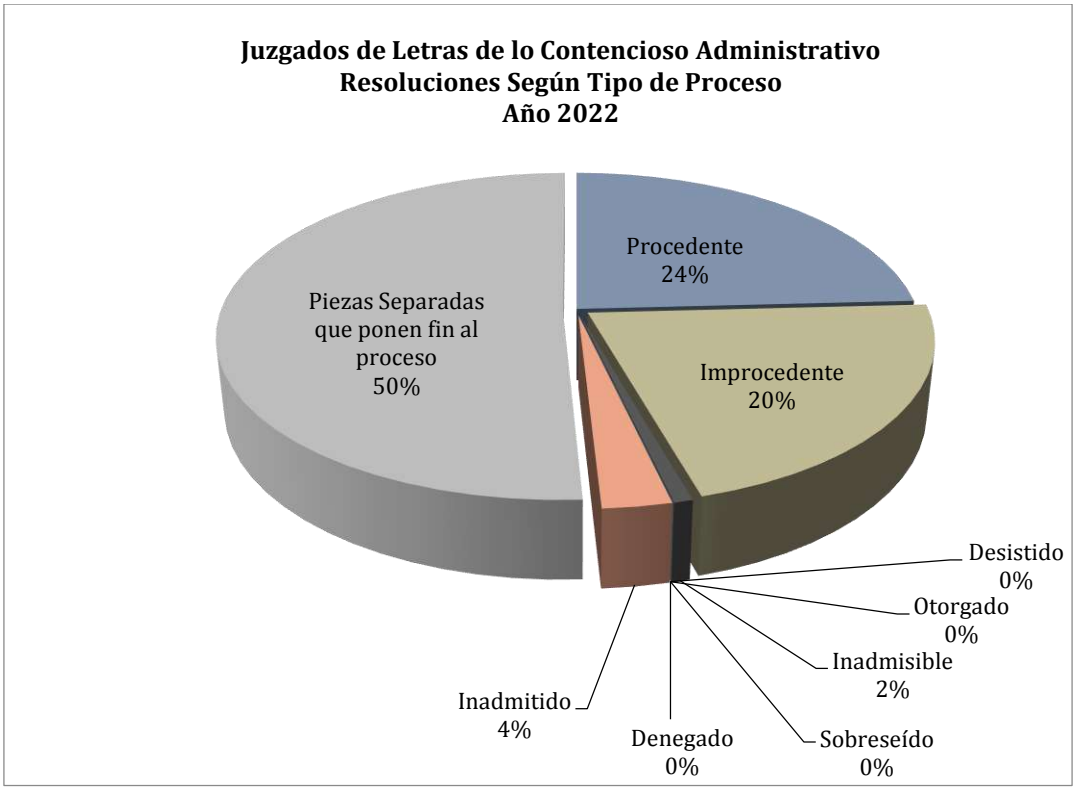
| Tipo de Demanda | Ingresos |
|---|---|
| Procedimientos Ordinario | 220 |
| Personal | 1,894 |
| Licitación o Concurso | 3 |
| Amparo | 21 |
| Ejecución Forzosa | 26 |
| Otros | 12 |
| **Total** | **2,176** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

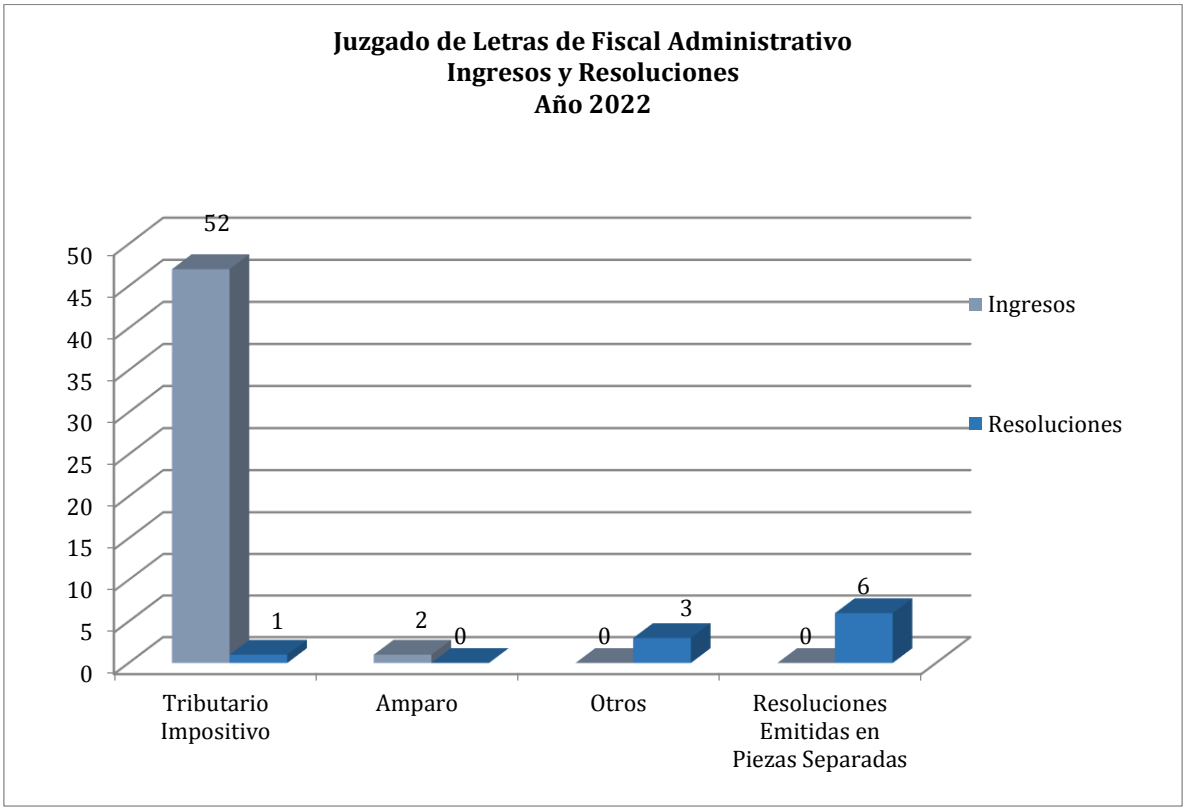
**Juzgado de Letras de lo Contencioso Administrativo**
**Resoluciones según tipo de proceso**
**Año 2022**

| Tipo de Proceso | Procedente | Improcedente | Inadmisible | Otorgado | Denegado | Desistido | Sobreseído | Inadmitido | Pieza separada que pone fin al proceso | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Procedimientos Ordinario | 28 | 37 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **69** |
| Personal | 97 | 61 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **159** |
| Licitación o Concurso | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **7** |
| Amparo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 0 | **13** |
| Materia Impositiva | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Ejecución Forzosa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | **6** |
| Otros | 1 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **7** |
| Piezas Separadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 266 | **266** |
| **Total** | **126** | **105** | **11** | **0** | **0** | **0** | **0** | **19** | **266** | **527** |



**Juzgado de Letras Fiscal Administrativo**
**Ingresos y Resoluciones**
**Año 2022**

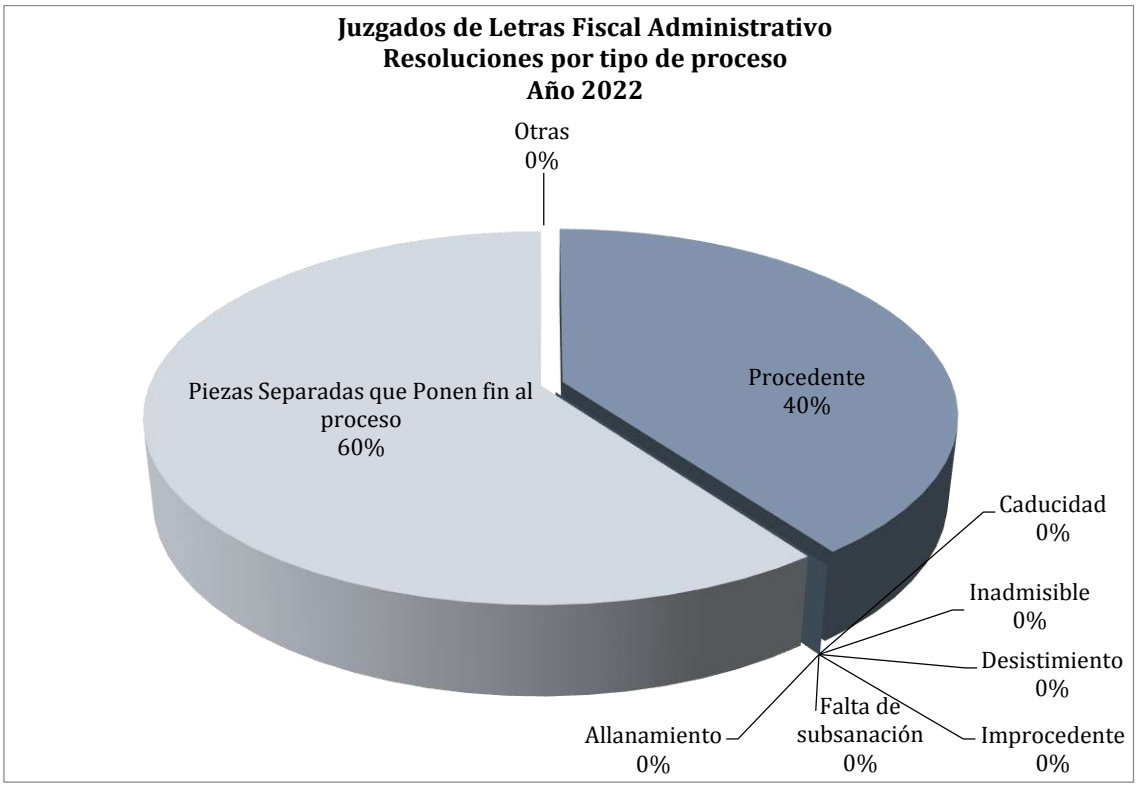
| Tipo de Demanda | Ingresos | Resoluciones |
|---|---|---|
| Tributario Impositivo | 52 | 1 |
| Amparo | 2 | 0 |
| Otros | 0 | 3 |
| Resoluciones Emitidas en Piezas Separadas | 0 | 6 |
| **Total** | **54** | **10** |




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgado de Letras Fiscal Administrativo**
**Resoluciones por tipo de proceso**
**Año 2022**

| Tipo de Demanda | Procedente | Improcedente | Inadmisible | Desistimiento | Allanamiento | Falta de subsanación | Caducidad | Piezas Separadas que Ponen fin al proceso | Otras | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tributario Impositivo | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| Amparos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Resoluciones Emitidas en Piezas Separadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | **6** |
| Otros | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| **Total** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **6** | **0** | **10** |



**Juzgado de Letras Fiscal Administrativo**
**Personas en condición de Vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en Condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | Resoluciones | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Demandante | | | Sexo del Demandante | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| A) Menor de 18 años | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| B) Adulto mayor | 11 | 0 | **11** | 2 | 0 | **2** |
| C) Discapacidad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| D) Comunidad indígena | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| E) Afro Descendiente | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| F) Victimización | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| G) Migrantes (Extranjero) | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| H) Desplazamiento interno Hondureño | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| I) Pobreza | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| J) Mujer | 0 | 5 | **5** | 0 | 1 | **1** |
| K) LGTBI | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| L) Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| M) Privación de libertad ordenada por autoridad | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| N) Embarazada | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **Total** | **11** | **5** | **16** | **2** | **1** | **3** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

## Número de Salas, Tribunales, Juzgados de Letras y juzgados de Paz por Departamento
## Año 2022

| Departamento | Salas de la Corte Suprema de Justicia | Cortes de Apelaciones Mixtas | Cortes de Apelaciones Especializadas | Cortes de Apelaciones Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | Cortes de Apelaciones Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | Tribunales de Sentencia | Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal | Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | Juzgado de Letras de Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito | Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de Delitos Tributario | Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional | Juzgado de Letras Penal con jurisdicción Nacional con Jurisdicción Nacional (Juez Asignado a la Policía Militar) | Juzgado de Letras Penal en Materia de Extorsión | Juzgado de Letras Penal con jurisdicción Nacional en Materia de Corrupción | Juzgados de Letras de lo Penal | Juzgados de Ejecución | Juzgados de Letras de lo Civil | Juzgados de Letras de Familia | Juzgados de Letras de lo Contencioso Administrativo | Juzgados de Fiscal Administrativo | Juzgados de Letras de la Niñez y Adolescencia | Juzgados de Letras del Trabajo | Juzgados de Letras de Inquilinato | Juzgados de Letras Contra la Violencia Doméstica | Juzgados de Letras Mixtos | Juzgados de Paz | Juzgados de Paz Móvil | Total Órganos Jurisdiccionales | Sedes de la Defensa Pública | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Atlántida | | 2 | | | | 2 | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | 1 | | | | 2 | 10 | 1 | **20** | 2 | **22** |
| Colón | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | 11 | | **15** | 2 | **17** |
| Comayagua | | 1 | | | | 2 | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 2 | 22 | | **29** | 2 | **31** |
| Copán | | 1 | | | | 2 | | | | | | | | | | | 1 | | 1 | | | | | | | | 3 | 24 | 1 | **33** | 2 | **35** |
| Cortés | | | 3 | | | 1 | | | | | | 1 | 1 | 1 | | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 2 | 1 | 1 | | 3 | 15 | 1 | **37** | 3 | **40** |
| Choluteca | | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | 19 | 1 | **24** | 1 | **25** |
| El Paraíso | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | 21 | | **25** | 2 | **27** |
| Francisco Morazán | 4 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 31 | 1 | **65** | 2 | **67** |
| Gracias a Dios | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | 1 | 6 | | **8** | 1 | **9** |
| Intibucá | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | 18 | | **21** | 1 | **22** |
| Islas de la Bahía | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | 1 | 5 | | **7** | 1 | **8** |
| La Paz | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | 21 | | **24** | 2 | **26** |
| Lempira | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | 29 | | **33** | 2 | **35** |
| Ocotepeque | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | 1 | 17 | | **19** | 1 | **20** |
| Olancho | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | 25 | 1 | **30** | 3 | **33** |
| Santa Bárbara | | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | 29 | | **34** | 2 | **36** |
| Valle | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | 3 | 10 | | **14** | 2 | **16** |
| Yoro | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 3 | 14 | | **20** | 2 | **22** |
| **Total** | **4** | **7** | **8** | **1** | **1** | **20** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **2** | **2** | **2** | **1** | **3** | **17** | **2** | **3** | **2** | **1** | **3** | **3** | **2** | **2** | **34** | **327** | **6** | **458** | **33** | **491** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ y Dirección de la Defensa Pública*

**Número de Magistrados y Jueces por Departamento**
**Según Sexo**
**Año 2022**

| N° | Departamento | Magistrados | | | Jueces de Sentencia | | | Jueces de Letras | | | Jueces de Ejecución | | | Jueces de Paz | | | Total de Jueces | Total de Magistrados y Jueces | Total | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Hombre | Mujer | Sub-total | Hombre | Mujer | Sub-total | Hombre | Mujer | Sub-total | Hombre | Mujer | Sub-total | Hombre | Mujer | Sub-total | | | Hombre | Mujer |
| 1 | Atlántida | 6 | 5 | 11 | 9 | 7 | 16 | 3 | 14 | 17 | 2 | 1 | 3 | 3 | 8 | 11 | 47 | **58** | **23** | **35** |
| 2 | Colón | | | 0 | 3 | 1 | 4 | 3 | 2 | 5 | 0 | 1 | 1 | 6 | 5 | 11 | 21 | **21** | **12** | **9** |
| 3 | Comayagua | 3 | 1 | 4 | 7 | 5 | 12 | 3 | 5 | 8 | 0 | 2 | 2 | 9 | 13 | 22 | 44 | **48** | **22** | **26** |
| 4 | Copán | 6 | | 6 | 7 | 1 | 8 | 5 | 7 | 12 | 0 | 1 | 1 | 12 | 13 | 25 | 46 | **52** | **30** | **22** |
| 5 | Cortés | 8 | 12 | 20 | 4 | 14 | 18 | 21 | 46 | 67 | 1 | 5 | 6 | 4 | 13 | 17 | 108 | **128** | **38** | **90** |
| 6 | Choluteca | 5 | 3 | 8 | 5 | 2 | 7 | 3 | 4 | 7 | 0 | 1 | 1 | 11 | 7 | 18 | 33 | **41** | **24** | **17** |
| 7 | El Paraíso | | | 0 | 2 | 2 | 4 | 5 | 4 | 9 | 0 | 1 | 1 | 10 | 11 | 21 | 35 | **35** | **17** | **18** |
| 8 | Francisco Morazán | 30 | 29 | 59 | 11 | 24 | 35 | 36 | 70 | 106 | 3 | 3 | 6 | 21 | 25 | 46 | 193 | **252** | **101** | **151** |
| 9 | Gracias a Dios | | | 0 | 1 | 3 | 4 | 1 | 1 | 2 | | | 0 | 4 | 2 | 6 | 12 | **12** | **6** | **6** |
| 10 | Intibucá | | | 0 | | | 0 | 1 | 3 | 4 | 0 | 1 | 1 | 9 | 9 | 18 | 23 | **23** | **10** | **13** |
| 11 | Islas de la Bahía | | | 0 | 2 | 1 | 3 | 2 | 0 | 2 | | | 0 | 2 | 3 | 5 | 10 | **10** | **6** | **4** |
| 12 | La Paz | | | 0 | | | 0 | 2 | 2 | 4 | 0 | 1 | 1 | 10 | 11 | 21 | 26 | **26** | **12** | **14** |
| 13 | Lempira | | | 0 | 3 | 0 | 3 | 3 | 2 | 5 | 0 | 1 | 1 | 15 | 12 | 27 | 36 | **36** | **21** | **15** |
| 14 | Ocotepeque | | | 0 | 1 | 3 | 4 | 2 | 0 | 2 | | | 0 | 9 | 7 | 16 | 22 | **22** | **12** | **10** |
| 15 | Olancho | | | 0 | 2 | 6 | 8 | 4 | 5 | 9 | 0 | 1 | 1 | 16 | 8 | 24 | 42 | **42** | **22** | **20** |
| 16 | Santa Bárbara | 2 | 0 | 2 | 4 | 0 | 4 | 8 | 1 | 9 | 0 | 1 | 1 | 21 | 8 | 29 | 43 | **45** | **35** | **10** |
| 17 | Valle | | | 0 | 2 | 2 | 4 | 1 | 3 | 4 | | | 0 | 5 | 5 | 10 | 18 | **18** | **8** | **10** |
| 18 | Yoro | | | 0 | 3 | 4 | 7 | 4 | 7 | 11 | 0 | 1 | 1 | 7 | 7 | 14 | 33 | **33** | **14** | **19** |
| **Total** | | **60** | **50** | **110** | **66** | **75** | **141** | **107** | **176** | **283** | **6** | **21** | **27** | **174** | **167** | **341** | **792** | **902** | **413** | **489** |

*[1] Magistrados del Departamento de Francisco Morazán incluye los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, 10 hombres y 5 Mujeres.*

**Casos Ingresados por Juez**
**Año 2022**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1ra Instancia | Ingresos | 107,865 | **141** |
| | Jueces | 765 | |
| 2da Instancia | Ingresos | 5,817 | **61** |
| | Jueces | 95 | |
| Corte Suprema | Ingresos | 3,472 | **231** |
| | Jueces | 15 | |

***Nota:*** *En el total de ingresos de las Salas de la Corte Suprema no incluyen asuntos varios.*

**Casos Resueltos por Juez**
**Año 2022**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1ra Instancia | Resoluciones | 83,364 | **109** |
| | Jueces | 765 | |
| 2da Instancia | Resoluciones | 5,795 | **61** |
| | Jueces | 95 | |
| Corte Suprema | Resoluciones | 2,539 | **169** |
| | Jueces | 15 | |

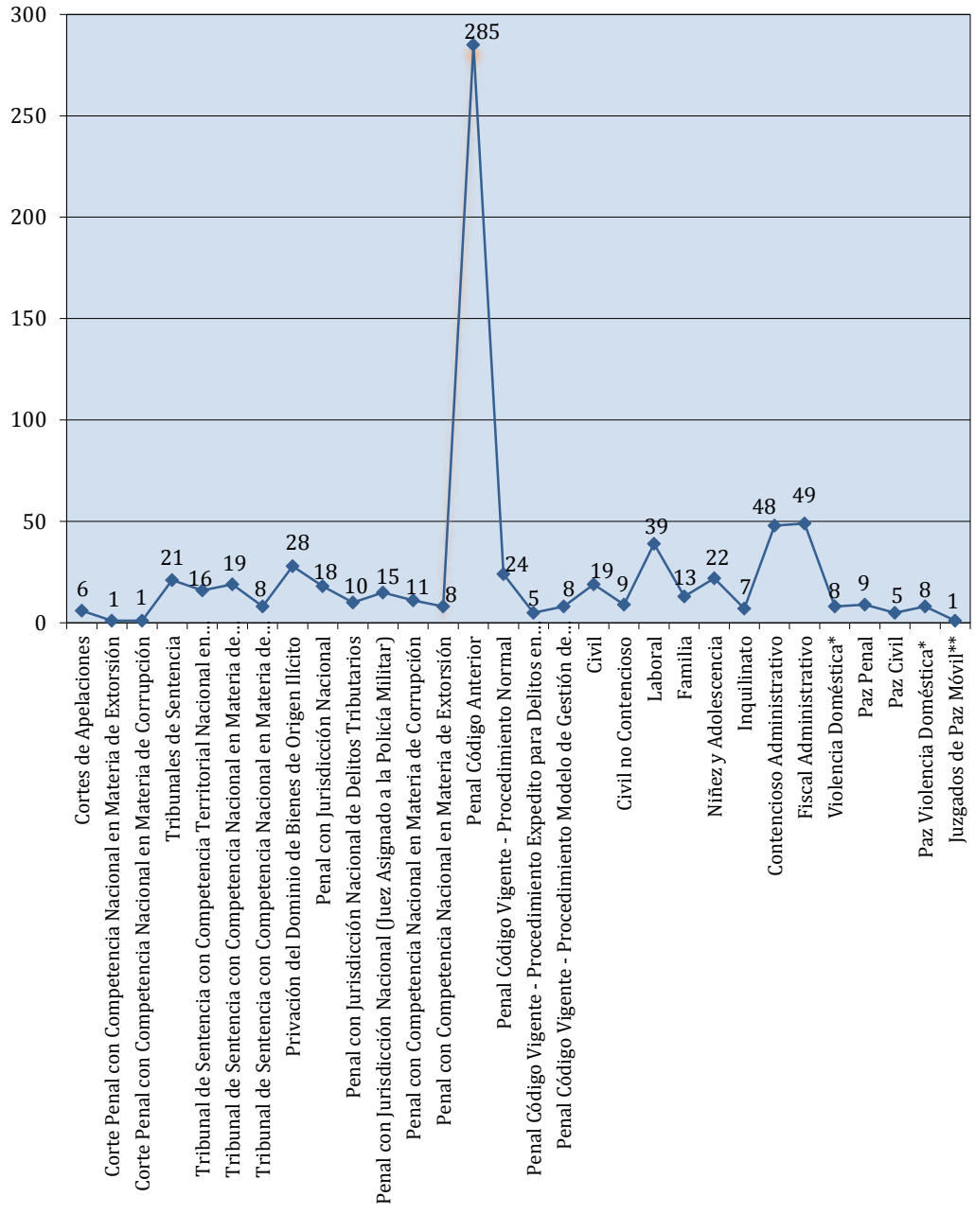
***Nota:*** *En el total de resoluciones de la Corte Suprema no incluyen asuntos varios.*

**Duración Promedio de los Casos Resueltos en Meses**
**Por Materia**
**Año 2022**

| Materia/Procedimiento | Duración Promedio de los Casos en Meses |
|---|---|
| Cortes de Apelaciones | 6 |
| Corte Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 1 |
| Corte Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 1 |
| Tribunales de Sentencia | 21 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal | 16 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 19 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 8 |
| Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito | 28 |
| Penal con Jurisdicción Nacional | 18 |
| Penal con Jurisdicción Nacional de Delitos Tributarios | 10 |
| Penal con Jurisdicción Nacional (Juez Asignado a la Policía Militar) | 15 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 11 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 8 |
| Penal Código Anterior | 285 |
| Penal Código Vigente - Procedimiento Normal | 24 |
| Penal Código Vigente - Procedimiento Expedito para Delitos en Flagrancia | 5 |
| Penal Código Vigente - Procedimiento Modelo de Gestión de Audiencia | 8 |
| Civil | 19 |
| Civil no Contencioso | 9 |
| Laboral | 39 |
| Familia | 13 |
| Niñez y Adolescencia | 22 |
| Inquilinato | 7 |
| Contencioso Administrativo | 48 |
| Fiscal Administrativo | 49 |
| Violencia Doméstica* | 8 |
| Paz Penal | 9 |
| Paz Civil | 5 |
| Paz Violencia Doméstica* | 8 |
| Juzgados de Paz Móvil** | 1 |

** La duración promedio de los casos en Juzgados de Letras en materia de Violencia Doméstica aumento este año debido a que los jueces caducaron expedientes que ingresaron en años anteriores.*
*** La duración promedio de los casos en Juzgados de Paz Móvil aumentó este año debido a que los jueces declararon en abandono del proceso y prescribieron expedientes que ingresaron años anteriores.*
*Observación: El cálculo de la duración promedio de los casos es igual al total de meses que dura cada proceso entre el total de resoluciones del año y sirve para medir el tiempo que se tarda el tribunal o juzgado en resolver cada caso.*

**Duración Promedio de los Casos Resueltos en Meses por Materia Año 2022**



**Promedio de Resoluciones Por Mes y Materia**
**Año 2022**

| Materia | Promedio de Resoluciones por Mes |
|---|---|
| Cortes de Apelaciones | 483 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 1 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 2 |
| Tribunales de Sentencia | 239 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal | 11 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 9 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 1 |
| Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito | 1 |
| Penal con Jurisdicción Nacional | 13 |
| Penal con Jurisdicción Nacional de Delitos Tributarios | 5 |
| Penal con Jurisdicción Nacional (Juez Asignado a la Policía Militar) | 6 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción | 1 |
| Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 24 |
| Penal Código Anterior | 17 |
| Penal Código Vigente - Procedimiento Normal | 743 |
| Penal Código Vigente - Procedimiento Expedito para Delitos en Flagrancia | 161 |
| Penal Código Vigente - Procedimiento Modelo de Gestión de Audiencia | 153 |
| Civil | 450 |
| Civil no Contencioso | 492 |
| Laboral | 132 |
| Familia | 893 |
| Niñez y Adolescencia | 97 |
| Inquilinato | 12 |
| Contencioso Administrativo | 44 |
| Fiscal Administrativo | 5 |
| Violencia Doméstica | 605 |
| Paz Penal | 1,296 |
| Paz Civil | 667 |
| Paz Violencia Doméstica | 743 |
| Juzgados de Paz Móvil | 134 |

*Este indicador resulta de dividir el número de resoluciones emitidas en las diferentes materias entre doce meses del año, este resultado nos permite medir cuantas resoluciones en promedio resolvieron mensualmente los tribunales y juzgados a nivel nacional, en el año 2022.*

**Juzgados de Ejecución**
**Ingresos y egresos**
**Año 2022**

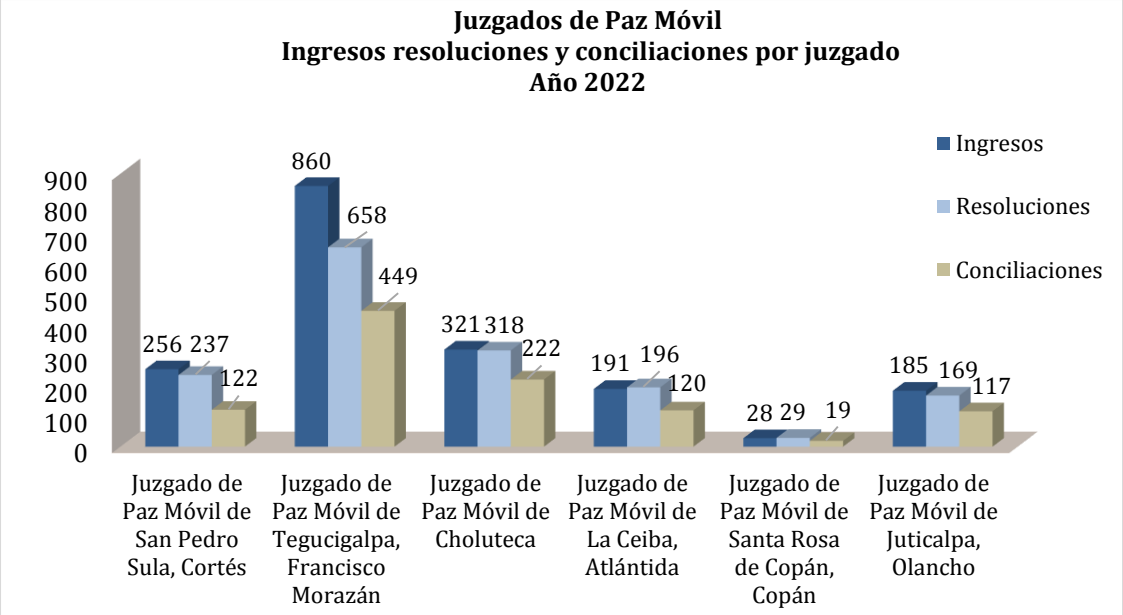
| Nombre del Juzgado | Ingresos | Egresos |
|---|---|---|
| Juzgado de Ejecución de la Ceiba, Atlántida | 235 | 5 |
| Juzgado de Ejecución de Tela, Atlántida | 45 | 16 |
| Juzgado de Ejecución de Trujillo, Colón | 189 | 36 |
| Juzgado de Ejecución de Comayagua, Comayagua | 305 | 98 |
| Juzgado de Ejecución de Siguatepeque, Comayagua | 245 | 74 |
| Juzgado de Ejecución de Santa Rosa, Copán | 169 | 32 |
| Juzgado de Ejecución de Puerto Cortes, Cortés | 49 | 15 |
| Juzgado de Ejecución de San Pedro Sula, Cortes | 305 | 27 |
| Juzgado de Ejecución de Choluteca, Choluteca | 136 | 19 |
| Juzgado de Ejecución de Danlí, El Paraíso | 198 | 125 |
| Juzgado de Ejecución de Tegucigalpa, Francisco Morazán | 550 | 189 |
| Juzgado de Ejecución de la Esperanza, Intibucá | 221 | 47 |
| Juzgado de Ejecución de La Paz | 244 | 43 |
| Juzgado de Ejecución de Lempira | 166 | 52 |
| Juzgado de Ejecución de Olancho | 297 | 97 |
| Juzgado de Ejecución de Santa Bárbara | 71 | 33 |
| Juzgado de Ejecución de El Progreso, Yoro | 320 | 251 |
| **Total** | **3,745** | **1,159** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Paz Móvil**
**Ingresos, resoluciones y conciliaciones por juzgado**
**Año 2022**

| No. | Nombre del Juzgado | Ingresos | Resoluciones | Conciliaciones |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Juzgado de Paz Móvil de San Pedro Sula, Cortés | 256 | 237 | 122 |
| 2 | Juzgado de Paz Móvil de Tegucigalpa, Francisco Morazán | 860 | 658 | 449 |
| 3 | Juzgado de Paz Móvil de Choluteca | 321 | 318 | 222 |
| 4 | Juzgado de Paz Móvil de La Ceiba, Atlántida | 191 | 196 | 120 |
| 5 | Juzgado de Paz Móvil de Santa Rosa de Copán, Copán | 28 | 29 | 19 |
| 6 | Juzgado de Paz Móvil de Juticalpa, Olancho | 185 | 169 | 117 |
| **Total** | | **1,841** | **1,607** | **1,049** |

1 En los casos donde las resoluciones son mayor cantidad a los ingresos debido a que los Jueces resuelven casos que ingresaron en el presente año y casos que ingresaron en años anteriores.
2 En el total de resoluciones están incluidas las conciliaciones.



**Juzgados de Paz Móvil**
**Ingresos, resoluciones por juzgado y materia**
**Año 2022**

| No. | Nombre del Juzgado | Penal | | Civil | | Familia | | Laboral | | Violencia Doméstica | | Total | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Ingresos | Resoluciones | Ingresos | Resoluciones | Ingresos | Resoluciones | Ingresos | Resoluciones | Ingresos | Resoluciones[1] | Total de Ingresos | Total de Resoluciones |
| 1 | Juzgado de Paz Móvil de San Pedro Sula, Cortés | 37 | 35 | 141 | 126 | 78 | 76 | 0 | 0 | 0 | 0 | 256 | 237 |
| 2 | Juzgado de Paz Móvil de Tegucigalpa, Francisco Morazán | 22 | 16 | 585 | 462 | 250 | 178 | 3 | 2 | 0 | 0 | 860 | 658 |
| 3 | Juzgado de Paz Móvil de Choluteca | 2 | 2 | 51 | 51 | 268 | 265 | 0 | 0 | 0 | 0 | 321 | 318 |
| 4 | Juzgado de Paz Móvil de La Ceiba, Atlántida | 143 | 159 | 44 | 35 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 191 | 196 |
| 5 | Juzgado de Paz Móvil de Santa Rosa de Copán, Copán | 9 | 9 | 12 | 13 | 7 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28 | 29 |
| 6 | Juzgado de Paz Móvil de Juticalpa, Olancho | 63 | 61 | 59 | 48 | 61 | 59 | 1 | 1 | 1 | 0 | 185 | 169 |
| **Total** | | **276** | **282** | **892** | **735** | **666** | **587** | **4** | **3** | **3** | **0** | **1,841** | **1,607** |

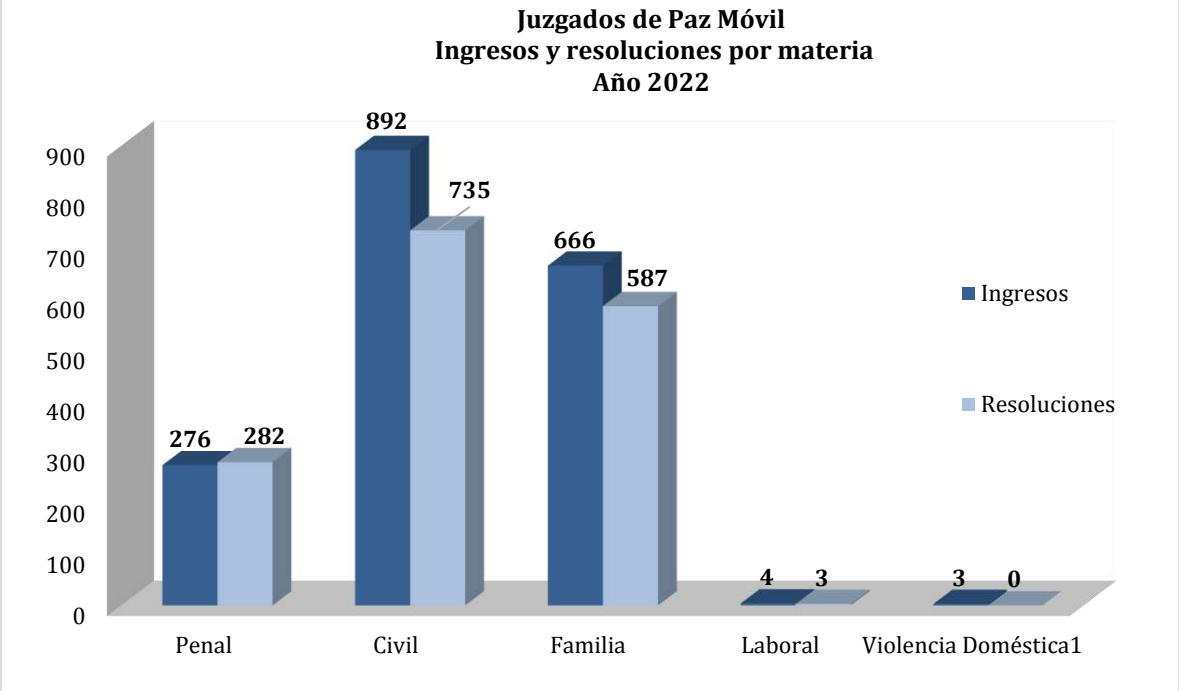
***1Observación:*** *Los Juzgados de Paz Móvil no resuelven casos en materia de violencia doméstica y las denuncias recibidas son remitidas a los Juzgados de Letras y Paz competentes.*

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

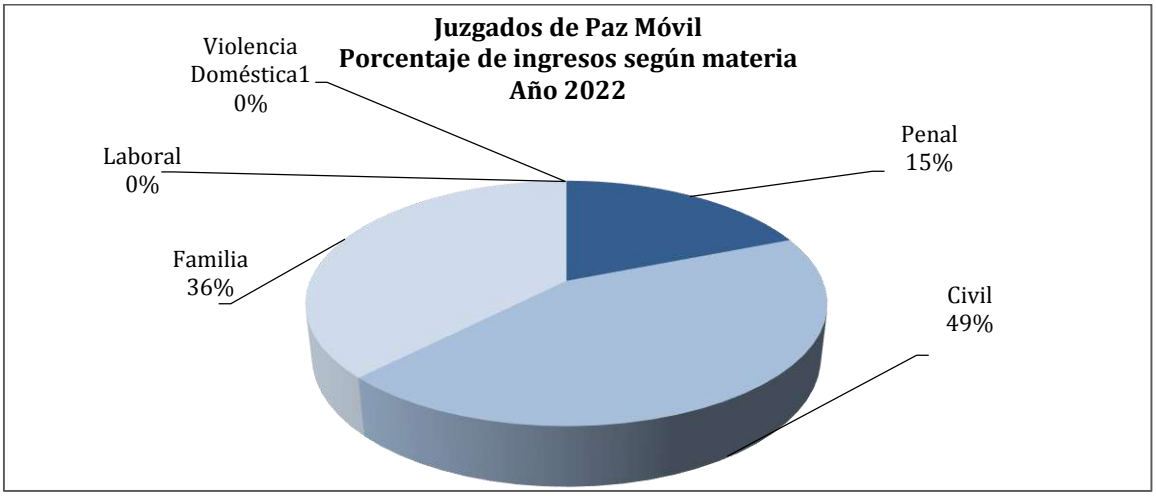
**Juzgados de Paz Móvil**
**Ingresos, resoluciones y porcentaje de ingresos por materia**
**Año 2022**

| No. | Materia | Ingresos | Resoluciones | Porcentaje de Ingresos |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Penal | 276 | 282 | 15% |
| 2 | Civil | 892 | 735 | 48% |
| 3 | Familia | 666 | 587 | 36% |
| 4 | Laboral | 4 | 3 | 0% |
| 5 | Violencia Doméstica[1] | 3 | 0 | 0% |
| **Total** | | **1,841** | **1,607** | **100%** |

**1Observación:** Los Juzgados de Paz Móvil no resuelven casos en materia de violencia doméstica y las denuncias recibidas son remitidas los Juzgados de Letras y Paz competentes.




***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*




**Juzgados de Paz Móvil**
**Personas en Condición de Vulnerabilidad Según Sexo**
**Año 2022**

| Condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | Resoluciones | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo | | | Sexo | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| A) Menor de 18 años | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B) Adulto Mayor | 1 | 0 | 1 | 4 | 2 | 6 |
| C) Con Discapacidad | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D) Comunidad Indígena | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E) Afrodescendiente | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F) Victimización | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| G) Migrante (extranjero) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| H) Desplazado (hondureño) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I) Pobreza | 32 | 27 | 59 | 33 | 28 | 61 |
| J) Mujer (Género) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| K) LGTBI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| L) Minorías (Nacional, étnico, religioso, lingüístico) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| M) Privados de Libertad | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| N) Embarazada | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Total** | **33** | **27** | **60** | **37** | **30** | **67** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

## Actividades Acumuladas por el SNFJ
## Año 2022

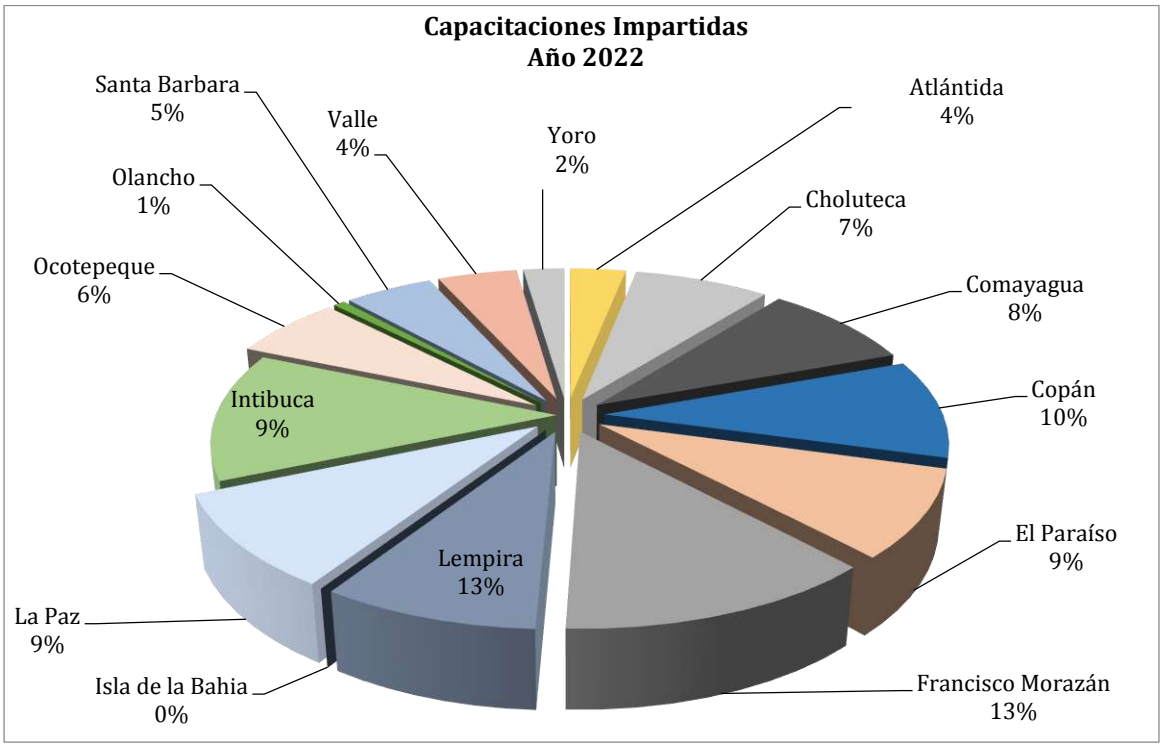
| Informe de Actividades | |
|---|---|
| Tipo de Actividad | Cantidad |
| Tareas Solicitadas | 2,165 |
| Tramites Remitidos a las Autoridades | 973 |
| Charlas Comunitarias Impartidas | 1,339 |
| Asesorías | 6,020 |
| Gestiones (Acompañamiento) | 2,925 |
| Conciliaciones | 801 |

## Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales
## Resumen Estadísticos por Departamento
## Año 2022

| Departamentos | Número de Facilitadores Judiciales acumulados desde 2013 a octubre 2022 | Número de FJ nombrados de enero a octubre 2022 | Número de reportes recibidos de enero a octubre 2022 | Tareas solicitadas por las autoridades | Trámites remitidos a las autoridades | Charlas comunitarias realizadas | No. de hombres que recibieron las charlas | No. de mujeres que recibieron las charlas | Asesorías | Gestiones (Acompañamiento) | Conciliaciones | | Total de Conciliaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | Materia Penal | Materia Civil | |
| Atlántida | 90 | 12 | 543 | 14 | 6 | 7 | 37 | 33 | 72 | 10 | 3 | 4 | 7 |
| Choluteca | 186 | 7 | 1,284 | 152 | 117 | 61 | 429 | 562 | 518 | 342 | 19 | 16 | 35 |
| Comayagua | 237 | 7 | 1,218 | 95 | 27 | 104 | 1,251 | 1,037 | 187 | 100 | 5 | 32 | 37 |
| Copán | 220 | 15 | 1,592 | 110 | 10 | 173 | 2,185 | 1,716 | 373 | 325 | 21 | 18 | 39 |
| El Paraíso | 220 | 4 | 1,883 | 293 | 199 | 104 | 1,016 | 1,133 | 1,030 | 408 | 53 | 56 | 109 |
| Francisco Morazán | 318 | 3 | 2,132 | 389 | 133 | 132 | 1,320 | 1,679 | 1,041 | 230 | 47 | 28 | 75 |
| Intibucá | 200 | 10 | 1,207 | 250 | 110 | 177 | 1,382 | 1,309 | 257 | 162 | 156 | 7 | 163 |
| Isla de la Bahía | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| La Paz | 214 | 19 | 1,246 | 199 | 43 | 149 | 2,459 | 2,156 | 361 | 103 | 13 | 15 | 28 |
| Lempira | 331 | 22 | 2,156 | 460 | 250 | 290 | 3,940 | 4,132 | 1,607 | 975 | 73 | 43 | 116 |
| Ocotepeque | 166 | 11 | 1,276 | 101 | 34 | 67 | 558 | 583 | 158 | 69 | 5 | 7 | 12 |
| Olancho | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Santa Bárbara | 113 | 1 | 264 | 56 | 10 | 47 | 408 | 787 | 97 | 34 | 6 | 6 | 12 |
| Valle | 117 | 15 | 647 | 39 | 32 | 21 | 113 | 160 | 206 | 74 | 9 | 4 | 13 |
| Yoro | 55 | 6 | 77 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 9 | 2 | 1 | 3 |
| Colón | 30 | 20 | 32 | 0 | 0 | 4 | 21 | 18 | 12 | 3 | 2 | 3 | 5 |
| Cortés | 21 | 20 | 19 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 0 | 1 |
| Gracias a Dios | 27 | 10 | 173 | 2 | 1 | 3 | 26 | 42 | 78 | 78 | 97 | 49 | 146 |
| **Total** | **2,556** | **183** | **15,750** | **2,166** | **973** | **1,339** | **15,145** | **15,347** | **6,025** | **2,925** | **512** | **289** | **801** |

**Capacitaciones Impartidas a Facilitadores Judiciales**
**Año 2022**

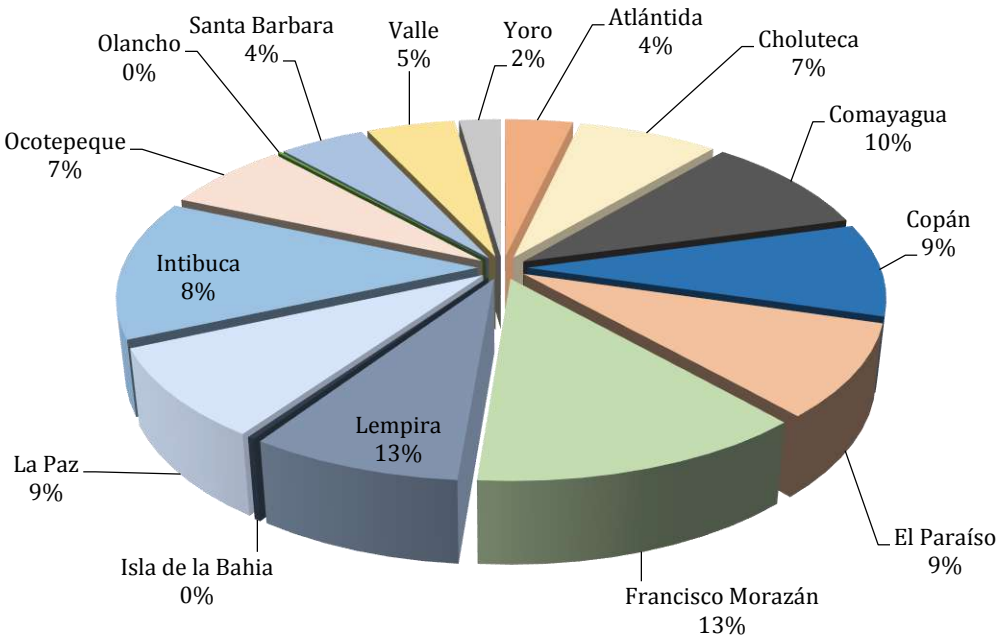
| Departamento | Capacitaciones Impartidas |
|---|---|
| Atlántida | 30 |
| Choluteca | 60 |
| Comayagua | 71 |
| Copán | 83 |
| El Paraíso | 71 |
| Francisco Morazán | 105 |
| Intibucá | 73 |
| Isla de la Bahía | 0 |
| La Paz | 78 |
| Lempira | 106 |
| Ocotepeque | 51 |
| Olancho | 5 |
| Santa Bárbara | 39 |
| Valle | 36 |
| Yoro | 21 |
| Colón | 14 |
| Cortés | 9 |
| Gracias a Dios | 8 |
| **Total** | **860** |



**Número de Facilitadores Judiciales Acumulados desde el Año 2013 al año 2022**

| Departamento | FJ Acumulados |
|---|---|
| Atlántida | 90 |
| Choluteca | 186 |
| Comayagua | 237 |
| Copán | 220 |
| El Paraíso | 220 |
| Francisco Morazán | 318 |
| Intibucá | 200 |
| Isla de la Bahía | 7 |
| La Paz | 214 |
| Lempira | 331 |
| Ocotepeque | 166 |
| Olancho | 4 |
| Santa Bárbara | 113 |
| Valle | 117 |
| Yoro | 55 |
| Colón | 30 |
| Cortés | 21 |
| Gracias a Dios | 27 |
| **Total** | **2,556** |

**Facilitadores Judiciales acumulados Desde 2013 al 2022**



**Unidad de Estadísticas / CEDIJ**
**Informe de Charlas**
**Año 2022**

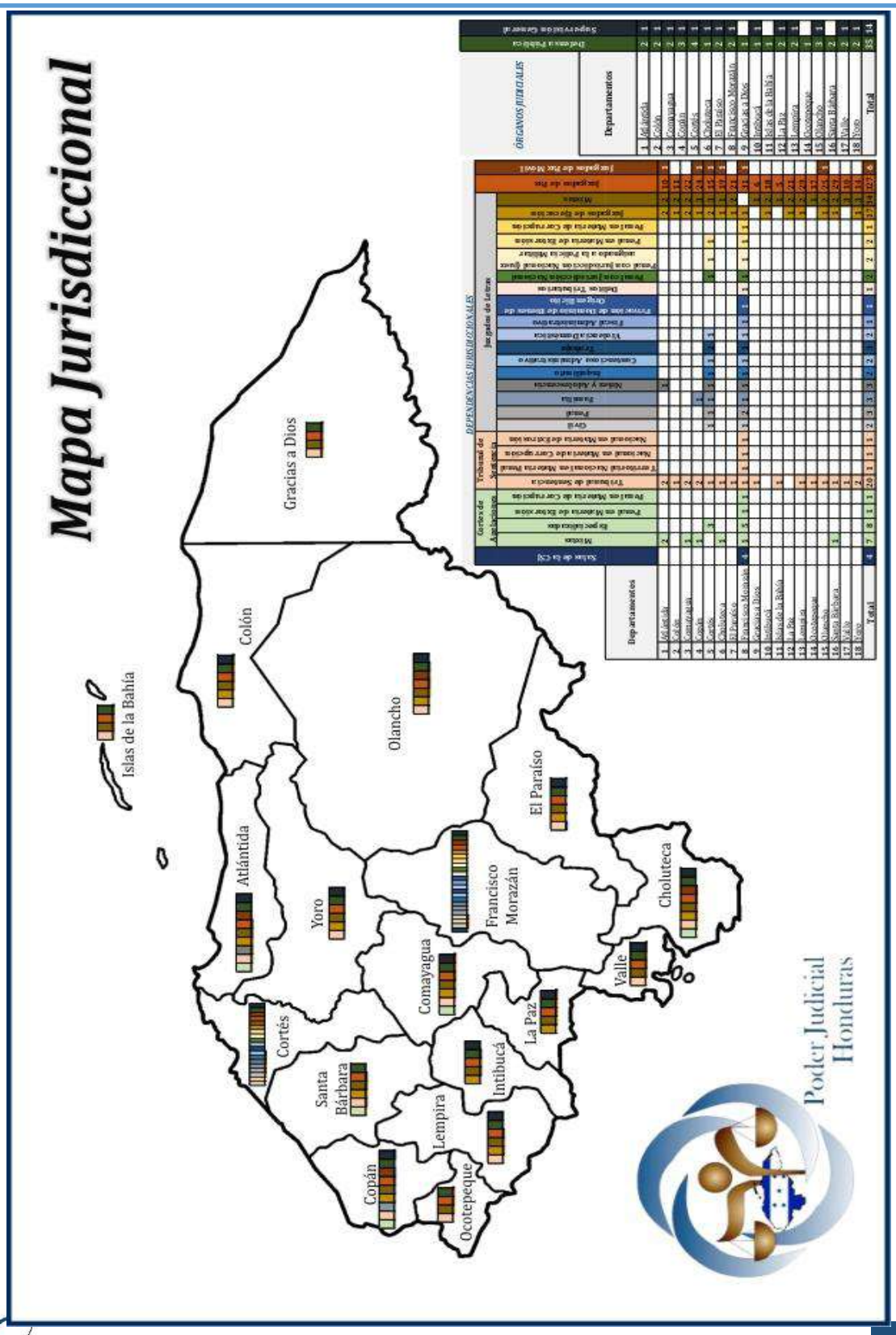
| Informe de Grupos Vulnerables que recibieron las charlas impartidas por los Facilitadores Judiciales | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Departamento | Charlas comunitarias realizadas | No. de hombres que recibieron las charlas | No. de mujeres que recibieron las charlas | No. de niños menores de 18 años que recibieron las charlas | No. de niñas menores de 18 años que recibieron las charlas | No. de hombres Adultos mayores que recibieron las charlas | No. de mujeres Adultas mayores que recibieron las charlas | No. de hombres discapacitados que recibieron las charlas | No. de mujeres discapacitadas que recibieron las charlas | No. de hombres de comunidad indigena que recibieron las charlas | No. de mujeres de comunidad indigena que recibieron las charlas | No. de hombres afrodescendientes que recibieron las charlas | No. de mujeres afrodescendientes que recibieron las charlas | No. de hombres victimizados que recibieron las charlas | No. de mujeres victimizadas que recibieron las charlas | No. de Hombres Migrantes que recibieron las charlas | No. de Mujeres Migrantes que recibieron las charlas | No. de Hombres desplazados que recibieron las charlas | No. de Mujeres desplazadas que recibieron las charlas | No. de Hombres en condicion de pobreza que recibieron las charlas | No. de mujeres en condicion de pobreza que recibieron las charlas | LGTBI que recibieron las charlas | No. de Hombres perteneciente a minorias que recibieron las charlas | No. de Mujeres perteneciente a minorias que recibieron las charlas | No. de Hombres privados de libertad que recibieron las charlas | No. de mujeres privadas de libertad que recibieron las charlas | No. de mujeres embarazadas que recibieron las charlas | Genero (No. de mujeres victimas de violencia que recibieron las charlas) |
| Atlántida | 7 | 37 | 33 | 34 | 34 | 21 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| Choluteca | 61 | 429 | 562 | 54 | 72 | 94 | 136 | 7 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 1 | 53 | 55 | 0 | 10 | 25 | 1 | 0 | 29 | 10 |
| Comayagua | 104 | 1,251 | 1,037 | 169 | 177 | 163 | 104 | 1 | 2 | 5 | 1 | 1 | 0 | 5 | 1 | 2 | 2 | 3 | 0 | 2 | 0 | 2 | 3 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 |
| Copán | 173 | 2,185 | 1,716 | 189 | 187 | 1,019 | 603 | 18 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 201 | 283 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 3 |
| El Paraíso | 104 | 1,016 | 1,133 | 532 | 465 | 253 | 246 | 11 | 9 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 59 | 47 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 |
| Francisco Morazán | 132 | 1,320 | 1,679 | 369 | 355 | 414 | 395 | 47 | 55 | 80 | 95 | 0 | 1 | 5 | 11 | 8 | 8 | 11 | 5 | 224 | 289 | 0 | 1 | 2 | 3 | 1 | 36 | 43 |
| Intibucá | 177 | 1,382 | 1,309 | 199 | 174 | 226 | 214 | 62 | 52 | 179 | 100 | 15 | 9 | 10 | 13 | 9 | 9 | 23 | 24 | 118 | 108 | 0 | 59 | 63 | 0 | 0 | 28 | 24 |
| Islas de la Bahía | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| La Paz | 149 | 2,459 | 2,156 | 169 | 243 | 536 | 464 | 0 | 1 | 377 | 310 | 20 | 33 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 677 | 597 | 1 | 146 | 182 | 0 | 0 | 44 | 9 |
| Lempira | 290 | 3,940 | 4,132 | 463 | 454 | 939 | 1,157 | 19 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 61 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 51 | 5 |
| Ocotepeque | 67 | 558 | 583 | 164 | 133 | 48 | 70 | 1 | 2 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 0 |
| Olancho | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Santa Bárbara | 47 | 408 | 787 | 153 | 197 | 45 | 59 | 7 | 3 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 8 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 4 |
| Valle | 21 | 113 | 160 | 101 | 98 | 39 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 29 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| Yoro | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Colón | 4 | 21 | 18 | 0 | 0 | 20 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 10 | 1 | 3 | 0 | 15 | 10 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| Cortés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gracias a Dios | 3 | 26 | 42 | 18 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 27 | 0 | 26 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Total** | **1,339** | **15,145** | **15,347** | **2,614** | **2,614** | **3,817** | **3,511** | **173** | **149** | **667** | **544** | **37** | **46** | **22** | **26** | **21** | **20** | **54** | **40** | **1,430** | **1,507** | **13** | **260** | **325** | **4** | **15** | **241** | **98** |

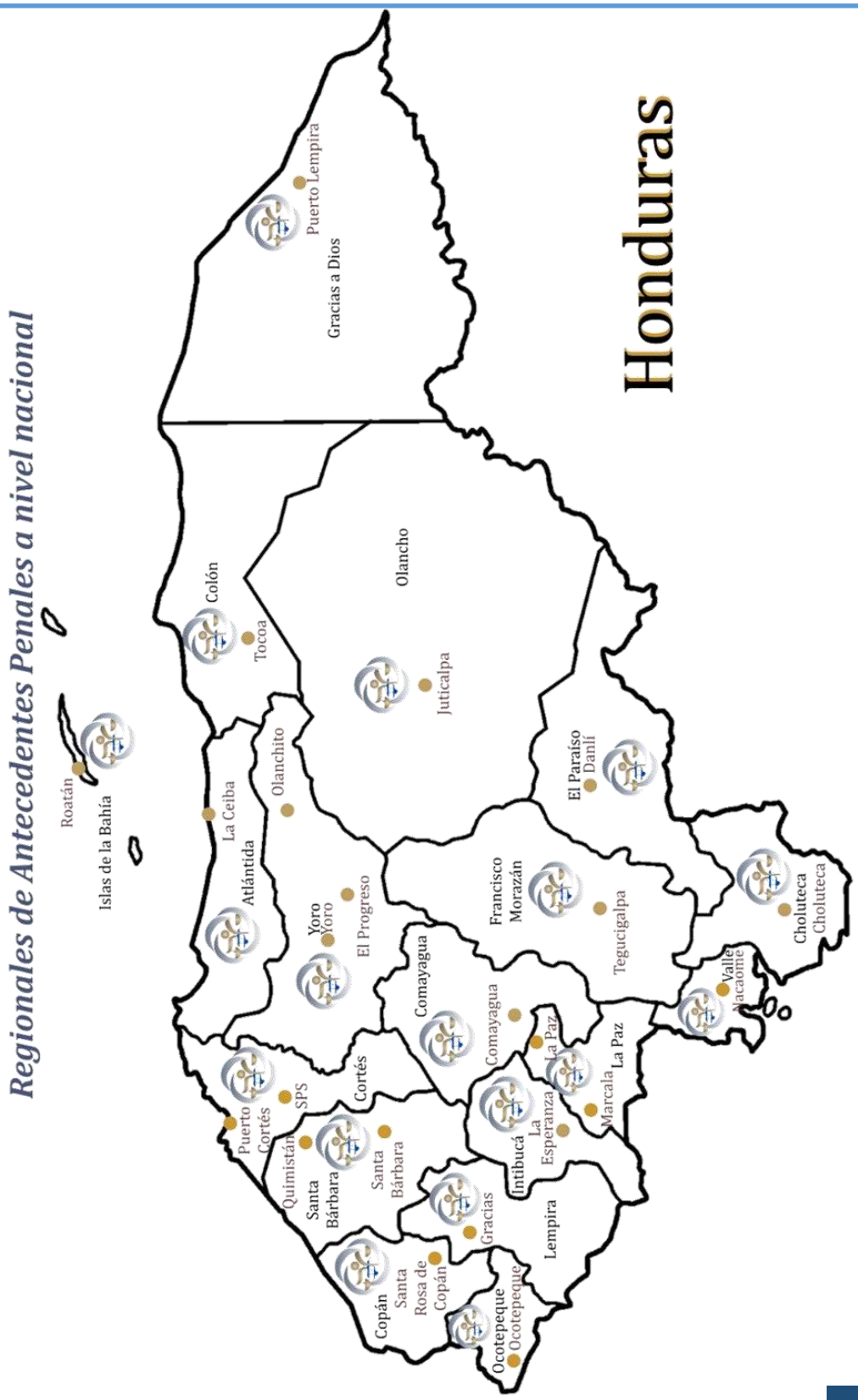
***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*

**Juzgados de Paz en Materia Penal**
**Personas en condición de vulnerabilidad**
**Año 2022**

| Personas en condición de Vulnerabilidad | Ingresos | | | | | | Resoluciones | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | | Sexo del Imputado | | | Sexo del Ofendido | | |
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| **A)** Menor de 18 años | 15 | 13 | **28** | 37 | 81 | **118** | 15 | 11 | **26** | 42 | 91 | **133** |
| **B)** Adulto mayor | 111 | 55 | **166** | 157 | 136 | **293** | 136 | 66 | **202** | 154 | 202 | **356** |
| **C)** Discapacidad | 2 | 1 | **3** | 14 | 8 | **22** | 2 | 2 | **4** | 13 | 8 | **21** |
| **D)** Comunidad indígena | 109 | 23 | **132** | 88 | 47 | **135** | 105 | 22 | **127** | 77 | 45 | **122** |
| **E)** Afro Descendiente | 2 | 1 | **3** | 1 | 2 | **3** | 2 | 2 | **4** | 3 | 4 | **7** |
| **F)** Victimización | 0 | 0 | **0** | 15 | 32 | **47** | 0 | 2 | **2** | 18 | 34 | **52** |
| **G)** Migrantes (Extranjero) | 2 | 1 | **3** | 3 | 1 | **4** | 2 | 1 | **3** | 3 | 0 | **3** |
| **H)** Desplazamiento interno Hondureño | 80 | 10 | **90** | 49 | 26 | **75** | 65 | 11 | **76** | 40 | 25 | **65** |
| **I)** Pobreza | 189 | 81 | **270** | 103 | 146 | **249** | 194 | 87 | **281** | 97 | 155 | **252** |
| **J)** Mujer | 0 | 655 | **655** | 0 | 1,129 | **1,129** | 0 | 699 | **699** | 0 | 1,200 | **1,200** |
| **K)** LGTBI | 2 | 8 | **10** | 1 | 9 | **10** | 2 | 2 | **4** | 1 | 40 | **41** |
| **L)** Minoría nacional, étnico, Religioso y lingüística | 1 | 2 | **3** | 0 | 0 | **0** | 2 | 2 | **4** | 0 | 2 | **2** |
| **M)** Privación de libertad ordenada por autoridad | 1 | 0 | **1** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** |
| **N)** Embarazada | 0 | 2 | **2** | 0 | 5 | **5** | 0 | 7 | **7** | 0 | 9 | **9** |
| **Total** | **514** | **852** | **1,366** | **468** | **1,622** | **2,090** | **525** | **914** | **1,439** | **448** | **1,815** | **2,263** |

***Fuente:*** *Unidad de Estadísticas, CEDIJ*


Mapa Jurisdiccional
Gracias a Dios
Islas de la Bahía
Colón
Olancho
Atlántida
Yoro
El Paraíso
Francisco Morazán
Choluteca
Comayagua
Valle
La Paz
Cortés
Santa Bárbara
Intibucá
Lemira
Copán
Ocotepeque
Poder Judicial Honduras


Regionales de Antecedentes Penales a nivel nacional
Honduras
Gracias a Dios
Puerto Lempira
Colón
Tocoa
Olancho
Juticalpa
Islas de la Bahía
Roatán
La Ceiba
Atlántida
Olanchito
El Paraíso
Danlí
Yoro
El Progreso
Francisco Morazán
Tegucigalpa
Choluteca
Comayagua
Valle
Nacaome
La Paz
Cortés
Puerto Cortés
SPS
Quimistán
Santa Bárbara
Intibucá
La Esperanza
Marcala
Lempira
Gracias
Copán
Santa Rosa de Copán
Ocotepeque

# *SALA DE LO CONSTITUCIONAL*

**LOGROS DE LA SALA DE LO CONSTITUCIONAL, AÑO 2022**

- Durante el año 2022, se dictaron 526 sentencias y resoluciones de amparo, 134 sentencias de amparos venidos en consulta, 73 sentencias de Habeas Corpus, 83 sentencias exhibiciones personales venidos en revisión, 04 sentencias de Habeas Data, 43 sentencias de Inconstitucionalidad, 310 sentencias y resoluciones de Revisión, 07 resolución de Ad-Efectum Videndi, 46 resoluciones en peticiones de otros asuntos, para un total de 1,226 fallos y resoluciones emitidos durante el año.
- En el 2022, se continuó ingresando toda la información de todos los recursos presentados ante la sala en EL SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN PROCESAL, previsto y regulado por los artículos 28, 29 y 30 de nuestro Reglamento Interno, con el cual se garantizará la transparencia y acceso inmediato a la información que concierne a todos los procesos de la Sala.
- En el 2022, se elaboraron un total de 2,201 certificaciones de despacho y a solicitud de parte, dando así cumplimiento a lo establecido por los artículos 14 inciso g), 22 inciso H), y 23 del reglamento Interno de la Sala de lo Constitucional.
- En el 2016, se creó el sistema de clasificación de jurisprudencia digital a efecto de que los litigantes tengan acceso a su disposición las diferentes resoluciones emitidas por la Sala de lo Constitucional en determinado asunto y en el año 2022, se hizo entrega a los litigantes de un CD contentivo de dicha información.
- Los Magistrados de la Sala Constitucional en el año 2022 participaron en una serie de eventos realizados en diferentes países los cuales se detallan a continuación:
- XIII CONGRESO INTERNACIONAL DE DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL y LXXII ENCUENTRO DE LA ASOCIACION MUNDIAL; en Bogotá, Colombia. El Congreso tuvo como tema principal “Derecho Procesal Constitucional: Instrumento facilitador del Dialogo entre Poderes”. 10, 11 y 12 de Agosto del 2022, Bogotá, Colombia.
- VI CONGRESO CONSTITUCIONAL, DEL 01 AL 09 DE OCTUBRE, GRANADA, ESPAÑA.
- Por lo demás, el suscrito puede informar que se dio un casi cabal cumplimiento, al resto de los objetivos correspondientes al Plano Operativo Anual previsto para el año 2022.

## *SALA DE LO CIVIL*

Los Magistrados integrantes de la Sala Civil, con los objetivos de propiciar una gestión judicial con excelencia, calidad y transparencia, con énfasis en la disminución del rezago judicial y de promover el acercamiento del Poder Judicial con la ciudadanía, como medios que permitan alcanzar el fortalecimiento del sistema de impartición de la justicia civil, desarrollaron diversas actividades, las cuales se pasan a citar de la siguiente manera:

**A. ACTIVIDADES EN LAS QUE PARTICIPARON LOS TRES MAGISTRADOS INTEGRANTES DE LA SALA CIVIL:**

- Sustentación de Exámenes de Notarios año 2022.
- Asistencia a las sesiones de pleno de la Sala Civil, las cuales tienen por objeto la presentación, discusión y aprobación de proyectos de sentencia, a fin de reducir la cantidad de circulante que existe en la Sala.
- Integración de la Sala Constitucional, Sala Laboral-Contencioso Administrativo y Sala Penal, por ausencia o abstención de Magistrados por causa justificada.
- Integración de Corte de Apelaciones, Tribunal de Sentencia o nombrados como Juez de Instancia en distintas causas penales que por ley conocen los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia.
- Asistir a las sesiones de Pleno de Magistrados convocadas por el señor Presidente del Poder Judicial.

**B. OTROS EVENTOS Y ACTIVIDADES EN LAS QUE PARTICIPÓ EL MAGISTRADO INTEGRANTE DE LA SALA CIVIL, MAGISTRADO COORDINADOR REYNALDO ANTONIO HERNÁNDEZ:**

- Asistencia al "Primer Encuentro Iberoamericano de Seguridad Jurídica Preventiva, la reactivación inmobiliaria en Postpandemia", que se llevó a cabo en el Hotel Las Américas, en la ciudad de Cartagena de Indias, Colombia, los días 7 y 8 de abril del año 2022.
- Asistencia a la puesta en funcionamiento del Juzgado de Letras de Copán Ruinas, Copán, el 29 de abril del año 2022.

**C. OTROS EVENTOS Y ACTIVIDADES EN LAS QUE PARTICIPÓ EL MAGISTRADO INTEGRANTE DE LA SALA CIVIL, MAGISTRADO WILFREDO MENDEZ ROMERO:**

- Asistió a la Toma de Posesión de la Presidenta Xiomara Castro, el 27 de enero de 2022.
- Asistió a la Ceremonia Especial, Desfile Militar y Presentación de la Tropa a la Señora Presidenta de la República y Comandante General de las FF.AA., el 25 de febrero de 2022.

- Asistió a la Ceremonia de Ascenso a Oficiales Generales de las Fuerzas Armadas, el 25 de marzo de 2022.
- Asistió al "Primer Encuentro Iberoamericano de Seguridad Jurídica Preventiva, la reactivación inmobiliaria en Postpandemia", que se llevó a cabo en el Hotel Las Américas, en la ciudad de Cartagena de Indias, Colombia, los días 7 y 8 de abril del año 2022.
- Estuvo presente en la puesta en Funcionamiento del Juzgado de Letras de Copán Ruinas, Copán, el viernes 29 de abril de 2022.
- Asistió a la inauguración del Edificio Judicial de Taulabé, Comayagua.
- Asistió a la Entrega de Acuerdos de Nombramiento a Empleados Judiciales.
- Asistió a la puesta en Funcionamiento del Juzgado de Letras del Municipio de Villanueva, Cortés.
- Asistió a la inauguración del Edificio Judicial del Municipio de Salamá, Olancho.

**D. OTROS EVENTOS Y ACTIVIDADES EN LAS QUE PARTICIPÓ LA MAGISTRADA INTEGRANTE DE LA SALA CIVIL MAGISTRADA RINA AUXILIADORA ALVARADO MORENO:**

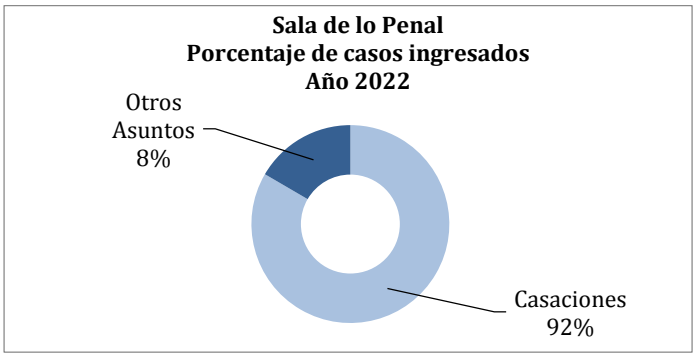
- Integra como Miembro Propietaria el Consejo de la Carrera Judicial, según Punto No. 5 del Acta No. 38-2016.
- Asistió a Ceremonia de Ascenso a Oficiales Generales de las Fuerzas Armadas, invitada por el Jefe del Estado Mayor Conjunto de las Fuerzas Armadas Contraalmirante José Jorge Fortín Aguilar, el 25 de marzo de 2022.
- Asistió a la Apertura de la Ventanilla de Antecedentes Penales en La Paz, La Paz, el viernes 01 de abril de 2022.
- Asistió a la Puesta en funcionamiento del Juzgado de Letras de Copán Ruinas, Copán, el viernes 29 de abril de 2022.
- Asistió a la Entrega de Acuerdos de Nombramientos a Empleados del Poder Judicial, el 01 de junio 2022.
- Asistió a la Inauguración del Edificio Judicial del Municipio de Caridad, Departamento de Valle, el viernes 19 de agosto de 2022.
- Asistió al Evento del "Día de la Bandera", Corte Suprema de Justicia, el 01 de septiembre 2022.
- Asistió al "111 Aniversario de Fundación de la República de China (Taiwán), el lunes 10 de octubre de 2022.
- Asistió al Evento de la Unión de Notarios de Honduras y el Consejo de Condecoraciones "José Cecilio del Valle" de la UNH, Condecoración del Dr. Álvaro Rojas Carry, el 13 de octubre de 2022.

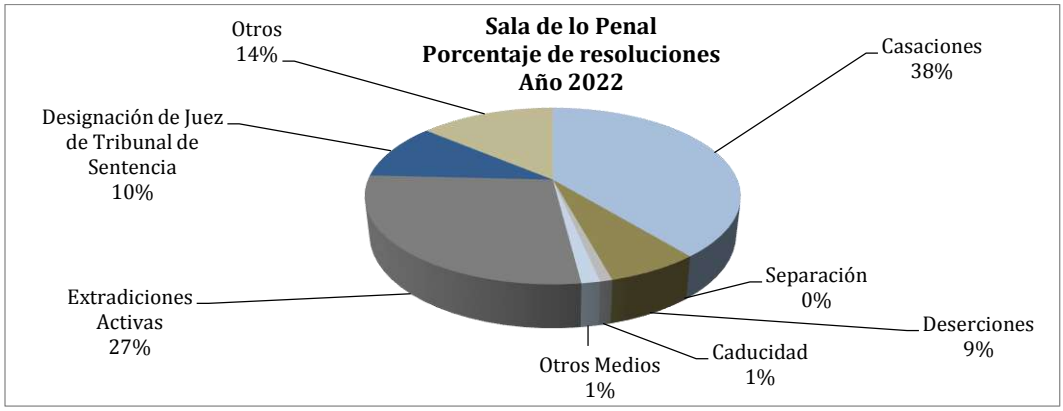
## *SALA DE LO PENAL*

A continuación se detallan las actividades de ingresos y resoluciones realizadas por la Sala de lo Penal, durante el año 2022:

**Sala de lo Penal**
**Casos ingresados, resoluciones en casaciones y otros asuntos**
**Año 2022**

| Año | Ingresos | | | Sentencias | Resoluciones emitidas en casaciones | | | | Resoluciones emitidas en otros asuntos | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Casaciones | Otros Asuntos | Total | Casaciones | Separación | Deserciones | Caducidad | Otros Medios | Extradiciones Activas | Designación de Juez de Tribunal de Sentencia | Otros | |
| 2022 | 477 | 84 | 561 | 87 | 0 | 20 | 2 | 3 | 62 | 23 | 31 | 228 |



# *SALA LABORAL–CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO*

Los Magistrados integrantes de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, Abogados: EDGARDO CACERES CASTELLANOS, como Coordinador, MIGUEL ALBERTO PINEDA VALLE y MARIA FERNANDA CASTRO MENDOZA, tienen a bien informar sobre las actividades, logros y objetivos realizados por la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, en contraste con el Plan Estratégico Institucional del Poder Judicial 2022-2026, sobre ejes estratégicos establecidos y la mora judicial.
Dentro de las políticas relacionadas con el Sistema de Gestión de la Calidad y la organización de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, se establecieron como:

## Misión

Juzgar y ejecutar lo juzgado con independencia, diligencia e imparcialidad, que promueva el acceso a la justicia, con garantía en la tutela de los derechos ciudadanos, conforme al ordenamiento jurídico, para contribuir a la paz social dentro del Estado de Derecho.

## Visión

Ser una Sala reconocida por administrar con justicia expedita, innovadora en la prestación del servicio, comprometido con la excelencia y calidad, organizado a través de una gestión transparente merecedora de la confianza de la ciudadanía.

## Valores

Los valores éticos que nos inspiran y orientan son:

- Independencia
- Equidad
- Imparcialidad Probidad
- Excelencia
- Transparencia

A finales del año 2021, la Sala quedo con un circulante de 572 expedientes, de los cuales 51 expedientes correspondían al año 2019 y estos pasaban de los dos años, (plazo previsto por la Sala en que se considera un expediente en mora); asimismo del año 2020 quedaban 139 expedientes y del año 2021 la cantidad de 382 expedientes, ambos años con expedientes en trámite para sentencia. Sobre este circulante y siendo el año 2022, en el que la Sala iba ser sometida nuevamente a la evaluación rigurosa de cumplimiento en la Gestión de Calidad, se diseñaron nuevos objetivos.

Para el año 2022/2023, la Sala Laboral – Contencioso Administrativo, se propuso como Objetivos de Calidad los siguientes:

1. Reducir en un 100% los expedientes de los años 2019 y 2020 en un término de 6 meses.
2. Reducir al menos un 50% los expedientes del año 2021 en un término de 6 meses
3. Sistematizar la jurisprudencia de la Sala Laboral Contencioso Administrativo por litis recurrente, según la materia, es decir: proporcionalidad, despido indirecto, simulación de contratos, entre otros, en un término de 6 meses.

Para el desarrollo en el complimiento del objetivo 1, durante el transcurso de este año 2022, se utilizaron diferentes mecanismos para avanzar en la reducción de la mora, partiendo que, en el año 2021, hubo residuo de 190 expedientes pendientes por resolver de los años 2019 y 2020, entre Recursos de Casación, Recursos de Hecho, Ad Efectum Videndi, Exhortos, Excusas y asuntos varios y para finales del año 2022, nuestros registros reflejan una disminución de casi un 100% en el circulante de los expedientes años 2019 y 2020, cumpliendo el objetivo 1 planificado para este año.

En cuanto a la ejecución del objetivo 2, durante el transcurso del año 2021, hubo un ingreso total de 713 expedientes recursos de casación y para finales de este año 2022, nuestros indicadores reflejaban 115 expedientes por resolver; cumpliendo una disminución del 84% de los expedientes de recursos de casación circulantes de la Sala Laboral Contencioso-Administrativo pertenecientes al año 2021, cumpliendo en un 100% el objetivo 2 planificado para este año.

En referencia al complimiento del objetivo 3, durante el transcurso de este año 2022 se creó una carpeta que se sustenta constantemente y contiene fallos con criterios internos jurisprudenciales de la Sala, estableciendo búsqueda por tema sistematizado y de ayuda para Magistrados y sus Asistentes en la elaboración de proyectos y sentencias de recursos de casación.

Asimismo, conforme de los Ejes Estratégicos del Poder Judicial, en el Eje Temático 1, Estructura Orgánica Eficiente, dentro de la ejecución de acciones orientadas a la mejora de la organización judicial, se han realizado varias actividades, como ser:
Para este año 2022, siendo la Sala Laboral-Contencioso Administrativo pionera en obtener la acreditación en calidad en el marco del Sistema de Gestión de Calidad basado en la Norma GICA-Justicia, bajo la Coordinación de la Unidad de Gestión de Calidad

(UGECA); nuevamente se preparó para someterse a diversas evaluaciones y alcanzar su 3era. re acreditación en Calidad, por parte del Sistema Nacional de Calidad y Acreditación de Costa Rica (SINCA), obteniendo una nota de 95% de cumplimiento.
Además, con la implementación progresiva de una Secretaría de Sala, se ha dinamizado la mejora continua y continuamente se están creando mecanismos dinámicos que contribuyan al aumento de la productividad laboral, respetando el orden de ingreso a fallo luego de su tramitación o sea antigüedad de los expedientes y la prioridad en la atención de los grupos vulnerables (mujeres en estado de gravidez y lactancia, tercera edad, discapacitados, grupos étnicos y otros que menciona las 100 Reglas de Brasilia), identificar la disminución de los costos operativos y la reducción de los tiempos de respuesta mediante la eliminación de todo paso que no agregue valor al proceso. Para ello, se les da seguimiento a los mecanismos de atención a los expedientes en recurso de casación, obteniendo según indicadores un 100% de nivel de eficiencia en la Sala, para el mes de octubre del 2022:

Como también para este año 2022, se alcanzó un excelente nivel de satisfacción de la persona usuaria, según encuestas aplicadas a las partes en el proceso.

## SOBRE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL AÑO 2022, POR PARTE DE LOS MAGISTRADOS DE LA SALA LABORAL-CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, SE PASAN A CITAR DE LA SIGUIENTE MANERA:

### DRA. MARÍA FERNANDA CASTRO MENDOZA, MAGISTRADA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, SALA LABORAL-CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

### COMISIONES

**Internacionales:**

- Integrante de la Comisión Iberoamericana de Seguimiento de Reglas de Brasilia. Sobre acceso a la justicia de personas en condición de vulnerabilidad.

**Nacionales:**

- Coordinadora de la Unidad de Gestión de Calidad.
- Coordinadora de la Comisión Judicial de Acceso a la Justicia.

### Actividades Realizadas como Coordinadora de la Unidad de Gestión de Calidad:

**5 de mayo del 2022. San Pedro Sula, Cortés.**

Visita de trabajo, al Juzgado de Letras Seccional de San Pedro Sula, Cortés.

Objetivo: Realizar revisión de indicadores de gestión, medición de los objetivos de calidad y sensibilización de las tareas y carpeta compartida del Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la Norma GICA-Justicia.

**6 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Participación en la Revisión Interna de Calidad, a servidores y funcionarios judiciales, de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo.
Objetivo: Continuar con el proceso de Reacreditación en Calidad de la Sala.

**18 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con los Magistrados de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo y la Licenciada María José Laitano y el Dr. Peter Sharp.
Objetivo: Dar a conocer internamente la propuesta de la Política de Justicia Abierta.

**20 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con los servidores de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, para dar a conocer el informe de los resultados de la Revisión a la Sala.

**23 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión vía zoom, con la Comisión de Acceso a la Justicia, Seguimiento de las 100 Reglas de Brasilia.

**25 de mayo del 2022. Nacaome, Valle.**
Visita al Tribunal de Sentencia.
Objetivo: Dar seguimiento, monitoreo sobre la implementación del Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la Norma GICA-Justicia y organización del Despacho Judicial.

**26 de mayo del año 2022. Choluteca, Choluteca.**
Visita al Juzgado de Letras Seccional.
Objetivo: Realizar revisión, sensibilización y actualización de la documentación, procesos, tareas y carpeta compartida del Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la Norma GICA-Justicia.

**27 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con la Comisión Interna de Calidad de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, para planificar reuniones de revisión y subsanar las no conformidades

e implementar las oportunidades de mejoras, surgidas en el informe de revisión de calidad a la Sala, para sanearlas.

**10 de junio del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con la Comisión de Calidad de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo para subsanar las no conformidades y realizar la oportunidad de mejoras, que surgieron en el informe de revisión a la Sala.

**17 de junio del 2022. Valle de Ángeles, Francisco Morazán.**
Participación en el Taller "Trabajo en Equipo y Ambiente Laboral". Impartido a funcionarios y servidores judiciales de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo.

**20 al 24 de junio del 2022. San José, Costa Rica.**
Pasantía en Gestión de Calidad.
Objetivo: Que los Magistrados y Jueces del Poder Judicial de Honduras, puedan intercambiar experiencias con los técnicos del Centro de Gestión de la Calidad de Costa Rica y con sus homólogos jurisdiccionales, con el objetivo que puedan identificar in situ las buenas prácticas de gestión de la calidad que ellos han desarrollado e implementado en los Despachos judiciales costarricenses.

**27 de junio del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con los servidores judiciales de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, para capacitarlos sobre el sistema de gestión de calidad, previo a la verificación interna de calidad.

**28 de junio del año 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Verificación Interna de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, en Gestión de Calidad, previo a someterse a la verificación externa, para optar a la Reacreditación por tercera vez en Gestión de Calidad.

**17 de agosto del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con servidores judiciales del Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial "CEDIJ".
**Objetivo:** Reunión, dando inicio al proceso de implementación del Sistema de Gestión de Calidad en el CEDIJ, bajo la Norma GICA-Justicia: Organización de la Oficina Administrativa.

**23 de agosto 2022. La Ceiba, Atlántida.**
Visita al Juzgado de Letras Seccional de La Ceiba, Atlántida.

## Monitoreo y seguimiento a las actividades del Sistema de Gestión de Calidad conforme a la Norma GICA-Justicia, Honduras 2015: Organización del Despacho Judicial.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

a) Reunión con la Comisión Interna de Calidad y Gestoras de Calidad de UGECA.
b) Revisión del Módulo de Monitoreo de Indicadores.
c) Revisión de la carpeta compartida.
d) Reunión con la coordinación del Despacho.
e) Verificar el archivo de gestión del Despacho.
f) Verificación de las necesidades existentes en el Despacho.
g) Entrevistas con los servidores judiciales de las diferentes áreas del Despacho, para sensibilizar, monitorear y dar seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad en las materias: Laboral, Violencia Doméstica, Niñez, Familia, Civil, Penal, Receptoría, servicio al usuario, coordinación y archivo general.
h) Revisión y cierre de las no conformidades que se dieron en la Revisión Interna que se realizó en el mes de mayo del 2022.

**31 de agosto del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con servidores judiciales de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo. Asunto: Entrega del informe surgido de la verificación interna de calidad realizada a la Sala, previo a la verificación externa de calidad, para optar a la tercera reacreditación.

**05 de septiembre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión de trabajo con la Comisión de Calidad de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, para planificar la subsanación de las no conformidades e implementación de oportunidad de mejoras, surgidas en el informe de la verificación interna de calidad.

**14 de septiembre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión de trabajo con la Comisión de Calidad de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, para subsanar algunas de las no conformidades surgidas del informe de verificación de calidad realizada a la Sala.

**27 de septiembre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión de trabajo con la Comisión de Calidad de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, para subsanar las no conformidades surgidas del informe de verificación de calidad realizada a la Sala.

**30 de septiembre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Taller sobre Verificación y Auditoría de Calidad.

**18 de octubre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Capacitación a los servidores judiciales de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, sobre el Sistema de Gestión de Calidad, previo a la Verificación Externa de Calidad a la Sala.

**21 de octubre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Verificación Externa de Calidad (verificadores del Poder Judicial de Costa Rica).
Objetivo: Evidenciar la conformidad de las prácticas de gestión de calidad implementadas en la Sala y así lograr la tercera reacreditación en Calidad.

**24 de octubre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Ponente/Expositora: Taller "Control Archivístico y Reglas de Brasilia".
100 Reglas de Brasilia sobre Acceso a la Justicia de Personas en Condición de Vulnerabilidad y su relación con la Gestión de Calidad en los Despachos Judiciales.

**22 de noviembre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Inauguración del Taller para compartir Buenas Prácticas de Gestión de Calidad". En el marco del proceso de acreditación y reacreditación en gestión de calidad de los Despachos Judiciales. Evento financiado por el Proyecto Unidos por la Justicia de USAID.

## Actividades Realizadas como Coordinadora de la Comisión Judicial de Acceso a la Justicia.

**10 de febrero del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Conversatorio virtual vía zoom, denominado "Un Enfoque Interseccional para combatir la Violencia de Género en el Triángulo Norte". Evento patrocinado por Justice Education Society (JES) con el Poder Judicial de Honduras. Participantes: Funcionarios de Global Affairs Canadá, representantes de organizaciones de desarrollo internacional en British Columbia y Canadá, representantes de organizaciones de Guatemala, El Salvador y Honduras que trabajan en VBG.

**03 de marzo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión vía zoom, con la Comisión Iberoamericana de Acceso a la Justicia.

**Del 26 al 28 de abril del 2022. Ciudad de México, 2022.**
Primera Reunión Preparatoria de la XXI Cumbre Judicial Iberoamericana.
Actividades realizadas: a) Participación en actividades agendadas dentro de la primera reunión preparatoria y que tuvieron lugar los días 26 y 27 de abril. B) Se incluyó al Poder Judicial de Honduras en uno de los grupos de trabajo en el Taller "Evaluación de la Calidad y Desempeño de la Judicatura". Plan Estratégico para una Evaluación Eficaz del Desempeño de la Judicatura con Perspectiva de Salud y Bienestar Judicial.

**18 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión con los Magistrados de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, la Licenciada María José Laitano y el Dr. Peter Sharp. Presentación de la propuesta de la Política de Justicia Abierta.

**19 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Participación en el evento: Presentación al Poder Judicial de Políticas de Justicia Abierta. Hotel Plaza Juan Carlos.

**17 de octubre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Inauguración del Módulo "Juzgamiento con Perspectiva de Género". En el marco del Proyecto Justicia para Víctimas de Violencia Sexual basado en Género. Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez con el apoyo de Justice Education Society (JES).

**21 de noviembre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Conferencista en el Ciclo de Conferencias "Avances y Retos en el Acceso a la Justicia con Enfoque de Género y Derechos Humanos en la Región Latinoamericana en los Últimos 20 Años".
Tema: Avances y Retos en Políticas Públicas de Igualdad con Enfoque de Género y desde la interseccionalidad.
Objetivo general: Reflexionar sobre los logros alcanzados, inauguración del Módulo "Juzgamiento con Perspectiva de Género". En el marco del Proyecto Justicia para Víctimas de Violencia Sexual basado en Género. Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez con el apoyo de Justice Education Society (JES).

Colaboración con la Unidad de Género para el diseño y elaboración de las Política Pública Institucional de Género.

## Actividades realizadas Comisión de Seguimiento de las 100 Reglas de Brasilia.

**18 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión vía zoom con la Comisión de Seguimiento de las 100 Reglas de Brasilia.

**23 de mayo del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión Virtual vía zoom, con la Comisión de Seguimiento de las 100 Reglas de Brasilia.

**08 de agosto del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Reunión vía zoom, con la Comisión de Seguimiento de las 100 Reglas de Brasilia y Acceso a la Justicia.

## OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2022.

**21 de enero del 2022. Yamaranguila, Intibucá.**
Participación en la inauguración del edificio judicial del Juzgado de Paz.

**27 de enero del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Toma de posesión de la señora Xiomara Castro de Zelaya, como Presidenta de la República de Honduras. Estadio Nacional.

**25 de febrero del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Participación en la Ceremonia: Desfile Militar y Presentación de la Tropa a la Presidenta de la República. Lugar: Campo de Parada Marte.

**25 de marzo del 2022. Puerto Cortés, Cortés.**
Asistir a la Ceremonia: Ascenso a Oficiales, Generales, de las Fuerzas Armadas de Honduras. Base Naval de Puerto Cortés. Cortés.

**29 de julio del 2022. Municipio de Humuya, Comayagua.**
Participación en la inauguración del edificio judicial del Juzgado de Paz del municipio de Humuya, Comayagua.

**05 de agosto del 2022. Villanueva, Cortés.**
Asistir a la puesta en marcha en funcionamiento del Juzgado de Letras del Municipio de Villanueva, Cortés.

**19 de agosto del 2022. Municipio de Caridad, Valle.**
Asistir a la inauguración del edificio judicial del municipio de Caridad, Valle.

**25 de agosto del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Atender visita al Poder Judicial, de estudiantes de la carrera de Derecho de la Universidad Tecnológica Centroamericana "UNITEC"-Tegucigalpa y San Pedro Sula, Cortés. Organizando un conversatorio sobre el funcionamiento de las diferentes Salas de la Corte Suprema de Justicia y exponiendo lo relativo a la Sala Laboral-Contencioso Administrativo.

**26 de agosto del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Dirigir visita de estudiantes de la carrera de Derecho de la Universidad Tecnológica Centroamericana "UNITEC"-Tegucigalpa y San Pedro Sula, Cortés, al archivo Histórico del Poder Judicial.

**01 de septiembre del 2022. Tegucigalpa, M.D.C.**
Participar en el acto: "Izada de la Bandera" Palacio de Justicia. En conmemoración del Día de la Bandera de Honduras.

**19 de noviembre del 2022. Comayagua, Comayagua.**
Oradora invitada "Simposio de Derecho Procesal Penal". Alumnos de la clase de Derecho Procesal Penal de la Universidad José Cecilio del Valle, Campus Comayagua, Comayagua.

- Integrar en las Sesiones de Pleno de Magistrados, convocadas.
- Integrar en los Examenes de Notario, convocados.
- Integrar en las Sesiones de Pleno, Administrativas y Jurisdiccionales, de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo, para exponer y aprobar los fallos de los expedientes.
- Integrar en las Salas Civil, Penal y Constitucional, en los asuntos en los que sea llamada a integrar.

***Extradiciones en las que ha sido llamada a integrar. Año 2022*.**

| FECHA DE ACTA DE ASIGNACIÓN | NOTA VERBAL | CALIDAD EN QUE ACTUA. | ESTADO EN QUE SE ENCUENTRA. |
|---|---|---|---|
| **13 de junio del 2022** | **447-2022** | Juez de Garantía | Terminada |
| **24 de febrero del 2022** | Punto No.5 del Acta No.11-2022. Sesión de Pleno. En relación a la Nota **Verbal 119-22.** | Corte de Apelaciones. Redactar fallo. | Terminada |

***Causas contra altos funcionarios en las que ha sido llamada a integrar. Año 2019 y 2022*.**

| FECHA | NO. DE EXP. | CALIDAD EN QUE ACTUA | ESTADO EN QUE SE ENCUENTRA |
|---|---|---|---|
| **05 de marzo de 2019** | Requerimiento Fiscal No.30-2018 | Jueza Presidenta de Tribunal de Sentencia. | Se trasladó el expediente a un Tribunal normal, por haber dejado de ser Diputado, el Imputado. |
| **31 de mayo del 2022** | Requerimiento Fiscal Vp-46-2022 | Corte de Apelaciones/Presidenta | Pendiente de que el Ponente presente proyecto de resolución. |

***Reunión Comisión de Calidad Juzgado de Letras Penal de San Pedro Sula.***





*Revisión Interna de Calidad a servidores judiciales de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo.*



*Visita al Tribunal de Sentencia de Nacaome, Valle y al Juzgado de Letras Seccional de Choluteca, Choluteca. 25 de mayo del 2022.*







*Taller "Ambiente Laboral y Trabajo en Equipo". Valle de Ángeles, Francisco Morazán*







*Pasantía en Gestión de Calidad. San José, Costa Rica. Del 20 al 24 de junio del 2022*









*Reunión de Entrega del Informe surgido de la verificación interna de calidad a la Sala Laboral-Contencioso Administrativo*





*Visita al Juzgado de Letras Seccional de La Ceiba, Atlántida*





*Taller sobre Verificación y Auditoría de Calidad.*
*Tegucigalpa, M.D.C., 30 de septiembre del 2022*






*Taller "Control Archivístico y Reglas de Brasilia".*
*Tegucigalpa, M.D.C., 24 de octubre del 2022*





*Fotografías de reuniones realizadas con la Comisión interna de Calidad para la Justicia y servidores judiciales, de la Sala Laboral-Contencioso Administrativo*







*Inauguración del edificio juridicial del Juzgado de Paz. Yamaranguila, Intibucá. 21 de enero del 2022*






*Evento: Toma de posesión de la señora Xiomara Castro de Zelaya, como Presidenta de la República de Honduras. 27 de enero del 2022*



*Foto de visita al archivo histórico del Poder Judicial, de los estudiantes de la carrera de derecho de UNITEC. 26 de agosto del 2022*









*Conmemoración del Día de la Bandera. Palacio de Justicia.*
*Tegucigalpa, M.D.C., 01 de septiembre del 2022*





**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL MAGISTRADO EDGARDO CÁCERES CASTELLANOS, DURANTE EL PERIODO DE ENERO A NOVIEMBRE 2022**

- Asistió a la Toma de Posesión de la Presidenta de la República de Honduras Xiomara Castro de Zelaya, el 27 de enero de 2022.
- Asistió a la Ceremonia: Desfile Militar y Presentación de Tropas de las Fuerzas Armadas de Honduras a la Presidenta Xiomara Castro de Zelaya, 25 de febrero de 2022.
- Asistió a la apertura de la Ventanilla de Antecedentes Penales de la Paz, La Paz.- 01 de abril de 2022.
- Asistió a la inauguración del Edificio Judicial del Municipio de Lepaterique, Francisco Morazán. - 06 de mayo de 2022.
- Asistió al evento "Justicia Abierta" que se llevó a cabo el día 19 de mayo de 2022, en el hotel Plaza Juan Carlos.
- Asistió a la inauguración del Edificio Judicial del Municipio de Taulabé, Comayagua, 20 de mayo de 2022.
- Asistió al acto de Entrega de Acuerdos de Nombramiento a Empleados Judiciales.- 01 de junio de 2022
- Asistió al "Lanzamiento de la Biblioteca Jurídica Virtual Abog. Rolando Edgardo Argueta Pérez", en las instalaciones de la Escuela Judicial.- 03 de junio de 2022.
- Asistió al Lanzamiento de emisión de constancias de antecedentes penales en línea, Salón 1 de la Escuela Judicial.- 14 de junio de 2022.
- Participó en la capacitación "Ambiente Laboral y Coaching.", Valle de Ángeles.- 17 de junio de 2022.
- Sala Laboral Contencioso Administrativo, realizó su verificación interna para la tercera reacreditación.- 28 de junio de 2022.
- Asistió a la inauguración del Edificio Judicial del Municipio de Humuya, Comayagua. 29 de julio de 2022.
- Asistió a la inauguración del Juzgado de Letras de Villanueva, Cortés.- 05 de agosto de 2022.
- Asistió al acto conmemorativo del "Día de la Bandera".- 01 de septiembre de 2022.
- Asistió a la inauguración del edificio Judicial del Municipio de Salamá, Olancho.- 23 de septiembre de 2022.
- Elaboración de cinco (5) opiniones solicitadas por el Congreso Nacional.- 27 de septiembre de 2022.
- Asistió al 111° Aniversario de la Fundación de China-Taiwan. 2022. Hotel Real Intercontinental, 10 de octubre de 2022.

- Sala Laboral Contencioso Administrativo, realizó su verificación externa realizada por expertos Costarricenses.- 21 de octubre de 2022.
- Asistió al acto de Entrega de Acuerdos de Nombramiento a Empleados Judiciales.- 04 de noviembre de 2022.
- Elaboración de dos (2) opiniones solicitadas por el Congreso Nacional.- 10 de noviembre de 2022.

***Capacitación de Ambiente Laboral y COACHING***



**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL MAGISTRADO MIGUEL PINEDA VALLE, DURANTE EL PERIODO DE ENERO A NOVIEMBRE 2022**

- Asistió a reunión con el presidente de la Comisión Especial para investigar sobre el cumplimiento de los tratados y convenciones que rigen la extradición, el diputado Ramon Enrique Barrios, el 15 de marzo de 2022.
- Asistió a reunión de la Comisión Coordinadora del Sistema Nacional de Facilitadores Judiciales, el 05 de mayo de 2022.
- Asistió a reunión con el Dr. Peter Sharp, con motivo de conocer la Política de Justicia Abierta, el 18 de mayo de 2022.
- Asistió a la entrega de Acuerdos de nombramiento a Empleados Judiciales, el 01 de Junio de 2022.
- Asistió a la entrega de Acuerdos de nombramiento a Empleados Judiciales, el 05 de noviembre de 2022.

**OTROS**

- Asistir a las reuniones del Pleno de Magistrados convocados por el señor Presidente de la Corte Suprema de Justicia
- Realizar exámenes a los postulantes de Exequatur de notario
- Demás funciones llamadas

**DESIGNACIONES**

Designado como Corte de Apelaciones en la inhibitoria solicitada por el abogado Michael Blademir Castillo, en la causa contra Nancy Mareyil Santos Rios.

# *SECRETARÍA GENERAL DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA*

## INGRESO Y DEVOLUCIONES DE EXPEDIENTES (Penal, Laboral y Civil)

| **Ingresos** | **1,573** |
|---|---|
| Despachos Locales | 708 |
| Despachos por Correo | 512 |
| Exequátur de Notario | 154 |
| TOTAL INGRESO | 1,727 |
| **TOTAL DESPACHO** | 1,220 |

## TRASLADOS A LAS PARTES

| **Entregas** | **390** |
|---|---|
| Devueltos | 354 |

## TRASLADOS A LA FISCALIA DE CASACIÓN

| **Entregados** | **12** |
|---|---|
| Dictámenes emitidos | 12 |

## ASUNTOS ESPECIALES

| **Actas de Sesiones celebradas por el Pleno** | **82** |
|---|---|
| Fallos del Pleno | 85 |
| Circulares | 03 |

## ASISTENCIAS JURIDICAS INTERNACIONALES

| **Ingresadas** | **64** |
|---|---|
| Solicitudes relacionadas con casos ingresados en años anteriores | 258 |
| Comunicaciones | 14 |
| Remitidas | 28 |
| Oficios enviados | 290 |

## ASUNTOS VARIOS

| **Oficios SCSJ** | **2,789** |
|---|---|
| Oficios de Gestión | 103 |

| | |
|---|---|
| Certificaciones | 65 |
| Acuerdos | 1,175 |
| Cedula de Notificación | 1,464 |
| Exhortos | 38 |
| Mandatos | 32 |
| Auxilio Judiciales | 24 |
| Comunicaciones | 0 |
| Acuerdos especiales | 3 |
| | Observación: En estos acuerdos se comprende las creaciones de nuevos Tribunales, aprobación de acuerdos y creación de otras dependencias, entre otros. |

**AUTENTICA**

| | |
|---|---|
| **Autorizadas** | **50,826** |
| Denegadas | 1 |
| **TOTAL** | 50,827 |

**INGRESO DE ESCRITOS VARIOS**

| | |
|---|---|
| **Presidencia** | **135** |
| Sala Penal | 2,507 |
| Sala Civil | 594 |
| Sala Laboral | 1,029 |
| **TOTAL** | 4,265 |

**EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS**

| | |
|---|---|
| **Certificaciones** | **99** |
| Notificación | 99 |

***NOTA:*** *Todos los expedientes y escritos ingresan por esta Secretaria General y posteriormente son remitidos a las salas: Civil, Laboral y Penal*

# *DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA DEL NOTARIADO*

Actividades realizadas en el periodo de enero a noviembre de 2022:

## DEPARTAMENTO BASE DE DATOS

| Actividades | Total |
|---|---|
| Total, de Notarios Registrados | 1,348 |
| Tomos Santa Bárbara | 108 |
| Tomos autorizados en San Pedro Sula | 1,274 |
| Tomos autorizados Ceiba | 330 |
| Tomos autorizados Santa Rosa de Copán | 563 |
| Tomos autorizados Comayagua | 440 |
| Tomos autorizados Choluteca y Valle | 179 |
| Carnets entregados a Notarios | 1,284 |

## SECRETARÍA GENERAL

| Actividades | Total |
|---|---|
| Solicitud de Exequátur | 161 |
| Solicitud de Exequátur Remitidos a La Corte Suprema de Justicia | 141 |
| Escritos o solicitudes varias presentadas | 65 |
| Denuncias y/o investigaciones de oficio | 23 |
| Audiencias Celebradas, (Pleno Contralores) | 10 |
| Opiniones Emitidas / Remitidas a Secretaría General | 37 |
| Requerimientos en Tegucigalpa, M.D.C | 3 |

## DEPARTAMENTO DE ARCHIVO, REGISTRO Y CONTROL

| Actividad | Total |
|---|---|
| Ingreso de protocolos al sistema | 868 |
| Recepción de protocolos del 2021 | 323 |
| Recepción de protocolos de notarios fallecidos | 150 |
| Decomiso de instrumentos públicos cumplimentados | 22 |
| Consultas al público en la contraloría | 125 |
| Fotocopias certificadas, simples y autenticadas de instrumentos públicos | 47 |
| Emisión de notas de crédito | 248 |
| Emisión de constancias de solvencias | 190 |

| | |
|---|---|
| Informes sobre protocolos a la secretaría | 272 |
| Peritajes de instrumentos públicos | 14 |
| Transcripción de segundas copias | 11 |
| Elaboración de autos de solvencia | 1,067 |

## DEPARTAMENTO DE INSPECTORÍA

| Actividad | Total |
|---|---|
| Autorización de tomos de papel notarial color verde | 3,499 |
| Inspecciones a nivel nacional | 48 |

## ASUNTOS ADMINISTRATIVOS EN EJECUCIÓN

| Actividades | Total |
|---|---|
| Elaboración de autorización de sellos, nuevos notarios | 36 |
| Reposición de sellos a notarios por estar deteriorados | 23 |
| Se realizó estudio (POA) 2023 y evaluación primer semestre. | |

## CAPACITACIONES A DIFERENTES UNIVERSIDADES DEL PAIS

| | |
|---|---|
| Capacitar a los alumnos en materia de Derecho Notarial | 45 |

# *CORTE PRIMERA DE APELACIONES DE LO CIVIL DEL DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN*

La Corte Primera de Apelaciones de lo Civil del Departamento de Francisco Morazán, durante el año 2022, desarrolló diversas actividades en el marco de sus funciones, cumpliendo con los cinco ejes estratégicos, enmarcados en los principios éticos y fundamentales de la Institución como ser independencia, equidad, imparcialidad, probidad, excelencia y transparencia, dando cumplimiento a estos, detallándolos a continuación:

**PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA.**

Dando cumplimiento a este principio, esta Corte Primera de Apelaciones, ha actuado de forma independiente y funcional, con el dictado de las sentencias y resoluciones en los términos establecidos en la Constitución de la República y demás Leyes.

**PRINCIPIO DE EQUIDAD.**

Principio que es debidamente respetado, ya que la Justicia se imparte de forma equitativa, enmarcada en la Constitución de la Republica y demás Leyes.

**PRINCIPIO DE IMPARCIALIDAD.**

El Pleno de Magistrados de este Tribunal, emite sus resoluciones con objetividad, ecuanimidad y equidad, sin distinción de creencias políticas, raza, religión y grupos económicos.

**PRINCIPIO DE PROBIDAD.**

Todos los asuntos sometidos por este Tribunal son resueltos, analizados, bajo los parámetros de la honestidad y responsabilidad.

**PRINCIPO DE EXELENCIA Y TRANSPARENCIA.**

En cumplimiento a este principio de Excelencia y Transparencia esta Corte, durante el presente año 2022, ha dado estricto cumplimento respecto al envió de informes mensuales y trimestrales estadísticos al Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ), de las sentencias, autos y providencia, dictados por este Tribunal y las audiencias celebradas en el mismo; todos estos datos son subidos a la Plataforma creada por la Presidencia del Poder Judicial.

Esta Corte realiza de forma expedita todas las notificaciones de las resoluciones dictadas por este Tribunal por los medios establecidos en el Código Procesal Civil Notificación por correo electrónico y llamada telefónica, de todos los autos, sentencias y providencias dictadas por este Tribunal, de conformidad a lo establecido en el Código Procesal Civil;

**Eje Estratégico No. 1 "ESTRUCTURA ORGÁNICA EFICIENTE" del Plan Estratégico Institucional (2022-2026).**

1. Incluye las Juramentación Externas de los Abogados que han sido nombrados por la Presidencia del Poder Judicial.

- En fecha 03 de febrero de 2022, la Abogada ALEJANDRA ANGELICA RIVERA DUARTE, fue nombrada en el cargo de Juez Supernumeraria del Juzgado de Letras de Familia del Departamento de Francisco Morazán;
- En fecha 18 de abril de 2022, el Abogado HECTOR LUIS CASTILLO GARCIA, fue nombrado en el cargo de Juez Supernumerario del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán;
- En fecha 04 de agosto de 2022, la Abogada ANA CONSUELO CARDORA HERRERA, fue nombrada en el cargo de Juez Coordinadora del Juzgado de Letras de Familia del Departamento de Francisco Morazán;
- En fecha 10 de agosto de 2022, la Abogada LIURY GABRIELA CASTELLANOS MARTINEZ, fue nombrada en el cargo de Juez Supernumeraria del Juzgado de Letras de Civil del Departamento de Francisco Morazán;
- En fecha 25 de agosto de 2022, el Abogado EDY ALENXANDER DELGADO MARTINEZ, fue nombrado en el cargo de Juez Supernumerario del Juzgado de Letras de Familia del Departamento de Francisco Morazán;
- En fecha 02 de septiembre de 2022, la Abogada PAOLA YUYIN PORTILLO MARTINEZ, fue nombrada en el cargo de Juez Supernumeraria del Juzgado de Letras de Civil del Departamento de Francisco Morazán;
- En fecha 30 de septiembre de 2022, el Abogado MARVIN ALEXANDER ALVAREZ GIRON, fue nombrado en el cargo de Juez Supernumerario del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán.

Dichas Juramentaciones fueron realizadas en esta Corte, por la Magistrada Presidenta Zoe Celeste Vasquez Ordoñez, con la asistencia de la Secretaria del Despacho que da FE.









## 2. Remisión de Expedientes a la Dirección Nacional de Archivos.

En noviembre del 2022, se remitieron al Archivo Histórico Judicial, la depuración correspondiente al presente año, que incluye todos los expedientes terminados y que no están sujetos a ninguna acción por este Tribunal.

Total de expedientes remitidos al Archivo Histórico Judicial:

| Nº | Materia | Cantidad de Expedientes |
|---|---|---|
| **1** | Amparos | **51** |
| **2** | Civil | **157** |
| **3** | Familia | **50** |
| **4** | Violencia Doméstica | **21** |
| **5** | Inquilinato | **0** |
| **6** | Quejas | **10** |
| **7** | Laudos | **5** |
| **8** | Varios | **6** |
| **Total de Expedientes** | | **300** |






- La Corte Primera de Apelaciones de lo Civil del Departamento de Francisco Morazán, actualmente cuenta con un Archivo organizado que está clasificado por año y materia, esto con el fin de brindar a los usuarios una pronta atención.



**Eje Estratégico 2 "PERSONAL CALIFICADO Y MOTIVADO" del Plan Estratégico Institucional (2022-2026).**

## 1. CAPACITACIONES

- Durante el año 2022, los Magistrados de la Corte Primera de Apelaciones de lo Civil del Departamento de Francisco Morazán, impartieron diversos cursos y conversatorios, de forma presencial y bajo la modalidad virtual; al personal de las diferentes dependencias del Poder Judicial, así como a los colaboradores de este Tribunal; esto con el fin de fortalecer los conocimientos y hacer más eficiente el trabajo que se realiza en las distintas dependencias.- Dando cumpliendo al eje temático de contar con personal calificado.
- En el año 2022, la Escuela Judicial de Honduras "Francisco Salomón Jiménez Castro", en conjunto con el INFOP y con apoyo de la Central de Trabajadores de Honduras (CGT), impartió al personal asignado a la Corte Primera de Apelaciones de lo Civil del Departamento de Francisco Morazán las siguientes capacitaciones:

1. Inteligencia Emocional;
2. Relaciones Interpersonales;
3. Autoestima;
4. Liderazgo.

También se recibieron las siguientes capacitaciones:

1. Diplomado de Actualización Sobre la Jurisprudencia de la Corte Interamericana de Derechos Humanos, 4ta edición;
2. Módulo Juzgamiento con Perspectiva de Género;
3. Curso de Derecho en Seguros.

## 2. VISITAS

Este Tribunal, a fin de cumplir con la obligación legal de mantener la observancia de todas las leyes relativas a la administración de justicia, de forma general en los Juzgados de Letras sujetos a nuestra demarcación se solicitó a los Juzgados de Letras lo siguiente:

Mediante Acta No. 007-2022, se celebró Pleno Administrativo por los Magistrados de este Tribunal en el cual se acodo lo siguiente:

- Solicitar informe detallado a los diferentes Coordinadores de los Juzgados de Letras sujetos a nuestra Jurisdicción detallando lo siguiente:

1. Juzgado de Letras de Inquilinato del departamento de Francisco Morazán:
   Informe sobre las audiencias programadas, celebradas y pendientes de celebrar a la fecha;
2. Juzgado de letras de la Niñez y la Adolescencia del departamento de Francisco Morazán:
   Informe sobre la cantidad de expedientes que han ingresado al dicho Juzgado sobre vulneración de derechos, alerta migratoria y sustracción internacional de menores;
3. Juzgado Contra la Violencia Doméstica del departamento de Francisco Morazán:
   Reunión con la Coordinadora y Jueces del Juzgado Contra la Violencia Doméstica del departamento de Francisco Morazán, la cual se llevó a cabo en fecha 03 de junio de 2022;
4. Juzgado de Letras de Familia del departamento de Francisco Morazán:
   Reunión con la Coordinadora y Jueces del Juzgado de Letras de Familia del departamento de Francisco Morazán, la cual se llevó a cabo en fecha 10 de junio de 2022;
5. Juzgado de Letras de lo Civil del departamento de Francisco Morazán:
   Reunión con la Coordinadora y Jueces del Juzgado de Letras de lo Civil del departamento de Francisco Morazán, la cual se llevó a cabo en fecha 05 de agosto de 2022, en dicha reunión se trataros diversos puntos, los autos, sentencias y providencias dictados por dicho Juzgado deben estar motivadas, las actas de citación, así como las constancias de notificación deben ser agredas a los expedientes de forma completa y posteriormente remitirlos a nuestra Corte, entre otros puntos a tratar.



*Juzgado de Letras de Familia del departamento de Francisco Morazán*




*Visita al Juzgado de Letras Civil del departamento de Francisco Morazán.*

Sustituyendo con los informes antes referidos, las visitas presenciales, con el fin de cumplir con la disposición legal.

## 3. AUDIENCIAS

En el presente año fueron evacuadas las audiencias en el día y hora señaladas.




**Eje Estratégico 3 "GESTIÓN JUDICIAL EFICAZ" del Plan Estratégico Institucional (2012-2026).**

El Pleno de Magistrados de este Tribunal, ha emitido sus resoluciones con objetividad, ecuanimidad y equidad, sin distinción de política, raza, religión y económica.




**Eje Estratégico 4 "COMUNICACIÓN CON LA CIUDADANÍA" del Plan Estratégico Institucional (2022-2026).**

## Aporte a la ciudadanía como un Centro de Investigación.

La Corte Primera de Apelaciones de lo Civil del Departamento de Francisco Morazán, brinda de forma permanente servicio de consulta de expedientes, tanto a usuarios externos como internos, brindándoles un servicio de calidad y eficiencia, quienes han manifestado que se encuentran conformes con el servicio brindado por dicha Corte.



- En fecha 02 de diciembre de 2022, el Magistrado Carlos Alberto Izaguirre Bustillo, realizó un recorrido en las Instalaciones del Juzgado de Letras Civil del departamento de Francisco Morazán, con alumnos de la Facultad de Derecho de la Universidad Tecnología de Honduras (UTH).





**Eje Estratégico 5 "USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS" del Plan Estratégico Institucional (2022-2026).**

- Notificación por correo electrónico y llamada telefónica, de todos los autos, sentencias y providencias dictadas por este Tribunal, de conformidad a lo establecido en el Código Procesal Civil.
- Atención al usuario a través de llamadas telefónicas y medios electrónicos brindando respuesta a sus interrogantes.



# *CORTE SEGUNDA DE APELACIONES DE LO CIVIL DEL DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN*

**OBJETIVO ESTRATEGICO**

Aplicar la Ley en los diferentes casos legales sometidos a conocimiento de este Tribunal de acuerdo con su competencia y jurisdicción en los plazos y términos legales. Propiciar una gestión judicial con excelencia, calidad, celeridad y transparencia, con énfasis en la disminución del rezago judicial. Administrar de manera prudente y eficaz los recursos materiales disponibles para apoyar la gestión judicial.

**OBJETIVO OPERATIVO 1: CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN PRONTA Y EFECTIVA DE EXPEDIENTES EN LA JURISDICCIÓN ORDINARIA**

"Aplicar la Ley en las diferentes causas legales sometidos a conocimiento de los Juzgados y Tribunales de acuerdo a su competencia y jurisdicción en los plazos y términos legales" (Plan Operativo Anual del Poder Judicial, Objetivo 1)

Según lo establecido en el Plan Operativo Anual del Poder Judicial y en los artículos 50, 55 y 58 de la LOAT y en el artículo 75 de la Ley de Conciliación y Arbitraje, el objetivo principal de esta Corte es sustanciar, mediante el debido proceso, los recursos de apelación (y en sus casos los recurso de queja) que son interpuestos por las partes contra los autos definitivos, las sentencias definitivas y sentencias interlocutorias emitidos por los Juzgados dependientes a este Tribunal en las siguiente materias: Civil, Mercantil, Familia, Inquilinato, Violencia Domestica, Niñez y Adolescencia ( en los casos que no sean de la jurisdicción Penal, en la sección jurisdiccional del departamento de Francisco Morazán, así como conocer de los recursos de nulidad interpuestos en contra de laudos arbitrales.

En cumplimento de este objetivo, esta Corte informa que ingresaron un total de **195** expedientes, y que se logró resolver un total de **69** expedientes en el presente año.

Por todo lo antes expuesto, se considera que se ha cumplido con este Objetivo Operativo.

**OBJETIVO OPERATIVO 2: CUMPLIR CON CELERIDAD Y EFECTIVIDAD LA FUNCION JURISDICCIONAL DE EJERCER LA JUSTICIA CONSTITUCIONAL EN LA CIRCUNSCRIPCION CORRESPONDIENTE**

Conocer y resolver los procesos de Habeas Corpus / Exhibición Personal y de Amparo por la violación de los derechos fundamentales reconocidos por la Constitución de la Republica. (Ley sobre Justicia Constitucional)

En cumplimento de su función como órgano jurisdiccional tutelador de los derechos constitucionales reconocidos, este Tribunal informa que no han ingresado a trámite ningún expediente de Habeas Corpus; Asimismo este Tribunal informa que ingresaron **47** expedientes de amparo ante esta instancia; En total se resolvieron **36** expedientes, de los cuales **24** expedientes fueron resueltos mediante auto y **12** expedientes mediante sentencia.

Considerando lo anterior, esta Corte considera cumplimentado este Objetivo Operativo.

**OBJETIVO OPERATIVO 3: RESOLUCION DE PROCESOS DE ANTEJUCIO SOBRE JUECES ACUSADOS ANTE LA JURISDICCION PENAL**

Sustanciar, en primera instancia, por medio de los trámites correspondientes, las demandas o acusaciones contra los Jueces por infracciones a la Ley sustantiva Penal en el ejercicio de sus cargos.

Esta Corte informa que ingreso **1** expediente de antejuicio, por lo tanto esta Corte considera cumplimentado este objetivo operativo.

**OBJETIVO OPERATIVO 4: SUPERVISION DE JUZGADOS CON DEPENDENCIA JURISDICCIONAL**

Apoyar e incentivar la colaboración y entendimiento amigable entre las Cortes de Apelaciones y los Juzgados dependientes mediante visitas presenciales programas o videoconferencias.

En cumplimento con la responsabilidad de las Cortes de Apelaciones establecida en el artículo 59 de la LOAT, con el objetivo de comprender las necesidades y preocupaciones de los Juzgados de la jurisdicción correspondiente, se realizaron reuniones por videoconferencias mediante la plataforma digital ZOOM con la presencia del Pleno de Magistrados de esta Corte, y dando fe el Secretario del Tribunal.

A continuación se exhibe la calendarización de las de las reuniones mencionadas anteriormente.

| | CALENDARIO DE VISITAS VIRTUALES A LOS JUZGADOS 2022 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **JUZGADO** | **FECHA** | **HORA** | **JUEZ COORDINADOR (A)** |
| 1 | JUZGADO DE LETRAS CIVIL | viernes 04 de marzo de 2022 | 2:00 p.m. | Abg. **ELISA ARACELY VENTURA PANCHAME** |
| 2 | JUZGADO CONTRA VIOLENCIA DOMESTICA | viernes 18 de marzo de 2022 | 2:00 p.m. | Abg. **ANA CONCEPCION ROMERO VALLE** |
| 3 | JUZGADO DE LETRAS DE FAMILIA | viernes 01 de abril de 2022 | 2:00 p.m. | Abg. **ILDE MEJIA MERAZ** |
| 4 | JUZGADO DE LETRAS DE INQUILINATO | viernes 22 de abril de 2022 | 2:00 p.m. | Abg. **LINA EMILIA RUBIO BARAHONA** |
| 5 | JUZGADO DE LETRAS NIÑEZ Y ADOLESCENCIA | viernes 06 de mayo de 2022 | 2:00 p.m. | Abg. **GERMAN OBDULIO MENDEZ** |

**OBJETIVO OPERATIVO 5: CONTRIBUCION A LA TRASPARENCIA FISCAL, ADMINISTRATIVA Y ESTADISTICA DEL PODER JUDICIAL**

Contribuir al fortalecimiento del proceso general de la planificación, proporcionando la información solicitada por el departamento de planificación, y colaborar con la actualización de las cifras estadísticas del Poder Judicial para proporcionar información precisa y confiable tanto para sus propios usos como para efectos de transparencia.

En cumplimento de este objetivo se elaboraron los respectivos informes estadísticos y administrativos de cada mes, manteniendo actualizada toda la información que se lleva en el Tribunal. Asimismo se enviaron los informes estadísticos respectivos de cada mes, en donde se da toda la información respecto a los casos ingresados y egresados, así como toda información solicitada por otros órganos del Poder Judicial.

**OBJETIVO OPERATIVO 6: CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA CORTE DE APELACIONES**

Apoyar e incentivar el constante desarrollo profesional del personal de la Corte mediante la participación de los mismos en cursos de capacitación y diplomados en la Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro", así como en instituciones educativas ajenas al Poder Judicial.

Entre las metas propuestas en el POA y con el compromiso de todo el personal del Tribunal de desarrollarse y evolucionar profesionalmente, con el objetivo de progresivamente ofrecer mejores servicios y cumplir con su función jurisdiccional de manera más efectiva y con el apoyo y compromiso de la Escuela Judicial se realizaron Diplomados, cursos de capacitación, talleres y conversatorios.

## OTROS OBJETIVOS

A continuación, se destaca los siguientes logros alcanzados y eventos realizados por esta Corte:

1.- Se revisó el Plan Operativo Anual, analizando el cumplimiento de metas y objetivos y actividades establecidas, para el año 2022.

2.- La Magistrada Presidenta **INGRID EBELINDA MONZÓN LOPEZ** participo en los siguientes cursos y actividades:

a): Diplomado de actualización sobre la Jurisprudencia de la Corte Interamericana de los Derechos Humanos;
b): Socialización de la ley de INJUPEMP;
c): Socialización de la Ley del Instituto Hondureño de Seguridad Social;
d): Curso de formación básico de Derecho Registral;
e): Socialización para el manejo y control de bienes agregando a la propiedad estatal perdida de los bienes muebles;

3.- El Magistrado Propietario **CONAN RAFAEL ARGUETA BOURDETT** participo en los siguientes cursos y actividades:

a): Curso de formación básico de Derecho Registral;
b): Segundo Congreso Internacional en Derecho Penal;
c): Reconocimiento de la Escuela Judicial del Poder Judicial de Honduras;
d): Participo en Sesiones de Pleno Jurisdiccionales y administrativos de la Corte Suprema de Justicia;
e): Ha integrado en audiencias de examen para la obtención del exequatur de Notario para ante la Corte Suprema de Justicia;

4.- La Magistrada Integrante **MAYRA LIZETH AGUILERA TORRES** participo en los siguientes cursos y actividades:

a): Curso de formación básico de Derecho Registral;
b): Diplomado sobre el Sistema Interamericano sobre los Derechos Humanos;

5.- Los Asistentes de Magistrados, Receptores, Escribientes y demás personal del Tribunal participaron en los siguientes cursos y actividades:

a): Curso de ciberdelitos;
b): Curso de ciberbullying;
c): Socialización para el manejo y control de bienes agregando a la propiedad estatal perdida de los bienes muebles;
d): Socialización de la ley de INJUPEMP;
e): Socialización de la Ley del Instituto Hondureño de Seguridad Social;

6.- Se juramentó a Jueces (as) para la toma de posesión del cargo respectivo.
7.- Se capacitó al personal auxiliar.
8.- Se hicieron varias reuniones de trabajo con el personal, para un mejor desarrollo de labores y prestación de servicio y cumplimiento de metas y objetivos.
9.- Se llamaron a integrar a los magistrados suplentes en virtud de licencias o recusaciones.
10.- Se permitido el ejercicio de la práctica privada en el Tribunal a los estudiantes de derecho de varias universidades del país.
11.- Se impulsó el ingreso del personal auxiliar que labora en el Tribunal de forma ad honorem en el servicio oficial del Poder Judicial.



Visita Virtual, año 2022, Juzgado de Letras Civil



Visita Virtual, año 2022, Juzgado Especial contra la Violencia Domestica

# *CORTE DE APELACIONES DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CON JURISDICCIÓN A NIVEL NACIONAL*

Las actividades, logros y objetivos trazados en el Plan Operativo Anual, alcanzados por la Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo con Jurisdicción a Nivel Nacional, durante el periodo comprendido del mes de enero a noviembre del año dos mil veintidós (2022). Labor que comprende actividades jurisdiccionales y administrativas, de la mano con el Plan Estratégico Institucional (PEI). Conforme a las atribuciones concedidas en la Constitución de la Republica y la Ley, se ha conformado un Tribunal colegiado comprometido con la Institución y con la visión de impartir justicia de manera pronta, imparcial, independiente, efectiva y conforme a derecho.

A raíz de las diferentes medidas de seguridad adoptadas en el país para contrarrestar la pandemia del covid 19, y principalmente con la campaña masiva de vacunación que se ha realizado en todo el territorio nacional, es evidente la reducción de contagios de casos de covid 19 y por ende una reducción considerable de las muertes producidas por dicha enfermedad; por lo que se ha ido normalizando en el país las diferentes actividades que hasta hace poco tiempo no era posible realizar con total normalidad.
Esta Corte de Apelaciones Contencioso Administrativo, dándole continuidad a los protocolos de bioseguridad ya establecidos ha logrado la incorporación total a labores de su personal activo, en aras de aumentar la eficiencia y eficacia en cada una de las actividades para lograr el cumplimiento de los objetivos planteados en la comisión de calidad para el presente año 2022.

## Normas de etiqueta respiratoria

Se le da continuidad a las normas de etiqueta respiratoria ya establecidas, las cuales son un conjunto de medidas recomendadas para evitar transmisiones respiratorias de agentes biológicos.

## *JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA DE LA CORTE DE APELACIONES DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CON JURISDICCIÓN A NIVEL NACIONAL*

La jurisdicción de lo Contencioso Administrativo conoce de las pretensiones que se deduzcan en relación con los actos de carácter particular o general de la Administración Pública sujetos a Derecho Administrativo.

## *CONFORMACIÓN DE LA CORTE DE APELACIONES DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CON JURISDICCION A NIVEL NACIONAL AÑO 2022*

| Nombre | Puesto |
|---|---|
| Claudina Cecilia Cantarero Durón | Magistrada Presidenta |
| Dayani Ivette Bocanegra Padilla | Magistrada Proprietária |
| Ibeth Albertina Benitez Erazo | Magistrada Proprietária |
| Plutarco Rivera Castellanos | Magistrado Suplente |
| José Roberto Alvarado Gálvez | Magistrado Integrante (sin acuerdo) |
| Samuel Florentino Salgado | Magistrado Integrante (sin acuerdo) |
| Jaime Antônio Hernandez | Secretario General (Interino) |
| Erika Waleska Paguada Canales | Receptora (Interina) |
| Elia Fabiola López Canelo | Escribiente (en propiedad) |
| Ena Liseth Cruz Elvir | Escribiente (en propiedad) |
| Nelson David Dominguez Espinoza | Escribiente (en propiedad), pendiente de liquidación por pensión |
| Anibal Alonso Batres Contreras | Escribiente (Interino) pendiente de acuerdo de cancelación |
| Eva Angelina Mendoza Cáceres | Escribiente (Interina) |
| Junior Gabriel Andino Villanueva | Escribiente (Interino) |
| Alva Lety Montoya Sandres | Archivera (en propiedad) |
| Yhicel Elizabeth Aguilar Flores | Conserje (en propiedad) |



*CAUSAS INGRESADAS DURANTE EL AÑO 2022*
*Datos hasta el 30-11-2022*

| Causa | Total |
|---|---|
| Amparos | 18 |
| Amparos en consulta | 1 |
| Recursos de Queja | 2 |
| Materia Personal | 229 |
| Materia Ordinaria | 86 |
| Materia Fiscal | 11 |
| Materia de Licitación | 0 |
| Ejecución Forzosa | 4 |
| Recusación | 1 |
| Ad Efectum Videndi | 1 |
| Total de ingresos enero a noviembre año 2022 | **353** |

***Observación**: Actualmente hay carga pendiente de emitir sentencias de los años: 2019, 2020, 2021 y 2022 con expedientes para emitir sentencia.*

## PLENOS CELEBRADOS DURANTE EL AÑO 2022

Un total de **110** plenos se desarrollaron, de los cuales **105** fueron de manera presencial, **4** vía Zoom y **1** a través de video llamada para emitir sentencias; realizando también plenos de discusión de amparos y plenos administrativos**.**

Las sentencias y resoluciones emitidas de diferentes años en dichos plenos de enero a noviembre 2022 son las siguientes:

| Causa | Total |
|---|---|
| Materia de Personal | 83 |
| Materia Ordinaria | 59 |
| Materia Fiscal | 6 |
| Amparos | 13 |
| Amparo en Consulta | 1 |
| Recurso de Queja | 3 |
| Tasación de Honorarios | 1 |
| Ejecución Forzosa | 1 |
| Recusación | 1 |
| Total de Sentencias y Resoluciones | **168** |

***PLAN OPERATIVO ANUAL SENTENCIAS EMITIDAS 2022***

***Datos hasta el 30-11-2022***

Sentencias emitidas en causas ingresadas de años 2012 a noviembre del año 2022.

| Año | Total de Sentencias |
|---|---|
| 2012 | 1 |
| 2016 | 1 |
| 2017 | 2 |
| 2018 | 6 |
| 2019 | 46 |
| 2020 | 38 |
| 2021 | 61 |
| 2022 | 30 |
| Total Sentencias emitidas | **185** |

**Un total de 185 sentencias emitidas de enero a noviembre 2022**.

Existe diferencia por las resoluciones en las cuales no se realiza pleno jurisdiccional, como ser los desistimientos de los recursos de apelación y los amparo rechazados de plano.

**Expedientes vulnerables**

De las 185 sentencias emitidas durante el año 2022 vale la pena mencionar que **18** corresponden a expedientes vulnerables, demostrando esta corte que los expedientes de personas en condición de vulnerabilidad bajo las Cien Reglas de Brasilia, son una de nuestras principales prioridades en la impartición de justicia.

***AMPAROS (Datos al 30-11-2022)***

En este tribunal se han presentado de enero a noviembre del año dos mil veintidós (2022) 18 Recursos de Amparo, los cuales su estado se detalla a continuación.

**Recursos de Amparos Presentados y resueltos año 2022**

| | |
|---|---|
| Inadmisibles | 6 |
| Sobreseídos | 2 |
| Otorgados | 5 |
| Rechazados | 3 |
| Denegados | 1 |
| Incompetente | 1 |
| Total resoluciones emitidas | **18** |

De los 18 Recursos de Amparo presentados hasta el mes de noviembre del año 2022, este tribunal ha resuelto los 18 Recursos presentados, demostrando con ello, que dichos recursos son resueltos prioritariamente conforme a lo establecido en la Ley Sobre justicia Constitucional.

### *AMPARO EN CONSULTA*

Se recibió en esta corte **1 amparo en consulta.**

| | |
|---|---|
| Amparos en consulta | 1 |
| Confirmado | 1 |
| Total Amparos en consulta | **1** |

## PLAN OPERATIVO ANUAL

En la evaluación del tercer trimestre del plan operativo anual 2022 se obtuvo una calificación global de 88%.

Dando cumplimiento a lo establecido en el Plan Operativo Anual POA y como parte de las actividades que como corte de apelaciones corresponde, se han realizado reuniones con el Juzgado de letras Contencioso Administrativo tanto de la ciudad de Tegucigalpa como también de la ciudad de San Pedro Sula, en las que se han tratado diferentes temas con el propósito de velar por el debido acceso a la justicia por parte de la población, como también para conocer las diferentes situaciones que se presenten.

**Primera reunión con Juzgado de Letras Contencioso Administrativo de San Pedro Sula, departamento de Cortés**

- En fecha veintiuno (21) de febrero del año dos mil veintidós (2022), se realizó reunión vía ZOOM con personal del Juzgado de Letras Contencioso Administrativo de San Pedro Sula, Abogada Alicia Quezada Bográn (Juez) y Abogado Juan Antonio Madrid (Secretario), con el propósito de conocer de los diferentes juicios que se ventilan en dicho juzgado, como también para conocer las diferentes necesidades que se presentan en el juzgado en mención. Dicha reunión consta en acta número diez (10) del libro respectivo.

**Segunda reunión de Supervisión con Juzgado de Letras Contencioso Administrativo de San Pedro Sula, departamento de Cortés**

- En fecha seis (06) de septiembre del dos mil veintidós (2022), se realizó reunión vía ZOOM con personal del Juzgado, Abogada Alicia Quezada Bográn y Abogado Juan Antonio Madrid, con el propósito de darle cumplimiento a las visitas que esta Corte de apelaciones debe de realizar conforme a lo establecido en el Plan Operativo Anual

POA, para conocer de alguna incidencia presentada sobre los juicios que ahí se conocen, y también con el propósito de conocer de las diferentes actividades que se realizan en dicho juzgado. Dicha reunión consta en acta número trece (13) del libro respectivo.

**Primera reunión con Juzgado de Letras Contencioso y Fiscal Administrativo de Tegucigalpa, departamento de Francisco Morazán**

- En fecha veintidós (22) de febrero del dos mil veintidós (2022) se realizó reunión en la sala de audiencias de este tribunal, con la coordinadora del Juzgado de Letras de lo contencioso de esta ciudad de Tegucigalpa Abogada Darien Minou Rivera Pavón, acompañada de la señora Juez Abogada Lissien Gissela Chiuz y la Secretaria General Abogada Karina Gálvez, con el propósito de conocer los avances y metas programadas para este año en el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual POA para la emisión de sentencias, como también para conocer de las necesidades del juzgado. Dicha reunión consta en Acta número once (11) del libro respectivo.

**Segunda reunión de Supervisión con Juzgado de Letras Contencioso y Fiscal Administrativo de Tegucigalpa, departamento de Francisco Morazán**

- En fecha veinticuatro (24) de agosto del dos mil veintidós (2022) se realizó reunión en la sala de audiencias de este tribunal con la coordinadora del Juzgado de Letras de lo Contencioso Administrativo Abogada Lissien Gissela Chiuz junto con los las señoras y señores Jueces que conforman el juzgado, como también con la Secretaria General del juzgado Abogada Karina Gálvez, reunión para conocer los avances que se han tenido en el cumplimiento de las metas propuestas en el Plan Operativo Anual POA. Dicha reunión consta en acta número doce (12) del libro respectivo.

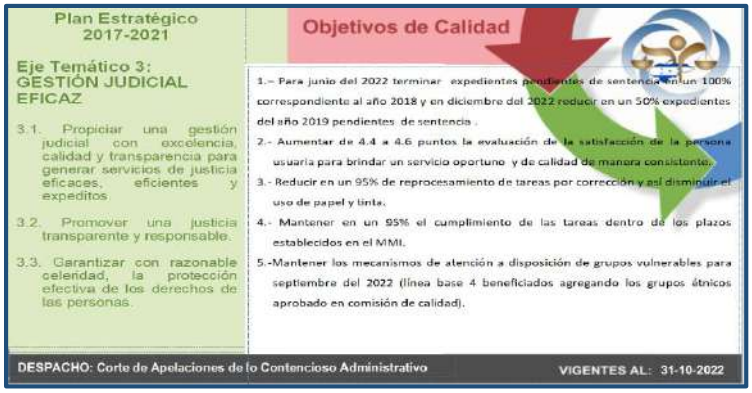




## ESTADO ACTUAL Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD EN LA CORTE DE APELACIONES DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.

### Objetivos de Calidad Propuestos

Los objetivos de calidad, propuestos y aprobados por la Comisión de Calidad de la Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo vigentes para el año 2022 son los siguientes:




## REACREDITACIÓN EN CALIDAD



Esta Corte de Apelaciones se acredito en Calidad, comprometida por una mejora continua a partir del mes de octubre del 2020.

De igual manera se continúa con el proceso de la reacreditación para este año 2022, en donde esta corte se sometió a los diferentes procesos de verificación. El proceso de Verificación Interna se llevó a cabo el día 08 de junio del 2022, proceso llevado a cabo por los verificadores Jorge Alberto Pon Aguilar y Claudia María Carrasco Chávez obteniendo una nota final del 86%.



Después de aprobada dicha verificación interna se dio paso al proceso de reacreditación con el personal verificador Externo dirigido por personal costarricense MSc. Andres Mendez Bonilla; dicho proceso de Re acreditación se llevó a cabo el día veintiuno (21) de octubre del año dos mil veintidós 2022, **OBTENIENDO UNA CALIFICACIÓN DE 96% SIENDO EL PRIMER**

**LUGAR Y LA MEJOR CALIFICACIÓN DE LOS DESPACHOS SUJETOS AL PROCESO DE ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN.**

## MEJORA CONTINUA AÑO 2022

Dándole continuación al proceso de la reacreditación en calidad se han realizado diferentes actividades como mejora continua en este tribunal con el propósito de mejorar la satisfacción de la persona usuaria, como también para fortalecer el ambiente laboral dentro de esta corte, entre las diferentes actividades podemos mencionar las siguientes:

- Apertura de cuenta de ahorro en el Banco Central de Honduras a nombre de la Corte de Apelaciones contencioso Administrativo para realizar los depósitos que se presentan a este tribunal en concepto de cauciones por otorgar medida cautelar en materia de Amparo.
- Cambio de color de la caratula de los expedientes para identificar los expedientes con abstención de Magistrado (pasa a ser de color azul)
- Incluir un link en el correo de notificación a los abogados litigantes para que puedan contestar la encuesta de satisfacción del usuario.
- Elaboración de instructivo de primeros auxilios (también se impartió un curso de primeros auxilios a todo el personal del tribunal)
- Elaboración de una ficha clínica para casos de emergencia de cada uno de los empleados del tribunal
- Elaboración de instructivo de reciclaje y se retoma el proyecto de reciclaje por parte del tribunal.

## APERTURA DE CUENTA DE AHORRO EN BANCO CENTRAL DE HONDURAS

En este tribunal se recibieron depósitos en concepto de caución en materia de amparo por otorgamiento de medida cautelar, es por eso que en este despacho hemos tenido a bien realizar la apertura de una cuenta de ahorro en el Banco Central de Honduras (BCH) a nombre de la Corte de Apelaciones Contencioso Administrativo, con el único objetivo de depositar las cauciones y así evitar correr cualquier riesgo con la custodia física de los cheques de depósitos en caución que se realizan. Una vez recibida la autorización por parte del Magistrado Presidente, Abogado Rolando Edgardo Argueta Pérez, se procedió a realizar la apertura de la cuenta de ahorro.

## CREACIÓN DE LINK

Se creó un link, el cual es enviado a las partes litigantes a través de las diferentes notificaciones vía correo electrónico para que desde ahí cada abogado pueda contestar

la encuesta para conocer su opinión referente a la satisfacción al usuario que le genera al acudir a nuestro tribunal, de igual manera se continúa con la implementación del Código QR y buzón de sugerencias para conocer sugerencias y dar calidad a los usuarios.

## INSTRUCTIVO DE PRIMEROS AUXILIOS

En pro del mejoramiento del ambiente laboral dentro del tribunal se desarrolló el curso de primeros auxilios, donde se practicaron las diferentes técnicas y acciones a realizar en caso de emergencias, para poder asistir a una persona en caso de requerir auxilio inmediato, de igual manera se elaboró el instructivo en el cual se detalla cada una de las diferentes acciones a realizar.

## CREACIÓN DE FICHA CLÍNICA

En caso de emergencia de alguno de los empleados de esta Corte de Apelaciones Contencioso Administrativo, se creó una ficha clínica en la que se detalla información personal, enfermedades preexistentes y el número de contacto de un familiar más cercano en caso de necesitar comunicarse de inmediato.

## PROYECTO DE RECICLAJE

Después de ir superando progresivamente la pandemia del Covid 19, y como una oportunidad de mejora en este tribunal se ha retomado el proyecto de reciclaje, a través del cual se entrega material que puede ser reutilizado a la fundación ARCA DE ESPERANZA, elaborándose un instructivo de reciclaje, el cual ha sido aprobado por la Comisión de Calidad, bajo la respectiva autorización del Departamento Administrativo y el acompañamiento de personal del Departamento de Obras físicas.





## ACCESO AL TRIBUNAL

Acceso y salida al tribunal debidamente rotulado, instalación de llavín eléctrico en la puerta de ingreso al Tribunal para guardar el debido distanciamiento, permitiendo el ingreso únicamente de dos personas al mismo tiempo.

## PUBLICACIÓN DE RESOLUCIONES

Publicación de las resoluciones de manera trimestral para informar a la ciudadanía por medios electrónicos.

## REDISTRIBUCIÓN DE EXPEDIENTES

Mediante acta de fecha veintidós (22) de julio del año dos mil veintidós (2022), el pleno de este Tribunal procedió a realizar una redistribución de expedientes asignados por orden aleatorio, en los cuales existen abstenciones aprobadas por la Sala Laboral Contencioso Administrativo correspondiente a las magistradas propietarias de este Tribunal correspondientes a los años 2019 y 2020, logrando así tener una carga más equitativa entre las magistradas que conforman el tribunal. Ver acta veintinueve (29) del libro respectivo

## CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

Entre las metas propuestas en el POA; con el apoyo y compromiso de la Presidencia de la Corte Suprema de Justicia, Escuela Judicial y el Archivo Histórico Judicial se desarrollaron diferentes jornadas de capacitaciones de las cuales esta Corte tuvo la oportunidad de participar.

*Capacitación Archivo Histórico Judicial*





*Socialización del Plan Estratégico Institucional PEI*





*Charla del Código de Conducta y Ética del Servidor Público y su Reglamento, Tribunal Superior de Cuentas*




*Diplomado en Derechos Humanos a Magistradas de este Tribunal*



*Charla sobre Justicia Abierta, Escuela Judicial*



*Capacitación para mejorar el ambiente laboral*





Es importante mencionar que todas estas actividades de trabajo son el resultado del esfuerzo en conjunto, con un equipo humano comprometido y altamente capacitado, quienes han interpretado debidamente los principios e ideales del Poder Judicial de Honduras, lo que nos ha permitido dinamizar nuestra tarea jurisdiccional e institucional, en la realización de nuestras funciones, a favor de la ciudadanía.

# *CORTE DE APELACIONES DEL TRABAJO DE SAN PEDRO SULA, CORTÉS*

A continuación, se detalla las actividades realizadas, objetivos y logros alcanzados por la Corte de Apelaciones del Trabajo de San Pedro Sula, Cortés, en el periodo comprendido de Enero a Noviembre del presente año (2022). Nuestra labor comprende el área jurisdiccional, como el área administrativa, conforme a las Atribuciones concedidas en la Ley, asimismo de la mano con el Plan Operativo Anual y describir cuales han sido nuestras labores, como Tribunal colegiado, comprometido a la Institución y con la visión de impartir justicia de manera pronta, imparcial, independiente y conforme a derecho.

Nuestra labor durante este año 2022, se ha realizado utilizando medios telemáticos en aplicación al decreto Legislativo número 33-2020. Por lo que ésta Corte de Apelaciones obedeciendo el anterior decreto, a fin de que pueda celebrar audiencias a través de medios electrónicos, siendo válidas las decisiones tomadas de esa forma cuando exista un soporte electrónico; de igual manera se establece que en ausencia de una plataforma oficial, los entes del Estado pueden hacer uso de plataformas comerciales, debiendo dejar actas donde conste lo decidido; de manera que el acta conteniendo el resultado de las votaciones tendrán plena validez con solo la firma autógrafa o electrónica del Presidente y del Secretario del órgano jurisdiccional.

El referido decreto viabilizó la realización de diligencias judiciales vía electrónica, pudiéndose por este medio conocer peticiones, debatirlas y decidirlas, así como notificar actuaciones procesales; en consonancia con el alcance de las normas constitucionales que garantizan el acceso a la justicia y los derechos de petición y defensa, así como con la legislación procesal vigente.
En ese sentido, los diversos acuerdos emitidos por la Honorable Corte Suprema de Justicia, ha permitido adoptar por nuestro Tribunal las mejores directrices encaminadas a realizar trabajo sin poner en riesgo nuestra salud y atender las necesidades de los litigantes, al considerar que puedan asistir a las audiencias programadas, de manera virtual a través de la plataforma zoom.

En aras de garantizar el derecho de defensa de los Intervinientes, desde que comenzó la pandemia hasta la actualidad, se han notificado por la vía electrónica los autos, providencias y demás resoluciones a los representantes procesales de las partes,

asimismo remitir copia de las sentencias y resoluciones a los apoderados de las partes por ese mismo medio, facilitando que tal información se hagan llegar por esos medios telemáticos.

Dentro de las atribuciones de la Corte de Apelaciones del Trabajo, como superior jerárquico de los Jueces de Letras que atienden casos en materia laboral, ha realizado visitas de trabajo a los Juzgados comprendidos en la circunscripción jurisdiccional de esta Corte, como ser Juzgado de Letras del Trabajo de Puerto Cortés, Juzgado de Letras Seccional de Choloma y Juzgado de Letras Seccional de El Progreso. De otra parte, se han desarrollado actividades encaminadas a la labor que realizan los Jueces de Paz en la circunscripción del departamento de Cortés y Yoro, a través del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales, cuya coordinación recae en la Magistrada Abogada Brenda Celina Hernandez, quien con buen desempeño ha gestionado el referido programa de acceso a la justicia.

A continuación se describe informe sobre las actividades realizadas de las actuaciones judiciales de la Corte de Apelaciones del Trabajo de San Pedro Sula, durante este año 2022:

| Descripción | Cantidad | Observaciones |
|---|---|---|
| Juicios Ingresados | 464 | Ninguna |
| Resoluciones Dictadas | 416 | Ninguna |
| Recurso de Queja – Apelación de Hecho | 4 | Ninguna |
| Recurso de Amparo | 1 | Ninguna |
| Consultas | 19 | Ninguna |
| Audiencias Programadas | 818 | Ninguna |
| Audiencias Celebradas | 677 | Ninguna |

| Mes y Año | Audiencias Programadas | Audiencias Celebradas |
|---|---|---|
| Enero 2022 | 63 | 50 |
| Febrero 2022 | 68 | 56 |
| Marzo 2022 | 68 | 52 |
| Abril 2022 | 60 | 48 |
| Mayo 2022 | 99 | 79 |
| Junio 2022 | 105 | 76 |
| Julio 2022 | 43 | 37 |
| Agosto 2022 | 101 | 78 |
| Septiembre 2022 | 100 | 78 |
| Octubre 2022 | 71 | 47 |
| Noviembre 2022 | 108 | 76 |
| Total del Año 2022 | **818** | **677** |

Dando cumplimiento al Plan Operativo Anual 2022, se programaron visitas a los Juzgados de Letras Seccional de Choloma y Letras Seccional del Trabajo de Puerto Cortés, realizadas en agosto del presente año y al Juzgado de Letras Seccional de El Progreso, realizada en octubre del presente año en la que se describe los puntos a tratar:

1. Preside la Presidenta Abogada Karla Ferrera Álvarez, con la asistencia de las Magistradas Abogadas Brenda Celina Hernandez y Marta Elena Chinchilla Rodríguez y el abogado Edgar Leonardy Duarte, como Magistrado Integrante asociadas de la secretaria del Tribunal quien actuó de manera virtual a través de la plataforma zoom, nos constituimos en las instalaciones del edificio del Poder Judicial de Choloma, Cortés; siendo atendidas por la Coordinadora Abogada Gloria Medina, a quien se le hizo saber el motivo de la visita.
2. Preside la Presidenta Abogada Karla Ferrera Álvarez, con la asistencia de las Magistradas Abogadas Brenda Celina Hernandez y Marta Elena Chinchilla Rodríguez y el abogado Edgar Leonardy Duarte, como Magistrado Integrante, asociadas de la secretaria quien actuó de manera virtual, nos constituimos en las instalaciones del Juzgado de Letras del Trabajo, sito en el edificio judicial de Puerto Cortes; siendo atendidos por el Juez Abogado Rony Efraín Guerra Sandoval a quien se le hizo saber el motivo de la visita.
3. Preside la Presidenta Abogada Karla Ferrera Álvarez, con la asistencia de las Magistradas Abogadas Brenda Celina Hernandez, Marta Elena Chinchilla Rodríguez, el abogado Edgar Leonardy Duarte, como Asistente Magistrado junto al Secretario por Ley abogado Jhonatan Jefte Tosta Rodriguez; constituidos en el Edificio donde se encuentra temporalmente las oficinas del Juzgado de Letras Seccional en dicha ciudad; siendo atendidos por el señor Juez coordinador Abogado Juan Carlos Castillo, a quien se le hizo saber el motivo de la visita.

Los puntos que se trataron en dichas visitan, corresponden a un programa diseñado por este Tribunal, para considerar algunas necesidades para efectos de una tutela judicial efectiva de los Tribunales de inferior jerarquía, dada las recomendaciones por los acuerdos judiciales emitidos por la Corte Suprema de Justicia y por las leyes laborales que corresponden a tomar en cuenta por los jueces de letras en materia laboral.

Entre esos puntos que se abordaron fueron en relación al tema de la mora judicial, el ejercicio del control de admisión de demandas, remisión de los expedientes a la Corte de Apelaciones del Trabajo, el foliado de los mismos, el reajuste de los plazos, las notificaciones con ocasión de la pandemia, los que deben realizarse de manera electrónica, la dirección y control del proceso, las costas en materia laboral, asuntos de

procedimientos en la estructura de las sentencias y la distribución del trabajo entre los jueces de letras para conocer de casos en materia laboral.

***VISITA AL JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE PUERTO CORTÉS; JUZGADO DE LETRAS SECCIÓN JUDICIAL DE CHOLOMA; JUZGADO DE LETRAS SECCIÓN JUDICIAL DE EL PROGRESO***



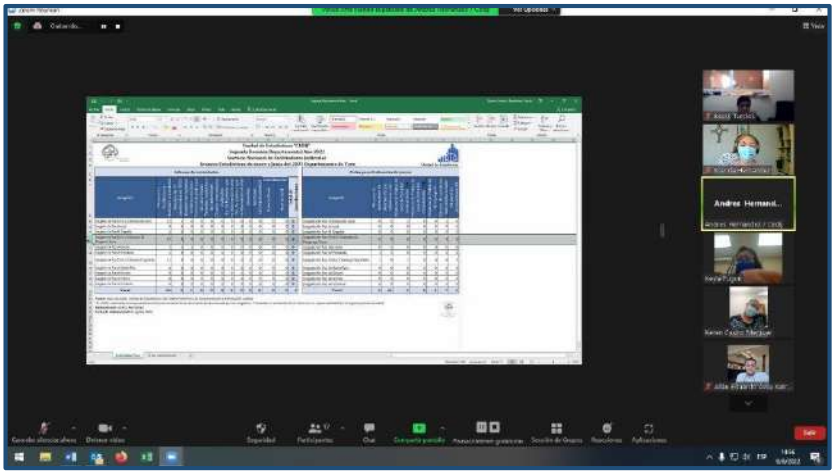


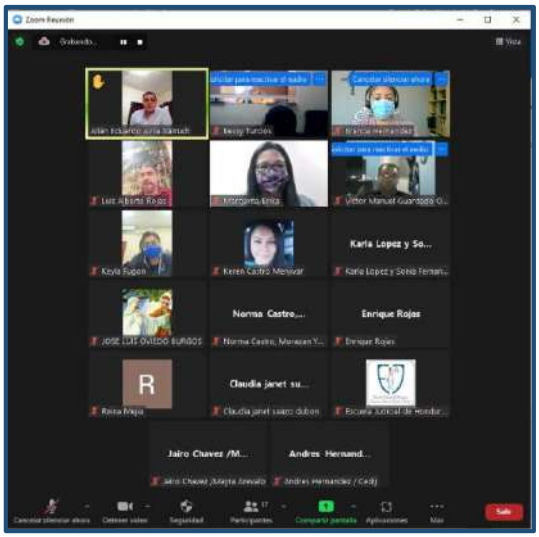


Asimismo, en el marco del **SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES**, coordinado por la Magistrada Abogada Brenda Celina Hernandez de la Corte de Apelaciones del Trabajo de esta ciudad, ha participado en las reuniones departamentales previstas y ha brindado el apoyo y acompañamiento a los jueces y juezas de Paz de los municipios comprendido en la circunscripción del departamento de Cortés y Yoro.

Por tal razón, a efecto de supervisión y apoyo a los jueces de Paz, se ha mantenido constante comunicación a través de mensajes, correo electrónicos, sesiones de trabajo por medio de zoom, con el fin de agilizar trámites administrativos e incluso el Tribunal en pleno se ha constituido en el Juzgado de Omoa en el mes de junio de los corrientes para apoyar e impulsar la promoción del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales; de lo anterior, se ha desarrollado sesiones de trabajo presencial con los jueces de paz de San Pedro Sula, a efecto de darle seguimiento al nombramiento de nuevos Facilitadores Judiciales en esta ciudad; con el fin de fortalecer la promoción y capacitación y motivación de los jueces de Paz.

***REUNIÓN VIRTUAL CON FACILITADORES JUDICIALES***





# *CORTE PRIMERA DE APELACIONES DE LA CEIBA*

Las actividades de la Corte Primera de Apelaciones de La Ceiba desarrolladas entre los meses de enero a noviembre del año 2022 y que detallan los planes con sus respectivos objetivos planteados y alcanzados son las siguientes:

1. se alcanzó como meta y objetivó primordial la no acumulación de la mora judicial con respecto a los años anteriores al ejercicio judicial del año 2022 ( año 2021 ) , y con un especial énfasis en la observancia prioritaria de evitar incurrir en el acumulamiento de mora judicial debido a la contingencias aún vigentes originadas por la emergencia SANITARIA DEL COVID-19 ( PANDEMIA DE CORONAVIRUS) y evitar el retrasó en el juzgamiento de apelaciones remitidas a esta corte primera de apelaciones en materia Penal, Civil, Laboral, Familia, Niñez, de Instancia Militar y de Violencia Domestica así, como los diferentes Recursos de Amparo, Habeas Corpus, Apelaciones de Hecho, Ad Efectum Videndi , Recusaciones, Recursos de Quejas, Excusas, Solicitudes de Papel Notarial y cualquier diligencia jurídica de nuestra competencia jurisdiccional .
2. Inducción, mejoramiento y profesionalización de todo el personal a nuestra nueva normalidad adaptadas a las medidas de distanciamiento físico del personal que labora en La Corte de Apelaciones mediante una retroalimentación y adiestramiento constante, (CON MEDIDAS DE BIO- SEGURIDAD ) y continuar con nuestra actividades con la implementación de normativas para protegernos mutuamente del COVID -19 (CORONAVIRUS) que se refleje en una mejora del desempeño en las funciones y actividades de una forma eficiente pero segura para la salud de los empleados que permitan alcanzar los objetivos y metas planteados por la dirección de la corte (pleno de magistrados).
3. Haber logrado establecer una armonía y satisfacción de todos los usuarios de la Corte Primera de Apelaciones ofreciendo un servicio judicial oportuno efectivo satisfactorio y apegado a derecho (en observancia de la ley), en todas las actuaciones jurídicas y jurisdiccionales de competencia de La Corte Primera de Apelaciones de La Ceiba.
4. Supervisar, Dirigir y Rectorar el funcionamiento de los tribunales de la jurisdicción de nuestra competencia (La Ceiba, Tela, Olanchito). confirmando la aplicación de normativas acordes al funcionamiento operativo bajo una emergencia sanitaria (Covid -19) rectorando y dirigiendo en sus actuaciones, fomentando el apego al debido proceso jurídico en sus respectivas funciones y actividades de competencia en observancia a lo que mandan las leyes que rigen nuestro desempeño y actuaciones jurisdiccionales.

***CAPACITACIONES Y MODIFICACIONES EN LAS INSTALACIONES FISICAS EN LA CORTE PRIMERA DE APELACIONES DE LA CEIBA.***

- Se realizó la reparación de los aires acondicionados en las instalaciones, el cual estaba sin funcionar (actualmente en proceso de mantenimiento).
- Se ha realizado cambios en las instalaciones físicas en la Corte Primera de Apelaciones de la Ceiba, (pintura y mejoramiento físico) y distanciar los puestos de trabajo sin afectar el funcionamiento y así para evitar los contagios del coronavirus.
- En la Corte Primera de Apelaciones se ensambló una barrera de vidrio en la parte frontal para protección de usuarios y empleados de la corte primera de apelaciones y así maximizar las medidas para evitar el contagio por COVID – 19.
- Para el control de los empleados y sus actividades (hora de ingreso, y hora de salida) en los días laborables, se implementó un libro de registro de hora de entrada y salida de Los empleados en la corte primera de apelaciones.

*INFORME OPERATIVO SEMESTRAL DE CORTE PRIMERA DE APELACIONES LA CEIBA.*
*JUICIOS INICIADOS Y RESUELTOS SEMESTRE I DE ENERO A JUNIO AÑO: 2022.*

| Materias | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Total Juicios Iniciados | Total de Juicios Resueltos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Civil Código Actual | 1 | 1 | 4 | 2 | 4 | 2 | **14** | **14** |
| Civil Código 1906 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Familia | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **6** | **6** |
| Laboral | 7 | 9 | 17 | 8 | 9 | 6 | **56** | **56** |
| Penal Código Anterior (Escrito) | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** | **1** |
| Penal Código Vigente | 18 | 7 | 29 | 13 | 14 | 13 | **94** | **94** |
| Violencia Domestica | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | **3** | **3** |
| Niñez | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | **3** | **3** |
| Código Militar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Amparos | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | **9** | **9** |
| Apelaciones de Hecho | 3 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | **11** | **11** |
| Quejas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Habeas Corpus | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Ad Efectum Videndi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Excusas Solicitadas | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | **2** | **2** |
| Giras Solicitadas | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | **9** | **9** |
| Autorizaciones de Papel Notarial | 32 | 16 | 23 | 9 | 17 | 21 | **118** | **118** |
| Designación de Juez | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | **5** | **5** |
| Recusaciones | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | **1** | **1** |

*INFORME OPERATIVO SEMESTRAL DE CORTE PRIMERA DE APELACIONES LA CEIBA.*
*JUICIOS INICIADOS Y RESUELTOS SEMESTRE II DE JULIO A DICIEMBRE AÑO: 2022.*

| Materias | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Juicios Iniciados | Total de Juicios Resueltos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Civil Código Actual | 1 | 6 | 5 | 4 | 2 | ------ | **18** | **17** |
| Civil Código 1906 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ------ | **0** | **0** |
| Familia | 0 | 0 | 4 | 2 | 4 | ------ | **10** | **8** |
| Laboral | 0 | 24 | 20 | 14 | 18 | ------ | **76** | **48** |
| Penal Código Anterior (Escrito) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ----- | **0** | **0** |
| Penal Código Vigente | 0 | 15 | 22 | 13 | 12 | ------ | **62** | **50** |
| Violencia Domestica | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | ----- | **2** | **2** |
| Niñez | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | ------ | **1** | **1** |
| Código Militar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ------ | **0** | **0** |
| Amparos | 1 | 0 | 2 | 4 | 2 | ------ | **9** | **9** |
| Apelaciones de Hecho | 0 | 7 | 2 | 1 | 0 | ------ | **10** | **10** |
| Quejas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ------ | **0** | **0** |
| Habeas Corpus | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ------ | **0** | **0** |
| Ad Efectum Videndi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ------ | **0** | **0** |
| Excusas Solicitadas | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | ------ | **2** | **2** |
| Giras Solicitadas | 0 | 1 | 5 | 0 | 1 | ----- | **7** | **7** |
| Autorizaciones de Papel Notarial | 5 | 19 | 20 | 12 | 19 | ----- | **75** | **75** |
| Designación de Juez | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | ----- | **3** | **3** |
| Recusaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | ------ | **1** | **1** |

*REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DE LA CORTE PRIMERA DE APELACIONES*

- Resulta importante para la mejor operatividad de la Corte Primera de Apelaciones el buen funcionamiento del sistema del aire acondicionado, ya que resulta muy fatigoso desarrollar las actividades y así ofrecer un ambiente más amigable y cómodo para los usuarios (litigantes y personal auxiliar) específicamente en el área de Secretaria de la Corte Primera de Apelaciones de la Ceiba.
- Se requiere, la renovación de todas las computadoras de la corte por las constantes fallas del equipo por el prolongado tiempo de uso las cuales ameritan su reemplazo respectivo para el funcionamiento normal de sus funciones.
- El restablecimiento de seminarios y capacitaciones (de forma constante) para todo el personal auxiliar de la corte primera de apelaciones para así alcanzar un mejor

aprendizaje, desempeño y funcionamiento en el desarrollo de sus labores y estar al corriente de los nuevos cambios a futuro de nuestras leyes y su aplicación.

- Incrementar en número de los seminarios y capacitaciones a nivel de todo el personal de la corte para la constante actualización de los mismos y la nueva realidad laboral por la pandemia del COVID - 19.



*Giras de Magistrados en la Seccional (Juzgado Seccional de Olanchito)*



*Gira de Magistrados de la Corte Primera de Apelaciones (Juzgado Seccional de Olanchito)*



*Seminario a Magistrados*

# *CORTE SEGUNDA DE APELACIONES DE LA CEIBA*

Las actividades y objetivos planeados que reflejan la Corte Segunda de Apelaciones de La Ceiba en el periodo comprendido de los meses de enero a noviembre del año 2022 son las siguientes:

## OBJETIVOS PLANTEADOS ALCANZADOS

1. Se redujo a la mínima expresión numérica posible (eliminar) la mora de juicios y apelaciones en materia Penal, Civil, Laboral, Familia, Niñez, así, como los diferentes Recursos de Amparo, Habeas Corpus, Apelaciones de Hecho, Ad Efectum Videndi, Recusaciones, Recursos de Quejas, Excusas, y cualquier diligencia jurídica de nuestra competencia jurisdiccional, hecho que ilustramos y valimos en los cuadros subsiguientes.
2. Inducción, mejoramiento y profesionalización de todo el personal que labora en La Corte Segunda de Apelaciones mediante una retroalimentación y adiestramiento constante, y que se refleje en una mejora del desempeño en las funciones y actividades realizadas por el personal y que implícitamente nos permitan alcanzar los objetivos y metas planteados por la dirección de la corte (pleno de Magistrados).
3. Haber logrado establecer una armonía y satisfacción de todos los usuarios de la Corte Segunda de Apelaciones ofreciendo un servicio judicial oportuno, Efectivo, satisfactorio y apegado a derecho (en observancia de la ley), en todas las actuaciones jurídicas y jurisdiccionales de competencia de La Corte Segunda de Apelaciones de La Ceiba.
4. De las 4 Giras programadas por esta Corte de Apelaciones, solamente se llevaron a cabo 3. Siendo el motivo de la no realización de la última, el exceso de trabajo que impera en esta Corte, por solamente contar con 2 magistrados.

## CAPACITACIONES Y CAMBIOS EN LAS INSTALACIONES FÍSICAS EN LA CORTE SEGUNDA DE APELACIONES DE LA CEIBA.

1. Cursos y Capacitaciones impartidos por la Magistrada Guillén Sánchez:
   - **a)** Se realizó seminario en fecha 10 de febrero de 2022. Charla impartida a un grupo de alumnos de la facultad de Derecho, en la clase Ética Jurídica, de la Universidad UNITEC de San pedro Sula, de forma virtual por la plataforma de BlackBoard.
   - **b)** Un curso impartido a sobre Los Procesos No Dispositivos regulados en leyes especiales, en la UTH La Ceiba, al Frente Independiente del Colegio de Abogados de Honduras en fecha 10 de marzo del 2022.

**c)** Un curso impartido a sobre La Evolución del Derecho de La Niñez, por medio de la plataforma de Zoom, al Frente Patria y Justicia del Colegio de Abogados de Honduras, en fecha 25 de febrero del 2022.

2. Cursos Recibidos y Capacitaciones impartidas por el Magistrado Urquía Castro:
   **a)** Charla impartida a los Facilitadores Judiciales en Esparta, en agosto de 2022.

**INFORME OPERATIVO SEMESTRAL DE CORTE SEGUNDA DE APELACIONES LA CEIBA.**
**JUICIOS INICIADOS Y RESUELTOS SEMESTRE I DE ENERO A JUNIO**

| Materias | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Total Juicios Iniciados | Total de Juicios Resueltos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Penal Código Anterior (Escrito) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Penal Código Vigente (Oral) | 13 | 9 | 15 | 5 | 15 | 4 | **61** | **61** |
| Laboral | 5 | 4 | 5 | 3 | 7 | 4 | **28** | **28** |
| Civil Código 1906 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Civil Código Actual | 3 | 4 | 2 | 0 | 5 | 0 | **14** | **14** |
| Niñez | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | **3** | **3** |
| Ad Efectum Videndi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Amparos | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | **3** | **3** |
| Quejas | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | **1** | **1** |
| Apelaciones De Hecho | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |
| Habeas Corpus | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | **2** | **2** |
| Excusas Solicitadas | 0 | 0 | 0 | 1 | 7 | 5 | **13** | **13** |
| Giras Programadas | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | **1** | **1** |
| Recusaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** |

**INFORME OPERATIVO SEMESTRAL DE CORTE SEGUNDA DE APELACIONES LA CEIBA.**
**JUICIOS INICIADOS Y RESUELTOS SEMESTRE II DE JULIO A DICIEMBRE**

| Materias | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Juicios Iniciados | Total de Juicios Resueltos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Penal Código Anterior (Escrito) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | --- | **0** | **0** |
| Penal Código Vigente (Oral) | 4 | 7 | 15 | 4 | 14 | --- | **44** | **30** |
| Laboral | 3 | 5 | 7 | 1 | 6 | -- | **22** | **15** |
| Civil Código 1906 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -- | **0** | **0** |
| Civil Código Actual | 0 | 5 | 2 | 2 | 0 | - | **9** | **4** |
| Niñez | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -- | **0** | **0** |
| Ad Efectum Videndi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -- | **0** | **0** |
| Amparos | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | --- | **1** | **1** |
| Quejas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | --- | **0** | **0** |
| Apelaciones De Hecho | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | --- | **1** | **1** |
| Habeas Corpus | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | -- | **1** | **1** |
| Excusas Solicitadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -- | **0** | **0** |
| Giras Programadas | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | -- | **1** | **1** |
| Recusaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -- | **0** | **0** |

## REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DE LA CORTE SEGUNDA DE APELACIONES

1. Dado que por las circunstancias de que todo es virtual debemos dotar de un celular a la Secretaria y a la Receptora de este Tribunal, para una notificación eficaz, dado que la compañía que presta el servicio de comunicación no funciona, por lo que se deberá establecer una línea telefónica para que sea utilizada tanto por la Secretaria como por la Receptora, ya que las notificaciones las hacen desde su teléfono personal, lo cual les causa un gasto, ya que debería ser subrogado por el Poder judicial.

2. El restablecimiento de seminarios y capacitaciones (DE FORMA CONSTANTE) para todo el personal auxiliar de la Corte Segunda de Apelaciones para así alcanzar un mejor aprendizaje, desempeño y funcionamiento en el desarrollo de sus labores y estar al corriente de los nuevos cambios a futuro de nuestras leyes y su aplicación.

3. Se requiere el nombramiento de Magistrados Propietario, Integrante y Suplentes.

# *CORTE DE APELACIONES SECCIONAL DE SANTA BÁRBARA*

Las actividades, logros y objetivos alcanzados, por esta Corte de Apelaciones Seccional de Santa Bárbara, durante el proceso comprendido entre los meses de enero a noviembre del año dos mil veintidós (2022) son las siguientes:

## Objetivos planteados alcanzados

**a)** Brindar una satisfactoria atención al público en general.

**b)** Establecer directrices a los Jueces del Juzgado de Letras Unificado de Santa Bárbara tanto como los Jueces de Letras del municipio Quimistán, Santa Bárbara, en cuanto al desempeño de su trabajo para que todas las actuaciones Jurídicas sean en base a la Ley, haciendo breves reseñas en el procedimiento y aplicación de la misma, cumpliendo esta meta a un 100%.

**c)** Como meta de esta Corte de Apelaciones era cumplir el 100% de resoluciones emitidas en todas las materia y aun así encontrándose desintegrado dicho Tribunal hasta la fecha se cumplió con un 70% de juicios resueltos lo que equivale a:

- 175 resoluciones emitidas de años 2021 y 2022, (de todas las materias), las cuales fueron emitidas estando la presente Corte de Apelaciones integrada solo con un Magistrado Propietario desde el mes de Mayo 2021 hasta la fecha.
- Durante el año 2022 ingresaron 162 expedientes en las diversas materias (penal, civil, Laboral, Amparos, Habeas Corpus, habiéndose emitido un total de 68 resoluciones, esto a raíz de que ha estado desintegrado completamente la Corte por la falta absoluta de dos magistrados propietarios, si bien es cierto se integra al suplente nombrado que esta designado para esta Corte y a un magistrado integrante, la redacción de las resoluciones judiciales únicamente recaen en el Magistrado Propietario.

Del 100% como meta en cuanto a las audiencias evacuadas se cumplió un 80% como equivalente de 11 audiencias evacuadas de 19 programadas, de las cuales 8 fueron suspendidas a petición de una de las partes en los expedientes de mérito.

# *CORTE DE APELACIONES PENAL DE SAN PEDRO SULA, CORTÉS*

Los objetivos, logros alcanzados y las actividades realizadas por parte de esta Corte de Apelaciones Penal de San Pedro Sula, Cortés, comprendidos desde los meses de enero a noviembre del año dos mil veintidós (2022), se detallan a continuación:

## 1. PROGRAMACIÓN DE METAS:

NUEVO CÓDIGO PROCESAL PENAL:

Siendo uno de los objetivos estratégicos para esta Corte de Apelaciones Penal de San Pedro Sula, Cortés, propiciar una gestión judicial con excelencia, calidad y transparencia, con énfasis en la disminución del rezago judicial, hemos propuesto como meta operativa celebrar el **100%** de las audiencias señaladas dentro de los plazos que la Ley establece en todos los Recursos de Apelación, previa notificación a las partes.

En dicho cometido, esta Corte de Apelaciones a fin de sustanciar, mediante el debido proceso, los Recursos de Apelación que son interpuestos por las partes interesadas contra las resoluciones judiciales dictadas por los Juzgados de Letras en materia penal respecto al Nuevo Código Procesal Penal, dentro de la Sección Jurisdiccional correspondiente, ha cumplido con dicho propósito.

***META OPERATIVA AÑO 2022 NUEVO CÓDIGO PROCESAL PENAL.***

| **Emisión de sentencias y resoluciones en los términos establecidos en la ley:** | | |
|---|---|---|
| Meta 2022: | Resoluciones emitidas: (Enero-Noviembre 2022 | Objetivos alcanzados: |
| **605** | **691** | Reducción de la mora judicial, por lo tanto se cumplió con más del 100% de la meta planteada en el año 2022. |

## 1.2 ACTIVIDADES / RECURSOS DE APELACIÓN – TRÁMITE:

OBJETIVO OPERATIVO:

Sustanciar mediante el Debido Proceso, los Recursos de Apelación que son interpuestos por las partes interesadas, contra las resoluciones judiciales tales como el procedimiento expedito de flagrancia, autos, providencias y sentencias interlocutorias

en Materia Penal e Instancia Militar dentro de la Sección Jurisdiccional correspondiente.

**Actividades:**

1. Dar entrada según el procedimiento a los Recursos de Apelación y demás escritos.
2. Asignar mensualmente, en forma equitativa, los expedientes ingresados en apelación a las Salas "A" y "B" conformadas por esta Corte, a fin de dar contestación a los agravios expresados por las partes.
3. Manejar los expedientes siguiendo el sistema de control interno establecido para estos Tribunales de Segunda Instancia.
4. Dar prioridad a los Recursos de Apelación cuando el o los encausados se encuentran con la Medida Cautelar de Prisión Preventiva.
5. Conocer y resolver mediante sentencias debidamente motivadas los recursos y consultas en sesión de pleno de Magistrados de Cortes de Apelaciones.
6. Notificar las resoluciones y sentencias definitivas a las partes.
7. Tener por anunciado el Recurso de Casación interpuesto contra sentencias emitidas por el Tribunal cuando el caso lo amerite.
8. Enviar las diligencias a la Honorable Corte Suprema de Justicia para la sustanciación de algún recurso interpuesto cuando el caso lo amerite.
9. Programar la realización de audiencias.
10. Notificar a las partes el señalamiento de la audiencia respectiva.
11. Informar al Pleno de los Magistrados de la hora y fecha de la audiencia señalada.
12. Preparar el salón de sesiones y la logística necesaria.
13. Celebrar la audiencia, levantando y formalizando el Acta respectiva.

## 3. PROGRAMACIÓN DE METAS:

### JUSTICIA CONSTITUCIONAL:

Con respecto a la Carga Sobre Justicia Constitucional que ingresa al conocimiento de esta Corte, relativa a los Recursos de Amparo, Habeas Corpus, Apelaciones de Hecho, Antejuicios, Excusas, Recusaciones, Quejas y Ad-Efectum Videndi, esta Alzada, como se dijo antes, procede a realizar el trámite correspondiente en cada caso y resolver en los términos que establece la Ley.

*META OPERATIVA AÑO 2021 JUSTICIA CONSTITUCIONAL*

| Emisión de sentencias en los términos establecidos en la Ley: | | | |
|---|---|---|---|
| **Acción Constitucional:** | **Meta 2021:** | **Resoluciones emitidas: (Enero-noviembre 2022)** | **Objetivos alcanzados:** |
| Amparos | 8 | 15 | Reducción de la mora judicial, por lo tanto se cumplió con más del 100% de la meta planteada en el año 2022. |
| Excusas, Recusaciones, Antejuicios. | 9 | 10 | |
| Hábeas Corpus | 27 | 17 | |
| Apelaciones de Hecho, Quejas, Ad-Efectum Videndi. | 2 | 05 | |
| **Total:** | **44** | **47** | |

**2.1 ACTIVIDADES / JUSTICIA CONSTITUCIONAL**

OBJETIVO OPERATIVO – AMPAROS:

Sustanciar mediante el Debido Proceso y los Recursos Extraordinarios de Amparo, contra las resoluciones emitidas por cualquier autoridad o funcionario a nivel departamental.

**Actividades:**

1. Recibir y registrar las Demandas de Amparo.
2. Dar el trámite de Ley a cada demanda; en el caso que se solicite suspensión del acto reclamado, decidir su procedencia.
3. Resolver en pleno y emitir la resolución conforme a derecho corresponda.
4. Notificar a las partes de la resolución emitida.
5. Enviar a consulta obligatoria ante la Sala de lo Constitucional de la Honorable Corte Suprema de Justicia, según lo establecido en el artículo 68 de la Ley Sobre Justicia Constitucional.

OBJETIVO OPERATIVO – EXCUSAS, RECUSACIONES Y ANTEJUICIOS:

Sustanciar en Primera Instancia, por medio de los trámites correspondientes derivados de Excusas, Recusaciones y Antejuicios, las acusaciones contra los Jueces por infracciones a la Ley Sustantiva Penal en el ejercicio de sus cargos.

**Actividades:**

1. Recibir y registrar las demandas, Excusas, Recusaciones y Antejuicios, emitiendo resoluciones ajustadas a derecho congruente.
2. Dar el trámite de Ley a cada Excusa, Recusación y Antejuicio para luego proceder a emitir la resolución correspondiente.

3. En el caso de Antejuicios, informar a la Inspectoría General de Juzgados y Tribunales, así como a la Dirección de Administración de Personal de la Carrera Judicial, cualquiera que sea la resolución y notificar las respectivas sentencias a los interesados.

**OBJETIVO OPERATIVO – HÁBEAS CORPUS:**

Sustanciar los Recursos de Exhibición Personal interpuestos por el agraviado o cualquier otra persona en su nombre, en los casos en que una persona se encuentre ilegalmente detenida o que esté sufriendo vejaciones.

**Actividades:**

1. Recibir y registrar el Recurso de Exhibición Personal.
2. Nombrar Juez Ejecutor.
3. Aprobar o improbar las actuaciones del Juez Ejecutor nombrado.
4. Continuar la tramitación del Recurso de Hábeas Corpus en los mismos términos que el Recurso de Amparo.
5. Dictar la sentencia que en derecho corresponda.
6. Notificar a las partes.
7. Mandar los autos en revisión a la Sala de lo Constitucional de la Honorable Corte Suprema de Justicia. (Artículo 39 de la Ley Sobre Justicia Constitucional).

**3. PROGRAMACIÓN DE METAS:**

CÓDIGO ANTERIOR:

Asimismo, a fin de sustanciar, mediante el debido proceso, los recursos de Apelación que son interpuestos por las partes interesadas contra las sentencias definitivas y autos en materia penal relativas al Código Anterior dentro de la Sección Jurisdiccional correspondiente, ha cumplido con ese propósito en un 100% debido a que se han resuelto en su totalidad las causas venidas en apelación comprendidas entre los meses enero a noviembre de dos mil veintidós (2022).

**META OPERATIVA AÑO 2021 CÓDIGO ANTERIOR.**

| **Causas del Código Anterior ingresadas entre los meses enero-noviembre 2022** | |
|---|---|
| TOTAL INGRESADAS: | TOTAL RESUELTAS: |
| **01** | **02** |

**4. PROGRAMACIÓN DE METAS:**

META OPERATIVA AÑO 2022 – INFORME.

Remitir mensualmente los informes estadísticos de la labor desarrollada por esta dependencia, al Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ), con el objetivo de colaborar en mantener actualizadas las cifras estadísticas del Poder Judicial, a fin de proporcionar información confiable al momento de la toma de decisiones. Siendo un objetivo estratégico contar con una administración de justicia eficiente que apoye la gestión judicial. Como meta estratégica, fortalecer al Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ) en su capacidad de análisis, estableciendo como línea de acción la reestructuración administrativa.

**4.1 ACTIVIDADES / INFORME.**

1. Recopilar en los registros que lleva esta Corte, las estadísticas de las labores realizadas.
2. Llenar los cuadros estadísticos que el Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ) ha elaborado para tal fin.
3. Enviar los informes revisados, firmados y sellados por el Magistrado (a) Presidente (a) de esta Corte.

**5. PROGRAMACIÓN DE METAS:**

META OPERATIVA AÑO 2022 – PLAN OPERATIVO ANUAL-PRESUPUESTO 2022.

Con el objetivo de contar con una administración eficiente que apoye la gestión judicial y contribuir al fortalecimiento del proceso general de la Planificación Institucional, esta Corte de Apelaciones tiene como meta operativa elaborar el Plan Operativo Anual – Presupuesto 2021 de esta dependencia.

**5.1 ACTIVIDADES / PLAN OPERATIVO ANUAL.**

1. Convocar al personal de esta dependencia para participar en la elaboración del Plan Operativo Anual – Presupuesto 2022.
2. Revisar el documento del POA del año anterior, para realizar el cumplimiento de los objetivos, metas y actividades establecidas en el mismo.
3. Elaborar el nuevo POA-Presupuesto, según metodología establecida, solicitando si fuera necesario, el asesoramiento del personal de la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento.
4. Transcribir, imprimir y enviar el documento a la Dirección de Planificación y Financiamiento.
5.

## ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO:
## CORTE DE APELACIONES PENAL DE SAN PEDRO SULA, CORTÉS.

**LOGROS:**

Con lo anterior, se muestran los avances que ha tenido esta Corte de Apelaciones con respecto a la mora judicial una vez que por consenso de todos los Magistrados, dada la incorporación de la Magistrada Integrante Abogada MARTHA ELISA ORELLANA ESPINOZA (Q. D. D. G.), en el año dos mil trece (2013), se conformaron las dos Salas "A" y "B" con el único objetivo de simplificar y dar celeridad a los procedimientos que se realizan en esta Alzada, y en fundamento al Principio de Oralidad que informa –todo- el proceso penal, lo cual facilita un mayor dinamismo en los procedimientos volviéndolos más expeditos por imperativo de la inmediatez, la contradicción, la continuidad o concentración y la igualdad de intervinientes, que únicamente son posibles mediante el formato de oralidad, que sustituye la metodología escrita por la metodología de audiencia, instrumento primordial del sistema acusatorio. Siendo que durante este año tanto a nivel mundial enfrentamos la pandemia del COVID-19, la plataforma virtual Zoom fue vital para poder llevar a cabo las audiencias y no arriesgar las salud de los Magistrados así como la del personal auxiliar y las partes intervinientes.

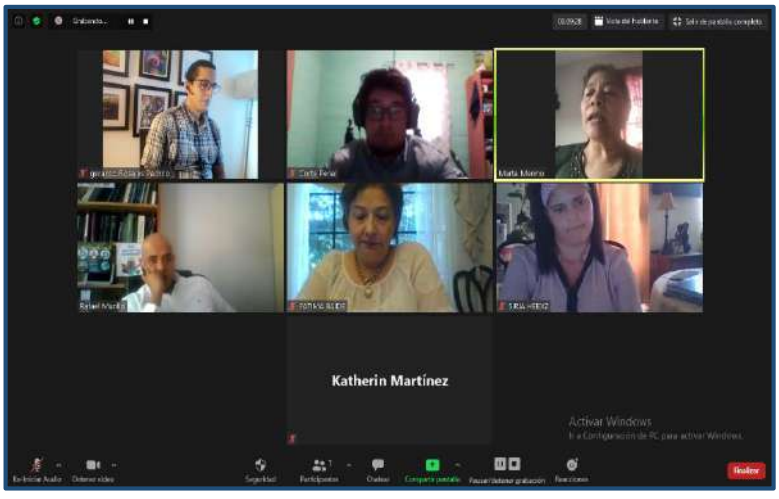
### CASOS INGRESADOS Y RESOLUCIONES EMITIDAS EN LA CORTE DE APELACIONES PENAL DE SAN PEDRO SULA, CORTÉS.

| AÑO 2022 Meses | CASOS INGRESADOS | | | RESOLUCIONES EMITIDAS | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nuevo Código | Código Anterior | Justicia Constitu | Nuevo Código | Código Anterior | Justicia Constitu |
| Enero | 38 | 01 | 06 | 39 | - | 03 |
| Febrero | 70 | - | 04 | 81 | - | 07 |
| Marzo | 77 | - | 06 | 75 | 01 | 03 |
| Abril | 31 | - | 06 | 56 | - | - |
| Mayo | 75 | - | 07 | 71 | - | 09 |
| Junio | 57 | - | 05 | 68 | - | 09 |
| Julio | 18 | - | 02 | 22 | 01 | 01 |
| Agosto | 38 | - | 05 | 69 | 01 | 04 |
| Septiembre | 52 | - | 06 | 55 | - | 08 |
| Octubre | 56 | - | 04 | 55 | - | 03 |
| Noviembre | 74 | - | 07 | 45 | - | 05 |
| Diciembre | - | - | - | - | - | - |
| **Sub-total:** | **586** | **01** | **58** | **636** | **03** | **51** |
| **Total anual:** | | | **645** | | | **691** |

***CORTE DE APELACIONES PENAL, SAN PEDRO SULA, CORTÉS.***
***CELEBRACIÓN DE AUDIENCIAS (PRESENCIAL)***







## *CORTE DE APELACIONES DE LO PENAL CON COMPETENCIA NACIONAL EN MATERIA DE CORRUPCIÓN*

Esta Corte de Apelaciones con jurisdicción nacional en materia de Corrupción, cumpliendo con el objetivo de ser transparentes y brindar acceso a la justicia, imparte y administra justicia, con estricto apego a la ley de manera objetiva, imparcial, pronta y expedita, atendiendo la demanda de toda la sociedad, preservando el estado de derecho, para contribuir con la paz, seguridad y equidad social, en este año 2022, se han conocidos causas de los departamentos de Francisco Morazán, Cortés.

Con el propósito de aprovechar las tecnologías de información, en este año 2022, se mantiene habilitado y en uso el correo institucional propio de este despacho, para que las partes procesales (defensas técnicas, entes acusadores, victimas o interesados), puedan realizar peticiones, interponer recursos, presentar personamientos, de manera electrónica sin asistir de manera presencial a la sede jurisdiccional, haciéndolo de manera segura y desde la comodidad de sus despachos, hogares o domicilio desde todo el territorio nacional. De igual manera, se hace uso del correo electrónico, celular y teléfono fijo institucional para realizar el 100% de los actos de comunicación, posibilitando que las notificaciones y emplazamientos se realicen sin dilación a las partes procesales.

Las tecnologías de información, han permitido que además de la entrega en físico de las resoluciones o expedientes completos certificados según sea el caso, también se entreguen por medios digitales en formatos PDF, Word; CD o USB cuando lo solicitan las partes procesales o cuando la ley así lo establece.

Desde la reincorporación a la normalidad presencial obligatoria de todos los servidores judiciales mediante Acuerdo Nº CSJ-5-2021 de la Presidencia de la Corte Suprema de Justicia, se ha continuado con el cumplimiento de plazos procesales en cada una de sus causas, cumpliendo al cien por ciento con los plazos establecidos para resolver los recursos ordinarios, extraordinarios y especiales (apelación, amparo, antejuicio y demás).

Se realizaron visitas al Juzgado de Letras y al Tribunal de Sentencia de este circuito en cumplimiento de las directrices emanadas por el Pleno de Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en el instructivo aprobado el diecisiete (17) de agosto de dos mil

veinte (2020) que literalmente establece: "VII.- SUPERVISIÓN JUDICIAL: 1. Las Cortes de Apelaciones deben ejecutar su rol de supervisión, como lo señala la Ley de Organización y Atribuciones de los Tribunales"; la temática de la visita incluyó como temas de trabajo: 1) Informe sobre juicios programados. 2) Informe sobre casos pendientes y resueltos; (suspendidos ya sea por recurso de apelación o amparo). 3) Informe sobre el tiempo promedio para la celebración de Juicio Oral y Público. 4) El cumplimiento de los plazos para la celebración de Juicio Oral y Público. 5) El informe sobre la incidencia o cumplimiento de las observaciones de índole procedimental ordenadas mediante resolución por esta Corte. 6) La acreditación y certificación GICA-JUSTICIA como del 2022. 7) Aspectos varios que consideren plantear.

En este año 2022, este despacho de justicia se encuentra al día en cada una de sus causas cumpliendo con el debido proceso y los plazos establecidos por la ley; dando como resultado que contemos con mora judicial.

1. **Enfoque con relación al Plan Operativo Anual**

Se cumple con los 4 ejes temáticos que rigen los objetivos estratégicos del Poder Judicial, con la emisión de resoluciones dentro del plazo legal, contabilizando en promedio 12 días, desde la recepción de antecedentes hasta la devolución del expediente a su lugar de procedencia (providencias de admisión, resolución mediante auto motivado o sentencia, resolución del recurso de reposición, notificaciones y actos de remisión).

2. **Sobre la carga de trabajo**

Al cumplir el quinto año de aniversario, esta Corte de Apelaciones, puede establecer que distribuyó el 100% del tiempo destinando a la jornada de trabajo en: 82.60% en el trabajo jurisdiccional; 8.70% en gestiones administrativas; y, 8.70% en la integración de comisiones especiales, de la manera siguiente:

| Resoluciones en asuntos concretos | Número de Expediente |
|---|---|
| Antejuicios | 2 |
| Amparos | 5 |
| Apelaciones de Hecho | 2 |
| Resoluciones de Apelaciones Sobre; Autos de Formal Procesamiento, Revisión de Medidas Cautelares, Incidentes de Nulidad, Excepción por falta de Acción e Incompetencia. | 17 |
| Habeas Corpus | 1 |
| Habeas Corpus Correctivo | 1 |

### 3. Sobre la formación o capacitaciones

Comprometidos siempre con la constante formación hacia los operadores de justicia, y conscientes de la nueva realidad que vivimos, seguimos en formación permanente participando en capacitaciones virtuales y presenciales a través de la Escuela Judicial "Salomón Jiménez Castro"; talleres dirigidos a jueces y personal auxiliar para conocer el Sistema Judicial del Expediente Electrónico (SEJE), Motivación Laboral, Relaciones Interpersonales, Implementación del sistema de Gestión de Calidad en Juzgados y Tribunales del Poder Judicial, Taller sobre Técnica de Investigación y enjuiciamiento para casos de Corrupción, Diplomado en Mecanismos Internacionales Derechos Humanos, Actualización del Código Procesal Penal, Control Archivístico y las Reglas de Brasilia, Formación Básica como verificadores de calidad.

Del Instituto de Estudios Judiciales (JSI) de la Oficina Internacional para el Desarrollo, Asistencia Técnica y Capacitación Departamento de Justicia de EEUU (OPDTA) Asistencia y Capacitación del Departamento de Justicia los Curso Fundamentos del Sistema Penal Acusatorio para Juzgadores Modulo I, Curso Avanzado para Jueces de Latinoamérica", Modulo II

Hemos estado en el Intercambio de Experiencias en Materia de Gestión de Calidad en la Administración de Justicia entre Funcionarios del Poder Judicial de Honduras y el Poder Judicial de Costa Rica.



*Curso Fundamentos del Sistema Penal Acusatorio para Juzgadores Modulo I, Curso avanzado para Jueces de Latinoamérica, Oficina Internacional para el Desarrollo, Asistencia Técnica y Capacitación Departamento de Justicia de EEUU (OPDTA) Asistencia y Capacitación del Departamento de Justicia.*




*Recursos humanos en la Administración Pública., Estado de País Honduras 2022 Compras y Contrataciones Públicas, Asociación para una Sociedad más Justa (ASJ).*



*Capacitación de Relaciones Interpersonales, realizada en la Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro" del lunes 2 al viernes 6 de mayo del 2022.*



*Despacho Acreditado en el Proceso de implementación del Sistema de Gestión de Calidad, basado en la Norma GICA Justicia.*



*Capacitación sobre Motivación al trabajo realizada en la Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro"*

## 4. Sobre los asuntos jurisdiccionales concretos

| Carga de Trabajo | Cantidad | Porcentaje |
|---|---|---|
| **Trabajo jurisdiccional** | 82.6 | 82.60% |
| Gestiones Administrativas Relacionadas con:<br>➢ Ejecución / suspensión parcial de los contratos de suministros y servicios (limpieza).<br>➢ Atención a usuarios externos e internos.<br>➢ Manejo de recursos humanos; y Circulares. | 8.70 | 8.70% |
| La integración de comisiones especiales:<br>➢ Unidad de Gestión de Calidad (UGECA), despacho Acreditado conforme a la Norma GICA-Justicia<br>➢ Proyecto de Justicia Abierta<br>➢ Implementación del Sistema de Expediente Judicial Electrónico (SEJE)<br>➢ Proyecto sobre la Implementación de un Modelo de Gestión Judicial por Audiencia. | 8.70 | 8.70% |
| TOTAL | **100** | **100%** |

# *CORTE DE APELACIONES DE LO PENAL CON COMPETENCIA NACIONAL EN MATERIA DE EXTORSIÓN*

A continuación se describe el trabajo realizado en esta Corte de Apelaciones hasta la fecha del año 2022:

- En total, ingresaron y se tramitaron 239 expedientes: 44 apelaciones, 5 Amparos, 1 Apelación de Hecho, 1 Ad Efectum Videndi, 155 Recursos de Queja, 3 Excusas, 1 Recusación y 26 Habeas Corpus. Y se resolvieron 3 expedientes que ingresaron en diciembre del año pasado. Encontrándose, a la fecha, un total de 238 expedientes finalizados, contando con un único (1) expediente circulante en este despacho del mes de noviembre y no hay más expedientes ingresados en el mes de diciembre.

- Se realizó la Verificación Externa para la Re-Acreditación del despacho por parte de la Unidad de Gestión de Calidad (UGECA), en cuya evaluación este despacho obtuvo la nota de 94%, lo que nos llena de mucha satisfacción y ánimo para seguir trabajando con excelencia, a fin de mantener nuestra certificación en calidad.

## OBJETIVOS DE CALIDAD DEL DESPACHO:

1. Capacitar al personal auxiliar del despacho mediante la asistencia continua a las convocatorias de formación realizadas por la Escuela Judicial.
2. Mantener al menos el 90% del circulante en recursos de apelación con una antigüedad menor o igual a 20 días hábiles.
3. Mantener al menos el 90% del circulante en recursos de amparo y exhibición personal con una antigüedad menor o igual a 30 días hábiles.
4. Dictar las resoluciones finales de al menos un 90% del circulante en el término legal de 5 días hábiles.
5. Implementar mecanismos electrónicos para realizar los actos de comunicación, tramitación y resolución de expedientes, realización de audiencias y evaluación de atención a la persona usuaria, a fin de agilizar la tramitación de las causas conocidas por el despacho.

## *FOTOGRAFÍAS DE VERIFICACIÓN EXTERNA*

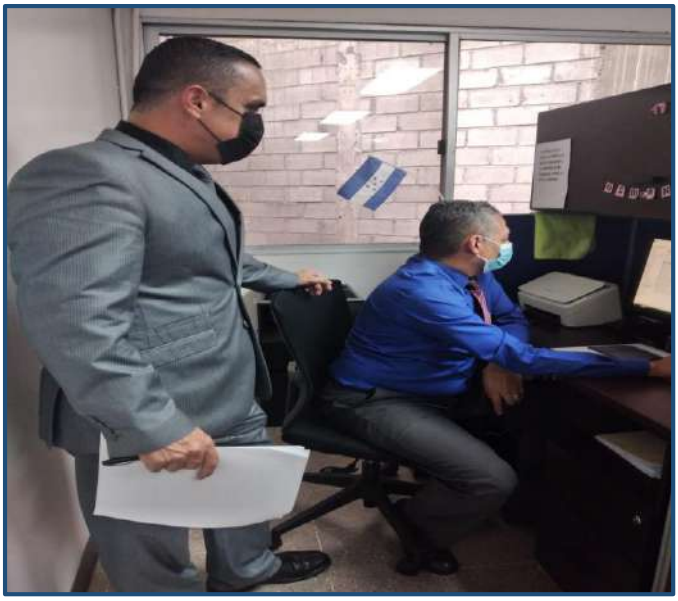


*Reunión de apertura*

*Entrevistas individuales*







# *TRIBUNAL DE SENTENCIA DE TEGUCIGALPA*

Con el propósito de alcanzar y cumplir los objetivos estratégicos del Poder Judicial, brindar servicios de calidad a la persona usuaria los cuales permitan el mejoramiento continuo en busca de la excelencia a través de la gestión por resultados para la oportuna toma de decisiones el Tribunal de sentencia de Tegucigalpa realizó las siguientes actividades en el año dos mil veintidós 2022:

## 1. CAMBIO DE ANAQUELES DE ARCHIVO Y REVISIÓN DE EXPEDIENTES

El Tribunal de Sentencia solicitó a la Dirección de Archivo Judicial Histórico el acompañamiento para la reorganización del archivo de gestión esto para brindar un servicio más rápido al momento de solicitar algún expediente.







## 2. COMUNICACIÓN CON LA PERSONA USUARIA

El Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa a través de un buzón de sugerencia brinda al usuario su derecho a presentar quejas, reclamaciones, sugerencias y/o comentarios. Para hacer más ágil el proceso de obtener las opiniones de nuestros usuarios el tribunal tomó la decisión de poner en práctica la habilitación del código QR.

***Instalación de Códigos QR***





### 3. REVISIÓN INTERNA

Para poder evaluar el cumplimiento de los apartados de la Norma GICA se solicitó y realizó la revisión interna en fecha 3 y 4 de marzo del presente año, logrando identificar el funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad, asimismo las no conformidades trabajando en ellas para lograr subsanarlas y poder avanzar a la siguiente etapa de Verificación interna.

***Reunión de apertura de la Revisión interna.***



### 4. VERIFICACION INTERNA

Realizada en fecha 10 de junio por los verificadores de la Unidad de Gestión de Calidad con el propósito de seguir con el proceso de **REACREDITACIÓN** en calidad, este despacho realiza las actividades que competen para permanecer ofreciendo un servicio de excelencia, comprometido con el usuario externo y brindar una respuesta rápida al mismo.

***Reunión de Apertura de verificación interna acompañada por integrantes de la Unidad de Gestión de Calidad***





## 5. REUNIÓN CON LAS AUTORIDADES DE LOS CENTROS PENITENCIARIOS

Para mejorar el traslado de los privados de libertad la abogada Karla Patricia Lozano Salinas, se reunió con las autoridades de los centros penitenciarios para que la llegada de los imputados sea puntual a cada una de las audiencias que se tienen programadas.

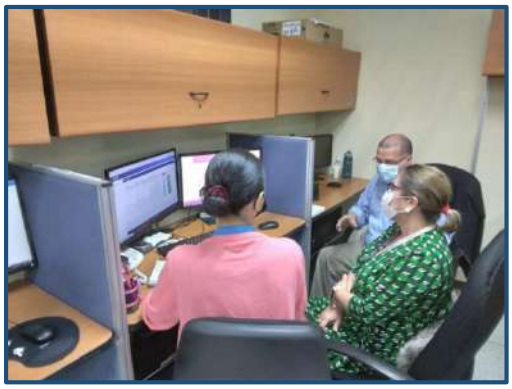




## 6. REUNIÓN DE CON DEPARTAMENTO DE INFOTECNOLOGÍA PARA INSTALACIÓN DE RELOJ BIOMÉTRICO PARA EL CUMPLIMENTO DE MEDIDAS DISTINTA A LA PRISIÓN PREVENTIVA DE LOS IMPUTADOS

Con la finalidad de la implementación de un reloj de huella para registrar la firma de los imputados que se encuentran con medidas sustitutivas distinta a la prisión preventiva, se sostuvieron reuniones con el departamento de Infotecnología para llevar a cabo la instalación de dicho mecanismo de registro.





## 7. PRIMER REMISIÓN DE EXPEDIENTES AL ACHIVO GENERAL EN EL AÑO 2022

En el mes de junio se hizo efectiva la primera remisión de expedientes al archivo Histórico, esto con la finalidad de despejar el espacio físico del archivo de este despacho para el ingreso de las nuevas causas.

***"Remisión de 23 cajas de expediente al Archivo Histórico"***



## 8. INSTALACIÓN DE RELOJ BIOMÉTRICO PARA CONTROL DE FIRMAS DE LOS IMPUTADOS

Es de suma importancia para este Tribunal llevar registro de firma de cada uno de los imputados que cumplen con sus medidas y la instalación de este reloj ayuda a brindar una información más completa del cumplimiento de las medidas impuestas a los imputados.

***"Servicio brindado con la instalación de reloj biométrico"***






## 9. VERIFICACIÓN EXTERNA

Realizada en fecha 26 de octubre del presente año, este despacho contó con la presencia del master Andres Méndez Bonilla, jefe del Centro de Gestión de Calidad del Poder Judicial de Costa Rica, para llevar a cabo la última fase del proceso de re acreditación, realizando entrevistas a los diferentes servidores judiciales para constatar el funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad.

***"Proceso de entrevistas y reunión de cierre de la verificación externa"***





## TOTAL DE SENTENCIAS EMITIDAS EN LO QUE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS

Para dar cumplimiento al eje estratégico 3.1 el Tribunal de Sentencia ha implementado mecanismos estableciendo plazos de gestión para incrementar la productividad de sentencias y resoluciones y de esta forma brindar un servicio eficiente, expedito y de calidad. Este tribunal logró emitir un total de **527** sentencias desde el mes de enero al 30 de octubre del año 2022.

| SALA | SENTENCIAS |
|---|---|
| SALA I | 115 |
| SALA II | 113 |
| SALA III | 91 |
| SALA IV | 93 |
| SALA V | 115 |
| **TOTAL** | **527** |

# *TRIBUNAL DE SENTENCIA CON COMPETENCIA TERRITORIAL EN MATERIA PENAL*

## CONFORMACIÓN DE LAS SALAS DEL TRIBUNAL DE SENTENCIA CON COMPETENCIA TERRITORIAL EN MATERIA PENAL:

**Sala Primera:**
1.- Juez José Anaim Orellana (Juez Coordinador)
2.- Jueza Delia Lizeth Villatoro
3.-Jueza Esther Carolina Flores
4.- Jueza Jocelyn Marie Donaire

**Sala Segunda:**
1-Jueza Wendy Carolina Escobar Cantarero
2.-Jueza Leandra Lissett Vega Montoya
3.-Jueza Ana Wendy Cruz Castro
4.- Jueza Gabriela Alejandra Espinoza

## INTRODUCCIÓN

La finalidad de la labor jurisdiccional que realiza el Tribunal de Sentencias con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal, la cual se da a conocer de manera global, dentro de la cual se incluyen las actividades que se han realizado en periodo comprendido del mes de enero a noviembre del presente año dos mil veintidós.

Es así que se detallan los ingresos de los procesos que provienen de los distintos Juzgados de Letras con Competencia Territorial en Materia Penal a nivel nacional, las diferentes audiencias programadas como ser: Audiencias de Juicio Oral y Público, Proposiciones de Pruebas, Revisiones de Medidas, Juramentación de Peritos Individualización de la Pena, Lectura de Sentencia, entre otros, así como las sentencias definitivas emitidas por este Tribunal.

Por lo cual con los datos que se proporcionan en las tablas condensadas y de los cuales se encuentra los anexos queda reflejado la manera fidedigna, de cómo mes a mes se están desarrollando los procesos que ingresan a este Tribunal. -

## OBJETIVOS

- Dar a conocer la cantidad de audiencias programadas y celebradas en los meses comprendidos de enero a noviembre del año 2022.
- Indicar de forma condensada las diligencias Jurisdiccionales que realiza el Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal**.**
- Cuantificar la cantidad de procesos penales que ingresan al Tribunal de Sentencias con Competencia Territorial en Materia Penal, provenientes de los distintos Juzgados de Letras a nivel nacional.
- Brindar la cantidad exacta de las Sentencias Definitivas emitidas por este Órgano Jurisdiccional, las cuales se encuentran comprendidas en un periodo correspondiente a los meses de enero a noviembre del año 2022.
- Exponer los logros alcanzados por el Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal.

### *Audiencias Programadas Por El Tribunal*

| Mes | Juicio Oral y Público | Proposición de Pruebas | Revisión de Medida | Juramentación de Peritos | Individualización de la Pena | Lectura de la Sentencia | Otras Audiencias | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Enero | 21 | 12 | 2 | 3 | 7 | 9 | 10 | **64** |
| Febrero | 14 | 16 | 3 | 9 | 3 | 3 | 7 | **55** |
| Marzo | 24 | 11 | 8 | 8 | 3 | 6 | 3 | **63** |
| Abril | 16 | 9 | 8 | 1 | 2 | 6 | 7 | **49** |
| Mayo | 27 | 10 | 10 | 7 | 4 | 9 | 10 | **77** |
| Junio | 22 | 15 | 10 | 8 | 7 | 10 | 9 | **81** |
| Julio | 9 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 3 | **20** |
| Agosto | 17 | 10 | 11 | 8 | 8 | 7 | 16 | **77** |
| Septiembre | 32 | 15 | 5 | 12 | 5 | 6 | 5 | **80** |
| Octubre | 17 | 15 | 6 | 2 | 5 | 2 | 1 | **48** |
| Noviembre | 24 | 16 | 5 | 2 | 10 | 1 | 6 | **64** |
| **TOTAL** | **223** | **130** | **70** | **61** | **55** | **62** | **77** | **678** |

## *Audiencias Celebradas Por El Tribunal*

| Mes | Juicio Oral y Público | Proposición de Pruebas | Revisión de Medida | Juramentación de Peritos | Individualización de la Pena | Lectura de la Sentencia | Otras Audiencias | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Enero | 21 | 11 | 2 | 3 | 7 | 9 | 10 | **63** |
| Febrero | 14 | 15 | 3 | 9 | 3 | 3 | 7 | **54** |
| Marzo | 24 | 9 | 6 | 7 | 2 | 6 | 3 | **57** |
| Abril | 16 | 6 | 6 | 0 | 1 | 6 | 7 | **42** |
| Mayo | 27 | 8 | 9 | 6 | 3 | 9 | 10 | **72** |
| Junio | 22 | 12 | 10 | 8 | 7 | 10 | 9 | **78** |
| Julio | 9 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 3 | **20** |
| Agosto | 17 | 10 | 11 | 8 | 8 | 7 | 16 | **77** |
| Septiembre | 32 | 8 | 2 | 9 | 2 | 6 | 5 | **64** |
| Octubre | 17 | 12 | 5 | 2 | 5 | 2 | 1 | **44** |
| Noviembre | 24 | 14 | 5 | 2 | 10 | 1 | 6 | **62** |
| **TOTAL** | **223** | **106** | **61** | **55** | **49** | **62** | **77** | **633** |

## *Ingresos por Salas, Tribunal de Sentencias con Competencia Territorial en materia Penal*

### *Ingresos*

| **Sala** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Primera** | 6 | 5 | 8 | 5 | 7 | 8 | 0 | 8 | 6 | 4 | 0 | **57** |
| **Segunda** | 4 | 8 | 7 | 5 | 5 | 9 | 0 | 9 | 4 | 3 | 0 | **54** |
| Total | **10** | **13** | **15** | **10** | **12** | **17** | **0** | **17** | **10** | **7** | **0** | **111** |

***Sentencias emitidas por el Tribunal de Sentencias con Competencia Territorial en materia Penal***

***Sentencias***

| Sala | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Primera | 2 | 5 | 5 | 1 | 3 | 7 | 0 | 5 | 7 | 2 | 4 | **41** |
| Segunda | 6 | 4 | 3 | 8 | 7 | 8 | 1 | 3 | 7 | 1 | 1 | **49** |
| **Total** | **8** | **9** | **8** | **9** | **10** | **15** | **1** | **8** | **14** | **3** | **5** | **90** |

**Logros del Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal**

**1-** La implementación del Sistema de Expediente Judicial Electrónico (SEJE), a partir del mes de septiembre del año dos mil veintidós (2022).

**2-** Las diferentes capacitaciones por parte del personal de la Dirección de Infotecnología a todo el personal del Tribunal de Sentencia con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal, sobre el Sistema de Expediente Judicial Electrónico (SEJE).

**3-** La implementación de herramientas para un mejor manejo del Sistema de Expediente Judicial Electrónico (SEJE).

# *JUZGADOS DE EJECUCIÓN CON JURISDICCIÓN NACIONAL*

La Coordinación Nacional de Jueces de Ejecución durante el período comprendido de enero a diciembre de 2022 ha realizado una serie de actividades relevantes que a continuación se señalan:

1. **Reuniones de Trabajo Internas:** organizas por esta Coordinación Nacional y otras convocadas por diferentes dependencias del Poder Judicial.



2. **Reuniones Interinstitucionales:** para tratar sobre la problemática penitenciaria.



## LOGROS RELEVANTES

- Por Gestiones continuas de la Coordinación Nacional de Jueces de Ejecución se logró que funcionara de nuevo las líneas telefónicas de los diferentes Despachos Judiciales del Juzgado de Ejecución de Tegucigalpa y del Equipo Psicosocial con apoyo efectivo del Personal de Infotecnología.
- Seguir implementando las medidas de bioseguridad en el Juzgado con apoyo de la Dirección Administrativa en el suministro de material de higiene y protección para el personal laborante debido a la pandemia covid-19.

- Mediante gestiones se logró que nos asignaran una Fotocopiadora multifuncional a la Coordinación Nacional de Jueces de Ejecución a la falta de la misma.
- Lograr el apoyo del Consultorio Jurídico Gratuito de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), para que un Equipo de Estudiantes de la Carrera de Derecho, realicen su práctica académica en el Juzgado de Ejecución de Tegucigalpa, Francisco Morazán, durante un periodo de dos meses. De igual manera, se logró apoyo de una estudiante de la Universidad Jose Cecilio del Valle, para que realizara su Práctica Integrada Procesal Penal durante un periodo de 135 horas y otra estudiante de la Universidad Cristiana Nuevo Milenio (UCENM) por un periodo de seis meses. En total fueron 15 estudiantes que realizaron su práctica profesional supervisada en dicho Juzgado y en el Juzgado de Ejecución con Jurisdicción Nacional.
- Se realizó una "JORNADA PSICOPROFILÁCTICA" para los funcionarios y personal del Juzgado de Ejecución de Tegucigalpa.



- Se obtuvo la colaboración del personal del Programa de Auditoria Penitenciaria para revisión y depuración de expedientes del Juzgado de Ejecución de Tegucigalpa Penal, en materia de Niñez y Adolescencia.
- Se logró un avance para un Manual de funciones para el Juzgado de Ejecución de Tegucigalpa, con apoyo de estudiantes de la Carrera de Trabajo Social en su práctica académica terminal, donde se les brindo por parte de esta Coordinación Nacional, asesoramiento técnico, información, perfiles de puestos elaborados, revisión de documentos y otras.
- Se obtuvo apoyo de parte del Departamento de Comunicaciones del Poder Judicial un espacio en la página web del Poder Judicial para publicar información de la Coordinación Nacional y el Juzgado de Ejecución.
- El cinco de mayo de 2022 se realizó la entrega de Reconocimientos a Estudiantes Practicantes de la Carrera de Trabajo Social que finalizaron su práctica profesional en el Juzgado de Ejecución de Tegucigalpa. También se recibió el producto de

trabajos realizados por los estudiantes que fueron entregados a la Coordinación Nacional.





- Realización de Operativo al Módulo de Máxima Seguridad, Támara F.M. con Jueces de Ejecución de la Sección Judicial de Tegucigalpa y esta Coordinación Nacional para ver las condiciones en que se encuentran lo privados de libertad según informes presentados por CONAPREV. 17 de mayo de 2022.
- Participar en el Operativo en el Centro Penitenciario de Siria. organizado por la Defensa Pública, en virtud que hay expedientes criminológicos de Adultos Mayores que aún no se le ha generado el Cómputo de Pena. Participaron en el mismo: Cinco Defensores Públicos, ocho Procuradores, El Coordinador Nacional de Jueces de Ejecución y un Auditor del Programa de Auditoria penitenciaria. 13 de junio 2022.
- Brindar apoyo y facilidad a la revisión de expedientes para fines académicos (elaboración de tesis) a una estudiante de la Universidad Nacional de la Policía Nacional de Honduras, de esta manera se logra tener acercamiento y proyección hacia la ciudadanía.
- Datos Estadísticos de la Labor Jurisdiccional de los Juzgados de Ejecución a nivel nacional.

**Acciones jurisdiccionales realizadas por los Jueces de Ejecución Penal a nivel nacional De enero a octubre de 2022**

| ACTIVIDAD JURISDICCIONAL | CANTIDAD |
|---|---|
| Certificaciones recibidas según procedencia | 4898 |
| Autos de Admisión (Juzgado de letras, de paz, de sentencia, CSJ) | 4308 |
| Cómputos notificados a privados de libertad | 3658 |
| Cómputos notificados al director del centro penitenciario | 3465 |
| Notificaciones a los interesados sobre penas accesorias | 29043 |
| Incidentes presentados por los condenados | 1690 |
| Incidentes Resueltos | 1706 |

| | |
|---|---|
| Demandas Civiles Tramitadas | 1 |
| **Verificación de cumplimiento de medidas de seguridad y regla de conducta** | |
| Suspensión de Ejecución de la pena | 971 |
| Cumplimiento de trabajo comunitario/ Conmutas | 2682 |
| Libertad condicional | 9460 |
| **Prisión preventiva** | |
| Total, de visitas al centro penal para verificación de la prisión preventiva | 912 |
| Informe avances sobre el imputado | 444 |
| Casos que han cumplido el plazo máximo Prisión preventiva | 520 |
| Denuncias Interpuestas por los Imputados | 119 |
| Resoluciones dictadas en relación a las denuncias | 295 |
| **Solicitudes presentadas para beneficios** | |
| Solicitud de Conmuta por Dinero | 310 |
| Solicitud de Conmuta por trabajo comunitario | 205 |
| Solicitud por Libertad Condicional | 1775 |
| Señalamiento y Evacuación de Audiencias Orales | 2484 |
| Resoluciones Emitidas (Otorgadas o Denegadas): | 2355 |
| Suspensión de beneficios | 100 |
| **Penas accesorias y medidas de seguridad** | |
| Inhabilitación Especial | 2345 |
| Inhabilitación Absoluta | 1466 |
| Interdicción Civil | 2906 |
| Multas | 1047 |
| **Concepto de ingreso económico y quejas** | |
| Número de Conmutas | 289 |
| Valor total de conmutas | 12,229,158.17 |
| Valor total de multas | 11,938,830.01 |
| Quejas recibidas | 148 |
| Diligencias realizadas respecto las quejas | 135 |
| **Solicitudes obtención de beneficios** | |
| Solicitud de Conmuta por Dinero | 243 |
| Solicitud por Trabajo Comunitario | 135 |
| Número de Conmuta Pago de Multa por dinero efectivo | 235 |
| Número de Conmuta Pago de Multa por trabajo comunitario | 134 |
| Resoluciones emitidas | 998 |
| Resoluciones otorgadas | 971 |
| **Desinternamiento de privados de libertad con la ley especial enfermedad en etapa terminal** | |
| Número de Beneficiarios | 2 |

| Acciones realizadas para la correcta aplicación de las normas que regulan el régimen penitenciario | |
|---|---|
| Organización y Ejecución de Talleres de Derechos Humanos | 32 |
| Visitas semanales practicadas a los centros penitenciarios para verificación de la correcta aplicación de las normas del régimen penitenciario y ver las condiciones en que viven los privados de libertad y derechos humanos y otras. | 433 |
| Verificación de Medidas de Seguridad | 216 |
| Medidas de Seguridad Imposición | 1,249 |
| Modificación | 78 |
| Sustitución | 25 |
| **Reclamos interpuestos** | |
| Reclamos presentados | 159 |
| Investigaciones realizadas según reclamo | 236 |
| Reclamos Resueltos | 115 |
| Reclamos Pendientes de Resolución | 23 |
| **Datos de la población penitenciaria** | |
| **Ingreso y egreso de población penitenciaria procesada** | |
| Ingreso de Personas procesadas | 3,115 |
| Egreso de Personas Procesadas | 2,245 |
| **Ingreso y egreso de población penitenciaria condenada** | |
| Ingreso de Personas Condenadas | 1,147 |
| Egreso de Personas Condenadas | 1,347 |
| Población penitenciaria procesada y condenada existente a diciembre 2022 | |
| Población Penitenciaria Procesada existente código anterior | 644 |
| Población Penitenciaria Procesada existente código vigente | 9,031 |
| Población Penitenciaria Condenada existente código anterior | 958 |
| Población Penitenciaria Condenada existente código vigente | 9,006 |
| **Total, de Población Penitenciaria** | **19,639** |

***Nota:*** *Información obtenida en cuadros estadísticos enviados por los Juzgados de Ejecución a nivel nacional, a octubre de 2022.*

## JUZGADO DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

La estructura actual de los Juzgados de Ejecución a nivel nacional es la siguiente: existe 17 Juzgados a nivel nacional, distribuidos en siete Secciones Judiciales, con un número total de 26 jueces, más un Juez de Ejecución con Jurisdicción Nacional, que a su vez se desempeña como Coordinador Nacional de Jueces de Ejecución.

| SECCIÓN JUDICIAL DE EJECUCIÓN | JURISDICCIÓN | NÚMERO DE JUECES |
|---|---|---|
| Tegucigalpa, F.M. | Tegucigalpa | 05 |
| Comayagua. | Comayagua (sede)<br>Siguatepeque<br>La Paz- Marcala<br>La Esperanza | 01<br>01<br>01<br>01 |
| Danlí, El Paraíso | Danlí, El Paraíso | 01 |
| San Pedro Sula | San Pedro Sula(sede)<br>Puerto Cortés<br>El Progresso, Yoro | 05<br>01<br>01 |
| La Ceiba | La Ceiba (sede)<br>Tela, Atlántida | 02<br>01 |
| Santa Rosa de Copán | Santa Rosa de Copán – Ocotepeque.<br>Gracias, Lempira<br>Santa Bárbara | 01<br>01<br>01 |
| Trujillo | Trujillo, Puerto Lempira | 01 |
| Choluteca | Choluteca- Nacaome | 01 |
| Juticalpa, Olancho | Olancho | 01 |
| Juez de Jurisdicción Nacional | A Nivel Nacional | 01 |
| Total, siete secciones Judiciales. | 17 juzgados | 27 jueces y 1 Coordinador Nacional de Jueces de Ejecución. |

**TRABAJO REALIZADO POR LOS EQUIPOS TECNICOS**
**(PSICOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL)**
**JUZGADOS DE EJECUCIÓN PENAL**
**a nivel nacional año 2022**

Los datos estadísticos presentados son de los Juzgados de Ejecución de Tegucigalpa, Choluteca, El Progreso, Santa Rosa de Copan, Trujillo, La Ceiba, Juticalpa, Comayagua y Danlí.

1. Cantidad total, de Dictámenes Psicológicos elaborados a las personas privadas de libertad que optan beneficios legales u otros:
   a. Pre-liberación: 06
   b. Trabajo Comunitario: 33
   c. Libertad Condicional: 362
   d. Enfermedad Terminal:57

**e.** Evidencia de Trastorno mental:08
**f.** Apoyo en dictámenes para otros Juzgados: 63
**g.** Otros: 128

**2.** Cantidad total, de Psicoterapias realizadas a las personas con beneficios legales y que son remitidos por los Jueces al área de psicología:
**a.** Terapia Individual:1,323
**b.** Terapia Grupal:58
**c.** Total, de personas en Terapias:795
**d.** Terapias a menores: 13

**3.** Cantidad total, de Intervenciones del Equipo Psicosocial cuando el Juez lo solicita en las Audiencias para otorgamiento de beneficios legales, a las personas privadas de libertad aptas para dichos beneficios:
a. Participación en Audiencia: 26
b. Entrevista Post-Audiencia:1,050

**4.** Cantidad total, de Dictámenes Sociales solicitados por los Jueces para otorgar beneficios legales y otros:
**a.** Pre liberación: 04
**b.** Trabajo Comunitario: 30
**c.** Libertad Condicional: 400
**d.** Enfermedad Terminal:10
**e.** Apoyo a otros Juzgados: 30
**f.** Otros: 416

**5.** Cantidad total, de Gestiones realizadas para recolección de información a fin de establecer conexiones y enlaces que apoyen a la misión del Juzgado con las personas que gozan beneficios legales:
**a.** Administrativas:107
**b.** Judiciales:226
**c.** Interinstitucionales: 54

**6.** Cantidad total, de Informes de Investigación de campo y de caso solicitados por los Jueces para las personas privados de libertad que presentan enfermedad en etapa terminal para lograr su excarcelación:
**a.** Trabajo Social:09
**b.** Psicología: 11

**7.** Cantidad total, de Reportes de Vigilancia y Seguimiento de casos de personas que gozan Beneficios legales y otros:
**a.** Libertad Condicional:871
**b.** Trabajo Comunitario:902

c. Pre liberación: 16
d. Enfermedad Terminal: 04
e. Enfermedad mental: 11
f. Arresto Domiciliario: 30

8. Cantidad total, de Orientaciones Psicosociales realizadas a personas que gozan de beneficios legales y/o a sus familiares, en el caso que lo amerite:
   a. A Privados de libertad:581
   b. A familiares:307
   c. Orientaciones Post Carcelarias/ Personas:867
   d. Terapias de Apoyo Postcarcelaria: 566
   e. Otros: 17
9. Cantidad total, de Eventos Formativos, Recreativos y Culturales desarrollados por el Equipo Técnico: 47

**Eventos Realizados:**









## PROGRAMA DE AUDITORIA PENITENCIARIA

Durante este periodo se programaron actividades siguiendo las recomendaciones por parte de la Coordinación Nacional de Jueces de Ejecución para el funcionamiento del Programa Auditoria Penitenciaria, entre ellas está las siguientes:

- La Coordinación Nacional de Jueces de Ejecución cumpliendo con las actividades del Plan Operativo Anual programo actividades con el objetivo de continuar con la verificación del expediente Judicial para la prisión preventiva, y los beneficios de libertad condicional y cumplimiento de pena.
- Se continúa actualizando la base de datos de control de firmas de personas que gozan de un beneficio de su libertad, como ser: libertad condicional y conmuta por trabajo, la cual se mantiene en un 100% en su actualización.
- Se realizó la revisión de **332** expedientes del archivo del juzgado de Ejecución de la Sección Judicial de Tegucigalpa francisco Morazán con el objetivo de realizar la depuración de los expedientes fenecidos y realizar el informe digital para ser enviado al archivo Histórico del Poder judicial

### Logros alcanzados por el equipo de Auditoria Penitenciaria

Durante el periodo se han elaborado alrededor **63** reportes de información sobre aspectos de la condición jurídica del privado de libertad en los centros penitenciarios y penales; entre los reportes entregados están:

**Reportes entregados por Programa Auditoria Penitenciaria**

| Reportes elaborados | No. de reportes | Observaciones |
|---|---|---|
| Información de los privados de libertad | 28 | Perfiles de padrón fotográfico solicitado por la Defensa Publica, jueces de ejecución y la oficina de transparencia |
| Poblaciones de los años 2019, 2020, 2021 y 2022. | 5 | Solicitado por transparencia de la Corte Suprema |
| Beneficios legales | 4 | de 25 centros penales |
| Por delitos | 2 | de 25 centros penales |
| Por fechas de ingreso | 3 | de 25 centros penales |
| Por fechas de egreso | 1 | de 25 centros penales |
| Por centro Penal relacionados con la tercera edad | 1 | |
| Por centro penal | 3 | de 25 centros penales |
| Nacionalidad | 2 | de 25 centros penales |

| | | |
|---|---|---|
| Informe especial solicitado por delitos por la CICR | 2 | De los 25 centros penales |
| Elaboración del informe estadístico de poblaciones y acciones realizadas por los juzgados de Ejecución a nivel Nacional, informe integrado | **12 (1 mensual)** | |
| **Total** | **63** | |

## Resultados Cuantitativos de las actividades del Programa

| N.º | Actividad | Resultado | Observaciones |
|---|---|---|---|
| 1 | Ingresos de fichas a la base de datos del programa de los privados de libertad en los 25 centros penales | 4,582 | Durante este año se ha logrado mantener al día los ingresos de los 25 centros penales |
| 2 | Ingreso de fichas de egreso y traslados de privados de libertad en los 25 centros penales al sistema de Auditoria Penitenciaria | 4,239 | |
| 3 | Elaboración de informes técnicos solicitados al programa | 63 | |
| 4 | Revisión y verificación de expedientes Judicial de privados de libertad en los Juzgados de Ejecución, con el objetivo de tener actualizado y seleccionar los expedientes fenecidos | 332 | Expedientes que fueron enviados al archivo Histórico Judicial |
| 5 | Entrega de copia de sentencias y cómputos para completar el expediente criminológico | 87 | |
| 6 | Elaboración del informe estadístico de poblaciones y acciones realizadas por los juzgados de Ejecución a nivel Nacional, informe integrado | 12(1 mensual) | |
| 7 | entrega de copias para la elaboración del cómputo de prisión preventiva a los jueces de Ejecución | 0 | Esta actividad durante este año se dejó de realizar por motivos de falta de ´personal |
| 8 | se informó a los deferentes Jueces la ubicación de privados de libertad según sus traslados | 4,556 | |

**Informes Especiales solicitados por otras Instituciones:**

**Con los Establecimientos Penitenciarías a nivel Nacional**

- Durante este periodo se continuó coordinando él envió de las fichas penitenciarias de los privados de libertad de sus ingresos, egresos y traslados
- Se realizó la verificación de los siguientes centros penales con el objetivo de actualizar la base de datos del programa de Auditoria Penitenciaria con los siguientes resultados:
- Revisar y verificar los expedientes de **523** Privados de libertad del centro penal de Trujillo Departamento de Colon, con el objetivo de actualizar la información de la base de datos del Programa de Auditoría Penitenciaria de los años 2019 al 2022, por situaciones de la pandemia del COVID-19 no se había realizado, y revisar los casos de libertad condicional, cumplimiento de Pena y la prisión preventiva de los años 2021-2022.

**Informe de la verificación de expedientes encontrados**

| N° | Población según Centro Penal de Trujillo Colón | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | Internos | 313 |
| 2 | Egresos | 219 |
| **TOTAL** | **523** | **532** |

Se continuo con la verificación de los expedientes de **523** Privados de libertad del centro penal de Choluteca, con el objetivo de actualizar la información de la base de datos del Programa de Auditoría Penitenciaria de los años 2019 al 2022 y revisar los casos de libertad condicional, cumplimiento de Pena y la prisión preventiva de los años 2021-2022

| N° | Población según Centro Penal de Choluteca | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | internos de los Juzgados de Choluteca | 511 |
| 2 | Para beneficios | 111 |
| 3 | Traslados de San Pedro Sula | 112 |
| **TOTAL** | **523** | **734** |

| N° | Población según Centro Penal de Marcala | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | internos de los Juzgados de Márcala la Paz | 237 |
| 2 | Para beneficios | 21 |
| 3 | Traslados | 09 |
| **TOTAL** | | **267** |

| N° | Población según Centro Penal de La Paz | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | internos de los Juzgados de la Paz, la Paz | 222 |
| 2 | Para beneficios | 22 |
| 3 | Traslados | 17 |
| **TOTAL** | | **261** |

Revisar y verificar los expedientes de **483** Privados de libertad del centro penal de la Ceiba Barrio Ingles Departamento Atlántida, con el objetivo de actualizar la información de la base de datos del Programa de Auditoría Penitenciaria de los años 2019 al 2022, por situaciones de la pandemia del COVID-19 no se había realizado, y revisar los casos de libertad condicional, cumplimiento de Pena y la prisión preventiva de los años 2021-2022

| N° | Población según Centro Penal de La Ceiba, Barrio Ingles | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | internos de los Juzgados de La CEIBA | 286 |
| 2 | Para beneficios (pre liberación, libertad condicional y cumplimiento de pena | 111 |
| 3 | Internos de otros Juzgados | 30 |
| 4 | Traslados de otros centros penales | 56 |
| **TOTAL** | **483** | **483** |

Se continuo con la verificación de los expedientes de **264** Privados de libertad del centro penal de Tela, con el objetivo de actualizar la información de la base de datos del Programa de Auditoría Penitenciaria de los años 2019 al 2022 y revisar los casos de libertad condicional, cumplimiento de Pena y la prisión preventiva de los años 2021-2022

| N° | Población según Centro Penal de Tela | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | internos del centro penal de Tela en calidad de condenados | 174 |
| 2 | Internos del centro penal de Tela en calidad de procesados | 90 |
| **TOTAL** | **264** | **264** |

Verificar los expedientes de **85** Privados de libertad del centro penal de Puerto Cortes,

| N° | Población según Centro Penal de Puerto Cortés | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | internos del centro penal de en calidad de procesados | 57 |
| 2 | Internos del centro penal en calidad de condenados | 28 |
| **TOTAL** | **85** | **85** |

Verificar los expedientes de **689** Privados de libertad del Centro Penal de Juticalpa Olancho

| N° | Población según Centro Penal de Olancho | Expedientes Revisados |
|---|---|---|
| 1 | internos CONDENADOS | 410 |
| 2 | INTERNOS PROCESADOS | 279 |
| **TOTAL** | | **689** |

## Universidades

Se prepararon reportes para estudiantes de diferentes Universidades del País a través de la oficina de transparencia como ser:

- Universidad Autónoma de Honduras
- Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenio
- Centro Universitario CEUTEC

Referente a los siguientes temas

1. Población penal con la situación Jurídica de los Privados de Libertad de los años 2020,2021 y 2022
2. Población por sexo, edad, estado civil.
3. Poblaciones penitenciarias por delitos de drogas.
4. Población penitenciaria nacional y por cada uno de los establecimientos penitenciarios de los años 2019

## Medios de Comunicación

A través de las oficinas de transparencia se les dio respuesta a las solicitudes de los siguientes medios de comunicación:

**La Tribuna**

Solicitaron estadísticas de los 25 establecimientos penitenciarios relacionados con la siguiente información, cuantos privados de libertad en condición de condenados y procesados hay en cada centro penitenciario a nivel del país, de los años 2022

**Secretario de Estado en los Despachos de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización,**

- Población penal con la situación Jurídica de los Privados de Libertad
- Estadísticas sobre la población penitenciaria nacional, desagregada por condición (sentenciados procesados) sexo y establecimiento penitenciario a abril del 2020, 2021

**DEFENSA PÚBLICA**

Solicitudes de 2,262 privados de libertad para su ubicación en los centros penales a Nivel Nacional, y su situación jurídica

**SOLICTUDES DE LA OFICINA DE TRANSPARENCIA DE LA CORTE SUPREMA**

- Información estadística de los 25 centros penales referente a situaciones jurídicas Principalmente por género, nacionalidad, condenados y procesados solicitado por diferentes personas para estudios académicos.
- delitos con mayor incidencia a nivel nacional
- delitos con mayor incidencia por genero a nivel nacional 2020 y 2021
- delitos con mayor incidencia por genero a nivel nacional 2020 y 2021
- información que será utilizada con fines pedagógicos en la investigación de mi tema de tesis.

## JUZGADO DE EJECUCIÓN CON JURISDICCION NACIONAL EN MATERIA PENAL

Las actividades realizadas por el Juez de Ejecución con Jurisdicción Nacional en Materia Penal y su Equipo de trabajo en el año 2022 (enero a diciembre) realizaron las siguientes acciones Jurisdiccionales:

**Expedientes recibidos de enero a junio según su procedencia**:

- Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional: **34**
- Tribunal de Sentencia con Jurisdicción Nacional:**94**
- Juzgado de Letras Penal en materia de Extorción:**201**
- Juzgado de Letras Penal de Delitos Tributarios:**32**
- Tribunal de Sentencia con competencia territorial en materia de extorción: **125**

- Juzgado de Letras Penal con jurisdicción nacional de San Pedro Sula:**40**

**TOTAL, DE EXPEDIENTES RECIBIDOS: 526**

**Realización de diferentes acciones jurisdiccionales:**

| NO. | Acciones Jurisdiccionales | Total |
|---|---|---|
| 1 | **Audiencias Realizadas:** | |
| | 1.1 Libertad condicional | **183** |
| | 1.2 Conmuta de Pena por pago en efectivo | **83** |
| | 1.3 Libertad Condicional más pago de multa por Trabajo Comunitario | **22** |
| | 1.4 Extinciones y cumplimiento de pena | **13** |
| | 1.5 Suspensión Condicional de Ejecución de la Pena | **00** |
| **Total, de Audiencias realizadas** | | **307** |
| 2 | Atención de quejas o reclamos presentados por los condenados | 07 |
| 3 | Recaudación de Dinero por Conmutas y Multas | L11,549,112.64 |
| 4 | Visitas a los Centros ´penitenciarios para verificar el tratamiento y condiciones de vida de los privados de libertad y otras acciones jurisdiccionales. | 18 |
| 5 | Cómputos de pena elaborados y notificados al director del Centro Penitenciario. | 424 |
| 6 | Cómputos de pena elaborados y notificados a los privados de libertad. | 421 |
| 7 | Notificaciones a los interesados sobre Penas Accesorias | 10 |
| 8 | Incidentes presentados y resueltos | 00 |
| 9 | Casos que han sido remitidos al área Psicosocial para terapia y Monitoreo. | 13 |
| 10 | Control, monitoreo y seguimiento de los expedientes de los condenados, que ingresaron en el primer semestre 2022. | 526 |
| 11 | Control y seguimiento del total de expedientes de los condenados ingresados al juzgado hasta noviembre 2022. | 4,391 |

## ACTIVIDADES DEL JUZGADO DE EJECUCION VIOLENCIA DOMESTICA

Existen tres Juzgados de Ejecución contra violencia Doméstica a nivel nacional con un número total de tres Jueces, bajo la supervisión de la Coordinación Nacional de Jueces de Ejecución, distribuidos de la siguiente forma:

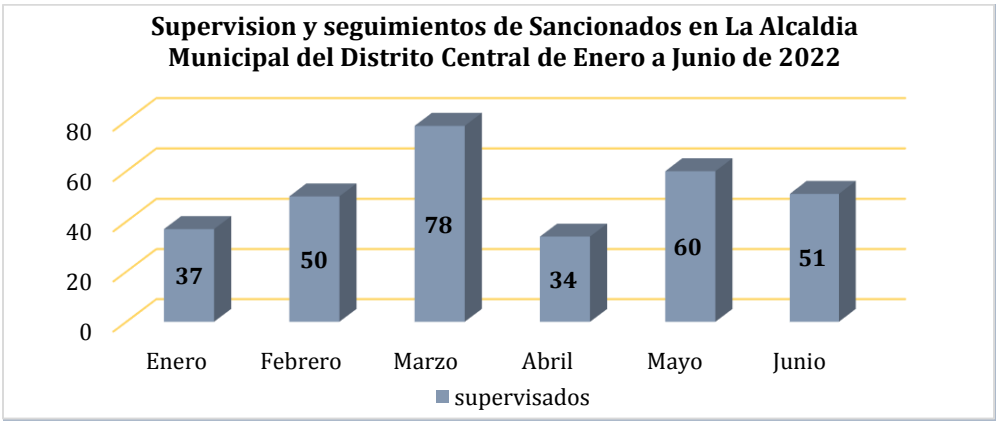
- 1 Juzgado con Jurisdicción en Tegucigalpa, atendido por un Juez
- 1 Juzgado con Jurisdicción en San Pedro Sula, atendido por un Juez
- 1 Juzgado con Jurisdicción en La Ceiba, Atlántida, atendido por un Juez

**ESTADÍSTICA JUZGADOS DE EJECUCIÓN VIOLENCIA DOMESTICA**
**DE ENERO A NOVIEMBRE DE 2022**

| SENTENCIAS EMITIDAS | | | |
|---|---|---|---|
| **Juzgado** | **Con Lugar** | **Sin Lugar** | **Total** |
| Tegucigalpa | 1202 | 148 | 1350 |
| San Pedro Sula | 908 | 19 | 927 |
| La Ceiba | 211 | 16 | 227 |
| **TOTAL** | **2,321** | **183** | **2,504** |

| OTRAS ACCIONES | |
|---|---|
| Denuncias recibidas a noviembre 2022 | 2,637 |
| Total, de Denuncias Infraganti a noviembre 2022 | 176 |
| Expedientes investigados y no asistieron a la audiencia a noviembre 2022 | 43 |
| Expedientes enviados al Ministerio Público por el Juzgado de Ejecución a noviembre 2022 | 664 |
| Manifestaciones recibidas y resueltas a noviembre 2022 | 2,464 |
| Expedientes enviados al Archivo General por el Juzgado de Ejecución noviembre 2022. | 1,674 |

Gráfico estadístico de la supervisión y seguimiento de los sancionados por Violencia Doméstica, en los distintos lugares asignados por la Alcaldía Municipal del Distrito Central, dicha labor es realizado con el acompañamiento de personal de la Unidad de Asignación de Trabajo Comunitario de la Alcaldía antes mencionada.




Se hicieron en el primer semestre 310 supervisiones en los diferentes lugares que son asignados por parte de la Alcaldía Municipal del Distrito Central a los sancionados.

# *JUZGADO DE LETRAS PENAL DE LA SECCIÓN JUDICIAL DE TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZÁN*

A continuación se describen las actividades realizadas por este juzgado:

## OBRAS FÍSICAS

1. En el mes de septiembre del presente año se instaló en la Secretaria General el Sistema Biométrico (Impresora y lector de huella) para llevar el registro de imputados que gozan de medidas sustitutivas a la prisión preventiva.
2. Se instalaron sillas en la Sala Donde los litigantes revisan Expedientes en la primera planta del Juzgado.

## REMISIÓN DE EXPEDIENTES AL ARCHIVO HISTÓRICO

Durante el año dos mil veintidós, en base al cronograma establecido junto con el Archivo Histórico de la Corte Suprema de Justicia, se remitieron a esa dependencia la cantidad de TRES MIL VEINTISEIS (3,026) expedientes con Sobreseimiento Definitivo.

## INGRESO REQUERIMIENTOS FISCALES

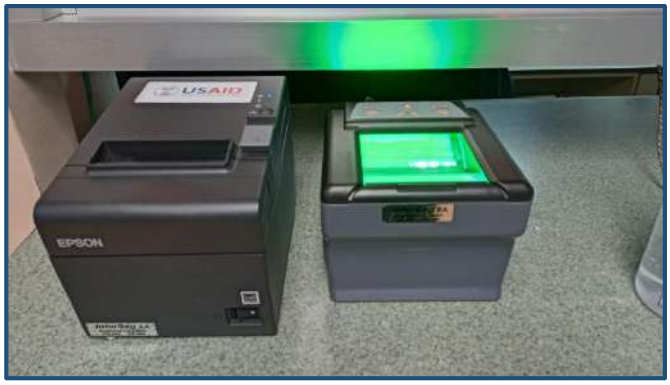
Desde el uno de enero al treinta de noviembre del presente año (01/01/2022-30/11/2022), se ingresó un total de TRES MIL ONCE (3011) Requerimientos Fiscales, detallados a continuación:

| Año | Expedito | Seguimiento de Casos | Modelo de Gestión Por Audiencias | Total |
|---|---|---|---|---|
| 2022 | 186 | 560 | 2265 | 3011 |

A partir del lunes diecinueve de septiembre del presente año se integraron al Modelo de Gestión por Audiencia los Jueces.

## INFORME ESTADÍSTICO

Se remitió mensualmente desde Enero a Noviembre el Informe Estadístico al CEDIJ.


USAID
EPSON





# *JUZGADO DE LETRAS PENAL CON JURISDICCIÓN NACIONAL DE DELITOS TRIBUTARIOS*

Las audiencias y otras actividades realizadas desde el mes de enero al 5 de diciembre del año 2022 son las siguientes:

**ENERO 2022:**

**Requerimientos: 0**

Diligencias en investigación: 0

**Total Expedientes: 0**

**FEBRERO 2022**

**Requerimientos: 1**

Diligencias en investigación **3**

**Total Expedientes: 4**

**MARZO 2022**

**Requerimientos: 1**

Diligencia investigativa: 0

**Total Expedientes: 1**

**ABRIL 2022**

**Requerimientos: 2**

Diligencia investigativa: 1

**Total Expedientes: 3**

**MAYO 2022**

**Requerimientos: 3**

Diligencia Investigativa: 0

**Total Expedientes: 3**

**JUNIO 2022**

**Requerimientos: 2**

Diligencia Investigativa: 0

**Total Expedientes: 2**

**JULIO 2022**

**Requerimientos: 5**

Diligencia Investigativa: 1

**Total Expedientes: 6**

**AGOSTO 2022**

**Requerimientos: 9**

Diligencia Investigativa: 1

**Total Expedientes: 10**

**SEPTIEMBRE 2022**

**Requerimientos: 6**

Diligencia Investigativa: 0

**Total Expedientes: 6**

**OCTUBRE 2022**

**Requerimientos: 1**

Diligencia Investigativa: 0

**Total Expedientes: 1**

**NOVIEMBRE 2022**

Requerimientos: 7

Diligencia Investigativa: 0

**Total Expedientes: 7**

***EXPEDIENTES INGRESADOS: 39***

***EXPEDIENTES INVESTIGATIVOS: 6***

***TOTAL REQUERIMIENTOS: 43***

| | |
|---|---|
| Audiencia declaracion de imputado | **14** |
| Audiencias Iniciales | **38** |
| Audiencia Preliminares | **20** |
| Audiencia procedimientos abreviados | **16** |
| Sentencias | **19** |
| Audiencia Revision de medidas | **2** |
| Audiencia conciliacion con la PGR | **2** |
| Audiencia Conciliacion Judicial | **8** |

| | |
|---|---|
| Audiencia de notificación de resolución de la corte de apelaciones | **2** |
| Declinatorias | **8** |
| Audiencia Suspensiones | **0** |
| Auto de apertura a juicio | **9** |
| Orden de captura | **6** |
| Audiencia Juramenta perito | **10** |
| Autorización salir pais | **0** |
| Sobreseimientos definitivos | **14** |
| Audiencia Ad-hoc | **2** |
| Otras: audiencias | **66** |
| Allanamiento | **0** |
| Destrucción | **6** |
| Inspección (prueba anticipada) | **4** |
| Audiencias señaladas | **201** |
| Audiencias realizadas | **179** |
| Audiencias virtuales | **40** |

## LOGROS Y OBJETIVOS ALCANZADOS:

***ACTIVIDADES:***

Que aparte de las diferentes celebraciones de audiencias, también se envían expedientes al Tribunal de Sentencia, envió de certificaciones de sentencias a la Unidad de Antecedentes Penales en esta Ciudad, remisión de expedientes al Juzgado de Ejecución y a los diferentes Juzgados de Paz a nivel nacional, se reciben Requerimientos Judiciales (PGR) y Requerimientos Fiscales (M.P.) Asimismo, se reciben expedientes de los diferentes Juzgados de Letras en Materia Penal a nivel nacional, libramiento de órdenes de capturas, oficios a Migración y extranjería, oficios a las diferentes aduanas según sea el caso, elaboración de los informes del CEDIJ cada mes, testimonios de expedientes, ingreso de requerimientos al libro de entradas, recibimiento de escritos, se reciben evidencias, libramiento de comunicaciones, realización de notificaciones, citaciones, requerimientos, diligencias de destrucción de evidencia (cigarrillos y cervezas) y producto perecedero (queso, verduras entre otros) se realizaron giras laborales de manera esporádica para realizar inspecciones bajo la modalidad de prueba anticipadas y destrucción bajo la modalidad de prueba anticipada, asimismo el ingreso de datos de los expedientes a la base de Datos información interna que para tal efecto

lleva este Juzgado, realización de trámites administrativos concernientes para el buen funcionamiento de este Juzgado entre otras actividades laborales.- Se libran comunicaciones, notas, cartas de libertad, notas de excarcelación entre otros diligencias judiciales siempre y cuando estén ordenado mediante auto o resolución judicial, auto y providencias para determinar la fecha y hora para la práctica de cualquier diligencia y/o audiencia que sea necesaria realizar, de acuerdo a la agenda del Tribunal, se resolvieron escritos dentro de los plazos legales, admisiones de requerimientos fiscales, emisión de sentencia y autos de apertura a juicio, asimismo se señalaron audiencias de oficios y se enviaron documentos por medio del departamento de Correspondencia del Poder Judicial, se realizaron otras diligencias judiciales que surgieron y se resolvieron conforme a ley correspondan.

Hacemos la observación que el Código Penal Vigente y Código Tributario ofrece la vía de **Conciliación Judicial**: como vía alterna al proceso en el cual los encausados (as) cancelan los impuestos que dejo de percibir más multas y recargos el Estado, este órgano jurisdiccional impone una sanción penal de 50% de lo dejado de percibir por el Estado de Honduras, de ser así se extingue la acción penal quedando en sobreseimiento definitivo y extendiendo la carta de libertad definitiva, mismo que hacemos mención ya que en este Juzgado conoce dicha vía alterna por la especialidad de la materia que conoce. En este año 2022 generó e**n concepto de MULTA del 50% más los IMPUESTOS dejados de percibir por el Estado la cantidad de UN MILLON SEISCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE LEMPIRAS CON CUATRO CENTAVOS ( L 1,615,669.4).**

**OBJETIVOS ALCANZADOS**:

Este Juzgado en tiempo de Pandemia Covid 19 ha laborado en todo momento tanto en turnos, de manera normal presencial, asimismo por llamado según sea el caso los fines de semana, dándole la celeridad a los procesos judiciales que conoce este Juzgado siempre bajo los parámetros que conforme a ley corresponden. Eso por eso que estimamos que este año hemos cumplido con los objetivos trazados.

**EXP: 20-2022**

DE CIGARRILLOS MARCA MODERN, En la ciudad de SAN PEDRO SULA, departamento de CORTÉS. 24, 25, 26 de agosto 2022. Destrucción e Inspección donde se contabilizaron novecientas setenta y dos cajas (972) cajas de cartón color café conteniendo en su interior 50 paquetes de cigarrillos marca Modern dentro de los cuales contienen 10 cajetillas de cigarrillos en cada paquete contabilizando un total de 10,000 unidades de cigarrillos en cada caja. También se encontró como mercancía la cantidad de 474 pares de zapatillas y sandalias variadas donde indicaba “Shoes 24 pairs” en algunas de las cajas de cartón.






**EXP. No. 39-21**

En la Ciudad de Comayagua, Departamento de Comayagua, 24 Enero 2022. Inspección y Destrucción bajo la modalidad de prueba anticipada de 440 paquetes de cigarros de la marca Deal y 50 paquetes de cigarrillo marca Millonaire.











**EXP. No. 03-2022**

En la ciudad de SAN PEDRO SULA, Departamento de CORTÉS, 03 de Marzo del 2022 entrega dos muestras de los cigarrillos marca Marlboro conteniendo 10 cajetillas de cigarrillos haciendo un total de 20 cajetillas.




**EXP: 42-20**

En la Ciudad de Danlí, Departamento de El Paraíso, 14 de marzo del año 2022. Destrucción e inspección de 56 Latas de Leche en Polvo Nido de 2200 gr (8 cajas), 1507 bolsas de leche Nestle de 360 gr en 10 sacos de mezcal, 2 cajas de 36 latas de leche Nestogeno 1, 1 caja con 12 latas de leche Nestogeno 2, 1 caja con 11 latas de leche Nan de 900 gr cada uno, 13 bolsas de leche Nestle de 2200 gr.





**EXP: 65-2020**

En la Ciudad de Tegucigalpa Departamento de Francisco Morazán, Aldea Las Casitas 28 de Abril año 2022. Destrucción e Inspección Bajo Modalidad de Prueba Anticipada de tres (3) cajas de cigarrillos marca “Modern Cigarrettes” conteniendo cada caja en su interior 150 paquetes de cigarrillos, una (1) caja de cigarrillos marca “Modern Cigarrettes” conteniendo en su interior 32 paquetes de cigarrillos y una (1) caja de cigarrillos marca “Ultra Buy” conteniendo en su interior 48 paquetes de cigarrillos.



**EXP: 27-22**

En la ciudad de Puerto Cortes, Departamento de Cortés constituidos en las instalaciones de la Operadora Portuaria Centroamericana (OPC), a los 21 de Septiembre 2022. Diligencia Judicial de Transbordo de Mercancía (Cigarros Modern, zapatillas y sandalias).





**EXP: 34- 2022**

En la Ciudad de Choluteca, Departamento de Choluteca 25 de Octubre 2022. Destrucción e Inspección de (101) cajas de cerveza marca Corona Extra más trece (13) unidades adicionales las cuales hacen un total de 2,437 unidades. Dieciséis (16) cajas de cerveza modelo negra más doce (12) unidades adicionales haciendo un total de 396 unidades.





# *JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE FRANCISCO MORAZÁN*

Las actividades realizadas en el presente año en este tribunal, se detallan de la siguiente manera:

- En fecha diecinueve de enero del año dos mil veintidós en razón de que un servidor judicial salió positivo de covid-19, se solicitó a la Dirección Administrativa fumigación de todo Juzgado.
- En fecha dieciocho de marzo del año dos mil veintidós, se solicitó mediante **OFICIO No.-JLTFM-2022-00019** a la Dirección Administrativa la compra de dos microondas.
- En fecha veintiuno de abril del año dos mil veintidós se solicitaron mediante **OFICIO No.-JLTFM-2022-00018** a la Dirección Administrativa la compra de repuestos de equipo de audio y video de salas de audiencia de este órgano jurisdiccional.
- En fecha veintiuno de septiembre del año dos mil veintidós, mediante Oficio **No. JLTFM-2022-00052** se solicitó a la Dirección de Administrativa compra de tres máquinas eléctricas marca brother modelo ML 100.
- Esta Coordinación a través de la oficina administrativa al interior de este Despacho constantemente actualiza el expediente de cada servidor judicial que labora al interior de este Juzgado, de hecho en muchas ocasiones ha facilitado información de importancia a varias unidades de este Poder Judicial.
- En fecha diez de octubre del año dos mil veintidós, mediante Oficio **No. JLTFM-2022-00046** se solicitó a la Dirección Administrativa compra de suministro cinta correctora para máquina de escribir eléctrica.
- En fecha diez de octubre del año dos mil veintidós, mediante **Oficio No. JLTFM-2022-00048** se solicitó compra de tóner HP 90, para impresoras al interior de este Juzgado.
- En razón del déficit de papel de oficio con el que cuenta este Juzgado en fecha veintiocho de octubre del año dos mil veintidós, por solicitud de la Dirección Administrativa se entregaron sesenta resmas de papel de oficio al Almacén Nacional de este Poder Judicial de Honduras, papel que se encontraba en reserva por cualquier eventualidad en este Juzgado, lo anterior acreditado mediante el **OFICIO No.-JLTFM-2022-00061**.
- En fecha veintidós de noviembre del año dos mil veintidós se solicitó a la Dirección Administrativa fumigación al interior de este Despacho, lo anterior en razón de plaga de zancudos.

- En fecha dos de diciembre del año dos mil veintidós se libró **OFICIO No.-JLTFM-2022-00069** a la Dirección Administrativa informe del consumo de papel.
- En fecha veintitrés de agosto del año dos mil veintidós se libró **OFICIO No.-JLTFM-2022-00042** a la Dirección de Servicios Generales y se informó el mal estado de aires acondicionados al interior de este Despacho, siendo sustituidos estos, quedando pendiente por instalar un aire acondicionado que pertenece a la sala de los visitantes o usuarios de este Juzgado.
- En fecha doce de octubre del año dos mil veintidós se libró **Oficio No.-JLTFM-2022-00055,** a la Dirección de Servicios Generales sobre el estado del vehículo que estuvo asignado a este Despacho, mismo que hace varios años dejó de utilizarse dado al mal estado del vehículo, por lo tanto fue rechazada la asignación de este automotor para ser parte del inventario del Juzgado.
- Mediante oficios 00005, 00011, 00012, 00024, 00039,00040, 00049, 00050 y 00051 todos del año 2022, se solicitó nombramiento de personal (Juez, Secretarios Adjuntos, Receptor, Escribientes) ante la Honorable Presidencia de este Poder Judicial de Honduras.
- Mediante oficios, 00003, 00005, 00008, 00017, 00023, 00031, 00034, 00057, 00062, 00068, 00070, todos del año 2022 y semanalmente, se informa ante la Dirección de Personal de este Poder Judicial de Honduras las inasistencias de algunos servidores judiciales, mismos que en su mayoría presentaron la justificación correspondiente, de igual forma semanalmente se informa de las llegadas tarde a este recinto de trabajo de cada servidor judicial.
- Mediante **Oficio No.-JLTFM-2022-00055,** se solicitó nuevamente a la Dirección de Servicios Generales se asigne un vehículo de acorde a un verdadero Juzgado de Letras del Trabajo de Francisco Morazán.
- Mediante oficios 00027 y 00056 del año 2022 se gestionó a la Dirección del Archivo Histórico Judicial capacitación para el personal del archivo del interior de este Despacho, asimismo se solicitaron cajas para poder enviar a dicha Unidad veintidós cajas de expedientes en distintas formas, (terminados, desistidos, caducados etc.)
- Mediante correo electrónico y a través de la oficina administrativa de este Despacho la suscrita solicita a la Dirección de Infotecnología toda gestión en torno al mantenimiento de equipo; computadoras, líneas telefónicas, mantenimiento de impresoras y creación de usuarios nuevos cada vez que se nombra un nuevo servidor judicial al interior de este Despacho.
- A la Dirección de Servicios Generales y mediante WhatsApp la suscrita gestiona el mantenimiento de aires acondicionados, mantenimiento y cambio de lámparas, mantenimiento de sanitarios, puertas en general, sillas secretariales, problemas

eléctricos, problemas de falta de agua o cualquier otra situación en cuanto logística se refiere es la unidad de Servicio Generales quienes se encargan de hacer las respectivas reparaciones.

- A la unidad de Bienes Nacionales cada vez que se nombra un servidor judicial nuevo se le solicita mobiliario y equipo para la persona que se nombra, asimismo se le solicita el descargo inmediato cada vez que un bien ha dado su vida útil.
- A la unidad del Almacén Nacional de este Poder Judicial de Honduras una vez cada dos meses se le solicita la requisición de materiales, misma que ha sido muy bien administrada dado que contamos con inventarios al día de dichos suministros, asimismo una vez al mes se gestiona el Equipo de Bioseguridad, mismos que en meses anteriores eran proporcionados por la Dirección Administrativa de este Poder Judicial de Honduras y que últimamente es entregado por el Almacén Nacional.
- Al interior de este Despacho y para evitar el contagio masivo de la Covid-19 hasta esta fecha se mantienen las medidas de Bioseguridad dadas por el Comité Nacional de Contingencia del Poder Judicial de Honduras, sin embargo, cada vez que se da un contagio de covid-19 a un servidor judicial este se informa de manera inmediata de manera inmediata a dicho comité.
- En razón de la falta de papel que atravesaba este Poder Judicial de Honduras, se recibió donación de diez resmas de papel. – Dicha donación fue notificada a la UNIDAD DE PROGRAMAS ESPECIALES DEL PODER JUDICIAL (UPE) para su respectivo registro.
- En el mes de mayo del año dos mil veintidós se enviaron al Archivo Histórico Judicial 192 expedientes y en el mes de diciembre se enviaron un total de 495 expedientes para hacer un total de 657 expedientes, como parte del Plan Estratégico del Poder Judicial y el Plan Nacional de la Erradicación de la Mora.
- En el cuarto de máquinas al interior de este Juzgado se tenía parte del mobiliario y equipo en mal estado, dicha área se acondicionó con un aire acondicionado y limpieza general para que únicamente permaneciera lo que corresponde a dicha área en relación al servidor, tal como lo indico el Departamento de Infotecnología.
- Impartición de Conocimientos del Proceso Laboral y el funcionamiento del Juzgado a estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH).
- A solicitud de la Coordinación del Juzgado de Letras del Trabajo, se impartió por parte de la autoridad del Archivo General del Poder Judicial taller de capacitación en relación a lineamientos establecidos para el archivo de este Juzgado.

- En fecha quince de junio, y en fecha diecisiete de agosto del año en curso la Suscrita sostuvo reunión con los Señores Magistrados de la Corte de Apelaciones del Trabajo teniendo como punto toral "LA APLICACIÓN DEL SELLO DE VULNERABILIDAD" según las cien reglas de Brasilia, y otros asuntos propios del Despacho.
- En fecha dieciocho de mayo y dos de septiembre de este mismo año la Suscrita sostuvo reunión con Receptores y la Secretaria General primero para socializar formato que se acompaña a cada exhorto, esto para llevar un registro de los emolumentos que se dejan en dicha secretaría los cuales son custodiados por la Secretaria General, dicho formato es llenado por la persona que presente el exhorto, y en el caso que dicha comunicación viniese por la bolsa de igual forma se le acompaña el formato haciendo ver la manera de como ingreso esta al interior de este Juzgado.
- El dieciocho de marzo de este año dos mil veintidós la Suscrita Coordinadora, Receptores nombrados al interior de este Despacho, sostuvimos reunión con la Supervisión General de Tribunales donde el asunto a tratar fue por qué son tardados las diligencias de los señores receptores en los procesos incoados al interior de este Despacho y los exhortos que provienen de los distintos órganos jurisdiccionales del país.
- Reuniones con Personal Interno del Despacho y con Representantes Procesales de algunas Secretarías del Estado y entidades Autónomas y Semi Autónomas.
- De igual forma reunión con los señores Jueces del Despacho y Consultores para la aplicación de Manual de Procesos y Procedimientos en Materia Laboral Expediente Digital SEJE.

# *JUZGADO ESPECIAL CONTRA VIOLENCIA DOMÉSTICA*

Las actividades relevantes realizadas por este Juzgado Especial Contra Violencia Doméstica, durante el período de enero a noviembre del 2022 son las siguientes:

- Este Juzgado ha recibido dos mil trescientos siete (2,637) denuncias al 30 de noviembre 2022, las cuales han sido debidamente ingresadas al sistema de Violencia Doméstica.
- Se ha continuado con la celebración de las audiencias en flagrancia, por lo que al 30 de noviembre del 2022 teníamos ciento setenta y seis (176) denuncias, celebrándose la audiencia de manera inmediata.
- El Juzgado Especial Contra Violencia Doméstica al 30 de noviembre del año 2022 ha emitido mil trescientas cincuenta (1,350) Sentencias, superando la meta de nuestro Plan Operativo Anual (POA) del 2022.
- En atención al Plan Nacional de Erradicación de la Mora Judicial, la Jueza Coordinadora reviso y envió al Archivo Histórico, tres mil cinco (3,005) expedientes, en los meses de mayo y noviembre del presente año, procediéndose a su descargo en el sistema de violencia domestica; de esta forma se contribuyó a la disminución del circulante histórico y la mora judicial por gestión de despacho.
- El Juzgado de Ejecución envió al archivo general de la Corte Suprema de Justicia mil seiscientos setenta y cuatro (1,674) expedientes en el mes de noviembre del 2022, contentivos de, extractos, y sentencias firmes; de esta forma se ha logrado la reducción del Circulante Histórico del despacho.
- El Juzgado de Ejecución para cumplir con el objetivo de calidad de verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad, precautorias y cautelares de las sentencias emitidas por los jueces y Juezas y resolver manifestaciones de incumplimiento reflejo al 30 de noviembre del 2022 las diligencias siguientes: Expedientes Investigados que no asistieron a la audiencia calendarizadas cuarenta y tres (43). - 2. Expedientes remitidos al Ministerio Publico: seiscientos sesenta y cuatro (664) 3. Manifestaciones recibidas y resueltas: dos mil cuatrocientos sesenta y cuatro (2,464)
- Dentro de las actividades realizadas por este Juzgado Especializado durante el transcurso del año 2022 los jueces programaron tres audiencias diarias para garantizar el acceso a la justicia, se continuó con la celebración de audiencia con detenido infraganti, entrega de pensiones y toma de denuncias, todo ello de forma presencial.

**Avances:**

1. Se continúa de manera permanente la atención de los detenidos en flagrancia en el feriado de Semana Santa, el primer periodo vacacional en el mes de julio del 2022 y Semana Morazánica, con el turno de Juez y personal auxiliar, recibiendo las denuncias de las usuarias, celebración de audiencias infraganti y la entrega de pensiones alimenticias; Asimismo, se realizará el segundo turno vacacional a partir del 16 de diciembre 2022.
2. El área psicosocial emitió doscientos setenta y cinco (275) documentos distribuidos de la siguiente manera:

    - Noventa (90) dictámenes Psicosociales
    - Ciento siete (107) dictámenes Psicológicos
    - Cuatro (04) dictámenes preliminares
    - Cuarenta y ocho (48) dictámenes solicitados por los Municipios.

3. Se realizaron noventa y tres (93) Intervenciones en crisis, remitidas por el Ministerio Público, es decir se ha brindado asistencia a usuarios/as que se encuentran en una condición emocional descompensada, con el fin de conducirles a un estado de estabilidad.
4. El equipo Psicosocial preparó una actividad para la conmemoración del día internacional contra la NO violencia hacia la mujer, en este año se llevó a las usuarias a realizarse un corte de cabello, de igual forma participaron en la Feria de Género en una mesa informativa, entregándoles folletos de la serie ¿Qué hacer? relacionados a la violencia doméstica, ciber violencia, asesoría legal y que hacer en caso de que el padre desee llevarse a sus hijos sin el consentimiento de la madre, entre otros.

**Actividades del Despacho**

1. Actividad en el día de la no violencia contra la mujer se repartieron cuarenta (40) coffee breaks donados por la Secretaria de Estado en los despachos de Asuntos de la Mujer; además se realizaron cortes de cabello para usuarias del Despacho.
2. En el marco de la Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer y los dieciséis días de activismo se realizó por la Unidad de Genero una feria en la cual participó el Juzgado con una mesa informativa.
3. Se continuo con la iniciativa del equipo Psicosocial en relación a la página en facebook llamada “Psicosocial en acción contra la Violencia Doméstica” para ofrecer un medio por el cual las personas puedan acudir en informarse respecto a la

temática. El objetivo de la página es orientar y prevenir acciones de violencia doméstica en tiempo de confinamiento. Para ello se han tenido roles de turno diario para atender preguntas e inquietudes de personas que han consultado la misma.

4. El equipo Psicosocial ha participado en otras disertaciones, conversatorios promovidas por diferentes organizaciones de Sociedad Civil y capacitaciones conjuntamente con la Escuela Judicial sobre sensibilización y abordaje integral.
5. Como una fortaleza se sigue brindando atención presencial a las/os usuarios en entrevistas previo a completar los dictámenes, además de efectuar las intervenciones en crisis, entrevistas a niños y adolescentes para la elaboración de los dictámenes preliminares.

**Capacitación del Personal:**

1. Juzgamiento con perspectiva de género
2. Semana Interseccional de Desarrollo 2022 capacitación vía zoom sobre la Interseccionalidad como un factor para contrarrestar la violencia de género en la Región Central.
3. Reunión con la Corte Primera de Apelación de lo Civil, las y los Jueces del Juzgado sostuvieron una reunión con los Magistrados de la Corte Primera de Apelaciones de lo Civil.
4. Atención y Abordaje a usuarias víctimas de Violencia y Discriminación en condición de vulnerabilidad
5. Capacitación sobre la Implementación del Modelo de Gestión Judicial por Audiencias Impartido vía zoom en el mes de junio del 2022, a todos los Jueces que conforman el despacho
6. Buenas Prácticas para el Juzgamiento con Perspectiva de género impartido en el marco del proyecto "justicia para víctimas de violencia sexual y basadas en género en honduras" participaron la abogada Liliana Mejía y Ana Concepción Romero, el cual se llevó a cabo el veintinueve (29) de abril del 2022.
7. Discriminación, género y el acceso a la justicia vinculado al abordaje y atención a grupos vulnerables
8. Programa de Educación Legal en Derechos Humanos
   La Escuela Judicial Francisco Salomón Jiménez Castro llevó a cabo del veintitrés (23) al veintisiete (27) y treinta (30) en mayo del año en curso, la cuarta edición del programa de educación legal en derechos humanos, en el presente atendieron la Licenciada Gloria Martínez y la Licenciada Patricia Guiza, ambas forman parte del equipo del área psicosocial del Juzgado especial contra la Violencia Doméstica.

9. Reunión con la misión Internacional de Justicia en coordinación con la unidad de programas especiales, se llevó a cabo la reunión con la misión internacional de justicia con el fin de dar una presentación sobre el proyecto de protección a las mujeres y la niñez victima en el triángulo norte, responder inquietudes y conocer la forma de trabajo entre la misión y las instituciones parte.
10. Taller sobre estadísticas judiciales como buenas prácticas en la función jurisdiccional. Impartido por funcionarios del centro electrónico de documentación e información judicial (CEDIJ).
11. Charla sobre los servicios que brinda Ciudad Mujer la charla fue impartida por la Abogada Hilda Torres de Ciudad Mujer, en relación a los servicios que presta ciudad mujer a las mujeres en condiciones de vulnerabilidad.
12. Sistema de gestión de calidad en costa rica del veinte (20) al veinticuatro (24 de junio del presente año se atendió a la capacitación que tomó lugar en costa rica.
13. Taller de capacitación en el desarrollo e implementación de las hojas de ruta y planes de acción de las actividades de gestión de datos abiertos e información estratégica, atención integral a personas que viven con VIH y personas de poblaciones clave y mecanismos de denuncia
14. Probidad y Ética el conversatorio fue impartido por el comité de probidad y ética en las instalaciones de la escuela judicial los días viernes 26 de agosto y 02 de septiembre, con el fin de fortalecer las capacidades de los funcionarios judiciales, cuyos conocimientos fue para beneficiar al personal jurisdiccional.
15. Encuentro regional en materia de privados de libertad
16. Talleres en la Escuela Judicial

    Los talleres se impartieron en modalidad presencial por la licenciada Indira Baldovinos, quien se desempeña como psicóloga del juzgado especial contra la Violencia Doméstica, los temas que se desarrollaron en dicha actividad fueron:

    - El Maltrato Familiar y Violencia Domestica, como un fenómeno social y económico, que incide en la familia.
    - Atención y abordaje a usuarios (as) víctima de violencia y discriminación.
    - Atención a usuarios en estado de crisis.
    - Valoración de dictámenes psicológicos.
17. Taller: La ruta de la denuncia por violencia doméstica y de género ante el juzgado especial contra la violencia domestica
18. Foro sobre violencia contra las mujeres llevado a cabo en el colegio de abogados de Honduras.
19. Taller sobre verificaciones y auditoria de calidad
20. Taller de control Archivístico Proyecto Unidos por la Justicia de USAID.

**21.** Taller de gestión y elaboración de indicadores estadísticos judiciales.
**22.** Taller sobre conceptos básicos del control de convencionalidad.
**23.** Capacitación sobre Violencia Domestica impartida a la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE)
**24.** Informe sobre los beneficios y donaciones a través de Unidos por la Justicia con el apoyo de USAID

**Estructura:**

- Se realizó la instalación de siete (07) equipos de grabación de audio y video donados por Unidos por la Justicia y ASJ en los despachos de los jueces, con motivo de la implementación del Modelo de Gestión por Audiencia (MGA) y dos (02) equipos para la toma de denuncias personales en el despacho.

- Se continúa con las medidas de Bioseguridad de usuarios internos y externos en relación al uso obligatorio de mascarillas, uso de gel y jabón antibacterial, dotándose diariamente de mascarilla para todo el personal del Despacho, hasta tanto no exista una disposición del Ministerio de Salud, finalizando la declaratoria de pandemia.




*Entrega de equipo donación realizada por (ASJ) en colaboración con USAID*

## *CAPACITACIONES*











BOLETÍN INFORMATIVO

No. 39 - 28 octubre 2022

USAID | Poder Judicial Honduras | UNIDOS por la JUSTICIA | UGECA Unidad de Gestión de Calidad

**JUZGADO DE LETRAS ESPECIAL CONTRA LA VIOLENCIA DOMÉSTICA REALIZA SU PROCESO DE VERIFICACIÓN EXTERNA DE CALIDAD**

Con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), a través de su proyecto Unidos por la Justicia, expertos internacionales verifican la conformidad del Sistema de Gestión de Calidad del Juzgado de Letras Especial Contra la Violencia Doméstica, con el objetivo de evidenciar la conformidad de las prácticas de gestión implementadas y así lograr su re-acreditación en gestión de calidad por tercera vez.

Algunas de las actividades realizadas por el equipo de verificadores externos son las siguientes:

- Reunión de apertura y cierre.
- Revisión del cumplimiento de los plazos de gestión y de los informes de indicadores.
- Cumplimiento por parte de servidores judiciales de las políticas institucionales.
- Verificar la evidencia de la mejora continua.



Verificadores externos junto al equipo de trabajo del despacho judicial





Entrevistas con los servidores judiciales del despacho judicial

Felicitamos a los servidores judiciales del Juzgado de Letras Especial Contra la Violencia Doméstica por el compromiso y dedicación para mejorar la satisfacción de la persona usuaria, brindando un servicio público de justicia con excelencia y calidad.










# *JUZGADO DE LETRAS DE FAMILIA DE FRANCISCO MORAZÁN*

Las actividades realizadas por este Juzgado son las siguientes:

- Descarga de 150 cajas de expedientes pasivos del archivo activo del Juzgado de Familia en coordinación con el personal que coordina la Abg. Dilcia Valle como Directora del Archivo Histórico Judicial.



- Instalación de 12 sillas para los usuarios que acuden a las distintas audiencias y al departamento Psico-social







# SE HABILITA ESPACIO PARA QUE DEFENSORES PÚBLICOS ATIENDAN A USUARIOS



*"Nos sentimos cómodas y muy contentas por esta oficina que se nos ha dado" expreso la defensora pública, Dina Ayala.*

Tegucigalpa.- En el Juzgado de Letras de Familia de Francisco Morazán se ha habilitado un espacio asignado como oficina a los defensores públicos que asisten diariamente a este despecho judicial a brindar atención a los usuarios que van en busca de un profesional del Derecho que les atienda gratuitamente y además revisar y dar seguimiento a los casos a su cargo.

"Estamos muy agradecidas con la abogada Ana Cardona, ya que cómo defensores tenemos una carga procesal muy grande y nos encontrábamos con el impase que veníamos a los Juzgados de Familia y no teníamos espacio físico en donde poder guardar nuestras cosas, revisar expedientes y atender a los usuarios. Empezamos con el espacio físico, estamos muy cómodas y nos sentimos bien. Ahora nuestros usuarios pueden tener atención más eficiente y especializada" expresó Dina Ayala, defensora pública.

Por su parte la Coordinadora del Juzgado de Letras de Familia, abogada Ana Cardona, explicó que este espacio otorgado a los Defensores Públicos es parte de algunos cambios que se están haciendo para que las personas que asisten a este despacho judicial sean atendidas de la mejor manera posible.





# *JUZGADO DE LETRAS DE LA NIÑEZ DEL DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN*

El Juzgado de Letras de la Niñez de Francisco Morazán impartiendo Justicia ha conociendo y resolviendo las causas sometidas a su jurisdicción dentro del marco de su competencia, con total apego al debido proceso, haciendo prevalecer los principios rectores de nuestro Sistema Especial de Justicia para la Niñez Infractora y con total apego a las obligaciones emanadas de nuestro fin superior de hacerlo de forma transparente, independiente, accesible, imparcial, pronta, eficaz y gratuita, para fortalecer el Estado de Derecho, la democracia y la paz social, acatando las políticas que en este sentido son instruidas por la honorable Corte Suprema de Justicia, tiene a bien presentar el siguiente informe de los logros obtenidos y actividades realizadas en el periodo comprendido para el presente año dos mil veintidós.

## ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se realizaron reuniones con el personal jurisdiccional para uniformar criterios de manejos de casos, observación de jurisprudencia, respeto de plazos y términos, dirección y control de expedientes, control y manejo de audiencias, recepción y despacho de correspondencia, motivación y fundamentación jurídica de las resoluciones, tramitación de recursos planteados por las partes interesadas, socialización y divulgación de experiencias obtenidas en la participación de capacitaciones.
2. Se realizaron reuniones periódicas con el personal auxiliar para agilizar los procesos, realizar en tiempo y forma las audiencias, las actas de las audiencias, las citaciones, comunicaciones y notificaciones de los autos, resoluciones y sentencias, con el fin de atacar la mora o rezago judicial.
3. Se participó en capacitaciones de manejo de causas de vulneración de derechos de la niñez, autorizaciones y prohibiciones de salidas del país de niños y niñas para el control a través del Instituto Nacional de Migración de Extranjería.
4. Se participó en capacitaciones para el manejo de casos de restitución internacional de niños y niñas por medio de la Unidad Técnica Ejecutora de los Convenios de la Haya.
5. Se participó en capacitación sobre el tema de promover los derechos de adolescentes y jóvenes en conflicto con la ley penal, a través de DOKITA conjuntamente con la Unidad de Apoyo a las Subcomisiones Interinstitucionales de Justicia UNACIJ.

6. Se participó en el FORO: Avances y Desafíos de la Justicia Penal Juvenil en Honduras, realizado en el marco del Proyecto "Justamente" financiado por la Agencia Italiana para el Desarrollo y ejecutado por DOKITA, Progettomondo y el Centro de Desarrollo Humano.
7. Se participó en el SEMINARIO: Aplicación y Sustanciación del Convenio de la Haya Sobre los Aspectos Civiles de la Sustracción Internacional de Menores y cobro Internacional de Alimentos para Niños y Niñas y Otros Miembros de su Familia, impartido por la Dirección de Niñez Adolescencia y Familia DINAF.
8. Se participó en la Acción Formativa denominada: Conversatorio sobre la figura jurídica de Reclutamiento Forzado con el objetivo de: Analizar de manera conjunta la figura jurídica de Reclutamiento Forzado, impartido por la Escuela Judicial en conjunto con el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados.
9. Se Participó en la Acción Formativa denominada: Programa de Capacitación en Materia de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes en Riesgo de Desplazamiento Forzado, Producto del Desplazamiento y Utilización por Maras y Pandillas, con el objetivo de contribuir al fortalecimiento institucional y organizacional a través de estándares internacionales en materia de niñez relativas al reclutamiento y utilización de niñas, niños y adolescentes por parte de grupos delictivos.
10. 1Se participó en la Acción Formativa denominada: El Papel de la Justicia Hondureña como Garante de los Derechos Humanos de la Niñez en Condición de Calle, impartido por la Escuela Judicial.

## LOGROS OBTENIDOS

1. Se logró recibir y registrar a través de la Secretaría del Despacho las demandas de restitución de derechos de los niños en situación de vulnerabilidad.
2. Se Logró recibir y registrar a través de la Secretaría del Despacho las demandas de restitución internacional de niños en situación de vulnerabilidad por ser objeto de traslados y retenciones ilícitas conforme a La Convención de la Haya en Aspectos Civiles de la Sustracción Internacional de Menores.
3. Se logró recibir y registrar las demandas por restitución de derechos educativos de niños y niñas en situación de vulnerabilidad por ser objeto de maltrato intelectual por omisión.
4. Se logró recibir y registrar las demandas de restitución de derechos de niños en situación de vulnerabilidad por situación de abandono.
5. Se logró recibir y registrar las demandas de restitución de derechos de niños y niñas en situación de vulnerabilidad para autorizar la salida del país con propósitos de

salud, educación, artísticos, deportivos y de participación en competencias de acuerdo a sus potencialidades.

6. Se logró recibir y registrar demandas de restitución de derechos de niños y niñas en situación de vulnerabilidad para la prohibición o impedimento de salidas del país en virtud de que quien pretende sacarlos le esté dando incumplimiento a sus obligaciones legales o a las que le haya impuesto la autoridad competente.
7. Se logró recibir y registrar las acusaciones presentadas por el Ministerio Publico en el ejercicio de la acción penal contra los niños y niñas de las que se supone ha infringido la ley penal.
8. Se logró realizar las audiencias de vinculación al proceso en el momento mismo o de forma inmediata en que los niños y niñas de quienes se supone haber infringido la ley penal vigente, son puestos a la orden del Juez.
9. Se logró evacuar y valorar los elementos indiciarios que acreditan la existencia del hecho atribuido a los niños y niñas de quienes se supone haber infringido la ley penal vigente, resolviendo su vinculación al proceso.
10. Se logró evacuar y valorar los elementos indiciarios que acreditan la existencia del hecho atribuido a los niños y niñas de quienes se supone haber infringido la ley penal vigente, resolviendo dictar sobreseimientos provisionales.
11. Se logró evacuar y valorar los elementos indiciarios que acreditan la existencia del hecho atribuido a los niños y niñas de quienes se supone haber infringido la ley penal vigente, resolviendo dictar sobreseimientos definitivos.
12. Se logró decretar las medidas cautelares proporcionales a la infracción atribuida al niño o niña e idóneas para asegurar su presencia en el proceso, asegurar los medios de prueba y proteger a la víctima.
13. Se logró realizar los correspondientes traslados de niños y niñas a los Programas y Centros Autorizados y Certificados por el Instituto Nacional del Menor Infractor INAMI, que mediante medida cautelar son remitidos.
14. Se logró someter a conciliación entre la víctima y el niño o niña aquellos casos que mediante los principios rectores como: voluntariedad de las partes, confidencialidad, flexibilidad, neutralidad, imparcialidad, equidad, legalidad y honestidad, fue posible observar en el proceso de mérito.
15. Se logró someter a la suspensión del proceso a prueba a todas aquellas causas en donde el niño o niña su responsabilidad es mínima porque según las penas establecidas para la acción cometida según el Código Penal Vigente contempla penas menores a los nueve (9), años, siempre que el niño no haya gozado con anterioridad del referido beneficio.

16. Se logró poner en práctica los principios de la justicia restaurativa en las causas que la víctima y el niño o la niña sometida al sistema especial para la niñez infractora permite la sanación y la reinserción social del encausado
17. Se logró recibir y registrar las acusaciones por infracciones penales constitutivas de faltas contra las personas contra niños y niñas y cometerlos a reglas de cumplimiento en los casos en donde no fue posible aplicar el criterio de oportunidad en sede Fiscal.
18. Se logró armonizar criterios de manejos de casos, observación de jurisprudencia, respeto de plazos y términos, dirección y control de expedientes, control y manejo de audiencias, recepción y despacho de correspondencia, motivación y fundamentación jurídica de las resoluciones, tramitación de recursos planteados por las partes interesadas, socialización y divulgación de experiencias obtenidas en la participación de capacitaciones.
19. Se logró un mejor espíritu de colaboración y responsabilidad para agilizar los procesos, realizar en tiempo y forma las audiencias, las actas de las audiencias, las citaciones, comunicaciones y notificaciones de los autos, resoluciones y sentencias, con el fin de atacar la mora o rezago judicial.

## OBJETIVOS PROPUESTOS

1. Se propuso como objetivo dictar las sentencias definitivas, dentro de los plazos legales. Con esta cantidad se estaba ofreciendo el cumplimiento del 100% de los casos sometidos a conocimiento en el presente año de ejercicio del Juzgado de Letras Primero de la Niñez. Cantidad que ha sido rebasada a falta de dos meses para que culmine el año.
2. Se propuso como objetivo realizar las audiencias en los términos establecidos por la ley. Dicha cantidad reflejaba el cumplimiento de un 100% de las audiencias producidas en el presente año de ejercicio de este Juzgado de Letras Primero de la Niñez de Francisco Morazán, misma que ha sido rebasada sustancialmente a de dos meses de cumplimiento del periodo.
3. Se propuso como objetivo dictar las medidas cautelares proporcionales a la infracción cometida por un niño en conflicto con la ley penal. Dicha cantidad reflejaba el 100% de casos a resolver en el presente año de ejercicio del Juzgado de Letras Primero de la Niñez de Francisco Morazán, misma que ha sido cumplida en un 95% a lo que va del año, por lo que de continuar tal tendencia será sin duda rebasada al final del ejercicio jurisdiccional.
4. Se propuso como objetivo decretar las medidas de protección integral para la restitución de derechos conculcados, respetando el interés superior del niño o niña.

Esta cantidad respondía a un 100% de casos sometidos al conocimiento en el presente año de ejercicio jurisdiccional, y a lo que va del año dicha cantidad ha sido cumplida con creces.

5. Se propuso como objetivo realizar los informes sociales en los casos de niños y niñas en situación de riesgo social y adolescentes infractores sometidos a juicio, de los cuales se ha realizado satisfactoriamente por el personal técnico adjunto al Despacho, mediante visitas de campo y por información proporcionados por el entorno familia que rodea al niño o niña.
6. Se propuso como objetivo realizar los informes psicológicos en casos de niños y niñas en situación de riesgo social y adolescentes infractores sometidos a juicio, de los cuales se ha cumplido en todas las causas sometidas al conocimiento de este Juzgado para la determinación de las medidas y la situación más favorable en procura del interés superior del niño.
7. Se propuso como objetivo el despacho expedito y efectivo del 100% de las comunicaciones, notificaciones de los autos, resoluciones y sentencias.
8. Se propuso como objetivos uniformar criterios de manejos de casos, observación de jurisprudencia, respeto de plazos y términos, dirección y control de expedientes, control y manejo de audiencias, recepción y despacho de correspondencia, motivación y fundamentación jurídica de las resoluciones, tramitación de recursos planteados por las partes interesadas, socialización y divulgación de experiencias obtenidas en la participación de capacitaciones.
9. Se propuso como objetivo resolver en tiempo y forma remitir al Archivo Histórico de la honorable Corte Suprema de Justicia todos los expedientes una vez cumplidas las medidas impuestas a los niños y niñas o hayan prescrito la acción correspondiente a fin de mantener depurado nuestro archivo de causas terminadas.
10. Se propuso como objetivo brindar la debida atención al público respetando el derecho de petición consagrado en el artículo 80 de nuestra Constitución de la Republica y en fiel respeto al principio rector de nuestro Poder Judicial relativo al acceso a la justicia y en los casos que corresponde orientar a los usuarios sobre las acciones a las que tienen derecho y la jurisdicción competente en donde deben ejercerlos.
11. Se propuso como objetivo visitar los Centros Autorizados y Certificados por el Instituto Nacional para la Atención de la Niñez Infractora INAMI, a fin de conocer de las condiciones de los niños privados de libertad y del respeto de sus derechos humanos.

12. Se propuso como objetivo resolver los Planes de Atención Individual presentados por el Instituto Nacional para la Atención de la Niñez Infractora INAMI en los casos de los niños remitidos para la ejecución de las sanciones y reglas impuestas.
13. Se propuso como objetivo supervisar el cumplimiento de los casos sometidos a salidas alternas de los procesos sometidos al Sistema de Justicia Penal para la Niñez Infractora a fin de que una vez que se cumplan las reglas impuestas proceder a decretar el sobreseimiento definitivo y el archivo de diligencias, haciendo que el niño o niña vuelva a gozar de sus derechos que como a consecuencia de los hechos atribuidos se les habían vedado o restringidos.
14. Se propuso como objetivo que en todas las medidas a tomar a favor de los niños y niñas sometidos a conocimiento de este Juzgado se interpretaron y aplicaron, además de hacer prevalecer los Tratados Internacionales, la Constitución de la Republica, la consideración primordial que se atendió fue el interés superior del niño.
15. Se propuso como objetivo culminar los procesos iniciados en el Sistema Especial de Justicia Penal para la Niñez infractora en el menor termino posible con el efectivo cumplimiento de nuestra norma jurídica especial como es el Código de la Niñez y Adolescencia en el que desde la vinculación al proceso hasta dictada la sentencia, no podrá transcurrir un plazo mayor de seis (6), meses.
16. Se propuso como objetivo hacer prevalecer los principios de la justicia restaurativas reconocidos por Honduras, aplicando las salidas alternas al proceso penal para infractores de la ley a afecto de desjudializar los casos a fin de promover la inclusión de los valores de respeto, responsabilidad y transformación de las relaciones, en todos los procesos en que intervenga un niño o niña con el propósito de brindarle apoyo en su acto voluntario de responsabilizarse por sus acciones y efectos dañinos, a través del dialogo respetoso con la persona ofendida, familiares y personas de su entorno comunitario, para encontrar en conjunto la manera de enmendar y corregir el mal causado.

# *JUZGADO DE LETRAS CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO*

Las actividades, logros y objetivos alcanzados por este juzgado trazado en el plan Operativo Anual son las siguientes:

Se detalla un breve resumen por área de todas las situaciones encontradas con sus soluciones:

- **GUARDIA DE SEGURIDAD:** el guardia asignado a nuestro Tribunal tenía ciertas deficiencias. El joven llegaba a su puesto de trabajo a las 7:45 a.m. y se iba almorzar a las 11:45 a.m. luego por la tarde se retiraba a las 3:00 p.m., así mismo el joven pasaba con el celular y uno entraba al Tribunal y su saludo era esporádico por seguir en el celular sin revisar quien entraba o salía o si el usuario entraba con comida a la revisión de expedientes.

**La suscrita:** abordo al joven y se le explico sus horarios el cumplimiento de sus roles y que cada usuario debe ser tratado con cordialidad desde la entrada ya que él es el primer punto de referencia del Juzgado. Quiero destacar que el joven ha tenido un cambio radical esperando que mantenga esa actitud.

- **PRACTICANTES:** los jóvenes practicantes o en modalidad ad honorem no se anotaban en ningún libro de entradas llevando un descontrol de sus horarios de entradas y salidas.

**La suscrita:** compro porta carne y ahora les hace carne y tienen su libro de entrada y salida que deben anotarse en la oficina de la Secretaria General.

- **ARCHIVO**: había un doble archivo el cual los archiveros pidieron apoyo ya que no había orden en el descargo o solo descargaban expedientes por la tarde atrasando el archivo. Se presentó queja que a veces quieren hablar con el personal auxiliar y no contestan por estar con audífonos. Para hablar con los archiveros había que llamar a las jóvenes de atención al público que no están cerca del archivo.

**La suscrita:** habló con los Secretarios Adjuntos para lograr cumplir el horario establecido. Si un día no pueden descargar porque se entiende la carga exhaustiva que tienen solo deberán presentar un correo explicando el incumplimiento del descargo a la Coordinación con copia a su Juez. Todo esto para darle cumplimiento a la eliminación del doble archivo. El uso de audífonos será utilizado de manera excepcional y de ser usado solo uno. He comprado un teléfono inalámbrico que tiene 5 bases para que el área de archivo y receptoría tenga acceso a llamadas.

- **ESCRIBIENTES**: los jóvenes presentaron solicitudes de apoyo para la mejora de los proyectos que presentan a los jueces. Solicitaron más capacitaciones.

  **La suscrita:** Cada sala tendrá dos leitz con las diferentes leyes y copia de jurisprudencia para apoyo. Solicitaron apoyo con sus computadoras y baño y ya la Abogada Karina Gálvez mandó nota a las Direcciones correspondientes para mejorar lo solicitado. El uso de audífonos debe ser utilizado de manera excepcional y de ser usado solo uno en el oído para estar pendiente si se le necesita.

- **RECEPTORES***:* había queja por parte de los abogados que no se atendía al medio día, es decir no recibían escritos.

  **La suscrita:** para darle atención al derecho de acceso a los Tribunales realizó un calendario entre los receptores para turnar a la hora de almuerzo. El receptor que turne al mediodía tendrá su hora completa de almuerzo de 1:00 p.m. a 2:00 p.m. El uso de audífonos debe ser utilizado de manera excepcional y de ser usado solo uno

- **SECRETARIO ADJUNTO***:* los usuarios han solicitado que las notificaciones sean realizadas con mayor cuidado ya que a veces llevan nombres incorrectos o el tiempo no se realiza. La Procuraduría General presento sus solicitudes y todas fueron notificadas en reunión a los secretarios y se enmendaron ciertas situaciones que no estaban siendo tomadas en cuenta.

**La suscrita***:* se reunió con ellos y se enmendaron aspectos jurisdiccionales donde había vacíos con aspectos de la caducidad, notificaciones etc. Así mismo se les explico las inquietudes que plantearon las autoridades legales de la Procuraduría General. También se abordó que agregará a la par de la viñeta el color anaranjado para los expedientes que son de las 100 reglas de Brasilia ya que en la revisión de los expedientes de los despachos que no tienen juez encontré expedientes sin tramitarse donde la parte tenía comprobado las 100 Reglas de Brasilia. Así mismo el informe general de cada Secretario Adjunto tenía inconsistencias, pero sostuvimos una reunión de trabajo donde hemos unificado un glosario de palabras para así filtrar la información. El uso de audífonos debe ser utilizado de manera excepcional y de ser usado solo uno.

- El día 1 de junio del presente año se llevó a cabo la reunión con los Jueces en la cual tuvimos como fin primordial mejorar para beneficio del Tribunal. Les leí todos los puntos del inciso I tanto la problemática como la solución. (temas administrativos)

- **JUECES:** el despacho 4 reporto 45 admisiones sin resolver y de mero trámite 6 y el despacho 8 reporto 36 expedientes sin asignar y 13 que se sumaran ya que estaban cargados al despacho 4 que en su momento tenía Juez. Estos fueron los expedientes que desde marzo no se resolvían. La suscrita firmo todo lo de mero trámite del Juez 4 amparándome en el artículo 100 de la LOAT para evitar más atraso en el Tribunal.

**La suscrita:** estuvimos en la mayor disposición de darle celeridad a los atrasos que se encontraron quedando en acta que a partir del 2 de junio del presente año se comienza la redistribución de los expedientes de los despachos 4 y 8 que no tienen Juez asignado. En cuanto a los despacho 4 y 8 los secretarios adjuntos han presentado un informe donde acreditaron los expedientes que están sin resolver los cuales serán reasignados por libro, en orden de entrada. Se les informó a los compañeros jueces que el libro estará en Secretaria General para que en cualquier momento puedan revisar y observar la transparencia con el que se estará llevando lo mencionado. Y ahora todo lo que ingresa al Tribunal de esos despachos es ingresado a los libros de manera ordenada y transparente. Así mismo la información en el libro está siendo digitada en Excel.

La Coordinación tendrá la política de apoyarlos con los practicantes ya que se sabe que hay una carga alta por lo que se llevara el control de dos practicantes por sala para no saturar el espacio porque no se ha suspendido los cuidados de Bio Seguridad y por el cuidado de accesos de salida según lo estipulado por COPECO. Si alguno de los Jueces necesita algún apoyo adicional puede tener un practicante.

- Se puso en conocimiento al Honorable Magistrado Presidente también que el Juzgado de Letras Contencioso Administrativo tiene una plantilla incompleta de personal. Necesitamos de su valioso apoyo para poder avanzar con el trabajo y evitar la mora judicial. A continuación, se le detallo propuestas de personal interno del Tribunal para que puedan ascender si así la estima pertinente y si estos fueran ascendidos que plazas quedarían vacantes para que nombre personal que cumpla con los requisitos establecidos en ley. Y de ser posible los nombramientos sean de manera simultánea así se entrega una plantilla completa con los cambios que se lleguen a realizar.

- Así como el Juzgado de Letras de Lo Fiscal Administrativo, registro los siguientes ingresos de demandas: **Mil novecientas ocho (1908)** demandas nuevas, presentadas ante el Juzgado de Letras de lo Contencioso Administrativo al 30 de noviembre del 2022.
  **Cuarenta y ocho (48)** demandas nuevas, presentadas ante el Juzgado de Letras de lo Fiscal Administrativo al 30 de noviembre del 2022.

- Se celebraron 275 audiencias por los despachos que conforman el Juzgado.

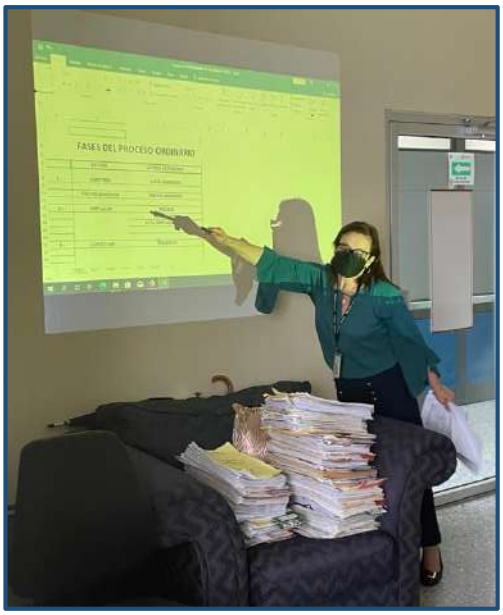
| JUZGADO DE LETRAS DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y JUZGADO DE LETRAS DE LO FISCAL ADMINISTRATIVO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cuadro de audiencias programadas y celebradas al 30 de noviembre 2022 | | | | |
| | CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO | | FISCAL ADMINISTRATIVO | |
| MES | audiencias programadas | audiencias celebradas | audiencias programadas | audiencias celebradas |
| Enero | 19 | 12 | 0 | 0 |
| Febrero | 29 | 25 | 2 | 2 |
| Marzo | 55 | 42 | 3 | 2 |
| Abril | 24 | 15 | 2 | 1 |
| Mayo | 27 | 20 | 3 | 1 |
| Junio | 36 | 27 | 1 | 1 |
| Julio | 22 | 14 | 0 | 0 |
| Agosto | 44 | 32 | 1 | 0 |
| septiembre | 42 | 33 | 0 | 0 |
| octubre | 34 | 22 | 0 | 0 |
| Noviembre | 43 | 33 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **375** | **275** | **12** | **7** |

- Se emitieron del mes de enero al noviembre 2022, 368 sentencias y resoluciones emitidas por parte de los jueces que conforman el Juzgado.
- Se desistieron 66 demandas
- Se Caducaron 26 expedientes Judiciales.
- Se impartió Charlas con las diferentes Universidades del país, visitas de los estudiantes de la carrera del Derecho.
- Se les dio acceso a estudiantes de derecho, a efecto de que los mismos realizaran su pasantía o practica en este Juzgado.
- Reparaciones.
  - Teníamos lámparas quemadas en todo el Tribunal, pero estas fueron cambiadas.
  - Se cambiaron Todos los rótulos.
  - Se programó Un Código QR Con el correo electrónico para solicitar cita de revisión de expedientes, y la Guía telefónica del secretario de cada despacho.
  - La Compra de Teléfonos Inalámbricos Para Las Áreas Administrativas.

- Se instaló un teléfono al guardia de seguridad, para facilitar la comunicación de los usuarios.
- La suscrita realizó compra de rótulos para los baños.
- Se solicitaron dos Carretas para cada sala. Para facilitar llevar los expedientes a descargar al archivo.
- Para Cuidar los expedientes y por seguridad del Tribunal se solicitó la instalación de dos puertas con huella biométrica la del pasillo y la puerta de acceso para jueces que solo tendrán acceso los empleados y personas autorizadas.
- También se instalaron dos cámaras una frente a la sala 1 y frente a la sala 2.
- Unas cajas que estaban en el pasillo se solicitaron a mantenimiento que se han descargado, y el pasillo ya quedo libre.










## *JUZGADO DE LETRAS CIVIL DEL DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN*

Las actividades realizadas en el Juzgado de Letras Civil de Francisco Morazán durante el periodo de enero a noviembre de 2022 son las siguientes:

- 1,303 audiencias celebradas por los jueces que conforman el Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán (hasta el 14 de septiembre de 2022).
- 3,398 resoluciones (que ponen fin al juicio) dictadas por los Jueces del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán desde enero hasta el 14 de septiembre de 2022.
- 37,667 resoluciones dictadas por los Jueces de este Tribunal.
- Habilitación del área de la Central de Citaciones y Notificaciones para la atención a los usuarios en la recepción de documentos.
- Ampliación de la Secretaría General, para ubicación de personal encargado de las solicitudes de notificación de trámites efectuados en sede notarial.
- Remisión de 6296 (167 cajas) de expedientes terminados al Archivo Histórico del Poder Judicial.
- Cambio de la consola de sonido, amplificador y micrófono en el archivo del Tribunal que facilita y agiliza la comunicación con los usuarios.
- Reunión con los Magistrados de la Corte Primera de Apelaciones Civil de Francisco Morazán, como parte de la visita anual que efectúan al Tribunal.
- Gestión para la adquisición de carpa para uso de los usuarios, con el objeto de mantener distancia y para control de ingreso al Tribunal.
- Reunión con la Juez delegada en coordinar el Juzgado de Paz Civil del Municipio del Distrito Central con el objeto de conocer sus necesidades y hacerle saber directrices tomadas por la Coordinación del Juzgado de Letras Civil de Francisco Morazán.
- Recepción de 1,275 notificaciones de trámites ventilados en sede Notarial.
- Emisión de 11,690 oficios ordenados por el Tribunal.
- 20,645 notificaciones efectuadas por los Secretarios Adjuntos de este Tribunal.
- 930 constancias ordenadas como consecuencia de la notificación efectuada por los Notarios con relación a trámites voluntarios efectuados en sede notarial.
- Instalación de cámara en el área de la Central de Citaciones y Notificaciones para control.

- Capacitaciones a funcionarios y empleados del Juzgado de Letras Civil del departamento de Francisco Morazán referente a los procesos de la ejecución, ordinario, pruebas, medidas cautelares por parte de la Escuela Judicial.
- Cambio de mobiliario en algunos despachos del Tribunal y personal auxiliar, (sillas de espera, ejecutivas, armarios de persiana) equipo de audio y grabación (cámara y micrófono.)
- Iluminación del parqueo de empleados y usuarios del Tribunal.
- Habilitación de líneas telefónicas en el área de atención al público.













# *JUZGADO DE PRIVACIÓN DE DOMINIO DE BIENES DE ORIGEN ILÍCITO CON JURISDICCIÓN NACIONAL*

Las actividades, logros y objetivos alcanzados son los siguientes:

***ACTIVIDADES***

- Capacitación sobre Técnicas de Archivo Impartido por (USAID, UGECA, PODER JUDICIAL).
- Capacitación sobre Liderazgo y Trabajo en Equipo Impartido por (INFOP Y LA CARRERA JUDICIAL).
- Capacitación sobre Atención de emergencia Impartido por (CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS).
- Capacitación sobre Taller sobre Verificaciones y Auditorias de Calidad Impartido por (USAID, UGECA, PODER JUDICIAL).
- Capacitación sobre Taller de compartir Prácticas de Gestión Impartido por (USAID, UGECA).
- Capacitación sobre Actos de Comunicación de Diferentes Materias Impartido por (CARRERA JUDICIAL).
- Capacitaciones que se distribuyeron entre el personal auxiliar.



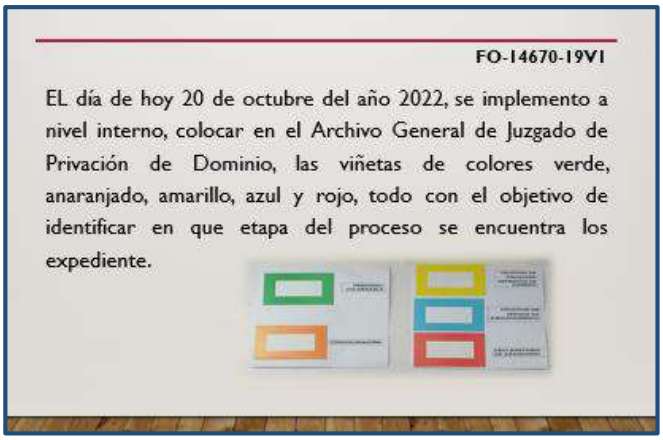




***LOGROS***

- Acreditación con un 93% del proceso de Gestión de Calidad evaluados por los verificadores externos de la República de Costa Rica.
- Se brindó la Computadora solicitada para el área de Archivo.
- Se elaboró Plan de Contingencia por ausencia de personal.
- Se identificaron los procesos de Privación con viñetas de colores para facilitar su ubicación.
- Implementación del Buzón de Sugerencias que permite la comunicación del usuario interno.
- Se implementó el uso de bote de basura para reciclar la basura.
- Se evaluó en Ambiente Laboral el Personal de este órgano Jurisdiccional obteniendo un resultado muy satisfactorio según informe brindado por la Lic. Dinabel.











## *OBJETIVOS ALCANZADOS*

- Mejorar la atención del Usuario.
- Mejorar la Administración de Justicia
- Mejorar el orden, administración y desempeño del Despacho
- Acreditación del Proceso de Calidad

# *JUZGADO DE LETRAS DE INQUILINATO FRANCISCO MORAZÁN*

Las actividades realizadas por el Juzgado de Letras de Inquilinato de Francisco Morazán son las siguientes:

- Destacamos que en el año dos mil veintidós (2022) han ingresado un total de 92 demandas hasta la fecha 25 del mes de noviembre como ser Desahucios, solicitud Ejecuciones, solicitud de Medidas Cautelares, ejecución de Laudos Arbitrales.
- Se señalaron un total de 94 audiencias de proceso abreviado, falta competencia, incompetencias, oposición a la ejecución, incidentes.
- Se emitieron 41 resoluciones definitivas en total de años anteriores y del presente año 2022 un total de 57, como ser: Sentencias, Homologaciones, Inadmisiones, Desistimientos, Incompetencias y Abandonos de Procesos. En cumplimiento al objetivo número 3 establecidos en el Manual de Calidad de este juzgado.
- Se registraron un total de 623 Contratos de Arrendamiento, dando cumplimiento a lo relacionado en los artículos 25 y 46 de la Ley de Inquilinato. Dándole cumplimiento al objetivo de Calidad número 2 establecidos en el Manual de Calidad de este juzgado.
- Se brinda asistencia a los usuarios en proporcionarles el recibo TGR-1 en caso de pago de multa, por no registrar en el término establecido de cinco (5) días de la suscripción del contrato de arrendamiento.
- El Juzgado lleva el registro público detallado de morosos actualizado, que corresponde a aquellas personas que han sido condenadas mediante una Sentencia de Desalojo (Lanzamiento) de un inmueble por la causal de mora, establecido este control en el artículo 82 de la Ley de Inquilinato. Según objetivo número 5 de nuestro Manual de Calidad.
- Se ha remitido al Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ) el cien por ciento 100% de los informes mensuales dándole cumplimiento al Plan Operativo Anual (POA). Según objetivo número 1 de nuestro Manual de Calidad
- Trimestralmente se enviaron informes de plantilla consolidada, en fechas miércoles veintitrés (23) de marzo, viernes diecisiete (17) de junio, jueves veintidós (22) de junio, jueves ocho (8) de diciembre del año dos mil veintidós (2022).
- En fecha veintidós (22) de abril del año dos mil veintidós (2022) se realizó reunión con la Corte Segunda de Apelaciones de lo Civil de Francisco Morazán, la cual fue mediante plataforma virtual Zoom, con la finalidad de abordar

diferentes temáticas relacionadas a este órgano jurisdiccional, por orden de lo que establece en el artículo 59 de la Ley de Organización y Atribuciones de los Tribunales.

- En fecha miércoles ocho (8) de junio del año dos mil veintidós (2022) se obtuvo visita de inspectoras de la Supervisión General del Poder Judicial, con el objetivo de impartir charla sobre el Reglamento de Supervisión y la aplicación para los servidores judiciales y atención a los usuarios, quienes inicialmente escucharon de parte de la coordinación la situación actual en torno a las estadísticas y cumplimiento del juzgado.
- En fecha tres (3) de agosto del año 2022 la Honorable Corte Primera de Apelaciones de lo Civil mediante nota solicitó informe sobre la cantidad de audiencias programadas, cuantos fueron celebradas y cuantas se encontraban pendientes de celebrar el cual se envió en fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil veintidós (2022), esto en base a lo ordenado en el artículo 58 y 59 de la Ley de Organización y Atribuciones de los Tribunales (LOAT)

***LOGROS***

- El Juzgado de Letras de Inquilinato en aras de lograr la Acreditación en Gestión de Calidad realizó Revisión Interna en fecha veintisiete (27) de mayo del año dos mil veintidós (2022) y lo podemos definir como Autoevaluaciones realizadas por la Comisión de Calidad para asegurar el cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Calidad.



- En fecha veintidós (22) de julio del presente año dos mil veintidós (2022) se recibió capacitación del Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras sobre primeros auxilios y métodos de evacuación la cual fue impartida por el Sargento Ever Velásquez.




- Se realizó Verificación Interna en fecha cinco (5) de agosto del presente año 2022 según la norma GICA- Justicia en respuesta al oficio 261-JLI- 2022 de fecha 24 de junio del año 2022 donde se solicita la realización de verificación Interna del sistema de gestión de calidad de conformidad con el Protocolo para Revisiones y Verificaciones de Calidad (PR-24204-03 V3).

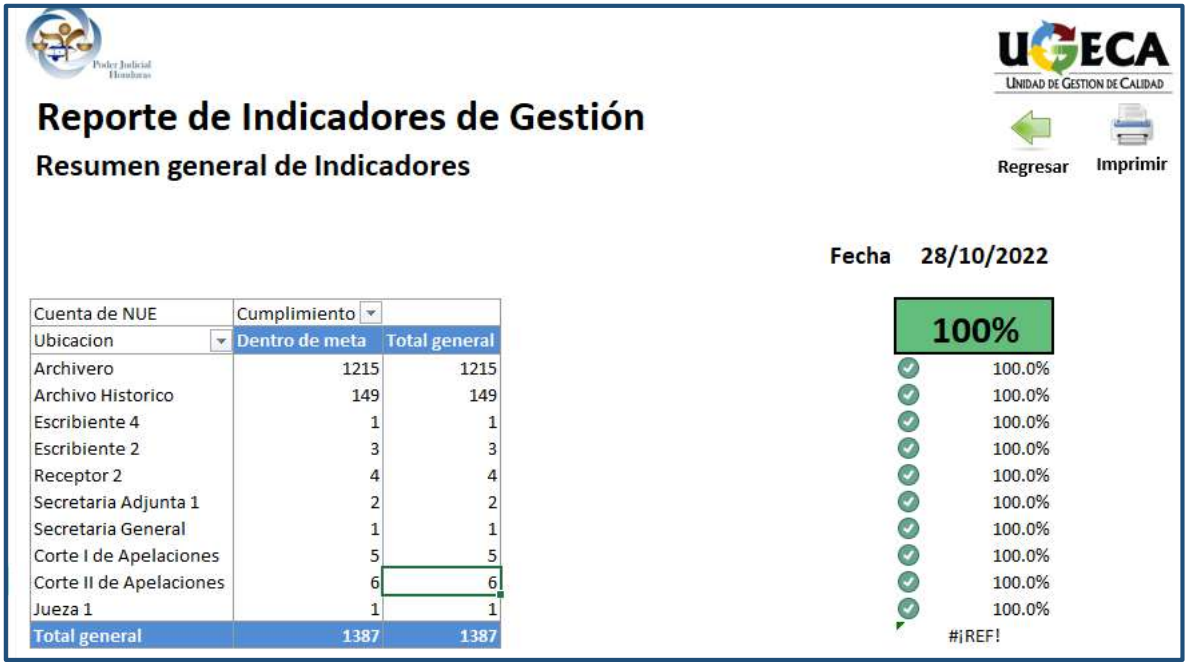


- En contestación a la solicitud y por aprobado la fase anterior se realizó Verificación Externa la cual se realizó el veinte (20) de octubre del año dos mil veintidós (2022) y las mismas son realizadas por organizaciones independientes como ser el Centro de Gestión de Calidad del Poder Judicial de Costa Rica.



- Como parte y en cumplimiento del Manual de Calidad semanalmente el Juzgado obtiene los indicadores de gestión mediante el MMI (Modulo de Monitoreo de Indicadores), con el fin de establecer los plazos de la tramitación de los expedientes, registro de escritos.

**Indicadores de Gestión**



Reporte de Indicadores de Gestión

Resumen general de Indicadores

UECA Unidad de Gestion de Calidad

Regresar Imprimir

Fecha 28/10/2022

| Cuenta de NUE | Cumplimiento | |
|---|---|---|
| Ubicacion | Dentro de meta | Total general |
| Archivero | 1215 | 1215 |
| Archivo Historico | 149 | 149 |
| Escribiente 4 | 1 | 1 |
| Escribiente 2 | 3 | 3 |
| Receptor 2 | 4 | 4 |
| Secretaria Adjunta 1 | 2 | 2 |
| Secretaria General | 1 | 1 |
| Corte I de Apelaciones | 5 | 5 |
| Corte II de Apelaciones | 6 | 6 |
| Jueza 1 | 1 | 1 |
| Total general | 1387 | 1387 |

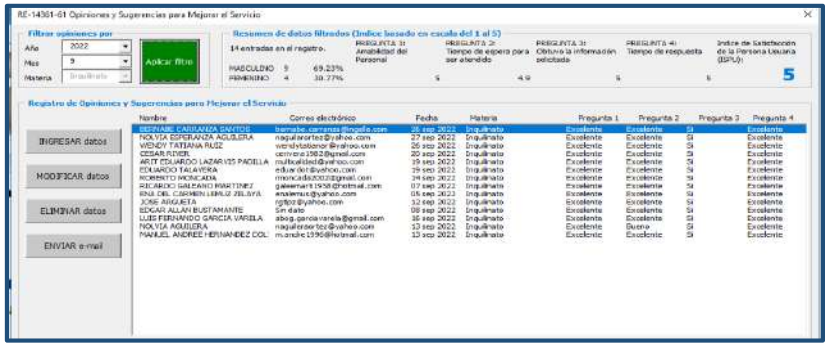
100%

100.0%
100.0%
100.0%
100.0%
100.0%
100.0%
100.0%
100.0%
100.0%
100.0%
#¡REF!

## Registro de Escritos Diarios




- Mensualmente este despacho judicial también obtiene indicadores sobre satisfacción de la persona usuaria, con el fin de que se le comunique a las mismas la información pertinente acerca de su derecho a presentar quejas, reclamaciones sugerencias o comentarios. El cual se obtiene por medio del buzón de sugerencias en el área de atención al público y Secretaria del Juzgado de Letras de Inquilinato y código QR.

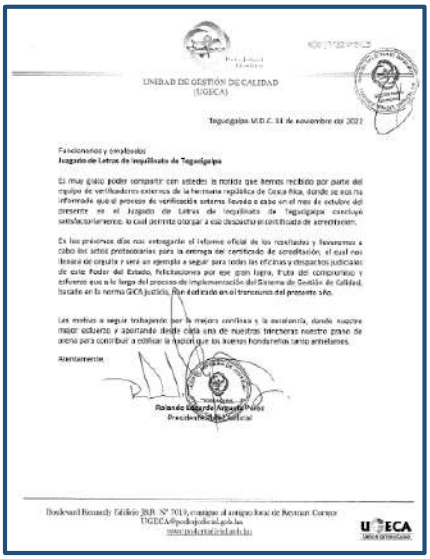




- También este despacho judicial lleva un Indicador de fases procesales con el cual se mide el periodo de tramitación de un expediente en cada una las fases procesales y promedio de tramitación de expedientes.



- Mediante nota de fecha 14 de noviembre del año 2022 se recibió la noticia de parte del Presidente del Poder Judicial ROLANDO EDGARDO ARGUETA PEREZ que el equipo de verificadores externos de la hermana República de Costa Rica donde informa que el proceso de verificación externa llevado en el mes de octubre finalizo concluyendo satisfactoriamente por lo cual este despachó se le otorgara certificado de acreditación.



UNIDAD DE GESTIÓN DE CALIDAD
(UGECA)

Tegucigalpa M.D.C. 14 de noviembre del 2022

Funcionarios y empleados
**Juzgado de Letras de Inquilinato de Tegucigalpa**

El mas grato poder compartir con ustedes la noticia que hemos recibido por parte del equipo de verificadores externos de la hermana república de Costa Rica, donde se nos informaba que el proceso de verificación externa llevado a cabo en el mes de octubre del presente año en el Juzgado de Letras de Inquilinato de Tegucigalpa concluyó satisfactoriamente, lo cual permite otorgar a ese despacho el certificado de acreditación.

En los próximos días nos entregarán el informe oficial de los resultados y llevaremos a cabo las actas protocolarias para la entrega del certificado de acreditación, el cual nos llenará de orgullo y será un ejemplo a seguir para todas las oficinas y despachos judiciales de este Poder del Estado. Felicitaciones por ese gran logro, fruto del compromiso y esfuerzo que a la fuerza del proceso de implementación del Sistema de Gestión de Calidad, bajo la norma GICA justicia, fue aplicado en el transcurso del presente año.

Les motivo a seguir trabajando por la mejora continua y la excelencia, dando nuestro mejor esfuerzo y apoyando desde cada uno de nuestras trincheras nuestro grano de arena para contribuir a cotribuir la modernización de nuestros honorables tribunales.

Atentamente,

Rolando Edgardo Argueta Pérez
Presidente Poder Judicial

Boulevard Kennedy Edificio JRR N° 703, contiguo al antiguo local de Bertram Correo
UGECA@poderjudicial.gob.hn
www.poderjudicial.gob.hn

UGECA

- Con el objetivo de lograr una propuesta de reformas a la vigente Ley de Inquilinato la abogada Lina Emilia Rubio Barahona Juez de Letras del Juzgado de Inquilinato de Francisco Morazán fue convocada para la realización del proyecto de reforma a la mesa técnica la cual ya han avanzado y se encuentra en la fase III dicha propuesta se enviará al máximo tribunal de justicia para su estudio revisión y corrección para ser remitida al Poder Legislativo.

- Dándole cumplimiento al Eje Temático 2 del Plan Estratégico del Poder Judicial de Honduras y la Norma GICA-Justicia en su apartado 3.3.3, se solicitaron capacitaciones y se recibieron las siguientes, impartidas según su temática a Jueces, Secretarios, Receptores, Escribientes, Atención al Público y conserjes.

1. Acción formativa sobre Tasación de Costas y Nuevo Arancel el cual se realizó en fecha 2 de marzo del dos mil veintidós (2022) vía zoom
2. En fecha seis (6) de abril del año dos mil veintidós (2022) se recibió capacitación sobre actos de comunicación.

3. Capacitación sobre el Sistema de Expediente Judicial Electrónico (SEJE) impartida en fecha miércoles once (11) de mayo del año dos mil veintidós (2022).
4. El diecinueve (19) de mayo del presente año dos mil veintidós (2022) se recibió capacitación sobre Probidad y Ética impartida por personal del Tribunal Superior de Cuentas.
5. Seminario sobre Motivación al trabajo la cual se llevó a cabo el diecinueve (19) y veinte (20) de mayo del año dos mil veintidós (2022).
6. El uno (1) de junio se recibió capacitación sobre el Sistema de Servicios en Línea impartida por el Departamento de Infotecnología.
7. Capación sobre de Atención y Abordaje a Usuarios (as) Víctimas de Violencia y Discriminación realizada en fecha diez (10) y diecisiete (17) de junio del año dos mil veintidós (2022).
8. Seminario de Justicia Abierta para Servidores Judiciales realizada en fecha diecisiete (17) de agosto del año presente año dos mil veintidós (2022)
9. El uno (1) de septiembre del año dos mil veintidós (2022) se recibió capacitación sobre POA Monday.
10. Taller sobre Verificaciones y Auditorias de calidad realizada en fecha treinta 30 de septiembre del año dos mil veintidós (2022).
11. Taller Sobre Control Archivístico en fecha veinticuatro 24 de octubre del año dos mil veintidós (2022) orientado a secretario archiveros y receptores.
12. Taller de Gestión y Elaboración de Indicadores Estadísticos de tres módulos impartidos a Jueces de Letras.
13. Taller para compartir prácticas de gestión impartido por UGECA y USAID dirigido al personal de los juzgados del Poder Judicial en fecha veintidós (22) de noviembre del año dos mil veintidós (2022)

***OBJETIVOS:***

Los cuales se originan del Manual de Calidad del Juzgado de Letras de Inquilinato siendo los siguientes:

- **Objetivo 1:** Presentar 100% los informes mensuales y trimestrales elaborados y remitidos al CEDIJ.
- **Objetivo 2:** Mantener actualizado el sistema de registro de contratos de arrendamiento y llevar un control estadístico de las personas que fueron objeto de multa.
- **Objetivo 3:** Dictar 100% de las sentencias y resoluciones emitidas en cumpliendo de los plazos establecidos por la ley.

- **Objetivo 4:** Tramitar el 95% de los escritos presentados ante la secretaria del despacho en los plazos establecidos por la ley.
- **Objetivo 5:** Mantener actualizado un registro de personas morosas a efecto de dar información a la persona usuaria.
- **Objetivo 6:** Identificar los expedientes donde las partes son usuarios en situación de vulnerabilidad.

# *JUZGADO DE PAZ PENAL DEL DISTRITO CENTRAL DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN.*

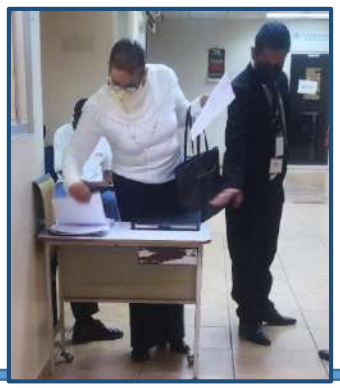
Las actividades practicadas en este Juzgado de Paz Penal del Municipio del Distrito Central, Departamento de Francisco Morazán, del mes de enero del año en curso (2022) al mes de noviembre de este mismo año (2022) y, de acuerdo al registro que para tal efecto se maneja en este Juzgado:

- Causas Ingresadas de enero a noviembre: Que entre los meses de enero a noviembre del año en curso el Juzgado de Paz Penal del municipio del Distrito Central departamento de Francisco Morazán; de acuerdo al libro de entradas y sistema de datos que para tal efecto maneja dicha dependencia, se registra el ingreso de: 1,593 causas incoadas ya sea en forma directa mediante denuncia querella o acusación, presentada ante el Juez de Paz. Así mismo de enero al mes de noviembre de este mismo año se han emitido 1,726 resoluciones Definitivas, de igual manera se han recibidos comunicaciones de los diferentes Juzgados y Tribunales en los meses de enero a noviembre del presente año siendo un total de 16 comunicaciones mismas que se les ha dado cumplimiento en el menor tiempo posible. Citaciones y notificaciones practicadas por las Secretarias de Enero a noviembre del presente año un total de 1,404.

**Actividades:** Recepción de denuncias, citación mediante secretario celebración de audiencias y juicios orales y públicos, cumplimentación de comunicaciones, juramentación de peritos.

**Objetivo General:** permitir el acceso a la justicia de toda la población que tenga un conflicto penal y constitutivo de falta aplicando para ello, aquellas alternativas legales que oferta la Ley, para solucionar los mismos que voluntariamente las partes determinen ponerle fin, evitando trámites engorrosos a efecto de determinar la extinción de la responsabilidad penal.

**Objetivo Específico:** Resolver los casos, en el menor tiempo posible a fin de evitar mora judicial y mediante un trabajo en equipo con personal comprometido con las funciones encomendadas.





# *JUZGADO DE PAZ CIVIL DEL MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN*

Las actividades que se destacan durante el año dos mil veintidós (2022) de este Juzgado de Paz Civil del Municipio del Distrito Central, son las siguientes:

- Se solicitó a la Dirección de Infotecnología asistencias técnicas que se cumplieron en un 100%.
- Ha tenido mucho éxito la habilitación de una ventanilla en el Archivo del Centro de Justicia Civil, para la atención de los usuarios y usuarias que acuden diariamente a este Juzgado.
- Se ha coordinado gestiones para sustituir el equipo y mobiliario que se encuentra en mal estado.
- Se identificó 3,769 expedientes en etapa de ejecución que están sin actividad procesal atribuible a las partes, los que se transfirieron de manera temporal al archivo de pasivos, con el propósito de descongestionar el archivo del Centro de Justicia Civil.
- Se solicitó a la Dirección Administrativa y al Departamento de Servicios Generales ampliar el espacio asignado a la Secretaría General de este Juzgado.



JUZGADO DE PAZ CIVIL DEL MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL

Tegucigalpa M. D. C.
Septiembre 30, 2022

Licenciada INDIRA TORO
Directora Administrativa
Su Oficina

RECIBIDO

Respetada Licenciada Toro:
Esperando se encuentre bien y desarrollando con éxito sus funciones, tengo a bien solicitarle su apoyo para ampliar el espacio asignado a la Secretaría General de este Juzgado de Paz Civil del Municipio del Distrito Central, espacio que es muy reducido para 9 Servidores Judiciales. – Previamente, el Departamento de Obras Físicas hizo una visita para verificar el área factible una remodelación en el área ya mencionada, en su momento, se contó con la aprobación del Abogado Hermes Mencada (Asesor de Presidencia).

Le adjunto informe de remodelación emitido por el Arquitecto de Obras Físicas Ronald Portillo. – Le hago la observación que actualmente la remodelación que se solicita es solamente abrir boquete para instalar las mismas ventanillas que fueron compradas en su momento. El archivo, queda tal como está actualmente.

Me despido de Usted agradecida por su atención.

Atentamente,

Abogada KARLA IVONNE AMAYA GARCÍA
Jueza de Paz Civil N°4
Y
Temporalmente por delegación Coordina este Juzgado

c.c. Arquitecto Ronald Portillo, Obras Físicas
c.c. Abogada Elda Arceles Ventura, Juez Coordinadora Juzgados de Letras Civil del departamento de Francisco Morazán
c.c. Archivo KIAG

Edificio del Centro de Justicia Civil, Colonia Miraflores Sur, Boulevard Kuwait, frente a la Gasolinera UNO, Tegucigalpa F. M., Honduras C.A. Teléfono (504) 2240-7525

## *LOGROS*



❖ En febrero del año dos mil veintidós (2022) se recibió felicitación y reconocimiento de parte de la Presidencia la Corte Suprema de Justicia, por el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual.

## Expedientes finalizados:

❖ Reducción de la mora judicial, se resolvió el 100% de los expedientes que se identificaron en mora durante este año.
❖ Hemos remitido 1272 expedientes finalizados al Archivo Histórico Judicial.
❖ En el transcurso del año se han celebrado 80 audiencias.

## Capacitaciones:

❖ A través de la plataforma zoom la Escuela Judicial capacitó a todos los Servidores Judiciales de este Órgano Jurisdiccional en diversos temas.
❖ De manera presencial el Comité de Probidad y Ética del Poder Judicial capacitó a funcionarios y empleados de este Juzgado con el propósito de fortalecer las capacidades y requerimientos de necesidades sobre temáticas vinculadas con la probidad y ética.

## *OBJETIVOS ALCANZADOS:*

❖ Se ha brindado un servicio adecuado y de calidad para los usuarios y usuarias del Poder Judicial.
❖ Hemos cumplido con los plazos establecidos en la ley para una pronta y expedita justicia.
❖ Hemos logrado que el recurso humano, Jueces, Juezas y personal auxiliar se capacite constantemente.
❖ Continuar con la implementación del Plan Nacional de Erradicación de la Mora Judicial.
❖ La implementación de controles internos para cumplir con el horario institucional ha tenido un efecto positivo.
❖ A través del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales y la debida atención a los y las usuarias hemos reforzado el acercamiento del Poder Judicial con la ciudadanía.
❖ Durante este año 2022, se impartió 4 capacitaciones a los Facilitadores Judiciales del Municipio del Distrito Central, meta operativa cumplida en su totalidad.

- Hemos apoyado a los Facilitadores Judiciales en actividades realizadas en sus comunidades.











## *JUZGADOS DE PAZ MÓVIL*

Juzgados de Paz que tienen como Centro de Operaciones una unidad automotora **(BUS) la que permite desplazarse por diferentes puntos estratégicos de las** principales ciudades de nuestro país, según las necesidades de la sociedad, logrando con ello ubicarse temporalmente en los sectores más vulnerables y altamente poblados de nuestra sociedad, llevando la Justicia a la comunidad, "Somos la Justicia sobre ruedas ".




Los Juzgados de Paz Móvil resuelven los conflictos de la población, teniendo en cuenta como principios inspiradores del procedimiento, la oralidad, la simplicidad, la economía procesal y la agilidad, mediante el mecanismo alterno de la conciliación, brindando a toda la población en especial a las personas de escasos recursos y en estado de vulnerabilidad, un acceso eficiente a los servicios judiciales de forma directa, gratuita y expedita.



Los Juzgados de Paz Móvil son un proyecto de acceso a la justicia, los cuales comenzaron su funcionamiento en enero de 2008, bajo la Presidencia de la Abogada VILMA MORALES, proporcionándose desde ese tiempo el servicio en las principales ciudades del País, Tegucigalpa, San Pedro Sula y Choluteca en una primera etapa, con el apoyo de EUROJUSTICIA. En el año 2018 bajo la administración del Magistrado Presidente **Abg. ROLANDO ARGUETA PEREZ,** se logró ampliar la cobertura a las ciudades de Santa Rosa de Copán, Olancho y Ceiba. Actualmente contamos con seis Juzgados de Paz Móvil a nivel nacional, esperamos que en un futuro estos Juzgados se puedan expandir en más departamentos de nuestra querida Honduras, ya que este proyecto ha beneficiado a miles de personas de escasos recursos económicos y población en condiciones de vulnerabilidad.

Este año se incrementó considerablemente el servicio judicial a nuestros usuarios, a quienes hemos estado atendiendo en el Centro de Justicia Civil donde diariamente atendemos usuarios personalmente y vía telefónica, evacuamos sus consultas y celebramos audiencias, en nuestro país la situación de salud se ha logrado controlar, misma que ha favorecido la normalización de las operaciones.

Desde enero hasta el 02 de diciembre del año 2022, han ingresado al Juzgado de Paz Móvil **840 solicitudes de conciliación de las cuales 527 han sido conciliadas.**



Los Juzgados de Paz Móvil se encuentran ubicados en las ciudades de: Tegucigalpa, San Pedro Sula, La Ceiba, Santa Rosa de Copán, Choluteca y Juticalpa. Con este proyecto estamos beneficiando directa e indirectamente a una población de más de 2.67 millones de habitantes.

Estos Juzgados resuelven de una manera gratuita y expedita casos, en las materias: Penal, Civil, Laboral, Familia y Violencia doméstica, descongestionando así los tribunales de justicia con sedes fijas y a la vez ahorrando recursos para la población.



Todos los años recibimos la visita de estudiantes de diferentes Universidades de nuestra ciudad, quienes vienen a presenciar algunas de las audiencias que en dicho Juzgado se celebran y a la vez conocer más acerca del funcionamiento de los mismos, así como todos los días contamos con la presencia de procuradores Judiciales, quienes realizan su práctica profesional y brindan su apoyo profesional de manera gratuita a nuestros usuarios.

Los juzgados de paz móvil trabajan de la mano del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales, con el valioso apoyo de 2,249 Facilitadores Judiciales, estamos cubriendo los 18 departamentos; lográndose 1,055 conciliaciones, e impartiéndose charlas comunitarias anualmente a 50,013 personas (25,064 hombres y 24,949 mujeres).




*Cuarta capacitación a Facilitadores Judiciales, año 2022.*



*Tema:Ttrata de personas, impartida por el Abogado Marcio Membreño Villela y Abogadas Verónica Alvarado y Kenia Madrid del Juzagado de Paz Móvil.*




*Entrevista a la Abogada Verónica María Alvararado a Panorama Judicial Radial, sobre el funcionamiento de los Juzgados de Paz Móvil.*

# SISTEMA ADMINISTRATIVO

## Dependencias Operativas y Dependencias de Apoyo



## *SUPERVISIÓN GENERAL DEL PODER JUDICIAL*

Durante el período comprendido de enero a noviembre del 2022, la SGPJ a través de las 14 oficinas de Supervisión a nivel nacional, realizó las siguientes actividades:

1. Se recepcionó 920 denuncias a nivel nacional, de las cuales 732 se están finalizadas o concluidas y 188 en proceso de investigación.
2. De las 732 denuncias concluidas 17 fueron remitidas al Ministerio Público por considerar la existencia de cargos con apariencia de supuestos ilícitos penales y 242 a la Dirección de Administración de Personal del Poder Judicial para la iniciación del trámite disciplinario en contra de los servidores judiciales investigados y al archivo de las diligencias se remitieron 490 denuncias por considerar que no existen méritos sobre los extremos denunciados.
3. Se realizaron 526 gestiones preventivas que dejo como resultado igual número de peticiones resueltas o satisfechas en beneficio de los usuarios del sistema de justicia.

Se realizó un total de 130 Inspecciones Generales a nivel nacional y 103 giras de investigaciones que generaron observaciones, propuestas y recomendaciones realizadas a las autoridades jurisdiccionales inspeccionadas, así como; a la Presidencia y Direcciones del Poder Judicial.

CUADRO RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y LOGROS ALCANZADOS

| | |
|---|---|
| Remitidas al Ministerio Público | **17** |
| Denuncias Ingresadas | **920** |
| Denuncias Investigadas | **732** |
| Denuncias en Investigación | **188** |
| Denuncias Sin Mérito | **490** |
| Denuncias Con Mérito | **242** |
| Gestiones Preventivas | **526** |
| Giras por denuncias | **103** |
| Inspecciones Generales | **130** |

Denuncias recibidas por ciudad de enero a noviembre del año 2022.

| *REGIONAL* | *Total denuncias* | *Con Merito* | *Sin Merito* | *Denuncias Concluidas* | *Proceso Investigación* | *Gestiones Preventivas realizadas* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Tegucigalpa | 381 | 84 | 217 | 301 | 80 | 116 |
| San Pedro Sula | 125 | 33 | 81 | 114 | 11 | 110 |
| Danlí | 23 | 8 | 12 | 20 | 3 | 14 |
| Olancho | 12 | 5 | 6 | 11 | 1 | 25 |
| Choluteca | 23 | 9 | 6 | 15 | 8 | 22 |
| Comayagua | 40 | 9 | 24 | 33 | 7 | 25 |
| La Paz | 32 | 7 | 24 | 31 | 1 | 15 |
| Lempira | 19 | 12 | 5 | 17 | 2 | 29 |
| Tocoa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| La Ceiba | 137 | 49 | 74 | 123 | 14 | 11 |
| Intibucá | 26 | 10 | 12 | 22 | 4 | 64 |
| Copán | 43 | 10 | 12 | 22 | 21 | 52 |
| Valle | 15 | 2 | 11 | 13 | 2 | 4 |
| El Progreso | 37 | 1 | 4 | 5 | 32 | 12 |
| Puerto Cortés | 7 | 3 | 2 | 5 | 2 | 27 |
| **TOTAL** | **920** | **242** | **490** | **732** | **188** | **526** |
| **PORCENTAJES** | **100%** | **23%** | **52%** | **75%** | **25%** | |

***INSPECCIONES GENERALES***







*ADMINISTRACIÓN DE LA SUPERVISIÓN GENERAL*
*INFORME DE GASTOS DE OPERACIÓN DE ENERO A NOVIEMBRE DE 2022*

## 1. SITUACIÓN FINANCIERA:

El presente informe se refiere a las actividades financieras realizadas por parte de la Administración de la Supervisión General del Poder Judicial a nivel nacional, en el periodo comprendido entre los meses de **enero a noviembre de 2022**, como apoyo a las actividades (investigaciones, inspecciones generales, visitas especiales etc.) de la dependencia.

**La Supervisión General del Poder Judicial tiene presencia en las 4 regiones del país:**

1. Región Central (sede en Tegucigalpa), compuestas por las siguientes oficinas: la principal en Tegucigalpa, Choluteca, San Lorenzo, Juticalpa, Danlí, La Paz, Comayagua, La Esperanza.
2. Región Nor Occidental (sede en San Pedro Sula): compuestas por las siguientes oficinas: San Pedro Sula, Puerto Cortés y Progreso.
3. Región Nor Oriental o Atlántica (sede en La Ceiba): compuestas por las siguientes oficinas: La Ceiba y Tocoa.
4. Región Occidental (sede en Santa Rosa de Copán): compuestas por las siguientes oficinas: Santa Rosa de Copán y Gracias, Lempira.

## 2. GASTOS TOTALES POR REGIONES:

Se detallan en el cuadro abajo descrito el global de todos los gastos por regiones, mismos que están distribuidos de la siguiente manera:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Región Central | 346,639.80 |
| 2 | Región Nor Occidental | 39,666.00 |
| 3 | Región Nor Oriental o Atlántica | 165,292.70 |
| 4 | Región Occidental | 77,956.00 |
| | **Total** | **629,554.50** |

Es pertinente manifestar que los gastos totales antes referidos derivan de las siguientes cuentas: Viáticos Nacionales, Alimentación por viaje del día, gastos de combustible y otros gastos (que incluyen peaje, comisiones y gastos bancarios, fotocopias, pasajes nacionales, productos de artes gráficas, útiles de escritorio oficina y enseñanza, útiles y materiales eléctricos, combustible suministrado a los vehículos que tienen asignados la oficina principal y las regionales con sede en San Pedro Sula y La Ceiba.

***CLASIFICACIÓN DE GASTOS POR CUENTAS***

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Viáticos Nacionales | 383,451.88 |
| 2 | Alimentación por viaje del día | 43,118.00 |
| 3 | Diesel (Galón Diesel) | 193,160.62 |
| 4 | Otros Gastos | 9,824.00 |
| | **Total** | **629,554.50** |

## 3. ADMINISTRACIÓN DE LA SUPERVISIÓN GENERAL:

La Administración de la Supervisión General del Poder Judicial está conformada por el Administrador y un Asistente Administrativo, mismos que se encargan de realizar las gestiones administrativas a nivel nacional de todas las Regionales y Oficinas de esta dependencia. En esta Administración se realizan los trámites de Gastos de Viáticos, Alimentación por viaje del día, gestión de la adquisición de equipo informático, mobiliario y equipo, coordinación con todas las dependencias administrativas con las que se relacione la Supervisión General, gestionar el traslado de los inspectores y demás personal administrativo para realizar diligencias oficiales en coordinación con los motoristas, apoyo en la elaboración del POA y del Plan Anual de Compras, y cuales quiera otras necesidades que tengan en cada una de las oficinas y regionales a nivel nacional.

En esta oficina se llevan varios controles como ser:

- Control de material de oficina entregado al Personal
- Control de combustible de los vehículos a nivel nacional
- Control de gastos de alimentación y otros gastos
- Control de viáticos a nivel Nacional
- Control de llamadas a teléfonos celular y nacionales
- Control por Inspector de las giras que realizan a nivel nacional
- Arqueos internos de los dos fondos lo cual los realiza el Administrador de esta Supervisión General

- Se realizan toma de existencia de inventario de los materiales que se tienen en esta oficina.
- Se lleva control de inventario de todos los materiales que ingresan del Almacén Central y la salida de los mismos.

Asimismo, se manejan dos fondos: Fondo Reintegrable por la cantidad de **Lps. 100,000.00 y el Fondo de Caja chica por Lps. 10,000.00**, llevándose a cabo los registros contables de cada una de estos fondos, como ser las Conciliaciones Bancarias, Libro de Bancos y registro de todos los gastos de todas las Supervisiones Regionales y oficinas de la Supervisión a Nivel Nacional.

# *DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DE LA CARRERA JUDICIAL*

**ACTIVIDADES REALIZADAS POR DEPENDENCIA**

## I.- Jefatura de Personal

**I.I.- Reloj biométrico: (se encuentran suspendidos por la pandemia COVID 19)**

**OBJETIVO:** Fomentar la Puntualidad y la Responsabilidad en los Empleados del Poder Judicial

Dentro de las funciones de la Jefatura de Personal se encuentra: llevar un Control de Asistencia de Entradas y Salidas a Nivel Nacional para lo que se han instalado una serie de relojes biométricos, 12 con la plataforma antigua y 30 con una plataforma nueva:

**Ubicación de relojes biométricos antiguos**

- 02 relojes biométricos en Tegucigalpa
- 06 relojes biométricos en San Pedro Sula, (Cortes)
- 01 relojes biométricos en Valle ( San Lorenzo)
- 02 relojes biométrico en Ceiba, (Atlántida)
- 01 relojes biométrico Yoro y Olanchito; YORO
- 01 reloj biométrico en La Paz
- 01 reloj biométrico en La Esperanza

**Ubicación de relojes biométricos nuevos (donados por EUROJUSTICIA)**

- 1 Juzgado en materia de Extorsión D.C.
- 1 Juzgado en materia de Corrupción D.C.
- 1 Juzgado de Letras de Familia de F.M.
- 1 Palacio de Justicia Civil D.C.
- 1 Juzgado de la Niñez y Adolescencia. Juzgado de Ejecución D.C.
- 1 Edificio del Notariado. Juzgado de Inquilinato D.C.
- 1 Edificio de la U.T.R. y EUGECA, Kennedy, D.C.
- 2 Juzgado de letras Penal D.C.
- 1 Edificio de Administración, Proveeduría y Licitaciones D.C.
- 2 Edificio Administrativo D.C.
- 1 Tribunal de Sentencia D.C.
- 1 Archivo Histórico Judicial D.C.
- 2 Edificio de usos Múltiples D.C.

- 2 Danlí. El paraíso.
- 1 Edificio Judicial de Juticalpa, Olancho.
- 1 Edificio Judicial de Catacamas, Olancho.
- 2 Santa Rosa de Copán, Copán.
- 1 Edificio Judicial de la Entrada Copán, Copán.
- 1 Edificio Judicial de Puerto Cortes, Cortes.
- 1 Edificio Judicial del Progreso, Yoro.
- 1 Edificio Judicial de Tela, Atlántida.
- 1 Edificio Judicial de Siguatepeque, Comayagua.
- 1 Edificio Judicial de Comayagua, Comayagua.
- 1 Edificio Judicial de Choloma, Cortes.
- 3 Edificio principal sótano entrada de magistrados, 3er y 4to piso, D.C.

Se recibió la donación de 50 relojes biométricos nuevos por parte de EUROJUSTICIA.
NOTA: quedan pendiente por instalar diecinueve (19) relojes biométricos en este Poder del Estado a nivel Nacional, pero por el momento está detenido ese proceso de instalación ya que por la pandemia del COVID 19, se ha imposibilitado.

**I.I.I.- Enlace Constancias Juradas de Ingresos, Activos y Pasivos del TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS (TSC):**

**OBJETIVO:** Fomentar el Cumplimiento de los Deberes y Obligaciones a los Funcionarios del Poder Judicial.

- Declaración Jurada Anual de Enero a Abril; una vez al año.
- Declaración Jurada por Aumento; si lo hubiera (45 días calendario).
- Proporcionar la Constancia en cualquier fecha del año, ya sea por Nombramiento, Traslado, Modificación, Ascenso, Cancelación.

**LOGRO:** Se elaboraron 1,030 constancias para el TSC.

**I.I.II.- Monitoreo de Reportes de Entradas Tarde y Salidas Temprano.**

**OBJETIVO:** Colaborar con los Funcionarios, Inspectoría, Ministerio Público, Tribunal Superior de Cuentas en proporcionar Información de Reportes de Asistencia, debido a denuncias o investigaciones.

- por Alimentación y Transporte (para pago)
- por Investigación (Inspectoría, Ministerio Publico, Auditoria, TSC)

- por control de los Directores o Jefes de Departamentos a Nivel Nacional
- por Deducción de Incumplimiento de Horario laboral (deducción llegada tarde o Salidas Temprano)
- Ingresar al personal nuevo, traslados y modificaciones de ubicación geográfico

**LOGRO:** Mantener la Información Biométrica Actualizada

**I.II.- Oficiales de nóminas (planillas):**

**Objetivo Específico:**

Recibir, clasificar, actualizar a diario la base de datos del sistema de todo tipo de movimientos con efecto en el pago de salarios; realizar cálculos matemáticos y elaborar las diferentes planillas de pago a Nivel Nacional y de esta manera que los empleados reciban en tiempo y forma su salario.

**I.II.I.- Cantidad de empleados según planillas**

| No. | Tipo de Planilla | Cantidad de Empleados |
|---|---|---|
| 1 | Jubilados/Transferidos | 162 |
| 2 | Planilla Región 1 (Centro-Sur) | 1,901 |
| 3 | Planilla Región 2 (Nor-Occidental | 1,361 |
| 4 | Planilla Región 3 (Litoral Atlántico) | 985 |
| 5 | Planilla de Interinos a Nivel Nacional | 1016 |
| 6 | Planilla de Contratos a Nivel Nacional | 247 |
| 7 | Complementaria | 697 |
| 8 | Prestaciones | 12 |
| | **TOTAL** | **6,381** |

**I.II.II.- Planillas elaboradas por región de enero a noviembre:**

- Planilla R1……16
- Planilla R2……16
- Planilla R3……16
- Planillas complementaria……12
- Planilla de Contratos……48
- Planilla prestaciones……12
- Planilla Jubilados……14
- Planillas Interinos……48

**Total……182**

**I.III.- Auxiliares de personal:**

**Objetivo Específico:**

Recibir documentación y planillas pre-elaboradas de las diferentes instituciones con las cuales existe convenio; en las fechas programadas, para alimentar el sistema de una manera eficiente y eficaz, el cual tiene como resultado el apoyo directo en la elaboración de las planillas de pago a Nivel Nacional, y contribuyendo a la vez con las demás unidades involucradas para que estas no tengan ningún tipo de inconveniente, logrando con ello alcanzar un bien en común, que los Funcionarios y Empleados que laboran en este Poder Judicial reciban su salario mensual en el tiempo establecido.

**Datos estadísticos de Funcionarios y Empleados a nivel nacional que mantienen prestamos actualmente con Instituciones Bancarias y Cooperativas, de los cuales trabajamos mes a mes:**

| Instituciones bancarias | Cantidad |
|---|---|
| Banco Davivienda | 1421 |
| Banco Atlántida | 1882 |
| Cooperativa CACEPJ | 4122 |
| Banco de los Trabajadores | 699 |
| INJUPEMP | 2310 |
| C. Sagrada Familia | 982 |
| **TOTAL** | **11,449** |

**I.III.I.- Elaboración de constancias de trabajo para las regiones 2 y 3, las cuales se describe a continuación:**

1. Constancias normales (Las cuales describen la antigüedad laboral, puesto que desempeña, salario devengado y modalidad laboral. Estas son las utilizadas también en la solicitud de visa).
2. Constancias sin sueldo (Las cuales describen la antigüedad laboral, puesto que desempeña, salario devengado y modalidad laboral).
3. Constancias con deducciones (Las cuales describen la antigüedad laboral, puesto que desempeña, salario devengado, modalidad laboral y las deducciones mensuales).
4. Constancias de jubilados (normales y deducciones)
5. Constancias de haber laborado en el poder judicial.

**I.III.II.- Constancias elaboradas de la región 1:**

Deducciones _____10,203
Solicitudes de Injupemp _____4,033
Normal _____ 178
Certificaciones de Injupemp _____79
Historiales _____ 13
Sin Salarios _____ 6
Que Laboró _____ 16
Por Nombres _____ 5
Redactadas _____ 3
Por Horario _____ 4
Por licencia _____ 1
Por Vacaciones _____4
**Total** **14,543**

**I.IV.- Técnicos de apoyo:**

Por su condición de Técnicos desarrollan diferentes actividades a fin de resolver todas las solicitudes que se presentan de parte de los empleados, dependencias de la CSJ, entidades externas y personas naturales.

**Licencias:**

1. Licencias por Enfermedad (Incapacidades de 4 días o más).- Elaboración de Planilla de Subsidios IHSS por Cobrar

| Meses | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Certificados | **38** | **82** | **101** | **36** | **12** | **9** | **-*-** | **66** | **99** | **105** | **96** | 644 |

Mismas que se desglosan de la siguiente manera:

| Presunción del Riesgo | Número de Certificados |
|---|---|
| Accidente Común | 76 |
| Accidente de Trabajo | 14 |
| Enfermedad Común | 448 |
| Enfermedad Profesional | 0 |
| Tipo de Maternidad | Número de Certificados |
| Pre-Natal | 55 |
| Post-Natal | 51 |
| **TOTAL** | **644** |

***NOTA:*** El símbolo "-*-" hace referencia a que durante el mes de Julio 2020 no se llevó a cabo una planilla por Subsidios IHSS Por Cobrar dada la situación de contingencia nacional y demás limitantes.

2. Recaudación de saldos mediante cobro de subsidios del Instituto Hondureño de Seguridad Social, la cual ha sido de la siguiente manera:

| Mes | | Cantidad |
|---|---|---|
| Enero | L. | 225,971.22 |
| Febrero | L. | 492,953.63 |
| Marzo | L. | 520,205.41 |
| Abril | L. | 153,630.37 |
| Mayo | L. | 74,134.81 |
| Junio | L. | 67,059.54 |
| Julio | L. | 0.00 |
| Agosto | L. | 406,072.37 |
| Septiembre | L. | 336,828.68 |
| Octubre | L. | 504,905.63 |
| Noviembre | L. | 332,581.08 |
| **TOTAL** | **L.** | **3,114,342.74** |

3. Se han elaborado un total de 21 análisis de devolución y ajustes por cobro de subsidios (estas son por cobro indebido y/o por adelanto de parto).
4. Elaboración, disposición y creación de base de datos para la debida administración del total del Personal Vulnerable a nivel nacional.
5. Se resolvieron requerimientos de distintas sub-divisiones regionales de la Inspectoría General de Juzgados y Tribunales.
6. Elaboración de memos para la aplicación de multas y/o sanciones
   (Estas varían de acuerdo a cada situación).
7. Elaboración de carnet de identificación (empleados nuevos, cambios de puesto, cambios de centro de trabajo, por deterioro del mismo y por extravió).
8. Elaboración de notas de inclusión para apertura de cuenta bancaria (bancos BAC y Atlántida).
9. Elaboración de notas de inclusión para el Instituto Hondureño de Seguridad Social para Empleados que cotizaran por primera vez el derecho.

10. Elaboración de notas para las diferentes dependencias de la institución esto con el fin de solicitar investigaciones por situaciones que se presentan o mantener una retroalimentación fidedigna de información.
11. Atender a los colaboradores de las distintas dependencias del Poder Judicial y resolver sus diferentes inquietudes

**I.V.- Deducciones a los empleados por concepto de subsidio al IHSS:**
Se recaudó por subsidio del Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS) la cantidad de: **Lps.3, 545,647.99.**

**I.VI.- Atención al público:**
Su tarea fundamental es la atención a las personas que visitan las instalaciones del departamento de Recursos Humanos; además reciben y distribuyen la correspondencia dirigida a esta dependencia.

Para un gran total de: 4,503 documentos recibidos e ingresados en el libro de control de documentos.

**I.VII.- Archivo Personal:**
**Objetivo específico:**
La Unidad de Archivo Personal opera los siguientes procesos; integración de expedientes, préstamo y recuperación, integración al sistema de red CONTROL DE ARCHIVO, control de bajas y transferencias de expedientes de personal. El sistema de CONTROL DE ARCHIVO fue implementado en junio del presente año y cumple la función principal de ingresar cada expediente del personal activo a un sistema virtual.

1. Recepcionar documentos personales de empleados de este Poder Judicial a nivel nacional, siendo posteados, clasificados y distribuidos para su incorporación en los expedientes personales, independientemente su estatus.
2. Recepcion de Contratos de Servicios Profesionales y Técnicos celebrados en el transcurso del presente año 2020, siendo incorporados en los expedientes personales de los titulares.
3. Atender los requerimientos de expedientes de empleados activos e inactivos por las diferentes unidades o dependencias del Poder Judicial.
4. Foliar los expedientes personales, pertenecientes a los empleados y funcionarios de recién ingreso a este Poder Judicial y como una actividad continúa de los ya existentes.

5. Actualizar los expedientes con un estatus activo a pasivo o viceversa del personal que labora o ha dejado de laborar en este Poder Judicial.
6. Atender los requerimientos de las distintas Fiscalías del Ministerio Publico a nivel nacional y otras Instituciones del Poder Ejecutivo.
7. Atender los requerimientos de información personal de los funcionarios y empleados de este Poder Judicial, mismos que son requeridos por la Agencia Técnica de Investigación Criminal "ATIC".
8. Atender los requerimientos de la Dirección de la Policía de Investigación Criminal y aéreas de Investigación adscritas a la Secretaria de Seguridad.
9. Atender los requerimientos contentivos a la información personal de funcionarios y empleados de este Poder Judicial, por el Consejo de la Carrera Judicial.
10. Coordinar de forma general las actividades diarias que realizan los empleados de esta Unidad de Archivo Personal.
11. Otras actividades inherentes a nuestro cargo.

## I.VIII.- Grupo de apoyo de trabajadoras sociales y psicólogas

### Objetivo especifico

Realizar Investigaciones Sociales, así como el uso y manejo del instrumental técnico propios del Trabajo Social.

**Trabajadoras sociales:**

1. Se realizaron 6 giras de trabajo con sede en las ciudades de San Pedro Sula, La Ceiba, Santa Rosa de Copan, Danlí El Paraíso, Olancho y Gracias a Dios para entrevistar personal que se encuentra en la modalidad de contrato para ser nombrados permanentes.
2. 170 entrevistas e informes del personal de la Corte Suprema de Justicia que se encuentra en la Modalidad de contrato para su incorporación al servicio regular de la Carrera Judicial.
3. 8 Reuniones vía zoom para elaboración de una política de género en el Poder Judicial.
4. 3 entrevistas a personal de la Dirección de Administración de Personal para elaboración de instrumentos de la política de género.
5. 8 entrevistas e informes socio-laboral realizados a candidatos que optan a un cargo en el Poder Judicial.

6. Investigación de 16 referencias personales y laborales mediante llamadas telefónicas para verificar la veracidad de ciertos datos de la persona que solicita optar a un cargo en el Poder Judicial.
7. Elaboración de 532 solicitudes de Empelados del Poder judicial para adelanto de catorceavo y aguinaldo del Banco de los Trabajadores e Injupemp.
8. Elaboración de 5 visitas domiciliarias y 5 informes socioeconómicos de casos especiales solicitados por Supervisión general de la Corte Suprema de Justicia.
9. Apoyo a la unidad de ambiente laboral con la elaboración de 13 informes socioeconómicos.

**DESARROLLO**

1. Casos de la Comisión de Riesgos Profesionales IHSS; para realizar gestiones de su reubicación laboral
2. Casos Proceso Pensión Por Invalidez IHSS – INJUPEMP
3. Casos Proceso de Jubilación INJUPEMP
4. Atención de Casos por Fallecimiento en INJUPEMP
5. Distribución de las aportaciones a los beneficiarios.
6. Investigaciones Sociales de Casos de Servidores Judiciales ausentes a sus labores:

**Psicólogos:**

**01.- LOGROS**

**AMBIENTE LABORAL**

- Socialización sobre Ambiente Laboral al Juzgado de Letras de Inquilinato de la Ciudad de Tegucigalpa.
- Aplicación del Instrumento de Evaluación de Ambiente Laboral al personal que conforma el Juzgado de Letras de Inquilinato de la Ciudad de Tegucigalpa.
- Revisión, Tabulación y Análisis Estadístico del Instrumento de Evaluación de Ambiente Laboral.
- Ingreso de Resultados a la Base de Datos del Instrumento de Ambiente Laboral
- Presentación y Entrega de los resultados obtenidos al personal que conforman el Juzgado de Letras de Inquilinato de la Ciudad de Tegucigalpa
- Elaboración de la Matriz de las Medidas Preventivas sobre Ambiente Laboral
- Elaboración del Boletín de Ambiente Laboral sobre la Socialización de Ambiente Laboral del Juzgado de Letras de Inquilinato de la Ciudad de Tegucigalpa.

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

Evaluación del Desempeño al personal bajo la modalidad de Contrato. (Tegucigalpa)

| No. | Localización | Cargo | Número de Personas |
|---|---|---|---|
| **1** | Juzgado de Letras Civil | Escribiente III | 1 |
| **2** | Juzgado de Letras Civil | Archivero I | 4 |
| **3** | Juzgado de Letras Civil | Levantador de Bienes | 1 |
| **4** | Juzgado de Letras Civil | Encargado de Atención Publico | 1 |
| **5** | Juzgado de Letras Familia | Psicólogo | 1 |
| **6** | Juzgado de Letras Trabajo | Encargado de Atención Publico | 1 |
| **7** | Departamento de Obras Físicas | Arquitectos | 2 |
| **8** | Departamento de Servicios Generales | Aseadora | 1 |
| **9** | Departamento de Servicios Generales | Encargada de Atención Publico | 1 |
| | | **TOTAL** | **13** |
| | Evaluación de Desempeño Personal Casos Especiales | -Especialista Técnico Legal I Unidad Técnica de Revisión del Sistema Jurídica Nacional.<br><br>-Receptor II Juzgado de Letras Civil Tegucigalpa.<br><br>-Motorista II Tribunal de Sentencia en Materia de Extorsión. | 1<br><br>1<br><br>1 |
| | | **TOTAL** | **3** |

- Actualización mediante diapositivas la presentación de Evaluación del Desempeño.
- Actualización mediante diapositivas la presentación de Ambiente Laboral.
- Ingresar al Sistema SIAF a nivel nacional las Licencias por Compensación, de enero a la fecha que suman un total de 19 resoluciones elaboradas.

**AMBIENTE LABORAL**

- Socialización sobre Ambiente Laboral al Tribunal de Sentencia Nacaome, Valle.
- Aplicación del Instrumento de Evaluación de Ambiente Laboral al personal que conforma el Tribunal de Sentencia de Nacaome, Valle.
- Revisión, Tabulación y Análisis Estadístico del Instrumento de Evaluación de Ambiente Laboral.
- Ingreso de Resultados a la Base de Datos del Instrumento de Ambiente Laboral
- Presentación y Entrega de los resultados obtenidos al personal que conforman el Tribunal de Sentencia de Nacaome, Valle.
- Elaboración de la Matriz de las Medidas Preventivas sobre Ambiente Laboral

- Elaboración del Boletín de Ambiente Laboral sobre la Socialización de Ambiente Laboral del tribunal de Sentencia de Nacaome, Valle.

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

1. Evaluación del Desempeño a nivel nacional a los empleados bajo la modalidad de Contrato: 324
2. Evaluación del Desempeño Casos Especiales empleados permanentes de la Ciudad de Tegucigalpa: 5

**AUDITORIA DE PUESTOS POR CONTRATO Y SUS FUNCIONES**

- 82 CARGOS

## I.IX.- Unidad de Clasificación de Puestos y Remuneraciones

**OBJETIVOS:** realizar las acciones del personal del Poder Judicial a nivel nacional, nombramientos, ascensos, traslados, etc. Llevar control estadístico sobre plazas vacantes y plazas activas.

| Informe de las acciones elaboradas año 2022 | |
|---|---|
| Tipo de Movimiento | **Cantidad** |
| Nombramiento Interino | 37 |
| Ascenso y Traslado Interino | 2 |
| Traslados | 3 |
| Cancelación de Nombramiento Interino | 6 |
| Dejar sin Valor y Efecto | 2 |
| Cancelación de Ascenso y traslado interino | 2 |
| Reasignación de Cargo | 2 |
| Cancelación de Ascenso | 1 |
| Cancelación por Fallecimiento | 12 |
| Ascenso Interino | 4 |
| Modificación de Acuerdo | 3 |
| cancelación de Ascenso Interino | 1 |
| Nivelación | 1 |
| Cancelación Por Renuncia | 2 |
| Cancelación de Acuerdo | 8 |
| cancelación de Ascenso Interino | 1 |
| Nombramiento | 1 |
| Suma total de Movimientos | **88** |

## II.- Dirección de administración de Personal
## II.I.- Subdirección de Administración de Personal:

INFORME
Denuncias Recibidas de Supervisión General
Enero a noviembre 2022

| Denuncias Recibidas | Personas Denunciadas | Audiencias de Descargo celebradas | Resoluciones y Recomendaciones Emitidas por la Sub Dirección | Expedientes resueltos por PRESIDENCIA DE LA CORTE SUPREMA | Audiencias Consejo de la Carrera Judicial |
|---|---|---|---|---|---|
| **349** | **428** | **242** | **318** | **204** | **168** |

# *DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO*

## I. Rendición de Cuentas

En cumplimiento a lo establecido en los artículos 205 numeral 38 de la Constitución de la República y 32 de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas, el 09 de febrero del año fiscal 2022, la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento, concluyó y presentó ante el Tribunal Superior de Cuentas la evaluación física (logro de objetivos y cumplimiento de metas) del Plan Operativo Anual y liquidación presupuestaria del año fiscal 2021, como parte de la rendición de la cuenta General del Estado, que este Poder del Estado debe cumplir.

## II. Aprobación del Plan Operativo Anual, Presupuesto y Plan Anual de Compras y Contrataciones para el año 2022.

Mediante Acuerdo PCSJ No.1-2022 se aprobó el Plan Operativo Anual, el Presupuesto y el Plan Anual de compras y Contrataciones para el año 2022; aprobándose en primer término el Plan Operativo Anual de la institución de conformidad al porcentaje de las metas estratégicas que se programó cumplir en ese periodo, asimismo, se aprobaron los planes operativos anuales de las 549 dependencias jurisdiccionales y administrativas a nivel jurisdiccional.

En relación al presupuesto para el presente ejercicio fiscal, el Congreso Nacional aprobó mediante Decreto Legislativo Nº 107-2021, un presupuesto para el Poder Judicial por un monto total de **DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES CIENTO VEINTE MIL TRIENTA Y CINCO LEMPIRAS EXACTOS**, **L 2,996,120,035.00**, de los cuales **L.2,880,296,306.00** corresponden a fondos del tesoro (Fuente 11), y **L.115,823,729.00** a recursos propios (Fuente 12), generados por la emisión de Constancia de Antecedentes Penales, venta de Papel Especial Notarial, servicio de auténticas y tasa judicial por desplazamiento para citación, notificación y otras diligencias.

Mediante el Acuerdo PCSJ No.1-2022, se aprobó la programación del presupuesto efectuada por la Sub-Dirección de Presupuesto de conformidad a las proyecciones de los gastos de funcionamiento y los proyectos aprobados para el cumplimiento de las metas estratégicas institucionales.

## III. Evaluación Final a la Planificación Estratégica 2017 – 2021

En el marco del Plan Estratégico Institucional 2017-2021, se realizó, en el mes de enero, la evaluación final, presentándose los resultados a la Presidencia, al Pleno de Magistrados de la Corte Suprema y al equipo de directores de este Poder del Estado, obteniéndose una ejecución global del 90% de las metas, de conformidad al detalle siguiente:

| Eje Temático | Metas | Porcentaje de Cumplimiento |
|---|---|---|
| Estructura Orgánica Eficiente | 27 | 85% |
| Personal Calificado y Motivado | 13 | 75% |
| Gestión Judicial Eficaz | 17 | 94% |
| Comunicación con la Cidadanía | 10 | 94% |
| Uso de las Nuevas Tecnologías | 4 | 100% |
| Total Metas / Promedio de Cumplimiento | **71** | **90%** |

### Nivel Global de Ejecución del Plan 2017-2021

En términos de nivel de cumplimiento, el 68% de las metas, es decir 48 de las 71 metas que contiene el Plan, se cumplieron en un 100%, el 24% (17 metas), alcanzaron un cumplimiento igual o mayor al 50% pero menor al 100%, y el 8% (6 metas) obtuvieron una ejecución menor a 50%.

## IV. Aprobación del Plan Estratégico Institucional 2022 – 2026

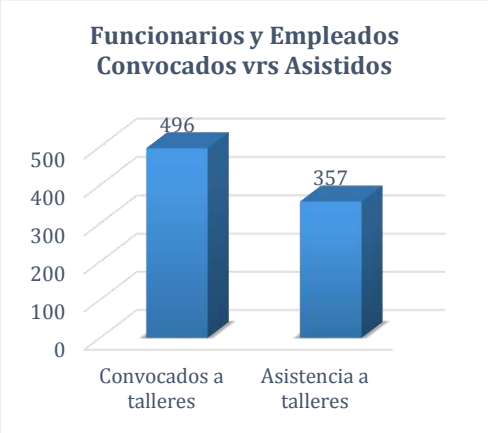
El 31 de enero de 2022, se presentó el borrador del Plan Estratégico Institucional 2022 – 2026 del Poder Judicial al Pleno de la Corte Suprema de Justicia para su análisis y aprobación, los Magistrados y Magistradas, después de un análisis individual enviaron sus observaciones pertinentes las cuales fueron incorporadas; una vez realizada esta tarea, el documento fue aprobado, según consta en punto No. 6 del Acta N. 3 de sesión de Pleno realizada ese día.

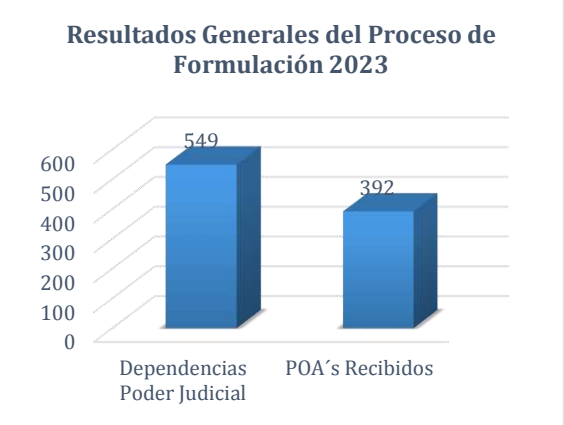





## V. Formulación Planes Operativos Anuales 2023

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo No. 313 inciso 10 del Constitución de la República y el Artículo No. 1 del Reglamento de Ejecución Presupuestaria del Poder Judicial, el 02 de mayo del presente año, mediante **MEMORANDO PCSJ No. 244-2022**, el Magistrado Presidente Rolando Edgardo Argueta Pérez dio inicio al proceso de formulación del PLAN OPERATIVO ANUAL-PRESUPUESTO 2023, definiendo los lineamientos en los cuales las diferentes dependencias jurisdiccionales y administrativas a nivel nacional enmarcaron sus propuestas de metas para el año fiscal 2023. Por segundo año consecutivo y debido a la Covid 19 este proceso se desarrolló virtualmente, bajo este contexto la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento asesoró la formulación de 392 Planes Operativos Anuales 2023, a través, de 24 talleres virtuales en donde se convocó a 496 funcionarios y empleados representantes de las diferentes dependencias del Poder Judicial a nivel nacional, logrando una participación en los referidos talleres del 72%, posteriormente se completó el proceso de formulación a través de llamadas telefónicas y comunicación vía correo electrónico hasta completar los 549 Planes Operativos Anuales; todos estos documentos formulados sirvieron de insumo para elaborar el POA-Presupuesto Institucional 2023, el cual fue remitido al Congreso Nacional y a la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas.




## VI. Modificación y Evaluación de metas 2022.

En relación al cumplimiento de metas de los órganos jurisdiccionales se instruyó por parte de la Presidencia de este Poder del Estado el estricto cumplimiento en el llenado y remisión de la Plantilla Consolidada, a través de la cual se recolecta información valiosa para evaluar los Planes Operativos Anuales y preparar los informes trimestrales de evaluación física y financiera que se presentan trimestralmente a la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas.

Con los resultados obtenidos en la evaluación al segundo trimestre, los encargados de las diferentes dependencias, bajo la asesoría de los técnicos de planificación, procedieron a realizar las modificaciones pertinentes a los planes operativos anuales 2022.

## VII. Socialización del Plan Estratégico Institucional 2022 – 2026

Con el apoyo de la Escuela Judicial se dio inicio al proceso de socialización del Plan Estratégico Institucional 2022-2026 con representantes de las dependencias jurisdiccionales y administrativas a nivel nacional; es importante destacar que, al ser un documento formulado con la participación de todo el directorio administrativo y personal jurisdiccional, el contenido del mismo no les fue extraño, pues se construyó a partir del seno de sus participaciones.

También se han realizado jornadas de capacitación a los empleados de los órganos jurisdiccionales que se encuentran en procesos de acreditación y re acreditación de despachos judiciales bajo la norma GICA Justicia, como ser: Tribunales de Sentencia de

Nacaome y Tegucigalpa, Juzgado de Letras de la Sección Judicial de La Ceiba y Cortes de Apelaciones en materia de Extorsión y de lo Contencioso Administrativo.



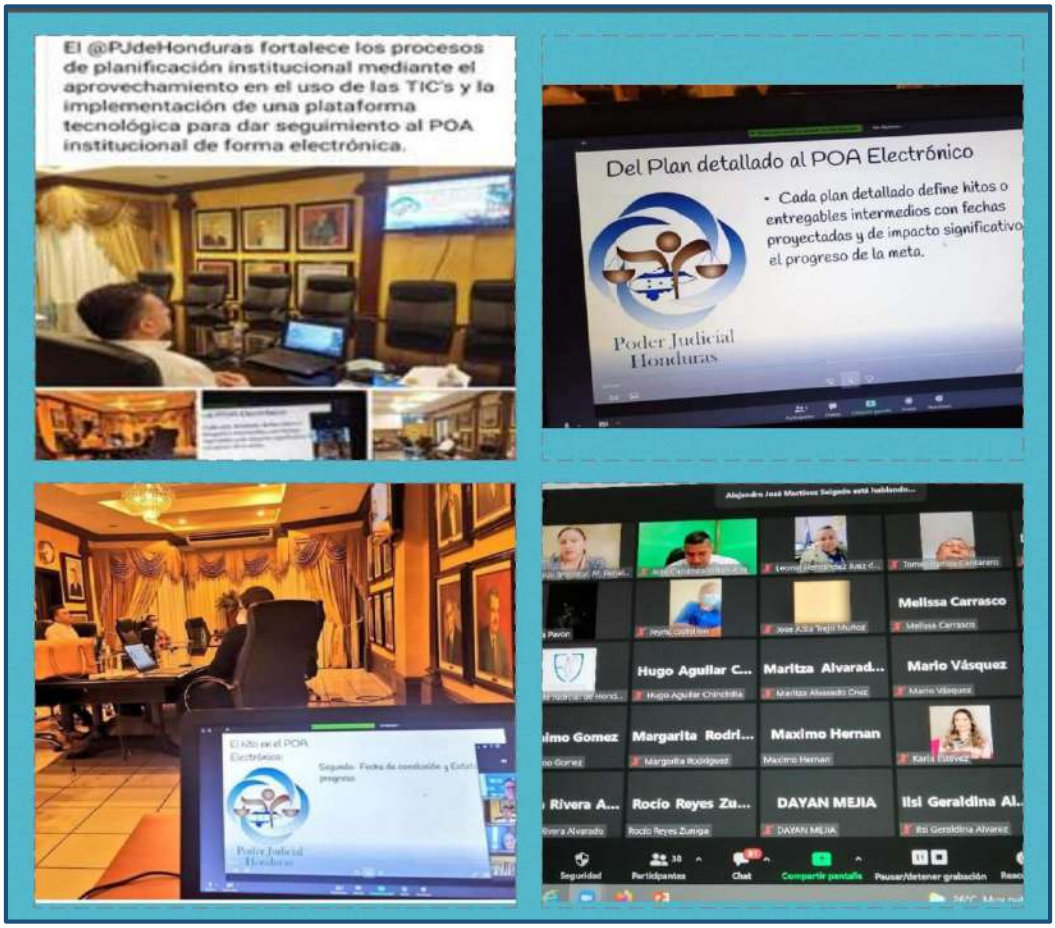

Jornadas de socialización del PEI 2022-2026.

## VIII. Implementación del POA Electrónico

El aprovechamiento de las herramientas tecnológicas ha significado un avance notable en los procesos de planificación, pasando de planes operativos detallados en hojas de Excel, a una reingeniería y simplificación del proceso y actualmente al POA electrónico utilizado inicialmente, en el año 2019, para dar seguimiento a los proyectos, mismo que se ha perfeccionado y replicado gradualmente a todos los niveles de la planificación institucional y para el año 2023 todas las unidades administrativas y jurisdiccionales ya cuentan con esta herramienta, lo que no solo agilizará la entrega de resultados

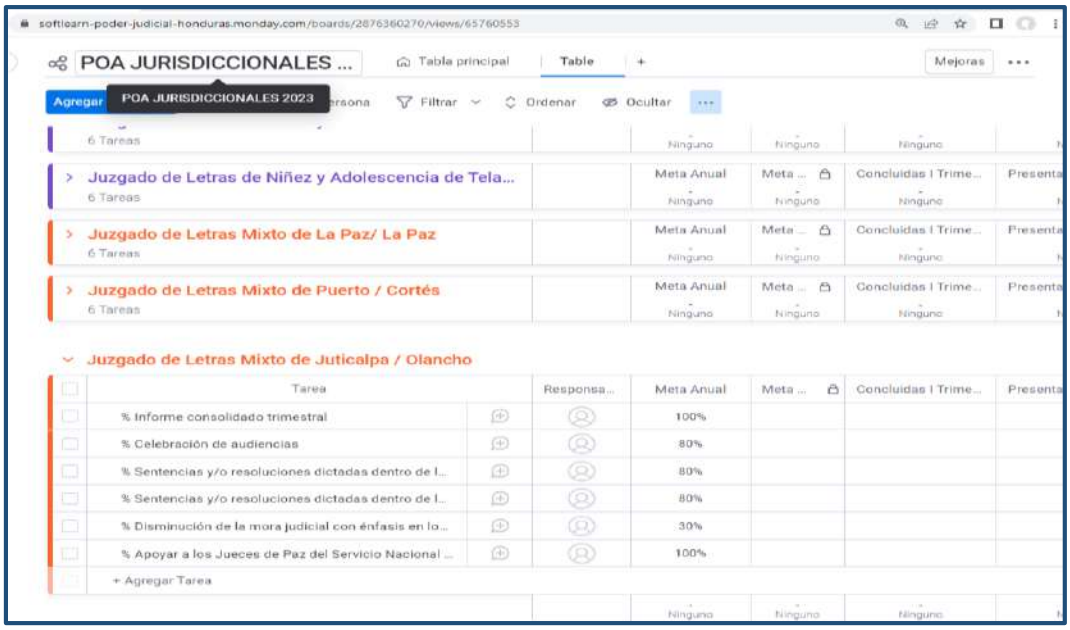
obtenidos en el seguimiento a los Planes Operativos Anuales, sino que generará un ahorro en el gasto de papel.

Para hacer efectivo el uso de esta herramienta a partir de 2023, se capacitaron 302 jueces a nivel nacional y toda la Planificación para el siguiente año se encuentra cargada en los POAS electrónicos.




Socialización del POA Electrónico.






POA Electrónico Jurisdiccional.

## IX. Modificación del Presupuesto 2022

En seguimiento a la ejecución presupuestaria se solicitó reprogramación presupuestaria para atender las nuevas necesidades de la institución en relación a: ajustes salariales, incorporación del personal por contrato al servicio regular, variaciones en los presupuestos base de los proyectos de construcción debido al incremento en los costos de materiales del rubro de la construcción, cambios en las modalidades de contratación, incremento en las tarifas de energía eléctrica, entre otros.

En ese sentido, la Presidencia aprobó adenda al Plan Operativo Anual, el Presupuesto y el Plan Anual de compras y Contrataciones para el año 2022, mediante Acuerdo PCSJ No.031-2022.

## X. Otras Actividades

- **Coordinación de Mesa Técnica para Elaborar la Política de Justicia Abierta.**
  Con el apoyo de la cooperación alemana GIZ, se construyó el marco para la construcción de la Política de Justicia Abierta; lo que dio inicio a una serie de reuniones de la Mesa Técnica coordinada por la licenciada María José Laitano Barahona, en las cuales se avanza en la construcción de la política antes mencionada.
- **Participación en Mesa Técnica de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (MTS-AGAH).**
  Como miembro propietario de la MTS-AGAH se participó en una serie de reuniones, en representación de este Poder del Estado, orientadas a la co-creación del Quinto Plan de Acción de Estado Abierto Honduras (PAEAH).
- **Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales.**
  La Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento realizó durante el año una participación activa en las reuniones de la Comisión Coordinadora del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales y en las reuniones departamentales como parte del Equipo Técnico del SNFJ.
- **Audiencia Pública en el Congreso Nacional sobre presupuestos sensibles al género.**

En cumplimiento del Artículo 38 de la Ley Orgánica del Congreso Nacional, El Poder Judicial participó en Audiencia Pública convocada por el referido Poder del Estado, siendo designada por el magistrado presidente la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento, para rendir informe sobre la implementación del presupuesto 2022 con enfoque de género, planes, medidas a implementar y objetivos a cumplir con el presupuesto programado para el ejercicio fiscal 2023; en ese sentido éste Poder del Estado informó sobre la Política de Género elaborada y presentada, asimismo las acciones ejecutadas de como promueve la igualdad de oportunidades en la ocupación de cargos directivos jurisdiccionales y administrativos a nivel nacional, además de las causas que se conocen en los juzgados y tribunales en relación a delitos sensibles a género.





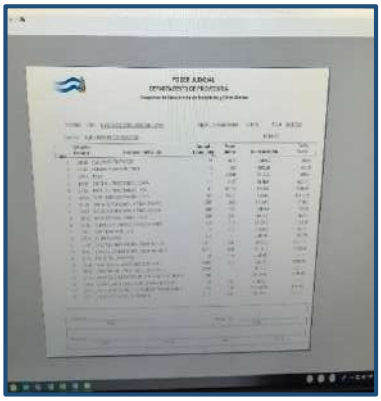


- **Programa de control de inventarios**

A solicitud de la Dirección Administrativa, se apoyó con la instalación, capacitación y puesta en funcionamiento de un programa de control de inventarios (entradas y salidas), control de entrega de requisiciones por código organizacional con sus respectivos presupuestos anuales, sus respectivos reportes, en diferentes oficinas administrativas regionales a nivel nacional.







## XI. Acciones de Fortalecimiento

Se capacitó al personal de esta dirección en los siguientes temas:

- Seminario Liderazgo con Inteligencia Emocional.
- Curso Power BI.
- Formulación y Evaluación de Proyectos (Diplomado).
- Taller Actitudinal y de Motivación Laboral.
- Trabajo en equipo y comunicación efectiva.
- Taller para conocer la Guía para la Formulación de Políticas Públicas.

# *DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA*

**Actividades desarrolladas:**

Con el objetivo de fomentar la mejora continua, en esta Dirección Administrativa se realizaron las siguientes actividades:

1. Se emitió la Circular No. 01-DAPJ-2022, de fecha 12 de enero de 2022, referente a la Calendarización de requisiciones de materiales al Almacén Central.
2. Se emitió la Circular No. 02-DAPJ-2022 de fecha 14 de enero de 2022, referente a los plazos para la remisión de solicitudes de adquisición de bienes y servicios, esto con el propósito de optimizar los procesos de adquisición de los mismos para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.
3. Se emitió la Circular No. 03-DAPJ-2022, de fecha 31 de mayo de 2022, en seguimiento a la Circular No. 02-DAPJ-2018, de fecha 15 de octubre de 2018, mediante las cuales se instruye el cumplimiento del Manual de Procedimientos para el Tratamiento de la Propiedad Estatal Perdida.
4. Se emitió la Circular No. 4-DAPJ-2022, de fecha 17 de mayo de 2022, mediante la cual se les recuerda a todas las dependencias jurisdiccionales y administrativas del Poder Judicial lo establecido en el "Reglamento de Viáticos y Otros Gastos de Viaje para Funcionarios y Empleados del Poder Judicial", Capitulo II, referente a la asignación y liquidación de viáticos y otros gastos de viaje, Artículo 12, que indica que "A la Liquidación de viáticos y Otros Gastos de viaje, deberá adjuntarse la Constancia de Gira de Trabajo debidamente firmada y sellada por autoridad competente, y las facturas y demás comprobantes de respaldo de los gastos incurridos tales como: a) Compra de pasajes de ida y regreso; b) facturas de hotel;…" por lo que se les recuerda sobre la obligatoriedad que, al momento de hospedarse en un hotel en el marco de una gira de trabajo, constaten que la administración del mismo, realice el registro pertinente en el control de huéspedes.
5. Se emitió la Circular No. 05-DAPJ-2022, de fecha 31 de mayo de 2022, dirigida a las Cortes de Apelaciones, Tribunales de sentencia, Jueces de Letras, Ejecución y Paz, Defensa Pública y demás dependencias judiciales del Departamento de Cortés, recordándoles lo instruido en las Circulares No. 02-DAPJ-2019 de fecha marzo de 2019, No. 03-DAPJ-2020 de fecha 21 de febrero de 2020 y No. 03-DAPJ-2021 de fecha 7 de junio de 2021, además con el objetivo de garantizar y optimizar la distribución de materiales de oficina a los diferentes órganos jurisdiccionales y dependencias administrativas de este Poder del Estado y en seguimiento a la calendarización para la remisión de requisiciones de materiales de oficina al

almacén regional de la ciudad de San Pedro Sula, Departamento de Cortés, se les solicitó considerar las disposiciones en ella contenidas.

6. Se realizaron reuniones periódicas con el personal de las distintas dependencias y unidades adscritas a la Dirección Administrativa, con el objetivo de tratar los diferentes procesos y labores que se encuentran a cargo de las mismas, como ser: Departamento de Obras Físicas, Unidad de Licitaciones, Bienes Nacionales, Almacén, Compras y Suministros, Servicios Generales y Unidad de Licitaciones, priorizando las deficiencias y observaciones que puedan existir en los procesos de su competencia con la finalidad de alcanzar la excelencia en los mismos.
7. Con el objetivo de fortalecer el control interno para la tramitación de los distintos procesos administrativos que se gestionan a través de las administraciones Regionales y de esta Dirección, se remitió a las Administraciones Regionales a nivel nacional, un formato contentivo del "Registro de Firmas" de los Magistrados de Cortes de Apelaciones, Jueces Coordinadores de Letras, Coordinadores de Tribunales de Sentencia, Jueces de Paz, Coordinadores de la Defensa Pública, Jueces de Ejecución, Inspectores de la Supervisión General y otros titulares que laboran en los órganos jurisdiccionales o dependencias administrativas, quienes en el marco de sus competencias autorizan viáticos o solicitan la adquisición de bienes o servicios, requisición de materiales, entre otros.
8. Se giraron instrucciones a las diferentes administraciones regionales a nivel nacional, en relación a las siguientes actividades:
    - Dar seguimiento a la programación de mantenimiento preventivo, elaborada por el Departamento de Servicios Generales para el año 2022.
    - Supervisar el estado físico de los edificios que ocupan los órganos jurisdiccionales de su zona, tanto en arrendamiento como los que son propiedad del Poder Judicial, con el objetivo de garantizar el cuidado y buen uso de los mismos, así como la identificación de necesidades de mantenimiento oportuna. En el caso de los inmuebles arrendados, exigir el cumplimiento de las obligaciones que corresponden al arrendador para el mantenimiento del mismo, las cuales se encuentran debidamente establecidas en los contratos de arrendamientos.
    - Proveer a todas las dependencias del Poder Judicial de la zona bajo su administración, el equipo y materiales necesarios para el desempeño de sus labores diarias, así como de los insumos de Bioseguridad necesarios para la salvaguardar la salud del personal contra la pandemia del COVID-19.
    - Levantamiento trimestral del inventario de materiales y suministros, e implementación de controles que permitan identificar con prontitud el estado

de obsolescencia o vencimiento de los mismos, así como el abastecimiento oportuno de los mismos.

- Llevar un control de los vehículos asignados a las dependencias de la zona y distribuir adecuadamente el servicio de transporte del Poder Judicial, conforme a la demanda de las dependencias que lo requieran.

9. Con el fin de fortalecer sus habilidades y competencias, personal de la Dirección Administrativa participó en las siguientes acciones formativas:
   - Con el objetivo fortalecer factores esenciales que mejoren su desempeño y motivación como personas, a través del desarrollo de una actitud positiva mediante la aplicación de prácticas y conocimientos orientados a generar compromiso con los procesos de implementación del Sistema de Gestión de Calidad en el Poder Judicial, del 11 de febrero al 30 de junio de 2022, personal de esta Dirección participó en el Diplomado en Gestión de Calidad, impartido y certificado por la Universidad Politécnica de Honduras (UPH).
   - Los días 19 y 20 de mayo de 2022, se impartió la acción formativa "Motivación al Trabajo", por parte del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP).
   - En coordinación con el Comité de Probidad y Ética del Poder Judicial, en fecha 26 de mayo se impartió en la charla sobre Probidad y Ética, impartida por personal del Tribunal Superior de Cuentas (TSC).
   - Del 13 al 17 de junio de 2022, se impartió la acción formativa "Formulación y Evaluación de Proyectos", por parte del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP).
   - Del 27 al 30 de junio de 2022 se impartió la acción formativa "Análisis e Interpretación de Estados Financieros", por parte del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP).
   - Del 20 al 30 de junio de 2022, se impartió la acción formativa sobre "Redacción", por parte del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP).
   - Del 26 al 28 de octubre de 2022, se impartió la acción formativa "Relaciones Interpersonales", por parte del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP).
10. Se gestionó ante la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (ONCAE), una capacitación sobre la elaboración del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), misma que se llevó a cabo en fecha 9 de septiembre de 2022.

11. Se brindó por parte del Servicio de Administración de Rentas (SAR) capacitación dirigida al personal de esta Dirección, sobre el régimen de facturación, impartido en fechas 6 y 13 de septiembre de 2022.
12. Con el objetivo de fortalecer y estandarizar los controles internos de los inventarios de materiales y suministros, con el apoyo de personal de la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento se realizó la capacitación e instalación del Programa de entradas y salidas de materiales en las Administraciones Regionales de Choluteca y Valle, Tocoa, Copán, Ocotepeque y Santa Bárbara.
13. Con el objetivo de facilitar el autoconocimiento de las fortalezas y debilidades de los distintos procesos administrativos que se generan en esta Dirección, en el mes de mayo de 2022, se inició con el proceso de Acreditación en Calidad de la Dirección Administrativa del Poder Judicial, realizando las actividades siguientes:
    - Implementación de buenas prácticas administrativas, aplicando algunos apartados de la Norma GICA-Justicia: Organización de la Oficina Administrativa, siguientes apartados:
        - 4.3 Satisfacción de la Persona Usuaria (Levantamiento de encuesta de satisfacción al usuario e informe)
        - 3.4 Instalaciones Físicas: La existencia, conocimiento y ejecución de procedimientos para la atención de emergencia. Charlas de primeros auxilios impartida por personal del cuerpo de bomberos de Honduras.
        - 2.3 Gestión de entrada y tramitación: Documentación de procesos y tramitación de solicitudes de trámites de oficio. Reunión con la Directora de archivo Judicial para la estandarización de procedimientos de documentación.
        - 4.1 Comunicación con la persona usuaria: Brinda información

**Charla de Primeros Auxilios y Atención de Emergencias, impartida por personal del Cuerpo de Bomberos de Honduras, en fecha 19 y 23 de agosto de 2022**



**Capacitación sobre "Responsabilidad, Comunicación y Tolerancia Efectiva entre los Equipos de Trabajo" en fecha 29 y 30 de agosto de 2022**



**Capacitación sobre la elaboración del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), impartido por la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras (ONCAE) en fecha 9 de septiembre de 2022**





**Capacitación sobre el "Régimen de Facturación", impartido por personal del Servicio de Administración de Rentas (SAR), los días 6 y 13 de septiembre del año 2022**





## Reuniones de Trabajo entre la Dirección Administrativa y el Personal





























## 1. DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

**ACTIVIDADES**

Durante el periodo comprendido de enero a diciembre del año 2022 se elaboraron quinientos sesenta y cuatro (564) Órdenes de Compra y Seis mil trescientos cuarenta y seis (6,346) Órdenes de Pago, que se desglosan de la manera siguiente:

| No. | Tipo de Pago | Total | Monto |
|---|---|---|---|
| **1** | Órdenes de Pago con órdenes de compra | 592 | L. 24736,235.15 |
| **2** | Reembolso de Caja Chica | 31 | L. 1497,084.04 |
| **3** | Reembolso de Fondo Reintegrable | 2 | L. 314,210.91 |
| **4** | Viáticos | 1158 | L. 13385,885.37 |
| **5** | Pago por alimentación y/o transporte | 204 | L. 12902,280.00 |
| **6** | Pago de Combustible | 479 | L. 24253,190.21 |
| **7** | Pago de servicios públicos | 248 | L. 84406,494.10 |
| **8** | Pago de Arrendamiento de Inmuebles | 412 | L. 15488,215.31 |
| **9** | Pago de Mantenimiento y Reparación de Vehículos | 1481 | L. 15242,795.34 |
| **10** | Pago de Dietas | 91 | L. 1292,846.67 |
| **11** | Pago de Reembolso de Gastos varios a Empleados | 24 | L. 65,055.52 |
| **12** | Pago de Órdenes de Pago Sin Orden de Compra (Servicios) | 942 | L. 22168,936.56 |
| **13** | Ayuda Fúnebre | 113 | L. 452,000.00 |
| **14** | Pagos de Procesos de Licitación (año 2022 y años antes al 2010) | 37 | L. 64379,709.44 |
| **15** | Pago de Reembolso Fondo de Caja Chica Administraciones Regionales | 185 | L. 1459,182.00 |
| **16** | Pago de Reembolso Fondo Reintegrable Administraciones Regionales | 48 | L. 3192,383.76 |
| **17** | Pago de Suscripciones y Publicidad | 81 | L. 9453,018.67 |
| **18** | Pago de Arrendamientos de Inmuebles Reserva 2009 | 55 | L. 1403,147.02 |
| **19** | Pago de Ayuda Económicas a Instituciones y Eventos | 1 | L. 150,000.00 |

| No. | Tipo de Pago | Total | Monto |
|---|---|---|---|
| **20** | Pago de Obras Menores (Construcciones) | 162 | L. 339105,084.91 |
| **Total** | | **6346** | **L. 635347,754.98** |

## 2. UNIDAD DE LICITACIONES

**ACTIVIDADES**

Con el objetivo primordial de racionalizar los gastos mediante las adquisiciones a gran escala de bienes y servicios, garantizando la transparencia en la ejecución presupuestaria, durante el presente año se realizaron las siguientes contrataciones:

### Procesos de Licitación Pública Nacional

1. Licitación Pública Nacional N°. 09-2021 para la "Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de San Rafael, Departamento de Lempira".
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-08-2022, en fecha 14 de marzo de 2022, a la Empresa Servicios de Diseño y Construcción, S. de R. L. de C.V. (SERDICON) por un monto de L 5,132,633.41.
2. Licitación Pública Nacional No. 10-2021 para la "Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Villa de San Francisco, Departamento de Francisco Morazán.
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-09-2022, en fecha 17 de marzo de 2022, a la Empresa Servicios de Diseño y Construcción, S de R.L. de C.V. (SERDICON) por un monto de L 4,086,210.22.
3. Licitación Pública Nacional No. 08-2021 para la "Construcción de muro perimetral, caseta de vigilancia y reparaciones varias en el Juzgado de Paz del Municipio de Santa Fe, Departamento de Colón".
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-10-2022, en fecha 4 de abril de 2022, a la Empresa Fines de Ingeniera e Inversiones, S.A., (FINE), por un monto de L 2,220,773.12.
4. Licitación Pública Nacional No. 10-2020 para la "Implementación de la Unidad de Producción Audiovisual para el Canal de Televisión del Poder Judicial: Justicia TV"
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-16-2022 de fecha 3 de mayo de 202, a la Compañía Centroamericana de Telecomunicaciones, S. de R.L. (COCATEL), por un monto de L 833,898.20.

**Contratación de los Servicios de Transporte de Correspondencia y encomiendas para el Poder Judicial con cobertura Nacional.**

Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-23-2022, en fecha 25 de mayo de 2022, por un periodo de dos años: Primer año del 1 de junio de 2022 al 31 de mayo de 2023]; y, Segundo Año: del 1 de junio de 2023 al 31 de mayo de 2024, a la Empresa Ultra Entregas S. de R.L por un monto total por los dos años de L 9, 194,250.00; 8primer año por L 4,597,125.00 y segundo año por un monto de L 4,597, 125.00).

## Procesos de Licitación Privada

1. Licitación Privada Nacional No. 05-2021 para la "Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Dulce Nombre, Departamento de Copán".
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-20-2022, en fecha 23 de mayo de 2022, a la Empresa Searcos Ibneias, S. de R.L. por un monto de L 3, 581,801.95.

## Procesos de Obra Menor

1. Obra Menor No. 07-2021 para la "Construcción molduras en fachada, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial de Tocoa, Departamento de Colón".
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-1-2022, en fecha 5 de enero de 2022, a la Empresa Soluciones Totales de ingeniería, S. de R.L., por un monto de L 2,012,215.94.
2. Obra Menor No. 08-2021 para la "Construcción de muro perimetral, caseta de vigilancia y reparaciones varias en el Juzgado de Paz del Municipio de Santa Fe, Departamento de Colón".
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-10-2022 en fecha 4 de abril de 2022, a la Empresa Fines de Ingeniería e Inversiones, S.A, (FINE), por un monto de L 2,220,773.12.
3. Obra Menor No. 01-2022 para la "Construcción de molduras en fachada, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial del Municipio de Yoro, Departamento de Yoro".
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-25-2022 en fecha 15 de junio de 2022, a la Empresa Soluciones Totales de ingeniería, S de R.L. de C.V., por un monto de L 2,774,513.31.

4. Obra Menor No. 03-2022 para el "Cambio de cubierta de techo y construcción de molduras en fachadas exteriores en el Edifico Judicial de Santa Bárbara, Departamento de Santa Bárbara".

Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-26-2022 en fecha 16 de junio de 2022, a la Empresa Servicios de Ingeniería (SERIN), por un monto de L 2, 774, 513.31.

5. Obra Menor No. 02-2022 para la "Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del Municipio de Veracruz, Departamento de Copán".
   Adjudicada mediante Acuerdo No. PCSJ-27-2022 en fecha 20 de julio de 2022, a la Empresa Construcciones, Telecomunicaciones, Supervisión y Asesoría, S de R. L. (CONTELSA), por un monto de L 2, 774,513.31.

## 1. DEPARTAMENTO DE OBRAS FÍSICAS

**ACTIVIDADES**

**Proyectos Ejecutados 2022/Contrato**

1. Nombre del Proyecto: "Construcción del Juzgado de Paz del Municipio de Lepaterique, Departamento de Francisco Morazán.
   Licitación Pública No. 06-2019
   Contrato No. 13-2020
   Contratista: Empresa SERVICIOS DE INGENIERÍA SERIN
   Plazo del contrato: 673 días calendario (incluyendo orden de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio:15 de junio de 2020
   Fecha de recepción: 03 de mayo de 2022
   Monto de la Obra: L 3,661,614.78



2. Nombre del Proyecto: "Construcción del Juzgado de Paz del Municipio de Taulabé, Departamento de Comayagua".

Licitación Pública No. 14-2019
Contrato No. 22-2020
Contratista: Empresa Servicios de Diseño y Construcción S. de R.L. de C.V. (SERDICON)
Plazo del contrato: 448 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
Fecha de la Orden de Inicio: 08 de febrero de 2021
Fecha de recepción: 13 de mayo de 2022
Monto de la Obra: L4,403,446.07





3. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del Municipio de Guata, Departamento de Olancho.

Licitación Pública No. 05-2020
Contrato No. 06-2021
Contratista: SEARCOS IBNEIAS S.DE R.L
Plazo del contrato: 450 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
Fecha de la Orden de Inicio: 02 de agosto de 2021
Fecha de recepción: 11 de noviembre de 2022
Monto de la Obra: L. 3,432,268.39





4. Nombre del Proyecto: Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del Municipio de Humuya, Departamento de Comayagua.
   Obra Menor No. 01-2021
   Contrato No. 08-2021
   Contratista: SEARCOS IBNEIAS S.DE R.L
   Plazo del contrato: 320 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 30 de agosto de2021
   Fecha de recepción: 26 de julio de 2022
   Monto de la Obra: L 2,970,493.73





5. Nombre del Proyecto: Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del Municipio de Salamá, Departamento de Olancho".
   Obra Menor No. 05-2021
   Contrato No. 09-2021
   Contratista: LEMPIRA
   Plazo del contrato: 370 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 30 de agosto de 2021
   Fecha de recepción: 13 de septiembre de 2022
   Monto de la Obra: L 3,208,473.68






6. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del Municipio de San Nicolás, Departamento de Santa Bárbara"
   Obra Menor No. 03-2021
   Contrato No. 11-2021
   Contratista: Empresa Servicios de Diseño y Construcción S. de R.L. de C.V. (SERDICON)
   Plazo del contrato: 394 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 06 de septiembre de 2021
   Fecha de recepción: 18 de octubre de 2022
   Monto de la Obra: L.4,089,240.67




7. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio Judicial del Juzgado de Paz del Municipio de Oropolí, Departamento de El Paraíso".
   Licitación Pública No. 08-2020
   Contrato No. 14-2021
   Contratista: Empresa SEARCOS IBNEIAS S. DE R.L.
   Plazo del contrato: 346 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 13 de septiembre de 2021
   Fecha de recepción: 02 de septiembre de 2022
   Monto de la Obra: L 3,411,046.39




8. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Caridad, Departamento de Valle"
   Licitación Pública No. 07-2020
   Contrato No. 13-2021
   Contratista: Empresa LEMPIRA S. DE R.L
   Plazo del contrato: 320 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 20 de septiembre de 2021
   Fecha de recepción: 02 de agosto de 2022
   Monto de la Obra: L 2,823,525.71





9. Nombre del Proyecto: Construcción de molduras en fachadas, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial de Tocoa, Departamento de Colón
   Obra Menor No. 07-2021
   Contrato No. 01-2022
   Contratista: Soluciones Totales en Ingeniería
   Plazo del contrato: 150 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 08 de marzo de 2022
   Fecha de recepción: 05 de septiembre de 2022
   Monto de la Obra: L 2,191,876.35





10. Nombre del Proyecto: Construcción de muro perimetral, caseta de vigilancia y reparaciones varias en el Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Santa Fé, Departamento de Colón.
    Obra Menor No. 08-2021
    Contrato No. 04-2022
    Contratista: Empresa Fines de Ingeniería e Inversiones
    Plazo del contrato: 110 días calendario (Incluyendo ordenes de cambio)
    Fecha de la Orden de Inicio: 17 de mayo de 2022
    Fecha de recepción: 13 de octubre de 2022
    Monto de la Obra: L 2,399,637.39





11. Nombre del Proyecto: Cambio de cubierta de techo y construcción de molduras en fachadas exteriores en el Edificio Judicial de Santa Bárbara, Departamento de Santa Bárbara.
    Obra Menor No. 03-2022
    Contrato No. 11-2022
    Contratista: Servicios de Ingeniería (SERIN)
    Plazo del contrato: 120 días calendario
    Fecha de la Orden de Inicio: 09 de agosto de 2022
    Fecha de recepción: 14 de diciembre de 2022
    Monto de la Obra: L 2,750,545.90





12. Nombre del Proyecto: Construcción de molduras en fachadas, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial de Yoro, Yoro
N° Obra Menor: 01-2022
Nº de Contrato: 10-2022
Contratista: Soluciones Totales en Ingeniería S. de R.L. de C.V.
Plazo del contrato: 140 días calendario
Fecha de la Orden de Inicio: 09 de agosto de 2022
Fecha de recepción: 26 de diciembre de 2022 (Pendiente recepción)
Monto de la Obra: L. 2,649,855.09





**Proyectos en Ejecución 2022/Contrato**

1. Nombre del Proyecto: "Construcción de la Sede Judicial del Municipio de Santa Rosa de Copán, Departamento de Copán"
Licitación Pública No. 13-2018
Contrato No. 24-2019
Contratista: Constructora Kosmox
Plazo del contrato: 1,143 días calendario (Incluyendo ordenes de cambio)
Fecha de la Orden de Inicio: 02 de octubre de 2019
Fecha de recepción: X
Monto de la Obra: L 136,642,006.30

2. Nombre del Proyecto: "Servicios de Consultoría para la Supervisión de la ejecución del proyecto Construcción de la Sede Judicial de Santa Rosa de Copán, Departamento de Copán.
Concurso Público No. 01-2019
Contrato No. 25-2019
Contratista: Saybe y Asociados
Plazo del contrato: días calendario (Incluyen ordenes de cambio)
Fecha de la Orden de Inicio: 02 de septiembre de 2019

Fecha de recepción: X
Monto de la Obra: L 11,027,500.00







3. Nombre del Proyecto: "Construcción de torre de parqueo, Servicios Generales y Área de Comidas del Poder Judicial de Tegucigalpa"
   Licitación Pública No. 12-2019
   Contrato N° 02-2021
   Contratista: Empresa H.J.J. S.A. Consultoría y Construcción
   Plazo del contrato: 26.5 meses (Incluyendo orden de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 22 de marzo de 2021
   Fecha de recepción: X
   Monto de la Obra: L.103,945,050.83





4. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Yuscarán, Departamento de El Paraíso"
   Licitación Pública No. 03-2021
   Contrato N° 10-2021
   Contratista: Empresa Servicios de Diseño y Construcción S. de R.L. de C.V. (SERDICON)
   Plazo del contrato: 465 días calendario (Incluyendo orden de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 01 de septiembre de 2021
   Fecha de recepción: X
   Monto de la Obra: L. 17,958,339.37







5. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Gracias, Departamento de Lempira"
   Licitación Pública No. 01-2021
   Contrato No. 12-2021
   Contratista: Empresa INDET
   Plazo del contrato: 12 meses más 60 días calendario (incluye órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 13 de septiembre de 2021
   Fecha de recepción: X
   Monto de la Obra: L 57,030,659.88







6. Nombre del Proyecto: "Ampliación y Remodelación del Edificio Judicial de El Progreso, Departamento de Yoro".
   Licitación Pública No. 06-2021
   Contrato No. 17-2021
   Contratista: Empresa Ingenieros Calona de Honduras S, de R.L. DE C.V.
   Plazo del contrato: 12 meses más 60 días calendario (incluye órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 21 de octubre de 2021
   Fecha de recepción: X
   Monto de la Obra: L. 38,750,157.08





7. Nombre del Proyecto: Construcción del Edificio Judicial de Comayagua y rehabilitación del edificio anexo del Poder Judicial de Comayagua, Departamento de Comayagua.
   Licitación Pública No. 02-2021
   Contrato No. 18-2021
   Contratista: Empresa Ingenieros INDET
   Plazo del contrato: 12 meses más 120 días calendario (incluye órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 15 de octubre de 2021
   Fecha de recepción: X
   Monto de la Obra: L. 56,004,173.31





8. Nombre del Proyecto: Construcción del Edificio Judicial en el Municipio de Olanchito, Departamento de Yoro.
   Licitación Pública No. 04-2021
   Contrato No. 19-2021
   Contratista: Empresa Servicios de Diseño y Construcción S. de R.L. de C.V. (SERDICON)
   Plazo del contrato: 12 meses más 75 días calendario (incluyendo ordenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 01 de noviembre de 2021
   Fecha de recepción: x
   Monto de la Obra: L. 37,436,728.43




9. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio para el Juzgado de paz del Municipio de San Rafael, Departamento de Lempira".
   Licitación Pública No. 09-2021
   Contrato No. 03-2022
   Contratista: Empresa Servicios de Diseño y Construcción S. de R.L. de C.V. (SERDICON)
   Plazo del contrato: 270 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
   Fecha de la Orden de Inicio: 05 de mayo de 2022
   Fecha de recepción: x
   Monto de la Obra: L. 5,132,633.41





10. Nombre del Proyecto: Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del municipio de Villa de San Francisco, Departamento de Francisco Morazán.
    Licitación Pública No. 10-2021
    Contrato No. 02-2022
    Contratista: Empresa Servicios de Diseño y Construcción S. de R.L. de C.V. (SERDICON
    Plazo del contrato: 210 días calendario
    Fecha de la Orden de Inicio: 02 de mayo de 2022
    Fecha de recepción: x
    Monto de la Obra: L. 4,086,560.61





11. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del municipio de Santa Ana, Departamento de Francisco Morazán"
Licitación Privada No. 04-2021
Contrato No. 09-2022
Contratista: Empresa SEARCOS IBNEIAS,
Plazo del contrato: 150 días calendario
Fecha de la Orden de Inicio: 27 junio de 2022
Fecha de recepción: x
Monto de la Obra: L. 3,170,966.44





12. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del municipio de Dulce Nombre, Departamento de Copán"
Licitación Privada No. 05-2021
Contrato: No. 07-2022
Contratista: CONTELSA
Plazo del contrato: 210 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
Fecha de la Orden de Inicio: 29 de junio de 2022
Fecha de recepción: x
Monto de la Obra: L. 3,930,932.28





13. Nombre del Proyecto: "Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del municipio de Veracruz, Departamento de Copán"
Obra Menor No. 02-2022
Contrato No. 12-2022
Contratista: CONTELSA
Plazo del contrato: 190 días calendario (incluyendo órdenes de cambio)
Fecha de la Orden de Inicio: 25 de agosto de 2022
Fecha de recepción: X
Monto de la Obra L. 2,913,779.97





**Proyectos en Ejecutados 2022/Cotización**

1. Nombre del Proyecto: "Remodelación del Archivo Fenecido en el Edificio Judicial de La Ceiba, Atlántida.
Contratista: Empresa CONTELSA
Orden de Compra: No. TEG- 614-2021
Fecha de la Orden de Inicio: 25 de noviembre de 2021
Fecha de terminación: 16 de febrero de 2022
Monto de la Obra: L. 180,470.00

2. Nombre del Proyecto: Suministro e instalación de repisas en ventanilla de la Secretaría y estación de trabajo en el Juzgado de Letras del Edificio Judicial de Quimistán, Departamento de Santa Bárbara.
Contratista: Empresa Industrias Panavisión S.A. de .C.V
Orden de Compra: No. TEG 618-2021
Fecha de la Orden de Inicio: 26 de noviembre de 2021
Fecha de terminación: 20 de enero de 2022
Monto de la Obra: L. 27,375.53

3. Nombre del Proyecto: Construcción de pila y galera para persona de Aseso en el Centro Integrado de Servicios Judiciales Múltiples de Tegucigalpa
   Contratista: Empresa CONTELSA
   Orden de Compra: No. TEG- 638-2021
   Fecha de la Orden de Inicio: 02 de diciembre de 2021
   Fecha de terminación: 19 de enero de 2022
   Monto de la Obra: L. 29,479.15

4. Nombre del Proyecto: Refuerzo de la protección de circuito eléctrico del elevador del Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa
   Contratista: Empresa FINES DE INGENIERÍA E INVERSIONES
   Orden de Compra: No. TEG- 64-2022
   Fecha de la Orden de Inicio: 17 de febrero de 2022
   Fecha de terminación: 28 de febrero de 2022
   Monto de la Obra: L. 79,235.00

5. Nombre del Proyecto: Evacuación de agua residual depositada en fosa séptica del Edificio Judicial de Juticalpa, Departamento de Olancho
   Contratista: Empresa INVERSIONES SEGURAS
   Orden de Compra: No. TEG- 118-2022
   Fecha de la Orden de Inicio: 09 de marzo de 2022
   Fecha de terminación: 21 de marzo de 2022
   Monto de la Obra: L. 19,941.00

6. Nombre del Proyecto: Conexión al sistema de alcantarillado municipal y reparación de iluminación exterior en el Juzgado de Paz de Santa María, La Paz.
   Contratista: CONTELSA
   Orden de Compra: No. TEG- 199-2022
   Fecha de la Orden de Inicio: 19 de abril de 2022
   Fecha de terminación: 10 de mayo de 2022
   Monto de la Obra: L. 101,097.76

7. Nombre del Proyecto: “Construcción de rampas de acceso a la Secretaría y Salas de Audiencias del Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa”.
   Contratista: Empresa Fines de Ingeniería e Inversiones S.A. de C.V
   Orden de Compra: No. TEG- 245-2022
   Fecha de la Orden de Inicio: 10 de mayo de 2022

Fecha de terminación: 20 de mayo de 2022
Monto de la Obra: L. 43,580.40

8. Nombre del Proyecto: Levantamiento topográfico y estudio de suelo de terreno ubicado en Ilama, Departamento de Santa Bárbara.
   Contratista: Empresa PVI CONSULTORES
   Orden de Compra: No. TEG- 227-2022
   Fecha de la Orden de Inicio: 03 de mayo de 2022
   Fecha de terminación: 25 de junio de 2022
   Monto de la Obra: L. 82,166.60

9. Nombre del Proyecto: Estudio topográfico, Geotécnico y Prueba de filtración en terreno de Roatán, Islas de la Bahía.
   Contratista: Saybe y Asociados.
   Orden de Compra: No. TEG- 266-2022
   Fecha de la Orden de Inicio: 17 de mayo de 2022
   Fecha de terminación: 13 de junio de 2022
   Monto de la Obra: L. 212,951.00

10. Nombre del Proyecto: Construcción de nueva red de agua potable y sistema de almacenamiento de agua en el Juzgado de Paz de San Isidro, Departamento de Intibucá.
    Contratista: SEARCOS IBNEIAS,
    Orden de Compra: No. TEG- 280-2022
    Fecha de la Orden de Inicio: 23 de mayo de 2022
    Fecha de terminación: 20 de julio de 2022
    Monto de la Obra: L. 172,120.00

11. Nombre del Proyecto: Trabajos para la eliminación de humedad en cajas de registro y reparaciones eléctricas en el Edificio Judicial Oscar Armando Avila de la ciudad de San Pedro Sula, Departamento de Cortés
    Contratista: Empresa CONSTRUCCIONES CONSULTORÍA SUMINISTROS Y SERVICIOS S. DE R.L. (CCSS)
    Orden de Compra: No. TEG- 351-2022
    Fecha de la Orden de Inicio: 14 de junio de 2022
    Fecha de terminación: 12 de agosto de 2022
    Monto de la Obra: L. L. 183,088.91

12. Nombre del Proyecto: Construcción de oficina para la instalación del Tribunal de Sentencia de Roatán, Islas de la Bahía.
    Contratista: Empresa ELITE EQUIPMENT RENTAL S.A
    Orden de Compra: No. TEG- 377-2022
    Fecha de la Orden de Inicio: 22 de junio de 2022
    Fecha de terminación: 20 de julio de 2022
    Monto de la Obra: L. 169,075.23

13. Nombre del Proyecto: "Reparaciones varias en el Edificio Judicial de La Ceiba, Atlántida
    Contratista: Empresa Fines de Ingeniería e Inversiones S.A. de C.V
    Orden de Compra: No. TEG- 401-2022
    Fecha de la Orden de Inicio: 25 de julio de 2022
    Fecha de terminación: 23 de agosto de 2022
    Monto de la Obra: 100,115.00

14. Nombre del Proyecto: "Desmontaje, suministro e instalación de poste de línea primaria con sus dispositivos en el Edificio Judicial de Yoro, Departamento de Yoro"
    Contratista: Empresa PRODUCTOS Y SERVICIOS LC
    Orden de Compra: No. TEG- 419-2022
    Fecha de la Orden de Inicio: 08 de agosto de 2022
    Fecha de terminación: 29 de agosto de 2022
    Monto de la Obra: L. 166,428.00

## 4. DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y SUMINISTROS

**ACTIVIDADES:**

Durante el año 2022 se realizaron las siguientes actividades:

- Se actualizó el Registro de Proveedores del Poder Judicial, mismo que incluye datos relevantes para el control del catálogo de empresas proveedoras de bienes y/o servicios. Dicho registro cuenta actualmente con 256 empresas registradas.

- Debido a la suspensión temporal de la plataforma electrónica Honducompras 2 (HC2), se migraron tanto los procesos de compra como el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), a la plataforma de Honducompras 1 (HC1); sin embargo, se decidió mantener de manera interna los procedimientos de HC2 que aportan mayor control interno y transparencia en las gestiones de contratación.

- Durante el mes de septiembre de 2022, se sostuvieron reuniones y se realizaron capacitaciones a Directores, Jefes de Departamento, Coordinadores y Administradores Especiales y Regionales respecto a la elaboración del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2023.

- Con la información obtenida del levantamiento de necesidades para todas las dependencias del Poder Judicial a nivel nacional suministrada por la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento y la información recolectada de las diferentes Direcciones responsables de sus respectivas áreas especializadas (Infotecnología, Monitoreo, Bienes Nacionales, Protocolo, Escuela Judicial y Servicios Generales), se está elaborando Plan Anual de Compras y Contrataciones institucional correspondiente al año 2023, mismo que se estará enviando a la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (ONCAE) para su respectiva publicación en el mes de enero de 2023.

- Durante los meses de octubre y noviembre de 2022, personal del Departamento de Compras participó en las reuniones de homologación y socialización de los diferentes convenios marco que la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (ONCAE) realizó previo a la habilitación de los catálogos electrónicos a través de la plataforma Honducompras 1, contando con el acompañamiento de representantes de las diferentes dependencias del Poder Judicial que manejan aspectos técnicos de los bienes requeridos, como ser Almacén Central, Dirección de Infotecnología y Departamento de Servicios Generales.

- Se proporcionó mensualmente la información de oficio que se publica en el Portal de Transparencia del Poder Judicial, incluyendo:
  - Reporte de Compras de Bienes y Servicios y de Compras Regionales.
  - Reporte de Expedientes publicados en Honducompras 1.
  - Catálogo de proveedores actualizado.
  - Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) actualizado.
  - Reporte mensual de compras de insumos de bioseguridad (COVID-19).
  - Informe trimestral de compras de emergencia (COVID-19)

- Se recibieron y atendieron de enero a diciembre de 2022, un total 688 solicitudes procesos de compra, que incluyen solicitudes de suministros, mobiliario, equipo, abarrotería y servicios variados.

**Cuadro Resumen**
**Solicitudes de compra atendidas desde el mes de enero a noviembre de 2022**

| No. | Mes | Solicitudes atendidas |
|---|---|---|
| 1 | Enero | 49 |
| 2 | Febrero | 86 |
| 3 | Marzo | 40 |
| 4 | Abril | 74 |
| 5 | Mayo | 69 |
| 6 | Junio | 49 |
| 7 | Julio | 31 |
| 8 | Agosto | 80 |
| 9 | Septiembre | 71 |
| 10 | Octubre | 70 |
| 11 | Noviembre | 33 |
| 12 | Diciembre | 36 |
| **TOTAL** | | **688** |

**Resumen General de Compras de Insumos de Bioseguridad**
**(De enero a diciembre de 2022)**

| No. | Descripción | Cantidad | Costo Total |
|---|---|---|---|
| 1 | Gel Antibacterial (Galón) | 1,400 | L. 151,800.00 |
| 2 | Mascarilla Quirúrgica (Unidades) | 750,000 | L. 540,000.00 |
| 3 | Mascarilla KN-95 | 16,000 | L. 70,200.00 |
| 4 | Alcohol al 70% en Galón | 2,550 | L. 256,785.00 |
| **TOTAL** | | **763,951** | **L. 1,018,785.00** |

## 5. DEPARTAMENTO DE ALMACEN

**ACTIVIDADES:**

- Atendiendo recomendaciones emitidas por parte de la Auditoria Interna y del Tribunal Superior de Cuentas (TSC) en relación a los controles de entrada y salida de materiales y suministros de oficina, con el fin de maximizar los recursos

institucionales, la Dirección Administrativa estableció instrucciones que todo órgano deberá presentar ante el Almacén Central, previo a la requisición de materiales, el inventario de los materiales en existencia a la fecha de la solicitud; el cual estará sujeto a verificación física por parte de personal del Almacén Central.

- Adicionalmente se implementó un registro del movimiento de materiales realizando inventarios periódicos y así evitar el vencimiento de estos.
- El personal del Almacén Central se desplazó a las ciudades de San Pedro Sula, Cortés; El Progreso, Yoro; La Paz, La Paz; Comayagua, Comayagua; Choluteca, Choluteca; La Ceiba, Atlántida; Tocoa, Colón; Santa Rosa de Copan, Copan; y Ocotepeque, Ocotepeque, para realizar el inventario de materiales de oficina en las distintas administraciones regionales, previo a la entrega de la requisición de materiales y suministros. De igual manera se realizó este procedimiento en la ciudad de Tegucigalpa, donde se levantaron inventarios en los edificios que cuentan con administrador como ser: Centro de Justicia Civil (CJC); Juzgados Unificados de lo Penal; Tribunal de Sentencia Tegucigalpa, Administrador Edificio de Servicios Múltiples.
- Con el fin de abastecer de materiales de oficina a las administraciones regionales a nivel nacional, se realizaron dieciocho (18) giras de trabajo. De igual manera se visitaron los órganos de los Departamentos de El Paraíso y Olancho con el fin de abastecerles de materiales y suministros de oficina.
- Se atendió un total de 2,266 requisiciones de materiales y bienes despachadas. En el mismo periodo de tiempo, se han realizado 358 ingresos de órdenes de compra al Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), con el fin de mantener cubierto el stock de materiales de oficina; asimismo, el Almacén realizó ocho (08) solicitudes de compra de materiales ante la Dirección Administrativa.
- Durante los meses de mayo, agosto y septiembre de 2022 se realizaron las gestiones para la tramitación de los procesos de adquisición de papel bond tamaño oficio; adquisición de materiales varios de oficina y limpieza, suministro de agua purificada en botellones para consumo de los servidores y usuarios del Poder Judicial, con el objetivo de contar con el abastecimiento de los insumos necesarios para el normal funcionamiento de las distintas dependencias jurisdiccionales y administrativas a nivel nacional durante el año 2023.
- Como parte de las recomendaciones emitidas por el Tribunal Superior de Cuentas (TSC), con el fin de fortalecer los sistemas de control se amplió la cobertura de monitoreo mediante cámaras de video instaladas en el Almacén anexo.
- Se realizaron inspecciones de inventarios selectivos en algunas dependencias del Poder Judicial, con el fin de verificar si existe diferencia entre la cantidad de

materiales en existencia que registra cada dependencia y la existencia física de los materiales seleccionados, como una oportunidad de mejora a los hallazgos encontrados en el levantamiento de los mismos.

## 6. DEPARTAMENTO DE BIENES NACIONALES

**ACTIVIDADES**

- Se suplieron las necesidades de mobiliario en distintos edificios judiciales como ser: Juzgado de Paz de Lepaterique, Departamento de Francisco Morazán; Juzgado de Paz de los Municipios de Taulabé y Humuya en el Departamento de Comayagua; Juzgado de Paz de Caridad, Departamento de Valle; Juzgado de Paz de Oropolí, Departamento de El Paraíso; Juzgados de Paz de Salamá y Guata en el Departamento de Olancho; y, Juzgado de Paz de San Nicolás, Departamento de Santa Bárbara, sumando un total 217 de ítems de mobiliario asignado, cuyo monto representa un valor de Trescientos setenta y un mil ochocientos sesenta lempiras con 60/100 (L 371,860.60), entre los que se encuentran principalmente: escritorios ejecutivos y secretariales; mesas para computadora y de trabajo; sillas ejecutivas, secretariales, de espera plegables y de tela color negro; casilleros de 18 depósitos; archivo de 4 gavetas; entre otros.
- Se logró un avance en la actualización de bienes a nivel nacional, en cuanto a mobiliario y equipo para el año 2022 de un 87% contra un 85% del año 2021.

En fecha 26 de octubre de 2022, se capacitó al personal de la Dirección de Contabilidad y Corte Primera de lo Civil de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán sobre el uso y manejo de activos fijos y sobre el Reglamento de la Propiedad Estatal Perdida.



## Acondicionamiento de Mobiliario en distintos Edificios Judiciales






## Juzgado de Paz de Taulabé, Departamento de Comayagua







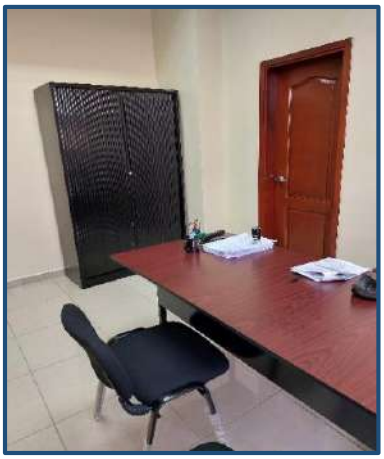

## Juzgado de Paz de Caridad, Departamento de Valle






## Juzgado de Paz de Humuya, Departamento de Comayagua







## Juzgado de Paz de Oropolí, Departamento del Paraíso






## Juzgado de Paz de Salamá Departamento de Olancho








## Juzgado de Paz de Guata, Departamento de Olancho

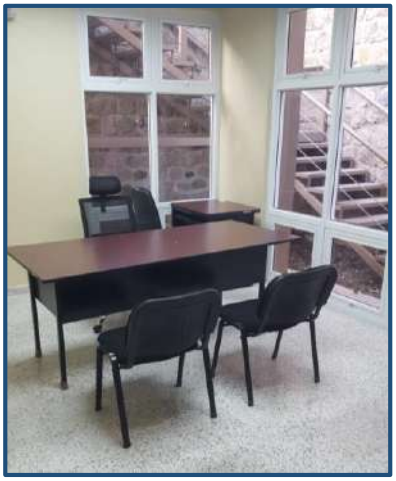







**Juzgado de Paz de San Nicolás, Departamento de Santa Bárbara**



## 7. DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

**ACTIVIDADES**

A través de las Unidades que conforman el Departamento de Servicios Generales, se ha logrado dar respuesta a las necesidades manifestadas por las distintas dependencias u observadas en las visitas periódicas que cada año realiza la jefatura a nivel nacional, contribuyendo a la efectiva administración de la justicia como también al uso racional de los recursos institucionales. A continuación se detallan las actividades realizadas por cada Unidad:

### 7.1 Unidad de Transporte

Durante el año 2022, la Unidad de Transporte realizó las siguientes actividades:

**Tabla No.1**
**En la siguiente tabla se refleja todas las actividades realizadas por la Unidad de Transporte de enero a diciembre del año 2022**

| No. | Actividad | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Reparaciones de llantas | **228** |
| 2 | Giras realizadas dentro del casco urbano | **2,356** |
| 3 | Giras del día | **117** |
| 4 | Giras a nivel nacional | **78** |
| 5 | Ordenes de combustible otorgadas | **6,094** |
| 6 | Retiro de llantas del almacén central | **400** |

| No. | Actividad | Cantidad |
|---|---|---|
| 7 | Solicitud de compra de llantas recibidas | **617** |
| 8 | Retiro de baterías | 6 |
| **Total** | | **9,896** |

Adicionalmente, se gestionó ante el Departamento de Servicios Administrativos el pago de facturas por concepto de reparación de 1,596 vehículos del Poder Judicial actividad, que corresponde a este Departamento, por un monto de L. 12,380,434.87.

### 7.2 Unidad de Seguridad

A continuación, se detallan las actividades realizadas por la Unidad de Seguridad Interna:

| No. | Labor Realizada | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Traslados de guardias | 41 |
| 2 | Cubrir audiencias | 31 |
| 3 | Supervisiones periódicas | 186 |
| 4 | Entregas de armas | 71 |
| **Total** | | **329** |

### 7.3 Unidad de Mantenimiento

Es la encargada de realizar los mantenimientos y reparaciones a nivel nacional, realizando durante el presente año distintas actividades en respuesta a requerimientos de mantenimiento de las distintas dependencias jurisdiccionales y administrativas del Poder Judicial, de la siguiente manera:

| No. | Actividades Realizadas | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Estructuras Metálicas | 45 |
| 2 | Electricidad | 312 |
| 3 | Refrigeración | 297 |
| 4 | Fontanería | 223 |
| 5 | Pintura | 40 |
| 6 | Varios | 208 |
| **TOTAL** | | **1,125** |

**Juzgado de Goascorán, Departamento de Valle**
**(Enero, 2022)**

**Antes**



**Después**







**Juzgados de Paz de Cantarranas Departamento de Francisco Morazán**
**(Febrero, 2022)**



**Juzgado de Paz, La Libertad, Comayagua**
**(Marzo, 2022)**

**Antes**






**Después**






**Instalación de aire en Juzgado en Materia de Corrupción**
**(Abril, 2022)**



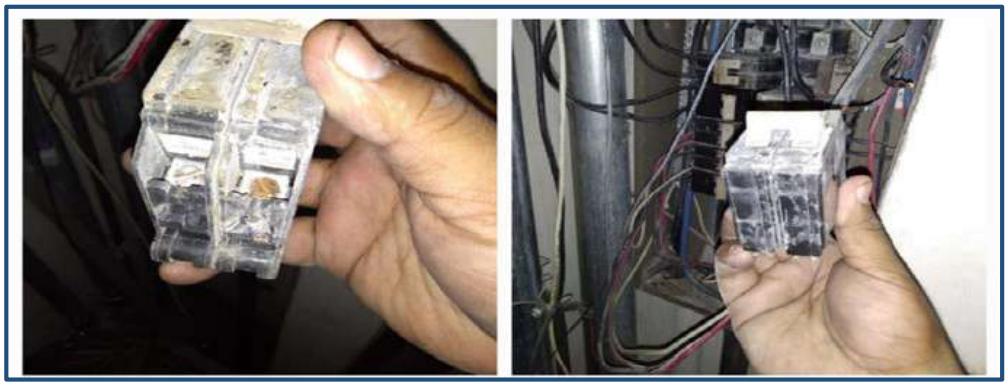
**Revisión técnica de aire acondicionado en los Juzgados de Letras de Choluteca (Mayo, 2022)**



**Reparación y mantenimiento de aire acondicionado en los Juzgados de Siguatepeque (Junio, 2022)**



**Mantenimiento de paneles de breaker en Tribunal de Sentencia en el departamento de Francisco Morazán**
**(Julio, 2022)**



**Mantenimiento preventivo Juzgado de Letras de Catacamas Departamento de Olancho**
**(Agosto, 2022)**



**Pintado general en Juzgado de Paz de Arenal en el Departamento de Yoro**
**(Septiembre, 2022)**



**Pintado general el Juzgado de Paz del Municipio de Gualaco, Departamento de Olancho**
**(Octubre, 2022)**



**Reparación en central de aire acondicionado en Edificio denominado el Barco, San Pedro Sula, Departamento de Cortés**



**Unidad de Reproducción**

Durante el año 2022, se reprodujo un total de **478,869** páginas que forman parte de documentos de carácter legal y administrativos, atendiéndose un promedio de 25 dependencias de este Poder del Estado, entre estas: Archivo General, Tribunales de Sentencia, Centro de Documentación e Información Judicial (CEDIJ), Dirección Administrativa, Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento, Almacén Central, Secretaría General, Juzgado de Letras de lo Contencioso Administrativo, Defensa Pública, Corte de Apelaciones de Trabajo, Juzgado de Letras de Familia, Contraloría del Notariado, Juzgado de Ejecución, Departamento de Servicios Generales, Juzgados de la Niñez y Adolescencia, Unidad de Licitaciones, entre otras dependencias.

**La Unidad de Encomiendas**

Es la Unidad encargada de recepcionar y distribuir todo tipo de encomiendas que deben ser enviadas a nivel nacional en el marco de las labores que realizan los órganos y dependencias de este Poder del Estado, atendiéndose durante el año 2022 un total de 51,806 encomiendas de las cuales, se han enviado 21,105 fuera de Tegucigalpa, F.M., y se han recibido 30,701

**La Unidad de Limpieza y Aseo**

Durante el año 2022, el personal asignado a esta Unidad realizó la limpieza en las diferentes instalaciones y dependencias judiciales en la ciudad de Tegucigalpa, F.M., en aquellas áreas donde no se cuenta con personal de limpieza por parte de la empresa contratada para tal servicio.

## 8. ADMINISTRACIONES REGIONALES

Actualmente, se cuenta con Administraciones Regionales en las siguientes zonas del país:

1. Administración Regional Nor Occidental (Departamento de Cortés)
2. Administración Regional Nor Oriental (Departamento de Atlántida, Islas de la Bahía y Gracias a Dios)
3. Administración Regional del Departamento de Colón
4. Administración Regional del Departamento de Yoro
5. Administración Regional del Departamento de La Paz
6. Administración Regional del Departamento de Comayagua e Intibucá
7. Administración Regional de Copan y Lempira

8. Administración Regional de Santa Bárbara
9. Administración Regional de Ocotepeque
10. Administración Regional de Choluteca y Valle

## ACTIVIDADES

Dentro de las actividades más relevantes realizadas por las distintas Administraciones Regionales a nivel nacional, se mencionan las siguientes:

1. Se realizaron visitas periódicas a los distintos Juzgados de Paz de la zona de competencia de cada regional, con la finalidad de recopilar las necesidades respecto a mantenimiento de edificios, mobiliario, equipo, materiales, entre otros, para realizar las respectivas gestiones ante la Dirección Administrativa.
2. Se llevó a cabo la entrega trimestral de materiales de oficina y de bioseguridad con el objetivo de abastecer los diferentes órganos jurisdiccionales de la zona bajo la administración de cada una de las regionales.
3. Se gestionaron ante el Departamento de Servicios Generales, la reparación y mantenimiento de edificios, aires acondicionados, entre otros equipos.
4. Se gestionaron ante el Departamento de Servicios Administrativos, el rembolso de gastos mediante los Fondos de Caja Chica y Reintegrables, con la finalidad de contar con la disponibilidad de recursos para dar respuesta a las distintas solicitudes de los órganos y dependencias de la zona bajo su administración en los límites y condiciones establecidas en los Reglamentos para el Manejo del Fondo Reintegrable y Fondo de Caja Chica.
5. Se gestionaron los pagos por concepto de suministro de servicios públicos (energía eléctrica, agua potable, telefonía fija) de los diferentes órganos jurisdiccionales y administrativos de las zonas bajo las Administraciones Regionales.
6. En conjunto con el Departamento de Bienes Nacionales se realizó la asignación de mobiliario nuevo de acuerdo a las necesidades previamente identificadas de cada dependencia jurisdiccional y administrativa, tomando en cuenta los procedimientos previamente establecidos por la Dirección Administrativa, entre estos: dictamen técnico de la necesidad, solicitud del bien y autorización.
7. Participaron en calidad de observadores, en la recepción de proyectos para la construcción de nuevos edificios y remodelación y/o reparación de edificios judiciales, en conjunto con las Comisiones designadas para tal efecto.
8. Se continuó con la implementación del Protocolo de Bioseguridad para el Ingreso y Permanencia a Edificios Judiciales, como ser: toma de temperatura, desinfección de manos, tanto del personal como de los visitantes a los edificios judiciales, fumigación y desinfección de áreas de trabajo. Asimismo, se realizó la entrega mensual de

insumos al personal de los distintos órganos jurisdiccionales y dependencias bajo su zona.

9. Se programó junto a las empresas de limpieza asignadas a cada Administración Regional, la desinfección y fumigación de los edificios judiciales y sus respectivas dependencias jurisdiccionales y administrativas.
10. Se prestó el apoyo a la Dirección de Infotecnología para el cambio de impresoras en distintas dependencias jurisdiccionales y administrativas de las zonas bajo las Administraciones Regionales.
11. Acompañamiento a las reuniones programadas en el marco del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales (SNFJ).
12. Supervisión de los locales arrendados donde se albergan a los distintos órganos jurisdiccionales a nivel nacional, con el objetivo de verificar el estado físico de los mismos y de ser necesario solicitar a los dueños, reparaciones necesarias en cumplimiento a lo convenido en los respectivos Contratos de Arrendamiento.

# *ESCUELA JUDICIAL "FRANCISCO SALOMÓN JIMÉNEZ CASTRO"*

La Escuela Judicial Francisco Salomón Jiménez Castro como dependencia administrativa tiene la responsabilidad primordial de elaborar y desarrollar un programa académico dirigido a todos los servidores judiciales administrativos y jurisdiccionales en las diversas áreas de interés según el rol de cada dependencia.
Sumado a ello destaca en su labor la realización de otras acciones que van aparejadas y coadyuvan al cumplimiento de objetivos institucionales que se realizan en coordinación con otras dependencias del Poder Judicial.

Asimismo, se realizan otras acciones de capacitación en abierta colaboración a instituciones públicas o privadas que solicitan el apoyo en determinadas temáticas, siendo esta una labor de extensión que permite fortalecer capacidades de conocimiento y a la vez de fortalecimiento interinstitucional.

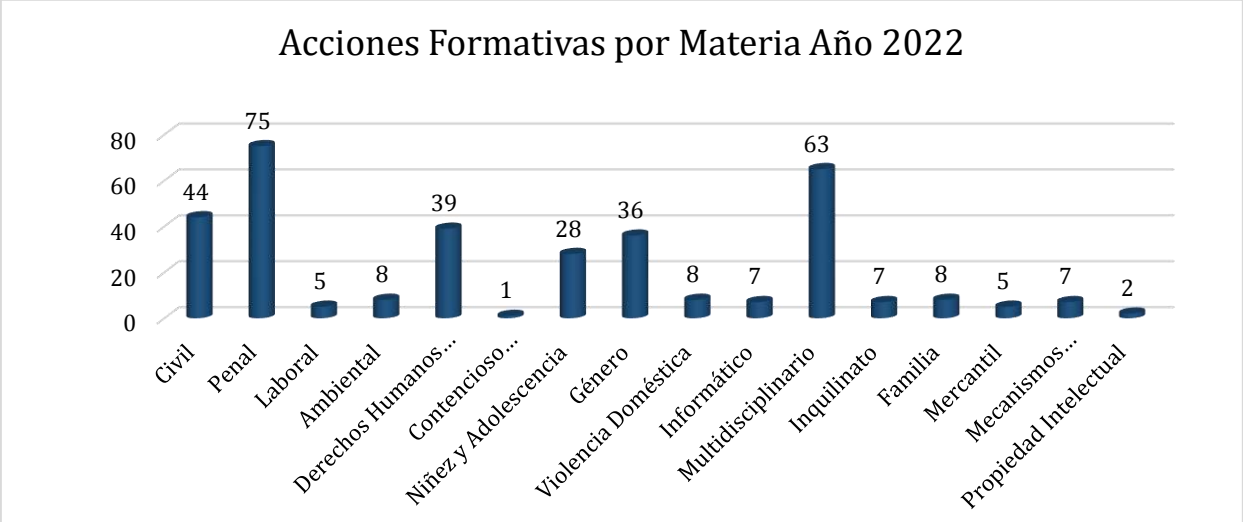
Como parte de las acciones más relevantes ejecutadas en el año 2022, se enlistan las siguientes:

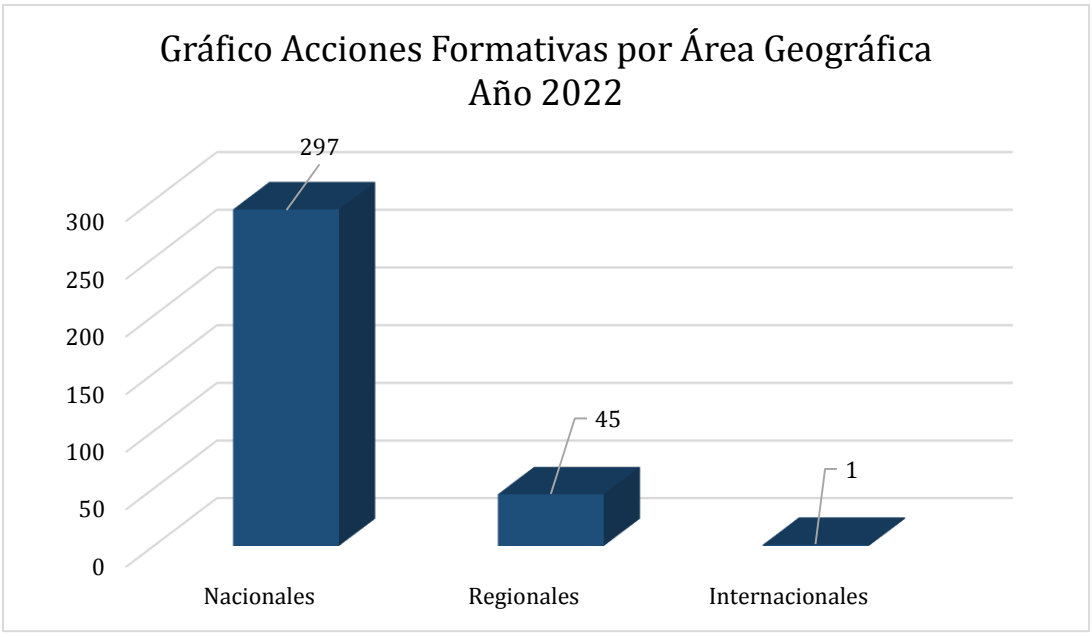
## PROGRAMA ACADÉMICO DE LA ESCUELA JUDICIAL

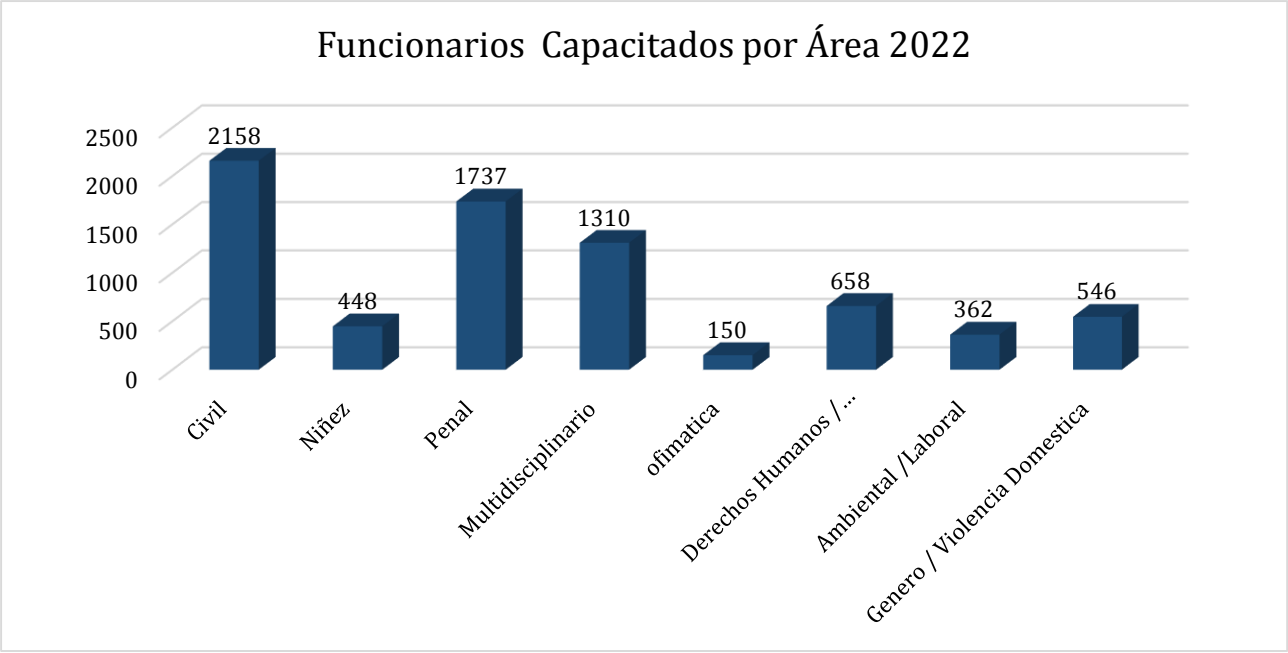
Durante el año 2022 se llevaron a cabo **343** acciones formativas, logrando capacitar a **7,369** funcionarios y empleados del Poder Judicial, siendo incluidos en esa cifra a representantes de otras instituciones públicas y privadas. Dichas acciones se desarrollan a nivel local, nacional, regional/internacional, con el financiamiento de fondos propios del Poder Judicial y la cooperación externa.

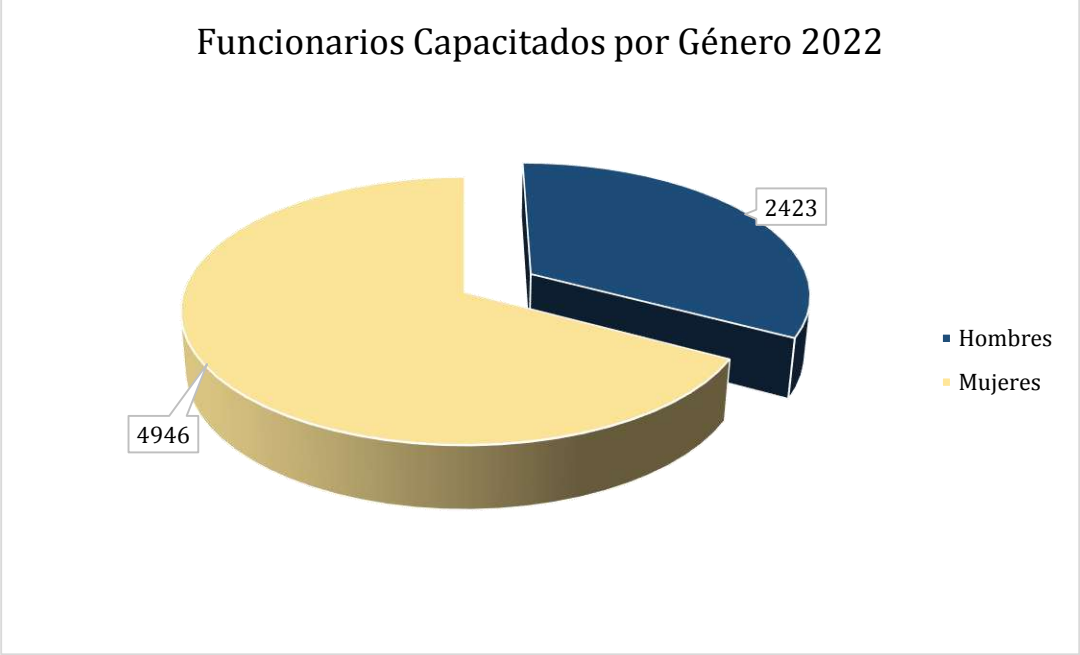
Las áreas en torno a las cuales se ejecutan las acciones formativas son: penal, civil, mercantil, familia, inquilinato, contencioso administrativo, niñez y adolescencia, laboral, ambiental, derechos humanos, constitucional, genero, violencia doméstica, multidisciplinaria/administrativa, informática.

## ACCIONES FORMATIVAS SEGÚN MATERIA




Funcionarios Capacitados por Área 2022
2500
2000
1500
1000
500
0
2158
448
1737
1310
150
658
362
546
Civil
Niñez
Penal
Multidisciplinario
ofimatica
Derechos Humanos /...
Ambiental /Laboral
Genero / Violencia Domestica


Funcionarios Capacitados por Género 2022
2423
4946
Hombres
Mujeres

**RESUMEN**

**Total Acciones Formativas:** 343
**Total Participantes:** 7,369
**Hombres:** 2,423
**Mujeres:** 4,946

## EJECUCIÓN DE CINCO DIPLOMADOS Y DOS CONGRESOS

1) Diplomado sobre Actualización de la Jurisprudencia de la Corte Interamericana de Derechos Humanos Grupo 1
2) Diplomado sobre Actualización de la Jurisprudencia de la Corte Interamericana de Derechos Humanos Grupo 2
3) Diplomado en gestión de Calidad (Universidad Politécnica de Honduras).
4) Diplomado en Derecho Ambiental Aplicado a la Vida Silvestre y Recursos Forestales.
5) Diplomado Especializado de Mentoría en Trata de Personas.
6) Congreso Internacional en Materia Penal.
7) Congreso Virtual sobre Cambio Climático y Reducción del Riesgo Climático y Reducción del Riesgo de Desastre.

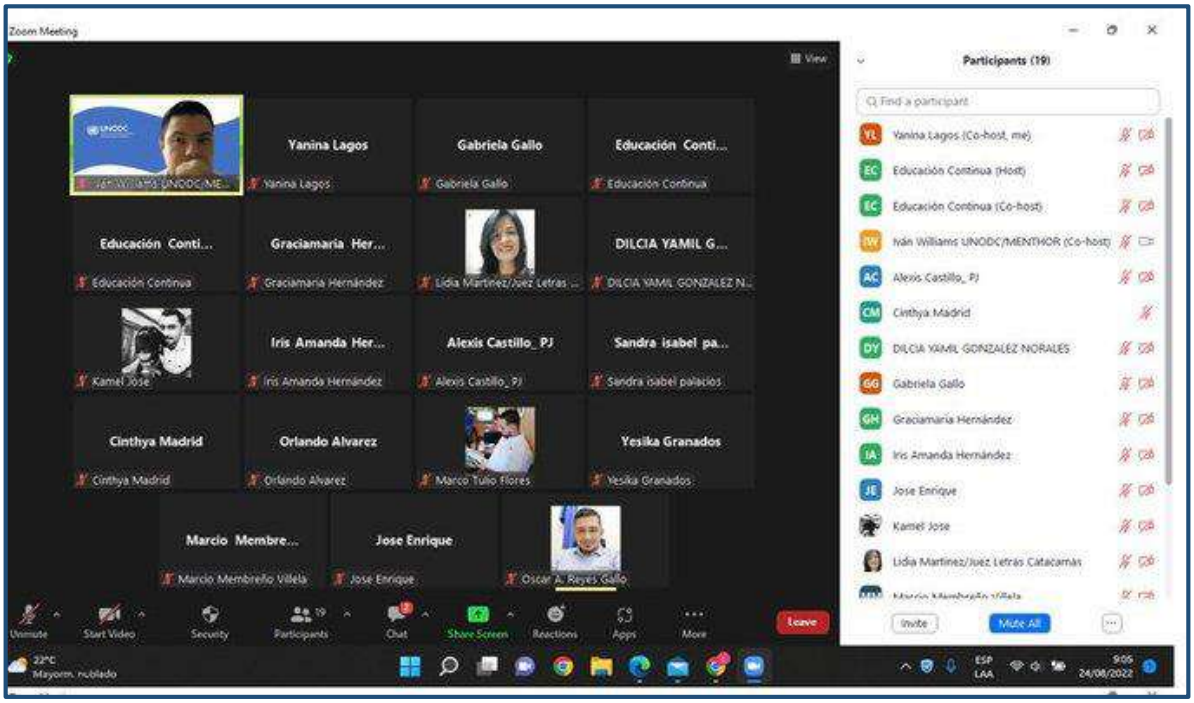
## PROPUESTAS DE LEYES Y REFORMAS A LEYES

a) Propuestas de Reforma a la Ley de Inquilinato pendiente de revisión por la mesa técnica de reforma.

## ACCIONES COLABORATIVAS CON EL CENTRO DE CAPACITACIÓN JUDICIAL PARA CENTROAMÉRICA Y EL CARIBE

La Escuela Judicial Francisco Salomón Jiménez Castro compartió como anfitriona con el Centro de Capacitación Judicial para Centroamérica y el Caribe (CCJCC) las siguientes acciones formativas:

1.- II Congreso Internacional en Materia Penal
2.- Conferencia denominada “Rol de las Escuelas Judiciales en el Acceso a la Justicia”
3.- Conferencia Justicia Ambiental en el Sistema Regional


Zoom Meeting
Participants (19)
Yanina Lagos
Gabriela Gallo
Educación Conti...
Graciamaria Her...
DILCIA YAMIL G...
Iris Amanda Her...
Alexis Castillo_ PJ
Sandra isabel pa...
Cinthya Madrid
Orlando Alvarez
Yesika Granados
Marcio Membre...
Jose Enrique
Unmute
Start Video
Security
Participants
Chat
Share Screen
Reactions
Apps
More
Leave
Invite
Mute All



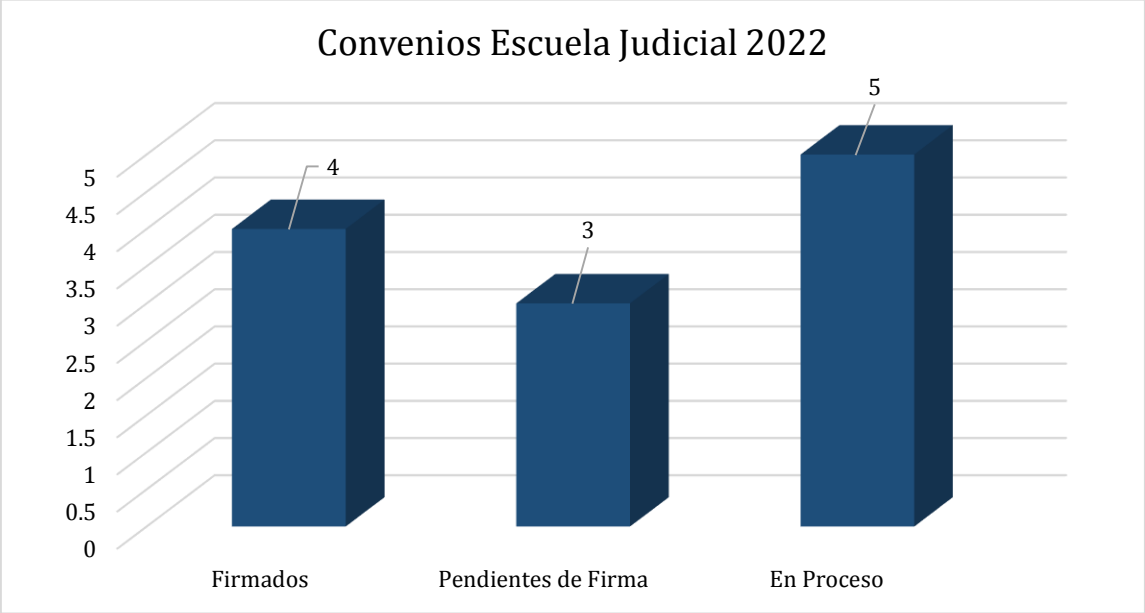
## GESTIÓN DE CONVENIOS POR LA ESCUELA JUDICIAL

Durante el año 2022 la Escuela Judicial tiene vigentes los siguientes convenios de cooperación:

1. Memorando de Entendimiento Poder Judicial y Organización internacional de Derecho para el Desarrollo (IDLO).
2. Convenio de cooperación interinstitucional Poder Judicial y Servicio de Administración de Rentas (SAR).
3. Convenio de cooperación interinstitucional entre el Poder Judicial de Honduras y El Centro para Niños Desaparecidos y Explotados (ICMEC).
4. Poder Judicial y la Asociación para una Sociedad más Justa ASJ.
   Pendientes de Firma:
5. Poder Judicial y el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP)
6. Poder Judicial y Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC)
7. Poder Judicial y Justice Education Society ( JES)

### En Proceso:

8. Poder Judicial y Ministerio Público
9. Poder Judicial y Colegio de Abogados de Honduras (CAH)
10. Poder Judicial y el Instituto de la Propiedad (IP)
11. Poder Judicial y DINAF
12. Poder Judicial y Banco Central de Honduras (BCH)



## COOPERACIÓN EXTERNA

En el año 2022 la Escuela Judicial realizó diferentes actividades con cooperación externa Nacional e Internacional, los organismos cooperantes con los que trabajamos son:

1. Justice Education Society of B.C. (JES) Canadá
2. Fundación Justicia y Genero/Oxfam
3. Fundación para la Paz y la Democracia (FUNPADEM)
4. Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNIFEC)
5. DOKITA
6. Oficina Internacional de los Derechos del Niño (IBCR)
7. Comité Internacional de la Cruz Roja (CICR)
8. USAID con el auspicio de Unidos por la Justicia
9. Corte Interamericana de los Derechos Humanos (CIDH)
10. Bufete de Derechos Humanos/Estudios para la Dignidad
11. Secretaria de Derechos Humanos (SEDH)
12. Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR)
13. Fundación Panamericana para el Desarrollo (PADF)
14. Honduran Young Arbitrators (HYA)
15. Organización Internacional sobre la Migración (OIM)
16. Embajada de Estados Unidos en Honduras
17. La Oficina Internacional de Capacitación, Desarrollo y Asistencia Técnica del Departamento de Justicia de los Estados Unidos en Honduras (OPDAT)
18. Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito (UNODC)
19. Oficina de Marcas y Patentes de los Estados Unidos
20. Secretaria de Integración Económica Centroamericana (SIECA)
21. Fundación Konrad Adenauer
22. Dirección General de Propiedad Intelectual
23. Mi Ambiente
24. Ministerio Público/Fiscalía Especial del Medioambiente
25. Secretaria de Asuntos Ambientales de Guatemala
26. CAFTA-DR
27. Humane Society International
28. Cooperación Española (AECID)
29. Cámara de Comercio e Industria de Tegucigalpa (CCIT)
30. Cámara Hondureña de Aseguradores (CAHDA)
31. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)
32. Centro de Estudios de la Mujer (CEM-H)

33. Centro de Estudios de Justicia de las Américas (CEJA)
34. Cooperación Alemana para el Desarrollo (GIZ)
35. Asociación para una Sociedad más Justa (ASJ)
36. Procuraduría General de la República (PGR)
37. Plan Internacional Honduras
38. Asociación Nacional de Campesinos Hondureño (ANACH)
39. la Central Nacional de Trabajadores del Campo (CNTC) con el Apoyo de la Unión Europea




**DISEÑO CURRICULAR**

1. Validación de los cuatro capítulos del Modelo Pedagógico:

a) Capítulo I Marco Estratégico Institucional
b) Capítulo II Gestión Pedagógica de la Escuela Judicial
c) Capítulo III La Gestión Docente
d) Capítulo IV Sistema de Evaluación

2. Elaboración de cuatro Planes Analíticos:

a) Dos en materia Civil
b) Dos en materia Penal

***POLITICA DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL Y POLITICA DE SUPERACION EDUCATIVA PARA PERSONAL JURISDICCIONAL, AUXILIAR Y ADMINISTRATIVO.***

1. Programa de Gestión de intercambio estudiantiles y docentes
2. Programa de superación académica







## ACTIVIDADES EN APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES

***Uso de plataforma Zoom de la Escuela Judicial en el año 2022.***

| N° | Tipo de Actividad | Número de Enlaces Generados |
|---|---|---|
| 1 | Reuniones departamentales | 38 |
| 2 | Capacitaciones iniciales | 2 |
| 3 | Reuniones del equipo técnico | 2 |
| | **Total General** | **42** |

## ACCIONES DE FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL

El 16 de agosto de 2022 se lanzó la nueva plataforma mejorada de la Escuela Judicial, la cual, con el apoyo técnico de la Fundación para la Paz y la Democracia, se actualizó y

mejoro la herramienta que sirve para la formación virtual de la Escuela Judicial, diseñándose varios cursos auto dirigidos como ser:

1. Formación sobre Derechos Laborales
2. Aspectos Generados por La Pandemia en Materia Laboral
3. Taller de Redacción de Resoluciones Judiciales en Materia Laboral,
4. Curso de Cibercrimen y Evidencia Digital.

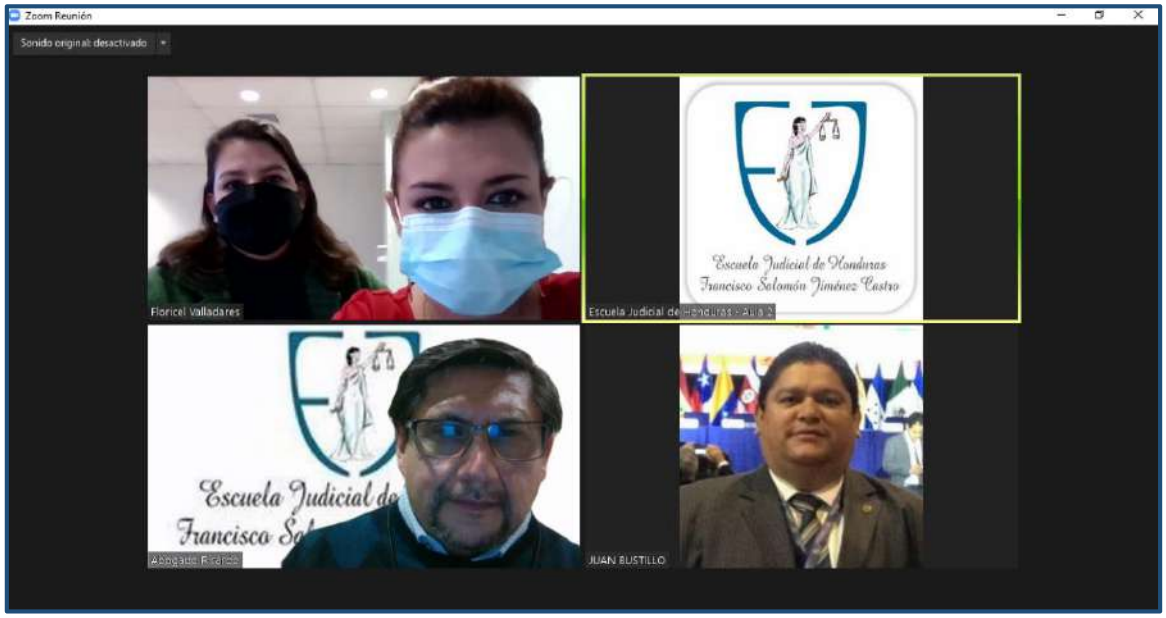






## PROGRAMA DE RADIO: LA VOZ DE LA FORMACION JUDICIAL

En el enero del año 2022 se grabaron 10 programas radiales de la Voz de la Formación Judicial.







## DESARROLLO DE LA BIBLIOTECA JURIDICA VIRTUAL "ABOGADO ROLANDO EDGARDO ARGUETA PÉREZ" EN LA PLATAFORMA VIRTUAL (MOODLE) DE LA ESCUELA JUDICIAL

La Escuela Judicial ha diseñado la plataforma de la Biblioteca Jurídica Virtual y contando con la colaboración del CEDIJ se ha alimentado la base de datos de ésta, herramienta

que ya se encuentra a disposición de todos los servidores judiciales y público en general, Actualmente contando con:

| Tipo de documentos | Documentos cargados |
|---|---|
| **Doctrina** | 370 |
| **Presentaciones interactivas** | 128 |
| **Documentos del Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ) debidamente actualizados** | 3841 |
| **Visitas a la Biblioteca Virtual** | 1160 |





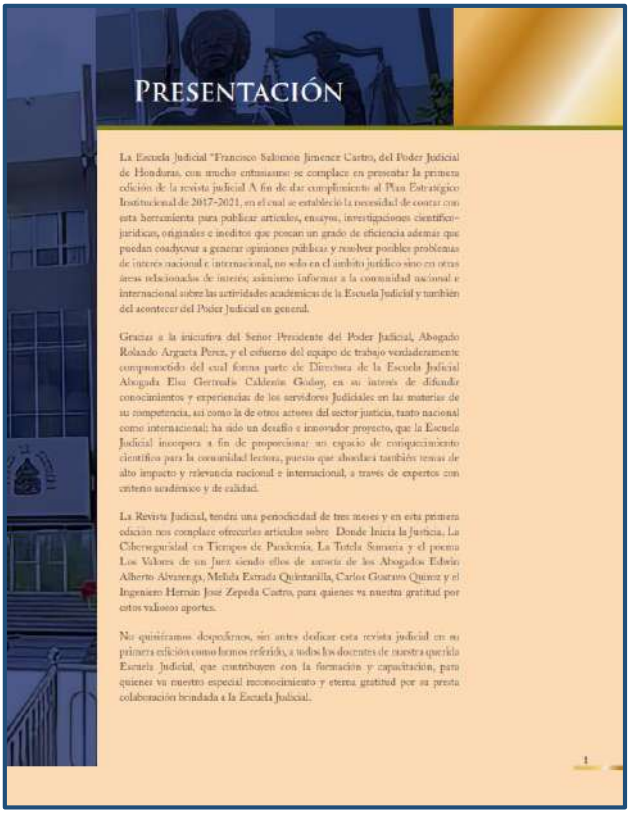




## REVISTA JURÍDICA DEL PODER JUDICIAL

En el año 2022 se ha diseñado una revista misma que con la ayuda técnica de IBCR se logró diagramar una revista que será publicada en el primer trimestre de 2023.




## MATERIALES DIDÁCTICOS Y AUDIOVISUALES DISEÑADOS EN 2022

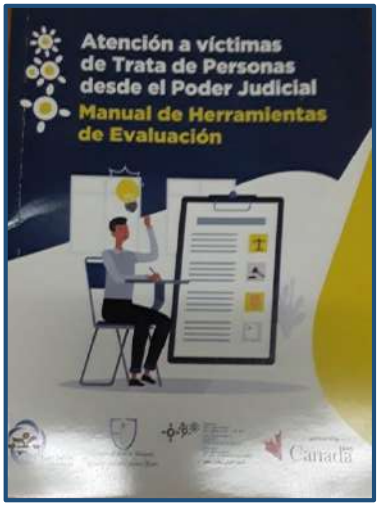
Con el apoyo de IBCR se diseñaron los siguientes materiales didácticos:

1. Manual de Herramienta de Evaluación, Atención a Víctimas de Trata de Personas desde el poder Judicial.
2. Manual para la Comparecencia de Personas víctimas de Trata de Personas desde el Poder Judicial.
3. Guía de bolsillo, Atención a Victimad de Trata de Personas desde el Poder Judicial.
4. Manual para la Persona Practicante, Atención A víctimas de Trata de Personas Desde el Poder Judicial.
5. Manual para la persona facilitadora.









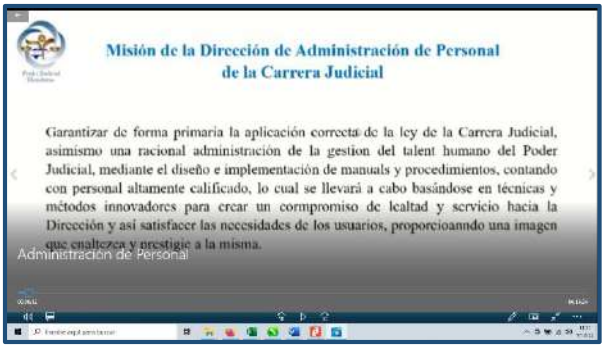







Doce videos para los procesos de inducción de funcionarios y personal administrativo.









Colaboración en el diseño y diagramación de los manuales de llenado de fichas para la Unidad de Estadística del Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ) para las siguientes áreas:

1. Manual para Llenado de Formatos Estadísticos Juzgados de Paz con Competencia Civil.
2. Manual para Llenado de Formatos Estadísticos Juzgados de Paz con Competencia Penal.
3. Manual para Llenado de Formatos Estadísticos Juzgados de Paz con Competencia en Familia.
4. Manual para Llenado de Formatos Estadísticos Juzgados de Paz con Competencia en el Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales.



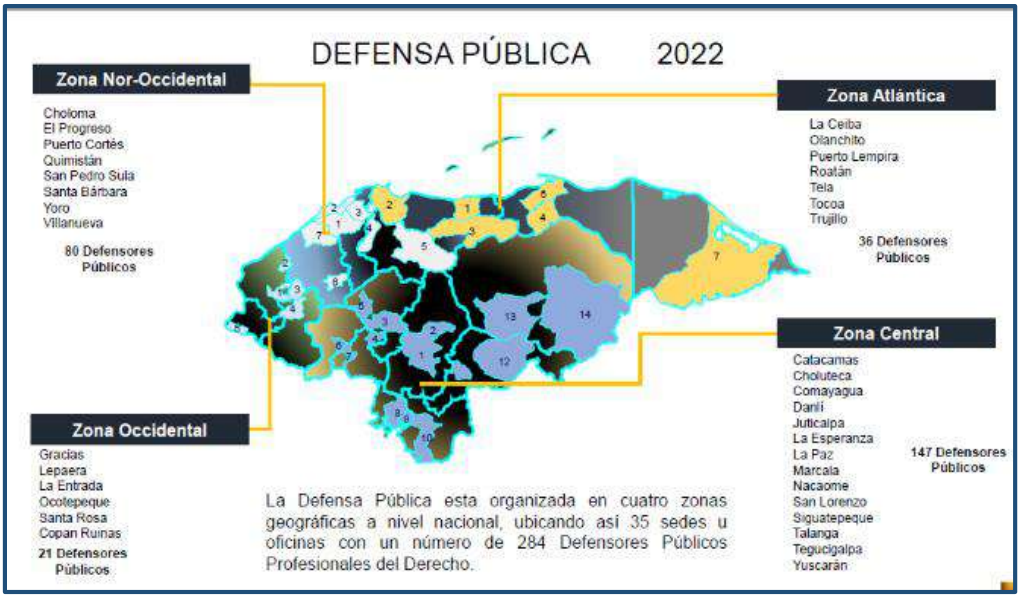
## *DIRECCIÓN DE LA DEFENSA PÚBLICA*

A continuación se detallan las actividades realizadas durante el año 2022:

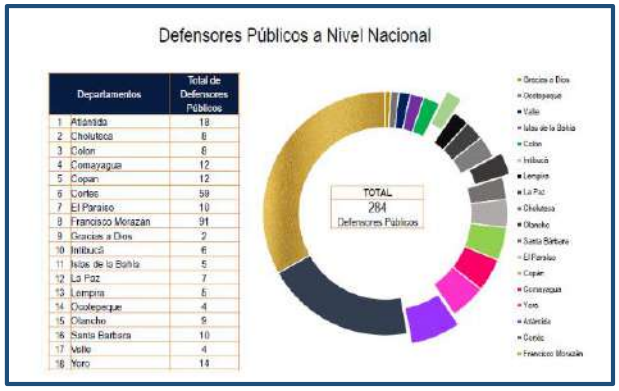
- Se participó en el Primer Congreso Internacional Virtual en Derecho Penal: Discusiones y Desafíos en Materia Anticorrupción, Crimen Organizado Internacional y Sistema Penal para Conocer temas específicos en Materia Penal con referencia de la Normativa Penal Nacional e Internacional vigente a través del intercambio de criterios regionales e Internacionales para el mejor desempeño de los funcionarios en la administración de justicia en Honduras.
- Se participó en la Inauguración del Taller "Derechos e Instrumentos Internacionales de Protección"
- Reunión de trabajo presencial con el Licenciado Rafael Mairena, relacionador Público de la Defensa Pública, para tratar todo lo relacionado a las estrategias de publicidad de la Defensa Pública. Sus buenas prácticas
- Reunión de trabajo presencial con la Coordinadora de la Comisión Judicial de Acceso a la Justicia y los integrantes de la misma, para abordaje efectivo sobre el acceso a la justicia en tiempos de pandemia del coronavirus.
- Reunión virtual con la Agencia española de Cooperación Internacional Para el Desarrollo AECID seguimiento al Proyecto con Defensa Pública, subvencionado por el Organismo Cooperante, para Establecer los avances del Proyecto con la Institución beneficiaria. Términos de Referencia, Consultoría en capacitación y Política de Atención al Usuario.
- Reunión de trabajo virtual con los representantes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo AECID. Dra. Maria Aguado, para dar seguimiento al Proyecto de Fortalecimiento de la Defensa Pública subvencionado por este organismo.
- Reunión de trabajo presencial con el Abogado Melvin Duarte, Director de Comunicaciones del Poder Judicial para desarrollar estrategias de comunicación de los servicios que presta la Defensa Pública, según el Plan de Actividades que se desarrolla con AECID.
- Reunión de trabajo virtual con la Ingeniera Carolina Carcamo, Coordinadora del Proyecto Unidos Por la Justicia USAID para dar seguimiento al Proyecto de entrevistas virtuales con personas privadas de libertad del centro Penal de Tamara.
- Reunión de trabajo con el Director General de Fiscalía del Ministerio Público y su equipo de trabajo y autoridades de la Defensa Pública para Abordar problemáticas que enfrentan los Defensores Públicos con los Agentes de la PGR en los Juzgados de Letras Penal.

- Reunión presencial a iniciativa de INAMI con Operadores de Justicia y representantes de Instituciones y Organizaciones vinculadas al Tema, para establecer las reglas para la reactivación del Comité Técnico de Justicia Juvenil, Fase II.
- Reunión presencial con la Decana de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras UNAH, Abogada Bessy Nazar en el Marco de la Elaboración de una Propuesta de Política Publica en la Defensa Pública financiado por AECID para establecer una alianza vinculando a la UNAH en la elaboración de una Política Pública de Atención a Usuarios de la Defensa Pública del Poder Judicial, conocer las buenas prácticas del Consultorio Jurídico en atención jurídica a usuarios.
- Reunión presencial con representantes de Comité Internacional de la Cruz Roja CICR, Personal Administrativo de PNFAS y Jueces de Ejecución del Poder Judicial, para presentar problemáticas existentes con personas privadas de libertad de PENFAS, que impiden su pronta excarcelación.
- Reunión de trabajo presencial con la Comisionada Nacional de los Derechos Humanos CONADEH, Abogada Blanca Izaguirre y su equipo de trabajo, para establecer una alianza con las autoridades de CONADEH para conocer las buenas prácticas con las personas a quienes se les violentan los derechos humanos, en el marco de la elaboración de una Política Pública Institucional.
- Reunión de trabajo presencial con el Director del Instituto Nacional Penitenciario y representantes del Proyecto Unidos por la Justicia USAID, para tratar el tema del sistema de videoconferencia que será instalado en el vagón de Tamara.
- Inauguración del primer Taller de Formación a Formadores de Defensores Públicos auspiciado por AECID en coordinación con la Escuela Judicial, para Inaugurar del Primer Taller de Formación a Formadores a Defensores Públicos auspiciado por AECID.
- Reunión presencial con autoridades de Penitenciaria Nacional Femenina de Adaptación Social PNFAS, Jueces de Ejecución y personal de la Defensa Pública, para revisar la situación legal de las privadas de libertad conforme al Código Penal derogado y vigente.
- Entrevista como Director Nacional de la Defensa Pública en Panorama Judicial. TV. Para dar a conocer el trabajo y logros de la Defensa Pública.
- Reunión de trabajo presencial con Representantes de la Institución Internacional de Derecho para el Desarrollo IDLO en donde la Licenciada Fanny Gallo, representante de IDLO, quien se hizo acompañar por una misión italiana con la cual se busca el apoyo hacia la Defensa Pública.

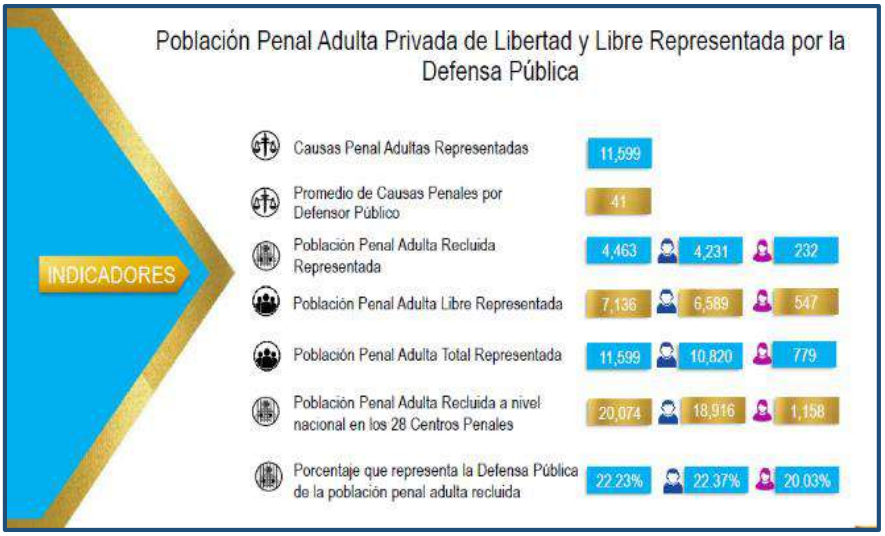
- Entrevista con el consultor Mark Ungar, para tratar el tema de la Extorsión en Honduras, para Conocer el Rol de la Defensa Publica como actor involucrado en el estudio sobre la extorsión.
- Reunión de Trabajo con Magistrados, Jueces, Fiscales Defensores Públicos del Circuito Antiextorsión para tratar las diferentes problemáticas que enfrentan los Defensores Públicos, en especial la problemática con los testigos protegidos en esta materia.







Defensores Públicos a Nivel Nacional
Departamentos
Total de Defensores Públicos
1 Atlántida 18
2 Choluteca 8
3 Colon 8
4 Comayagua 12
5 Copan 12
6 Cortes 59
7 El Paraiso 10
8 Francisco Morazan 91
9 Gracias a Dios 2
10 Intibucá 6
11 Islas de la Bahía 5
12 La Paz 7
13 Lempira 6
14 Ocotepeque 4
15 Olancho 9
16 Santa Barbara 10
17 Valle 4
18 Yoro 14
TOTAL
284
Defensores Públicos


AUDIENCIAS ATENDIDAS POR ZONAS A NIVEL NACIONAL
ZONA OCCIDENTAL
ZONA ATLÁNTICA
ZONA NOR-OCCIDENTAL
ZONA CENTRAL
0
5,000
10,000
15,000
20,000
25,000
7%
11%
17%
65%
Zona Central
Zona Nor-Occidental
Zona Atlántica
Zona Occidental


Población Penal Adulta Privada de Libertad y Libre Representada por la Defensa Pública
INDICADORES
Causas Penal Adultas Representadas 11,599
Promedio de Causas Penales por Defensor Público 41
Población Penal Adulta Recluida Representada 4,463 4,231 232
Población Penal Adulta Libre Representada 7,136 6,589 547
Población Penal Adulta Total Representada 11,599 10,820 779
Población Penal Adulta Recluida a nivel nacional en los 28 Centros Penales 20,074 18,916 1,158
Porcentaje que representa la Defensa Pública de la población penal adulta recluida 22.23% 22.37% 20.03%


Población Penal Niñez y Adolescencia Infractora en Internamiento y Libre Representada por la Defensa Pública
INDICADORES
Población Menor Infractor en Internamiento Representada 175 150 25
Población Menor Libre Representada 289 258 31
Población Menor Total Representada 464 408 56
Población Menor Infractora en Internamiento en los 5 centros a nivel nacional 184 159 25
Porcentaje que representa la Defensa Pública de la población en Internamiento 95.62% 94.33% 100%

# *DIRECCIÓN DEL CENTRO ELECTRÓNICO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN JUDICIAL CEDIJ*

## DIRECCIÓN

La Dirección Ejecutiva del CEDIJ, ha realizado las siguientes actividades:

1. Proyectos para creación de Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de Honduras, solicitados por Presidencia (Juzgados de Letras, Tribunales de Sentencia, Corte de Apelaciones, Oficina de Antecedentes Penales).

| No. | Nombre del Proyecto | Etapa | Fecha de Entrega del Proyecto | Fecha de Creación y aprobación |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Proyecto de Creación de Juzgado de Letras de Copán Ruinas, Depto. de Copán | Entregado y aprobado | Agosto 2021 | Punto 5 del acta 36-2021, sesión celebrada el 30 de agosto de 2021 |
| 2 | Proyecto de Creación Juzgado de Letras de La Virtud, Depto. de Lempira | Entregado | Noviembre 2021 | |
| 3 | Proyecto de Creación Juzgado de Letras de Camasca, Depto. de Intibucá | Entregado | Noviembre 2021 | |
| 4 | Proyecto de Creación del Tribunal de Sentencia de La Esperanza, Intibucá | Entregado | Noviembre 2021 | |
| 5 | Proyecto de Creación del Tribunal de Sentencia de Roatán, Islas de la Bahía | Entregado y aprobado | Abril 2022 | Punto 8 del acta 26-2022, sesión celebrada el 30 de mayo de 2022 |
| 6 | Proyecto de Creación de Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia Penal, (Sala Tercera) | Entregado | Abril 2022 | |
| 7 | Proyecto de Creación de Corte de Apelaciones en Gracias, Lempira, con Competencia en los Deptos. de Lempira e Intibucá | Entregado | Mayo 2022 | |
| 8 | Proyecto de Creación de Juzgado de Letras Penal en Materia Ambiental, con Jurisdicción Nacional | En proceso | | |
| | Oficinas de Antecedentes Penales | | | |
| 9 | Proyecto de Creación Oficina de Antecedentes Penales San Marcos de Colón, Choluteca | Entregado | Enero 2022 | |
| 10 | Proyecto de Creación Oficina de Antecedentes Penales Siguatepeque, Comayagua | Entregado | Junio 2022 | |
| 11 | Proyecto de Creación Oficina de Antecedentes Penales Villanueva, Cortés | Entregado | Septiembre 2022 | |

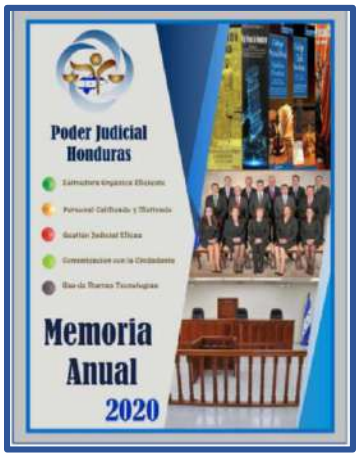
2. Proyectos de creación de Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de Honduras aprobados y han sido inaugurados:






3. Realización de Memorias Anuales del Poder Judicial (recopilación de todas las actividades y logros de mayor importancia realizadas por cada dependencia del Poder Judicial y proyectadas a través de este documento).

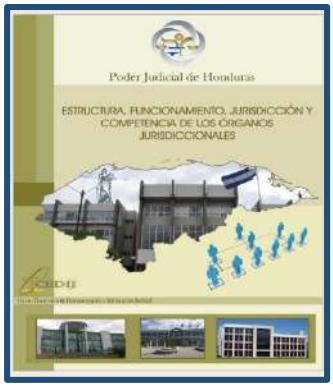






4. Actualización y presentación del Documento Estructura, Funcionamiento, Jurisdicción y Competencia de los Órganos Jurisdiccionales.



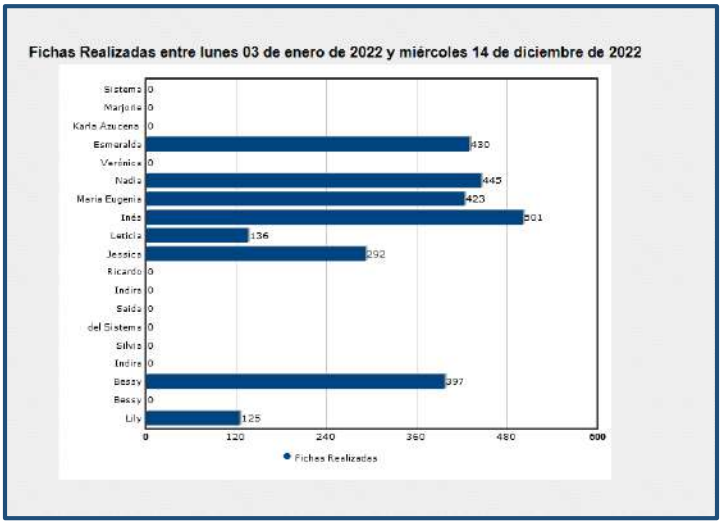

5. Implementación de un nuevo "Sitio WEB CEDIJ"; desarrollado con el apoyo de INFOSEGURA.






## UNIDAD DE JURISPRUDENCIA

La Unidad de Jurisprudencia en seguimiento al Plan Estratégico Institucional 2022-2026 basado en el eje estratégico 3 Gestión Judicial Eficaz, en este año 2022 se ingresó por parte de las técnicas en jurisprudencia un total de 2756 sentencias de las diferentes Salas que conforman la Corte Suprema de Justicia.




### Gaceta Judicial

Parte de las funciones de la Unidad de Jurisprudencia y de Diseño del CEDIJ es la realización de la Gaceta Judicial donde se recopilan las sentencias más relevantes de cada Sala, este año se realizó una edición especial de las Gacetas 2016-2021



## Boletín Jurisprudencial

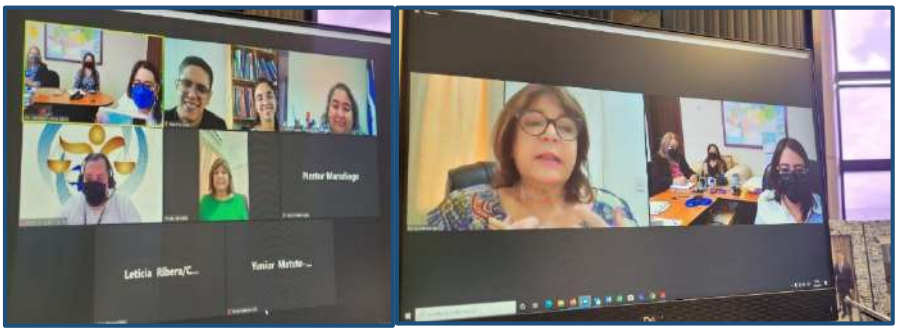
Con el fin primordial de difundir la jurisprudencia y generar mayor alcance se ha realizado boletine jurisprudenciales relacionados a las revisiones penales y sobre diversos temas de interes de la población.




## Reuniones con cooperantes

### FUNPADEM

Se realizaron reuniones con la Fundación para la Paz y la Democracia (FUNPADEM) para la mejora del Sistema de Indexación Jurisprudencial, aprobándose satisfactoriamente la Consultoría.





## IDLO

La Organización Internacional de Derecho para el Desarrollo, IDLO por sus siglas en inglés y la Unidad de Jurisprudencia realizaron reuniones con el fin de presentar un protocolo de versiones públicas judiciales, mismo que fue finalizado y aprobado por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP).





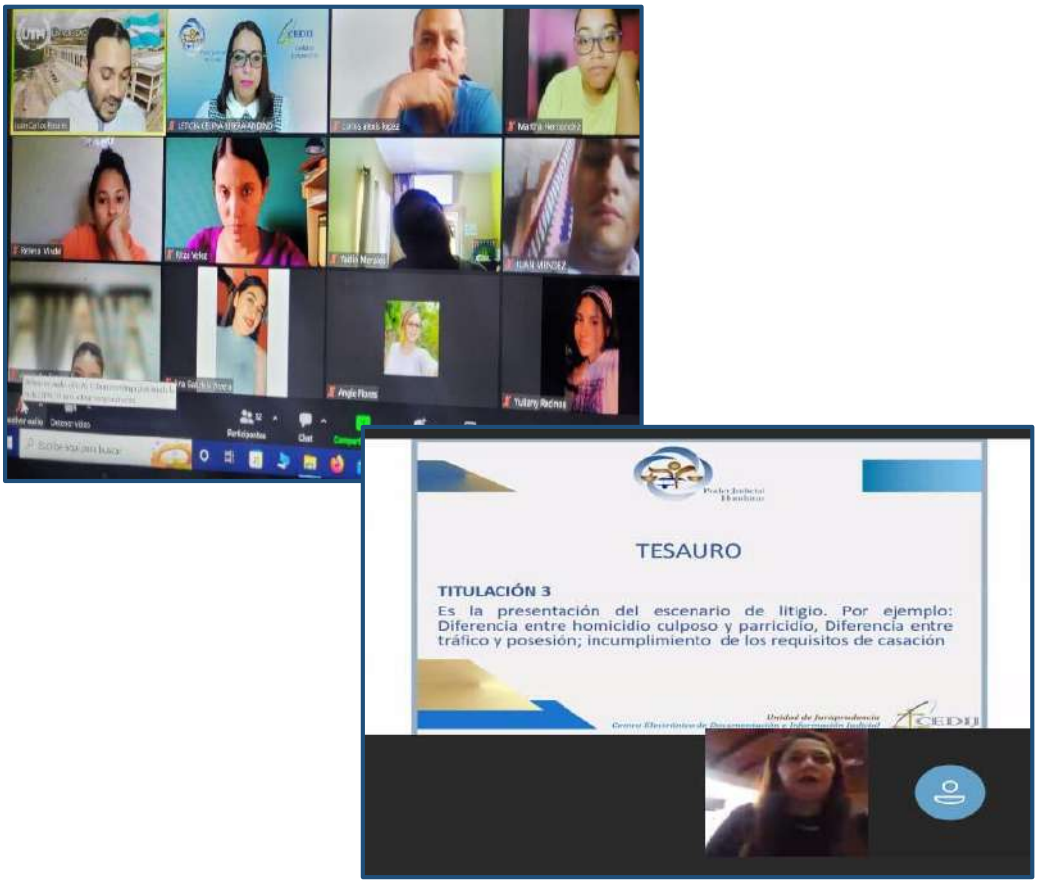

## UGECA

La Unidad de Jurisprudencia ha comenzado su proceso de acreditación en calidad con la Unidad de Gestión de Calidad, realizando en un inicio reuniones para conocer la norma y la realización de encuestas



## Socializaciones

En el año 2022, se realizaron 10 capacitaciones por parte de la Unidad, 2 presenciales y 8 de ellas fueron virtuales a través de las plataformas zoom y teams, siendo parte de estos procesos de formación abogados, futuros abogados, todas las actividades realizadas han sido colocadas en las diferentes redes sociales del Poder Judicial.




## Visitas al Sistema de Indexación Jurisprudencial

Debido al impacto positivo en la difusión de la Jurisprudencia el Sistema de Indexación Jurisprudencial cuenta con **4,588,555** (cuatro millones quinientos ochenta y ocho mil quinientos cincuenta y cinco) consultas.

La Unidad de Jurisprudencia también ha contestado las 115 consultas realizadas de manera presencial, llenando las expectativas de nuestros usuarios internos y externos.

## UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES

Esta Unidad atiende el cumplimiento de sus funciones a nivel nacional, mediante las Oficinas de Antecedentes Penales, diseminadas por todo el país, las distintas actividades realizadas durante el año 2022, con disciplina y responsabilidad a fin de dar pronta respuesta a cada uno de nuestros usuarios, la supervisión de este trabajo está a cargo de la Coordinación Nacional de Antecedentes Penales.

### Las actividades realizadas por esta Unidad son las siguientes:

1. Ingreso de las Sentencias, consiste en mantener actualizado el Sistema de Antecedentes Penales (SAP), con el ingreso de las Sentencias con carácter de firme, las que deben de ser remitidas a cada una de las oficinas de antecedentes penales, ubicadas a nivel nacional, esta obligación corre a cargo de los Juzgados y Tribunales de la Republica, los que tienen la obligación de hacer la remisión de manera mensual una vez que la sentencia tenga el carácter de firme, en esto quiero ser categórica, no todos toman en serio dicha obligación, por lo que nos vemos en la obligación de darle estricto seguimiento a los libros que registran dichas sentencias para solicitar las mismas y poder tener actualizado el sistema en cuanto a ingreso de sentencias se refiere.

**SENTENCIAS INGRESADAS**
**AÑO 2022**

| REGIONAL | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TOTAL | 441 | 692 | 631 | 386 | 699 | 446 | 89 | 645 | 352 | 230 | 247 | 0 | 4,858 |

2. Agregar al catálogo de Delitos dentro del Sistema de Antecedentes Penales, nuevas figuras delictivas de acuerdo a la aplicación del Código Penal, y demás Leyes en las sentencias dictadas por los órganos competentes, una vez adquirido el carácter de firme.
3. Es de suma importancia, la Cancelación de los registros de los Antecedentes Penales) del sistema, como está establecido en el Artículo 117 del Código Penal vigente y el Reglamento de Antecedentes Penales, en su Artículo 30, una vez cumplida la condena, y habiéndose otorgado la respectiva Carta de Libertad y otros documentos que se deben acreditar para dicho trámite, una vez cumplida la

condena tienen derecho a obtener del Órgano Jurisdiccional competente de oficio o a instancia de parte la cancelación de sus antecedentes penales.

**INHABILITACIONES INGRESADAS**
**AÑO 2022**

| REGIONAL | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tegucigalpa | 8 | 10 | 26 | 19 | 19 | 24 | 12 | 34 | 19 | 10 | | | **181** |
| Coordinación | 8 | 21 | 22 | 4 | 19 | 22 | 3 | 23 | 11 | | | | **133** |
| San Pedro Sula | 9 | 10 | 13 | 6 | 9 | 10 | 3 | 16 | 9 | 5 | 11 | | **101** |
| Comayagua | 12 | 30 | 29 | 31 | 14 | 11 | 12 | 12 | | | | | **151** |
| Ceiba | 4 | 8 | 5 | 8 | 3 | 3 | 0 | 8 | 9 | 7 | 6 | | **61** |
| Juticalpa | 0 | 7 | 3 | 2 | 5 | 0 | 1 | 9 | 8 | 3 | | | **38** |
| Choluteca | 5 | 0 | 0 | 0 | 20 | 4 | 0 | 8 | 14 | 4 | 5 | | **60** |
| Copan | 3 | 3 | 6 | 9 | 6 | 4 | 0 | 2 | 7 | 2 | | | **42** |
| Progreso | 0 | 16 | 0 | 7 | 0 | 1 | 2 | 5 | 3 | 1 | | | **35** |
| Danlí | 6 | 7 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 6 | 4 | 5 | 7 | | **40** |
| Cortes | 1 | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 6 | 3 | 7 | 5 | | | **32** |
| Lempira Gracias | 6 | 5 | 9 | 0 | 8 | 6 | 0 | 17 | | | | | **51** |
| Santa Bárbara | 3 | 3 | 11 | 1 | 7 | 18 | 0 | 7 | 2 | 3 | 2 | | **57** |
| Ocotepeque | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | **0** |
| Intibucá | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 | 7 | 6 | 0 | 8 | 0 | | | **35** |
| Nacaome | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | **0** |
| Yoro | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | **1** |
| Tocoa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | **0** |
| Olanchito | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | **0** |
| Quimistán | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | **3** |
| Marcala | 4 | 2 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | | **14** |
| Puerto Lempira | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | **0** |
| La Paz | | | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | | | **0** |
| Roatán Islas de la Bahía | | | | 0 | 0 | | | | | | | | **0** |
| **TOTAL** | **71** | **129** | **133** | **91** | **117** | **115** | **47** | **152** | **101** | **46** | **33** | **0** | **1,035** |

4. Es obligación nuestra a petición del Consejo Nacional Electoral, la remisión de la información de los registros de las sentencias firmes ingresadas al sistema, con nombres de los ciudadanos y números de identidad, para inhabilitar dichos registros en el Censo Electoral, de igual forma se remiten los datos de las cancelaciones de los antecedentes, para habilitar dichos registros en el Censo Electoral, y que los ciudadanos queden habilitados para ejercer el Sufragio Electoral.

5. Una de las más importantes por el factor recurso monetario es la emisión de la Constancia de Antecedentes Penales, según su denominación Estudio, Trabajo, Extranjero, Otros Usos, Uso Interno y Tercera Edad, y uso exclusivo del Instituto Penitenciario.
6. En cuanto a la atención de la emisión también se atiende las Empresas e Instituciones de forma global, quienes remiten solicitud en donde anexan los documentos respectivos y el recibo de pago correspondiente, haciendo la entrega de los mismos en tiempo prudencial y de esta manera la atención es personalizada y los interesados no tiene que presentarse a nuestras oficinas.

**CONDENSADO POR MES**
**AÑO 2022**

| MES | Constancias Estudio L. 50.00 | | Constancias Trabajo L. 150.00 | | Constancias extranjeros y otros usos L. 200.00 | | Cantidad de constancias emitidas | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cantidad de Constancias emitidas | Ingreso en Lempiras | Cantidad de Constancias emitidas | Ingreso en Lempiras | Cantidad de Constancias emitidas | Ingreso en Lempiras | | |
| Enero | 7,793 | L. 389,650.00 | 39,639 | L 5,945,850 | 6,744 | L 1,348,800 | 54,176 | L 7,684,300 |
| Febrero | 5,195 | L. 259,750.00 | 27,713 | L 4,156,950 | 5,596 | L 1,119,200 | 38,504 | L 5,535,900 |
| Marzo | 3,840 | L. 192,000.00 | 33,735 | L 5,060,250 | 7,191 | L 1,438,200 | 44,766 | L 6,690,450 |
| Abril | 1,763 | L. 88,150.00 | 24,427 | L 3,664,050 | 5,643 | L 1,128,600 | 31,833 | L 4,880,800 |
| Mayo | 2,552 | L. 127,600.00 | 29,243 | L 4,386,450 | 7,914 | L 1,582,800 | 39,709 | L 6,096,850 |
| Junio | 2,484 | L. 124,200.00 | 35,677 | L 5,351,550 | 8,511 | L 1,702,200 | 46,672 | L 7,177,950 |
| Julio | 2,444 | L. 122,200.00 | 29,268 | L 4,390,200 | 6,325 | L 1,265,000 | 38,037 | L 5,777,400 |
| Agosto | 2,434 | L. 121,700.00 | 35,977 | L 5,396,550 | 7,521 | L 1,504,200 | 45,932 | L 7,022,450 |
| Septiembre | 2,356 | L. 117,800.00 | 24,392 | L 3,658,800 | 6,580 | L 1,316,000 | 33,328 | L 5,092,600 |
| Octubre | 1,027 | L. 51,350.00 | 20,502 | L 3,075,300 | 5,021 | L 1,004,200 | 26,550 | L 4,130,850 |
| Noviembre | 1,019 | L. 50,950.00 | 16,242 | L 2,436,300 | 4,064 | L 812,800 | 8,687 | L 3,300,050 |
| Diciembre | 0 | L. - | 0 | L - | 0 | L - | 0 | L - |
| Sub total | 32,907 | L. 1,645,350.00 | 316,815 | L 47,522,250 | 71,110 | L 14,222,000 | 408,194 | L 63,389,600 |

7. Así mismo se realiza la verificación del registro o no de antecedentes penales en nuestro sistema, este trámite en particular en solicitado por los entes investigativos, en donde únicamente se le informa a la institución solicitante si un ciudadano registra o no antecedentes penales, también en este sentido se atiende la emisión de la constancia de uso interno, a estos mismos entes cuando así lo requieren.

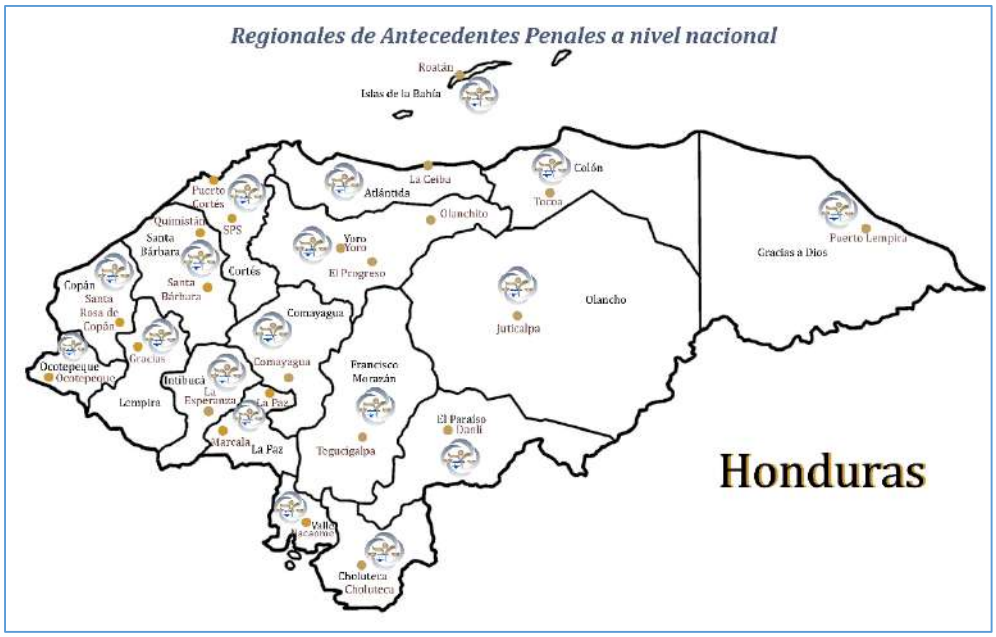
**CONSTANCIAS EMITIDAS DE USO INTERNO**
**AÑO 2022**

| USO INTERNO | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Sept. | Octubre | Noviembre | Diciembre | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tegucigalpa Granja | 38 | 33 | 41 | 31 | 59 | 38 | 19 | 82 | 80 | 27 | | | **448** |
| Teg. Coordinación | 260 | 241 | 366 | 202 | 251 | 345 | 72 | 261 | 270 | 235 | 195 | | **2698** |
| San Pedro Sula | 152 | 153 | 174 | 77 | 122 | 98 | 32 | 94 | 101 | 96 | 189 | | **1288** |
| Comayagua | 99 | 157 | 130 | 106 | 70 | 63 | 42 | 175 | | | | | **842** |
| Juticalpa | 21 | 19 | 27 | 16 | 27 | 15 | 16 | 23 | 27 | 22 | | | **213** |
| Ceiba | 82 | 100 | 85 | 55 | 88 | 100 | 30 | 123 | 57 | 37 | 55 | | **812** |
| Santa Rosa de Copán | 87 | 0 | 27 | 92 | 92 | 79 | 32 | 71 | 80 | 38 | | | **598** |
| Choluteca | 15 | 0 | - | 17 | 49 | 32 | 56 | 24 | 29 | 73 | 55 | | **350** |
| Progreso | 3 | 14 | 3 | 11 | 10 | 7 | 1 | 17 | 9 | 6 | | | **81** |
| Danlí | 102 | 63 | 131 | . | 87 | 82 | 5 | 73 | 98 | 38 | 55 | | **734** |
| Cortes | 16 | 20 | 15 | 4 | - | 15 | 5 | 20 | 10 | 9 | | | **114** |
| Intibucá | 48 | 83 | 91 | 109 | 48 | 14 | 24 | 42 | 52 | 43 | | | **554** |
| Santa Bárbara | 39 | 39 | 31 | 28 | 38 | 135 | 8 | 68 | 33 | 29 | 110 | | **558** |
| Ocotepeque | 11 | 6 | 31 | 4 | 8 | 11 | 3 | 12 | 6 | 3 | 4 | | **99** |
| Lempira Gracias | 40 | 45 | 24 | 21 | 51 | - | 25 | 23 | 5 | | | | **234** |
| Nacaome | 23 | 27 | 25 | 13 | 15 | 20 | 18 | 15 | 13 | 6 | | | **175** |
| Yoro | 15 | 13 | 49 | 8 | 21 | 31 | 12 | 5 | 16 | 14 | 19 | | **203** |
| Tocoa | 46 | 42 | 47 | 26 | 25 | 29 | 9 | 34 | 28 | 24 | | | **310** |
| Olanchito | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | | | | **13** |
| Quimistán | 10 | 7 | 11 | 2 | 14 | 14 | 7 | 18 | 11 | 7 | 3 | | **104** |
| Marcala | 55 | 60 | 68 | 43 | 37 | 34 | 48 | 64 | 5 | 42 | 45 | | **501** |
| Puerto Lempira | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 10 | 0 | 4 | 4 | 7 | | | **32** |
| La Paz | 0 | 0 | 0 | 43 | 25 | 21 | 19 | 25 | 24 | 17 | | | **174** |
| Roatán Islas de la Bahía | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | **0** |
| **TOTAL** | **1162** | **1122** | **1376** | **908** | **1144** | **1193** | **483** | **1273** | **971** | **773** | **730** | **0** | **11135** |

## Oficinas Regionales diseminadas a nivel nacional

Actualmente la Unidad de Antecedentes Penales cuenta con 26 Oficinas de Antecedentes Penales a nivel nacional, ventanillas habilitadas para la atención al público, en la emisión de la Constancia de antecedentes penales , las que se ubican en las siguientes Ciudades, en el Distrito Central, contamos con ventanillas en los Juzgados de Letras de lo Penal, ubicados en la Granja, en la ciudad de Comayagüela, en la ciudad de Tegucigalpa, en el Sótano del Edificio Principal Poder Judicial, y otra ventanilla en la oficina de la Coordinación de Antecedentes Penales, en la que se atiende, especialmente las solicitudes en Línea, Institucionales, Empresa Privada, y se atiende la Defensa Publica, también se da apoyo, a nivel nacional y está ubicada en el Edificio Múltiple Tercer Piso, contigo a Chiminike.

Las demás Ventanillas de Antecedentes Penales se ubican en las siguientes Ciudades: San Pedro Sula, Puerto Cortes, Progreso, La Ceiba, Santa Rosa de Copán, Choluteca, Comayagua, Danlí, Juticalpa, Gracias Lempira, La Esperanza, Santa Barbará, Quimistán, Ocotepeque, Nacaome, Yoro, Tocoa Colón, Olanchito y Marcala.




## Apertura de nuevas Oficinas Regionales año 2022

Se apertura la ventanilla de Antecedentes Penales en La Paz, departamento de la Paz, la cual se ubica en el edificio del Poder Judicial, esta apertura tuvo lugar el 01 de abril de este mismo año, está ubicada, en el Palacio de Justicia de la Paz, Barrio La Granja.







*Apertura de la Oficina Antecedentes Penales Roatán, Departamento de La Paz, La Paz, ubicada en la sede del Poder Judicial, el 29 de junio del 2022*

Apertura de la Oficina Antecedentes Penales en Puerto Lempira, Departamento de Gracias a Dios, la que se ubica en la sede del Poder Judicial, Barrio El Centro Puerto Lempira.



Apertura de la Oficina Antecedentes Penales Roatán, Departamento de Islas de la Bahía, ubicada en la sede del Poder Judicial, el 29 de junio del 2022.



En este año 2022 se instauro un nuevo Reglamento de Antecedentes Penales a fin de ampliar el marco de aplicación del mismo, en todo su contexto, pero de forma especial, en cuanto a lo que es la Emisión de la Constancia de Antecedentes Penales, documento, que se puede emitir de manera presencial, y en línea, como lo establece en su Artículo 16, que en su texto dice La constancia de antecedentes penales, podrá se física en formato papel o digital en formato PDF, u otro de similar o mejor naturaleza en ambos casos firmada electrónicamente por la Coordinación Nacional de Antecedentes Penales.

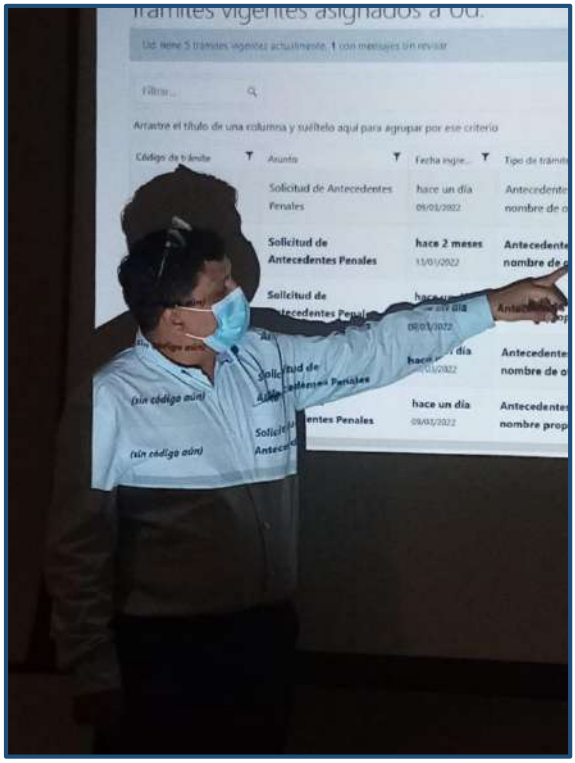
Se mejora lo que ha sido El Programa Constancia de Antecedentes en Línea, ahora por medio de la plataforma de SOL, apoyados en el desarrollo de este programa por SIGOB y PNUD con el fin de mejorar el servicio de la emisión, acelerando la remisión del

documento, con la novedad que el usuario puede adquirir el documento desde la comodidad de su casa, de su oficina o mediante su teléfono móvil.



Se dio inicio a este Programa con la Plataforma de Sol, capacitando al personal de la Unidad de Antecedentes Penales, de manera presencial, y atreves de Zoom, de igual forma esta Coordinación atendió, varias reuniones con los expertos a cargo del Desarrollo de dicho programa.

La capacitación estuvo a cargo de La Dirección de Infotecnología atreves de su personal, quienes dieron lo mejor en cuanto a conocimiento, pudiéndose apertura la atención al público usuario de este documento el 14 de junio de este mismo año con mucho éxito, teniendo muy buena aceptación, por cierto sector Empresarial e Institucional, y nos referimos a algún sector, en virtud de que muchas de estas instituciones continúan dándole preferencia al documento físico dado a que el mismo se entrega en las formas de Papel Seguridad.




Información de los resultados de la emisión en Línea con la nueva Plataforma de SOL.

| CONSTANCIAS EN LINEA | | |
|---|---|---|
| **TIPO DE CONSTANCIA** | **CANTIDAD** | **EFECTIVO** |
| ESTUDIOS | **416** | **L. 20,800** |
| TRABAJO | **3,745** | **L. 561,750** |
| MATRIMONIO | **578** | **L. 86,700** |
| OTROS USOS | **628** | **L. 125,600** |
| USO EN EL EXTRANJERO | **445** | **L. 89,000** |
| TRABAJO PARA MENORES DE 25 | **3,671** | |
| TERCERA EDAD | **159** | |
| **TOTAL** | **9,642** | **L. 883,850** |

Emisión de la constancia de forma Gratuita,
Tercera edad y menores de 25 años.

| MES | TERCERA EDAD | GRATUITAS | TOTAL |
|---|---|---|---|
| ENERO | 1,348 | 30,521 | **31,869** |
| FEBRERO | 1,292 | 20,946 | **22,238** |
| MARZO | 1,609 | 18,085 | **19,694** |
| ABRIL | 1,132 | 13,366 | **14,498** |
| MAYO | 1,303 | 18,199 | **19,502** |
| JUNIO | 1,381 | 17,059 | **18,440** |
| JULIO | 1,101 | 13,673 | **14,774** |
| AGOSTO | 1,695 | 14,928 | **16,623** |
| SEPTIEMBRE | 1,081 | 12,884 | **13,965** |
| OCTUBRE | 1,253 | 12,187 | **13,440** |
| NOVIEMBRE | 704 | 8,687 | **9,391** |
| DICIEMBRE | 0 | 0 | **0** |
| **TOTAL** | **13,899** | **180,535** | **194,434** |

Se ha desarrollado con satisfacción la atención de cada una de las funciones a cargo de la Unidad de Antecedentes Penales, mediante las distintas oficinas diseminadas a nivel nacional, siendo nuestra principal satisfacción la atención que se le brinda a cada uno de los usuarios, dando tramite a cada una de las solicitudes de la emisión de las constancias de Antecedentes Penales, en todas sus denominaciones, Trabajo, Matrimonio, Trabajo (Gratuita), Estudio, Uso en el Extranjero, Otros Usos y Uso Interno y uso exclusivo del Instituto Penitenciario.

- Se atiende en cada una de las Ventanillas, de forma preferencial además de la tercera edad, las personas con discapacidades especiales, así mismo se le da atención especial a la solicitud de la Constancia que se hace en Línea, cuyo trámite de entrega es en la ventanilla de Antecedentes Penales, a conveniencia del solicitante.
- Solicitud de verificación del Registro de Antecedentes Penales, es cuando solo se requieren la investigación en el Sistema de Antecedentes Penales, verificando, si el ciudadano o ciudadanos, registran o no Antecedentes Penales, estas solicitudes se atiende únicamente a nivel Institucional.
- Se detalla la atención brindada a ciertas Instituciones Gubernamentales, tanto en la emisión del documento de uso interno, como en la verificación en el sistema del registro de Antecedentes Penales.
- Se atendieron las solicitudes de búsquedas de Antecedentes Penales, remitidas a la Coordinación, las cuales fueron gestionadas por la Secretaria General del Poder Judicial, y por las Salas de Magistrados, en relación a los registros de Antecedentes Penales de los casos que están a cargo de dichas Salas.
- Con el fin de dar cumplimiento a la emisión de la constancia de Antecedentes Penales en sus respectivas denominaciones se realizaron las gestiones necesarias en las dependencias correspondientes, para la Compra de Papel Seguridad en las denominaciones que se consideró necesaria.

## UNIDAD DE ESTADÍSTICAS

Las actividades realizadas para el cumplimiento de los objetivos y metas:

**Revisión, validación, reproducción, distribución e implementación de los formatos estadísticos:**

Las variables e indicadores del año 2022, en todas las materias tanto del Código de Procedimientos Civiles de 1906, Código Procesal Civil, Código de Procedimientos Penales y Código Procesal Penal, en los Tribunales y Juzgados del País, sirven de línea base en la elaboración de los formatos estadísticos del año 2022. Se procedió a la distribución de 138,216 instrumentos de recolección de información estadística según materia a los Juzgados y Tribunales a Nivel Nacional, también se distribuyeron los Formatos Estadísticos del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales, a los 18 departamentos.



**Elaboración de las Bases de Datos Año 2022**

En el mes de enero el personal de la Unidad de Estadística, procedieron a la elaboración de 116 bases de datos en Excel, según instancia y según las materias asignadas.

**Elaboración de la Matriz con los indicadores del POA 2022 y POA 2023 para el cumplimiento de las metas de la Unidad de Estadísticas.**

Se elaboró el informe de las evidencias del cumplimiento de metas del Plan Operativo Anual de la Unidad del CEDIJ del año 2022, logrando cumplir las metas en un 100%.

**Elaboración de la información estadística para el Boletín Estadístico del Año 2021**: "El Quehacer Jurisdiccional en Cifras" el cual fue entregado a la Dirección del CEDIJ para su diseño gráfico, revisión y aprobación.




**Se atendieron un total de 403** solicitudes de Información Estadística Evacuadas de Solicitantes Internos y Externos de enero a diciembre del año 2021.

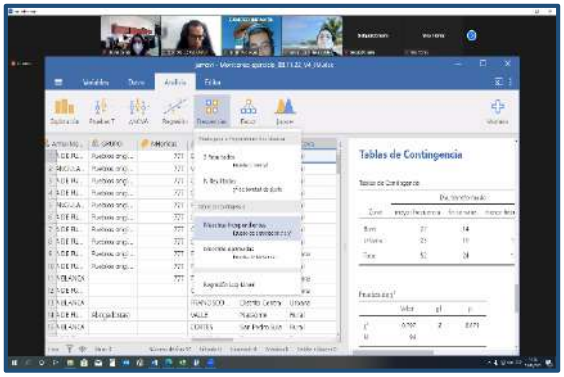
**Se Participó en los Taller Siguientes:**

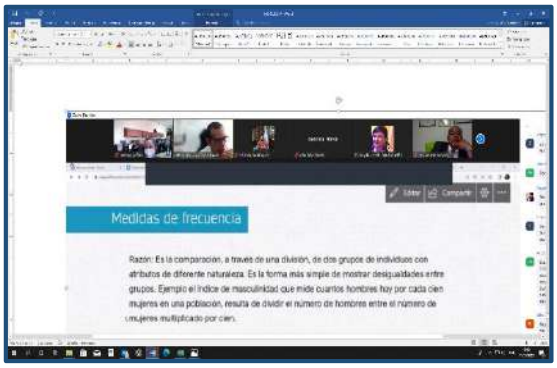
- "Estadísticas Fundamental y sus aplicaciones a la Gestión de Datos Judiciales"





- Diplomado “Ciclo de gestión de datos sobre violencia contra las mujeres, niñas y femicidio.




**Capacitaciones Realizadas:**

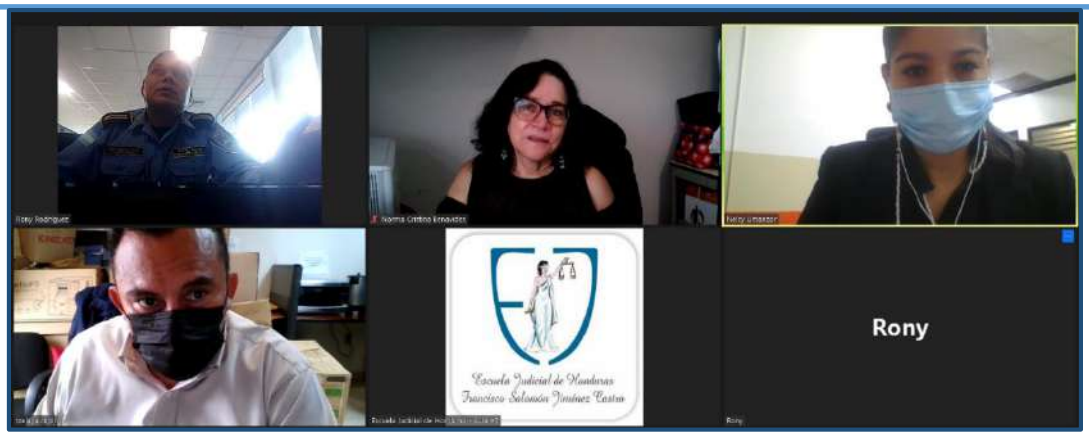
En el mes de mayo de 2022, fue necesario capacitar a los 12 jueces de letras en materia de violencia domestica del juzgado de Tegucigalpa y personal auxiliar del juzgado.

- Taller “Las estadísticas judiciales como buenas prácticas en la función jurisdiccional”



**Participación Interinstitucional**

- Comité Interinstitucional de Asociación Ilícita: La coordinación del Comité Interinstitucional de Asociación Ilícita la ostenta el Poder Judicial, a través de la Unidad de Estadísticas del CEDIJ, quien, para darle seguimiento al acuerdo, convoca a las reuniones trimestrales a los Técnicos conformado por las instituciones antes mencionadas. El personal encargado en materia de lo Penal y Niñez y Adolescencia, reciben los informes mensuales por este delito, la cual es recopilada e Ingresada a las Bases de Datos.




**Instituto Nacional de Estadísticas INE**

- En seguimiento y cumplimiento a esta actividad en el mes noviembre de 2022, se actualizaron las Fichas del Inventario de Operaciones Estadísticas del año 2021, con la participación de del personal de la Unidad de Estadísticas, el total de Operaciones Estadísticas del Poder Judicial según el Inventario son 201. (Cumpliéndose esta meta en un 100%).

**Plataforma del SEN-INE.**

- El INE coordinó con las instituciones del Estado que conformamos el Comité Estadístico de Niñez Adolescencia Juventud y Familia, realizando un taller de Inducción de Registro de Indicadora en la Plataforma del Sistema Estadístico Nacional SEN, para que cada institución ingresara los datos de los indicadores de Niñez y Adolescencia a la Plataforma.

**INFOSEGURA**

- La Unidad de Estadísticas del Poder Judicial participa activamente vía zoom en las diferentes conferencias sobre Seguridad Ciudadana y "Seguridad Ciudadana con perspectiva de género", que se realizan todos los jueves.

**INAM**

- En mayo de 2022 participamos en la Jornada de Evaluación Técnica y Actualización del Plan de Nacional de Violencia.

**PNUD / INFOSEGURA**

- La Unidad de Estadísticas del Poder Judicial dio respuesta al "Cuestionario de las Naciones Unidas sobre Tendencias Delictivas y Funcionamiento de los Sistemas de Justicia Penal 2018– 2021" donde se puntualizó en tres formularios.

1. Estudio de las Naciones Unidas sobre Tendencias Delictivas y Funcionamiento de los Sistemas de Justicia Penal.
2. Cuestionario sobre corrientes ilícitas de armas
3. Cuestionario para el informe mundial sobre la trata de personas 2021.

**Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales SNFJ**

- En el año 2022, las reuniones departamentales se efectuaron vía zoom y se realizan tres reuniones por Departamento, haciendo y total 54 reuniones al año, con la participación de los Magistrados y jueces de letras enlaces, jueces de paz de cada departamento y de acuerdo a la calendarización programado por la UPE como instancia enlace, en todas las reuniones participa, el equipo técnico conformado por UPE, Dirección de Administración, Dirección de Planificación Presupuesto y Financiamiento y la Unidad de estadísticas.

**Otras Actividades:**

**SEJE**

- Mediante acuerdo de Presidencia del Poder Judicial la Licenciada Norma Benavides Jefe de Estadísticas forma parte del comité técnico del proyecto Sistema de expediente Judicial electrónico SEJE.

**Comité Para Elaborar las Políticas de Género del Poder Judicial**

- Participación activa en todas las reuniones y talles realizados mediante la plataforma zoom, brindando los aportes sobre los indicadores y variables con que cuenta la Unidad de Estadísticas.

**Proyecto de Justicia Abierta**

- La Unidad de Estadísticas participó activamente el Proyecto Justicia Abierta, brindando los aportes sobre los indicadores y variables entre ellos los de personas en condición de vulnerabilidad con que cuenta la Unidad de Estadísticas y que servirán para medir el cumplimiento de las metas establecidas de este proyecto.

**Participación del personal de la Unidad de Estadísticas, CEDIJ:**

- A partir del mes de agosto de 2022, en coordinación con el Abogado Kenneth Madrid y personal de ASJ-Honduras, se tomó la decisión que, en la Unidad de Estadísticas del Poder Judicial, debía recepción las plantillas del Modelo de Gestión de Audiencias de los Despachos Judiciales donde está implantado este Modelo es decir los Juzgados de Letras Penal de Tegucigalpa, San Pedro Sula y Comayagua.

**Ferias de La Transparencia coordinada por el IAIP**

- Como Unidad de Estadísticas CEDIJ. Fuimos invitados a participar en la Feria por la Unidad de Transparencia.



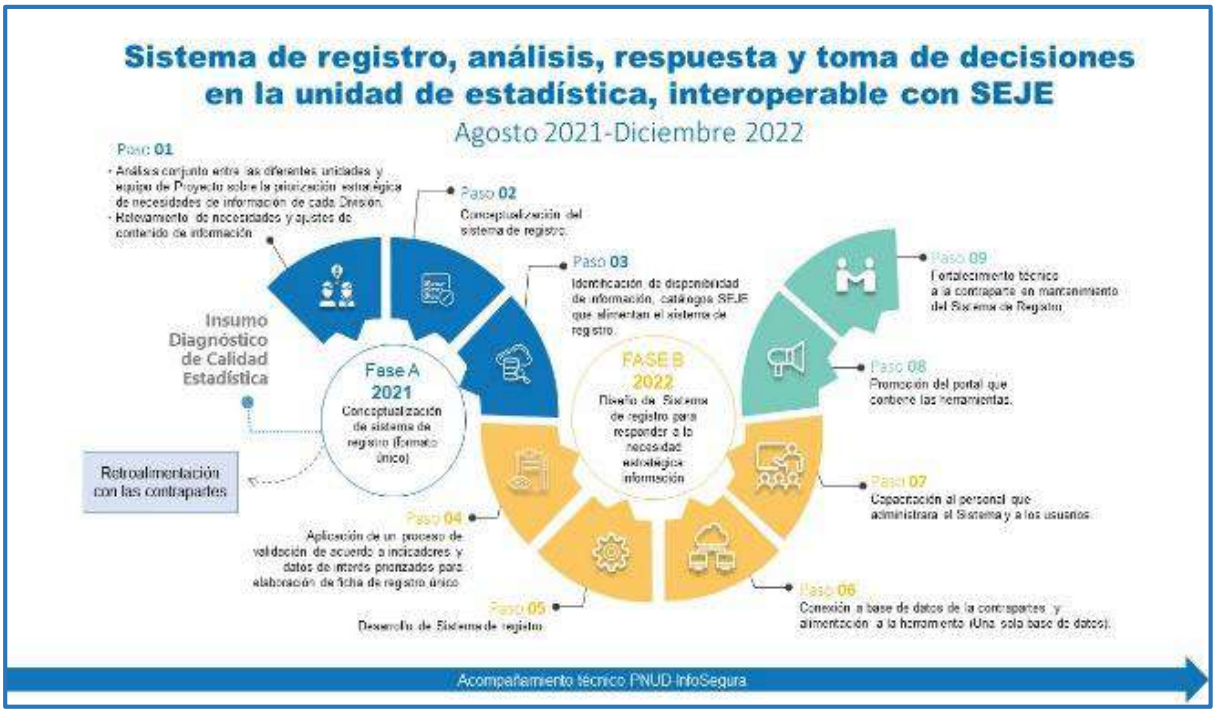
## AUTOMATIZACIÓN DE ESTADÍSTICAS

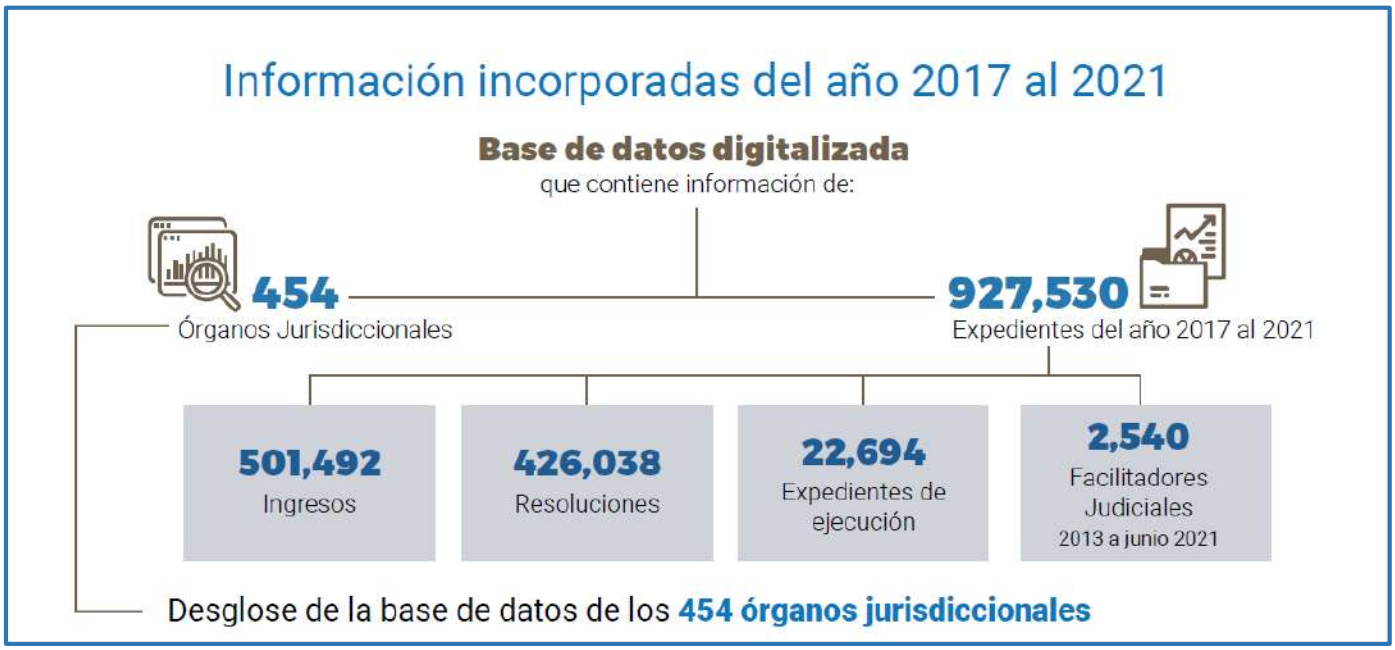
Con el apoyo de Infosegura, PNUD/USAID, se está fortaleciendo el **Sistema Estadístico del Poder Judicial**, con módulos sistematizados, se diseña un sistema de registros único para la Unidad de Estadística, donde podrán realizarse consultas dinámicas y los usuarios encontrarán información disponible de estadísticas judiciales en todas las materias con un histórico desde el año 2017 a la fecha, así mismo, lograrán realizar consultas dinámicas utilizando las diferentes variables, filtros de datos de forma muy precisa y detallada. Además, los usuarios podrán ingresar y generar gráficos de conteos anuales del comportamiento de variables en el ámbito judicial. Esta herramienta permite a los usuarios hacer consultas desde cualquier ordenador, pudiendo obtener la información de forma inmediata. Este sistema será interoperable con SEJE.

Esta Herramienta que contiene información de estadísticas judiciales sobre ingresos, resoluciones, expedientes de ejecución y facilitadores judiciales de 454 órganos jurisdiccionales a nivel nacional: Salas corte suprema de justicia, cortes de apelaciones, tribunales de sentencia, juzgados de letras, juzgados de ejecución, juzgados de paz, juzgados de paz móvil y servicio nacional de facilitadores judiciales.







Sistema de registro, análisis, respuesta y toma de decisiones en la unidad de estadística, interoperable con SEJE
Agosto 2021-Diciembre 2022
Paso 01
Análisis conjunto entre las diferentes unidades y equipo de Proyecto sobre la priorización estratégica de necesidades de información de cada División.
Relevamiento de necesidades y ajustes de contenido de información
Paso 02
Conceptualización del sistema de registro
Paso 03
Identificación de disponibilidad de información, catálogos SEJE que alimentan el sistema de registro
Insumo Diagnóstico de Calidad Estadística
Retroalimentación con las contrapartes
Fase A 2021
Conceptualización de sistema de registro (formato único)
FASE B 2022
Diseño de Sistema de registro para responder a la necesidad estratégica información
Paso 04
Aplicación de un proceso de validación de acuerdo a indicadores y datos de interés priorizados para elaboración de ficha de registro único
Paso 05
Desarrollo de Sistema de registro
Paso 06
Conexión a base de datos de la contrapartes y alimentación a la herramienta (Una sola base de datos).
Paso 07
Capacitación al personal que administrara el Sistema y a los usuarios
Paso 08
Promoción del portal que contiene las herramientas.
Paso 09
Fortalecimiento técnico a la contraparte en mantenimiento del Sistema de Registro
Acompañamiento técnico PNUD InfoSegura


Información incorporadas del año 2017 al 2021
Base de datos digitalizada
que contiene información de:
454
Órganos Jurisdiccionales
927,530
Expedientes del año 2017 al 2021
501,492
Ingresos
426,038
Resoluciones
22,694
Expedientes de ejecución
2,540
Facilitadores Judiciales
2013 a junio 2021
Desglose de la base de datos de los 454 órganos jurisdiccionales

Participación de Nohelia Suyapa Alejandra Vásquez Bracamonte Técnica de la Unidad de Estadísticas- CEDIJ, como expositora en la sesión **"Soluciones para garantizar el acceso a la Justicia"** presentando el proceso de modernización y digitalización del CEDIJ, en la I Semana de la Seguridad Ciudadana en Centroamérica y República Dominicana, realizada en la ciudad de Antigua Guatemala del 14 al 18 de noviembre del 2022, en aras de contribuir con el desarrollo de espacios al más alto nivel que analicen la seguridad ciudadana en la región.

La I Semana de la Seguridad Ciudadana tiene como objetivo ofrecer un espacio de diálogo de alto nivel e intercambio de experiencias que contribuyan a mejorar la seguridad ciudadana, la cohesión social y la justicia.




Lanzamiento de la segunda etapa del **Sistema de Estadísticas Judiciales** del Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial CEDIJ, donde la Técnica de la Unidad de Estadísticas Nohelia Vásquez Bracamonte expuso el proceso que conllevo la realización de lo que son las bases del Sistema de Estadísticas Judiciales del CEDIJ, resaltando la unión y trabajo en equipo de los Técnicos tanto de la Unidad de Estadísticas como de Infosegura, necesaria **para lograr incorporar más de un millón de expedientes en la herramienta.**



## UNIDAD DE PERITOS, INTÉRPRETES Y TRADUCTORES DEL PODER JUDICIAL

### Actividades Ejecutadas

1. El Sistema de Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial está instalado en el Centro de Datos del Poder Judicial.
2. Se implementó la reforma al Reglamento para el Registro Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial cuyo objetivo es agilizar el proceso de recepción de información de los postulantes.
3. Se realizó proceso de Sociabilización con Personal de la Dirección Policial de Investigación (DPI), procediendo al registro de Postulantes en nuestra base de datos del Sistema de Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial.
4. Se recibieron solicitudes de Oficios por parte de Juzgados y Tribunales al nivel nacional en diferentes ramas y especialidades:
   - ❖ Ingeniero Agrónomos
   - ❖ Ingeniero Forestal
   - ❖ Traductora de Ingles
   - ❖ Técnicos Catastrales

### Actividades realizadas

1. Se realizó la captura de la información de Peritos en diferentes especialidades cómo ser, Ingenieros Civiles, Ingenieros Agrónomos, Ingeniero Forestales, Traductora de Ingles y Técnicos Catastrales.
2. Se realizó Proceso Estadístico de Profesionales Registrados en el Sistema de Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial, por especialidad haciendo un total de 84 registros en nuestra base de datos.
3. Se realizó Sociabilización del Sistema de Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial con autoridades de la Dirección Policial de Investigación (DPI)
4. Se dio inicio al Proceso de Implementación del Sistema de Gestión de calidad bajo la Norma, GICA-Justicia (Gestión Integral de calidad y Acreditación) (USAID, UGECA), para la Unidad de Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial.
5. Se recibieron solicitudes para conocimiento de Juzgados y Tribunales de la existencia de Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial registrados en el sistema, los cuales mencionamos:
   - ❖ Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión
   - ❖ Juzgado de Letras de la Sección Judicial de la Ceiba

- Corte de Apelaciones de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción
- Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa
- Tribunal de Sentencia Con Competencia Nacional en Materia de Corrupción

## Sociabilización Dirección Policial de Investigación (DPI)



## Inicio Proceso de Implementación del Sistema de Gestión de calidad



BOLETÍN INFORMATIVO

CENTRO ELECTRÓNICO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN JUDICIAL CEDIJ DEL PODER JUDICIAL INICIA EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

Con el objetivo de establecer estándares de gerenciamiento, basado primordialmente en un enfoque sistémico, que permita instaurar mecanismos de planificación, ejecución y mejora continua, dirigidos a satisfacer los requerimientos de las personas usuarias tanto a nivel interno como externo del Poder Judicial, el CENTRO ELECTRÓNICO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN JUDICIAL CEDIJ asumió el reto de implementar el Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma GICA-JUSTICIA: Organización de la Oficina Administrativa.

Equipo CEDIJ-UGECA

En la reunión inicial participaron la Directora del CEDIJ Licenciada Iris Magdalena Ártica, los coordinadores de las unidades adscritas al CEDIJ, como invitada especial la Magistrada María Fernanda Castro Mendoza Coordinadora de GICA-Justicia Honduras y Gestores de Calidad de la Unidad de Gestión de Calidad UGECA.

Reunión inicial

En el desarrollo de la reunión la Magistrada María Fernanda Castro motivó al personal a unir esfuerzos para implementar las prácticas de gestión orientadas a dar un servicio con calidad, eficiencia y excelencia.

Por su parte de la Licenciada Iris Ártica manifestó estar contenta con el inicio del proceso de implementación del Sistema de Gestión de Calidad en el CEDIJ, cuyo fin es organizar las unidades, simplificar los procesos y mejorar la satisfacción de la persona usuaria interna y externa.

Exposición proceso de gestión de calidad

UGECA
UNIDAD DE GESTION DE CALIDAD

**Proceso de Organización, Administración, Centralización y Solicitud del Perito** La Organización, Administración y Centralización, corresponde al Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ), organizar el Registro de Peritos, Intérpretes y Traductores, siendo responsable de su administración, actualización y difusión permanente a todos los impartidores de justicia a nivel nacional. Para el proceso de petición de peritos el Juzgado o Tribunal, solicitará al CEDIJ mediante oficio el envío de peritos registrados, indicando la materia, profesión y especialidad requerida. El CEDIJ remitirá en el plazo máximo de tres (3) días hábiles, por cualquier vía incluyendo, pero no limitando la forma electrónica, pudiendo realizar las observaciones que estime necesaria. En la actualidad la Unidad Peritos, Intérpretes y Traductores del Poder Judicial, cuenta con una plataforma informática integrada por un sistema computacional y su página web que permitirá, una afluencia rápida y expedita de postulantes. Así mismo, la simplicidad en el proceso de captura de la información requerida, como la depuración de la misma y su correspondiente inscripción, hará que dicho proceso, establezca de manera automática, la asignación jurisdiccional del Perito, Intérprete o Traductor solicitado.

## FORMULARIO WEB DEL REGISTRO DE PERITOS, INTÉRPRETES Y TRADUCTORES DEL PODER JUDICIAL

**PIT ONLINE:**



## UNIDAD DE ATENCIÓN AL CLIENTE

La función principal de la Unidad de Atención al Cliente es la de mantener lo más actualizada y completa posible una biblioteca en forma digital que comprende legislación en general y que está a disposición tanto de todos los funcionarios y/o empleados judiciales como de la ciudadanía en general pero también de cualquier persona interesada en conocer consultar o investigar nuestra legislación.

El disponer de esta información de manera pronta y de fácil acceso ayuda a los empleados judiciales a nivel nacional a hacer más eficiente la labor jurisdiccional que conforma el pilar fundamental y la razón de ser del Poder Judicial de Honduras convirtiendo a la Biblioteca Judicial Electrónica en un instrumento actualizado de consulta general.

En la actualidad la Biblioteca cuenta con aproximadamente más de tres mil ochocientos documentos legales e información de interés general; dicha herramienta se va alimentando de manera diaria directamente del Diario Oficial La Gaceta y cabe mencionar que la misma al día de hoy cuenta con 7,054 visitas.




### Objetivo

La Unidad de Atención al Cliente pretende posesionar en el internet a la Biblioteca Judicial Electrónica como el primer sistema de consulta de información legal de Honduras.

En la actualidad se cuenta con la siguiente información ingresada:

## CUADRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL CLIENTE DEL MES DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2022

| Actividad | Documentos ingresados |
|---|---|
| Documentos extractados | 653 publicaciones del Poder Judicial y 224 documentos de importancia legal |
| Envíos de información correo legislacionpj@poderjudicial.gob.hn | 52 documentos |
| Solicitudes de información evacuadas | 223 documentos |
| Socializaciones realizadas | 1 entrevista para el programa de radio Panorama Judicial diciembre 2022<br>1 entrevista para el programa de televisión Panorama Judicial diciembre 2022 |
| Apoyo a la Unidad de Transparencia del Poder Judicial | Feria de Transparencia septiembre 2022 |
| Apoyo a la Biblioteca Salomón Jiménez Castro | Gira "Visitemos el Casco Histórico"; octubre 2022 |
| Documentos subidos a la Biblioteca Judicial Electrónica año 2022 | 224 documentos |
| Visitas virtuales a la Biblioteca Judicial Electrónica | Desde que se puso a disposición en el año 2019 a la fecha se contabilizan 7,054 |

**Programa de Televisión Panorama Judicial, noviembre 2022**







**Apoyo Logístico a otras unidades**
**Feria de Transparencia IAIP, septiembre 2022**



**Gira "Visitemos el Casco Histórico", octubre 2022**



## LA BIBLIOTECA DEL PODER JUDICIAL

Durante el año 2022, desarrolló diversas actividades encaminadas a mejorar los servicios que presta a sus usuarios. Permanentemente recibimos estudiantes de las diferentes universidades de la ciudad, así como profesionales del derecho en particular y profesionales de otras áreas en general como docentes, filósofos, historiadores entre otros, los cuales encuentran en nuestra unidad un lugar acondicionado para desarrollar sus estudios e investigaciones, así como para hacer uso de los variados servicios que prestamos como ser préstamos de obras, escaneo de documentos, enlaces interinstitucionales, leyes en formato digital entre otras.

### Otras actividades realizadas

#### 1.- Club de Lectura del Poder Judicial

Desde el año 2019, la Biblioteca Judicial, ha instaurado un Club de Lectura en donde participan, funcionarios, empleados, abogados externos, estudiantes, y público en general, que desean nutrir su intelecto con diversas lecturas de autores tanto nacionales como internacionales.

Este año se desarrollaron 11 lecturas que abarcan novelas, cuentos, poesías, terror e inclusive lecturas motivacionales.





Entre las lecturas desarrolladas podemos mencionar, Historia de dos Ciudades de Charles Dickens, La Casa de los Espíritus de Isabel Allende, Espigas y Lotos de Ángela Ochoa, Tierras, Mares y Cielos de Juan Ramón Molina, Enamórate de ti de Walter Riso, entre otros.

## 2.- Actividad Sociocultural "Visitemos el Casco Histórico"

En ocasión del Día Internacional de la Biblioteca realizamos la actividad sociocultural denominada "Visitemos Nuestro Casco Histórico" en donde en alianza interinstitucional visitamos la Biblioteca Nacional "Juan Ramon Molina", la Casa Morazán y el museo del Instituto Hondureño de Antropología e Historia "IHAH", contando como invitados especiales de nuestra actividad con nuestros usuarios más asiduos a nuestra biblioteca



***Usuarios de la Biblioteca Judicial, en su visita a la Casa Morazán***

## 3.- Visita de Estudiantes de la UNAH

Como parte del desarrollo del plan estratégico del poder judicial en sus ejes estratégicos número 4, designado a la Comunicación con la Ciudadanía, el cual tiene como propósito Reforzar el acercamiento y confianza de la población en el Poder Judicial, a través del desarrollo de mecanismos, con perspectiva de género, que propicien la participación y colaboración efectiva de las personas usuarias en el quehacer judicial, el 5 de agosto del 2022, se organizó la visita de un grupo de estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, de la clase Administrativo Especial para que realizaran una visita guiada al Poder Judicial para conocer el funcionamiento administrativo de este poder del Estado, en donde fueron recibidos por funcionarios y empleados que les

explicaron a detalle los procesos que desarrollan en el ejercicio de sus funciones. Entre las dependencias visitadas se encuentra el departamento de Bienes Nacionales, recibidos por Lic. Patricia Castillo, Inspectora de Bienes; continuando con la visita a la unidad de Presupuesto, atendidos por la Lic. Sandra Castillo, Sub-Directora de Presupuesto y el Lic. Jairo Baquis, Sub- Director de Planificación, así como con la atención de su directora la Lic. Maria José Laitano.

Asimismo, visitamos el departamento de Personal en donde fuimos atendidos por el Lic. Gabriel Pavon, continuando con la unidad de Licitaciones en donde la Abogada Jessica Ponce, Oficial de Licitaciones y la Abogada Karla Aguilar, Oficial de Licitaciones nos dieron una catedra magistral sobre tan importante proceso. Para terminar nuestro recorrido visitamos el departamento de administración atendidos por la Licenciada Ana Barahona: Asistente Administrativo y cerrando finalmente con una visita a la biblioteca, en donde contaron con las atenciones de la Licenciada Jannett Lopez, Asistente de la Biblioteca.




***Abogada Jessica Ponce, explicando el proceso de Licitación***



***Estudiantes de la UNAH, en su visita por la Biblioteca Judicial***

## 4- XVII Jornadas de Bibliotecología

Asistimos a la XVII Jornadas de Bibliotecología, el 23 de noviembre del presente año, desarrollada por medio de la plataforma Teams, en donde nos capacitaron sobre temática de alto impacto como ser "Los Objetivos de Desarrollo Sostenible", desarrollando el tema "Bibliotecas: Espacios de Motivación a la Lectura", logrando de esta manera contar con un personal calificado y preparado para el manejo de la biblioteca.

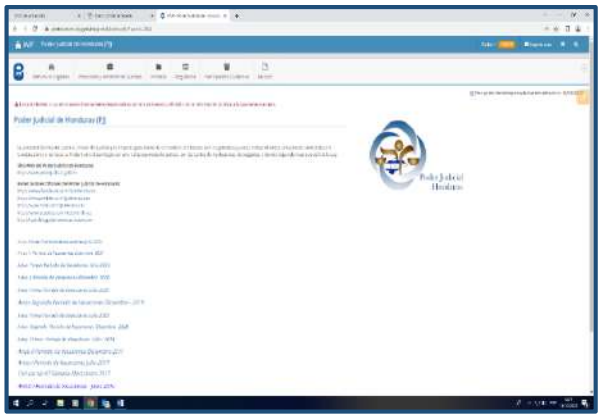



## UNIDAD DE TRANSPARENCIA

### Actividades realizadas año 2022:

La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública durante el año 2022 desarrolló varias actividades, las cuales se detallan a continuación:

1. Se realizó la publicación mensual de la información de oficio en el Portal Único de Transparencia y el Portal Institucional, en el marco de lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y demás lineamientos establecidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), con el objetivo de poner a disposición de la ciudadanía la gestión administraba y jurisdiccional, garantizándole el derecho de acceso a la información.

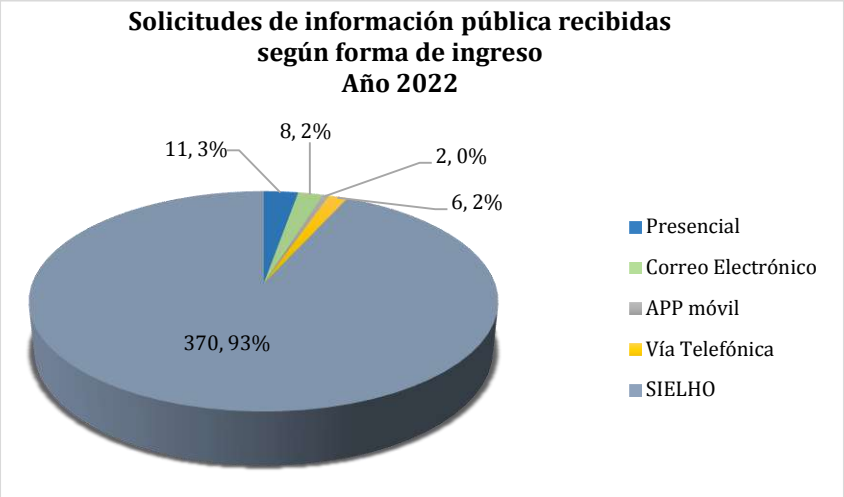


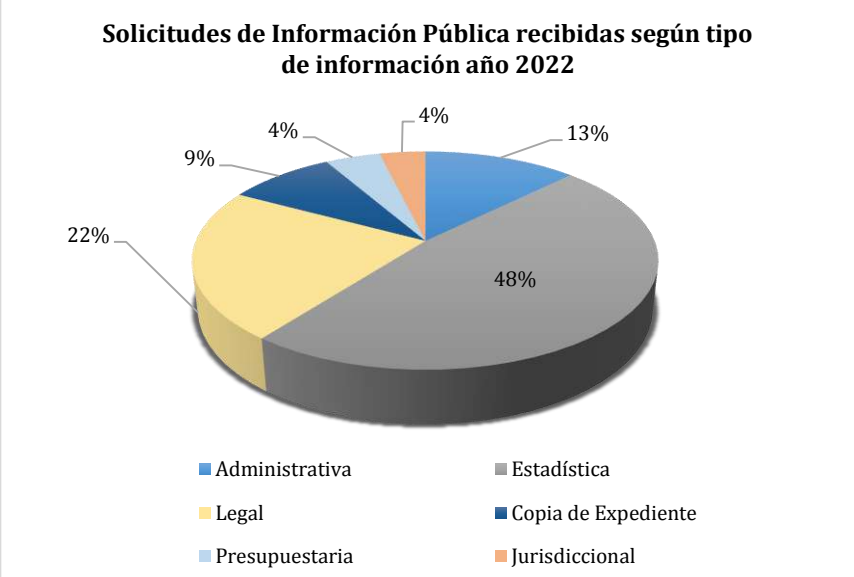


2. Se registró un total de 397 solicitudes de información ingresadas a la Unidad de Transparencia, las cuales fueron evacuadas en su mayoría dentro de los diez días término que establece la Ley de Acceso a la Información Pública.

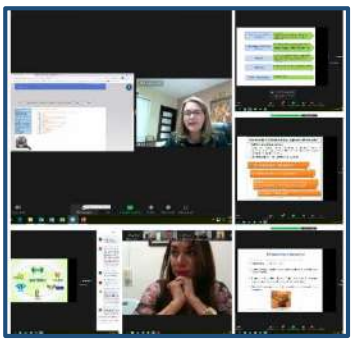
| Mes | Presencial | Correo Electrónico | APP móvil | Vía Telefónica | SIELHO | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Enero | 0 | 0 | 1 | 0 | 15 | **16** |
| Febrero | 0 | 0 | 1 | 0 | 28 | **29** |
| Marzo | 0 | 0 | 0 | 0 | 44 | **44** |
| Abril | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | **20** |
| Mayo | 4 | 1 | 0 | 1 | 28 | **34** |
| Junio | 4 | 2 | 0 | 0 | 41 | **47** |
| Julio | 1 | 0 | 0 | 1 | 33 | **35** |
| Agosto | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | **32** |
| Septiembre | 0 | 2 | 0 | 2 | 23 | **27** |
| Octubre | 0 | 2 | 0 | 0 | 29 | **31** |
| Noviembre | 2 | 0 | 0 | 0 | 54 | **56** |
| Diciembre | 0 | 1 | 0 | 2 | 23 | **26** |
| **Total** | **11** | **8** | **2** | **6** | **370** | **397** |






3. En cumplimiento a la calendarización establecida por la Unidad de Transparencia para el año 2022, se realizó la capacitación sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y el Reglamento de Sanciones por Infracciones a la LTAIP, impartidas por el personal de la Gerencia de Capacitación del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP). Dichas capacitaciones fueron desarrolladas de manera virtual, contando con el apoyo del personal de la Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro", capacitando un total de 201 servidores judiciales a nivel nacional.












4. El día martes 27 de septiembre de 2022, la Unidad de Transparencia del Poder Judicial, participó en la Feria de la Transparencia organizada por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), en la Plaza Central de la ciudad de Tegucigalpa, F.M.
5. Se organizó un stand en el cual, representantes de la Defensa Pública, Unidad de Genero, Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial, Unidad de Programas Especiales y la Dirección de Comunicación, brindaron información a la ciudadanía sobre los servicios que ofrece el Poder Judicial.



DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

**BOLETÍN INFORMATIVO**

28 de septiembre del 2022

**PODER JUDICIAL PARTICIPA EN LA SÉPTIMA FERIA DE TRANSPARENCIA**

Tegucigalpa – Con diversas actividades orientadas a la promoción de prácticas que faciliten los procesos de transparencia, se desarrolló en el Parque Central de Tegucigalpa, la séptima Feria de Transparencia que desde el 2013 ha organizado el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), y en la que siempre ha participado el Poder Judicial de Honduras.

Bajo un toldo debidamente identificado y acondicionado con mesas y sillas, trifolios informativos, un quiosco electrónico y el personal de todas las dependencias del Poder Judicial que participaron en este evento denominado este año "Creando Patria a través de la Transparencia", se abordaron las inquietudes de todas las personas que acudieron en busca de información.

"El objetivo es promover los servicios que esta institución en el marco de la ley, presta hacia la ciudadanía" señaló la licenciada Indira Toro Cóbal de Información Pública y Directora de Administración del Poder Judicial de Honduras.

Estuvieron presentes la Unidad de Transparencia, la Unidad de Género, la Unidad de Programas Especiales (UPE), el Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ) la Unidad de Antecedentes Penales, la Dirección de Comunicación Institucional y la Defensa Pública.

"Siempre hemos participado y no dejamos de decir presente este año. Estamos haciendo del conocimiento público que estamos ubicados en el Parque Central y a razón de la Feria, de la constancia de antecedentes penales es fina, que estamos innovando con este documento para que el ciudadano pueda adquirirlo desde la comodidad de su hogar, de su oficina o desde su móvil" manifestó la abogada Norma Cueo, Jefa de la Unidad de Antecedentes Penales.

Cabe señalar que desde el año 2013 se ha desarrollado la Feria de la Transparencia en donde además del Poder Judicial han participado otras instituciones gubernamentales comprometidas con la transparencia. Sin embargo debido a la Pandemia por el COVID-19 no se llevó a cabo esta actividad durante los años 2020 y 2021.

Participar en esta Feria de Transparencia es una forma de acercarse a las personas, contemplado en el Eje Cuatro; Comunicación con la Ciudadanía, del Plan Estratégico del Poder Judicial 2022-2026, además que la claridad en la ejecución de todas las gestiones, actividades y procesos que realiza este Poder del Estado a través de sus dependencias administrativas y jurisdiccionales es una norma permanente.

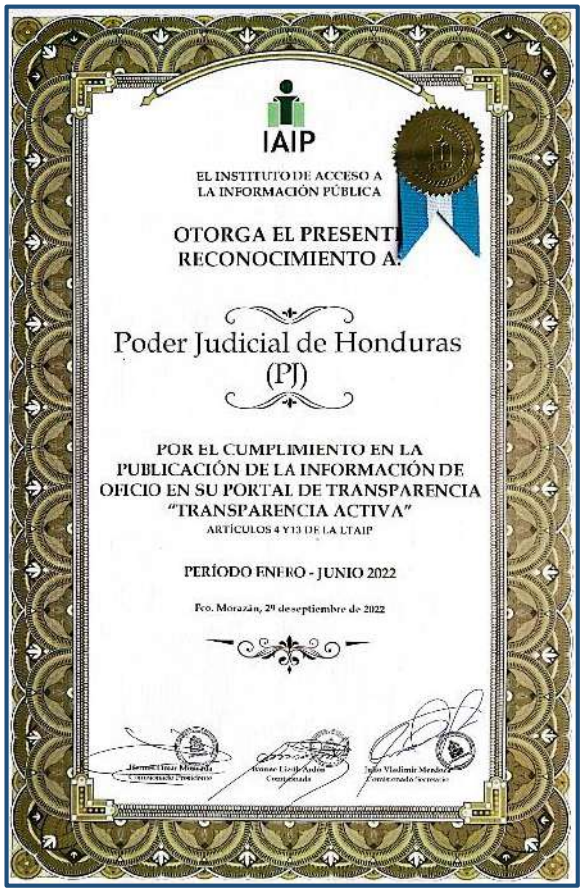
"El Parque Central es una vía muy transitada por muchas personas y hemos tenido la oportunidad de abordar a muchas de ellas y hablarles de la protección de sus derechos y de la importancia en conocerlos. En ese sentido les hemos instruido de donde están ubicadas nuestras oficinas. También hemos dado a conocer de otros servicios que el Poder Judicial brinda a la ciudadanía" indicó la licenciada Geneimaria Hernández, Coordinadora de la Unidad de Género.

Texto: EstelInny Reconco/Sruthi® Padget©

Fotos: Eleuterio Lanza



6. El día jueves 29 de septiembre de 2022, en las instalaciones de Casa Presidencial, se otorgó por parte del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), reconocimiento al Poder Judicial, por el esfuerzo e interés de cumplimiento en la publicación de la información de Oficio en el Portal de Transparencia, correspondiente al primer semestre del 2022.


IAIP

EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

OTORGA EL PRESENTE RECONOCIMIENTO A:

Poder Judicial de Honduras (PJ)

POR EL CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OFICIO EN SU PORTAL DE TRANSPARENCIA "TRANSPARENCIA ACTIVA"

ARTÍCULOS 4 Y 13 DE LA LTAIP

PERÍODO ENERO - JUNIO 2022

Tgu. Morazán, 29 de septiembre de 2022





# *DIRECCIÓN DE INFOTECNOLOGÍA*

Durante el año 2022 la Dirección de Infotecnología, enmarcada en el Plan Estratégico Institucional 2022 – 2026, donde la tecnología de información es transversal a los ejes y objetivos estratégicos plasmados; es por ello que se han formulado una cartera de productos que permiten la continuidad tales como la renovación de licencias, servicio de arrendamiento de impresoras, telecomunicaciones y la innovación en su caso el seguimiento del Sistema de Expediente Judicial Electrónico, Servicios en Línea al Ciudadano o los servicios de audiencias virtuales que apoyan la labor judicial; con ello se da forma al Plan Operativo Anual.

Unos de los aspectos fundamentales concentrados es la estructuración del catálogo de servicios como una guía que permite identificar claramente la acción a realizar para dar una respuesta oportuna a un usuario interno o externo que consumen las plataformas de tecnologías de información institucionales, es por ello que se prestan los servicios de acceso, impresoras, internet, correos electrónicos, seguridad informática, biometría, sistemas de información entre otros; asimismo siempre la cobertura a nivel nacional del soporte técnico a usuarios en cuanto a infraestructura, equipo y sistemas de información.

Asimismo, se agradece a la cooperación externa que permite fortalecer la institucionalidad en Tecnologías de Información como es Programa Unidos por la Justicia (USAID), FUNPADEM, INFOSEGURA, ASJ, Cooperación Alemana (GIZ) e IDLO.

## Planificación

La Dirección de Infotecnología cuenta con herramientas para la planificación de sus actividades, tales como el Plan Estratégico Institucional 2022 – 2026, el Plan de Modernización del Poder Judicial que es la guía para la elaboración del Plan Operativo Anual, con ello buscar estar alineamiento con los objetivos institucionales, los lineamientos establecidos para el funcionamiento de la Dirección son los siguientes:

## Misión

Brindar una adecuada plataforma de tecnologías de información y comunicación, garantizando la seguridad y acceso permanente a los recursos informáticos, para contribuir a la eficiente, eficaz y transparente administración de justicia, con un equipo de trabajo altamente integrado, calificado y comprometido con la mejora continua.

## Visión

Ser una dirección líder e innovadora que proporciona Servicios de Tecnologías de Información que cumplen con las mejores prácticas para apoyar oportuna y eficientemente a los servidores y usuarios del Poder Judicial, alineados contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.

## Objetivo General

El objetivo general de la Dirección de Infotecnología es coordinar e integrar los esfuerzos orientados hacia una mayor eficiencia y eficacia de los procesos y sistemas de información que administra el Poder Judicial, procurando el uso racional de los recursos humanos y tecnológicos de que se dispone; velando que las dependencias del Poder Judicial, en las áreas judicial, administrativa y judicial auxiliar, que utilicen sistemas de información cumplan con las normas y procesos vigentes.

## Plan Operativo Anual

La Dirección de Infotecnología para el año 2022 estableció una serie de productos en el Plan Operativo Anual (POA), todos ellos en consonancia con el Plan Estratégico Institucional (PEI); los productos definidos se orientan a la creación de nuevos servicios, mejora en la infraestructura, seguridad informática, dotación de equipo informático, es por ello que la Dirección formulo 14 productos, los cuales se alcanzó la meta en ejecutar las actividades concernientes a cada uno; en el cuadro No. 1 se puede apreciar el productos y su progreso.

*Cuadro No.1*

*Productos Plan Operativo Anual 2022*

| No. | Producto | Progreso |
|---|---|---|
| 1 | Proceso de Implementación SEJE (Acuerdo) | 100 |
| 2 | Estructura Organizacional Intermedia Dirección Infotecnología | 100 |
| 3 | Modernización del Sistema de Información Administrativa del Poder Judicial II fase | 100 |
| 4 | Sistemas de Denuncias de Supervisión General II Fase | 100 |
| 5 | Servicios judiciales en línea al ciudadano II fase | 100 |
| 6 | Servicio de Audiencias Virtuales del Poder Judicial III fase | 100 |
| 7 | Renovación de Software Antivirus | 100 |
| 8 | Creación del Plan de Continuidad de Negocios y Recuperación de Desastres II fase | 100 |

| | | |
|---|---|---|
| **9** | Mejora de la disponibilidad de los Servicios de conectividad y red inalámbrica de la plataforma del Poder Judicial II fase | 100 |
| **10** | Servicio de arrendamiento de equipo impresoras Multifuncionales | 100 |
| **11** | Adquisición de Equipo Informático | 100 |
| **12** | Servicios críticos del Poder Judicial en la nube II fase | 100 |
| **13** | Ampliación y Replicación del Centro de Datos I Fase | 100 |
| **14** | Protección ininterrumpida de energía de la Red de datos, internet y audio en cuartos de comunicación en sedes judiciales I Etapa | 100 |
| | Cumplimiento | **100%** |

## Organización

La Presidencia de la Corte Suprema de Justicia, quien es el encargado de conducir con autonomía e independencia funcional y administrativa del Poder Judicial, para el cumplimiento de las funciones encomendadas, delega en la Dirección de Infotecnología la función de la gestión de la tecnología de información como un soporte a los procesos jurisdiccionales y administrativos.

La Dirección de Infotecnología da cobertura de sus servicios es a nivel nacional, correspondiéndole suministrar los servicios de tecnologías de información y comunicación, como ser: correo electrónico, internet e intranet del Poder Judicial, sistemas de información, audiencias virtuales, enlace de datos, telefonía, asistencia técnica y apoyo especializado a proyectos con fondos nacionales e internacionales encaminados a proponer, desarrollar, administrar y supervisar la plataforma tecnológica del Poder Judicial, garantizando la seguridad y acceso permanente a los recursos informáticos, para contribuir a la eficiente, transparente y eficaz administración de justicia, con un equipo de trabajo altamente integrado; para ello la Dirección establece diferentes áreas de trabajo especializadas.

## Equipo de trabajo de la Dirección

Para dar cumplimiento a la misión la Dirección se ha estructurado en tres grandes áreas especializadas la función técnica, tales como Sistemas de Información, Infraestructura y Soporte Técnico.

Gráfico No. 1 Estructura Dirección de Infotecnología




## Ejecución

Acorde a la planificación establecida anualmente, se describen los productos del Plan Operativo Anual y los procesos de operación establecidos en el catálogo de servicios de la Dirección.

## Producto 1: Proceso de Implementación SEJE

### Descripción del Producto

El Sistema de Expediente Judicial Electrónico (SEJE) Se entiende como el conjunto de actuaciones, documentos y demás archivos digitales asociados a un determinado caso jurisdiccional, cualquiera que sea el tipo de información que contenga y el formato en el que se haya generado, que se encuentren almacenados en la carpeta electrónica, a la que se tiene acceso mediante una cuenta registrada en el sistema de gestión procesal electrónica del Poder Judicial.

El SEJE fue diseñado utilizando componentes independientes (microservicios), y están basados a la funcionalidad que prestan.

### Actividades

Entre las actividades de mayor relevancia en la construcción e implementación del SEJE, se realizaron las siguientes:

1. Mantenimiento de la infraestructura
2. Mantenimiento y monitoreo de infraestructura de servidores de aplicaciones y bases de datos
3. Monitoreo de la infraestructura de contenedores Kubernetes en los ambientes de desarrollo, pruebas y producción.
4. Mantenimiento de los contenedores de códigos fuentes
5. Definición de requerimientos funcionales y no funcionales del sistema
6. Diseño y aprobación de prototipos
7. Mantenimiento preventivo y correctivo de los componentes núcleos de SEJE:
    a. Sede Judicial Electrónica
    b. Registro de personas
    c. Registro de abogados
    d. Recepción de Expedientes
    e. Recepción de Escritos
    f. Recepción de comunicaciones
    g. Gestión de audiencias
    h. Gestión de actuaciones judiciales
    i. Gestión de citaciones y notificaciones
    j. Administrador de archivos
    k. Registro de funcionarios
    l. Seguridad del Sistema
8. Desarrollo de requerimientos funcionales

a. Componente de medidas sustitutivas
b. Componente de Modelo de Gestión por audiencias
c. Componente de Consulta Pública
d. Componente de interoperabilidad del expediente
e. Componente de catálogos versión 2, con capacidad de multimateria y multiinstancia
f. Componente de firma electrónica
g. Componente de generación de indicadores
h. Elevar a versión 2 la Sede Judicial Electrónica, Actuaciones Judiciales e integración del expediente
i. Avances del 75% de componente de gestión de expedientes

9. Ejecución de planes de pruebas funcionales y no funcionales
10. Ejecución de casos de uso en los diferentes órganos jurisdiccionales establecidos en el acuerdo de implementación.
11. Levantamiento de procesos en los órganos jurisdiccionales
12. Socialización del Sede Judicial Electrónica a Fiscales, procuradores y profesionales del derecho.
13. Capacitación a funcionarios y empleados de los órganos jurisdiccionales autorizados para el inicio

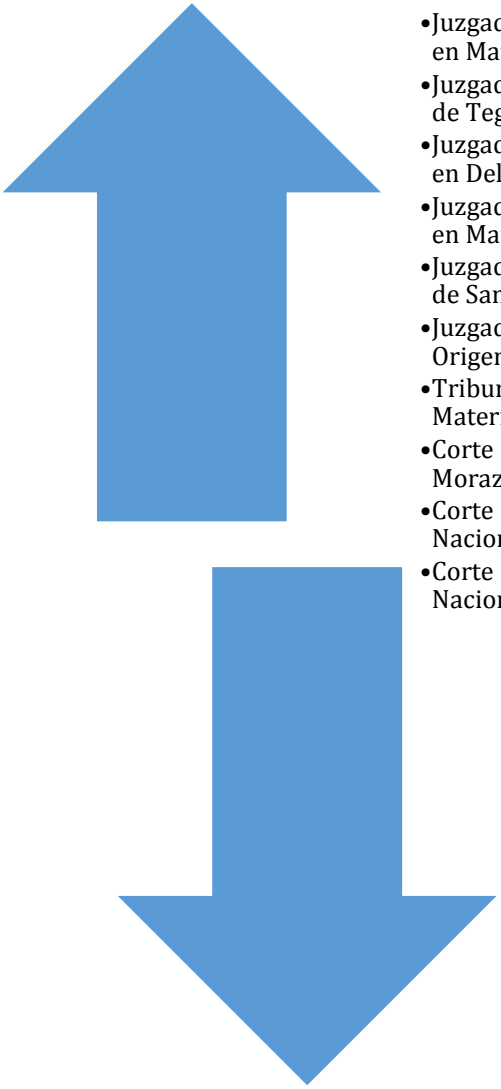
## Resultados Acuerdo de Implementación

En el año 2022 se llegó al 100% de los órganos jurisdiccionales pilotos que se autorizaron para iniciar de parte del Pleno de la Corte Suprema de Justicia, ya no quedando ninguna dependencia en fase preoperativa, a continuación, se describen los órganos y su estado:



*Imagen No. 1 Implementación SEJE en Órganos Jurisdiccionales*

Gráfico No. 2
Estado de Implementación SEJE



## Fase Post Operativa 85%

- Juzgado con Competencia Nacional en Materia de Extorsión de Tegucigalpa
- Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión de San Pedro Sula
- Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de Tegucigalpa
- Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional en Delitos Tributarios de Tegucigalpa
- Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción de Tegucigalpa
- Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de San Pedro Sula
- Juzgado de Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito de Tegucigalpa
- Tribunal de Sentencias con Jurisdicción Nacional en Materia Penal de Tegucigalpa
- Corte de Apelación de lo Penal de Francisco Morazán
- Corte de Apelación de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión de Tegucigalpa
- Corte de Apelación de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción de Tegucigalpa

## Fase Operativa 15%

- Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción de Tegucigalpa
- Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión de Tegucigalpa

De los resultados de implementación se han registrado para el periodo en mención.

Cuadro No. 2
Expedientes Registrados en SEJE

**Expedientes Registrados en SEJE**

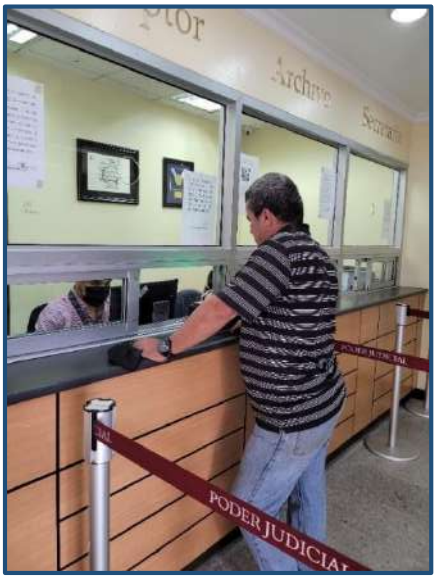
| Órganos Jurisdiccionales | Total Expedientes | Expedientes SEJE | Expedientes Escaneados |
|---|---|---|---|
| Corte de Apelación de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 1 | 0 | 1 |
| Corte de Apelación de lo Penal de Francisco Morazán | 62 | 0 | 62 |
| Juzgado de Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito de Tegucigalpa | 2 | 0 | 2 |
| Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de San Pedro Sula | 25 | 0 | 25 |
| Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de Tegucigalpa | 73 | 11 | 62 |
| Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión de San Pedro Sula | 31 | 0 | 31 |
| Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión de Tegucigalpa | 191 | 66 | 125 |
| Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional en Delitos Tributarios de Tegucigalpa | 22 | 0 | 22 |
| Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción de Tegucigalpa | 6 | 0 | 6 |
| Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Extorsión | 0 | 0 | 0 |
| Tribunal de Sentencia con Jurisdicción Nacional en Materia Penal de Tegucigalpa | 14 | 0 | 14 |
| **Totales** | **427** | **77** | **350** |

Con la implementación del componente de medidas sustitutivas de presentación periódica en 8 órganos jurisdiccionales, se ha logrado el registro de 2,334 imputados que gozan de esta este beneficio, donde resalta el juzgado de letras Penal de Francisco Morazán y de Cortes, es de resalta que de ellos hay juzgados que es la primera vez que cuentan con un sistema de información, tal es el caso de Talanga y Choloma.



Francisco Morazán, 12/08/2022

Imagen No.2, Tribunal de Sentencia,



La implementación de este componente, conlleva a una implementación parcial del SEJE ya que se implementan funcionalidades tales: seguridad, catálogos, registro de personas y expedientes en caso de requerirse; a continuación, se presentan los resultados:

Cuadro No. 3
Datos de Registro de Presentaciones Periódicas

| Órgano Jurisdiccional | Fecha de Inicio | Acumuladas | |
|---|---|---|---|
| | | Huellas | Asistencias |
| Juzgado de Letras Penal de Francisco Morazán | 31/08/2022 | 775 | 3,164 |
| Tribunal de Sentencia de Francisco Morazán | 12/08/2022 | 191 | 828 |
| Juzgado de Ejecución Penal de Francisco Morazán | 07/09/2022 | 11 | 8 |
| Juzgado de Letras Penal de Talanga | 13/09/2022 | 199 | 97 |
| Tribunal de Sentencia Penal en Materia de Extorsión | 23/09/2022 | 48 | 48 |
| Juzgado de Letras Penal en Materia de Corrupción | 16/09/2022 | 43 | 196 |
| Juzgado de Letras Penal de Cortés | 26/09/2022 | 994 | 1,202 |
| Juzgado de Letras Seccional de Choloma | 28/09/2022 | 73 | 9 |
| | | **2,334** | **5,552** |

## Eventos SEJE

Como parte de la promoción del SEJE, se realizaron 31 eventos, que son talleres de capacitación, socialización ya sea del sistema o la ley y su reglamento, participando 443 personas.

Cuadro No. 4
Eventos de Socialización y Capacitación

| Evento | Mes | Ciudad | Cantidad |
|---|---|---|---|
| Taller de Capacitación a funcionarios del Juzgado de Letras Penal Con Jurisdicción Nacional y Extorsión | Enero | San Pedro Sula | 12 |
| Taller SEJE a Jueces de Letras | Enero | Tegucigalpa | 13 |
| Socialización de Sede Judicial Electrónica y socialización de la Ley a procuradores de la Republica en la ciudad de San Pedro Sula | Enero | San Pedro Sula | 20 |
| Capacitación SEJE Juzgado de Corrupción | Febrero | Tegucigalpa | 11 |
| Capacitación SEJE Juzgado de Jurisdicción Nacional | Marzo | Tegucigalpa | 7 |
| Exposición Metodología y Ley SEJE Juzgado de Delitos Tributarios | Abril | Tegucigalpa | 5 |
| Exposición Metodología y Ley SEJE Juzgado de Corrupción | Abril | Tegucigalpa | 8 |
| Exposición Metodología y Ley SEJE Tribunal de Sentencia de Corrupción | Mayo | Tegucigalpa | 8 |

| Evento | Mes | Ciudad | Cantidad |
|---|---|---|---|
| Capacitación SEJE Tribunal de Sentencia de Corrupción | Mayo | Tegucigalpa | 8 |
| Capacitación SEJE Tribunal de Jurisdicción Nacional | Mayo | Tegucigalpa | 19 |
| Exposición Metodología y Ley SEJE Corte de Apelaciones de Corrupción | Mayo | Tegucigalpa | 7 |
| Capacitación SEJE Tribunal de Sentencia de Corrupción | Junio | Tegucigalpa | 4 |
| Capacitación SEJE a Jueces Tribunal de Sentencia de Corrupción | Junio | Tegucigalpa | 4 |
| Capacitación SEJE a Juzgado de Delitos Tributarios | Junio | Tegucigalpa | 4 |
| Reunión de análisis de avances de implementación SEJE Secretarios Juzgado de Corrupción | Agosto | Tegucigalpa | 2 |
| Capacitación de la SEDE a Defensa Pública San Pedro Sula (Grupo 1) | Agosto | San Pedro Sula | 12 |
| Capacitación de la SEDE a Defensa Pública San Pedro Sula (Grupo 2) | Agosto | San Pedro Sula | 12 |
| Capacitación de la SEDE a Defensa Pública San Pedro Sula (Grupo 3) | Agosto | San Pedro Sula | 11 |
| Socialización de la Ley de Gestión Electrónica de Procesos Judiciales a defensa publica, funcionales y abogados privados | Agosto | Tegucigalpa | 32 |
| Capacitación de la SEDE a defensa publica Tegucigalpa (Grupo 1 y 2) | Agosto | Tegucigalpa | 32 |
| Socialización de la Sede a la Unidad Fiscal de Apoyo al Proceso de Depuración Policial | Septiembre | Tegucigalpa | 4 |
| Socialización de Sede Judicial Electrónica y socialización de la Ley a profesionales del derecho | Septiembre | San Pedro Sula | 50 |
| Reunión con Jueces del circuito de Corrupción, Estrategia de instalación del control de huellas biométrico | Septiembre | Tegucigalpa | 8 |
| Capacitación a funcionarios de 8 órganos jurisdiccionales | Septiembre | Tegucigalpa | 16 |
| 1er. Taller de presentación de avances de SEJE | Septiembre | Tegucigalpa | 17 |
| 2do. Taller de presentación de avances de SEJE | Septiembre | Tegucigalpa | 16 |
| 3er. Taller de presentación de avances de SEJE | Septiembre | Tegucigalpa | 14 |
| 4to. Taller de presentación de avances de SEJE | Septiembre | Tegucigalpa | 30 |
| Capacitación a Fiscales en el uso de la SEDE a la unidad de Micro-Trafico del MP Anexo | Octubre | Tegucigalpa | 4 |
| Socialización de Sede Judicial Electrónica y socialización de la Ley a profesionales del derecho | Noviembre | La Ceiba | 47 |
| Capacitación SEJE a Personal del Tribunal de Sentencia de Corrupción | Noviembre | Tegucigalpa | 6 |
| **Total** | | | **443** |




*Imagen No. 3 Taller de Avances de SEJE, realizado en septiembre 2022*



*Imagen No. 4 Socialización de Ley de Gestión Electrónica de Procesos Judiciales, San Pedro Sula, septiembre 2022*



*Imagen No. 5 Socialización de Ley de Gestión Electrónica de Procesos Judiciales, La Ceiba, noviembre 2022*

## Producto 2: Sistemas de Denuncias de Supervisión General II Fase

### Descripción del Producto

El sistema de denuncias de la Supervisión General del Poder Judicial, es una iniciativa para mejorar el control de las denuncias a servidores judiciales, que facilite al supervisor a dar un seguimiento y tener datos al alcance que le permita tomar decisiones oportunas

### Actividades

Para su segunda fase del producto, en el año 2022, correspondían las actividades de:

- Migración de datos
- Pruebas funcionales del sistema
- Capacitación y puesta en marcha

## Resultados

Usuarios capacitados en el uso del sistema, se realizaron procesos se capacitación los días 28 y 29 de abril de 2022.





*Imagen No. 6 jornada de capacitaciones a inspectores, abril 2022*

## Producto 3: Servicios judiciales en línea al ciudadano II fase

### Descripción del Producto

El producto de los Servicios judiciales en línea para ciudadano II fase está orientado a facilitar la solicitud de los siguientes trámites:

1. Solicitud de constancia de antecedentes penales en línea a nivel nacional.
2. Solicitud de constancia de no tener juicios pendientes a 54 juzgado de letras a nivel nacional

### Actividades

1. Estructuración y simplificación de Servicios (por grupo de servicios)
    a. Talleres metodológicos para la estructuración de servicios (relevamiento de fases, responsables, roles, tiempos de respuesta, documentos obligatorios, subprocesos internos, etc.)
    b. Desarrollo y validación de guías orientativas o instructivos de los servicios
2. Validación de servicios e inicio de pruebas simuladas para verificación de funcionamiento de la Plataforma
    a. Entrenamiento metodológico e instrumental (por grupo de servicios)
    b. Capacitación metodológica e instrumental a funcionarios responsables de los servicios (presentación, gestión del proceso, docs. asociados, mecanismos de interacción, controles internos, dashboard de estadísticas, etc.)
3. Lanzamiento y puesta en marcha

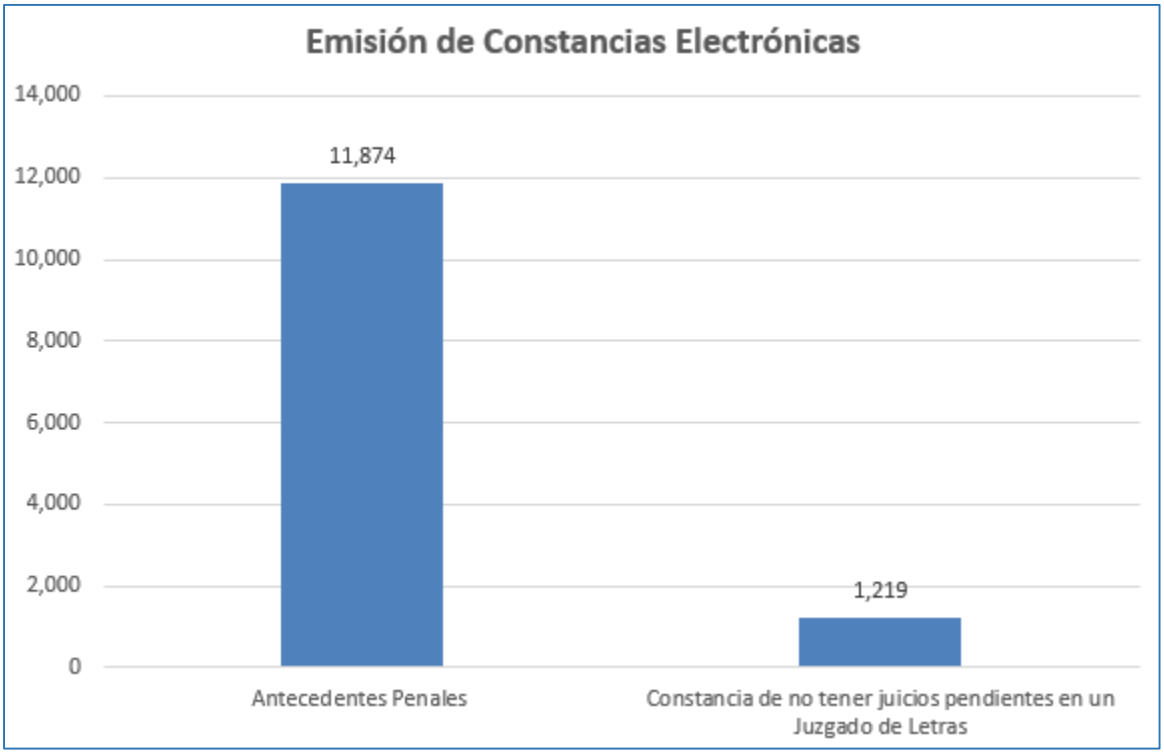


*Imagen No. 7 Lanzamiento de Servicios Judiciales en Línea, junio 2022*

## Resultados

El resultado de las operaciones desde la fecha del lanzamiento es de 13,093 documentos electrónicos.

*Gráfico No. 3*
*Emisión de Constancias de Antecedentes Penales*




### Producto 4: Servicio de Audiencias Virtuales del Poder Judicial III fase

## Descripción del Producto

Contribuir en la celebración de audiencias judiciales de los diferentes órganos jurisdiccionales mediante la adquisición e instalación de los equipos tecnológicos para la grabación de audiencias virtuales y por ende apoyar la administración de la justicia en el país. Este proyecto se ha contemplado para dotar a 73 salas de audiencias de las diferentes sedes judiciales del país.

## Actividades

En este proyecto se ha elaborado:

- Planteamiento del problema
- Recolección de Información

- Procesamiento de la información
- Análisis e información de los resultados
- Elaboración del perfil del Proyecto

**Resultados**

El resultado obtenido de las actividades de este producto son las Bases de Requerimientos Técnicos.

### Producto 5: Renovación de Software Antivirus

**Descripción del Producto**

La renovación de las licencias de antivirus se requiere para la mantener protegidos de amenazas los equipos informáticos y así evitar daños que pueden ser ocasionados por la amplia variedad de malware (virus, gusanos, troyanos, spyware, rootkit adware, nuevas tendencias del ciber crimen que cada día evolucionan sus estrategias de ataque) y otros códigos maliciosos nuevos y desconocidos.

El alcance de la renovación del licenciamiento del software antivirus es aplicable para todos los equipos informáticos conectados a la red tecnológica y distribuida a nivel nacional en cada sede judicial. Incluye computadoras de usuarios, servidores, y las diferentes plataformas tecnológicas virtuales del Poder Judicial.

**Actividades**

- Planteamiento del problema
- Recolección de Información
- Procesamiento de la información
- Análisis e información de los resultados
- Elaboración del perfil del Proyecto

**Resultados**

Bases Técnicas realizadas

## Producto 6: Creación del Plan de Continuidad de Negocios y Recuperación de Desastres II fase

### Descripción del Producto

Las estrategias de contingencia se crean para mitigar los riesgos de la familia de controles y cubren toda la gama de copias de seguridad, recuperación, planificación de contingencias, pruebas y mantenimiento continuo.

### Actividades

1. Definición y plan de copias de respaldo
   - ❖ Copias de Seguridad
   - ❖ Calendario de Respaldos
   - ❖ Prioridad y tipo de Respaldo
   - ❖ Método de Respaldo y Almacenamiento externo
   - ❖ Plan de recuperación de desastres
2. Plan de Recuperación de Desastres
   - ❖ Restauración De Las Operaciones
3. Plan de Pruebas de Recuperación de Desastres
4. Estrategias de replicación a Centros de Datos Alternos
5. Roles y Responsabilidades

### Resultados

Fase Estrategias de Contingencias

## Producto 7: Mejora de la disponibilidad de los Servicios de conectividad y red inalámbrica de la plataforma del Poder Judicial II fase

### Descripción del Producto

El presente proyecto se enmarca en las soluciones para la renovación de la red cableada en los cuartos de comunicación y la optimización de la red inalámbrica en algunas dependencias del Poder Judicial, donde se necesita fortalecer las comunicaciones y acceso a internet desde dispositivos portátiles para efectos de reuniones, capacitaciones virtuales, entre otros.

Permitiendo implementar una solución de red que contemple una mejora en los diferentes espacios designados en el edificio principal del Poder Judicial de Honduras de la ciudad de Tegucigalpa y de los equipos para conectividad inalámbrica, en sitios de alta prioridad.

**Red cableada**

Cuartos de comunicación del Edificio Principal en Tegucigalpa:

- Primer nivel: Juzgado de Letras de Familia
- Segundo nivel: Juzgado Especial Contra Violencia Doméstica
- Tercer nivel: Juzgado de Letras del Trabajo
- Cuarto nivel: Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo

**Red Inalámbrica**

- Dirección de Infotecnología, Tegucigalpa.
- Salón del Pleno, Presidencia, Tegucigalpa.
- Dirección de Comunicación Institucional, Tegucigalpa.
- Dirección de Administrativa, Tegucigalpa.
- Escuela Judicial, Tegucigalpa.
- Unidad Técnica de la Presidencia, Tegucigalpa.
- Sala 6ta Tribunal de Sentencia, Tegucigalpa.
- Sala de Magistrados, Tegucigalpa.
- Escuela Judicial, San Pedro Sula.

## Actividades

- Planteamiento del problema
- Recolección de Información
- Procesamiento de la información
- Análisis e información de los resultados
- Elaboración del perfil del Proyecto

## Resultados

Bases Técnicas realizadas

## Producto 8: Servicio de arrendamiento de equipo impresoras Multifuncionales

### Descripción del Producto

El arrendamiento es una opción para renovar y optimizar equipos, son muchos los factores por los cuales este servicio representa una buena elección: permite a las instituciones hacer uso y goce de unidades por un periodo determinado mediante el pago de rentas mensuales, protege contra la depreciación de los equipos, evita los gastos que representa las adquisiciones de contado, evita trámites administrativos y brinda la flexibilidad de tener los aparatos que se necesitan en cada momento, bajo esta modalidad de arrendamiento se atenderá las necesidades de impresión, escaneo, y fotocopiado de las 20 ciudades, evitando interrupción de los servicios por fallas en los equipos, falta de insumos, repuestos, obteniendo, una disminución de los costos operativos y los suministros de impresión, beneficiando así a 20 ciudades, y aproximadamente a 3,000 usuarios aproximadamente a nivel nacional del Poder Judicial.

### Alcance

Para la realización de este proyecto se ha orientado a cubrir todas las necesidades de impresiones, fotocopias, escaneos de las sedes judiciales y administrativas de 20 ciudades del país:

- Tegucigalpa, Francisco Morazán
- San Pedro Sula, Cortes
- La Ceiba, Atlántida
- Comayagua, Comayagua
- Siguatepeque, Comayagua
- Choluteca, Choluteca
- Danlí, El Paraíso
- Santa Rosa de Copan, Copan
- La Paz, La Paz
- Juticalpa, Olancho
- Catacamas, Olancho
- Puerto Cortes, Cortes
- El Progreso Olanchito, Yoro
- Santa Bárbara, Santa Bárbara
- Tocoa, Colón
- La Entrada, Copan
- Gracias, Lempira

- Nacaome, San Lorenzo, Valle

**Actividades**

- Planteamiento del problema
- Recolección de Información
- Procesamiento de la información
- Análisis e información de los resultados
- Elaboración del perfil del Proyecto
- Elaboración de las Bases Técnicas

**Resultados**

Pliego de Condiciones Publicado

### Producto 9: Adquisición de Equipo Informático

**Descripción del Producto**

La Dirección de Infotecnología tiene como objetivo mejorar la Plataforma Tecnológica del Poder Judicial a nivel nacional con capacidad para dar soporte al crecimiento continuo de las necesidades de la institución en pro de la modernización de la gestión judicial; en ese sentido se realizará las propuesta sobre equipo tecnológicos que serán necesarios para el buen desempeño de las funciones y actividades asignadas a cada usuario de este Poder del Estado para que cumplan con los objetivos y metas encomendadas; y así mismo coadyuvar a la erradicación de moral judicial.

**Alcance**

Para la realización de este proyecto se ha contemplado dotar de equipo informático a los órganos jurisdiccionales y oficinas administrativas del Poder Judicial de las diferentes regionales a nivel nacional.

**Actividades**

- Planteamiento del problema
- Recolección de Información
- Procesamiento de la información
- Análisis e información de los resultados
- Elaboración del perfil del Proyecto

## Resultados

### Bases Técnicas realizadas

Operaciones

### Catálogo de Servicios

La Dirección de Infotecnología cuenta con un catálogo de servicios bien definido, elaborado bajo estándares establecidos, ello conduce a una mejor alineación de los servicios que brinda la Dirección de Infotecnología con el Plan Estratégico Institucional, y a una mejora de la satisfacción del usuario interno.

### Servicio de red de comunicaciones:

Este servicio, habilita la conexión de las sedes judiciales, la implementación de SEJE en cada juzgado, además de la videoconferencia, la comunicación telefónica, la red inalámbrica y de correo electrónico de todos los edificios del Poder Judicial y permite la creación y diseño de edificios inteligentes que proveen mejor seguridad (cámaras de seguridad) ahorros automáticos de electricidad y mejor manejo de recursos.

**Cuadro No. 5**

**Ancho de Banda Institucional**

| Tipo de canal contratado | Cantidad | Ancho de Banda | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2020 | 2021 | 2022 |
| Enlaces de Datos | 60 | 362 MB | 590 MB | 598MB |
| Enlaces de Internet | 10 | 195 MB | 397 MB | 417MB |
| Enlaces de Video Seguridad | 20 | 233 MB | 490 MB | 490MB |
| Enlaces Telefonía IP | 5 | 0 MB | 95 MB | 95MB |
| **Total** | **93** | **790 MB** | **1,572 MB** | **1,600MB** |

En el año 2022, se conectaron dos (2) nuevas ciudades a los servicios de red.

**Cuadro No. 6**

**Dependencias Conectadas a la Red Institucional en 2022**

| No. | Descripción | Cantidad Usuarios |
|---|---|---|
| **1** | Juzgado de Letras Seccional Roatán, Islas de la Bahía | 48 |
| **2** | Edificio Judicial Tribunal de Sentencia Puerto Lempira, Gracias a Dios | 9 |
| **3** | Oficina de Antecedentes Penales, Juzgado de Letras Roatán | 2 |

| No. | Descripción | Cantidad Usuarios |
|---|---|---|
| 4 | Juzgado de Letras Villanueva Cortes | 10 |
| 5 | Defensa Publica Villanueva, Cortes | 9 |
| **Total, puntos** | | **78** |

## Seguridad y Acceso Informático

Este servicio provee la protección necesaria para prevenir los ataques cibernéticos causados por virus y por "negación de servicio. Tiene como responsabilidad mantener la integridad de los datos en el registro electrónico. Este servicio es responsable actualizar de todos los sistemas operativos, antivirus, establecer "firewalls" perímetros desmilitarizados, cámaras de seguridad, políticas de seguridad de sistemas a nivel institucional, educación de seguridad de sistemas del Poder Judicial.

**Cuadro No. 7**
**Cuentas de Usuarios 2021 - 2022**

| Año | Cantidad Cuentas Usuarios | Crecimiento por año |
|---|---|---|
| 2021 | 4772 | 226 |
| 2022 | 5045 | 273 |

Para el año 2022 se registró un incremento de 273 cuentas de usuarios al dominio institucional; asimismo se implementaron herramientas de seguridad perimetral para el fortalecimiento, permitiendo que la efectividad de bloqueos de seguridad fuera 100 % de ataques recibidos.

## Servicio de equipos de computadora

Encargado de proveer equipos de computadoras a todos los funcionarios que los requieren en el área administrativa y jurisdiccional. Este servicio es responsable de establecer los requerimientos que describen las capacidades necesarias para cada funcionario, su rol y las responsabilidades que debe de cumplir. Esto incluye computadoras, portátiles, tablets u otros equipos de procesamiento.

Para ello la Dirección de Infotecnología, gestiono la adquisición de equipo informático para el funcionamiento óptimo de las distintas dependencias jurisdiccionales.

**Cuadro No. 8**
**Adquisiciones de Equipo Informático año 2022**

| No. | Bien |
|---|---|
| **1** | Adquisición de impresora a color |
| **2** | Adquisición de discos duros |
| **3** | Adquisición de baterías BIOS para pc |
| **4** | Adquisición de adaptadores y cables de video varios |
| **5** | Adquisición de teclados y mouse |
| **6** | Adquisición de taladro |
| **7** | Adquisición de fuentes de poder para reparación de computadoras |
| **8** | Adquisición de memorias RAM |
| **9** | Adquisición de partes para impresora |
| **10** | Adquisición de herramientas varias para mantenimiento de redes |
| **11** | Adquisición e instalación de equipo informático para funcionarios y empleados del poder judicial |
| **12** | Adquisición de partes para audio y video |
| **13** | Adquisición de materiales y accesorios varios para mantenimiento |
| **14** | Adquisición teléfonos análogos |
| **15** | Servicio de renovación de licencias Zoom y Webiner |
| **16** | Servicio de renovación de certificado de seguridad SSL para los dominios y sub dominios Poder Judicial |
| **17** | Servicio de renovación de licencias POA Electrónico |

## Correo Electrónico

Para la gestión de las comunicaciones internas, el Poder Judicial se auxilia de correos electrónicos, actualmente se cuenta con 5,045 buzones.

**Cuadro No. 9**
**Buzones de Correo Electrónico del Poder Judicial año 2022**

| Año | Cantidad Buzones | Crecimiento por año |
|---|---|---|
| 2021 | 4,772 | 226 |
| 2022 | 5,045 | 273 |

## Servicio de páginas web públicas

Este servicio es responsable por el diseño, mantenimiento de todos los aspectos tecnológicos del despliegue público de información a través del internet. Cumpliendo con los ciclos de vida de la información (actualización caducidad) y ayudando a establecer los responsables del contenido de la información y su actualización.

**Cuadro No. 10**
**Servicios de Páginas Públicas del Poder Judicial año 2022**

| No. | Página Pública | URL |
|---|---|---|
| **1** | Portal Institucional | www.poderjudicial.gob.hn |
| **2** | Sede Judicial Electrónica | www.sede.poderjudicial.gob.hn |
| **3** | PJ Digital (Servicios al ciudadano en Línea) | https://pjdigital.poderjudicial.gob.hn |
| **4** | Plataforma Virtual de Capacitación y Biblioteca Jurídica | https://escuelajudicialpva.poderjudicial.gob.hn/ |
| **5** | Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ) | https://cedij.poderjudicial.gob.hn/ |
| **6** | Servicio de Consultas de Estadísticas Judiciales | https://estadistica.poderjudicial.gob.hn/ |

## Internet / Intranet / Extranet

Estos servicios se establecen en un contexto de seguridad para que la información sea accesible a los funcionarios del Poder Judicial exclusivamente.

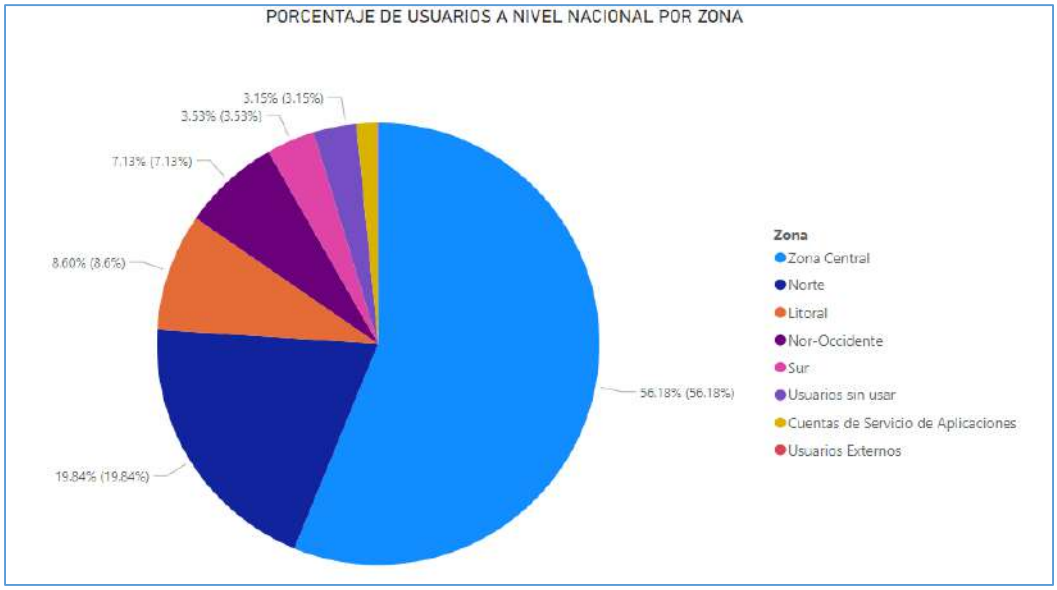
**Cuadro No. 11**
**Tipo de Acceso a Internet**

| Tipo de acceso a Internet | Cantidad de Usuarios |
|---|---|
| Internet para todos los usuarios | 4,372 |
| Internet para Capacitaciones, estudio | 109 |
| Internet para reuniones virtuales | 565 |
| Total | 5,046 |

En la actualidad el usuario judicial tanto administrativo como al jurisdiccional cuenta con acceso a internet en un 100% a través de medidas y políticas de seguridad que garantizan la navegación a internet por parte del usuario de manera segura.

**Gráfica No. 4**

**Usuarios de Internet por Zona**




## Audiencias Virtuales y equipos de grabación de Sala

Establecer el diseño, implementación y sostenibilidad de todo el sistema de grabación de salas al igual que las necesidades de grabación y video conferencia jurisdiccionales y administrativas. Esto es grabación de audio y vídeo. Durante el año 2022 el uso de herramientas virtuales para reuniones disminuyo por la presencia del personal de manera presencial.

**Cuadro No. 12**

**Servicios de Audiencias Prestados**

| Recuento de Usuario | 2021 | 2022 |
|---|---|---|
| Audiencias y Juicios virtuales | 8,289 | 5092 |
| Capacitaciones | 530 | 297 |
| Reuniones de Trabajo | 3097 | 2384 |
| Reuniones Gerenciales | 481 | 258 |
| Transmisión en vivo Juicios portal PJ | 193 | 88 |
| Sesiones de Pleno CSJ | 37 | 11 |
| **Total** | **12,627** | **8,130** |

Asimismo, por medio del área de Soporte Técnico se dio servicios para la celebración de audiencias mediante el módulo de gestión por audiencias (MGA) en la ciudad de Tegucigalpa.

**Cuadro No. 13**

**Servicios Prestados al MGA**

| Mes | Bloque A | Bloque B |
|---|---|---|
| Enero | 547 | 370 |
| Febrero | 510 | 399 |
| Marzo | 636 | 505 |
| Abril | 495 | 344 |
| Mayo | 594 | 593 |
| Junio | 561 | 550 |
| Julio | 397 | 230 |
| Agosto | 351 | 328 |
| Septiembre | 414 | 368 |
| Octubre | 366 | 317 |
| | **4,871** | **4,004** |

## Servicio de impresoras

Aunque se tiene como meta el reducir el uso de papel, este servicio diseña la forma más eficiente de utilizar el papel y de imprimir documentos estableciendo controles de acceso y seguridad; para el año 2022 el servicio arrendado de impresiones registro un aproximado de 11 millones de copias impresas, este es utilizado por los órganos jurisdiccionales de 13 ciudades y da una cobertura a 2,600 usuarios.

**Cuadro No. 14**

**Impresiones Año 2022**

| No. | Ciudad | Cobertura de Edificios |
|---|---|---|
| 1 | Tegucigalpa, M.D.C. | 9 |
| 2 | San Pedro Sula | 2 |
| 3 | La Ceiba | 1 |
| 4 | Comayagua | 2 |
| 5 | Siguatepeque | 1 |
| 6 | Choluteca | 1 |
| 7 | Danlí | 2 |
| 8 | Santa Rosa de Copán | 2 |
| 9 | La Paz | 1 |
| 10 | Juticalpa | 1 |
| 11 | Catacamas | 1 |
| 12 | Gracias | 1 |
| 13 | Nacaome | 1 |
| **Total** | | **25** |

## Servicio de Telefonía

Este servicio apoya todos los servicios de teléfonos a través de la red interna del Poder Judicial, además líneas independientes y de celular; en el año 2022 la Dirección de Infotecnología con el fin del fortalecimiento de la estructura física del cableado estructurado para telefonía IP en las sedes judiciales.

**Cuadro No 15**

**Líneas Telefónicas Habilitadas en 2022**

| Ítem | Sitio | Cantidad Líneas |
|---|---|---|
| **1** | Edificio Judicial del Tribunal de Sentencia de Francisco Morazán | 77 |
| **2** | Edificio Judicial Administrativo I Tegucigalpa | 94 |
| **Total, Líneas IP** | | **171** |

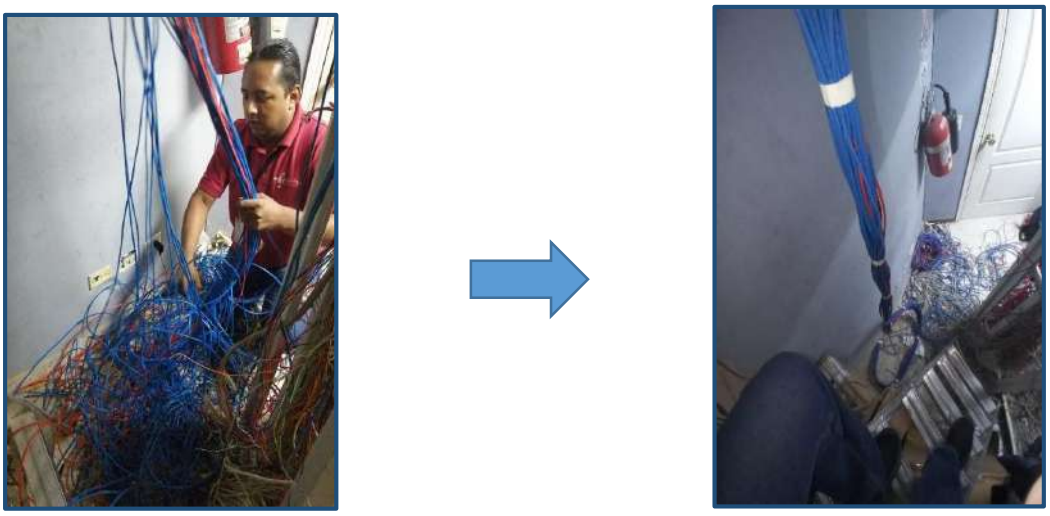


*Imagen No. 8 Cableado líneas telefónicas edificio administrativo*

## Servicio de Sistemas de Información

La Dirección de Infotecnología por medio de los sistemas de información que cuenta, dio servicios a 7,623 usuarios, y se generó un total de 1,463,751 transacciones.

**Cuadro No. 16**

**Transacciones Sistemas de Información en 2022**

| Sistema | Objeto | Transacciones 2021 | Transacciones 2022 | Usuarios Activos |
|---|---|---|---|---|
| Sistema de Denuncias de Supervisión | Denuncias Inspectoría | 962 | 856 | 59 |
| Control de Mora Judicial | Expedientes en Mora | 3,595 | 1,227 | 926 |
| Indexación Jurisprudencial | Ingreso de expedientes | 2,233 | 1,972 | 6 |
| Sistema Sala Constitucional | Ingreso de las demandas materia Constitucional | 1,500 | 1,689 | 24 |
| Aleatorio Penal | Ingreso de expedientes | 2,945 | 2,806 | 1 |
| INJUPEMP | Control de Deducciones | 4,561 | 4,561 | 3 |
| Registro de Archivos | Ingreso de expedientes Fenecidos | 39,049 | 58,395 | 39 |
| Control de Firmas | Control de Medidas Sustitutivas | 1,549 | 4,615 | 3 |
| Control de Seguros | Ingreso de los reclamos a la aseguradora | 5,978 | 5,920 | 3 |
| Expedientes Corte de Apelaciones | Ingreso de Expedientes | 1,014 | 771 | 3 |
| Expedientes Civil | Ingreso de Expedientes | 9,882 | 8,581 | 3 |
| Módulo de Ingresos | Modulo Ingresos | 488,443 | 391,732 | 60 |
| SAJUF | Ingreso Expedientes Aleatorios | 4,716 | 5,585 | 35 |
| SIJGECA | Ingreso Expedientes Aleatorios | 2,712 | 3,742 | 2 |
| Biblioteca | Publicación de documentos anexados | 333 | 215 | 1 |
| Registro de Notarios | Ingreso de Notarios | 13 | 33 | 5 |
| Registro de Protocolos | Ingreso de Protocolos Notarios | 540 | 909 | 5 |

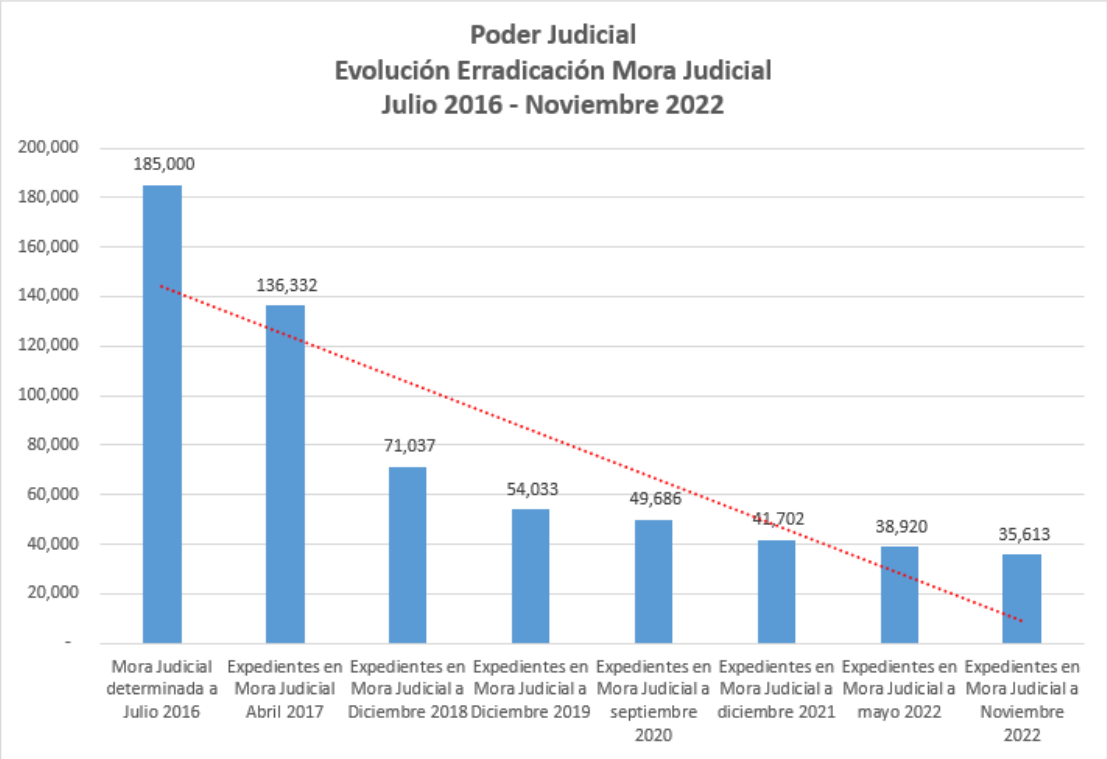
| Sistema | Objeto | Transacciones 2021 | Transacciones 2022 | Usuarios Activos |
|---|---|---|---|---|
| Control de Notificaciones | Receptoría Penal SPS | 6,409 | 7,990 | 11 |
| Auditoria Penitenciaria | Ingreso de Procesado Penitenciaria | 4,028 | 3,185 | 6 |
| SAJUF | Ingreso Expediente Inquilinato, Juzgado Letras Puerto Cortes | 1,395 | 1,417 | 5 |
| Registro de Autenticas | Ingreso de Autenticas | 49,502 | 49,341 | 8 |
| Registro de secretaria | Ingreso Casaciones Secretaria | 1,510 | 1,673 | 4 |
| Antecedentes Penales | Ingreso de Antecedentes Penales | 6,496 | 7,196 | 121 |
| Antecedentes Penales | Impresión Antecedentes Penales | 708,184 | 692,645 | 121 |
| Control de Capacitaciones | Ingresos de cursos escuela Judicial | 285 | 239 | 7 |
| Consulta de Pagos | Consulta de pagos mensuales | 70,344 | 70,344 | 5,862 |
| Sistema de Ingreso de Dictámenes | Ingreso de Dictámenes | 1,166 | 818 | 26 |
| SIAF (1) | Órdenes de Compra | 663 | 686 | 274 |
| SIAF | Requisiciones de Materiales | | | |
| SIAF | Órdenes de Pago | 6,692 | 7,102 | |
| SIAF | Planes de Gira | 1,602 | 1,563 | |
| SIAF | Cheques a proveedores | 10,439 | 10,235 | |
| SIAF | Cheques a empleados | 1,962 | 2,416 | |
| SIAF | Transferencias a empleados | 88,299 | 84,048 | |
| SIAF | Planillas | 181 | 181 | |
| SIAF | Recibos de caja | 168 | 1,444 | |
| SIAF | Partidas Contables | 27,224 | 27,619 | |
| | | **1,556,574** | **1,463,751** | **7,623** |

(1) ***Transacciones registradas al 30 de noviembre 2022***

De igual manera se da apoyo a las actividades del plan de erradicación de la mora judicial, que es impulsado por el Presidente de la Corte Suprema de Justicia, esta ha mostrado los efectos positivos del plan, disminuyendo en 149,387 expedientes en estado de mora, esto equivale al 81% de la carga identificada, el cual se muestra a continuación:

**Gráfico No. 5**

**Monitoreo Plan de Erradicación Mora Judicial**




## Soporte Técnico

### Asistencias técnicas

La Dirección de Infotecnología presta servicios de asistencias técnicas a usuarios a nivel nacional, para ello se divide en 5 zonas de atención, se alcanzó a atender 6174 solicitudes de servicio.

**Cuadro No. 17**

**Solicitudes de Servicios Año 2022**

| N° | Zona | Cantidad de Solicitudes |
|---|---|---|
| **1** | Zona Centro - Sur | 2644 |
| **2** | Zona Norte | 1509 |
| **3** | Zona Atlántico | 525 |
| **4** | Zona Sur | 821 |
| **5** | Zona Occidente | 675 |
| | **Total** | **6174** |

De los cuales los departamentos con mayor solicitud es Francisco Morazán con 2122 solicitudes, seguido de Cortes con 1,160, Choluteca 622, Atlántida 440 y Copán con 253 asistencias.

Asimismo, la mayor incidencia solicitud es lo relacionado con servicio informático de 2493, seguido por el servicio de Seguridad y Acceso informático con 1589.

**Cuadro No. 18**

**Giras a Nivel Nacional año 2022**

| N° | Ciudad | Giras |
|---|---|---|
| **1** | Choluteca | 55 |
| **2** | San Rosa de Copán | 55 |
| **3** | La Ceiba | 37 |
| **4** | San Pedro Sula | 33 |
| **5** | Tegucigalpa | 26 |
| | **Total** | **206** |

## Reparaciones

Asimismo, la Dirección de Infotecnología realizó 1,265 reparaciones de equipos informáticos, distribuidas en las siguientes ciudades:

**Cuadro No.19**

**Atenciones de Taller**

| N° | Ciudad | Cantidad de Solicitudes |
|---|---|---|
| **1** | Tegucigalpa | 472 |
| **2** | San Rosa de Copán | 376 |

| | | |
|---|---|---|
| **3** | San Pedro Sula | 283 |
| **4** | La Ceiba | 69 |
| **5** | Choluteca | 65 |
| | **Total** | **1265** |

De igual manera se realizaron 836 descargos de equipos informático, estos pudiendo ser por obsolescencia, daños no reparables por diferentes factores.

**Cuadro No. 20**

**Descargo de Equipo Informático Año 2022**

| N° | Ciudad | Descargos |
|---|---|---|
| **1** | Tegucigalpa | 476 |
| **2** | San Pedro Sula | 288 |
| **3** | San Rosa de Copán | 49 |
| **4** | Choluteca | 16 |
| **5** | La Ceiba | 7 |
| | **Total** | **836** |

## Reasignaciones

Las reasignaciones se realizan para lograr cubrir una demanda de equipo en áreas donde es requerido, con el fin de apoyar la función judicial.

**Cuadro No. 21**

**Reasignaciones de Equipos**

| N° | Ciudad | Reasignaciones |
|---|---|---|
| **1** | Tegucigalpa | 238 |
| **2** | San Rosa de Copán | 137 |
| **3** | San Pedro Sula | 35 |
| **4** | Choluteca | 18 |
| **5** | La Ceiba | 16 |
| | **Total** | **444** |

## Redes Locales Juzgados de Paz

Los Juzgados de Paz se han dotado de infraestructura de red que considera el crecimiento a nivel de usuarios y equipos, asimismo estar acorde a los avances tecnológicos que se puedan implementar en el futuro.

Las redes locales instaladas proveen los servicios de Impresión, archivos compartidos y preparada para conectarse a la plataforma tecnológica del Poder Judicial.

**Cuadro No. 22**
**Redes Locales Instaladas, 2022**

| No. | Descripción | Cantidad Usuarios |
|---|---|---|
| **1** | Juzgado de Paz Salamá, Olancho | 14 |
| **2** | Juzgado de Paz Guata, Olancho | 14 |
| **3** | Juzgado de Paz Humuya, Comayagua | 9 |
| **4** | Juzgado de Paz Lepaterique, Francisco Morazán | 10 |
| **5** | Juzgado de Paz Copan Ruinas, Copan | 14 |
| **6** | Juzgado de Paz San Nicolás, Santa Bárbara | 10 |
| **7** | Juzgado de Paz Caridad, Valle | 9 |
| **8** | Juzgado de Paz Oropolí, El Paraíso | 13 |
| **9** | Juzgado de Paz Taulabé, Comayagua | 10 |
| **10** | Juzgado de Paz Camasca, Intibucá | 10 |
| **11** | Juzgado de Paz de San Marcos de Colon, Choluteca | 14 |
| **12** | Juzgado de Paz de Cane, La Paz | 10 |
| **13** | Juzgado de Paz Santa Ana, La Paz | 10 |
| **14** | Juzgado de Paz de Corquín, Copán | 14 |
| **15** | Juzgado de Paz Yamaranguila, Intibucá | 10 |
| **16** | Juzgado de Paz de Tutule, La Paz | 10 |
| | **Total** | **181** |

## Sistemas de Información

El área de sistemas de información, presta servicio de asistencias a usuarios realizando actividades de capacitación, resolución de problemas y soporte como tal.

**Cuadro No.23**
**Asistencias técnicas a Sistemas de Información**

| Ene. | Feb. | Mar. | Abril | May | Jun. | Julio | Ago. | Sept. | Oct. | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 181 | 222 | 257 | 168 | 325 | 277 | 149 | 306 | 235 | 122 | **2,242** |

## Cooperación Externa

### Asociación para una Sociedad más Justa (ASJ)

En el mes de octubre del 2022, se recibió donación de equipo informático y de audio y video, financiada por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (**USAID**), a través de su proyecto Unidos por la Justicia y Asociación para Una Sociedad Más Justa (ASJ). Dichos equipos tecnológicos son donados en el marco de la "Mejora del Sistema de Justicia Hondureño a través de la Implementación y el fortalecimiento del Modelo de Gestión por Audiencia (MGA), para el Juzgado Especial Contra la Violencia Doméstica de las ciudades de Tegucigalpa y San pedro Sula.

**Cuadro No. 24**

**Equipo donado ASJ**

| No. | Descripción | Cantidad | Costos |
|---|---|---|---|
| **1** | Computadoras Avanzada | 8 | L 389,345.00 |
| **2** | Computadoras Ejecutiva | 4 | L 177,597.00 |
| **3** | UPS | 12 | L 66,171.00 |
| **4** | Micrófonos USB de cuello de ganso con botón de silencio | 28 | L 102,183.46 |
| **5** | Switch POE de 48 puertos | 1 | L 67,562.50 |
| **6** | Switch POE de 4 puertos | 1 | L 5,750.00 |
| **7** | Cámara IP | 8 | L 63,940.00 |
| **8** | Almacenamiento (disco duro externos) | 8 | L 25,990.00 |
| **9** | Consola de Audio (Mezcladora Digital) | 1 | L 19,450.26 |
| **10** | Micrófono Inalámbrico | 1 | L 9,002.20 |
| **11** | Grabadora Digital de Mano | 2 | L 3,066.96 |
| **12** | Micrófonos de Cuello de Ganso con Botón de Silencio | 5 | L 72,500.00 |
| **13** | Materiales | | L 15,612.00 |
| **Total** | | | **L 1,018,170.38** |

Asimismo, se ha apoyado el modelo de Gestión por Audiencias, patrocinando la creación de un componente para la administración del mismo y este a su vez integrado con el SEJE.

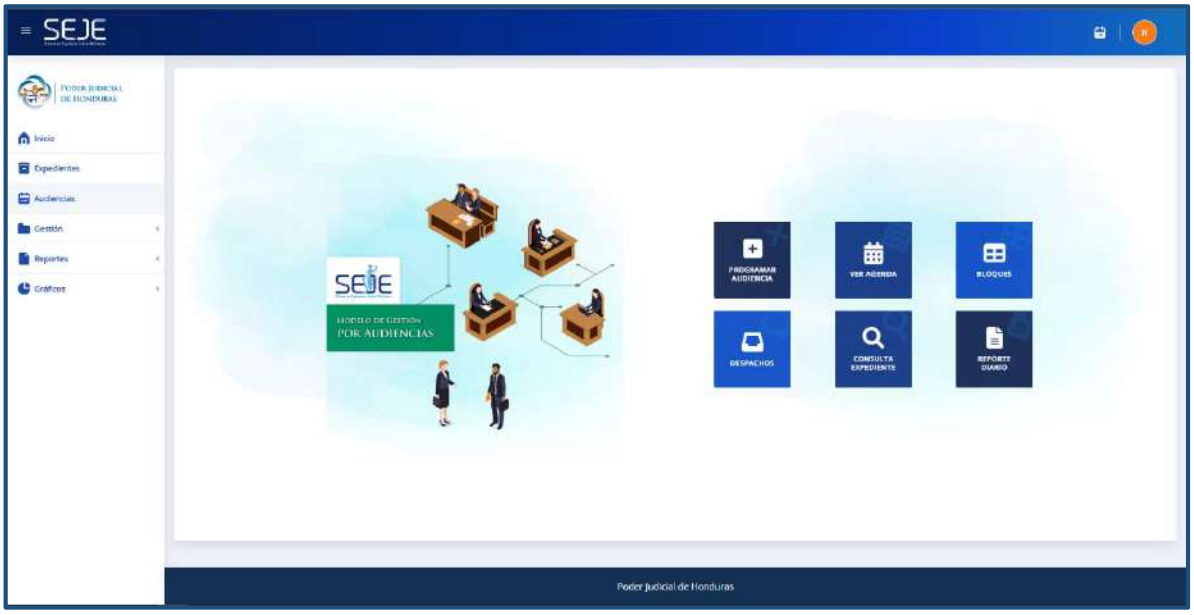



*Imagen No. 9 Pantalla principal del componente MGA-SEJE*

## Fundación para la Paz y la Democracia (FUNPADEM)

Desde la entrada en vigor del Acuerdo de Cooperación Laboral Canadá-Honduras en 2014, la asistencia técnica de Canadá en materia laboral ha sido fundamental para apoyar a las autoridades laborales hondureñas en el cumplimiento de sus obligaciones en virtud del acuerdo. El establecimiento del Consejo Económico y Social (ESDC - Employment and Social Development Canadá por sus siglas en inglés) un órgano consultivo para asistir al Presidente y al Gabinete en cuestiones económicas y laborales, la aprobación de nuevas leyes de inspección, y la mejora de la transparencia de los procedimientos de los mecanismos alternativos de resolución de conflictos, son algunos ejemplos clave en los que la asistencia técnica relacionada con el trabajo de Canadá ha tenido un impacto en la legislación y las prácticas laborales de Honduras.

En este contexto la Dirección de Infotecnología ha servido como soporte para el desarrollo y la implementación de propuesta de mejoras para la automatización o mejora de un proceso ya existente; como tal se ha puesto en funcionamiento la plataforma virtual de aprendizaje de la Escuela Judicial; asimismo se trabaja en la mejora al Sistema de Indexación Jurisprudencial del Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ).




*Imagen No. 10 Plataforma Virtual de Aprendizaje, Escuela Judicial.*

## Programa Unidos por la Justicia (USAID)

A través de la Actividad JHRSS de Honduras, conocido como Unidos por la Justicia (o Unidos), el equipo de DAI apoyará a USAID/Honduras para crear organizaciones del sector judicial y de seguridad más efectivas y responsables para reducir la violencia, reducir la impunidad y proteger los derechos humanos. Esta actividad mejorará el rendimiento, transparencia y calidad de compromiso de estas instituciones con los ciudadanos.

DAI colaborará con instituciones del Gobierno de Honduras (GOH), sociedad civil, y otras instituciones a nivel nacional y local para poder alcanzar los tres resultados del Proyecto: mejorar el compromiso del ciudadano con los sectores de justicia y de seguridad: mejorar la eficiencia de los sistemas de seguridad y justicia; e incrementar la efectividad de la policía comunitaria. JHRSS trabaja en los cinco municipios objetivo del Proyecto, Tegucigalpa, San Pedro Sula, Choloma, Tela y La Ceiba.

Se recibe colaboración por medio de la contratación de 6 consultores locales y un consultor internacional para la construcción de SEJE, actividad realizada por medio del National Center for State Court.

## IDLO

La Organización Internacional de Derecho para el Desarrollo (IDLO por sus siglas en inglés) es una organización intergubernamental dedicada a la promoción del estado de derecho, ha apoyado en el tema de Justicia Abierta, para lo cual ha realizado recomendaciones sobre la adaptabilidad al SEJE y realizando dos talleres sobre Transparencias para Informáticos en el mes de noviembre, donde participaron 32 de empleados de la Dirección de Infotecnología.



*Imagen No. 11 Taller de Capacitación Transparencia para Informáticos*

## Infosegura PNUD

Infosegura es un proyecto regional especializado en la gestión de información basada en evidencia para fortalecer la formulación y el seguimiento de políticas públicas en materia de seguridad ciudadana en América Central y República Dominicana. Ha trabajado en el Poder Judicial parar mejorar la calidad de la información en estadísticas judiciales, con el fin de promover su análisis y uso como insumo para la política pública e incrementar la coordinación y colaboración para generar una mejor toma de decisiones.

Para ello ha apoyado al Poder Judicial con la elaboración de un sitio web que contiene la información concerniente al CEDIJ y un sitio para la consulta de estadísticas judiciales, para ello la Dirección de Infotecnología ha apoyado en la asistencia técnica, dotación de plataforma tecnológica.




*Imagen No. 12 Sitio web de Consulta de estadísticas judiciales*

## Experiencias Internacionales

### Feria "Justicia Digital en Iberoamericana", Poder Judicial del Perú

**Descripción**

El 24 de agosto del 2022, se llevó a cabo la feria "Justicia Digital en Iberoamericana que se desarrolló en la capital de Perú, contando con la participación de Poderes Judiciales y Cortes Suprema de Justicia de diversas naciones, participaron los representantes de Bolivia, Chile, España, Colombia Paraguay, México, Nicaragua, panamá y Honduras, este último bajo la presentación del Magistrado Presidente del Poder Judicial Abogado Rolando Edgardo Argueta Pérez, Ingeniera Arely Montano, Directora de Infotecnología y la licenciada Indira Toro, Directora Administrativa. Destacando la transformación

digital de los diversos proyectos del Poder Judicial, entre ellos y el más destacado el Sistema de Expedientes Judicial Electrónico (SEJE), Antecedentes Penales en línea, Accesibilidad del Portal WEB, aplicación móvil en el módulo de Gestión de Expedientes, el sistema de indexación Jurisprudencial y la Biblioteca virtual entre otros.




*Imagen No. 13, Feria "Justicia Digital en Iberoamericana", Poder Judicial del Perú*

## Foro "Justicia en las Américas"

La IX Cumbre de las Américas que se celebrará en Los Ángeles, Estados Unidos, tiene como tema central "construyendo un futuro sostenible, resiliente y equitativo." La Cumbre busca, entre otros, fomentar un mayor diálogo para abordar los desafíos y oportunidades hemisféricas, incluida la democracia y la transformación digital, entre otros. Es precisamente éste, el contexto de este Foro Internacional "Justicia en las Américas: Innovando para lograr una Justicia más abierta" que se celebra como evento paralelo a la IX Cumbre de las Américas, misma que tuvo participación esta Dirección





# *DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL*

La Dirección de Comunicación Institucional es la unidad responsable de la divulgación de las actividades administrativas y jurisdiccionales del Poder Judicial; la prestación de los servicios de información y prensa, así como la difusión y transparencia de las actividades realizadas por las distintas dependencias del Poder Judicial, para el público interno y externo.

De igual manera, propone, organiza, coordina y ejecuta el desarrollo de los procesos y acciones de comunicación entre el Poder Judicial y los medios de comunicación, así como con la ciudadanía, procurando el acceso a la justicia a través de la información adecuada y oportuna, bajo principios de transparencia y veracidad, con el objeto de generar confianza y credibilidad ciudadana en el Poder Judicial.

## MODERNIZACION DIGITAL Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN

### ACTIVA PLATAFORMA DE REDES SOCIALES

Mantener la proyección de crecimiento y fortalecimiento de la plataforma informativa en redes sociales es un desafío permanente para el equipo del Poder Judicial. Actualmente se cuenta con perfiles institucionales en las siguientes redes sociales:

1. Twitter: Punta de lanza en materia informativa para la Prensa y la ciudadanía.
2. Facebook: Red para información más amplia dirigida a la ciudadanía en general.
3. Instagram: Red dedicada a la población joven comprendida entre 17 y 30 años aproximadamente.
4. Tik-Tok: Red de mensaje videográfico dedicada a la población joven.
5. Linkedin: Red de enfoque profesional.
6. Youtube: Red repositoria de Videos para público en general.
7. Ivoox: Red repositoria de audios para público en general.
8. Flicker: Red repositoria de fotografías.

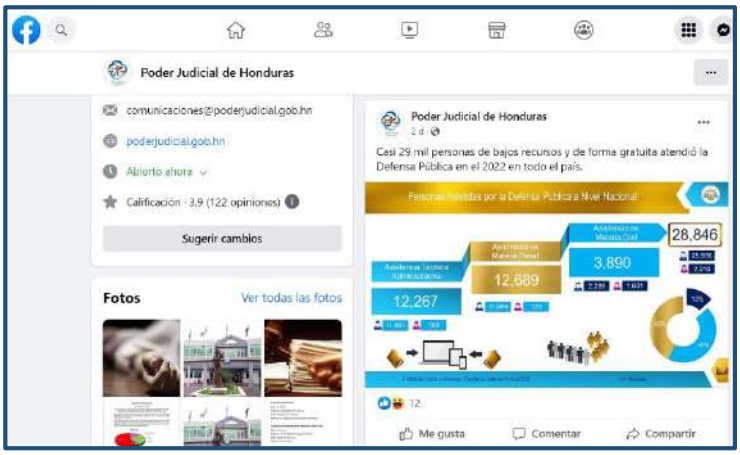
Toda la información que se produce se divulga igualmente a través de la página web del Poder Judicial y los chats informativos de contacto tanto a nivel interno como externo con diferentes tipos de destinatarios que generan un efecto multiplicador de la información oficial. Actualmente se cuenta con chats informativos nacionales dirigida a periodistas, chats locales informativos en occidente, zona sur, Comayagua, San Pedro Sula, Tegucigalpa, La Ceiba, Santa Bárbara.

## Un 41 % de crecimiento en cantidad de seguidores en Facebook

El perfil institucional de Facebook creció a 55 mil seguidores en el 2022, lo que representa una tasa de crecimiento de seguidores del 41% en relación al número de seguidores del año 2021.

Otros indicadores de la efectividad y éxito del perfil en esta red social se pueden verificar en los indicadores de crecimiento en las visitas, "likes" a la página y número de publicaciones. En el 2022 se creció a 46 mil personas que le han dado "me gusta" a este perfil institucional.

En esta red social, el porcentaje de audiencia de mujeres es de 61% de seguidores mujeres y el 39% son hombres. Nuestro público objetivo continúa ubicándose mayoritariamente los 18 y los 45 años de edad, siendo la mayoría los comprendidos entre los 25 a 35 años. El 44% de nuestros seguidores en Facebook están domiciliados en Tegucigalpa y San Pedro Sula.




## Twitter: La red institucional de mayor crecimiento

La red Twitter representa para el Poder Judicial la red informativa de mayor crecimiento. El año 2022 esta cuenta creció en un 58% en relación a su número de seguidores, es decir, de 38 mil seguidores del 2021 se totalizaron 60 mil seguidores al final del 2022, un total de 22 mil seguidores más para ese año.

En esta red social se publicaron en el 2022 un total de cuatro mil tuits con material informativo de importancia para el Poder Judicial para un público donde el 65% de los seguidores son hombres y el restante 35% son mujeres. Cabe resaltar que el año 2022 se logró obtener la verificación de la cuenta como una cuenta oficial y de alto alcance.







**Instagram: Red para la población joven**

En el año 2022, en esta red social, el perfil oficial del Poder Judicial creció en un 23%; en esta red social más de dos mil publicaciones fueron divulgadas entre Post Alusivos a fechas especiales, Avisos, Videos, servicios del Poder Judicial, entre otros. En esta red social el 61% son mujeres y el 39 % son hombres.

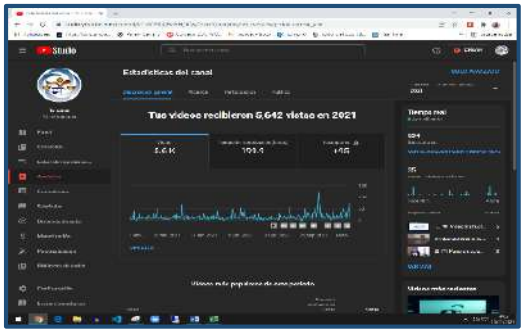






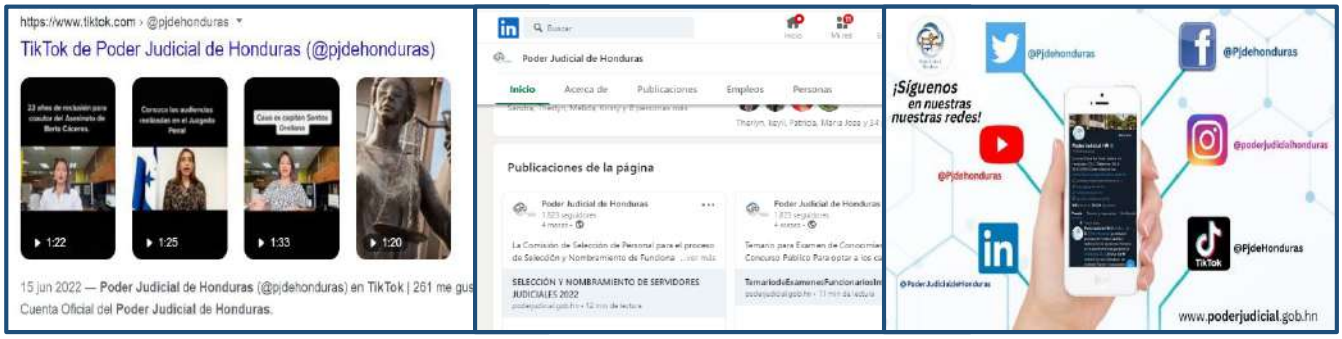
**Youtube**

A través del canal de Youtube se da soporte al material informativo que se divulga en las demás redes sociales del Poder Judicial, sobre todo los productos cuyo contenido es imagen y video. En el año 2022 se publicaron en este Canal un total de 50 videos nuevos. Se cuenta en esta red social con más de 700 suscriptores, esto significó un crecimiento del 32% por ciento en relación al año 2021.



## Presencia en nuevas redes sociales: Tik Tok y Linkedin

Como parte del crecimiento en los canales de comunicación con los diferente públicos en el año 2022 el Poder Judicial se sumó a la apertura de sus perfiles institucionales en dos redes sociales más: Tik Tok como una red juvenil de alto alcance para mostrar las producciones en video y Linkedin, red profesional en la que se destacan temas específicos, sobre todo temas de formación, dirigida a las y los profesionales en las diferentes materias.




## JUSTIBOT: El Bot de respuesta automática al Servicio de la Justicia

En el 2022 se implementó una novedosa herramienta interactiva digital de atención al usuario, su nombre **JustiBot,** robot de respuesta automatizada con el cual se persigue proporcionar un mejor servicio informativo dirigido a la ciudadanía a través del acceso a distintos menús donde el usuario puede encontrar las respuestas a diversas inquietudes sobre los servicios que proporciona el Poder Judicial. Al final del 2022 JustiBot canalizó las respuestas a casi dos centenares de usuarios que hicieron sus consultas o búsquedas. La herramienta está en constante revisión y mantenimiento.




## APLICACIÓN MÓVIL DEL PODER JUDICIAL

La aplicación móvil del Poder Judicial se creó con el propósito de dar un acceso rápido y fácil a los usuarios en su celular con una aplicación amigable y en la cual contenga la información de todos los servicios que brinda el Poder Judicial y crear otro acceso a las redes sociales oficiales donde se mantiene toda la información de actualidad de la Institución.



A finales del 2022 la aplicación móvil oficial del Poder Judicial en las tiendas de descargas de los dispositivos móviles Android e IOS reportó más de 2,000 descargas en ambas tiendas, lo que significó un crecimiento del 100% en relación al 2021. En la tienda IOS alcanzó top 5 en descargas a nivel nacional durante varias semanas de este año. Es totalmente gratuita y se encuentra como Poder Judicial de Honduras.

La App está en actualización permanente para dar la mejor calidad de servicios al usuario con diferentes módulos:

- Informativo:
- Enlace a las Redes Sociales del Poder Judicial.
- Información General
- Ubicaciones:
- Directorio
- Servicios Varios:
- Información Jurisdiccional:
- Formación:

Se diseñó, creó y se ha mantenido publicada y promocionada hasta la fecha la campaña de promoción de la APP en las distintas redes sociales oficiales del Poder Judicial.

Hasta el momento se han lanzado **cinco versiones** de actualización de la Aplicación Móvil para mantenerla con información actualizada haciendo los cambios solicitados por diferentes dependencias y tomando en cuenta la retroalimentación de usuarios que han hecho uso de la misma.

**MIGRACIÓN A UN NUEVO PORTAL INSTITUCIONAL**






En el 2022 se trabajó en todo el proceso de construcción y migración de la información a un nuevo portal institucional a fin de actualizarlo a una herramienta de mayor modernidad, con mejor acceso de parte de las y los usuarios. Se alcanzó el 100 por ciento de creación de la estructura con sus diferentes subsitios y el 100 de la información existente, quedando solamente en ejecución las tareas de prueba correspondientes antes de proceder a su visualización pública.

El nuevo portal web es compatible con dispositivos móviles para que la ciudadanía pueda acceder desde su celular u otro dispositivo, sin ningún tipo de complicación.

**Botón de Accesibilidad para Personas con Dificultad Visual**

En este período igualmente se incorporó en el actual Portal Institucional el botón de accesibilidad el cual permite a personas con dificultades visuales un mejor y fácil acceso dentro del Portal. Este botón es de enorme apoyo a la población que tiene este tipo de dificultades al momento de leer contenido en el portal, pero las diferentes opciones de acceso permiten que este sector poblacional tenga una mayor comodidad para acceder a la información.







**Publicaciones al Servicio de la Ciudadanía**

Tanto en el portal Actual como en el nuevo portal web que se ha construido en forma paralela se publica una gran cantidad de información que está al servicio de la ciudadanía y que proviene y se construye en las distintas direcciones del Poder Judicial. En el plano informativo propiamente a lo largo del año se publicó información específica propia para el Portal Web Institucional:

**Publicaciones en el 2022:**

Total de Boletines: 130

Total de Agendas Publicadas: 462

- Tegucigalpa Tribunal de Sentencia: 124
- Tribunales de San Pedro Sula: 112
- Tribunal de Sentencia en Materia de Corrupción: 30
- Juzgado de Letras de Penal: 151
- Centro de Justicia Civil: 45 (una x semana)



Información de Prensa: 204 Documentos subidos
Edictos: 190 publicados

**PROYECTO DE TELEVISIÓN "JUSTICIA TV"**
**Programa "Panorama Judicial TV"**




El proyecto de ampliación y fortalecimiento del canal digital del Poder Judicial denominado "Justicia TV" continúa desarrollándose. El programa "Panorama Judicial" es el primero que fue estructurado para la difusión de información judicial en el medio televisivo. En el año 2022 se transmitieron 37 programas de Panorama Judicial.

Cada uno de estos programas fueron transmitidos por el canal de Youtube del Poder Judicial donde pueden accederse en cualquier momento por parte de la ciudadanía y también por los canales de fondo estatal que tradicionalmente transmite nuestro programa como lo es Suyapa TV Educativa, Televisión Nacional de Honduras y Congreso.

**Transmisiones en Línea Justicia Tv 2022**

En este momento "Justicia TV" funciona a través de la transmisión en línea con su propio sitio web y sus enlaces en las diferentes redes sociales del Poder Judicial. En el año 2022 se realizaron las siguientes transmisiones especiales:

- 28 transmisiones de inauguraciones de edificios desde diferentes lugares del país
- 21 transmisiones de diversos eventos de firmas de convenios, lanzamientos y otros.
- Transmisión completa sobre lanzamiento del nuevo sistema de antecedentes penales en línea y biblioteca virtual.

- 31 transmisiones de audiencias de juicios orales desde el Tribunal de Sentencia de Tegucigalpa.
- 16 transmisiones de audiencias desde el Tribunal de Sentencia en Materia de Corrupción

**Total de transmisiones en el año 2022: 96 Transmisiones divulgadas por Justicia TV y Redes Sociales.**

Con este tipo de transmisiones se ha generado una mayor cobertura de las actividades y conocimiento de las mismas por parte de la ciudadanía y se ha fortalecido la transparencia en las resoluciones judiciales, la confianza en las mismas y se permite el acceso a la información a miles de personas en el mismo momento que las mismas se producen.

**Adquisición de Equipo de TV: Avanzando a la segunda etapa de Justicia TV**

La implementación del canal de televisión Vía Streaming fue la primera etapa que ha permitido divulgar bajo este mecanismo una serie de productos audiovisuales a la ciudadanía que fortalecen el acercamiento con la misma como ser la transmisión de actividades institucionales, programas y llevarle en tiempo el desarrollo de diversas audiencias de enorme interés ciudadano.



En el 2022 avanzamos a la segunda etapa en la construcción del canal para de televisión para el Poder Judicial con la adquisición de un lote de equipo, moderado en este momento, pero suficiente para generar producciones propias con una mayor calidad y observancia de las exigencias del formato televisivo. Bajo este proyecto se adquirieron cámaras, equipo para edición, consolas, insumos de audio, luces, mezcladoras, entre otros.

En esta segunda etapa igualmente se comenzaron a dar los pasos para la adquisición de la frecuencia correspondiente mediante gestiones que ya comenzaron a realizarse en la Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL).



Poner en funcionamiento el canal de televisión del Poder Judicial tanto online como con su propia frecuencia es de una fundamental utilidad para el Poder Judicial ya que contribuirá a divulgar todo el trabajo positivo que se realiza y que muchas veces no es divulgado por los medios comerciales, contribuirá a la educación y orientación de la ciudadanía en cuanto al acceso de sus derechos, fortalecerá la imagen institucional, generará una mayor confianza en el trabajo de la institución al tener acceso a más y mejor información y permitirá una mayor cercanía con las y los usuarios del sistema de justicia.



**RADIO DIGITAL "RADIO JUSTICIA HN"**



Radio Justicia HN es la radio digital del Poder Judicial de Honduras que mantiene dentro de su programación entrevistas, noticieros, revista, audios educativos, audios libres sobre diversos temas, podcasts con temáticas generales sobre diversos campos del mundo jurídico y de los derechos humanos, promocionales, campañas publicitarias, entre otras producciones que coyunturalmente van surgiendo.

La Radio en Línea es uno de los proyectos estratégicos del Plan Institucional del Poder Judicial en cumplimiento del eje número cuatro del PEI que establece el acercamiento con la ciudadanía.



**Montaje de Cabina de Radio con su equipo**

En el año 2022 uno de los logros alcanzados fue el fortalecimiento de la radio digital con la obtención de un espacio adecuado y acondicionado por el equipo de trabajo de Obra Física y, lo principal, un equipo de grabación con sus implementos necesarios gracias a la gestión realizada por parte de la Defensa Pública con apoyo financiero de la Agencia Española para la Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) quien dotó a la institución del siguiente equipo:

- 4 micrófonos normales tipo SEN PGA4B
- 1 consola de audio 12 canales, 6 entradas micro/12 VOYZ VZ12FX.
- 4 cables de micrófono sin código negro 25ft.
- 4 stands de mesa soporte de suspensión ajustable para micrófono.
- 1 amplificador de monitoreo para audífonos cuatro canales
- 4 adaptadores de 3.5 hembra a ¼ macho estéreo.
- 1 interfaz de audio 2x2 con USB, MIDI.

**Los Programas Radiales sobre los temas de Justicia**

Un total de 207 programas de radio fueron transmitidos sobre los diversos temas en el año 2022 en los diferentes espacios que conforman la programación que por el momento se transmite por RadioJusticia.hn.

A continuación el cuadro resumen de lo transmitido por Radio Justicia HN:

**Programas de Radio transmitidos en el 2022**

| Nombre del Programa | Número de Programas |
|---|---|
| Panorama Judicial | 34 |
| Voces sin Voz | 25 |
| Podcast Derechos para Todos | 10 |
| La Voz de la Formación Judicial | 9 |
| NotiJusticia | 70 |
| Revista "Eje Cuatro" | 40 |
| Total de Programas | **188** |

**PROGRAMA DE EDUCACION LEGAL EN DERECHOS HUMANOS**

Esta es una iniciativa del Poder Judicial de Honduras para aportar a la educación nacional sobre el conocimiento de los derechos humanos que asisten a todo ciudadano y ciudadana desde que nace. La idea se gestó en la Dirección de Comunicación Institucional en el año 2018 y con el apoyo del Programa EuroJusticia se elaboró el material didáctico sobre los Derechos Humanos en general, los Derechos de la Mujer, Derechos de los Privados de Libertad, Derechos de la Niñez y los Jóvenes, Derechos de las Comunidades Indígenas y Afrodescendientes y los Derechos de la Comunidad Lesbiana, Gay, Bisexual, Transexual, Intersexual (LGBTI), concentrando la información en un Manual del Programa, acompañado por una Guía para Facilitadores y Facilitadoras, cuadernillos sobre cada tema y un disco compacto que los promociona.



El programa se ha desarrollado gracias a la alianza con la Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro" que realiza la coordinación con los facilitadores especializados en los diversos temas y pone a su disposición la plataforma en línea para la realización de las capacitaciones. El Equipo

de la Escuela Judicial junto al equipo de la Dirección de Comunicación Institucional coordinan las actividades pertinentes para la adecuada ejecución de este proyecto.

A la fecha se han capacitado más de 80 docentes y se han brindado cinco capacitaciones. En el 2022 además de los maestros participaron también 15 psicólogos y 25 trabajadores (as) sociales tanto del Poder Judicial como de otras instituciones, a solicitud del Colegio de Psicólogos de Honduras y a criterio de la Escuela de Judicial en el caso de los últimos, con la autorización de la Dirección de Comunicación Institucional.

El material elaborado y proporcionado a los docentes consta de un Manual completo, siete módulos temáticos y la Guía para Facilitadores y Facilitadoras de dicho programa, además de un CD con producción audiovisual de cada uno de los módulos.



***Módulos Impartidos:***

1. Derechos Humanos de Todas y Todos
2. Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas y Afrodescendientes
3. Derechos Humanos de las Mujeres
4. Derechos Humanos de los Privados de Libertad
5. Derechos Humanos de la Niñez y la Juventud
6. Derechos Humanos de la Comunidad LGTBI
7. Módulo sobre las Dependencias del Poder Judicial

**LA COMUNICACIÓN SOBRE EL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES**

En el 2022 un total de 155 publicaciones de Actividades realizadas por el Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales fueron divulgadas en las diferentes redes sociales del Poder Judicial de Honduras, específicamente Facebook, Twitter e Instagram. La actividad de acciones divulgadas sobre este servicio creció en un 84 % en comparación aal año 2021, lo que denota un mayor interés de parte de Facilitadores Judiciales y

Jueces de Paz en dar a conocer sus actividades permitiendo así un mayor conocimiento de parte de la ciudadanía el benefició que el trabajo de este voluntariado reporta.

| SNFJ Año 2022 | |
|---|---|
| **Actividad** | **Cantidad** |
| Boletines | 9 |
| Programas de TV | 5 |
| Comparecencias en radio | 2 |
| Publicaciones en redes sociales | 121 |
| Publicaciones en redes sociales | 13 publicaciones de 47 actividades |
| Publicaciones en redes sociales | 18 videos de 45 actividades |
| Reportaje video | 2 que Se repite en todos los programas de PJTV |
| Promociones para radio | 4 que se repite en todos los programas de radio |










**Actualización Permanente de la Cartelería Digital (KIOSCOS INFORMATIVOS)**

El Proyecto de implementación de las Pizarras Electrónicas y los Kioscos de Información Digital es impulsado en las principales sedes judiciales a nivel nacional donde existe una alta afluencia de usuarios de los servicios judiciales y donde, por ende, se demanda más información dada la diversidad de tareas que se realizan y servicios que se prestan.

El objetivo permanente es mantener un sistema de divulgación de contenido informativo digital de audio, imágenes y video en las sedes judiciales a través de una plataforma de señalización digital o cartelería digital dinámica, que permite el control centralizado de la información y la diversificación de la misma según las necesidades locales, haciendo uso de múltiples pantallas de televisión y kioscos informativos electrónicos ubicados en diversos sitios a nivel nacional.

Bajo este esquema se mantiene a disposición del público visitante una plataforma informativa donde se puede acceder a información noticiosa, redes sociales, pagina web, ubicaciones de edificios y oficinas, directorio, agendas de juzgados y tribunales, toda esta información de mucha utilidad para las y los usuarios. Este proyecto de Cartelería Digital camina a su segunda etapa en la cual se dotará a más sitios de un sistema informativo interactivo.









**Plan de Sensibilización para una Cultura de Paz en Marcha**

Este proyecto tiene el propósito de Impulsar un Plan de Sensibilización que permita desarrollar en conjunto, a través de una Mesa Interinstitucional de trabajo, iniciativas de cambio en la aplicación y promoción de buenas prácticas periodísticas y de comunicación, ética en el ejercicio de la carrera, cuidado, salvaguarda y respeto a las víctimas y la necesidad de resguardar la investigación penal.

En el 2022 se logró realizar un primer encuentro de la Mesa Interinstitucional para una Cultura de Paz con los siguientes objetivos:

- Con la academia un conocimiento, metodologías y herramientas para lograr contribuir a una Cultura de Paz, promoviendo el análisis, reflexión, debate e investigación.

- Con los medios de comunicación, gremios y asociaciones; generar compromisos que permitan cambios en la programación, generando audiovisuales formativos, favoreciendo la prevención de la violencia y compromisos para protocolos de acción de búsqueda, investigación y creación de información.
- En la sociedad concebir la paz con la creación de las condiciones para la satisfacción de las necesidades humanas, alfabetización mediática e información aplicada a reconstruir la Cultura de Paz.

En esta primera etapa de implementación de la iniciativa que se desarrolla a través de la Dirección de Comunicación Institucional del Poder Judicial, Manifestaron su compromiso para la participación en este Proyecto instituciones asistentes como la Secretaría de Seguridad, Secretaría de Derechos Humanos, Secretaría de Educación, Ministerio Público, Colegio de Abogados de Honduras, Colegio de Periodistas, la Asociación de Prensa Hondureña, la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, la Universidad Tecnológica de Honduras.








# *DIRECCIÓN ASESORÍA JURÍDICA*

**FUNCIONES PRINCIPALES REALIZADAS**

- Se organizaron las actividades de índole legal, que se generaron relacionadas con la administración del Poder Judicial.
- Se aplicaron las leyes vigentes, así como las disposiciones, normas y procedimientos internos de la Institución, con el propósito de representarla en cualquier acto legal y administrativo, de tal manera que se garantizó la protección de sus intereses y buen funcionamiento.
- Se Brindó asesoría legal a todas las áreas administrativas de la Institución a nivel nacional que lo solicitaron.
- Se aplicó en las actividades de índole legal las disposiciones contenidas en: leyes, reglamentos, tratados, acuerdos y resoluciones emitidas por el Poder Judicial.
- Se representó a la Administración en asuntos administrativos y judiciales conforme a las disposiciones legales emanadas por la Presidencia.
- Se protegió legalmente los bienes patrimoniales e intereses económicos de la Institución en el ámbito nacional.
- Se emitieron dictámenes, opiniones y recomendaciones sobre la materia en asuntos legales sometidos a su consideración.
- Se aplicaron los nuevos ordenamientos legales, recopilando y clasificando las leyes, reglamentos, decretos y acuerdos en materia administrativa.
- Se actualizaron algunos de los documentos que acrediten la propiedad de los bienes inmuebles del Poder Judicial.
- Se elaboraron y revisaron contratos que el Poder Judicial tuvo que suscribir.
- Se Asistió a la apertura de los procesos licitatorios y se emitieron dictámenes legales.
- Se integraron comisiones de evaluación técnica.

## ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

- **Dependencia Jerárquica**

Asesoría Jurídica depende directamente de la Presidencia del Poder Judicial.

- **Organización Interna**

Asesoría Jurídica está integrada por una Dirección y un equipo de trabajo multidisciplinario.

## RELACIÓN DE COORDINACIÓN

- **A Nivel Interno**

Asesoría Jurídica se relaciona internamente con todas las áreas administrativas que conforman el Poder Judicial a nivel Nacional.

- **A Nivel Externo**

Se relaciona con: Ministerio Publico, Tribunal Superior de Cuentas, Procuraduría General de la República, Instituciones de la banca, Empresa Privada, Gobierno Central, Instituciones Descentralizadas, Organismos Internacionales, Secretaría de Finanzas, Instituciones de Crédito e Instituciones desconcentradas y otros.

## LABORES REALIZADAS

Durante el período enero – noviembre del 2022 se realizaron diversas gestiones, entre las cuales destacan las siguientes:

1. Se emitieron dictamines legales, solicitados por la Presidencia, Dirección Administrativa, Pagaduría Especial, Recursos Humanos, Auditoria Interna, Licitaciones, Servicios Generales, Obra Físicas, Compras y Suministros y otras dependencias del Poder Judicial.
2. Se elaboraron convenios de pago entre el Poder Judicial y empleados.
3. Integrar comisiones y revisar ofertas de los procesos licitaciones Públicas, Privadas y de Obra Menor.
4. Elaboración y revisión de Contratos.
5. Se emitieron dictámenes Legales sobre ayudas fúnebres solicitadas por los empleados, por fallecimiento de madre, padre, hijo y cónyuge.
6. Se emitieron dictámenes por Órdenes de Cambio.
7. Se emitieron dictámenes por Revisión de Bases de procesos licitatorios y de obra menor.
8. Se emitieron dictámenes por Evaluación Legal de Ofertas de procesos licitatorios y de obra menor.
9. Se emitieron dictámenes del Informe Final que solicita Presidencia del Poder Judicial sobre los procesos licitatorios y de obra menor.
10. Se tramitaron Licencias ambientales
11. Se revisaron los contratos de arrendamiento del Poder Judicial.
12. Se tramitaron las inscripciones de varios terrenos donados al Poder Judicial por diferentes Municipalidades a nivel nacional.
13. Se asistieron a las aperturas de ofertas de procesos licitatorios y de obra menor.
14. Demandas en los Tribunales en Tegucigalpa y San Pedro Sula, con todas las actuaciones que ellas conllevan.

# *DIRECCIÓN DE ARCHIVO HISTÓRICO JUDICIAL*

Las actividades más relevantes desarrolladas por la Dirección Nacional de Archivos Judiciales, durante el año 2022 dando cumplimiento al Plan Estratégico 2022-2026 del Poder Judicial, los cuales incluyen:

1 Promover el acercamiento del Poder Judicial con la ciudadanía
2. Contribuir a la prestación de un servicio atento y eficaz al ciudadano.
3. Reforzar la imagen institucional.
4. Generar una mayor confianza en la Administración de Justicia.

La Dirección de archivos trabaja, en la gestión documental institucional; a la vez apoyando las tareas de reorganización documental de otros órganos del Estado, quienes nos visitan frecuentemente y colaboramos con sus proyectos archivísticos.

Actividades desglosadas a continuación:

1. **En fecha 18 de enero de 2022**, se realizó reunión, con personal de la oficina de Pagaduría Especial del Poder Judicial, con el objetivo de instruir, coordinar y dar continuidad a la organización de la documentación administrativa.



2. **En fecha 20 de enero de 2022,** se realizó reunión con personal del área jurisdiccional del Poder Judicial, para establecer el Calendario de Transferencias, con el fin de programar fechas, para la recepción de documentos.





3. **En fecha 25 de enero de 2022**, se realizó gira de trabajo en la ciudad de Juticalpa, Olancho, con el objetivo de organizar el archivo fenecido y verificar la organización de los expedientes del archivo activo.

***Antes de la organización*** ***Después de la organización***





4. **En fecha 17 de febrero de 2022,** se realizó reunión con personal de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría de Educación, con el objetivo de hacer un recorrido por todas las diferentes áreas de la dependencia Judicial y conocer el procedimiento que se hace en cada una de las mismas.





5. **En fecha 21 de abril de 2022,** recibimos la visita del personal del Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y Funcionarios del Poder Ejecutivo, con el objetivo de hacer un recorrido por las diferentes áreas y conocer el uso, manejo y organización de la documentación de los archivos.





6. **En fecha 15 de mayo de 2022,** reunión con el personal y Dirección de la Escuela Judicial, con el objetivo de dar a conocer el uso y manejo de archivos y colaborar en la organización de la documentación administrativa para ser transferida al Archivo.




7. **En fecha 27 de mayo de 2022,** reunión con el personal de la Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo, con el propósito de socializar el Reglamento de Archivos y las normas de transferencia; brindar apoyo en la organización del archivo activo de dicha oficina.




8. **En fechas 06 y 07 de junio de 2022,** reunión con el personal de los Juzgados de Paz y Letras de lo Civil, con el objetivo de instruirlos en el proceso de la organización

de documentos activos y las transferencias de expedientes fenecidos al Archivo Central.





9. **El 09 de junio de 2022,** reunión con jueces del Juzgado de Letras de lo Civil, con el objetivo de socializar el Reglamento de Archivos y Normas de transferencia, asimismo; instruir, coordinar y apoyar en la organización de documentos pasivos que serán transferidos al Archivo Central .





10. **El 14 de junio de 2022**, reunión con el personal del Juzgado de Letras con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal, con el propósito de instruir y apoyar sobre el proceso de la organización del archivo activo y socializar el Reglamento de Archivos y Normas de Transferencia.





***Organización del Archivo Activo***

***Antes***



***Después***



11. **En fecha 21 de junio de 2022**, se realizó reunión con jueces del Juzgado de Paz Civil del Municipio del Distrito Central, con el objetivo de socializar el Reglamento de Archivos y Normas de Transferencia, asimismo unificar criterios para transferir expedientes pasivos al Archivo Central.





12. **En fecha 15 de agosto de 2022**, reunión con el personal de la Dirección de Administración, con el objetivo de impartir charla sobre el Uso y Manejo de Archivos, así como el Reglamento de Archivos y las Normas de Transferencias.





13. **El 26 de agosto de 2022**, recibimos la visita de estudiantes de la carrera de Derecho de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC), con el objetivo de hacer un recorrido por las diferentes áreas y conocer el uso y manejo de organización, así como las normas de transferencias y reglamento de archivos.






14. **En fechas del 29 de agosto al 02 de septiembre de 2022**, gira de trabajo a la ciudad de Puerto Cortes, Cortes, esto con el objetivo de organizar, clasificar y recuperar la documentación fenecida, recuperando 94 cajas, con documentos y 1,742 expedientes inventariados.

***Antes de la organización***



***Después de la organización***



15. **En fecha 29 de septiembre de 2022,** se realizó reunión con Jueces del Juzgado de Letras de Familia del Departamento de Francisco Morazán, con el objetivo de socializar el Reglamento de Archivos y Normas de Transferencia, asimismo apoyar en la reorganización del archivo activo y los expedientes pasivos que están depurados para transferir al Archivo Central.




16. **Del 30 de septiembre al 01 de octubre de 2022**, se realizó gira de trabajo con el objetivo de organizar el archivo activo y capacitar al personal del Juzgado de Letras Seccional de San Lorenzo, Valle, sobre la gestión documental.




17. **El 19 de octubre de 2022,** se realizó reunión con personal del Juzgado de Letras del Trabajo del departamento de Francisco Morazán, con el objetivo de brindar una capacitación sobre el Uso y Manejo de Archivos, y a la vez, el Reglamento de Archivos y Normas de Transferencia.





18. **El 24 de octubre de 2022,** Taller sobre Control Archivístico dirigido al personal auxiliar, secretarios, receptores, escribientes, archiveros y asistentes administrativos, de los despachos y oficina judiciales; acreditados, re-acreditados y en proceso de acreditación, con el apoyo del Proyecto Unido por la Justicia, a través de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID)





19. **El 01 de noviembre de 2022**, recibimos la visita del equipo consultor del Proyecto de Archivo de la Red lésbica Catrachas, con el objetivo de conocer el Uso y Manejo de Archivos, el Reglamento, Normas de Transferencia y hacer un recorrido por las instalaciones del Archivo Histórico Judicial.





20. **El 01 y 04 de noviembre de 2022**, reunión con personal y funcionarios del Tribunal Superior de Cuenta, con el objetivo de socializar el Reglamento de Archivos, Normas de Transferencia y conocer las instalaciones del Archivo Histórico Judicial.





21. **El 09 de noviembre de 2022**, reunión con personal de la Secretaría de la Corte Suprema de Justicia, con el propósito de socializar el Reglamento y Normas de Transferencia entre archivos.



22. **El 15 de noviembre de 2022,** en la Ciudad de San Pedro Sula, Cortés, se brindó Taller sobre Control Archivístico, con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el desarrollo Internacional (USAID), a través de su proyecto Unidos por la Justicia y la Unidad de Gestión de Calidad (UGECA), esta capacitación fue dirigida a Servidores Judiciales del Juzgado de Letras Penal y Juzgado Especial contra la Violencia Domestica y Juzgados de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de San Pedro Sula, por estar en proceso de su re-acreditación en Gestión de Calidad.





## Aporte a la educación de Honduras como un Centro de Investigación:

Como parte del cumplimiento del cuarto eje del Plan Estratégico de acercamiento del Poder Judicial con la ciudadanía, la Dirección Nacional de Archivos Judiciales, abre sus puertas a estudiantes de la carrera de Historia de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), con el propósito de tener acceso a la documentación histórica y hacer investigaciones de temáticas que desarrollan.





## Aporte a la ciudadanía como un Centro de Investigación:

La Dirección Nacional de Archivos Judiciales, brinda de forma permanente servicio de consulta de expedientes, tanto a usuarios internos y externos, brindándoles un servicio de calidad, eficiencia e implementando el protocolo de medidas de bioseguridad debido a la pandemia COVID-19.





## Transferencias de Documentos Recibidos

Hemos recibido de los Juzgados, Cortes de Apelaciones, Tribunal de Sentencia y Salas, siendo un total de **31,977** expedientes del 06 de enero al 30 de noviembre de 2022.

### Registros de información en base de datos durante el año 2022

| **Tegucigalpa** | **Total** |
|---|---|
| Expedientes recibidos de Juzgados | **31,977** |
| Expedientes fenecidos ingresados al sistema de archivo | 44,980 |
| Documentos Históricos registrados en sistema | 7,867 |
| Expedientes de reenvío de Juzgados | 1,558 |
| Documentación Administrativa ingresada en sistema | 11,224 |
| Usuarios internos ( remisiones a Juzgados) | 1,895 |
| Usuarios Externos ( Sala de consulta) | 7,224 |
| | |
| **San Pedro Sula** | |
| Expedientes recibidos de Juzgados | **13,939** |
| Expedientes ingresados al sistema de archivos | 14,311 |
| Usuarios internos ( remisiones a Juzgados) | 844 |
| Usuarios externos ( Sala de consulta) | 2,133 |
| Expedientes de reenvió de Juzgados | 596 |
| | |
| **Comayagua** | |
| Expedientes recibidos de Juzgados | **3,047** |
| Expedientes ingresados al sistema de archivo | 3,130 |

| | |
|---|---|
| Usuarios internos ( remisiones a Juzgados) | 255 |
| Usuarios externos ( sala de consulta) | 182 |
| Expedientes de reenvió de Juzgados | 132 |
| | |
| **La Ceiba, Atlántida** | |
| Expedientes recibidos de Juzgados | **2,501** |
| Expedientes ingresados al sistema | 15,355 |
| Usuarios internos ( remisiones a los Juzgados) | 502 |
| Usuario Externos ( Sala de consulta) | 586 |
| Expedientes de reenvió de Juzgados | 280 |

## Usuarios externos e internos del Archivo Judicial

| N° | Usuarios | Externos | Internos |
|---|---|---|---|
| 1 | Tegucigalpa | 7,913 | 2,575 |
| 2 | San Pedro Sula | 2,133 | 844 |
| 3 | Comayagua | 182 | 255 |
| 4 | Ceiba | 586 | 502 |
| | **Total** | **10,814** | **4,176** |

# OTRAS DEPENDENCIAS



# *PAGADURÍA ESPECIAL DE JUSTICIA*

De Conformidad con el Plan Operativo para el año dos mil veintidós, en el que se plantean Metas y Objetivos se mencionan las siguientes Actividades Ejecutadas para el logro del 90% de lo Planificado:

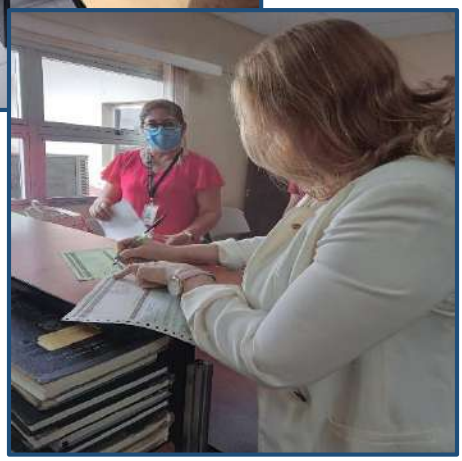
1. Transferencias de parte de la Secretaría de Finanzas (SEFIN), al 30 de noviembre de 2022, la cantidad de L.2468,840,832.86 (Dos Mil Cuatrocientos Sesenta y Ocho Millones Ochocientos Cuarenta Mil Ochocientos Treinta y Dos Lempiras con 86/100).
2. Ingresos de transferencias del Banco Central de Honduras (BCH), por la venta de Papel Especial Notarial, la suma de L.44,655,818.00 (Cuarenta y Cuatro Millones Seiscientos Cincuenta y Cinco Mil Ochocientos Dieciocho Lempiras Exactos).
3. Ingresos de transferencias del Banco Central de Honduras (BCH), por la venta de Constancia de Antecedentes Penales, Servicio de Auténticas y Tasa por Desplazamiento (CCNOD), por la suma de L.67,968,593.00 (Sesenta y Siete Millones Novecientos Sesenta y Ocho Mil Quinientos Noventa y Tres Lempiras Exactos).
4. Al personal que labora en este Poder del Estado, se le efectuaron pagos en concepto de Sueldos y Salarios, Decimocuarto Mes, Decimotercer Mes, Vacaciones, Contratos e Interinos la suma de L.1653,699,406.85 (Un Mil Seiscientos Cincuenta y Tres Millones Seiscientos Noventa y Nueve Mil Cuatrocientos Seis Lempiras con 85/100).
5. Se efectuaron pagos de Prestaciones y Beneficios Laborales por la suma de L.70,591,683.27 (Setenta Millones Quinientos Noventa y Un Mil Seiscientos Ochenta y Tres Lempiras con 27/100).
6. Pagos por Jubilaciones del Ramo de Justicia a Ex Funcionarios y Empleados retirados del Poder Judicial por la suma de L.32,845,611.61 (Treinta y Dos Millones Ochocientos Cuarenta y Cinco Mil Seiscientos Once Lempiras con 61/100).
7. Se cancelaron 6,376 (Seis Mil Trescientas Setenta y Seis), órdenes de pago a Proveedores por suministro de Bienes y Servicios, Dietas a Magistrados Integrantes, Ayudas Fúnebres, Donaciones a Instituciones Públicas y Privadas sin fines de lucro, pago a Bancos y Otras Instituciones, por retenciones varias a Funcionarios y Empleados, Policías y Militares que brindan seguridad, por la suma de L.1436,573,226.40 (Un Mil Cuatrocientos Treinta y Seis Millones Quinientos Setenta y Tres Mil Doscientos Veintiséis Lempiras con 40/100).
8. Se recibieron Ingresos en esta Pagaduría por diversos servicios como venta de Gacetas, reposición de carnet a Funcionarios y Empleados, Multas a empleados, Alquileres de Cafetería y Pagos de Seguro Médico y Hospitalario, por un monto de

L.1,528,497.18 (Un Millón Quinientos Veintiocho Mil Cuatrocientos Noventa y Siete Lempiras con 18/100).

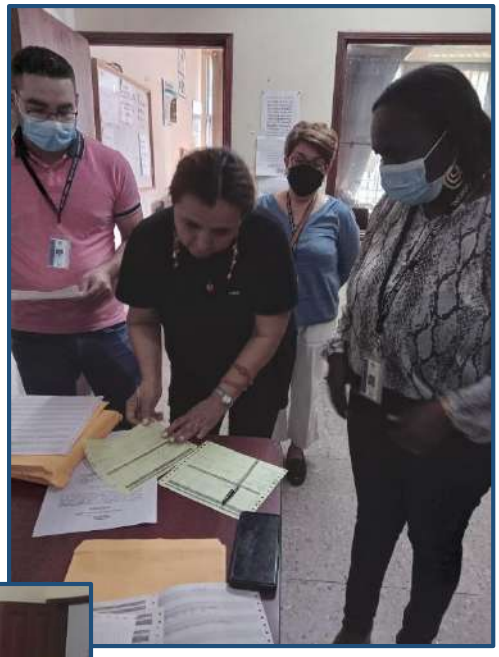
9. La ejecución realizada por esta Pagaduría Especial de Justicia, fue financiada con fondos provenientes del Presupuesto Nacional de la República, transferencias otorgadas por la Oficina Administradora de Bienes Incautados (OABI) y fondos propios de este Poder del Estado (Papel Especial Notarial, Constancia de Antecedentes Penales, Auténtica de Secretaría).
10. Se administraron las diferentes actividades del Proyecto "Apoyo a la Modernización del Poder Judicial de Honduras, en el marco de su Plan Estratégico Institucional", el cual es financiado por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el desarrollo AECID.
11. Se realizaron pagos insitu de sueldos y salarios, a Funcionarios y Empleados, así como a Jubilados y Transferidos del Poder Judicial, en las Ciudades de San Pedro Sula, Santa Bárbara, Tela, Ceiba, Tocoa, La Esperanza, Gracias Departamento de Lempira y Santa Rosa de Copan.

***PAGOS INSITU***









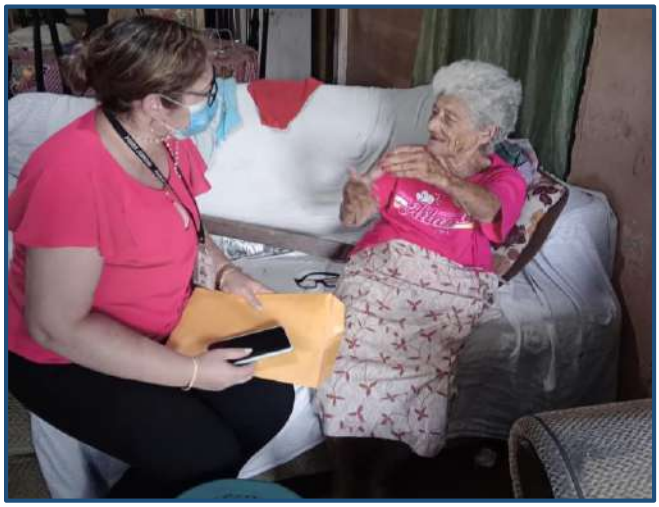






## *Fe de vida de los Jubilados y Transfereidos del Poder Judicial*







# *UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA*

Esta Unidad de Auditoría Interna de este Poder Judicial realizó las actividades siguientes:

## Trabajos Finalizados:

1. Elaboración del Plan Operativo Anual (POA) 2023, enviado a la Presidencia de este Poder del Estado con copia al Departamento de Supervisión de Auditorías Internas del Tribunal Superior de Cuentas (TSC).
2. Elaboración de tres (3) informes de actividades trimestrales remitidos al Departamento de Supervisión de Auditorías Internas del Tribunal Superior de Cuentas (TSC).
3. Evaluación Separada al Control Interno Institucional, correspondiente al ejercicio fiscal 2022, a las siguientes áreas: Unidad Técnica Jurídica de la Presidencia, Administración Regional de San Pedro Sula, Departamento de Cortés, Administración Regional de Santa Bárbara, departamento de Santa Bárbara, Administración Regional de Santa Rosa de Copán, departamento de Copán, y Administración Regional de La Ceiba, departamento de Atlántida.
4. Informe emanado del arqueo de caja chica y verificación física de materiales y suministros asignados a la Administración del Centro de Justicia Civil de Francisco Morazán, (comunicado a la MAE).
5. Evaluación Separada del Control Interno Institucional
6. Auditoría Especial practicada a la Administración de la Escuela Judicial "Salomón Jiménez Castro".
7. Auditoría Especial practicada a la Evaluación Presupuestaria Institucional del año 2021.
8. Auditoría Especial practicada al Alquiler del Edificio "Carmen Alicia", localizado en San Pedro Sula.
9. Auditoría Especial practicada a la construcción de los Edificios Judiciales de los Departamentos de Choluteca y Santa Bárbara.
10. Auditoría Especial practicada a los rubros de Combustibles, Horas Extras y Viáticos ejecutados por los Jueces de Letras con Competencia Territorial Nacional.
11. Auditoría Especial practicada a Declaraciones Juradas y Rendición de Cauciones.

### Trabajos en proceso de revisión por esta jefatura:

Actualmente se encuentran en esta Jefatura para su revisión, tres (03) Auditorías Especiales que fueron practicadas a diferentes áreas de la institución, y que ya fueron finalizadas y entregadas por los Jefes de Equipo.

### Trabajos de Auditorías Especiales que se encuentran en proceso

Cuatro (4) Auditorías Especiales que actualmente están en desarrollo correspondientes a períodos precedentes.

### Procesos Licitatorios

Se participó como observadores en las aperturas de ofertas en los procesos licitatorios siguientes:

1.- Asistencia a la Evaluación Legal de las Ofertas presentadas para la **Licitación Pública Nacional No.10-2021, "**Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Villa de San Francisco, Departamento de Francisco Morazán", de fecha 04 de enero de 2022.

2.- Asistencia para Recepción del Proceso de la **Licitación Pública No.04-2020,** "Construcción de la Oficina de Bienes Nacionales de Tegucigalpa", de fecha 07 de enero de 2022, a las 09:00 a.m.

3.- **Proyecto de Licitación de Obra Menor No.08-2021,** "Construcción de muro perimetral caseta de vigilancia y reparaciones varias en el Juzgado de Paz del Municipio de Santa Fé, Departamento Colón, de fecha 07 de enero de 2022, a las 2:00 p.m.

4.- Asistencia a la Evaluación del **Proyecto de Licitación de Obra Menor No.08-2021,** "**Construcción de Muro Perimetral, Caseta de Vigilancia y Reparaciones Varias en el Juzgado de Paz del Municipio de Santa Fé, Departamento de Colón"**, de fecha 02 de febrero de 2022, a las 9:00 a.m.

5.- **Proyecto de Licitación Pública Nacional No. 10-2020** "**Implementación de la Unidad de Producción Audiovisual para el Canal de Televisión del Poder Judicial: Justicia TV**", de fecha 14 de febrero de 2022 a las 09:00 a.m.

6.- Asistencia al acto de "**Apertura de los sobres que contienen las ofertas para los servicios de telefonía móvil para funcionarios del Poder Judicial para el año 2022**", de fecha 09 de marzo de 2022 a la 01:30 p.m.

7.- **Proyecto de Licitación Privada Nacional No. 05-2021** "Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Dulce Nombre, Departamento de Copán", de fecha 16 de marzo de 2022 a las 9:00 p.m.

8.- **Proyecto de Licitación Privada Nacional No.04-2021, "**Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Santa Ana, Departamento de Francisco Morazán", de fecha 18 de marzo de 2022, a las 9:00 a.m.

9.-**Proyecto de Licitación Pública Nacional No.10-2020,** "Implementación de la Unidad de Producción Audiovisual para el Canal de Televisión del Poder Judicial: Justicia TV", de fecha 21 de marzo de 2022 a las 9:00 a.m.

10.-Asistencia a la Evaluación del **Proyecto de Licitación Pública Nacional No.04-2021, "Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Santa Ana, Departamento de Francisco Morazán**, de fecha 25 de marzo de 2022, a las 9:00 a.m.

11.- Asistencia a la Evaluación del **Proyecto de Obra Menor No.08-2021, "**Construcción del muro perimetral, caseta de vigilancia y reparaciones varias en el Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Santa Fe, departamento de Colón", de fecha 24 de marzo de 2022, a las 9:00 a.m.

12.- Asistencia a la Evaluación del **Proyecto de Licitación Privada Nacional No.05-2021, "**Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Dulce Nombre, departamento de Copán", de fecha 28 de marzo de 2022, a las 9:00 a.m.

13.- Integración a la Comisión de "Subasta de Vehículos Declarados en Abandono", de fecha 07 de abril del 2022, a las 9:00 a.m.

14.- **Proyecto de Licitación Pública No.05-2021, "**Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Tela, Departamento de Atlántica", de fecha 30 de junio de 2021, a las 9:00 a.m.

15.- Asistencia a la Evaluación del proceso para la "Prestación del Servicio de Telefonía Móvil para Funcionarios del Poder Judicial**",** de fecha 07 de abril de 2022, a las 10:00 a.m.

16.- Asistencia a la Evaluación de la "Contratación de Servicios de Transporte de Correspondencia y Encomiendas del Poder Judicial con Cobertura Nacional", de fecha 20 de abril de 2022, a las 09:00 a.m.

17.- **Proyecto de Licitación de Obra Menor No.03-2022, "Cambio de cubierta de techo y construcción de molduras en fachadas exteriores en el Edificio Judicial de Santa Bárbara, departamento de Santa Bárbara**", de fecha 29 de abril de 2022 a las 09:00 a.m.

18.- **Proyecto de Obra Menor No.07-2021, "**Construcción de molduras en fachada, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial del Municipio de Tocoa, Departamento de Colón", de fecha 29 de octubre de 2021 a las 2:00 p.m.

19.- **Proyecto de Licitación Obra Menor No.01-2022, "**Construcción de molduras en fachada, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial del Municipio de Yoro, departamento de Yoro", de fecha 29 de abril de 2022, a las 02:00 p.m.

20.- **Proyecto de Licitación Obra Menor No.02-2022,** "Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Veracruz, departamento de Copán", de fecha 06 de mayo de 2022 a las 09:00 a.m.

21.- Asistencia a la Comisión de Análisis y Verificación del proceso para la "Prestación del Servicio de Telefonía Móvil para Funcionarios del Poder Judicial", de fecha 09 de mayo de 2022, a las 09:00 a.m.

22.- Asistencia a la evaluación de la "Construcción de Molduras en fachada, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial del Municipio de Yoro, departamento de Yoro, de fecha 10 de mayo de 2022, a las 09:00 a.m.

## Otras Actividades

1. Se participó en una investigación especial a facturas emitidas por diferentes proveedores pagados con fondos de caja chica asignada a la Administración Regional del Poder Judicial de Tocoa, departamento de Colón.
2. Se participó como observador en el levantamiento de inventario de armas y materiales existente en la bodega de seguridad del Poder Judicial.
3. Se realizó Arqueo sorpresivo al Departamento de Títulos Valores del Centro de Justicia Civil del Poder Judicial.
4. Se participó como observador en la recepción del proyecto "**Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Caridad, departamento de Valle.**
5.- Se participó como observador en la recepción del proyecto **"Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Humuya, departamento de Comayagua".**
6. Se participó como observador en la recepción del proyecto "**Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Oropolí, departamento de El Paraíso".**
7. Se participó como observador en la recepción del proyecto "**Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Salamá, Departamento de Olancho**".
8. Se participó como observador en recepción del proyecto "**Construcción de mejoras realizadas en el Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Santa Fé, Departamento de Colón".**

9. Se participó como observador en la recepción del proyecto "**Construcción de mejoras realizadas en el Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Tocoa, Departamento de Francisco Morazán".**
10. Se participó como observador en el proceso de Evaluación de las Ofertas de la Obra Menor No.03-2021 "**Construcción del edificio para el Juzgado de Paz del Municipio de San Nicolás, Departamento de Santa Bárbara".**
11. Se participó como observador en el proceso de Evaluación de las ofertas de Licitación Pública No.06-2021 "**Ampliación y Remodelación del Edificio Judicial de El Progreso, Departamento de Yoro".**
12. Se participó como observador en el proceso de Evaluación de las ofertas de Licitación Pública No.02-2021 "**Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Comayagua y rehabilitación del Edificio Anexo del Edificio Judicial de Comayagua, Departamento de Comayagua".**
13. Se participó como observador en el proceso de Evaluación Legal de las ofertas de la Licitación Pública Nacional No.04-2020 "**Construcción del Edificio Judicial en el Municipio de Olanchito, Departamento de Yoro".**
14. Se participó como observador en la reunión de trabajo para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe final del proceso de la obra menor No.01-2021, "**Construcción del Edificio Judicial para el Juzgado de Paz del Municipio de Humuya, Departamento de Comayagua**".
15. Se participó como observador en la reunión de trabajo para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe final de la obra menor No.05-2021, "**Construcción del Edificio para el Juzgado de Paz del Municipio de Salamá, Departamento de Olancho.**
16. Se participó como observador en la reunión de trabajo para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe final del proceso de obra menor No.03-2021, "**Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Yuscarán, Departamento de El Paraíso"**
17. Se participó como observador en el proceso de Evaluación Legal de las ofertas de la Licitación Pública Nacional No.08-2020 "**Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Oropolí, Departamento de El Paraíso".**
18. Se participó como observador en el proceso de Evaluación de las ofertas de la Licitación Pública Nacional No.07-2020 "**Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Caridad, Departamento de Valle".**
19. Se participó como observador en el proceso de Evaluación de las ofertas de la Licitación Pública Nacional No.08-2020 "**Construcción del Edificio del Juzgado de Paz del Municipio de Oropolí, Departamento de El Paraíso.**

**20.** Se participó como observador en la reunión de trabajo para la evaluación, elaboración, revisión, aprobación y firma del informe de la Licitación Privada Nacional No.03-2021 "**Prestación de Servicios de Limpieza, Fumigación y Desodorización para diferentes Edificios del Poder Judicial a Nivel Nacional".**

**21.** Se participó como observador en la reunión de trabajo para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe de la Licitación Pública Nacional No.01-2021 "**Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Gracias, Departamento de Lempira".**

**22.** Se participó como observador en el proceso de Evaluación Legal de la ofertas de la Licitación Pública Nacional No.05-2021, "**Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Tela, Departamento de Atlántida".**

**23** Se participó como observador en la reunión de trabajo para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe final de selección de una firma auditora, para el proyecto "**Apoyo a la modernización del Poder Judicial de Honduras en el marco de su Plan Estratégico Institucional", Fase II.**

**24.** Se participó como observador en la reunión de trabajo para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe final de las ofertas de la Licitación Pública No.06-2021 "**Ampliación y Remodelación del Edificio Judicial de El Progreso, Departamento de Yoro"**

**25.** Se participó como observador para la recepción de los Proyectos "**Construcción del Edificio para los Juzgados de Paz de los Municipio de Concepción, Departamento de Ocotepeque y Corquín, Departamento de Copán".**

**26.** Se participó en la verificación de Almacenes asignados al Centro de Justicia Civil y Almacén Central de Tegucigalpa.

**27.** Se participó como observador en la reunión de trabajo para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe final de las ofertas de la Licitación Pública Nacional No.04-2021 "**Construcción del Edificio Judicial en el Municipio de Olanchito, Departamento de Yoro.**

**28.** Se participó como observador en la reunión de trabajo para las correcciones a las notas por parte del Departamento de Obras Físicas, para la elaboración, revisión, aprobación y firma del informe final de las ofertas de la Licitación Pública Nacional No.04-2021 "**Construcción del Edificio Judicial en el Municipio de Olanchito, Departamento de Yoro".**

**29.** Se participó como observador en el proceso de revisión del informe final de la Licitación Pública Nacional No.05-2021 "**Construcción del Edificio Judicial de la ciudad de Tela, Departamento de Atlántida".**

**30.** Se participó como observador en la reunión de trabajo a fin de continuar con la revisión, análisis y evaluación de las ofertas para la selección de la firma auditora que realizará la Auditoría Externa Final del proyecto "**Apoyo a la modernización del Poder Judicial de Honduras en el marco de su Plan Estratégico Institucional" Fase II".**

**31.** Se participó como observador en el proceso de Evaluación del proyecto de obra menor No.06-2021 "**Cambio de cubierta de techo y construcción de molduras en fachada exteriores en el Edificio Judicial de la ciudad de Santa Bárbara, Departamento de Santa Bárbara".**

**32.** Se participó como observador en el proceso de Evaluación del proyecto de Licitación Pública Nacional No.08-2021 "**Adquisición de Seguro de Vehículos para el Poder Judicial".**

**33.** Se participó como observador en el proceso de Evaluación del Proyecto de Obra Menor No.07-2021 "**Construcción de molduras en fachada, cielo falso exterior y cambio de cubierta de techo en el Edificio Judicial del Municipio de Tocoa".**

**34.-** Se realizó una investigación especial al Empleado Judicial **Carlos Humberto Solano,** del Juzgado de Letras de Privación de Dominio de Bienes de Origen Ilícito con Jurisdicción Nacional.

## Capacitaciones Recibidas

**1.** Asistencia al Taller virtual del "**Marco Rector del Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI)",** impartida por el Tribunal Superior de Cuentas, llevado a cabo el día 05 de abril de 2022.

**2.** Asistencia al Taller de "**Trabajo en Equipo y Comunicación Efectiva**", impartido por la Cooperativa de Ahorro y Crédito de Empleados del Poder Judicial (CACEPJ), llevado a cabo el día 23 de abril de 2022.

**3.** Asistencia virtual al Diplomado sobre "**Programas de Junta de Vigilancia",** impartido por la Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Empleados del Poder Judicial (CACEPJ), llevado a cabo el día 07 de mayo de 2022

**4.** Asistencia al Taller de "**Legislación Cooperativa, Funciones de Cuerpos Directivos, Administración de Asambleas, Gobernabilidad, Incidencia Política y Liderazgo con Equidad de Género**", impartido por la Cooperativa de Ahorro y Crédito de Empleados del Poder Judicial (CACEPJ), llevado a cabo en julio 2022.

**5.** Asistencia al curso sobre "**Gestión en el Proceso de Recuperación Económica de los países**", impartido por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), llevado a cabo el día 07 de julio de 2022.

**6.** Asistencia al curso sobre "**Las Tic y su Incidencia en la Era del Metaverso de las Empresas Tecnológicas**", impartido por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), llevado a cabo el día 14 de julio de 2022.

**7.** Asistencia al curso de "**Perspectivas Económicas Internacionales: Un Análisis de Oportunidades y Amenazas para la Economía y el Sector Empresarial Hondureño**", impartido por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), llevado a cabo el día 11 de agosto de 2022.

**8.** Asistencia al Taller de "**Liderazgo con Inteligencia Emocional",** impartido por el Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP), llevado a cabo los días 11 y 12 de agosto de 2022.

**9.** Asistencia al Taller de "**Sistema Integral del Riesgo de Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo (SIRLAFT), Marco Legal vigente**", impartido por la Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Empleados del Poder Judicial (CACEPJ), llevado a cabo el día 27 de agosto de 2022.

**10.** Asistencia al curso sobre "**Desarrollo Industrial Estrategia y Gestión Japonés**", impartido por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), llevado a cabo el día 07 de septiembre de 2022.

**11.** Asistencia al curso de "**Encuentro Nacional Tripartito 2022 (varios temas)**", impartido por la Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Empleados del Poder Judicial (CACEPJ), llevado a cabo en los días 16 y 17 de Septiembre de 2022.

**12.** Asistencia al curso de "**Gestión Integral de Riesgos**", impartido por la Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Empleados del Poder Judicial (CACEPJ), llevado a cabo el día 24 de septiembre 2022.

# *OFICINA DE PROTOCOLO Y EVENTOS ESPECIALES*

A continuación se detallan los eventos realizados en el Poder Judicial; en Instituciones Gubernamentales, Privadas y visitas recibidas, a los cuales ha asistido y recibido el Presidente Rolando Edgardo Argueta Perez, y Magistrados:

Aniversario de la Policía Nacional



El Honorable Magistrado Presidente de la Corte Suprema de Justicia, Abogado Rolando Edgardo Argueta Pérez, asistió a la ceremonia especial de la Policía Nacional, en ocasión de un aniversario más de la institución.



Toma de Posesión año 2022, 2026
Presidenta Constitucional de la República, Iris Xiomara Castro Sarmiento



Los Honorables Magistrados, Alma Guzmán, Rina Alvarado, María Fernanda Castro, Jorge Abilio Serrano, Wilfredo Méndez, José Olivio Rodriguez, Edgardo Cáceres Castellanos, asistieron a la Toma de Posesión de la presidenta de la República Iris Xiomara Castro Sarmiento.

***Municipio de Yamaranguila / Intibucá***

Se asistió a la inauguración del edificio judicial del Municipio de Yamaranguila, Intibucá, presidia por el señor Presidente de la Corte Suprema de Justicia, Abogado Rolando Edgardo Argueta Pérez, acompañado de autoridades civiles y militares de dicho municipio.



Antes



Después





***Municipio de San Pedro de Tutule, Departamento de la Paz***

Presidente de la Corte Suprema de Justicia inaugura Edificio Judicial del Municipio de Tutule, departamento de La Paz.








Con la asistencia de Magistrados y Magistradas de la CSJ, así como autoridades del municipal de Tutule, del Depto. De la Paz, fue inaugurado el nuevo Edificio Judicial de dicho municipio.

### *Visita Oficial 2022*

La Comisión Especial para la investigación a los Órganos Operadores de Justicia en Honduras, visitó la Corte Suprema de Justicia, con la finalidad de verificar el cumplimento de los tratados de EXTRADICIÓN, integrada por los Diputados que se detallan a continuación.



- Ramón Enrique Barrios Maldonado
- Silvia Bessy Ayala Figueroa
- Mauricio Villeda Bermúdez
- David Sanin Manaiza Ramírez
- Maribel Espinoza Turcios

***Puesta en Funcionamiento del Tribunal de Sentencia y Antecedentes Penales.***

En el Municipio de Puerto Lempira, del departamento de Gracias a Dios, se inauguro el Tribunal de Sentencia y la Ventanilla de Antecedentes Penales, por parte de las autoridades de dicho municipio y el Magistrado Garin Enoc Urquia, Magistrado de la Corte Segunda de Apelaciones de la ciudad de La Ceiba, en representacion del Señor Presidente Rolando Argueta.





***En el Municipio de La Paz, Departamento de la Paz, se inauguró la ventanilla de Antecedentes Penales***







Corte de la cinta inaugural, Magistrado Presidente Rolando Argueta, Magistrado Edgardo Cáceres, Magistrada Maria Fernanda Castro, Magistrado de Corte de Apelaciones Ruben Rivera, Directora del CEDIJ Iris Artica.



***Puesta en Funcionamiento del Juzgado de Letras de del Municipio de Copán Ruinas***

El Señor presidente Rolando Edgardo Argueta, y los Honorables Magistrados Reinaldo Hernandez, Rina Alvarado, Jorge Abilio Serrano, Wilfredo Méndez, Maria Fernanda Castro inauguraron el Juzgado de Letras de del Municipio de Copán Ruinas, dicho juzgado es de recién creación, asimismo se nombró al personal jurisdiccional y administrativo, así como también la presencia de autoridades civiles y militares del municipio.





Mesa presidida por el presidente de la Corte Suprema de Justicia, Rolando Argueta, Abogado Yimi Chirinos Presidente de la Corte de Apelaciones de Santa Rosa de Copán y el Señor Alcalde Ing. Lisandro Mauricio Arias



### *Edificio Judicial de Lepaterique, Francisco Morazán*

En el Municipio de Lepaterique se inauguró el edificio judicial de dicho municipio, con la presencia de autoridades civiles y militares, estuvieron presentes los Honorables Magistrados, Lidia Álvarez, Edgardo Cáceres Castellanos, Abilio Serrano, diputados del Francisco Morazán, Pedro Chávez y Antonio Rivera Callejas, el Dr. Dennis Castro










### *Edificio Judicial Taulabé, Comayagua*

Se realizó la inauguración del edifico judicial, del municipio de Taulabé, Comayagua, presidida por el Abogado Rolando Argueta, acompañado de los Honorables Magistrados Edgardo Cáceres, Lidia Álvarez, Abilio Serrano y Rina Auxiliadora Alvarado.











En mesa principal, Presidente Rolando Argueta, Señor Ministro de Seguridad, Ramon Sabillon, el Señor Alcalde de Taulabé Denis Omar Membreño y la Juez de Paz Marise Taina Ferrera Orellana.

### *Visita de Cortesía de la Embajadora de Estados Unidos*

Se recibió la visita oficial de la Señora Embajadora de Estados Unidos, Laura Farnsworth Dogu, quien luego de haber presentado sus cartas credenciales en el país, realizo la visita a este Poder del Estado.



### *Entrega de acuerdos a empleados judiciales*

Con resultado del proceso de evaluación del personal por contrato para su incorporación regular de la carrera judicial, la mesa estuvo presidida por el Abogado Rolando Argueta, Magistrado Rafael Bustillo, Magistrado Wilfredo Méndez Romero y Magistrado Edgardo Cáceres Castellanos.







***Biblioteca Virtual Escuela Judicial***

Inauguración del Servicio de la Biblioteca Jurídica Virtual, Rolando Edgardo Argueta Pérez, que contendrá información especializada en diferentes áreas de las ciencias jurídicas y sociales, al servicio de los funcionarios y empleados jurisdiccionales y administrativos del Poder Judicial contando con la presencia de los magistrados y magistradas de la Corte Suprema de Justicia, Funcionarios Judiciales, empleados del área administrativa, jurisdiccional y miembros de la prensa.





En mesa principal, Presidente Rolando Argueta, Abog. Ingrid Ramos, Abog. Iris Artica, Licenciada Norma Chinchilla, Licenciado Marlon Flores.

Asimismo, se le entregó un presente a la Licenciada Norma Chinchilla, por los años de servicios en el Poder Judicial, en las labores de la biblioteca en la escuela judicial.

***Lanzamiento de "PJ-DIGITAL: Servicio Judiciales en Línea al Ciudadano"***

Contando con la presencia de los titulares del PNUD, la Señora Rose Diegues y el Poder Judicial, Abogado Rolando Argueta, de igual manera con la presencia de la Licenciada Iris Artica Directora del CEDIJ, la Ingeniero Arely Montano Directora de Infotecnología, la Abogada, Norma Casco, Coordinadora Nacional de Antecedentes Penales.






***Inauguración edificio Judicial del Municipio de Humuya, Departamento de Comayagua***

Se organizó la inauguración del Edificio Judicial de Humuya, departamento de Comayagua, con la presencia del autoridades civiles y militares de dicho municipio, presidida por el Señor presidente de la Corte Suprema de Justicia, Abogado Rolando Edgardo Argueta Perez, el magistrado en la mesa principal el Señor alcalde don Darlin Jesús Avilez, el señor juez de paz Abogado Álvaro Fabricio Bueso Anariba.





***Puesta en Funcionamiento del Juzgado de Letras y Defensa Publica, en el Municipio de Villanueva Departamento de Cortes.***

Se realizó y organizó la puesta en funcionamiento del Juzgado de Letras de Villanueva, Cortes y la Defensa Publica, con la presencia en la mesa principal el señor presidente Rolando Argueta, el Magistrado Jorge Abilio Serrano, el señor alcalde Walter Perdomo, y asistieron jueces de letras de paz, directores administrativos.



Señor Presidente Rolando Argueta, Magistrado Abilio Serrano, Señor Alcalde Walter Perdomo



***Puesta en Funcionamiento del Tribunal de Sentencia de Roatán, Islas de la Bahía***

Se organizó y realizó la puesta en funcionamiento del Tribunal de Sentencia de Roatán, Isla de la Bahía, presidida la mesa principal por el Señor Presidente de la Corte Suprema de Justicia, Abogado Rolando Edgardo Argueta Perez, la Vice Alcaldesa Señora Trudy Hilton, Señor Juez Coordinador del Tribunal de Sentencia Abogado Hermes Pineda.





***Inauguración del Edificio Judicial del Municipio de Caridad, Departamento de Valle***

Se realizó la organización de la inauguración del Edificio Judicial del Municipio de Caridad, Valle, con la presencia de los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, Diputados del Departamento, autoridades civiles y militares, directoras Administrativas del Poder Judicial.



Presidida la mesa Principal por el Señor Presidente Abogado Rolando Argueta, el Señor alcalde municipal don Francisco Ruben Turcios y la señora Juez de Paz Gilda Lizeth Rodríguez.



***Día de la Bandera Nacional de Honduras***

El día 1 de septiembre 2022, se organizó y realizó la ceremonia especial, en ocasión del Día de Bandera, donde asistieron magistrados de la Corte Suprema de Justicia, magistrados de apelaciones, jueces con jurisdicción y directores administrativos.





### *Visita del Señor Embajador de España*

El Señor Embajador Diego Nuño Garcia, realizó una visita de cortesía donde se conversó de distintos temas de cooperación.

En la reunión se garantizó que se continuara el apoyo en capacitaciones al personal judicial, apoyo técnico en los procesos de selección de jueces, consultorías y la continuación de la ayuda de la Escuela Judicial de Barcelona a la escuela judicial de Honduras.



### *Inauguración Edificio Judicial de Oropoli, El Paraíso*

Se organizó y realizó la inauguración del edificio judicial del Municipio de Oropoli, El Paraíso, con la presencia de magistrados de la Corte Suprema de Justicia, jueces con jurisdicción nacional, jueces de paz, autoridades municipales y militares del Departamento, presididas por el presidente Rolando Argueta en la mesa principal, así como también la juez de paz y el señor alcalde.





***Visita de Estudiantes de la Universidad UNITEC***

Se recibió la visita de los Estudiantes de la Carrera de Derechos de la UNITEC HONDURAS, quienes se reunieron con Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, para conocer de cerca el trabajo que estos realizan en este Poder del Estado.





En mesa principal los Magistrados, Wilfredo Méndez Romero, Maria Fernanda Castro, José Olivio Rodriguez y Jorge Abilio Serrano.

***Se recibió la visita de los representantes de América Bar Asociación (ABA) o Barra Americana de Abogados.***

Los representantes compartieron el trabajo y el apoyo técnico al proceso de la nominación de la Corte Suprema de Justicia, siendo el objetivo de la reunión compartir las opiniones de la barra americana de abogados en apoyo a la junta nominadora y escuchar la opinión del presidente del poder judicial sobre el proceso que desarrolla la junta nominadora.





***Se recibió la visita de los estudiantes de la Asignatura de la carrera de derecho e la UNITEC, HONDURAS***



Los estudiantes realizaron la visita en el Archivo Histórico Judicial del Poder Judicial, para conocer sobre la organización y funcionamiento de esta dependencia, la Directora del Archivo abogada Dilcia Mayela Valle les explicó a los estudiantes lo el objetivo del archivo histórico judicial y los servicios que ofrece esta dependencia, así como los avances que ha tenido.



Acompañando a los estudiantes la Magistrada Maria Fernanda Castro Mendoza

### *Edificio Judicial de San Nicolás, Santa Bárbara*

Se organizó y realizó la inauguración del Edificio Judicial de San Nicolás Santa Bárbara, con la Presencia del Señor presidente Rolando Argueta, Magistrados de la corte suprema de justicia, magistrados de apelaciones, jueces con jurisdicción de letras y de paz del municipio y el señor alcalde municipal.



### *Edificio Judicial Salamá, Olancho*

Se organizó y realizó la inauguración del Edificio Judicial de Salamá, Olancho con la presencia del Señor Presidente Rolando Argueta, magistrados de la Corte Suprema de Justicia, magistrados de cortes de apelaciones, jueces con jurisdicción nacional y autoridades civiles y militares.





***Entrega de Acuerdos a Empleados que completaron el Proceso Evaluación***

El Presidente del Poder Judicial Rolando Argueta y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, realizaron un acto especial para la entrega de acuerdos de nombramiento permanente al personal que aprobó el proceso de evaluación al que fueron sometidos según lo establecido en el acuerdo N PCSJ 38-2022 de la ley de la Carrera Judicial.





***Visita del Presidente de la Corte Centroamericana de Justicia***

El Presidente Rolando Edgardo Argueta Pérez, sostuvo una importante reunión con el presidente de la Corte Centroamericana de Justicia, Cesar Ernesto Salazar Grande.

La Corte Centroamericana de Justicia es la garantía del respeto de los tratados y protocolo del Sistema de Integración Centroamericana (SICA), tiene atribuciones de interpretación, aplicación y consulta de las disposiciones de los instrumentos que regulan el sistema y dirime los conflictos entre los estados miembros.



***Edificio Judicial de Guata, Olancho***

Autoridades del Poder Judicial presidida por el Abogado Rolando Argueta, inauguraron y dejaron en funcionamiento el juzgado de paz del Municipio de Guata, Olancho, un nuevo y moderno edificio albergara el Juzgado de Paz para dicha comunidad.








# *DEPARTAMENTO DE RELACIONES INTERNACIONALES Y DERECHOS HUMANOS*

Este Departamento realizó, no obstante de la inactividad por la pandemia del Covid–19, entre otras, en el ámbito del Sistema Interamericano de Derechos Humanos, las acciones siguientes:

## Informes y Opiniones o Comentarios a solicitudes presentadas a este Departamento.

1. Informe sobre la referencia a la Petición No. P-1167-14 **OSCAR REYES BACA Y GLORIA REYES – Honduras**.
2. Informe sobre lo relacionado al caso bajo referencia: **FRANCISCO PASCUAL LOPEZ P-1881-14 – HONDURAS".**
3. Informe concerniente a la petición bajo, la referencia P-1953-15, **ALEXANDER MONTES AGUILAR Y OTROS - HONDURAS**".
4. Informe sobre el cumplimiento de las sentencias emitidas por la Corte Interamericana de Derechos Humanos concernientes en los Casos identificados **COMO PACHECO TERUEL Y OTROS VS. HONDURAS Y LOPEZ ÁLVAREZ VS. HONDURAS.**
5. Informe sobre la referencia concerniente al caso No.: **"CDH-15-2020, COMUNIDAD GARÍFUNA DE SAN JUAN Y SUS MIEMBROS – HONDURAS"**.
6. Informe sobre y para audiencia durante sus próximas sesiones, para tratar cuestiones referentes a la **"SITUACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS LGBTI EN HONDURAS.**
7. Informe concerniente a la petición registrada bajo la referencia No. **"ALEXANDER MONTES AGUILAR Y OTROS – HONDURAS**".
8. Observaciones sobre la situación de los Derechos Humanos en Honduras, 1) Resolución del recurso referente a los ocho (8) defensores del medio ambiente de la Comunidad Guapinol; 2) Resolución del recurso para reconocer victima a los miembros de la Comunidad Rio Blanco, del pueblo Lenca, en el proceso denominado Fraude sobre el Gualcarque; 3) Resolución de los recursos de inconstitucionalidad presentados por la Sociedad Civil y otro por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, referente a las Zonas de Empleo Desarrollo Económico ( ZEDE) ya instaladas. 4) Casos Bajo Aguan, Guaimaca y Tierras del Padre referente a desalojos de tierras contra comunidades campesinas, indígenas y afro hondureña.

9. Informe sobre la referencia al caso registrado bajo el número **"13.645, LEONELA ZELAYA – HONDURAS"** mujer trans, inscrita al nacer como Oscar Manuel Zelaya.
10. Informe concerniente al caso bajo la referencia "**JOSÉ FERNANDO MENJIVAR HERNANDEZ Y FAMILIA – CASO 14.704 - HONDURAS".**
11. Informe concerniente al caso bajo la referencia **"JOSÉ ISABEL MORALES LOPEZ P-2631-16, HONDURAS".**
12. Informe concerniente a la petición bajo la **referencia "RENAN OSWALDO VINDEL CASTELLON P-262-17, HONDURAS",** ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH).
13. Informe concerniente a la Petición bajo la referencia **"Alexis Geovany Enamorado Torres, Oscar Mauricio Hernandez Paz y Nadia Viviana Melendez"**.
14. Informe concerniente a la petición bajo la referencia "P- 1998- 17, **GINA MARIA GONZALES DOMINGUEZ - HONDURAS".**
15. Informe concerniente a la petición bajo la referencia **"P- 2082 - 18, CARLOS HUMBERTO ZUNIGA AGUILAR- HONDURAS"**.
16. Observaciones concernientes a la petición bajo la referencia **"RENAN OSWALDO VINDEL CASTELLON P-262-17, HONDURAS",** ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH).
17. Informe concerniente a la petición bajo la referencia **"MARLENE SUYAPA PÉREZ VALLE Y FAMILIA, P – 1603 – 18, HONDURAS**".
18. Informe concerniente a la petición bajo la referencia **"MC-416-13, 18 MIEMBROS DEL MOVIMIENTO AMPLIOPOR LA DIGNIDAD Y JUSTICIA Y SUS FAMILIARES-HONDURAS" (MADJ).**
19. Informe concerniente a la petición bajo la referencia **"MC-416-13, 18 MIEMBROS DEL MOVIMIENTO AMPLIOPOR LA DIGNIDAD Y JUSTICIA Y SUS FAMILIARES-HONDURAS" (MADJ).**
20. Observaciones en relación a la referencia del acuerdo de Solución Amistosa del **caso "DIXIE MIGUEL URBINA ROSALES – HONDURAS".**
21. Informe con las observaciones de los representantes legales de las victimas al informe estatal, en el marco de los procesos de supervisión de sentencias referentes a los casos **PACHECO TERUEL Y OTROS VS. HONDURAS Y ALFREDO LOPEZ ÁLVAREZ.**
22. Informe de respuesta a petición verbal solicitada por el Abogado Josué Padilla, Asesor de la Presidencia, reunión sostenida con el equipo de trabajo del Departamento de Relaciones Internacionales y Derechos Humanos, sobre peticiones y casos ventilados en el Sistema Interamericano de Derechos Humanos.

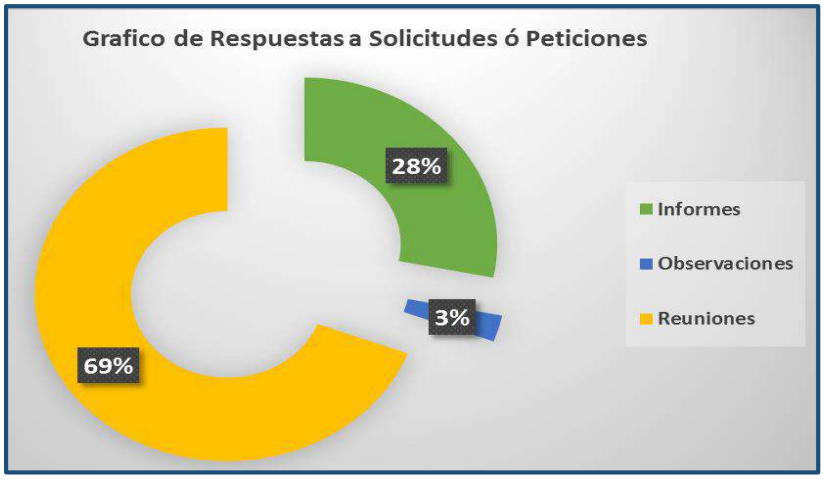
23. Informe de respuesta con documentación a petición verbal solicitada por el Abogado Josué Padilla, Asesor de la Presidencia, adjuntando esquema de las funciones del Departamento de Relaciones Internacionales y Derechos Humanos de este Poder del Estado.
24. Informe en relación a la referencia del acuerdo de Solución Amistosa del caso "**OMAR FRANCISCO CANALES CILIEZAR – 12.978 - HONDURAS**".
25. Informe en relación a la referencia a la Medida Cautelar bajo ref: **"MC – 112 – 16 – FAMILIARES DE BERTA CÁCERES Y OTROS – HONDURAS**".
26. Observaciones con información actualizada del recurso de amparo presentado por el ciudadano de origen belga **RONNY LAMBERT Y EULINE VANESSA ARZÚ GARCÍA** contra la Resolución 1213-2018 del 27 de julio de 2018.
27. Informe en referencia a la Medida Cautelar de la referencia **"DONATILO JIMINEZ EUCEDA – MC – 147 – 15"**.
28. Informe con referencia a la petición con Referencia **PEDRO JOSÉ BARQUERO QUESADA – P – 1593 – 21 - HONDURAS**.
29. Informe en referencia a la Petición, **"BESSY FERRERA – P – 1866 – 19 - HONDURAS"**.
30. Informe en relación a la referencia al caso de **"JOSÉ MANUEL ZELAYA ROSALES Y OTROS – 14. 814 – HONDURAS".**
31. Informe en relación y con referencia a la supervisión del cumplimiento de Sentencia relacionada al caso, **"LOPEZ LONE Y OTROS VS. HONDURAS**". (INJUPEMP).
32. Informe en relación y con referencia a la supervisión del cumplimiento de Sentencia relacionada al caso, **"LOPEZ LONE Y OTROS VS. HONDURAS**". (PGR).
33. Informe en relación a la referencia a la petición **JAIME WILLIAMS CACERES, P – 2364 – 20 – HONDURAS.**
34. Informe en relación con referencia al caso de **"JOSÉ MANUEL ZELAYA ROSALES Y OTROS – 14. 814 – HONDURAS".**
35. Informe en relación con referencia a la petición **ADELA DOLORES SIERRA VARELA Y OTROS, P – 1374 – 19 – HONDURAS**.
36. Informe en relación con la solicitud de copia del Expediente número SL – 073 – 2016, en relación a la petición **PEDRO JOSÉ BARQUERO QUESADA.**

**Participación en Reuniones y Talleres:**

- Reunión de forma virtual (zoom) del Grupo de Trabajo Interinstitucional en Materia de Derechos Humanos y la Comisión Interamericana de Derechos Humanos, Tema: Medidas Cautelar caso familiares Berta Isabel Cáceres y Otros vs. Honduras.

- Reunión sostenida con la Licenciada Natalie Roque Sandoval, Secretaria de Estado en el Despacho de Derechos Humanos. Tema: Avances y análisis y solución de conflictos sociales, como el de la Comunidad Indígena Lenca, Tierras del Padre y la Comunidad Lomas del Diamante.
- Reuniones, con Magistrados Presidente del Poder Judicial y Asesores; Sub-Procuradora General de la República y demás funcionarios de la PGR. (9).
- Participación y seguimiento en la socialización del Sistema de Monitoreo de Recomendaciones en materia de Derechos Humanos (SIMOREH), para su implementación en Honduras. (3)
- Impartición en la Escuela Judicial, de una disertación (virtual) a la Escuela de Formación de Líderes Afro descendientes en Derechos Humanos. Sobre Mecanismos de Protección de los Derechos Humanos en el Ámbito Local e Instituciones de Protección de los Derechos Humanos.
- Constantes reuniones con funcionarios del Poder Judicial: Jefe de la Unidad Técnica Jurídica de la Presidencia, Dirección de la Carrera de Administración de Personal, Asistentes de la Presidencia del Poder Judicial, departamento de Beneficios Sociales entre otros (20).
- Participación en las reuniones semanales del "Grupo de Trabajo Interinstitucional en Materia de Derechos Humanos", coordinado por la Procuraduría General de la República. (36)
- Taller de Capacitación sobre la importancia del Acuerdo Escazú. Secretaria de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional.
- Tres (3) Reuniones de la Mesa de Trabajo de Cumplimiento de la Sentencia con referencia al Caso Vicky Hernandez. En Procuraduría General de la Republica (PGR).
- Primera reunión de acercamiento para la firma del Acuerdo de Solución Amistosa con el Señor Marco Tulio Sosa Peralta.
- Reunión de la Mesa Nacional Interinstitucional de Prevención y Abordaje de Conflictos Sociales (MNIPACS) (2).
- Taller para el Diagnóstico Institucional en Tierras y la Construcción de Líneas Básicas para un protocolo de abordaje de los desalojos basado en Derechos Humanos. (2).
- Conversatorio en el Rol de las Casa Refugio para Mujeres sobrevivientes de las violencias y otras vulnerabilidades en la vida de las mujeres.

| Respuestas y Solicitudes | Total |
|---|---|
| Informes | 33 |
| Observaciones | 3 |
| Reuniones | 81 |




**Nota:** Cabe mencionar que durante todo el año, se emitieron varios informes de una misma referencia, que se encuentran en proceso ante la Comisión Interamericana y la Corte Interamericana de Derechos Humanos. Asimismo, responder a diversas consultas que se formulan a esta Unidad, respecto a temas comprendidos en el ámbito de su competencia.

# *UNIDAD DE APOYO A COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE JUSTICIA (UNACIJ)*

❖ **En cuanto al Acceso a la Justicia:**

Se llevó a cabo en la ciudad de San Pedro Sula, Cortes, un Taller referente a la socialización de Las "100 Reglas de Brasilia, para personas en Condiciones de Vulnerabilidad". En el cual participó personal de diferentes Juzgados de esta Ciudad, con el fin de que dicho personal conociera sobre esta herramienta jurídica tan importante en los servicios que se brindan en los diferentes despachos judiciales y demás dependencias del Poder Judicial.



Taller que se impartió en la Penitenciaría Nacional Femenina de Adaptación Social (PNFAS), referente al Acceso a la Justicia de las Personas Privadas de Libertad. Este Taller fue impartido por el Abog. César Ramos, Coordinador de la UNACIJ, en el que participaron las mujeres que se encuentran privadas de libertad en dicho centro penal.



### ❖ En cuanto al Sistema Penitenciario:

Se participó en diferentes reuniones patrocinadas por la Cruz Roja Internacional (CICR), en las que participaron diferentes operadores de justicia, con el fin de tratar lo referente a la aplicación de la Prisión Preventiva y de las condiciones de los Privados de Libertad en los diferentes Centros Penales a nivel nacional. Estas reuniones ayudan a Fortalecer el Sistema Penitenciario, a través de la efectiva coordinación interinstitucional.



Reunión que se llevó a cabo en la Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro", con el fin de discutir lo referente a la implementación del Protocolo de Actuaciones de Instituto Nacional Penitenciario. En esta reunión, participaron operadores de justicia de diferentes instituciones del sector justicia, vinculados al tema penitenciario.




Visita que se realizó al Juzgado de Ejecución de la Pena de Tegucigalpa, con el fin de constatar el estado de la infraestructura del edificio, verificar el estado de los archivos y de las necesidades de apoyo logístico que requieren los Jueces y Juezas en dichas judicaturas.



❖ **En cuanto al Apoyo brindado en Materia de Niñez:**

En la ciudad de San Pedro Sula, Cortes. Se brindó capacitación sobre los Derechos del Niño, en el tema referente al "Principio del Interés Superior del Niño". En el que participó personal de diferentes áreas del derecho. Dicha capacitación se logró gracias al auspicio de Cooperación Italiana a través del Organismo Dokita, de Cooperación Italiana.



Se realizó una donación al juzgado de Letras Especializado en Materia de Niñez, consistente en 10 colchones y 10 frazadas, las que servirán de mucho a los menores adolescentes en Conflicto con la Ley. Lo anterior, en virtud de que ya se había tenido conocimiento, de que los niños que ingresan al Juzgado en horas de la noche no tienen donde dormir o protegerse del frio de la madrugada.



Inspección que se realizó en las celdas de detención del Juzgado de Letras Especializado de la Niñez de Tegucigalpa. Lo anterior, con el fin de constatar las condiciones de dicha infraestructura en cumplimiento de la Convención Internacional de los Derechos del Niño. En dicha inspección nos acompañó el Abog. German Méndez, Juez Coordinador de este Juzgado.



### ❖ En cuanto al apoyo a Organismos Internacionales y Nacionales Cooperantes:

Se atendió a delegación norteamericana de USAID, en el tema referente a las condiciones de los privados de libertad en Honduras. Lo anterior, con el fin de poder contribuir a un mejor tratamiento de los Derechos Humanos de los Privados de Libertad desde las Subcomisiones Interinstitucionales de Justicia Penal.





Reunión que se llevó a cabo con los representantes del CPTRT, para tratar lo referente al tratamiento que se le brinda a los menores infractores de la ley en los Centros Pedagógicos de Internamiento, por parte del Instituto Nacional de Atención al Menor Infracto (INAMI). Lo anterior, con el fin de formular mejores Políticas de Atención Integral a través de Políticas Públicas efectivas.

Taller que se llevó a cabo en la ciudad de Tegucigalpa, referente a los "Tratos, Crueles e Inhumanos y/o Degradantes, a los Privados de Libertad", patrocinado por el MNP-CONAPREV.



❖ **En Cuanto a las Subcomisiones Interinstitucionales de Justicia:**

Reunión de la Subcomisión Interinstitucional de Justicia de Choluteca. En la que se abordaron diferentes puntos de vital importancia para el Sistema de Justicia en el país.



Visita que se realizó a la ciudad de Márcala, La Paz, donde se llevó a cabo la reunión con los miembros que integran la Subcomisión Interinstitucional de Justicia Penal. En dicha visita se realizó reunión para abordar el tema de la "Cámara Gessel".



Reunión de los miembros que integran la Subcomisión Interinstitucional de Justicia Penal de Nacaome, Valle en donde se abordaron temas operativos muy importantes, así como también lo referente a la capacitación a la Policía Nacional.



Reunión que se realizó con los miembros de la Subcomisión Interinstitucional de Justicia Penal de Talanga, Francisco Morazán. En donde se abordaron temas muy importantes, en donde se destaca el tema del "Rol del Juez de Paz, en el Sistema de Justicia.



# *UNIDAD DE GÉNERO*

Actividades realizadas correspondientes al año 2022, las cuales se describen a continuación con la finalidad de dar a conocer así como, los propósitos del desarrollo de las mismas.

## Reuniones interinstitucionales

- **06 de marzo:** con el propósito de coordinar acciones para la mejora en los servicios que brindan las diferentes instituciones que lo conforman, se llevaron a cabo reunión con la Comisión de seguimiento de la Ley contra la violencia doméstica, con el propósito de presentar diagnóstico situacional sobre la realidad de las mujeres del Progreso, Yoro. Para dar a conocer las necesidades de las mujeres de aquella zona.






- **24 de agosto:** Esta Unidad participó en el Encuentro Nacional para la Planeación y Organización en casos de vulneraciones de los derechos humanos de las personas con VIH y otras poblaciones clave.





- **20 de octubre:** Reunión con la Comisión de Seguimiento a la Ley contra la Violencia Domestica, en la que se abordaron temas como la prestación de servicios por parte de la Consejería de Familia, transición del INAM a Secretaria de asuntos de la Mujer (SEMUJER), informe sobre la situación de las Casas Refugio, así como las necesidades de coordinación de los procesos entre el

Ministerio Publico y Juzgado, con el objeto de brindar in mayor acceso a la justicia a las mujeres víctimas y sobrevivientes de violencia

## Emisión de Boletines

- Se elaboraron 35 boletines de sensibilización, educación y concientización sobre temas diversos, mismos que fueron difundidos a través correo institucional y redes sociales del Poder Judicial.







## Difusión de Campañas

- **25 de enero:** Con motivo de la conmemoración del día de la Mujer, se lanzó Campaña: **"La mujer hondureña es:"**, actividad realizada con el propósito de sensibilizar a los/as usuarias/os, empleados/as y demás personal de la institución.




- **14 de febrero:** Con motivo de la celebración del día del Amor y la amistad, llevamos a cabo la campaña: **"Si hay amor no hay violencia".** , con la que se busca incidir y sensibilizar a la sociedad hondureña para promover cambios positivos en los patrones culturales de manera que existan relaciones igualitarias entre hombres y mujeres.







- **8 de marzo:** con motivo del día internacional de la mujer se difundió la campaña **"Sororidad"**, con el propósito de hacer conciencia de la importancia del apoyo entre mujeres, esta campaña no era un llamado a la amistad si no a que juntas luchemos por nuestros derechos.






- **05 de agosto:** Esta Unidad de Género se sumó a la iniciativa de La Organización de las Naciones Unidas (ONU) en la cual, este año, reconoce la lactancia materna como un derecho humano que debe de ser fomentado y protegido. Por tal motivo se lanzó campaña "semana Mundial de la Lactancia Materna", en tal sentido se compartió a través de las distintas redes sociales: afiches e información en relación a este derecho humano.






- En el marco de la campaña "**Métele un Gol al Machismo".** , se difundió en redes sociales y programas de radio dicha campaña, con el objeto de tomar medidas y estrategias con perspectiva de género que tomen en cuenta las necesidades de todas las poblaciones especialmente aquellas que se encuentran en condición de vulnerabilidad.

  Por otro lado, también se difundió la campaña dirigida a promover **Ambientes libres de violencia** y a proteger los derechos de las mujeres, personas mayores, personas con discapacidad entre otras poblaciones en situación de vulnerabilidad.




- De igual forma, durante todo el año 2022 difundió Campaña: **La Violencia Psicológica y sus consecuencias en contra de las mujeres,** con el objeto de evidenciar este tipo de violencia que conlleva a afectaciones tan profundas en la autoestima de las mujeres.







- **11 de octubre:** Así mismo, en el mes de octubre, con motivo de la conmemoración del Día Internacional de la Niña el 11 de Octubre se difundió la campaña **"Soy niña y tengo derechos"**, con el propósito de hacer conciencia que los derechos de las niñas también son derechos humanos.







- **09 de septiembre:** Desde la Iniciativa Spotlight, Esta unidad se sumó a la campaña **"Estamos Con Ellas"**, con el objeto de alzar la voz por todas aquellas mujeres que ya no la tienen.

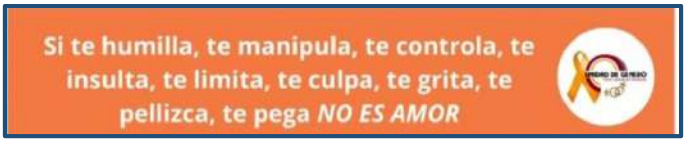






- **25 de noviembre:** con motivo de la Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de todas las formas de Violencia contra la mujer, el 25 de noviembre, y con el propósito de sensibilizar nos unimos a la campaña de los **16 días de activismo** contra la violencia de género, a favor de la erradicación de la violencia culminando el 10 de diciembre, Día internacional de los Derechos Humanos.



Nunca es tu culpa, nunca lo provocaste y nunca lo debes esconder. Si sufres violencia, pide ayuda

## Murales

Desde esta Unidad se diseñaron varios murales con el objeto de sensibilizar e informar a la población hondureña sobre distintos temas, entre ellos: Día de la mujer hondureña., derechos y obligaciones de la niñez en Honduras, día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer, Día de la madre hondureña (maternidad responsable), entre otros murales alusivos a los temas que tratamos desde esta dependencia.










a) **Cátedras virtuales en alianza con la Fundación justicia y Género se llevaron a cabo las siguientes actividades:**

**•08 de Marzo:** Videoconferencia en conmemoración del Día Internacional de la Mujer sobre **"El derecho al cuidado desde los derechos humanos de las mujeres"**, con el propósito de reflexionar sobre el goce y disfrute del derecho a la maternidad en el marco de los derechos humanos de las mujeres.

- 10 de mayo: Cátedra Virtual **"Marcos Normativos que regulan los Sistemas Nacionales de Cuidado en América Latina"**, con el propósito de reflexionar sobre el goce y disfrute del derecho a la maternidad en el marco de los derechos humanos de las mujeres.

- **14 de junio:** Cátedra Virtual sobre **"Masculinidades y derecho al cuidado"**, con el propósito de reflexionar sobre las distintas masculinidades y el derecho al cuidado como un derecho humano fundamental.

- **09 de agosto:** Cátedra Virtual sobre **"Políticas de cuidado desde la Perspectiva de Género"**













- **09 de agosto:** Cátedra Virtual en Conmemoración Día Internacional de Pueblos Indígenas: **"Acceso a la Justicia desde la Cosmovisión de los Pueblos Indígenas**".




- 04 de octubre: Cátedra Virtual sobre **"Avances en la Jurisprudencia para la Corresponsabilidad Social de los Cuidados".**




- 07 de noviembre: Catedra virtual Fundación justicia y género sobre **"Avances y retos en el acceso a la justicia con enfoque de género y derechos humanos en la región latinoamericana en los últimos 20 años"**

- 21 de noviembre: Catedra virtual Fundación justicia y género sobre **"Avances y retos en el acceso a la justicia con enfoque de género y derechos humanos en la región latinoamericana en los últimos 20 años"**










- 22 de noviembre: Catedra virtual Fundación justicia y género sobre **"La violencia estructural contra las mujeres y el cuidado patriarcal"**

## Socialización y Sensibilización

**09 de agosto:** Comprometidos en el respeto y la protección de los derechos humanos de todas/os; hicimos entrega de boletines informativos con énfasis en Masculinidad, Violencia de Género y Discriminación a usuarios/as que nos visitan en la sede del Poder Judicial.






- **19 de septiembre:** En conmemoración al Día del Niño, personal de ésta dependencia elaboró un mural alusivo a sus derechos, asimismo, obsequiaron un pequeño detalle a todos los niños y niñas que nos visitaron acompañados de sus madres.

- **27 de septiembre**: Una vez más participa en la Feria de la Transparencia, dando a conocer a la ciudadanía los servicios que ofrecemos en temas de Derechos Humanos, Género, Violencia y Discriminación. ¡Ven, visítanos!





- **02 de diciembre:** En conmemoración al Día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer, así como los 16 días de activismo, esta unidad coloco una mesa informativa en sede judicial de la ciudad de San Pedro Sula, con el propósito de sensibilizar e informar a los usuarios/as de esa zona sobre los distintos problemas que aquejan a la ciudadanía.





**Visitas**

- **18 de agosto**: Como parte de nuestra labor de sensibilización y acercamiento a la ciudadanía, en estos momentos realizamos visita a las distintas Postas Policiales, con el propósito de dar a conocer los servicios que ofrece esta Unidad a la ciudadanía como ser: asesoría legal gratuita.

También el espacio se nos hizo propicio para colocar afiches informativos dentro y fuera de las Postas Policiales sobre el Ciclo de la Violencia, Acoso Laboral, Campaña "Métele un Gol al Machismo" de nuestro Aliado Fundación Justicia y Género.

- **23 de agosto:** En el marco de la acción de prevención de violencia, acoso sexual y discriminación se entregó material informativo a la Estación Policial Core 7, para el fortalecimiento institucional en la prevención de las diferentes formas de violencia contra niñas, mujeres y personas LGTBI.




**Capacitaciones impartidas**

- **10 de junio:** La Unidad de Género conjuntamente con la Cooperativa de Ahorro y Crédito de Empleados del Poder Judicial (CACEPJ), realizan Curso sobre **"Atención y Abordaje a Usuarios (as) Víctimas de Violencia y Discriminación".** dirigido a personal auxiliar y administrativo de este Poder del Estado.




- **17 de junio:** La Unidad de Género del y con el apoyo financiero del Comité de Género de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Empleados del Poder Judicial Limitada (CECAPJ) llevo cabo el Curso sobre **"Atención y Abordaje a Usuarios (as) Víctimas de Violencia y Discriminación".** dirigido a personal auxiliar y administrativo de este Poder del Estado.



- **19 de octubre:** La Unidad de Género con el apoyo financiero del Comité de Género de la CACEPJ del junto a FEDUCANCER realizaron "Charla Virtual sobre prevención del Cáncer de Mama". Con el propósito de sensibilizar e informar a personal judicial sobre esta terrible enfermedad.




- **02 de septiembre: La Unidad de Género** desarrolla la Conferencia sobre "**Equidad de Género"**, dirigida al personal del Juzgado de Letras Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión.





- **06 de septiembre:** La Unidad de Género participa en Charla sobre **"Enfoque basado en Género"**, en el Encuentro Nacional entre Operadores de Justicia con el apoyo técnico y financiero del CICRes, dirigido a Jueces de Letras Penal, Ejecución, Jueces de Sentencia. Así mismo, el espacio fue propicio para hacer entrega a cada uno de participantes material con Enfoque de Género.





- **30 de septiembre:** La Unidad de Género a través de La Escuela Judicial desarrollo el Curso sobre "Atención y Abordaje a Usuarios (as) Víctimas de Violencia y Discriminación", dirigida a personal auxiliar de diferentes Juzgados de la ciudad de Tegucigalpa.




- **01 de diciembre:** La Unidad de Género realizo Taller de Sensibilización sobre "Género y Derechos Humanos" dirigida a personal Auxiliar de diferentes Juzgados de la ciudad de San Pedro Sula.





## Cursos Recibidos

**Octubre:** Esta Unidad de Género participo en **Programa de entrenamiento Especializado y Mentoria sobre Trata de Personas en Honduras**, mismo que fue dirigido a Jueces de Letras Penal, Ejecución, Jueces de Sentencia, Magistrados de Corte de Apelaciones. El cual fue desarrollado desde la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (UNODC) en coordinación con la Escuela Judicial Francisco Salomón Jiménez Castro.





## Encuentro de Unidades de Género

La Unidad de Género participo en el encuentro **"Tejiendo redes por la Justicia con perspectiva de género"**. El cual tuvo lugar en la ciudad de México los días 7 y 8 de julio , con el propósito de conformar la Red Interamericana de enlaces de género de los poderes judiciales de los Estados parte de los instrumentos interamericanos de los derechos humanos y en particular de la Convención de Belén do Para. Y a la vez, se trabajó en la creación de estatutos que rigen el funcionamiento de la red y el plan de trabajo 2023 de dicha red. Siendo la Licenciada Graciamaría Hernandez, Coordinadora de la Unidad de Género quien participará en tan importante evento.





## Feria de Género

**29 de noviembre:** En conmemoración al Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, con el apoyo de Unidos por la Justicia (USAID), se llevó a cabo Feria de Género, en la cual participaron distintas instituciones como ser: CONADEH, CEM-H, Policía Nacional de Honduras, Defensa Publica, entre otras.






**Participación Programa de Televisión**

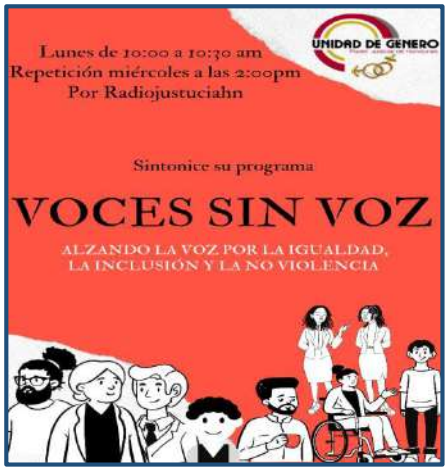
El presente año la Unidad de Género del Poder Judicial participó en Programa Panorama Judicial de televisión, asimismo Panorama Judicial radio, con el propósito de abordar temas como:

- Labor que realiza la Unidad de Género y Día Internacional de la Mujer.
- Campaña 16 días de Activismo, con motivo de la Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de todas las formas de Violencia contra la mujer.

**Programa de Radio VOCES SIN VOZ:** durante este 2022 se grabaron 30 programas de radio, bajo la dirección de la Dirección de Comunicaciones, mismo que se transmite a través de Radio justicia HN, todos los lunes de 10:00 – 10:30 AM y en repetición los Miércoles a las 2:00 PM, el que tiene como propósito Orientar, informar, reflexionar y debatir sobre las violencias de género desde la interseccionalidad garantizando la equidad y la no discriminación, originando un cambio en la sociedad, a la fecha se han abordado temas como:

- La labor de la Unidad de Género del Poder Judicial
- Género y Derechos Humanos
- Día de la Mujer hondureña
- Trata de Personas
- Derechos humanos de las personas migrantes
- Equidad e igualdad de Género
- Masculinidades
- Derecho al cuidado
- Derechos humanos de las personas con discapacidad
- Día Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer y 16 días de Activismo




## Atenciones y Asesorías

Durante este 2022 se brindaron 60 atenciones a usuarios/as que visitaron las instalaciones de esta Unidad, en busca de asesorías legales, consultas, dudas y orientaciones sobre diferentes aspectos, procesos judiciales, entre otros.





# UNIDAD DE PROGRAMAS ESPECIALES (UPE)

## 1.1 OBJETIVOS DEL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES:

Los objetivos de éste servicio se inscriben en el marco de la Visión de País 2010-2038, estos objetivos contribuyen específicamente al Objetivo 2: "Una Honduras que se desarrolla en democracia con seguridad y sin violencia"; bajo este objetivo, la Visión de País plantea lograr que la población hondureña cuente con el reconocimiento efectivo de sus derechos y tenga acceso a un sistema de justicia integrado, efectivo y expedito y a un entorno seguro con niveles reducidos de criminalidad a través de la promoción de una cultura de paz.

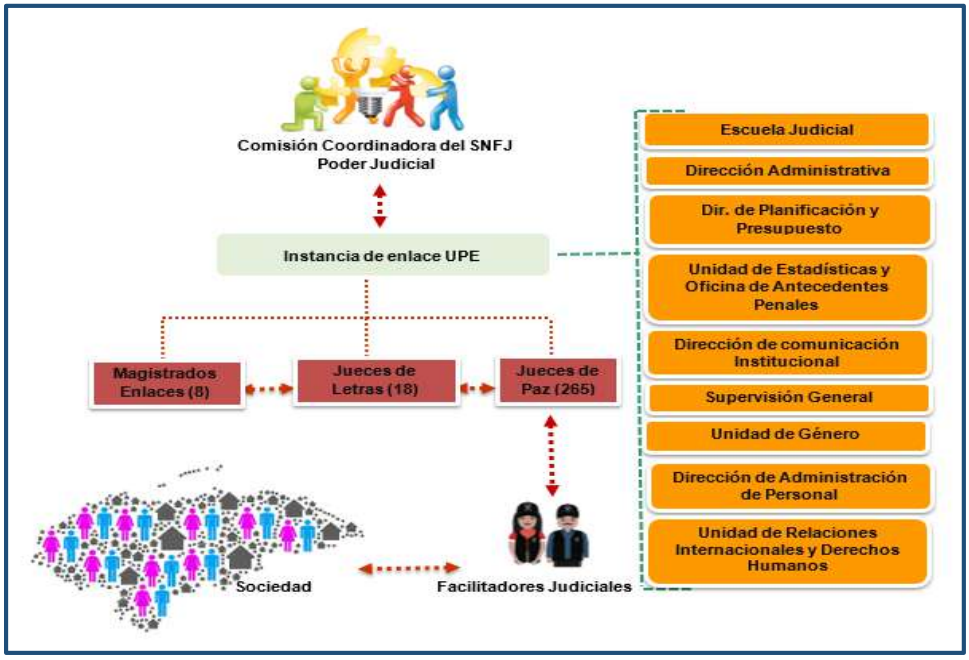
El SNFJ tiene como objetivos garantizar el acceso a la justicia, promover una cultura de paz y fortalecer mecanismos de prevención y resolución alternativa de conflictos entre los habitantes de la sociedad, particularmente entre los sectores en condiciones de vulnerabilidad.

Es un Servicio permanente que el Poder Judicial ofrece a la población para promover una justicia abierta bajo los principios de transparencia, participación y colaboración, con el fin de garantizar el Estado de Derecho, logrando la paz social y el fortalecimiento de la democracia hacia la ciudadanía en aras de satisfacer sus necesidades de acceso a la justicia.




## 1.2 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

### 1.2.1 Estructura a nivel general:

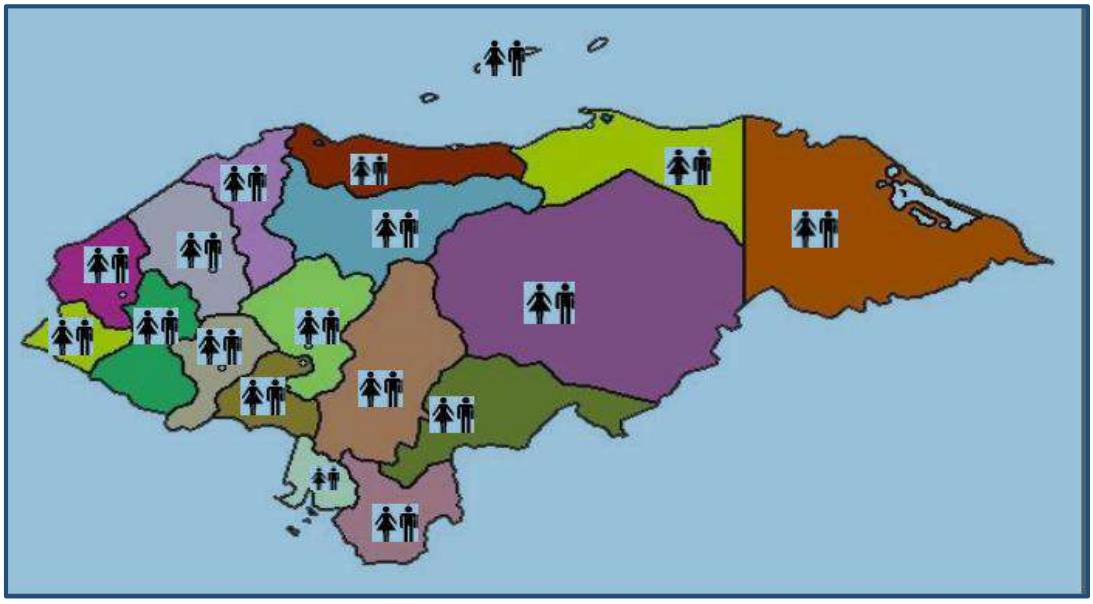



**1.2.2 Comisión Coordinadora del SNFJ;** Integrada por **5 Magistrados de la Corte Suprema de Justicia** y presidida por el Magistrado Presidente del Poder Judicial, quienes toman decisiones, impulsan y dirigen el SNFJ, se determinan acuerdos estratégicos para regular y aprobar todo lo relativo al SNFJ, integrada de la manera siguiente:

| Nombres | Sala | Observación |
|---|---|---|
| Rolando Argueta | Magistrado Presidente del Poder Judicial | Presidente de la Comisión Coordinadora del SNFJ |
| Lidia Álvarez | Magistrada Corte Suprema de Justicia | Sala Constitucional |
| Reyna Hércules | Magistrada Corte Suprema de Justicia | Sala Constitucional |
| Miguel Pineda | Magistrado Corte Suprema de Justicia | Sala Laboral |
| Rafael Bustillo | Magistrado Corte Suprema de Justicia | Sala Penal |

**1.** Implementación Actual del SNFJ a nivel nacional:

El Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales está implementado en los **18 departamentos del país, en 250 municipios de los 298 que tiene Honduras**, está pendiente la implementación en los 48 municipios restantes y **cuenta actualmente con 2,545 Facilitadores Judiciales:**



## 1.3 ACTIVIDADES 2022 DEL SNFJ:

### 1.3.1 REUNIONES COMISIÓN COORDINADORA DEL SNFJ:

**1.3.4 Capacitaciones a facilitadores judiciales:**

Mediante acuerdo emitido por la Comisión Coordinadora del SNFJ, la meta es impartir cuatro (4) capacitaciones anuales a facilitadores judiciales, por lo que de acuerdo a documentos de solicitudes de fondos recibidos y remitidos a la Dirección Administrativa **se impartieron 810 capacitaciones a nivel nacional:**

| Departamento | Cantidad de capacitaciones |
|---|---|
| Valle | 36 |
| Choluteca | 58 |
| El Paraíso | 71 |
| Francisco Morazán | 103 |
| La Paz | 76 |
| Comayagua | 66 |
| Intibucá | 63 |
| Santa Bárbara | 39 |
| Copán | 61 |
| Ocotepeque | 53 |
| Lempira | 98 |
| Atlántida | 32 |
| Cortes | 9 |
| Colón | 13 |

| | |
|---|---|
| Gracias a Dios | 8 |
| Yoro | 18 |
| Olancho | 3 |
| Islas de la Bahía | 3 |
| **Total capacitaciones 2022** | **810** |

### 1.3.2 Actualización mensual de Información de la base de datos del SNFJ en Portal Web del Poder Judicial:

Se remitieron correos electrónicos cada mes a la Dirección de Comunicación Institucional a fin de que se actualizara en el portal del Poder Judicial la base de datos de Facilitadores Judiciales activos a nivel nacional.

| No. | Actualizaciones realizadas |
|---|---|
| **1** | enero |
| **2** | febrero |
| **3** | marzo |
| **4** | abril |
| **5** | mayo |
| **6** | junio |
| **7** | julio |
| **8** | agosto |
| **9** | septiembre |
| **10** | octubre |
| **11** | noviembre |
| **12** | diciembre |

**BALFATE, SOCIALIZACIÓN DEL SNFJ Y NOMBRAMIENTO DE FACILITADORES JUDICIALES: e**n el mes de mayo se apoyó a la socialización del SNFJ y nombramiento de Facilitadores Judiciales en el municipio de Balfate, departamento de Colón, con financiamiento de Ayuda en Acción.



**Facilitadora Judicial Delsy Janeth Suazo / etnia garífuna**

**Organización Internacional de Derecho para Desarrollo (IDLO)- Proyecto Mejora de la transparencia del Poder Judicial y Promoción de la Confianza Pública en Honduras.**

Apoyar a través de reuniones virtuales y presenciales con representantes de IDLO-HONDURAS con el objetivo de presentar la propuesta de plan de trabajo para su revisión y validación en el marco del apoyo al Poder Judicial en materia de transparencia, para el fortalecimiento del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales:

| Resultados | Avances |
|---|---|
| 1. Aprobación de presupuesto de alimentación y transporte para el proceso de formación de Jueces de Paz y facilitadores judiciales en materia de transparencia comunitaria. | Aprobado por IDLO |
| 2. Elaboración de Propuesta de perfil de proyecto denominado mejora de la transparencia judicial y promoción de la confianza pública en Honduras. | Elaborado |
| 3. Aprobación de Cronograma que contiene actividades del proyecto denominado mejora de la transparencia judicial y promoción de la confianza pública en Honduras. | Visto bueno de la Magistrada Coordinadora de los Proyectos de Cooperación Externa e Interna |
| 4. Entrevistas con jueces de paz y facilitadores judiciales de los municipios de Sabanagrande, San Buenaventura, Santa Ana, Cantarranas, Valle de Ángeles y Santa Lucía, todos del municipio de Francisco Morazán, con el propósito de recabar insumos para la construcción de la herramienta de indicadores del SNFJ. | Realizadas |

**Actualización permanente del archivo de expedientes de Facilitadores Judiciales.**

Continuamente en el SNFJ hay nombramientos, destituciones y renuncias de facilitadores, por lo cual la base de datos del Servicio se trabaja en forma permanente, también se realiza el escaneo de expedientes y actas que se remiten a la oficina de auditoría interna del Poder Judicial y se actualizó la base de expedientes escaneados a nivel nacional: 3,431 expedientes, de los cuales 886 están inactivos y 2,545 están activos.

**Elaboración y envío de Carnets de Facilitadores Judiciales**

Para ser remitidos a firma del Director, Sub Director de la Carrera Judicial o Jefe de Personal, mismos que son devueltos a la UPE y que una vez firmados se procede a laminarlos y enviarlos, a la fecha se han elaborado y remitido 187 carnets a nivel nacional durante el corriente año.

**Modelo de un carnet de facilitador judicial**




**Distribución de Kits de materiales e indumentaria a nivel nacional:** se solicitó a la Dirección Administrativa la gestión para la compra de **220 chalecos, 220 bolsos y 220 gorras para facilitadores judiciales,** los cuales fueron recibidos en esta Unidad, a la fecha **se han distribuido 145 kits de equipamiento** y materiales para facilitadores a nivel nacional.

**Plan Operativo de Actividades y Proyección Presupuestaria Estimada del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales para el año 2023:** se elaboró proyección del plan operativo de actividades y proyección presupuestaria estimada del servicio Nacional de Facilitadores judiciales para el año 2023 la cual se presentó en reunión con la Comisión Coordinadora del SNFJ del 02 de diciembre de 2022, para su aprobación.

**Cuadro de Gastos primer trimestre del año 2023en el marco del SNFJ: a** petición de la oficina de Pagaduría Especial del Poder Judicial se elaboró cuadro de gastos estimados a realizarse durante el primer trimestre del año 2023 en el marco del SNFJ y se remitió esta información mediante oficio a la oficina solicitante.

**Remisión de calendarios de reuniones departamentales y capacitaciones a facilitadores judiciales del año 2022: s**e remitió a las autoridades competentes mediante correo electrónico, a los grupos de whatsapp y en forma impresa los calendarios de las reuniones departamentales y capacitaciones a facilitadores judiciales del año 2022, mismos que fue consensuado por los Magistrados de Cortes de Apelaciones a nivel nacional.

## 2.- Fondos de Cooperación externa

**2.1** Fondos Gobierno de Canadá:

### 2.1.1 APOYAR Y GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DEL PODER JUDICIAL A TRAVÉS DE LA FUNDACIÓN PARA LA PAZ Y LA DEMOCRACIA-FUNPADEM.

- Remitir al Proyecto FUNPADEM y a la Escuela Judicial las observaciones en cuanto al documento Caja de Herramientas de formación sobre derechos laborales para personas trabajadoras del sector agroexportador, maquila y trabajadores del hogar Honduras.
- Apoyar a través de la participación en reuniones virtuales con la Dirección de Escuela Judicial y FUNPADEM, con la finalidad avanzar en el desarrollo de la plataforma virtual de aprendizaje para la Escuela Judicial.
- Apoyar a través de la participación en reuniones virtuales con el CEDIJ, Dirección de Infotecnología y representantes del proyecto FUNPADEM, con el objetivo de avanzar en el tema del Desarrollo del Sistema de Indexación Jurisprudencial.
- Gestionar visita de expertos a los Juzgados de Letras del Trabajo de SPS y Juzgado de la Sección Judicial de La Ceiba, en el marco de la consultoría Levantamiento de Procesos y Procedimientos Judiciales en Materia Laboral cuya finalidad ulterior es servir de insumo para la adaptación e implementación del Sistema de Expediente Judicial Electrónico (SEJE) en casos laborales.
- Participar en el Taller de "Validación para Uso y Manejo de la Plataforma de Enseñanza – Aprendizaje Virtual de la Escuela Judicial del Poder Judicial", con el objetivo Verificar mediante un grupo de control conformado por empleados de diferentes dependencias del Poder Judicial la funcionalidad de la Plataforma Virtual de Aprendizaje de la Escuela Judicial.
- Apoyar a través de la participación en reunión presencial con representantes de FUNPÁDEM - Escuela Judicial y Rectoría de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán con el objetivo de lograr la obtención de un diplomado de Formación en Fundamentos Metodológicos con el fin de desarrollar la curricular de la Escuela Judicial en materia Laboral.

## 2.2 Fondos Gobierno de Alemania – GIZ

### 2.2.1 PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE DERECHO EN EL TRIÁNGULO NORTE DE AMÉRICA CENTRAL (FEDAC-TN).

- Apoyar en calidad de miembro de la Mesa Técnica del Poder Judicial, a través de la participación en reuniones virtuales y presenciales con representantes del Proyecto Fortalecimiento del Estado de Derecho en el Triángulo Norte de América Central

(FEDAC-TN) y mesa técnica del Poder Judicial, las cuales han tenido como objetivo revisar los documentos Borrador Política de Justicia Abierta e Integridad y documento Diagnóstico prevención de la Corrupción.

- Revisar y remitir a la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento las observaciones a los documentos Borrador Política de Justicia Abierta e Integridad y documento Diagnóstico prevención de la Corrupción.
- Remitir a la Presidencia del Poder Judicial informe de las acciones realizadas por componente en el marco del Proyecto Fortalecimiento del Estado de Derecho en el Triángulo Norte Centroamericano, el cual ha venido siendo ejecutado por la Cooperación Alemana al Desarrollo (GIZ) bajo las órdenes del Ministerio Federal de Asuntos Exteriores de la República Federal de Alemania.
- Apoyar en calidad de miembro de la Mesa Técnica del Poder Judicial, en la elaboración, revisión y aprobación de los Ejes estratégicos y líneas de acción que debe contener la Política de Justicia Abierta.
- Apoyar en calidad de miembro de la Mesa Técnica del Poder Judicial, en la elaboración de la propuesta de acuerdo de creación y aprobación de la Política de Justicia abierta, a efecto de remitir a la mesa técnica del Poder Judicial para hacer mejoras o en su caso aprobación.
- Apoyar en calidad de miembro de la Mesa Técnica del Poder Judicial, a través de la participación en reuniones virtuales con la Mesa Técnica y coordinador regional de Open Goverment Partnership, con la finalidad de obtener mejoras a la propuesta de Política de Justicia abierta.
- Apoyar en calidad de miembro de la Mesa Técnica del Poder Judicial, en la elaboración de la propuesta de TDR para la búsqueda del experto para elaborar mejoras al documento de Política de Justicia Abierta, a efecto de remitir a la mesa técnica del Poder Judicial para hacer mejoras o en su caso aprobación.

| Resultados | Avances |
|---|---|
| **1.** Informe de las acciones realizadas por componente en el marco del Proyecto Fortalecimiento del Estado de Derecho en el Triángulo Norte Centroamericano, el cual ha venido siendo ejecutado por la Cooperación Alemana al Desarrollo (GIZ) bajo las órdenes del Ministerio Federal de Asuntos Exteriores de la República Federal de Alemania. | Enviado a la Presidencia del Poder Judicial<br><br>Enviado a la Mesa Técnica del Poder Judicial |
| **2.** Propuesta de acuerdo de creación y aprobación de la Política de Justicia Abierta. | Enviado a la Mesa Técnica del Poder Judicial |
| **3.** Propuesta de TDR para la búsqueda del experto para elaborar mejoras al documento de Política de Justicia Abierta. | |

### 2.2.2 APOYAR Y GESTIONAR AL FORTALECIMIENTO DE LA DEFENSA PÚBLICA A TRAVÉS DEL APOYO DE LA FUNDACIÓN CONOCELO CON FONDOS COOPERACIÓN ALEMANA PARA EL DESARROLLO (GIZ).

Mediante seguimiento al proyecto de fortalecimiento de la Defensa Pública a través del apoyo de la fundación CONOCELO con fondos Cooperación Alemana para el Desarrollo (GIZ), se informó por parte del Coordinador de la Fundación CONOCELO, sobre los avances en cuanto a la aprobación del proyecto **Plan de Reforma de La Defensa Pública para la Aplicación y Seguimiento de La Justicia Restaurativa en Honduras**, está en fase de aprobación por parte de la cooperación alemana y posterior será presentado al Petit Comité.

| Resultados esperados | Monto estimado |
|---|---|
| R.1. Establecida, dentro de la Defensa Pública, la Unidad de Justicia Restaurativa de Niñez y Adolescencia.<br>R.2. Elaborada una propuesta de Política Pública para implementar un sistema de Justicia Restaurativa en Honduras.<br>R.3 Conformar equipo de trabajo interinstitucional para monitorear y dar seguimiento a la aplicación de la justicia restaurativa. | 220,000 EUROS |

**Observación: Este proyecto está pendiente de aprobación por el cooperante.**

## 2.3. Proyecto Regional de Infosegura PNUD /USAID

### 2.3.1 PROYECTO PARA DEL DISEÑO DEL SISTEMA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICAS.

Apoyar a través de reunión virtual con el experto internacional Tomas Salcedo, con el objetivo de presentar insumos para la mejora de la Unidad de Estadísticas y contribuir de esta manera al mejoramiento y toma de decisiones oportunas.

## 2.4. Misión Internacional de Justicia (IJM)

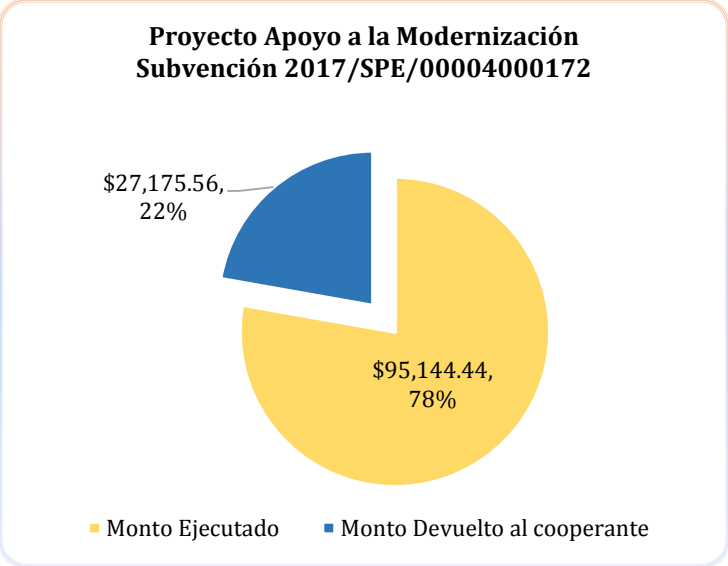
### 2.4.1 PROYECTO DE SEGURIDAD COMUNITARIA Y REDUCCIÓN DE LA IMPUNIDAD EN EL TRIÁNGULO NORTE DE CENTRO AMÉRICA –PROTEGIENDO A LAS MUJERES Y LA NIÑEZ DE LA VIOLENCIA".

- Apoyar a través de reuniones virtuales y presenciales con representantes de la Misión Internacional de Justicia (IJM) y Magistrada Coordinadora de los Proyectos de Cooperación Externa e Interna, con el objetivo de coordinar acciones en el marco del proyecto.

- Apoyar a través de reuniones virtuales y presenciales con representantes de la Misión Internacional de Justicia (IJM) y Servidores Judiciales del PJ, con el objetivo de conocer los objetivos del proyecto, ofrecimiento de intervención y las acciones a iniciar para avanzar en la construcción de un plan de trabajo conjunto basado en un diagnóstico de necesidades.
- Visitas presenciales con representantes de la MIJ a los Juzgados de Juzgados de Letras de lo Penal en Tegucigalpa y Comayagua, con el fin de revisar y conocer el proceso de ingreso y manejo de expedientes.
- Remitir a representantes de la MIJ propuesta de actividades que se desarrollaran en el plan de trabajo en el marco del proyecto, así como el desarrollo conceptual del MGA y su proyección presupuestaria para instalar en la Sede Judicial de Choluteca.
- Remitir a la Magistrada Coordinadora de los Proyectos de Cooperación externa e interna los avances del proyecto MIJ.

## 2.5. Fondos Cooperación Española:

### 2.5.1. "Apoyo a la Modernización del Poder Judicial de Honduras en el marco de su Plan Estratégico Institucional Fase II" Subvención Expediente 2017/SPE/0000400172.




#### 2.5.1.1 Auditoria Final del Proyecto Apoyo a la modernización del Poder Judicial de Honduras en el marco de su Plan Estratégico Institucional Fase II

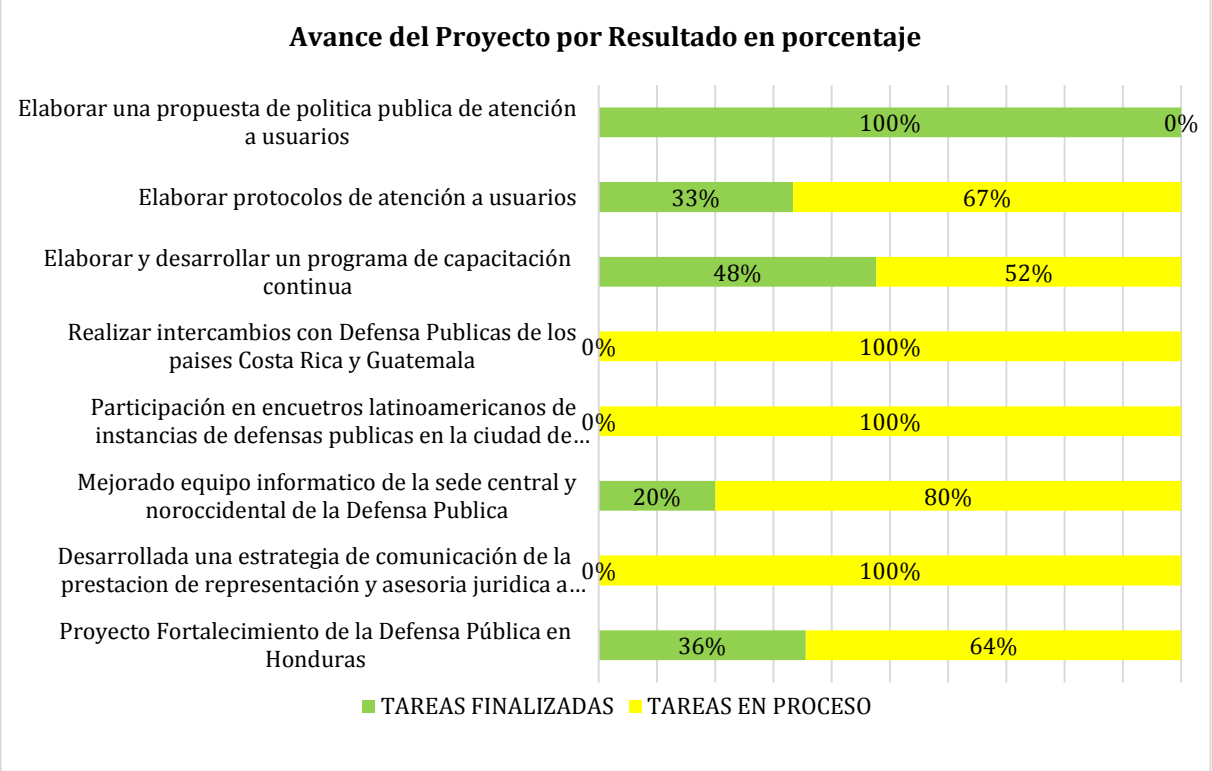
- Mediante correo enviado a la licenciada Rosa Paz, representante legal de la empresa auditora Diseño y Evaluación de sistemas, se les notificó que el contrato para realizar la auditoría externa del proyecto, ya había sido firmado por el señor Presidente del

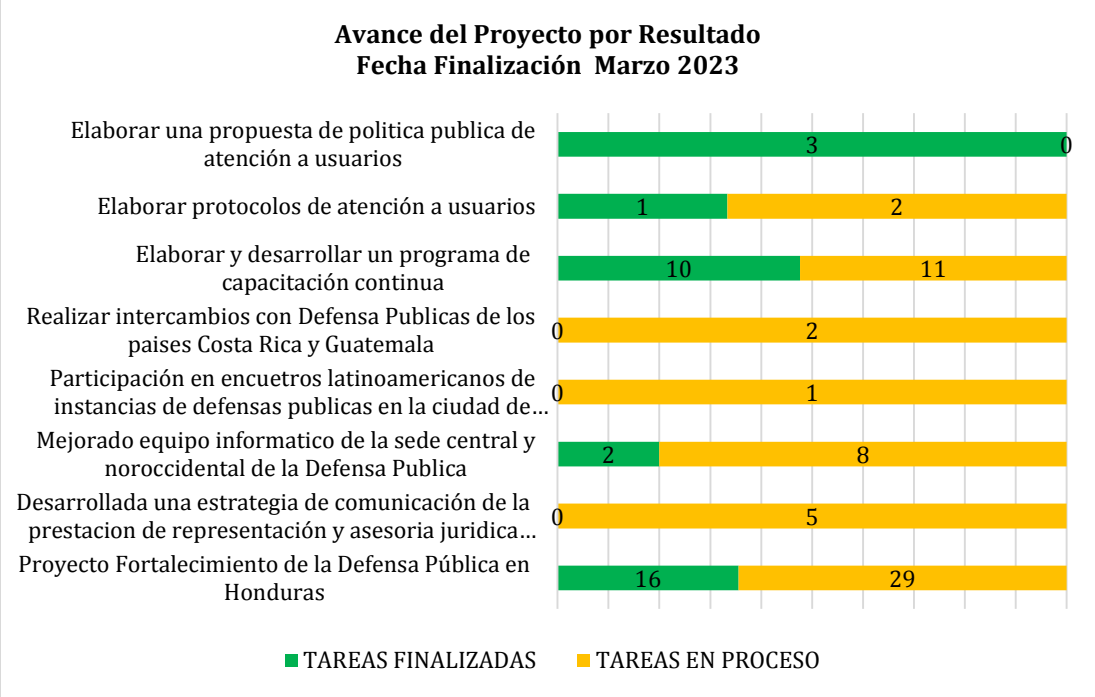
Poder Judicial, por lo que se le solicitó su firma, para poder notificar formalmente a todos los oferentes y a la AECID, la adjudicación, se recibió respuesta en la misma fecha indicando que se encontraban trabajando en la auditoría en sus oficinas y que tenían algunas consultas, por lo que se presentarían a las oficinas de la UPE y así aprovecharían para firmar el contrato.

- Mediante correos a las empresas Irías Asociados, Grant Thorthon y Moore Stephens Baggia y Asociados, se les notificó el resultado del Concurso Privado N° CP-15 CSJ-2021, que fue adjudicado a la empresa Diseño y Evaluación de Sistemas S. de R. L.
- Se recibió de la empresa auditoria Diseño y Evaluación de Sistemas SRL, nota en la que se adjuntó el producto 1 Actualización del cronograma de actividades de la consultoría.
- Se recibió correo de Tania Vallejo de AECID, confirmando la recepción del borrador del informe de auditoría, asimismo debido a actividades ya programadas en su agenda, manifestó que no les era posible estar presentes en la reunión para la fecha propuesta, propuso que siendo que los hallazgos eran bastante puntuales, el Poder Judicial facilitara a la empresa auditora previo a la reunión los documentos que se consideraran pertinentes para la subsanación, adicionalmente solicitó de ser posible realizar la reunión el día lunes 24/01, a las 9:00 am, en las instalaciones del Poder Judicial; se dio respuesta en la misma
- fecha confirmando la reunión, asimismo, se le informó el cambio de local indicándoseles que la reunión se llevaría a cabo en el salón de reuniones de la Defensa Pública.
- Se hizo entrega a la licenciada Elizabeth Ramos, Pagadora del Poder Judicial, nota en la que se solicitó la firma del cheque número 121, el cual correspondía al primer pago equivalente al 50% a favor de la empresa Diseño y Evaluación de Sistemas, por servicios de auditoría final del proyecto, se hizo efectivo el pago el 02/02/22.
- Mediante correo se remitió a la empresa auditora y a la licenciada Tania Vallejo de AECID, el informe de auditoría al cual se le incorporaron los comentarios señalados por la OTC, también los señalados en la reunión de revisión del informe.
- Se recibió correo de la licenciada Rosa Paz de la empresa auditora, el producto 2 Informe Borrador de Auditoría, el cual incluía los comentarios de la OTC y del proyecto para su revisión y discusión.
- Se recibió copia de correo de Tania Vallejo de AECID, dirigido a Rosa Paz de la empresa auditora, agradeciendo el trabajo realizado y la calidad del informe presentado, adicionalmente manifestó que de parte de la OTC no existían comentarios adicionales al documento.
- Se hizo efectivo el segundo pago a la empresa Diseño y Evaluación de Sistemas, por servicios de auditoría final del proyecto.

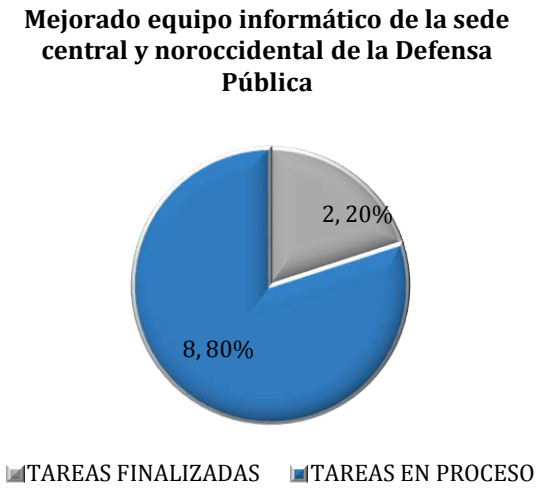
- Se hizo entrega de nota de fecha 14/02/22 en las oficinas de la OTC, de la carpeta de justificación final de la subvención.
- Se hizo entrega de nota dirigida a Don Juan José Sanzberro Gamio, Coordinador General de la Cooperación Española, en la que se le solicitó la gestión para la emisión de acreditación de no recuperación de tasa turística de los gastos efectuados en el período de vigencia del proyecto, se recibió respuesta mediante nota en la que se reconocía la imposibilidad en base a la normativa fiscal hondureña de recuperar los impuestos turísticos.
- Mediante nota dirigida a Don Juan José Sanzberro Gamio, Coordinador General de la Cooperación Española, se hizo entrega del comprobante de transferencia internacional emitida por BAC- Honduras, por concepto de devolución de fondos no invertidos de la subvención.

### 3. Proyecto Fortalecimiento de la Defensa Pública en Honduras para asegurar la protección efectiva de los derechos de las personas en condición de vulnerabilidad, Subvención expediente 2019/SPE/0000400075.






**Dotar de equipo informático y de oficina a las sedes de la zona Central y zona Noroccidental del país**



3. Fondos Nacionales:

**3.1 CONTROL Y SEGUIMIENTO AL APOYO DE DONACIONES A ÓRGANOS JURISDICCIONALES Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS DEL PODER JUDICIAL DE HONDURAS.**

En atención a oficio de la Presidencia del Poder Judicial PCSJ-N° 054-2020 de fecha 10 de febrero del 2020 en el cual instruye a los órganos jurisdiccionales y dependencias administrativas a nivel nacional que a partir de la fecha, todo apoyo que reciban o soliciten ante cualquier institución u organismo cooperante sea este nacional o internacional, deberá ser gestionado a través de la Unidad de Programas Especiales del Poder Judicial, la cual informará a la Presidencia sobre la misma; quedando prohibido la obtención de cualquier apoyo que se solicite a personas naturales o jurídicas, lo cual tiene como objetivo evitar ver comprometida su imparcialidad, en relación con los principios básicos a la independencias de las judicaturas y el articulo 2 numeral h) del Código de Ética para funcionarios y empleados judiciales "Rechazar regalos, dádivas o comisiones de personas naturales o jurídicas que puedan comprometer su independencia e imparcialidad en la decisión de los asuntos que se sometan a su conocimiento".

**Equipo y mobiliario para Juzgado de la Niñez de Cortés, donación por parte de Visión Mundial:**

| Descripción de equipo | Observaciones |
|---|---|
| 2 Computadoras ejecutivas. | **Pendiente de entrega se encuentra en etapa de compra** |
| 2 Discos duros externos 4TB USB. | |
| 2 Computadoras Avanzadas para Grabación. | |
| 2 Sistemas de Amplificación. | |
| 2 Consola de Audio (Mezcladora Digital). | |
| 10 Micrófonos de cuello de ganso con base. | |
| 2 Pantallas Smart TV 43". | |
| 2 Sistemas de Parlantes (alta voces). | |
| 4 UPS. | |
| 2 Cámara IP tipo domo. | |
| 2 Switch POE. | |
| Estrados de Juicios, acorde a la materia. | |
| Biombo de Testigo Protegido. | |
| Indumentarias de Protección Visual. | |

| Descripción de equipo | Observaciones |
|---|---|
| 2 cortinas verticales de PVC, para ventanas con tamaño de 1.5 x 1.5. | |

## 3.2 GESTIONAR Y APOYAR LAS ACCIONES PARA EL DISEÑO DE UN MARCO PROGRAMÁTICO PARA DESARROLLAR UNA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE ACCESO A LA JUSTICIA, EN CUMPLIMIENTO DE LAS 100 REGLAS DE BRASILIA".

- Generar informe a la abogada María Fernanda Castro, Magistrada de la Corte Suprema de Justicia Coordinadora de la Comisión Judicial de Acceso a la Justicia, sobre las acciones para el diseño de un marco programático para desarrollar una política institucional de acceso a la justicia, en cumplimiento de las 100 Reglas de Brasilia".
- Remitir oficio de cierre de acciones al Director de EUROsociAL en el cual se expresa que se obtuvo como resultado el documento "Marco de Política Pública de Acceso a Justicia" en el marco del apoyo brindado por el programa EUROsociAL + de la Unión Europea, el cual será un insumo importante para el diseño de una Política Institucional de Acceso a la Justicia en cumplimiento de las 1OO Reglas de Brasilia, mismo que se enmarca en el Plan Estratégico Institucional 2022 – 2026 especialmente en su Eje Estratégico 3 Gestión Judicial Eficaz, enmarcado en su Resultado Justicia Accesible y desagregado en su Meta Estratégica 2. Diseñar un sistema de Monitoreo y cumplimiento de las 100 Reglas de Brasilia.

## 3.3 APOYO TÉCNICO AL TRIBUNAL DE SENTENCIA DE EL PROGRESO, YORO EN LA DIGITALIZACIÓN DE LAS ACTAS DE JUICIO ORAL Y PÚBLICO.

- Elaborar informe consolidado del apoyo brindado durante el año 2021 sobre la transcripción de actas de debates pendientes de documentar en los expedientes judiciales del Tribunal de Sentencia de El Progreso, en el marco de las sugerencias dadas por la Supervisión General del Poder Judicial y a petición hecha por este órgano jurisdiccional, informe que fue remitido a la Juez Coordinadora del Tribunal de Sentencia de Yoro, Supervisión General del Poder Judicial y Presidencia del Poder Judicial, dentro de los hallazgos y propuestas de mejoras se realizaron las siguientes:

| Hallazgos | Propuestas de mejoras |
|---|---|
| Cd con audios que faltaban partes del debate o en su caso el fallo o la individualización de la pena. | No hay una organización del archivo eficaz de las grabaciones por lo que se propone capacitar y evaluar al encargado del mismo. |

| | |
|---|---|
| CD presentaron inconvenientes en la grabación, como ser audios con interferencia y distorsionados. | Se propone revisión del equipo que se tiene para este fin, así como de los micrófonos.<br>Asimismo, la capacitación al técnico en temas de grabación y control de calidad. |
| Cd con grabaciones incompletas dentro del proceso. | Se propone realizar control de calidad por parte del Tribunal para determinar cuáles son las causas. |
| 1 Cd sin audio | Se propone revisar los CD previo al envió. |
| Cd correspondiente a debates realizados hace 5 a 6 años. | Se propone darle prioridad para no perder las grabaciones. |

- Igualmente se remitieron a la Juez Coordinadora del Tribunal de Sentencia de la ciudad de El Progreso, departamento de Yoro, la cantidad de cinco transcripciones de actas de debates de las cinco recibidas mediante oficio OF-TSEP-589-2021, a las cuales se le realizaron observaciones de contenido.

| **Transcripciones remitidas** | **Páginas transcritas** |
|---|---|
| 5 transcripciones de actas de debates de las 5 recibidas mediante oficio OF-TSEP-589-2021 de fecha 10 de diciembre del 2021. | 63 páginas transcritas de 5 cd. |
| **Total páginas transcritas** | **63** |

## 3.4 SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTERINSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE CASOS PARA ADOLESCENTES DE HONDURAS - SIGAH.

- Elaborar informe de seguimiento a la implementación del Sistema interinstitucional de Gestión de Casos para Adolescentes de Honduras – SIGAH en el Juzgado de Letras de la Niñez y Adolescencia de FM, en el cual se elaboraron una serie de propuesta de acciones a realizar en coordinación con la Dirección de Infotecnología.

| **Recomendaciones** |
|---|
| **Coordinar para poner nuevamente en funcionamiento el SIGAH en el Juzgado de la Niñez y Adolescencia de Francisco Morazán** |
| **Brindar acompañamiento al Juzgado 1 o 2 veces por semana.** |
| **Revisar la posibilidad de ampliar el sistema a la ciudad de San Pedro Sula y La Ceiba.** |

## 3.5 SEGUIMIENTO A LA APROBACIÓN DE LA PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UNIDAD DE PROTECCIÓN DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES JUDICIALES.

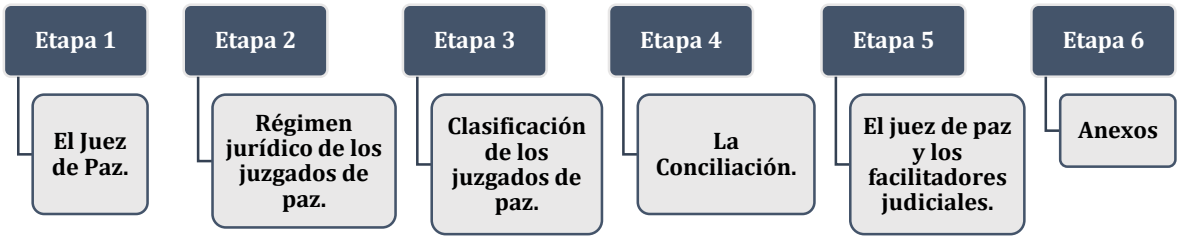
- Seguimiento a la proyección presupuestaria para la Implementación de la Unidad de Protección de Funcionarios y Servidores Judiciales, documento que fue elaborado en el marco de la designación hecha por esa Presidencia, mediante oficio PCSJ N° 282-2019 de fecha 25 de Julio del 2019 y enviado por esta Unidad a la Presidencia del Poder Judicial mediante oficio N° UPE-214-2019 de fecha 9 de septiembre del 2019, al cual se realizaron tres propuestas siendo estas las siguientes:

Propuesta 1: Contempla Personal Profesional, Apoyo y Servicios Generales, en apego al Reglamento y Acuerdo de Creación de la Unidad.
Propuesta 2: Contempla Personal Profesional, Técnico / administrativo, Apoyo y Servicios Generales, alineada a propuesta realizada por consultoría de la MACCIH:
Propuesta 3: Contempla Personal mínimo Profesional, Apoyo y Servicios Generales, para posterior fortalecimiento paulatino según disponibilidad presupuestaria del Poder Judicial.

## 3.6 SEGUIMIENTO A LA APROBACIÓN DEL MANUAL DEL JUEZ DE PAZ QUE CONTENGA TÉCNICAS DE CONCILIACIÓN.

- Dar seguimiento ante la Presidencia del Poder Judicial a la aprobación por parte del honorable Pleno de la Corte Suprema de Justicia del anteproyecto de Manual del Juez de Paz que incluye técnicas en conciliación, mismo que en fecha 16 de octubre del 2018 se hizo formal presentación al honorable Pleno de la estructura y alcances de dicho manual, del cual posteriormente se envió a cada uno de los honorables Magistrados del Pleno de la Corte Suprema de Justicia con copia a sus secretarias.

**El Manual de Juez de Paz en su contenido fundamental se estructura en 6 etapas, de la siguiente manera:**



## 3.7 GESTIONAR Y APOYAR EL FORTALECIMIENTO DEL MODELO DE GESTIÓN POR AUDIENCIAS EN EL JUZGADO DE LETRAS PENAL DE FRANCISCO MORAZÁN Y COMAYAGUA.

- Gestionar ante la Dirección de Infotecnología la proyección presupuestaria de equipamiento pertinente, con el fin de llevar a cabo el fortalecimiento del Modelo de Gestión por Audiencias (MGA) en los Juzgados de Letras Penal de Tegucigalpa y Comayagua, esto en atención a las instrucciones giradas por la Comisión Coordinadora del SNFJ que resolvió mediante acuerdo número 9 de sesión de fecha 23 de septiembre de 2021, "que se ejecuten los fondos asignados por el Consejo Nacional de Defensa y Seguridad para el fortalecimiento del Modelo de Gestión por Audiencias en las ciudades de Comayagua y Tegucigalpa.
- Remitir a la Dirección Administrativa del Poder Judicial, la solicitud de cotización y compra del equipo tecnológico que será instalado para el fortalecimiento del Modelo de Gestión por Audiencias (MGA) en los Juzgados de Letras Penal de Tegucigalpa y Comayagua.
- Remitir a la Dirección Administrativa del Poder Judicial, Perfil de Proyecto para el fortalecimiento del Modelo de Gestión por Audiencias (MGA) en los Juzgados de Letras Penal de Tegucigalpa y Comayagua, elaborado junto con la Dirección de Infotecnología, esto a petición de la Dirección Administrativa y que tiene como objetivo iniciar un proceso de licitación privada.

Dentro del perfil de proyecto se identificaron las necesidades de equipo tecnológico siguiente:

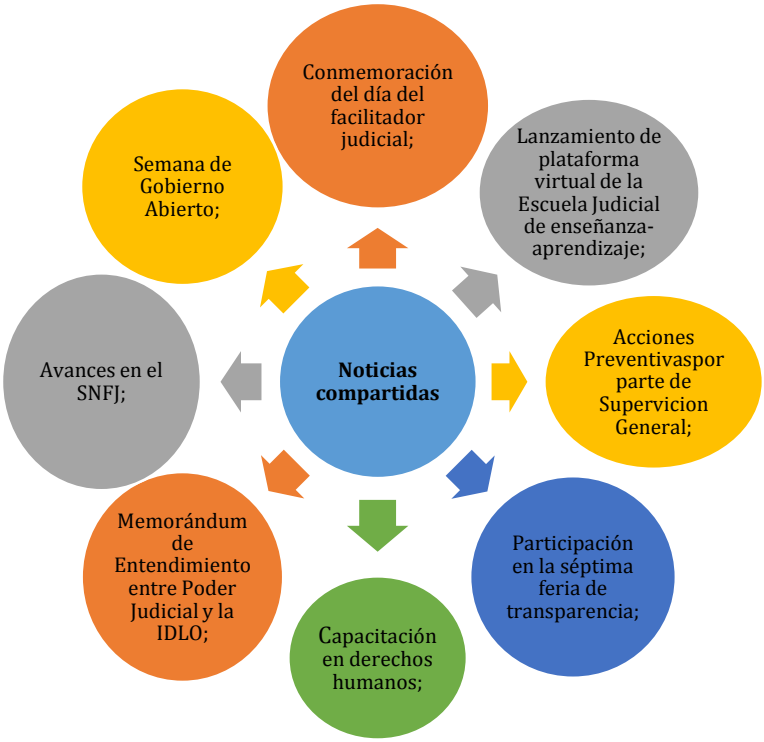
### EQUIPO PARA 2 DESPACHOS DEL JUZGADO DE LETRAS PENAL DE COMAYAGUA

| Ítem | Descripción | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Computadora Ejecutiva | 2 |
| 2 | UPS | 2 |
| 3 | Cámara Tipo Domo | 2 |
| 4 | Micrófonos USB de cuello de ganso con botón de silencio | 6 |
| 5 | Almacenamiento (disco duro externos) | 2 |
| 6 | HUB Multiplicador USB | 2 |
| 7 | Cable extensor USB tipo macho a hembra | 6 |

**EQUIPO PARA 21 DESPACHOS DE JUZGADO DE LETRAS PENAL DE LA SECCIÓN JUDICIAL DE TEGUCIGALPA.**

| Ítem | Descripción | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Computadora Ejecutiva | 3 |
| 2 | UPS | 3 |
| 3 | Micrófonos USB de cuello de ganso con botón de silencio | 60 |
| 4 | HUB Multiplicador USB | 21 |
| 5 | Cable extensor USB tipo macho a hembra | 63 |
| 6 | TV de 42" | 1 |
| 7 | Convertidor VGA a HDMI | 1 |
| 8 | Almacenamiento (disco duro externos) | 6 |

**3.8 ALIMENTACIÓN DEL PORTAL WEB DE RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE DISPUTAS EN LATINOAMÉRICA**. ACTUALIZAR EL PORTAL WEB DE RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE DISPUTAS EN LATINO AMÉRICA, CON EL FIN DE DIFUNDIR ACCIONES EJECUTADAS POR EL PODER JUDICIAL EN EL MARCO DEL ACCESO A LA JUSTICIA Y MECANISMOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:



## 3.9 INFORME ESTADÍSTICO DE GESTIONES EVACUADAS POR EL PROGRAMA DEPURACIÓN DE CAUSAS PENALES, DEPENDIENTE DE ESTA UNIDAD:

❖ Se han realizado las siguientes evacuaciones de trámites realizados con apoyo de testigos de asistencia:

| Gestiones | Cantidad |
|---|---|
| Constancias | 200 |
| Cartas de Libertad Definitiva | 104 |
| Contra Ordenes de Captura | 40 |
| Contra Alertas Migratoria | 07 |
| Remisiones a Nivel Nacional | 30 |
| Certificaciones | 13 |
| Comunicaciones de libramiento de gravamen | 00 |
| Sobreseimientos | 02 |
| Expedientes solicitados al archivo histórico judicial | 164 |
| **Total** | **560** |

## 3.10 LIQUIDACIÓN DE FONDOS OABI-CAPRODEM:

❖ Esta Unidad a solicitud de la Dirección de Planificación y Presupuesto designó personal para trabajar en equipo con ellos, a fin de preparar la información para presentar la liquidación de fondos CAPRODEM OABI-2016-2017 y a petición de esta Unidad, se recibió por parte de la Dirección de Planificación y Presupuesto la copia íntegra de la liquidación de Fondos CAPRODEM OABI-2016-2017, misma que fue revisada y aprobada por Auditoría Interna del Poder Judicial, para ser enviada al Director Ejecutivo de la Oficina Administradora de Bienes Incautados (OABI) y a solicitud de ésta Unidad la Dirección de Planificación y Presupuesto consultó sobre las liquidaciones de fondos asignados de conformidad a la resolución N° CNDS 120/2014 al Programa "Centro de Atención y Protección de los Derechos de las Mujeres" (CAPRODEM) que fueron presentadas a la OABI, de las cuales no se ha tenido respuesta, es por ello que la Dirección de Planificación solicitó se le extienda el documento correspondiente y de recibido conforme o de haber alguna observación se les haga saber.

## 3.11 Seguimiento de liquidación de fondos presentados ante Tasa de Seguridad Poblacional

A petición de ésta Unidad, la Dirección de Planificación, consultó mediante oficio al Comité Técnico de Fideicomiso de la Tasa de Seguridad Poblacional sobre las liquidaciones de fondos asignadas de conformidad a la Resolución N° CNDS-005-2014 al Programa **"Centro de Atención y Protección de los derechos de las Mujeres" (CAPRODEM)** de las cuales no se ha tenido respuesta es por ello que la Dirección de Planificación, solicitó se le extienda el documento correspondiente y de recibido conforme o de haber alguna observación se les haga saber.

### 3.12 ACTUALIZACIÓN DE PÁGINA MONDAY:

- Permanente se actualiza el avance de los proyectos de ésta Unidad.

### 3.13 PLAN OPERATIVO ANUAL:

- En respuesta a Memorando de la Dirección de Planificación y Presupuesto se remitió el POA 2022 por eje temático de ésta Unidad.

### 3.14 Apoyo en la revisión y firma de las conciliaciones Bancarias de fondos Cooperación Española

- Atendiendo instrucciones de la abogada Lidia Álvarez, Magistrada de la Corte Suprema de Justicia, coordinadora de cooperación interna y externa del Poder Judicial, mediante memorándum de fecha 26/08/20, esta Unidad, con el propósito de continuar apoyando la ejecución de los proyectos financiados por la cooperación española designó personal a fin de apoyar en los procesos de la subvención: Fortalecimiento de la Defensa Pública en Honduras para asegurar la Protección efectiva de los Derechos de las Personas en condiciones de Vulnerabilidad" subvención expediente 2019/SPE/0000400075, se han realizado las siguientes actividades:
  - ✓ Firma y sello de las conciliaciones bancarias cuenta en dólares N° 730406911
  - ✓ Firma y sello de las conciliaciones bancarias cuenta en lempiras 730424751
  - ✓ Apoyar en el ingreso de las publicaciones en el Portal de ONCAE-Hondu Compras.

## *UNIDAD DE GESTIÓN DE CALIDAD DEL PODER JUDICIAL (UGECA)*

En el año dos mil veintidós la Unidad de Gestión de Calidad, en su misión de promover el alto rendimiento en los servicios provistos por los despachos judiciales mediante sistema de calidad y programas de mejora continua que favorezcan el otorgamiento de una justicia pronta y eficaz, realizó relevantes actividades entre las cuales se destacan las siguientes:

Todas las actividades realizadas durante este año, han logrado llevarse a cabo mediante el apoyo decidido de las autoridades del Poder Judicial asignando fondos propios y contando también con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través de su proyecto Unidos por la Justicia, con lo que se ha logrado apoyar a diferentes despachos y oficinas judiciales para poder buscar su acreditación y re-acreditación en gestión de calidad.

**VERIFICACIONES INTERNAS DE CALIDAD:**

Las verificaciones internas de calidad es un proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias y evaluarlas de manera objetiva, con el fin de determinar el nivel de cumplimiento de los criterios de la Norma GICA-Justicia; estas verificaciones son realizadas por los diferentes gestores de calidad de la Unidad de Gestión de Calidad (UGECA) del Poder Judicial de Honduras.

Esta actividad incluye: entrevistas con los miembros de la Comisión Interna de Calidad, Jueces de Letras y el personal auxiliar del despacho judicial. También se revisaron los indicadores de gestión, manuales, registros, formatos, informes de satisfacción de la persona usuaria y la organización de los archivos de gestión del despacho judicial misma que fue ejecutada en 15 despachos que se sometieron a la Verificación Externa.





**VERIFICACIONES EXTERNAS DE CALIDAD:**

Con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través de su proyecto Unidos por la Justicia se realizaron las Verificaciones Externas de Calidad en el mes de octubre del 2022, contando con el apoyo de representantes costarricenses del Sistema Nacional de Calidad y Acreditación para la Justicia SINCA-Justicia, órgano encargado de emitir los certificados de acreditación y re-acreditación bajo las Normas GICA-Justicia; se realizaron las verificaciones externas con el objetivo de verificar la conformidad de los requisitos de la Norma GICA-Justicia, implementados en los órganos jurisdiccionales, quienes evidenciaron el establecimiento de estándares de calidad como parte de la búsqueda permanente de la calidad y excelencia visionada en el Plan Estratégico 2022-2026.





Los despachos judiciales re-acreditados y acreditados en el 2022 son los siguientes:

**Despachos Judiciales 2022**

| **Tercera re-acreditación** |
|---|
| 1. Sala Laboral - Contencioso Administrativo |
| 2. Juzgado de Letras Especial contra la Violencia Doméstica de Francisco Morazán |
| **Primera re-acreditación** |
| 1. Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo con Jurisdicción Nacional |
| 2. Juzgado de Letras Penal de San Pedro Sula |
| 3. Tribunal de Sentencia de Francisco Morazán |
| 4. Juzgado de Letras de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión de Tegucigalpa |
| 5. Corte de Apelaciones de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión |
| 6. Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Comayagua |

| | |
|---|---|
| 7. | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Choluteca |
| 8. | Juzgado de Letras de la Sección Judicial de La Ceiba |
| **Acreditación** | |
| 1. | Juzgado de Letras de Inquilinato de Tegucigalpa |
| 2. | Juzgado de Letras de Privación de Dominio de Bienes de Origen Ilícito con Jurisdicción Nacional |
| 3. | Corte de Apelaciones de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción |
| 4. | Tribunal de Sentencia con Competencia Nacional en Materia de Corrupción |
| 5. | Tribunal de Sentencia de Nacaome |

**NUEVAS DEPENDENCIAS EN PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD**

En el segundo semestre de este año, han iniciado su proceso de implementación del Sistema de Gestión de Calidad un despacho jurisdiccional como ser el Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de Delitos Tributarios, Contrabando y Defraudación Fiscal, y la incorporación de tres unidades administrativas como ser: La Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro", Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial CEDIJ y la Dirección Administrativa del Poder Judicial.

Actualmente, estas dependencias se encuentran en la primera fase que corresponde al Rediseño; en esta etapa se realizan las siguientes actividades:

1. Identificación de las actividades y procesos
2. Mapeo de los procesos
3. Autoevaluación: medición y diagnóstico
4. Implementación y mejora de los procesos
5. Seguimiento de la gestión

Para el año 2023, estas dependencias se estarán sometiendo a las diferentes fases para poder lograr después su acreditación.






**OTRAS ACTIVIDADES**

Con el apoyo de FUNPADEM (Fundación para la Paz y la Democracia) con fondos de la cooperación canadiense mediante la consultoría de GO Honduras, se ha realizado un manual de procesos y procedimientos en materia laboral del poder judicial. Con la implementación de dicho instrumento mediante la estandarización de los procesos debidamente detallados y esquematizados se pretende lograr oportunidades de mejora continua en la administración de la justicia laboral y que como efecto directo beneficiara a los usuarios del poder judicial garantizando un acceso a la justicia en igualdad de condiciones y con respeto a las garantías judiciales y procesales.



Se han realizado talleres para socializar y validar el manual de procesos y procedimientos en materia laboral del poder judicial con los jueces y juezas de los diferentes juzgados de Tegucigalpa, Comayagua, La Ceiba y San Pedro Sula, utilizando metodologías participativas y constructivas para la identificación de oportunidades de mejora a este documento. Para los próximos meses se espera contar con el manual concluido para luego remitirlo a los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia para su socialización, revisión y aprobación de este valioso instrumento.

**PASANTÍA EN GESTIÓN DE CALIDAD**

Con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), a través de su proyecto Unidos por la Justicia, se desarrolló una pasantía en Gestión de Calidad, el objetivo fue fortalecer las capacidades de los jueces y magistrados en materia penal que han tenido a cargo la coordinación de la Comisión Interna de Calidad y la implementación de estándares de calidad como parte de la búsqueda permanente de la excelencia en los despachos judiciales. La delegación estaba conformada por magistrados y jueces de los despachos en proceso de acreditación, acreditados, re acreditados y técnicos de la Unidad de Gestión de Calidad.

En el desarrollo de dicha pasantía los Presidentes de los Poderes Judiciales de Costa Rica y Honduras firmaron una carta de intenciones con el fin de establecer un marco de cooperación interinstitucional entre ambos Poderes Judiciales y mantener la implementación de la Gestión de la Calidad en la Administración de Justicia.






**TALLER SOBRE VERIFICACIONES Y AUDITORÍAS DE CALIDAD**

Con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través de su proyecto Unidos por la Justicia, técnicos de la Unidad de Gestión de Calidad del Poder Judicial impartieron el taller sobre Verificaciones y Auditorías de Calidad. El objetivo del taller es conocer la metodología de verificación de la conformidad del sistema de gestión de calidad. Los talleres se desarrollaron en las ciudades de La Ceiba, Tegucigalpa y San Pedro Sula, contaron con la participación de los servidores judiciales de los despachos y oficinas acreditados y en proceso de acreditación en gestión de calidad.






**APLICACIÓN DE ESTUDIOS DE AMBIENTE LABORAL**

Con el apoyo del personal técnico de la Unidad de Evaluación del Desempeño y Ambiente Laboral adscrita a la Dirección de Administración de Personal de la Carrera Judicial, el Juzgado de Letras de Privación de Dominio de Bienes de Origen Ilícito con

Jurisdicción Nacional, Juzgado de Letras de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión y en el Juzgado de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de delitos Tributarios (contrabando y defraudación fiscal), aplicaron el instrumento CoPsoQ-istas21 estudio de ambiente laboral.

Lo anterior es con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Estratégico del Poder Judicial 2022-2026 y a la Norma GICA-Justicia que obliga a los despachos y oficinas judiciales a determinar a través del órgano competente el clima organizacional del juzgado para propiciar el ambiente laboral necesario para que las servidoras y los servidores judiciales cumplan con los objetivos de calidad planteados por el despacho y la organización.






# *DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD*

## INFORME DE ACTIVIDADES AÑO 2022

| N° | DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD | OBJETIVOS Y LOGROS |
|---|---|---|
| 1 | Elaboración de la contabilidad patrimonial y financiera del Poder Judicial | Presentación en tiempo y forma de los estados financieros del Poder Judicial |
| 2 | Capacitación al personal técnico de la oficina contable | Mejoramiento en los apoyos para mejorar el servicio contable de la institución. |
| 3 | Institucionalización del uso de la información financiera y contable | Mayor apoyo a las direcciones del sector administrativo y autoridades superiores en la toma de decisiones financieras, administrativas y técnicas. |
| 4 | Mejoramiento de la estructura de los clasificadores Contable- Presupuestario | Modulo contable del SIAF, Sistema Integrado de Administración Financiera Actualizado. |
| 5 | Presentación en el sitio WEB y envío al IAIP de toda la información contable en tiempo y forma | Consolidación de la transparencia y de la rendición de cuentas de la Institución. |
| 6 | Socialización de la información Contable y Financiera | Transferencia de conocimientos y recomendaciones Técnicas a las Autoridades del Poder judicial involucrada en la Información Financiera. |
| 7 | Se presentó Informe de Política Pública como propuesta técnica para eficientar la administración financiera del Poder Judicial | |
| 8 | Se presentará antes del 15 de diciembre 2022 a la Auditoría Interna Informe de Hallazgos relevantes en la administración financiera del Poder Judicial. | |

# *COMITÉ DE PROBIDAD Y ÉTICA*

En el Plan Estratégico Institucional (PEI) por primera vez se reconoce la importancia de incorporar en el mismo al Comité de Probidad y Ética en su Eje Estratégico 1 Estructura Orgánica Eficiente, cuyo resultado busca contribuir a consolidar la paz social y a fortalecer el Estado de derecho.

Es por ello que el Comité tiene como objetivo general promover una cultura de probidad y ética en el Poder Judicial y conocer los casos de violaciones a las normas de conducta establecidas en el Código de conducta ética del Servidor Público.

En el año 2022 el Comité de Probidad y Ética del Poder Judicial realizó las siguientes actividades

## Capacitaciones

Con el apoyo del Tribunal Superior de Cuentas se han capacitado a más de 300 servidores judiciales de las Cortes de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo, Corte de Apelaciones de lo Civil, Juzgados de Familia, Juzgados Especializados contra la Violencia Doméstica, Juzgados de Paz Civil, Circuito Anticorrupción y Extorsión y la Dirección Administrativa en el Código de Conducta Ética del Servidor Público.

Además de las capacitaciones en temas de ética el Comité ha gestionado capacitaciones en temas de: Derechos en el IHSS y el en INJUPEMP vía zoom y de relaciones interpersonales y trabajo en equipo en el Centro de Justicia Civil de Francisco Morazán.





## Buzón de denuncias

El Poder Judicial cuenta con un buzón de denuncias en físico y en digital, para que cada servidor judicial que considere que se han infringido las normas de conducta ética

pueda denunciarla. Para realizar denuncias debe existir violación a las normas de conducta ética establecidas en el artículo 7 del Código de Conducta Ética del Servidor Público hasta el momento solo se han recibido dos denuncias.

## Participación en el Portal Web del Poder Judicial

Con la colaboración del Departamento de Comunicaciones se desarrolló un espacio dentro del Portal Institucional para que los servidores judiciales conozcan la labor realizada.




## Campaña de Valores

Se elaboró una campaña de valores tanto institucionales como cívicos para fomentar los mismos.






## Proyección Social

Con el fin de fomentar y mejorar la imagen institucional se colaboró con los facilitadores judiciales y el Juzgado de Paz Civil en la celebración del día del niño




## Primera participación en feria de Comité de Probidad y Ética

Como uno de los mayores logros del Comité fue su primera participación en la Feria Virtual realizada el 29 de noviembre de 2022, en el cual el Poder Judicial fue escogido dentro de los mejores 15 Comités de más de 100 que existen en Francisco Morazán.




Poder Judicial

Honduras

# MEMORIA ANUAL 2022


**Edición y revisión:**

**Abog. Iris Magdalena Artica Rivera**

**Dirección Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial (CEDIJ)**

**Diseño y diagramación:**

**Lesbia Patricia Murillo Meléndez**



**Tegucigalpa M.D.C., Honduras C.A.**