



ALCALDÍA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE CORQUÍN, DEPARTAMENTO DE COPÁN
HONDURAS C.A.
 Cel. 9885-0478/ 9716-6537
 e-mail: alcaldiacorquin2018@outlook.es



SERVICIOS PRESTADOS POR LA MUNICIPALIDAD DE CORQUIN COPAN
SECRETARIA MUNICIPAL

RESPONSABLE: YENI CAROLINA URREA AYALA	
MES: MARZO	AÑO : 2023

Nº	SERVICIOS PRESTADOS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TASAS Y DERECHOS	PRECEDIMIENTOS	REQUISITOS	FORMATOS
01	Matrimonios	La Celebración de Bodas civiles. De Personas que deseen contraer matrimonio civil ante la autoridad Municipal	Por matrimonio en la municipalidad Lps.420.00 Por matrimonio a domicilio en área urbana Lps.550.00 Matrimonio civil en área Rural Lps. 650.00. Matrimonio a extranjeros Lps.1,000.00	Presentarse con anterioridad a la Municipalidad con su respectiva documentación. La solicitud ha de realizarse por Ambos solicitantes.	1.-Tarjeta de salud de los novios 2.-constancia medica del (examen de VIH Sida) de los novios 3.-fotocopia de la identidad nueva (DNI) Y solvencia de los novios y de los testigos que no sean parientes. 4.-Certificacion del estado civil y que sea reciente del mes y del año, declaración jurada para solicitud de constancia de parentesco y constancia de	



ALCALDÍA MUNICIPAL
 MUNICIPIO DE CORQUÍN, DEPARTAMENTO DE COPÁN
 HONDURAS C.A.
 Cel. 9885-0478/ 9716-6537
 e-mail: alcaldiacorquin2018@outlook.es



02	Constancias de vecindad	Presentarse a departamento de Secretaría Municipal a solicitar la constancia. Luego al Departamento de Administración Tributaria para la emisión del recibo de pago, posteriormente al Departamento de Tesorería a efectuar el pago para la entrega de la constancia.	Lps. 50.00	Se le extiende la constancia y luego pasa a hacer el Pago de constancia ante tesorería en la Municipalidad.	Tarjeta de identidad	
03	Dominios plenos	Es el documento legal, extendido por el Gobierno municipal, sobre aquellas tierras Ejidales en las cuales el estado ha concedido a las corporaciones Municipales la administración, para uso y goce de los vecinos.	Se paga según el valor asignado por calle por el área del terreno ya que el valor asignado fue asignado por consejo intermunicipal higuito no en base a catalogo sino en un sistema digitalizado, ser hace según valor de calle por el área del terreno a dar un valor catastral mas el 10% del valor catastral. L. 100.00 por elaboración de dominio pleno por secretaria municipal.	Presentarse al departamento de Catastro a solicitar constancia de naturaleza jurídica del terreno. Presentarse a secretaria municipal a solicitar la constancia del CODEM que asegura que el terreno no esta ubicado en falla geológica, solicitar a la UMA la constancia de interés forestal. La solicitud de dominio pleno pasa a reunión de corporación para su aprobación o denegación	-Documento original con su respectiva autentica. -fotocopia de solvencia Municipal -fotocopia de la identidad -constancia de naturaleza jurídica del terreno -constancia del CODEM -Constancia de interés forestal	Llenar formato de solicitud de dominio pleno



ALCALDÍA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE CORQUÍN, DEPARTAMENTO DE COPÁN
HONDURAS C.A.
Cel. 9885-0478/ 9716-6537
e-mail: alcaldiacorquin2018@outlook.es



						<p>parentesco (Registro) 5.- constancia de antecedentes penales de ambos contrayentes (juzgado de santa Rosa de Copán). 6.-fotocopia de identidad nueva (DNI) Y solvencia de padres si los novios son menores de 21 años de edad. 7.- En caso de ser divorciado presentar la constancia de divorcio. 8.-hacer los apuntes de edictos, quince días antes de la fecha.</p>
--	--	--	--	--	--	--



ALCALDÍA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE CORQUÍN, DEPARTAMENTO DE COPÁN
HONDURAS C.A.
Cel. 9885-0478/ 9716-6537
e-mail: alcaldiacorquin2018@outlook.es



04	Autorización de libros contables	Servicio prestado a comerciantes mediante el cual se autorizan los libros en los cuales el comerciante deberá llevar el registro contable de sus negocios	Según plan de arbitrios 1. por cada folio comercial que se autorice sin enumerar 2.00 LPS 2. por cada folio comercial que se autorice enumerado 1.00 LPS.	Presentarse ante la Secretaria municipal y solicitar la autorización de los libros.	Libro contable que desee autorizar	No requiere formato
05	Constancia de ultimo domicilio	Con esta constancia se acredita el último domicilio de la persona difunta.	L. 50.00	Un representante de la persona difunta presencialmente solicita esta constancia ante la Secretaria Municipal	1) Fotocopia de cedula de identidad de la persona difunta.	



YENI CAROLINA URREA AYALA
SECRETARIA MUNICIPAL