



Alcaldía Municipal de San Francisco



Departamento de Lempira

Barrio El Centro San Francisco, Lempira Honduras C.A Telf. 2625-5139  
correomunisnf@yahoo.es

**Funciones del Jefe de Administración Tribunal**

<b>NOMBRE DEL PUESTO</b>	<b>JEFE/A DEL CONTROL TRIBUNAL</b>
<b>UNIDAD</b>	DEPARTAMENTO CONTROL TRIBUTARIO
<b>GRUPO OCUPACIONAL</b>	DIRECCIÓN
<b>OBJETIVO DEL PUESTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planificar y ejecutar la administración tributaria municipal en las áreas de atención y registro de contribuyentes, emisión de solvencia, facturación, cobranza y auditoría fiscal.</li></ul>
<b>SUPERIOR INMEDIATO</b>	ADMINISTRADOR MUNICIPAL / ALCALDE
<b>PERSONAL BAJO SU MANDO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auxiliar</li></ul>
<b>FUNCIONES PROPIAS DEL PUESTO</b>	<p>Conforma y actualizar un registro de contribuyente por impuestos tasas por servicios derechos y permisos de operación de negocios.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Controlar la operación de toda la actividad económica ubicada en el término municipal para efecto de pago de permiso de operaciones.</li><li>• Coordinar acciones con la unidad de Tesorería con relación al movimiento de pagos y cuentas por cobrar y concretar una estrategia de recuperación de la deuda municipal.</li><li>• Establecer mecanismo de actualización del registro del valor de la propiedad o el patrimonio inmobiliario.</li><li>• Brindar asistencia y atención al contribuyente necesario para el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.</li><li>• Participar en la elaboración del Plan Operativo anual y anteproyecto de Presupuesto del Departamento</li></ul>



Alcaldía Municipal de San Francisco

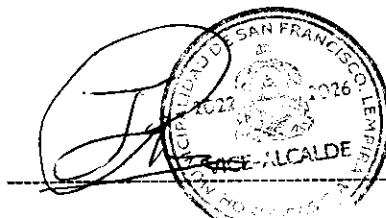


Departamento de Lempira

Barrio El Centro San Francisco, Lempira Honduras C.A Telf. 2625-5139 [correomunisanf@yahoo.es](mailto:correomunisanf@yahoo.es)

	<p>Administrativo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Velar porque se cumple las disposiciones del Plan del Arbitrios vigentes en cuanto a montos fechas y formas de pago.</li><li>• Programar y ejecutar auditorias que verifiquen la autenticidad de los datos y montos declarados por las empresas negocios o contribuyentes particulares.</li><li>• Cumplir con cualquier otra actividad en pro de una mejor gestión tributaria.</li></ul>
<b>REQUISITOS DEL PUESTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciado en Economía</li><li>• Título de Perito Mercantil y Contador Público.</li></ul>
<b>EXPERIENCIA PREVIA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De 1 a 3 años de experiencia en registro contables controles administrativos y supervisión de personal.</li></ul>
<b>HABILIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidad analítica</li><li>• Liderazgo competente</li><li>• Enfoque proyectivo</li><li>• Disciplina</li><li>• Con metas personales e institucionales</li><li>• Disposición para la relación social</li><li>• Etica.Solvencia moral</li><li>• Capacidad de análisis de problemas</li><li>• Capacidad para organizar ejecutar y evaluar proyecto.</li><li>• Decisión</li><li>• Capacidad de negociación</li><li>• Comunicación escrita y oral</li><li>• Emprendedor</li><li>• Servicio al cliente</li></ul>
<b>RELACIONES INTERNAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con jefatura de</li></ul>	<b>RELACIONES EXTERNAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con empresas casa comerciales agencias bancarias y contribuyentes.</li></ul>

<p>departamento</p> <p>Administrativo juzgado de policía tesorería contabilidad y catastro municipal</p>	
<p><b>SUPERVISION EJERCIDA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auxiliar</li> </ul>	<p><b>SUPERVISION RECIBIDA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrador Municipal</li> <li>• Alcalde Municipal</li> <li>• Corporación Municipal</li> </ul>
<p><b>RESPONSABILIDAD</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Por equipo y materiales de oficina</li> <li>• Por información confidencial</li> <li>• Por supervisión de colaboradores</li> <li>• Por faltas</li> <li>• Por valores</li> </ul>



JOSE RODOLFO MILLA

ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS